



Orientacions als centres educatius per a organitzar el cicle formatiu de grau superior de Mediació comunicativa

Promocions 2020-2022 i posteriors

1. Dades del títol

Títol		Grau
Tècnic/a superior en Mediació comunicativa (Ordre EDU/XXX/2020 en elaboració) (Reial decret 831/2014, de 3 d'octubre)		GS
Família professional	Serveis socioculturals i a la comunitat	
Competència General	Desenvolupar intervencions de mediació comunicativa per a persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva, que siguin usuàries de la llengua de signes, o amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla; així com programes de promoció, de les persones sordes usuàries de la llengua de signes, i de sensibilització social, respectant la idiosincràsia de les persones usuàries.	

2. Competències professionals, personals i socials

- a) Elaborar programes d'integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, aplicant la normativa legal vigent i incorporant la perspectiva de gènere
- b) Establir les pautes d'actuació en els programes d'intervenció, aplicant tècniques i instruments de recollida d'informació.
- c) Assessorar i sensibilitzar a individus, col·lectius i institucions sobre les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació, emprant tècniques i mitjans de comunicació social.
- d) Comunicar-se a llengua de signes amb les persones usuàries d'aquesta llengua, utilitzant amb precisió els elements lingüístics de la mateixa per garantir la coherència discursiva.
- e) Promoure la comunicació de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, seleccionant sistemes alternatius i augmentatius i mitjans de suport de comunicació oral.
- f) Adaptar la comunicació a la persona usuària, considerant les variacions en la seva situació personal i en l'entorn comunicatiu.
- g) Promoure la autonomia de les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació, en la realització de gestions bàsiques, facilitant la comunicació amb el seu entorn.
- h) Possibilitar la comunicació entre persones sordes, sordcegues, amb discapacitat auditiva i dificultats de comunicació que siguin usuàries de la llengua de signes i les oients.
- i) Realitzar l'acompanyament a les persones sordcegues, aplicant tècniques de guia-vident i adaptant la forma comunicativa a la situació.
- j) Organitzar i implementar programes d'intervenció comunicativa, educatius, formatius i d'integració social per a persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla.
- k) Realitzar intervencions dirigides a prevenir i pal·liar situacions d'aïllament comunicatiu en les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i dificultats de comunicació.
- l) Realitzar intervencions de mediació comunicativa, optimitzant l'aplicació de les ajudes tècniques d'accés a la informació i suport a la comunicació i comprovant la seva funcionalitat.

- m) Avaluar programes de comunicació i integració social aplicats a les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, valorant la seva pertinència i adequació a la persona usuària.
- n) Aplicar protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o emergència.
- ñ) Mantenir relacions fluides amb les persones usuàries i les seves famílies, amb els membres del grup de treball i amb altres o altres professionals, mostrant habilitats socials i aportant solucions als conflictes que sorgeixin.
- o) Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius a seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- p) Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.
- q) Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant el desenvolupament del mateix, mantenint relacions fluides i assumint el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.
- r) Comunicar-se amb seus iguals, superiors, clients i persones sota seu responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o coneixements adequats i respectant l'autonomia i competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- s) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb l'establert per la normativa i els objectius de l'empresa
- t) Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tots", en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- u) Realitzar la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.
- v) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb l'establert en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

3. Capacitats clau

Són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les d'autonomia, d'innovació, d'organització del treball, de responsabilitat, de relació interpersonal, de treball en equip i de resolució de problemes.

L'equip docent ha de potenciar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials i de les capacitats clau a partir de les activitats programades per desplegar el currículum d'aquest cicle formatiu.

