

Programa de Promoció Professional

Organització de la formació professional bàsica

Agrojardineria i composicions florals



1. DADES TÍTOL

Títol	Títol Professional Bàsic en Agrojardineria i composicions florals (RD 127/2014, de 28 de febrer)
Família professional	Agrària
Competència general	La competència general d'aquet títol consisteix en consisteix en elaborar composicions amb flors i plantes i realitzar operacions auxiliars en cultius, en producció de planta en hivernacles o en centres de jardineria, col·laborant en la preparació del terreny i en la implantació i manteniment de jardins, parcs i zones verdes, operant amb la qualitat indicada, observant les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental corresponents i comunicant-se de forma oral i escrita en llengua castellana i, en el seu cas, en la llengua cooficial pròpia així com en alguna llengua estrangera.

2. COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS

- a) Preparar i realitzar operacions auxiliars de muntatge, manteniment, neteja i desinfecció d'infraestructures, instal·lacions, dependències de floristeria, maquinària i equips, segons que correspongui, garantint-ne el funcionament i la higiene.
- b) Preparar el terreny i el substrat per a la implantació i producció del material vegetal, tenint en compte el seu ús posterior, amb la maquinària, les eines i els estris necessaris.
- c) Sembrar, plantar o trasplantar conreus, distribuint-los sobre el terreny d'acord amb les especificacions i aconseguint una bona "nascència" o arrelament.
- d) Regar el conreu i realitzar les tasques culturals aplicant les tècniques que assegurin la satisfacció de les seves necessitats hídriques i el bon desenvolupament del conreu.
- e) Adobar els conreus de manera homogènia i aplicar tractaments fitosanitaris, en la dosi, el moment i amb l'equip indicats, per satisfer les seves necessitats o carències nutritives i per mantenir la sanitat de les plantes.
- f) Recepcionar i emmagatzemar material de floristeria i auxiliars, tenint en compte les característiques del producte final.
- g) Realitzar els treballs bàsics per a la multiplicació sexual del material vegetal, per portar a terme les tasques de producció de planta en viver.
- h) Muntar i desmuntar treballs de decoració floral tenint cura de la seva presentació per al punt de venda, seguint els criteris del personal de categoria superior, tenint en compte la tipologia dels materials i les primeres matèries utilitzades i el seu tractament.
- i) Embolicar composicions florals i/o amb plantes amb criteris estètics per a la seva presentació òptima, aplicant tècniques d'atenció al client.
- j) Fer la neteja i tenir cura de zones enjardinades, executant petites reparacions.
- k) Resoldre problemes predictibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- l) Actuar de forma saludable en diferents contextos quotidians que afavoreixin el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- m) Valorar les actuacions encaminades a la conservació del medi ambient per diferenciar les conseqüències de les activitats quotidianes que en puguin afectar l'equilibri.



- n) Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- o) Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- p) Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i de la llengua castellana.
- q) Comunicar-se en situacions habituals, tant laborals com personals i socials, utilitzant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- r) Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la seva disposició.
- s) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- t) Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, utilitzant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i fent-ho de forma individual o com a membre d'un equip.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball realitzat.
- v) Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en l'execució de les activitats laborals per evitar danys personals, laborals i ambientals.
- w) Complir les normes de qualitat, d'accessibilitat universal i disseny per a tothom que afecten la seva activitat professional.
- x) Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en l'elecció dels procediments de la seva activitat professional.
- y) Exercir els seus drets i complir les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

3. QUALIFICACIONS PROFESSIONALS

Qualificació completa	Denominació UC
AGA342_1: Activitats auxiliars en floristeria	UC1112_1: Realitzar operacions auxiliars de manteniment de les instal·lacions, maquinària, equips i eines de floristeria.
	UC1113_1: Rebre i condicionar matèries primeres i materials de floristeria.
	UC1114_1: Realitzar treballs auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes.
	UC1115_1: Atendre i prestar serveis al públic en floristeria.
AGA164_1: Activitats auxiliars en viviers, jardins i centres de jardineria	UC0520_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en viviers i centres de jardineria.
	UC0521_1: Realitzar operacions auxiliars per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes.
	UC0522_1: Realitzar operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes.
Qualificació incompleta	Denominació UC
AGA163_1: Activitats auxiliars en agricultura	UC0517_1: Realitzar operacions auxiliars per a la preparació del terreny, sembra i plantació de cultius agrícoles.



