



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Direcció General de Formació Professional  
Inicial i Ensenyaments de Règim Especial**

Programa de Promoció Professional

# **Organització de la formació professional bàsica**

**Fusteria i Moble**



## 1. DADES TÍTOL

<b>Títol</b>	Títol Professional Bàsic en Fusteria i Moble (RD 127/2014, de 28 de febrer)
<b>Família professional</b>	Fusteria, Moble i Suro
<b>Competència general</b>	La competència general del títol consisteix en realitzar operacions bàsiques de fabricació, instal·lació i muntatge d'elements de fusteria i moble, mecanitzant fusta i derivats, condicionant superfícies, aplicant productes d'acabat i auxiliant en els processos d'entapissat, col·laborant en l'elaboració de productes amb l'estètica i acabats requerits, operant amb la qualitat indicada, observant les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental corresponents i comunicant-se de forma oral i escrita en llengua catalana i castellana així com en alguna llengua estrangera.

## 2. COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS

- a) Posar a punt el lloc de treball, les eines, la maquinària auxiliar i les màquines necessàries per portar a terme les operacions de mecanització, acabat i entapissament d'elements de fusteria i moble.
- b) Seleccionar i reunir materials i productes per a la fabricació i instal·lació d'elements de fusteria i moble d'acord amb les instruccions tècniques.
- c) Efectuar operacions de traçat, tall i mecanització en fusta, tela i derivats, utilitzant els procediments establerts.
- d) Fer unions en fusta, tela i derivats, seguint criteris de resistència, economia i funcionalitat.
- e) Fer operacions d'acabat i entapissament, a mà i a màquina, preparant prèviament les superfícies, així com els equips i materials perquè actuïn en condicions òptimes de qualitat i seguretat.
- f) Muntar i ajustar mobles mitjançant eines portàtils, inclosos els mobles modulars i entapissats, comprovant la funcionalitat requerida i, si s'escau, les condicions per embalar-los i transportar-los.
- g) Fer operacions auxiliars de transport, desmuntatge, muntatge i/o instal·lació d'elements de fusteria i moble en les condicions de proveïment i qualitat establertes.
- h) Fer operacions bàsiques en la instal·lació de parquet, tarima o frisos, aplicant pastes d'anivellació, polint superfícies i treballant en els processos d'ajustos i acabats.
- i) Fer pressupostos i elaborar factures d'acord amb les característiques i dimensions dels productes requerits, complint els requisits legals.
- j) Atendre el client, demostrant interès i preocupació per resoldre satisfactòriament les seves necessitats.
- k) Resoldre problemes predictibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- l) Actuar de forma saludable en diferents contextos quotidians que afavoreixin el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- m) Valorar les actuacions encaminades a la conservació del medi ambient per diferenciar les conseqüències de les activitats quotidianes que en puguin afectar l'equilibri.



- n) Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- o) Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament el seu ús i gaudiment com a font d'enriquiment personal i social.
- p) Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i de la llengua castellana.
- q) Comunicar-se en situacions habituals, tant laborals com personals i socials, utilitzant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- r) Formular explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la seva disposició.
- s) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- t) Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, utilitzant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i fent-ho de forma individual o com a membre d'un equip.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball fet.
- v) Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en l'execució de les activitats laborals per evitar danys personals, laborals i ambientals.
- w) Complir les normes de qualitat, d'accessibilitat universal i disseny per a tothom que afecten la seva activitat professional.
- x) Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en l'elecció dels procediments de la seva activitat professional.
- y) Exercir els seus drets i complir les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

### 3. QUALIFICACIONS PROFESSIONALS

QUALIFICACIONS PROFESSIONALS INCLOSES EN EL TÍTOL	
Qualificació completa	Denominació UC
MAM276_1 Treballs de fusteria i moble	UC0162_1 Mecanitzar fusta i derivats
	UC0173_1 Ajustar i embalar productes i elements de fusteria i moble
	UC0882_1 Recolzar en el muntatge i instal·lació d'elements de fusteria i moble
MAM275_1 Aplicació de vernissos i laques en elements de fusteria i moble	UC0880_1 Preparar els equips i mitjans d'aplicació de vernissos i laques en elements de fusteria i moble
	UC0167_1 Efectuar l'aplicació de productes d'acabat superficial amb mitjans mecànics i manuals en fusteria i moble
	UC0881_1 Condicionar la superfície per a l'aplicació del producte acabat i controlar l'assecatge en productes de fusteria i moble



