

FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/ense/depart/indnorma.htm>

Núm. 988, any XXII, gener 2004

SUMARI

RESOLUCIÓ ENS/28/2004, de 13 de gener, per la qual s'autoritzen plans estratègics dels centres docents de Catalunya sostinguts amb fons públics per al període 2004-2008 i se suprimeix un pla estratègic. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 41

RESOLUCIÓ ENS/21/2004, de 19 de gener, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents i per a l'adquisició de noves especialitats. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 44

RESOLUCIÓ ENS/22/2004, de 13 de gener, de cessament de la senyora Pilar Sancho Espigulé com a delegada territorial de Girona del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 66

RESOLUCIÓ ENS/23/2004, de 7 de gener, de cessament de la senyora Roser López Sala com a subdirectora general de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 66

RESOLUCIÓ ENS/24/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Pere Led Capaz com a subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 66

RESOLUCIÓ ENS/25/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Jordi Blanch Huguet com a subdirector General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 66

RESOLUCIÓ ENS/26/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Carlos Bailo Mompert com a subdirector general de Centres Docents del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 67

RESOLUCIÓ ENS/27/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Melcior Cruzate de Palau com a subdirector general d'Escolarització i Serveis del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4052, de 20.1.2004). 67

RESOLUCIÓ ENS/4090/2003, de 19 de desembre, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Escola Familiar Agrària, La Ginesta, de Sucs. (DOGC núm. 4053, de 21.1.2004). 67

RESOLUCIÓ ENS/4091/2003, de 28 de novembre, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat El Carme, de Lleida. (DOGC núm. 4053, de 21.1.2004). 67

RESOLUCIÓ ENS/11/2004, de 12 de gener, per la qual es regula la convocatòria per a l'any 2004 de la jubilació anticipada voluntària que preveu la disposició transitòria novena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu. (DOGC núm. 4053, de 21.1.2004). 68

CORRECCIÓ D'ERRADES a la Resolució ENS/2957/2003, de 30 de setembre, per la qual es disposa el començament de les activitats de diversos col·legis d'educació infantil i primària. DOGC núm. 3984, pàg. 19383, de 9.10.2003. (DOGC núm. 4054, de 22.1.2004). 69

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 0026/04). (DOGC núm. 4054, de 22.1.2004). 69

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de servei (exp. 0074/04). (DOGC núm. 4054, de 22.1.2004). 70

DECRET 103/2004, de 20 de gener, de nomenament del senyor Francesc Colomé i Montserrat com a director de la Direcció de Planificació Educativa del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 4055, de 23.1.2004). 70

CORRECCIÓ D'ERRADA a la Resolució ENS/3031/2003, de 7 d'octubre, per la qual es determina el procés per al reconeixement de les equivalències, en els ensenyaments de grau superior de música, de determinades assignatures i cursos del pla d'estudis regulat segons el Decret 2618/1966, de 10 de setembre, amb determinades matèries del Reial decret 617/1995, de 21 d'abril, que regula aspectes bàsics del currículum del grau superior dels ensenyaments de música i la prova d'accés a aquests ensenyaments. DOGC núm. 3991, pàg. 20128, de 20.10.2003. (DOGC núm. 4056, de 26.1.2004). 70

RESOLUCIÓ ENS/43/2004, de 20 de gener, de cessament i nomenament del president del Consell Escolar Territorial de Girona. (DOGC núm. 4056, de 26.1.2004). 70

RESOLUCIÓ ENS/28/2004, de 13 de gener, per la qual s'autoritzen plans estratègics dels centres docents de Catalunya sostinguts amb fons públics per al període 2004-2008 i se suprimeix un pla estratègic.

Mitjançant la Resolució ENS/2907/2003, de 23 de setembre (DOGC núm. 3977, de 30.9.2003), es va fer la convocatòria d'autorització dels plans estratègics per al període 2004-2008.

Pel Decret 132/2001, de 29 de maig (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001), es va es-

tablir la regulació dels plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics.

D'acord amb el procediment d'aprovació dels plans estratègics que preveu el punt 7 de la Resolució esmentada de 23 de setembre de 2003, i atès que s'han constituït les respectives comissions a les delegacions territorials, a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa;

Mitjançant la Resolució d'11 de desembre de 2001 (DOGC núm. 3541, de 27.12.2001), es van autoritzar plans estratègics dels centres docents de Catalunya sostinguts amb fons públics per al període 2002-2006.

L'IES Jaume I, de Salou, va demanar i obtenir l'autorització del pla estratègic per al període 2002-2006, si bé posteriorment hi ha renunciat, per la qual cosa cal suprimir l'autorització d'aquest centre.

Resolc:

—1 Autoritzar, per al període 2004-2008, el pla estratègic dels centres docents que apareixen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Suprimir de la relació de centres de l'annex de la Resolució d'11 de desembre de 2001, de la Delegació Territorial de Tarragona, el centre:

Codi: 43007543.

Nom: IES Jaume I.

Població: Salou.

Pla: millora de la qualitat del centre en la incorporació tardana a la llengua.

Barcelona, 13 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament

ANNEX

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA I
(CIUTAT)

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 08001595.

Nom: CEIP Àngel Baixeras.

Població: Barcelona.

Pla: potenciació de les tecnologies de la informació i millora de la llengua oral (català-anglès).

Codi: 08052670.

Nom: CEIP Auró.

Població: Barcelona.

Pla: aplicació de les noves tecnologies.

Codi: 08001819.

Nom: CEIP Collasso i Gil.

Població: Barcelona.

Pla: ensenyar la llengua i la cultura del país en una escola multilingüe i multicultural.

Codi: 08043802.

Nom: CEIP Costa i Llobera.

Població: Barcelona.

Pla: coherència educativa en un context global 3-18.

Codi: 08013081.

Nom: CEIP Coves d'en Cimany.

Població: Barcelona.

Pla: emocions i valors a l'escola.

Codi: 08001856.

Nom: CEIP Drassanes.

Població: Barcelona.

Pla: tractament de la informació en l'ús de les tecnologies de la informació i la biblioteca escolar.

Codi: 08039483.

Nom: CEIP Els Horts.

Població: Barcelona.

Pla: les tecnologies de la informació com a pràctica educativa i com element d'inclusió social.

Codi: 08046281.

Nom: CEIP Estel-Guinardó.

Població: Barcelona.

Pla: competències psicosocials.

Codi: 08032634.

Nom: CEIP Ferrer i Guàrdia.

Població: Barcelona.

Pla: millora de la comprensió lectora i la comprensió oral dels alumnes.

Codi: 08002630.

Nom: CEIP Joan Antoni Parera.

Població: Barcelona.

Pla: potenciació d'aprenentatges i de les relacions dels alumnes amb l'entorn.

Codi: 08042305.

Nom: CEIP Joan Miró.

Població: Barcelona.

Pla: consolidar unes bones competències en llengua anglesa.

Codi: 08035428.

Nom: CEIP La Farigola del Clot.

Població: Barcelona.

Pla: millora de les capacitats comunicatives dels alumnes.

Codi: 08002563.

Nom: CEIP La Mar Bella.

Població: Barcelona.

Pla: millora de les competències bàsiques de la llengua amb suport de les tecnologies de la Informació.

Codi: 08043841.

Nom: CEIP Lavínia.

Població: Barcelona.

Pla: suport de les tecnologies de la informació a les àrees de plàstica i llengua.

Codi: 08052657.

Nom: CEIP Les Glòries Catalanes.

Població: Barcelona.

Pla: pensar per un mateix, millorar i ser feliç.

Codi: 08002629.

Nom: CEIP Lope de Vega.

Població: Barcelona.

Pla: les tecnologies de la informació orientades a millorar les competències bàsiques.

Codi: 08054903.

Nom: CEIP Mediterrània.

Població: Barcelona.

Pla: el tractament de la diversitat cultural i l'aprenentatge de la llengua.

Codi: 08001820.

Nom: CEIP Milà i Fontanals.

Població: Barcelona.

Pla: atenció a la diversitat lingüística i artística.

Codi: 08052621.

Nom: CEIP Pau Romeva.

Població: Barcelona.

Pla: ús de les tecnologies de la informació com a eines d'aprenentatge.

Codi: 08001790.

Nom: CEIP Pere Vila.

Població: Barcelona.

Pla: atenció a la nova diversitat d'interessos i necessitats de l'alumnat.

Codi: 08002541.

Nom: CEIP Sant Antoni M. Claret.

Població: Barcelona.

Pla: atenció a la diversitat.

Codi: 08002526.

Nom: CEIP Tibidabo.

Població: Barcelona.

Pla: la competència lectora com a font d'informació i coneixement.

Centres públics d'ensenyament especial

Codi: 08040357.

Nom: CEE Folch i Camarasa.

Població: Barcelona.

Pla: atenció individualitzada. Atenció a la diversitat.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 08052839.

Nom: IES Consell de Cent.

Població: Barcelona.

Pla: assoliment de les competències bàsiques per part de l'alumnat sord i nouvingut.

Codi: 08046578.

Nom: IES Costa i Llobera.

Població: Barcelona.

Pla: coherència educativa en un context global 3-18.

Codi: 08052748.

Nom: IES Roger de Flor.

Població: Barcelona.

Pla: l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA II
(COMARQUES)

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 08033857.

Nom: CEIP Baldomer Solà.

Població: Badalona.

Pla: millorar els resultats d'aprenentatge dels alumnes.

Codi: 08002991.

Nom: CEIP Cascavell.

Població: Sant Adrià de Besòs.

Pla: les fonts d'informació i comunicació, la relació amb l'entorn.

Codi: 08028217.

Nom: CEIP Doctor Samaranch i Fina.

Població: Santa Margarida i els Monjos.

Pla: la biblioteca escolar.

Codi: 08027870.

Nom: CEIP Les Palmeres.

Població: Santa Coloma de Gramenet.

Pla: integració de les tecnologies de la informació en el currículum.

Codi: 08027365.

Nom: CEIP Mossèn Jacint Verdaguer.

Població: Sant Sadurní d'Anoia.

Pla: l'escola de futur.

Codi: 08032713.

Nom: CEIP Sant Jordi.

Població: Mollet del Vallès.
Pla: del centre educatiu tradicional al centre.net.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 08034606.
Nom: IES Baix Montseny.
Població: Sant Celoni.
Pla: projectes Entremans.

Codi: 08044569.
Nom: IES Pere Barnils.
Població: Centelles.
Pla: tractament de la diversitat.

Codi: 08043711.
Nom: IES Serra Marina.
Població: Premià de Mar.
Pla: la integració social, el desenvolupament personal, solidaritat.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 08028254.
Nom: CEIP Can Llobet.
Població: Barberà del Vallès.
Pla: visual i plàstica. El món de l'art.

Codi: 08055889.
Nom: CEIP Carme Simó-Sant Gregori.
Població: Sabadell.
Pla: l'ensenyament-aprenentatge de dues llengües estrangeres.

Codi: 08038326.
Nom: CEIP El Vallès.
Població: Terrassa.
Pla: millora en les competències comunicatives bàsiques en l'àmbit de l'expressió oral.

Codi: 08023931.
Nom: CEIP Enric Casasses.
Població: Sabadell.
Pla: utilització de les noves tecnologies.

Codi: 08029350.
Nom: CEIP França.
Població: Terrassa.
Pla: optimització ús de les tecnologies de la informació.

Codi: 08038260.
Nom: CEIP Joan Maragall.
Població: Sant Cugat del Vallès.
Pla: educació musical.

Codi: 08015821.
Nom: CEIP Mare de Déu de Montserrat.
Població: Castellbisbal.
Pla: la biblioteca i l'aula d'idiomes com eines per millorar les competències bàsiques a l'aprenentatge de les llengües.

Codi: 08054836.
Nom: CEIP Onze de Setembre.
Població: Sant Quirze del Vallès.
Pla: tecnologies de la informació.

Codi: 08041601.
Nom: CEIP Torre de la Llebre.
Població: Rubí.
Pla: per a l'actualització dels mitjans informàtics.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 08045021.
Nom: IES Estela Ibèrica.
Població: Santa Perpètua de Mogoda.
Pla: la implantació d'un model de millora en el funcionament de l'IES Estela Ibèrica.

Codi: 08034591.
Nom: IES Joan Oliver.
Població: Sabadell.
Pla: les tecnologies de la Informació a l'abast de tothom.

Codi: 08037206.
Nom: IES Lluís Companys.
Població: Ripollet.
Pla: foment de l'ús de la llengua catalana en la vida del centre.

Centres privats concertats

Codi: 08029660.
Nom: El Cim.
Població: Terrassa.
Pla: l'anglès com a llengua estrangera.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 08043334.
Nom: CEIP Alexandre Galí.
Població: Cornellà de Llobregat.
Pla: millora de la qualitat del centre en tecnologies de la informació i la comunicació.

Codi: 08043401.
Nom: CEIP Barrufet.
Població: Sant Boi de Llobregat.
Pla: millora de les competències lingüístiques dels alumnes i l'ús de les tecnologies de la Informació.

Codi: 08022321.
Nom: CEIP Castell d'Òdena.
Població: Òdena.
Pla: millora de la qualitat del centre en tecnologies de la informació i la comunicació.

Codi: 08039367.
Nom: CEIP Josep Pla.
Població: Sant Andreu de la Barca.
Pla: millora de la qualitat del centre en educació mediambiental.

Codi: 08038284.
Nom: CEIP La Guàrdia.
Població: Sant Vicenç dels Horts.
Pla: millora de la qualitat del centre i l'assoliment de les competències lingüístiques dels alumnes.

Codi: 08026579.
Nom: CEIP Pascual Cañís.
Població: Sant Joan Despí.
Pla: millora de la qualitat del centre en l'assoliment de les competències lingüístiques i la integració social dels alumnes.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 08059688.
Nom: IES M. Aurèlia Capmany.
Població: Cornellà de Llobregat.
Pla: millora de la qualitat del centre en l'atenció de la diversitat i l'assoliment de les competències bàsiques dels alumnes.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE GIRONA

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 17001450.
Nom: CEIP Joan Bruguera.
Població: Girona.
Pla: assoliment competències bàsiques i tecnologies informació i comunicació.

Codi: 17003860.
Nom: CEIP El Portitxol.

Població: L'Estartit.
Pla: la competència bàsica en tecnologia de la informació i la comunicació.

Codi: 17000895.
Nom: CEIP Els Estanys.
Població: Platja d'Aro.
Pla: integració de les tecnologies de la informació a l'aula.

Codi: 17003628.
Nom: CEIP Llagut.
Població: Sant Pere Pescador.
Pla: Capacitats bàsiques.

Codi: 17008006.
Nom: CEIP Olivar Gran.
Població: Figueres.
Pla: aprendre a aprendre, aprendre a viure junts.

Codi: 17001279.
Nom: CEIP Sant Pau.
Població: Figueres.
Pla: millora de la lectura i escriptura. Ús de la biblioteca escolar.

Centres públics d'ensenyament especial

Codi: 17004736.
Nom: CEE Els Àngels.
Població: Palamós.
Pla: el centre específic d'educació especial com a centre obert a l'entorn.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 17002557.
Nom: IES Baix Empordà.
Població: Palafrugell.
Pla: la música: Pont de cultures.

Codi: 17006851.
Nom: IES Illa de Rodas.
Població: Roses.
Pla: aplicació de les tecnologies de la informació a la pràctica.

Codi: 17002399.
Nom: IES-SEP La Garrotxa.
Població: Olot.
Pla: els ensenyaments postobligatoris a l'IES-SEP La Garrotxa: Present i futur.

Codi: 17005923.
Nom: IES Montgrí.
Població: Torroella de Montgrí.
Pla: la qualitat global del centre.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 25005673.
Nom: CEIP Joan Maragall.
Població: Lleida.
Pla: millora de la qualitat dels centres en aprenentatges instrumentals tecnologies de la informació i noves didàctiques per al tractament de la diversitat.

Codi: 25000869-25000584-25004644.
Nom: CEIP Sant Roc-CEIP Santa Creu-CEIP Espígol-ZER Riu Ondara.
Població: Barbens, Anglesola i Tornabous.
Pla: organització de la biblioteca escolar, del seu ús i aplicació de les tecnologies de la informació a la gestió i funcionament.

Codi: 25003445-25001473-25005910.
Nom: CEIP Josep Güell-CEIP Porcel de Cervera-CEIP Abat Ruera-ZER Pedrera.
Població: els Omellons, l'Esplugu Calba, Puiggròs.

Pla: competències bàsiques en les tecnologies de la informació.

Centres privats concertats

Codi: 25005703.

Nom: Col·legi Arbell.

Població: Lleida.

Pla: l'ús oral i escrit de les llengües. Acció tutorial a l'educació primària i l'ESO.

Codi: 25004309.

Nom: Escola Arrels II.

Població: Solsona.

Pla: el seguiment i l'atenció personal i escolar. L'orientació professional i la inserció laboral.

Codi: 25002374

Nom: Col·legi El Carme.

Població: Lleida

Pla: utilització de mitjans tècnics i de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, en els processos d'ensenyament-aprenentatge com a mitjà per la millora de les competències bàsiques, de creixement personal i de relació.

Codi: 25002647.

Nom: Col·legi Episcopal-Mare de Déu de l'Acadèmia.

Població: Lleida.

Pla: aposta per la lectura: més llibres, més lliures!

Codi: 25002623.

Nom: Col·legi Sant Jaume.

Població: Lleida.

Pla: família i escola: eduquem plegats.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE TARRAGONA

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 43006216.

Nom: CEIP Cèlia Artiga.

Població: Reus.

Pla: millora de la qualitat del centre en les competències bàsiques (matemàtiques, llengua i socials) amb el suport de les tecnologies de la informació.

Codi: 43005893.

Nom: CEIP Centelles.

Població: Constantí.

Pla: millora de la qualitat del centre en l'organització, gestió i qualitat de l'ensenyament i l'assoliment de les competències bàsiques incorporant les tecnologies de la Informació.

Codi: 43002260.

Nom: CEIP Ciutat de Reus.

Població: Reus.

Pla: millora de la qualitat del centre en la potenciació de les tecnologies de la informació en l'adquisició de les competències bàsiques en el marc de l'atenció a la diversitat.

Codi: 43004529.

Nom: CEIP Mare de Déu de la Candela.

Població: Valls.

Pla: millora de la qualitat del centre en les competències bàsiques de l'àrea de llengua catalana.

Codi: 43006851.

Nom: CEIP Molí de Vent.

Població: Torredembarra.

Pla: millora de la qualitat del centre en potenciar les competències lingüístiques de l'alumnat integrant les noves tecnologies.

Codi: 43007178.

Nom: CEIP Mowgli.

Població: Reus.

Pla: millora de la qualitat del centre en l'agilitat i comprensió lectora de l'alumnat.

Codi: 43002211.

Nom: CEIP Prat de la Riba.

Població: Reus.

Pla: millora de la qualitat del centre en estratègies metodològiques per a que l'alumnat assoleixi les capacitats bàsiques i actualització del Pla d'acollida.

Codi: 43005935.

Nom: CEIP Sant Bernat Calbó.

Població: Reus.

Pla: millora de la qualitat del centre en l'atenció a l'alumnat de nacionalitat estrangera, en l'ús de les tecnologies de la Informació i en el desenvolupament d'habilitats socials.

Codi: 43001735.

Nom: CEIP Ventura Gassol.

Població: el Morell.

Pla: millora de la qualitat del centre en les tecnologies de la informació.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 43008432.

Nom: IES Sant Pere i Sant Pau.

Població: Tarragona.

Pla: millora de la qualitat del centre en el perfeccionament de l'atenció a la diversitat i millora de l'assoliment de les competències bàsiques.

Centres privats concertats

Codi: 4303151.

Nom: Escola Joan XXIII.

Població: Tarragona.

Pla: millora de la qualitat del centre en garantir les competències bàsiques i optimitzar l'ús de les tecnologies de la informació.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE L'EBRE

Centres públics d'educació infantil i primària

Codi: 43001127.

Nom: CEIP Enric Grau Fontseré.

Població: Flix.

Pla: l'aprenentatge de l'anglès i les ja no tan noves tecnologies.

Codi: 43002831.

Nom: CEIP Marcel·lí Domingo.

Població: Roquetes.

Pla: integració de les tecnologies de la informació en el currículum de les llengües estrangeres.

Instituts d'ensenyament secundari

Codi: 43008420.

Nom: IES de Roquetes.

Població: Roquetes.

Pla: integració de les tecnologies de la informació en el currículum de les llengües estrangeres.

(04.013.080)

RESOLUCIÓ ENS/21/2004, de 19 de gener, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents i per a l'adquisició de noves especialitats.

D'acord amb el que preveu l'article 5 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE

núm. 155, de 30.6.1993), pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en les cossos de funcionaris docents a què es refereix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; de conformitat amb el que disposa el Reial decret 575/1991, de 22 d'abril (BOE núm. 97, de 23.4.1991), pel qual es regula la mobilitat entre cossos docents, d'acord amb la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; d'acord amb el que disposa la Resolució GRI/3543/2003, de 5 de novembre, per la qual es dóna publicitat a l'Acord de la Comissió de Govern per a Assumptes Institucionals i Socials de 4 de novembre de 2003 (DOGC núm. 4018, de 26.11.2003), relatiu a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2004 de 950 places per a cossos de funcionaris docents, i per tal de proveir les places dels cossos docents a Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Recursos Humans,

Resolc:

Obrir convocatòria per a la realització de proves per a la provisió de 950 places de funcionari docent del cos de mestres, del cos de professors d'ensenyament secundari, del cos de professors tècnics de formació professional i del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes a Catalunya, i per a l'adquisició de noves especialitats per part dels funcionaris del cos de mestres, del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional, d'acord amb les bases següents:

TÍTOL 1

Procediments d'ingrés i d'accés

—1 Normes generals

1.1 Es convoquen proves selectives per cobrir 950 places.

La distribució per cossos és la que es detalla a continuació:

C=codi; N=nombre de places.

C	Cos	N
597	Mestres	620
590	Professors d'ensenyament secundari	194
591	Professors tècnics de formació professional	76
592	Professors d'escoles oficials d'idiomes	60

La distribució d'aquestes places per cossos i especialitats, i la determinació de les places de reserva, si s'escau, és la següent:

A=procediment d'accés a un cos del mateix grup i nivell de complement de destinació; E=procediment d'accés a un cos de grup superior; L=procediment d'ingrés lliure; R=reserva per a aspirants amb disminucions; T=total.

