



Gestió Administrativa, perfil professional Àmbit Jurídic

Descripció

Avís: canvis en els cicles d'FP per al curs 2024-2025

- S'introdueixen nous mòduls per millorar la competència en els àmbits de la sostenibilitat i la digitalització.
- L'estada en un centre de treball és de 515 hores per als cicles de grau mitjà i superior, i de 416 hores per als de grau bàsic.
- Es modifiquen les vies d'accés.

En breu actualitzarem aquesta informació per a cadascun dels cicles.

Aquests estudis capaciten per exercir tasques de suport administratiu en l'àmbit laboral, comptable, comercial, financer i fiscal i tasques de suport a clients o persones usuàries, en empreses públiques o privades. L'orientació cap a l'àmbit jurídic capacita per a la realització de les activitats de suport administratiu en l'àmbit jurídic privat, i les activitats de tramitació processal i administrativa i d'auxili judicial de l'Administració de justícia de Catalunya.

Tenen una durada de 2.000 hores distribuïdes en dos cursos acadèmics.

Continguts

- Comunicació Empresarial i Atenció al Client
- Operacions Administratives de Compravenda
- Operacions Administratives de Recursos Humans
- Operacions Auxiliars de Gestió de Tresoreria
- Tècnica Comptable
- Tractament de la Documentació Comptable
- Tractament Informàtic de la Informació
- Operacions Administratives de Suport
- Anglès
- Empresa i Administració
- Empresa a l'Aula
- Organització i Estructura de l'Àmbit Jurídic i Judicial
- Tramitació Processal i Auxili Judicial
- Formació i Orientació Laboral

- Formació en Centres de Treball

Més informació del currículum a l'annex I 'Mòduls professionals'.

Accés

Per al curs 2024-2025, pots accedir als cicles de grau mitjà si compleixes algun dels requisits següents:

Tenir un d'aquests títols:

- Graduat/ada en educació secundària obligatòria.
- Tècnic/a bàsic/a.
- Tècnic/a.
- Tècnic/a superior.
- Tècnic/a auxiliar.
- Batxillerat superior (plans educatius anteriors a la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig).
- Titulacions equivalents per accedir als cicles formatius de grau superior.

O bé, haver superat:

- Una oferta formativa de certificat professional inclosa en el cicle.
- Un curs de formació específic per accedir als cicles de grau mitjà.
- Una prova d'accés.
- El segon curs del primer cicle experimental de reforma dels ensenyaments mitjans.
- El tercer curs del Pla 1963 o segon de comuns experimental dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics.
- El segon curs de BUP, amb un màxim de dues matèries suspeses.
- Haver superat la prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 o de 45 anys, o haver accedit a la universitat per tenir 40 anys o més i acreditar experiència laboral o professional.
- Altres estudis o cursos de formació equivalents acadèmicament.



Gestió Administrativa, perfil professional Àmbit Jurídic

Tràmits

Per cursar el cicle cal formalitzar una sol·licitud d'admissió i presentar-la al centre i per a l'ensenyament demanat en primer lloc.

Per a l'assignació de les places s'ordenen les sol·licituds segons la qualificació mitjana de l'ESO o dels estudis equivalents; les sol·licituds que tenen la mateixa puntuació s'ordenen a partir d'un número de desempat que s'obté per sorteig.

Hi ha un 10 % de places reservades per als alumnes que accedeixen a un cicle mitjançant la prova d'accés o el curs específic d'accés; les sol·licituds d'aquests alumnes s'ordenen segons la qualificació obtinguda a la prova o al curs.

Aquest estudi és **gratuït** en els centres dependents del Departament d'Educació. Per a la resta de centres, consulteu l'import en el centre corresponent.

Trobareu més informació al web preinscripcio.gencat.cat.

