

# FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

**Adreça Internet:** <http://www.gencat.net/ense/depart/indnorma.htm>

Núm. 997, any XXII, març 2004

## SUMARI

RESOLUCIÓ ENS/644/2004, de 10 de març, per la qual es convoca la prova específica d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponent a l'any 2004 i se'n defineix el procediment d'execució. (DOGC núm. 4097, de 23.3.2004) ..... 254

RESOLUCIÓ ENS/645/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a l'any 2004, adreçades a aspirants que no reuneixen els requisits acadèmics establerts, i se'n defineix el procediment d'execució. (DOGC núm. 4097, de 23.3.2004) ..... 258

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de servei (exp. 0695/04). (DOGC núm. 4097, de 23.3.2004) ..... 267

RESOLUCIÓ ENS/647/2004, de 9 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 22 d'abril de 1997, per la qual es resol la vinculació entre el centre docent privat Ramiro de Maeztu, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Santíssima Trinitat, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 268

RESOLUCIÓ ENS/648/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, que imparteix el nivell

d'educació primària concertat, i el centre docent privat Centre d'Estudis Vidal i Barraquer, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 268

RESOLUCIÓ ENS/649/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 25 de juny de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Sant Francesc, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 269

RESOLUCIÓ ENS/650/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de vinculació entre el centre docent privat Bertran, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Jaume Viladoms, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 269

RESOLUCIÓ ENS/651/2004, de 5 de març, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Cassà, d'Arenys de Mar. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 269

RESOLUCIÓ ENS/652/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat d'educació preescolar El Campanar, d'Alella. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 270

RESOLUCIÓ ENS/653/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Niu d'Infants, de Centelles. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 270

RESOLUCIÓ ENS/654/2004, de 5 de març, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Nuestra Señora de Montserrat, de Rubí. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 271

RESOLUCIÓ ENS/646/2004, de 15 de març, per la qual es fa pública la llista de diversos cursos d'especialització per al professorat. (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 271

RESOLUCIÓ ENS/674/2004, d'11 de març, de nomenament de funcionaris per ocupar diversos llocs de treball del Departament d'Ensenyament (convocatòria de provisió núm. EN/008/03). (DOGC núm. 4098, de 24.3.2004) ..... 271

RESOLUCIÓ ENS/689/2004, de 17 de març, per la qual es convoca la realització de les proves d'accés de caràcter general als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, i a les formacions esportives de nivell 1 i nivell 3 que regula l'Ordre ECD/3310/2002, corresponent a l'any 2004. (DOGC núm. 4099, de 25.3.2004) ..... 272

RESOLUCIÓ ENS/690/2004, de 16 de març, per la qual es convoca la realització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica. (DOGC núm. 4099, de 25.3.2004) ..... 277

RESOLUCIÓ ENS/692/2004, de 18 de març, per la qual es fa pública la relació de vacants definitives corresponents a la convocatòria de concurs per al personal funcionari del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'ensenyaments infantil i primari i de primer cicle de l'ESO en centres d'ensenyament secundari. (DOGC núm. 4099, de 25.3.2004) ..... 281

RESOLUCIÓ ENS/693/2004, de 19 de març, per la qual s'eleven a definitives les vacants provisionals corresponents al concurs de trasllats per proveir llocs de treball a la Inspecció d'Ensenyament, als centres públics d'ensenyaments secundaris, a les escoles oficials d'idiomes i a les escoles d'art. (DOGC núm. 4099, de 25.3.2004) ..... 283

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres. (DOGC núm. 4101, de 29.3.2004) ..... 285

**RESOLUCIÓ ENS/644/2004, de 10 de març, per la qual es convoca la prova específica d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponent a l'any 2004 i se'n defineix el procediment d'execució.**

El Decret 304/1995, de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny a Catalunya, i se'n regulen els requisits d'accés, exigeix per poder accedir a aquests ensenyaments, a més de la titulació corresponent, la superació d'una prova específica regulada pel Departament d'Ensenyament.

Per tot això,

Resolc:

—1 *Finalitat*

Aquesta Resolució regula la prova específica d'accés als cicles de formació específica, tant de grau mitjà com de grau superior, que hauran de realitzar les persones que vulguin accedir als cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny que s'impartiran a Catalunya durant el curs 2004-2005.

—2 *Efectes*

2.1 La superació de la prova específica d'accés a cicles d'una família professional només faculta per matricular-s'hi i no equival a la possessió de cap titulació acadèmica, ni a la superació de cap àrea de l'educació secundària obligatòria, ni de cap matèria de batxillerat.

2.2 Superar la prova d'accés no significa que es garanteixi ni adquireixi cap dret a una plaça escolar que, en tot cas, s'haurà de sol·licitar d'acord amb el que estableix la resolució per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació als centres d'arts plàstiques i disseny per al curs 2004-2005.

2.3 La prova específica d'accés superada té validesa permanent. Les persones interessades podran sol·licitar un certificat de superació de la prova, d'acord amb el model previst (vegeu l'annex 1). El certificat de superació de la prova d'accés a cicles d'una família és vàlid també per a l'accés a cicles de famílies que tenen una mateixa prova segons es detalla a l'apartat 9.2 d'aquesta Resolució.

—3 *Convocatòria*

La prova específica d'accés començarà el dia 1 de juny, a les 9.30 del matí, en els centres que imparteixen cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny.

—4 *Accés directe*

4.1 Cicles de formació específica de grau mitjà.

a) Qui disposi d'un títol de tècnic o tècnica, o bé, de tècnic o tècnica superior corresponent a un cicle d'arts plàstiques i disseny, tindrà accés directe a un cicle de la mateixa família o d'una de diferent amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.a).

b) Qui hagi superat amb aprofitament els tres cursos comuns d'ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics tindrà accés directe a qualsevol cicle.

c) Qui disposi del títol de tècnic o tècnica, o bé, de tècnic o tècnica superior d'un cicle d'una família de formació professional equivalent a una d'arts plàstiques i disseny, d'acord amb la taula que figura a l'annex 5, tindrà accés directe a un cicle d'aquesta família o a d'altres amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.a).

d) Qui hagi superat la prova d'accés a la facultat de belles arts o a ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny tindrà accés directe a qualsevol cicle.

4.2 Cicles de formació específica de grau superior.

a) Qui tingui el títol de batxiller (Llei orgànica d'ordenació general del sistema educatiu) i hagi cursat amb profit les matèries de fonaments del disseny i dues altres concordants amb una família determinada, segons consta a l'annex 6, tindrà accés directe a cicles d'aquesta família o d'altres famílies amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.b).

b) Qui disposi d'un títol de tècnic o tècnica superior corresponent a un cicle d'arts plàstiques i disseny, tindrà accés directe a un cicle de la mateixa família o d'una de diferent amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.b).

c) Qui disposi del títol de graduat o graduada en alguna de les especialitats del Pla d'estudis de 1963 compreses en les seccions d'arts aplicades al llibre, decoració i art publicitari i delineaçió i traçat artístic (vegeu annex 7), tindrà accés directe a cicles de qualsevol família, excepte la d'arts aplicades de l'escultura.

d) Qui disposi del títol de graduat o graduada en alguna de les especialitats de la secció de tallers d'arts aplicades i oficis artístics, tindrà accés directe a cicles de determinades famílies professionals, tal com s'especifica a l'annex 8, o d'altres famílies amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.b).

e) Qui disposi d'un títol de tècnic o tècnica superior d'un cicle d'una família de formació professional equivalent a una d'arts plàstiques i disseny, d'acord amb la taula que figura a l'annex 5, tindrà accés directe a un cicle d'aquesta família o d'una de diferent amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.b).

f) Qui hagi superat la prova d'accés a la facultat de belles arts o a ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny tindrà accés directe a qualsevol cicle.

—5 *Requisits d'accés*

5.1 Cicles de formació específica de grau mitjà.

Qui tingui el títol de graduat o graduada en educació secundària, estudis equivalents, estudis de nivell superior o que requereixin aquell títol per accedir-hi i superi la prova específica d'accés corresponent, podrà accedir a un cicle o a d'altres cicles amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.a).

5.2 Cicles de formació específica de grau superior.

Qui, sense estar comprés a l'apartat 4.2.a), tingui el títol de batxiller (Llei orgànica d'ordenació general del sistema educatiu), estudis equivalents, estudis de nivell superior o que requereixin aquell títol per accedir-hi, i superi la prova específica d'accés a un cicle, podrà accedir a aquest cicle o a d'altres amb idèntica prova, segons es detalla a l'apartat 9.2.b).

—6 *Prova específica d'accés i preinscripció*

6.1 Les persones que vulguin cursar un cicle, tant si tenen accés directe com si han de superar la prova específica d'accés, hauran de sol·licitar la preinscripció en el centre on el vulguin cursar entre els dies 17 i 28 de maig de 2004.

6.2 A la sol·licitud de preinscripció caldrà adjuntar-hi:

a) Fotocòpia del document d'identitat o del passaport.

b) Una fotocòpia del títol o certificació d'estudis requerits per fer la prova d'accés.

c) Una fotocòpia del títol o certificació d'estudis requerits per a l'accés directe, on consti la qualificació obtinguda; en el que cas que no hi consti, es considerarà la qualificació de 5.

6.3 Els centres, a la vista de la documentació presentada, verificaran si les persones aspirants compleixen els requisits per prendre part en la prova. Podrà preinscriure's condicionalment qui estigui cursant l'últim curs d'educació secundària obligatòria o de batxillerat i encara no disposi de les qualificacions corresponents.

6.4 Tota aquesta documentació s'arxivarà en el centre on es faci la prova i estarà a disposició de la comissió avaluadora que examini la persona aspirant.

6.5 Les persones que en convocatòries anteriors hagin superat la prova d'accés podran formalitzar la preinscripció i la matrícula en el període corresponent.

—7 *Sol·licituds fora de termini*

Es podran admetre sol·licituds amb posterioritat a l'adjudicació de places de la convocatòria ordinària, sempre i quan no n'hagi estat coberta la totalitat de places ofertades; a tal efecte, els centres organitzaran i realitzaran les proves d'accés corresponents amb anterioritat al 30 de setembre.

—8 *Orientació de les persones aspirants*

En tots els centres on es realitzi la prova específica d'accés, la direcció designarà les persones adients per tal d'informar i assessorar quant al procés d'inscripció, realització i valoració de la prova.

Aquest assessorament previ té per objecte verificar l'interès que ha dut la persona

aspirant a seguir aquesta via formativa i donar-li informació del cicle que es proposa seguir i de la prova d'accés.

—9 *Prova específica d'accés als cicles de grau mitjà i superior*: objectiu i contingut

#### 9.1 Objectiu.

Valorar la sensibilitat, la creativitat i el domini de l'expressió gràfica i plàstica.

#### 9.2 Contingut.

a) La prova específica d'accés a cicles de grau mitjà constarà de dos exercicis relatius a l'àrea d'educació visual i plàstica de l'ensenyament secundari obligatori. Un dels exercicis serà comú per a l'accés a cicles de qualsevol família; l'altre emfasitzarà aspectes de volum, en les famílies d'arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística (terrisseria), i aspectes de tècniques d'expressió gràficoplàstica en les famílies d'art floral, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, ceràmica artística (decoració ceràmica), disseny gràfic, esmalts artístics i tèxtils artístics. A l'annex 2 es detallen les orientacions relatives als temaris sobre els quals versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

b) La prova específica d'accés a cicles de grau superior constarà de tres exercicis corresponents a continguts de les matèries següents de la modalitat d'arts del batxillerat: fonaments del disseny, dibuix tècnic, dibuix artístic, tècniques d'expressió gràficoplàstica i volum. Els dos primers exercicis, comuns per a les persones aspirants a qualsevol família, versaran sobre continguts de fonaments de disseny i dibuix artístic i tècnic; el tercer exercici tractarà sobre volum en les famílies d'arts aplicades de l'escultura, ceràmica artística, disseny d'interiors, disseny industrial i joieria d'art, i sobre tècniques d'expressió gràficoplàstica en les famílies d'art floral, arts aplicades a la indumentària, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, disseny gràfic, esmalts artístics i tèxtils artístics. A l'annex 3 es detallen les orientacions pel que fa als temaris sobre els quals versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

—10 *Desenvolupament de la prova*

Els exercicis de la prova corresponent als cicles de grau mitjà i de grau superior es duran a terme en una jornada o més repartides en sessions de matí i de tarda. La durada de cada exercici no excedirà de tres hores.

—11 *Material*

Les persones aspirants hauran de portar a l'examen els materials adients per a la realització d'un treball d'expressió gràfica i altre material específic per a cada família, que s'indicarà en el moment de la inscripció.

—12 *Elaboració de la prova*

Els exercicis de la prova específica d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior seran preparats pel centre on es realitza la prova.

—13 *Comissions avaluadores*

13.1 En cadascun dels centres designats per realitzar la prova específica d'accés es constituirà una comissió avaluadora per a cada família i grau, que organitzarà i qualificarà la prova, d'acord amb les disposicions

d'aquesta Resolució. Amb una antelació mínima de 30 dies a la realització de la prova els centres comunicaran a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa la composició de les comissions avaluadores.

13.2 Els membres de les comissions avaluadores estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—14 *Entrevista*

Les comissions avaluadores podran entrevistar les persones aspirants per tal d'apreciar i ponderar altres elements que ajudin a determinar si tenen la preparació suficient per cursar amb aprofitament el cicle escollit.

Per a la realització de l'entrevista serà suficient la presència de dues persones membres de la comissió avaluadora.

—15 *Informació*

Al tauler d'anuncis del centre on es dugui a terme la prova es faran públics els avisos referents a l'horari dels diferents exercicis i, si escau, de l'entrevista.

També s'hi exposaran els resultats i el termini de reclamacions.

—16 *Verificació de la identitat de les persones aspirants*

En qualsevol moment les persones membres de la comissió avaluadora podran procedir a la verificació de la identitat de les persones aspirants.

—17 *Qualificació*

Els exercicis es valoraran de 0 a 10 punts i es considerarà superada la prova quan la mitjana dels resultats dels diferents exercicis sigui igual o superior a 5.

La comissió avaluadora, valorarà per a cada persona, de manera global i en els termes que estableixen els articles 8 i 11 del Decret 304/1995, de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de Catalunya i se'n regulen els requisits d'accés, les qualificacions obtingudes als diferents exercicis i, si se n'ha fet, a l'entrevista. La qualificació global es reflectirà en l'acta final, on també hi constaran les persones no presentades. En cap cas es reflectiran qualificacions parcials.

—18 *Publicació del resultat*

El resultat de la prova específica es publicarà l'endemà d'acabar-se aquesta al tauler d'anuncis del centre on s'ha realitzat.

—19 *Reclamacions i recursos*

19.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

19.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director o directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació, i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de 10 dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de 10 dies, amb notificació a la persona interessada.

—20 *Tramesa de dades*

Les comissions avaluadores trametraran a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa el resum de les dades de la prova específica d'accés segons el model que s'adjunta com a annex 4 a aquesta Resolució.

—21 *Sol·licitud d'exempció de la prova específica d'accés a cicles de grau mitjà i superior*

21.1 Les persones aspirants que acreditin haver cursat, totalment o parcial, estudis universitaris relacionats amb els continguts del cicle a què volen accedir, podran sol·licitar exempció de la prova d'accés a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Amb tal finalitat, hauran d'adjuntar a la sol·licitud l'original o fotocòpia compulsada de la titulació o certificat d'estudis corresponent.

21.2 Les persones aspirants que, mitjançant resolució de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, siguin declarades exemptes de realitzar la prova específica d'accés a un cicle, hauran d'adjuntar còpia de dita resolució a la sol·licitud de preinscripció en el centre on desitgen cursar el cicle.

—22 *Instruccions i mesures per al desenvolupament de la prova específica*

22.1 Les delegacions territorials d'Ensenyament vetllaran i prendran les mesures adequades per a la correcta execució d'aquesta Resolució.

22.2 La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa dictarà les instruccions necessàries per a l'aplicació d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhausteix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs l'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de

la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa

## ANNEX 1

### *Model de certificat per a cicles de grau mitjà*

(Nom i cognoms), secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova específica d'accés a cicles de formació específica de grau (mitjà/superior) d'arts plàstiques i disseny de la família professional (nom) de formació específica d'arts plàstiques i disseny, constituïda a l'escola d'art (nom de l'escola)

Certifico:

Que (nom i cognoms), amb DNI núm. (núm.), ha superat amb la qualificació de (qualificació numèrica amb un decimal) la prova específica d'accés a cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau (mitjà/superior), de la família professional (nom) convocada mitjançant la Resolució (indiqueu-la), per la qual es convoquen les proves específiques d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a l'any 2004 i se'n defineix el procediment.

(Lloc i data)

El/La secretari/ària  
 Vistiplau

El/La president/a  
 (Segell del centre)

## ANNEX 2

### *Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la prova específica d'accés als cicles de grau mitjà*

*Temari:* s'entén per temari el conjunt de continguts sobre els quals poden versar els exercicis proposats.

*Criteris d'avaluació:* s'entén per criteris d'avaluació els aspectes que determinen el grau i el tipus de coneixement referit al temari que ha de mostrar la persona aspirant.

#### *Àrea d'educació visual i plàstica*

a) Temari:

1. Percepció visual. La llum. Organització i percepció del camp visual. Les imatges.

2. Llenguatge visual. Elements, composició i comunicació.

3. Expressió gràficoplàstica. Recursos plàstics. Tècniques d'expressió.

4. Expressió gràficotècnica. Recursos i tècniques.

b) Criteris d'avaluació:

1. Representa formes bidimensionals i tridimensionals mostrant originalitat, imaginació i fantasia.

2. Interpreta i representa formes utilitzant la geometria plana i descriptiva.

3. Relaciona els recursos plàstics i les tècniques d'expressió amb les formes artístiques realitzades al llarg de la història.

4. Interpreta missatges visuals de diferents tipologies i representa per mitjà del llenguatge visual i plàstic missatges emesos en altres llenguatges (oral, escrit, musical, gestual).

5. Empra adequadament el lèxic bàsic de l'àrea pel que fa al llenguatge, les tècniques i els moviments artístics.

## ANNEX 3

### *Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la prova específica d'accés als cicles de grau superior*

*Temari:* s'entén per temari el conjunt de continguts sobre els quals poden versar els exercicis proposats.

*Criteris d'avaluació:* s'entén per criteris d'avaluació els aspectes que determinen el grau i el tipus de coneixement que ha de mostrar l'aspirant referits al temari.

1. Fonaments del disseny.
2. Dibuix artístic.
3. Dibuix tècnic.
4. Tècniques d'expressió gràficoplàstica.
5. Volum.

#### *—1 Fonaments del disseny*

a) Temari:

1. L'home i el disseny.

1.1 Factors: fisiològics, psicològics i sociològics.

1.2 Elements de convergència: tècnica, funcionalitat i estètica.

2. El disseny i la seva evolució.

2.1 Els precursors del disseny. Característiques de l'Art Noveau.

2.2 El Modernisme a Catalunya.

2.3 L'Institut de disseny Bauhaus.

2.4 El moviment del Neoplasticisme o Stijl.

2.5 L'Art Decó.

2.6 El disseny actual.

3. Components del disseny bidimensional i tridimensional.

3.1 Fonaments morfològics i sintàctics. Elements del llenguatge visual i plàstic. Composició bidimensional i tridimensional. Valors estructurals. Mòduls i estructures modulars. Valors estètics i expressius. Recursos gràficoplàstics d'ideació, descripció i presentació.

3.2 Necessitat i funció. Les formes útils. Ergonomia. Comunicació d'utilitat i ús. Signes i símbols. Valors significat. Narració visual.

3.3 Idea i producte. La innovació i la transformació. L'enginy. Processos de projecció. Originals, prototipus i maquetes.

4. Àmbits del disseny.

4.1 Bidimensional. Disseny publicitari, tèxtil,

4.2 Tridimensional. Disseny del producte, de joies, mobiliari, etc.

4.3 De l'espai. Disseny d'interiors, paisatge.

b) Criteris d'avaluació:

1. Identifica la rellevància del disseny com a activitat condicionadora del comportament

de l'ésser humà, en les seves relacions amb els espais i objectes de l'entorn.

2. Mostra coneixement dels fets històrics i dels canvis socials, context de l'origen del disseny.

3. Analitza productes de disseny atenent factors tecnològics, funcionals, comunicatius i estètics, i en valora l'adequació a una determinada finalitat.

4. Reconeix l'abast comunicatiu del disseny gràfic i la importància de la indústria gràfica, així com també identifica els processos i tècniques de producció més rellevants implicats

5. Mostra coneixement, a grans trets, de processos de disseny industrial, especialment pel que fa a moments d'ideació, projecció, assaig i validació, que aboquen a la producció seriada.

6. Realitza projectes elementals de disseny d'àmbit bidimensional, tridimensional i de l'espai, tot establint el procés com a vincle entre la idea i la materialització del producte, i utilitzant les tècniques, els materials, les eines i els recursos tècnics necessaris per al desenvolupament de la idea.

#### *—2 Dibuix artístic*

a) Temari:

1. Percepció i pensament visual.

1.1 Visió i percepció.

1.2 Referents naturals i artificials. Paisatge natural i paisatge modificat. Elements del paisatge. Els objectes. La figura humana.

1.3 Referents no icònics. Idees i imatges mentals.

2. Llenguatge i comunicació visual.

2.1 El llenguatge visual i plàstic. La sintaxi. Factors de la composició. Relació i organització d'elements.

2.2 La comunicació visual. Missatges i codis específics.

3. Tècniques i procediments de dibuix.

3.1 Tècniques seques, carbonet, sèpia, sanguina, llapis de grafit.

3.2 Tècniques humides, tinta xinesa, aquarel·la.

3.3 Tècniques grasses.

3.4 Tècniques vàries; encolats, fotogràfiques, reprogràfiques, infogràfiques i altres.

3.5 Suports.

4. El dibuix i la seva utilitat.

4.1 Dibuix de creació i dibuix científic.

4.2 Representació figurativa, simbòlica i abstracta.

b) Criteris d'avaluació:

1. Representa en suports bidimensionals formes i espais, tant objectivament com subjectivament, aplicant factors de clarobscur, cromàtics, de posició, de proporció, de perspectiva i de característiques de superfície.

2. Fa composicions bidimensionals amb regles o factors compositius, expressivitat i/o temàtica predeterminada, així com també unes altres de lliures, impulsades per la necessitat personal d'exterioritzar sentiments i inspiracions.

3. Reinterpreta i transforma imatges complementant i/o alterant valors estructurals o expressius, o semàntics, en processos d'investigació plàstica pautats o lliures.

4. Crea missatges gràficoplàstics comunicatius equivalents a d'altres emesos en diferent mitjà, o en altres llenguatges.

5. Empra amb correcció i destresa tècniques gràficoplàstiques de totes les característiques bàsiques (seques, humides, grasses, encolats, fotogràfiques, infogràfiques, reprodugràfiques) amb els materials i utilitatge adients i adequats a les intencions expressives personals.

6. Estudia i prepara formes i espais amb intencions preestablertes, i per obtenir conjunts interessants que propiciïn descripcions i interpretacions gràficoplàstiques reeixides.

7. Tria punts de vista d'elements de referència reals i delimita enquadraments adients a determinades intencions comunicatives.

#### —3 *Dibuix tècnic*

##### a) Temari:

1. Geometria. Valors funcionals.  
2. Geometria de les formes. Elements geomètrics propis i impropis. Formes poligonals i corbes planes. Relacions mètriques. Formes geomètriques tridimensionals. Políedres. Cossos radials i de revolució. Seccions.

3. Geometria projectiva. Transformacions projectives. Aplicacions gràfiques.

4. Geometria descriptiva. Projectió dièdrica. Projectió axonomètrica. Perspectiva cònica.

5. Normalització.

6. Croquisació.

7. Tècniques i materials aplicats.

##### b) Criteris d'avaluació:

1. Representa gràficament diferents elements geomètrics emprant les propietats i les lleis de la geometria.

2. Realitza croquis i acotacions de referents dels àmbits de la tridimensió i de l'espai.

3. Utilitza el croquis i la perspectiva intuïtiva com a eines informatives, de pensament i d'investigació gràfica.

4. Selecciona les tècniques, els materials i els estris adients per dur a terme propostes gràfiques.

5. Utilitza els recursos informàtics per realitzar propostes de dibuix tècnic.

6. Identifica en una representació gràfica, els elements, la simbologia, la normalització, les relacions de les formes geomètriques representades i el procés de construcció.

#### —4 *Tècniques d'expressió gràficoplàstica*

##### a) Temari:

1. Fonaments del llenguatge visual gràficoplàstic.

1.1 Naturalesa i expressivitat dels materials.

1.2 Sintaxi de la forma i de la composició. Criteris d'ordenació.

2. Tècniques gràficoplàstiques.

2.1 El dibuix. Esbossos i apunts. Suports i estris. Tècniques i mètodes.

2.2 La pintura. Suports, estris, pigments, aglutinants. Els procediments pictòrics.

2.3 Tècniques de producció seriada. Gravat calcogràfic i xilogràfic. Tècniques i materials.

2.4 Tècniques informàtiques de captació, manipulació i generació d'imatges. Sistemes multimèdia.

3. Les tècniques artístiques com a canal de comunicació visual.

3.1 Evolució històrica de les tècniques, els materials i els estils artístics en cada societat.

3.2 Planificació de projectes visuals artístics. Fases de treball i selecció de tècniques.

3.3 Incidència en la nostra societat dels productes visuals. Processos i tècniques de producció. Els mitjans de comunicació.