	UC0518_1: Realitzar operacions auxiliars per al reg, abonat i aplicació de tractaments en cultius agrícoles.
--	--

4. OBJECTIUS GENERALS

- a) Reconèixer i identificar els protocols establerts sobre infraestructures, instal·lacions, maquinària i equips, relacionant-los amb les funcions que han de desenvolupar, per portar a terme les operacions auxiliars de muntatge, manteniment, neteja i desinfecció.
- b) Identificar el conreu que s'ha de realitzar, justificant la selecció de la maquinària i/o altres eines, amb la finalitat de preparar el terreny i el substrat.
- c) Identificar el producte que es desitja obtenir considerant les característiques del terreny amb la finalitat de sembrar, plantar o trasplantar conreus.
- d) Identificar les característiques del conreu i del sòl, reconeixent i justificant les seves necessitats, a fi de regar-los i realitzar les tasques culturals.
- e) Identificar les necessitats nutritives dels conreus i els seus tractaments preventius i curatius, relacionant-los amb els fertilitzants i amb les causes que els provoquen, amb la finalitat d'adobar-los i aplicar-hi els tractaments fitosanitaris.
- f) Identificar i seleccionar el material de floristeria i auxiliars, descrivint les característiques i propietats per al seu aprovisionament.
- g) Descriure les tècniques de reproducció de les espècies vegetals, reconeixent els recursos i mecanismes aplicables amb la finalitat de dur a terme els treballs bàsics per a la multiplicació sexual del material vegetal.
- h) Explicar les tècniques de muntatge, desmuntatge i decoració i descriure el material i les eines necessàries per muntar i desmuntar treballs de decoració floral.
- i) Identificar tècniques estètiques d'emboïllament, relacionant-les amb els materials disponibles i les característiques del producte amb la finalitat d'emboïllar composicions florals i/o amb plantes i satisfer el client.
- j) Determinar les necessitats de conservació i manteniment de zones enjardinades, justificant la selecció de les tècniques per fer-ne la neteja i tenir-ne cura.
- k) Comprendre els fenòmens que s'esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.
- l) Desenvolupar habilitats per formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes, aplicar el raonament de càlcul matemàtic per tirar endavant en la societat i en l'entorn laboral, i gestionar els seus recursos econòmics.
- m) Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva, i valorar la higiene i la salut per permetre el desenvolupament i la consolidació d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en què es troba.
- n) Desenvolupar hàbits i valors d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprenent la interacció entre els éssers vius i el medi natural per valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.
- o) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació i utilitzar amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per obtenir i comunicar informació en l'entorn personal, social o professional.
- p) Reconèixer les característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- q) Desenvolupar i consolidar les habilitats i destreses lingüístiques i assolir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa que es requereix, i utilitzar els coneixements sobre la llengua catalana i la llengua castellana per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral.



- r) Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals i predictibles de la vida quotidiana i professional.
- s) Reconèixer les causes i els trets propis dels fenòmens i esdeveniments contemporanis, l'evolució històrica i la distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- t) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics i aplicar-los en les seves relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- u) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per adaptar-se a les noves situacions laborals i personals.
- v) Desenvolupar la iniciativa, la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- w) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant els altres i cooperant-hi, actuant amb tolerància i respecte envers els altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- x) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.
- y) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal per evitar danys a les altres persones i al medi ambient.
- z) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball i proposant, si escau, millores en les activitats de treball.
- aa) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

5. TAULA DE MÒDULS, DURADA I ESPECIALITAT PROFESSORAT

Codi MEC	Codi	Mòduls professionals	Hores	Professorat
3009	1	Ciències aplicades I	165	MA, FQ, CN
3059	2	Ciències aplicades II	165	MA, FQ, CN
3011	3	Comunicació i societat I	132	LC, LE, AN, GE
3012	4	Comunicació i societat II	165	LC, LE, AN, GE
-	5	Entorn laboral	99	PS505, PS501, PT622, ECO, GE
-	6	Tutoria	100	Qualsevol de l'equip docent
3050	7	Activitats de reg, adobatge i tractaments en cultius	132	PT616, Especialista
3051	8	Operacions auxiliars de preparació del terreny, plantació i sembra de cultius	165	PT616, Especialista
3053	9	Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	132	PT616, Especialista
3054	10	Operacions auxiliars en l'elaboració de	99	PT616, Especialista



		composicions amb flors i plantes		
3055	11	Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	99	PT616, Especialista
3056	12	Operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	165	PT616, Especialista
3057	13	Materials de floristeria	66	PT616, Especialista
-	14	Síntesi	66	Qualsevol de l'equip docent