Qualificació incompleta	Denominació UC
TCP136_1 Operacions auxiliars d'entapissament de mobiliari i mural	UC0428_1 Atendre el client i realitzar l'aprovisionament per a processos d'entapissament
	UC0429_1 Realitzar el desguarnit, preparació i muntat de l'entapissament en mobiliari
COM412_1 Activitats auxiliars de comerç	UC1329_1 Proporcionar atenció i informació operativa , estructurada i protocol·litzada al client

#### 4. OBJECTIUS GENERALS

- a) Identificar les principals fases dels processos de fabricació de fusteria i moble i determinar la seqüència d'operacions per disposar el lloc de treball i posar a punt màquines i eines.
- b) Interpretar documents tècnics, esbossos, croquis i plànols relatius als treballs de fusteria i moble i identificar-ne les especificacions tècniques per seleccionar i reunir els materials i productes per a la seva fabricació o instal·lació.
- c) Seleccionar la informació tècnica rellevant i els recursos de fabricació i instal·lació disponibles i seqüenciar les operacions necessàries per traçar, tallar i mecanitzar fusta, tela i derivats.
- d) Seleccionar els equips, les eines i els accessoris necessaris i identificar els criteris que s'han d'aplicar per fer unions en fusta, tela i derivats.
- e) Aplicar tècniques manuals i convencionals de preparació i finalització de superfícies d'elements de fusteria i moble i fer servir equips, eines i instruments per dur a terme les operacions d'acabat i entapissament.
- f) Utilitzar les eines portàtils adequades i interpretar les especificacions del procediment que s'ha d'aplicar per fer les operacions de muntatge i ajust de mobles.
- g) Determinar els recursos necessaris d'acord amb les especificacions del procediment establert i fer servir amb destresa i seguretat els equips i les eines per fer les operacions auxiliars per al seu transport, desmuntatge, muntatge i/o instal·lació.
- h) Aplicar tècniques manuals de preparació i acabat de paraments en fusta i derivats i fer servir eines per dur a terme les operacions auxiliars d'instal·lació de parquet, tarimes i frisos.
- i) Calcular les quantitats de materials, mà d'obra i altres recursos necessaris per a l'elaboració dels treballs i seleccionar la informació rellevant d'acord amb els procediments establerts per elaborar pressupostos i factures.
- j) Descriure els procediments d'encàrrec, realització i lliurament dels treballs relacionats amb la fabricació i instal·lació de fusteria i moble i reconèixer les responsabilitats implicades en l'atenció de clients per comunicar queixes i reclamacions.
- k) Comprendre els fenòmens que s'esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.
- l) Desenvolupar habilitats per formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes, aplicar el raonament de càlcul matemàtic per tirar endavant en la societat i en l'entorn laboral, i gestionar els seus recursos econòmics.
- m) Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva, i valorar la higiene i la salut per permetre el desenvolupament i la consolidació d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en què es troba.
- n) Desenvolupar hàbits i valors d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprnent la interacció entre els éssers vius i el medi natural per valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.



- o) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació i utilitzar amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per obtenir i comunicar informació en l'entorn personal, social o professional.
- p) Reconèixer les característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- q) Desenvolupar i consolidar les habilitats i destreses lingüístiques i assolir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa que es requereix, i utilitzar els coneixements sobre la llengua catalana i la llengua castellana per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral.
- r) Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals i predictibles de la vida quotidiana i professional.
- s) Reconèixer les causes i els trets propis dels fenòmens i esdeveniments contemporanis, l'evolució històrica i la distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- t) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics i aplicar-los en les seves relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- u) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per adaptar-se a les noves situacions laborals i personals.
- v) Desenvolupar la iniciativa, la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- w) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant els altres i cooperant-hi, actuant amb tolerància i respecte envers els altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- x) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.
- y) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal per evitar danys a les altres persones i al medi ambient.
- z) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball i proposant, si escau, millores en les activitats de treball.
- aa) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.



