

# FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

Adreça Internet: <http://www.gencat.es/ense/depart/indnorma.htm>

Núm. 893, any XX, gener 2002

## SUMARI

ORDRE de 20 de desembre de 2001, per la qual s'adapten els negociats de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament al Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova la descripció de funcions. (DOGC núm. 3548, de 8.1.2002). .....	29
RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2001, d'homologació de llibres de text i materials curriculars per a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari. (DOGC núm. 3548, de 8.1.2002). .....	30
RESOLUCIÓ de 31 de desembre de 2001, de convocatòria per a l'acreditació per a l'exercici de la direcció en els centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 3548, de 8.1.2002). .....	32
RESOLUCIÓ de 31 de desembre de 2001, per la qual es regula la convocatòria per a l'any 2002 de la jubilació anticipada voluntària. (DOGC núm. 3550, de 10.1.2002). .....	33
RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2001, per la qual s'implanten cicles formatius d'arts plàstiques i disseny en centres docents públics. (DOGC núm. 3551, de 11.1.2002). .....	34

**ORDRE** de 20 de desembre de 2001, per la qual s'adapten els negociats de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament al Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova la descripció de funcions.

La nova estructura de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament, aprovada mitjançant el Decret 255/2001, de 25 de setembre, fa necessari adaptar els negociats existents per tal d'adequar-ne la denominació, determinar-ne la dependència orgànica i també la descripció de les funcions que els pertocuen.

En conseqüència, i fent ús de les atribucions que em confereixen les disposicions finals 1 i 2 del Decret 255/2001, de 25 de setembre, i d'acord amb allò que estableix l'article 25.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Ordeno:

Article 1. L'estructuració dels negociats de les delegacions territorials de Barcelona I (ciutat), Barcelona II (comarques), Baix Llobregat-Anoia, Vallès Occidental, Girona, Lleida i Tarragona queda configurada de la manera següent:

1.1 Delegació Territorial  
Secció d'Obres i Manteniment

Negociat de Contractació i Patrimoni

Correspon al Negociat de Contractació i Patrimoni la coordinació i la tramitació administrativa de la contractació d'equipaments per als centres docents públics d'àmbit de cada delegació territorial; l'elaboració de les dades administratives sobre informes relacionats amb el patrimoni; la recaptació d'informes i la tramitació dels expedients relatius a incidències patrimonials; la realització i el manteniment de l'inventari de l'equipament mobiliari dels centres docents públics i de la seu de cadascuna de les delegacions territorials, i tenir cura del seguiment de les obres de reforma, ampliació i millora dels centres públics.

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal

Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Infantil i Primari

Correspon al Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Infantil i Primari la

tramitació de la documentació relativa al personal docent d'ensenyament infantil i primari pel que fa a la provisió de llocs de treball, la selecció i incidències administratives com ara permisos, llicències, baixes per incapacitat temporal, invalideses i jubilacions; l'actualització permanent de l'arxiu general d'aquest personal, i la gestió de la nòmina i del règim de Seguretat Social, el MUFACE i els drets passius.

Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Secundari i de Règim Especial

Correspon al Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Secundari i de Règim Especial la tramitació de la documentació relativa a aquest personal pel que fa a la provisió de llocs de treball, la selecció i incidències administratives com ara permisos, llicències, baixes per incapacitat temporal, invalideses i jubilacions; l'actualització permanent de l'arxiu general d'aquest personal, i la gestió de la nòmina i del règim de Seguretat Social, el MUFACE i els drets passius.

Negociat de Personal d'Administració i Serveis

Correspon al Negociat de Personal d'Administració i Serveis la tramitació de la documentació relativa a aquest personal pel que fa a la provisió de llocs de treball, la selecció i incidències administratives com ara permisos, llicències, baixes per incapacitat temporal, invalideses i jubilacions; l'actualització permanent de l'arxiu general d'aquest personal; la gestió de la nòmina i del règim de Seguretat Social, el MUFACE i els drets passius, així com la coordinació de la formació del personal d'administració i serveis adscrit en l'àmbit de la delegació territorial.

Secció de Prevenció de Riscos Laborals  
Negociat de Prevenció de Riscos Laborals

Correspon al Negociat de Prevenció de Riscos Laborals el registre de tota la documentació que tingui entrada a la Secció de Prevenció de Riscos Laborals; el seguiment de les actuacions que s'hi duguin a terme; l'atenció i la gestió de les peticions relatives a la prevenció de riscos laborals; el registre

de les dades relatives, entre d'altres, a l'avaluació dels riscos i les mesures correctores aplicables i els plans d'emergència, i les tasques relacionades amb el seguiment de les incapacitats temporals, les jubilacions per incapacitat i les revisions mèdiques del personal docent i del personal d'administració i serveis.