6. CURRÍCULUM

6.1. Estructura del Currículum

Els mòduls professionals

Els cicles d'FPB, estan organitzats en Mòduls Professionals, que poden ser de diferent tipus:

- Mòduls professionals associats a una o més unitats de competència.
- Mòduls professionals associats a blocs comuns.
- Mòdul professional d'Entorn laboral
- Mòdul professional de Síntesi
- Tutoria
- Mòdul professional Formació en centres de treball (FCT)

Mòduls professionals associats a una o més unitats de competència.

Son els mòduls específics de cada cicle, que deriven del perfil professional del títol i estan associats a una o més Unitats de Competència del catàleg de qualificacions professionals

Mòduls professionals associats a blocs comuns.

Els mòduls de Ciències aplicades i de Comunicació i societat son comuns a tots⁽¹⁾ els cicles.

Entorn laboral

El mòdul d'Entorn laboral és comú a tots els cicles, i ha de ser contextualitzat en el perfil professional del títol.

Síntesi

El mòdul de síntesi s'inclou a tots els cicles i ha de permetre la integració dels resultats d'aprenentatge impartits al llarg del cicle, tant dels mòduls professionals derivats del perfil professional com dels comuns, realitzant un (o més), projecte, activitat, servei o intervenció. El centre docent proposarà les activitats a realitzar, l'organització temporal i la participació del professorat assignat.

Tutoria

En els cicles, la tutoria i l'orientació educativa i professional tindran una especial consideració, per a contribuir a l'adquisició de les competències socials i personals que permetin a l'alumnat gestionar el seu futur educatiu i professional.

L'acció tutorial es concretarà amb una dedicació setmanal de dos hores a primer i una a segon, i amb el seguiment individualitzat de cada alumne.

Formació en centres de treball (FCT)



Són pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat en centres de treball, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen el centre docent i l'empresa o entitat.

⁽¹⁾ el mòdul de Ciències aplicades II no és exactament igual en tots els cicles, té petites diferències en els últims Resultat d'aprenentatge de la UF de ciències aplicades.

6.2. Les unitats formatives (UF)

Els mòduls professionals s'organitzen en unitats més petites anomenades Unitats Formatives (UF).

La UF és una agrupació de resultats d'aprenentatge i continguts d'un mòdul professional, relacionada generalment amb unes activitats de treball i alhora amb coherència didàctica per a l'aprenentatge.

Les UF són les unitats de formació i avaluació, i es podran certificar en determinats casos. La superació positiva de totes les UF dona lloc a la superació i certificació del mòdul professional.

6.3. Configuració dels mòduls professionals i de les unitats formatives

Els elements que configuren el currículum dels mòduls professionals i les unitats formatives són:

- Els Resultats d'Aprenentatge (RA)
- Els Criteris d'Avaluació (CA)
- Els Continguts (C)

Resultats d'Aprenentatge (RA)

El RA expressa la competència que ha d'adquirir l'alumnat, a través de l'aprenentatge, per poder desenvolupar funcions o processos i obtenir productes o resultats.

Cada RA descriu la capacitat que ha d'aconseguir l'alumnat, l'objecte de l'activitat i la situació d'aprenentatge.

Criteris d'Avaluació (CA)

Els criteris d'avaluació indiquen les accions i els continguts de l'activitat o condicions que permeten valorar si s'ha aconseguit el resultat d'aprenentatge establert.

Cada RA es concreta amb diversos criteris d'avaluació (CA).

Continguts (C)

Els Continguts són el conjunt de coneixements fonamentals que l'alumnat ha d'assimilar per assolir una determinada capacitat professional.

A cada RA li correspon un bloc de continguts que integra els continguts procedimentals (saber fer), els conceptuals (saber) i els actitudinals (saber ser i saber estar).

6.4. Competències transversals

Tots els cicles, inclouran de forma transversal en el conjunt dels mòduls professionals aspectes relatius al treball en equip, la prevenció de riscos laborals, l'emprenedoria, l'activitat empresarial, l'orientació laboral, el respecte al medi ambient, la promoció de l'activitat física, la dieta saludable, la comprensió lectora, l'expressió oral i escrita, la comunicació audiovisual, les tecnologies de la informació i el coneixement i l'educació cívica.