##### b) Criteris d'avaluació:

1. Selecciona i utilitza adequadament els mitjans, els recursos i les tècniques per expressar-se artísticament i produir materials amb una intencionalitat expressiva.

2. Analitza productes visuals gràficoplàstics, identificant els elements clau expressats, la intencionalitat comunicativa i caracteritzant el seu valor sintàctic en el conjunt, a partir de reproduccions gràfiques de productes singulars o bé d'imatges procedents de mitjans de comunicació.

3. Relaciona tècniques i materials concrets amb el context històric i social on s'ha produït l'obra, i amb els moviments artístics on es pot incloure, a partir de reproduccions gràfiques o de textos.

4. Planifica un projecte visual i artístic, organitzant les fases de realització i seleccionant els materials, les tècniques i l'utilitatge, integrant, si escau, diferents llenguatges visuals, com esquemes, dibuixos, dissenys gràfics, fotografies i altres, a partir d'unes especificacions donades.

#### —5 *Volum*

##### a) Temari:

1. Les formes naturals i artificials. Percepció visual, tàctil i motriu.

2. Llenguatge tridimensional.

2.1 Elements bàsics del llenguatge plàstic tridimensional. Morfologia i sintaxi.

Elements estructurals de les formes. El buit i el ple configuradors de l'espai.

2.2 Metodologies de creació volumètrica.

2.3 Factors comunicatius. Significat i funció.

3. Manifestacions plàstiques tridimensionals.

3.1 Expressivitat. Poètica.

3.2 Projecte i resultat. El procés com a obra plàstica.

3.3 Escultura i arquitectura. L'obra i el seu context.

4. Tècniques de producció tridimensional.

4.1 Tècniques d'addició.

4.2 Tècniques de sostracció.

4.3 Tècniques de construcció.

4.4 Tècniques de reproducció.

##### b) Criteris d'avaluació:

1. Comprèn les estructures dels elements utilitzats en la creació de formes.

2. Valora el comportament del material com a desencadenant del projecte tridimensional i determinant metodològic.

3. Utilitza el recurs de l'espai buit i de l'espai ple en la definició d'una forma tridimensional i també en les relacions entre formes en un espai.

4. Realitza composicions tridimensionals en baixa tecnologia, emprant tècniques d'addició, sostracció i construcció.

5. Planifica i resol, processos de treball d'acord amb una intenció o proposta prefi-

xada, tot desenvolupant conscientment les fases necessàries: recollida d'informació, maduració de la idea, esborrany, proves tècniques i de materials, prototipus, realització de l'obra definitiva, si escau, i valoració de resultats i processos.

6. Realitza reproduccions elementals de formes tridimensionals.

7. Expressa idees mitjançant la narració plàstica tridimensional, amb sistemes discursius habituals.

8. Selecciona d'entre les diferents metodologies, processos, tècniques i materials, els més adients per a l'elaboració d'una determinada proposta i per a l'expressió personal.

9. Analitza i valora els aspectes tècnics, informatius, artístics i culturals de les manifestacions plàstiques tridimensionals, i coneix i aprecia les obres d'escultura, arquitectura, i altres manifestacions tridimensionals del patrimoni artístic proper.

#### ANNEX 4

*Resum de les dades de la prova específica d'accés a cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny, del grau (indiqueu-lo)*

Centre:

Nom de la família professional:

Presentats:

No presentats:

Superen la prova:

Exempts amb accés directe:

Total preinscrits:

President de la comissió avaluadora (signatura, nom i cognoms)

(Localitat i data)

#### ANNEX 5

*Taula d'equivalències entre famílies professionals d'arts plàstiques i disseny i formació professional, a efectes d'exempció de la prova*

*Família professional d'arts plàstiques i disseny/família professional de formació professional:*

Disseny gràfic/arts gràfiques, comunicació, llenguatge i so.

Arts del llibre/arts gràfiques.

Arts aplicades a la indumentària/tèxtil, confecció i pell.

Disseny industrial/fabricació mecànica, fusta i moble

Vidre artístic/vidre i ceràmica.

Ceràmica artística/vidre i ceràmica.

Disseny d'interiors/edificació i obra civil.

Tèxtils artístics/tèxtil, confecció i pell.

#### ANNEX 6

*Matèries de batxillerat concordants amb les diferents famílies professionals*

*Disseny gràfic:* fonaments de disseny, dibuix tècnic, dibuix artístic, imatge, tècniques d'expressió gràficoplàstica.

Art floral, arts aplicades a la indumentària, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, arts aplicades de l'escultura, ceràmica artística, disseny d'interiors, disseny indus-

trial, esmalts artístics, joieria d'art, tèxtils artístics, vidre artístic: fonaments de disseny, dibuix tècnic, volum, dibuix artístic, imatge, tècniques d'expressió gràficoplàstica.

#### ANNEX 7

*Especialitats del títol de graduat en arts aplicades i oficis artístics que eximeixen de la prova d'accés a cicles d'arts plàstiques i disseny excepte als de la família d'arts aplicades de l'escultura*

##### SECCIÓ: ARTS APLICADES AL LLIBRE.

Enquadernació.  
Fotogravat artístic.  
Gravat.  
Impressió.  
Litografia.  
Maquetes artístiques.  
Projectes.  
Restauració.  
Disseny gràfic.  
Conservació i restauració del document gràfic.  
Gravat i tècniques d'estampació.

##### SECCIÓ: DECORACIÓ I ART PUBLICITARI.

Cartells.  
Decoració.  
Dibuix publicitari.  
Escaparatisme.  
Figurins.  
Il·lustració artística.  
Projectes.  
Retolació.  
Disseny d'interiors.

##### SECCIÓ: DISSENY, DELINEACIÓ I TRAÇAT ARTÍSTIC.

Calcat.  
Delineació artística.  
Disseny.  
Disseny industrial.  
Disseny tèxtil.  
Traçat.  
Disseny de tèxtils i moda.  
Disseny d'orfebreria i joieria.  
Disseny del moble.

#### ANNEX 8

*Especialitats del títol de graduat en arts aplicades i oficis artístics que eximeixen de la prova d'accés a cicles d'arts plàstiques i disseny de les famílies que s'especifiquen*

##### SECCIÓ DE TALLERS D'ARTS APLICADES I OFICIS ARTÍSTICS

Ventalleria: arts aplicades a la indumentària i art floral.  
Catifes: tèxtils artístics.  
Catifes i tapissos: tèxtils artístics.  
Catifes i teixits: tèxtils artístics.  
Artesania local: tèxtils artístics.  
Artesania de la palma: tèxtils artístics.  
Brodats i puntes: tèxtils artístics.  
Calat artístic: arts aplicades a la indumentària i art floral.  
Calcat: arts aplicades al llibre i disseny gràfic.  
Fusteria artística: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Fusteria i ebenisteria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Ebenisteria de taller: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Ceràmica: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

Ceràmica artística: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

Serralleria i forja: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Construccions navals: disseny industrial.  
Tallatge i confecció: arts aplicades a la indumentària.

Cuiros artístics: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Damasquinatge: joieria d'art i esmalts artístics.

Dauratge i policromia: arts aplicades al mur.

Ebenisteria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Esmalts: esmalts artístics i joieria d'art.  
Esmalts sobre metalls: esmalts artístics i joieria d'art.

Esparteria artística: teixits artístics.  
Estampació calcogràfica: arts aplicades al llibre i disseny gràfic.

Forja: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Forja artística: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Fotografia artística: disseny gràfic i arts aplicades al llibre.

Fundició artística de bronze a la cera: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Ferreria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Imatgeria castellana: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Joieria: joieria d'art i esmalts artístics.

Joguineria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Talla i repujat en cuir: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Maquetes: disseny industrial.

Maquetisme i modelisme: disseny industrial.

Titelles: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Metal·listeria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Metal·listeria i forja: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Emmotllat i buidat: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Mosaics: arts aplicades al mur.

Ninotaria artística: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Orfebreria: joieria d'art i esmalts artístics.

Pintura industrial artística: arts aplicades al mur.

Pintura mural: arts aplicades al mur.

Policromia: arts aplicades al mur.

Repujat: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Repujat i cisellat de metall: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Repujat en cuir: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Repujat en cuir i metall: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Repujat en metalls: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Serigrafia: arts aplicades al llibre i disseny gràfic.

Talla en fusta: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Talla en fusta i pedra: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Talla en ivori i atzabeja: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Talla ornamental: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Talla en pedra: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Tapissos: teixits artístics.

Tapissos i catifes: teixits artístics.

Marqueteria: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Tècniques i procediments murals: arts aplicades al mur.

Tècniques del guix: arts aplicades al mur.

Teixits (catifes): teixits artístics.

Teixits artístics: teixits artístics.

Buidat: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Vitralls: vidre artístic.

Vitralleria artística: vidre artístic.

Tècniques del volum: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Decoració àrab: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

Laca: esmalts artístics i joieria d'art.

Talla i gravat del vidre: vidre artístic.

Art del teixit: teixits artístics.

Gravat: arts aplicades al llibre i disseny gràfic.

Escultura: arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística.

Pintura: arts aplicades al mur.

Graduat en ceràmica: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

Perit ceràmica artística: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

Perit tècnica ceràmica: ceràmica artística i arts aplicades de l'escultura.

(04.070.136)

**RESOLUCIÓ** ENS/645/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a l'any 2004, adreçades a aspirants que no reuneixen els requisits acadèmics establerts, i se'n defineix el procediment d'execució.

El Decret 304/1995, de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny a Catalunya i se'n regulen els requisits d'accés, determina la titulació acadèmica necessària per accedir-hi. Així mateix, també hi permet l'accés a les persones que, sense posseir la titulació fixada, superin una prova regulada pel Departament d'Ensenyament.

El Decret esmentat preveu la convocatòria anual d'aquesta prova en els centres que determina el Departament d'Ensenyament.

Per tot això,

Resolc:

—1 Finalitat

Aquesta Resolució regula la convocatòria de la prova d'accés que hauran de rea-

litzar les persones que, sense reunir els requisits acadèmics establerts, vulguin accedir als cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny, de grau mitjà o superior, que s'impartiran a Catalunya durant el curs 2004-2005.

## —2 Efectes

2.1 La superació de la prova d'accés a cicles d'una família professional tan sols faculta per matricular-s'hi a qui no disposa de la titulació exigida i en cap cas no equival a la possessió de cap titulació acadèmica, ni a la superació de cap àrea de l'educació secundària obligatòria, ni de cap matèria de batxillerat.

2.2 Superar la prova d'accés no significa que es garanteixi ni adquireixi cap dret a una plaça escolar que, en tot cas, s'haurà de sol·licitar d'acord amb el que estableix la Resolució per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació als centres d'arts plàstiques i disseny per al curs 2004-2005.

2.3 La prova d'accés superada té validesa permanent. Les persones interessades podran sol·licitar un certificat de superació de la prova, d'acord amb el model que figura a l'annex 1. El certificat de superació de la prova d'accés a cicles d'una família és vàlid també per a l'accés a cicles de famílies que tenen una mateixa prova segons es detalla a l'apartat 7.4 d'aquesta Resolució.

## —3 Convocatòria

La prova d'accés començarà el dia 5 de maig de 2004, a les 9.30 del matí, en els centres docents que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució, d'acord amb l'horari que la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa comunicarà als centres.

## —4 Requisits d'accés

4.1 Cicles de formació específica de grau mitjà.

Per poder presentar-se a la prova d'accés a cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny caldrà tenir complerts 17 anys d'edat l'any en què es realitza la prova d'accés.

4.2 Cicles de formació específica de grau superior.

Per poder presentar-se a la prova d'accés a cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny caldrà tenir complerts 20 anys d'edat l'any en què es realitza la prova d'accés, o bé 18, si disposa d'un títol de tècnic d'un cicle de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny o de formació professional d'una família equivalent.

## —5 Inscripció a la prova d'accés

5.1 La inscripció a la prova d'accés es durà a terme entre els dies 13 i 28 d'abril en els centres docents que consten a l'annex 2.

5.2 A la sol·licitud d'inscripció caldrà adjuntar-hi:

a) Fotocòpia del document d'identitat o del passaport.

b) Currículum acadèmic (nivell d'estudis i data en què es van finalitzar) i, si és el cas, formació artística no reglada (durada i període de realització); experiències artístiques (exposicions, premis, projectes, etc.).

c) Fotocòpia del certificat acreditatiu o del títol corresponent que justifica l'exempció,

en el cas d'aspirants amb exempció parcial de la prova.

5.3 Els centres, a la vista de la documentació presentada, verificaran si les persones aspirants compleixen els requisits per prendre part en la prova.

5.4 Tota aquesta documentació s'arxivarà en el centre on es faci la prova i estarà a disposició de la comissió avaluadora que examini la persona aspirant.

5.5 Les persones que en convocatòries anteriors haguessin superat la prova d'accés podran formalitzar la preinscripció i la matrícula en el període corresponent.

5.6 La inscripció a la prova està subjecta a l'abonament de les taxes que estableix la Llei 31/2002, de 30 de desembre, de mesures fiscals i administratives (DOGC núm. 3791, de 31.12.2002).

## —6 Orientació de les persones aspirants

En els centres on es realitzi la prova d'accés, la direcció designarà les persones adients per tal d'informar i assessorar les persones interessades durant el període d'inscripció i fins a la realització i valoració de la prova.

Aquest assessorament previ té per objecte verificar l'interès que ha dut la persona aspirant a seguir aquesta via formativa i donar-li informació del cicle que es proposa seguir i de la prova d'accés.

## —7 Prova d'accés als cicles de grau mitjà i superior: objectius, composició i contingut

7.1 Objectius de la prova d'accés.

a) Cicles de grau mitjà: l'objectiu d'aquesta prova és acreditar la maduresa de la persona aspirant en relació amb els objectius de l'educació secundària obligatòria i la possessió dels coneixements i les habilitats necessàries per cursar amb aprofitament els ensenyaments del cicle de formació específica al qual opta.

Per tal de detectar la maduresa esmentada, i tenint present la naturalesa puntual de la prova, es formulen a continuació, com a referència, una sèrie d'objectius derivats dels generals de l'educació secundària obligatòria, amb les adaptacions escaients:

a.1) Analitzar els mecanismes bàsics que regeixen i condicionen el medi físic, valorar com hi repercuteixen les activitats humanes en la seva defensa, conservació i millora com a element determinant de la qualitat de vida.

a.2) Conèixer els elements essencials del desenvolupament científic i tecnològic, les seves causes i les seves implicacions sobre la persona, la societat i l'entorn físic.

a.3) Identificar les característiques històriques, culturals i socials de la societat actual.

a.4) Comprendre i produir missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat, en llengua catalana i castellana.

a.5) Relacionar el llenguatge visual i plàstic amb d'altres llenguatges, i elegir l'opció més adequada a la finalitat comunicativa.

a.6) Realitzar composicions gràficoplàstiques que expressin sensibilitat en el traç, personalisme expressiu i resultats originals.

a.7) Analitzar i interpretar, a partir de criteris preestablerts, formes i imatges representades de manera objectiva i subjectiva.

a.8) Expressar missatges utilitzant correctament el lèxic del llenguatge visual i plàstic.

b) Cicles de grau superior: l'objectiu d'aquesta prova és acreditar la maduresa de la persona aspirant en relació amb els objectius del batxillerat i la possessió dels coneixements i les habilitats necessàries per cursar amb aprofitament els ensenyaments del cicle de formació específica al qual opta. Per tal de detectar la maduresa esmentada, i tenint present la naturalesa puntual de la prova, es formulen a continuació, com a referència, una sèrie d'objectius derivats dels generals del batxillerat, amb les adaptacions escaients:

b.1) Usar amb correcció les tècniques de comunicació oral i escrita, en llengua catalana i castellana i, si escau, en l'aranesa, i emprar els recursos bàsics dels llenguatges tècnics, científics i icònics adequats al tipus de missatge volgut.

b.2) Dominar els coneixements científics i tecnològics fonamentals i les habilitats bàsiques pròpies de la família professional corresponent, i aplicar-los a l'explicació i comprensió dels fenòmens i a la resolució de nous interrogants.

b.3) Utilitzar el bagatge cultural propi per analitzar i valorar els canvis que es produeixen en el món actual.

b.4) Formular i argumentar judicis independents amb claredat i coherència, i contrastar-los amb altres aliens.

b.5) Fer transferències de la tridimensió a la bidimensió i en la mateixa bidimensió, utilitzant les sistematitzacions de la geometria plana, la geometria projectiva i la geometria descriptiva.

b.6) Representar en el pla gràfic formes, espais i ambients, naturals i artificials, amb diferents finalitats comunicatives, implicant-hi els corresponents continguts gràficoplàstics.

b.7) Resoldre i trobar solucions adients i creatives en projectes: gràficoplàstics, de disseny i volumètrics.

b.8) Utilitzar els mitjans, les eines i els recursos adequats per a la projectació i la presentació d'obres: de disseny, gràficoplàstics i volumètrics.

b.9) Utilitzar els mitjans i la tecnologia de captació, de generació i de tractament d'imatges per realitzar missatges visuals i audiovisuals.

b.10) Comprendre la relació forma/funció, tret bàsic del disseny, i identificar els aspectes que diferencien el disseny d'altres processos: tecnològics, mecànics, artesans o artístics.

b.11) Codificar i descodificar missatges visuals i audiovisuals.

## 7.2 Composició de la prova.

La prova, tant la corresponent a cicles de grau mitjà com de grau superior, tindrà dues parts: una de caràcter general i una de caràcter específic.

7.3 Contingut de la part de caràcter general.

a) En el grau mitjà constarà d'exercicis per demostrar el grau de comprensió i expressió lingüística en les dues llengües oficials, el nivell de raonament, així com la possessió dels coneixements fonamentals de l'educació secundària obligatòria. A l'annex 3 es detallen les orientacions sobre els temaris en relació amb els quals versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

b) En el grau superior constarà d'exercicis per demostrar el grau de comprensió i expressió lingüística en les dues llengües oficials, així com la possessió dels coneixements fonamentals del batxillerat. A l'annex 4 es detallen les orientacions sobre els temaris en relació als quals versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

7.4 Contingut de la part de caràcter específic.

a) En el grau mitjà constarà de dos exercicis corresponents als objectius terminals de l'àrea d'educació visual i plàstica de l'educació secundària obligatòria. Un dels exercicis serà comú per a l'accés a cicles de qualsevol família; l'altre emfasitzarà aspectes de volum, en les famílies d'arts aplicades de l'escultura i ceràmica artística (terrisseria), i de tècniques d'expressió gràficoplàstica en les famílies d'art floral, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, ceràmica artística (decoració ceràmica), disseny gràfic, esmalts artístics i tèxtils artístics. A l'annex 5 es detallen les orientacions sobre els temaris en relació amb els quals versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

b) En el grau superior constarà de tres exercicis corresponents a objectius terminals de les matèries següents de la modalitat d'arts del batxillerat: fonaments del disseny, dibuix tècnic, dibuix artístic, tècniques d'expressió gràficoplàstica i volum. Els dos primers exercicis, comuns per a les persones aspirants a qualsevol família, versaran sobre continguts de fonaments de disseny, i dibuix artístic i tècnic; el tercer exercici tractarà sobre volum, en les famílies d'arts aplicades de l'escultura, ceràmica artística, disseny d'interiors, disseny industrial i joieria d'art, i sobre tècniques d'expressió gràficoplàstica en les famílies d'art floral, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, disseny gràfic, esmalts artístics i tèxtils artístics. A l'annex 6 es detallen les orientacions en relació amb els temaris sobre els que versaran els exercicis i els criteris d'avaluació.

#### —8 *Desenvolupament de la prova*

Els exercicis de la prova corresponent als cicles de grau mitjà i de grau superior es desenvoluparan en una o més jornades, repartides en sessions de matí i de tarda. La durada de cada exercici no excedirà de tres hores.

#### —9 *Material*

Les persones aspirants hauran de portar a l'examen els materials adients per a la realització d'un treball d'expressió gràfica i altre material específic per a cada família, que s'indicarà en el moment de la inscripció.

#### —10 *Elaboració de la prova*

La prova d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior serà elaborada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i tramesa a les comissions avaluadores.

#### —11 *Comissions avaluadores*

11.1 En cadascun dels centres designats per realitzar la prova d'accés es constituirà una comissió avaluadora per a cada família i grau, que organitzarà i qualificarà la prova, d'acord amb les disposicions d'aques-

ta Resolució i amb les instruccions que dicti la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

11.2 Les persones components de les comissions avaluadores seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

11.3 Les persones membres de les comissions avaluadores estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### —12 *Entrevista*

Les comissions avaluadores podran entrevistar les persones aspirants per tal d'apreciar i ponderar altres elements de valoració que ajudin a determinar si tenen la preparació suficient per cursar amb aprofitament el cicle escollit.

L'entrevista pretén aprofundir en la informació sobre el currículum acadèmic, en les experiències artístiques, professionals i personals de la persona aspirant, i en les seves possibilitats i interessos pel que fa al seguiment efectiu del cicle.

Per a la realització de l'entrevista serà suficient la presència de dos membres de la comissió.

#### —13 *Currículum*

Les comissions avaluadores analitzaran el currículum de les persones aspirants. S'analitzarà principalment:

a) El nivell dels estudis i la data en què es van finalitzar. Pel que fa a la formació artística no reglada, la durada i el període de realització.

b) Les experiències artístiques, exposicions individuals i col·lectives, premis, concursos, i altres.

#### —14 *Informació*

Al tauler d'anuncis del centre on es dugui a terme la prova es faran públics els avisos referents a l'horari dels diferents exercicis i, si escau, de l'entrevista.

També s'hi exposaran els resultats i el termini de reclamacions.

#### —15 *Verificació de la identitat de les persones aspirants*

En qualsevol moment les persones membres de la comissió avaluadora podran procedir a la verificació de la identitat de les persones aspirants.

#### —16 *Qualificació*

Els exercicis es valoraran de 0 a 10 punts i es considerarà superada la prova quan la mitjana dels resultats dels diferents exercicis sigui igual o superior a 5.

La comissió avaluadora valorarà per a cada persona, de manera global i en els termes que estableixen els articles 8 i 11 del Decret 304/1995, de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de Catalunya i se'n regulen els requisits d'accés, les qualificacions obtingudes als diferents exercicis i, si se n'ha fet, l'entrevista. La qualificació global es reflectirà en l'acta final, on també hi constaran les persones no presentades. En cap cas no es reflectiran qualificacions parcials.

#### —17 *Publicació del resultat*

El resultat de la prova es publicarà l'endemà mateix de la prova al tauler d'anuncis del centre on s'ha realitzat.

#### —18 *Reclamacions i recursos*

18.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

18.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o la directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la Delegació Territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de 10 dies, amb notificació a la persona interessada.

#### —19 *Conservació de documentació i tramesa de dades*

19.1 La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada durant la seva execució.

19.2 Les comissions avaluadores trametraran a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa el resum de les dades de la prova d'accés segons el model que s'adjunta com annex 8 a aquesta Resolució.

#### —20 *Exempcions de la part general*

##### 20.1 Cicles de grau mitjà.

Estaran exempts de la part general:

a) Les persones aspirants que acreditin haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

b) Les persones aspirants que hagin superat la prova d'accés a un cicle de grau mitjà o de grau superior d'arts plàstiques i disseny pertanyent a una família amb diferent prova (veure apartat 7.4) a la del cicle a què es vol accedir.



c) Les persones aspirants que hagin superat la prova d'accés a un cicle de grau mitjà o de grau superior de formació professional, pertanyent a una família no equivalent a la del cicle a què es vol accedir, d'acord amb el contingut de l'annex 7.

#### 20.2 Cicles de grau superior.

Estaran exempts de la part general:

a) Les persones aspirants que acreditin haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

b) Les persones aspirants que hagin superat la prova d'accés a un cicle de grau superior d'arts plàstiques i disseny pertanyent a una família amb diferent prova (veure apartat 7.4) a la del cicle a què es vol accedir.

c) Les persones aspirants que hagin superat la prova d'accés a un cicle de grau superior de formació professional, pertanyent a una família no equivalent a la del cicle a què es vol accedir, d'acord amb el contingut de l'annex 7.

#### —21 Instruccions i mesures per al desenvolupament de la prova d'accés

21.1 Les delegacions territorials vetllaran i prendran les mesures adequades per a la correcta execució d'aquesta Resolució.

21.2 La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa dictarà les instruccions necessàries per a l'aplicació d'aquesta Resolució i prepararà la informació relativa al desenvolupament de la prova.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa

#### ANNEX 1

##### Model de certificat

(Nom i cognoms), secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova d'accés a cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau (mitjà/superior) de la família professional (nom), constituïda al centre (nom de l'escola),

Certifico:

Que (nom i cognoms), amb DNI núm. (núm.), ha superat amb la qualificació de (qualificació numèrica amb un decimal) la prova d'accés a cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau (mitjà/superior) de la família professional (nom), convocada mitjançant la Resolució de 10 de març de 2004, per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a

l'any 2004, adreçades a aspirants que no reuneixen els requisits acadèmics establerts, i se'n defineix el procediment.

