

FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

Adreça Internet: <http://www.gencat.es/ense/indnorma.htm>

Núm. 825, any XVIII, juny 2000

SUMARI

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2000, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme treballs de recerca i estudis directament relacionats amb els llocs de treball durant el curs 2000-2001, destinades als funcionaris de carrera dels cossos docents dependents del Departament d'Ensenyament i als del cos d'inspectors al servei de l'administració educativa. (DOGC núm. 3163, de 19.6.2000). 671

RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2000, de convocatòria de concurs de mèrits per a l'adquisició de la condició de catedràtic. (DOGC núm. 3163, de 19.6.2000). 674

RESOLUCIÓ de 15 de maig de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Montagut, de Vilafranca del Penedès. (DOGC núm. 3164, de 20.6.2000). 678

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Joan XXIII, de Tarragona. (DOGC núm. 3164, de 20.6.2000). 678

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de diversos centres docents privats de Barcelona. (DOGC núm. 3164, de 20.6.2000). 679

EDICTE de 26 de maig de 2000, pel qual es notifica l'inici d'ofici de l'expedient de cessament d'activitats del centre docent privat Escola de Dansa Gemma Vera, de la Garriga, amb núm. de codi 08047728. (DOGC núm. 3164, de 20.6.2000). 680

DECRET 199/2000, de 13 de juny, pel qual se suprimeixen diversos col·legis d'edu-

ció infantil i primària. (DOGC núm. 3166, de 22.6.2000). 680

RESOLUCIÓ de 5 de maig de 2000, d'establiment dels mòduls econòmics dels concerts educatius per a l'any 2000. (DOGC núm. 3166, de 22.6.2000). 680

DECRET 200/2000, de 13 de juny, sobre mobilitat del professorat de formació professional. (DOGC núm. 3166, de 22.6.2000). 683

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2000, per la qual es constitueixen noves zones escolars rurals i es modifica la composició i la seu d'una altra de constituïda ja anteriorment. (DOGC núm. 3167, de 23.6.2000). 698

RESOLUCIÓ de 16 de juny de 2000, d'homologació de llibres de text i materials curriculars per a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari. (DOGC núm. 3167, de 23.6.2000). 699

RESOLUCIÓ de 19 de juny de 2000, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament per al curs 2000-2001. 700

RESOLUCIÓ de 20 de juny de 2000, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, per la qual es donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes per al curs 1999-2000. 709

RESOLUCIÓ de 21 de juny de 2000, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, que dona instruccions d'organització i funcionament de les llars d'infants públiques dependents del Departament d'Ensenyament per al curs 1999-2000. 709

RESOLUCIÓ de la Direcció general d'Ordenació Educativa, de 20 de juny de 2000,

per la qual es fa pública la relació d'escoles de música els/les alumnes de les quals poden acollir-se al reconeixement d'ensenyaments musicals com a crèdits variables d'educació secundària obligatòria. 710

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2000, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme treballs de recerca i estudis directament relacionats amb els llocs de treball durant el curs 2000-2001, destinades als funcionaris de carrera dels cossos docents dependents del Departament d'Ensenyament i als del cos d'inspectors al servei de l'administració educativa.

L'article 95.1 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (DOGC núm. 2509, de 3.11.1997), regula la concessió de llicències per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball i estableix que el personal funcionari té dret a percebre totes les seves retribucions quan la llicència és per interès de l'Administració mateixa.

El Departament d'Ensenyament es fa ressò de la importància de realitzar estudis i treballs de recerca per part del professorat i dels inspectors i inspectores d'ensenyament i per això preveu en el Pla de formació permanent donar suport a aquestes activitats de formació per mitjà de l'atorgament d'ajuts de tipologia diversa, entre els quals es troba la concessió de llicències d'estudi.

L'acord de la mesa sectorial de negociació del personal docent d'ensenyament públic, de data 21 de desembre de 1995, aprovat per Govern el 23 de maig de 1996, preveu que s'estableixin convocatòries anuals per concedir llicències per fer estudis sobre matèries que, a més d'estar directament relacionades amb els llocs de treball,

estiguin també relacionades amb els aspectes més rellevants de l'actual sistema educatiu.

D'altra banda, l'acord de la mesa general de negociació de la funció pública de la Generalitat de Catalunya, de 30 de juny de 1997, preveu que la mesa sectorial corresponent estudiarà la possibilitat d'incrementar les llicències per fer estudis adreçades al personal docent no universitari.

Aquestes llicències retribuïdes tenen la finalitat d'afavorir, a més de l'actualització científica i didàctica, l'aportació de plantejaments i estudis sobre els aspectes més significatius del sistema educatiu.

En conseqüència, a proposta de la Direcció General d'Ordenació Educativa,

Resolc:

—1 Convocar concurs públic adreçat al funcionari de carrera en servei actiu que ocupi llocs de treball dels cossos docents dependents del Departament d'Ensenyament, o al funcionari del cos d'inspectors i inspectores al servei de l'administració educativa adscrit a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament, per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme treballs de recerca i estudis directament relacionats amb el lloc de treball de les persones sol·licitants.

1.1 Els treballs o estudis poden tractar qualsevol temàtica que estigui directament relacionada amb el lloc de treball de les persones sol·licitants. Això no obstant, es prioritzaran les següents a causa de la seva actualitat i importància:

Adquisició de les competències bàsiques per part de l'alumnat.

Necessitats educatives específiques.

Les noves tecnologies com a eina vehicular de l'aprenentatge.

Avaluació de centres.

Avaluació dels aprenentatges de l'alumnat.

Educació en valors i convivència en els centres.

Qualitat i millora contínua en centres que imparteixen cicles formatius.

Aprofundiment científicodidàctic de continguts curriculars.

Orientació escolar i/o professional de l'alumnat.

Es prioritzaran també els treballs que reverteixin d'una manera directa en la millora de la pràctica docent, en la millora organitzativa dels centres, en la innovació i l'aprofundiment dels continguts curriculars, les estratègies metodològiques i els recursos didàctics.

1.2 Per al curs 2000-2001 es concedeixen 39 llicències amb una durada d'un curs escolar (modalitat A) i 32 llicències amb una durada de cinc mesos o mitja jornada (modalitat B). Aquestes llicències es destinaran al funcionari dels cossos de mestres i de professors i professores, llevat d'una de la modalitat A i una altra de la modalitat B, que es destinaran al funcionari dels cossos d'inspectors i inspectores. En la modalitat B, es podrà optar entre el període d'1.9.2000 a 31.1.2001 (mo-

dalitat B1), el període d'1.2.2001 a 30.6.2001 (modalitat B2) o dedicació compartida, al 50%, entre el lloc de treball i els estudis o treball de recerca, al llarg de tot el curs escolar (modalitat B3).

La distribució de les llicències esmentades en el paràgraf anterior podrà ser modificada en el cas que quedin llicències per concedir. S'aplicarà el criteri que cada llicència de modalitat A equival a dues llicències de modalitat B.

—2 Poden sol·licitar aquestes llicències les persones funcionàries de carrera que pertanyin als cossos esmentats a l'apartat 1, que estiguin en servei actiu i que reuneixin les condicions següents:

a) Haver estat en servei actiu en un cos docent o d'inspectors i inspectores els tres últims cursos escolars.

b) No estar sotmes o sotmesa a cap sanció administrativa.

c) No haver tingut cap llicència d'estudis retribuïda, concedida pel Departament d'Ensenyament.

Si un projecte es planteja com una tasca d'equip, aquest ha de ser coordinat per una sola persona que serà l'única que podrà accedir a la llicència retribuïda.

La informació d'aquesta convocatòria està disponible a l'adreça electrònica <http://www.xtec.es/sgfp/licenc/index.htm>.

—3 *Presentació de sol·licituds i terminis*

3.1 Qui desitgi prendre part en aquesta convocatòria ha de presentar una sol·licitud, adreçada al director general d'Ordenació Educativa, segons el model que es trobarà a disposició de les persones interessades a la seu central del Departament d'Ensenyament, a les seves delegacions territorials i a l'adreça electrònica <http://www.xtec.es/sgfp/licenc/index.htm>.

3.2 Les sol·licituds es poden presentar a la seu central del Departament d'Ensenyament, a les seves delegacions territorials o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27.11.1992), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, es farà en sobre obert perquè la sol·licitud sigui dataada i segellada pel personal de l'oficina de Correus abans de ser certificada.

3.3 A la sol·licitud, s'hi ha de fer constar:

a) Les dades personals i professionals.

b) La modalitat per a la qual sol·licita la llicència d'estudis: un curs escolar (A), cinc mesos (B1 o B2) o mitja jornada durant tot el curs escolar (B3).

c) Relació dels mèrits al·legats, que posteriorment s'hauran de justificar documentalment, i que es valoraran d'acord amb el barem de mèrits que figura a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

3.4 A la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent (no s'acceptarà cap documentació que no hagi estat lliurada juntament amb la sol·licitud):

a) Una fotocòpia del DNI.

b) Un projecte dels estudis o treballs que s'han de realitzar durant el període de llicència, segons les característiques que s'expliquen a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

c) Un certificat de la persona que dirigirà, supervisarà o assessorarà els treballs si estudis i que n'emetrà un informe final, o de la persona responsable de l'entitat de la qual depèn, en què es faci constar: nom i dos cognoms, lloc concret de treball o càrrec (especialitat o àrea de treball i entitat o institució de treball) i l'acceptació expressa de la tasca de supervisió.

d) Si el projecte comporta alguna actuació en centres docents o en altres institucions públiques o privades, un certificat de conformitat de la direcció dels centres amb el vist-i-plau de la Inspecció d'Ensenyament, o una autorització de les persones responsables de les institucions.

—4 *Selecció de les persones participants*

4.1 La selecció de les persones participants, d'acord amb el barem que consta a l'annex 1 d'aquesta Resolució, la farà una comissió constituïda a aquest efecte, que estarà formada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

El subdirector general de Formació Permanent de la Direcció General d'Ordenació Educativa, que actuarà com a president.

El subdirector general de la Inspecció d'Ensenyament de la Secretaria General.

El subdirector general d'Ordenació Curricular de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

El subdirector general de Professorat de la Direcció General de Recursos Humans.

El cap del Servei d'Execució i Avaluació de Programes, de la Subdirecció General de Formació Permanent.

Un tècnic que nomenarà la directora general de Promoció Educativa.

Un tècnic que nomenarà el director general d'Ordenació Educativa i que actuarà com a secretari.

4.2 La comissió, si ho creu convenient, podrà sol·licitar informes a la Inspecció d'Ensenyament o a altres persones expertes en la matèria de què tracti el projecte. Igualment, podrà convocar les persones candidates per a una entrevista.

Les organitzacions sindicals representatives podran assistir a les sessions de la comissió.

4.3 Les persones membres d'aquesta comissió i les expertes que aquesta pugui requerir estaran afectades per les causes d'abstenció i recusació previstes als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

—5 *Llistes provisionals i definitives*

5.1 Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de selecció, d'acord amb la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants i en aplicació del barem de mèrits que s'especifica a l'annex 1 d'aquesta Resolució, farà pública als taulells d'anuncis de la seu central del Departament d'Ensenyament i de les seves delegacions territorials la llista provisional de les

persones preseleccionades, no seleccionades i excloses. En aquestes llistes, hi haurà de constar el nom, els cognoms, el DNI i la puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem, excepte en el cas de les persones excloses, en relació amb les quals s'hi haurà de fer constar el motiu de l'exclusió. Les persones preseleccionades seran les que obtinguin almenys 10 punts per l'apartat 6 del barem de mèrits, corresponent al projecte.

5.2 En cas d'empat en la valoració dels mèrits, l'ordre s'establirà aplicant successivament els criteris següents:

a) Puntuació més alta en l'apartat 6 del barem de mèrits.

b) Puntuació més alta en la suma dels apartats 2, 3, 4 i 5 del barem de mèrits.

5.3 Les persones interessades podran presentar reclamacions contra la llista provisional davant la comissió de selecció durant un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva publicació als taulers d'anuncis esmentats.

Transcorregut aquest termini i un cop estudiades les reclamacions presentades, la comissió farà pública la proposta de resolució de les llistes definitives de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses, als taulers d'anuncis de la seu central del Departament d'Ensenyament i de les seves delegacions territorials.

Les reclamacions presentades s'estimaràn o es desestimaràn en la resolució que aprovi la llista definitiva de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que es farà pública al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra la resolució definitiva de persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat al que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director general d'Ordenació Educativa, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Si es produeix alguna renúncia, la llicència que quedí vacant serà concedida a la persona no seleccionada que tingui més puntuació en la corresponent modalitat.

—6 Documentació acreditativa dels mèrits al·legats

6.1 En el termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la llista provisional a què fa referència

l'apartat 5.1, les persones preseleccionades presentaran la documentació acreditativa dels mèrits acadèmics i professionals que hagin al·legat en la seva sol·licitud, segons consta a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

A aquesta documentació, s'hi ha d'adjuntar una relació numerada, datada i signada de la documentació que es presenta, seguint l'ordre que establirà l'annex esmentat.

Només es tindran en compte els mèrits que s'hagin al·legat a la sol·licitud.

6.2 Les persones sol·licitants podran recollir la documentació acreditativa dels mèrits acadèmics i professionals a la delegació territorial que els correspongui, d'acord amb el seu lloc de treball el curs 1999-2000, durant el mes d'octubre de 2000.

Una vegada transcorregut aquest termini, s'entendrà que renuncien a recuperar-la.

En cap cas no es retornarà la documentació presentada amb la sol·licitud.

—7 Seguiment del treball

7.1 El Departament d'Ensenyament farà un seguiment dels treballs que s'estiguin realitzant, per la qual cosa les persones en llicència d'estudis hauran de proporcionar tota la informació que el Departament d'Ensenyament els sol·liciti relativa al desenvolupament del treball.

En acabar el període de gaudiment de la llicència i abans de l'1 de novembre de 2001, en les modalitats A, B2 i B3, i de l'1 d'abril de 2001, en la modalitat B1, s'haurà de presentar la memòria completa del treball o de l'estudi realitzat i un resum del seu contingut.

7.2 Els treballs duts a terme seran propietat del Departament d'Ensenyament, el qual els podrà publicar, així com efectuar-ne la difusió, sens perjudici del que disposa el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

Els autors o autores, amb l'autorització prèvia del Departament d'Ensenyament, podran publicar el seu treball sempre que es faci menció expressa que per realitzar-lo s'ha comptat amb una llicència retribuïda del Departament d'Ensenyament. Aquesta menció haurà d'aparèixer igualment en qualsevol altra publicació total o parcial del treball objecte de la llicència.

—8 Situació del personal funcionari durant el període de llicència retribuïda

8.1 La llicència retribuïda per estudis no modifica la condició de servei actiu del personal funcionari, que continua subjecte als deures i a les responsabilitats pròpies de la seva situació, a més dels que es deriven de la realització del treball objecte de la llicència.

L'incompliment del que estableix aquest apartat pot donar lloc a responsabilitats disciplinàries d'acord amb el que disposen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 243/1995, de 27 de juny, d'aprovació del reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2100, de 13.9.1995).

8.2 Les retribucions que es percebran durant el període de llicència seran les

mateixes que corresponguin a la persona funcionària que en gaudeixi.

La concessió de la llicència no suposa per al Departament d'Ensenyament cap obligació d'assumir cap despesa derivada dels estudis o de l'elaboració del treball.

8.3 En la modalitat B3, de dedicació compartida, en el cas del personal funcionari que presta serveis en un centre docent, la distribució de l'horari corresponent a la tasca desenvolupada al lloc de treball es farà proporcionalment en els diferents tipus d'activitats inclosos en l'horari laboral del professorat. Així mateix, es procurarà que, dins de les necessitats de funcionament del centre, sigui el més compacta possible.

—9 Es delega en el director general d'Ordenació Educativa la facultat de resoldre aquesta convocatòria.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de juny de 2000

Carme-Laura Gil i Miró
Consellera d'Ensenyament

ANNEX 1

Barem de mèrits i documentació que hauran de presentar les persones preseleccionades

Criteri general:

Un mateix mèrit no pot ser puntuat en més d'un apartat dels que s'estableixen en aquest annex.

—1 Antiguitat i permanència en el lloc de treball

1.1 Antiguitat (fins a un màxim de 4 punts).

a) Per cada any acadèmic, a partir del quart any com a funcionari o funcionària de carrera dels cossos a què fa referència l'apartat 1 d'aquesta Resolució, o amb contracte laboral ocupant un lloc de treball de psicòleg/a, pedagog/a o logopeda en un CREDA o EAP del Departament d'Ensenyament amb anterioritat al 15 de setembre de 1995, 0,5 punts per any. A

aquests efectes, cal recordar que el període de pràctiques no puntua.

b) Per cada any d'antiguitat amb la condició de catedràtic o catedràtica, 0,25 punts per any.

1.2 Per estar en actiu durant els cursos 1997-1998, 1998-1999, 1999-2000 i prestar serveis:

En un centre públic del Departament d'Ensenyament o un lloc de treball de la inspecció d'ensenyament: 1 punt per curs.

En un servei educatiu o programa del Departament d'Ensenyament o en altres llocs de treball: 0,5 punts per curs.

Documentació justificativa: full de serveis degudament certificat per la delegació territorial o certificat dels/de les directors/es o secretaris/àries dels centres on la persona sol·licitant hagi exercit, per tal de justificar l'antiguitat en el cos, els anys de docència i l'antiguitat en el centre o lloc de treball actual, tancats a 31 d'agost de 2000.

—2 Activitats de formació permanent relacionades amb la docència i/o l'especialitat, convocades per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per les universitats, i activitats incloses en el Pla de formació permanent o reconegudes pel Departament d'Ensenyament, fins a un màxim de 4 punts.

2.1 Per l'assistència a cursos o activitats similars de 15 hores o més: 0,01 punts per cada hora de formació.

2.2 Per impartir cursos o activitats similars: 0,0175 punts per hora impartida.

2.3 Per la participació en grups de treball o similars, màxim 0,5 punts per curs escolar.

2.4 Per la tutorització de pràctiques en centres docents i serveis educatius de l'alumnat en període de formació inicial o de l'alumnat de cursos d'especialització: 0,15 punts per cada període de pràctiques.

No es comptabilitzaran en aquest apartat els estudis necessaris per a l'obtenció dels títols detallats en l'apartat 5 d'aquest annex.

Documentació justificativa: certificats expedits per les institucions o entitats responsables d'aquestes activitats, on s'indiqui el nombre d'hores o períodes, en el cas de les pràctiques.

—3 Per la participació en programes educatius o activitats docents de caràcter experimental i activitats de gestió o administració de centres o responsabilitats en la inspecció d'ensenyament, o per estar en possessió d'altres mèrits docents, fins a un màxim de 4 punts:

3.1 Investigacions educatives i participació en programes de renovació pedagògica o d'introducció de noves tecnologies, dutes a terme en els centres docents i promogudes o autoritzades per l'administració educativa competent, un institut de ciències de l'educació o un departament universitari. Si el treball d'investigació implica una intervenció amb alumnat, màxim 1 punt per treball, en funció de la seva durada i la seva complexitat; si no implica una intervenció amb alumnat, màxim 0,5 punts per treball.

Documentació justificativa: certificat de l'entitat que ha promogut o autoritzat la investigació o el programa. En cas que aquest

certificat no especifiqui les tasques realitzades i la seva durada, caldrà adjuntar-hi un certificat de la direcció del centre on consti aquesta informació.

3.2 Activitats de gestió o administració de centres o responsabilitats en la inspecció d'ensenyament, fins a un màxim de 2,5 punts.

Direcció de centres d'ensenyament públic de primària o secundària, o direcció de serveis educatius o càrrecs de comandament en la inspecció d'ensenyament: 0,30 punts per any.

Per altres nomenaments de càrrecs unipersonals de govern dels centres educatius o de càrrecs de comandament de l'administració educativa o càrrecs de coordinació en la inspecció d'ensenyament: 0,20 punts per any.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del nomenament, amb expressió de la durada del càrrec.

3.3 Per tenir la condició de catedràtic o catedràtica: 0,75 punts.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del nomenament.

—4 Per publicacions (incloses les video-gràfiques, informàtiques, discs i similars), o material inèdit que acreditin una aportació personal a la pràctica docent o inspectora, o manifestacions artístiques: fins a un màxim de 3 punts.

Documentació justificativa: els originals publicats o inèdits. L'autoria d'aquests darrers s'haurà d'acreditar amb un certificat de l'organisme corresponent. En el cas de les manifestacions artístiques, cal aportar documents que permetin copsar-ne l'abast, com fulletons, programes o catàlegs.

—5 Titulacions acadèmiques diferents a les al·legades per a l'ingrés al cos, fins a un màxim de 2 punts, tenint en compte el barem següent:

Doctors: 0,75 punts.

Llicenciatures o equivalents: 0,5 punts.

Diplomatures o títols equivalents de grau mitjà: 0,25 punts.

Diploma de mestre de català, nivell D de la Junta Permanent de Català o certificat d'aptitud de la llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,20 punts.

Certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,20 punts.

Postgraus, màsters: 0,20 punts.

Certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, primer cicle de reciclatge de català o capacitat en llengua catalana (mòdul II) o diploma de capacitat d'aranès: 0,10 punts.

Certificat elemental de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,10 punts.

Documentació justificativa:

Fotocòpia compulsada del títol pel qual s'ha ingressat al cos.

Fotocòpia compulsada dels títols que s'al·leguen.

—6 *Projecte de treball*

Pel projecte de treball: fins a un màxim de 20 punts.

Per a la valoració del projecte es tindrà en compte la temàtica i la seva adequació a les prioritats establertes al punt 1.1, la incidència en la millora de la qualitat de l'en-

senyament, la concreció, la coherència, el caràcter innovador, l'existència d'un treball personal previ en relació amb el projecte que es presenta i la idoneïtat de la persona o entitat que l'avalua.

ANNEX 2

Estructura del projecte de treball

El projecte ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (aproximadament 600 paraules per pàgina), en cas d'optar a la modalitat A, o de 15 pàgines, en cas d'optar a la modalitat B, i, si és possible, s'hauria d'estructurar de la manera següent:

—1 *Portada*

1.1 Títol del projecte.

1.2 Nom i cognoms de l'autor/a.

1.3 Curs escolar per al qual se sol·licita la llicència.

1.4 Centre de treball i especialitat o àrea.

—2 Índex amb la indicació de les pàgines on comencen els diferents apartats del projecte.

—3 *Introducció*

3.1 Objectius que es pretenen assolir.

3.2 Breu presentació del tema.

3.3 Explicació del treball previ, cas d'haver-n'hi.

—4 Treball que es pensa realitzar, tant des del punt de vista de la matèria objecte del treball, com des de l'aplicació pràctica en els centres d'ensenyament.

4.1 Justificació del tema preferent.

4.2 Disseny del pla de treball (temporització: fases i calendari).

4.3 Marc referencial.

4.4 Metodologia que es pensa emprar.

4.5 Descripció dels recursos a utilitzar.

4.6 Especificació de les aplicacions que el projecte tindrà en el sistema educatiu.

4.7 Producte o resultat final que s'espera obtenir.

—5 Altres consideracions particulars.

—6 Bibliografia bàsica utilitzada en la redacció del projecte.

(00.157.030)

RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2000, de convocatòria de concurs de mèrits per a l'adquisició de la condició de catedràtic.

Mitjançant Resolució de 25 de novembre de 1991 (DOGC núm. 1525, de 2.12.1991) es va convocar concurs de mèrits per a l'adquisició de la condició de catedràtic, de conformitat amb el que preveu la disposició transitòria cinquena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i la disposició transitòria segona del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril (BOE núm. 97, de 23.4.1991), pel qual es regula la mobilitat entre els cossos docents i l'adquisició de la condició de catedràtic.

Contra l'esmentada Resolució de convocatòria s'interposaren els recursos contenciosos administratius núm. 175/92, 248/92, 714/92, 322/92 i 776/92, presentats, res-

pectivament, per la secció barcelonesa d'ANPE-Sindicat Independent, Col·legi Oficial de Biòlegs, senyor Jordi Lalinde Juerss, FETE-UGT i José Manuel Bádenas Duarte i altres.

Les sentències recaigudes en aquests recursos varen ser recorregudes en empara davant el Tribunal Constitucional per alguns funcionaris que es consideraven afectats per les esmentades resolucions jurisdiccionals.

Atès que, finalment, el Tribunal Constitucional ha dictat les sentències d'1 de juny de 1998 i de 5 de maig de 2000, desestimatòries dels recursos d'empara, es va ordenar l'execució de les sentències dictades pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, amb la publicació al DOGC núm. 3156, de 7.6.2000, de la Resolució de 31 de maig de 2000, mitjançant la qual s'ordenava obrir una convocatòria, excepcional, segons el que preveu la disposició transitòria cinquena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.

Aquesta convocatòria de concurs de mèrits incrementa en 728 el nombre total de funcionaris de carrera docents que poden adquirir la condició de catedràtic i permet la participació dels aspirants que, reunint les condicions generals en la data de 22 de desembre de 1991, en què finalitzava el termini per a la presentació de sol·licituds de participació, varen decidir no presentar-se o no superaren el concurs a causa de l'aplicació de les bases i dels apartats del barem anul·lats per les decisions judicials.

En funció del que anteriorment resta exposat, i de conformitat amb els articles 118 de la CE i 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

Resolc:

Obrir convocatòria de concurs de mèrits per a l'adquisició de la condició de catedràtic entre els funcionaris docents dels cossos de professors d'ensenyament secundari, professors d'arts plàstiques i disseny i professors d'escoles oficials d'idiomes, d'acord amb les bases següents:

—1 Bases generals

1.1 Nombre de funcionaris de carrera docents que podran adquirir la condició de catedràtic.

El nombre total de funcionaris de carrera docents que podran adquirir la condició de catedràtic per aquest concurs de mèrits és de 728.

1.2 Sistema selectiu.

La selecció dels aspirants s'efectuarà mitjançant concurs, en el qual es valoraran els mèrits, d'acord amb el barem que preveu l'annex d'aquesta Resolució.

1.3 Condicions que han de reunir els aspirants.

Podran participar en aquesta convocatòria els funcionaris de carrera dels cossos de professors d'ensenyament secundari, de professors d'arts plàstiques i disseny i de professors d'escoles oficials d'idiomes dependents del Departament d'Ensenyament

que tenien una antiguitat mínima de vuit anys com a funcionari de carrera en el corresponent cos i especialitat el dia 22 de desembre de 1991, data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de participació de la Resolució de 25 de novembre de 1991. Igualment serà condició indispensable presentar la memòria a què es refereix la base 1.8.

1.4 Sol·licitud.

1.4.1 Forma i documents a presentar.

Els qui desitgin prendre part en aquesta convocatòria hauran de presentar una sol·licitud de participació que es trobarà a disposició dels interessats a les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'una fotocòpia del document nacional d'identitat i d'una fotocòpia compulsada del títol administratiu degudament diligenciat.

L'al·legació de mèrits i la presentació de la resta de documents es duran a terme d'acord amb el que s'especifica a la base 1.7.

1.4.2 Òrgan al qual s'ha d'adreçar la sol·licitud.

Les sol·licituds s'adreçaran a la directora general de Recursos Humans del Departament d'Ensenyament, i podran presentar-se:

a) A les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament.

b) A qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, d'acord amb les condicions assignades pel precepte esmentat. En cas que s'opti per presentar la sol·licitud a una oficina de correus, es farà en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

1.4.3 Termini de presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir del dia 15 de setembre de 2000.

1.4.4 Errors a les sol·licituds.

Els errors de fet que es puguin advertir a les sol·licituds es podran esmenar en qualsevol moment per tràmit d'ofici o a petició de l'interessat.

1.5 Admissió dels aspirants.

1.5.1 Llista provisional.

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció General de Recursos Humans farà pública la llista provisional d'admesos i exclosos, per cossos, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En aquesta llista hauran de constar, almenys, el nom, els cognoms, el número de DNI dels aspirants i, si s'escau, el motiu de l'exclusió.

Amb la publicació d'aquestes llistes es donarà per notificats els interessats, als efectes del que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i se'ls advertirà que, en cas que no esmenin el defecte que hagi motivat la seva exclusió, s'arxivarà la seva sol·licitud sense cap altre tràmit.