Així mateix es fomentarà el desenvolupament de valors que fomentin la prevenció de qualsevol tipus de violència, la igualtat efectiva entre homes i dones, la prevenció de la violència de gènere, el principi de la igualtat de tracte i no discriminació per qualsevol condició o circumstància personal o social, especialment en relació als drets de les persones amb discapacitat, i l'aprenentatge dels valors que sostinguin la llibertat, la justícia, la igualtat, el pluralisme polític, la pau, el respecte dels drets humans, la pluralitat i el respecte a l'estat de dret.

6.5. Organització i metodologia

L'organització d'aquests ensenyaments tindrà caràcter flexible per adaptar-se a les diferents situacions presentades pels alumnes i les alumnes.

L'organització dels ensenyaments en els centres procurarà que el nombre de professors i professores que imparteixin docència en un mateix grup del cicle sigui el més reduït possible, respectant els elements educatius i l'horari del conjunt dels mòduls professionals inclosos en el cicle.

La metodologia d'aquests ensenyaments tindrà caràcter globalitzador i tendirà a la integració de competències i continguts entre els diferents mòduls professionals que s'inclouen en cada títol. Aquest caràcter integrador haurà de regir la programació de cadascun dels mòduls i l'activitat docent.

Els centres educatius, en aplicació d'aquest caràcter integrador, podran organitzar el currículum integrant diferents mòduls professionals i unitats formatives en la distribució horària, sempre que al final es respecti l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.

La metodologia emprada s'adaptarà a les necessitats dels alumnes i les alumnes i l'adquisició progressiva de les competències de l'aprenentatge permanent, per a facilitar a cada alumne i alumna la transició cap a la vida activa i ciutadana i la seva continuïtat en el sistema educatiu.

7. ORGANITZACIÓ DEL CURRÍCULUM

A continuació es presenta la relació que hi ha entre els Mòduls professionals, les hores de lliure disposició (HLLD) i les unitats formatives.

Codi MEC	Codi	Mòduls professionals	Hores	HLLD	Unitats formatives	Hores
3009	1	Ciències aplicades I	165	0	UF1 Matemàtiques aplicades	99
					UF2 Ciències aplicades	66
3059	2	Ciències aplicades II	165	0	UF1 Matemàtiques aplicades	99
					UF2 Ciències aplicades	66
3011	3	Comunicació i societat I	132	0	UF1 Comunicació i societat aplicades a la professió	132
3012	4	Comunicació i societat II	165	0	UF1 Comunicació en català i castellà, i societat	99
					UF2 Anglès aplicat a la professió	66



Generalitat de Catalunya
 Departament d'Ensenyament
**Direcció General de Formació Professional
 Inicial i Ensenyaments de Règim Especial**

-	5	Entorn laboral	99	0	UF1 Incorporació al treball I	33
					UF2 Incorporació al treball II	33
					UF3 Prevenció de riscos	33
-	6	Tutoria	100	0	UF1 Tutoria I	67
					UF2 Tutoria II	33
3050	7	Activitats de reg, adobatge i tractaments en cultius	132	0	UF 1: reg, adobatge i manteniment del sòl i del cultiu	66
					UF 2: aplicació de tractaments fitosanitaris	66
3051	8	Operacions auxiliars de preparació del terreny, plantació i sembra de cultius	165	33	UF 1: preparació del terreny	44
					UF 2: recepció i plantació de material vegetal	66
					UF 3: infraestructures	22
3053	9	Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	132	0	UF 1: infraestructures bàsiques en viver	22
					UF 2: multiplicació i producció de plantes	88
					UF 3: comercialització en viver	22
3054	10	Operacions auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes	99	0	UF 1: elaboració i muntatge de composicions florals	77
					UF 2: presentació i venda de composicions florals	22
3055	11	Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	99	0	UF 1: operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	99
3056	12	Operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	165	33	UF 1: operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	132
3057	13	Materials de floristeria	66	0	UF 1: materials de floristeria	66
-	14	Síntesi	66	0	UF1 Síntesi	66
3041	15	FCT	250			
		Subtotal	2000			

En la següent taula d'atribucions docents, es determina les especialitats de professorat que poden impartir els diversos mòduls professionals d'aquest cicle.