(Lloc i data)

Secretari/ària  
 Vistiplau

President/a  
 (segell del centre)

#### ANNEX 2

*Relació de centres docents on es realitzarà la prova d'accés a cicles de formació específica dels diferents graus i famílies professionals d'arts plàstiques i disseny*

Escola d'Art Llotja, c. ciutat de Balaguer, 17, Barcelona. Tel. 93.418.17.20.

Escola d'Art Deià, c. Deià, 28-38, Barcelona. Tel. 93.354.60.73.

Escola d'Art J. Serra i Abella, c. Amadeu Torner/Jerusalem, l'Hospitalet de Llobregat. Tel. 93.336.68.10.

Escola d'Art Pau Gargallo, Parc de Serrentill, s/n, Badalona. Tel. 93.399.76.52.

Escola d'Art de Vic, rbla. Sant Domènec, 28, Vic. Tel. 93.885.48.51.

Escola d'Art d'Olot, c. Pare Antoni Soler, 3, Olot. Tel. 972. 26.24.03.

Escola d'Art Ondara, pl. Centenari, s/n, Tàrraga. Tel. 973.31.04.86.

Escola Massana, c. de l'Hospital, 56, Barcelona. Tel. 93.442.20.00.

Escola d'Art de Tarragona, ctra. de Valls, s/n, Tarragona. Tel. 977.21.12.53.

Escola Municipal d'Art Illa, c. Manso, 2, Sabadell. Tel. 93.711.48.05

#### ANNEX 3

*Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la part de caràcter general de la prova d'accés a cicles de grau mitjà*

- I. Llengua.
- II. Matemàtiques.
- III. Tecnologia.
- IV. Ciències de la naturalesa.
- V. Ciències socials.

Temari: s'entén per temari el conjunt de continguts sobre els quals poden versar els exercicis proposats.

Criteris d'avaluació: s'entén per criteris d'avaluació els aspectes que determinen el grau i el tipus de coneixement que ha de mostrar l'aspirant referits al temari.

##### I. Àrea de llengua

###### a) Temari:

1) Llengua escrita. Les convencions de la llengua escrita: ortografia, puntuació i sintaxi. Principals tipus de textos per la seva finalitat i marques textuales: característiques i elements bàsics.

2) Lèxic. Els sinònims, antònims i mots polisèmics corrents. Les paraules derivades i compostes.

3) Gramàtica. Morfologia del nom, de l'adjectiu, dels determinants, del verb i de l'adverbi. Classes de sintagmes. Nucli i

complements. Relacionants. Classes d'oracions: oracions simples i compostes.

###### b) Criteris d'avaluació:

1) Produeix textos descriptius, expositius i instructius entenedors, d'acord amb l'estructura textual i les normes ortogràfiques i de puntuació, a partir d'un fet o una situació explícits.

2) Substitueix paraules d'un text mitjançant l'ús de la polisèmia, homonímia, sinonímia i antonímia.

3) Interpreta el significat de locucions, modismes i frases fetes d'ús corrent en un context a partir d'un text escrit.

4) Identifica les idees principals i secundàries d'un text a partir de la seva lectura comprensiva.

5) Identifica la funció que realitza cadascuna de les parts d'una frase a partir de l'anàlisi de frases simples.

##### II. Àrea de matemàtiques

###### a) Temari:

1) Nombres naturals. Criteris de divisibilitat. El concepte de múltiple, divisor i nombre primer.

2) El nombre enter: concepte, notació i representació sobre la recta. Ordenació, operacions bàsiques i propietats dels nombres enters.

3) Nombres racionals: concepte, notació i representacions. Comparació i equivalència de fraccions. Operacions bàsiques i propietats dels nombres racionals. Proporcionalitat. Nombres irracionals.

4) Equacions: concepte i nomenclatura. Equacions de primer grau amb una incògnita. Magnitud i mesures.

5) El pla i l'espai. Geometria plana. Segments, angles i triangles. El teorema de Pitàgores. Polígons, circumferència i cercle. Perímetre i àrea.

6) Geometria espacial. Poliedres regulars, cilindre, con i esfera. Volum.

7) Les funcions i les representacions gràfiques. Coordenades cartesianes. Característiques generals dels gràfics. Concepte de funció. Funció lineal afí, representació gràfica.

8) L'estadística. Població, mostres i freqüències. Paràmetres de centralització. Gràfics estadístics.

###### b) Criteris d'avaluació:

1) Planifica la resolució de problemes, seleccionant i ordenant les dades necessàries, utilitzant el mètode adequat i contrastant els resultats obtinguts.

2) Relaciona els diferents tipus de nombres (naturals, enters, racionals) amb les seves propietats, les diferents formes d'expressió (entera, decimal, fraccionària, percentual, mixta, científica) i les aplicacions a la vida quotidiana.

3) Resol problemes amb nombres enters i racionals, plantejant les expressions numèriques necessàries, realitzant els càlculs adients i aplicant les operacions de suma, resta, multiplicació, divisió, potenciació i radicació quadrada.

4) Calcula percentatges, interessos i descomptes aplicant les tècniques de càlcul adients, a partir del plantejament de situacions donades i de les fórmules necessàries.

5) Relaciona els conceptes geomètrics elementals: incidència, paral·lelisme, per-

pendicularitat i angles, entre ells i amb les seves propietats.

6) Relaciona les figures planes (cercles, polígons i sectors circulars) i espacials (prismes, piràmides, cilindres, cons i esferes) amb els seus elements, propietats i representacions gràfiques.

7) Calcula superfícies de figures planes (cercles, polígons i sectors circulars) i volums de cossos geomètrics (prismes, piràmides, cilindres, cons i esferes), a partir de dades i fórmules donades.

8) Calcula els valors de les raons trigonomètriques en triangles rectangles, a partir de l'amplitud dels angles, i a l'inrevés, mitjançant calculadora.

9) Determina la proporcionalitat en triangles semblants i les relacions mètriques en triangles rectangles, a partir de l'aplicació dels teoremes de Thales, Pitàgores, del catet i de l'altura.

10) Relaciona les unitats de mesura de longitud, amplitud d'angles, superfícies, volums, capacitats i temps entre elles i amb les seves aplicacions.

11) Representa, en un sistema de coordenades cartesianes, fenòmens en què hi ha una dependència lineal, a partir de parelles de valors donats.

12) Interpreta la continuïtat, el creixement, els valors extrems, la periodicitat i la tendència d'una funció a partir de la seva expressió gràfica.

13) Planteja i resol problemes algebraics i de dependència lineal, a partir de situacions donades i amb l'aplicació de tècniques de càlcul d'expressions algebraiques i de resolució d'equacions de primer grau amb una incògnita.

14) Interpreta el significat estadístic d'un succés, ordenant les dades, calculant els paràmetres de centralització necessaris i confeccionant el gràfic més adient.

### III. Àrea de tecnologia

#### a) Temari:

1) Tecnologia i societat. Necessitats humanes. Béns i recursos.

2) Agricultura, ramaderia i pesca: tipus, tècniques, operacions i productes. Alimentació: producció, elaboració i conservació d'aliments.

3) Productes industrials: tipus i sistemes d'obtenció. Processos industrials bàsics. Instal·lacions, màquines, eines i efectes mediambientals. Indústria química i alimentària. Fabricació metal·lúrgica. Processos tèxtils. Edificació i construcció. Instal·lacions i serveis de manteniment.

4) Materials. Materials bàsics i primeres matèries: fusta, metalls, polímers, materials tèxtils i materials de construcció. Propietats físiques, químiques i tecnològiques. Aplicacions dels diferents materials. Fonts dels recursos i processos d'obtenció.

5) Motors, màquines i instal·lacions bàsiques. Tipus. Aplicacions. Funcionalitat. Generació, distribució i consum de l'energia. Sistemes elèctrics i mecànics.

6) Representació gràfica i metrologia. Magnituds i unitats. Instruments de mesura. Escales. Croquis. Representació gràfica d'objectes. Plànols arquitectònics i d'instal·lacions.

7) Organització empresarial. Concepte, elements i tipus d'empresa. Divisió per fun-

cions. Departaments. Costos generals i industrials. Pressupostos. Qualitat del producte. Relacions amb el disseny, el procés i el mercat.

8) Programari i maquinari informàtic. Aplicacions industrials i administratives.

#### b) Criteris d'avaluació:

1) Relaciona els tipus de produccions primàries i industrials amb les tècniques i operacions que es realitzen i els tipus de productes que s'obtenen.

2) Relaciona les necessitats primàries i secundàries amb els requeriments de producció i elaboració de productes naturals i industrials.

3) Identifica les formes d'energia que utilitzen les diferents màquines i sistemes tecnològics.

4) Relaciona els materials bàsics emprats en la indústria amb les seves aplicacions, les seves propietats físiques, químiques i tecnològiques i els seus processos d'obtenció.

5) Identifica les màquines, eines i materials que hi intervenen, els productes que s'obtenen i els efectes mediambientals en els principals processos d'elaboració, fabricació i construcció.

6) Identifica les aplicacions, la funcionalitat i les parts més importants dels motors tèrmics i elèctrics i de les màquines i instal·lacions bàsiques.

7) Calcula preus de cost i de venda de productes o realitza pressupostos en casos senzills a partir de consums de màquines, materials, energia, treball i de marges comercials donats.

8) Representa, mitjançant croquis acotat, la planta d'un objecte senzill.

9) Determina les mides d'un objecte o d'un espai a partir d'un dibuix o un plànol a escala.

10) Esquematitza un sistema elèctric o mecànic senzill amb l'ús de simbologia convencional a partir de la seva funcionalitat.

11) Relaciona les magnituds que s'utilitzen en els processos tecnològics amb els seus símbols, les unitats que les expressen i els instruments que les mesuren.

12) Identifica les possibilitats d'utilització dels ordinadors i els perifèrics en els processos tecnològics i en el desenvolupament de les diferents funcions de l'empresa.

13) Relaciona els diferents tipus d'empresa amb les activitats que desenvolupen, el sector econòmic al qual pertanyen i els departaments que les formen.

14) Identifica els factors que afecten la qualitat, el cost i el preu de mercat d'un producte industrial.

### IV. Àrea de ciències de la naturalesa

#### a) Temari:

1) Matèria i materials. Naturalesa discontinua de la matèria.

2) Elements i compostos. Sistemes materials. Substàncies pures i mesclades.

3) Estats físics de la matèria. Massa, volum i densitat.

4) Transformacions químiques. Canvi químic. Reaccions d'oxidació.

5) L'energia. Formes i manifestacions de l'energia. Transformació i conservació de l'energia.

6) Fonts d'energia. Processos d'obtenció. Conceptes bàsics d'electricitat.

7) Moviment, velocitat i acceleració. Moviment rectilini uniforme. Moviment uniformement accelerat. Acceleració de la gravetat.

8) Les forces com a causa de deformacions i de la modificació del moviment. Composició de forces.

9) Els organismes. La cèl·lula eucariota vegetal i animal.

10) Els mecanismes hereditaris.

11) Els vegetals. Grups i característiques generals.

12) Els animals. Grups i característiques generals.

13) Anatomia del cos humà. Funcions vitals.

#### b) Criteris d'avaluació:

1) Relaciona els tres estats físics de la matèria, sòlid, líquid i gasós, amb les seves propietats.

2) Relaciona la massa i el volum d'un cos mitjançant la densitat.

3) Identifica les característiques diferenciadores de les substàncies pures i les mesclades, dels elements i els compostos i dels canvis físics i químics.

4) Interpreta els canvis químics senzills en els quals participa l'oxigen (l'oxidació de metalls, la combustió i la respiració).

5) Relaciona les diferents formes i manifestacions de l'energia amb els seus processos d'obtenció i amb les transformacions energètiques que es produeixen en els sistemes tecnològics.

6) Relaciona espai i temps d'un mòbil en diferents casos de moviment rectilini.

7) Determina el resultat de l'acció de les forces que actuen sobre un cos, a partir d'esquemes representatius.

8) Determina els valors de la diferència de potencial, la resistència i la intensitat en un circuit elèctric a partir d'esquemes representatius.

9) Identifica les parts fonamentals de la cèl·lula eucariota a partir d'esquemes o representacions gràfiques.

10) Identifica els mecanismes pels quals es transmeten els caràcters hereditaris en casos específics.

11) Identifica les característiques morfològiques externes dels grans grups de vegetals, vertebrats i invertebrats.

12) Relaciona els òrgans, sistemes i aparells del cos humà amb les funcions que realitzen.

### V. Àrea de ciències socials

#### a) Temari:

1) L'home i el medi. Característiques físiques del medi geogràfic. Els medis naturals.

2) Transformació i explotació del territori. Evolució de l'agricultura, la indústria i el comerç. Els espais industrials.

3) Característiques productives de l'artesania, la manufactura i la indústria.

4) Organització econòmica. Funcionament del mercat. Elements del mercat. Assignació de recursos.

5) Política i cultura. Estructures socials i polítiques. Institucions i principis democràtics.

#### b) Criteris d'avaluació:

1) Identifica les principals ciutats, països i unitats del relleu de Catalunya, Espanya i Europa a partir de material gràfic.

2) Identifica les característiques bàsiques de l'agricultura, la indústria i el comerç en els diferents períodes històrics.

3) Relaciona el nivell de desenvolupament i dependència d'un país amb la disponibilitat i aprofitament dels seus recursos naturals, tecnològics i humans.

4) Identifica les grans àrees industrials de Catalunya, Espanya i Europa a partir de mapes econòmics.

5) Relaciona les activitats artesanes, manufactureres i industrials amb els sistemes de treball i el tipus de productes que s'obtenen.

6) Relaciona el preu d'un producte amb el consum, la producció i altres factors del mercat.

7) Relaciona les principals institucions democràtiques amb les possibilitats d'actuació i participació ciutadana.

8) Relaciona les tendències i manifestacions artístiques amb l'imaginari i l'expressió de la societat.

#### ANNEX 4

*Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la part de caràcter general de la prova d'accés a cicles de grau superior*

I. Història.

II. Història de l'art.

III. Llengua.

IV. Ciències de la terra i del medi ambient.

V. Economia.

Temari: s'entén per temari el conjunt de continguts sobre els quals poden versar els exercicis proposats.

Criteris d'avaluació: s'entén per criteris d'avaluació els aspectes que determinen el grau i el tipus de coneixement que ha de mostrar l'aspirant referits al temari.

I. *Història*

a) Temari:

1) Catalunya contemporània. Les transformacions del segle XIX.

1.1 De la Guerra del Francès a la Restauració borbònica (1808-1874). Les etapes del procés de Revolució liberal. Els principals grups polítics.

1.2 La industrialització a Catalunya. Les transformacions als diferents sectors: la indústria tèxtil, la siderúrgia, les fonts d'energia i els transports.

1.3 Els agents de la industrialització a Catalunya: la classe obrera. Orígens i desenvolupament del moviment obrer.

2) De la Restauració a la Segona República.

2.1 El sistema de la Restauració (1874-1931). El catalanisme polític. Les Bases de Manresa. La Mancomunitat de Catalunya.

2.2 Els moviments socials a principis de segle. Sindicalisme i anarquisme.

3) La Segona República (1931-1936).

3.1 La societat catalana durant la Segona República. Característiques i problemes. La població. La qüestió agrària. Els conflictes a les ciutats industrials. La influència de l'Església i de l'exèrcit.

3.2 El marc polític de les reformes del Bienni Transformador (1931-1933). La Constitució de 1931. El sufragi universal. L'Estatut d'autonomia de 1932.

3.3 La reacció dels diferents grups socials davant les reformes del primer Bienni. Vagues i insurreccions anarquistes. La resposta de les classes dominants. El Bienni Negre.

3.4 Les classes populars s'uneixen. L'Aliança Obrera i els fets d'Octubre de 1934. El Front Popular.

4) La Guerra Civil (1936-1939).

4.1 Inici i evolució del conflicte. Característiques dels dos bàndols en començar la guerra. La participació estrangera. Les principals etapes de la guerra civil.

4.2 Les transformacions econòmiques i socials a la zona republicana. Col·lectivititzacions i Reforma Agrària.

4.3 La zona insurrecta. La formació d'un nou Estat. L'economia de guerra.

4.4 La situació a la rereguarda. Els efectes de la guerra en la població civil.

5) El franquisme (1939-1975).

5.1 L'organització política i l'aïllament internacional.

L'evolució del franquisme: l'autarquia, el Pla d'estabilització i la crisi final del règim. El paper de l'exèrcit, de l'església i de determinats sectors de la burgesia.

5.2 La situació econòmica de la postguerra. Les conseqüències de la guerra per a Catalunya. La repressió lingüística i cultural.

5.3 El Pla d'estabilització i el context econòmic internacional. L'expansió econòmica dels anys seixanta. Els canvis socials. Els moviments migratoris. La immigració a Catalunya.

5.4 L'organització de les forces antifranquistes. El moviment obrer. El moviment estudiantil. El nacionalisme. L'Assemblea de Catalunya.

6) De la transició i l'autonomia a l'actualitat.

6.1 Les bases polítiques de la transició. La Llei de reforma política. Les primeres eleccions democràtiques.

6.2 La Constitució de 1978. L'Estatut d'autonomia de 1979. Els intents d'involució.

6.3 Els canvis polítics a Espanya i Catalunya des de l'any 1980 fins ara.

b) Criteris d'avaluació:

1) Catalunya contemporània. Les transformacions del segle XIX.

1.1 Identifica de manera argumentada els principals elements que constitueixen el règim liberal, a partir de textos històrics, i/o articles de premsa publicats.

1.2 Estableix la seqüència de les etapes del procés de la revolució liberal a Espanya i a Catalunya, així com els partits polítics que hi van participar.

1.3 Estableix els fets determinants de les diferències que es van produir entre la industrialització a Catalunya i a la resta de l'Estat, a partir de registres gràfics, estadístics, textuals,

1.4 Identifica les condicions de vida, i la divisió social del treball de la població treballadora fent menció especial del protagonisme dels nens i de les dones en el procés de la industrialització de Catalunya, a partir de registres gràfics i estadístics de treball en les empreses tèxtils.

2) De la Restauració a la Segona República.

2.1 Descriu de manera sintètica i seqüenciada els principals esdeveniments polítics des de la proclamació d'Alfons XII fins a l'arribada de la Segona República, a partir de manuals històrics, i/o articles de premsa.

2.2 Relaciona el període de la restauració d'Alfons XII amb l'inici del catalanisme polític, la fundació de la Lliga Regionalista, Solidaritat Catalana i la Constitució de la Mancomunitat.

2.3 Identifica les similituds i diferències en l'evolució del moviment obrer, en funció de les reivindicacions i conflictes que es van produir a Catalunya i a la resta de l'Estat, a partir de dades i de fets històrics comparats.

2.4 Analitza les causes que van portar a part del moviment obrer a crear la Confederació Nacional del Treball (CNT) i a l'extensió de l'anarquisme i l'anarcosindicalisme a Catalunya i a la resta de l'Estat, a partir de registres gràfics, estadístics o textuals i/o visuals.

3) La Segona República (1931-1936).

3.1 Descriu els principals problemes econòmics, socials i polítics que tenia l'Estat espanyol i Catalunya en el primer període de la Segona República i les reformes que va emprendre el govern republicà per resoldre'ls a partir de registres gràfics, estadístics, textuals i/o visuals.

3.2 Estableix les similituds i diferències dels aspectes més rellevants de la Constitució de 1931 i de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 1932, a partir d'esquemes i resums de textos històrics.

3.3 Valora el paper que van tenir les diferents forces polítiques catalanes durant el Bienni Transformador en les relacions del govern de la Generalitat amb el govern de la República, a partir de registres gràfics, i/o textuals.

3.4 Relaciona les reformes que va emprendre el govern republicà amb les reaccions i grau de resposta que van donar els diferents grups socials.

3.5 Formula o planteja hipòtesis, a partir dels resultats de les eleccions de 1933, del perquè de la victòria de la dreta espanyola, a partir de registres gràfics, estadístics, textuals i/o audiovisuals.

3.6 Valora a manera de conclusió el canvi que es produirà a Espanya i Catalunya en funció dels resultats obtinguts pel Front Popular en les eleccions de 1936, i els resultats obtinguts per la dreta en les eleccions de 1933, a partir de registres gràfics, i/o textuals.

4) La Guerra Civil (1936-1939).

4.1 Elabora a manera de conclusió les característiques del territori, població, recursos econòmics i exèrcits a l'inici de la guerra civil en cada zona, a partir de registres gràfics, estadístics, textuals o cartogràfics.

4.2 Estableix el paper que van tenir les diferents potències en el transcurs i l'acabament de la guerra, a partir de documents, textos i registres estadístics.

4.3 Situa geogràficament en un mapa d'Espanya els fets històrics més rellevants de les etapes del desenvolupament de la guerra.

4.4 Estableix les diferències entre les transformacions socials, econòmiques i po-

lítiques que es van produir en la zona republicana i en la zona insurrecta, durant la guerra, a partir de registres gràfics, estadístics, textuals o cartogràfics.

5) El franquisme (1939-1975).

5.1 Formula conceptualment els trets característics que van configurar el règim franquista i les etapes del seu desenvolupament, a partir de registres gràfics, textuals i estadístics.

5.2 Valora a manera de conclusió les repercussions de la instauració del règim franquista a Catalunya, en relació amb l'abolició, repressió i persecució de les seves institucions i organitzacions polítiques i culturals.

5.3 Relaciona els canvis que es van produir a l'Estat espanyol i a Catalunya, a partir de les mesures econòmiques del Pla d'estabilització i de la nova conjuntura internacional amb els moviments migratoris dels anys seixanta a partir de registres gràfics, textuals i estadístics.

5.4 Interpreta a partir de fonts textuals l'evolució i el paper que van jugar les principals forces polítiques antifranquistes i el moviment obrer, estudiantil i associatiu en la lluita per les llibertats i la democràcia a l'Estat espanyol i a Catalunya.

6) De la transició i l'autonomia a l'actualitat.

6.1 Sintetitzava de manera resumida les principals transformacions polítiques i socials que van succeir en el període de la transició democràtica, fent especial èmfasi en els principis de la Llei de reforma política, els resultats de les eleccions del 15 de juny de 1977, i el restabliment de la Generalitat provisional en la figura de Josep Tarradellas, a partir de registres gràfics, textuals o estadístics.

6.2 Identifica els elements més significatius de la Constitució espanyola de 1978, a partir de registres gràfics o textuals.

6.3 Estableix les relacions i diferències entre l'Estatut d'autonomia de 1979 i el de 1932.

6.4 Sintetitzava cronològicament els canvis polítics, econòmics i socials més importants ocorreguts a Espanya i a Catalunya, des dels anys vuitanta fins ara.

## II. Història de l'art

a) Temari:

1) L'art com expressió humana en el temps i en l'espai.

1.1 La definició de l'art en el marc de la seva evolució històrica. Formes de classificació. Canvis en la seva conceptualització.

1.2 La funció de l'art.

1.3 La valoració del patrimoni artístic. L'apreciació de l'art com a element actiu de cultura.

2) L'anàlisi de les obres d'art.

2.1 El llenguatge visual: materials, procediments tècnics i elements formals. Els procediments d'anàlisi d'una obra d'art.

2.2 Iconografia i iconologia: el tractament i el significat de les tipologies i dels temes.

2.3 El procés de creació. Els trets diferencials de l'estil.

2.4 L'obra artística en el seu context històric: les seves influències.

3) L'art clàssic.

3.1 Arquitectura i urbanisme al món clàssic. Característiques i evolució de l'arquitectura religiosa. Característiques i evolució de l'arquitectura civil. L'urbanisme a Grècia i a Roma.

3.2 L'escultura clàssica. L'escultura a Grècia i a Roma: característiques i la seva evolució. Influències i tipologies.

3.3 Lectura i anàlisi d'obres d'art de referència.

4) L'art cristià a l'edat mitjana.

4.1 L'art romànic i la seva relació amb la societat.

Característiques. Les arts plàstiques romàniques i la seva relació amb l'arquitectura, temàtica i valors estètics.

4.2 L'art gòtic i la seva relació amb la ciutat. Els principis constructius gòtics: elements estructurals i decoratius.

L'arquitectura francesa, castellana i a la corona d'Aragó. Les arts plàstiques: la seva relació amb l'arquitectura, temàtica i valors estètics. La pintura gòtica.

4.3 Lectura i anàlisi d'obres d'art de referència.

5) L'art a l'edat moderna.

5.1 El Renaixement: concepte, marc cronològic, geogràfic i sociocultural. Característiques generals de l'arquitectura: elements estructurals, decoratius, tipologies i concepció de l'espai. L'arquitectura religiosa i civil. Les arts plàstiques italianes: tècniques, materials, elements formals, temes i funció de l'escultura i de la pintura. L'evolució del tractament de la figura humana i la tercera dimensió a la pintura.