1.2 Secretaria de la Delegació Territorial  
Secció d'Administració

Negociat d'Informació i Registre

Correspon al Negociat d'Informació i Registre la coordinació de la informació interna i externa que es facilita des de la delegació territorial, tot actualitzant-la i comprovant-ne la fiabilitat; la coordinació i la supervisió de l'entrada, la sortida, la distribució i l'arxivament de la documentació administrativa; la gestió de les entrades i sortides de la paqueteria; la distribució i el control de les tasques del personal subaltern i dels telefonistes adscrits a la Delegació Territorial, així com el seguiment de les tasques del personal adscrit a les oficines gestores del Departament.

Secció de Centres i Alumnes

Negociat de Centres

Correspon al Negociat de Centres la gestió de la documentació relativa a l'autorització, la modificació i el cessament de centres públics i privats; la tramitació de la documentació relativa a despeses de funcionament dels centres públics i privats i a l'autorització d'ús dels centres públics; la gestió de la documentació relativa a l'establiment de concerts amb centres privats, la proposta d'adquisició de material escolar adreçat als centres i serveis educatius, així com el control i l'inventari d'aquest.

Negociat d'Alumnes

Correspon al Negociat d'Alumnes la tramitació de la documentació relativa als alumnes pel que fa a serveis escolars com ara la tramitació de la documentació relativa a la concessió de beques i ajuts; el lliurament de llibres d'escolaritat i l'expedició de títols i certificats; la tramitació de les resolucions d'escolarització, així com el procés de preinscripció i matriculació d'alumnes.

Article 2. L'estructuració dels negocis de la Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre queda configurada de la manera que s'indica tot seguit i amb les funcions que queden descrites a l'article 1 d'aquesta Ordre, llevat del Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Infantil i Primari, Secundari i de Règim Especial i del Negociat de Centres i Alumnes.

Delegació Territorial

Secretaria de la delegació territorial

Negociat d'Informació i Registre

Secció de Personal

Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Infantil i Primari, Secundari i de Règim Especial

Correspon al Negociat de Personal Docent d'Ensenyament Infantil i Primari, Secundari i de Règim Especial la tramitació de la documentació relativa a aquest personal pel que fa a la provisió de llocs de treball, la selecció i incidències administratives com ara permisos, llicències, baixes per incapacitat temporal, invalideses i jubilacions; l'actualització perma-

nent de l'arxiu general d'aquest personal, i la gestió de la nòmina i règim de la Seguretat Social, el MUFACE i els drets passius.

Negociat de Personal d'Administració i Serveis

Secció de Centres i Alumnes

Negociat de Centres i Alumnes

Correspon al Negociat de Centres i Alumnes les funcions de tramitació, documentació i informació de les actuacions relatives als centres docents i a l'alumnat de l'àmbit de la Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre.

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Negociat de Prevenció de Riscos Laborals

Article 3. L'estructura dels negocis de l'Oficina Territorial del Maresme queda configurada de la manera següent:

Oficina Territorial

Negociat d'Administració

Correspon al Negociat d'Administració les tasques de registre, tramitació i arxivament de tota la documentació, correspondència interna, paqueteria i altres documents lliurats a l'oficina territorial, i també la informació general tramesa al públic sobre les actuacions competència del Departament.

Negociat de Personal

Correspon al Negociat de Personal la tramitació de la documentació relativa al personal docent d'ensenyament infantil i primari, secundari, de règim especial i d'administració i serveis pel que fa a la provisió de llocs de treball, la selecció i incidències administratives com ara permisos, llicències, baixes per incapacitat temporal, invalideses i jubilacions, així com l'actualització permanent de l'arxiu general d'aquest personal.

Negociat de Centres i Alumnes

Correspon al Negociat de Centres i Alumnes les funcions de tramitació, documentació i informació de les actuacions relatives als centres docents i a l'alumnat de l'àmbit de l'Oficina Territorial.

Disposició derogatòria

Queden derogades l'Ordre de 12 de febrer de 1991 (DOGC núm. 1409, de 20.2.1991) i l'Ordre de 24 de juliol de 1991 (DOGC núm. 1478, de 9.8.1991).

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 20 de desembre de 2001

Carme-Laura Gil i Miró  
Consellera d'Ensenyament

(01.344.054)

**RESOLUCIÓ** de 21 de desembre de 2001, d'homologació de llibres de text i materials curriculars per a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari.

El Decret 69/1993, de 23 de febrer (DOGC núm. 1722, de 17.3.1993), que regula el procediment i el règim d'homologació de llibres de text i altres materials curriculars, estableix que els llibres de text editats per al desenvolupament del currículum destinats a ser utilitzats per l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari de Catalunya hauran de ser homologats pel Departament d'Ensenyament i que els altres materials curriculars destinats al mateix alumnat podran ser prèviament homologats pel Departament d'Ensenyament. En ambdós casos, l'homologació es realitzarà d'acord amb el procediment que preveu el Decret esmentat.