1.5.2 Reclamacions contra la llista provisional.

Contra la llista provisional, els interessats podran formular, en el termini de deu dies

hàbils a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, i davant la Direcció General de Recursos Humans, les reclamacions que creguin oportunes d'acord amb el que disposa l'article 71.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

1.5.3 Llista definitiva.

Les reclamacions presentades s'estimaran o es desestimaran en la resolució per la qual s'aprovi la llista definitiva d'admesos i exclosos, que, així mateix, es publicarà al DOGC.

1.5.4 Recursos contra la llista definitiva.

Contra la resolució que aprovi la llista definitiva d'admesos i exclosos, els interessats, segons el que disposa l'article 116 i següents de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, podran interposar potestativament recurs de reposició davant la Direcció General de Recursos Humans, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC.

1.6 Designació, composició i actuació de les comissions de selecció.

1.6.1 Comissions de selecció.

Un cop publicada la llista provisional d'admesos i exclosos, la Direcció General de Recursos Humans procedirà, en el termini màxim d'un mes, al nomenament de les comissions de selecció que hauran d'actuar en el concurs de mèrits, que hauran d'estar formades per funcionaris amb la condició de catedràtic, i se'n farà pública la composició al DOGC.

1.6.2 Composició de les comissions de selecció.

Les comissions de selecció es constituïran per funcionaris de carrera del cos docent corresponent amb la condició de catedràtic.

Les comissions de selecció seran constituïdes per un president i quatre vocals que seran designats per la Direcció General de Recursos Humans. Cada comissió de selecció designarà un secretari d'entre els vocals que la componen.

1.6.3 Comissions de selecció suplents.

Per a cada comissió de selecció titular es designarà, si escau, pel mateix procediment, una comissió de selecció suplent.

1.6.4 Abstenció i recusació de les comissions de selecció.

Si en qualsevol dels membres de les comissions de selecció concorren les circumstàncies que assenyalen l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, aquest s'abstindrà d'actuar; altrament, podrà ser recusat segons el que preveu l'article 29 de la Llei esmentada.

1.6.5 Constitució de les comissions de selecció.

Per a la constitució de les comissions de selecció caldrà l'assistència del president titular o, si escau, del suplent i, almenys, de tres vocals que seran els titulars o, si hi manquen aquests, els suplents. La suplència del president titular, l'autoritzarà la Direcció General de Recursos Humans, i la

dels vocals titulars, el president que hagi d'actuar, tenint en compte que la suplència haurà de recaure en el vocal suplent respectiu o, si hi manca aquest, en els vocals que segueixin, segons l'ordre en què figurin a la resolució que els hagi nomenat.

Llevat que es donin circumstàncies excepcionals, l'apreciació de les quals correspondrà a la Direcció General de Recursos Humans, un cop constituïdes les comissions de selecció només podran actuar els membres presents a l'acte de constitució. Per a l'actuació de les comissions serà suficient amb l'assistència de tres dels seus membres.

1.6.6 Categoria de les comissions de selecció.

Les comissions de selecció que actuïn en el concurs de mèrits estaran incloses, als efectes que preveu el Decret 337/1988, de 17 d'octubre (DOGC núm. 1076, de 2.12.1988), modificat pel Decret 201/1993, de 27 de juliol (DOGC núm. 1787, de 20.7.1993) dins la categoria primera.

1.7 Al·legació de mèrits i presentació de documents.

Una vegada nomenades les comissions de selecció que hauran d'actuar en el concurs de mèrits, la Direcció General de Recursos Humans publicarà al DOGC el lloc i el termini de presentació, per part dels aspirants, dels documents que acreditin els mèrits ressenyats al barem de l'annex d'aquesta Resolució.

Amb aquesta finalitat es posaran els corresponents impresos a disposició dels interessats a les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament.

Igualment, hauran de lliurar un exemplar original i una còpia de la memòria a què fa referència el punt 4 del barem annex d'aquesta Resolució, en els termes assenyalats a la base 1.8.

Els mèrits al·legats però no justificats documentalment, o els documents sense les dades indicades al barem annex d'aquesta Resolució no es tindran en consideració.

1.8 Memòria.

La memòria que hauran de presentar els aspirants, i que es valorarà com a mèrit, s'ajustarà, per a cada un dels cossos, a les pautes següents:

A) Per al cos de professors d'ensenyament secundari.

La memòria se centrarà en el disseny curricular per a l'ensenyament secundari obligatori, o per al batxillerat o per als cicles formatius, en l'especialitat de la qual és titular el concursant.

Comprenderà els dos blocs següents:

a) Contribució de l'àrea o matèria de coneixements corresponent en el desplegament del currículum de tota l'etapa d'ensenyament secundari obligatori, batxillerat i cicles formatius.

a.1) Contribució des de l'àrea o matèria a la consecució dels objectius generals de l'etapa, batxillerat o cicles formatius establerts en els dissenys curriculars abans citats.

a.2) Elements de coordinació amb altres àrees o matèries.

a.3) Continguts que, treballats des de l'àrea o matèria, preparen per a la incorporació a la vida professional.

a.4) Contribució des de l'àrea o matèria a la normalització lingüística del centre.

b) Programació d'un crèdit comú d'una de les àrees o matèries de coneixement de l'ensenyament secundari obligatori, o batxillerat o cicles formatius que inclourà:

b.1) Situació del crèdit en l'etapa, batxillerat o cicle.

b.2) Selecció de continguts de procediments, continguts de fets, conceptes i sistemes conceptuals, i continguts de valors, actituds i normes d'acord amb el primer nivell de concreció de l'àrea o matèria.

b.3) Objectius del crèdit.

b.4) Activitats d'ensenyament-aprenentatge que es proposaran als alumnes atenant la seva diversitat. Es relacionarà el material que se'ls proporcionarà.

b.5) Activitats i criteris d'avaluació. Es relacionarà el material de suport necessari.

b.6) Justificació de l'opció metodològica de la proposta.

b.7) Bibliografia.

L'extensió de la memòria, que es presentarà mecanografiada o impresa en fulls DIN A4 amb un màxim de 70 caràcters per línia i de 50 línies per full, serà d'entre 20 i 30 fulls. Aquesta extensió no inclourà el material de suport.

En les especialitats següents, la memòria haurà d'estar redactada en l'idioma corresponent: llengua i literatura espanyola, llengua i literatura catalana, anglès, francès, italià o alemany.

B) Per al cos de professors d'arts plàstiques i disseny.

La memòria consistirà en la lliure previsió, per part dels candidats, d'un dels nous cicles formatius de grau mitjà o superior en què s'han de transformar les actuals especialitats dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics segons la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (BOE núm. 238, de 4.10.1990).

El currículum del nou cicle previst ha d'incloure la matèria de la qual són titulars.

Comprenderà els dos blocs següents:

a) Contribució des de la matèria al desplegament del currículum del cicle formatiu.

a.1) Contribució des de la matèria a la consecució dels objectius generals del cicle.

a.2) Elements de coordinació amb altres matèries.

a.3) Continguts que, treballats des de la matèria, preparen per a la incorporació a la vida professional.

a.4) Contribució des de la matèria a la normalització lingüística del centre.

b) Programació de la seva matèria en el cicle formatiu de grau mitjà o superior previst.

b.1) Situació de la matèria en el cicle.

b.2) Selecció dels continguts de procediments, continguts de fets, conceptes i sistemes conceptuals, i continguts de valors, actituds i normes, d'acord amb el primer nivell de concreció.

b.3) Objectius de la matèria.

b.4) Activitats d'ensenyament-aprenentatge que es proposaran als alumnes atenant la seva diversitat. Es relacionarà el material que se'ls proporcionarà.

b.5) Activitats i criteris d'avaluació. Es relacionarà el material de suport necessari.

b.6) Justificació de l'opció metodològica de la proposta.

b.7) Bibliografia.

L'extensió de la memòria, que es presentarà mecanografiada o impresa en fulls DIN A4 amb un màxim de 70 caràcters per línia i 50 línies per full, serà d'entre 20 i 30 fulls. Aquesta extensió no inclourà el material de suport.

C) Per al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes.

La memòria se centrarà en el Pla d'estudis a les escoles oficials d'idiomes de Catalunya aprovat pel Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 1442, de 13.5.1991) i en la programació de l'idioma corresponent.

La programació dels idiomes alemany, anglès i francès és establerta en la Resolució de 4 de juliol de 1991, de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Per a la resta d'idiomes es prendran com a referència els continguts mínims fixats en el Reial decret 1523/1989, d'1 de desembre (BOE núm. 302, de 18.12.1989).

Comprenderà els dos blocs següents:

a) Programació de dues unitats didàctiques, una del cicle elemental i una altra del cicle superior, acompanyada del material didàctic que es consideri oportú.

La programació considerarà específicament els següents aspectes:

Objectius.

Continguts.

Criteris d'avaluació.

b) Proposta d'avaluació corresponent a l'examen final del cicle. Es podrà escollir entre l'examen final del cicle elemental i del cicle superior (certificat d'aptitud).

Tots dos blocs hauran d'anar acompanyats de la justificació teòrica de l'opció metodològica que s'adopti, i de la corresponent bibliografia.

L'extensió de la memòria, que es presentarà mecanografiada o impresa en fulls DIN A4 amb un màxim de 70 caràcters per línia i de 50 línies per full, serà d'entre 20 i 30 fulls.

La memòria haurà d'estar redactada en l'idioma corresponent a l'especialitat de la qual és titular el concursant.

1.9 Valoració dels mèrits.

1.9.1 Valoració de mèrits per part de les comissions de selecció.

Les comissions de selecció valoraran els mèrits que concorrin en els aspirants, d'acord amb el barem annex d'aquesta Resolució, llevat de l'avaluació positiva de la tasca docent a què es refereix l'apartat 1.2.2 de l'esmentat barem.

En el termini màxim d'un mes, a partir de la finalització del termini de presentació per part dels aspirants dels documents a què es refereix la base 1.7, les comissions de selecció, una vegada valorats els mèrits que els correspon avaluar, faran públiques, al tauler d'anuncis del local on hagin actuat, les llistes ordenades per ordre alfabètic, amb les puntuacions obtingudes pels aspirants desglossades pels apartats i subapartats indicats en el barem de l'annex d'aquesta Resolució.

Els concursants disposaran d'un termini de deu dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes, per

formular reclamació, mitjançant una instància adreçada al president de la comissió de selecció, que s'haurà de lliurar a les delegacions territorials.

1.9.2 Valoració de mèrits per part de la Inspecció d'Ensenyament.

La Inspecció d'Ensenyament durà a terme l'avaluació de la pràctica docent dels aspirants a què fa referència l'apartat 1.2.2 del barem de l'annex d'aquesta Resolució atenent els aspectes següents:

Assistència, puntualitat, dedicació i ponderació en l'exercici professional.

Capacitat d'integració en tasques col·lectives.

Enfocament actualitzat de la matèria impartida i disposició a la renovació pedagògica.

Organització de la tasca docent, participació en treballs de seminari/departament, aprofundiment en l'avaluació del rendiment dels alumnes i eficàcia en les tasques de recuperació.

No podran dur a terme l'avaluació a què s'ha fet esment els Inspectors d'Ensenyament que hagin presentat sol·licitud de participació en aquest concurs de mèrits.

La valoració de la pràctica docent es trametrà a la Direcció General de Recursos Humans, a través de la Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament. L'esmentada Direcció General la farà arribar a les comissions de selecció.

1.10 Relació d'aspirants seleccionats.

Les comissions de selecció, una vegada ateses les reclamacions presentades, enviaran a la Direcció General de Recursos Humans les actes amb la valoració de tots els aspirants avaluats.

L'esmentada Direcció General de Recursos Humans confeccionarà la llista única d'aspirants seleccionats, d'acord amb la puntuació total obtinguda ordenada de major a menor, sense que en cap cas el nombre de seleccionats pugui excedir el nombre previst a la base 1.1.

En cas que en confeccionar la llista esmentada es produeixin empats en el total de les puntuacions, la comissió de selecció ho resoldrà atenent successivament els criteris següents:

a) Major puntuació en cada un dels apartats del barem de l'annex d'aquesta Resolució, per l'ordre en què hi figuren.

b) Major puntuació en els subapartats de cada un dels apartats del barem de l'annex d'aquesta Resolució, per l'ordre en què hi figuren.

Si en qualsevol moment, mentre dura l'actuació de les comissions de selecció, arriba al seu coneixement que algun aspirant no reuneix els requisits exigits per aquesta convocatòria o bé a partir de la revisió de la seva documentació s'observa aquest fet, el concursant no podrà ser seleccionat i serà exclòs del concurs de mèrits sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incurrir per falsedat en la sol·licitud inicial.

Les comissions de selecció faran públiques a les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament les llistes de tots els aspirants que hagin participat en el concurs de mèrits amb indicació de la puntuació obtinguda per cada un d'ells, desglossada pels apartats i subapartats indicats en el barem de l'annex d'aquesta Resolució.

1.11 Resolució del concurs de mèrits i reconeixement de l'adquisició de la condició de catedràtic.

Mitjançant resolució, per la qual es reconegui als seleccionats l'adquisició de la condició de catedràtic, el Departament d'Ensenyament publicarà al DOGC la llista única d'aspirants seleccionats, amb indicació de la puntuació total obtinguda en el concurs de mèrits convocat.

L'adquisició de la condició de catedràtic tindrà els corresponents efectes a partir del primer dia del mes següent al de la publicació al DOGC de la resolució del concurs de mèrits per la qual es reconegui l'esmentada condició als seleccionats.

1.12 Recuperació de la documentació.

En el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació al DOGC de la resolució del concurs de mèrits i el reconeixement de l'adquisició de la condició de catedràtic als seleccionats, els interessats podran recuperar la documentació presentada davant la comissió de selecció al local on aquesta hagi actuat. Una vegada transcorregut aquest termini, s'entendrà que renuncien a recuperar-la. No es retornarà la còpia de la memòria.

—2 Base final

Tots els actes administratius que es derivin d'aquesta convocatòria, com també l'actuació de les comissions de selecció, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 13 de juny de 2000

P. A. (Resolució de 28 de març de 2000)

Mercè Terradellas i Vilaró
Directora general de Recursos Humans

ANNEX

Barem a aplicar en el concurs de mèrits per a l'adquisició de la condició de catedràtic

—1 Treball realitzat (puntuació màxima 10 punts)

1.1 Antiguitat, fins a un màxim de 6 punts.

Cada any com a funcionari de carrera del cos des del qual s'aspira a l'adquisició de la condició de catedràtic que ultrapassi els 8 anys exigits es computarà segons la puntuació següent:

Del primer al quart any, 1 punt per any (les fraccions es comptaran a raó de 0,08 punts per mes).

Del cinquè al sisè any, 0,5 punts per any (les fraccions es comptaran a raó de 0,04 punts per mes).

Del setè al desè any, 0,25 punts per any (les fraccions es comptaran a raó de 0,02 punts per mes).

No es computaran fraccions inferiors a un mes.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol administratiu, degudament diligenciat.

1.2 Exercici de funcions específiques i avaluació positiva de la tasca docent, fins a un màxim de 4 punts.

1.2.1 Exercici de funcions específiques, fins a un màxim de 1,5 punts.

1.2.1.1 Per cada any com a director d'un centre docent públic, 0,40 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents, amb indicació de les dates d'inici o de fi o bé acompanyats, si escau, de les diligències de cessament.

1.2.1.2 Per cada any com a cap d'estudis, secretari, administrador, subdirector, coordinador pedagògic a l'IES, càrrecs addicionals als IES, director delegat de les SFP i director en funcions d'extensions de BUP, 0,30 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents, amb indicació de la data d'inici o fi, o bé acompanyats, si escau, de les diligències de cessament.

1.2.1.3 Per cada any en altres òrgans unipersonals, 0,15 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents, amb indicació de la data d'inici o fi, o bé acompanyats, si escau, de les diligències de cessament.

1.2.1.4 Per cada any en llocs de treball de l'administració educativa com a cap de servei o similar, 0,40 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel cap de personal corresponent.

1.2.1.5 Per cada any en altres llocs de treball de l'administració educativa, en situació de comissió de serveis, 0,30 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel cap de personal corresponent.

1.2.1.6 Per cada any de llicència per representació sindical, quan aquesta impliqui la disposició d'un crèdit horari de tota la jornada, 0,30 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel cap de personal corresponent.

1.2.2 Per l'avaluació positiva de la tasca docent, fins a un màxim de 3 punts.

—2 Cursos de formació i perfeccionament (puntuació màxima 3 punts)

2.1 Cursos de formació i perfeccionament, relacionats amb la docència i/o especialitat, convocats per les administracions públiques amb plenes competències educatives, per les universitats o pels col·legis professionals, d'una durada no inferior a 30 hores ni superior a 99 hores, 0,20 punts per cadascun, fins a un màxim de 2 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui).

2.2 Cursos de formació i perfeccionament, relacionats amb la docència i/o especialitat, convocats per les administracions públiques amb plenes competències educatives, per les universitats o pels col·legis professionals, d'una durada no inferior a 100 hores, 0,75 punts, fins a un màxim de 3 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les ho-

res de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui).

—3 *Mèrits acadèmics i altres mèrits (puntuació màxima 4 punts)*

3.1 Mèrits acadèmics, fins a un màxim de 2 punts.

3.1.1 Expedient acadèmic:

Qualificació en la titulació al·legada per a l'ingrés al cos:

Per aquest subapartat es valorarà la nota mitjana obtinguda per l'aspirant a l'expedient acadèmic corresponent al títol exigít per a l'ingrés al cos sempre que aquesta nota sigui de notable, excel·lent o matrícula d'honor.

A aquests efectes es consideraran les equivalències entre qualificacions numèriques i literals que tot seguit s'indiquen:

Q=quantificació numèrica (punts).

Qualificació literal	Q
Aprovat	5
Notable	7
Excel·lent	9
Matrícula d'honor	10

Els trams de puntuació als quals s'adjudicarà el valor que s'hagi de tenir en compte en la quantificació de l'expedient acadèmic són els següents:

A partir de 7 i fins a 8,99: 0,25 punts.

A partir de 9: 0,40 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica acreditativa d'haver superat tots els estudis necessaris per a l'expedició de la titulació al·legada per a l'ingrés al cos.

3.1.2 Premi extraordinari, 0,25 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'ingrés al cos.

3.1.3 Pel grau de doctor, 1 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor.

3.1.4 Per cada títol universitari de grau superior diferent a l'al·legat per a l'ingrés al cos, 0,75 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol requerit per a l'ingrés al cos i també de tots els que al·legui com a mèrits.

3.1.5 Per cada títol de grau mitjà diferent de l'al·legat per a l'ingrés al cos, 0,50 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol requerit per a l'ingrés al cos i també de tots els que al·legui com a mèrits.

3.1.6 Pel certificat de Capacitació en Llengua Catalana (Mòdul II), el Certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, o equivalent, 0,25 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del certificat.

3.1.7 Pel diploma de mestre de català o pel certificat de nivell D de la Junta Permanent de Català o equivalent, 0,50 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del diploma o certificat corresponent.

3.2 Publicacions, projectes o innovacions tècniques relacionats amb la docència o l'especialitat i mèrits artístics, fins a un màxim d'1 punt.

Documents justificatius: exemplars de les publicacions, dels programes, etc., les crítiques i, si s'escau, document acreditatiu d'haver obtingut els premis corresponents.

3.3 Participació en activitats de reforma, experimentació, investigació, innovació i formació fins a un màxim d'1,5 punts.

3.3.1 Per cada curs acadèmic complet desenvolupant en un centre programes de reforma o experimentació educativa autoritzats pel Departament d'Ensenyament, 0,30 punts.

Documents justificatius: certificació emesa pel secretari/ària del centre corresponent.

3.3.2 Per cada curs de formació impartit no inferior a 30 hores de durada, 0,30 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre que els hagi impartit, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui).

3.3.3 Per participació en programes d'investigació i innovació pedagògiques iniciats pel Departament d'Ensenyament o els ICE, 0,30 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per la unitat corresponent del Departament d'Ensenyament o els ICE.

—4 *Memòria (puntuació màxima, 3 punts)*

Vegeu el que especifica la base 1.8.

Notes:

Un mateix mèrit no pot ser puntuat per més d'un apartat o subapartat.

Tots els mèrits corresponents als apartats 1, 3.3.1 i 3.3.3 de l'annex d'aquesta Resolució es computaran entenenent com a data límit el curs acadèmic 1991-1992 inclòs.

Tots els mèrits corresponents als apartats 2, 3.1, 3.2 i 3.3.2 d'aquesta Resolució es computaran entenenent com a data límit el dia 22 de desembre de 1991.

(00.161.075)

RESOLUCIÓ de 15 de maig de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Montagut, de Vilafranca del Penedès.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Montagut, de Vilafranca del Penedès, en petició d'obertura dels ensenyaments de batxillerat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que comparteixen ensenyaments de règim general no universitaris, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Montagut, de Vilafranca del Penedès, per

obertura dels ensenyaments de batxillerat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 15 de maig de 2000

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

M. Aurora Danés i Valeri
Delegada territorial de Barcelona II
(comarques)

ANNEX

Comarca de l'Alt Penedès

Delegació territorial: Barcelona II (comarques).

Municipi: Vilafranca del Penedès.

Localitat: Vilafranca del Penedès.

Núm. de codi: 08031356.

Denominació: Montagut.

Adreça: c. Amàlia Soler, 169.

Títular: Institució Cultural Montagut, SA.

NIF: [REDACTED]

S'autoritza l'obertura dels ensenyaments de batxillerat, en la modalitat de tecnologia, amb efectes a partir del curs 2000-01.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació infantil de segon cicle, amb 3 unitats i amb capacitat per a 75 llocs escolars.

Educació primària, amb 6 unitats i amb capacitat per a 150 llocs escolars.

Educació secundària obligatòria, amb 4 unitats de primer cicle, amb capacitat per a 120 llocs escolars i 4 unitats de segon cicle, amb capacitat per a 120 llocs escolars.

Batxillerat, amb 2 unitats de la modalitat de ciències de la natura i la salut i capacitat per a 70 llocs escolars, 2 unitats de la modalitat d'humanitats i ciències socials i amb capacitat per a 70 llocs escolars i 2 unitats de la modalitat de tecnologia amb capacitat per a 70 llocs escolars.

(00.130.066)

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Joan XXIII, de Tarragona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Joan XXIII de Tarragona, en petició d'ampliació d'un grup dels ense-

nyaments de formació professional, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris; el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Joan XXIII, de Tarragona, per ampliació d'un grup dels ensenyaments de formació professional, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Tarragona, 1 de juny de 2000

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Xavier Bagés Llasera
Delegat territorial de Tarragona

ANNEX

Comarca del Tarragonès

Delegació territorial: Tarragona.

Municipi: Tarragona.

Localitat: Bonavista.

Núm. de codi: 43003151.

Denominació: Joan XXIII.

Adreça: c. Catorze, s/n.

Títular: Arquebisbat de Tarragona.

NIF: [REDACTED]

S'autoritza l'ampliació del cicle formatiu de grau mitjà dels ensenyaments de formació professional següent:

Família administració, cicle formatiu gestió administrativa, amb un grup amb capacitat per a 30 llocs escolars.

Composició del centre

Autorització d'obertura

Educació infantil: 6 unitats de parvulari amb capacitat per a 150 llocs escolars (c. Vuit, 19).

Educació primària: 12 unitats amb capacitat per a 300 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Educació secundària

Educació secundària obligatòria: 4 unitats de primer cicle amb capacitat per a 120 llocs escolars i 4 unitats de segon cicle amb capacitat per a 120 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Formació professional de grau mitjà

Família comerç i màrqueting: cicle formatiu comerç amb un grup amb una capacitat per a 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Família electricitat i electrònica: cicle formatiu instal·lacions i manteniment electro-mecànic i conducció de línies amb dos grups amb una capacitat per a 60 llocs escolars. En cap cas un grup no superarà els 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Família administració: cicle formatiu de gestió administrativa amb un grup amb una capacitat per a 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Formació professional de grau superior

Família administració: cicle formatiu administració i finances amb dos grups amb una capacitat per a 60 llocs escolars. En cap cas un grup no superarà els 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Família comerç i màrqueting: cicle formatiu gestió comercial i màrqueting amb un grup amb capacitat per a 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Família electricitat i electrònica: cicle formatiu instal·lacions electrotècniques amb dos grups amb una capacitat per a 60 llocs escolars. En cap cas un grup no superarà els 30 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

Batxillerat: 2 unitats de la modalitat d'humanitats i ciències socials amb capacitat per a 70 llocs escolars, 2 unitats de la modalitat de ciències de la natura i de la salut amb capacitat per a 70 llocs escolars i 2 unitats de la modalitat de tecnologia amb capacitat per a 70 llocs escolars (c. Catorze, s/n).

(00.152.063)

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2000, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de diversos centres docents privats de Barcelona.

Per tal de resoldre les sol·licituds presentades a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pels titulars de diversos centres docents privats de Barcelona, en petició de trasllat de centres, d'ampliació d'unitats del nivell d'educació infantil, i reducció d'unitats del nivell d'educació primària, es van instruir els expedients corresponents.

Atès que s'ha comprovat als expedients esmentats el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura dels centres docents privats que consten a l'annex d'aquesta Resolució, per trasllat de centres, ampliació d'unitats del nivell d'educació infantil, i reducció d'unitats del nivell d'educació primària, en els termes que per a cadascun dels centres s'hi especifica.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 5 de juny de 2000

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Maria Carme Esplugas i Martí
Delegada territorial de Barcelona I (ciutat)

ANNEX

Comarca del Barcelonès

Delegació territorial: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Localitat: Barcelona.

Núm. de codi: 08004742.

Denominació: Jesús i Maria.

Adreça: pg. Sant Gervasi, 15.

Títular: Religioses de Jesús Maria.

NIF: [REDACTED]

S'autoritza l'ampliació de 2 unitats de parvulari del nivell d'educació infantil amb capacitat per a 50 llocs escolars, amb efectes a partir de l'inici del curs 2000-01.

Composició del centre

Autorització d'obertura

Educació infantil: 9 unitats de parvulari amb capacitat per a 225 llocs escolars.

Educació primària: 18 unitats amb capacitat per a 450 llocs escolars.

Educació secundària.

Educació secundària obligatòria: 6 unitats de primer cicle amb capacitat per a 180 llocs escolars i 6 unitats de segon cicle amb capacitat per a 180 llocs escolars.

Batxillerat: 2 unitats de la modalitat d'humanitats i ciències socials amb capacitat per a 70 llocs escolars, i 4 unitats de la modalitat de ciències de la natura i de la salut amb capacitat per a 140 llocs escolars.

Delegació territorial: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Localitat: Barcelona.

Núm. de codi: 08007101.

Denominació: Reina Elisenda.

Adreça: c. Olot, 18.

Títular: Escola Reina Elisenda, SL.

NIF: [REDACTED]

S'autoritza la reducció de 2 unitats del nivell d'educació primària amb capacitat per

a 50 llocs escolars, amb efectes a partir de la fi del curs 1996-97.

S'autoritza l'ampliació de 3 unitats de primer cicle del nivell d'educació infantil amb capacitat per a 39 llocs escolars, amb efectes a partir de l'inici del curs 1999-2000.

Composició del centre
Autorització d'obertura

Educació infantil: 3 unitats de primer cicle amb capacitat per a 39 llocs escolars i 3 unitats de parvulari amb capacitat per a 75 llocs escolars.

Educació primària: 6 unitats amb capacitat per a 150 llocs escolars.

Delegació territorial: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Localitat: Barcelona.

Núm. de codi: 08011643.

Denominació: Sant Genís dels Agudells.

Adreça: c. Mañé i Flaquer, 26.

Títular: Fundació per a les Escoles Parroquials de l'Arxidiòcesi de Barcelona.

NIF: ██████████

S'autoritza el trasllat del centre al nou local del c. Saldes, 3.

Composició del centre
Autorització d'obertura

Educació secundària:

Formació professional especial en la modalitat de formació professional adaptada, amb 12 unitats amb capacitat per a 180 llocs escolar.

Ensenyaments autoritzats d'FP:

Branca administrativa i comercial, professió administrativa.

Branca fusta, professió fusta.

Branca hoteleria i turisme, professió cuina.

Delegació territorial: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Localitat: Barcelona.

Núm. de codi: 08004778.

Denominació: Santa Dorotea.

Adreça: pg. Sant Joan Bosco, 24.

Títular: Filles de Maria Auxiliadora.