5.2 El barroc: concepte, marc cronològic, geogràfic i sociocultural. L'urbanisme. Característiques de l'arquitectura a les diferents escoles. Les arts plàstiques a l'Estat espanyol: característiques, tècniques, materials, elements formals, temes, funcions i influències d'altres escoles a la pintura i a l'escultura. L'obra de Velázquez.

5.3 Del rococó al neoclassicisme: marc cronològic, geogràfic i sociocultural. Característiques.

5.4 Lectura i anàlisi d'obres d'art de referència.

6) L'art occidental al món contemporani.

6.1 L'arquitectura i l'urbanisme al segle XIX. La seva relació amb les revolucions industrials i burgeses. L'evolució de l'urbanisme. L'evolució de l'arquitectura.

6.2 Les arts plàstiques del segle XIX: tècniques, materials, elements formals, temes i funcions dels diferents estils pictòrics: romanticisme, realisme, impressionisme. L'obra de Goya. La pintura catalana. L'evolució de l'escultura.

6.3 Arquitectura i urbanisme del segle XX. La seva relació amb les tensions socials, polítiques i amb les innovacions científiques i tecnològiques. Trets de les principals corrents arquitectòniques.

6.4 Les arts plàstiques de la primera meitat del segle XX. Característiques generals de les primeres avantguardes.

6.5 Les arts plàstiques de la segona meitat del segle XX. Trets generals dels diferents corrents.

6.6 Lectura i anàlisi d'obres d'art de referència.

b) Criteris d'avaluació:

1) Identifica els elements referits a mate-

rials, elements formals, tractament, significat del tema, personalitat de l'autor, influències socials, polítiques i econòmiques que configuren una obra d'art, a partir de la documentació de referència, textos, obres d'art o d'altres.

2) Identifica els trets més característics d'una obra d'art que permetin situar-la en l'estil i context històric al qual pertany, mitjançant l'anàlisi i la valoració de la seva qualitat estètica.

3) Argumenta la sensibilitat artística pròpia que li inspira l'observació, l'anàlisi i la valoració dels trets més característics d'una obra d'art.

4) Valora la diferent concepció dels elements formals, dels problemes tècnics, del tractament dels temes, de la incidència dels nous usos i funcions de l'obra d'art.

5) Determina els trets diferenciadors dels diferents estils valorant la incidència de diferents autors i els seus nous plantejaments.

## III. Llengua

a) Temari:

1) Llengua escrita.

1.1 La comunicació escrita. Tipologia de textos escrits. Producció de textos escrits. Anàlisi de textos escrits.

1.2 El text com a unitat de sentit: creació d'un text. L'adequació, la coherència i la cohesió textual: la puntuació i l'organització de les idees.

1.3 Redacció d'un tema. Tècniques del resum.

2) Llengua oral.

2.1 La comunicació oral. Tipologia de textos orals. Producció de textos orals. Anàlisi de textos orals.

2.2 Exposició d'un tema.

b) Criteris d'avaluació:

1) A partir d'un text, resumeix les idees principals i les diferencia de les secundàries, amb coherència discursiva, correcció ortogràfica i gramatical i amb ús del lèxic adequat.

2) Resumeix textos i seqüència ordenadament les idees, amb coherència discursiva, correcció ortogràfica i gramatical i amb l'ús del lèxic adequat.

3) Redacta textos, mostrant el domini dels recursos lingüístics, amb coherència discursiva, correcció ortogràfica i gramatical i amb l'ús del lèxic adequat.

4) Expressa el significat de paraules, sintagmes o frases.

5) Indica els sinònims i/o antònims de determinats mots.

## IV. Ciències de la terra i del medi ambient

a) Temari:

1) El medi ambient com a sistema.

1.1 Concepte, elements i tipus de medi.

1.2 Aplicacions de la teoria de sistemes a l'estudi del medi.

1.3 L'home i el medi.

2) Els components geològics del medi ambient.

2.1 L'espai i el temps en els fenòmens geològics.

2.2 Els sistemes terrestres. Atmosfera, hidrosfera, litosfera i biosfera.

2.3 Els processos geològics externs i interns que incideixen en el medi: el cicle de les roques.

3) L'activitat humana i el medi ambient.  
3.1 Recursos: minerals i roques, energètics, hídrics i edífics.

3.2 Riscos: sísmics, volcànics, inundacions i avingudes.

3.3 Impactes: contaminació de l'aire i de l'aigua.

3.4 La degradació del sòl i del paisatge.

3.5 L'esgotament de recursos. Causes, alternatives.

4) Planificació, ordenació i gestió del medi.

4.1 L'optimització de recursos.

4.2 La previsió i prevenció de riscos: mapes de riscos.

4.3 La previsió i prevenció d'impactes: estudis d'integració ambiental.

4.4 La legislació ambiental.

5) Les tècniques de treball.

5.1 Les tècniques de treball de camp: orientació, mesura, presa de mostres.

5.2 Les tècniques de laboratori: anàlisi de les propietats de les roques, determinació de roques i minerals, anàlisi d'aigües i de sòls.

5.3 Tècniques d'extracció de documentació: interpretació de mapes, talls, gràfics.

b) Criteris d'avaluació:

1) Identifica, amb l'ajut de diagrames, el funcionament d'un entorn en termes de circulació i dipòsit temporal de materials i d'energia.

2) Identifica estructures, formes de relleu, afloraments de roques i de recursos a partir de mapes geològics estàndards i/o de fotografies aèries.

3) Interpreta gràfics multivariats, climogrames, blocs/diagrames, talls geològics a partir de registres gràfics i/o textuals.

4) Identifica les característiques i els components d'un paisatge, tot situant-lo en l'espai i el temps.

5) Relaciona els problemes ambientals amb les activitats humanes que els generen i les seves possibles solucions, a partir de registres gràfics, textuals i/o estadístics.

6) Relaciona recursos i riscos geològics amb els processos geològics que els originen, a partir de fotografies, articles tècnics o d'opinió.

7) Relaciona les activitats humanes amb els tipus de residus que generen i amb els problemes associats al seu tractament i gestió, a partir de registres gràfics, textuals i/o estadístics.

8) Identifica factors naturals i/o antròpics que influeixen en els danys causats per fenòmens geològics a partir de fotografies, articles tècnics o d'opinió.

9) Avalua els impactes ambientals de les activitats humanes sobre el medi, a escala local i a altres escales geogràfiques, a partir de registres gràfics, textuals i/o estadístics.

## V. Economia

a) Temari:

1) El sistema econòmic.

1.1 Principis i conceptes econòmics elementals. Mètodes d'anàlisi de l'economia i judicis de valor.

1.2 Sistema econòmic. Economia de mercat. Identificació del sistema en la lectura de casos concrets. Economia i societat: anàlisi del problema econòmic en dife-

rents contextos socials. Aplicació de la teoria a l'anàlisi de textos econòmics i en la producció de textos tipus.

1.3 L'empresa, unitat econòmica. Elements i objectius. Classificació dels diferents tipus d'empresa segons aspectes diferents. Anàlisi de la relació entre la seva funció i la tipologia.

1.4 El mercat. Tipus de mercat. Tractament i representació gràfica de dades. Interpretació i anàlisi. La intervenció de l'Estat. El mecanisme d'assignació de recursos.

2) El funcionament de l'economia nacional.

2.1 Mesura de l'activitat econòmica. Indicadors econòmics: mesura i variacions. Interpretació i valoració de les variacions i l'evolució. La distribució de la renda. Anàlisi de situacions diferents en valors i context. Els cicles de l'economia.

2.2 Les magnituds macroeconòmiques. L'oferta i demanda agregada. Equilibri macroeconòmic i conflicte entre objectius. L'atur: tipus, causes i polítiques. El Pressupost com a instrument de la política econòmica. Anàlisi de les diferents partides que el componen i del seu dèficit.

2.3 El sistema financer. Estructura. La creació de diner. La política monetària. La inflació: causes i efectes. Càlcul, interpretació i anàlisi de les relacions entre dues o més variables, emprant variables nominals i reals, valors absoluts i relatius, valors globals i per càpita i també valors índex.

3) Economia internacional i creixement econòmic.

3.1 El comerç internacional. Posicions de lliure comerç i proteccionistes. Anàlisi de la internacionalització de l'economia: les relacions nord-sud i el procés d'integració europea. La balança de pagaments: estructura i anàlisi dels components. Mercat de divises i tipus de canvi. Càlcul del valor d'una moneda respecte a la d'un altre país. Anàlisi de gràfiques en situacions diferents.

3.2 Creixement i desenvolupament econòmic. Factors de creixement econòmic. Dinàmica i límits del creixement. Valoració de les seves conseqüències respecte al medi ambient i a la distribució de la riquesa. El desenvolupament econòmic.

b) Criteris d'avaluació:

1) El sistema econòmic.

1.1 Argumenta, en base a conceptes i principis econòmics elementals, amb punts de vista propis, a partir de la lectura i elaboració de textos i analitzant els fenòmens socials en el context del sistema econòmic on es produeixen, a partir de notícies actuals o textos d'autors.

1.2 Elabora textos, emprant vocabulari econòmic adequat i una redacció correcta i identificant els judicis de valor en decisions de matèria econòmica, sobre fets econòmics o socials d'actualitat, a partir de casos senzills de problemàtica econòmica plantejats per diferents autors.

1.3 Identifica mesures de política econòmica i també de política mediambiental, considerant els seus efectes en poblacions diferents, aplicant el concepte de cost (individual o social) i de cost d'oportunitat en la presa de decisions, a partir de notícies actuals que recullin interessos econòmics i polítics diferents.

1.4 Identifica i compara les característiques de l'economia de mercat respecte d'altres sistemes econòmics, identificant els avantatges i inconvenients, considerant el preu com a instrument d'assignació de recursos en el sistema d'economia de mercat, a partir de textos econòmics d'actualitat.

1.5 Representa gràficament una situació de mercat, analitzant l'oferta i la demanda, identificant els tipus de mercat i interpretant la situació recollida, a partir de circumstàncies senzilles, que detallin les característiques d'una situació de mercat en competència perfecta o de monopoli.

1.6 Identifica els instruments d'intervenció de l'Estat, a partir de situacions senzilles que recullin casos d'intervenció.

2) El funcionament de l'economia nacional.

2.1 Calcula, interpreta i relaciona les variables macroeconòmiques i els indicadors econòmics a partir de dades extretes de taules, gràfics o articles de premsa sobre informació econòmica local, nacional o estrangera.

2.2 Elabora textos, aplicant els conceptes macroeconòmics, analitzant l'estructura i l'evolució d'economies de diferents nivells (local, nacional, estranger) a partir dels indicadors econòmics que ha calculat o dels donats com a dada.

2.3 Elabora textos, analitzant decisions de política econòmica respecte a diferents objectius, a curt i llarg termini, a partir de textos d'autors o d'articles de premsa que recullin mesures de política econòmica i opinions de diferents posicions polítiques o socials d'actualitat.

2.4 Identifica els diferents tipus d'atur, la situació del mercat de treball, segons el tipus i nivell d'atur que té, analitzant els efectes del progrés tecnològic sobre l'ocupació, a partir de casos concrets, a partir dels conceptes estudiats i gràfiques del mercat donats en textos seleccionats.

2.5 Selecciona la informació més adient, segons la font i en funció de l'estudi de la situació productiva del país que ha d'analitzar, a partir d'informacions diferents, en formats, orígens i continguts.

2.6 Calcula raons, proporcions, taxes de creixement i índexs en base 100, a partir d'una taula de dades econòmiques, d'una o més magnituds, contrastant diferents variables referides en espais i moments iguals o diferents.

2.7 Realitza la deflació de valors per calcular magnituds referides a situacions econòmiques, comparant valors nominals o reals de períodes distints, i valors globals, de zones i d'espais iguals o diferents, relacionant els principals indicadors de l'activitat econòmica per emprar-los en la presa de decisions.

2.8 Determina la distribució de la renda (personal o geogràfica), analitzant dades i indicadors del seu grau de concentració, o la representació gràfica d'aquesta distribució, en una situació concreta d'un context social determinat.

2.9 Determina com una variació en l'oferta o la demanda de diner influeix en el tipus d'interès i sobre l'economia real, tot identificant les funcions que realitza el sis-

tema bancari de l'economia i les de l'auto-ritat monetària i analitzant les seves causes i els efectes sobre diferents grups socials, a partir de casos concrets.

2.10 Identifica els capítols principals del pressupost de l'Estat i el seu dèficit (o superàvit), considerant-lo com a un instrument de política econòmica i social, tot identificant les causes i les conseqüències del dèficit públic, en un pressupost donat en un context concret.

3) Economia internacional i creixement econòmic.

3.1 Elabora textos, basant-se en conceptes estudiats, identificant els factors i estratègies de creixement econòmic, analitzant l'evolució del creixement (tendència a llarg termini, fluctuacions a curt termini, situació de crisi, recessió o expansió, repercussió en el medi), argumentant, si s'escau, amb punts de vista propis.

3.2 Elabora textos, analitzant situacions o casos concrets referits als factors afavoridors de l'aparició d'economies de producció a gran escala (o deseconomies), les tendències a la internacionalització de les grans empreses, els processos d'integració econòmica, a partir d'informació referida a una situació concreta sobre l'economia catalana, espanyola o mundial.

3.3 Determina les causes i conseqüències de la creixent interdependència i de les desigualtats d'intercanvis nord-sud, argumentant críticament les repercussions del creixement econòmic sobre el diferent grau de desenvolupament entre regions o països, analitzant l'estructura i l'evolució del comerç internacional, relacionant les posicions de lliure comerç o de proteccionisme amb els processos d'integració econòmica i les seves conseqüències.

3.4 Classifica els components de la balança de pagaments i relaciona cobraments i pagaments internacionals amb l'oferta i la demanda de divises, i el tipus de canvi amb variacions en el mercat de divises, a partir d'operacions de pagament i cobrament internacional, donades en dades i gràfiques del mercat de divises.

## ANNEX 5

*Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la part de caràcter específic de la prova d'accés als cicles de grau mitjà*

*Àrea d'educació visual i plàstica*

a) Temari:

1) Percepció visual. La llum. Organització i percepció del camp visual. Les imatges.

2) Llenguatge visual. Elements, composició i comunicació.

3) Expressió gràficoplàstica. Recursos plàstics. Tècniques d'expressió.

4) Expressió gràficotècnica. Recursos i tècniques.

b) Criteris d'avaluació:

1) Representa formes bi i tridimensionals mostrant originalitat, imaginació i fantasia.

2) Interpreta i representa formes utilitzant la geometria plana i descriptiva.

3) Relaciona els recursos plàstics i les tècniques d'expressió amb les formes artístiques realitzades al llarg de la història.

4) Interpreta missatges visuals de diferents tipologies i representa per mitjà del llenguatge visual i plàstic missatges emesos mitjançant altres llenguatges (oral, escrit, musical, gestual).

5) Empra adequadament el lèxic bàsic de l'àrea pel que fa al llenguatge, les tècniques i els moviments artístics.

## ANNEX 6

*Orientacions sobre els temaris i criteris d'avaluació de la part de caràcter específic de la prova d'accés als cicles de grau superior*

I. Fonaments del disseny.

II. Dibuix artístic.

III. Dibuix tècnic.

IV. Tècniques d'expressió gràficoplàstica.

V. Volum.

I. *Fonaments del disseny*

a) Temari:

1) L'home i el disseny.

1.1 Factors: fisiològics, psicològics i sociològics.

1.2 Elements de convergència: tècnica, funcionalitat i estètica.

2) El disseny i la seva evolució.

2.1 Els precursors del disseny. Característiques de l'*art nouveau*.

2.1 El modernisme a Catalunya.

2.2 L'Institut de disseny Bauhaus.

2.3 El moviment del neoplasticisme o de *stijl*.

2.4 *L'art déco*.

2.5 El disseny actual.

3) Components del disseny bi-tridimensional.

3.1 Fonaments morfològics i sintàctics. Elements del llenguatge visual i plàstic. Composició bi i tridimensional. Valors estructurals.

Mòduls i estructures modulars.

Valors estètics i expressius.

Recursos gràficoplàstics d'ideació, descripció i presentació.

3.2 Necessitat i funció.

Les formes útils. Ergonomia.

Comunicació d'utilitat i ús. Signes i símbols.

Valors significat. Narració visual.

3.3 Idea i producte.

La innovació i la transformació. L'enginy.

Processos de projecció.

Originals, prototipus i maquetes.

4) Àmbits del disseny.

4.1 Bidimensional.

Disseny publicitari, tèxtil.

4.2 Tridimensional.

Disseny del producte, de joies, mobiliari.

4.3 De l'espai.

Disseny d'interiors, paisatge.

b) Criteris d'avaluació:

1) Identifica la rellevància del disseny com a activitat que condiciona el comportament de l'ésser humà, en les seves relacions amb els espais i objectes de l'entorn.

2) Mostra coneixement dels fets històrics i dels canvis socials, context de l'origen del disseny.

3) Analitza productes de disseny atenent a factors tecnològics, funcionals, comuni-

catius i estètics, i en valora l'adequació a una determinada finalitat.

4) Reconeix l'abast comunicatiu del disseny gràfic i la importància de la indústria gràfica, així com també identifica els processos i tècniques de producció més rellevants implicats.

5) Mostra coneixement, a grans trets, de processos de disseny industrial, especialment pel que fa a moments d'ideació, projectació, assaig i validació, que aboquen a la producció seriada.

6) Realitza projectes elementals de disseny d'àmbit bidimensional, tridimensional i de l'espai, tot establint el procés com a vincle entre la idea i la materialització del producte, i utilitzant les tècniques, els materials, les eines i els recursos tècnics necessaris per al desenvolupament de la idea.

II. *Dibuix artístic*

a) Temari:

1) Percepció i pensament visual.

1.1 Visió i percepció.

1.2 Referents naturals i artificials.

Paisatge natural i paisatge modificat.

Elements del paisatge.

Els objectes.

La figura humana.

1.3 Referents no icònics.

Idees i imatges mentals.

2) Llenguatge i comunicació visual.

2.1 El llenguatge visual i plàstic.

La sintaxi.

Factors de la composició.

Relació i organització d'elements.

2.2 La comunicació visual. Missatges i codis específics.

3) Tècniques i procediments de dibuix.

3.1 Tècniques seques, carbonet, sèpia, sanguina, llapis de grafit.

3.2 Tècniques humides, tinta xinesa, aquarel·la.

3.3 Tècniques grasses.

3.4 Tècniques vàries: encolats, fotogràfiques, reprogràfiques, infogràfiques.

3.5 Suports.

4) El dibuix i la seva utilitat.

4.1 Dibuix de creació i dibuix científic.

4.2 Representació figurativa, simbòlica i abstracta.

b) Criteris d'avaluació:

1) Representa en suports bidimensionals formes i espais, tant objectivament com subjectivament, aplicant factors de clarobscur, cromàtics, de posició, de proporció, de perspectiva i de característiques de superfície.

2) Fa composicions bidimensionals amb regles o factors compositius, expressivitat i/o temàtica predeterminada, així com també unes altres de lliures, impulsades per la necessitat personal d'exterioritzar sentiments i inspiracions.

3) Reinterpreta i transforma imatges complementant i/o alterant valors estructurals o expressius, o semàntics, en processos d'investigació plàstica pautats o lliures.

4) Crea missatges gràficoplàstics comunicativament equivalents a d'altres emesos en diferent mitjà, o en altres llenguatges.

5) Empra amb correcció i destresa tècniques gràficoplàstiques de totes les característiques bàsiques (seques, humides, grasses, encolats, fotogràfiques, infogràfiques,

reprogràfiques) amb els materials i utilitatge adients i adequats a les intencions expressives personals.

6) Estudia i prepara formes i espais amb intencions preestablertes i d'obtenir conjunts interessants que propiciïn descripcions i interpretacions gràficoplàstiques reeixides.

7) Tria punts de vista d'elements referencials reals i delimita enquadraments adients a determinades intencions comunicatives.

### III. Dibuix tècnic

a) Temari:

1) Geometria. Valors funcionals.

2) Geometria de les formes.

Elements geomètrics propis i impropis.

Formes poligonals i corbes planes. Relacions mètriques.

Formes geomètriques tridimensionals. Políedres.

Cossos radials i de revolució. Seccions.

3) Geometria projectiva.

Transformacions projectives. Aplicacions gràfiques.

4) Geometria descriptiva.

Projecció dièdrica.

Projecció axonomètrica.

Perspectiva cònica.

5) Normalització.

6) Croquisar.

7) Tècniques i materials aplicats.

b) Criteris d'avaluació:

1) Representa gràficament diferents elements geomètrics emprant les propietats i les lleis de la geometria.

2) Realitza croquis i acotacions de referents dels àmbits de la tridimensió i de l'espai.

3) Utilitza el croquis i la perspectiva intuïtiva com a eines informatives, de pensament i d'investigació gràfica.

4) Selecciona les tècniques, els materials i els estris adients per dur a terme propostes gràfiques.

5) Utilitza els recursos informàtics per realitzar propostes de dibuix tècnic.

6) Identifica en una representació gràfica, els elements, la simbologia, la normalització, les relacions de les formes geomètriques representades i el procés de construcció.

### IV. Tècniques d'expressió gràficoplàstica

a) Temari:

1) Fonaments del llenguatge visual gràficoplàstic.

1.1 Naturalesa i expressivitat dels materials.

1.2 Sintaxi de la forma i de la composició. Criteris d'ordenació.

2) Tècniques gràficoplàstiques.

2.1 El dibuix. Esbossos i apunts. Suports i estris. Tècniques i mètodes.

2.2 La pintura. Suports, estris, pigments, aglutinants. Els procediments pictòrics.

2.3 Tècniques de producció seriada. Gravats calcogràfic i xilogràfic. Tècniques i materials.

2.4 Tècniques informàtiques de captació, manipulació i generació d'imatges. Sistemes multimèdia.

3) Les tècniques artístiques com a canal de comunicació visual.

3.1 Evolució històrica de les tècniques, els materials i els estils artístics en cada societat.

3.2 Planificació de projectes visuals artístics.

Fases de treball i selecció de tècniques.

3.3 Incidència en la nostra societat dels productes visuals. Processos i tècniques de producció.

Els mitjans de comunicació de masses.

b) Criteris d'avaluació:

1) Selecciona i utilitza adequadament els mitjans, els recursos i les tècniques per expressar-se artísticament i produir materials amb una intencionalitat expressiva.

2) Analitza productes visuals gràficoplàstics, identificant els elements clau expressats, la intencionalitat comunicativa i caracteritzant el seu valor sintàctic en el conjunt, a partir de reproduccions gràfiques de productes singulars o bé d'imatges procedents de mitjans de comunicació.

3) Relaciona tècniques i materials concrets amb el context històric i social on s'ha produït l'obra, i amb els moviments artístics on es pot incloure, a partir de reproduccions gràfiques o de textos.

4) Planifica un projecte visual i artístic, organitzant les fases de realització i seleccionant els materials, les tècniques i l'utilitatge, integrant, si escau, diferents llenguatges visuals, com esquemes, dibuixos, dissenys gràfics, fotografies i altres, a partir d'unes especificacions donades.

### V. Volum

a) Temari:

1) Les formes naturals i artificials.

Percepció visual, tàctil i motriu.

2) Llenguatge tridimensional.

2.1 Elements bàsics del llenguatge plàstic tridimensional.

Morfologia i sintaxi. Elements i formes geomètrics.

Elements estructurals de les formes.

El buit i el ple configuradors de l'espai.

2.2 Metodologies de creació volumètrica.

2.3 Factors comunicatius. Significat i funció.

3) Manifestacions plàstiques tridimensionals.

3.1 Expressivitat. Poètica.

3.2 Projecte i resultat. El procés com a obra plàstica.

3.3 Escultura i arquitectura. L'obra i el seu context.

4) Tècniques de producció tridimensional.

4.1 Tècniques d'addició.

4.2 Tècniques de sostracció.

4.3 Tècniques de construcció.

4.4 Tècniques de reproducció.

b) Criteris d'avaluació:

1) Comprèn les estructures dels elements utilitzats en la creació de formes.

2) Valora el comportament del material com a desencadenant del projecte tridimensional i determinant metodològic.

3) Utilitza el recurs de l'espai buit i de l'espai ple en la definició d'una forma tridimensional i també en les relacions entre formes en un espai.

4) Realitza composicions tridimensionals en baixa tecnologia, emprant tècniques d'addició, sostracció i construcció.

5) Planifica i resol processos de treball d'acord amb una intenció o proposta prefi-

xada, tot desenvolupant conscientment les fases necessàries: recollida d'informació, maduració de la idea, esborrany, proves tècniques i de materials, prototipus, realització de l'obra definitiva, si escau, i valoració de resultats i processos.

6) Realitza reproduccions elementals de formes tridimensionals.

7) Expressa idees mitjançant la narració plàstica tridimensional, amb sistemes discursius habituals.

8) Selecciona d'entre les diferents metodologies processos, tècniques i materials, les més adients per a l'elaboració d'una determinada proposta i per a l'expressió personal.

9) Analitza i valora els aspectes tècnics, informatius, artístics i culturals de les manifestacions plàstiques tridimensionals, i coneix i aprecia les obres d'escultura, arquitectura, i altres manifestacions tridimensionals del patrimoni artístic proper.