Presentades a aquest Departament d'Ensenyament diverses sol·licituds d'homologació de llibres de text i de materials curriculars, i havent-se'n constatat l'adequació als currículums establerts pel Govern de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

Article únic. Homologar els llibres de text i els materials curriculars que figuren a l'annex d'aquesta Resolució, destinats a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 21 de desembre de 2001

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Pere Solà i Montserrat  
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa

ANNEX

EDUCACIÓ INFANTIL. PARVULARI

Material curricular

*Bona lletra. Cal·ligrafia.* Quaderns 1-2-3-4-5-6. Intercomunicació i llenguatges. Llenguatge verbal. E. Ochoa, M. Listosella, E. Mañá. Editorial McGraw-Hill.

## EDUCACIÓ PRIMÀRIA. CICLE INICIAL

## Llibres de text

*Llengua catalana 1. Projecte l'Estel Màgic.* Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Llengua catalana 2. Projecte l'Estel Màgic.* Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Llengua castellana 1.* Llengua castellana i literatura. M. Boldú i M. G. Peña. Editorial Baula.

*Llengua castellana 2.* Llengua castellana i literatura. M. Boldú i M.G. Peña. Editorial Baula.

*Little Elephant 1.* Llengües estrangeres: anglès. P. Pérez, V. Roig. Editorial Macmillan Heinemann.

*Matemàtiques 1. Projecte l'Estel Màgic.* Matemàtiques. C. Arribas, Y. Puras, P. J. Rodríguez, C. Rodríguez. Editorial Baula.

*Matemàtiques 2. Projecte l'Estel Màgic.* Matemàtiques. C. Arribas, Y. Puras, P. J. Rodríguez, C. Rodríguez. Editorial Baula.

## Material curricular

*Bona lletra. Cal·ligrafia.* Quaderns 1-2-3-4-5-6. Llengua catalana i literatura. E. Ochoa, M. Listosella, E. Mañá. Editorial McGraw-Hill.

*Plou i fa sol 1.* Lectures. Projecte l'Estel Màgic. Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Llengua 1.* Quadern d'activitats. Projecte l'Estel Màgic. Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Plou i fa sol 2.* Lectures. Projecte l'Estel Màgic. Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Llengua 2.* Quadern d'activitats. Projecte l'Estel Màgic. Llengua catalana i literatura. J. Arnella, R. Casas, P. Fernández. Editorial Baula.

*Libro de cuentos 1.* Llengua castellana i literatura. M. Boldú i M.G. Peña. Editorial Baula.

*Libro de cuentos 2.* Llengua castellana i literatura. M. Boldú i M.G. Peña. Editorial Baula.

*Little Elephant 1.* Quadern, disc compacte, casset. Llengües estrangeres: anglès. P. Pérez, V. Roig. Editorial Macmillan Heinemann.

*Matemàtiques 1.* Projecte l'Estel Màgic. Quadern. Matemàtiques. C. Arribas, Y. Puras, P. J. Rodríguez, C. Rodríguez. Editorial Baula.

*Matemàtiques 2.* Projecte l'Estel Màgic. Quadern. Matemàtiques. C. Arribas, Y. Puras, P. J. Rodríguez, C. Rodríguez. Editorial Baula.

## EDUCACIÓ PRIMÀRIA. CICLE MITJA

## Llibres de text

*New Goldfish - 4.* Llengües estrangeres: anglès. R. Fernández, S. Molina, E. Scott, R. Bacon. Editorial Grupo Anaya.

*Coneixement del medi social i cultural 3. Tots amics.* Coneixement del medi: social i cultural. O. Espino, A. Bardavio, C. Garcia, M. Ballester, A. Sagristà. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Coneixement del medi social i cultural 4. Tots amics.* Coneixement del medi: social i cultural. A. Bardavio, O. Espino, C. Garcia, M. Ganges, M. Roca, M. Ballester, A. Sagristà. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Matemàtiques 3.* Matemàtiques. Equip Edebé. Editorial Edebé.

*Matemàtiques 3. Tots amics.* Matemàtiques. P. Garcia, M. Rodríguez, J. Riba. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Matemàtiques 4. Tots amics.* Matemàtiques. J. L. Uriondo, M. Rodríguez, P. Garcia, J. Riba. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Matemàtiques 3.* Matemàtiques. A. Jané, C. Bartomeu, M. Ciurana, J. M. Guiteras. Editorial McGraw-Hill.