Continuïtat

Sortides acadèmiques

Amb aquests estudis s'obté el títol de **tècnic o tècnica**, que permet accedir:

- al batxillerat,
- a un cicle de grau superior de formació professional

Sortides professionals

La superació d'aquest cicle formatiu permet accedir al **món laboral** com a:

- auxiliar administratiu o auxiliar administrativa;
- ajudant o ajudanta d'oficina;
- auxiliar administratiu o auxiliar administrativa de cobraments i pagaments;
- administratiu o administrativa comercial;
- auxiliar administratiu o auxiliar administrativa de gestió personal;

- auxiliar administratiu o auxiliar administrativa de les administracions públiques;
- recepcionista;
- empleat o empleada d'atenció al públic;
- empleat o empleada de tresoreria;
- empleat o empleada en mitjans de pagament;
- auxiliar administratiu o auxiliar administrativa del sector jurídic privat;
- auxili judicial;
- tramitador o tramitadora processal i administratiu o administrativa.

Normativa

- Decret 159/2015, de 14 de juliol, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà de gestió administrativa (DOGC núm. 6915, de 17.7.2015)



Gestió Administrativa, perfil professional Àmbit Jurídic

Centres

Baix Camp

Reus

Institut Baix Camp (43002594)
c. Jacint Barrau, 1
43201 Reus
Tel. 977310953
Centre: públic
Horari: diürn-matí

Institut Baix Camp (43002594)
c. Jacint Barrau, 1
43201 Reus
Tel. 977310953
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Baix Empordà

Palafrugell

Institut Baix Empordà (17002557)
av. de les Corts Catalanes, s/n
17200 Palafrugell
Tel. 972300323
Centre: públic
Horari: diürn-matí

Institut Baix Empordà (17002557)
av. de les Corts Catalanes, s/n
17200 Palafrugell
Tel. 972300323
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Baix Penedès

El Vendrell

Institut Andreu Nin (43004803)
av. Salvador Palau Rabassó, 18
43700 El Vendrell
Tel. 877056921
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Barcelonès

Barcelona

Institut de Formació Empresarial de Barcelona (08078804)
av. Mare de Deu de Montserrat, 78
08024 Barcelona
Tel. 934335180
Centre: públic
Horari: diürn-matí

Institut de Formació Empresarial de Barcelona (08078804)
av. Mare de Deu de Montserrat, 78
08024 Barcelona
Tel. 934335180
Centre: públic

Horari: diürn-tarda

López Vicuña (08035015)
c. Consell de Cent, 395-397
08009 Barcelona
Tel. 934876594
Centre: privat
Horari: diürn-matí
Ensenyament concertat

L'Hospitalet de Llobregat

Institut Provençana (08019401)
c. de Sant Pius X, 8
08901 L'Hospitalet de Llobregat
Tel. 933382553
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Garraf

Vilanova i la Geltrú

Institut Joaquim Mir (08043693)
av. Vilafranca, s/n
08800 Vilanova i la Geltrú
Tel. 938933648
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Gironès

Girona

Institut Montilivi (17001735)
av. Montilivi, 125
17003 Girona
Tel. 972209458
Centre: públic
Horari: diürn-matí

Institut Montilivi (17001735)
av. Montilivi, 125
17003 Girona
Tel. 972209458
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Montsià

Ampostà

Institut Montsià (43006101)
c. Madrid, 35-49
43870 Ampostà
Tel. 977700043
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Segrià

Lleida

Institut Escola del Treball (25005442)
c. Pi i Margall, 49

25004 Lleida
Tel. 973231549
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Selva

Blanes

Institut Serrallarga (17005662)
c. Joan Benejam, 1
17300 Blanes
Tel. 972331005
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Tarragonès

Tarragona

Institut Francesc Vidal i Barraquer (43005704)
av. Lluís Companys, 1
43005 Tarragona
Tel. 977212836
Centre: públic
Horari: diürn-tarda

Vallès Occidental

Sabadell

Institut Escola Industrial (08024741)
c. Calderón, 56
08201 Sabadell
Tel. 937258744
Centre: públic
Horari: diürn-matí

Institut Escola Industrial (08024741)
c. Calderón, 56
08201 Sabadell
Tel. 937258744
Centre: públic
Horari: diürn-tarda