NIF: ██████████

S'autoritza l'ampliació de 3 unitats de parvulari del nivell d'educació infantil amb capacitat per a 75 llocs escolars, amb efectes a partir de l'inici del curs 2000-01.

Composició del centre
Autorització d'obertura:

Educació infantil: 6 unitats de parvulari amb capacitat per a 150 llocs escolars.

Educació primària: 12 unitats amb capacitat per a 300 llocs escolars.

Educació secundària

Educació secundària obligatòria: 4 unitats de primer cicle amb capacitat per a 120 llocs escolars i 4 unitats de segon cicle amb capacitat per a 120 llocs escolars.

(00.152.040)

EDICTE de 26 de maig de 2000, pel qual es notifica l'inici d'ofici de l'expedient de cessament d'activitats del centre docent privat Escola de Dansa Gemma Vera, de la Garriga, amb núm. de codi 08047728.

En l'expedient de cessament d'activitats d'ofici del centre docent privat Escola de Dansa Gemma Vera, de la Garriga, es va intentar notificar, en data 10 de març de 2000, l'inici de l'expedient i el tràmit de vis-

ta i audiència al seu titular, senyora Gemma Vera Castilla, al domicili del carrer de ██████████ de la Garriga. El servei de correus va retornar la notificació esmentada en data 21 de març de 2000.

Posteriorment es va intentar la notificació al mateix domicili. El servei de correus també va retornar aquesta notificació en data 11 d'abril de 2000.

En conseqüència, de conformitat amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es notifica a la senyora Gemma Vera Castilla, l'inici d'ofici de l'expedient de cessament d'activitats del centre docent privat Escola de Dansa Gemma Vera, de la Garriga.

I als efectes de donar compliment al tràmit de vista i audiència, d'acord amb l'article 84.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, l'expedient és a disposició de la persona interessada a les dependències del carrer de Casp, 15, 2a planta, de dilluns a divendres, de 9 a 13 hores, perquè pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que consideri oportuns, en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al DOGC, amb la prevenció que un cop transcorregut el termini esmentat, l'expedient seguirà la seva tramitació.

Barcelona, 26 de maig de 2000

M. Aurora Danés i Valeri
Delegada territorial de Barcelona II
(comarques)

(00.145.032)

DECRET 199/2000, de 13 de juny, pel qual se suprimeixen diversos col·legis d'educació infantil i primària.

L'estudi del mapa escolar pel que fa als diferents nivells d'ensenyaments aconsella la revisió de l'oferta de places públiques existents per tal de garantir una millor utilització dels recursos disponibles.

Amb aquesta finalitat, i d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, a proposta de la consellera d'Ensenyament i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Article únic

Els col·legis d'educació infantil i primària que es detallen a l'annex d'aquest Decret cessen les seves activitats acadèmiques i administratives, amb efectes de la fi del curs escolar 1999-2000.

DISPOSICIÓ FINAL

El Departament d'Ensenyament adoptarà les mesures corresponents per al compliment del que disposa aquest Decret.

Barcelona, 13 de juny de 2000

Jordi Pujol
President de la Generalitat de Catalunya
Carme-Laura Gil i Miró
Consellera d'Ensenyament

ANNEX

Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia

Comarca: Baix Llobregat.

Col·legi d'educació infantil i primària Ventura Gassol, amb número de codi 08038144, ubicat a la pl. Pirineus, 1, del Prat de Llobregat.

Delegació Territorial de Barcelona II (comarques)

Comarca: Barcelonès.

Col·legi d'educació infantil i primària Joan XXIII, amb número de codi 08040370, ubicat al c. Gaspar, 5, de Santa Coloma de Gramenet.

Col·legi d'educació infantil i primària Pompeu Fabra, amb número de codi 08032518, ubicat al c. Menorca, s/n, de Santa Coloma de Gramenet.

Delegació Territorial de Girona

Comarca: Baix Empordà.

Col·legi d'educació infantil i primària Foixà, amb número de codi 17004815, ubicat al barri de la Vila, s/n, de Foixà.

Col·legi d'educació infantil i primària Montori, amb número de codi 17002661, ubicat al c. de les Escoles, s/n, de Parlavà
(00.154.025)

RESOLUCIÓ de 5 de maig de 2000, d'establiment dels mòduls econòmics dels concerts educatius per a l'any 2000.

Atès el que disposen la Llei 20/1998, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 1999 i el Decret 369/1999, de 27 de desembre, sobre la prorroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 1999 i el que estableix l'article 49.2 i 49.3 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, modificat per la Llei orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents, es fixen els mòduls econòmics per unitat escolar en els centres concertats dels diferents nivells educatius.

A proposta de la Direcció General de Centres Docents,

Resolc:

—1 Aprovar els imports anuals dels mòduls econòmics per unitat escolar en els centres docents concertats dels diferents nivells i modalitats educatives. Aquests imports són els que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 La despesa ocasionada per l'aplicació dels imports referits a despeses de personal s'incrementarà amb els percentatges de cotització a la Seguretat Social que

estiguin establerts legalment per a cada supòsit.

—3 La despesa que estableix aquesta Resolució corresponent a l'any 2000 serà a càrrec de la partida pressupostària 06.04.480.01/9.

—4 Aquest mòdul seran aplicables des del dia 1 de gener de 2000.

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Així mateix poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de maig de 2000

Carme-Laura Gil i Miró
Consellera d'Ensenyament

ANNEX

Mòduls vigents a partir de l'1 de gener de 2000

Despeses de personal:
Mòdul anual=mòdul mensual x 14.

Substitucions de personal:
Mòdul anual=mòdul mensual x 12.

Despeses de funcionament:
Mòdul anual=mòdul mensual x 12.

Educació infantil Segon Cicle

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 4.952 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 181.392 ptes.

Educació Primària

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 4.952 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Instructor d'educació física

Sou de mòdul mensual: 154.636 ptes.

Trienni de mòdul mensual: 4.264 ptes.

Càrrecs directius

Centres d'estructura cíclica

Mòdul mensual de director: 23.470 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 11.645 ptes.

Centres amb 1 o 2 línies

Mòdul mensual de director: 34.556 ptes.

Mòdul mensual de subdirector: 19.068 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 19.068 ptes.

Centres amb 3 o 4 línies

Mòdul mensual de director: 51.240 ptes.

Mòdul mensual de subdirector: 23.833 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 23.833 ptes.

Centres amb 5 o més línies

Mòdul mensual de director: 54.813 ptes.

Mòdul mensual de subdirector: 25.621 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 25.621 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 781.392 ptes.

Educació Especial

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Personal complementari

Tècnic de grau superior

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 8.670 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Tècnic de grau mitjà contractat anteriorment al 30.6.1998.

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Tècnic de grau mitjà contractat a partir de 30.6.1998.

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Logopeda

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Fisioterapeuta

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual: 5.104 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Educador

Sou de mòdul mensual: 154.500 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.149 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual: 9.433 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat ordinària: 833.487 ptes.

Educació Especial

Formació Professional Adaptada.

Mestre tutor de formació professional

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Mestre de taller

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.488 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Educador

Sou de mòdul mensual: 154.500 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.149 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual: 9.433 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat de formació laboral: 1.187.411 ptes.

Càrrecs directius d'educació especial

Mòdul mensual de director: 34.556 ptes.

Mòdul mensual de subdirector: 19.068 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 19.068 ptes.

Formació Professional de Segon Grau

Des del 1'1 de gener fins 31 d'agost

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 16.824 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Professor ajudant

Sou de mòdul mensual: 212.316 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.060 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 17.067 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Instructor d'educació física

Sou de mòdul mensual: 203.657 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.159 ptes.

Càrrecs directius

Mòdul mensual de director: 48.922 ptes.
Mòdul mensual de trienni: 2.552 ptes.

Substitucions de personal

Mòdul anual per unitat: 129.885 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat de tipus A: 443.253 ptes.

Mòdul anual per unitat de tipus B: 592.083 ptes.

Cicles formatius de grau mitjà

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Professor ajudant

Sou de mòdul mensual: 212.316 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 4.952 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.067 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Despeses de funcionament

Cicle formatiu de gestió administrativa. Mòdul anual per unitat: 2.393.628 ptes.

Cicle formatiu de comerç. Mòdul anual per unitat: 2.393.628 ptes.

Cicle formatiu d'electromecànica de vehicles. Mòdul anual per unitat: 2.083.833 ptes.

Cicle formatiu de carrosseria. Mòdul anual per unitat: 1.691.426 ptes.

Cicle formatiu d'equips i instal·lacions electrotècniques. Mòdul anual per unitat: 2.072.712 ptes.

Cicle formatiu d'equips electrònics de consum. Mòdul anual per unitat: 2.382.507 ptes.

Cicle formatiu de fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble. Mòdul anual per unitat: 1.691.426 ptes.

Cicle formatiu de cures auxiliars d'infermeria. Mòdul anual per unitat: 1.311.200 ptes.

Cicle formatiu de perruqueria. Mòdul anual per unitat: 1.723.200 ptes.

Cicle formatiu de confecció. Mòdul anual per unitat: 2.022.933 ptes.

Mòdul anual per unitat en altres cicles tipus A: 973.670 ptes.

Mòdul anual per unitat en altres cicles tipus B: 1.113.197 ptes.

Cicles formatius de grau superior

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Professor ajudant

Sou de mòdul mensual: 212.316 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.060 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.067 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat de tipus A: 443.253 ptes.

Mòdul anual per unitat de tipus B: 592.083 ptes.

Càrrecs directius de cicles formatius

Mòdul mensual de director: 48.857 ptes.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 31.578 ptes.

Mòdul mensual de coordinador: 31.578 ptes.

Mòdul mensual de cap de departament: 8.220 ptes.

Batxillerat

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Instructor d'educació física

Sou de mòdul mensual: 210.492 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 5.359 ptes.
Complement de COU *ad personam* de mòdul mensual als professors que l'hagin percebut durant el curs 1998-99 i mentre imparteixin Batxillerat: 23.810 ptes.

Càrrecs directius

Mòdul mensual de director: 48.857 ptes.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 31.578 ptes.

Mòdul mensual de coordinador: 31.578 ptes.

Mòdul mensual de cap de departament: 8.220 ptes.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 587.145 ptes.

Educació Secundària Obligatoria

Despeses de personal

Professor titular de primer cicle

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 4.952 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 17.202 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.569 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Complement d'homologació amb el professor titular de segon cicle.

Mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 10.746 ptes.

Mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 21.720 ptes.

Professor titular de primer cicle que amb anterioritat al curs 1994-95, hagin experimentat l'educació secundària obligatòria.

Sou de mòdul mensual: 199.281 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Plus d'experimentació de mòdul mensual: 36.198 ptes.

Professor titular de segon cicle

Sou de mòdul mensual: 235.479 ptes.
Trienni de mòdul mensual: 6.190 ptes.
Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de gener fins a 31 d'agost: 16.824 ptes.

Plus d'analogia de mòdul mensual des de l'1 de setembre fins a 31 de desembre: 19.571 ptes.

Complement específic de mòdul mensual: 5.981 ptes.

Càrrecs directius

Centres amb 1 o 2 línies

Mòdul mensual de director: 48.856 ptes.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 31.578 ptes.

Mòdul mensual de cap de departament: 8.220 ptes.

Centres amb 3 o 4 línies

Mòdul mensual de director: 52.430 ptes.
Mòdul mensual de subdirector: 33.960 ptes.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 33.960 ptes.

Mòdul mensual de coordinador pedagògic: 33.960 ptes.

Mòdul mensual de cap de departament: 8.220 ptes.

*Despeses de funcionament**Primer cicle*

Mòdul anual per unitat: 1.015.811 ptes.

Segon cicle

Mòdul anual per unitat: 1.121.193 ptes.

(00.118.100)

DECRET 200/2000, de 13 de juny, sobre mobilitat del professorat de formació professional.

La nova ordenació del sistema educatiu defineix unes necessitats i objectius que suposen adequar qualitativament i quantitativa les plantilles docents dels centres públics, atesa la nova organització curricular. Aquesta redefinició de les plantilles de professorat ha de tenir en compte necessàriament les especialitats docents requerides per la nova formació professional específica dissenyada per la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE).

El Decret 67/1996, de 20 de febrer, va regular, entre altres temes, la normativa transitòria dels desplaçaments per modificacions de les plantilles docents, el desenvolupament dels requisits d'especialització i el pla de formació i capacitació per a la recol·locació del professorat. Convé ara continuar desenvolupant la normativa referent al procediment de mobilitat del professorat de formació professional, per tal de possibilitar la plena implantació d'aquests ensenyaments adequant els efectius existents de recursos docents a les noves necessitats derivades del mapa de formació professional.

La disposició addicional 15a del Reial decret 2112/1998, de 2 d'octubre, pel qual s'adscriu el professorat dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional a les especialitats pròpies de la formació professional específica, autoritza el Ministeri d'Educació i Cultura i els òrgans corresponents de les comunitats autònomes a establir criteris i procediments per a la redistribució del professorat per la implantació del segon cicle de l'educació secundària obligatòria, del batxillerat i de la formació professional, de la manera que determini cada Administració educativa.

D'altra banda, el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu, introdueix importants novetats respecte als requisits d'ocupació dels llocs de treball de la formació professional específica durant el procés d'implantació del nou sistema educatiu.

L'objectiu principal d'aquest Decret és regular el procediment per a la redistribució del professorat per l'aplicació dels nous cicles de formació professional específica, i alhora establir mesures que facilitin la mobilitat.

Amb la finalitat d'adequar els recursos docents existents a les noves exigències de la

formació professional específica, aquest Decret estableix un procediment d'adscripció del professorat de formació professional als nous llocs de treball definits per l'ordenació dels cicles formatius, per aplicació de les noves especialitats dissenyades pel nou sistema.

Així mateix, regula la recol·locació del professorat de formació professional com a conseqüència de la transformació de les plantilles dels centres públics, i estableix noves preferències territorials per tal de facilitar l'adscripció del professorat desplaçat del seu lloc de treball.

De la mateixa manera, dintre d'un marc més ajustat a les noves necessitats del sistema educatiu i amb el criteri d'adequar les especialitats dels professors i la formació específica que requereix la nova formació professional, es regulen els requisits per adquirir una habilitació especial per part dels funcionaris dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional. L'esmentada habilitació permetrà flexibilitzar l'ocupació dels llocs de treball en funció de la formació específica, la titulació, l'experiència professional i la idoneïtat per impartir els continguts curriculars.

Finalment, aquest Decret inclou un pla de formació específica per acreditar l'especialització requerida pel nou sistema, per donar resposta formativa als nous requeriments de qualificació docent del professorat de formació professional i permetre la recol·locació del professorat desplaçat per la implantació dels nous ensenyaments.

En virtut d'això, amb el tràmit previ de consulta i participació amb els representants del personal al servei de les administracions públiques, amb l'informe del Consell Escolar de Catalunya, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, a proposta de la consellera d'Ensenyament i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Capítol 1. Adscripció del professorat de formació professional als nous llocs de treball definits per l'ordenació dels cicles formatius

Article 1. Transformació dels llocs de treball dels centres públics que imparteixen formació professional específica

El Departament d'Ensenyament transformarà d'acord amb els nous requeriments de l'ordenació acadèmica dels cicles formatius, i segons la planificació escolar, les actuals plantilles docents dels centres públics que imparteixen formació professional específica, adequant-les a les exigències del nou sistema educatiu, d'acord amb les correspondències entre antigues i noves especialitats creades pel Reial decret 1635/1995, de 6 d'octubre, en funció dels nous cicles formatius.

L'esmentada transformació de llocs de treball no suposarà la disminució del nombre de places assignades a cada centre segons la plantilla vigent el curs 1999-00.

Article 2. Adscripció als nous llocs de treball de formació professional específica

Una vegada definides les plantilles docents en centres públics que imparteixen formació professional específica, d'acord amb els nous currículums dels cicles formatius, els professors dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional amb destinació definitiva, d'especialitats corresponents a la formació professional específica, o amb l'habilitació especial corresponent per impartir-les segons es regula en el capítol 2 d'aquest Decret, seran adscriïts als nous llocs de treball dintre del seu centre o, si s'escau, fora del mateix, d'acord amb el procediment que s'estableix a continuació.

Article 3. Vacants que s'oferiran en el procediment d'adscripció

En el procediment d'adscripció s'oferiran totes les vacants corresponents als llocs de treball dels cicles formatius de la formació professional específica, així com les dels llocs de treball de tecnologia de l'ESO i economia del batxillerat.

Les vacants que intervingran en l'adscripció seran les existents durant el curs 1999-00, segons les plantilles vigents aquell curs, i d'acord amb la programació de cicles formatius per al curs 2000-01.

Article 4. Participants en el procediment d'adscripció

4.1 Hauran de prendre part en el procediment d'adscripció els professors amb destinació definitiva a llocs de treball d'especialitats que s'hagin transformat per l'aplicació de la formació professional específica.

Aquests professors hauran de sol·licitar llocs de treball del mateix centre, per als quals tinguin l'especialitat o el reconeixement d'habilitació especial.

El professorat afectat per desdoblament del lloc de treball haurà de sol·licitar almenys un dels llocs de treball desdoblat, corresponent al lloc de treball del seu centre, i podrà demanar, amb dret preferent, llocs de treball d'altres centres del mateix municipi o zona de desplaçament.

4.2 També podrà participar en el procediment d'adscripció el professorat del cos de professors d'ensenyament secundari desplaçat per supressió del lloc de treball que ocupava amb caràcter definitiu, independentment del fet que l'especialitat de la qual siguin titulars correspongui o no a la formació professional específica, sempre i quan reuneixi els requisits necessaris per ocupar un lloc de treball corresponent a les vacants que s'oferixin segons allò previst a l'article 3.

4.3 El professorat adscriït a l'especialitat de dibuix pel Reial decret 1701/1991, de 29 de novembre, que tingui la titulació adient per ocupar un lloc de treball de formació professional, també podrà participar en aquest procediment.

4.4 Igualment s'obrirà la possibilitat de participació als professors que es prevegi que resultaran afectats per la modificació de la plantilla del curs 2000-01 del centre on tenen la destinació definitiva, malgrat no hagin estat desplaçats del seu lloc de treball.

Article 5. Nivells preferents de col·locació

5.1 L'adscripció del professorat als llocs de treball es farà atenent successivament els tres nivells preferents de col·locació, en l'ordre següent:

1r Centre docent: en cada centre docent s'ordenaran els professors segons la seva relació amb el lloc de treball sol·licitat: primer, el professorat que sol·liciti el lloc de treball al que està adscrit amb caràcter definitiu; a continuació, els desplaçats per supressió definitiva del lloc de treball; després, els que sol·liciten un lloc de treball diferent del definitiu ocupat, i per últim el professorat a què es refereix l'article 6.4.

2n Municipi: dins el mateix municipi al que pertany el centre on s'està destinat amb caràcter definitiu.

3r Zona de desplaçament: dins la zona de desplaçament en la qual està inclòs, entre altres, el municipi on està ubicat el centre de destinació definitiva. També es podrà sol·licitar, voluntàriament, altres zones de desplaçament.

Les zones de desplaçament seran fixades per ordre del Departament d'Ensenyament i publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

5.2 Dintre de cada nivell de col·locació el professorat titular de cada especialitat tindrà prioritat per davant del que només està habilitat.

Article 6. Ordre de prioritat en l'adscripció

6.1 Dintre de cada nivell preferent de col·locació l'ordre de prioritat en l'adscripció vindrà donat pel major temps de serveis efectius prestats com a funcionari de carrera del cos. En cas d'igualtat, es tindrà en compte successivament: la major antiguitat ininterrompuda amb destinació definitiva en el mateix centre com a funcionari de carrera, l'any de promoció d'ingrés al cos, estar en possessió de la condició de catedràtic i la major puntuació obtinguda en el procediment selectiu d'ingrés al cos.

6.2 Als efectes del còmput de l'antiguitat en el centre, es tindrà en compte el temps prestat en comissió de serveis, serveis especials o altres situacions administratives que no hagin suposat la pèrdua de la destinació definitiva.

6.3 Als efectes de l'adscripció, l'antiguitat dels professors amb destinació definitiva en un centre objecte de segregació, desglossament, trasllat total o parcial o qualsevol altre transformació, serà la referida al centre d'origen. L'antiguitat dels professors, la destinació anterior dels quals hagi estat suprimida, es computarà de la mateixa manera, acumulant-se els serveis prestats amb caràcter definitiu en els centres dels quals hagi estat suprimit el seu lloc de treball.

6.4 Els professors afectats per la pèrdua provisional o definitiva del seu lloc de treball, destinats en un centre diferent del de la seva destinació definitiva, podran optar a ocupar el mateix lloc de treball que ocupen com a desplaçats o com a afectats per la supressió definitiva del seu lloc de treball, amb preferència per davant dels professors no destinats a aquell centre.

Article 7. Efectes administratius de l'adscripció

L'adscripció a un lloc de treball transformat per l'aplicació d'aquest Decret, no suposa canvi de destinació, i en conseqüència els professors que resultin adscrits per aquest procés, mantindran la puntuació que els pugui correspondre per l'antiguitat prestada al centre, i la seva incorporació al lloc de treball transformat no es considerarà com a canvi de destinació als efectes de participar en futurs concursos de provisió de llocs.

Article 8. Fases d'adscripció

L'adscripció es resoldrà en dues fases successives:

1. Fase d'adscripció a centre.

2. Fase d'adscripció a municipi o zona de desplaçament.

La participació en la segona fase suposarà l'obligació de demanar centres del municipi o zona de desplaçament, i totes les especialitats que el participant hagi sol·licitat a la fase d'adscripció a centre.

En cas que no es sol·licitin tots els centres del municipi, o sol·licitant-los no s'obtingui cap destinació, l'interessat serà adscrit, en ocasió de vacant, a una vacant del propi centre que no hagi estat sol·licitada i que ja ocupava amb caràcter definitiu.

Si no fos possible recuperar la mateixa destinació definitiva que ja tenia, serà adscrit de manera transitòria, al propi centre, a una vacant per a la qual tingui l'habilitació corresponent.

Aquesta adscripció transitòria podrà convertir-se en definitiva, a instància de l'interessat, sense necessitat de participar en un concurs de trasllats.

Article 9. Requisit d'especialitat que hauran de posseir els participants

Per ocupar una vacant caldrà ser titular de l'especialitat corresponent, o tenir-ne el reconeixement d'habilitació especial.

Article 10. Procediment d'adscripció

10.1 Els participants forçosos hauran de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que estan ocupant actualment, o algun dels llocs de treball en què s'hagin desdoblats.

10.2 Els desplaçats per supressió podran sol·licitar llocs de treball per als quals tinguin l'especialitat o l'habilitació. No tindran l'obligació de sol·licitar el centre del qual hagin estat desplaçats.

10.3 Només s'adjudicaran d'ofici llocs de treball que no hagin estat sol·licitats quan, com a conseqüència de la transformació dels llocs de treball, es corresponguin amb els llocs ocupats pels participants de manera definitiva. En el cas dels llocs de treball desdoblats en varies especialitats, es podrà adjudicar d'ofici qualsevol d'ells que no hagi estat demanat específicament. Ara bé, en el cas dels llocs de treball desdoblats, els participants forçosos a qui s'hagi adjudicat d'ofici un lloc de treball, mantindran un dret preferent per recuperar un altre lloc de treball al mateix centre o municipi, en la participació en els futurs concursos de trasllats.

10.4 L'adscripció a municipi o zona de desplaçament no es considerarà canvi de centre als efectes de participar en futurs

concursos de trasllats. Així mateix, mantindran la puntuació que els pugui correspondre al centre anterior definitiu, a efectes de la baremació en els esmentats concursos de provisió de llocs.

Article 11. Professors que restin sense adscripció

Resolta la convocatòria de l'adscripció del professorat de formació professional, els funcionaris que tenen actualment destinació definitiva i que no hagin estat adscrits a un nou lloc de treball, en funció de la seva sol·licitud, hauran de participar en les convocatòries ordinàries de provisió de llocs de treball fins obtenir una destinació definitiva amb dret preferent. Durant els sis primers concursos, el Departament d'Ensenyament no adscriurà d'ofici als esmentats professors.

Capítol 2. Requisits d'especialització per ocupar els llocs de treball de la formació professional específica

Article 12. Habilitació especial per impartir formació professional específica

12.1 La competència docent del professorat, atesa la naturalesa de la formació requerida per a la pràctica docent, inclourà, a més de l'especialitat de la qual siguin titulars, l'habilitació especial per impartir cicles formatius en funció dels requisits de titulació, formació i qualificació professional que s'estableixen en els articles següents.

12.2 Aquesta habilitació especial permetrà impartir els continguts curriculars corresponents a una especialitat docent i ocupar un lloc de treball amb caràcter definitiu, en l'àmbit territorial de Catalunya, sens perjudici de la prioritat i obligació que per impartir els cicles formatius corresponents tenen els professors titulars de l'especialitat, els quals tindran preferència per ser adscrits a les vacants de la seva especialitat.

El reconeixement d'habilitació per a una determinada especialitat docent confereix al professor la idoneïtat per impartir els continguts curriculars corresponents a aquesta; en conseqüència no només els podrà impartir sinó que també se li podrà exigir que els imparteixi.

Article 13. Requisits per adquirir l'habilitació especial

13.1 Per a adquirir el reconeixement d'habilitació especial els funcionaris dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional hauran de posseir la titulació acadèmica específica i idònia per impartir els continguts curriculars corresponents a una especialitat docent, d'acord amb la taula de titulacions idònies que s'especifiquen a l'annex d'aquest Decret.

13.2 En el cas que la titulació al·legada no es correspongui amb la titulació específica que s'exigeix, per al reconeixement de l'habilitació de l'especialitat que es sol·licita s'hauran d'acomplir les següents condicions:

a) Que l'especialitat per a la qual se sol·liciti el reconeixement d'habilitació tingui assignats uns continguts curriculars afins a l'especialitat de la qual s'és titular.

b) Que s'acrediti un mínim de 100 hores de formació específica directament relacionada amb l'especialitat per la qual es sol·licita el reconeixement d'habilitació.

c) Que s'acrediti una experiència docent mínima d'haver impartit durant dos o més cursos acadèmics continguts curriculars corresponents a l'especialitat en qüestió, o bé una experiència professional de dos anys, com a mínim, en un camp laboral relacionat amb l'especialitat corresponent.

Excepcionalment, es podrà sol·licitar el reconeixement d'habilitació per a una especialitat que tingui assignats continguts curriculars, no afins, a l'especialitat de la qual s'és titular. En aquest supòsit s'haurà d'acreditat un mínim de 200 hores de formació específica directament relacionada amb l'especialitat per la qual es sol·licita el reconeixement d'habilitació, així com l'experiència a què es refereix l'apartat c).

Article 14. *Prioritats a efectes de mobilitat*

En els procediments de provisió de llocs de treball, els professors que siguin titulars de l'especialitat per oposició o pel procediment d'adquisició de noves especialitats, tindran preferència per ser adscrits a les places vacants de la seva especialitat per davant dels professors que només posseeixin l'habilitació especial.

Article 15. *Habilitació especial dels professors dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional en expectativa de destinació*

Els funcionaris en expectativa de destinació que sol·licitin l'habilitació especial regulada en aquest capítol, podran ser adscrits provisionalment a un lloc de treball corresponent a l'esmentada especialització, independentment del cos o especialitat a què pertanyin.

En l'adjudicació de destinacions provisionals, els funcionaris titulars d'una especialitat obtinguda pels procediments d'ingrés al cos o d'adquisició de noves especialitats tindran preferència per obtenir una vacant de la seva especialitat per davant dels que només posseeixin l'habilitació especial.

Capítol 3. *Pla de formació específica per al professorat de formació professional*

Article 16. *Actuacions formatives adreçades al professorat de formació professional*

Per donar resposta formativa als nous requeriments de qualificació docent del professorat de formació professional que haurà d'impartir els nous cicles formatius, el Departament d'Ensenyament programarà en el seu pla de formació permanent del professorat les següents actuacions educatives adreçades al professorat de formació professional:

a) Cursos per a l'habilitació especial per impartir a la formació professional específica.

b) Formació del professorat a l'empresa.

c) Cursos d'actualització científica, tècnica i didàctica en els continguts dels cicles formatius.

d) Cursos de català per obtenir l'habilitació prevista a la disposició transitòria 2a

del Decret 67/1996, modificada pel Decret 147/1999, de 18 de maig.