Distribució acadèmica

Aquest cicle es desplegarà, ordinàriament, en dos cursos acadèmics.

La FCT es realitzarà ordinàriament a segon curs. En cas que es realitzi la FCT en el primer curs, no es recomana començar abans del tercer trimestre.

D'acord amb el que preveu la normativa reguladora de l'FCT, la formació en centres de treball es podrà realitzar tot alternant-la amb les hores lectives o bé d'una manera intensiva.

Distribució de l'horari lectiu ordinari



La distribució de l'horari lectiu es farà de dilluns a divendres, segons les instruccions d'inici de curs. A continuació s'efectua una proposta de distribució dels mòduls.

Curs 1r	
Mòduls	Hores
Activitats de reg, adobatge i tractaments en cultius	132
Operacions auxiliars de preparació del terreny, plantació i sembra de cultius	165
Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	99
Materials de floristeria	66
Ciències aplicades I	165
Comunicació i societat I	132
Entorn laboral (UF1)	33
Tutoria	67
Hores Lectives 1r	859

Curs 2n	
Mòduls	Hores
Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	132
Operacions auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes	99
Operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	165
Ciències aplicades II	165
Comunicació i societat II	165
Entorn laboral (UF2+UF3)	66
Síntesi	66
Tutoria	33
Hores Lectives 2n	891
FCT	250

En els mòduls que disposin d'hores de lliure disposició (HLLD), el centre haurà d'adjudicar-les segons el següents criteris:

Utilitzar-les en el propi mòdul:

- distribuint-les entre les unitats formatives existents
- creant una nova unitat formativa

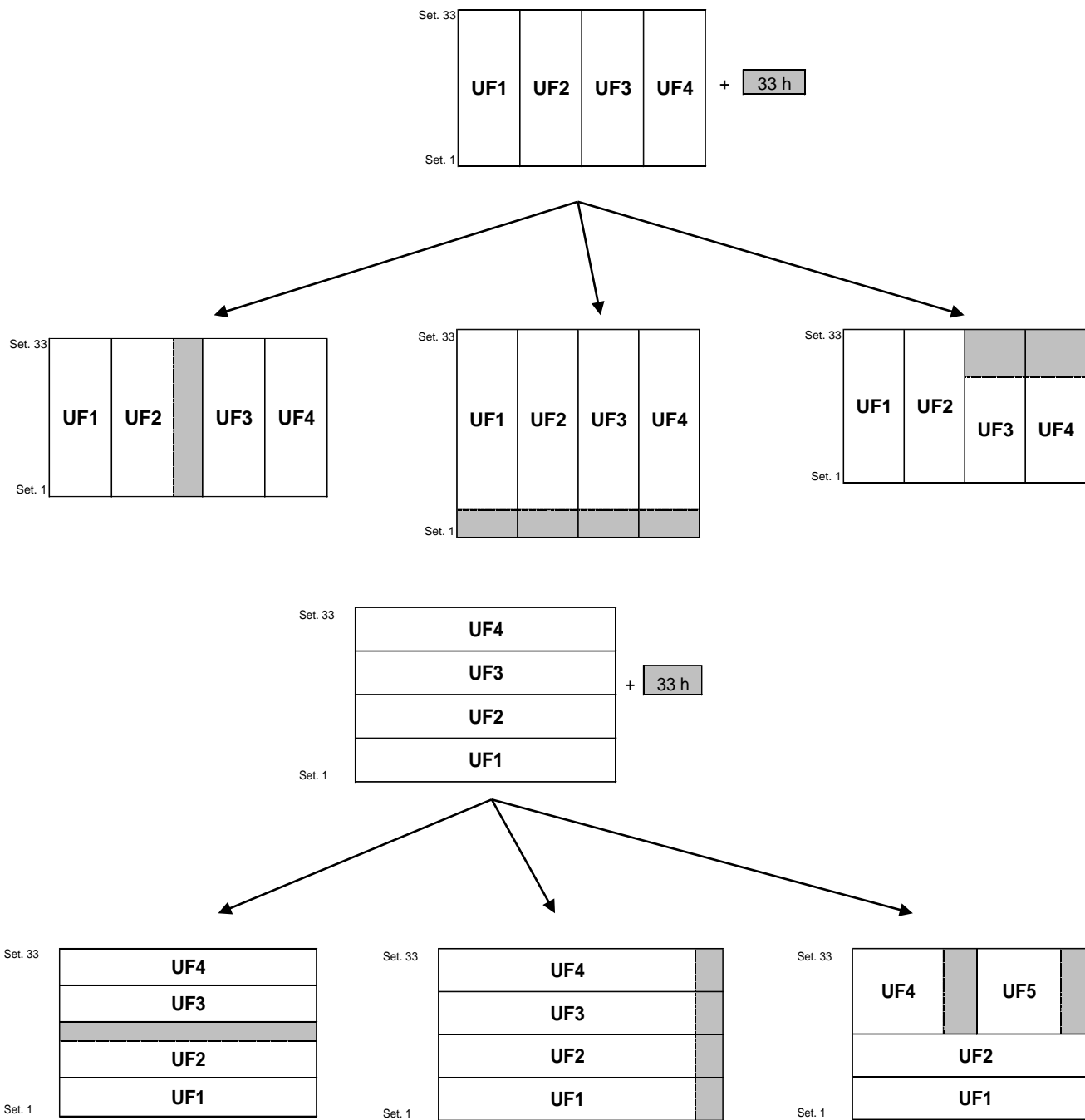
Utilitzar-les en un altre mòdul (excepte en el mòdul d'FCT o tutoria):