## ANNEX 7

*Taula d'equivalència entre famílies professionals d'arts plàstiques i disseny i formació professional, a efectes d'exempció de la part general de la prova*

*Família professional d'arts plàstiques i disseny/família professional de formació professional:*

Disseny gràfic/arts gràfiques, comunicació, imatge i so.

Arts aplicades al llibre/arts gràfiques.

Arts aplicades a la indumentària/tèxtil, confecció i pell.

Disseny industrial/fabricació mecànica, fusta i moble.

Vidre artístic/vidre i ceràmica.

Ceràmica artística/vidre i ceràmica.

Disseny d'interiors/edificació i obra civil.

Tèxtils artístics/tèxtil, confecció i pell.

## ANNEX 8

*Resum de les dades de la prova d'accés a cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny, del grau (indiqueu el grau)*

Centre:

Nom de la família professional:

Presentats:

No presentats:

Total preinscrits:

Superen la prova:

President de la comissió avaluadora

(Nom, cognoms i signatura)

(Localitat i data)

(04.075.041)

**ANUNCI** de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de servei (exp. 0695/04).

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Immobles i Contractaci-

ons, Secció de Subministraments i Contractacions.

c) Número d'expedient: 0695/04.

—2 *Objecte del contracte*

a) Descripció de l'objecte: aplicació en 125 centres de les proves de competències per a 2n d'ESO, així com la identificació, la correcció d'aquestes proves, la revisió i la gravació dels resultats, i el disseny d'unes aplicacions informàtiques que recullin un resum de resultats globals de tots els centres de Catalunya.

b) Termini d'execució: 30 de juny de 2004, d'acord amb el calendari del punt 3.1 del plec de prescripcions tècniques.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

a) Tramitació: urgent, segons l'article 71 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (LCAP).

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost de licitació*

Import total: 204.000,00 euros (IVA inclòs).

—5 *Garanties*

Provisional: es dispensa d'acord amb l'article 35.1.c) del Text refós de la LCAP.

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Requisits específics del contractista*

Classificació:

Grup III, subgrup 3, categoria D.

Grup L, subgrup 3, categoria D.

—7 *Obtenció de la documentació i informació*

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre general.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona, 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet:

[http://www10.gencat.net/pls/ense\\_lic/p01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_lic/p01.menu).

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—8 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 8 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous fins a les 18.00 hores i divendres fins a les 14.00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre general.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 7 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trameure per correu dins el termini d'admissió. En

aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—9 *Obertura de proposicions*

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies després de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al dia hàbil següent.

En el cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—10 *Despeses d'anunci: l'import de l'Anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.*

Barcelona, 17 de març de 2004

Ramon Martínez i Deu  
Secretari general

(04.076.160)

**RESOLUCIÓ ENS/647/2004, de 9 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 22 d'abril de 1997, per la qual es resol la vinculació entre el centre docent privat Ramiro de Maeztu, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Santíssima Trinitat, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.**

Per Resolució de 22 d'abril de 1997, del director general de Centres Docents, es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat Ramiro de Maeztu, codi 08000980, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Santíssima Trinitat, codi 08001170, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat, d'acord amb el que preveia l'article 5 del Decret 72/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics.

Per Resolució de 7 de març de 2000 (DOGC núm. 3110, de 30.3.2000) s'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació secundària obligatòria del centre docent privat Ramiro de Maeztu, de Badalona.

En conseqüència, atès que el centre Ramiro de Maeztu ja disposa d'autorització per impartir el nivell d'educació secundària obligatòria,

Resolc:

—1 Deixar sense efectes la Resolució de 22 d'abril de 1997, del director general de Centres Docents, per la qual es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat Ramiro de Maeztu, codi 08000980, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Santíssima Trinitat, codi 08001170, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents del Departament d'Ensenyament als efectes oportuns.

Contra aquesta Resolució, que no exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 9 de març de 2004

Tomàs de San Cristóbal i Claver  
Director general de Centres Docents

(04.062.151)

**RESOLUCIÓ ENS/648/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Centre d'Estudis Vidal i Barraquer, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.**

Per la Resolució de 19 de març de 1997, del director general de Centres Docents, es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, codi 08024248, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Centre d'Estudis Vidal i Barraquer, codi 08037279, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat, d'acord amb el que preveia l'article 5 del Decret 72/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics.

Per la Resolució de 15 d'abril de 2002 (DOGC núm. 3626, de 30.4.2002) s'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació secundària obligatòria del centre docent privat La Immaculada, de Sabadell.

En conseqüència, atès que el centre La Immaculada ja disposa d'autorització per impartir el nivell d'educació secundària obligatòria,

Resolc:

—1 Deixar sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, del director general



de Centres Docents, per la qual es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, codi 08024248, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Centre d'Estudis Vidal i Barraquer, codi 08037279, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents del Departament d'Ensenyament als efectes oportuns.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 11 de març de 2004

Tomàs de San Cristóbal i Claver  
Director general de Centres Docents

(04.062.153)

**RESOLUCIÓ ENS/649/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 25 de juny de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Sant Francesc, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.**

Per la Resolució de 25 de juny de 1997, del director general de Centres Docents, es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, codi 08024248, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Sant Francesc, codi 08024546, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat, d'acord amb el que preveia l'article 5 del Decret 72/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics.

Per la Resolució de 15 d'abril de 2002 (DOGC núm. 3626, de 30.4.2002) s'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació secundària obligatòria del centre docent privat La Immaculada, de Sabadell.

En conseqüència, atès que el centre La Immaculada ja disposa d'autorització per impartir el nivell d'educació secundària obligatòria,

Resolc:

—1 Deixar sense efectes la Resolució de 25 de juny de 1997, del director general de Centres Docents, per la qual es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat La Immaculada, codi 08024248, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Sant

Francesc, codi 08024546, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents del Departament d'Ensenyament als efectes oportuns.

Contra aquesta Resolució, que no posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 11 de març de 2004

Tomàs de San Cristóbal i Claver  
Director general de Centres Docents

(04.062.155)

**RESOLUCIÓ ENS/650/2004, d'11 de març, per la qual es deixa sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, per la qual es resol la sol·licitud de vinculació entre el centre docent privat Bertran, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Jaume Viladoms, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.**

Per la Resolució de 19 de març de 1997, del director general de Centres Docents, es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat Bertran, codi 08024455, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Jaume Viladoms, codi 08035805, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat, d'acord amb el que preveia l'article 5 del Decret 72/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics.

Per la Resolució de 8 de gener de 1999 (DOGC núm. 2811, de 22.1.1999) s'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació secundària obligatòria del centre docent privat Bertran, de Sabadell.

En conseqüència, atès que el centre Bertran ja disposa d'autorització per impartir el nivell d'educació secundària obligatòria,

Resolc:

—1 Deixar sense efectes la Resolució de 19 de març de 1997, del director general de Centres Docents, per la qual es va reconèixer la vinculació entre el centre docent privat Bertran, codi 08024455, que imparteix el nivell d'educació primària concertat, i el centre docent privat Jaume Viladoms, codi 08035805, que imparteix el nivell d'educació secundària obligatòria concertat.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents del Departament d'Ensenyament als efectes oportuns.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 11 de març de 2004

Tomàs de San Cristóbal i Claver  
Director general de Centres Docents

(04.062.158)

**RESOLUCIÓ ENS/651/2004, de 5 de març, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Cassà, d'Arenys de Mar.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Cassà, d'Arenys de Mar, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Cassà, d'Arenys de Mar, en els termes que s'especifiquen a l'anex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveuen l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*,

segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Jordi Roca i Armengol  
Delegat territorial de Barcelona II  
(comarques)

ANNEX

COMARCA DEL MARESME

*Delegació territorial:* Barcelona II (comarques).

*Municipi:* Arenys de Mar.

*Localitat:* Arenys de Mar.

*Codi:* 08000141.

*Denominació:* Cassà.

*Adreça:* c. Sant Pere, 43.

*Titular:* Escola Cassà, SCCL.

*NIF:* F61864971.

S'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Cassà, d'Arenys de Mar, amb efectes a partir de la fi del curs 2003-2004.

(04.058.048)

**RESOLUCIÓ ENS/652/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat d'educació preescolar El Campanar, d'Alella.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la delegació territorial corresponent del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants El Campanar, d'Alella, en petició d'autorització d'obertura d'un centre privat d'educació preescolar, per transformació d'una llar d'infants autoritzada, de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre docent privat d'educació preescolar El Cam-

panar, d'Alella, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Jordi Roca i Armengol  
Delegat territorial de Barcelona II  
(comarques)

ANNEX

COMARCA DEL MARESME

*Delegació territorial:* Barcelona II (comarques).

*Municipi:* Alella.

*Localitat:* Alella.

*Codi:* 08048253.

*Denominació:* El Campanar.

*Adreça:* Pl. de l'Església, 6.

*Titular:* Escola Bressol El Campanar, SCCL.

*NIF:* F58435827.

S'autoritza l'obertura del centre privat d'educació preescolar El Campanar, d'Alella, per transformació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes des de l'inici del curs 2003-2004.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cycle.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura:

Educació preescolar:

5 unitats amb capacitat per a 73 llocs escolars.

(04.056.009)

**RESOLUCIÓ ENS/653/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Niu d'Infants, de Centelles.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants privada Niu d'Infants, de Centelles, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Niu d'Infants, de Centelles, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveuen l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Jordi Roca i Armengol  
Delegat territorial de Barcelona II  
(comarques)

ANNEX

COMARCA D'OSONA

*Delegació territorial:* Barcelona II (comarques).

Municipi: Centelles.  
Localitat: Centelles.  
Núm. de codi: 08049063.  
Denominació: Niu d'Infants.  
Adreça: pl. dels Àngels, s/n.  
Titular: Associació Niu d'Infants.  
NIF: G08649790.

S'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Niu d'Infants, de Centelles, amb efectes des de la fi del curs 2002-2003.

(04.056.012)

**RESOLUCIÓ ENS/654/2004**, de 5 de març, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Nuestra Señora de Montserrat, de Rubí.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Nuestra Señora de Montserrat, de Rubí, en petició de modificació de l'autorització d'obertura per ampliació d'ensenyaments, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Nuestra Señora de Montserrat, de Rubí, per ampliació d'ensenyaments, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Sabadell, 5 de març de 2004

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Eduard Galceran i Canals  
Delegat territorial del Vallès Occidental

ANNEX

COMARCA DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Delegació territorial: Vallès Occidental.

Municipi: Rubí.

Localitat: Rubí.

Codi: 08023761.

Denominació: Nuestra Señora de Montserrat.

Adreça: c. Claudi Coello, 7-9.

Titular: Parròquia St. Pere.

NIF: Q0800155D.

S'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació secundària obligatòria amb 4 unitats de primer cycle amb capacitat per a 120 llocs escolars i 4 unitats de segon cycle amb capacitat per a 120 llocs escolars, amb efectes a partir de l'inici del curs 2003-2004.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació infantil: 6 unitats de segon cycle (parvulari) amb capacitat per a 127 llocs escolars.

Educació primària: 12 unitats amb capacitat per a 300 llocs escolars.

Educació secundària:

Educació secundària obligatòria: 4 unitats de primer cycle amb capacitat per a 120 llocs escolars i 4 unitats de segon cycle amb capacitat per a 120 llocs escolars.

(04.058.045)

**RESOLUCIÓ ENS/646/2004**, de 15 de març, per la qual es fa pública la llista de diversos cursos d'especialització per al professorat.

D'acord amb l'Ordre d'11 de gener de 1996 (BOE núm. 20, de 23.1.1996), per la qual s'homologuen cursos d'especialització per al professorat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació especial i del primer cycle d'educació secundària obligatòria, i d'habilitació per als professionals del primer cycle d'educació infantil, el Departament d'Ensenyament ha regulat les condicions i el procediment per a l'autorització dels cursos esmentats per mitjà de la Resolució de 9 de juliol de 1997 (DOGC núm. 2444, de 30.7.1997).

L'article 7 de l'Ordre esmentada disposa que les comunitats autònomes que es trobin en ple exercici de les seves competències educatives publicaran als seus respectius diaris oficials amb una periodicitat, almenys, anual, la llista de cursos convocats i autoritzats d'acord amb l'Ordre citada.

Per tant,

Resolc:

—1 Donar publicitat a la llista de diversos cursos d'especialització que, d'acord amb l'Ordre d'11 de gener de 1996, han estat convocats pel Departament d'Ensenyament o convocats per altres organismes i autoritzats pel Departament d'Ensenyament, i que s'han iniciat durant el període comprès entre els anys 2001 i 2003, els quals es detallen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 D'acord amb l'Ordre d'11 de gener de 1996, les persones que superin amb avaluació positiva els cursos d'especialització podran obtenir la capacitat per exercir com a especialistes de la matèria corresponent.

Barcelona, 15 de març de 2004

P.D. (Resolució 9.7.1997, DOGC de 30.7.1997)

Blai Gasol i Roda  
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa

ANNEX

*Cursos d'especialització en perturbacions del llenguatge i l'audició (logopèdia)*

Curs d'especialització en audició i llenguatge.

Promoció 2002-2004.

Universitat de Barcelona.

Curs d'especialització en audició i llenguatge.

Promoció 2003-2005.

Universitat de Barcelona.

Màster en trastorns d'audició i llenguatge.

Promoció 2003-2005.

Universitat de Lleida.

Postgrau d'especialista en perturbacions del llenguatge i de l'audició.

Promoció 2001-2003.

Universitat Autònoma de Barcelona.

Postgrau d'especialista en perturbacions del llenguatge i de l'audició.

Promoció 2002-2004.

Universitat Autònoma de Barcelona.

Postgrau d'especialista en perturbacions del llenguatge i de l'audició.

Promoció 2003-2005.

Universitat Autònoma de Barcelona.

Cursos d'especialització en educació especial

(pedagogia terapèutica)

Curs d'especialització en educació especial: pedagogia terapèutica.

Promoció 2003-2004.

Universitat Autònoma de Barcelona.

(04.065.095)

**RESOLUCIÓ ENS/674/2004**, d'11 de març, de nomenament de funcionaris per ocupar diversos llocs de treball del Departament d'Ensenyament (convocatòria de provisió núm. EN/008/03).

Vista la Resolució ENS/3519/2003, de 13 de novembre, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de diversos llocs de treball del Departament d'Ensenyament (convocatòria de provisió núm. EN/008/03, DOGC núm. 4017, de 25.11.2003);

D'acord amb el que preveu l'article 63 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció

pública, i l'article 96 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

En ús de les atribucions que em confereix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

—1 Nomenar les funcionàries que s'esmenten tot seguit per ocupar el lloc de treball que en cada cas s'especifica:

Sra. Lourdes Gracia Benabarre, secretària de la directora dels serveis territorials de Barcelona I (ciutat).

Sra. Maria Neus Nacarino Belmonte, secretària del director dels serveis territorials de Barcelona II (comarques).

Sra. Maria Teresa Declair Farrarons, secretària de la directora dels serveis territorials del Baix Llobregat-Anoia.

Sra. Susana Santos Gallego, secretària del director dels serveis territorials del Vallès Occidental.

Sra. Esther Sanz Bernal, secretària del director dels serveis territorials de Tarragona.

—2 Es declara deserta la provisió del lloc de secretari/ària del director dels serveis territorials de Girona.

—3 Els terminis de presa de possessió i de cessament seran els que estableixen els articles 75 i 76 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 29 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament  
(04.070.174)

**RESOLUCIÓ** ENS/689/2004, de 17 de març, per la qual es convoca la realització de les proves d'accés de caràcter general als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, i a les formacions esportives de nivell 1 i nivell 3 que regula l'Ordre ECD/3310/2002, corresponent a l'any 2004.

El Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, pel qual es configuren com a ensenyaments de règim especial els que condueixen a l'obtenció de les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, preveu en l'article 9 l'accés sense titulació a aquests ensenyaments mitjançant la superació d'una prova de maduresa. Així mateix, la disposició transitòria primera preveu que, fins que es produeixi la implantació dels ensenyaments de règim especial en cada modalitat o especialitat esportiva, les formacions impartides pels òrgans competents en matèria esportiva de les comunitats autònomes i les federacions esportives podran obtenir el reconeixement a efectes de la correspondència amb la formació de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport de l'especialitat corresponent.

El Decret 169/2002, d'11 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, preveu en l'article 10 l'accés sense titulació a aquests ensenyaments sempre que se superi una prova de caràcter general, i es compleixi la resta de requisits. Aquest mateix article preveu també que aquestes proves d'accés puguin coincidir en contingut i en calendari amb les proves d'accés als cicles formatius.

L'Ordre ECD/3310/2002, de 16 de desembre, per la qual es regulen els aspectes curriculars, els requisits generals i els efectes de la formació en matèria esportiva, a què es refereix la disposició transitòria primera del Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, preveu en l'article 6.2 l'accés sense titulació a aquestes formacions sempre que se superi una prova de maduresa, i es compleixi la resta de requisits.

Tenint en compte que els objectius d'aquestes proves d'accés i els requisits d'edat són els mateixos en els ensenyaments de règim especial de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport i en les formacions esportives a què fa referència el paràgraf anterior, convé considerar una única convocatòria per a la realització de les proves d'accés.

Per tot això,

Resolc:

—1 Convocar, per a l'any 2004, la prova d'accés de caràcter general als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, i la prova d'accés de caràcter general a les formacions esportives de nivell 1 i de nivell 3 que regula l'Ordre ECD/3310/2002, de 16 de desembre.

—2 *Efectes de la superació de les proves*

2.1 La superació d'aquestes proves d'accés faculta les persones que no tenen la titulació exigida per matricular-se als ensenyaments corresponents, sempre que es compleixi la resta de requisits, i no significa, per si mateixa, que es garanteixi ni s'adquireixi el dret a una plaça escolar.

2.2 Les proves superades tenen validesa permanent en la totalitat de l'Estat espanyol.

—3 *Convocatòria*

3.1 La prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1 es durà a terme el dia 5 de maig de 2004.

3.2 La prova d'accés als ensenyaments de grau superior de tècnic superior d'esport, i la prova d'accés a les formacions esportives de nivell 3 es durà a terme els dies 5 i 6 de maig de 2004.

3.3 Es realitzarà una convocatòria d'incidències, el dia 12 de maig, per a les persones que s'hagin inscrit a les proves dins del termini previst i acreditin documentalment la impossibilitat de presentar-s'hi, per causes alienes a la seva voluntat. La data límit per sol·licitar, al centre, la realització de la prova en convocatòria d'incidències és el dia 7 de maig.

El tribunal avaluador a què fa referència el punt 13 d'aquesta Resolució examinarà, no més tard del dia 10 de maig de 2004, les sol·licituds d'aspirants a participar en la convocatòria d'incidències. Determinarà si considera l'absència justificada i, no més tard del dia 11 de maig, publicarà la llista de les persones aspirants autoritzades a presentar-se a aquesta convocatòria d'incidències.

—4 *Llocs de realització de les proves*

4.1 Les proves es realitzaran a l'IES Centre d'Alt Rendiment Esportiu, de Sant Cugat del Vallès.

4.2 Per tal de racionalitzar la gestió de les proves, el director general de Formació Professional podrà designar altres centres per a la realització de les proves en la convocatòria ordinària, en funció del nombre d'inscrits.

—5 *Requisits*

5.1 Poden presentar-se a la prova d'accés als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 1 i de nivell 3 que regula l'Ordre ECD/3310/2002, les persones que vulguin cursar aquests ensenyaments i no posseeixin la titulació acadèmica que els permeti l'accés directe.

5.2 Prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà i al nivell 1 de les formacions esportives.

Per inscriure's a la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic d'esport i al nivell 1 de les formacions esportives, caldrà tenir complerts 18 anys d'edat o bé complir-los durant l'any 2004.

5.3 Prova d'accés als ensenyaments de grau superior i al nivell 3 de les formacions esportives.

Per inscriure's a la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic

superior d'esport i al nivell 3 de les formacions esportives, caldrà tenir complerts 20 anys d'edat o bé complir-los durant l'any 2004.

#### —6 Període d'inscripció a les proves

La sol·licitud d'inscripció a les proves que es convoquen per aquesta Resolució es realitzarà entre el dia 29 de març i el dia 2 d'abril de 2004, ambdós inclosos.

#### —7 Procediment d'inscripció

##### 7.1 Sol·licitud d'inscripció:

La inscripció a les proves es farà a l'IES Centre d'Alt Rendiment Esportiu. Carrer de l'Alcade Barnils, s/n, 08190 Sant Cugat del Vallès, telèfon 93.675.39.50.

Caldrà formalitzar el model de sol·licitud d'inscripció i, si escau, el model de currículum. Aquests models estaran a disposició de les persones interessades a la seu central del Departament d'Ensenyament, als serveis territorials i al centre on es realitzaran les proves. També estaran disponibles telemàticament, a la web del Departament <http://www.genocat.net/ense>.

Caldrà indicar a la sol·licitud d'inscripció la llengua estrangera triada.

##### 7.2 Documentació:

Un cop formalitzat el full d'inscripció l'aspirant adreçarà al centre, dins del termini d'inscripció que estableix el punt 6 d'aquesta Resolució, la documentació següent:

Model d'inscripció formalitzat.

Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació.

Full del currículum formatiu, professional i d'experiències, si escau, juntament amb els documents acreditatius corresponents, segons el punt 15.3 d'aquesta Resolució o fotocòpies d'aquests.

En cas que s'aportin fotocopies dels documents, s'hauran de confrontar amb l'original en el moment en que es presentin.

Tota aquesta documentació s'arxivarà en el centre on es faci la prova i estarà a disposició del tribunal avaluador que examini l'aspirant.

##### 7.3 Confirmació d'inscripció:

La inscripció definitiva està supeditada al lliurament de la documentació requerida al centre.

El tribunal avaluador, a la vista de la documentació presentada, verificarà si les persones aspirants compleixen els requisits per participar a les proves, i n'exclourà les que no reuneixin els requisits exigits per realitzar-la. També n'exclourà les que no hagin lliurat la documentació demanada, així com les que no hagin indicat en el full d'inscripció les dades requerides o ho hagin fet incorrectament.

El tribunal farà pública, no més tard del dia 19 d'abril de 2004, la relació provisional de persones aspirants excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, al tauler d'anuncis del centre on es dugui a terme la prova, i, si escau, per altres procediments telemàtics. A partir d'aquesta data, les persones aspirants podran presentar els documents o comunicar les dades que hi manquin fins al dia 26 d'abril de 2004; en cas que no ho facin, s'entendrà que desisteixen de la sol·licitud per realitzar la prova. El dia 27 d'abril de 2004, el tribunal es reunirà per examinar la documentació nova presenta-

da per les persones aspirants, i l'endemà publicarà la llista definitiva d'admeses i excloses.

#### —8 Informació i orientació a les persones aspirants

Abans de la realització de les proves, el centre oferirà informació i assessorament a les persones interessades. La direcció del centre designarà el personal adient per dur-la a terme.

L'objectiu d'aquesta orientació prèvia és informar l'aspirant sobre els ensenyaments que es proposa cursar, les característiques de la prova i els models existents.

#### —9 Prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau mitjà que condueixen als títols de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1: objectius, continguts i desenvolupament

9.1 L'objectiu de la prova d'accés és que l'aspirant demostrï que posseeix les capacitats, els coneixements i les habilitats suficients per cursar amb aprofitament els ensenyaments per als quals opti. Per tal de valorar la preparació esmentada, i tenint present la naturalesa d'una prova puntual, es formulen els objectius següents, que deriven dels generals de l'educació secundària obligatòria, d'acord amb el Decret 96/1992, de 28 d'abril, que estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments d'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 1593, de 13.5.1992).

9.1.1 Analitzar els mecanismes bàsics que regeixen i condicionen el medi físic i valorar com repercuteixen les activitats humanes en la seva defensa, conservació i millora, com a element determinant de la qualitat de vida.

9.1.2 Conèixer els elements essencials del desenvolupament científic i tecnològic, i valorar les seves causes i les seves implicacions sobre la persona, la societat i l'entorn físic.

9.1.3 Identificar les característiques històriques, culturals i socials de la societat actual.

9.1.4 Comprendre i produir missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat, en llengua catalana, castellana i, si escau, aranesa i almenys en una llengua estrangera.

9.1.5 Interpretar i produir missatges amb propietat, autonomia i creativitat, utilitzant codis artístics, científics i tècnics.

9.1.6 Identificar problemes en els diversos camps del coneixement i elaborar estratègies per resoldre'ls, mitjançant procediments intuïtius i de raonament lògic.

9.1.7 Seleccionar, tractar i comunicar informació utilitzant les metodologies i els instruments tecnològics apropiats, procedint de manera organitzada, autònoma i crítica.

##### 9.2 Continguts de la prova.

La prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau mitjà que condueixen als títols de tècnic d'esport i la prova d'accés a les formacions esportives de nivell 1 és única per a totes les modalitats, especialitats o disciplines esportives i es desenvolupa en dues parts:

Part A: agrupa les àrees de llengua catalana, tecnologia, ciències de la naturalesa, ciències socials i educació visual i plàstica.

Part B: agrupa les àrees de llengua estrangera (anglès o francès), llengua castellana i matemàtiques.