Article 17. *Cursos per a l'habilitació especial per impartir la formació professional específica*

17.1 Els cursos tindran una durada mínima de 100 hores i inclouran coneixements tecnològics i didàctics així com aspectes relacionats amb el món de l'empresa del sector corresponent.

17.2 Els cursos seran preceptius per al professorat que sol·liciti l'habilitació i que no posseeixi una titulació acadèmica específica i opcionals per al professorat que ja disposi de l'esmentada titulació.

Tindrà prioritat d'accés als esmentats cursos el professorat que no posseeixi la titulació acadèmica específica i que estigui afectat per la supressió definitiva del seu lloc de treball o per la pèrdua provisional del mateix.

Article 18. *Formació del professorat a l'empresa*

La formació del professorat a l'empresa tindrà per finalitat permetre al professorat el contacte directe amb les empreses per conèixer alguns processos productius o de prestació de serveis i les exigències professionals de l'entorn on s'hauran d'incorporar els seus alumnes.

La formació es regularà mitjançant convocatòria pública, d'acord amb un pla de 5 anys de durada.

Article 19. *Cursos d'actualització científica, tècnica i didàctica en els continguts dels cicles formatius*

Adreçats al professorat especialista de la mateixa família professional, aquests cursos tindran per finalitat permetre al professorat conèixer les noves temàtiques i els canvis que es donen en els nous cicles formatius d'una mateixa família professional.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

—1 Es modifica l'apartat b) de l'article 18.1 del Decret 67/1996, de 20 de febrer, de la següent manera:

"b) Altres cossos docents:

"1. Menor temps de serveis efectius com a funcionari de carrera del cos al qual pertanyi cada funcionari.

"2. Menor antiguitat ininterrompuda com a definitiu en el lloc de treball.

"3. Any més recent d'ingrés en el cos.

"4. No estar en possessió de la condició de catedràtic.

"5. Menor puntuació obtinguda en el procediment selectiu d'ingrés en el cos.

"Tot això sens perjudici dels drets que corresponguin als funcionaris amb la condició de catedràtic en el supòsit que haguessin accedit a la plaça amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LOGSE".

—2 Es modifica l'article 24.4 del Decret 67/1996, de 20 de febrer, que queda redactat de la manera següent:

"24.4 Nogensmenys, per als professors que hagin impartit, almenys durant un mínim de dos cursos acadèmics, una especialitat amb habilitació transitòria, i per tal de

possibilitar la seva continuïtat en la tasca docent, s'entendrà complert el requisit d'especialitat per continuar ocupant el mateix lloc de treball que venia ocupant amb habilitació transitòria, i per tant, podran optar a ocupar-lo amb caràcter definitiu i amb preferència per davant dels professors no destinats a aquell centre".

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els professors amb destinació definitiva que posseeixin l'habilitació especial i els funcionaris en expectativa de destinació podran participar fins al curs 2004-05 en els concursos ordinaris de trasllats sol·licitant vacants corresponents a l'habilitació especial dintre de l'àmbit territorial de Catalunya, sens perjudici de la prioritat dels professors titulars de l'especialitat que hi seran destinats de manera preferent per davant dels habilitats.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 13 de juny de 2000

Jordi Pujol
President de la Generalitat de Catalunya
Carme-Laura Gil i Miró
Consellera d'Ensenyament

ANNEX

Taula de titulacions

Cos de Professors d'Ensenyament Secundari

501 Administració d'empreses

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuarial i de l'empresa financera).

Llicenciat en economia.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Llicenciat en ciències polítiques i de l'administració.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (ciències polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (ciències polítiques i de l'administració).

Llicenciat en dret.

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

Diplomat en gestió i administració pública.

502 Anàlisi i química industrial

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en ciència i tecnologia del aliments.

Llicenciat en ciències ambientals.

Enginyer químic.

Enginyer industrial (química).

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

503 Assessoria i processos d'imatge personal

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en medicina.

Llicenciat en medicina i cirurgia.

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències biològiques.

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en bioquímica.

Enginyer químic.

Enginyer industrial (química).

504 Construccions civils i edificació

Arquitecte

Enginyer de camins, canals i ports.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer de materials.

Arquitecte tècnic.

Arquitecte tècnic en execució d'obres.

Enginyer tècnic d'obres públiques.

Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).

Enginyer tècnic en construccions civils.

Enginyer tècnic d'obres públiques (hidrologia).

Enginyer tècnic en hidrologia.

Enginyer tècnic d'obres públiques (transports i serveis urbans).

Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic i serveis urbans).

Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de comunicació i transports).

Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.

Enginyer tècnic en vies de comunicació i transports.

Enginyer tècnic en topografia.

Enginyer tècnic industrial.

Enginyer tècnic industrial (electricitat).

Enginyer tècnic en electricitat.

Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (mecànica).

Enginyer tècnic en mecànica.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

Eco Economia

Llicenciat en economia

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuarial i de l'empresa financera).

Llicenciat en investigació i tècniques de mercat.

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

Diplomat en gestió i administració pública.

505 Formació i orientació laboral

Llicenciat en dret.

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuarial i de l'empresa financera).

Llicenciat en ciències polítiques i de l'administració.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (ciències polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (ciències polítiques i de l'administració).

Llicenciat en economia.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Llicenciat en psicologia.

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (psicologia).

Llicenciat en filosofia i lletres (filosofia i ciències de l'educació-psicologia).

Llicenciat en sociologia.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia política i sociologia).

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (sociologia).

Enginyer en organització industrial.

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

Diplomat en treball social.

Diplomat en relacions laborals.

Graduat social diplomad.

Diplomat en educació social.

Diplomat en gestió i administració pública.

506 Hoteleria i turisme

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Diplomat en turisme.

507 Informàtica

Llicenciat en física.

Llicenciat en ciències (físiques).

Llicenciat en ciències físiques.

Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).

Llicenciat en ciències físiques (cosmos).

Llicenciat en ciències físiques (electricitat).

Llicenciat en ciències físiques (materials).

Llicenciat en matemàtiques.

Llicenciat en ciències (matemàtiques).

Llicenciat en ciències matemàtiques.

Enginyer en electrònica.

Enginyer en informàtica.

Llicenciat en informàtica..

Enginyer de telecomunicació..

Enginyer tècnic en informàtica de gestió..

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Diplomat en informàtica.

Diplomat en estadística.

508 Intervenció sociocomunitària

Llicenciat en pedagogia.

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (pedagogia).

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (ciències de l'educació).

Llicenciat en filosofia i lletres (filosofia i ciències de l'educació-ciències de l'educació).

Llicenciat en psicologia.

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (psicologia).

Llicenciat en filosofia i lletres (filosofia i ciències de l'educació-psicologia).

Llicenciat en psicopedagogia.

Llicenciat en sociologia.

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (sociologia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia política i sociologia).

Diplomat en educació social.

Mestre.

Diplomat en treball social.

509 Navegació i instal·lacions marines

Llicenciat en màquines navals.

Llicenciat de la marina civil (màquines navals).

Llicenciat en nàutica i transport marítim.

Llicenciat de la marina civil (nàutica).

Llicenciat en radioelectrònica naval.

Llicenciat de la marina civil (radioelectrònica naval).

Enginyer naval i oceànic.

Enginyer naval.

Enginyer aeronàutic.

Enginyer agrònom.

Enginyer agrònom (alimentària).

Enginyer de camins, canals i ports.

Enginyer en geodèsia i cartografia.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer de materials.

Enginyer de mines.

Enginyer de forest.

Enginyer en organització industrial.

Enginyer tècnic naval.

Enginyer tècnic naval (estructures marines).

Enginyer tècnic naval (estructures del buc).

Enginyer tècnic en estructures del buc.

Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).

Enginyer tècnic naval (serveis del buc).

Enginyer tècnic naval (estructures flotants).

Enginyer tècnic naval (armament del buc).

Enginyer tècnic en serveis del buc.

Enginyer tècnic en estructures flotants.

Enginyer tècnic en armament del buc.

Diplomat en màquines navals.

Diplomat de la marina civil (màquines navals).

Diplomat en navegació marítima.

Diplomat de la marina civil (nàutica).

Diplomat en radioelectrònica naval.

Diplomat de la marina civil (radioelectrònica naval).

510 Organització i gestió comercial

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuària i de l'empresa financera).

Llicenciat en economia.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Llicenciat en dret.

Llicenciat en investigació i tècniques de mercat.

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

511 Organització i processos de manteniment de vehicles

Llicenciat en màquines navals.

Llicenciat de la marina civil (màquines navals).

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer aeronàutic.

Enginyer naval i oceànic.

Enginyer naval.

Enginyer agrònom.

Enginyer agrònom (alimentària).

Enginyer de mines.

Enginyer de forest.

Enginyer tècnic industrial.

Enginyer tècnic industrial (electricitat).

Enginyer tècnic en electricitat.

Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (mecànica).

Enginyer tècnic en mecànica.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial..

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

Enginyer tècnic aeronàutic.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).

Enginyer tècnic en aeromotors.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).

Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.

Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).

Enginyer tècnic en aeronaus.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports).

Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports i transport aeri).

Enginyer tècnic en aeroports.

Enginyer tècnic en aeroports i transport aeri.

Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aeroespacials).

Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).

Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.

Enginyer tècnic d'obres públiques.

Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).

Enginyer tècnic en construccions civils.

Enginyer tècnic d'obres públiques (hidrologia).

Enginyer tècnic en hidrologia.

Enginyer tècnic d'obres públiques (transport i serveis urbans).

Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic i serveis urbans).

Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de comunicació i transports).
 Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.
 Enginyer tècnic en vies de comunicació i transports.
 Enginyer tècnic forestal.
 Enginyer tècnic forestal (explotacions forestals).
 Enginyer tècnic en explotacions forestals.
 Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).
 Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.
 Enginyer tècnic en indústria paperera.
 Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (estructures flotants).
 Enginyer tècnic naval (armament del buc).
 Enginyer tècnic en serveis del buc.
 Enginyer tècnic en estructures flotants.
 Enginyer tècnic en armament del buc.
 Enginyer tècnic agrícola.
 Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).
 Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.
 Enginyer tècnic agrícola (hortofruticultura i jardineria).
 Enginyer tècnic en hortofruticultura i jardineria..
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic de mines.
 Enginyer tècnic de mines (explotació de mines).
 Enginyer tècnic en explotació de mines.
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
 Enginyer tècnic en instal·lacions electromecàniques mineres.
 Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral-lúrgia).
 Enginyer tècnic en metal-lúrgia.
 Enginyer tècnic en ciments i mineral-lúrgia.
 Enginyer tècnic de mines (recursos energètics, combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (treballs d'explotació i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).
 Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.
 Enginyer tècnic en treballs d'explotació i explosius..
 Enginyer tècnic en combustibles i energia.

Enginyer tècnic de mines (sondejos i prospeccions mineres).
 Enginyer tècnic en sondejos i prospeccions mineres.
 Diplomant en màquines navals.
 Diplomant de la marina civil (màquines navals).
 Diplomant en navegació marítima.
 Diplomant de la marina civil (nàutica).
 Diplomant en radioelectrònica naval.
 Diplomant de la marina civil (radioelectrònica naval).
512 Organització i projectes de fabricació mecànica
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer de mines.
 Enginyer de materials.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer en organització industrial.
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
 Enginyer tècnic en aeronaus.
 Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aerospacials).
 Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).
 Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.
 Enginyer tècnic naval (estructures marines).
 Enginyer tècnic naval (estructures del buc).
 Enginyer tècnic en estructures del buc.
 Enginyer tècnic de mines.
 Enginyer tècnic de mines (explotació de mines).
 Enginyer tècnic en explotació de mines.
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
 Enginyer tècnic en instal·lacions electromecàniques mineres.
 Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral-lúrgia).
 Enginyer tècnic en metal-lúrgia.
 Enginyer tècnic en ciments i mineral-lúrgia.
 Enginyer tècnic de mines (recursos energètics, combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (treballs d'explotació i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).
 Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.
 Enginyer tècnic en treballs d'explotació i explosius.

Enginyer tècnic en combustibles i energia.
 Enginyer tècnic de mines (sondejos i prospeccions mineres).
 Enginyer tècnic en sondejos i prospeccions mineres.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).
 Enginyer tècnic en construccions civils.
 Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).
 Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
 Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic en disseny industrial.
 Enginyer tècnic industrial.
 Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic industrial (química industrial).
 Enginyer tècnic en química industrial.
 Enginyer tècnic industrial (tèxtil).
 Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).
 Enginyer tècnic tèxtil.
 Enginyer tècnic en teixits de punt.
 Diplomant en màquines navals.
 Diplomant de la marina civil (màquines navals).
513 Organització i projectes de sistemes energètics
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Arquitecte.
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer de mines.
 Enginyer agrònom.
 Enginyer agrònom (alimentària).
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer de telecomunicació.
 Enginyer tècnic industrial.
 Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.

- Enginyer tècnic industrial (química industrial).
- Enginyer tècnic en química industrial.
- Enginyer tècnic industrial (tèxtil).
- Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).
- Enginyer tècnic tèxtil.
- Enginyer tècnic en teixits de punt.
- Enginyer tècnic aeronàutic.
- Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).
- Enginyer tècnic en aeromotors.
- Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
- Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
- Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).
- Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
- Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
- Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
- Enginyer tècnic en aeronaus.
- Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports).
- Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports i transport aeri).
- Enginyer tècnic en aeroports.
- Enginyer tècnic en aeroports i transport aeri.
- Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aeroespacials).
- Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).
- Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.
- Enginyer tècnic d'obres públiques.
- Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).
- Enginyer tècnic en construccions civils.
- Enginyer tècnic d'obres públiques (hidrologia).
- Enginyer tècnic en hidrologia.
- Enginyer tècnic d'obres públiques (transports i serveis urbans).
- Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic i serveis urbans).
- Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de comunicació i transports).
- Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.
- Enginyer tècnic en vies de comunicació i transports.
- Enginyer tècnic de telecomunicació.
- Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).
- Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).
- Enginyer tècnic en equips electrònics.
- Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).
- Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).
- Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).
- Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).
- Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.
- Enginyer tècnic en radiocomunicació.
- Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.
- Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).
- Enginyer tècnic de telecomunicació (so).
- Enginyer tècnic de so.
- Enginyer tècnic de so i imatge.
- Enginyer tècnic de telecomunicació (telemàtica).
- Enginyer tècnic naval.
- Enginyer tècnic naval (estructures marines).
- Enginyer tècnic naval (estructures del buc).
- Enginyer tècnic en estructures del buc.
- Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).
- Enginyer tècnic naval (serveis del buc).
- Enginyer tècnic naval (estructures flotants).
- Enginyer tècnic naval (armament del buc).
- Enginyer tècnic en serveis del buc.
- Enginyer tècnic en estructures flotants.
- Enginyer tècnic en armament del buc.
- Enginyer tècnic agrícola.
- Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).
- Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.
- Enginyer tècnic agrícola (hortofruticultura i jardineria).
- Enginyer tècnic en hortofruticultura i jardineria.
- Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
- Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
- Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
- Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
- Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
- Enginyer tècnic de mines.
- Enginyer tècnic de mines (explotació de mines).
- Enginyer tècnic en explotació de mines.
- Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
- Enginyer tècnic en instal·lacions electromecàniques mineres.
- Enginyer tècnic de mines (mineral·lúrgia i metal·lúrgia).
- Enginyer tècnic de mines (metal·lúrgia).
- Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral·lúrgia).
- Enginyer tècnic en metal·lúrgia.
- Enginyer tècnic en ciments i mineral·lúrgia.
- Enginyer tècnic de mines (recursos energètics, combustibles i explosius).
- Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de combustibles i explosius).
- Enginyer tècnic de mines (treballs d'explotació i explosius).
- Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).
- Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.
- Enginyer tècnic en treballs d'explotació i explosius.
- Enginyer tècnic en combustibles i energia.
- Enginyer tècnic de mines (sondejos i prospeccions mineres).
- Enginyer tècnic en sondejos i prospeccions mineres.
- Diplomat en màquines navals.
- Diplomat de la marina civil (màquines navals).
- 514 Processos de cultiu aqüícola*
- Llicenciat en biologia.
- Llicenciat en ciències (biologia).
- Llicenciat en ciències biològiques.
- Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
- Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
- Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
- Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
- Llicenciat en ciències (biològiques).
- Llicenciat en ciències (ciències naturals).
- Llicenciat en ciències del mar.
- Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
- Llicenciat en veterinària.
- Enginyer agrònom.
- Enginyer agrònom (alimentària).
- 515 Processos de producció agrària*
- Llicenciat en biologia.
- Llicenciat en ciències (biològiques).
- Llicenciat en ciències (ciències naturals).
- Llicenciat en ciències (biologia).
- Llicenciat en ciències biològiques.
- Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
- Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
- Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
- Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
- Llicenciat en ciències ambientals.
- Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
- Llicenciat en geologia.
- Llicenciat en ciències geològiques.
- Llicenciat en ciències (geològiques).
- Llicenciat en química.
- Llicenciat en ciències (química).
- Llicenciat en ciències químiques.
- Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
- Llicenciat en ciències químiques (analítica).
- Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
- Llicenciat en ciències químiques (industrial).
- Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
- Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).
- Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
- Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
- Llicenciat en veterinària.
- Enginyer agrònom.
- Enginyer agrònom (alimentària).
- Enginyer de forest.
- Enginyer tècnic agrícola.
- Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).
- Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.
- Enginyer tècnic agrícola (hortofruticultura i jardineria).
- Enginyer tècnic en hortofruticultura i jardineria.
- Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
- Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
- Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
- Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
- Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
- Enginyer tècnic forestal.
- Enginyer tècnic forestal (explotacions forestals).
- Enginyer tècnic en explotacions forestals.

Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

517 Processos diagnòstics clínics i productes ortoprotètics

Llicenciat en medicina.

Llicenciat en medicina i cirurgia.

Llicenciat en odontologia.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en ciències biològiques.

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en veterinària.

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en ciències ambientals.

516 Processos en la indústria alimentària

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències biològiques.

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en ciències ambientals.

Llicenciat en veterinària.

Enginyer agrònom.

Enginyer agrònom (alimentària).

Enginyer químic.

Enginyer industrial (química).

Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).

Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).

Enginyer tècnic en indústries agrícoles.

519 Processos i mitjans de comunicació

Llicenciat en comunicació audiovisual.

Llicenciat en ciències de la informació (ciències de la imatge visual i auditiva).

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (periodisme).

Llicenciat en periodisme.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Enginyer de telecomunicació.

522 Processos i productes d'arts gràfiques

Llicenciat en periodisme.

Llicenciat en ciències de la informació (periodisme).

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Enginyer químic.

Enginyer industrial (química).

Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

523 Processos i productes de fusta i mobles

Enginyer de forest.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer de materials.

Enginyer en organització industrial.

Arquitecte.

Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

Enginyer tècnic industrial (mecànica).

Enginyer tècnic en mecànica.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Arquitecte tècnic.

Arquitecte tècnic en execució d'obres.

520 Processos i productes de tèxtil, confecció i pell

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Enginyer químic.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

521 Processos i productes de vidre i ceràmica

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
 Llicenciat en física.
 Llicenciat en ciències (físiques).
 Llicenciat en ciències físiques.
 Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).
 Llicenciat en ciències físiques (cosmos).
 Llicenciat en ciències físiques (electricitat).
 Llicenciat en ciències físiques (materials).
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer químic.
 Enginyer de materials.
 Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
 Enginyer tècnic industrial (química industrial).
 Enginyer tècnic en química industrial.

518 Processos sanitaris

Llicenciat en medicina.
 Llicenciat en medicina i cirurgia.
 Llicenciat en odontologia.
 Llicenciat en farmàcia.
 Llicenciat en biologia.
 Llicenciat en ciències (biologia).
 Llicenciat en ciències biològiques.
 Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
 Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
 Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
 Llicenciat en ciències (biològiques).
 Llicenciat en ciències (ciències naturals).
 Llicenciat en veterinària.
 Llicenciat en bioquímica.
 Diplomada en infermeria.

524 Sistemes electrònics

Llicenciat en física.
 Llicenciat en ciències (físiques).
 Llicenciat en ciències físiques.
 Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).
 Llicenciat en ciències físiques (cosmos).
 Llicenciat en ciències físiques (electricitat).
 Llicenciat en ciències físiques (materials).
 Enginyer de telecomunicació.
 Enginyer en electrònica.
 Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer de mines.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).

Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).
 Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
 Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
 Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.
 Diplomada en informàtica.
 Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
 Enginyer tècnic de telecomunicació.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).
 Enginyer tècnic en equips electrònics.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).
 Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.
 Enginyer tècnic en radiocomunicació.
 Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (so).
 Enginyer tècnic de so i imatge.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (telemàtica).
 Diplomada en radioelectrònica naval.
 Diplomada de la marina civil (radioelectrònica naval).

525 Sistemes electròtics i automàtics

Llicenciat en física.
 Llicenciat en ciències (físiques).
 Llicenciat en ciències físiques.
 Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).
 Llicenciat en ciències físiques (cosmos).
 Llicenciat en ciències físiques (electricitat).
 Llicenciat en ciències físiques (materials).
 Enginyer de telecomunicació.
 Enginyer en electrònica.
 Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).

Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
 Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
 Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.
 Diplomada en informàtica.
 Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
 Enginyer tècnic de telecomunicació.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).
 Enginyer tècnic en equips electrònics.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).
 Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.
 Enginyer tècnic en radiocomunicació.
 Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).
 Enginyer tècnic de telecomunicació (so).
 Enginyer tècnic de so i imatge.
 Enginyer tècnic de telecomunicació (telemàtica).
 Diplomada en radioelectrònica naval.
 Diplomada de la marina civil (radioelectrònica naval).

Tec Tecnologia

Llicenciat en física.
 Llicenciat en ciències (físiques).
 Llicenciat en ciències físiques.
 Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).
 Llicenciat en ciències físiques (cosmos).
 Llicenciat en ciències físiques (electricitat).
 Llicenciat en ciències físiques (materials).
 Llicenciat en química.
 Llicenciat en ciències (química).
 Llicenciat en ciències químiques.
 Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
 Llicenciat en ciències químiques (analítica).
 Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències químiques (industrial).
 Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).
 Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
 Llicenciat en biologia.
 Llicenciat en ciències (biològiques).
 Llicenciat en ciències (biologia).
 Llicenciat en ciències biològiques.
 Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
 Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
 Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

- Llicenciat en ciències biològiques (zoo-
logia).
Llicenciat en ciències (ciències naturals).
Llicenciat en geologia.
Llicenciat en ciències (geològiques).
Llicenciat en ciències geològiques.
Llicenciat en matemàtiques.
Llicenciat en ciències (matemàtiques).
Llicenciat en ciències matemàtiques.
Llicenciat en màquines navals.
Llicenciat de la marina civil (màquines na-
vals).
Llicenciat en nàutica i transport marítim.
Llicenciat de la marina civil (nàutica).
Llicenciat en radioelectrònica naval.
Llicenciat de la marina civil (radioelectrò-
nica naval).
Arquitecte.
Enginyer agrònom.
Enginyer agrònom (alimentària).
Enginyer aeronàutic.
Enginyer en automàtica i electrònica in-
dustrial.
Enginyer de camins, canals i ports.
Enginyer en electrònica.
Enginyer en geodèsia i cartografia.
Enginyer industrial.
Enginyer industrial (metall).
Enginyer industrial (paperera gràfica).
Enginyer industrial (tèxtil).
Enginyer industrial (electricitat).
Enginyer industrial (organització indus-
trial).
Enginyer industrial (tècniques energèti-
ques).
Enginyer industrial (mecànica).
Enginyer industrial (química).
Enginyer en informàtica.
Llicenciat en informàtica.
Enginyer de materials.
Enginyer de mines.
Enginyer de forest.
Enginyer naval i oceànic.
Enginyer naval.
Enginyer en organització industrial.
Enginyer químic.
Enginyer de telecomunicació.
Arquitecte tècnic.
Arquitecte tècnic en execució d'obres.
Enginyer tècnic aeronàutic.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).
Enginyer tècnic en aeromotors.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavega-
ció).
Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a
l'aeronavegació).
Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i
circulació aèria).
Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
Enginyer tècnic en navegació i circulació
aèria.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
Enginyer tècnic en aeronaus.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports).
Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports i
transport aeri).
Enginyer tècnic en aeroports.
Enginyer tècnic en aeroports i transport
aeri.
Enginyer tècnic aeronàutic (equips i ma-
terials aeroespacials).
Enginyer tècnic aeronàutic (materials ae-
ronàutics i armament aeri).
Enginyer tècnic en materials aeronàutics
i armament aeri.
- Enginyer tècnic agrícola.
Enginyer tècnic agrícola (explotacions
agropecuàries).
Enginyer tècnic en explotacions agrope-
cuàries.
Enginyer tècnic agrícola (hortofruticultura
i jardineria).
Enginyer tècnic en hortofruticultura i jar-
dineria.
Enginyer tècnic agrícola (indústries agrà-
ries i alimentàries).
Enginyer tècnic agrícola (indústries agrí-
coles).
Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
Enginyer tècnic agrícola (mecanització i
construccions rurals).
Enginyer tècnic en mecanització agrària i
construccions rurals.
Enginyer tècnic en disseny industrial.
Enginyer tècnic forestal.
Enginyer tècnic forestal (explotacions fores-
tals).
Enginyer tècnic en explotacions forestals.
Enginyer tècnic forestal (indústries fores-
tals).
Enginyer tècnic forestal (indústries dels
productes forestals).
Enginyer tècnic forestal (indústria pape-
rera).
Enginyer tècnic en indústries dels produc-
tes forestals.
Enginyer tècnic en indústria paperera.
Enginyer tècnic industrial.
Enginyer tècnic industrial (electricitat).
Enginyer tècnic en electricitat.
Enginyer tècnic industrial (electrònica in-
dustrial).
Enginyer tècnic industrial (electricitat-elec-
trònica industrial).
Enginyer tècnic industrial (mecànica).
Enginyer tècnic en mecànica.
Enginyer tècnic industrial (química indus-
trial).
Enginyer tècnic en química industrial.
Enginyer tècnic industrial (tèxtil).
Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).
Enginyer tècnic tèxtil.
Enginyer tècnic en teixits de punt.
Enginyer tècnic en informàtica de gestió.
Diplomat en informàtica.
Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.
Enginyer tècnic de mines.
Enginyer tècnic de mines (explotació de
mines).
Enginyer tècnic en explotació de mines.
Enginyer tècnic de mines (instal·lacions
electromecàniques mineres).
Enginyer tècnic en instal·lacions electro-
mecàniques mineres.
Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i
metal·lúrgia).
Enginyer tècnic de mines (metal·lúrgia).
Enginyer tècnic de mines (ciments i mine-
ral·lúrgia).
Enginyer tècnic en metal·lúrgia.
Enginyer tècnic en ciments i mineral-
lúrgia.
Enginyer tècnic de mines (recursos ener-
gètics, combustibles i explosius).
Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de
combustibles i explosius).
Enginyer tècnic de mines (treballs d'ex-
plotació i explosius).
Enginyer tècnic de mines (combustibles i
energia).
- Enginyer tècnic en instal·lacions de com-
bustibles i explosius.
Enginyer tècnic en treballs d'explotació i
explosius.
Enginyer tècnic en combustibles i energia.
Enginyer tècnic de mines (sondejos i pros-
peccions mineres).
Enginyer tècnic en sondejos i prospecci-
ons mineres.
Enginyer tècnic naval.
Enginyer tècnic naval (estructures mari-
nes).
Enginyer tècnic naval (estructures del
buc).
Enginyer tècnic en estructures del buc.
Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis
del buc).
Enginyer tècnic naval (serveis del buc).
Enginyer tècnic naval (estructures flo-
tants).
Enginyer tècnic naval (armament del buc).
Enginyer tècnic en serveis del buc.
Enginyer tècnic en estructures flotants.
Enginyer tècnic en armament del buc.
Enginyer tècnic d'obres públiques.
Enginyer tècnic d'obres públiques (cons-
truccions civils).
Enginyer tècnic en construccions civils.
Enginyer tècnic d'obres públiques (hidro-
logia).
Enginyer tècnic en hidrologia.
Enginyer tècnic d'obres públiques (trans-
ports i serveis urbans).
Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic
i serveis urbans).
Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de
comunicació i transports).
Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.
Enginyer tècnic en vies de comunicació
i transports.
Enginyer tècnic de telecomunicació.
Enginyer tècnic de telecomunicació (sis-
temes electrònics).
Enginyer tècnic de telecomunicació
(equips electrònics).
Enginyer tècnic en equips electrònics.
Enginyer tècnic de telecomunicació (sis-
temes de telecomunicació).
Enginyer tècnic de telecomunicació (tele-
fonia i transmissió de dades).
Enginyer tècnic de telecomunicació (ra-
diocomunicació).
Enginyer tècnic de telecomunicació
(instal·lacions telegràfiques i telefòniques).
Enginyer tècnic en telefonia i transmissió
de dades.
Enginyer tècnic en radiocomunicació.
Enginyer tècnic en instal·lacions telegrà-
fiques i telefòniques.
Enginyer tècnic de telecomunicació (so
i imatge).
Enginyer tècnic de telecomunicació (so).
Enginyer tècnic de so.
Enginyer tècnic de so i imatge.
Enginyer tècnic de telecomunicació (tele-
màtica).
Enginyer tècnic en topografia.
Diplomat en màquines navals.
Diplomat de la marina civil (màquines na-
vals).
Diplomat en navegació marítima.
Diplomat de la marina civil (nàutica).
Diplomat en radioelectrònica naval.
Diplomat de la marina civil (radioelectrò-
nica naval).