COS DE MESTRES

Codi	Especialitat	L	R	T
EES	Educació especial: pedagogia terapèutica	52	3	55
PEF	Educació física	57	3	60
INF	Educació infantil	428	22	450

Codi	Especialitat	L	R	T
PMU	Música.....	52	3	55
	Totals.....	589	31	620

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI

Codi	Especialitat	E	L	R	T
AN	Anglès.....	15	13	2	30
AR	Aranès.....	1	1	-	2
MU	Música.....	8	6	1	15
TEC	Tecnologia.....	35	31	4	70
503	Assessoria i processos d'imatge personal.....	3	3	-	6
506	Hoteleria i turisme.....	3	3	-	6
507	Informàtica.....	5	5	-	10
511	Organització i processos de manteniment de vehicles.....	4	4	-	8
512	Organització i projectes de fabricació mecànica.....	6	5	1	12
522	Processos i productes d'arts gràfiques.....	2	3	-	5
524	Sistemes electrònics..	8	6	1	15
525	Sistemes electrotècnics i automàtics.....	7	7	1	15
	Totals.....	97	87	10	194

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Codi	Especialitat	L	R	T
601	Cuina i pastisseria.....	6	-	6
603	Estètica.....	6	-	6
606	Instal·lacions electrotècniques.....	9	1	10
609	Manteniment de vehicles	6	-	6
611	Mecanització i manteniment de màquines.....	8	-	8
618	Perruqueria.....	8	-	8
619	Procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics.....	7	-	7
620	Procediments sanitaris i assistencials.....	9	1	10
627	Sistemes i aplicacions informàtiques.....	11	1	12
629	Tècniques i procediments d'imatge i so.....	3	-	3
	Totals.....	73	3	76

COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

Codi	Especialitat	A	L	R	T
133	Alemanys.....	7	6	1	14
135	Italià.....	3	2	-	5
138	Rus.....	1	2	-	3
192	Francès.....	6	5	1	12
193	Anglès.....	13	12	1	26
	Totals.....	30	27	3	60

1.2 En aquests procediments selectius és d'aplicació la normativa següent:

La Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre (BOE núm. 238, de 4.10.1990), d'ordenació general del sistema educatiu.

El Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre (DOGC núm. 2509, de 3.11.1997), pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

La Llei 17/1993, de 23 de desembre (BOE núm. 307, de 24.12.1993), sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels

nacionals d'altres estats membres de la Comunitat Europea.

El Reial decret 575/1991, de 22 d'abril (BOE núm. 97, de 23.4.1991), pel qual es regula la mobilitat entre els cossos docents i l'adquisició de la condició de catedràtic.

El Reial decret 1701/1991, de 29 de novembre (BOE núm. 288, de 2.12.1991), pel qual s'estableixen especialitats del cos de professors d'ensenyament secundari, s'hi adscriuen els professors corresponents al cos esmentat i es determinen les àrees i matèries que haurà d'impartir el professorat respectiu.

El Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm. 155, de 30.6.1993), pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents.

El Reial decret 1635/1995, de 6 d'octubre (BOE núm. 242, de 10.10.1995), pel qual s'adscriu el professorat dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional a les especialitats pròpies de la formació professional específica.

El Reial decret 364/1995, de 10 de març (BOE núm. 85, de 10.4.1995), pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat.

El Reial decret 1692/1995, de 20 d'octubre (BOE núm. 268, de 9.11.1995), pel qual es regula el títol professional d'especialització didàctica, modificat pel Reial decret 325/2003, de 14 de març (BOE núm. 76, de 29.3.2003).

El Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE núm. 110, de 8.5.1998), pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu.

El Decret 66/1999, de 9 de març (DOGC núm. 2852, de 22.3.1999), sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

La Llei 31/2002, de 30 de desembre (DOGC núm. 3791, de 31.12.2002), de mesures fiscals i administratives.

La Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre (BOE núm. 307, de 24.12.2002), de qualitat de l'educació.

L'Ordre ENS/6/2004, de 12 de gener (DOGC núm. 4051, de 19.1.2004), per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de participació en les convocatòries de processos selectius per a l'ingrés a la funció pública docent i l'accés i l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents.

Altres disposicions d'aplicació general, així com el que s'estableix en aquesta convocatòria.

—2 Requisits dels aspirants

Per tal de ser admès als procediments selectius, l'aspirant haurà de reunir els requisits següents:

2.1 Requisits generals.

a) Ser espanyol, tenir la nacionalitat d'altres estats membres de la Unió Europea o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats en els quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea

i ratificats per l'Estat espanyol, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats els quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea, sigui quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

b) Tenir divuit anys complerts i no excedir, en el moment del nomenament com a funcionari de carrera, l'edat establerta per a la jubilació forçosa dels funcionaris.

c) Estar en possessió, o reunir les condicions per a l'expedició, d'alguna de les titulacions que per a cada cos determina aquesta base. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió de mestre o de professor d'educació secundària, ambdós casos per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de la docència.

e) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Els aspirants que participin i acullin al que estableix l'apartat a) d'aquesta base amb nacionalitat no espanyola hauran d'acreditar, igualment, que no es troben sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

f) No ser funcionari de carrera o en pràctiques del mateix cos al qual aspiren ingressar.

2.2 Requisits específics per participar pel procediment d'ingrés lliure.

Per tal de participar pel procediment d'ingrés lliure, els aspirants hauran de reunir, a més de les condicions generals, els requisits següents:

2.2.1 Per a l'ingrés al cos de mestres:

Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, d'alguna de les titulacions següents: mestre, diplomant en professorat d'educació general bàsica, mestre d'ensenyament primari.

2.2.2 Per a l'ingrés al cos de professors d'ensenyament secundari:

a) Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o equivalent a efectes de docència.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional 1 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, es declaren equivalents a les titulacions exigides amb caràcter general, a

efectes de docència, per a l'accés a l'especialitat de tecnologia els títols d'enginyer tècnic, arquitecte tècnic i diplomad de la marina civil.

D'acord amb el que estableixen el Reial decret 1954/1994, de 30 de setembre (BOE de 17.11.1994) i l'annex VI.a) del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, es declaren equivalents a efectes de docència, per a l'accés a determinades especialitats, els títols que es detallen a continuació:

Hoteleria i turisme:
Diplomat en turisme.

Informàtica:
Diplomat en estadística.
Diplomat en informàtica.
Enginyer tècnic en informàtica de gestió.
Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Organització i processos de manteniment de vehicles:

Enginyer tècnic aeronàutic, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic industrial, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic naval (especialitat propulsió i serveis del vaixell).

Enginyer tècnic d'obres públiques, en totes les seves especialitats.

Diplomat en màquines navals.

Enginyer tècnic agrícola, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic de mines, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic forestal, en totes les seves especialitats.

Diplomat en navegació marítima.

Diplomat en radioelectrònica naval.

Organització i projectes de fabricació mecànica:

Diplomat en màquines navals.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Enginyer tècnic industrial, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic de mines, en totes les seves especialitats.

Enginyer tècnic agrícola (especialitat explotacions agropecuàries, especialitat indústries agràries i alimentàries, especialitat en mecanització i construccions rurals).

Enginyer tècnic en obres públiques (especialitat construccions civils).

Enginyer tècnic naval (especialitat estructures marines).

Enginyer tècnic aeronàutic (especialitat aeronaus, especialitat equips i materials aeroespacials).

Processos i productes d'arts gràfiques:
Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Sistemes electrònics:

Diplomat en radioelectrònica naval.

Enginyer tècnic aeronàutic (especialitat aeronavegació).

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Enginyer tècnic industrial (especialitat electricitat, especialitat electrònica industrial)

Enginyer tècnic de telecomunicació, en totes les seves especialitats.

Sistemes electrotècnics i automàtics:

Enginyer tècnic aeronàutic (especialitat aeronavegació).

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Enginyer tècnic industrial (especialitat electricitat, especialitat electrònica industrial).

Enginyer tècnic de telecomunicació, en totes les seves especialitats.

Diplomat en radioelectrònica naval.

b) Estar en possessió del certificat d'aptitud pedagògica, expedit per un institut de ciències de l'educació o del títol professional d'especialització didàctica.

Quedaran exempts d'aquest requisit els aspirants que posseeixin el títol de mestre, diplomad en professorat d'educació general bàsica, mestre d'ensenyament primari i els llicenciats en pedagogia, i aquells que participin per les especialitats de tecnologia, assessoria de processos d'imatge personal, hoteleria i turisme, informàtica, organització i processos de manteniment de vehicles, organització i projectes de fabricació mecànica, sistemes electrònics, sistemes electrotècnics i automàtics del cos de professors d'ensenyament secundari i per les especialitats del cos de professors tècnics de formació professional.

Igualment, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1692/1995, de 20 d'octubre, pel qual es regula el títol professional d'especialització didàctica, modificat pel Reial decret 325/2003, de 14 de març (BOE núm. 76, de 29.3.2003), quedaran exempts d'aquest requisit aquells que acreditin haver prestat serveis docents durant dos cursos acadèmics complets en centres públics o privats. A aquests efectes només es tindran en compte els centres a què fan esment els articles 64 i 65 de Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

2.2.3 Per a l'ingrés al cos de professors tècnics de formació professional:

Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, del títol de diplomad universitari, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent a efectes de docència.

D'acord amb el que estableixen l'article 22.2 i l'annex VI.b) del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, es declaren equivalents a efectes de docència, per a determinades especialitats, els títols que es detallen a continuació:

Cuina i pastisseria:

Tècnic superior en restauració.

Tècnic especialista en hoteleria.

Estètica:

Tècnic superior en estètica.

Tècnic especialista en estètica.

Manteniment de vehicles:

Tècnic superior en automoció.

Mecanització i manteniment màquines:
Tècnic superior en producció per mecanitzat.

Perruqueria:

Tècnic especialista en perruqueria.

Així mateix, de conformitat amb la disposició transitòria segona del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, per les especialitats d'instal·lacions electrotècniques, procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics i tècniques i procediments d'imatge i so, també es consideren equivalents a efectes de docència els títols així declarats a l'annex 3 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, sempre que acreditin, a més a més, un mínim de dos anys d'experiència en centres educatius públics dependents de l'Administració educativa convocant.

2.2.4 Per a l'ingrés al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes:

Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o equivalent a efectes de docència.

2.3 Requisits específics per participar per la reserva per a aspirants amb disminucions.

Podran participar per aquest procediment, per al qual, d'acord amb el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional, i l'article 27 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa d'un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, modificat per l'article 17.1.a) de la Llei 4/2000, de 26 de maig (DOGC núm. 3149, de 29.5.2000), de mesures fiscals i administratives, es reserva un 5% del total de les places convocades, els aspirants que, reunint les condicions generals i específiques exigides per a l'ingrés al cos al qual opten, tinguin reconeguda pels òrgans competents una disminució física de grau igual o superior al 33%.

Les persones amb discapacitat que vulguin participar en aquesta convocatòria per a la reserva per a aspirants amb disminucions hauran de presentar al tribunal de selecció que se'ls assigni un dictamen vinculat de les condicions psíquiques o físiques o sensorials, expedit per l'equip multiprofessional competent, que ha de ser emès abans del començament de la primera prova selectiva. Aquest dictamen ha de contenir els aspectes següents:

a) Determinació del grau de disminució.

b) Compliment de les condicions d'aptitud personal en relació amb el lloc de treball.

c) Necessitat d'adaptacions de temps i mitjans materials per a la realització de les proves.

d) Necessitats d'adaptació al lloc de treball.

e) Existència de dificultats d'integració laboral i d'autonomia personal.

Als efectes de l'obtenció del dictamen, dins del termini, si l'aspirant autoritza la cessió de les seves dades al portal CAT365 i al Departament d'Ensenyament perquè sol·liciti, en el seu nom, aquest dictamen a l'Institut Català d'Assistència i Serveis

Socials (ICASS), el Departament d'Ensenyament realitzarà aquesta gestió per tal de trametre el dictamen directament al tribunal on estigui assignat l'aspirant. Perquè això sigui possible l'aspirant dins del termini de presentació de sol·licituds, s'haurà d'adreçar al centre de atenció a disminuïts (CAD) dependent de l'ICASS.

No obstant això, les persones amb discapacitat que vulguin participar en aquesta convocatòria, al marge de la reserva per a aspirants amb disminucions, seran admesos a la realització de les proves selectives sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser nomenat, hagin d'acreditar, igual que la resta d'aspirants seleccionats, la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball que cal proveir.

Les persones amb discapacitat que vulguin participar per a la reserva d'aspirants amb disminucions ho faran en igualtat de condicions amb els aspirants d'ingrés lliure, sens perjudici de les adaptacions previstes a la base 5.9 d'aquesta convocatòria.

Els aspirants que participin aprofitant-se a la reserva per a aspirants amb disminucions no podran concórrer a la mateixa especialitat i cos pel procediment d'ingrés lliure.

2.4 Requisits específics per participar en el procediment d'accés a cossos docents de grup superior.

2.4.1 Podran participar en aquest procediment selectiu, per al qual es reserva un 50% de les places convocades per al cos de professors d'ensenyament secundari, els funcionaris dels cossos i escales docents classificats en el grup B a què es refereix la legislació vigent de la funció pública, que, reunint les condicions generals establertes en aquesta convocatòria, puguin acreditar els requisits següents:

a) Estar en possessió o reunir les condicions per a l'expedició d'alguna de les titulacions que per a l'ingrés al cos de professors d'ensenyament secundari s'estableixen a la base 2.2.2 d'aquesta convocatòria.

b) Haver romàs en els seus cossos d'origen un mínim de sis anys com a funcionaris de carrera l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

2.4.2 Els aspirants que optin per aquest procediment d'accés no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Així mateix, només serà possible la participació en una única especialitat per aquest procediment.

2.5 Requisits específics per participar en el procediment d'accés a cossos docents classificats en el mateix grup i nivell de complement de destinació.

2.5.1 Podran participar en aquest procediment els funcionaris de carrera de cossos i escales docents del mateix grup i nivell de complement de destinació que el cos al qual aspiren ingressar, sense que calgui acreditar límit d'antiguitat en el cos d'origen, sempre que posseïxin la titulació exigida per a l'ingrés al cos en qüestió.

2.5.2 L'accés al nou cos es podrà realitzar tant per la mateixa especialitat com per una especialitat diferent de la que l'aspirant sigui titular en el seu cos d'origen.

Els aspirants que optin per aquest procediment d'accés no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Així mateix només serà possible la participació en una única especialitat per aquest procediment.

2.6 El compliment dels requisits esmentats en aquesta base 2 s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins el moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

—3 *Presentació de sol·licituds i forma de pagament*

3.1 Els qui desitgin prendre part en aquests procediments selectius hauran d'adreçar una sol·licitud a la directora general de Recursos Humans, formalitzada en un model normalitzat, en suport paper o per mitjans telemàtics.

3.1.1 La sol·licitud en paper es trobarà a disposició dels interessats a les delegacions territorials i a la seu central del Departament d'Ensenyament. Cada sol·licitud, composta per un exemplar original i dos fulls autocopiats, tindrà assignat un número de referència indicatiu que serà diferent en cada una d'aquestes, s'haurà d'emplenar segons les instruccions que figuren al dors i haurà de presentar-se de manera presencial.

Les sol·licituds de participació s'adreçaràn a la directora general de Recursos Humans del Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), i podran presentar-se:

a) A les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament, les adreces de les quals figuren a l'annex 8.

b) En qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (BOE núm. 285, de 27.11.1992), de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, d'acord amb les condicions assenyalades pel precepte esmentat.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

Les sol·licituds de participació subscrietes pels aspirants residents a l'estranger es podran presentar, dins el termini establert, per mitjà de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les trametran tot seguit a l'organisme competent.

3.1.2 A través de la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense> o la del portal de l'Administració Oberta de Catalunya CAT365 <http://www.cat365.net> els aspirants que estiguin registrats en aquest portal tindran a la seva disposició la sol·licitud, la podran formalitzar, fer la seva presentació telemàtica i, si ho desitgen, fer el pagament electrònic dels drets d'examen.

Els aspirants que no estiguin registrats al portal CAT365 també tindran la sol·licitud a la seva disposició a les adreces d'Internet abans esmentades, la podran formalitzar, imprimir i fer el pagament electrònic però no podran fer la seva presentació telemàtica. En aquest cas, hauran de presentar la sol·licitud de manera presencial de la mateixa forma que les de suport paper.

3.2 Cadascun dels aspirants haurà de consignar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el procediment d'ingrés o d'accés pel qual participa, fent constar el codi que correspongui segons s'especifica a continuació:

Codi/Forma d'ingrés o d'accés

L=Procediment d'ingrés lliure.

R=Reserva per a aspirants amb disminucions.

E=Procediment d'accés a un cos de grup superior.

A=Procediment d'accés a un cos del mateix grup i nivell de complement de destinació.

3.3 Els aspirants amb disminucions, tant si concorren per les places reservades per a aspirants amb disminucions com per altres procediments, faran constar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació aquesta condició, si el grau de discapacitat és igual o superior al 33%. Així mateix, faran constar el tipus i motiu d'adaptació que puguin necessitar per tal que puguin actuar en igualtat de condicions que la resta dels participants.

3.4 Els aspirants que participin per algun dels procediments d'accés que s'especificuen a les bases 2.4 i 2.5 d'aquesta convocatòria hauran d'indicar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el cos o escala del qual són funcionaris de carrera, així com l'especialitat de la qual són titulars en el cos d'origen.

3.5 Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de consignar la seva nacionalitat a la casella corresponent de la sol·licitud de participació.

Així mateix, els aspirants que, d'acord amb el que s'estableix a la base 7.2 d'aquesta convocatòria, reuneixen els requisits per quedar exempts de la realització de la prova prèvia d'acreditació del coneixement de la llengua castellana prevista a la mateixa base, hauran d'adjuntar a la sol·licitud fotocòpia compulsada del diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes. En aquest cas, si es fa la presentació telemàtica de la sol·licitud, haurà de presentar-se aquesta documentació a la delegació territorial que s'ha assenyalat a la sol·licitud com a preferent per fer les proves, i cal indicar la data de la tramitació telemàtica i el número d'expedient de l'òrgan prestador.

Els aspirants que no adjuntin aquesta documentació a la sol·licitud de participació no podran ser declarats exempts i, en conseqüència, hauran de realitzar la prova prèvia d'acreditació del coneixement de la llengua castellana, d'acord amb el que estableix la base 7.2 d'aquesta convocatòria.

3.6 Els aspirants que posseïxin algun dels requisits per quedar exempts de la prova oral i escrita de la llengua catalana a què es fa referència a la base 7.3 hauran d'indicar a la casella corresponent de la sol·licitud el nivell de coneixement i el nivell acreditatiu corresponent.

3.6.1 Quan es presenti la sol·licitud de manera presencial, ja sigui perquè és una sol·licitud d'impresió o perquè s'ha imprès a través del portal CAT 365, l'aspirant haurà d'adjuntar-hi una fotocòpia compulsada del document acreditatiu del nivell de coneixements de llengua catalana corresponent, per tal de ser-ne declarat exempt, a no ser que ja consti aquesta informació en el registre informàtic de personal docent del Departament d'Ensenyament.

No obstant això, si l'aspirant autoritza la cessió de les seves dades al portal CAT 365 i al Departament d'Ensenyament perquè sol·liciti, en el seu nom, el certificat o la comprovació que acrediti el compliment d'aquest requisit al Direcció General de Política Lingüística o a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el Departament d'Ensenyament realitzarà aquesta gestió.

3.6.2 Quan es faci la presentació telemàtica de la sol·licitud l'aspirant podrà autoritzar al Departament d'Ensenyament perquè sol·liciti, en el seu nom, el certificat o la comprovació que acrediti el nivell de coneixements de llengua catalana al Direcció General de Política Lingüística o a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. En aquest cas el Departament d'Ensenyament, a més a més de comprovar en el seu registre informàtic si consta aquesta acreditació, realitzarà aquesta gestió.

3.7 Els aspirants que participin pel procediment d'accés a cossos docents de grup superior hauran de declarar a la mateixa sol·licitud que compleixen les condicions exigides a la base 2.4.1 d'aquesta convocatòria.

3.8 Pagament dels drets d'examen.

3.8.1 Els drets d'examen seran, d'acord amb el que estableix l'article 36 de la Llei 15/1997, de 24 de desembre (DOGC núm. 2548, de 31.12.1997), de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, modificada per la Llei 30/2002 de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2003 (DOGC núm. 3791, annex, de 31.12.2002), els que es detallen tot seguit:

Cos: mestres.

Import de drets: 35,45 euros.

Cos: professors tècnics de formació professional.

Import de drets: 35,45 euros.

Cos: professors d'ensenyament secundari.

Import de drets: 45,10 euros.

Cos: professors d'escoles oficials d'idiomes.

Import de drets: 45,10 euros.

3.8.2 El pagament dels drets d'examen ha de fer-se de manera presencial en qualsevol de les oficines de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "la Caixa" o mitjançant transacció electrònica.

Quan es faci el pagament presencial es farà mitjançant la transacció RIN, que validarà mecànicament l'imprès de sol·licitud i s'estamparà el segell de l'entitat, de manera que l'interessat, amb el full que li correspon, pugui acreditar l'abonament. Quan es faci utilitzant els terminals ServiCaixa el pagament podrà fer-se fins l'hora de tancament de les oficines l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds. En el cas de les sol·licituds que es presentin telemàticament a través del portal CAT365 o de les que

s'imprimeixin a través d'aquest portal el procediment serà el mateix però la validació mecànica es farà en la carta de pagament que s'ha d'imprimir conjuntament amb la sol·licitud.

Quan es faci la presentació telemàtica de la sol·licitud o la impressió a través del portal CAT 365 també podrà fer-se el pagament amb targeta de crèdit o de debit de qualsevol entitat bancària, amb càrrec a un número de compte de "la Caixa" o a través dels terminals ServiCaixa mitjançant transacció electrònica a través de la pàgina del portal <http://www.cat365.net>.