4. Qualificacions professionals

QUALIFICACIONS PROFESSIONALS INCLOSES EN EL TÍTOL	
Qualificació completa	Denominació UC
SC_2-449_3: Promoció, desenvolupament i participació de la comunitat sorda	UC_2-1437-11_3: Utilitzar la llengua de signes espanyola per a l'exercici de les seves funcions.
	UC_2-1447-11_3: Assessorar i sensibilitzar individus, col·lectius i institucions sobre la comunitat sorda.
	UC_2-0252-11_3: Programar, organitzar i avaluar les intervencions d'integració social.
	UC_2-1023-11_3: Intervenir, recolzar i acompanyar en la creació i desenvolupament del teixit associatiu.
SC_2-447_3: Mediació entre la persona sordcega i la comunitat	UC_2-1437-11_3: Utilitzar la llengua de signes espanyola per a l'exercici de les seves funcions.
	UC_2-1438-11_3: Utilitzar els sistemes i recursos de suport a la comunicació específics de les persones sordcegues i les tècniques de guia vident.
	UC_2-1439-11_3: Participar en el desenvolupament de programes educatius i formatius per a persones sordcegues
	UC_2-1440-11_3: Realitzar intervencions dirigides a pal·liar situacions d'aïllament en les persones sordcegues.
	UC_2-1441-11_3: Facilitar la interacció de la persona sordcega amb el seu entorn per a la realització de gestions bàsiques.
Qualificació incompleta	Denominació UC
SC_2-231_3: Dinamització comunitària	UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.
SC_2-090_3: Educació en habilitats d'autonomia personal i social	UC_2-0254-11_3: Establir, adaptar i aplicar sistemes alternatius de comunicació.

5. Objectius generals

- Interpretar informació, seleccionant estratègies i recursos per elaborar programes d'integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, aplicant la normativa legal i incorporant la perspectiva de gènere.
- Seleccionar tècniques e instruments de obtenció de informació, relacionant-les amb les necessitats i característiques de la persona usuària per establir les pautes d'actuació en els programes d'intervenció
- Analitzar tècniques i mitjans de comunicació social, identificant seus possibilitats i limitacions per assessorar i sensibilitzar a individus, col·lectius i institucions sobre les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació.
- Elaborar i emetre missatges per comunicar-se a llengua de signes amb les persones que siguin usuàries d'aquesta llengua, seleccionant els elements i recursos lingüístics.

- e) Utilitzar sistemes alternatius i augmentatius de comunicació i mitjans de suport a la comunicació oral, analitzant les seves possibilitats i limitacions per aplicar-los en la promoció de la comunicació de les persones usuàries.
- f) Identificar els factors que faciliten o dificulten la comunicació, analitzant les característiques i variacions de la situació personal i l'entorn comunicatiu per adaptar la comunicació a la persona usuària.
- g) Seleccionar estratègies i pautes d'actuació, analitzant les situacions de la vida quotidiana de la persona usuària per promoure la seva autonomia en la realització de gestions bàsiques.
- h) Identificar tècniques de mediació comunicativa, analitzant el context de la intervenció i les característiques de els interlocutors per a possibilitar la comunicació entre ells.
- i) Seleccionar tècniques de guia-vident i sistemes de suport a la comunicació, adaptant la forma de comunicació a la situació per a realitzar l'acompanyament a les persones sordcegues
- j) Seleccionar estratègies i recursos metodològics, interpretant el programa de intervenció comunicativa per a la seva organització i implementació
- k) Seleccionar estratègies i recursos per prevenir i pal·liar situacions d'aïllament comunicatiu, analitzant la situació personal i social i el context comunicatiu de la persona usuària.
- l) Analitzar recursos i ajudes tècniques, aplicant el seu funcionament i adequació a les característiques i necessitats de la persona i el context per realitzar intervencions de mediació comunicativa.
- m) Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat per avaluar programes de comunicació i integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla.
- n) Descriure els protocols d'actuació en cas d'accident o emergència, seleccionant les tècniques adequades per aplicar primers auxilis.
- o) Analitzar les habilitats socials requerides en l'entorn professional, identificant els factors influents per mantenir relacions fluides amb les persones implicades en la intervenció i superar els possibles conflictes.
- p) Analitzar i utilitzar els recursos i oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- q) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball de la vida personal.
- r) Prendre decisions de forma fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació en les mateixes, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- s) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i coordinació d'equips de treball
- t) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- u) Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos de treball, per garantir entorns segurs.
- v) Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per donar resposta a l'accessibilitat universal i al "disseny per a tots".

- w) Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i activitats realitzats en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.
- x) Utilitzar procediments relacionats amb la cultura emprenedora, empresarial i d'iniciativa professional, per realitzar la gestió bàsica d'una petita empresa o emprendre un treball
- y) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals, per participar com a ciutadà democràtic.