Els temaris i els criteris d'avaluació de la prova són els que consten a l'annex 2 de la Resolució ENS/310/2002, de 31 de gener (DOGC núm. 3581, de 22.2.2002), per la qual es convoca la realització de la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional específica i la prova de caràcter general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport, corresponents a l'any 2002.

##### 9.3 Desenvolupament de la prova.

En iniciar la prova s'adoptaran les mesures establertes per la Direcció General de Formació Professional per tal de garantir l'anonimat durant el procés de correcció de les proves.

La prova començarà a les 16 hores del dia 5 de maig de 2004. Pel que fa a la prova de la convocatòria d'incidències, començarà a les 10 hores del dia 12 de maig de 2004.

El temps de realització serà de 4 hores, que es distribuïran en dos blocs temporals de 2 hores cadascun. En el primer bloc es realitzaran els exercicis de la part A. En acabar-lo, hi haurà un descans de 30 minuts. En el segon bloc es realitzaran els exercicis de la part B.

#### —10 Prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen als títols de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3: objectius, continguts i desenvolupament

##### 10.1 Objectius de la prova.

L'objectiu de la prova d'accés és que l'aspirant acreditï la seva maduresa amb relació als objectius del batxillerat i les seves capacitats referents al camp professional de què es tracti. D'aquesta darrera part en podran quedar exemptes les persones que acreditin, amb documents públics, una experiència laboral que es correspongui amb els ensenyaments que vulgui cursar.

Per tal de valorar la maduresa i capacitats de l'aspirant, com a referència i amb les adaptacions escaients, es formulen els objectius següents, derivats dels generals del batxillerat, d'acord amb el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat (DOGC núm. 2181, de 13.3.1996):

10.1.1 Usar amb correcció les tècniques de comunicació oral i escrita, en llengua catalana i castellana i, si escau, aranesa, i emprar els recursos bàsics dels llenguatges tècnic, científic i icònic, adequats al tipus de missatge de què es tracti.

10.1.2 Comprendre i saber-se expressar amb fluïdesa i correcció, oralment i per escrit, en el registre estàndard d'almenys una llengua estrangera.

10.1.3 Dominar els coneixements científics i tecnològics fonamentals i les habilitats bàsiques pròpies del cicle formatiu corresponent i aplicar-los a l'explicació o comprensió dels fenòmens i a la resolució de nous interrogants.

10.1.4 Utilitzar el bagatge de continguts culturals propis, per analitzar, comprendre i

valorar els canvis que es produeixen en el món actual.

10.1.5 Formular i argumentar judicis independents amb claredat i coherència, i contrastar-los amb altres posicions i argumentacions.

10.2 Contingut de la prova d'accés.

La prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen als títols de tècnic superior d'esport i la prova d'accés a les formacions esportives de nivell 3 és única per a totes les modalitats, especialitats o disciplines esportives i es desenvolupa en dues parts:

a) Part comuna.

Comprenderà continguts de les matèries següents: llengua catalana, llengua castellana, idioma estranger (anglès, francès, alemany o italià) i història.

b) Part específica.

Comprenderà continguts de les matèries següents: educació física i biologia.

Els temaris i els criteris d'avaluació de la part comuna i de l'específica de la prova consten a l'annex 4 de la Resolució ENS/310/2002, de 31 de gener (DOGC núm. 3581, de 22.2.2002), per la qual es convoca la realització de la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional específica i la prova de caràcter general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport per a l'any 2002.

10.3 Desenvolupament de la prova.

En iniciar la prova, s'adoptaran les mesures establertes per la Direcció General de Formació Professional per tal de garantir l'anonimat durant el procés de correcció de les proves.

La part comuna començarà a les 16 hores del dia 5 de maig de 2004, i la part específica a les 16 hores del dia 6 de maig de 2004.

Pel que fa a la convocatòria d'incidències, la part comuna començarà a les 10 hores del dia 12 de maig de 2004, i la part específica a les 16 hores del mateix dia.

El temps per realitzar la prova serà de 4 hores per a la part comuna i de 3 hores per a la part específica.

La part comuna es desenvoluparà en dos blocs temporals, de 2 hores de durada cadascun; en el primer bloc es faran els exercicis corresponents a les matèries de llengua catalana i de llengua castellana, i en el segon bloc els corresponents a l'idioma estranger (anglès, francès, alemany o italià) i història. Entre ambdós hi haurà un descans de 30 minuts.

#### —11 *Elaboració de les proves*

La Direcció General de Formació Professional elaborarà les proves i les trametrà als tribunals avaluadors. També establirà les mesures adequades per garantir-ne el secret i l'anonimat dels exercicis resolts per les persones aspirants.

#### —12 *Nomenament i constitució dels tribunals*

El director general de Formació Professional nomenarà els membres dels tribunals avaluadors de les proves convocades per aquesta Resolució no més tard del dia 15 d'abril de 2004.

Els tribunals es constituïran en els centres designats per realitzar les proves, d'acord amb els criteris de racionalització de capacitat del centre i nombre d'aspirants per tribunal. La Inspecció d'Ensenyament serà responsable de coordinar l'aplicació de les proves. A aquests efectes la delegació territorial corresponent farà les previsions oportunes.

#### —13 *Composició dels tribunals*

13.1 Cada tribunal avaluador estarà constituït pels membres següents:

a) Un president o presidenta, que serà el director o la directora del centre, o un membre del professorat que aquest proposi, en cas que hi hagi més d'un tribunal avaluador en el mateix centre.

b) Un secretari o secretària, a proposta de la direcció del centre d'entre el seu professorat.

c) Fins a 10 vocals, en funció del nombre d'aspirants, proposats per la direcció entre el professorat del seu centre.

La relació dels membres de cada tribunal avaluador es publicarà al tauler d'anuncis del centre docent on es realitzi la prova, no més tard del dia 15 d'abril de 2004.

13.2 Els membres dels tribunals avaluadors estan subjectes a les causes d'absència i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13.3 Els tribunals estaran inclosos dins la categoria tercera, als efectes que preveu el Decret 201/1993, de 27 de juliol, de modificació del Decret 337/1988, de 17 d'octubre, de regulació i actualització d'indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya, i de revisió dels imports de determinades indemnitzacions.

#### —14 *Funcions dels tribunals*

Els tribunals avaluadors són els encarregats d'organitzar, desenvolupar, corregir i qualificar les proves, d'acord amb les disposicions d'aquesta Resolució i amb les instruccions que emeti la Direcció General de Formació Professional.

El tribunal comprovarà els requisits de les persones aspirants, organitzarà les proves al centre, vetllarà per l'anonimat de la correcció i pel desenvolupament correcte de la prova. També puntuarà el currículum presentat pels aspirants, d'acord amb el que estableix aquesta Resolució.

Així mateix, el tribunal avaluador, per mitjà del seu president o de la seva presidenta, informará la inspecció que supervisa les proves de les incidències que es produeixen en el seu desenvolupament.

#### —15 *Qualificació*

15.1 En la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau mitjà que condueixen als títols de tècnic d'esport o a les formacions esportives de nivell 1, el tribunal calcularà la nota global aplicant el barem següent a la nota de cada àrea:

Llengua catalana: 20%.

Llengua castellana: 20%.

Matemàtiques: 20%.

Tecnologia: 8%.

Ciències de la naturalesa: 8%.

Ciències socials: 8%.

Educació visual i plàstica: 8%.

Llengua estrangera: 8%.

Aquesta nota estarà compresa entre 0 i 10.

15.2 En la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen als títols de tècnic superior d'esport o a les formacions esportives de nivell 3, el tribunal calcularà la nota de la part comuna i la de la part específica per separat. La de la part comuna s'obté calculant la mitjana aritmètica de les notes de les matèries d'aquesta part. La de la part específica serà la mitjana aritmètica de les notes de les matèries de la part específica. La qualificació global obtinguda serà la mitjana aritmètica entre la nota de la part comuna i la de la part específica. Aquesta nota estarà compresa entre 0 i 10.

Les persones aspirants que no obtinguin una nota mínima de 3 a cadascuna de les parts es declararan No aptes.

#### 15.3 *Currículum.*

L'aspirant podrà presentar el seu currículum d'experiències, al qual haurà d'adjuntar els documents justificatius de tot allò que hi al·legui. Els tribunals avaluadors analitzaran el currículum de cada aspirant, i el puntuaran amb dos decimals, d'acord amb els criteris següents:

15.3.1 Ensenyaments de règim especial de grau mitjà que condueixen als títols de tècnic d'esport o a les formacions esportives de nivell 1 (màxim 1 punt).

a) Estudis realitzats (màxim 0,6 punts):

0,3 punt per un programa de garantia social acabat i amb informe favorable del tutor/a.

0,2 punt per cada 400 hores de cursos de formació ocupacional. 0,02 punt per cada fracció de 40 hores.

0,2 punt per cada 200 hores de formacions esportives o d'altres. 0,02 punt per cada fracció de 20 hores.

0,3 punt per cada 100 hores d'estada en pràctiques formatives a empreses o institucions. 0,03 punt per cada fracció de 10 hores.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels certificats acreditatius dels estudis realitzats i dels informes de valoració corresponents, i del conveni de pràctiques o certificat de la entitat on consti la durada total en hores, si escau.

b) Experiència en l'entrenament o la direcció d'equips esportius o altres activitats similars relacionades amb la mateixa modalitat esportiva que la dels ensenyaments als quals vol accedir (màxim 0,9 punts):

0,3 punt per cada any treballat, addicional al requisit d'accés. 0,025 punt per cada fracció de 30 dies.

Documents justificatius: certificat on consti el número d'identificació fiscal, de l'entitat o entitats, legalment constituïdes, les activitats realitzades i les hores.

c) Experiència professional (màxim 0,9 punt):

0,3 punt per cada any treballat. 0,025 punt per cada fracció de 30 dies.

Documents justificatius: certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la Mutualitat Laboral, on consti el període d'alta (informe de vida laboral) o, si es-

cau, certificat de l'administració corresponent o full de serveis.

15.3.2 Ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen als títols de tècnic superior d'esport o a les formacions esportives de nivell 3 (màxim 1 punt).

a) Estudis realitzats (màxim 0,6 punts):

0,2 punt per cada títol acadèmic de formació professional o equivalent.

0,2 punt per cada 400 hores de cursos de formació ocupacional, addicional al requisit d'accés. 0,02 punt per cada fracció de 40 hores.

0,2 punt per cada 200 hores de formacions esportives o d'altres. 0,02 punt per cada fracció de 20 hores.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels títols o dels certificats acreditats dels estudis realitzats.

b) Experiència en l'entrenament o la direcció d'equips esportius o altres activitats similars relacionades amb la mateixa modalitat que la dels ensenyaments als quals vol accedir (màxim 0,9 punts):

0,3 punt per cada any treballat, addicional al requisit d'accés. 0,025 punt per cada fracció de 30 dies.

Documents justificatius: certificat on consti el número d'identificació fiscal, de l'entitat o entitats, legalment constituïdes, les activitats realitzades i les hores dedicades.

c) Experiència professional (màxim 0,9 punt):

0,3 punt per cada any treballat. 0,025 punt per cada fracció de 30 dies.

Documents justificatius: certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la Mutualitat Laboral, on consti el període d'alta (informe de vida laboral) o, si escau, certificat de l'administració corresponent o full de serveis.

15.4 En cas d'exempció d'una matèria, o d'una part de la prova, el càlcul de la qualificació global de l'aspirant tindrà en compte, únicament, les matèries de les quals s'hagi d'examinar.

15.5 Per a cada aspirant, el tribunal avaluador calcularà la qualificació global atorgada a la prova, compresa entre 0 i 10, i hi sumarà la del currículum presentat. Del resultat de sumar aquestes dues notes s'obté la qualificació final de la prova d'accés, compresa entre 0 i 10, i amb dos decimals, la qual constarà a l'acta. En cap cas aquesta nota pot ser superior a 10.

Per superar la prova i obtenir la declaració d'apte o apta, cal que la qualificació final de l'aspirant sigui igual o superior a 5. En cas que la nota sigui inferior a 5, l'aspirant serà declarat no apte o no apta o, si fa el cas, no presentat o no presentada.

—16 *Actes de qualificació, publicació dels resultats i certificacions*

16.1 Actes de qualificació.

El secretari o secretària de cada tribunal establirà l'acta de qualificació corresponent on constarà, per a cada aspirant, el nom i els dos cognoms, el número de document nacional d'identitat o del document equivalent d'identificació, la qualificació de cada àrea o matèria i de cada part en les proves d'accés de grau superior, la puntuació del currículum, la nota global i la nota final.

16.2 Publicació dels resultats.

El tribunal farà públiques les actes de qualificació al tauler d'anuncis de la seu corresponent, no més tard del dia 24 de maig de 2004.

En fer públic el resultat de les proves, el tribunal avaluador fixarà un horari de consultes per orientar les persones aspirants, i també per atendre aquelles que vulguin rebre informació sobre les causes determinants de la no superació de les proves. La data límit per realitzar aquestes consultes és el dia 28 de maig de 2004. Així mateix, indicarà el termini i l'òrgan davant del qual podran presentar reclamació, si ho creuen convenient.

16.3 Certificacions.

El tribunal expedirà un certificat per a cada persona aspirant declarada Apta, on consti la qualificació final obtinguda, amb dos decimals.

En cap cas s'expedirà certificat de les qualificacions parcials obtingudes.

—17 *Informació*

Els comunicats referents a les proves es faran públics al tauler d'anuncis del centre on es realitzin.

—18 *Verificació de la identitat de les persones aspirants*

En qualsevol moment de la realització de la prova els membres del tribunal avaluador podran comprovar la identitat de les persones aspirants.

—19 *Reclamacions*

19.1 Presentació de reclamacions.

La persona aspirant podrà presentar reclamació contra les qualificacions obtingudes a la prova. Aquestes reclamacions s'han d'adreçar al president o presidenta del tribunal avaluador i es presentaran, per escrit, al registre del centre on actuï el tribunal avaluador corresponent, fins al dia 28 de maig de 2004.

19.2 Resolució de reclamacions.

El tribunal avaluador es reunirà per examinar-les i resoldre-les, i el dia 4 de juny de 2004 en publicarà el resultat. De la reunió se n'estendrà l'acta corresponent.

19.3 Segona reclamació.

L'aspirant podrà reiterar la reclamació davant la Direcció General de Formació Professional, per mitjà d'un escrit presentat a la direcció del centre on s'ha realitzat la prova, fins al dia 10 de juny. El centre hi adjuntarà una còpia de l'expedient de l'aspirant i l'enviarà als serveis territorials. La inspecció n'emetrà l'informe corresponent, que trametrà a la Direcció General de Formació Professional juntament amb l'expedient de l'aspirant.

—20 *Exempció de la part específica de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen als títols de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3, en base a l'experiència laboral*

20.1 Requisits per sol·licitar l'exempció.

Les persones aspirants que acreditin almenys un any d'experiència laboral que es correspongui amb els ensenyaments que volen cursar, podran sol·licitar l'exempció de la part específica de la prova, que verifica les capacitats referents al camp professional.

El temps mínim d'experiència laboral que han d'acreditar és:

a) Un any si té reconeguda oficialment una categoria professional (grup de cotització) igual o superior a la que correspon al nivell dels ensenyaments que es volen cursar.

b) Tres anys d'experiència laboral, dintre del mateix grup professional, si la categoria reconeguda oficialment (grup de cotització) és inferior.

El temps d'experiència laboral, a l'efecte d'obtenir l'exempció, es computa prenent com a referència la jornada completa en l'activitat.

Per grup professional s'entén els que configuren les diverses categories professionals, que tenen en comú les aptituds i les competències generals de la professió, en el grau respectiu de realització i de responsabilitat.

20.2 Presentació de la sol·licitud d'exempció.

La sol·licitud d'exempció de la part específica es presentarà a la Direcció General de Formació Professional, mitjançant el model que figura a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

20.3 Termini de presentació de sol·licituds d'exempció.

L'últim dia per presentar les sol·licituds d'exempció és el dia 2 d'abril de 2004, per tal que puguin ser efectives, si escau, en aquesta convocatòria.

20.4 Documents a adjuntar a la sol·licitud d'exempció.

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació.

b) Documentació justificativa d'un any o tres, com a mínim, d'experiència laboral, segons correspongui, cosa que s'acreditarà per mitjà dels documents següents:

Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social (informe de vida laboral) o Mutualitat Laboral on consti l'empresa, el grup de cotització i el període d'alta, o justificants de cotització.

Per a les persones funcionàries: certificat de l'administració corresponent o full de serveis.

c) Certificat de l'empresa o empreses, on consti detalladament el tipus de tasques o activitats realitzades.

Per a les persones de règim autònom a qui no sigui possible presentar un certificat d'empresa: declaració jurada on consti detalladament el tipus de tasques o activitats realitzades.

Les persones aspirants també podran aportar qualsevol altra documentació dels treballs realitzats que considerin d'interès.

20.5 Resolució de les sol·licituds d'exempció.

La Direcció General de Formació Professional resoldrà les sol·licituds d'exempció, a excepció d'aquelles que, per aquesta Resolució, s'assignen expressament a la direcció del centre.

20.6 Validesa de l'exempció.

L'exempció de la part específica de la prova, atorgada, és permanent.

—21 *Exempció de la part específica de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de grau superior que condueixen*

als títols de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3 tenint en compte l'experiència esportiva

Les persones aspirants que acreditin una experiència d'almenys un any en l'entrenament o la direcció d'equips esportius, en la mateixa modalitat esportiva dels ensenyaments als quals es vol accedir podran sol·licitar l'exempció de la part específica.

Els documents que cal adjuntar a la sol·licitud són els següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació.

b) Documentació que justifiqui un mínim d'un any d'experiència en l'entrenament o la direcció d'equips esportius o altres activitats similars relacionades, en la mateixa modalitat esportiva dels ensenyaments als que es vol accedir.

—22 *Exempció per haver superat les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys*

22.1 Exempció de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1.

Les persones aspirants que acreditin haver superat totalment la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys estan exemptes de realitzar la prova d'accés a les titulacions oficials de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1. En aquest cas, caldrà presentar el document acreditatiu al centre on hagi de cursar els ensenyaments corresponents.

22.2 Exempció de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3.

Les persones aspirants que acreditin haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys podran sol·licitar l'exempció de tota o d'una part de la prova, segons els criteris de resolució següents:

a) Exempció de la part comuna:

Se sol·licitarà a la direcció del centre, que l'atorgarà; cal presentar el certificat acreditatiu d'haver superat la prova esmentada, juntament amb la resta de la documentació d'inscripció.

b) Exempció total:

Es podrà sol·licitar a la Direcció General de Formació Professional,

S'atorgarà l'exempció total de la prova a les persones que acreditin la superació de la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys en els següents estudis universitaris: mestre (en totes les especialitats); diplomat en educació social; diplomat en infermeria; diplomat en empreses i activitats turístiques; diplomat en fisioteràpia; diplomat en teràpia ocupacional; diplomat en treball social; diplomat en turisme; llicenciat en ciències de l'activitat física i de l'esport.

La data límit per presentar les sol·licituds d'exempció és el dia 2 d'abril de 2004, per tal que pugui ser efectiva, si escau, en aquesta convocatòria.

A l'annex 2 d'aquesta Resolució hi figura el model de sol·licitud d'exempció.

En cas que s'atorgui l'exempció total, l'aspirant aportarà la resolució corresponent al centre on hagi de cursar els ensenyaments.

22.3 Documentació que s'ha d'aportar amb la sol·licitud d'exempció:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació.

b) Original o fotocòpia del certificat acreditatiu d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys, on constin els ensenyaments pels quals es va optar, expedit per la universitat corresponent.

—23 *Validesa de la prova d'accés a cicles formatius de la formació professional específica o a mòduls professionals*

23.1 Les persones que hagin obtingut la qualificació global d'apta en qualsevol convocatòria de les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà de la formació professional específica, o a les proves d'accés a mòduls professionals 2 es consideraran aptes en la prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1.

23.2 Les persones que hagin obtingut la qualificació global d'apta en qualsevol convocatòria de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior estaran exemptes de realitzar la prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà de tècnic d'esport i a les formacions esportives de nivell 1.

23.3 Les persones que hagin obtingut la qualificació global d'apta en qualsevol convocatòria de les proves d'accés al cicle formatiu de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives, es consideraran aptes en la prova d'accés als ensenyaments de grau superior de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3.

23.4 Les persones que hagin obtingut la qualificació global d'apta en qualsevol convocatòria de la prova a qualsevol cicle formatiu de grau superior i vulguin presentar-se a les proves d'accés al grau superior de tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 3, estaran exemptes de realitzar la part comuna.

—24 *Exempció de llengua catalana*

Les persones aspirants que acreditin menys de 2 anys de residència a Catalunya fins al dia de realitzar la prova podran sol·licitar l'exempció de la matèria de llengua catalana al Servei d'Ensenyament del Català del Departament d'Ensenyament.

—25 Els directors dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament vetllaran i prendran les mesures adequades per a l'execució correcta d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhausta la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 17 de març de 2004

Josep Francí i Carreté  
Director general de Formació Professional

ANNEX 1

Sol·licitud d'exempció de la part específica de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic superior d'esport en (nom de l'especialitat) o a les formacions esportives de nivell 3 de (nom de l'especialitat), tenint en compte l'experiència laboral o esportiva.

(Nom i cognoms), amb domicili al carrer (nom i núm. del carrer), municipi (nom del municipi), CP (núm.), nascut/da el (dia) de (mes) de (any), amb DNI (o document d'acreditació equivalent) (núm.) i telèfon (núm.),

Exposo:

1. Que sol·licito l'exempció de la part específica de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic superior d'esport en (nom de l'especialitat) o a les formacions esportives de nivell 3 de (nom de l'especialitat).

2. Que adjunto a la sol·licitud els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI o document equivalent d'identificació.

b) Per experiència laboral: Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social (informe de vida laboral) o bé rebuts de cotització compulsats, on consti: l'empresa, el grup de cotització i el període d'alta.

Aquest període ha de ser d'almenys un any, si té reconeguda oficialment una categoria professional igual o superior a la que correspon al cicle formatiu de grau superior (en general oficial de 2a i de 1a), o de tres anys d'experiència laboral si la categoria és inferior, dintre del mateix grup professional.

En el cas de cotitzacions en categories diferents, cada tres dies en la categoria inferior compta com un dia en la categoria superior.

c) Per experiència laboral:

Per al personal assalariat: Certificat de l'empresa o empreses, on consti, detalladament, el tipus de tasques o activitats realitzades, que es corresponguin amb els ensenyaments que vol cursar, o bé un document que faciliti una informació similar (fotocòpia compulsada del contracte, nòmina o altres documents).

Per al personal de règim autònom a qui no sigui possible presentar un certificat d'empresa: declaració jurada on consti detalladament el tipus de tasques realitzades.

d) Per experiència esportiva: documentació justificativa d'un mínim d'un any d'experiència en l'entrenament o la direcció d'equips esportius o altres activitats relacionades amb la mateixa modalitat esportiva que la dels ensenyaments als quals vol accedir.

3. Declaro que les dades que apporto són certes.

Per això,

Demano:

Que m'atorgueu l'exempció de la part específica de la prova d'accés als ensenyaments



ments de grau superior de tècnic superior d'esport en (nom de l'especialitat) o a les formacions esportives de nivell 3 de (nom de l'especialitat)

(Població), (dia) de (mes) de 2004.

(signatura)

Direcció General de Formació Professional

Via Augusta, 202. 08021 Barcelona.

Nota:

Per a la present convocatòria, el termini de presentació d'aquesta sol·licitud finalitza el dia 2 d'abril de 2004.

## ANNEX 2

Sol·licitud d'exempció de la prova d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic d'esport i de tècnic superior d'esport en (nom de l'especialitat) o a les formacions esportives de nivell 1 i nivell 3 de (nom de l'especialitat), per haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

(Nom i cognoms), amb domicili (nom i núm. del carrer), municipi (nom del municipi), CP (núm.), nascut/da el (dia) de (mes) de (any), amb DNI (o document equivalent d'acreditació) (núm.) i telèfon (número),

Exposo:

1. Que he superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys per als estudis de (nom dels estudis) en la convocatòria de (dia) de (mes) de (any).

2. Que adjunto a la sol·licitud:

a) Fotocòpia del DNI o del document equivalent d'identificació.

b) Certificat acreditatiu d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys expedit per la universitat (certificat original o fotocòpia compulsada).

Per això,

Demano:

Que m'atorgueu l'exempció de les proves d'accés als ensenyaments de tècnic (o tècnic superior) d'esport en (nom de l'especialitat) o a les formacions esportives de nivell 1 (o nivell 3) de (nom de l'especialitat).

(Població), (dia) de (mes) de 2004

(signatura)

Direcció General de Formació Professional

Via Augusta, 202. 08021 Barcelona

Nota:

Per a la present convocatòria, el termini de presentació d'aquesta sol·licitud finalitza el dia 13 d'abril de 2004.