*Matemàtiques 4.* Matemàtiques. A. Jané, C. Bartomeu, M. Ciurana, J. M. Guiteras. Editorial McGraw-Hill.

## Material curricular

*New Goldfish - 4.* Quadern. Llengües estrangeres: anglès. R. Fernández, S. Molina, E. Scott, R. Bacon. Editorial Grupo Anaya.

*Matemàtiques 3.* Quaderns 1-2-3. Matemàtiques. A. Jané, C. Bartomeu, M. Ciurana, J. M. Guiteras. Editorial McGraw-Hill.

*Matemàtiques 4.* Quaderns 1-2-3. Matemàtiques. J. M. Guiteras, C. Bartomeu, M. Ciurana, A. Jané. Editorial McGraw-Hill.

## EDUCACIÓ PRIMÀRIA. CICLE SUPERIOR

## Llibres de text

*Llengua castellana 5. Proyecto Boreal.* Llengua castellana i literatura. J. Farré, C. Lopez, A. Noguero. Editorial Baula.

*Coneixement del medi natural 5. Projecte Boreal.* Coneixement del medi: natural. P. Bigordà, S. Canadell, P. Figueras, J. Giménez, M. Serradell. Editorial Baula.

*Coneixement del medi natural 6. Projecte Boreal.* Coneixement del medi: natural. P. Bigordà, S. Canadell, P. Figueras, J. Giménez, M. Serradell. Editorial Baula.

*Coneixement del medi social i cultural 5. Projecte Boreal.* Coneixement del medi: social i cultural. M. M. Fernández, N. Serrat. Editorial Baula.

*Coneixement del medi social i cultural 6. Projecte Boreal.* Coneixement del medi: social i cultural. M. M. Fernández, N. Serrat. Editorial Baula.

## Material curricular

*Música 6.* Llibre i disc compacte. Educació artística: música. F. Gallofré, E. Farràs. Editorial Dinsic.

## EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA (ESO)

## Llibres de text

*Brilliant for ESO 3.* Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 5 i 6. 2n cicle. J.

Garçon-Strenger, P. Prowse. Editorial Macmillan Heinemann.

*Brilliant for ESO 4.* Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 7 i 8. 2n cicle. J. Garçon-Strenger, P. Prowse. Editorial Macmillan Heinemann.

*Thumbs up! 4.* Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 7 i 8. 2n cicle. T. Falla, N. Whitney. Editorial Oxford University Press.

*Explore 4.* Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 7 i 8. 2n cicle. B. Wetz. Editorial Oxford University Press.

*Envoltats de nombres. Matemàtiques 1.* Matemàtiques. Crèdits comuns 1 i 2. 1r cicle. J. M. Guiteras, T. Capella, C. Bartomeu, J. Besora, A. Jané. Editorial McGraw-Hill.

*Dels nombres als símbols. Matemàtiques 2.* Matemàtiques. Crèdits comuns 3 i 4. 1r cicle. J. M. Guiteras, T. Capella, C. Bartomeu, J. Besora, A. Jané. Editorial McGraw-Hill.

*Matemàtiques 1.* Matemàtiques. 1r cicle. Crèdits comuns 1 i 2. I. Lazcano, J. M. Sanz. Editorial Baula.

*Matemàtiques 2.* Matemàtiques. 1r cicle. Crèdits comuns 3 i 4. I. Lazcano, J. M. Sanz. Editorial Baula.

*Matemàtiques 3.* Matemàtiques. 2n cicle. Crèdits comuns 5 i 6. I. Lazcano, J. M. Sanz. Editorial Baula.

*Matemàtiques 4.* Matemàtiques. 2n cicle. Crèdits comuns 7 i 8. I. Lazcano, J. M. Sanz. Editorial Baula.

*Transformacions de l'energia.* Tecnologia. 2n cicle. Crèdit comú 5. B. Hernández, N. Llovet, M. I. Rodríguez, C. Sánchez. Editorial Baula.

## Material curricular

*Brilliant for ESO 3.* Quadern, casset, disc compacte, CD-Rom. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 5 i 6. 2n cicle. J. Garçon-Strenger, P. Prowse. Editorial Macmillan Heinemann.

*Brilliant for ESO 4.* Quadern, casset, disc compacte, CD-Rom. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 7 i 8. 2n cicle. J. Garçon-Strenger, P. Prowse. Editorial Macmillan Heinemann.

*Thumbs up! 4.* Quadern i casset. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 7 i 8. 2n cicle. T. Falla, N. Whitney. Editorial Oxford University Press.

*L'èsser humà. Biologia.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. J. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Biodiversitat i ecosistemes. Biologia.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. J. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Les claus de la vida. Biologia.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. J. Alvarez, D.

Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Canvis químics. Química.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*La matèria. Química.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*La física i la mesura. Física.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Moviments i forces. Física.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*Energia. Electromagnetisme. Física.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*La terra i l'univers. Geologia.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

*La terra canvia. Geologia.* Ciències de la naturalesa. 2n cicle. M. I. Alvarez, D. Brusi, J. M. Cerezo, A. Escarré, A. Esteller, D. Sánchez, C. Zarzuelo. Editorial Grup Promotor Santillana.

#### CICLES FORMATIUS. GRAU SUPERIOR

##### Material curricular

*Head for Business.* Llibre, quadern, casset i disc compacte. Llengües estrangeres: anglès. Comerç i màrqueting. J. Naunton. Editorial Oxford University Press.

(01.346.107)

**RESOLUCIÓ** de 31 de desembre de 2001, de convocatòria per a l'acreditació per a l'exercici de la direcció en els centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament.

La Llei orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents, estableix un nou sistema per a l'elecció dels directors dels centres docents públics. El requisit d'obtenir una acreditació específica per als qui desitgin ser candidats a l'elecció de director és un element essencial d'aquest nou sistema.

El Decret 71/1996, de 5 de març, pel qual es regula l'acreditació per a l'exercici de la direcció en els centres docents públics, estableix les condicions d'aplicació dels requisits necessaris per tal que els funcionaris docents que ho desitgin siguin acredi-

tats per a l'exercici de la direcció, així com els criteris i el procediment pels quals s'ha de regir la valoració requerida per a la corresponent acreditació.

Prèviament a la propera convocatòria d'eleccions a director és procedent resoldre l'acreditació dels funcionaris docents que ho sol·licitin i reuneixin les condicions establertes en aquesta Resolució.

En virtut d'això,

##### Resolc:

Article 1. Obrir convocatòria per a l'acreditació per a l'exercici de la direcció en els centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament dels funcionaris docents que pertanyin als cossos o escales a què es refereix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, d'acord amb el procediment que s'estableix en els articles següents.

Article 2. 2.1 Poden prendre part en la convocatòria els funcionaris docents que pertanyin als cossos o escales a què es refereix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i reuneixin els requisits de formació i coneixement de la llengua catalana establerts als apartats a) i c) de l'article 3.2 del Decret 71/1996, de 5 de març.

2.2 Així mateix, es consideraran les sol·licituds dels funcionaris docents que realitzin programes per a la formació de directors reconeguts pel Departament d'Ensenyament, que finalitzin abans de l'expedició del document d'acreditació a què es refereix l'article 7.2 d'aquesta Resolució.

Article 3. Les sol·licituds s'hauran de presentar, d'acord amb el model que consta a l'annex d'aquesta Resolució, dins el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a les delegacions territorials:

Delegació Territorial de Barcelona I (ciutat): av. Paral·lel, núm. 71-73, 08004 Barcelona.

Delegació Territorial de Barcelona II (comarques): c. de Casp, núm. 15, 08010 Barcelona.

Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia; c. de Laureà Miró, núm. 328-330, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Delegació Territorial del Vallès Occidental: c. del Marquès de Comillas, núm. 67-69, 08202 Sabadell.

Delegació Territorial de Girona: c. d'Ultònia, núm. 13, 17002 Girona.

Delegació Territorial de Lleida: passatge Pompeio, núm. 4, 25006 Lleida.

Delegació Territorial de Tarragona: c. de Sant Francesc, núm. 7, 43003 Tarragona.

Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre: c. Poeta Vicens Garcia, 3, 43500 Tortosa.

Així mateix, també es poden presentar pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

En cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, s'ha de fer en un sobre obert per tal que sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

S'adjuntarà a la instància la documentació acreditativa del compliment dels requisits de formació que s'exigeixen per participar en aquesta convocatòria, així com l'acreditació del coneixement de la llengua catalana.

En el cas de funcionaris docents que estiguin ocupant càrrecs corresponents a òrgans unipersonals de govern hauran d'especificar, en la seva sol·licitud, si opten per la valoració de la tasca realitzada en la funció directiva o en la funció docent.

Article 4. En el termini màxim de deu dies hàbils comptats des de la publicació d'aquesta Resolució, es constituirà en cada delegació territorial una comissió d'acreditació designada pel delegat territorial, segons el que estableix l'article 7 del Decret 71/1996, de 5 de març.

Article 5. 5.1 La comissió d'acreditació comprovarà que els sol·licitants reuneixin els requisits de formació i de coneixement de la llengua catalana establerts als apartats a) i c) de l'article 3.2 del Decret 71/1996, de 5 de març.

5.2 La comissió d'acreditació demanarà a la Inspecció d'Ensenyament la valoració de l'exercici de la funció directiva o de la funció docent dels sol·licitants que reuneixin els requisits esmentats a l'apartat anterior, així com dels previstos a l'article 2.2 d'aquesta Resolució.