De manera excepcional, si no es fa el pagament dels drets d'examen per algun dels mitjans esmentats, es podrà fer l'ingrés mitjançant transferència bancària al compte corrent 2100-3000-11-2201661873.

Els que utilitzin aquest mitjà de pagament hauran de fer constar com a ordenant el DNI i el nom i cognoms de l'aspirant, hauran d'adjuntar a la sol·licitud el resguard de la imposició o de la transferència i l'hauran de presentar en algun dels llocs previstos a aquest efecte. En aquest cas, per garantir la validesa del pagament és imprescindible que en la primera posició del remitent consti el DNI de l'aspirant i a continuació els cognoms i el nom.

La manca de pagament o l'abonament fora de termini determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Llevat de les sol·licituds presentades telemàticament, el pagament dels drets d'examen per qualsevol dels mitjans que hi ha establerts, no comportarà la substitució del tràmit necessari de presentació de la sol·licitud dins el termini i en la forma escaient en els llocs que preveuen a aquests efectes les bases 3.10 i 3.11 d'aquesta convocatòria.

3.8.3 Estaran exempts del pagament dels drets d'examen els aspirants en situació d'atur que no perceben cap prestació econòmica i els jubilats, sempre que ho justifiquin documentalment.

Els aspirants que estiguin exempts del pagament dels drets d'examen perquè es troben en situació d'atur hauran d'adjuntar a la sol·licitud un certificat expedit en la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball i Indústria, o si s'escau, del Institut Nacional d'Ocupació (INEM) on consti que es troben en situació d'atur i que no perceben cap prestació econòmica. Aquest certificat haurà d'estar expedit en una data inclosa dins del termini de presentació de sol·licituds, o bé, si està emès en una data posterior, haurà d'estar referit a una data inclosa dins del termini de presentació de sol·licituds.

No obstant això, si l'aspirant autoritza la cessió de les seves dades al portal CAT365 i al Departament d'Ensenyament perquè sol·liciti, en el seu nom, el certificat corresponent al Departament de Treball i Indústria, el Departament d'Ensenyament realitzarà aquesta gestió. En aquest darrer cas es realitzarà la comprovació de si l'aspirant es troba en situació d'atur i sense percebre cap prestació econòmica en el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds. Si el certificat acreditatiu abans esmentat és emès per l'òrgan competent d'una comuni-

tat autònoma de l'Estat espanyol o d'algun estat membre de la Unió Europea tindrà la mateixa consideració que l'emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat.

Igualment, els aspirants que es trobin en situació de jubilació, als efectes de restar exempts del pagament de la taxa d'inscripció, hauran d'acreditar documentalment aquesta circumstància que haurà de ser emesa per l'òrgan competent.

3.9 Únicament podrà presentar-se més d'una sol·licitud de participació quan l'aspirant opti a més d'una especialitat.

3.10 Presentació de la sol·licitud.

Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria poden presentar-se en suport paper o pels mitjans telemàtics del portal de l'Administració Oberta de Catalunya. En ambdós casos tenen els mateixos efectes administratius i jurídics.

La sol·licitud efectuada per mitjans telemàtics es considerarà presentada davant l'Administració en el moment en què s'enregistri en el Registre telemàtic de l'Administració Oberta de Catalunya. L'aspirant una vegada realitzada la presentació telemàtica es podrà imprimir un document on costin, entre d'altres dades, el número de registre d'entrada, la data i la hora de presentació, el tipus de document i l'assumpte, la identificació del sol·licitant, la identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud i el número d'expedient de l'òrgan prestador, que és el número de referència que correspon a la seva sol·licitud.

Les sol·licituds de participació i la documentació que en cada cas s'hagi d'adjuntar podran presentar-se amb anterioritat al pagament dels drets d'examen si aquest es fa directament per algun dels mitjans previstos a la base 3.8, de manera que l'interessat no haurà de fer cap altre tràmit. Tot i la presentació, la sol·licitud no tindrà efectes fins que no s'hagi comprovat el pagament efectiu dels drets d'examen.

Les sol·licituds de participació s'adreçaran a la directora general de Recursos Humans del Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona) i podran presentar-se als llocs previstos a la base 3.1.1, d'aquesta convocatòria.

3.11 Termini de presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al DOGC.

3.12 Preferència d'àmbit territorial on realitzar les proves.

Al formalitzar la sol·licitud l'aspirant haurà d'indicar la delegació territorial on desitja fer les proves per tal que, sempre que això sigui possible es pugui tenir en compte la seva preferència.

—4 Admissió d'aspirants

4.1 Llista d'admesos i exclosos.

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció General de Recursos Humans, en el termini màxim d'un mes, farà pública al DOGC la resolució que declara aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquesta resolució s'indicaran els llocs on s'exposarà al públic la llista certificada completa dels aspirants admesos i exclosos, que, en tot cas, s'haurà d'expo-

sar a la seu central del Departament d'Ensenyament i en cadascuna de les seves delegacions territorials, així com a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense>, i a la del portal de l'Administració Oberta de Catalunya: <http://www.cat365.net>. En aquesta llista hauran de constar, almenys, el nom i cognoms, el número de DNI o del document acreditatiu de la nacionalitat (en el cas de no tenir l'espanyola), el procediment selectiu pel qual participa l'aspirant i, si s'escau, l'exempció de la prova de llengua castellana per aquells aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, l'exempció de la prova de la llengua catalana, així com el motiu de l'exclusió dels aspirants provisionalment exclosos.

Amb la publicació de la resolució que declararà aprovada la llista d'admesos i exclosos es considerarà feta la corresponent notificació als interessats, als efectes del que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4.2 Els aspirants que figurin com a exclosos en aquesta llista provisional podran formular, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al DOGC de la resolució que la declararà aprovada, i davant la Direcció General de Recursos Humans, les reclamacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, per tal d'esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió.

En cas que l'interessat no esmeni el defecte que hagi motivat la seva exclusió dins d'aquest termini, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Igualment, els aspirants que adverteixin errors en les seves dades personals podran presentar la reclamació oportuna dins d'aquest mateix termini per tal d'esmenar la deficiència.

4.3 Les reclamacions presentades s'estimaràn o es desestimaràn en la resolució de la Direcció General de Recursos Humans que declararà aprovada la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al DOGC en el termini que preveu la base 6.1. En aquesta resolució s'indicaran els llocs on s'exposarà al públic la llista certificada completa dels aspirants admesos i exclosos, que, en tot cas, s'haurà d'exposar a la seu central del Departament d'Ensenyament i en cadascuna de les delegacions territorials, així com a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense>, i al portal de l'Administració Oberta de Catalunya: <http://www.cat365.net>. En aquesta llista hauran de constar els aspirants distribuïts per tribunals, així com la data, l'hora i el lloc on es realitzaran l'acte de presentació dels aspirants i el procediment selectiu.

Contra la resolució esmentada, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini

de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Així mateix, també podran interposar postestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la directora general de Recursos Humans, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.4 El fet de figurar en la llista d'admesos no implica el reconeixement als interessats de la possessió dels requisits exigits en els procediments d'ingrés i/o d'accés definits en aquesta convocatòria. Quan de la revisió de la documentació que, d'acord amb la base 9 d'aquesta convocatòria cal presentar en cas de superar els procediments esmentats, es dedueixi que un aspirant no reuneix algun dels requisits exigits, l'interessat perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació en el procediment corresponent.

4.5 Els drets d'examen seran retornats, amb la sol·licitud prèvia dels interessats, als aspirants que figurin a la llista definitiva a què fa referència la base 4.3 com a exclosos del procés selectiu, d'acord amb el que preveu el Reglament sobre taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 277/1999, de 28 de setembre (DOGC núm. 3002, de 26.10.1999).

—5 Òrgans de selecció

5.1 La selecció dels participants en els diferents procediments selectius definits en aquesta convocatòria serà realitzada pels tribunals que a tals efectes nomenarà la Direcció General de Recursos Humans.

5.2 Un cop publicada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, la Direcció General de Recursos Humans procedirà al nomenament dels tribunals que hauran de jutjar els procediments d'ingrés i d'accés i se'n farà pública la composició al DOGC amb anterioritat a l'inici dels procediments selectius.

Es podran nomenar tants tribunals com es consideri necessari per a cada especialitat, i també es podran nomenar tribunals diferents per als procediments d'ingrés lliure, d'accés a altres cossos docents i d'adquisició de noves especialitats.

Quan el nombre d'aspirants presentats a una mateixa especialitat sigui reduït i no faci aconsellable el nomenament de tribunals diferents per jutjar els procediments d'ingrés i d'accés, es podrà nomenar un únic tribunal, que actuarà de manera separada per a cada un dels procediments.

Quan es nomeni més d'un tribunal per especialitat i mateix procediment, els presidents corresponents s'hauran de coordinar, per tal de vetllar per l'homogeneïtzació dels criteris d'actuació.

En les especialitats per a les quals es nomeni més d'un tribunal, el nombre de places que s'assignarà per cada procediment d'ingrés o d'accés a cada un d'ells es farà multiplicant el nombre d'aspirants assistents

a l'acte de presentació en cada tribunal pel coeficient obtingut de dividir la totalitat de places de l'especialitat ofertes en la convocatòria entre el nombre total d'aspirants presentats que opten a l'especialitat esmentada. Amb aquesta finalitat, els tribunals hauran d'informar en l'aplicació informàtica de gestió de tribunals, el nombre d'aspirants presentats a l'acte esmentat i especificaran el procediment pel qual participen.

5.3 Composició dels tribunals:

5.3.1 En el procediment d'ingrés al cos de mestres, els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Recursos Humans entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació, o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament, o entre els funcionaris en actiu a Catalunya de qualsevol dels cossos docents.

b) Quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic d'entre els funcionaris del cos de mestres que tinguin reconeguda la capacitat per l'especialitat corresponent, en servei actiu i amb destinació en centres docents o serveis educatius de l'àmbit territorial on hagin d'actuar, respectant en tot cas el que s'estableix en aquesta base. En el cas que no sigui possible la realització del sorteig entre els funcionaris amb destinació a un determinat àmbit territorial, aquest es realitzarà entre tots els que, reunint les condicions esmentades, tinguin la seva destinació a Catalunya.

5.3.2 En els procediments d'ingrés al cos de professors tècnics de formació professional, els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Recursos Humans entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació, o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament, o entre els funcionaris en actiu a Catalunya de qualsevol dels cossos docents.

b) Quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic d'entre els funcionaris del cos de professors tècnics de formació professional de l'especialitat, en servei actiu i amb destinació en centres docents de l'àmbit territorial on hagin d'actuar, respectant en tot cas el que s'estableix en aquesta base. En el cas que no sigui possible la realització del sorteig entre els funcionaris amb destinació a un determinat àmbit territorial, aquest es realitzarà entre tots els que, reunint les condicions esmentades, tinguin la seva destinació a Catalunya.

5.3.3 En els procediments d'ingrés i/o d'accés al cos de professors d'ensenyament secundari, els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Recursos Humans entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació, o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament, o entre els funcionaris del cos de catedràtics d'ensenyament secundari en servei actiu a Catalunya, sempre que sigui possible.

b) Quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic d'entre els funcionaris del cos

de catedràtics d'ensenyament secundari i del cos de professors d'ensenyament secundari, en ambdós casos de l'especialitat corresponent, en servei actiu i amb destinació en centres docents o serveis educatius de l'àmbit territorial on hagin d'actuar, respectant en tot cas el que estableix aquesta base. En el cas que no sigui possible la realització del sorteig entre els funcionaris amb destinació a un determinat àmbit territorial, aquest es realitzarà entre tots els que, reunint les condicions esmentades, tinguin la seva destinació a Catalunya.

Sempre que sigui possible, almenys dos dels vocals seran funcionaris del cos de catedràtics d'ensenyament secundari.

5.3.4 En els procediments d'ingrés i/o d'accés al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Recursos Humans entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació, o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament, o entre els funcionaris del cos de catedràtics d'escoles oficials d'idiomes en servei actiu a Catalunya, sempre que sigui possible.

b) Quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic entre els funcionaris del cos de catedràtics d'ensenyament i del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, en ambdós casos, en servei actiu i amb destinació en centres docents a Catalunya, respectant, en tot cas, el que s'estableix en aquesta base.

Sempre que sigui possible, almenys dos dels vocals seran funcionaris del cos de catedràtics d'escoles oficials d'idiomes.

5.3.5 L'acte de sorteig dels membres dels tribunals tindrà lloc el dia 22 de març de 2004, a les 10 hores, a la seu central del Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona).

Quan no hi hagi funcionaris docents en servei actiu dels cossos a què s'ha fet esment anteriorment en nombre suficient d'alguna de les especialitats de la convocatòria, i també per aquelles especialitats l'indole de les quals així ho aconselli, els vocals els designarà la Direcció General de Recursos Humans, de conformitat amb el que estableix aquesta base.

En la designació dels tribunals es vetllarà pel compliment del principi d'especialitat, segons el qual almenys la majoria dels seus membres hauran de ser titulars de l'especialitat que s'hagi de jutjar. Quan això no sigui possible, els tribunals es podran completar amb funcionaris d'un altre cos i/o especialitat i es podran designar en aquest cas assessors especialistes d'acord amb la base 5.8.1 d'aquesta convocatòria.

En tot cas, la totalitat dels membres i dels assessors dels tribunals hauran de pertànyer a cossos d'igual o superior grup de classificació que el que correspongui al cos al qual opten els aspirants.

En la designació dels tribunals s'haurà de garantir la competència lingüística oral i escrita de les dues llengües oficials a Catalunya de la majoria dels seus membres.

Actuarà com a secretari el vocal amb menys antiguitat en el cos, llevat que el tri-

bunal decideixi determinar-ho d'una altra manera.

5.4 Per a cada tribunal titular es designarà, si escau, pel mateix procediment, un tribunal suplent.

5.5 La participació en els tribunals té caràcter obligatori, de conformitat amb el que disposa l'article 11 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny.

5.6 Si en qualsevol dels membres del tribunal concorren les circumstàncies que assenyalen l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, aquest s'abstindrà d'actuar; altrament, podrà ser recusat segons preveu l'article 29 de la Llei esmentada.

Així mateix, s'hauran d'abstenir d'actuar tots aquells membres que hagin realitzat tasques de preparació d'aspirants per a l'ingrés als cossos respectius en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

Els presidents sol·licitaran dels membres del tribunal una declaració expressa segons la qual no es troben afectats per les circumstàncies que es detallen en els dos paràgrafs anteriors.

La Direcció General de Recursos Humans publicarà al DOGC la resolució, si escau, de nomenament de nous membres dels tribunals que hauran de substituir a aquells que hagin perdut la seva condició de membre del tribunal per alguna de les causes previstes en aquesta base o per causa de força major.

5.7 Amb la convocatòria prèvia dels presidents, es constituïran els tribunals amb assistència del president titular o, si escau, del suplent i, almenys, de tres vocals que seran els titulars o, si hi manquen aquests, els suplents.

Llevat que es donin circumstàncies excepcionals, l'apreciació de les quals correspondrà a la Direcció General de Recursos Humans, un cop constituïts els tribunals només podran actuar els membres presents a l'acte de constitució i n'hi haurà prou amb l'assistència de tres d'ells per a la validesa de les sessions.

La suplència del president titular l'autoritzarà la Direcció General de Recursos Humans, i la dels vocals titulars el president que hagi d'actuar, tenint en compte que la suplència haurà de recaure en qualsevol vocal suplent.

Tanmateix, si en el moment de l'inici de les proves algun tribunal no ha pogut constituir-se, després d'haver esgotat tots els procediments previstos a tals efectes, la Direcció General de Recursos Humans adoptarà les mesures procedents per tal de garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

5.8 Funcions dels tribunals.

Correspon als tribunals:

En els procediments d'ingrés lliure, la valoració de les proves a què fan referència l'article 26.1 i l'article 27 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny.

En els procediments d'accés, la valoració de la prova a què es refereixen els articles 5.3 i 8.3 del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril.

La qualificació de la prova de coneixements orals i escrits de les dues llengües oficials a Catalunya en el procediments d'ingrés lliure i/o d'accés, si escau.

En tots els procediments, la valoració dels mèrits de la fase de concurs.

El desenvolupament del procediment selectiu corresponent, d'acord amb el que es disposa en aquesta convocatòria.

L'agregació de les puntuacions corresponents a les diferents fases del procediment selectiu, l'ordenació dels aspirants i la declaració dels que hagin superat el procediment.

L'elaboració i publicació de les llistes dels aspirants seleccionats i el seu trasllat a la Direcció General de Recursos Humans.

5.8.1 Els tribunals podran proposar la incorporació d'assessors especialistes, els quals es limitaran a assessorar els membres del tribunal en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de l'especialitat. La designació dels assessors, si s'escau, correspondrà a la Direcció General de Recursos Humans.

En aquest sentit, a cada un dels tribunals que es constitueixi es podran assignar, si cal, assessors especialistes en llengua que assessoraran el tribunal respecte de la capacitat dels aspirants en el coneixement, oral i escrit, de la llengua catalana.

5.8.2 El procediment d'actuació dels tribunals s'ajustarà a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.9 Els tribunals qualificadors adoptaran les mesures necessàries per tal que els aspirants amb disminucions puguin disposar d'oportunitats similars a les dels altres participants per a la realització de les proves.

En aquest sentit s'establiran per a les persones amb disminució que ho demanin en les sol·licituds de participació, en la forma prevista a la base 3.3 d'aquesta convocatòria, les possibles adaptacions de temps i mitjans materials per a la seva realització.

Els tribunals decidiran sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn i podran requerir a l'interessat, mitjançant una entrevista personal o altres mitjans adients, la informació que considerin necessària per a l'adaptació sol·licitada. Així mateix, també els podrà demanar el corresponent dictamen als equips multiprofessionals o òrgans tècnics competents amb relació a la procedència de l'esmentada adaptació.

A aquests efectes, es concedirà fins a un terç més del temps fixat per realitzar la prova de què es tracti.

5.10 Els tribunals no podran declarar que han superat el procediment selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places assignades.

Seran nul·les de ple dret les propostes que sobrepassin el nombre de places assignades al tribunal, sens perjudici de la responsabilitat que pugui recaure sobre els tribunals que així ho facin.

5.11 Els tribunals que actuïn en els procediments selectius del cos de mestres i de professors tècnics de formació professional estaran inclosos dins la categoria segona, als efectes que preveu el Decret

201/1993, de 27 de juliol (DOGC núm. 1787, de 23.8.1993), de modificació del Decret 337/1988, de 17 d'octubre, de regulació i actualització d'indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya, i de revisió dels imports de determinades indemnitzacions.

Els tribunals que actuen en els procediments selectius del cos de professors d'ensenyament secundari i cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, estaran inclosos dintre de la categoria primera als efectes que s'esmenten al paràgraf anterior.

—6 Inici i desenvolupament de les proves

6.1 Inici.

El procediment selectiu començarà a partir del dia 8 de maig de 2004 i finalitzarà abans del 3 de juliol d'aquest any.

Les proves de la fase d'oposició es realitzaran en els dies següents no lectius a partir del mateix dia de l'acte de presentació i hauran d'haver finalitzat el 30 de juny de 2004.

Amb anterioritat al 8 de maig de 2004 i sempre amb set dies naturals d'antelació com a mínim, la Direcció General de Recursos Humans publicarà al DOGC la resolució que declari aprovada la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

6.2 Citació dels aspirants.

Els aspirants seran convocats per a cada part del procediment selectiu mitjançant una citació única. En seran exclosos els que no hi compareguin personalment, llevat dels casos excepcionals de força major degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

A aquests efectes, els aspirants convocats per a la realització d'una prova hauran de presentar-se davant el tribunal en la data i a l'hora que s'indiquin a la citació.

Una vegada començat el procediment selectiu, no serà obligatòria la publicació al DOGC dels anuncis successius de la celebració de la resta del procediment esmentat. El tribunal farà públics aquests anuncis en el local on s'estigui celebrant el procediment selectiu, com a mínim, amb dotze hores d'antelació a l'inici de l'actuació dels aspirants, si es tracta de la mateixa prova, i amb vint-i-quatre hores d'antelació si es tracta d'una altra prova.

6.3 Desenvolupament i procediment.

En l'ordre d'actuació dels aspirants es tindrà en compte el procediment selectiu pel qual participen i, dins d'aquest, l'actuació la iniciaran aquells el primer cognom dels quals comenci per la lletra "A" de conformitat amb el que disposa la Resolució de GRI/3870/2003, de 15 de desembre (DOGC núm. 4034, de 19.12.2003), per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació dels aspirants en els processos selectius que es realitzin durant l'any 2004, per a l'ingrés a la funció pública de la Generalitat de Catalunya.

A aquests efectes, l'ordre d'actuació dels aspirants, amb independència de quan es realitzi la prova de coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya, si s'escau, serà el següent: en primer lloc, els aspirants que participin pels procediments d'accés que s'estableixen a les bases 2.4 i 2.5, i en segon

lloc els qui ho facin pel procediment d'ingrés lliure, conjuntament amb aquells que participin per la reserva d'aspirants amb disminucions.

Els tribunsals que no disposin d'aspirants el primer cognom dels quals comenci amb la lletra esmentada, iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents.

El tribunal podrà requerir als aspirants en qualsevol moment del procediment perquè acreditin la seva identitat.

Així mateix, si en qualsevol moment del procediment selectiu arriba a coneixement del tribunal que algun aspirant no reuneix els requisits exigits per aquesta convocatòria, el president, amb l'audiència prèvia a l'interessat, comunicarà a la Direcció General de Recursos Humans als efectes procedents les inexactituds o les falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió als procediments selectius, amb proposta d'exclusió. En aquest cas, i fins al moment en què el conseller d'Ensenyament dicti la resolució corresponent, l'aspirant podrà continuar de manera condicional la seva participació en el procediment selectiu.

Contra aquella resolució, l'aspirant podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

També podran interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.4 Les proves corresponents a les especialitats d'idiomes moderns en el cos de professors d'ensenyament secundari i en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes s'hauran de realitzar en l'idioma corresponent.