## 5. TAULA DE MÒDULS, DURADA I ESPECIALITAT PROFESSORAT

Codi	Mòduls professionals	Hores	Professorat
1	Ciències aplicades I	165	MA, FQ, CN
2	Ciències aplicades II	165	MA, FQ, CN
3	Comunicació i societat I	132	LC, LE, AN, GE
4	Comunicació i societat II	165	LC, LE, AN, GE
5	Entorn laboral	99	PS505, PS501, PT622, ECO, GE
6	Tutoria	100	Qualsevol de l'equip docent
7	Operacions bàsiques de mecanització de fusta i derivats	231	PT604, Especialista
8	Instal·lació d'elements de fusteria i moble	132	PT604, Especialista
9	Acabats bàsics de la fusta	132	PT604, Especialista
10	Materials i productes tèxtils	99	PT604, Especialista
11	Entapissat de mobles	165	PT604, Especialista
12	Atenció al client	99	PT604, PT621, Especialista
13	Síntesi	66	Qualsevol de l'equip docent

## 6. CURRÍCULUM

### 6.1. Estructura del Currículum

#### Els mòduls professionals

Els cicles d'FPB, estan organitzats en Mòduls Professionals, que poden ser de diferent tipus:

- Mòduls professionals associats a una o més unitats de competència.
- Mòduls professionals associats a blocs comuns.
- Mòdul professional d'Entorn laboral
- Mòdul professional de Síntesi
- Tutoria
- Mòdul professional Formació en centres de treball (FCT)

*Mòduls professionals associats a una o més unitats de competència.*

Son els mòduls específics de cada cicle, que deriven del perfil professional del títol i estan associats a una o més Unitats de Competència del catàleg de qualificacions professionals

*Mòduls professionals associats a blocs comuns.*

Els mòduls de Ciències aplicades i de Comunicació i societat son comuns a tots<sup>(1)</sup> els cicles.



#### *Entorn laboral*

El mòdul d'Entorn laboral és comú a tots els cicles, i ha de ser contextualitzat en el perfil professional del títol.

#### *Síntesi*

El mòdul de síntesi s'inclou a tots els cicles i ha de permetre la integració dels resultats d'aprenentatge impartits al llarg del cicle, tant dels mòduls professionals derivats del perfil professional com dels comuns, realitzant un (o més), projecte, activitat, servei o intervenció. El centre docent proposarà les activitats a realitzar, l'organització temporal i la participació del professorat assignat.

#### *Tutoria*

En els cicles, la tutoria i l'orientació educativa i professional tindran una especial consideració, per a contribuir a l'adquisició de les competències socials i personals que permetin a l'alumnat gestionar el seu futur educatiu i professional.

L'acció tutorial es concretarà amb una dedicació setmanal de dos hores a primer i una a segon, i amb el seguiment individualitzat de cada alumne.

#### *Formació en centres de treball (FCT)*

Són pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat en centres de treball, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen el centre docent i l'empresa o entitat.

---

<sup>(1)</sup> el mòdul de Ciències aplicades II no és exactament igual en tots els cicles, té petites diferències en els últims Resultat d'aprenentatge de la UF de ciències aplicades.

### **6.2. Les unitats formatives (UF)**

Els mòduls professionals s'organitzen en unitats més petites anomenades Unitats Formatives (UF).

La UF és una agrupació de resultats d'aprenentatge i continguts d'un mòdul professional, relacionada generalment amb unes activitats de treball i alhora amb coherència didàctica per a l'aprenentatge.

Les UF són les unitats de formació i avaluació, i es podran certificar en determinats casos. La superació positiva de totes les UF dóna lloc a la superació i certificació del mòdul professional.

### **6.3. Configuració dels mòduls professionals i de les unitats formatives**

Els elements que configuren el currículum dels mòduls professionals i les unitats formatives són:

- Els Resultats d'Aprenentatge (RA)
- Els Criteris d'Avaluació (CA)
- Els Continguts (C)

#### *Resultats d'Aprenentatge (RA)*

El RA expressa la competència que ha d'adquirir l'alumnat, a través de l'aprenentatge, per poder desenvolupar funcions o processos i obtenir productes o resultats.

Cada RA descriu la capacitat que ha d'aconseguir l'alumnat, l'objecte de l'activitat i la situació d'aprenentatge.



#### *Críteris d'Avaluació (CA)*

Els críteris d'avaluació indiquen les accions i els continguts de l'activitat o condicions que permeten valorar si s'ha aconseguit el resultat d'aprenentatge establert.