Article 6. 6.1 La Inspecció d'Ensenyament realitzarà aquesta valoració d'acord amb els criteris establerts a l'article 6 del Decret 71/1996 de 5 de març i, en el cas de funcionaris docents que estiguin ocupant càrrecs corresponents a òrgans unipersonals de govern, d'acord amb la seva opció quant a la valoració de la funció directiva o la funció docent.

6.2 La valoració serà realitzada, normalment, per l'inspector d'educació que té assignat el centre en el qual el funcionari docent desenvolupa la seva activitat. La Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament designarà els inspectors que valoraran els funcionaris docents que, tot i tenir plaça definitiva en un centre docent, no estiguin exercint sota la dependència de cap delegació territorial en el moment de la valoració.

6.3 El procés de valoració inclourà l'entrevista amb membres de l'equip directiu i, si escau, de la comunitat escolar del centre en el qual estigui exercint el sol·licitant, l'observació directa i el contrast documental, així com l'entrevista amb la persona interessada.

6.4 Amb les informacions obtingudes, l'inspector valorarà l'exercici de la funció directiva o de la funció docent, segons correspongui, i emetrà un informe en el qual reflectirà les valoracions atorgades al funcionari docent en cadascun dels criteris previstos a l'article 6 del Decret 71/1996, de 5 de març, i especificarà si la valoració

global és o no positiva per a l'exercici de la direcció.

6.5 La Inspecció d'Ensenyament adaptarà els criteris i instruments de valoració per als funcionaris docents que, tot i tenir plaça definitiva en un centre docent, no estiguin exercint en cap centre en el moment de la valoració.

Article 7. 7.1 Un cop estudiada la documentació presentada pels sol·licitants i les valoracions emeses per la Inspecció d'Ensenyament, la comissió d'acreditació farà pública, a les corresponents delegacions territorials, la relació provisional de funcionaris docents que reuneixin els requisits per ser acreditats per a l'exercici de la direcció del centres docents públics, i la relació de funcionaris docents que no reuneixen els requisits amb indicació dels motius pels quals no han estat acreditats. Contra aquesta relació provisional, els interessats podran presentar les reclamacions que creguin oportunes, davant la comissió d'acreditació, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Els sol·licitants que no obtinguin valoració positiva per a l'exercici de la direcció podran sol·licitar a la comissió d'acreditació informació referida als motius en què es fonamenta aquesta valoració.

7.2 Estudiades i resoltes les reclamacions, la comissió elevarà al delegat territorial la proposta dels aspirants que reuneixen els requisits per a l'acreditació per tal que resolgui.

Els delegats territorials faran públiques, a les corresponents delegacions territorials, les relacions definitives dels aspirants als quals s'expedirà el document d'acreditació per a l'exercici de la direcció en centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament.

7.3 Contra aquesta relació definitiva es podrà interposar recurs d'alçada davant el secretari general del Departament d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Article 8. L'acreditació d'un funcionari docent per a l'exercici de la direcció s'inscriurà en l'expedient personal de la persona interessada. Així mateix, el delegat territorial del Departament d'Ensenyament expedirà un document on es faran constar les condicions que han permès la seva acreditació per a l'exercici de la funció directiva. El document d'acreditació s'ajustarà al model inclos a l'annex 1 del Decret 71/1996, de 5 de març.

L'acreditació facultarà la persona interessada per ser candidata a directora en centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament, i també permetrà a l'administració educativa la seva designació com a directora en els termes que preveu l'article 20 de la Llei 9/1995, de 20 de novembre.

#### Disposició final

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu del seu domicili o de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 31 de desembre de 2001

Ramon Farré i Roure  
Secretari general

#### ANNEX

*Convocatòria per a l'acreditació per a l'exercici de la direcció en els centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament*

##### Dades personals

Primer cognom.

Segon cognom.

Nom.

Adreça particular.

Carrer o plaça: (nom, núm, pis i porta).

CP: (núm). Població: (localitat).

Telefón.

##### Dades professionals

Núm. de registre personal.

Data d'ingrés en el cos.

Centre de destinació definitiva.

Població: (localitat). Codi centre: (núm).

Centre en què està exercint durant el curs 2001-2002.

Població: (localitat). Codi centre: (núm).

Sol·licito:

Ser acreditat/ada per a l'exercici de la direcció en centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament, d'acord amb la convocatòria de la Resolució de 31 de desembre de 2001, prenent en consideració:

Requisit a)

Formació específica.

Documents: (indiqueu, si escau, els documents amb què acrediteu aquest requisit).

Activitats de formació (article 4.1 del Decret 71/1996, de 5 de març).