*Cos de Professors Tècnics
de Formació Professional*

601 Cuina i pastisseria

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
Diplomat en turisme.
Tècnic especialista en hoteleria.
Tècnic superior en restauració.

602 Equips electrònics

Llicenciat en física.
Llicenciat en ciències (físiques).
Llicenciat en ciències físiques.
Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).
Llicenciat en ciències físiques (cosmos).
Llicenciat en ciències físiques (electricitat).
Llicenciat en ciències físiques (materials).
Enginyer aeronàutic.
Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
Enginyer en electrònica.
Enginyer industrial.
Enginyer industrial (metall).
Enginyer industrial (paperera gràfica).
Enginyer industrial (tèxtil).
Enginyer industrial (electricitat).
Enginyer industrial (organització industrial).
Enginyer industrial (tècniques energètiques).
Enginyer industrial (mecànica).
Enginyer industrial (química).
Enginyer de telecomunicació.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).
Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
Enginyer tècnic industrial (electricitat).
Enginyer tècnic en electricitat.
Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.
Diplomat en informàtica.
Enginyer tècnic de telecomunicació.
Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).
Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).
Enginyer tècnic en equips electrònics.
Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).
Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).
Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).
Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).
Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.
Enginyer tècnic en radiocomunicació.
Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.
Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).
Enginyer tècnic de telecomunicació (so).
Enginyer tècnic de so.
Enginyer tècnic de so i imatge.
Enginyer tècnic de telecomunicació (tele-màtica).

Diplomat en radioelectrònica naval.
Diplomat de la marina civil (radioelectrònica naval).

603 Estètica

Llicenciat en biologia.
Llicenciat en ciències (biològiques).
Llicenciat en ciències (biologia).
Llicenciat en ciències biològiques.
Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
Llicenciat en ciències (ciències naturals).
Llicenciat en bioquímica.
Llicenciat en farmàcia.
Llicenciat en medicina.
Llicenciat en medicina i cirurgia.
Llicenciat en química.
Llicenciat en ciències (química).
Llicenciat en ciències químiques.
Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
Llicenciat en ciències químiques (analítica).
Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
Llicenciat en ciències químiques (industrial).
Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).
Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
Tècnic superior en estètica.
Tècnic especialista en estètica.
Diplomat en fisioteràpia.
Diplomat en infermeria.
Diplomat en podologia.

604 Fabricació i instal·lació de fusteria i mobles

Enginyer industrial.
Enginyer industrial (metall).
Enginyer industrial (paperera gràfica).
Enginyer industrial (tèxtil).
Enginyer industrial (electricitat).
Enginyer industrial (organització industrial).
Enginyer industrial (tècniques energètiques).
Enginyer industrial (mecànica).
Enginyer industrial (química).
Enginyer de materials.
Enginyer de forest.
Enginyer tècnic en disseny industrial.
Enginyer tècnic forestal.
Enginyer tècnic forestal (explotacions forestals).
Enginyer tècnic en explotacions forestals.
Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).
Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.
Enginyer tècnic en indústria paperera.
Enginyer tècnic industrial (mecànica).
Tècnic superior en producció de fusta i moble.

605 Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i de fluids

Llicenciat en màquines navals.
Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
Arquitecte.
Enginyer agrònom.
Enginyer agrònom (alimentària).
Enginyer aeronàutic.
Enginyer industrial.
Enginyer industrial (metall).
Enginyer industrial (paperera gràfica).
Enginyer industrial (tèxtil).
Enginyer industrial (electricitat).
Enginyer industrial (organització industrial).
Enginyer industrial (tècniques energètiques).
Enginyer industrial (mecànica).
Enginyer industrial (química).
Enginyer de mines.
Enginyer naval i oceànic.
Enginyer naval.
Enginyer tècnic aeronàutic.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).
Enginyer tècnic en aeromotors.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).
Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
Enginyer tècnic en aeronaus.
Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports).
Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports i transport aeri).
Enginyer tècnic en aeroports.
Enginyer tècnic en aeroports i transport aeri.
Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aeroespacials).
Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).
Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.
Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).
Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.
Enginyer tècnic en indústria paperera.
Enginyer tècnic industrial (electricitat).
Enginyer tècnic en electricitat.
Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
Enginyer tècnic industrial (mecànica).
Enginyer tècnic en mecànica.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

Enginyer tècnic de mines.

Enginyer tècnic de mines (explotació de mines).

Enginyer tècnic en explotació de mines.

Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).

Enginyer tècnic en instal·lacions electromecàniques mineres.

Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i metal-lúrgia).

Enginyer tècnic de mines (metal-lúrgia).

Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral-lúrgia).

Enginyer tècnic en metal-lúrgia.

Enginyer tècnic en ciments i mineral-lúrgia.

Enginyer tècnic de mines (recursos energètics, combustibles i explosius).

Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de combustibles i explosius).

Enginyer tècnic de mines (treballs d'explotació i explosius).

Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).

Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.

Enginyer tècnic en treballs d'explotació i explosius.

Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).

Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.

Enginyer tècnic en treballs d'explotació i explosius.

Enginyer tècnic en combustibles i energia.

Enginyer tècnic de mines (sondejos i prospeccions mineres).

Enginyer tècnic en sondejos i prospeccions mineres.

Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).

Enginyer tècnic naval (serveis del buc).

Enginyer tècnic naval (estructures flotants).

Enginyer tècnic naval (armament del buc).

Enginyer tècnic en serveis del buc.

Enginyer tècnic en estructures flotants.

Enginyer tècnic en armament del buc.

Arquitecte tècnic.

Arquitecte tècnic en execució d'obres.

Diplomat en màquines navals.

Diplomat de la marina civil (màquines navals).

606 Instal·lacions electrotècniques

Llicenciat en física.

Llicenciat en ciències (físiques).

Llicenciat en ciències físiques.

Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).

Llicenciat en ciències físiques (cosmos).

Llicenciat en ciències físiques (electricitat).

Llicenciat en ciències físiques (materials).

Enginyer en automàtica i electrònica industrial.

Enginyer en electrònica.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer de telecomunicació.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).

Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.

Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.

Enginyer tècnic industrial (electricitat).

Enginyer tècnic en electricitat.

Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).

Diplomat en informàtica.

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Enginyer tècnic de telecomunicació.

Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).

Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).

Enginyer tècnic en equips electrònics.

Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).

Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).

Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).

Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).

Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.

Enginyer tècnic en radiocomunicació.

Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.

Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).

Enginyer tècnic de telecomunicació (so).

Enginyer tècnic de so.

Enginyer tècnic de so i imatge.

Enginyer tècnic de telecomunicació (telemàtica).

Diplomat en radioelectrònica naval.

Diplomat de la marina civil (radioelectrònica naval).

607 Instal·lacions i equips de cria i de cultiu

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en ciències biològiques.

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en ciències del mar.

Llicenciat en veterinària.

Enginyer agrònom.

Enginyer agrònom (alimentària).

Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).

Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.

608 Laboratori

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en ciències ambientals.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer químic.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

609 Manteniment de vehicles

Enginyer agrònom.

Enginyer agrònom (alimentària).

Enginyer aeronàutic.

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer de mines.

Enginyer de forest.

Enginyer naval i oceànic.

Enginyer naval.

Enginyer tècnic aeronàutic.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).

Enginyer tècnic en aeromotors.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).

Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).

Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.

Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).

Enginyer tècnic en aeronaus.

Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports).

Enginyer tècnic aeronàutic (aeroports i transport aeri).

Enginyer tècnic en aeroports.

Enginyer tècnic en aeroports i transport aeri.

Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aeroespacials).

Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).

Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.

Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).

Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.

Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
 Enginyer tècnic en instal·lacions electro-mecàniques mineres.
 Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (estructures flotants).
 Enginyer tècnic naval (armament del buc).
 Enginyer tècnic en serveis del buc.
 Enginyer tècnic en estructures flotants.
 Enginyer tècnic en armament del buc.
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Diplommat en màquines navals.
 Diplommat de la marina civil (màquines navals).
 Tècnic superior en automoció.

610 Màquines, serveis i producció

Enginyer agrònom.
 Enginyer agrònom (alimentària).
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer de camins, canals i ports.
 Enginyer en geodèsia i cartografia.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer de materials.
 Enginyer de mines.
 Enginyer de forest.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeromotors).
 Enginyer tècnic en aeromotors.
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (ajuts a l'aeronavegació).
 Enginyer tècnic aeronàutic (navegació i circulació aèria).
 Enginyer tècnic en ajuts a l'aeronavegació.
 Enginyer tècnic en navegació i circulació aèria.
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
 Enginyer tècnic en aeronaus.
 Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aerospacials).
 Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).
 Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).
 Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.
 Enginyer tècnic en indústria paperera.

Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic de mines (explotació de mines).
 Enginyer tècnic en explotació de mines.
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
 Enginyer tècnic en instal·lacions electro-mecàniques mineres.
 Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral-lúrgia).
 Enginyer tècnic en metal-lúrgia.
 Enginyer tècnic en ciments i mineral-lúrgia.
 Enginyer tècnic de mines (recursos energètics, combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions de combustibles i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (treballs d'explotació i explosius).
 Enginyer tècnic de mines (combustibles i energia).
 Enginyer tècnic en instal·lacions de combustibles i explosius.
 Enginyer tècnic en treball d'explotació i explosius.
 Enginyer tècnic en combustibles i energia.
 Enginyer tècnic naval.
 Enginyer tècnic naval (estructures marines).
 Enginyer tècnic naval (estructures del buc).
 Enginyer tècnic en estructures del buc.
 Enginyer tècnic naval (propulsió i serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (serveis del buc).
 Enginyer tècnic naval (estructures flotants).
 Enginyer tècnic naval (armament del buc).
 Enginyer tècnic en serveis del buc.
 Enginyer tècnic en estructures flotants.
 Enginyer tècnic en armament del buc.
 Enginyer tècnic d'obres públiques.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).
 Enginyer tècnic en construccions civils.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (hidrologia).
 Enginyer tècnic en hidrologia.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (transports i serveis urbans).
 Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic i serveis urbans).
 Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de comunicació i transports).
 Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.
 Enginyer tècnic en vies de comunicació i transports.
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Llicenciat en nàutica i transport marítim.
 Llicenciat de la marina civil (nàutica).
 Llicenciat en radioelectrònica naval.
 Llicenciat de la marina civil (radioelectrònica naval).
 Diplommat en màquines navals.
 Diplommat de la marina civil (màquines navals).
 Diplommat en navegació marítima.
 Diplommat de la marina civil (nàutica).

611 Mecanització i manteniment de màquines

Enginyer en automàtica i electrònica industrial.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer de materials.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic en disseny industrial.
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic de mines (mineral-lúrgia i metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (metal-lúrgia).
 Enginyer tècnic de mines (ciments i mineral-lúrgia).
 Enginyer tècnic en metal-lúrgia.
 Enginyer tècnic en ciments i mineral-lúrgia.
 Enginyer tècnic naval (estructures marines).
 Enginyer tècnic naval (estructures del buc).
 Enginyer tècnic en estructures del buc.
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Diplommat en màquines navals.
 Diplommat de la marina civil (màquines navals).
 Tècnic superior en producció per mecanitzat.

612 Oficina de projectes de construcció

Arquitecte.
 Enginyer de camins, canals i ports.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Arquitecte tècnic.
 Arquitecte tècnic en execució d'obres.
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic industrial.
 Enginyer tècnic industrial (electricitat).
 Enginyer tècnic en electricitat.
 Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic industrial (química industrial).
 Enginyer tècnic en química industrial.

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).
 Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).
 Enginyer tècnic tèxtil.
 Enginyer tècnic en teixits de punt.
 Enginyer tècnic d'obres públiques.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).
 Enginyer tècnic en construccions civils.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (hidrologia).
 Enginyer tècnic en hidrologia.
 Enginyer tècnic d'obres públiques (transports i serveis urbans).
 Enginyer tècnic d'obres públiques (tràfic i serveis urbans).
 Enginyer tècnic d'obres públiques (vies de comunicació i transports).
 Enginyer tècnic en tràfic i serveis urbans.
 Enginyer tècnic en vies de comunicació i transports.

613 Oficina de projectes de fabricació mecànica

Arquitecte.
 Enginyer aeronàutic.
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer de mines.
 Enginyer naval i oceànic.
 Enginyer naval.
 Arquitecte tècnic.
 Arquitecte tècnic en execució d'obres.
 Enginyer tècnic aeronàutic (aeronaus).
 Enginyer tècnic en aeronaus.
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic en disseny industrial.
 Enginyer tècnic industrial (mecànica).
 Enginyer tècnic en mecànica.
 Enginyer tècnic de mines (instal·lacions electromecàniques mineres).
 Enginyer tècnic en instal·lacions electromecàniques mineres.
 Enginyer tècnic naval (estructures marines).
 Enginyer tècnic naval (estructures del buc).
 Enginyer tècnic en estructures del buc.
 Llicenciat en màquines navals.
 Llicenciat de la marina civil (màquines navals).
 Diplomata en màquines navals.
 Diplomata de la marina civil (màquines navals).

615 Operacions de processos

Llicenciat en bioquímica.
 Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
 Llicenciat en ciències ambientals.
 Llicenciat en farmàcia.
 Llicenciat en química.
 Llicenciat en ciències (química).
 Llicenciat en ciències químiques.
 Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
 Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències químiques (industrial).
 Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).
 Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer químic.
 Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).
 Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.
 Enginyer tècnic en indústria paperera.
 Enginyer tècnic industrial (química industrial).
 Enginyer tècnic en química industrial.

614 Operacions i equips d'elaboració de productes alimentaris

Llicenciat en biologia.
 Llicenciat en ciències (biològiques).
 Llicenciat en ciències (ciències naturals).
 Llicenciat en ciències (biologia).
 Llicenciat en ciències biològiques.
 Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
 Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
 Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
 Llicenciat en bioquímica.
 Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
 Llicenciat en ciències ambientals.
 Llicenciat en farmàcia.
 Llicenciat en química.
 Llicenciat en ciències (química).
 Llicenciat en ciències químiques.
 Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
 Llicenciat en ciències químiques (analítica).
 Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències químiques (industrial).
 Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
 Llicenciat en veterinària.
 Enginyer agrònom.
 Enginyer agrònom (alimentària).
 Enginyer industrial.
 Enginyer industrial (metall).
 Enginyer industrial (paperera gràfica).
 Enginyer industrial (tèxtil).
 Enginyer industrial (electricitat).
 Enginyer industrial (organització industrial).
 Enginyer industrial (tècniques energètiques).
 Enginyer industrial (mecànica).
 Enginyer industrial (química).
 Enginyer químic.

Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
 Enginyer tècnic en indústries agrícoles.
 Enginyer tècnic industrial (química industrial).
 Enginyer tècnic en química industrial.

616 Operacions i equips de producció agrària

Llicenciat en biologia.
 Llicenciat en ciències (biològiques).
 Llicenciat en ciències (ciències naturals).
 Llicenciat en ciències (biologia).
 Llicenciat en ciències biològiques.
 Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).
 Llicenciat en ciències biològiques (botànica).
 Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).
 Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.
 Llicenciat en ciències ambientals.
 Llicenciat en geologia.
 Llicenciat en ciències (geològiques).
 Llicenciat en ciències geològiques.
 Llicenciat en química.
 Llicenciat en ciències (química).
 Llicenciat en ciències químiques.
 Llicenciat en ciències químiques (agrícola).
 Llicenciat en ciències químiques (analítica).
 Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).
 Llicenciat en ciències químiques (industrial).
 Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).
 Llicenciat en ciències químiques (orgànica).
 Llicenciat en ciències químiques (tècnica).
 Llicenciat en veterinària.
 Enginyer agrònom.
 Enginyer agrònom (alimentària).
 Enginyer de forest.
 Enginyer tècnic agrícola.
 Enginyer tècnic agrícola (explotacions agropecuàries).
 Enginyer tècnic en explotacions agropecuàries.
 Enginyer tècnic agrícola (hortofruticultura i jardineria).
 Enginyer tècnic en hortofruticultura i jardineria.
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agràries i alimentàries).
 Enginyer tècnic agrícola (indústries agrícoles).
 Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).
 Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.
 Enginyer tècnic forestal.
 Enginyer tècnic forestal (explotacions forestals).
 Enginyer tècnic en explotacions forestals.
 Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).
 Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

617 Patronatge i confecció

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

Tècnic superior en processos de confecció industrial.

Tècnic superior en patronatge.

618 Perruqueria

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en ciències biològiques.

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en medicina.

Llicenciat en medicina i cirurgia.

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Diplomat en infermeria.

Diplomat en fisioteràpia.

Diplomat en podologia.

Tècnic especialista en perruqueria.

619 Procediments de diagnòstic clínic i ortoprotètics

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en ciències biològiques

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en ciències ambientals.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en medicina.

Llicenciat en medicina i cirurgia.

Llicenciat en odontologia.

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en veterinària.

Diplomat en infermeria.

Diplomat en fisioteràpia.

620 Procediments sanitaris i assistencials

Llicenciat en biologia.

Llicenciat en ciències (biològiques).

Llicenciat en ciències (ciències naturals).

Llicenciat en ciències (biologia).

Llicenciat en ciències biològiques

Llicenciat en ciències biològiques (agroalimentària i biotecnologia).

Llicenciat en ciències biològiques (botànica).

Llicenciat en ciències biològiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències biològiques (zoologia).

Llicenciat en bioquímica.

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Llicenciat en farmàcia.

Llicenciat en medicina.

Llicenciat en medicina i cirurgia.

Llicenciat en odontologia.

Llicenciat en veterinària.

Diplomat en infermeria.

621 Processos comercials

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuarial i de l'empresa financera).

Llicenciat en economia.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Llicenciat en investigació i tècniques de mercat.

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Diplomat en biblioteconomia i documentació.

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

Diplomat en gestió i administració pública.

Enginyer en informàtica.

Llicenciat en informàtica.

Enginyer tècnic en informàtica de gestió.

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Diplomat en informàtica.

622 Processos de gestió administrativa

Llicenciat en administració i direcció d'empreses.

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (econòmiques i comercials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (empresarials).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia de l'empresa).

Llicenciat en ciències actuàries i financeres.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (actuarial i de l'empresa financera).

Llicenciat en ciències polítiques i de l'administració.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (ciències polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques, econòmiques i comercials (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques (polítiques).

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (ciències polítiques i de l'administració).

Llicenciat en dret.

Llicenciat en economia.

Llicenciat en ciències polítiques i econòmiques (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (ciències econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (econòmiques).

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia general).

Diplomat en biblioteconomia i documentació.

Diplomat en ciències empresarials.

Diplomat en estudis empresarials.

Diplomat en gestió i administració pública.

Enginyer en informàtica.

Llicenciat en informàtica.

Enginyer tècnic en informàtica de gestió.

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Diplomat en informàtica.

623 Producció en arts gràfiques

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Llicenciat en comunicació audiovisual.

Llicenciat en ciències de la informació (ciències de la imatge visual i auditiva).

Llicenciat en periodisme.

Llicenciat en ciències de la informació (periodisme).

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Enginyer industrial (química).

Enginyer químic.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Enginyer tècnic forestal (indústries forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústries dels productes forestals).

Enginyer tècnic forestal (indústria paperera).

Enginyer tècnic en indústries dels productes forestals.

Enginyer tècnic en indústria paperera.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Tècnic superior en producció en indústries d'arts gràfiques.

624 Producció tèxtil i tractaments fisicoquímics

Llicenciat en química.

Llicenciat en ciències (química).

Llicenciat en ciències químiques.

Llicenciat en ciències químiques (agrícola).

Llicenciat en ciències químiques (analítica).

Llicenciat en ciències químiques (bioquímica).

Llicenciat en ciències químiques (industrial).

Llicenciat en ciències químiques (inorgànica).

Llicenciat en ciències químiques (metal·lúrgica).

Llicenciat en ciències químiques (orgànica).

Llicenciat en ciències químiques (tècnica).

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer químic.

Enginyer tècnic industrial (química industrial).

Enginyer tècnic en química industrial.

Enginyer tècnic industrial (tèxtil).

Enginyer tècnic industrial (teixits de punt).

Enginyer tècnic tèxtil.

Enginyer tècnic en teixits de punt.

625 Serveis a la comunitat

Llicenciat en pedagogia.

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (pedagogia).

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (ciències de l'educació).

Llicenciat en filosofia i lletres (filosofia i ciències de l'educació-ciències de l'educació).

Llicenciat en psicologia.

Llicenciat en filosofia i ciències de l'educació (psicologia).

Llicenciat en filosofia i lletres (filosofia i ciències de l'educació-psicologia).

Llicenciat en psicopedagogia.

Llicenciat en sociologia.

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials (economia política i sociologia).

Llicenciat en ciències polítiques i sociologia (sociologia).

Diplomat en educació social.

Mestre.

Diplomat en treball social.

626 Serveis de restauració

Llicenciat en ciència i tecnologia dels aliments.

Diplomat en turisme.

Tècnic especialista en hoteleria.

Tècnic superior en restauració.

627 Sistemes i aplicacions informàtiques

Llicenciat en física.

Llicenciat en ciències (físiques).

Llicenciat en ciències físiques.

Llicenciat en ciències físiques (astrofísica).

Llicenciat en ciències físiques (cosmos).

Llicenciat en ciències físiques (electricitat).

Llicenciat en ciències físiques (materials).

Llicenciat en matemàtiques.

Llicenciat en ciències (matemàtiques).

Llicenciat en ciències matemàtiques.

Enginyer en informàtica.

Llicenciat en informàtica.

Enginyer de telecomunicació.

Enginyer tècnic industrial (electrònica industrial).

Enginyer tècnic industrial (electricitat-electrònica industrial).

Enginyer tècnic en informàtica de gestió.

Diplomat en informàtica.

Enginyer tècnic en informàtica de sistemes.

Enginyer tècnic de telecomunicació.

Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes electrònics).

Enginyer tècnic de telecomunicació (equips electrònics).

Enginyer tècnic en equips electrònics.

Enginyer tècnic de telecomunicació (sistemes de telecomunicació).

Enginyer tècnic de telecomunicació (telefonía i transmissió de dades).

Enginyer tècnic de telecomunicació (radiocomunicació).

Enginyer tècnic de telecomunicació (instal·lacions telegràfiques i telefòniques).

Enginyer tècnic en telefonía i transmissió de dades.

Enginyer tècnic en radiocomunicació.

Enginyer tècnic en instal·lacions telegràfiques i telefòniques.

Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).

Enginyer tècnic de telecomunicació (so).

Enginyer tècnic de so.

Enginyer tècnic de so i imatge.

Enginyer tècnic de telecomunicació (tele-màtica).

628 Soldadures

Enginyer industrial.

Enginyer industrial (metall).

Enginyer industrial (paperera gràfica).

Enginyer industrial (tèxtil).

Enginyer industrial (electricitat).

Enginyer industrial (organització industrial).

Enginyer industrial (tècniques energètiques).

Enginyer industrial (mecànica).

Enginyer industrial (química).

Enginyer naval i oceànic.

Enginyer naval.

Enginyer tècnic aeronàutic (equips i materials aeroespacials).

Enginyer tècnic aeronàutic (materials aeronàutics i armament aeri).

Enginyer tècnic en materials aeronàutics i armament aeri.

Enginyer tècnic agrícola (mecanització i construccions rurals).

Enginyer tècnic en mecanització agrària i construccions rurals.

Enginyer tècnic en disseny industrial.

Enginyer tècnic industrial (mecànica).

Enginyer tècnic en mecànica.

Enginyer tècnic naval (estructures marines).

Enginyer tècnic naval (estructures del buc).

Enginyer tècnic en estructures del buc.

Enginyer tècnic d'obres públiques (construccions civils).

Enginyer tècnic en construccions civils.

Diplomat en màquines navals.

Diplomat de la marina civil (màquines navals).

Tècnic especialista en construccions metàl·liques.

Tècnic especialista en soldadures.

Tècnic especialista en fabricació soldada.

Tècnic superior en construccions metàl·liques.

Tècnic especialista en caldereria en xapa estructural.

Tècnic especialista en caldereria en xapa estructural.

629 Tècniques i procediments d'imatge i so

Llicenciat en comunicació audiovisual.

Llicenciat en ciències de la informació (ciències de la imatge visual i auditiva).

Llicenciat en periodisme.

Llicenciat en ciències de la informació (periodisme).

Llicenciat en publicitat i relacions públiques.

Llicenciat en ciències de la informació (publicitat).

Llicenciat en ciències de la informació (relacions públiques i de publicitat).

Enginyer de telecomunicació.

Enginyer tècnic de telecomunicació (so i imatge).

Enginyer tècnic de telecomunicació (so).

Enginyer tècnic de so i imatge.

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2000, per la qual es constitueixen noves zones escolars rurals i es modifica la composició i la seu d'una altra de constituïda ja anteriorment.

L'article 49.1 del Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària, aprovat pel Decret 198/1996 (DOGC núm. 2218, de 14.6.1996), estableix que el Departament d'Ensenyament, a sol·licitud dels centres interessats, pot crear zones escolars rurals així com modificar la composició de les ja existents.

(00.151.162)

El procediment corresponent queda establert per l'article 9 de l'Ordre de 12 de març de 1997 (DOGC núm. 2362, de 2.4.1997), per la qual es regula l'adaptació de les zones escolars rurals ja existents i la creació de noves a les disposicions del Decret 198/1996, de 12 de juny.

Atès que les delegacions territorials de Barcelona comarques, del Baix Llobregat, de Lleida i de Tarragona han tramitat demandes, presentades pels consells escolars corresponents, relatives a la constitució o modificació de zones escolars rurals, i vistos els informes favorables de la Direcció General de Centres Docents i de la Direcció General de Recursos Humans, quant a la constitució d'aquestes zones escolars rurals, a proposta de la Direcció General d'Ordenació Educativa,

Resolc:

—1 Constituir les sis zones escolars rurals que es detallen a continuació, amb indicació del nom, codi, adreça, municipi i centres que la integren, que queden identificats pel codi, el nom i el municipi al qual pertanyen, amb efectes de l'1 de setembre de 2000:

ZER Tres Branques, 08058817, Bruc del Mig, 106, 08194 el Bruc, integrada pels centres:

08016136, CEIP Castellolí, Castellolí; 08014814, CEIP El Bruc, el Bruc; 08015648, CEIP Serra de Coll-Bas, Carme.

ZER Guillerries, 08059287, c. dels Esports, s/n, 08553 Seva, integrada pels centres:

17004189, CEIP Els Castanyers, Viladrau; 08029027, CEIP Farigola, Seva; 08041714, CEIP Les Basseroles, Seva.

ZER Baix Segrià, 25008297, c. de les Escoles, s/n, 25182 Aitona, integrada pels centres:

25003111, CEIP de Massalcoreig, Massalcoreig; 25000730, CEIP Francesc Feliu, Aitona; 25001722, CEIP Sant Jaume, la Granja d'Escarp.

ZER Terra Alta-Centre, 43009461, av. de Catalunya, 4, 43594 el Pinell de Brai, integrada pels centres:

43000950, CEIP Doctor Ferran, Corbera d'Ebre; 43001942, CEIP Cèsar Martinell, el Pinell de Brai; 43000639, CEIP Sant Blai, Bot.

ZER Mestral, 43009618, av. Don Álvaro, 166, 43897 Tortosa (Camp-redó), integrada pels centres:

43003987, CEIP Port rodó, Tortosa (Camp-redó); 43004116, CEIP del Lligallo del Gànguill, Camarles (el Lligallo del Gànguill); 43006046, CEIP Divina Pastora, Tortosa (Vinallop); 43004049, CEIP Font de Quinto, Tortosa (la Font de Quinto).