Cada RA es concreta amb diversos críteris d'avaluació (CA).

#### *Continguts (C)*

Els Continguts són el conjunt de coneixements fonamentals que l'alumnat ha d'assimilar per assolir una determinada capacitat professional.

A cada RA li correspon un bloc de continguts que integra els continguts procedimentals (saber fer), els conceptuals (saber) i els actitudinals (saber ser i saber estar).

### **6.4. Competències transversals**

Tots els cicles, inclouran de forma transversal en el conjunt dels mòduls professionals aspectes relatius al treball en equip, la prevenció de riscos laborals, l'emprenedoria, l'activitat empresarial, l'orientació laboral, el respecte al medi ambient, la promoció de l'activitat física, la dieta saludable, la comprensió lectora, l'expressió oral i escrita, la comunicació audiovisual, les tecnologies de la informació i el coneixement i l'educació cívica.

Així mateix es fomentarà el desenvolupament de valors que fomentin la prevenció de qualsevol tipus de violència, la igualtat efectiva entre homes i dones, la prevenció de la violència de gènere, el principi de la igualtat de tracte i no discriminació per qualsevol condició o circumstància personal o social, especialment en relació als drets de les persones amb discapacitat, i l'aprenentatge dels valors que sostinguin la llibertat, la justícia, la igualtat, el pluralisme polític, la pau, el respecte dels drets humans, la pluralitat i el respecte a l'estat de dret.

### **6.5. Organització i metodologia**

L'organització d'aquests ensenyaments tindrà caràcter flexible per adaptar-se a les diferents situacions presentades pels alumnes i les alumnes.

L'organització dels ensenyaments en els centres procurarà que el nombre de professors i professores que imparteixin docència en un mateix grup del cicle sigui el més reduït possible, respectant els elements educatius i l'horari del conjunt dels mòduls professionals inclosos en el cicle.

La metodologia d'aquests ensenyaments tindrà caràcter globalitzador i tendirà a la integració de competències i continguts entre els diferents mòduls professionals que s'inclouen en cada títol. Aquest caràcter integrador haurà de regir la programació de cadascun dels mòduls i l'activitat docent.

Els centres educatius, en aplicació d'aquest caràcter integrador, podran organitzar el currículum integrant diferents mòduls professionals i unitats formatives en la distribució horària, sempre que al final es respecti l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.

La metodologia emprada s'adaptarà a les necessitats de l'alumnat i l'adquisició progressiva de les competències de l'aprenentatge permanent, per a facilitar a cadascú la transició cap a la vida activa i ciutadana i la seva continuïtat en el sistema educatiu.





## 7. ORGANITZACIÓ DEL CURRÍCULUM

A continuació es presenta la relació que hi ha entre els Mòduls professionals, les hores de lliure disposició (HLLD) i les unitats formatives.

Codi MEC	Codi	Mòduls professionals	Hores	HLLD	Unitats formatives	Hores
3009	1	Ciències aplicades I	165	0	UF1 Matemàtiques aplicades	99
					UF2 Ciències aplicades	66
3019	2	Ciències aplicades II	165	0	UF1 Matemàtiques aplicades	99
					UF2 Ciències aplicades	66
3011	3	Comunicació i societat I	132	0	UF1 Comunicació i societat aplicades a la professió	132
3012	4	Comunicació i societat II	165	0	UF1 Comunicació en català i castellà, i societat	99
					UF2 Anglès aplicat a la professió	66
-	5	Entorn laboral	99	0	UF1 Incorporació al treball I	33
					UF2 Incorporació al treball II	33
					UF3 Prevenció de riscos	33
-	6	Tutoria	100	0	UF1 Tutoria I	67
					UF2 Tutoria II	33
3074	7	Operacions bàsiques de mecanització de fusta i derivats	231	33	UF1 Interpretació de la documentació i selecció de materials	44
					UF2 Mecanitzat bàsic de fusta i derivats	99
					UF3 Muntatge bàsic d'elements de fusta i derivats	55
3075	8	Instal·lació d'elements de fusteria i moble	132	0	UF1 Instal·lació de terres de fusta	33
					UF2 Operacions auxiliars en la instal·lació d'elements de fusteria i moble	66
					UF3 Expedició d'elements de fusteria i moble	33
3076	9	Acabats bàsics de la fusta	132	0	UF1 Preparació de superfícies per acabats de fusteria i moble	33
					UF2 Aplicació d'acabats bàsics de fusteria i moble	99
3077	10	Materials i productes tèxtils	99	0	UF1 Recepció i identificació de materials i productes tèxtils	66
					UF2 Manipulació i control de materials i productes tèxtils	33
3078	11	Entapissat de mobles	165	0	UF1 Entapissat de mobles	165
3005	12	Atenció al client	99	33	UF1 Atenció al client	66
-	13	Síntesi	66	0	UF1 Síntesi	66
3080	14	FCT	250			
		<b>Subtotal</b>	<b>2000</b>			