Documents: (indiqueu, si escau, els documents amb què acrediteu aquestes activitats).

Titulacions (annex 2 del Decret 71/1996, de 5 de març).

Documents: (indiqueu, si escau, els do-

cuments amb què acrediteu aquestes titulacions).

Formació en curs

En el cas que es realitzi el curs de formació específica en aquest moment:

Organisme organitzador del curs.

Data d'acabament del curs.

Documents (indiqueu, si escau, els documents amb què acrediteu aquesta formació en curs).

Requisit b)

En el cas d'estar ocupant algun òrgan unipersonal de govern, indiqueu la vostra opció quant a:

Valoració de l'exercici de la funció directiva: (assenyaleu el càrrec).

Valoració de la funció docent.

Requisit c)

Coneixement de la llengua catalana.

Documents: (indiqueu els documents amb què acrediteu aquest requisit).

Lloc, data i signatura.

Senyor/Senyora/a delegat/ada territorial de (localitat).

(01.346.106)

**RESOLUCIÓ** de 31 de desembre de 2001, per la qual es regula la convocatòria per a l'any 2002 de la jubilació anticipada voluntària.

La disposició transitòria novena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), estableix en el punt 1 que els funcionaris dels cossos docents a què fan referència les disposicions addicionals desena 1 i catorzena 1, 2 i 3 inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat poden optar a un règim de jubilació voluntària durant els períodes compresos entre els anys 1991 i 1996, ambdós inclosos, sempre que reuneixin uns requisits determinats.

La Llei 31/1991, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a 1992 estableix que els funcionaris docents de cossos i escales declarats a extingir amb anterioritat a la vigència de la LOGSE inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat podran acollir-se, durant el període comprès entre els anys 1992 i 1996, ambdós inclosos, al règim de jubilació voluntària regulada a la disposició transitòria novena de la Llei esmentada.

Posteriorment, s'amplia el termini d'aplicació de la jubilació voluntària de la LOGSE a la disposició transitòria primera de la Llei orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents, que disposa que els funcionaris dels cossos docents a què es refereix la disposició transitòria novena de la LOGSE podran optar a un règim de jubilació voluntària en els termes i condicions que s'hi estableixen i en les normes que la complementen i desenvolupen, durant el període d'implantació amb caràcter general dels ensenyaments establerts a la LOGSE. Aquest període es va ampliar a dotze anys per la disposició addicional vint-i-setena de

la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

L'Acord del Consell de Ministres de 28 de desembre de 1990 determina l'import i les condicions de les gratificacions extraordinàries previstes a la LOGSE per als funcionaris docents de nivells no universitaris. Posteriorment, l'Acord del Consell de Ministres de 6 de març de 1992 va modificar l'import d'aquestes gratificacions extraordinàries. D'altra banda, l'Acord del Govern de la Generalitat de 23 de gener de 2001 aprova les gratificacions extraordinàries, complementàries a les previstes per les normes de l'Estat, per als funcionaris docents no universitaris que s'acullin a la jubilació anticipada voluntària prevista a la LOGSE. Aquesta gratificació extraordinària complementària ha estat incrementada un 100% per l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 18 de desembre de 2001, en relació a les condicions de treball del professorat en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Negociació del personal docent d'ensenyament públic no universitari de la Generalitat de Catalunya.

Per últim, la Resolució d'1 de juny de 2001 (DOGC núm. 3406, d'11.6.2001), de delegació de competències del secretari general en diversos òrgans del Departament, en l'article 6.7 faculta els delegats territorials per fer la gestió i la concessió de jubilacions dels funcionaris docents no universitaris.

D'acord amb el que s'ha exposat i d'acord amb les competències que m'atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

—1 Poden sol·licitar la jubilació anticipada voluntària, amb efectes de 31 d'agost de 2002, els funcionaris docents inclosos en l'àmbit d'aplicació del règim de classes passives de l'Estat que pertanyin a algun dels cossos següents:

- Cos de mestres
- Cos de professors d'ensenyament secundari
- Cos de professors tècnics de formació professional
- Cos de catedràtics de música i arts escèniques
- Cos de professors de música i arts escèniques
- Cos de professors d'arts plàstiques i disseny
- Cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny
- Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes
- Cos d'inspectors d'educació
- Cossos i escales declarats a extingir amb anterioritat a la vigència de la LOGSE

—2 També poden sol·licitar la jubilació anticipada voluntària els inspectors al servei de l'administració educativa, els funcionaris docents adscrits a la funció inspectora i els directors escolars d'ensenyament primari a extingir.

Per poder-s'hi acollir han de complir tots els requisits del punt tercer d'aquesta Resolució, a excepció dels que fan referència a la permanència en plantilles de centres docents, que hauran de referir-se a l'equivalent que correspongui.