ZER Benissanet-Miravet, 43009606, c. Reus, s/n, 43747 Benissanet, integrada pels centres:

43000561, CEIP Antoni Nat, Benissanet; 43005443, CEIP El Ballestar, Miravet.

—2 Canviar la seu i modificar la composició de la zona escolar rural constituïda anteriorment, que es detalla a continuació:

La seu de la ZER Bages, amb codi 08056730, s'estableix en el CEIP Sant Miquel, c. Montserrat, s/n, 08252 Castellgali.

S'hi incorporen el CEIP de Castellfollit del Boix, de Castellfollit del Boix, amb codi de

centre 08016069 i el CEIP de Maians, de Castellfollit del Boix (Maians), amb codi de centre 08016070.

Se segrega el CEIP Agrupació Sant Jordi, de Fonollosa, amb codi de centre 08017232.

Per tant, la zona escolar rural Bages estarà integrada pels centres: CEIP els Pins, de Sallent (Cabrianes); CEIP Sant Miquel, de Castellgali; CEIP de Castellfollit del Boix, de Castellfollit del Boix i CEIP de Maians, de Castellfollit del Boix (Maians).

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 1 de juny de 2000

Carme-Laura Gil i Miró
Consellera d'Ensenyament
(00.151.124)

RESOLUCIÓ de 16 de juny de 2000, d'homologació de llibres de text i materials curriculars per a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari.

El Decret 69/1993, de 23 de febrer (DOGC núm. 1722, de 17.3.1993), que regula el procediment i règim d'homologació de llibres de text i altres materials curriculars, estableix que els llibres de text editats per al desenvolupament del currículum destinats a ser utilitzats per l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari de Catalunya, hauran de ser homologats pel Departament d'Ensenyament, i que els altres materials curriculars destinats al mateix alumnat podran ser prèviament homologats pel Departament d'Ensenyament. En ambdós casos, l'homologació es realitzarà d'acord amb el procediment que preveu el Decret esmentat.

La disposició transitòria del Decret esmentat estableix que mentre siguin vigents els plans d'estudi per als nivells del batxillerat unificat polivalent i la formació professional regulats per la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació i finançament de la reforma educativa, la supervisió de llibres de text i materials didàctics per a

aquests nivells s'ajustarà al procediment que s'indica al Decret, i els continguts s'ajustaran als plans d'estudi que fixen els ensenyaments corresponents.

Presentades a aquest Departament d'Ensenyament diverses sol·licituds d'homologació de llibres de text i de materials curriculars, i havent-se constatat l'adequació als currículums establerts pel Govern de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

Homologar els llibres de text i els materials curriculars que figuren a l'annex d'aquesta Resolució, destinats a l'alumnat dels centres docents públics i privats d'ensenyament no universitari de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 de juny de 2000

P. D. (Resolució de 6.5.1999,
DOGC de 7.6.1999)

Pere Solà i Montserrat
Director general d'Ordenació Educativa

ANNEX

Educació Primària. Cicle Inicial

Llibres de text

Rodet 2000. Llengua castellana 1. Llengua castellana i literatura. X. Blanch, A. Canyelles, X. Carrasco. Editorial Enciclopèdia Catalana.

Rodet 2000. Llengua castellana 2. Llengua castellana i literatura. X. Blanch, A. Canyelles, X. Carrasco. Editorial Enciclopèdia Catalana.

Nou Polzet 1. Aprendre a llegir 1. Aprendre a escriure 1. Llengua catalana i literatura. M. Camps. Editorial Barcanova.

Nou Polzet 2. Aprendre a llegir 2. Aprendre a escriure 2. Llengua catalana i literatura. M. Camps. Editorial Barcanova.

Nou Polzet 1. Coneixement del medi. Coneixement del medi: natural i coneixement

del medi: social i cultural. C. Ortoll, M. Galícia. Editorial Barcanova.

Nou Polzet 2. Coneixement del medi. Coneixement del medi: natural i coneixement del medi: social i cultural. C. Ortoll, M. Galícia. Editorial Barcanova.

Nou Polzet 1. Música. Educació artística: música. R. M. Montserrat, R. Jiménez. Editorial Barcanova.

Nou Polzet 2. Música. Educació artística: música. R. M. Montserrat, R. Jiménez. Editorial Barcanova.

Educació Primària. Cicle Mitjà

Llibres de text

Castellà 1. Llengua castellana i literatura. C. Minguella, M. Moragas, I. Moreso. Editorial Eumo.

Castellà 2. Llengua castellana i literatura. C. Minguella, M. Moragas, I. Moreso. Editorial Eumo.

Prisma 3. Matemàtiques. F. X. Alegria, M. C. Farré, Ll. Girondo. Editorial Casals.

Medi 3 - Natural. Coneixement del medi: natural. A. Escolano i d'altres. Editorial Vicens Vives.

Medi 3 - Social i cultural. Coneixement del medi: social i cultural. A. Escolano i d'altres. Editorial Vicens Vives.

Educació Primària. Cicle Superior

Llibres de text

Super Bus 3. Llengües estrangeres: anglès. M. J. Lobo, P. Subirà. Editorial McMillan Heinemann.

Super Bus 4. Llengües estrangeres: anglès. M. J. Lobo, P. Subirà. Editorial McMillan Heinemann.

Neu estepping stones 3. Llengües estrangeres: anglès. J. Ashworth, J. Clark. Editorial Alhambra Longman.

Neu estepping stones 4. Llengües estrangeres: anglès. J. Ashworth, J. Clark. Editorial Alhambra Longman.

Material curricular

Super Bus 3. Quadern d'activitats. Llengües estrangeres: anglès. M. J. Lobo, P. Subirà. Editorial McMillan Heinemann.

Neu estepping stones 3. Quadern. Llengües estrangeres: anglès. J. Ashworth, J. Clark. Editorial Alhambra Longman.

Neu estepping stones 4. Quadern. Llengües estrangeres: anglès. J. Ashworth, J. Clark. Editorial Alhambra Longman.

I ara Tennis!!!. Educació Física. Federació Catalana de Tennis. Editorial Federació Catalana de Tennis.

I ara Tennis!!!. Recull d'exercicis i jocs. Educació Física. Federació Catalana de Tennis. Editorial Federació Catalana de Tennis.

Educació Secundària Obligatoria

Llibres de text

Worldwide 1. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 1 i 2. 1r cicle. M. Harris i D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

Worldwide 2. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 3 i 4. 1r cicle. M. Harris i D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

Introducció a la fotografia. Educació visual i plàstica i tecnologia. Crèdit variable

tipificat d'iniciació. 2n cicle. A. Guzmán. Editorial El Serbal.

Natura i ciència 8. Les Forces. Ciències de la naturalesa. Crèdit comú 8. 2n cicle. M.Ll. Abad, T. Ventura. Editorial Claret.

Matemàtiques 1. Matemàtiques. Crèdits comuns 1 i 2. 1r cicle. E. Ares, J. M. Arias, M. I. de las Heras. Editorial Casals.

Material curricular

Worldwide 1. Quaderns i cassetes. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 1 i 2. 1r cicle. M. Harris, D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

Worldwide 2. Quaderns i cassetes. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits comuns 3 i 4. 1r cicle. M. Harris, D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

I ara Tennis!!!. Educació Física. 1r i 2n cicle. Federació Catalana de Tennis. Editorial Federació Catalana de Tennis.

I ara Tennis!!!. Recull d'exercicis i jocs. Educació Física. 1r i 2n cicle. Federació Catalana de Tennis. Editorial Federació Catalana de Tennis.

Batxillerat

Llibres de text

Llengua castellana y literatura. Llengua castellana i literatura. Crèdits 3 i 4. Matèria comuna. J. Garriga, E. Gimeno. E. Bruixola.

Filosofia 1. Filosofia. Matèria comuna. Crèdits 1-2-3. C. Goñi. Editorial Casals.

Història de la filosofia. Història de la filosofia. Crèdits 1-2-3. Modalitat d'humanitats i ciències socials. C. Goñi. Editorial Casals.

Opportunitats 2. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits 3 i 4. Matèria comuna. M. Harris, D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

Llatí 2. Llatí. Crèdits 4-5-6. Modalitat d'humanitats i ciències socials. M. Iriarte. Editorial Teide.

Civis 2. Llatí. Crèdits 4-5-6. Modalitat d'humanitats i ciències socials. L. Llopis, C. Prats. Editorial Vicens Vives.

Llatí 2. Llatí. 3 crèdits. Modalitat d'humanitats i ciències socials. A. Gómez, A. Fernández, J. L. García. Editorial Casals.

Geografia. Geografia. Crèdits 1-2-3. Modalitat d'humanitats i ciències socials. J. Dolcet. Editorial Brúixola.

Història del món contemporani 1. Història del món contemporani. Crèdits 1-2-3. Modalitat d'humanitats i ciències socials. E. García, J. P. Gomis, J. González, F. Latorre, G. Ramírez, R. Sebastián. Editorial E.C.I.R.

Història del món contemporani. Història del món contemporani. Crèdits 1, 2 i 3. Modalitat d'humanitats i ciències socials. M. A. I. Bueno, A. Gil, M. D. Peris, J. M. González, J. L. Salas. Editorial Brúixola.

Història de la filosofia. Història de la filosofia. Crèdits 1,2,3. Modalitat d'humanitats i ciències socials. R. Alcobarro, M. Ballester, R. Boga, B. Cuesta, M. T. Pleguezuelos, M. L. Rey, J. Santoro. Editorial Brúixola.

Física 1. Física. Crèdits 1-2-3. Modalitats de tecnologia i ciències de la naturalesa i de la salut. J. V. Morales, C. J. Arribas, J. A. Sánchez. Editorial Baula.

Física 2. Física. Crèdits 4-5-6. Modalitats de tecnologia i ciències de la naturalesa i de la salut. J. V. Morales, C. J. Arribas, J. A. Sánchez. Editorial Baula.

Biologia. Biologia. Crèdits 1-2-3. Modalitat de ciències de la naturalesa i de la salut. J. Furió, M. García, M. A. García, R. Sendra, X. Varela. Editorial E.C.I.R.

Material curricular

Llengua castellana y literatura 1. Llengua castellana i literatura. O. Barrero, F. Domingo, I. Estévez, A. Madroñal, I. Rey, A. Santos. Editorial Espasa.

Llengua castellana y literatura 2. Llengua castellana i literatura. O. Barrero, I. Estévez, I. Rey, A. Santos. Editorial Espasa.

Antologia de textos literarios 1. Llengua castellana i literatura. R. Rodríguez, J. Rubio, E. Soler. Editorial Espasa.

Antologia de textos literarios 2. Llengua castellana i literatura. R. Rodríguez, J. Rubio, E. Soler. Editorial Espasa.

Opportunitats 2. Quadern i casset. Llengües estrangeres: anglès. Crèdits 3 i 4. Matèria comuna. M. Harris, D. Mower. Editorial Alhambra Longman.

Ensenyaments Musicals

Grau elemental

Material curricular

Petit compositor II. Introducció a l'harmonia sobre teclat. Material complementari. Instrument. I. Medina. Editorial Boileau.

(00.161.042)

RESOLUCIÓ de 19 de juny de 2000, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament per al curs 2000-2001.

Els serveis educatius del Departament d'Ensenyament són òrgans de suport permanent a la tasca docent dels mestres, del professorat i dels centres docents. L'article 21 del Decret 155/1994, de 28 de juny, pel qual es regulen els esmentats serveis (DOGC núm. 1918, de 8.7.1994), prescriu que la Direcció General d'Ordenació Educativa establirà les directrius i els procediments generals referits a l'organització i el funcionament dels serveis educatius, i també a l'elaboració de memòries i plans d'actuació.

Atesa la necessitat de concretar les actuacions per al curs 2000-2001, i atès el que disposa la Resolució d'1 de setembre de 1995 de la Secretaria General, per la qual s'estableix la distribució horària dels serveis educatius, i la Resolució de 23 de juny de 1998, que la modifica parcialment,

Resolc:

—1 Aprovar les instruccions d'organització i funcionament dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament per al curs 2000-2001, en els termes establerts als annexos d'aquesta Resolució

Barcelona, 19 de juny de 2000

Ramon Farré i Roure
Secretari general

ÍNDEX

Annex 1. Aspectes comuns a tots els serveis educatius.

Annex 2. Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP).

Annex 3. Centres de recursos pedagògics (CRP).

Annex 4. Camps d'aprenentatge (CdA).

Annex 5. Centres de recursos educatius per a deficients auditiu (CREDA).

ANNEX 1

ASPECTES COMUNS A TOTS ELS SERVEIS EDUCATIUS

1 Elaboració, tramitació i aprovació de les memòries i dels plans d'actuació

D'acord amb el que s'estableix als articles 21 i 24 del Decret 155/94, cada servei educatiu elaborarà un pla d'actuació i una memòria per al curs 2000-2001.

La direcció de cada servei educatiu trametrà el pla d'actuació del curs 2000/2001 abans del 15 de juliol de 2000 i, abans del 15 de juliol de 2001, la memòria de les activitats realitzades durant aquest curs. Se n'haurà d'enviar un exemplar a l'inspector o inspectora corresponent, un altre a la Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent de la delegació territorial corresponent i un tercer al Servei de Gestió de Programes Educatius de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

Pel que fa a les memòries del curs 1999/00 dels CRP i dels CdA, la direcció de cada servei educatiu trametrà, abans del 15 de juliol de 2000, un exemplar a cadascuna de les persones i dels serveis abans esmentats.

Abans del 15 de setembre, els inspectors i inspectores coordinadors dels serveis educatius elevaran un informe sobre la memòria i el pla d'actuació al delegat o a la delegada territorial corresponent.

A cada delegació territorial es constituirà una comissió assessora que estudiarà el pla d'actuació i la memòria de cada servei educatiu i n'elevarà un informe al delegat o delegada territorial, abans del 30 de setembre. Aquesta comissió estarà formada per l'inspector o inspectora en cap o persona en qui delegui, el cap de la Secció de Programes i Serveis Educatius de la delegació territorial i un representant del Servei de Gestió de Programes Educatius de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

El delegat o la delegada territorial notificarà a cada servei educatiu l'aprovació o les instruccions de modificació del pla d'actuació.

L'aprovació de les memòries i dels plans d'actuació dels centres de recursos pedagògics i del CREDAC Pere Barnils de la ciutat de Barcelona es farà d'acord amb allò que estableixen els convenis vigents, signats per l'Ajuntament de Barcelona i el Departament d'Ensenyament.

I l'aprovació del pla d'actuació i la memòria de l'EAP de Deficients visuals i dels mestres itinerants per a deficients visuals es

farà d'acord amb allò que estableix el conveni vigent, signat per l'ONCE i el Departament d'Ensenyament.

2 Assistència dels professionals

A cada servei educatiu, la direcció ha d'establir un sistema de control d'assistència de tot el personal que hi estigui destinat. Aquest sistema s'ha de fer conèixer a l'inspector o inspectora coordinadors.

Els professionals estan obligats a complir l'horari i el calendari d'activitats establert en el pla d'actuació anual de cada servei, aprovat pel delegat o la delegada territorial. També estan obligats a assistir a les reunions degudament convocades per la direcció del servei educatiu, dins de l'horari del servei.

Les faltes d'assistència són justificades quan hi ha llicència o permís concedits.

A) Les llicències es concedeixen per les causes següents: matrimoni, malaltia, embaràs, adopció o acolliment, funcions sindicals, estudis o assumptes propis.

Amb la finalitat d'agilitar la tramitació de les llicències per malaltia, la direcció del servei educatiu vetllarà perquè les comunicacions de baixa, confirmació i alta mèdica siguin trameses a la delegació territorial amb la màxima urgència.

B) Els permisos es concedeixen per les causes següents:

a) Pel naixement d'un fill o la mort o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat (2 dies si l'esdeveniment s'ha produït a la mateixa localitat, i fins a 4 dies si ha estat en una altra localitat).

b) Per trasllat de domicili (sense canvi de residència, 1 dia, amb canvi, fins a 4 dies).

c) Per a exàmens finals en centres oficials, un dia, i per a altres proves definitives d'avaluació, alliberadores de matèria, en els esmentats centres, el temps indispensable per fer-les.

d) Per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic o personal (la causa ha de justificar-se per escrit, i el temps de permís serà l'indispensable per al compliment del deure).

e) Per raó de matrimoni d'un familiar fins al segon grau d'afinitat o consanguinitat, el temps indispensable per assistir-hi.

f) Per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part.

g) Per assistir a les activitats de formació, en les condicions previstes per a cada servei educatiu en aquestes instruccions.

El permís regulat en els punts anteriors serà concedit per la direcció. S'haurà de sol·licitar prèviament en els casos b), c), d), e), f) i g). En el cas que el deure de caràcter personal esmentat al punt d) pugui entendre's de força major sense possibilitat de ser sol·licitat prèviament, la direcció del servei podrà qualificar-lo com a tal, ateses les raons que, amb posterioritat, es presentin per escrit.

Els permisos de fins a 9 dies a l'any prevists al punt segon de l'article 96 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció

pública (DOGC núm. 2509 Annex, de 3.11.1997), en el cas del funcionariat docent, es consideren inclosos en aquells dies dels períodes de vacances escolars en els quals no és exigida la presència en el lloc de treball (Nadal, Setmana Santa, segona quinzena de juliol), ja que en el període lectiu no es pot garantir que "s'assumirà sense dany per a terceres persones o per a la mateixa organització de les tasques del funcionari al qual es concedeix el permís", condició a la qual el Decret legislatiu subordina la concessió del permís.

En tot cas, la direcció haurà de preveure l'adequada atenció als centres durant les absències dels professionals derivades dels permisos i llicències previstos en aquests apartats.

Quan es produeixi una falta d'assistència o de puntualitat i no es justifiqui, la direcció ho comunicarà immediatament a la persona interessada d'acord amb el model 1 que s'adjunta a aquesta Resolució.

En interès del servei educatiu, la direcció podrà assignar un encàrrec de serveis a qualsevol professional (l'assistència a congressos, jornades i altres activitats de formació que no estiguin organitzades pel Departament d'Ensenyament i que afectin la jornada laboral hauran de tenir aquesta consideració), sempre que es reuneixin les condicions següents:

Que hi hagi l'acord del professional.

Que s'organitzi l'adequada prestació del servei mentre duri aquest encàrrec.

Les absències per encàrrecs de serveis es comunicaran, quan afectin professionals dels EAP o dels CREDA, a les direccions dels centres docents als quals presten servei i, en tots els casos, a la Inspecció, mitjançant una relació mensual. En cap cas no superaran els cinc dies laborables a l'any per professional.

L'assistència a congressos, jornades i altres activitats de formació que afectin la jornada laboral, i no siguin d'interès per al servei, estaran subjectes al que preveu el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, a l'apartat 2 de l'article 95, que fa referència a la concessió de llicències per a assumptes propis sense cap retribució.

Les faltes d'assistència es faran constar en un registre d'absències que s'ha de mantenir al dia. En l'explicació de motius s'ha de fer constar:

Llicència.

Malaltia.

Permís.

Força major.

Exercici del dret de vaga.

Sense justificar.

Abans del dia 10 de cada mes la direcció enviarà a la Inspecció de Serveis de la Secretaria General del Departament d'Ensenyament la relació de professionals amb faltes d'assistència o de puntualitat sense justificar del mes anterior, amb especificació del còmput total d'hores no treballades. A aquesta relació s'hi adjuntarà còpia de la comunicació de la falta i les possibles alegacions de la persona interessada. El

model per fer aquestes comunicacions serà el 2, que s'adjunta a aquesta Resolució.

No estan incloses en el paràgraf anterior les faltes d'assistència pel dret de vaga, ja que aquesta implica la deducció dels havers corresponents però no responsabilitats disciplinàries. En cas de vaga i un cop acabada aquesta, la direcció del servei trametrà a la delegació territorial corresponent la relació dels professionals que l'han feta amb detall de les faltes d'assistència.

La direcció del servei educatiu haurà de comunicar a la delegació territorial les baixes del personal del servei perquè es concedeixi a la substitució. En el cas dels CREDA i dels camps d'aprenentatge, la substitució es farà seguint el procediment del personal dels centres de primària. En el cas dels EAP i dels centres de recursos pedagògics, seguint el procediment dels centres de secundària.

La direcció del servei educatiu haurà d'arxivar i tenir a disposició dels mateixos professionals i de la Inspecció tota la documentació interna emprada per fer el control d'absències, els justificants presentats i les relacions mensuals acumulatives (on han de constar les faltes dels mesos anteriors). En acabar el curs, el mes de juliol, es trametrà a la Inspecció d'Ensenyament una relació de professionals amb les faltes d'assistència acumulades durant el curs, classificades per grups de motius.

Model 1

Model de comunicació de faltes d'assistència o de puntualitat no justificades.

Senyor/Senyora (nom i cognoms)

D'acord amb el que consta en aquesta direcció, els dies (número) del mes (mes) vaucórrer en falta no justificada en les activitats del vostre horari per un total de (nombre) hores, la qual cosa serà inclosa en el comunicat mensual de faltes corresponents, amb els efectes previstos en el règim estatutari dels funcionaris públics. Per tal de garantir l'adopció de les mesures que es puguin desprendre de l'aplicació del règim esmentat, us comunico que podeu presentar davant d'aquesta direcció, per escrit, les alegacions justificatives que estimeu procedents, en el termini de cinc dies comptats a partir de la recepció d'aquesta comunicació.

(Localitat i data)

El/la director/a

(Rebut en data:)

(Signatura de la persona interessada)

Model 2

Model de comunicació de faltes d'assistència o de puntualitat no justificades a la Secretaria General (Inspecció de Serveis).

Servei educatiu: (servei educatiu). Curs: (curs escolar). Mes: (mes).

Comunicació mensual de les faltes d'assistència no justificades del personal del servei educatiu a la Secretaria General (Inspecció de Serveis).

Perquè en tingueu esment, i als efectes previstos a la normativa vigent, us comunico que durant el mes de/d' (mes) s'han produït, entre el personal destinat als serveis educatius, les faltes no justificades que es relacionen a continuació.

(Localitat i data)

El/la director/a

Incompatibilitats i reduccions de jornada

D'acord amb el que disposa la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (DOGC núm. 923, de 4.12.1987) i sens perjudici del conjunt d'activitats que aquesta Llei declara incompatibles amb l'exercici d'un lloc de treball com el que es desenvolupa als serveis educatius, cal tenir present que a l'article 17 de l'esmentada Llei s'estableix que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia, que en el cas dels professionals dels Serveis Educatius correspon donar-la a la consellera d'Ensenyament.

Als professionals que ho sol·licitin, a l'empara dels apartats 2 i 3 de l'article 97 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública o de l'article 30.1.f) de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la reforma de la funció pública, modificat per la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de Mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, se'ls podrà concedir una reducció de jornada amb la reducció de retribucions que correspongui. La reducció de l'horari setmanal es farà proporcionalment en els diferents tipus d'activitats. La reducció de jornada és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat laboral durant l'horari que sigui objecte de la reducció.

En els horaris dels professionals es respectarà el permís d'una hora diària d'absència per a atenció de fills i filles de menys de nou mesos concedit en aplicació de l'article 97.1 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, segons el procediment establert a la Circular de la Direcció General de Professorat i Centres Docents de data 7 de juliol de 1992.

Calendari i horari generals

—1 Jornada continuada

Durant el mateix període en què la facin les escoles del sector, i de l'1 al 15 de juliol, els serveis educatius podran fer jornada continuada entre les 8 i les 15 h, amb un mínim de 6 hores diàries de presència al lloc de treball.

En el cas dels centres de recursos pedagògics, si durant aquest període hi ha activitats de formació permanent, caldrà assegurar la prestació del servei.

En el cas dels logopedes dels CREDA, s'atindran a allò que fixi el calendari per als mestres que ocupen llocs de treball en els centres docents.

—2 Modificacions horàries

Per tal d'adequar-se a necessitats concretes del servei, els serveis educatius podran proposar, a través dels respectius plans d'actuació, modificacions a la distribució horària degudament justificades, que podrà autoritzar el/la delegat/da territorial corresponent.

—3 Vacances

Les vacances anuals es realitzaran durant el mes d'agost.

—4 Dies festius

Els dies festius per als serveis educatius seran els que determina la disposició corresponent del Departament de Treball.

Quant als dos dies de festa local, es faran els corresponents a la localitat on el servei té la seu o, en el cas dels logopedes dels CREDA, a la localitat on tenen la destinació.

Quant als dos dies de lliure designació, dels quals, de forma general gaudeixen els centres docents, caldrà tenir en compte que no es concedeixin a títol personal, sinó al servei educatiu. Atès que en lliurar el pla d'actuació ja són coneguts els dies escollits pels centres docents, el servei educatiu haurà d'optar per aquells dies que s'hagin escollit de forma majoritària a la localitat on té la seu o, en el cas dels logopedes del CREDA, a la localitat on tenen la destinació.

Aspectes específics

Pel que fa a altres aspectes d'organització i funcionament, es fixen els que són específics a cada servei educatiu en els annexos respectius.

ANNEX 2

EQUIPS D'ASSESSORAMENT I ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA (EAP)

ÍNDEX

- 1 *Organització del servei*
 - 1.1 Horari
 - 1.1.1 Horari del servei.
 - 1.1.2 Horari dels professionals.
 - 1.2 Organització de la intervenció
 - 1.2.1 Atenció als centres.
 - 1.2.2 Criteris per a la distribució horària de la direcció.
 - 1.2.3 Participació en activitats de formació.
 - 2 *Funcionament del servei*
 - 2.1 Intervenció dels EAP
 - 2.1.1 Atenció a l'alumnat i a les seves famílies.
 - 2.1.2 Atenció als centres docents.
 - 2.1.3 Atenció al sector.
 - 3 *Pla d'actuació de l'EAP per al període 2000-2003*
 - 3.1 Pla anual d'actuació per al curs 2000-2001
 - 4 *Memòria anual per al curs 2000-2001*

1 Organització del servei

1.1 Horari

1.1.1 Horari del servei

Ateses les funcions que els EAP tenen encomanades, els professionals d'aquest servei educatiu treballen una part del seu horari laboral a la seu i una altra part en els centres docents del seu sector.

A fi de facilitar l'ús d'aquest servei als usuaris, caldrà que els EAP prevegin el següent:

Tenir un contestador automàtic que informi de l'horari d'atenció al públic i que es connectarà sempre que els professionals de l'EAP no estiguin disponibles.

Exposar, en un lloc visible per al públic, la informació referent als dies i a les hores en què s'atendran les trucades telefòniques i es rebran les persones que facin demandes fora del marc escolar.

1.1.2 Horari dels professionals

La jornada de treball de cadascun dels professionals dels EAP serà l'establerta amb caràcter ordinari per al personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 37 hores i 30 minuts setmanals, i es regirà segons les condicions fixades a la Resolució d'1 de setembre de 1995 de la Secretaria General, per la qual s'estableix la distribució horària dels serveis educatius, i la de 23 de juny de 1998, que la modifica parcialment:

a) La jornada laboral ordinària de 37,5 hores setmanals corresponents als psicòlegs, pedagogs i treballadors socials del cos de diplomats es realitzarà d'acord amb la distribució següent:

35 hores de presència en el lloc de treball en jornada partida, de dilluns a divendres, entre les 9 i les 19 hores amb un mínim d'una hora d'interrupció al migdia.

Els professionals als quals afecta aquest punt podran optar per substituir les tardes dels divendres, sempre que es respectin les 35 hores setmanals. La recuperació de la franja horària dels divendres es durà a terme, de forma prèvia, durant la mateixa setmana entre les 9 i les 19 hores i respectant un mínim d'una hora d'interrupció al migdia.

Quan per a la intervenció als centres d'ensenyament secundari calgui la presència dels professionals en aquests centres docents abans de les 9 hores, aquest temps es podrà comptabilitzar com a recuperació de les tardes dels divendres.

El director o directora de l'EAP ha de garantir el funcionament del servei la tarda del divendres, per la qual cosa haurà de preveure la presència mínima de professionals.

L'horari d'intervenció dels professionals dels EAP als centres docents s'haurà de fixar per a tot el curs escolar.

Les 2,5 hores restants es dedicaran a activitats de formació i a la preparació individual d'activitats que no cal que es realitzin a la seu de l'EAP ni en horari fix.