—7 Sistema de selecció

7.1 Fase de concurs.

Fent ús del full d'autobarem que es facilitarà juntament amb la sol·licitud de participació i que també es podrà imprimir a través de la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense>, i la del portal de l'Administració Oberta de Catalunya: <http://www.cat365.net>, els aspirants al·legaran a l'acte de presentació tots els mèrits que considerin oportuns, d'acord amb el procediment pel qual participen i segons els barems que es publiquen als annexos 1, 2 i 3 d'aquesta convocatòria, i lliuraran al tribunal els documents justificatius corresponents, juntament amb el full esmentat. En l'acte de presentació aquesta documentació s'introduirà en un sobre que es tancarà i quedarà custodiada pel tribunal fins al moment en què n'haurà de fer ús en els termes previstos en aquesta base. En aquell moment es procedirà a l'obertura dels sobres en sessió pública comunicada prèviament.

Només es podran puntuar els mèrits que s'al·leguin en l'acte de presentació, els quals hauran de ser degudament justificats mitjançant la documentació que es determina en els annexos citats.

Després de la publicació de la qualificació de la prova de contingut pràctic, que s'especifica com a segona a la base 7.4.2 d'aquesta convocatòria, i abans de finalitzar la realització de la tercera prova prevista a la mateixa base, els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits al tauler d'anuncis del local on es realitzi el procediment selectiu, i obriran un termini de dos dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal, o de nova documentació justificativa de mèrits al·legats en la sol·licitud de participació, sempre que aquests hagin estat perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Immediatament després de la publicació per part dels tribunals de la llista d'aspirants que han resultat seleccionats en el procediment selectiu, de conformitat amb el que estableix la base 8 d'aquesta convocatòria, un cop estimades o desestimades les reclamacions presentades, o admesa o no la nova documentació justificativa aportada, els tribunals faran públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits de tots els aspirants que hagin realitzat la tercera prova de la fase d'oposició. Contra aquesta resolució els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la directora general de Recursos Humans, segons el que preveuen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La recuperació de la documentació presentada pels aspirants s'efectuarà en el lloc, la data i l'hora que els tribunals fixin, llevat que es produeixi reclamació per part d'algun aspirant; en aquest cas, els tribunals podran retenir-la a efectes de comprovació o prova. En cap cas no es retornarà el full d'autobarem. Quan no s'hagi retirat la documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que els aspirants renuncien a la seva recuperació. Un cop retirada la documentació, els aspirants no podran efectuar cap reclamació pel que fa a aquest aspecte.

7.2 Prova d'acreditació del coneixement de la llengua castellana pels aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola.

D'acord amb el que estableix l'article 26.1 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, amb caràcter previ a la realització de la prova escrita de coneixements, els aspirants que participin en el procediment selectiu i que no posseeixin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el coneixement de la llengua castellana mitjançant la realització d'una prova en la qual es comprovarà que posseeixen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua.

La prova consistirà en una redacció en castellà d'un mínim de dues-centes paraules i d'una conversa amb el tribunal, i serà qualificada d'apte o no apte; s'haurà d'obtenir la qualificació d'apte per passar a realitzar la fase d'oposició del procediment selectiu, que serà la regulada amb caràcter

general a la base 7.3 i 7.4 d'aquesta convocatòria, exceptuant el que fa referència a l'acreditació del coneixement del castellà.

Quedaran exempts de la realització de la prova prevista en aquesta base els aspirants que presentin fotocòpia compulsada del diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

En iniciar-se el procediment selectiu, els tribunals corresponents disposaran de la relació d'aspirants exempts de la prova d'acreditació del coneixement de la llengua castellana.

7.3 Prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya, tant en l'expressió oral com en l'escripta.

D'acord amb el que estableix el Decret 244/1991, de 28 d'octubre (DOGC núm. 1524, de 29.11.1991), sobre el coneixement de les dues llengües oficials per a la provisió de llocs de treball docents dels centres públics d'ensenyament no universitari de Catalunya, dependents del Departament d'Ensenyament, en els procediments d'ingrés i d'accés els aspirants hauran d'acreditat el coneixement, tant en l'expressió oral com en l'escripta, de les dues llengües oficials a Catalunya mitjançant una prova de caràcter eliminatori, que consistirà en:

7.3.1 Per a l'ingrés al cos de mestres.

Llengua catalana.

1. Prova escrita: exposició d'una proposta a triar entre dues opcions. Les propostes versaran sobre un tema relacionat amb l'exercici professional del mestre. El temps per a la realització de la prova escrita serà d'una hora.

2. Prova oral: consistirà en la lectura d'un text breu relacionat amb l'exercici professional del mestre i en un comentari posterior sobre el mateix text. El temps per a la realització de la prova oral serà aproximadament de quinze minuts.

Llengua castellana.

1. Prova escrita: exposició d'una proposta a triar entre dues opcions. Les propostes versaran sobre un tema relacionat amb l'exercici professional del mestre. El temps per a la realització de la prova escrita serà d'una hora.

2. Prova oral: consistirà en la lectura d'un text breu relacionat amb l'exercici professional del mestre i en un comentari posterior sobre el mateix text. El temps per a la realització de la prova oral serà aproximadament de quinze minuts.

Els aspirants exempts de la realització de la prova escrita i oral de llengua catalana realitzaran només la prova escrita i oral de llengua castellana.

7.3.2 Per a l'ingrés i accés al cos de professors d'ensenyament secundari, cos de professors tècnics de formació professional i al de professors d'escoles oficials d'idiomes.

Pel que fa a l'expressió escrita, la prova consistirà en dues redaccions, cada una d'aquestes d'almenys dues-centes paraules, una redactada en llengua catalana i l'al-

tra en llengua castellana. El tribunal proposarà quatre temes, dos en cada una de les llengües, bé d'actualitat bé relacionats amb la pràctica docent o amb aspectes didàctics de l'especialitat corresponent. L'aspirant n'haurà de triar dos, un per a cada una de les redaccions. A més es formularan preguntes de llengua catalana amb la finalitat de comprovar la competència i el domini d'estructures morfosintàctiques i del lèxic per part dels aspirants.

Per a la realització de la prova de les dues llengües, l'aspirant disposarà d'una hora pel que fa a l'expressió escrita i de trenta minuts per a l'expressió oral.

Per a la valoració de l'expressió oral, els tribunals tindran en compte el nivell demostrat pels aspirants en la lectura del tema a què fa esment el punt 1 de la base 7.4.2 d'aquesta convocatòria. Quan els tribunals ho considerin oportú i, en tot cas, en les especialitats d'idiomes moderns, els aspirants llegiran davant el tribunal la redacció que s'esmenta en el paràgraf anterior, exposaran de manera breu una qüestió plantejada pel tribunal o conversaran amb aquest. La part oral de la prova de les dues llengües es durà a terme immediatament després de la lectura del contingut de la primera prova.

Els aspirants exempts de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana faran només una redacció sobre un tema dels dos proposats pel tribunal, disposaran de mitja hora i faran servir la llengua castellana. La redacció haurà de constar, almenys, de dues-centes paraules. Pel que fa a la prova oral de llengua castellana, els aspirants disposaran de quinze minuts.

En la prova oral els aspirants només hauran de llegir la redacció que s'esmenta al punt anterior davant del tribunal.

7.3.3 Les proves de llengua catalana i de llengua castellana seran lliurades als tribunals per la Direcció General de Recursos Humans.

En la prova de coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya cadascun dels aspirants serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte no podran continuar el procediment selectiu.

Quedaran exempts de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana els aspirants que acreditin el coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell equivalent o superior al certificat de suficiència de català (C) d'acord amb les correspondències establertes a l'Ordre CLT/197/2002, de 12 de juny (DOGC núm. 3360, de 19.6.2002), sobre el títols, diplomes i certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística.

A aquests efectes, els interessats adjuntaran a la sol·licitud de participació una fotocòpia compulsada del document acreditatiu corresponent, llevat d'aquells casos en què aquesta informació consti en el registre informàtic de personal docent de la Generalitat. No obstant això, si l'aspirant autoritza la cessió de les seves dades al portal CAT365 i al Departament d'Ensenyament perquè sol·liciti, en el seu nom, el certificat o la comprovació que acrediti el compliment

d'aquest requisit al Direcció General de Política Lingüística o a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el Departament d'Ensenyament realitzarà aquesta gestió.

Igualment quedaran exempts de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana els aspirants que, sent del cos de mestres, van accedir al cos esmentat mitjançant una convocatòria específica de places a la Comunitat Autònoma de Catalunya.

També quedaran exempts de la realització de la prova oral i escrita de llengua catalana els aspirants que hagin accedit al cos de professors d'ensenyament secundari, cos de professors d'arts plàstiques i disseny, cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, cos de professors tècnics de formació professional i cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny, mitjançant una convocatòria específica de places a la Comunitat Autònoma de Catalunya realitzada a partir de l'any 1991.

A la llista provisional d'admesos i exclosos que estableix la base 4.1 d'aquesta convocatòria es faran constar expressament els aspirants que reuneixen els requisits suficients del coneixement de la llengua catalana a l'efecte de l'exempció prevista en aquesta base.

Igualment es farà constar aquesta circumstància a la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es farà pública, d'acord amb el que estableix la base 4.3 d'aquesta convocatòria, una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades pels interessats dins el termini establert.

En iniciar-se el procediment selectiu, els tribunals corresponents disposaran de la relació d'aspirants exempts de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana.

Els aspirants que hagin tingut la qualificació d'apte en la prova d'acreditació del coneixement de la llengua castellana, pels que no posseeixin la nacionalitat espanyola, faran només la prova oral i escrita de llengua catalana. Si estan exempts d'aquesta tindran la qualificació d'apte en la prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya.

En els procediments d'ingrés, la prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya es realitzarà en la mateixa sessió en què es dugui a terme l'acte de presentació. Així mateix, en els procediments d'accés, la prova a què fa referència el paràgraf anterior i la resolució de qüestions de caràcter pràctic es realitzaran, si escau, en sessió única.

7.4 Fase d'oposició en els procediments selectius d'ingrés lliure i reserva per a aspirants amb disminucions:

7.4.1 La valoració de les proves a què es refereix la base 5.8 d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 27 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, versarà sobre els coneixements específics dels candidats necessaris per impartir docència, la seva aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a la seva tasca docent.

7.4.2 La valoració de tots aquests coneixements es durà a terme mitjançant la realització per part de l'aspirant, davant el tribunal, de les proves eliminatòries se-

güents, segons l'ordre que s'esmenta a continuació:

1. Prova consistent en el desenvolupament per escrit de dos temes.

El primer dels temes serà triat per l'aspirant d'entre dos de trets a l'atzar pel tribunal dels corresponents a la part A del temari de l'especialitat. El segon tema serà extret a l'atzar pel tribunal dels de la part B del temari que correspon al cos.

Per al desenvolupament d'aquests exercicis cadascun dels aspirants disposarà de quatre hores: dues hores per a cada un dels temes.

Per a la valoració dels coneixements de les especialitats que es convoquen, la prova inclourà també la resposta per escrit a una sèrie de qüestions en funció de la part A del temari i en relació amb el contingut curricular establert pel Departament d'Ensenyament que correspongui a l'especialitat. L'aspirant n'haurà de contestar únicament un terç de les que li proposi el tribunal, i disposarà d'un termini de dues hores per a la seva resolució. Les qüestions seran facilitades al tribunal per la Direcció General de Recursos Humans.

Els aspirants llegiran el contingut d'aquesta prova en sessió pública davant el tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no fa recomanable la seva lectura.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: tema de la part A), 40%; tema de la part B), 30%; resposta a les qüestions, 30%.

Per a la superació d'aquesta prova els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques, al tauler d'anuncis del local on aquesta s'hagi realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'hagin superat i que poden passar a la prova següent.

2. Prova de contingut de caràcter pràctic.

El tribunal proposarà als aspirants la resolució de qüestions de caràcter pràctic, pròpies de cada especialitat, que necessàriament hauran de tenir una referència al contingut del temari respectiu, d'acord amb les especificacions, pautes i criteris que es determinen a l'annex 4 d'aquesta convocatòria.

El tribunal proposarà tres opcions i l'aspirant, a la vista del contingut d'aquestes, en triarà una i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta prova, exceptuant les especialitats l'índole de les quals faci recomanable ampliar o disminuir el període de temps esmentat.

Els aspirants llegiran el contingut d'aquesta prova en sessió pública davant el tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no en fa recomanable la lectura.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. Per a la seva superació els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts. Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques al tauler d'anuncis del local on aquesta s'hagi realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'hagin superat i que poden passar a la prova següent.

3. Prova oral.

Consistirà en l'exposició oral, en sessió pública davant el tribunal, d'un tema triat per l'aspirant d'entre dos de trets a l'atzar per ell mateix dels corresponents a la part A del temari de l'especialitat.

L'exposició tindrà dues parts, la primera versarà sobre els aspectes científics o de contingut del tema escollit. En la segona part, l'aspirant haurà de fer referència a la relació del tema amb els continguts curriculars establerts pel Departament d'Ensenyament i amb el seu tractament didàctic: s'assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i s'especificaran la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que es preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o problemes previstos que es creguin necessaris. S'indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurarà al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients d'acord amb el contingut de la prova.

Amb aquesta finalitat, l'aspirant podrà escollir el nivell de l'alumnat sobre el qual es realitzarà el supòsit didàctic esmentat.

Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà plantejar preguntes o qüestions als candidats en relació amb el contingut de la seva intervenció.

Cadascun dels aspirants disposarà, com a màxim, d'una hora per a l'exposició del tema i el seu plantejament didàctic. Quan el tribunal decideixi debatre amb el candidat sobre el contingut de la seva exposició, aquest disposarà d'un temps addicional de fins a trenta minuts.

Per a la preparació d'aquesta prova, l'aspirant romandrà incommunicat dues hores, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: primera part, 50%; segona part, 50%.

Per a la superació de la prova oral, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts.

Finalitzada aquesta prova, els tribunals procediran a l'obtenció de la qualificació corresponent a la fase d'oposició dels aspirants que hagin superat totes les proves. La qualificació corresponent a aquesta fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves que la integren, sempre que aquestes hagin estat superades.

Únicament se sumarà la puntuació obtinguda a la fase de concurs a aquells aspirants que hagin superat la totalitat de les proves que constitueixen la fase d'oposició, amb la finalitat d'obtenir la puntuació global a què es refereix la base 8.1 d'aquesta convocatòria.

7.5 Fase d'oposició en els procediments selectius d'accés a cossos de grup superior.

La prova a què es refereix la base 5.8 d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 5.3 del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril, tindrà per objecte la valoració dels coneixements dels candidats sobre l'espe-

cialitat, així com els aspectes pràctics i els recursos didàctics i pedagògics utilitzats.

En la primera part de la prova, el tribunal proposarà als aspirants la resolució de qüestions de caràcter pràctic, pròpies de cada especialitat, que necessàriament hauran de tenir una referència al contingut del temari respectiu, així com al nivell d'ensenyament a impartir, d'acord amb les especificacions, pautes i criteris que es determinen a l'annex 4 d'aquesta convocatòria.

El tribunal proposarà tres opcions i l'aspirant, a la vista del contingut d'aquestes, en triarà una i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta part, exceptuant aquelles especialitats l'índole de les quals faci recomanable ampliar o disminuir el període de temps esmentat.

En la segona part de la prova, els aspirants demostraran els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics mitjançant l'exposició, oral i en sessió pública, d'un tema triat per l'aspirant d'entre sis trets per sorteig dels de la part A del temari de l'especialitat corresponent.

En aquesta exposició, l'aspirant donarà una visió dels trets fonamentals del tema triat, i d'acord amb el nivell (cicle o curs) lliurement escollit per ell, completarà l'exposició amb el plantejament didàctic del tema: s'assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i s'especificaran la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que es preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o problemes previstos que es creguin necessaris. S'indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurarà al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients, d'acord amb el contingut de la prova.

Tot seguit l'aspirant efectuarà la lectura de la part pràctica, si escau.

El tribunal podrà plantejar preguntes o qüestions als candidats en relació amb el contingut de la seva intervenció.

Cadascun dels aspirants romandrà incommunicat dues hores per a la seva preparació, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú i disposarà d'una hora i quinze minuts per a l'exposició, la lectura de la part pràctica i, si escau, per la lectura del contingut de la prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: primera part, caràcter pràctic, 40%; segona part, exposició oral, 60%. Per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació mínima de quatre punts.

Finalitzada aquesta prova, els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits al tauler d'anuncis del local on es realitzi el procediment selectiu d'aquells aspirants que l'hagin superada i obriran un termini de dos dies a comptar des de l'endemà de la publicació, per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades, els tribunals procediran a sumar les qualificacions definitives de la fase de concurs a aquells aspirants que van superar la prova i faran pública la llista d'aspirants seleccionats en el procediment selectiu, d'acord amb el que preveu la base 8.2 d'aquesta convocatòria. Immediatament després, els tribunals faran públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits dels aspirants que van superar la prova.

Contra aquest acte, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la directora general de Recursos Humans, segons el que preveuen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.6 Fase d'oposició en els procediments selectius d'accés a cossos del mateix grup i nivell de complement de destinació.

7.6.1 La prova a què es refereix la base 5.8 d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 8.3 del Reial decret 575/1991, de 23 d'abril, per a aquells aspirants que participen per aquest procediment d'accés a la mateixa especialitat de la que siguin titulars en el cos d'origen, consistirà en l'exposició oral, seguida d'un debat, d'un projecte docent elaborat pel candidat.

Cadascun dels aspirants disposarà d'una hora i quinze minuts, respectivament, per a l'exposició del projecte docent i el debat plantejat pel tribunal.

Els tribunals qualificaran aquesta prova d'acord amb el que disposa la base 7.6.3 d'aquesta convocatòria.

7.6.2 Per als aspirants que participen per aquest procediment d'accés a diferent especialitat de la qual siguin titulars en el cos d'origen, el tribunal, en la primera part de la prova, proposarà la resolució de qüestions de caràcter pràctic, pròpies de cada especialitat i sempre referides al nivell d'ensenyaments a impartir, d'acord amb les especificacions, pautes i criteris que es determinen a l'annex 4 d'aquesta convocatòria.

El tribunal proposarà tres opcions i l'aspirant, a la vista del contingut d'aquestes, en triarà una i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta part de la prova.

En la segona part de la prova, els aspirants demostraran els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics mitjançant l'exposició, oral i en sessió pública, d'un tema triat per l'aspirant d'entre sis trets per sorteig dels de la part A del temari de l'especialitat corresponent.

En aquesta exposició l'aspirant donarà una visió dels trets fonamentals del tema triat, i d'acord amb el nivell (cicle o curs) lliurement escollit per ell, completarà l'exposició amb el plantejament didàctic del tema: s'assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i s'especificaran la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que es preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complemen-

taris o problemes previstos que es creguin necessaris. S'indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurarà al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients d'acord amb el contingut de la prova.

Tot seguit, l'aspirant efectuarà la lectura de la part pràctica, si escau.

El tribunal podrà plantejar preguntes o qüestions als candidats en relació amb el contingut de la seva intervenció.

Cadascun dels aspirants romandrà comunicat dues hores per a la seva preparació, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú, i disposarà d'una hora i quinze minuts per a l'exposició, la lectura de la part pràctica i, si escau, per a la lectura del contingut de la prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya.

Els tribunals qualificaran aquesta prova d'acord amb el que disposa la base 7.6.3 d'aquesta convocatòria. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: primera part, caràcter pràctic, 40%; segona part, exposició oral, 60%.

7.6.3 Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. Per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació mínima de quatre punts.

Finalitzada aquesta prova, els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits al tauler d'anuncis del local on es realitzi el procediment selectiu dels aspirants que l'hagin superada i obriran un termini de dos dies a comptar des de l'endemà de la publicació per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades, els tribunals procediran a sumar les qualificacions definitives de la fase de concurs d'aquells aspirants que van superar la prova i faran pública la llista d'aspirants seleccionats en el procediment selectiu, d'acord amb el que preveu la base 8.2 d'aquesta convocatòria.

Immediatament després els tribunals faran públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits dels aspirants que van superar la prova.

Contra aquest acte, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la directora general de Recursos Humans, segons el que preveuen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.7 En cadascuna de les proves que constitueixen la fase d'oposició, en el procediment d'ingrés lliure, o en la prova de valoració de coneixements, en els procediments d'accés a altres cossos docents, la puntuació de cada aspirant en aquesta fase serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres assistents al tribunal. Quan hi hagi una diferència de tres o més enters entre les puntuacions que hagin atorgat els membres dels tribunals als aspirants en qualificar-los de zero a deu punts en seran excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

Les mitjanes aritmètiques de les qualificacions abans esmentades atorgades pels membres del tribunal es calcularan amb una aproximació fins a les deu mil·lèsimes.

Per tal de garantir el percentatge establert per a la distribució de la puntuació de les proves a què es fa esment a les bases 7.4.2, 7.5 i 7.6.2, cada membre del tribunal valorarà de manera diferenciada, de zero a deu punts, cada una de les parts en què es subdivideixen les proves respectives, se'n calcularà la mitjana aritmètica i tot seguit es transformarà aquesta xifra en el percentatge que correspongui. Les actes que hagin de constar a l'expedient administratiu de cada tribunal reflectiran diferenciadament la puntuació atorgada pel tribunal a cadascuna de les parts esmentades.

7.8 Temaris.

Els temaris sobre els quals versaran les proves referides als diferents procediments selectius, per a les especialitats respectives, seran els publicats al BOE núm. 226, de 21.9.1993, amb les excepcions següents:

La part B del temari corresponent al cos de mestres serà el publicat al BOE núm. 56, de 6.3.2003, annex I.

La part B del temari de les especialitats d'anglès, aranès, música i tecnologia serà el publicat al BOE núm. 56, de 6.3.2003, annex II.

La part B del temari corresponent al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes serà el publicat al BOE núm. 56, de 6.3.2003, annex III.

Els temaris corresponents a les parts A del temari de les especialitats d'assessoria i processos d'imatge personal, hotel·laria i turisme, informàtica, organització i processos de manteniment de vehicles, organització i projectes de fabricació mecànica, processos i productes d'arts gràfiques, sistemes electrònics i sistemes electrotècnics i automàtics, totes del cos de professors d'ensenyament secundari, seran els publicats al BOE núm. 38, de 13.2.1996, i els de la part B del temari seran els publicats al BOE núm. 56, de 6.3.2003, annex V.