(04.076.151)

**RESOLUCIÓ ENS/690/2004, de 16 de març, per la qual es convoca la realització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica.**

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional estableix a l'article 8 que els títols de formació professional acrediten les qualificacions professionals corresponents i que el reconeixement de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o vies no formals de formació, s'acreditaran i avaluaran parcialment o total, amb la finalitat d'obtenir el títol o certificat corresponent.

La Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació estableix a l'article 7.6 que el sistema educatiu garantirà que les persones adultes puguin adquirir, actualitzar i completar o ampliar els seus coneixements per al seu desenvolupament personal i professional i a l'article 54.5 determina que les administracions educatives organitzaran proves per obtenir els títols de formació professional.

El Reial decret 942/2003, de 18 de juliol, determina les condicions bàsiques que han de reunir les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de formació professional específica. L'article 2 estableix que les proves seran convocades per les administracions educatives.

El Decret 176/2003, de 8 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals, estableix a l'article 1.2 que l'Institut és l'òrgan tècnic encarregat de definir i proposar, per a l'àmbit de Catalunya, un sistema integrat de qualificacions i formació professional, del qual formen part, segons l'article 2.2, els requisits i els procediments per poder reconèixer i, si cal, avaluar les competències professionals adquirides en la formació professional específica, o mitjançant l'experiència professional.

El Decret 332/1994, de 4 de novembre, que estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a Catalunya, preveu, a l'article 33.1, que el Departament d'Ensenyament pugui organitzar proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior.

Convé que les persones amb prou experiència professional, necessitades de la qualificació adequada per exercir la seva activitat professional, puguin obtenir el títol de tècnic o tècnic superior i veure acreditades les seves competències professionals obtingudes a través de l'experiència i l'aprenentatge professionals.

Per tot això,

Resolco:

### —1 Objectiu

Convocar les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior, de determinats cicles formatius i per a l'acreditació de les unitats de competència, en convocatòria única per a l'any 2004. Les proves es realitzaran en els centres i per als cicles formatius que es detallen a l'annex 1.

### —2 Requisits d'inscripció

2.1 Les persones que vulguin accedir a les proves corresponents als cicles forma-

tius de grau superior hauran de tenir complerts 20 anys d'edat, o bé complir-los durant l'any en el qual s'inscriuen a les proves. Aquesta edat serà de 18 anys si estan en possessió d'un títol de tècnic de la mateixa família professional que el cicle formatiu de grau superior al qual s'inscriuen.

2.2 Totes les persones que sol·licitin realitzar les proves hauran de reunir, a més dels requisits d'edat, algun d'aquests dos requisits:

a) Una experiència laboral mínima de dos anys en el sector productiu relacionat amb el cicle formatiu del qual volen obtenir el títol o acreditar les unitats de competència, desenvolupant activitats professionals de l'àmbit de treball del cicle formatiu. Als efectes de comprovar aquest requisit, es tindran en compte els sectors i les activitats d'empresa previstes en el camp professional del currículum del cicle formatiu regulat pel decret corresponent.

b) Haver finalitzat estudis professionals, degudament certificats d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta resolució, amb continguts i objectius relacionats amb les activitats professionals desenvolupades al sector professional i amb el cicle formatiu del qual volen obtenir el títol o acreditar les competències professionals.

### —3 Condicions per a l'obtenció del títol

3.1 Per obtenir el títol del cicle formatiu, les persones interessades hauran d'acreditar, abans de sol·licitar-lo, que reuneixen les condicions següents:

a) Haver superat tots els crèdits del cicle formatiu, o disposar de les convalidacions i les exempcions corresponents.

b) Estar exempt de cursar el crèdit de formació en centres de treball o haver-lo superat en règim ordinari. Per superar el crèdit de formació en centres de treball, les persones interessades podran matricular-se, una vegada superats la resta de crèdits del cicle formatiu, en un centre que l'imparteixi.

c) Estar en possessió d'algun dels requisits necessaris per accedir al cicle formatiu.

3.2 Són requisits per accedir als cicles formatius de grau mitjà:

a) Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària.

b) Estar en possessió del títol de tècnic auxiliar (FP1).

c) Estar en possessió del títol de tècnic.

d) Haver superat, íntegrament, els dos primers cursos del batxillerat unificat i polivalent.

e) Haver superat el primer cicle d'ensenyament secundari experimental (cicle 14-16).

f) Haver superat un mòdul professional 2 experimental.

g) Haver superat, dins dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics, el tercer curs del pla de 1963 o el segon curs de comuns experimental.

h) Haver superat altres estudis declarats equivalents a efectes acadèmics amb algun dels anteriors.

i) Haver superat la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà o grau superior.

j) Haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

3.3 Són requisits per accedir als cicles formatius de grau superior:

a) Estar en possessió del títol de batxiller, que estableix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.

b) Haver superat el segon curs del batxillerat experimental, de qualsevol modalitat.

c) Haver superat el curs d'orientació universitària o preuniversitària.

d) Estar en possessió del títol de tècnic especialista (FP2).

e) Estar en possessió del títol de tècnic superior.

f) Estar en possessió d'un títol equivalent, a efectes acadèmics, a algun dels anteriors.

g) Estar en possessió d'una titulació universitària o equivalent.

h) Haver superat la prova d'accés al cicle formatiu de grau superior al qual s'inscriu o tenir l'exempció total.

i) Estar en possessió de la certificació conforme s'han superat els ensenyaments substitutoris de la prova d'accés per al cicle formatiu al qual s'inscriu.

#### —4 Fases del procés

S'estableixen tres fases en el procés.

4.1 La primera fase serveix per orientar i assessorar les persones que hagin sol·licitat el reconeixement de competències professionals adquirides a partir de l'experiència professional en relació amb les unitats de competència establertes en el currículum del cicle formatiu, segons el decret corresponent de l'annex 1. Aquestes persones rebran la informació necessària per seguir adequadament el procés i completar i presentar la documentació pertinent.

4.2 En una segona fase es desenvoluparan les activitats i proves per avaluar i reconèixer les competències professionals que formen part de les unitats de competència de les quals es demana el reconeixement.

4.3 En una tercera fase es desenvoluparan les proves per avaluar els diferents crèdits del cicle formatiu. Les persones que hagin obtingut l'avaluació positiva i el reconeixement de determinades unitats de competència a la fase anterior estaran exemptes de realitzar les proves dels mòduls i crèdits associats directament a les unitats de competència reconegudes.

#### —5 Inscripció a les proves

5.1 La inscripció a les proves que es convoquen per aquesta Resolució es realitzarà del 3 al 6 de maig de 2004 en el centre públic que correspongui al cicle formatiu triat dels que es detallen a l'annex 1, indicant els crèdits dels quals es vol ser avaluat o avaluada. Les persones interessades podran inscriure's per crèdits o pel cicle formatiu complet i també podran demanar l'avaluació i el reconeixement de les unitats de competència que es corresponguin completament amb els crèdits a què s'inscriuen.

5.2 El dia 10 de maig de 2004 es publicarà, en el tauler d'anuncis del centre, la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i s'obrirà un període de tres dies hàbils per completar la documentació presentada. El dia 17 de maig es publicarà la

llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses i el calendari de l'inici de cadascuna de les fases del punt 4.

5.3 La sol·licitud d'inscripció es realitzarà de conformitat amb el model que preveu l'annex 2, a la qual cal adjuntar:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport.

b) Per inscriure's a les proves amb 18 anys, segons l'apartat 2.1 d'aquesta resolució, fotocòpia del títol de tècnic.

c) Per acreditar l'experiència laboral de les persones que treballen com assalariades, un certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social on consti l'empresa i el grup i període de cotització i un certificat de l'empresa on consti la durada del contracte, les activitats realitzades i la durada de les activitats.

d) Per acreditar l'experiència laboral de les persones que treballen com autònomes, un certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la Mutualitat Laboral que correspongui, la liquidació de l'impost d'activitats econòmiques o la pàgina del model 036 de la Declaració censal del Ministeri d'Hisenda on consta la descripció, el tipus i el grup de l'activitat, i una declaració personal de les activitats que realitza.

e) Per acreditar els estudis professionals finalitzats, fotocòpia compulsada del títol, diploma o certificat de finalització dels estudis, on consti el centre que l'expedeix. S'adjuntarà també un document, segellat pel centre que ha impartit els estudis, que certifiqui els continguts i les durades. Aquest certificat pot incorporar, també, els objectius dels estudis i qualsevol altra informació que pugui servir per relacionar els estudis cursats amb les activitats del sector professional i del cicle formatiu del qual vol obtenir el títol o acreditar les competències professionals.

f) En el cas de sol·licitud d'exempció del crèdit de formació en centres de treball, la documentació que s'especifica a l'annex 3.

g) En el cas de sol·licitud de convalidació de crèdits, els certificats o títols escassos, d'acord amb la normativa vigent.

h) En el cas de sol·licitud d'acreditació de competències professionals, la Trajectòria formativa i professional, d'acord amb el model de l'annex 4.

i) Document justificatiu del pagament de la taxa corresponent o l'exempció.

5.4 En un mateix curs acadèmic, una persona no pot estar matriculada alhora als ensenyaments d'un cicle formatiu i a les proves que es regulen en aquesta norma si aquestes tenen per objecte l'obtenció del mateix títol. Tampoc podrà estar matriculada per a les proves d'un mateix cicle formatiu en dos centres diferents.

5.5 La inscripció a les proves estarà subjecta al pagament de les taxes que estableix el títol 5 de la Llei 15/1997, de 24 de desembre, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

#### —6 Calendari del procés

6.1 El dia 18 de maig de 2004 començarà la primera fase del procés, d'orientació i assessorament per al reconeixement de les competències professionals. Prèviament, es lliurarà a les persones aspirants el

calendari d'entrevistes i d'activitats d'aquesta fase.

6.2 A la segona fase del procés, el centre publicarà al tauler d'anuncis les dates per realitzar les entrevistes, les activitats i les proves i per lliurar la documentació necessària per avaluar les competències professionals que formen part de les unitats de competència de les quals es demana el reconeixement. Així mateix, anunciarà, amb una antelació mínima de 10 dies, les dates de publicació de la llista provisional de les persones que han sol·licitat el reconeixement de competències professionals, amb l'avaluació obtinguda. En aquesta llista es farà constar la data de publicació de la llista definitiva i el període de reclamacions de tres dies hàbils, així com l'òrgan davant del qual s'ha de presentar la reclamació.

6.3 Al començament de la tercera fase del procés, d'avaluació dels crèdits del cicle formatiu, el centre publicarà el calendari de realització de les proves i de publicació de les llistes provisional i definitiva dels resultats, tenint en compte el període de tres dies hàbils per presentar reclamacions. En la llista provisional s'ha de fer constar el període de reclamacions i l'òrgan davant del qual s'ha de presentar. La llista definitiva de resultats serà publicada no més tard del dia 29 d'octubre de 2004, data final de tot el procés.

#### —7 La comissió d'avaluació

7.1 A cadascun dels centres designats per realitzar les proves es constituïran les comissions avaluadores necessàries segons el nombre de sol·licitants inscrits.

7.2 La comissió d'avaluació de cada cicle formatiu estarà formada pel president o la presidenta, el secretari o la secretària i, al menys, tres vocals, designats per la Direcció General de Formació Professional del Departament d'Ensenyament, la qual establirà el nombre final de membres segons la tipologia de crèdits i unitats de competència que s'hagin d'avaluar i el nombre de sol·licitants.

7.3 Com a mínim, un dels membres de la comissió haurà de tenir atribució docent per als crèdits i mòduls que s'hagin d'avaluar.

7.4 A proposta del president o de la presidenta de la comissió, la Direcció General de Formació Professional podrà designar especialistes, de l'àmbit docent o laboral, per tal de col·laborar en l'avaluació dels crèdits i de les competències professionals.

7.5 La comissió d'avaluació organitzarà, desenvoluparà i farà el seguiment del procés d'avaluació i certificació de les unitats de competència i dels crèdits del cicle formatiu, determinarà la ubicació física per realitzar les proves i valorarà i qualificarà els resultats obtinguts. La valoració final de l'avaluació de les competències professionals i la qualificació final de cada crèdit i la global del cicle formatiu es faran constar en una acta que signaran tots els membres del tribunal, i serà custodiada a la secretaria del centre. Les comissions avaluadores actuaran d'acord amb les disposicions d'aquesta Resolució i amb les instruccions que emeti la Direcció General de Formació Professional.

7.6 El delegat o delegada territorial nomenarà un inspector o inspectora d'Ensenyament, preferentment de l'àrea de formació professional, per coordinar la realització de les proves.

7.7 Les comissions d'avaluació estan incloses dins de la categoria tercera, als efectes que preveu el Decret 201/1993, de 27 de juliol, de modificació del Decret 337/1988, de 17 d'octubre, de regulació i actualització d'indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya, i de revisió dels imports de determinades indemnitzacions (DOGC núm. 1787, de 23.8.1993).

#### —8 *Activitats i proves per avaluar les competències professionals*

8.1 L'avaluació de les competències professionals es farà a partir de les unitats de competència i competències professionals contingudes en el cicle formatiu, d'acord amb el decret corresponent de l'annex 1, que estableix el seu currículum.

8.2 La Direcció General de Formació Professional definirà les activitats i determinarà les proves per aquesta convocatòria, tenint en compte la competència general, les competències professionals i les capacitats clau del currículum que estableix el decret corresponent als diferents cicles formatius.

8.3 Les persones que hagin sol·licitat l'acreditació d'alguna unitat de competència hauran de realitzar les fases següents:

a) Informació i orientació, amb una entrevista personal amb un membre de la comissió avaluadora, el qual, en finalitzar aquesta fase, emetrà un informe inicial d'orientació cap a la continuïtat del procés d'acreditació de les competències professionals, la realització de formació complementària o bé, directament, l'avaluació del currículum.

b) Elaboració del Dossier de Competències Professionals individual i realització de l'entrevista d'avaluació, on la comissió avaluadora podrà demanar al sol·licitant la informació complementària que calgui, que defensi un tema professional puntual o que presenti les certificacions oficials necessàries acreditatives de les competències professionals que cal avaluar. Quan sigui necessari, segons les característiques de les unitats de competència que cal avaluar, la comissió avaluadora podrà demanar als sol·licitants que realitzin tècniques de simulació o proves pràctiques i, també, procedir a l'observació de les tasques desenvolupades en el seu lloc de treball. La comissió avaluadora farà una valoració final que caldrà superar per obtenir l'acreditació de la unitat de competència.

8.4 La comissió avaluadora decidirà i farà públiques les activitats i proves que es realitzaran per cada unitat de competència que calgui avaluar, els criteris d'avaluació i els criteris per obtenir el reconeixement de la unitat de competència.

8.5 L'incompliment greu per part de la persona sol·licitant de les normes de prevenció, protecció i seguretat que s'hagin d'aplicar a cada prova provocarà la seva interrupció i la valoració negativa de la competència corresponent.

#### —9 *Proves per avaluar els crèdits del cicle formatiu*

9.1 La Direcció General de Formació Professional elaborarà les proves per a aquesta convocatòria, tenint en compte el currículum que estableix el decret corresponent als diferents cicles formatius i que figura a l'annex 1.

9.2 La comissió avaluadora establirà i farà públiques les característiques, els criteris de correcció i superació i el caràcter eliminador, si és el cas, de cada prova. Els crèdits transversals als cicles formatius tindran, per a tots els tribunals, els mateixos criteris de correcció i superació per a la part de les proves que sigui comuna als diferents cicles formatius.

9.3 Les proves estaran organitzades per tal d'avaluar les capacitats o objectius terminals associats a cada crèdit que garanteixen la competència de la persona amb relació al perfil professional del títol.

9.4 Per avaluar les capacitats més conceptuals es realitzaran proves tipus test de continguts, i per avaluar les capacitats més procedimentals i actitudinals, proves escrites o d'execució, qüestionaris i observacions en el desenvolupament de competències professionals associades al títol.

9.5 L'avaluació dels crèdits es farà a partir de les capacitats expressades en els objectius generals del cicle formatiu i els objectius terminals de cada crèdit, d'acord amb el decret corresponent que estableix el currículum, la referència del qual s'indica a l'annex 1.

9.6 Per tal d'avaluar el crèdit de síntesi, l'aspirant haurà de resoldre un supòsit que serveixi per avaluar les interrelacions entre els diferents crèdits. Prèviament caldrà tenir superats els crèdits en la seva totalitat.

9.7 L'incompliment greu per part de la persona sol·licitant de les normes de prevenció, protecció i seguretat que s'hagin d'aplicar a cada prova provocarà la seva interrupció i la valoració negativa de la competència corresponent.

#### —10 *Convalidacions i exempcions*

10.1 Per a les persones que s'inscriguin a aquestes proves, s'aplicarà la normativa vigent en matèria de convalidacions i d'exempció del crèdit de formació en centres de treball.

10.2 La sol·licitud de convalidació de crèdits i l'exempció del crèdit de formació en centres de treball s'ha de realitzar en el moment de fer la inscripció en el centre corresponent de l'annex 1. En el cas de l'exempció del crèdit de formació en centres de treball, la justificació documental establerta a l'annex 3 es podrà presentar un cop que s'hagin superat la resta dels crèdits, la qual cosa es farà constar en la sol·licitud d'exempció.

10.3 Les persones inscrites que obtinguin a la segona fase l'avaluació positiva i el reconeixement de determinades unitats de competència estaran exemptes de realitzar, a la tercera fase, les proves corresponents als mòduls i crèdits associats, que seran qualificats com "exempt".

#### —11 *Qualificació dels crèdits i del cicle formatiu*

11.1 Els crèdits es qualificaran de l'1 al 10, sense decimals. Per superar cada crèdit s'ha d'obtenir una puntuació igual o superior a 5.

11.2 Per qualificar positivament els mòduls professionals cal que tots els crèdits que componen el mòdul estiguin superats. La qualificació del mòdul serà la mitjana ponderada de les qualificacions dels crèdits que el componen. La ponderació es farà segons les hores mínimes de durada dels crèdits d'acord amb el decret que estableix el currículum.

11.3 La qualificació final del cicle formatiu, amb una sola xifra decimal, serà la mitjana aritmètica, ponderada per les hores respectives, de les qualificacions dels mòduls i dels crèdits que no es deriven d'un mòdul que componen el cicle formatiu i que tinguin expressió numèrica. En aquest càlcul no es tindran en compte els crèdits qualificats com a "apte", "exempt" o "convalidat".

11.3 La qualificació final del cicle formatiu, amb una sola xifra decimal, serà la mitjana aritmètica, ponderada per les hores respectives, de les qualificacions dels mòduls i dels crèdits que no es deriven d'un mòdul que componen el cicle formatiu i que tinguin expressió numèrica. En aquest càlcul no es tindran en compte els crèdits qualificats com a "apte", "exempt" o "convalidat".

#### —12 *Reclamacions*

12.1 Les reclamacions contra els resultats de l'avaluació de les competències professionals i dels crèdits del cicle formatiu es presentaran per escrit, al registre del centre on s'hagi inscrit, en els terminis expressats en els apartats 6.2 i 6.3. La comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les, i en publicarà el resultat. D'aquesta reunió se n'estendrà l'acta corresponent.

12.2 Les persones que hagin presentat una reclamació podran reiterar-la davant de la Direcció General de Formació Professional, per mitjà d'un escrit presentat a la direcció del centre on estigui inscrit, en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la resolució de les reclamacions per la comissió d'avaluació. El centre hi adjuntarà una còpia de l'expedient del sol·licitant i l'enviarà a la delegació territorial. La inspecció emetrà el corresponent informe, que trametrà a la Direcció General de Formació Professional juntament amb l'expedient de l'aspirant.

#### —13 *Titulació, acreditació i registre*

13.1 L'avaluació positiva de les competències professionals d'una unitat de competència o la superació dels crèdits associats a ella comportarà el dret a l'acreditació de la unitat de competència, segons el model de l'annex 5.

13.2 Els crèdits superats, exempts o convalidats i els mòduls corresponents seran certificats segons el model de l'annex 6.

13.3 Les persones que hagin superat la totalitat dels crèdits d'un cicle formatiu i reuneixin els requisits per accedir-hi, segons l'apartat 3 d'aquesta Resolució, podran sol·licitar l'expedició del títol corresponent.

13.4 El registre i l'acreditació de les unitats de competència reconegudes i dels títols es faran d'acord amb el procediment establert en el Decret 60/1997, de 4 de març, de creació i regulació del Registre de títols acadèmics i professionals no universitaris de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Ge-*

*neralitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 16 de març de 2004

Josep Francí i Carreté  
 Director general de Formació Professional

## ANNEX 1

### *Centres i títols de cicles formatius*

IES-SEP Castellarnau, de Sabadell:

Tècnic en cures auxiliars d'infermeria (Decret 203/1997 de 30 de juliol, DOGC núm. 2464, de 28.8.1997).

IES-SEP Escola del Treball, de Barcelona:

Tècnic en equips i instal·lacions electro-tècniques (Decret 368/1996, de 29 d'octubre, DOGC núm. 2284, de 22.11.1996).

IES-SEP Guindàvols, de Lleida:

Tècnic en muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor (Decret 198/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2459, de 21.8.1997).

IES-SEP La Garrotxa, d'Olot:

Tècnic en mecanització. (Decret 139/1997, de 13 de maig, DOGC núm. 2412, de 13.6.1997).

IES-SEP La Guineueta, de Barcelona:

Tècnic superior en audiopròtesis (Decret 226/2002, de 27 d'agost, DOGC núm. 3719, de 13.9.2002).

IES Escola de capacitació nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar:

Tècnic en operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell. (Decret 212/1998, de 30 de juliol, DOGC núm. 2704, de 17.8.1998).

Tècnic en pesca i transport marítim. (Decret 54/1996 de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

Tècnic superior en navegació, pesca i transport marítim. (Decret 354/1997, de 25 de novembre, DOGC núm. 2551, de 7.1.1998).

## ANNEX 2

### *Model de sol·licitud d'inscripció a les proves i de reconeixement de les competències professionals*

Sol·licitud de realització de les proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnic superior.

Dades personals (1)

Exposo:

1. Que reuneixo els requisits per realitzar les proves per a l'obtenció del títol corresponent al cicle formatiu de grau mitjà/superior: (2).

2. Que sol·licito: (marqueu el que calgui).

a) Realitzar les proves corresponents a tot el cicle formatiu/als crèdits: (3).

b) Que em siguin acreditades les unitats de competència: (3).

c) Ser declarat exempt del crèdit de formació en centres de treball.

d) Convalidar els crèdits: (4).

3. Que adjunto a la sol·licitud còpia compulsada dels documents següents: (marqueu els que calguin).

a) Document nacional d'identitat o pasaport.

b) Títol de tècnic.

c) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

d) Certificat de la Mutualitat Laboral.

e) Liquidació de l'impost d'activitats econòmiques.

f) Declaració censal (model 036).

g) Declaració personal de les activitats que realitza.

h) Certificat o títol per convalidar els crèdits.

i) Certificats d'empresa (indiqueu el nom de les empreses):

Empresa 1:

Empresa 2:

Empresa 3:

Empresa 4:

Empresa 5:

j) Títols, diplomes o certificats d'estudis (indiqueu el nom dels estudis cursats):

Estudis 1:

Estudis 2:

Estudis 3:

Estudis 4:

Estudis 5:

k) Certificats dels continguts dels estudis cursats (indiqueu el nom dels estudis):

Estudis 1:

Estudis 2:

Estudis 3:

Estudis 4:

Estudis 5:

l) Altres documents:

4. Que he ingressat la taxa corresponent al compte corrent 2100-3000-12-2201692792 (trieu l'opció que escaigui i adjunteu els documents que justifiquin el pagament, la bonificació o l'exempció):

51,50 euros, per cicle formatiu complet de grau mitjà.

7,25 euros, per crèdit de cicle formatiu de grau mitjà.

72,10 euros, per cicle formatiu complet de grau superior.

10,30 euros, per crèdit de cicle formatiu de grau superior.

Bonificació del 50%. Cal aportar la fotocòpia del títol de família nombrosa de categoria general (equivalent al de primera categoria).

Exempt/a. Cal aportar el document acreditatiu de l'exempció (trieu l'opció que escaigui):

Fotocòpia del títol de família nombrosa de categoria especial (equivalent als de segona categoria i categoria d'honor).

Declaració legal de situació d'incapacitat permanent total o absoluta.

Declaració legal d'estar subjecte a mesures privatives de llibertat.

Declaro que les dades i la documentació aportades són certes.

Per això,

Demano:

Que se m'admeti la inscripció a les proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnic superior corresponent al cicle formatiu de: (2) en la convocatòria de 2004, d'acord amb la Resolució per la qual es convoquen proves per a l'obtenció del títol esmentat.

Lloc, data i signatura

(1) DNI, cognoms i nom, lloc i data de naixement, adreça, codi postal, municipi i telèfon.

(2) Indiqueu-hi el nom del cicle formatiu amb exactitud.

(3) Indiqueu-hi per a quins crèdits o unitats de competència sol·liciteu la inscripció a les proves.

(4) Indiqueu-hi els crèdits dels quals demaneu la convalidació.

## ANNEX 3

### *Requisits d'experiència laboral per a l'exempció total del crèdit de formació en centres de treball*

L'exempció total s'atorgarà en funció de l'experiència professional relacionada amb el camp professional del cicle formatiu de què es tracti.