Els períodes no lectius corresponents a Nadal i Setmana Santa i el comprès entre el 16 i el 31 de juliol es dedicaran a activitats la realització de les quals no implica necessàriament la presència en el lloc de treball.

b) La jornada laboral ordinària de 37,5 hores setmanals corresponents als treballadors socials amb contracte laboral es realitzarà d'acord amb el que estableix el conveni vigent.

1.2 Organització de la intervenció

L'EAP ha d'intervenir en els següents àmbits: l'alumnat i les seves famílies, els centres docents i el sector, amb una dedicació de 29 hores setmanals. Per concretar la seva intervenció haurà de tenir en compte els aspectes següents:

1.2.1 Atenció als centres

S'organitzarà l'atenció als centres do-

cents de manera que a cada centre li correspongui un professional que es faci responsable de les actuacions que l'EAP hi realitzi.

Aquesta atenció es realitzarà des de l'1 de setembre fins al 30 de juny.

La direcció de l'EAP haurà de notificar a cada centre l'horari i la periodicitat en què es produirà l'atenció. Quan excepcionalment no es pugui atendre un centre segons l'horari previst, aquest fet es comunicarà a la direcció amb l'antelació suficient.

Els treballadors i treballadores socials adaptaran l'atenció als centres a les característiques de la seva feina, respectant, però, el mateix marc horari que la resta de professionals de l'EAP.

Correspon a la direcció de l'EAP la distribució dels centres entre els professionals. A l'hora de realitzar aquesta distribució es tindran en compte els aspectes següents:

Que es valori l'especialització i l'experiència dels professionals de l'equip.

Que un mateix professional atengui, en la mesura que sigui possible, centres de primària i de secundària vinculats per garantir el seguiment de l'alumnat i la continuïtat de la seva intervenció.

Que es prevegi la conveniència d'establir períodes màxims d'atenció d'un mateix professional a un mateix centre.

En el cas dels EAP amb un àmbit d'actuació superior al municipal, que la distribució de centres faci compatible l'especialització amb una planificació racional dels desplaçaments.

1.2.2 Criteris per a la distribució horària de la direcció

La direcció de l'EAP, per raó de les funcions que té atribuïdes en el Decret 155/94 de 28 de juny, podrà proposar, en el pla d'actuació, les reduccions següents de l'horari d'atenció als centres:

Quan el nombre de professionals de l'EAP no sigui superior a tres: fins a 8 hores mensuals.

Quan el nombre de professionals de l'EAP no sigui superior a sis: fins a 15 hores mensuals.

Quan el nombre total de professionals de l'EAP sigui superior a sis: fins a 30 hores mensuals.

1.2.3 Participació en activitats de formació

Les activitats de formació dels professionals dels EAP es realitzaran d'acord amb els criteris següents:

Els professionals dels EAP poden participar en les activitats de formació permanent que s'ofereixen als docents de la zona on intervenen en les mateixes condicions que la resta del professorat. La participació en activitats del pla de formació específica que el Departament d'Ensenyament adrexi als EAP durant el proper curs serà determinada per les condicions que es fixin a la convocatòria.

La participació en jornades, congressos i altres activitats de formació que afectin la jornada laboral es regirà pel que està previst en l'apartat d'aquestes Instruccions relatiu a l'assistència dels professionals que consta en l'apartat d'aspectes comuns a tots els serveis educatius.

2 Funcionament del servei

La concreció de les actuacions de l'EAP per al curs 2000-2001 correspon proposar-la a la direcció de l'EAP, un cop analitzades les demandes prioritàries dels centres del sector on intervenen, i d'acord amb el que s'estableix en aquestes Instruccions. L'elaboració del pla d'actuació de l'EAP comptarà amb el corresponent assessorament de la Inspecció d'Ensenyament.

El treball social, especialment en el cas dels EAP que disposin de treballador o treballadora social, es prioritzarà en aquells centres i amb aquells grups d'alumnes i famílies que més ho necessitin.

La realització d'altres actuacions encarregades pel Departament d'Ensenyament, com ara la participació de l'EAP en el procés de matriculació de l'alumnat, les intervencions concretes que proposi la delegació territorial, etc., es regirà sempre per les disposicions que les regulin.

En cas que òrgans o instàncies no dependents del Departament d'Ensenyament sol·licitin informes d'alumnes a l'EAP, es demanarà autorització prèvia per a la seva realització a la delegació territorial corresponent.

2.1 Intervenció dels EAP

La intervenció dels EAP es concretaran en tres grans àmbits:

- Atenció a l'alumnat i a les seves famílies
- Atenció als centres docents
- Atenció al sector

2.1.1 Atenció a l'alumnat i a les seves famílies:

En aquest àmbit es realitzaran les actuacions següents:

- Avaluació de l'alumnat amb necessitats educatives especials

Aquest procés comprèn la valoració psicopedagògica i/o social de l'alumne, l'orientació a les famílies, l'ajut al professorat en l'elaboració i el seguiment dels diversos tipus d'adaptacions del currículum (suports, adaptacions, modificacions, allargament de l'escolaritzat...) que li proporcionin l'atenció adequada, la coordinació amb els diferents serveis o professionals que intervinguin en aquest alumnat, el treball amb l'equip de mestres o professors...

- Realització de dictàmens d'escolarització i d'informes tècnics per a l'alumnat d'incorporació tardana i informe per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades d'una situació social o cultural desfavorida.

Les qüestions i el procediment específics d'aquest procés figuren a la Resolució de 16 de setembre de 1998, de la Direcció General d'Ordenació Educativa, que dicta les instruccions per als equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) respecte a l'elaboració del dictamen d'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials, temporals o permanents derivades de condicions personals, de discapacitats psíquiques, motrius o sensorials (FDAADE núm. 733, setembre de 1998), i en la Resolució de 15 de febrer de 2000 sobre l'escolarització d'alumnes amb necessitats educatives especials derivades de situacions socials o culturals desfavorides, per al curs 2000-2001.

- Participació en el procés d'orientació personal, acadèmica i vocacional de l'alumnat.
- Informació i orientació a les famílies per qüestions relacionades amb els seus fills o filles.
- Informació als centres i a les famílies dels recursos a l'abast en l'àmbit educatiu sanitari i social i, quan sigui necessari, col·laborar en la sol·licitud i tramitació de beques i ajuts per a l'alumnat.

2.1.2 Atenció als centres docents

La intervenció de l'EAP es realitzarà en els centres d'educació infantil, primària, secundària i educació especial. Dins d'aquest àmbit es considerarà prioritària la franja compresa entre els 3 i els 16 anys.

Aquesta intervenció es concreta en les actuacions següents:

- Col·laboració en el procés de transició de l'alumnat d'educació primària a l'educació secundària obligatòria

Aquest procés comprèn, entre d'altres, actuacions com la col·laboració amb les tutories de 6è de primària en el procés d'informació i orientació de l'alumnat, l'elaboració d'un model d'informe de transició consensuat entre els centres de primària i de secundària, l'agilitació i coordinació del traspàs d'informació entre primària i secundària, l'elaboració d'informes específics o dictàmens dels alumnes amb necessitats educatives especials, l'aportació d'informació als centres de secundària sobre mesures o aspectes organitzatius, metodològics i curriculars que poden facilitar una millor resposta educativa a l'alumnat (organització, agrupaments...)

- Assessorament psicopedagògic per a casos concrets, ja sigui relacionat amb un cas individual o per una qüestió vinculada al centre (aula, nivell, cicle, UAC, UEE, etc.).
- Col·laboració en el disseny del pla d'acció tutorial dels centres, tant pel que fa a activitats adreçades al grup com si afecten l'alumne individualment.
- Col·laboració amb el personal de suport dels centres docents de primària, de secundària i d'educació especial.
- Assessorament als docents en la planificació i l'aplicació de les mesures d'atenció a la diversitat de l'alumnat als centres.

En el cas de l'educació secundària obligatòria, aquestes actuacions es planificaran en el marc de la comissió d'atenció a la diversitat.

- Potenciar la coordinació dels CEIP i els IES del sector per garantir la coherència curricular entre les etapes d'educació primària i secundària obligatòria.

• Col·laboració amb els centres en programes específics com per exemple el Programa de Salut Escolar i en programes adreçats a l'alumnat amb problemes d'absentisme o abandó escolar i a les famílies.

En determinades zones, si és necessari, es potenciarà la creació de comissions com per exemple la comissió social de coordinació amb professionals del centre i dels serveis socials de base, per tal d'atendre de la forma més integral possible les necessitats de l'alumnat i de les famílies, i cercar alternatives per a alumnes que presenten greus dificultats d'adaptació.

- Col·laboració amb l'equip directiu del centre docent en la planificació i el disseny de la presentació de l'oferta educativa que, com a centre, planteja als pares, mares o tutors i als futurs alumnes en el moment de la preinscripció.

Aquesta col·laboració té com a finalitat que el centre es doni a conèixer, prevegi mesures que millorin la seva imatge i especifiqui les característiques principals dels seus projectes educatiu i curricular.

2.1.3 Atenció al sector

La intervenció de l'EAP es concreta en les actuacions següents:

- Col·laboració amb altres serveis o programes educatius com ara els centres de recursos educatius per a deficients auditius i el Programa de Compensatòria.
- Coordinació de grups de treball amb els mestres i professors del sector per establir criteris d'intervenció per a les actuacions específiques que s'adrecin a l'alumnat amb més dificultats per aprendre i amb necessitats educatives especials.
- Col·laboració amb altres institucions, amb els serveis socials i sanitaris, i amb altres equips especialitzats d'atenció a la infància i a l'adolescència, etc., per tal d'oferir atenció coordinada, orientació i suport als alumnes i a les famílies que ho necessitin.
- Detecció de necessitats i aportació de suggeriments i propostes per a la planificació d'aquestes necessitats al sector.

3 Pla d'actuació de l'EAP per al període 2000-2003

El pla d'actuació s'elaborarà a partir de les aportacions i propostes de tots els membres de l'EAP i ha de recollir les actuacions previstes en els tres àmbits esmentats anteriorment, en aplicació de les funcions que els EAP tenen atribuïdes. La presentació del Pla d'actuació és responsabilitat del director/a de l'EAP i es seguirà el model EAP1. Aquest pla d'actuació com a projecte d'equip tindrà vigència per un període de tres cursos escolars i constarà de dues parts:

- L'explicitació dels objectius prioritaris de treball que, com a EAP, es plantegen en línies generals per als tres àmbits d'intervenció (l'alumnat i les seves famílies, els centres docents, el sector) durant aquest període.
- El Pla anual d'actuació per al curs 2000-2001.

3.1 Pla anual d'actuació per al curs 2000-2001

Aquest pla anual d'actuació constarà dels apartats següents:

a) La composició de l'EAP (nom, titulació i DNI de cada professional).

b) Les dades del sector següents: nombre i tipus de centres del sector, nombre i nom dels centres atesos regularment i nombre d'hores d'atenció que l'EAP li dedica a cadascun d'aquests centres (model EAP2).

c) Les actuacions més significatives relacionades amb cada un dels objectius prioritaris, especificant en quins centres es duran a terme, la temporització en que es realitzaran i els indicadors d'avaluació que preveu l'equip.

d) L'horari del servei i el calendari de festes locals i de lliure disposició que farà l'EAP (model EAP3).

e) L'horari de cadascun dels professionals amb especificació dels centres que té assignats (model EAP4).

f) Plans d'actuació als centres per al curs 2000-2001.

La concreció dels plans d'actuació de centre ha de ser fruit dels acords entre l'EAP i cadascun dels centres docents, prenent com a referència el pla d'actuació de l'EAP i l'horari d'atenció al centre.

Cada professional de l'EAP elaborarà el pla d'actuació concret per a cada centre (model EAP5) durant el mes de juliol i l'adjuntarà al pla d'actuació de l'EAP en el moment de la seva presentació. Si fos necessari, es podria ajustar alguna actuació concreta del pla al llarg del mes de setembre.

En el pla d'actuació anual de cada centre s'hi ha de reflectir els dies i l'horari d'atenció setmanal, quinzenal o mensual que el centre rebrà per part de l'EAP.

Nota: Els models EAP1, EAP2, EAP3, EAP4 i EAP5 es facilitaran des d'aquesta Direcció General

4 Memòria anual

En finalitzar el curs 2000-2001, l'EAP elaborarà la memòria de les actuacions realitzades d'acord amb els apartats següents:

- Valoració dels resultats de la intervenció i funcionament de l'EAP a més d'aquelles qüestions que l'EAP vulgui destacar de la seva intervenció especialment.
- Els fulls-resum de les dades quantitatives de les diferents intervencions realitzades durant el curs escolar que elabora el Programa de Gestió Informàtica GESTEAP.
- Resum de les demandes ateses, no previstes en els plans de centre.
- Còpia dels fulls-resum de la justificació de les despeses de funcionament generades per l'EAP durant el curs escolar.

ANNEX 3

CENTRES DE RECURSOS PEDAGÒGICS (CRP)

ÍNDEX

- Organització del servei*
 - Horari.
 - Horari del servei.
 - Horari del personal docent.
 - Organització del treball.
 - Distribució de les tasques.
 - Participació en activitats de formació.
- Funcionament del servei*
 - Memòria curs 1999-2000
 - Pla d'actuació curs 2000-2001
 - Estructura i organització.
 - Objectius i actuacions.
 - Memòria anual curs 2000-2001
 - Organització del servei.
 - Servei de documentació.
 - Accions concretes que s'han emprès per tal de potenciar la difusió dels recursos pedagògics.
 - Elaboració i recull de materials didàctics.

5 Actuacions realitzades en relació a la gestió de la formació permanent a nivell de zona: memòria PFZ.

6 Altres activitats de formació permanent amb participació del CRP.

7 Activitats pedagògiques de cooperació enfocades a potenciar intercanvis entre els centres docents.

8 Activitats de suport als centres.

9 Relació que el CRP ha mantingut amb altres òrgans i institucions.

10 Objectius proposats en el pla d'actuació que no han estat assolits. Enumeració i motius.

11 Actuacions esmentades en aquesta memòria que no s'havien previst en el pla d'actuació anterior.

12 Llista dels acords establerts en les reunions de coordinació interna de l'equip del CRP.

13 Gestió econòmica referida a l'exercici de l'any 2000.

14 Taula de centres i unitats de l'àmbit del CRP, amb les dades del curs 2000-2001.

15 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria.

1 Organització del servei

1.1 Horari

1.1.1 Horari del servei

El centre de recursos pedagògics, en el període lectiu ordinari, romandrà obert al públic de dilluns a divendres, assegurant un mínim de 3 hores diàries en les compreses entre les 12 h i les 14 h o més tard de les 17 h, per tal de facilitar la participació del professorat.

En els casos en què només un professional és adscrit al servei educatiu es garantirà l'obertura al públic tots els matins i un mínim de quatre tardes.

Els professionals adscrits a les extensions de centres de recursos pedagògics establiran el seu horari d'acord amb la direcció del centre de recursos pedagògics al qual pertanyen, de manera que, si es considera convenient, un dia a la setmana el dediquin al centre de recursos pedagògics per facilitar les actuacions conjuntes i l'intercanvi de materials. En aquest cas, l'extensió haurà de romandre oberta quatre matins i tres tardes.

1.1.2 Horari del personal docent

La jornada de treball de cadascun dels professionals dels centres de recursos pedagògics serà l'establerta amb caràcter ordinari per al personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 37 hores i 30 minuts setmanals, i es regirà segons les condicions fixades a la Resolució de la Secretaria General d'1 de setembre de 1995, per la qual s'estableix la distribució horària dels serveis educatius, modificada per la Resolució de 23 de juny de 1998:

35 hores de permanència en el centre en horari flexible i jornada partida, de dilluns a divendres entre les 9 h i les 19 h, amb un mínim d'una hora d'interrupció al migdia.

Les 2,5 hores restants, sense horari fix, es dedicaran a activitats de formació o a

altres de caràcter no periòdic, que no cal que es realitzin en el lloc de treball.

Els períodes no lectius corresponents a Nadal i Setmana Santa i el comprès entre el 16 i el 31 de juliol es dedicaran a activitats la realització de les quals no implica necessàriament la presència en el lloc de treball.

El personal docent adequarà l'horari de treball a les condicions establertes en l'apartat anterior, tenint en compte que ha de romandre en el servei tots els matins i un mínim de quatre tardes a la setmana.

La direcció del servei vetllarà perquè, tot respectant les condicions anteriors, l'horari de cada una de les persones permeti la bona organització de l'equip.

1.2 Organització del treball

1.2.1 Distribució de les tasques

En el document que expliciti el pla d'actuació hi constarà l'organització del treball i la distribució de tasques que han de garantir que tot el personal docent del centre de recursos pedagògics estigui en condicions d'atendre el préstec, tant de documents com d'aparells, i les consultes de caràcter general sobre els serveis que s'ofereixen, especialment les relacionades amb la formació permanent. Periòdicament es realitzaran reunions de coordinació interna entre els membres de l'equip on es plantejaran actuacions concretes i es donarà la informació general. D'aquestes reunions el/la director/a en farà una acta amb el resum dels temes tractats i els acords presos.

1.2.2 Participació en activitats de formació

La formació permanent dels membres del centre de recursos pedagògics s'ha d'organitzar en funció de les necessitats del servei i de la millora professional. Amb aquest objectiu, els professionals dels centres de recursos pedagògics podran participar de les activitats formatives que amb aquesta finalitat organitzi la Direcció General d'Ordenació Educativa.

Els mestres i el professorat dels centres de recursos pedagògics poden assistir a les activitats de formació permanent que s'ofereixen als docents de la zona en les mateixes condicions que la resta del professorat.

2 Funcionament del servei

2.1 Memòria curs 1999-2000

Les activitats realitzades durant el curs 1999-2000 han de quedar reflectides en la memòria anual, d'acord amb el guió per a la memòria del curs 2000-2001 que consta en aquestes mateixes instruccions, punt 2.3, atès que la Resolució de 21 de juny de 1999, que dona instruccions d'organització i funcionament dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament per al curs 1999-2000, només concretava el guió de la memòria del curs 1998-1999.

Les memòries corresponents a les extensions de CRP constaran en la memòria del centre de recursos pedagògics al qual estan adscrites.

2.2 Pla d'actuació curs 2000-2001

El funcionament previst per al curs 2000-2001 ha de quedar reflectit en línies generals en el pla d'actuació. Aquest pla ha de ser fruit de les aportacions i propostes de tots els membres de l'equip. La redacció i presentació és responsabilitat de la direcció.

Les activitats de les extensions de CRP han de constar en el pla d'actuació del centre de recursos pedagògics al qual estan adscrites.

El pla d'actuació per al curs 2000-2001 farà explícits els apartats següents:

1 Estructura i organització

1.1 Relació de professionals del CRP.

1.2 L'horari de servei.

1.3 El calendari de festes locals i de lliure disposició que farà el centre de recursos pedagògics.

1.4 L'horari dels membres de l'equip.

1.5 L'organització interna i la distribució de tasques. L'organització interna ha de preveure la realització periòdica de reunions de coordinació de l'equip que ha de quedar reflectida en l'horari del servei.

2 Objectius i actuacions

2.1 La llista d'activitats més significatives i les que representin un canvi respecte de l'any anterior relacionades amb els àmbits de recursos, documentació, dinamització i formació.

D'aquestes activitats se n'explicitarà l'objectiu, la temporització i els indicadors que es tindran en compte per avaluar-les en la memòria. Si fa al cas, caldrà fer constar les activitats previstes per donar suport a la implantació en els centres docents de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació.

2.3 Memòria curs 2000-2001

Les activitats realitzades durant el curs 2000-2001 han de quedar reflectides en la memòria anual. Les corresponents a les extensions de CRP constaran en la memòria del centre de recursos pedagògics al qual estan adscrites. Caldrà incloure necessàriament valoracions quantitatives i qualitatives en els apartats que sigui adient.

La redacció de la memòria tindrà en compte els apartats següents:

1 Organització del servei

1.1 Relació de professionals del CRP.

1.2 L'horari del servei.

1.3 L'horari dels membres de l'equip.

1.4 L'organització interna i la distribució de tasques.

2 Servei de documentació

2.1 Estat actual de l'organització i funcionament de la mediateca.

2.2 Estat actual de l'organització i funcionament de l'arxiu.

2.3 Préstec de documents i aparells, valoració global quantitativa i qualitativa.

La valoració quantitativa inclourà necessàriament el recompte anual del préstec i de la utilització d'aparells, en paper i en suport magnètic, d'acord amb el programari que la Direcció General d'Ordenació Educativa ha lliurat als centres de recursos pedagògics

2.4 Relació o catàleg de novetats incorporades en el darrer curs.

2.5 La llista, en suport magnètic, del conjunt d'enregistraments que componen la totalitat del fons documental.

3 Accions concretes que s'han emprès per tal de potenciar la difusió dels recursos pedagògics

3.1 Publicacions: tipus i periodicitat.

3.2 Sessions de presentació.

3.3 Actuacions específiques adreçades als centres d'educació infantil i primària.

3.4 Actuacions específiques adreçades als centres de secundària.

3.5 Altres.

4 Elaboració i recull de materials didàctics

4.1 Recollida, ordenació i sistematització d'informació sobre els recursos de l'àmbit territorial del centre de recursos pedagògics útils per als centres d'educació infantil i primària i de secundària.

4.2 Guions i fitxes didàctiques d'elaboració pròpia.

4.3 Guions, programacions, fitxes didàctiques, etc. elaborats per seminaris i grups de treball.

4.4 Altres.

5 Actuacions realitzades en relació amb la gestió de la formació permanent en l'àmbit de zona: memòria PFZ

Aquest document es lliurarà el mes de desembre d'acord amb el calendari fixat per la Subdirecció General de Formació Permanent.

6 Altres activitats de formació permanent amb participació del centre de recursos pedagògics

7 Activitats pedagògiques de cooperació enfocades a potenciar intercanvis entre els centres docents

7.1 Amb participació de mestres i de professorat.

7.2 Amb participació d'alumnat.

8 Activitats de suport als centres (exposicions, aules de natura, tallers...)

8.1 Activitats amb mestres i professorat.

8.2 Activitats amb alumnat.

9 Relació que el centre de recursos pedagògics ha mantingut amb altres òrgans i institucions (altres centres de recursos pedagògics, equips d'assessorament i orientació psicopedagògica, camps d'aprenentatge, ajuntaments, consells comarcals, etc.).

10 Objectius proposats en el pla d'actuació que no han estat assolits. Enumeració i motius

11 Actuacions esmentades en aquesta memòria que no s'havien previst en el pla d'actuació anterior

12 Llista dels acords establerts en les reunions de coordinació interna de l'equip del centre de recursos pedagògics

13 Gestió econòmica referida a l'exercici de l'any 2000

13.1 Ingressos: cal fer-ne constar la procedència.

13.2 Despeses: fotocòpia dels impresos de justificació de les despeses de funcionament lliurats a la delegació territorial d'Ensenyament o a l'ajuntament corresponent, si fa alcas

14 Taula de centres i unitats de l'àmbit del centre de recursos pedagògics, amb les dades del curs 2000-2001

Aquestes dades es podran sol·licitar a la Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent de la delegació territorial corresponent (model CRP1).

15 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria

Observacions: els aspectes de la memòria que es consideri adients es poden lliurar com a document annex.

ANNEX 4

CAMPS D'APRENTATGE (CDA)

INDEX

1 Horari

1.1.1 Horari del servei.

1.1.2 Horari del personal docent.

1.2 Organització del treball.

1.2.1 Distribució de les tasques.

1.2.2 Participació en activitats de formació.

2 Funcionament del servei

2.1 Memòria curs 1999-2000

2.2 Pla d'actuació curs 2000-2001

1 Estructura i organització.

2 Objectius i actuacions.

2.3 Memòria curs 2000-2001

1 Infraestructura.

2 Activitat pedagògica.

3 Activitats de formació permanent.

4 Elaboració de materials didàctics.

5 Dades globals d'utilització del camp d'aprenentatge.

6 Gestió econòmica referida a l'exercici de l'any 2000.

6.1 Ingressos

6.2 Despeses

7 Relació amb els altres camps d'aprenentatge.

8 Relació amb diverses institucions.

9 Objectius proposats en el pla d'actuació que no han estat assolits. Enumeració i motius.

10 Actuacions esmentades en aquesta memòria que no s'havien previst en el pla d'actuació anterior.

11 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria.

1 Organització del servei

1.1 Horari

1.1.1 Horari del servei

El camp d'aprenentatge, en el període lectiu ordinari, romandrà obert de dilluns a divendres, matí i tarda.

Durant els dies d'estades d'alumnes, la distribució horària s'adaptarà a la programació de les activitats previstes.

Si entre les 9 h i les 19 h tot el personal del camp d'aprenentatge és fora de la seu, cal que un contestador automàtic n'informi i permeti la recepció de missatges.

1.1.2 Horari del personal docent

La jornada de treball de cadascun dels professionals dels camps d'aprenentatge serà l'establerta amb caràcter ordinari per al personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 37 hores i 30 minuts setmanals, i es regirà segons les condicions fixades a la Resolució de la Secretaria General d'1 de setembre de 1995, per la qual s'estableix la distribució horària dels serveis educatius, modificada per la Resolució de 23 de juny de 1998:

35 hores de permanència en el centre els matins de 9 h a 14 h i la resta d'hores flexible, a la tarda, entre les 15 h i les 19 h.

Les 2,5 h restants, sense horari fix, es dedicaran a activitats de formació o a altres de caràcter no periòdic que no cal que es realitzin en el lloc de treball.

Els períodes no lectius corresponents a Nadal i Setmana Santa i el comprès entre el 16 i el 31 de juliol es dedicaran a activitats la realització de les quals no implica necessàriament la presència en el lloc de treball.

El personal docent adequarà el seu horari de treball a les condicions establertes, tenint en compte que ha de romandre en el servei tots els matins i un mínim de quatre tardes a la setmana.

La direcció vetllarà perquè l'horari de treball dels mestres i professorat del camp d'aprenentatge assegurï l'atenció a les necessitats generades per les estades i la permanència conjunta de tots els docents durant el nombre d'hores suficient per facilitar el treball en equip.

1.2 Organització del treball

1.2.1 Distribució de tasques

L'organització del treball i la distribució de tasques ha de garantir que tot el personal docent del camp d'aprenentatge estigui en condicions d'atendre l'alumnat i els mestres o professors en les actuacions generals i en les actuacions més específiques que es desenvolupen en la tasca diària del CdA. Això implica que tot l'equip participi en els projectes específics que es vagin proposant i experimentant.

1.2.2 Participació en activitats de formació

La formació permanent dels membres del camp d'aprenentatge s'ha d'organitzar en funció de les necessitats del servei i de la millora professional. Amb aquest objectiu, els professionals dels camps d'aprenentatge podran participar de les activitats formatives que amb aquesta finalitat organitzi la Direcció General d'Ordenació Educativa.

Els mestres i el professorat dels camps d'aprenentatge poden participar en les activitats de formació permanent que s'ofereixen als docents de la zona en les mateixes condicions que la resta del professorat.

2 Funcionament del servei

2.1 Memòria curs 1999-2000

Les activitats realitzades durant el curs 1999-2000 han de quedar reflectides en la memòria anual, d'acord amb el guió per a la memòria del curs 2000-2001 que consta en aquestes mateixes instruccions, punt 2.3, atès que la Resolució de 21 de juny de 1999, que dona instruccions d'organització i funcionament dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament per al curs 1999-2000, només concretava el guió per a la memòria del curs 1998-1999.

2.2 Pla d'actuació curs 2000-2001

El funcionament previst per al curs 2000-2001 ha de quedar reflectit en el pla d'actuació. Aquest pla ha de ser fruit de les aportacions i propostes de tots els membres de l'equip. La redacció i presentació és responsabilitat de la direcció.

El pla d'actuació per al curs 2000-2001 farà explícits els apartats següents:

1 Estructura i organització

- 1.1 Relació dels professionals del CdA.
- 1.2 L'horari del servei i el calendari de festes locals i de lliure disposició que farà el camp d'aprenentatge.
- 1.3 L'horari dels membres de l'equip.
- 1.4 Previsió d'estades i activitats d'un dia, comarca... (models CdA1 i CdA2).
- 1.5 Plànning d'ocupació anual (model CdA3).
- 1.6 Les trobades de coordinació amb els centres docents i altres trobades previstes.