Els temaris corresponents a les parts A del temari de les especialitats de cuina i pastisseria, estètica, instal·lacions electrotècniques, manteniment de vehicles, mecanització i manteniment de màquines, perruqueria, processos de diagnòstics clínics i ortopròtics, procediments sanitaris i assistencials, sistemes i aplicacions informàtiques i tècniques i procediments d'imatge i so, totes del cos de professors tècnics de formació professional, seran els publicats al BOE núm. 38, de 13.2.1996, i la part B correspon al BOE núm. 56, de 6.3.2003, annex V.

El temari corresponent a la part A de l'especialitat d'aranès és el publicat al DOGC núm. 3819, d'11.2.2003, correcció d'errades al DOGC núm. 3902, d'11.6.2003.

El temari corresponent a la part A de l'especialitat de rus és el publicat al BOE núm. 115, d'11.5.1996.

7.9 En les proves que no consisteixen en una exposició oral, els aspirants llegiran els exercicis en sessió pública davant el tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no en fa recomanable la lectura.

7.10 De conformitat amb el que determina el Reial decret 182/1993, de 5 de febrer (BOE núm. 46, de 23.2.1993), els aspirants que tinguin la condició de funcionari d'organismes internacionals i tinguin la nacionalitat espanyola, quedaran exempts de la realització d'aquelles proves que la Comissió Permanent d'Homologació, creada per l'esmentat Reial decret, consideri que tenen com a objecte l'acreditació de coneixements ja exigits per ocupar els seus llocs de treball d'origen en l'organisme internacional corresponent.

Amb aquesta finalitat, la certificació d'homologació prevista a l'article 7 del Reial decret 182/1993, de 5 de febrer, caldrà adjuntar-la a la sol·licitud de participació en el procediment selectiu o, amb caràcter excepcional, caldrà lliurar-la al tribunal assignat a l'aspirant amb anterioritat a l'inici de les corresponents proves.

Els aspirants que es puguin acollir al que es determina en aquesta base i quedin exempts de la realització d'alguna prova, seran valorats en la prova corresponent amb la qualificació mínima exigida en la convocatòria per a superar-la.

D'altra banda, els interessats podran renunciar a la qualificació mínima i realitzar la prova esmentada en igualtat de condicions que la resta d'aspirants que participen pel procediment d'ingrés lliure. La renúncia en qüestió haurà de ser formulada amb anterioritat a l'inici de les proves del procediment selectiu.

—8 *Superació del concurs oposició i selecció dels aspirants per a la realització de la fase de pràctiques.*

8.1 Procediments d'ingrés lliure i reserva per a aspirants amb disminucions.

Superaran el concurs oposició i seran seleccionats per a la realització de la fase de pràctiques els aspirants als quals, havent estat qualificats d'apte en la prova de coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya, sens perjudici de les exempcions que preveu la base 7.3 d'aquesta convocatòria, una vegada ordenats segons la puntuació global assignada de conformitat amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places assignades al tribunal per a cadascun d'aquests procediments.

Per tal d'obtenir la puntuació global, el tribunal ponderarà en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició a què fa referència la base 7 d'aquesta convocatòria i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs. La puntuació global esmentada serà la suma de les puntuacions obtingudes en les dues fases, un cop realitzada la ponderació citada.

8.2 Procediments d'accés a cossos docents de grup superior i procediments d'accés a cossos docents classificats en el mateix grup i nivell de complement de destinació.

Superaran el concurs oposició els aspirants que, havent estat qualificats d'apte en la prova de coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya, sens perjudici de les exempcions previstes a la base 7.3 d'aquesta convocatòria, obtinguin almenys quatre punts en la valoració de la prova de

coneixements sempre que, ordenats segons la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits i en la prova, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places assignades al tribunal per a cadascun d'aquests procediments.

8.3 Normes comunes a tots els procediments.

De conformitat amb el que estableix la base 5.8 d'aquesta convocatòria, correspon als tribunals l'agregació i la ponderació de les puntuacions corresponents a les diferents fases dels procediments selectius, l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes i la declaració dels aspirants que hagin superat aquests procediments selectius.

A aquests efectes, els tribunals tindran en compte el que tot seguit es disposa:

8.3.1 Un cop feta la ponderació corresponent, els tribunals agregaran les puntuacions de la fase de concurs als aspirants que hagin obtingut les puntuacions mínimes exigides en cada procediment, els ordenaran segons les puntuacions globals obtingudes i determinaran els aspirants que han superat els corresponents procediments d'acord amb el que estableixen les bases 8.1 i 8.2 d'aquesta convocatòria.

8.3.2 En cas que en procedir a l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes es produeixin empats, el tribunal els resoldrà atenent successivament els criteris següents:

Per a aquells aspirants que participen pel procediment d'ingrés lliure i reserva per a aspirants amb disminucions:

a) Major puntuació en la fase d'oposició.
b) Major puntuació en cadascun dels exercicis de la fase d'oposició, per l'ordre en què s'hagin realitzat.

c) Major puntuació en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

d) Major puntuació en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els quatre apartats anteriors, es realitzarà un sorteig públic per resoldre'l.

Per a aquells aspirants que participen pels procediments d'accés a cossos de grup superior i a cossos del mateix grup i nivell de complement de destinació:

a) Major puntuació en la prova.
b) Major puntuació en la valoració de l'apartat 1 dels barems dels annexos 2 i 3, segons correspongui, d'aquesta convocatòria.

c) Major puntuació en la valoració de l'apartat 2 dels barems dels annexos 2 i 3, segons correspongui, d'aquesta convocatòria.

d) Major puntuació en la valoració de l'apartat 3 dels barems dels annexos 2 i 3, segons correspongui, d'aquesta convocatòria.

e) Major puntuació en els subapartats dels apartats 1, 2 i 3 dels barems dels annexos 2 i 3, segons correspongui, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els cinc apartats anteriors, es realitzarà un sorteig públic per resoldre'l.

8.3.3 En el moment de determinar els aspirants seleccionats en el procediment d'ingrés lliure, els tribunals acumularan, si escau, a les places assignades inicialment per aquest procediment totes les places que hagin quedat vacants en el procediment d'accés corresponent. A aquests efectes, la Direcció General de Recursos Humans comunicarà als tribunals en qüestió el nombre de places que no s'han cobert en el procediment d'accés de què es tracti, quan aquest hagi estat jutjat per tribunals específics.

Per garantir l'acumulació de les places vacants al procediment d'ingrés lliure, quan escaigui, els tribunals que jutgin aspirants dels procediments d'accés hauran de finalitzar les seves actuacions, pel que fa a aquest, no més tard del dia 12 de juny de 2004.

8.3.4 Cada tribunal qualificador farà pública, al tauler d'anuncis del local on hagi actuat, la llista dels aspirants seleccionats, tenint en compte el que estableixen les bases anteriors.

8.3.5 La Direcció General de Recursos Humans, finalitzada l'actuació dels tribunals, confeccionarà una llista única per especialitats, amb tots els aspirants seleccionats. En aquesta llista figuraran, en primer lloc, els aspirants que hagin accedit des de cossos docents del mateix grup i complement de destinació; en segon lloc, els aspirants que hagin accedit des de cossos docents de grup diferent, i en tercer lloc la resta d'aspirants que hagin superat el procediment selectiu. Dins de cada un d'aquests grups, els aspirants s'ordenaran tenint en compte el que estableixen les bases anteriors.

En cas que en confeccionar les llistes úniques d'aspirants seleccionats es produeixin empats en les puntuacions globals, aquests es resoldran atenent els criteris exposats a la base 8.3.2 d'aquesta convocatòria.

8.3.6 El Departament d'Ensenyament publicarà al DOGC les llistes úniques d'aspirants seleccionats, per cossos i especialitats, ordenades d'acord amb el que s'especifica a la base anterior, així com a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense>, i a la del portal de l'Administració Oberta de Catalunya: <http://www.cat365.net>.

8.3.7 L'exempció de la realització de la fase de pràctiques o la renúncia als drets derivats de la participació en el procediment selectiu no podrà suposar modificació del nombre de places assignades a la resta d'aspirants.

—9 *Presentació de documents dels aspirants seleccionats*

9.1 En el termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC de la llista d'aspirants seleccionats a què fa referència la base 8.3.6 d'aquesta convocatòria, aquests hauran de presentar a la Direcció General de Recursos Humans per qualsevol dels mitjans que assenyala l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol exigut per a l'ingrés al cos o certificació acadèmi-

ca original o, en tot cas, fotocòpia compulsada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar.

En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'haurà d'adjuntar també la fotocòpia compulsada del rebut acreditatiu del pagament dels drets d'expedició del títol.

Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió de mestre o de professor d'educació secundària.

b) Certificat d'aptitud pedagògica expedid per un institut de ciències de l'educació o títol professional d'especialització didàctica o, si s'escau, documentació justificativa acreditativa de l'exempció d'aquest requisit segons el que s'estableix a la base 2.2.2.b) d'aquesta convocatòria.

Quan en substitució del certificat d'aptitud pedagògica s'al·legui experiència docent efectiva durant dos cursos acadèmics, s'acreditarà aquest fet mitjançant certificació expedida pel secretari amb el vistiplau del director del centre, o pel secretari de la delegació territorial corresponent si es tracta d'un centre públic, fent-hi constar el número de registre personal i l'especialitat.

Si l'experiència docent al·legada s'ha adquirit en un centre privat, l'esmentada certificació haurà de ser expedida pel director del centre, amb el vistiplau de la Inspecció d'Ensenyament, o pel secretari de la delegació territorial corresponent o bé pel secretari del Col·legi de Doctors i Llicenciats o d'altre col·legi professional, sempre que aquesta certificació pugui ser emesa d'acord amb els seus estatuts, fent-hi constar, en tot cas, l'especialitat.

De conformitat amb el que estableix la base 2.2.2.b) d'aquesta convocatòria, queden exempts de presentar aquest document els mestres i els llicenciats en pedagogia, i els aspirants que participin per les especialitats de tecnologia, assessoria i processos d'imatge personal, hoteleria i turisme, informàtica, organització i processos de manteniment de vehicles, organització i projectes de fabricació mecànica, processos i productes d'arts gràfiques, sistemes electrònics i sistemes electrotècnics i automàtics del cos de professors d'ensenyament secundari, així com els que participin en el procediment selectiu per a l'ingrés al cos de mestres, cos de professors tècnics de formació professional i al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes.

c) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI). En el cas de ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea, caldrà presentar fotocòpia del document acreditatiu de la seva nacionalitat o, si hi manca, fotocòpia del passaport. En qualsevol dels casos, el document acreditatiu haurà de ser vigent.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de la docència, expedid per la de la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat

Social de la Generalitat de Catalunya que els correspongui, d'acord amb l'annex 7, atenent el municipi, la comarca i/o l'àmbit territorial on es resideixi.

e) Declaració jurada o promesa de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni de trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a annex 5 a aquesta convocatòria.

Així mateix, els aspirants que no posseïxin la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen, segons el model que figura com a annex 5 a aquesta convocatòria.

f) Els aspirants que hagin manifestat la seva condició de persones amb disminucions hauran de presentar certificació conforme compleixin les condicions exigides a la base 2.3 d'aquesta convocatòria, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les activitats i funcions realitzades habitualment pels funcionaris del cos al qual aspiren ingressar. La certificació esmentada haurà de ser emesa pel director del Centre d'Atenció a Disminuïts (CAD) que els correspongui, d'acord amb l'annex 6 d'aquesta convocatòria, atenent el municipi, la comarca i/o l'àmbit territorial on resideixen.

9.2 Els que tinguin la condició de funcionari públic de carrera en situació de servei actiu estaran exempts de justificar documentalment les condicions i els requisits ja demostrats per obtenir el seu nomenament anterior i hauran de presentar, en aquest cas:

a) Una certificació o full de serveis del departament o organisme del qual depenguin, on es consignaran expressament les dades següents:

Indicació del cos al qual pertany, especialitat, número del registre personal assignat i si es troba en servei actiu.

Número d'anys com a funcionari de carrera.

Lloc i data de naixement.

Títol acadèmic i data d'expedició.

b) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI), vigent en el moment de la presentació.

c) Certificat d'aptitud pedagògica o títol professional d'especialització didàctica, si no està exempt d'aquest requisit.

Quan les certificacions o els fulls de serveis es refereixin als professors que han participat pel procediment d'accés a cossos docents de grup superior, aquestes reflectiran expressament que els aspirants reuneixen tots els requisits que s'exigeixen per participar per aquest procediment.

Quan a les certificacions no es pugui fer constar alguna de les dades assenyalades a l'anterior apartat a) perquè no figuren als expedients personals dels interessats, aquests hauran de trametre separatament el document que l'acrediti, tal com assenyalava la base anterior.

9.3 Els aspirants que hagin superat el procediment selectiu i estiguin prestant serveis a l'Administració com a funcionaris de carrera, interins o personal laboral, sens

perjudici de la situació administrativa o laboral que d'acord amb la normativa vigent els correspongui, hauran de formular per escrit mitjançant sol·licitud adreçada a la Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat, si així ho consideren, l'opció relativa a les seves retribucions, de conformitat amb el que preveu el Reial decret 456/1986, de 10 de febrer (BOE núm. 56, de 6.3.1986), modificat pel Reial decret 213/2003, de 21 de febrer (BOE núm. 52, d'1.3.2003), pel qual es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques.

9.4 Els qui, dins el termini fixat, i llevat dels casos de força major, no presentin la documentació requerida, o bé aquells respecte dels quals s'observi, a partir de la revisió de la seva documentació, que els manca algun dels requisits assenyalats a la base 2 d'aquesta convocatòria, no podran ser nomenats funcionaris de carrera, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud inicial de participació.

—10 Nomenament de funcionaris en pràctiques

10.1 El Departament d'Ensenyament nomenarà funcionaris en pràctiques els aspirants seleccionats que reuneixin les condicions requerides per a l'ingrés o l'accés al cos respectiu i que no estiguin exempts de la seva realització o que sent-ho, hagin fet sol·licitud expressa d'incorporar-se a la fase de pràctiques. Aquests aspirants hauran de realitzar les pràctiques a les destinacions que, en ocasió de vacant, els adjudiqui la Direcció General de Recursos Humans. La data de presa de possessió a la destinació adjudicada serà l'1 de setembre de 2004. Els qui en el termini dels cinc dies següents al de les dates esmentades no s'incorporin a les destinacions adjudicades, s'entendrà que renuncien a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en el procediment selectiu.

Als aspirants seleccionats, se'ls adjudicarà destinació a mesura que es vagin produint vacants, tenint en compte el número d'ordre obtingut a la llista única. Tal com s'estableix a l'article 8 del Decret 66/1999, de 9 de març, els aspirants seleccionats per la reserva d'aspirants amb disminucions tindran dret preferent per escollir vacants entre els seleccionats del procediment d'ingrés lliure, i d'acord amb el que disposi el dictamen que en cada cas ha d'haver emès l'equip multiprofessional quant a la seva capacitat per desenvolupar les funcions pròpies del lloc de treball per al qual ha estat seleccionat.

10.2 El aspirants seleccionats en el procediment selectiu per a l'ingrés al mateix cos en convocatòries corresponents a diferents administracions educatives hauran d'optar per una d'aquestes, de manera que renunciaran a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en la resta. En el cas de no realitzar aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita en les restants.

Els aspirants que hagin estat seleccionats per a dos cossos hauran d'efectuar l'opció corresponent per a la realització de la fase

de pràctiques en un d'aquests, mitjançant una sol·licitud que es presentarà davant la Direcció General de Recursos Humans, i se'ls ajornarà la realització de la fase de pràctiques de l'altre cos fins a l'inici del curs següent.

Els aspirants seleccionats per més d'una especialitat del mateix cos, realitzaran la fase de pràctiques en un lloc de treball corresponent a una de les especialitats i en cas de ser declarats aptes en la fase de pràctiques esmentada, ingressaran en el cos per a totes les especialitats superades en el procediment selectiu.

Els aspirants seleccionats que estiguin exempts de la realització de la fase de pràctiques perquè han accedit per algun dels procediments que s'especifiquen a les bases 2.4 i 2.5 d'aquesta convocatòria, i aquells que acreditin haver prestat serveis, com a mínim, durant un curs escolar com a funcionaris docents de carrera podran optar, no obstant això, per ser nomenats funcionaris en pràctiques, i incorporar-se a la destinació adjudicada, i quedar exempts de l'avaluació d'aquesta. Els aspirants que s'acullin a l'opció esmentada hauran de romandre en aquesta situació fins al nomenament com a funcionari de carrera. Els qui no realitzin l'opció de ser nomenats funcionaris en pràctiques romandran en els seus cossos d'origen fins que se'ls nomeni funcionari de carrera amb la resta d'aspirants seleccionats de la seva promoció.

10.3 Des del moment del nomenament com a funcionaris en pràctiques fins al nomenament com a funcionaris de carrera, el règim jurídicoadministratiu dels aspirants seleccionats serà el de funcionaris en pràctiques, sempre que estiguin ocupant un lloc de treball docent. En tot cas, la seva incorporació a la realització de les pràctiques es produirà en ocasió de vacant.

10.4 Les destinacions que s'adjudiquin als aspirants seleccionats per a la realització de la fase de pràctiques tindran caràcter provisional i, en funció de les necessitats del servei, correspondran prioritàriament a les places vacants de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu. Els aspirants seleccionats del cos de professors d'ensenyament secundari, del cos de professors tècnics de formació professional i del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes que es nomenin funcionaris en pràctiques, així com aquells que, com que estan exempts de la realització de la fase de pràctiques, han fet l'opció de romandre en els seus cossos d'origen, queden obligats a participar en els successius concursos de provisió de llocs de treball docents que es convoquin, fins a obtenir la seva primera destinació definitiva en centres de Catalunya, en la forma que determinin les convocatòries respectives. En el cas dels aspirants seleccionats del cos de mestres l'obligació de participar en els concursos de provisió de llocs de treball serà a partir del moment en què siguin nomenats funcionaris de carrera.

No obstant això, d'acord amb el que estableixen l'article 9 del Decret 67/1996, de 20 de febrer, i l'article 5.9 del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril, pel qual es regula l'adscripció dels mestres al primer cicle de

l'ensenyament secundari obligatori, restaran exceptuats del que es disposa al paràgraf anterior els qui, procedint del cos de mestres, accedeixin al cos de professors d'ensenyament secundari i es trobin prestant serveis en la mateixa especialitat, amb caràcter definitiu, en el primer cicle de l'ensenyament secundari obligatori en l'àmbit de gestió de la Generalitat de Catalunya.

Es consideren igualment inclosos en les excepcions que figuren en aquesta base els funcionaris del cos de professors tècnics de formació professional que accedeixin a alguna especialitat corresponent al cos de professors d'ensenyament secundari, que estiguin adscrits amb caràcter definitiu a un lloc de treball d'aquesta de la mateixa especialitat i que optin per romandre en el mateix lloc de treball que estiguin ocupant amb caràcter definitiu.

Aquests aspirants, de conformitat amb el que disposa l'article 60.1 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, seran confirmats a la destinació que estiguin ocupant, un cop s'aprovi l'expedient del corresponent procediment selectiu i siguin nomenats funcionaris de carrera del cos de professors d'ensenyament secundari, sempre que facin les opcions esmentades dins del termini de presentació de sol·licituds del primer concurs de trasllats que es convoqui.

—11 Fase de pràctiques

11.1 La fase de pràctiques serà tutelada i tindrà per objecte la valoració de l'aptitud per a la docència dels aspirants que han estat seleccionats.

Es realitzarà a les destinacions provisionals que els hagin estat adjudicades, mitjançant l'exercici de la funció docent amb validesa acadèmica. La durada de la fase de pràctiques serà de sis mesos però amb un període d'avaluació mínim de tres mesos d'activitat docent. Si hi ha hagut absències justificades d'algun aspirant, aquest període mínim s'haurà de completar abans que la comissió qualificadora emeti la seva qualificació. El desenvolupament de la fase de pràctiques estarà determinat per la resolució de la Direcció General de Recursos Humans que la reguli.

11.2 La fase de pràctiques podrà incloure activitats d'inserció en el lloc de treball i de formació, programades per les comissions qualificadores. Aquestes comissions podran sol·licitar als aspirants un informe final per tal que valorin les dificultats que han trobat i els suports rebuts en el desenvolupament de la seva activitat.

11.3 Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores avaluaran a cadascun dels aspirants nomenats funcionaris en pràctiques amb la qualificació d'apte o no apte.

Per a la valoració de cadascun dels aspirants, les comissions tindran en compte els criteris que es determinin en la resolució de regulació de la fase de pràctiques i, en tot cas, els informes del professor tutor, del director del centre on l'aspirant hagi realitzat la fase de pràctiques i, si escau, dels responsables de les activitats de formació programades. En el cas dels professors d'ensenyament secundari, de professors tècnics de formació professional o de pro-

fessors d'escoles oficials d'idiomes, la tutorització de les pràctiques correspondrà al cap del departament on hagi estat assignat el funcionari en pràctiques, sempre que el cap de departament sigui un funcionari del mateix cos que l'aspirant. En el cas de no ser-ho, sempre que sigui possible, la tutorització correspondrà a un altre professor del departament que sigui del mateix cos que l'aspirant.

Els aspirants que siguin declarats no aptes podran incorporar-se amb els aspirants seleccionats a la promoció següent per repetir, per una única vegada, la realització de la fase de pràctiques. Els que no s'incorporin per repetir la realització de la fase de pràctiques o aquells que siguin declarats no aptes una segona vegada perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionari de carrera, mitjançant una resolució motivada de la Direcció General de Recursos Humans, segons el que estableix l'article 34 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny.

Quedaran exempts de l'avaluació de la fase de pràctiques els qui hagin prestat serveis almenys un curs escolar com a funcionaris docents de carrera, d'acord amb el que disposa l'article 33.2 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny.