### ***Distribució acadèmica***

Aquest cicle es desplegarà, ordinàriament, en dos cursos acadèmics.

La FCT es realitzarà ordinàriament a segon curs. En cas que es realitzi la FCT en el primer curs, no es recomana començar abans del tercer trimestre.

D'acord amb el que preveu la normativa reguladora de l'FCT, la formació en centres de treball es podrà realitzar tot alternant-la amb les hores lectives o bé d'una manera intensiva.

### ***Distribució de l'horari lectiu ordinari***

La distribució de l'horari lectiu es farà de dilluns a divendres, segons les instruccions d'inici de curs. A continuació s'efectua una proposta de distribució dels mòduls.

<b>Curs 1r</b>	
<b>Mòduls</b>	<b>Hores</b>
Operacions bàsiques de mecanització de fusta i derivats	231
Instal·lació d'elements de fusteria i moble	132
Acabats bàsics de la fusta	132
Atenció al client	99
Ciències aplicades I	165
Comunicació i societat I	132
Entorn laboral (UF1)	33
Tutoria	67
<b>Hores Lectives 1r</b>	<b>991</b>

<b>Curs 2n</b>	
<b>Mòduls</b>	<b>Hores</b>
Materials i productes tèxtils	99
Entapissat de mobles	165
Ciències aplicades II	165
Comunicació i societat II	165
Entorn laboral (UF2+UF3)	66
Síntesi	66
Tutoria	33
<b>Hores Lectives 2n</b>	<b>759</b>
FCT	250

En els mòduls que disposin d'hores de lliure disposició (HLLD), el centre haurà d'adjudicar-les segons el següents criteris:

Utilitzar-les en el propi mòdul:

- distribuint-les entre les unitats formatives existents
- creant una nova unitat formativa