2 Objectius i actuacions

2.1 La llista d'activitats més significatives i les que representin un canvi en relació amb l'any anterior. D'aquestes activitats se n'explicitarà l'objectiu, la temporització i els indicadors que es tindran en compte per avaluar-les en la memòria.

2.3 Memòria curs 2000-2001

Les activitats realitzades durant el curs 2000-2001 han de quedar reflectides en la memòria anual. La redacció de la memòria tindrà en compte els aspectes següents:

1 Infraestructura

- 1.1 Personal.
 - 1.1.1 Relació de professionals del CdA.
 - 1.1.2 L'horari dels membres de l'equip.
 - 1.1.3 El repartiment de les tasques.
- 1.2 Instal·lacions.
 - 1.2.1 L'àrea de treball destinada als alumnes.
 - 1.2.2 L'àrea de treball dels docents del CdA (seu del camp).
 - 1.2.3 L'allotjament d'alumnes.

2 Activitat pedagògica

- 2.1 Estades.
 - 2.1.1 La programació d'una estada estàndard.
 - 2.1.2 Relació dels centres que han fet estada al CdA (model CdA4).
 - 2.1.3 Les activitats realitzades.
 - 2.1.4 Els materials didàctics utilitzats.
 - 2.1.5 Valoració de les estades per part dels alumnes.

2.1.6 Valoració de les estades per part del professorat estudiant.

- 2.2 Activitats d'un dia o comarcals.
 - 2.2.1 Activitats realitzades.
 - 2.2.2 Participació (model CdA5).
- 2.3 Valoració de les estades i les activitats d'un dia per part del CdA.

3 Activitats de formació permanent

- 3.1 Les trobades de coordinació amb els centres educatius.
 - 3.1.1 La programació d'una trobada estàndard.
 - 3.1.2 Valoració de la trobada per part dels assistents.

4 Elaboració de materials didàctics

- 4.1 Nous materials realitzats.
- 4.2 Prèstec o donació de materials didàctics (model CdA6).

5 Dades globals d'utilització del camp d'aprenentatge (model CdA7)

6 Gestió econòmica referida a l'exercici de l'any 2000

- 6.1 Ingressos: import de despeses de funcionament.
- 6.2 Despeses: Fotocòpia dels impresos de justificació de les despeses de funcionament lliurats a la delegació territorial corresponent.

7 Relació amb els altres camps d'aprenentatge

8 Relació amb diverses institucions

9 Objectius proposats en el pla d'actuació que no han estat assolits. Enumeració i motius

10 Actuacions esmentades en aquesta memòria que no s'havien previst en el pla d'actuació anterior

11 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria

Els models CdA1, CdA2, CdA3, CdA4, CdA5, CdA6 i CdA7, els lliura la Direcció General d'Ordenació Educativa a cada camp d'aprenentatge.

ANNEX 5

CENTRES DE RECURSOS EDUCATIUS PER A DEFICIENTS AUDITIUS (CREDA)

ÍNDEX

- 1 Organització del servei
 - 1.1 Horari.
 - 1.1.1 Horari del servei.
 - 1.1.2 Horari dels professionals.
 - 1.1.3 Modificacions horàries.
 - 1.2 Direcció del servei.
 - 1.2.1 Equip directiu.
 - 1.2.2 Funcions específiques del/la director/a.
 - 1.2.3 Funcions dels adjunts/es al director.
 - 1.2.4 Horari per a tasques directives.
 - 1.3 Organització del treball.
 - 1.3.1 Atenció logopèdica a l'alumnat.
 - 1.3.2 Altres funcions atribuïdes al CREDA.
 - 1.3.3 Formació permanent.
- 2 Funcionament del servei

3 Pla d'actuació per al curs 2000-2001

- 3.1 Composició del CREDA.
- 3.2 Horari del servei i dels diferents professionals.
- 3.3 Actuacions previstes.

4 Memòria anual del curs 2000-2001

- 4.1 Valoració dels objectius establerts en el pla de treball per al curs 1999-2000.
- 4.2 Recull de dades.
- 4.3 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria.

1 Organització del servei

1.1 Horari

1.1.1 Horari del servei

Els CREDA garantiran el funcionament del servei, de dilluns a divendres, entre les 9 h i les 14 h i entre les 15 h i les 17 h, tenint present la diferent distribució horària dels professionals.

1.1.2 Horari dels professionals

La jornada de treball de cadascun dels professionals dels CREDA serà l'establerta amb caràcter ordinari per al personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 37 hores i 30 minuts setmanals. Es registrarà segons les condicions fixades a la Resolució d'1 de setembre de 1995 de la Secretaria General per la qual s'estableix la distribució horària dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament, i la Resolució de 23 de juny de 1998 que la modifica parcialment:

El director o directora del CREDA haurà de preveure la presència mínima de professionals per a la tarda dels divendres, a la seu central del CREDA, per tal de garantir el funcionament del servei.

- a) Psicopedagogs.
 - 35 hores de presència en el lloc de treball en jornada partida, de dilluns a divendres, entre les 9 i les 19 hores, amb un mínim d'una hora d'interrupció al migdia.
 - 2,5 hores setmanals dedicades a activitats de formació i a la preparació individual d'activitats que no cal que es realitzin a la seu del CREDA ni en horari fix.

Els professionals als quals afecta aquest punt podran optar per substituir les tardes dels divendres, sempre que es respectin les 35 hores setmanals. La recuperació de la franja horària dels divendres es durà a terme, de forma prèvia, durant la mateixa setmana entre les 9 i les 19 hores i respectant un mínim diari d'una hora d'interrupció al migdia.

Els períodes no lectius corresponents a Nadal i Setmana Santa i el comprès entre el 16 i el 31 de juliol es dedicaran a activitats la realització de les quals no implica necessàriament la presència en el lloc de treball.

b) Audioprotesistes.

La jornada laboral ordinària de 37,5 hores setmanals corresponents als/ a les audioprotesistes amb contracte laboral es realitzarà d'acord amb allò que estableix el conveni vigent.

Els períodes no lectius corresponents a Nadal i Setmana Santa i el comprès entre

el 16 i el 31 de juliol es dedicaran a activitats la realització de les quals no implica necessàriament la presència en el lloc de treball.

c) Logopedes.

30 hores de presència en el lloc de treball en jornada partida, de dilluns a divendres, que s'ajustaran a l'horari i al calendari dels mestres que ocupen llocs de treball als centres docents d'educació infantil i primària o d'educació especial.

7,5 hores dedicades a activitats de formació i a la preparació individual d'activitats que no cal que es realitzin ni en lloc ni en horari fix.

Els professionals als quals afecta aquest punt podran optar per substituir les tardes dels divendres, sempre que es respectin les 30 hores setmanals. La recuperació de la franja horària dels divendres es durà a terme, de forma prèvia, durant la mateixa setmana entre les 9 i les 19 hores i respectant un mínim diari d'una hora d'interrupció al migdia.

Quan la intervenció als centres d'ensenyament secundari faci necessària la presència dels/ de les logopedes en aquests centres docents abans de les 9 hores, aquest temps es podrà comptabilitzar com a recuperació de les tardes dels divendres.

El director o directora del CREDA haurà de garantir 35 hores de presència en el seu lloc de treball.

L'equip directiu del CREDA, format pel/la director/a i els adjunts/es al director/a, hauran de romandre en el seu lloc de treball fins al 15 de juliol.

1.1.3 Modificacions horàries

El director o directora del CREDA podrà proposar, a través dels respectius plans d'actuació, modificacions a la distribució horària d'alguns dels professionals, sempre que siguin degudament justificades per necessitats del servei i del sector.

Aquestes modificacions hauran de comptar amb l'informe favorable de la Inspecció i amb l'autorització expressa de la delegació territorial.

1.2 Direcció del servei

1.2.1 Equip directiu

L'Equip directiu d'un CREDA està format pel director/a i els adjunts/es al director. El nombre d'adjunts/es al director està en funció del nombre de professionals del servei. Els CREDA de fins a 25 professionals comptaran amb un adjunt/a al director que exercirà les funcions que s'estableixen en el punt 1.2.3 d'aquestes instruccions. Quan hi hagi més de 25 professionals el CREDA comptarà amb dos adjunts/es al director.

Els adjunts/es al director són proposats pel mateix director o directora del CREDA al delegat/ada territorial corresponent.

1.2.2 Funcions específiques del director/a

Correspon al director o directora la direcció general de l'activitat del CREDA i la coordinació de la gestió del servei, a més d'aquelles funcions establertes a l'article 19 del Decret 155/94 de 28 de juny pel qual es regulen els serveis educatius del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm.1918 del 8-7-94)

1.2.3 Funcions dels adjunts/es al director

Correspon als adjunts/es al director la col·laboració amb el director o directora en els aspectes següents:

- En la coordinació dels professionals i de les activitats del servei.
- En l'elaboració i revisió del pla de treball.
- En l'anàlisi i introducció de modificacions en les programacions corresponents als alumnes atesos, conjuntament amb els professionals que realitzen l'atenció específica d'aquests alumnes.
- En tasques de representació del director o directora, únicament i exclusivament quan aquest li delegui aquesta representació.

1.2.4 Horari per a tasques directives

Per a la realització de les tasques directives, els CREDA que tenen fins a 25 professionals podran comptar amb un total màxim de 30 hores setmanals. Els CREDA d'entre 26 i 50 professionals podran comptar amb un total màxim de 50 hores setmanals. Els CREDA amb més de 50 professionals podran comptar amb un total màxim de 60 hores setmanals.

Aquests còmputos horaris per a tasques directives s'hauran de distribuir entre els components de l'equip directiu, director o directora i adjunts/es al director.

La distribució d'aquestes hores de direcció, entre el director i l'adjunt o adjunts, correspon al director del servei i haurà de constar en el corresponent pla de treball anual.

El director o directora i els adjunts al director, una cop descomptades les hores dedicades a la direcció del servei, completaran el seu horari personal amb les tasques corresponents al seu lloc de treball (logopeda, psicopedagog o audioprotesista).

1.3 Organització del treball

1.3.1 Atenció logopèdica a l'alumnat

Tots els/les logopedes del CREDA, amb l'excepció de les hores que alguns d'aquests/es professionals destinin a tasques directives o a altres tasques encomanades al CREDA, es dedicaran a l'atenció logopèdica a l'alumnat, d'acord amb la distribució horària següent:

a) 24 hores setmanals d'atenció a l'alumnat. S'entendrà per atenció a l'alumnat el treball presencial amb l'alumne.

b) 6 hores setmanals es dedicaran al treball amb famílies, la col·laboració amb mestres i professors, amb d'altres professionals dels CREDA i amb l'Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP).

El temps destinat als desplaçaments d'inici de la jornada, final del matí, inici de la tarda i final de la tarda, sempre que no superin mitja hora, es comptabilitzaran com a desplaçament propi d'accés al lloc de treball. El temps de desplaçament que en les franges esmentades superi la mitja hora i el temps de desplaçaments entre centres dins de l'horari lectiu, es comptabilitzaran dins de les 30 hores de presència en el lloc de treball.

En tots els casos, i a l'inici de curs, el/la logopeda haurà de notificar a cada centre l'horari i la periodicitat en què es produirà l'atenció a l'alumnat. Quan excepcionalment

no es pugui atendre un alumne segons l'horari previst, aquest fet es comunicarà a la direcció del centre docent on és escolaritzat l'alumne, amb el màxim d'antelació possible.

1.3.2 Altres funcions atribuïdes al CREDA

Els CREDA disposaran, a més de les hores de direcció, esmentades en el punt 1.2.4, de fins a un total màxim de 25 hores setmanals per a dur a terme altres tasques que tenen encomanades:

Elaboració i catalogació de recursos.
Informatització.

Altres tasques derivades de l'aplicació de les noves tecnologies.

Participació en els Seminaris d'Actualització en Tecnologia de la Informació (SATI).

La direcció del CREDA distribuirà aquestes hores entre els professionals que consideri més adients per desenvolupar les tasques esmentades i farà constar aquesta distribució en el pla d'actuació.

1.3.3 Formació permanent.

a) Els mestres i professorat dels CREDA poden participar en les activitats de formació permanent que s'ofereixen als docents de la zona on intervenen en les mateixes condicions que la resta del professorat. Si l'horari de les activitats de formació coincideix amb el de treball, caldrà que la delegació territorial n'aprovi la proposta, que haurà de tenir el vistiplau de la direcció del CREDA per garantir que el servei quedi ben atès.

b) Els professionals dels CREDA podran participar també en activitats de formació específica. Aquestes activitats es realitzaran d'acord amb les modalitats que estableixi, en el seu moment, la Direcció General d'Ordenació Educativa.

2 Funcionament del servei

El CREDA ha de proporcionar:

- Atenció a l'alumnat del 2n. cicle d'educació infantil i les etapes d'ensenyament obligatori, d'acord amb els criteris establerts en el document "Marc d'actuació dels CREDA: Criteris i Objectius de referència" de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

- Atenció a l'alumnat amb sordeses corresponent a la franja de 0-3 anys, en el marc de col·laboració establert amb els serveis d'atenció primerenca del sector, i el que realitzi estudis corresponents als batxillerats i cicles formatius.

- Assessorament, conjuntament amb l'EAP del sector, al professorat de l'escola d'un alumne quan, un cop valorades les necessitats d'aquest alumne, es consideri que no és susceptible de rebre atenció logopèdica específica a càrrec d'un/a logopeda del CREDA però sí altres mesures a partir dels recursos del mateix centre.

La realització d'altres encàrrecs fets pel Departament d'Ensenyament, no previstos en el pla d'actuació, es regirà sempre per les instruccions que es donin en aquest respecte.

En cas que òrgans o instàncies no dependents del Departament d'Ensenyament sol·licitin informes d'alumnes al CREDA, es demanarà autorització per a la seva realització a la delegació territorial corresponent.

3 Pla d'actuació per al curs 2000-2001

Les actuacions que el CREDA té previstes per al curs 2000-2001 es concretaran en el pla d'actuació. La redacció i presentació del pla d'actuació és responsabilitat de la direcció.

Per a la seva elaboració es tindran en compte les funcions que aquest servei té encomanades, les necessitats del sector i els criteris d'intervenció del llenguatge establerts en el document "Marc d'actuació dels CREDA: Criteris i Objectius de referència" de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

El pla d'actuació inclourà la composició del CREDA, l'horari del servei i dels diferents professionals, i les actuacions previstes.

Per a la realització del pla d'actuació es faran servir els models de protocols que, per a cada aspecte, es citen.

3.1 Composició del CREDA

Enumeració de tots els professionals del CREDA amb l'especificació de les funcions que tenen assignades i de la subseu del CREDA on les desenvolupen (model CREDA1).

3.2 Horari del servei i dels diferents professionals

a) Horari del servei de la seu central del CREDA i calendari de festes locals i de lliure disposició (model CREDA2).

b) Distribució horària de les tasques de direcció (model CREDA3).

c) Distribució horària de les 25 hores de què disposa el CREDA per a la realització de les tasques especificades en el punt 1.3.2 d'aquestes Instruccions. (model CREDA4).

d) Horari dels professionals:

d.1) Horari dels psicopedagogs o psicopedagogues i audioprotesistes (model CREDA5).

d.2) Horari dels / de les logopedes. En cadascun dels horaris constarà:

d.2.1) Llista dels alumnes atesos amb especificació del tipus de trastorn, edat, nivell educatiu i centre docent (model CREDA6).

d.2.2) Quadre horari setmanal on consti el total d'hores dedicades a atenció logopèdica, a coordinacions, a reunions amb famílies, etc. (model CREDA7).

3.3 Actuacions previstes

Les actuacions previstes pel CREDA per al curs 2000-2001 s'han d'agrupar en cinc apartats:

Atenció als alumnes de 0 a 3 anys amb sordesa.

Atenció als alumnes de 3 a 6 anys amb sordesa o amb trastorns del llenguatge.

Atenció als alumnes de 6 a 12 anys amb sordesa o amb trastorns del llenguatge.

Atenció als alumnes de 12 a 16 anys amb sordesa o amb trastorns del llenguatge.

Atenció als alumnes sords que cursen estudis en la postobligatòria.

En cadascun d'aquests apartats es desenvoluparan els aspectes següents:

a) Objectius generals del servei referits als diferents vessants de la tasca desenvolupada pels CREDA: avaluació lingüística, avaluació audiològica i audioprotètica, atenció logopèdica, atenció a les famílies, atenció

als centres docents, relació amb d'altres serveis...).

b) Actuacions que permeten assolir els objectius, indicant els responsables que les duran a terme i la seva temporització.

c) Indicadors d'avaluació que orientin i facilitin la valoració del grau d'assoliment dels objectius que es realitzarà en finalitzar el curs.

Els Plans d'actuació de cadascun dels / de les logopedes per a cadascun dels alumnes seran recollits per la direcció del servei i restaran a disposició de la Inspecció.

4 Memòria anual del curs 2000-2001

La memòria del curs 2000-2001 constarà de tres parts:

4.1 Valoració dels objectius establerts en el pla de treball per al curs 2000-2001

4.2 Recull de dades

Per a la realització d'aquesta part de la memòria es faran servir els models de protocols que es citen en cada cas.

a) Nombre de valoracions psicopedagògiques i lingüístiques i de valoracions audiològiques i audioprotètiques realitzades (models CREDA8 i CREDA9).

b) Nombre total d'alumnes sords atesos, i nombre total d'alumnes amb trastorns del llenguatge atesos, per etapes i cicles educatius (models CREDA10 i CREDA11).

c) Nombre total de centres docents atesos, diferenciant els centres d'infantil - primària, secundària, etc. (model CREDA12).

d) Nombre total d'hores setmanals d'atenció logopèdica (model CREDA13).

e) Nombre total d'hores setmanals dedicades a reunions amb famílies, professorat i professionals de serveis educatius (model CREDA14).

f) Nombre total d'alumnes atesos al llarg del curs 2000-2001 que es preveu que no rebran atenció directa durant el curs 2001-2002 (model CREDA15).

g) Nombre total d'alumnes amb dèficit auditiu que durant el curs 2000-2001 estaven escolaritzats a quart d'ESO, amb indicació de si han obtingut el graduat en educació secundària obligatòria i si és previst que continuïn els seus estudis (model CREDA16).

h) Nombre total d'alumnes amb dèficit auditiu que durant el curs 2000-2001 estaven escolaritzats a alguna de les etapes d'educació secundària postobligatòria (FP, cicles formatius, batxillerat, etc.) amb indicació de si és previst que durant el curs 2001-2002 continuïn els estudis (model CREDA17).

i) Cens complet de l'alumnat amb dèficit auditiu escolaritzat en centres docents de l'àmbit territorial del CREDA. En aquest cens s'haurà de fer constar tant l'alumnat que s'atén de forma regular com aquell que només ha estat detectat. (models CREDA18, CREDA19, CREDA20 i CREDA21).

4.3 Altres aspectes i observacions que es consideri d'interès reflectir a la memòria

En aquest apartat es faran constar totes aquelles actuacions realitzades al llarg del

curs 2000-2001 no previstes en el pla d'actuació i altres aspectes que es considerin destacables.

Finalment, a més dels tres apartats esmentats en la memòria, els/les logopedes lliuraran a la direcció del seu CREDA les memòries corresponents a les actuacions realitzades amb l'alumnat durant el curs 2000-2001, que seran recollides per la direcció del servei i restaran a disposició de la Inspecció.

Els models de protocols per a l'elaboració del pla d'actuació i de la memòria seran lliurats per la Direcció General d'Ordenació Educativa a cada CREDA, en suport magnètic.

RESOLUCIÓ de 20 de juny de 2000, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, per la qual es donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes per al curs 1999-2000.

Per establir els aspectes d'organització i funcionament i les orientacions generals per a l'aplicació pràctica de la normativa vigent en els aspectes didacticopedagògics, participatius i de gestió de les escoles oficials d'idiomes, i sense perjudici de les normatives específiques que regulen situacions particular, en virtut de les atribucions conferides per l'article 16 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Resolució:

Prorrogar les instruccions vigents el curs anterior per a les escoles oficials d'idiomes, Resolució de 21 de juny de 1999 ("Full de disposicions i actes administratius del Departament d'Ensenyament", núm. 775, any XVII, juny 1999), atenint-se al calendari escolar per al curs 2000-2001, aprovat amb caràcter general per a tots els centres de nivell no universitari, per l'Ordre de 14 de març de 2000 (DOGC núm. 3106, de 24.3.2000).

Barcelona, 20 de juny de 2000

Ramon Farré i Roure
Secretari general

RESOLUCIÓ de 21 de juny de 2000, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, que dona instruccions d'organització i funcionament de les llars d'infants públiques dependents del Departament d'Ensenyament per al curs 1999-2000.

Per establir els aspectes d'organització i funcionament i les orientacions generals per a l'aplicació pràctica de la normativa vigent en els aspectes didacticopedagògic, participatius i de gestió de les llars d'infants dependents del Departament d'Ensenyament, i sense perjudici de les normatives específiques que regulen situacions particulars, en virtut de les atribucions conferides per l'article 16 de la Llei 13/1989, de 14 de

desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Resolc:

Prorrogar les instruccions vigents el curs anterior per a les llars d'infants dependents del Departament d'Ensenyament, aprovades per la Resolució de 21 de juny de 1999 ("Full de disposicions i actes administratius del Departament d'Ensenyament", núm. 775, any XVII, juny 1999), amb excepció dels apartats 1.1, i 2.1, que queden redactats de la manera següent:

Apartat 1.1. *Calendari*

Les llars d'infants estaran obertes per als nens i nenes des del dia 18 de setembre de 2000 fins al 29 de juny de 2001.

Les vacances de Nadal seran del 23 de desembre de 2000 al 7 de gener de 2001, ambdós inclosos, d'acord amb el calendari escolar per al curs 2000-2001 aprovat amb caràcter general per a tots els centres de nivell no universitari, per Ordre de 14 de maç de 2000 (DOGC núm. 3106, de 24.3.2000).

Apartat 2.1. *Horari del personal*

La dedicació laboral ordinària del personal de les llars d'infants serà de 1.688 hores anuals, segons s'estableix en el conveni col·lectiu vigent.

Sens perjudici dels acords que es prenguin entre el Departament d'Ensenyament i els representants legals dels treballadors i treballadores, el calendari de treball del personal serà de l'1 de setembre de 2000 al 15 de juliol de 2001. De l'1 al 15 de setembre de 2000 i de l'1 al 15 de juliol de 2001, l'horari serà de 9 a 14 hores. Aquests dies es dedicaran a l'organització del curs i a la planificació de l'acció educativa.

Barcelona, 21 de juny de 2000

Ramon Farré i Roure
Secretari general

RESOLUCIÓ de la Direcció general d'Ordenació Educativa, de 20 de juny de 2000, per la qual es fa pública la relació d'escoles de música els/les alumnes de les quals poden acollir-se al reconeixement d'ensenyaments musicals com a crèdits variables d'educació secundària obligatòria.

Mitjançant Resolució de la Direcció General d'Ordenació Educativa, de 16 de juny de 1997, publicada al "Full de disposicions i actes administratius del Departament d'Ensenyament" núm. 671, de juliol de 1997, es varen establir els criteris i donar instruccions per al reconeixement d'ensenyaments cursats en determinades escoles de música com a crèdits variables d'educació secundària obligatòria.

Per tal d'actualitzar la relació d'escoles autoritzades que imparteixen ensenyaments musicals amb possible reconeixement com a crèdits variables de l'ESO.

Resolc:

Fer pública la relació d'escoles de música els/les alumnes de les quals poden acollir-se al reconeixement d'ensenyaments musicals del cicle que s'indica com a crèdits variables d'educació secundària obligatòria.

Barcelona, 20 de juny de 2000

Pere Solà i Montserrat
Director general d'Ordenació Educativa

ANNEX

Delegació Territorial de Barcelona I-ciutat:

Acadèmia de música Ars Nova (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Aula de música 7 (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Centre d'educació musical Diaula (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Berna (Barcelona) - 1r cicle

Escola de música de Barcelona (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música de Gràcia (Barcelona) - 1r cicle

Escola de música del Guinardó (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música del Liceu (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música del Palau (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Diesí (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Farré (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Harmonia (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música i dansa Artmúsic (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música l'Escoleta (Barcelona) - 1r cicle

Escola de música Luthier (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Marshall (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Orfeó Gracienc (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Sant Estanislau de Kostka (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Sant Josep (Barcelona) - 1r cicle

Escola de música Taller de músics (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Tarantel·la (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Virtèlia (Barcelona) - 1r i 2n cicle

Delegació Territorial de Barcelona II-comarques:

Centre d'estudis musicals Haro (l'Hospitalet de Llobregat) - 1r i 2n cicle

Escola d'arts musicals (Vilafranca del Penedès) - 1r i 2n cicle

Escola de música (Arenys de Mar) - 1r cicle

Escola de música Centre Catòlic (Mataró) - 1r i 2n cicle

Escola de música Tot Música (Caldes de Montbui) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Ametlla del Vallès) - 1r cicle

Escola municipal de música (Badalona) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Berga) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Castellterçol) - 1r cicle

Escola municipal de música Josep Aymèrich (La Garriga) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Josep Maria Ruera (Granollers) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Lliçà d'Amunt) - 1r cicle

Escola municipal de música (Manlleu) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Manresa) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Mollet del Vallès) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Navarcles) - 1r cicle

Escola municipal de música (Premià de Mar) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Puig-reig) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Santa Perpètua de Mogoda) - 1r cicle

Escola municipal de música (Sant Hipòlit de Voltregà) - 1r cicle

Escola municipal de música (Sant Joan de Vilatorrada) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Súria) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Vic) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Can Roig i Torres (Santa Coloma de Gramenet) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Mestre Montserrat (Vilanova i la Geltrú) - 1r i 2n cicle

Delegació Territorial

del Baix Llobregat-Anoia:

Escola de música (Capellades) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Esparreguera) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Igualada) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Olesa de Montserrat) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Blai Net (Sant Boi de Llobregat) - 1r cicle

Delegació Territorial del Vallès Occidental:

Centre d'educació musical (Terrassa) - 1r i 2n cicle

Centre d'estudis musicals especialitzats (Sabadell) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Torre Balada (Castellar del Vallès) - 1r cicle

Escola municipal de música (Rubí) - 1r cicle

Escola municipal de música (Sabadell) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Terrassa) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Aulos (Cerdanyola del Vallès) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Victòria dels Àngels (Sant Cugat del Vallès) - 1r i 2n cicle

Fusió, Música i Dansa (Sant Cugat del Vallès) - 1r i 2n cicle

Delegació Territorial de Girona:

Aula musical (Girona) - 1r i 2n cicle

Escola de música Flauta Màgica (Figueres) - 1r i 2n cicle

Escola de música Harmonia (Olot) - 1r i 2n cicle

Escola de música Liceu Pere Mercader (Cassà de la Selva) - 1r cicle

Escola de música Rita Ferrer (Palafrugell) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Olot) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Sant Feliu de Guixols) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Isaac Albéniz (Girona) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Issi Fabra (Puigcerdà) - 1r cicle

Delegació Territorial de Lleida:

Escola de música L'Intèrpret (Lleida) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Agramunt) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Balaguer) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Bellpuig) - 1r cicle

Escola municipal de música (Cervera) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Les Borges Blanques) - 1r cicle

Escola municipal de música (Lleida) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Mollerussa) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Ponts) - 1r cicle

Escola municipal de música (Tàrrrega) - 1r i 2n cicle

Delegació Territorial de Tarragona:

Escola de música (Reus) - 1r i 2n cicle

Escola de música (Tortosa) - 1r i 2n cicle

Escola de música Casal de l'Espluga (L'Espluga de Francolí) - 1r cicle

Escola de música de la Diputació (Tarragona) - 1r i 2n cicle

Escola de música l'Estudi de música (Tarragona) - 1r cicle

Escola de música de Vandellós i l'Hospitalet de l'Infant - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Ascó) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Cambrils) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (El Vendrell) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Flix) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música (Montblanc) - 1r cicle

Escola municipal de música (Riudoms) - 1r cicle

Escola municipal de música (Salou) - 1r cicle

Escola municipal de música (Tarragona) - 1r cicle

Escola municipal de música (Vila-seca) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música i dansa (Móra d'Ebre) - 1r i 2n cicle

Escola municipal de música Robert Gerhard (Valls) - 1r i 2n cicle