—12 Nomenament de funcionaris de carrera

Un cop acabada la fase de pràctiques, el Departament d'Ensenyament publicarà al DOGC la resolució per la qual es declarin aptes en la fase de pràctiques i aprovats en el procediment selectiu els aspirants que haviem estat nomenats funcionaris en pràctiques d'acord amb el que s'estableix a la base 10.1 d'aquesta convocatòria.

També es farà el tràmit necessari perquè el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports nomeni funcionaris de carrera dels cossos corresponents als aspirants que hagin superat la fase de pràctiques, així com als exempts de la seva realització. El nomenament tindrà efectes des del dia de l'inici del curs escolar següent a aquell en què varen ser nomenats funcionaris en pràctiques.

TÍTOL 2

Procediment d'adquisició de noves especialitats

Es convoca un procediment per tal que els funcionaris de carrera del cos de mestres puguin obtenir l'habilitació per a l'exercici de noves especialitats i els funcionaris de carrera del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional puguin adquirir una nova especialitat, de conformitat amb el que s'estableix a les bases següents:

—13 Normes generals

Les especialitats que es podran adquirir mitjançant el procediment que es regula en aquest títol seran les següents:

Cos de mestres: codi 597.

Codi	Especialitat
EES	Educació especial; pedagogia terapèutica
PEF	Educació física

Codi	Especialitat
INF	Educació infantil
PMU	Música

Cos de professors d'ensenyament secundari: codi 590.

Codi	Especialitat
AN	Anglès
AR	Aranès
MÚ	Música
TEC	Tecnologia
503	Assessoria i processos d'imatge personal
506	Hoteleria i turisme
507	Informàtica
511	Organització i processos de manteniment de vehicles
512	Organització i projectes de fabricació mecànica
522	Processos i productes d'arts gràfiques
524	Sistemes electrònics
525	Sistemes electrotècnics i automàtics

Cos de professors tècnics de formació professional: codi 591.

Codi	Especialitat
601	Cuina i pastisseria
603	Estètica
606	Instal·lacions electrotècniques
609	Manteniment de vehicles
611	Mecanització i manteniment de màquines
618	Perruqueria
619	Procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics
620	Procediments sanitaris i assistencials
627	Sistemes i aplicacions informàtiques
629	Tècniques i procediments d'imatge i so

En aquest procediment és d'aplicació el Reial decret 850/1993, de 4 de juny, pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents, altres disposicions d'aplicació general, així com el que estableix la present convocatòria.

—14 *Requisits dels aspirants*

Per tal de poder participar en aquest procediment, l'aspirant haurà de reunir els requisits següents:

a) Ser funcionari de carrera del cos de mestres, del cos de professors d'ensenyament secundari o del cos de professors tècnics de formació professional amb destinació dins l'àmbit de gestió de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de funcionaris en situació d'excedència voluntària, serveis especials o suspensió d'ocupació i els adscrits a la Inspecció educativa i funcionaris adscrits a places a l'exterior, o en circumstàncies anàlogues, el compliment d'aquest requisit s'entendrà referit al centre on van tenir l'última destinació.

b) Els funcionaris del cos de professors d'ensenyament secundari hauran de reunir també els requisits que s'exigeixen per participar en el procediment d'ingrés lliure per l'especialitat que es desitja adquirir. Pel que fa al requisit de titulació s'haurà de tenir en compte el que estableix la base 2.2.2, del títol 1 d'aquesta convocatòria.

c) Els funcionaris del cos de professors tècnics de formació professional hauran de reunir també els requisits que s'exigeixen per participar en el procediment d'ingrés lliure per l'especialitat que es desitja adquirir. Pel que fa al requisit de titulació s'haurà de tenir en compte el que estableix la base 2.2.3, del títol 1 d'aquesta convocatòria.

Aquestes condicions s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

—15 *Sol·licituds*

15.1 *Forma.*

Els qui desitgin prendre part en aquest procediment selectiu hauran d'adreçar una sol·licitud, a la directora general de Recursos Humans, formalitzada en un model normalitzat, en suport paper o per mitjans telemàtics, de la manera que estableix la base 3.1.1 i 3.1.2 del títol 1 d'aquesta convocatòria. En el cas del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la titulació acadèmica corresponent, si aquesta no consta al registre informàtic de personal docent de la Generalitat.

Els funcionaris que estiguin en situació d'excedència voluntària, serveis especials o suspensió d'ocupació i els adscrits a llocs de la Inspecció d'Ensenyament, han de presentar un full de serveis, certificat per la delegació territorial on van tenir la darrera destinació.

Cadascun dels aspirants haurà de consignar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el codi N corresponent al procediment d'adquisició de noves especialitats, així com el cos al qual pertanyen.

15.2 *Drets d'examen.*

Els drets d'examen seran els que s'estableixen a la base 3.8 del títol 1 d'aquesta convocatòria i s'hauran d'abonar d'acord amb el que disposa la base esmentada.

15.3 *Presentació de la sol·licitud.*

Les sol·licituds de participació s'adreçaran a la directora general de Recursos Humans del Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), i podran presentar-se en els llocs que s'especifiquen a la base 3.1.1 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

15.4 *Termini de presentació.*

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució de convocatòria al DOGC.

15.5 *Llista d'admesos i exclosos.*

La publicació de les llistes provisionals i definitives d'aspirants admesos i exclosos s'ajustarà al que s'estableix a la base 4 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

—16 *Òrgans de selecció*

Els òrgans de selecció nomenats per jutjar aquest procediment d'adquisició de noves especialitats seran els que s'estableixen a la base 5 del títol 1 d'aquesta convocatòria i tindran les mateixes funcions que s'hi indiquen.

—17 *Inici i desenvolupament de les proves*

L'inici i el desenvolupament de les proves s'ajustarà al que determina la base 6 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

Quan no es nomenin tribunals específics per jutjar aquest procediment, els aspirants que hi participin actuaran després dels aspirants que participin pels procediments d'ingrés i/o d'accés.

—18 *Sistema de selecció i temaris*

18.1 *Sistema de selecció.*

El tribunal proposarà als aspirants la resolució de qüestions de caràcter pràctic, pròpies de cada especialitat que necessàriament hauran de tenir una referència al contingut del temari respectiu, així com el nivell a impartir, d'acord amb les especificacions, pautes i criteris que es determinen per a cada cos i especialitat a l'annex 4 d'aquesta convocatòria.

El tribunal proposarà tres opcions de prova pràctica i l'aspirant, a la vista del seu contingut, en triarà una i disposarà d'un temps de tres hores per al seu desenvolupament, exceptuant les especialitats l'índole de les quals faci recomanable ampliar o disminuir el període de temps esmentat.

Els aspirants demostraran també els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics mitjançant l'exposició oral, en dues parts i en sessió pública, d'un tema dels inclosos a la part A del temari de l'especialitat corresponent, triat per l'aspirant d'entre quatre trets a l'atzar per ell mateix pel que fa al cos de mestres i d'entre sis pel que fa al cos de professors d'ensenyament secundari i al cos de professors tècnics de formació professional.

L'exposició tindrà dues parts: la primera ha de tractar els aspectes científics del tema escollit; en la segona, l'aspirant ha de referir-se a la relació del tema amb el currículum oficial establert pel Departament d'Ensenyament i amb el seu tractament didàctic: s'assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i s'especificaran la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que es preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o problemes previstos que es creguin necessaris. S'indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurarà al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients d'acord amb el contingut de la prova.

Amb aquesta finalitat, l'aspirant podrà escollir el nivell de l'alumnat sobre el qual es realitzarà el supòsit didàctic esmentat.

Tot seguit, l'aspirant efectuarà la lectura de la part pràctica, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no fa recomanable la seva lectura.

Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà realitzar un debat amb l'aspirant sobre el contingut de la seva intervenció.

Cadascun dels aspirants disposarà, com a màxim, d'una hora per a l'exposició del tema, el seu plantejament didàctic i la lectura de la part pràctica, si escau. Quan el tribunal decideixi debatre amb el candidat sobre el contingut de la seva exposició, aquest disposarà d'un temps addicional de fins a trenta minuts.

Per a la preparació d'aquesta prova, l'aspirant romandrà incomunicat durant un temps de dues hores, durant les quals po-

drà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú.

18.2 Temaris.

Els temaris sobre els quals versaran les proves referides a aquest procediment selectiu, per les especialitats respectives, seran, amb caràcter general, els que consten a la base 7.8 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

—19 Qualificació

19.1 Cadascun dels aspirants serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte, i adquiriran la nova especialitat únicament els aspirants qualificats amb un apte.

19.2 Cada tribunal qualificador farà pública al tauler d'anuncis del local on hagi actuat la llista d'aspirants que han obtingut la qualificació d'apte i elevarà l'esmentada proposta a la Direcció General de Recursos Humans.

19.3 El Departament d'Ensenyament, un cop feta la comprovació que tots els aspirants qualificats com a aptes reuneixen els requisits exigits a la base 14 d'aquesta convocatòria per participar en el procediment d'adquisició de noves especialitats, publicarà al DOGC la resolució per la qual es declara aptes als aspirants, amb indicació de la nova especialitat adquirida, així com a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.net/ense>, i a la del portal de l'Administració Oberta de Catalunya: <http://www.cat365.net>.

19.4 Els qui obtinguin una nova especialitat per aquest procediment queden exempts de la realització de la fase de pràctiques.

19.5 L'adquisició d'una nova especialitat no suposarà la pèrdua de l'anterior o anteriors especialitats que es posseeixen.

Els qui tinguin adquirida més d'una especialitat podran accedir a les places corresponents a qualsevol d'elles mitjançant els mecanismes establerts per a la provisió de llocs de treball dels funcionaris docents, mantenint, en tots els casos, tots els drets que els puguin correspondre inherents a la data efectiva de l'ingrés en el cos.

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional tretzena del Reial decret 2112/1998, de 20 d'octubre, que regula els concursos de trasllats d'àmbit nacional per a la provisió de places corresponents als cossos docents, els aspirants del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional que adquireixin una nova especialitat a través de la participació en el procediment que es defineix en aquest títol tindran preferència, per una única vegada, per ser adscrits a places de la nova especialitat adquirida en el centre on tinguin la seva destinació definitiva, en ocasió de vacant.

19.6 La Direcció General de Recursos Humans expedirà als aspirants que han adquirit una nova especialitat l'acreditació corresponent.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva

publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Ensenyament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 19 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament

ANNEX 1

Barem per al procediment d'ingrés lliure

Únicament seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

—1 Formació acadèmica (màxim 4,000 punts)

1.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat:

Es valorarà exclusivament la nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol exigít amb caràcter general i al·legat per a l'ingrés al cos tal i com a continuació s'indica:

De 6,01 punts fins a 7,50 punts: 1,000 punt.

De 7,51 punts fins a 10 punts: 1,500 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica original o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica no figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents:

Aprovat: 5 punts.

Notable: 7 punts.

Excel·lent: 9 punts.

Matrícula d'honor: 10 punts.

En el cas que a l'expedient acadèmic s'hi faci constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera.

Les qualificacions amb l'expressió literal de bé es consideraran equivalents a 6 punts i les que tinguin l'expressió literal de convalidat o d'apte seran equivalents a 5 punts.

Si en l'expedient acadèmic es recull l'expressió assignatura adaptada caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis.

En cap cas, per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, no es tindran en consideració les qualificacions cor-

responents a projectes final de carrera, tesis o qualificacions anàlogues.

En el cas que no s'aporti la corresponent certificació acadèmica personal, però es presenti fotocòpia compulsada del títol o de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988), es considerarà que l'aspirant va obtenir la nota mitjana d'aprovat.

1.2 Doctorat i premis extraordinaris:

1.2.1 Per posseir el títol de doctor en la titulació al·legada per a l'ingrés al cos, 2,000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

1.2.2 Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa corresponent.

1.2.3 Per haver obtingut premi extraordinari en la titulació al·legada per a l'ingrés al cos: 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa corresponent.

1.3 Altres titulacions universitàries:

Es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en el cas de no haver estat al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos, com s'indica a continuació:

1.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle.

Per cada títol de diplomatur, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, o altres títols declarats equivalents, així com pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, 1,0000 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

1.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats equivalents, 1,0000 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

1.4 Titulacions d'ensenyament de règim especial.

Es valoraran les titulacions corresponents a ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes i conservatoris professionals i superiors de música, com s'indica a continuació:

1.4.1 Titulacions de grau mitjà de música i dansa dels conservatoris professionals i superiors de música, 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels

drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

1.4.2 Titulacions de les escoles oficials d'idiomes:

1.4.2.1 Titulacions de cicle elemental: 0,5000 punts.

1.4.2.2 Titulacions de cicle superior: 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada dels títols al·legats com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

1.5 Títol professional d'especialització didàctica.

1.5.1 Per a l'ingrés al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes: 1,0000 punt.

1.5.2 Per a l'ingrés al cos de professors d'ensenyament secundari:

1.5.2.1 Amb la qualificació de notable: 0,5000 punts.

1.5.2.2 Amb la qualificació d'excel·lent: 0,7500 punts.

Documents justificatius: document acreditatiu on consti la qualificació corresponent.

—2 *Experiència docent prèvia (màxim 4,0000 punts)*

2.1 Per cada any d'experiència docent en el mateix nivell educatiu i especialitat a la qual opta l'aspirant, en centres públics, 0,4000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments o contractes, o certificació expedida pel secretari del centre amb el vistiplau del director d'aquest, o pel secretari de la delegació territorial corresponent, fent-hi constar l'especialitat, la data de presa de possessió i de cessament i el número de registre personal, en cas de tenir-ne.

Pel que fa als serveis prestats en centres de formació d'adults, la direcció del centre amb el vistiplau del coordinador de la supervisió de centres de formació d'adults o la cap de la Secció de Centres i Professorat, certificarà els anys de docència fent-hi constar l'especialitat impartida.

2.2 Per cada any d'experiència docent en el mateix nivell educatiu i especialitat a la qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació expedida pel director del centre corresponent, amb el vistiplau de la Inspecció d'Ensenyament, o pel secretari delegació territorial corresponent, o bé pel secretari del Col·legi de Doctors i Llicenciats o d'altres col·legis professionals, sempre que aquesta certificació pugui ser emesa d'acord amb els seus estatuts.

2.3 Per cada any d'experiència docent en diferent nivell educatiu o diferent especialitat a la qual opta l'aspirant, en centres públics, 0,2000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments o contractes, o certificació expedida pel secretari del centre amb el vistiplau del director d'aquest, o pel secretari de la delegació territorial corresponent, fent-hi constar l'especialitat, la data de presa de possessió i de cessament i el número de registre personal, en cas de tenir-ne.

Pel que fa als serveis prestats en centres de formació d'adults, la Secretaria General

del Departament de Benestar Social i Família certificarà els anys de docència mitjançant un full de serveis.

2.4 Per cada any d'experiència docent en diferent nivell educatiu o diferent especialitat a la qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,1000 punts.

Documents justificatius: certificació expedida pel director del centre corresponent, amb el vistiplau de la Inspecció d'Ensenyament, o pel secretari de la delegació territorial corresponent, o bé pel secretari del Col·legi de Doctors i Llicenciats o d'altres col·legis professionals, sempre que aquesta certificació pugui ser emesa d'acord amb els seus estatuts.

Als efectes d'aquest apartat 2 només es tindran en compte un màxim de deu anys, cadascun dels quals haurà de ser valorat solament per un dels subapartats anteriors.

Així mateix, no podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagin prestat simultàniament en més d'un centre docent.

Per cada mes se sumaran les puntuacions següents:

En el subapartat 2.1: 0,0333 punts.

En el subapartat 2.2: 0,0166 punts.

En el subapartat 2.3: 0,0166 punts.

En el subapartat 2.4: 0,0083 punts.

Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran mitjançant certificats expedits pels ministeris d'educació dels països respectius, en els quals s'han de fer constar el temps de prestació de serveis i el caràcter de centre públic o privat, el nivell educatiu i la matèria impartida. Quan no s'acrediti la matèria impartida o no coincideixi amb alguna de les especialitats dels cossos objecte d'aquesta convocatòria, els serveis es consideraran prestats en diferent especialitat a la qual s'opta. Els certificats esmentats hauran de presentar-se traduïts al castellà o al català.

Els serveis prestats a l'estranger seran valorats pel subapartat que correspongui segons les dades que contingui el certificat.

—3 *Altres mèrits (màxim 2,0000 punts)*

3.1 Per cada curs de formació i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocat per administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al Pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb el Departament d'Ensenyament a partir del curs 1989-1990, o activitats reconegudes pel Departament d'Ensenyament:

3.1.1 No inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

3.1.2 No inferior a 100 hores: 0,4000 punts.

Exclusivament per a l'especialitat de música, es valoraran en els mateixos termes els cursos organitzats pels conservatoris de música.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui). Per a les activi-

tats incloses al pla de formació o reconegudes, l'entitat col·laboradora corresponent hi farà constar explícitament que l'activitat en qüestió està inclosa al pla esmentat o que està reconeguda, i hi indicarà la resolució de reconeixement.

Als efectes del subapartat 3.1.1, es podran acumular els cursos no inferiors a vint hores que compleixin els requisits que s'especifiquen en aquest apartat.

En cap cas no podran ser valorats per aquest apartat 3.1 els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic.

3.2 Pel diploma de mestre de català o pel certificat del nivell D de la Junta Permanent de Català o pel certificat d'aptitud en llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes o per d'altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Direcció General de Política Lingüística, 0,4000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

3.3 Exclusivament per a l'especialitat d'educació física, per tenir la qualificació d'esportista d'alt nivell, d'acord amb el Reial decret 1856/1995, de 17 de novembre, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificat de l'organisme competent en què consti expressament la qualificació d'esportista d'alt nivell.

ANNEX 2

Barem per a la valoració dels mèrits en el procediment d'accés al cos de grup A de professors d'ensenyament secundari, des de cossos del grup B

Únicament seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

—1 *Treball realitzat (màxim 4,5000 punts)*

1.1 Antiquitat.

Per cada any de serveis prestats com a funcionari de carrera del cos des del qual s'aspira a l'accés que sobrepassi els sis anys exigits com a requisit, 0,5000 punts, fins a un màxim de 3,0000 punts.

Documents justificatius: full de serveis on consti la durada real dels serveis prestats.

1.2 Exercici de funcions específiques (màxim 1,5000 punts).

1.2.1 Per cada curs acadèmic com a director d'un centre docent públic o d'un servei educatiu o professor delegat en seccions de formació professional o cap d'estudis en extensions de batxillerat, 0,3000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent.

1.2.2 Per cada curs acadèmic com a cap d'estudis, secretari, coordinador pedagògic, cap d'estudis adjunt, cap de residència o

altres òrgans unipersonals de govern d'un centre docent públic, 0,2000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent.

1.2.3 Per cada any portant a terme funcions corresponents a la Inspecció d'Ensenyament, 0,3000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec.

1.2.4 Per cada any desenvolupant tasques en un lloc de treball de l'Administració educativa, 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació del cap de personal corresponent on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec.

1.2.5 Exclusivament per a l'accés a l'especialitat de psicologia i pedagogia, per cada curs desenvolupant tasques corresponents a llocs de psicologia i pedagogia en equips d'assessorament i orientació psicopedagògica o centres de recursos educatius per a deficients auditius, 0,3000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa corresponent on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de continuïtat en el lloc.

Als efectes del subapartat 1.2 es considerarà com a curs acadèmic o any complet haver desenvolupat ininterrompudament un mateix càrrec o tasca durant un mínim de nou mesos.

—2 Cursos de formació i perfeccionament (màxim 2,5000 punts)

Per cada curs de formació i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocat per administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb el Departament d'Ensenyament a partir del curs 1989-0990, o activitats reconegudes pel Departament d'Ensenyament.

1. No inferior a 30 hores: 0,2500 punts (màxim 1,0000 punt).

2. No inferior a 100 hores: 0,5000 punts (màxim 1,5000 punts).

Exclusivament per a l'especialitat de música, es valoraran en els mateixos termes els cursos organitzats pels conservatoris de música.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui). Per a les activitats incloses al pla de formació o reconegudes, l'entitat col·laboradora corresponent hi farà constar explícitament que l'activitat en qüestió està inclosa al pla esmentat o que està reconeguda, i hi indicarà la resolució de reconeixement.

Als efectes del subapartat 2.1.1, es podran acumular els cursos no inferiors a vint

hores que compleixin els requisits que s'especifiquen en aquest apartat.

En cap cas no podran ser valorats per aquest apartat 2.1 els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic

—3 Altres mèrits (màxim 3,0000 punts)

3.1 Mèrits acadèmics (màxim 2,0000 punts).

3.1.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat per a l'accés al cos:

Es valorarà exclusivament la nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol exigít amb caràcter general i al·legat per a l'accés al cos, tal i com s'indica a continuació:

Fins a 6 punts: 1,5000 punts.

Superior a 6 punts i fins a 7,50 punts: 1,7500 punts.

Superior a 7,50 punts: 2,0000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica original o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica no figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents:

Aprovat: 5 punts.

Notable: 7 punts.

Excel·lent: 9 punts.

Matrícula d'honor: 10 punts.

En el cas que a l'expedient acadèmic es faci constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera.

Les qualificacions amb l'expressió literal de bé es consideraran equivalents a 6 punts i les que tinguin l'expressió literal de convalidat o d'apte seran equivalents a 5 punts.

Si en l'expedient acadèmic es recull l'expressió assignatura adaptada, caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis.

En cap cas per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic no es tindran en consideració les qualificacions corresponents a projectes de final de carrera, tesis o qualificacions anàlogues.

En el cas que no s'aporti la corresponent certificació acadèmica personal, però es presenti fotocòpia compulsada del títol o de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988, es considerarà que l'aspirant va obtenir la nota mitjana d'aprovat.

3.1.2 Per posseir el títol de doctor en la titulació al·legada per a l'accés al cos, 0,8000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.1.3 Altres titulacions universitàries:

Es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en el cas de no haver estat al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos, com s'indica a continuació:

3.1.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle.