La persona sol·licitant haurà d'acreditar un nombre d'hores similar al previst en el crèdit de formació en centres de treball del cicle formatiu corresponent.

La documentació que caldrà adjuntar serà la següent:

a) Informe de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social, o en el seu cas, del període de cotització en el Règim especial de treball autònom de la Seguretat Social o qualsevol altre document admès en dret.

b) Certificat o informe de l'empresa, on constin les hores d'experiència laboral i es detalli l'activitat, funcions i tasques que hi ha realitzat. En el cas de treball autònom, certificació d'alta de l'impost d'activitats econòmiques o la pàgina del model 036 de la Declaració censal on consta la descripció, el tipus i el grup de l'activitat.

## ANNEX 4

### *Model de trajectòria formativa i professional*

Nom i cognoms:

Família professional:

Cicle formatiu:

Unitat de competència:

Formació rebuda relacionada directament amb les competències professionals de la unitat de competència per a la qual se sol·licita l'acreditació: (nom dels cursos, durades i centres/llocs on els ha fet, en ordre cronològic invers).

Llocs de treball ocupats relacionats directament amb les competències professionals de la unitat de competència per a la qual se

sol·licita l'acreditació: (descripció dels llocs de treball, temps que ha estat ocupant-los i nom i activitat de les empreses on els ha desenvolupat, en ordre cronològic invers).

Lloc, data i signatura

#### ANNEX 5

##### *Model d'acreditació d'unitats de competència*

Certificat d'acreditació d'unitats de competència de cicles formatius de grau mitjà/grau superior d'acord amb la Resolució ENS/690/2004, de 16 de març, per la qual es convoca la realització de proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica.

Centre: (identificació del centre).

Certifico:

Que (nom i cognoms) amb DNI (número) inscrit a les proves per a l'obtenció del títol de tècnic/tècnic superior, i per a l'acreditació de les unitats de competència del cicle formatiu de grau mitjà/superior de formació professional específica de (nom del cicle formatiu) aprovat pel Reial decret (Reial decret on s'estableix el títol) i pel Decret (decret on s'estableix el currículum) en el centre (identificació del centre) ha obtingut l'acreditació de les següents unitats de competència:

Unitat de competència: (número i nom de les unitats de competència)

Lloc i data

Vist i plau

(nom, cognoms i signatura)

Secretari/ària

(nom, cognoms i signatura)

Director/a

#### ANNEX 6

##### *Model de certificat de superació de crèdits*

Certificat d'estudis parcials de cicles formatius de grau mitjà/superior, d'acord amb la Resolució ENS/690/2004, de 16 de març, per la qual es convoca la realització de proves per a l'obtenció del títol de tècnic o tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica.

Centre: (identificació del centre).

Certifico:

Que (nom i cognoms) amb DNI (número) inscrit a les proves per a l'obtenció del títol de tècnic/tècnic superior, i per a l'acreditació de les unitats de competència del cicle formatiu de grau mitjà/superior de formació professional específica de (nom del cicle formatiu) aprovat pel Reial decret (Reial decret on s'estableix el títol) i el Decret (decret on s'estableix el currículum) en el centre (identificació del centre) ha obtingut les qualificacions següents:

Nom del crèdit:

Qualificació (qualificació de l'1 al 10, o si escau, "apte", "convalidat" o "exempt").

Nom del mòdul:

Qualificació (qualificació de l'1 al 10, o si escau, "apte", "convalidat" o "exempt").

Lloc i data

Vist i plau

(nom, cognoms i signatura)

Secretari/ària

(nom, cognoms i signatura)

Director/a

(04.076.047)

**RESOLUCIÓ** ENS/692/2004, de 18 de març, per la qual es fa pública la relació de vacants definitives corresponents a la convocatòria de concurs per al personal funcionari del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'ensenyaments infantil i primari i de primer cicle de l'ESO en centres d'ensenyament secundari.

Mitjançant la Resolució ENS/3142/2003, de 17 d'octubre (DOGC núm. 3994, de 23.10.2003), es va convocar el concurs per al personal funcionari del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'ensenyaments infantil i primari i de primer cicle de l'ESO en centres d'ensenyament secundari.

Per la Resolució ENS/202/2004, de 4 de febrer (DOGC núm. 4069, de 12.2.2004), es va fer pública la relació de vacants provisionals a l'efecte de la convocatòria abans esmentada i es va obrir un termini de 10 dies hàbils per presentar reclamacions.

D'acord amb el que disposa la base 7 de l'annex 1 de la Resolució ENS/3142/2003, de 17 d'octubre, amb anterioritat a la resolució definitiva del concurs esmentat, escau que la Direcció General de Recursos Humans faci pública la relació de les vacants definitives objecte de provisió.

Per això, vistes les reclamacions presentades durant el termini establert i d'acord amb el que es preveu a la base 7 de la convocatòria d'anterior esment quant a l'eliminació d'aquelles vacants erròniament definides o no previstes en la planificació escolar,

Resolc:

—1 Elevar a definitives les vacants provisionals de llocs de treball del cos de mestres en centres públics d'ensenyaments infantil i primari i de primer cicle de l'ESO en centres d'ensenyament secundari fetes públiques en els annexos 1 i 2 de la Resolució ENS/202/2004, de 4 de febrer, objecte del concurs de provisió convocat per la Resolució ENS/3142/2003, de 17 d'octubre, amb les modificacions que es detallen en els annexos 1 i 2 d'aquesta Resolució.

—2 En l'annex 1 d'aquesta Resolució es detallen les modificacions relatives a les vacants de llocs de treball d'ensenyaments infantil i primari i en l'annex 2 les referents als llocs de treball del primer cicle de l'ESO.

—3 En l'apartat a) de cadascun d'aquests annexos s'indiquen les variacions de les vacants en centres que ja constaven en la

Resolució de vacants provisionals, i en l'apartat b) s'inclouen els centres amb vacants que no figuraven en la Resolució provisional.

—4 Totes les vacants objecte de provisió corresponen a llocs de treball, el funcionament dels quals està previst a la planificació escolar.

—5 Amb la publicació d'aquesta Resolució es consideren contestades, a tots els efectes, les reclamacions presentades contra la Resolució ENS/202/2004, de 4 de febrer, per la qual es fa pública la relació de vacants provisionals corresponents a la convocatòria de concurs per al personal funcionari del cos de mestres per tal de produir llocs de treball vacants en centres públics d'educació infantil i primària i de primer cicle de l'ESO en centres d'ensenyament secundari.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la directora general de Recursos Humans, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 de març de 2004

Montserrat Guri i López

Directora general de Recursos Humans

#### ANNEX 1

*Modificacions de les vacants provisionals en centres públics d'ensenyaments infantil i primari publicades en l'annex 1 de la Resolució ENS/202/2004, de 4 de febrer (DOGC núm. 4069, de 12.2.2004), i que s'eleven a definitives*

Abreviatures per a les definicions dels llocs de treball

INF=Educació Infantil; PRI=Educació Primària; PFR=Educació Primària, Francès; PAN=Educació Primària, Anglès; PEF=Educació Primària, Educació Física; PMU=Educació Primària, Música; EES=Educació Especial; ALL=Audició i Llenguatge.

(1) Centres que s'adjudicaran només si se sol·licita expressament.

(A) Centre sense barreres arquitectòniques (amb rampes i ascensor o planta baixa).

(A2) Centre que només disposa de rampes.

a) Centres dels quals es modifiquen les vacants publicades per la Resolució ENS/202/2004.

## SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA I (CIUTAT)

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 080901 Barcelona Ciutat.									
<i>Municipi:</i> 08019 Barcelona.									
08001911	CEIP Els Llorers (A)	4	3	0	0	0	0	0	0
08002927	CEIP Joaquim Ruyra	1	2	0	0	0	0	0	0
08037802	CEIP Les Corts	2	1	0	0	0	0	0	0

## SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 081607 Calella.									
<i>Municipi:</i> 08035 Calella.									
08015119	CEIP La Minerva	1	0	0	0	0	1	0	0

## SERVEIS TERRITORIALS DEL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 087300 Sant Vicenç dels Horts.									
<i>Municipi:</i> 08196 Sant Andreu de la Barca.									
08039367	CEIP Josep Pla	1	1	0	0	0	0	0	0
<i>Zona educativa:</i> 088950 Viladecans.									
<i>Municipi:</i> 08089 Gavà.									
08017359	CEIP Salvador Lluç (A)	2	1	0	0	0	0	0	0

## SERVEIS TERRITORIALS DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 080895 Barberà del Vallès.									
<i>Municipi:</i> 08252 Barberà del Vallès.									
08028229	CEIP Elisa Badia	1	2	0	0	0	0	1	0
<i>Zona educativa:</i> 086370 Sabadell.									
<i>Municipi:</i> 08187 Sabadell.									
08024042	CEIP La Romànica (A)	2	0	0	0	0	0	0	0
<i>Zona educativa:</i> 086630 Sant Cugat del Vallès.									
<i>Municipi:</i> 08205 Sant Cugat del Vallès.									
08061178	CEIP de Sant Cugat II	2	0	0	0	0	0	0	0

b) Centres amb vacants que s'afegeixen als publicats per la Resolució ENS/202/2004.

## SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA I (CIUTAT)

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 080901 Barcelona Ciutat.									
<i>Municipi:</i> 08019 Barcelona.									
08033501	CEIP Antoni Brusi	0	1	0	0	0	0	0	0
08002174	CEIP Baldiri Reixac (A)	1	0	0	0	0	0	0	0
08013411	CEIP Carles I	0	0	0	0	0	0	1	0
08001601	CEIP Parc de la Ciutadella (1)	0	1	0	0	0	0	0	0
08002976	CEIP Ramon Casas	0	1	0	0	0	0	0	0

## SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 080809 Badalona.									
<i>Municipi:</i> 08015 Badalona.									
08044296	CEIP Salvador Espriu	0	1	0	0	0	0	0	0
<i>Zona educativa:</i> 083513 l'Hospitalet de Llobregat.									
<i>Municipi:</i> 08101 l'Hospitalet de Llobregat.									
08033560	CEIP Màrius Torres	1	0	0	0	0	0	0	0
<i>Zona educativa:</i> 084256 Mataró.									
<i>Municipi:</i> 08121 Mataró.									
08020905	CEIP Angeleta Ferrer	0	1	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS DEL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 082673 Esplugues de Llobregat.									
<i>Municipi:</i> 08221 Sant Just Desvern.									
08041556	CEIP Montseny .....	0	1	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS DE GIRONA

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 175092 Palamós.									
<i>Municipi:</i> 17034 Calonge.									
17000718	CEIP Mare de Déu de la Mercè .....	1	0	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS DE LLEIDA

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 251082 Bellver de Cerdanya.									
<i>Municipi:</i> 25139 Montellà i Martinet.									
25007797	ZER Baridà-Batlíia (1) .....	0	0	0	0	0	0	1	0
<i>Zona educativa:</i> 253807 Lleida.									
<i>Municipi:</i> 25023 Alpicat.									
25000468	CEIP Doctor Serés (A2) .....	1	0	0	0	0	0	0	0
<i>Zona educativa:</i> 256092 Ribera d'Ondara.									
<i>Municipi:</i> 25192 Sant Guim de Freixenet.									
25004036	CEIP L'Estel (A2) .....	0	0	0	0	1	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS DE TARRAGONA

Codi	Centre	INF	PRI	PFR	PAN	PEF	PMU	EES	ALL
<i>Zona educativa:</i> 430481 Altafulla.									
<i>Municipi:</i> 43135 Salomó.									
43005662	CEIP Josep Nin-ZER Baix Gaià .....	1	0	0	0	0	0	0	0

ANNEX 2

*Modificacions de les vacants provisionals del primer cicle de l'educació secundària obligatòria publicades en l'annex 1 de la Resolució ENS/202/2004, de 4 de febrer (DOGC núm. 4069, de 12.2.2004), i que s'eleven a definitives.*

(1) Centres que s'adjudicaran només si se sol·liciten expressament.  
 (A) Centre sense barreres arquitectòniques (amb rampes i ascensor o planta baixa).  
 (A2) Centre que només disposa de rampes.

a) Centres dels quals es modifiquen les vacants publicades per la Resolució ENS/202/2004.

SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)

<i>Zona educativa:</i> 083513 l'Hospitalet de Llobregat.	
<i>Municipi:</i> 08101 l'Hospitalet de Llobregat.	
08052918	IES Bisbe Berenguer (A)
MU	Música .....
MA	Matemàtiques .....

b) Centres amb vacants que s'afegeixen als publicats per la Resolució ENS/202/2004.

SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)

*Zona educativa:* 086599 Sant Celoni.

*Municipi:* 08106 Llinars del Vallès.  
 08044594 IES Giola (A)  
 AN Llengua estrangera: anglès ... 1

SERVEIS TERRITORIALS DEL VALLÈS OCCIDENTAL

*Zona educativa:* 086370 Sabadell.

*Municipi:* 08187 Sabadell.  
 08053200 IES Miquel Crusafont i Pairó (1) (A)  
 LE Llengua castellana i literatura 1

SERVEIS TERRITORIALS DE GIRONA

*Zona educativa:* 171530 Cadaqués.

*Municipi:* 17092 Llançà.  
 17006769 IES de Llançà (A2)  
 GE Ciències socials .....

*Zona educativa:* 174920 Olot.

*Municipi:* 17114 Olot.  
 17002399 IES La Garrotxa  
 LE Llengua castellana i literatura 1  
 (04.078.087)

**RESOLUCIÓ** ENS/693/2004, de 19 de març, per la qual s'eleven a definitives les vacants provisionals corresponents al concurs de trasllats per proveir llocs de treball a la Inspecció d'Ensenyament, als centres públics d'ensenyaments secundaris, a les escoles oficials d'idiomes i a les escoles d'art.

Mitjançant la Resolució ENS/3141/2003, de 17 d'octubre (DOGC núm. 3994, de 23.10.2003), es va convocar el concurs de trasllats per proveir llocs de treball vacants a la Inspecció d'Ensenyament, als centres públics d'ensenyaments secundaris a les escoles oficials d'idiomes i a les escoles d'art.

Per la Resolució ENS/228/2004, de 6 de febrer (DOGC núm. 4071, de 16.2.2004), es va fer pública la relació de vacants provisionals a l'efecte de la convocatòria abans esmentada i es va obrir un termini de 10 dies hàbils per presentar reclamacions.

D'acord amb el que disposa la base 10 de l'annex 1 de la Resolució ENS/3141/2003, de 17 d'octubre, amb anterioritat a la resolució definitiva del concurs esmentat, escau que la Direcció General de Recursos Humans faci pública la relació de les vacants definitives objecte de provisió.

Per això, vistes les reclamacions presentades durant el termini establert i d'acord amb el que es preveu a la base 10 de la convocatòria d'anterior esment,

Resolc:

Eleva a definitives les vacants provisionals publicades per Resolució ENS/228/2004, de 6 de febrer (DOGC núm. 4071, de 16.2.2004), que són objecte del concurs de trasllats per proveir llocs de treball a la Inspecció d'Ensenyament, als centres públics

d'ensenyaments secundaris, a les escoles oficials d'idiomes i a les escoles d'art, convocat per la Resolució ENS/3141/2003, de 17 d'octubre, amb les modificacions que es detallen als annexos d'aquesta Resolució.

A l'annex 1 es detallen les vacants que no apareixien a la Resolució de vacants provisionals i que cal incloure en la Resolució de vacants definitives.

A l'annex 2 es detallen les vacants que constaven a la Resolució de vacants provisionals i que no s'inclouen en la Resolució de vacants definitives.

Amb la publicació d'aquesta Resolució es consideren contestades, a tots els efectes, les reclamacions presentades contra la Resolució ENS/228/2004, de 6 de febrer

(DOGC núm. 4071 de 16.2.2004), per la qual es fan públiques les vacants provisionals corresponents al concurs de trasllats per proveir llocs de treball a la Inspecció d'Ensenyament, als centres públics d'ensenyaments secundaris, a les escoles oficials d'idiomes i a les escoles d'art.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la directora general de Recursos Humans, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 19 de març de 2004

Montserrat Guri i López  
Directora general de Recursos Humans

## ANNEX 1

### Vacants de cossos d'ensenyaments secundaris

C=codi de l'especialitat; N=Nom de l'especialitat; V=nombre de vacants.

(CAEP) Centre d'atenció educativa preferent

(1) centre amb rampes i ascensors

(2) centre només amb rampes

(3) centre només amb ascensors

C	N	V	C	N	V
SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA I (CIUTAT)			<i>Zona de desplaçament:</i> 081137 Manresa		
<i>Zona de desplaçament:</i> 080197 Barcelona			<i>Municipi:</i> 08010 Artés		
<i>Municipi:</i> 08019 Barcelona			<i>Centres i especialitats:</i>		
<i>Centres i especialitats:</i>			08046876 IES Miquel Bosch i Jover (1)		
08013184	IES Bernat Metge (1)		FR	Francès	01
AN	Anglès	01	<i>Municipi:</i> 08218 Sant Joan de Vilatorrada		
08034588	IES Collserola		<i>Centres i especialitats:</i>		
AN	Anglès	01	08035313 IES Quercus (1)		
08013159	IES Infanta Isabel d'Aragó (3)		LE	Llengua castellana i literatura	01
AL	Alemany	01	<i>Zona de desplaçament:</i> 081217 Mataró		
08034205	IES La Guineueta		<i>Municipi:</i> 08121 Mataró		
619	Procediments de diagnòstic clínic i ortoprotètic	01	<i>Centres i especialitats:</i>		
08052712	IES Pere Bosch i Gimpera		08046797 IES Pla d'en Boet (1)		
CN	Biologia i geologia	01	ECO	Economia	01
08033894	IES Príncep de Girona (3)		<i>Zona de desplaçament:</i> 081637 Pineda de Mar		
AN	Anglès	01	<i>Municipi:</i> 08006 Arenys de Mar		
SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)			<i>Centres i especialitats:</i>		
<i>Zona de desplaçament:</i> 080157 Badalona			08035155 IES Els Tres Turons		
<i>Municipi:</i> 08015 Badalona			GE		
<i>Centres i especialitats:</i>			Geografia i història		
08001421	IES La Pineda (1)		<i>Zona de desplaçament:</i> 082027 Sant Celoni		
LE	Llengua castellana i literatura	01	<i>Municipi:</i> 08046 Cardedeu		
<i>Municipi:</i> 08245 Santa Coloma de Gramenet			<i>Centres i especialitats:</i>		
<i>Centres i especialitats:</i>			08054401 IES El Sui (1)		
08028047	IES Puig Castellar (1)		AN	Anglès	01
ECO	Economia	01	SERVEIS TERRITORIALS DEL BAIX LLOBREGAT-ANOIA		
507	Informàtica	01	<i>Zona de desplaçament:</i> 080737 Cornellà de Llobregat		
<i>Zona de desplaçament:</i> 081017 l'Hospitalet de Llobregat			<i>Municipi:</i> 08077 Esplugues de Llobregat		
<i>Municipi:</i> 08101 l'Hospitalet de Llobregat			<i>Centres i especialitats:</i>		
<i>Centres i especialitats:</i>			08017131 IES Severo Ochoa (1)		
08033912	IES Mercè Rodoreda		MA	Matemàtiques	01
LC	Llengua catalana i literatura	01			



C	N	V	C	N	V
<p>Zona de desplaçament: 081147 Martorell  Municipi: 08076 Esparreguera  Centres i especialitats:  08053285 IES El Castell (1)  CN ..... Biologia i geologia 01</p>			<p>SERVEIS TERRITORIALS DE LES TERRES DE L'EBRE  Zona de desplaçament: 430147 Amposta  Municipi: 43136 Sant Carles de la Ràpita  Centres i especialitats:  43007221 IES Els Alfacs (1)  MU ..... Música 01</p>		
<p>Zona de desplaçament: 083017 Viladecans  Municipi: 08169 El Prat de Llobregat  Centres i especialitats:  08023131 IES Baldiri Guilera (1)  525 ..... Sistemes electrotècnics i automàtics 01</p>			<p>Zona de desplaçament: 431557 Tortosa  Municipi: 43155 Tortosa  Centres i especialitats:  43004441 IES de l'Ebre (1)  625 ..... Serveis a la comunitat 01</p>		
<p>SERVEIS TERRITORIALS DEL VALLÈS OCCIDENTAL  Zona de desplaçament: 082667 Cerdanyola del Vallès  Municipi: 08266 Cerdanyola del Vallès  Centres i especialitats:  08031757 IES Forat del Vent  LE ..... Llengua castellana i literatura 01</p>			<p>ANNEX 2  Vacants de cossos d'ensenyaments secundaris  C=codi de l'especialitat; N=Nom de l'especialitat; V=nombre de vacants.  (CAEP) Centre d'atenció educativa preferent  (1) centre amb rampes i ascensors  (2) centre només amb rampes  (3) centre només amb ascensors</p>		
<p>Zona de desplaçament: 081877 Sabadell  Municipi: 08187 Sabadell  Centres i especialitats:  08024741 IES Escola Industrial (3)  622 ..... Processos de gestió administrativa 01</p>			<p>SERVEIS TERRITORIALS DE BARCELONA II (COMARQUES)  Zona de desplaçament: 082987 Vic  Municipi: 08298 Vic  Centres i especialitats:  08031034 IES Jaume Callís (1)  GR ..... Grec 01</p>		
<p>Zona de desplaçament: 082797 Terrassa  Municipi: 08279 Terrassa  Centres i especialitats:  08030339 IES de Terrassa (1)  LC ..... Llengua catalana i literatura 01</p>			<p>SERVEIS TERRITORIALS DEL VALLÈS OCCIDENTAL  Zona de desplaçament: 081877 Sabadell  Municipi: 08187 Sabadell  Centres i especialitats:  08024893 IES Castellarnau (1)  612 ..... Oficina de projectes de construcció 01</p>		
<p>SERVEIS TERRITORIALS DE LLEIDA  Zona de desplaçament: 252037 la Seu d'Urgell  Municipi: 17141 Puigcerdà  Centres i especialitats:  17005741 IES Pere Borrell (1)  MU ..... Música 01</p>			<p>SERVEIS TERRITORIALS DE GIRONA  Zona de desplaçament: 170667 Figueres  Municipi: 17092 Llança  Centres i especialitats:  17006769 IES de Llança (2)  GE ..... Geografia i història 01</p>		
<p>SERVEIS TERRITORIALS DE TARRAGONA  Zona de desplaçament: 431237 Reus  Municipi: 43123 Reus  Centres i especialitats:  43002594 IES Baix Camp (1)  507 ..... Informàtica 01</p>			<p>Zona de desplaçament: 171147 Olot  Municipi: 17114 Olot  Centres i especialitats:  17002399 IES La Garrotxa  LE ..... Llengua castellana i literatura 01</p>		

(04.078.089)

**ANUNCI** de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres.

- 1 Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions.

- 2 Objecte del contracte
  - a) Descripció de l'objecte: (exp. 1076/04) obres d'ampliació del centre d'educació es-

pecial Font de l'Abella de Girona (Gironès).  
b) Termini d'execució: 2 mesos.

- 3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - a) Tramitació: ordinària.

- b) Procediment: obert.  
c) Forma d'adjudicació: concurs.
- 4 *Pressupost base de licitació*:  
119.672,57 euros, IVA inclòs.
- 5 *Garanties*  
Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.
- 6 *Requisits específics del contractista*  
Classificació orientativa: grup C, complet, categoria A.
- 7 *Obtenció de documentació i informació*  
a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions.  
b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta 3c.  
c) Codi postal i localitat: 08021 Barcelona.  
d) Telèfon: 93.400.69.00, ext. 3706.  
e) Fax: 93.400.69.77.
- 8 *Presentació de les ofertes*  
a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.  
b) Documentació a presentar: la que s'esmenta a la clàusula novena del plec de clàusules administratives particulars.  
c) Lloc de presentació  
Entitat: Registre general del Departament d'Ensenyament.  
Domicili: Via Augusta, 202-226.  
Localitat i codi postal: Barcelona 08021.  
Horari: de dilluns a dijous de 9.00 a 18.00 hores i els divendres de 9.00 a 14.00 hores.  
Les proposicions també es poden trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant un fax o un telegrama durant el mateix dia.  
d) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.
- e) Admissió de variants: només les que facin referència a la reducció de termini.
- 9 *Obertura de les proposicions*  
a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions.  
b) Domicili: Via Augusta, 202-226.  
c) Localitat: Barcelona.  
d) Data: 7 dies naturals després de la finalització del termini de presentació de proposicions.  
e) Hora: 10 hores.
- 10 *Despeses de l'Anunci*: l'import d'aquest Anunci serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- 11 *Pàgina web on hi ha la informació relativa a la convocatòria i on es poden obtenir els plecs*: [http://www10.gencat.net/pls/ense\\_lici/p01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu).

Barcelona, 23 de març de 2004

Ramon Martínez i Deu  
Secretari general

(04.083.045)



© Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
Edició: Servei de Difusió i Publicacions  
Subscripció: 34,86 € anuals  
ISSN: 0213-0424  
Dipòsit legal: B-3.343/83  
Fotocomposició: EADOP  
Impressió: C. G. Canigó, SL

---