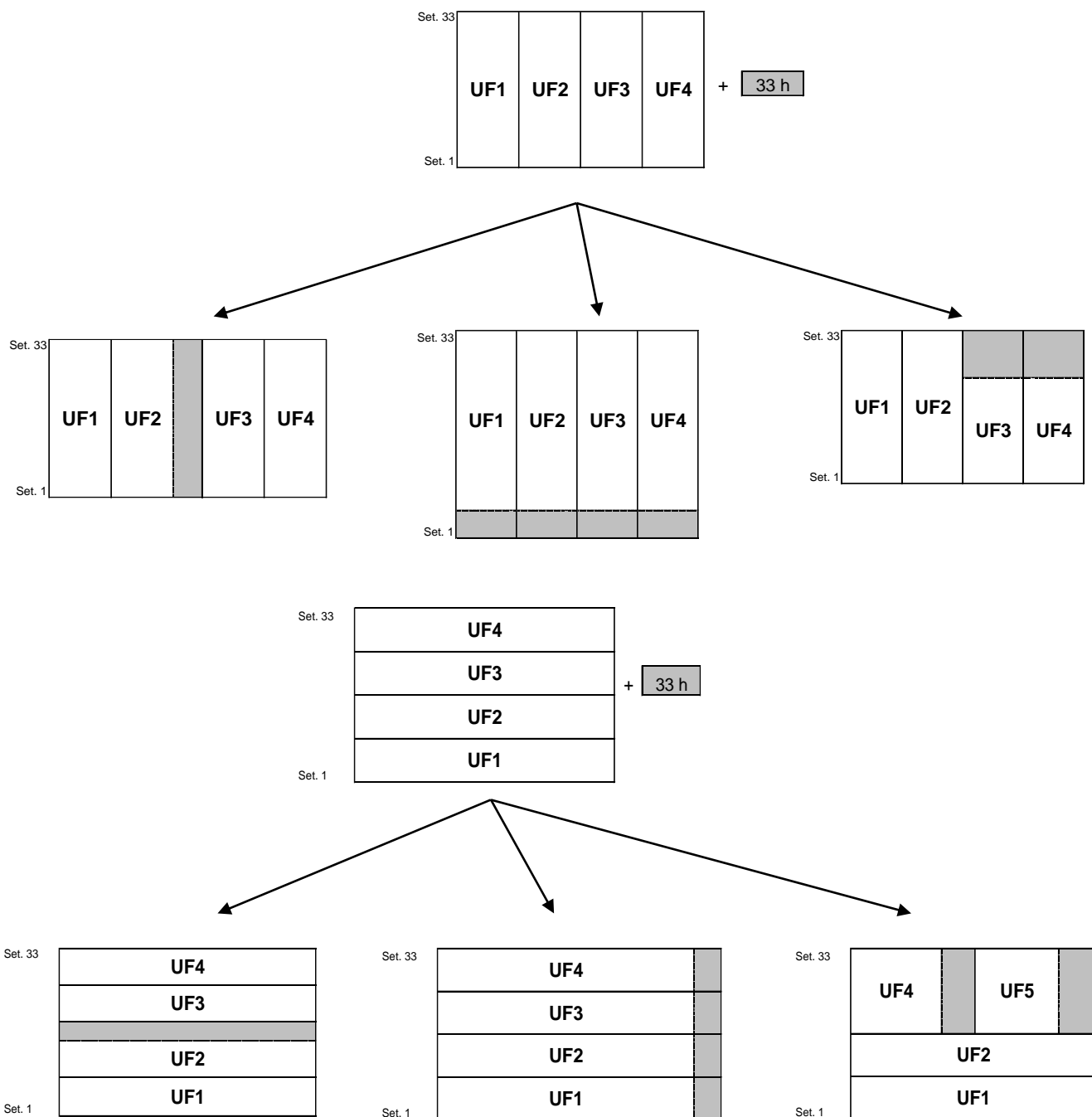
Utilitzar-les en un altre mòdul (excepte en el mòdul d'FCT o tutoria):

- distribuir-les entre les unitats formatives existents
- creant una nova unitat formativa



En les següents figures es mostren exemples de distribucions de les HLLD, bé sigui adjudicant-les entre les UF existents o creant-ne una de nova.

- Distribuïnt les HLLD entre les UF existents:





- Creant una UF nova:

Set. 33	<b>UF nova</b>				
	UF4				
	UF3				
	UF2				
Set. 1	UF1				

Set. 33	UF4				
	UF3				
	<b>UF nova</b>				
	UF2				
Set. 1	UF1				

Set. 33					<b>UF nova</b>
	UF1	UF2	UF3	UF4	
Set. 1					

Set. 33			<b>UF nova</b>	
	UF1	UF2	UF3	UF4
Set. 1				

## 8. ESPAIS FORMATIUS

Espai	30 alumnes	15 alumnes	Grau d'ús
	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	%
Aula polivalent	45	22,5	50
Taller de fusteria i moble	240	150	50

## 9. CORRESPONDÈNCIA MÒDULS-UCS

Mòduls professionals superats	Unitats de competència acreditables
3074. Operacions bàsiques de mecanització de fusta i derivats	UC0162_1 Mecanitzar fusta i derivats.
3075. Instal·lació d'elements de fusteria i moble	UC0173_1 Ajustar i embalar productes i elements de fusteria i moble. UC0882_1 Recolzar en el muntatge i instal·lació d'elements de fusteria i moble.
3076. Acabats bàsics de la fusta	UC0880_1 Preparar els equips i mitjans d'aplicació de vernissos i laques en elements de fusteria i moble. UC0167_1 Efectuar l'aplicació de productes d'acabat superficial amb mitjans mecànics i manuals en fusteria i moble. UC0881_1 Condicionar la superfície per a l'aplicació del producte acabat i controlar l'assecatge en productes de fusteria i moble.
3077. Materials i productes tèxtils	UC0428_1 Atendre el client i realitzar l'aprovisionament per a processos d'entapissament.
3005. Atenció al client	UC1329_1 Proporcionar atenció i informació operativa, estructurada i protocol·litzada al client.
3078. Entapissat de mobles	UC0429_1 Realitzar el desguarnit, preparació i muntatge de l'entapissament en mobiliari.