Per cada títol de diplomata, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, o altres títols declara-

rats equivalents, així com pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.1.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats equivalents, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.1.4 Pel diploma de mestre de català o pel certificat D de la Junta Permanent de Català o pel certificat d'aptitud de la llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes o per d'altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Direcció General de Política Lingüística, 0,3000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

3.1.5 Titulacions d'ensenyament de règim especial.

Es valoraran les titulacions corresponents a ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes i conservatoris professionals i superiors de música, com s'indica a continuació:

3.1.5.1 Titulacions de grau mitjà de música i dansa dels conservatoris professionals i superiors de música, 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.1.5.2 Titulacions de les escoles oficials d'idiomes:

3.1.5.2.1 Titulacions de cicle elemental: 0,2000 punts.

3.1.5.2.2 Titulacions de cicle superior: 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia dels títols al·legats com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.2 Publicacions, projectes i innovacions tècniques i mèrits artístics (màxim 0,2500 punts).

Per publicacions, projectes i innovacions tècniques de caràcter científic i tècnic o pedagògic, fins a 0,2500 punts.

Documents justificatius: els exemplars corresponents.

3.3 Participació en activitats de reforma, experimentació educativa i formació impartida (màxim 0,7500 punts).

3.3.1 Per cada curs acadèmic complet en programes de reforma realitzat fins al

curs 1993-1994 inclòs o en experimentació educativa, 0,2500 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel secretari del centre corresponent.

3.3.2 Per cada curs de formació impartit, de 30 hores o més de durada, 0,2500 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre que l'hagi impartit, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui).

ANNEX 3

Barem per a la valoració dels mèrits en el procediment d'accés a altres cossos del mateix grup i nivell de complement de destinació

Únicament seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser puntuat per més d'un apartat o subapartat.

—1 Antiguitat (màxim 4,000 punts)

1.1 Per cada any com a funcionari de carrera del cos des del qual s'aspira a l'accés, 0,5000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol administratiu com a funcionari de carrera, degudament diligenciat, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent, fent-hi constar la durada real dels serveis prestats.

1.2 Per cada any com a funcionari de carrera d'altres cossos docents, 0,2500 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol administratiu com a funcionari de carrera, degudament diligenciat, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent, fent-hi constar la durada real dels serveis prestats.

—2 Treball realitzat (màxim 4,000 punts)

2.1 Condició de catedràtic.

2.1.1 Per posseir la condició de catedràtic, 1,0000 punt.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol administratiu, degudament diligenciat, o bé, per aquells a qui els ha estat reconeguda la condició de catedràtic amb efectes d'1 de març de 1993, fotocòpia de la Resolució de 22 de febrer de 1993 (DOGC núm. 1713, de 26.2.1993), o bé fotocòpia compulsada de la credencial corresponent.

2.1.2 Per cada any d'antiguitat en la condició de catedràtic, 0,2500 punts, fins a un màxim d'1,0000 punt.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol administratiu, degudament diligenciat, o bé, per aquells a qui els ha estat reconeguda la condició de catedràtic amb efectes d'1 de març de 1993, fotocòpia de la Resolució de 22 de febrer de 1993 (DOGC núm. 1713, de 26.2.1993), o bé fotocòpia compulsada de la credencial corresponent.

2.2 Exercici de funcions específiques (màxim 2,0000 punts).

2.2.1 Per cada curs acadèmic com a director d'un centre docent públic o d'un servei educatiu, 0,3000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent.

2.2.2 Per cada curs acadèmic com a cap d'estudis, secretari, coordinador pedagògic, cap d'estudis adjunt, cap de residència, o altres òrgans unipersonals de govern d'un centre docent públic, 0,2000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel secretari de la delegació territorial corresponent.

Als efectes dels subapartats 2.2.1 i 2.2.2, es considerarà com a curs acadèmic complet haver desenvolupat ininterrompudament un mateix càrrec durant un mínim de nou mesos.

La puntuació assignada per la suma d'aquests subapartats 2.2.1 i 2.2.2 no podrà superar 1,0000 punt.

2.2.3 Per cada any portant a terme funcions corresponents a la Inspecció d'Ensenyament, 0,3000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa corresponent on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de la continuïtat en el càrrec.

2.2.4 Per cada any desenvolupant tasques en un lloc de treball en l'Administració educativa, 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació del cap de personal corresponent on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de la continuïtat en el càrrec.

La puntuació assignada per aquests subapartats 2.2.3 i 2.2.4 no podrà superar 1,0000 punt.

—3 Altres mèrits (màxim 2,0000 punts)

3.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat per a l'ingrés al cos:

Es valorarà exclusivament la nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol exigít amb caràcter general i al·legat per a l'ingrés al cos, tal i com a continuació s'indica:

Superior a 6 punts i fins a 7,50 punts: 0,2500 punts.

Superior a 7,50 punts i fins a 10 punts: 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica original o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica no figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents:

Aprovat: 5 punts.

Notable: 7 punts.

Excel·lent: 9 punts.

Matrícula d'honor: 10 punts.

En el cas que a l'expedient acadèmic es faci constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera.

Les qualificacions amb l'expressió literal de bé es consideraran equivalents a 6 punts

i les que tinguin l'expressió literal de convalidat o d'apte seran equivalents a 5 punts.

Si en l'expedient acadèmic es recull l'expressió assignatura adaptada, caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis.

En cap cas, per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic no es tindran en consideració les qualificacions corresponents a projectes final de carrera, tesis o qualificacions anàlogues.

En el cas que no s'aporti la corresponent certificació acadèmica personal, però es presenti fotocòpia compulsada del títol o de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988, es considerarà que l'aspirant va obtenir la nota mitjana d'aprovat.

3.2 Pel grau de doctor en la titulació al·legada per a l'ingrés al cos, 0,8000 punts. Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.3 Altres titulacions universitàries:

Es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en el cas de no haver estat al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos, com s'indica a continuació:

3.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle.

Per cada títol de diplomata, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, o altres títols declarats equivalents, així com pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats equivalents, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

3.4 Pel diploma de mestre de català o pel certificat D de la Junta Permanent de Català o pel certificat d'aptitud de llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes o per d'altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Direcció General de Política Lingüística, 0,3000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

3.5 Per cada curs acadèmic complet en programes de reforma realitzat fins al curs 1993-94 inclòs, o en experimentació educativa, 0,2500 punts, fins a un màxim de 0,7500 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel secretari del centre corresponent.

3.6 Per cada curs de formació impartit, de 30 hores o més, 0,2500 punts, fins a un màxim de 0,7500 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre que l'hagi impartit, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui).

ANNEX 4

Especificacions de les característiques de la prova de contingut pràctic tant per als procediments d'ingrés i d'accés com per al d'adquisició de noves especialitats

COS DE MESTRES

Especialitat: educació especial, pedagogia terapèutica.

Anàlisi d'una situació d'ensenyament-aprenentatge descrita en un supòsit i concreció de l'actuació docent oportuna per oferir una resposta educativa adequada a un grup d'alumnes amb necessitats educatives especials o amb importants retards d'aprenentatge en una o diverses àrees del currículum.

Especialitat: educació física.

Disseny i justificació d'una unitat de programació concreta. Exemplificació d'una part de la unitat, establint:

- Objectius didàctics.
- Continguts.
- Activitats d'aprenentatge.
- Activitats d'avaluació.
- Temporització.

Especialitat: educació infantil.

Disseny i justificació d'una unitat de programació concreta. Exemplificació d'una part de la unitat, establint:

- Objectius didàctics.
- Continguts.
- Activitats d'aprenentatge.
- Activitats d'avaluació.
- Temporització.

Especialitat: música.

Interpretació vocal d'una cançó facilitada pel tribunal. L'aspirant disposarà de 25 minuts per preparar la peça i disposarà només d'un diapasó de forquilla, sense acompanyament d'instrument.

Interpretació d'un fragment musical amb l'instrument aportat per l'aspirant, a partir de partitures facilitades pel tribunal.

Tant l'espai on es desenvolupi la prova com el de preparació disposarà de piano o teclat. L'aspirant disposarà de 25 minuts per preparar la interpretació.

Anàlisi de la partitura d'una cançó (melodiotemàtica, rítmica, dinàmica, textual, tímbrica, contrapuntística, harmònica, formal i estilística) i la seva aplicació pedagògica (objectius didàctics, continguts, activitats d'ensenyament-aprenentatge, activitats d'avaluació, atenció a la diversitat, temporització, material, etc.).

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI

Especialitat: anglès.

Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules entre

tres-cents cinquanta i quatre-cents cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en anglès a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició dels currículums assignats a l'especialitat en l'ensenyament secundari.

Especialitat: aranès.

Consistirà en un comentari lingüístic (morfosintàctic i lexicosemàntic) i un comentari literari. Els textos proposats inclouran la referència de l'autor i l'obra.

Especialitat: música.

Audició i anàlisi d'una peça musical (melodiotemàtica, rítmica, dinàmica, textual, tímbrica, contrapuntística, harmònica, formal i estilística) i la seva aplicació pedagògica.

Interpretació vocal d'una cançó facilitada pel tribunal. L'aspirant disposarà de vint minuts per preparar la peça i disposarà d'un diapasó de forquilla, sense acompanyament d'instrument.

Interpretació d'un fragment musical amb l'instrument aportat per l'aspirant, a partir de partitures facilitades pel tribunal. Tant l'espai on es desenvolupi la prova com el de preparació disposarà de piano o teclat. L'aspirant disposarà de vint minuts per preparar la seva interpretació.

Especialitat: tecnologia.

Resolució de cinc qüestions, problemes o exercicis d'aplicació relacionats amb els currículums assignats a l'especialitat en l'ensenyament secundari.

Especialitat: assessoria de processos d'imatge personal.

Resolució, per escrit, de qüestions plantejades sobre l'assessoria de la imatge personal d'hipotètics clients o col·lectius. Resolució, per escrit, de qüestions plantejades sobre l'administració, gestió i comercialització d'una petita empresa d'assessoria de la imatge personal.

Especialitat: hoteleria i turisme.

Resolució de problemes o exercicis i realització de treballs pràctics relacionats amb el contingut del temari corresponent a l'especialitat.

Especialitat: informàtica.

La part pràctica de la prova de coneixements consistirà a aplicar les regles de la programació estructurada en el disseny d'un algorisme amb pseudocodi a partir d'un supòsit presentat pel tribunal i adequat al nivell a impartir així com codificar el pseudocodi, d'un dels mòduls dissenyats en un llenguatge d'alt nivell lliurement escollit per l'aspirant d'entre els següents: Pascal, C, Cobol, SQL, Visual Basic.

Especialitat: organització i processos de manteniment de vehicles.

Resolució de qüestions de caràcter pràctic pròpies de l'especialitat. Es podrà portar calculadora científica no programable i estris de dibuix, com a elements auxiliars.

Especialitat: organització i projectes de fabricació mecànica.

Resolució d'exercicis, qüestions i problemes de caràcter numèric i/o gràfic propis de l'especialitat. Els aspirants disposaran

d'un temps superior a tres hores, el qual serà determinat pel tribunal.

Especialitat: processos i productes d'arts gràfiques.

Definir les característiques materials, tècniques, estètiques i comunicatives d'un producte gràfic o editorial, a partir d'unes necessitats i requeriments a satisfer.

Elaborar maquetes i arts finals de productes gràfics o editorials.

Definir les especificacions dels processos de producció necessaris per obtenir un producte gràfic o editorial viable, tècnicament i econòmicament.

Elaborar el pressupost econòmic per a l'edició d'un producte gràfic o d'un pla editorial i establir un sistema per controlar els costos de producció, d'acord amb uns requeriments.

Elaborar el programa de producció editorial, a partir del pla editorial, especificacions del producte, els originals, el tiratge i el procés, dels recursos disponibles i dels terminis establerts.

Elaborar el programa de producció gràfica a partir d'una comanda, les prestacions i capacitat productiva dels recursos disponibles i els terminis establerts.

Definir els procediments d'inspecció de mesura i assaig de primeres matèries i productes en procés i acabats i de control de procés que assegurin la qualitat del procés de producció gràfica.

Realitzar anàlisi de característiques de materials emprats en els processos gràfics mitjançant proves i assaigs instrumentals.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament els i les aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instruments manifestades.

Especialitat: sistemes electrònics.

A partir d'un cas pràctic relacionat amb els diferents blocs de continguts de l'especialitat, desenvolupament d'un o més dels següents apartats:

Interpretació i realització de plànols, esquemes o gràfiques.

Disseny i representació gràfica de dispositius, circuits, instal·lacions, processos, sistemes.

Planificació d'un procés.

Realització de càlculs relacionats amb magnituds, dispositius, circuits, instal·lacions, processos, sistemes o d'altres.

Aplicació de normatives i reglamentació. Proposta de solucions.

Valoració d'implicacions tècniques, econòmiques, ambientals i socials.

Redacció de documentació informes o memòries.

Mesura de diferents magnituds relacionades amb dispositius, circuits, instal·lacions, sistemes.

Construcció o muntatge de dispositius, circuits, instal·lacions, sistemes.

Verificació de característiques de dispositius, circuits, instal·lacions, sistemes.

Avaluació de característiques i/o comportament de dispositius, circuits, instal·lacions, sistemes, indicant punts forts, punts febles, i propostes de millora.

Especialitat: sistemes electrotècnics i automàtics.

Resolució de qüestions i exercicis de caràcter pràctic relacionats amb l'especialitat. Es recomana portar calculadora científica no programable i estris de dibuix, com a elements auxiliars per a la resolució dels exercicis.

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Especialitat: cuina i pastisseria.

La prova consistirà en:

Realització completa d'un plat, a partir d'una determinada matèria primera bàsica, havent de presentar al tribunal prèviament i per escrit els processos de treball que s'han dut a terme.

Realització d'un procés similar en els àmbits de la pastisseria, rebosteria o de forneria.

Proposta de menús per a casos específics.

Realització d'operacions de servei en diverses modalitats.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: estètica.

La prova consistirà en:

Preparació de pròtesi per a caracterització.

Aplicació de tècniques de maquillatge.

Aplicació de tècniques de manicura, pedicura i escultura d'angles.

Elaboració de propostes tècniques de canvi sobre la imatge física.

Aplicació de tècniques d'higiene facial i corporal.

Aplicació de tècniques d'electroestètica.

Execució de massatges facials i corporals.

Aplicació de tècniques de depilació.

Realització de microimplantació de pigments.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: instal·lacions electrotècniques.

La prova consistirà en:

Configuració i càlcul d'instal·lacions electrotècniques i elaboració de la documentació del procés.

Construcció a partir de plànols del projecte, d'instal·lacions electrotècniques.

Diagnosi i localització d'avaries en instal·lacions electrotècniques i en sistemes de re-

gulació de motors de corrent continu i de corrent altern. Identificació dels símptomes, explicació de les possibles causes, realització d'un pla d'intervenció per a la reparació i posada en marxa de la instal·lació.

Manteniment de màquines rotatives i construcció de màquines estàtiques.

Programació.

Instal·lació d'entorns microinformàtics amb els seus perifèrics bàsics.

Operació del sistema operatiu i dels programes d'un equip informàtic.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

El tribunal valorarà, a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries, i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

Especialitat: manteniment de vehicles.

La prova consistirà en:

Mesura i comprovació de paràmetres i contrastació amb valors de referència.

Realització d'operacions de diagnòstic, verificació, muntatge i/o desmuntatge d'elements o conjunts d'un vehicle.

Identificació, posada a punt i/o ajustament de sistemes del vehicle.

Utilització, ajust i/o calibratge d'equips, mitjans, eines i/o instal·lacions.

Identificació, coneixement i/o manipulació de materials i productes.

Diagnosi i/o reparació d'avaries.

Resolució per escrit de problemes de caire tecnològic i científic.

Realització i/o interpretació de circuits i esquemes.

Un cop realitzades les proves, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: mecanització i manteniment de màquines.

La prova consistirà en:

Mecanitzat amb torn i fresadora de les parts que componen un conjunt a partir d'un plànol, en el qual s'especifiquen les característiques necessàries per a la seva fabricació.

Realització del programa de control numèric (CNC) a partir d'un plànol de fabricació d'una peça a mecanitzar amb torn o fresadora.

Realització, a partir de la descripció d'una seqüència de moviments produïts per uns actuadors pneumàtics o hidràulics, del muntatge dels diferents elements necessaris perquè es produeixin aquests moviments.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics i la

documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

El tribunal valorarà, a més a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

Especialitat: perruqueria.

La prova consistirà en:

Recollits històrics amb col·locació de guarniments i postissos.

Canvis de forma del cabell temporals i permanents.

Pentinats, acabats i recollits.

Realització de manicura.

Canvis de color en el cabell.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics.

La prova consistirà en:

Identificació dels requisits i les condicions de dispensació de productes farmacèutics i parafarmacèutics.

Anàlisi de productes de farmàcia i parafarmàcia.

Identificació del material i equips de laboratori.

Realització de càlculs fisicoquímics d'operacions galèniques.

Elaboració de preparats farmacèutics i productes de parafarmàcia.

Determinació de paràmetres físics, bioquímics i microbiològics en mostres biològiques.

Realització d'anàlisis bioquímics i microbiològics d'aigües i aliments.

Identificació de les característiques de deficiències tecnicosanitàries en els processos d'elaboració, transformació i comercialització d'aliments.

Identificació de característiques tècniques de projeccions radiològiques, estructures anatòmiques, condicions de posicionament i mesures de protecció del pacient.

Identificació de materials radiogràfics, condicions de manipulació, conservació, arxiu i eliminació.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunitat als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: procediments sanitaris i assistencials.

La prova consistirà en:

Planificació, preparació i aplicació de cures auxiliars d'infermeria a pacients simulats.

Preparació i aplicació de tècniques de neteja, desinfecció i esterilització de instrumental i equips sanitaris.

Preparació de processos per al control de la transmissió d'infeccions.

Identificació i manipulació de materials, instruments i equips d'odontostomatologia.

Processament de mostres de teixits i citopreparacions.

Elaboració de dietes adaptades a les necessitats de persones i col·lectius.

Presa de mostres i control de la qualitat higiènica i dietètica d'aliments.

Aplicació de tractaments fisicoquímics de conservació, higienització i regeneració d'aliments.

Gestió de documentació sanitària.

Realització de tècniques de prevenció bucodental.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: sistemes i aplicacions informàtiques.

La prova consistirà en:

Interpretació d'informació continguda en la documentació tècnica relativa a equips i les seves característiques. Configuració de components de maquinari. Elecció de components, a partir de la seva compatibilitat.

Utilització i aplicació de la informació continguda en la documentació d'aplicacions informàtiques i llurs entorns de treball.

Instal·lació, configuració, utilització i aplicació de funcions i gestió de recursos en un sistema operatiu monousuari.

Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema operatiu multiusuari.

Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema de xarxa d'àrea local.

Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en llenguatge de programació estructurada. Gestió d'estructures de dades internes. Fitxers. Base de dades relacionals.

Disseny i realització d'interfícies gràfiques d'usuari. Eines multimèdia. Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en un llenguatge de programació orientat a entorns gràfics. Fitxers. Bases de dades relacionals.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: tècniques i procediments d'imatge i so.

Definir els aspectes tècnics i formals d'un projecte fotogràfic, realitzar la seva posada en escena i obtenir les imatges.

Realitzar el revelat, la positivació, l'ampliació i l'acabament de productes fotogràfic.

Obtenir i tractar imatges fotogràfiques per procediments digitals.

Enregistrar imatges en cinema, vídeo i televisió, a partir d'unes especificacions.

Establir la planificació dels recursos econòmics, materials i humans, i el sistema de seguiment, per a la realització d'un programa de televisió o radiofònic, d'acord amb unes especificacions establertes.

Elaborar l'escaleta i el pla de gravació per a la realització d'un programa de televisió, a partir d'unes especificacions donades.

Realitzar un programa de televisió, a partir d'unes especificacions.

Realitzar el muntatge o editatge de les imatges i el so d'un producte audiovisual, segons el guió i intencionalitat narrativa.

Definir un producte multimèdia i elaborar i integrar les fonts documentals, a partir d'unes especificacions.

Determinar las característiques tècniques i narratives del so, els recursos necessaris i la seva distribució, per la sonorització d'una producció audiovisual, radiofònica, musical o d'un espectacle, a partir d'unes especificacions.

Muntar els mitjans tècnics i realitzar la gravació/control de so d'una producció audiovisual, radiofònica, musical o d'un espectacle.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

El tribunal valorarà, a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries, i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

Especialitat: alemany.

Traducció a l'alemany sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules d'entre tres-centes cinquanta i quatre-centes cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en alemany a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició del currículum de la matèria.

Especialitat: anglès.

Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules d'entre tres-centes cinquanta i quatre-centes cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en anglès a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició del currículum de la matèria.

Especialitat: francès.

Traducció al francès sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules d'entre tres-centes cinquanta i quatre-centes cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en francès a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició del currículum de la matèria.

Especialitat: italià

Traducció a l'italià sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules d'entre tres-centes cinquanta i quatre-centes cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en italià a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició del currículum de la matèria.

Especialitat: rus

Traducció al rus sense diccionari d'un text o textos amb un total de paraules d'entre tres-centes cinquanta i quatre-centes cinquanta en català o castellà de nivell estàndard i resposta en rus a cinc qüestions gramaticals, lèxiques o d'anàlisi del discurs en relació amb la impartició del currículum de la matèria.

ANNEX 5

Model de declaració jurada o promesa, apartat e) de la base 9.1, per a aspirants que posseeixen la nacionalitat espanyola:

"El senyor/La senyora (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i document nacional d'identitat (número), declara sota jurament o promet, a efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos (cos corresponent), que no ha estat separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques".

(Localitat i data).

(Signatura).

Model de declaració jurada o promesa, apartat e) de la base 9.1, per a aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola:

"El senyor/La senyora (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i passaport núm. (número), declara sota jurament o promet, a efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos (cos corresponent), que no ha estat sotmès/esa a sanció disciplinària o condemna penal que li impossibiliti a (estat d'origen) l'accés a la funció pública".

(Localitat i data).

(Signatura).

ANNEX 6

Centres d'atenció a disminuïts (CAD) dependents de l'ICASS. Municipis, comarques i/o àmbits territorials

Comarques de Barcelona, excepte el Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà.

(EVO) av. Paral·lel, 145, 08004 Barcelona, tel. 93.425.22.44.