- distribuir-les entre les unitats formatives existents
- creant una nova unitat formativa

En les següents figures es mostren exemples de distribucions de les HLLD, bé sigui adjudicant-les entre les UF existents o creant-ne una de nova.

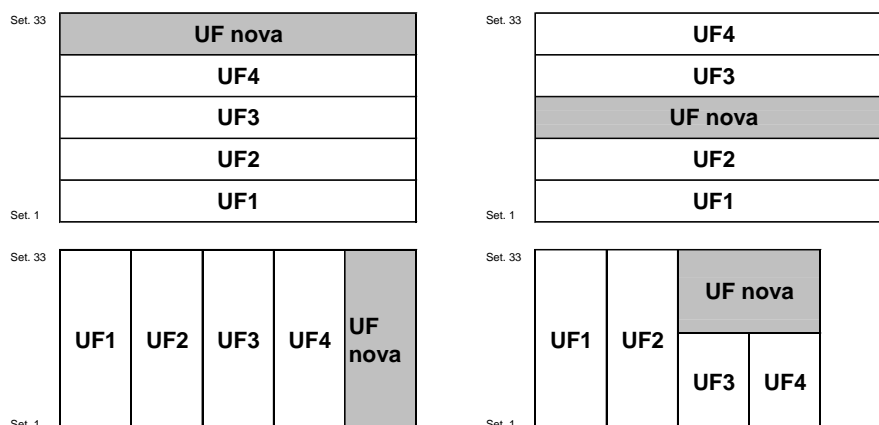


- Distribuïnt les HLLD entre les UF existents:





- Creant una UF nova:



8. ESPAIS FORMATIUS

	30 alumnes	15 alumnes	Grau d'ús
Espai	m ²	m ²	%
Aula polivalent	45	22,5	53
Magatzem	60	40	6
Superfícies de jardí, hivernacle i viver	300	200	41

9. CORRESPONDÈNCIA MÒDULS-UCS

Mòduls professionals superats	Unitats de competència acreditables
Activitats de reg, adobatge i tractaments en cultius	UC_2-0518-11_1: realitzar operacions auxiliars per al reg, l'adobament i l'aplicació de tractaments en cultius agrícoles
Operacions auxiliars de preparació del terreny, plantació i sembra de cultius	UC_2-0517-11_1: realitzar operacions auxiliars per a la preparació del terreny, sembra i plantació de cultius agrícoles
Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	UC_2-0520-11_1: realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria
Operacions auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes	UC_2-1114-11_1: realitzar treballs auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes UC_2-1115-11_1: atendre i prestar serveis al públic en floristeria i centre de jardineria
Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	UC_2-0521-11_1: realitzar operacions auxiliars per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes
Operacions bàsiques per al manteniment	UC_2-0522-11_1: realitzar operacions auxiliars



de jardins, parcs i zones verdes	per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes
Materials de floristeria	UC_2-1112-11_1: realitzar operacions auxiliars de manteniment de les instal·lacions, la maquinària, els equips i les eines de floristeria UC_2-1113-11_1: rebre i condicionar matèries primeres i materials de floristeria