—3 Els sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Estar en actiu l'1 de gener de 1990 i estar ininterrompudament des d'aleshores en llocs pertanyents a les plantilles de centres docents o a la Inspecció educativa.

b) Tenir seixanta anys complerts el 31 d'agost del curs escolar en què se sol·licita la jubilació anticipada voluntària.

c) Tenir acreditats un mínim de quinze anys de serveis efectius a l'Estat el 31 d'agost de l'any que se sol·licita.

—4 Els funcionaris que es jubilin d'acord amb el que disposa la disposició transitòria novena de la LOGSE que tinguin acreditats en el moment de la jubilació un mínim de vint-i-vuit anys de serveis efectius a l'Estat percebran una gratificació extraordinària una sola vegada el càlcul de la qual es farà d'acord amb l'edat, el cos de pertinença i els anys de serveis a l'Estat de l'interessat.

Els funcionaris dels cossos docents a què es refereixen les disposicions addicionals desena 1 i catorzena 1, 2 i 3 de la LOGSE acollits a règims de Seguretat Social o de previsió diferents del de classes passives, poden percebre igualment la gratificació extraordinària que els correspongui sempre que causin baixa definitiva en la prestació de serveis a l'Estat, per jubilació voluntària o per renúncia a la condició de funcionari, i reuneixin els requisits exigits en aquesta disposició, llevat del de pertinença al règim de classes passives de l'Estat.

—5 La sol·licitud cal adreçar-la a la delegació territorial de la qual depengui l'interessat i es pot presentar a les delegacions territorials i a la seu central del Departament d'Ensenyament o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

—6 Les sol·licituds es poden presentar durant els dos primers mesos de l'any. El model de sol·licitud es podrà recollir a les seus de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament i s'hi haurà d'adjuntar la documentació justificativa que correspongui.

—7 Un cop presentada la sol·licitud, només s'acceptaran renúncies fins al 30 d'abril de 2002.

—8 Les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament resoldran les sol·licituds presentades i, quan escaigui, dictaran les resolucions de jubilació anticipada voluntària. Si és el cas, especificaran la quantia de la gratificació extraordinària que es percebrà amb la retribució ordinària de l'últim mes de servei actiu.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós

administratiu corresponent en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el secretari general d'Ensenyament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 31 de desembre de 2001

Ramon Farré i Roure  
Secretari general

(01.365.057)

**RESOLUCIÓ** de 8 de novembre de 2001, per la qual s'implanten cicles formatius d'arts plàstiques i disseny en centres docents públics.

El Decret 209/1994, de 26 de juliol, de modificació del calendari d'aplicació i de l'adequació dels concerts educatius vigents a la nova ordenació del sistema educatiu a Catalunya, preveu a l'article 12 la implantació generalitzada dels cicles formatius de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny en el curs 1997-98.

Per mitjà de diversos decrets s'ha establert l'ordenació dels ensenyaments dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, del seu currículum i la seva avaluació.

L'estudi de les necessitats d'oferta de places escolars d'arts plàstiques i disseny aconsella reestructurar l'oferta per tal d'adequar-la a les necessitats i per aprofitar millor els recursos disponibles.

Per tot això, es considera convenient la implantació de determinats ensenyaments en diversos centres docents del Departament d'Ensenyament.

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació,

Resolc:

—1 Implantar els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny que es detallen a l'annex 1 d'aquesta Resolució als centres docents públics que s'hi indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de l'inici del curs escolar 2000-2001.

—2 Implantar els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució als centres docents públics que s'hi indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de l'inici del curs escolar 2001-2002.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 8 de novembre de 2001

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)0

Emili Pons i Carreras  
Director general de Centres Docents

#### ANNEX 1

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA I  
(CIUTAT)

*Comarca:* Barcelonès.

*Municipi:* Barcelona.

*Codi:* 08013329.

*Denominació:* EA Llotja.

*Ensenyaments que s'implanten:* cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior, 5451, gràfica publicitària.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA II  
(COMARQUES)

*Comarca:* Osona.

*Municipi:* Vic.

*Codi:* 08035003.

*Denominació:* EA de Vic.

*Ensenyaments que s'implanten:* cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà, 5007, forja artística.

#### ANNEX 2

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA II  
(COMARQUES)

*Comarca:* Osona.

*Municipi:* Vic.

*Codi:* 08035003.

*Denominació:* EA de Vic.

*Ensenyaments que s'implanten:* cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior, 5552, ceràmica artística.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

*Comarca:* Urgell.

*Municipi:* Tàrrrega.

*Codi:* 25004528.

*Denominació:* EA Ondara.

*Ensenyaments que s'implanten:* cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà, 5701, revestiments murals.

(01.352.149)