Barcelona ciutat. Municipis de l'Hospitalet de Llobregat, Sant Just Desvern i Esplugues de Llobregat i comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Garraf, Osona, el Vallès Oriental i el Baix Llobregat.

CAD (Badal), carrer de Badal, núm. 102, 08014 Barcelona, tel. 93.331.21.62.

Comarques del Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà.

CAD (Terrassa), c. Prat de la Riba, núm. 30-32, 08222 Terrassa, tel. 93.785.83.00.

Municipis de Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Badalona, i comarca del Maresme.

CAD (Badalona), av. del Marquès de Mont-roig, núm. 64, baixos, 08912 Badalona, tel. 93.387.41.08.

Girona ciutat i Comarques.

CAD (Girona), carrer Emili Grahit, núm. 2, 17001 Girona, tel. 972.21.70.12.

Lleida ciutat i Comarques.

CAD (Lleida), av. del Segre, núm. 5, 25007 Lleida, tel. 973.24.41.00.

Tarragona ciutat i comarques, excepte el Baix Ebre, el Montsià, la Ribera d'Ebre i la Terra Alta.

CAD (Tarragona), av. d'Andorra, núm. 9, baixos, 43002 Tarragona, tel. 977.21.34.71.

Comarques del Baix Ebre, el Montsià, la Ribera d'Ebre i la Terra Alta.

CAD (Terres d'Ebre), carrer Ruiz de Alda, 33, 43870 Amposta, tel. 977.70.67.51.

ANNEX 7

Centres de reconeixement mèdic

Lleida

Hospital Arnau de Vilanova, Unitat de Medicina Preventiva, c. Alcalde Rovira Roure, 80. Telèfon 973.24.81.00.

Barcelona

Consulta de Tuberculosi del CAP Drassanes, av. de les Drassanes, 17-21, 3a. planta (metro Drassanes). Telèfon: 93.301.24.24.

Tarragona

CAP Tarragonès, c. del Doctor Mallafre i Guasch, 4. Telèfon: 977.29.58.66.

Terrassa

CAP Rambla, rambla Egara, 386. Telèfon: 93.733.21.57.

Vielha

Espitau Val d'Aran, c. Hospital, 5. Telèfon: 973.64.00.04.

ANNEX 8

Delegacions territorials

Barcelona I (ciutat).

Av. Paral·lel, 71-73, 08004 de Barcelona, tel. 93.443.95.00.

Barcelona II (comarques).

C. Casp, 15, 08010 de Barcelona, tel. 93.481.60.00.

Baix Llobregat.

C. Laureà Miró, 328-330, 08980 de Sant Feliu de Llobregat, tel. 93.685.94.50.

Vallès Occidental.

Av. Marquès de Comillas, 67-69, 08202 de Sabadell, tel. 93.748.44.53.

Tarragona.

C. Sant Francesc, 7, 43003 de Tarragona, tel. 977.25.14.40.

Lleida.

C. Pica d'Estats, 2, 25006 de Lleida, tel. 973.27.99.99.

Girona.

C. Ultònia, 13, 17002 de Girona, tel. 972.48.30.00.

Terres de l'Ebre.

C. Província, 5-9, 43500 de Tortosa, tel. 977.44.87.11.

(04.014.026)

RESOLUCIÓ ENS/22/2004, de 13 de gener, de cessament de la senyora Pilar Sancho Espigulé com a delegada territorial de Girona del Departament d'Ensenyament.

Atès que per la Resolució de 16 de maig de 2001 (DOGC núm. 3395, de 24.5.2001), la senyora Pilar Sancho Espigulé fou nomenada delegada territorial de Girona del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la corresponent convocatòria pública de lliure designació;

Atès el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació amb el cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

La senyora Pilar Sancho Espigulé cessa com a delegada territorial de Girona del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 13 de gener de 2004.

Barcelona, 13 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.013.132)

RESOLUCIÓ ENS/23/2004, de 7 de gener, de cessament de la senyora Roser López Sala com a subdirectora general de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat del Departament d'Ensenyament.

Atès que per la Resolució ENS/1088/2002, de 23 d'abril (DOGC núm. 3627, de 2.5.2002), la senyora Roser López Sala va ser nomenada subdirectora general de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la convocatòria pública corresponent de lliure designació;

Atès el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i en el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació amb el cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions que em són conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

La senyora Roser López Sala cessa com a subdirectora general de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 7 de gener de 2004.

Barcelona, 7 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.009.035)

RESOLUCIÓ ENS/24/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Pere Led Capaz com a subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics del Departament d'Ensenyament.

Atès que per la Resolució de 3 de juliol de 1997 (DOGC núm. 2449, de 6.8.1997) el senyor Pere Led Capaz va ser nomenat subdirector general de Formació Permanent del Departament d'Ensenyament d'acord amb la convocatòria pública corresponent de lliure designació, nomenament que es va adaptar amb la Resolució de 15 de novembre de 2000 (DOGC 3272, de 15.11.2000) a la nova estructura organitzativa del Departament d'Ensenyament, aprovada pel Decret 320/2000, de 27 de setembre, com a subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics;

Atès el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació amb el cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions que em són conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

El senyor Pere Led Capaz cessa com a subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 4 de gener de 2004.

Barcelona, 2 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.009.099)

RESOLUCIÓ ENS/25/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Jordi Blanch Huguet com a subdirector General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius del Departament d'Ensenyament.

Atès que per Resolució de 21 de març de 2001 (DOGC núm. 4925, de 2 d'abril de

2001), el senyor Jordi Blanch Huguet fou nomenat subdirector general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la corresponent convocatòria pública de lliure designació;

Atès el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i en el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació amb el cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

El senyor Jordi Blanch Huguet cessa com a subdirector general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 4 de gener de 2004.

Barcelona, 2 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.009.038)

RESOLUCIÓ ENS/26/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Carlos Bailo Mompert com a subdirector general de Centres Docents del Departament d'Ensenyament.

Atès que per Resolució de 21 de març de 2001 (DOGC núm. 4925, de 2 d'abril de 2001) el senyor Carlos Bailo Mompert fou nomenat subdirector general de Centres Docents del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la corresponent convocatòria pública de lliure designació;

Atès el que es preveu en el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i en el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació al cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

El senyor Carlos Bailo Mompert cessa com a subdirector general de Centres Do-

cents del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 4 de gener de 2004.

Barcelona, 2 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.009.092)

RESOLUCIÓ ENS/27/2004, de 2 de gener, de cessament del senyor Melcior Cruzate de Palau com a subdirector general d'Escolarització i Serveis del Departament d'Ensenyament.

Atès que per Resolució ENS/1088/2002, de 23 d'abril (DOGC núm. 3627, de 2 de maig de 2002), el senyor Melcior Cruzate de Palau fou nomenat subdirector general d'Escolarització i Serveis del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la corresponent convocatòria pública de lliure designació;

Atès el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en relació amb el cessament discrecional dels funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació;

En ús de les atribucions conferides per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

El senyor Melcior Cruzate de Palau cessa com a subdirector general d'Escolarització i Serveis del Departament d'Ensenyament, amb efectes de 4 de gener de 2004.

Barcelona, 2 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament
(04.009.080)

RESOLUCIÓ ENS/4090/2003, de 19 de desembre, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Escola Familiar Agrària, La Ginesta, de Sucs.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Escola Familiar Agrària, La Ginesta, de Sucs, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 55/1994, de 8 de

març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Escola Familiar Agrària, La Ginesta, de Sucs, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurirà la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Lleida, 19 de desembre de 2003

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Ramon Alturo i Lloan
Delegat territorial de Lleida

ANNEX

COMARCA DEL SEGRIÀ

Delegació territorial: Lleida.

Municipi: Lleida.

Localitat: Lleida.

Núm. de codi: 25002933.

Denominació: Escola Familiar Agrària, La Ginesta.

Adreça: Afores s/n.

Titular: Escoles Familiars Rurals de Catalunya.

NIF: B61551156.

Autorització de cessament d'activitats del centre docent privat Escola Familiar Agrària, La Ginesta, de Sucs, amb efectes a partir del curs 2003-2004.

Els expedients dels alumnes de l'esmentat centre es dipositaran a l'Institut d'Ensenyament Secundari Torrevicens de Lleida.

(03.337.096)

RESOLUCIÓ ENS/4091/2003, de 28 de novembre, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat El Carme, de Lleida.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del

centre docent privat El Carme, de Lleida, en petició d'ampliació del nivell d'educació infantil, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resol:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat El Carme, de Lleida, per ampliació del nivell d'educació infantil, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Lleida, 28 de novembre de 2003

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Ramon Alturo i Lloan
Delegat territorial de Lleida

ANNEX

COMARCA DEL SEGRÍÀ

Delegació territorial: Lleida.

Municipi: Lleida.

Localitat: Lleida.

Núm. de codi: 25002374.

Denominació: El Carme.

Adreça: c. Hostal de la Bordeta, 11.

Titular: Carmelites Tereses de Sant Josep, Gnes..

NIF: Q2800243D.

S'autoritza l'ampliació del nivell d'educació infantil amb 3 unitats, amb efectes a partir del curs 2004-2005.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

3 unitats d'educació pre-escolar amb capacitat per a 41 llocs escolars.

6 unitats d'educació infantil amb capacitat per a 127 llocs escolars

Educació primària: 6 unitats amb capacitat per a 150 llocs escolars

Educació secundària: 4 unitats amb capacitat per a 120 llocs escolars.

(03.345.113)

RESOLUCIÓ ENS/11/2004, de 12 de gener, per la qual es regula la convocatòria per a l'any 2004 de la jubilació anticipada voluntària que preveu la disposició transitòria novena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.

La disposició transitòria novena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), estableix en el seu punt 1 que els funcionaris dels cossos docents a què fan referència les disposicions addicionals desena 1, i catorzena 1, 2 i 3 de la Llei esmentada, inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat, poden optar a un règim de jubilació voluntària durant els períodes compresos entre els anys 1991 i 1996, ambdós inclosos, sempre que reuneixin uns requisits determinats.

La Llei 31/1991, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a 1992, estableix que els funcionaris docents de cossos i escales declarats a extingir amb anterioritat a la vigència de la LOGSE, inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat, podran acollir-se, durant el període comprès entre els anys 1992 i 1996, ambdós inclosos, al règim de jubilació voluntària regulada a la disposició transitòria novena de la Llei esmentada.

Posteriorment, s'amplia el termini d'aplicació de la jubilació voluntària de la LOGSE a la disposició transitòria primera de la Llei orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents, que disposa que els funcionaris dels cossos docents a què es refereix la disposició transitòria novena de la LOGSE podran optar a un règim de jubilació voluntària en els termes i condicions que s'hi estableixen i en les normes que la complementen i desenvolupen, durant el període d'implantació, amb caràcter general, dels ensenyaments establerts a la LOGSE. Aquest període es va ampliar a dotze anys per la disposició addicional vint-i-setena de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

Finalment, la Llei 24/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, en l'article 51 del títol III (BOE de 31.12.2001) prorroga per un període de quatre anys, a partir del dia 4 d'octubre de 2002, la vigència temporal de la jubilació voluntària prevista a la disposició transitòria novena de la LOGSE.

L'acord del Consell de Ministres de 28 de desembre de 1990 determina l'import i les condicions de les gratificacions extraordinàries que preveu la LOGSE per als funcionaris docents de nivells no universitaris. Posteriorment, l'acord del Consell de Ministres de 6 de març de 1992 va modificar l'import d'aquestes gratificacions extraordinàries. D'altra banda, l'Acord del Govern de la Generalitat de 23 de gener de 2001 aprova les gratificacions extraordinàries, complementàries a les previstes per les normes de l'Estat, per als funcionaris docents no universitaris que s'acullin a la jubilació anticipada voluntària prevista a la LOGSE. Aquesta gratificació extraordinària complementària ha estat incrementada en un 100% per l'Acord

de 21 de novembre de 2001, sobre condicions de treball de professorat en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Negociació del personal docent d'ensenyament públic no universitari de la Generalitat de Catalunya.

Per últim, la Resolució d'1 de juny de 2001 (DOGC núm. 3406, d'11.6.2001), de delegació de competències del secretari general en diversos òrgans del Departament, en el seu article 6.7, delega en els delegats territorials la gestió i la concessió de jubilacions dels funcionaris docents no universitaris.

D'acord amb el que s'ha exposat i d'acord amb les competències que m'atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resol:

—1 Poden sol·licitar la jubilació anticipada voluntària, amb efectes de 31 d'agost de 2004, els funcionaris docents inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat que pertanyin a algun dels cossos següents:

Cos de mestres.

Cos de professors d'ensenyament secundari.

Cos de professors tècnics de formació professional.

Cos de catedràtics de música i arts escèniques.

Cos de professors de música i arts escèniques.

Cos de professors d'arts plàstiques i disseny.

Cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny.

Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes.

Cos d'inspectors d'educació.

Cossos i escales declarats a extingir amb anterioritat a la vigència de la LOGSE.

Cos de catedràtics d'ensenyament secundari.

Cos de catedràtics d'escoles oficials d'idiomes.

Cos de catedràtics d'arts plàstiques i disseny.

—2 També poden sol·licitar la jubilació anticipada voluntària els inspectors al servei de l'administració educativa, els funcionaris docents adscrits a la funció inspectora i els directors escolars d'ensenyament primari a extingir.

Per poder-s'hi acollir han d'acomplir tots els requisits del punt tercer d'aquesta resolució, a excepció dels que fan referència a la permanència en plantilles de centres docents, que haurà de referir-se a l'equivalent que correspongui.

—3 Els sol·licitants han d'acomplir els requisits següents:

a) Estar en actiu l'1 de gener de 1990 i romandre-hi ininterrompudament en dita situació i des de la data esmentada en llocs pertanyents a les plantilles de centres docents o a la Inspecció educativa.

b) Tenir seixanta anys complerts el 31 d'agost del curs escolar en què se sol·licita la jubilació anticipada voluntària.

c) Tenir acreditats un mínim de quinze

anys de serveis efectius a l'Estat el 31 d'agost de l'any que se sol·licita.

—4 Els funcionaris que es jubilin d'acord amb el que disposa la disposició transitòria novena de la LOGSE, que tinguin acreditats en el moment de la jubilació un mínim de vint-i-vuit anys de serveis efectius a l'Estat, percebran una gratificació extraordinària per una sola vegada el càlcul de la qual es farà d'acord amb l'edat, cos de pertinença i anys de serveis a l'Estat de l'interessat.

Els funcionaris dels cossos docents a què es refereixen les disposicions addicionals desena, 1, i catorzena 1, 2 i 3 de la LOGSE, aollits a règims de Seguretat Social o de previsió diferents del de classes passives, poden igualment percebre la gratificació extraordinària que els correspongui sempre que causin baixa definitiva en la prestació de serveis a l'Estat, per jubilació voluntària o per renúncia a la condició de funcionari, i reuneixin els requisits exigits en aquesta disposició, llevat el de pertinença al règim de classes passives de l'Estat.

—5 La sol·licitud cal adreçar-la a la delegació territorial de la qual depengui l'interessat i es pot presentar a les delegacions territorials i a la seu central del Departament d'Ensenyament o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques, i del procediment administratiu comú.

—6 Les sol·licituds es poden presentar durant els dos primers mesos de l'any. El model de sol·licitud es podrà recollir a les seus de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament i s'hi haurà d'adjuntar la documentació justificativa que correspongui.

—7 Un cop presentada la sol·licitud, només s'acceptaran renúncies fins al 30 d'abril de 2004.

—8 Les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament resoldran les sol·licituds presentades i, quan escaigui, dictaran les resolucions de jubilació anticipada voluntària i, quan correspongui, especificaran la quantia de la gratificació extraordinària que es percebrà amb la retribució ordinària de l'últim mes de servei actiu.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o bé davant el corresponent al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el secretari general d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 12 de gener de 2004

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(03.324.075)

CORRECCIÓ D'ERRADES a la Resolució ENS/2957/2003, de 30 de setembre, per la qual es disposa el començament de les activitats de diversos col·legis d'educació infantil i primària (DOGC núm. 3984, pàg. 19383, de 9.10.2003).

Havent s'ha observat errades en el text de la Resolució ENS/2957/2003, de 30 de setembre, tramès al DOGC i publicat al núm. 3984, pàg. 19383, de 9.10.2003, se'n detalla l'oportuna correcció.

A la pàgina 19384, segona columna, a la Delegació Territorial de Lleida, on diu:

"Unitat de població: la Vall de Boí.

"Adreça: Barruera, s/n.",

ha de dir:

"Unitat de població: Barruera.

"Adreça: c. del Riu, 6."

Barcelona, 19 de desembre de 2003

Ramon Farré i Roure
Secretari general

(03.345.105)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 0026/04).

—1 *Entitat adjudicadora*

a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions; Secció de Subministraments i Contractacions.

c) Número d'expedient: 0026/04.

—2 *Objecte del contracte*

a) Descripció de l'objecte: obres d'adequació dels locals del CEIP Joanot Martorell de l'Hospitalet de Llobregat per ubicar-hi els Serveis Educatius de L'Hospitalet de Llobregat.

b) Termini d'execució: 3 mesos des de la data de l'acta de comprovació de replan-teig.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

a) Tramitació: anticipada.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost de licitació*

Import total: 93.299,03 euros (IVA inclòs), supeditat a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'any 2004.

—5 *Garanties*

Provisional: no s'exigeix d'acord amb l'article 35.1.c) del Text refós de la LCAP.

Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Requisits específics del contractista*
Classificació:

Grup C, subgrup 1, 4, 6, categoria D.

Grup I, subgrup 6, categoria D.

La seva presentació és potestativa i únicament a efectes de dispensa de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa.

—7 *Obtenció de la documentació i informació*

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre general.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona, 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Obtenció del plec de clàusules administratives, adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu.

g) Obtenció del projecte: Copisteria Miracle, SA, carrer Rector Ubach, 10, 08021 Barcelona.

h) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—8 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous fins a les 18.00 hores i divendres fins a les 14.00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre general.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 7 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—9 *Obertura de proposicions*

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies després de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En el cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—10 *Despeses d'anunci*: l'import de l'Anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Barcelona, 14 de gener de 2004

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(04.014.048)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de servei (exp. 0074/04).

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions, Secció de Subministraments i Contractacions.

c) Número d'expedient: 0074/04.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: impressió del Full de Disposicions i Actes Administratius del Departament d'Ensenyament.

b) Terminis d'execució: des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2004.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total màxim: 70.000,00 euros (IVA inclòs).

—5 Garanties

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació.

—6 Requisits específics del contractista

Classificació: grup III, subgrup 8, categoria A.

grup M, subgrup 4, categoria A.

La seva presentació és potestatiu i únicament a efectes de dispensa de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa.

—7 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Ensenyament-Registre general.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet: http://www10.gen.cat/pls/ense_lici/p01.menu.

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—8 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous fins a les 18.00 hores i divendres fins a les 14.00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Ensenyament-Registre general.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 7 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran tramejar per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Terminis durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—9 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Ensenyament-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies després de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins el dia hàbil següent.

En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—10 Despeses d'anunci: l'import de l'Anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Barcelona, 14 de gener de 2004

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(04.014.042)

DECRET 103/2004, de 20 de gener, de nomenament del senyor Francesc Colomé i Montserrat com a director de la Direcció de Planificació Educativa del Departament d'Ensenyament.

Atès el Decret 68/2004, d'estructuració i reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat;

De conformitat amb el que estableix l'article 71 de la Llei 3/1982, de 23 de març, del Parlament, del President i del Consell Executiu de la Generalitat de Catalunya, a proposta del conseller d'Ensenyament i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Article únic. Es nomena el senyor Francesc Colomé i Montserrat director de la Direcció de Planificació Educativa del Departament d'Ensenyament, amb les obligacions i els drets inherents al càrrec.

Barcelona, 20 de gener de 2004

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament

(04.020.139)

CORRECCIÓ D'ERRADA a la Resolució ENS/3031/2003, de 7 d'octubre, per la qual es determina el procés per al reconeixement de les equivalències, en els ensenyaments de grau superior de música, de determinades assignatures i cursos del pla d'estudis regulat segons el Decret 2618/1966, de 10 de setembre, amb determinades matèries del Reial decret 617/1995, de 21 d'abril, que regula aspectes bàsics del currículum del grau superior dels ensenyaments de música i la prova d'accés a aquests ensenyaments (DOGC núm. 3991, pàg. 20128, de 20.10.2003).

Havent observat una errada al text original de la Resolució ENS/3031/2003, de 7 d'octubre, enviada al DOGC i publicada al núm. 3991, pàg. 20128, de 20.10.2003, se'n detalla l'oportuna correcció.

A la pàgina, 20129, a l'annex 1, primera columna, on diu:

"(1) Folklore, 2n

"(2) Musicologia

"(3) 90 hores de 'Música de tradició oral'

"(4) Assignatura 'Músiques tradicionals del món, II''",

ha de dir:

"(1) Folklore, 2n

"(2) Musicologia

"(3) 90 hores de 'Música de tradició oral'

"(4) Assignatura 'Músiques tradicionals del món, III''".

Barcelona, 11 de desembre de 2003

Ramon Farré i Roure
Secretari general

(03.345.106)

RESOLUCIÓ ENS/43/2004, de 20 de gener, de cessament i nomenament del president del Consell Escolar Territorial de Girona.

D'acord amb el que estableix el Decret 184/1988, d'11 de juliol, sobre la composició i la constitució dels consells escolars territorials, formen part d'aquests consells escolars els delegats territorials respectius.

L'article 11 de la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars, estableix que els presidents dels consells escolars territorials són nomenats d'entre els seus membres pel conseller d'Ensenyament.

Per tot això,

Resolc:

Article 1. Cessa com a presidenta del Consell Escolar Territorial de Girona la senyora Pilar Sancho Espigulé.

Article 2. Es nomena president del Consell Escolar Territorial de Girona el senyor Joaquim Bosch Codolà.

Barcelona, 20 de gener de 2004

Josep Bargalló i Valls
Conseller d'Ensenyament

(04.020.087)



© Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Edició: Servei de Difusió i Publicacions
Subscripció: 34,86 € anuals
ISSN: 0213-0424
Dipòsit legal: B-3.343/83
Fotocomposició: EADOP
Impressió: Printing, SL