6. Taula de mòduls professionals, durada i especialitat de professorat

Mòduls professionals	Durada	Especialitat del cos del professorat
MP01 Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	99	PS 508
MP02 Sensibilització social i participació	66	PS 508
MP03 Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	99	PT625/especialista
MP04 Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	99	PT625/especialista
MP05 Llengua de signes	231	especialista
MP06 Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	132	especialista
MP07 Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	66	PT625/especialista
MP08 Tècniques d'intervenció comunicativa	99	especialista
MP09 Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	99	PT625/especialista
MP10 Habilitats socials	132	PS 508
MP11 Primers auxilis	66	PT620/PT619/ especialista
MP12 Formació i orientació laboral	66	PS505
MP13 Empresa i iniciativa emprenedora	66	PS505
M14 Projecte de mediació en comunicació	297	PS 508/ PT 625/ especialista
	33	PS 505
M15 Formació en centres de treball	350	

En el cas de centres que no depenguin del Departament d'Ensenyament s'aplicaran les titulacions establertes en el Reial Decret.

7. Correspondència d'unitats de competència i mòduls professionals

Taula 1: correspondència de les unitats de competència amb els mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu per a la convalidació

Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya	Mòduls professionals
UC_2-0252-11_3: Programar, organitzar i avaluar les intervencions d'integració social. UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.	Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla
UC_2-1447-11_3: Assessorar i sensibilitzar individus, col·lectius i institucions sobre la comunitat sorda. UC_2-1023-11_3: Intervenir, recolzar i acompanyar en la creació i desenvolupament del teixit associatiu.	Sensibilització social i participació
UC_2-1439-11_3: Participar en el desenvolupament de programes educatius i formatius per a persones sordcegues UC_2-1441-11_3: Facilitar la interacció de la persona sordcega amb el seu entorn per a la realització de gestions bàsiques	Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues
UC_2-1438-11_3: Utilitzar els sistemes i recursos de suport a la comunicació específics de les persones sordcegues i les tècniques de guia vident UC_2-1440-11_3: Realitzar intervencions dirigides a pal·liar situacions d'aïllament en les persones sordcegues.	Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues
UC_2-1437-11_3: Utilitzar la llengua de signes espanyola per a l'exercici de les seves funcions	Llengua de signes Àmbits d'aplicació de la llengua de signes
UC_2-0254-11_3: Establir, adaptar i aplicar sistemes alternatius de comunicació.	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació

Taula 2: correspondència dels mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu amb les unitats de competència per a l'acreditació.

Mòduls professionals	Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya
Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	UC_2-0252-11_3: Programar, organitzar i avaluar les intervencions d'integració social. UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.
Sensibilització social i participació	UC_2-1447-11_3: Assessorar i sensibilitzar individus, col·lectius i institucions sobre la comunitat sorda. UC_2-1023-11_3: Intervenir, recolzar i acompanyar en la creació i desenvolupament del teixit associatiu.
Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	UC_2-1439-11_3: Participar en el desenvolupament de programes educatius i formatius per a persones sordcegues

	UC_2-1441-11_3: Facilitar la interacció de la persona sordcega amb el seu entorn per a la realització de gestions bàsiques
Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	UC_2-1440-11_3: Realitzar intervencions dirigides a pal·liar situacions d'aïllament en les persones sordcegues.
Llengua de signes	
Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	UC_2-1437-11_3: Utilitzar la llengua de signes espanyola per a l'exercici de les seves funcions
Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	UC_2-0254-11_3: Establir, adaptar i aplicar sistemes alternatius de comunicació.

8. Organització del currículum en unitats formatives

A continuació es presenta la relació que hi ha entre els mòduls professionals, les hores lectives màximes i mínimes, les hores de lliure disposició (HLD), i les unitats formatives:

Mòdul professional	Hores mín	Hores HLD	Hores totals	Unitats formatives	Hores
MP1. Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	99		99	UF1 Marc de la intervenció social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	49
				UF2 Disseny de projectes de mediació comunicativa	50
MP2. Sensibilització social i participació	66		66	UF1 Sensibilització social i participació	66
MP3. Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	99		99	UF1 Intervenció en l'àmbit socioeducatiu	49
				UF2 Intervenció en l'àmbit sociofamiliar	50
MP4. Context de la intervenció comunicativa amb persones sordcegues	99		99	UF1 Característiques i necessitats comunicatives de les persones sordcegues	33
				UF2 Sistemes de comunicació de les persones sordcegues	33
				UF3 Tècniques de guia vident per a persones sordcegues	33
MP5. Llengua de signes	198	33	231	UF1 Comunicació en llengua de signes catalana	50
				UF2 Comprensió i expressió en llengua de signes catalana	50
				UF3 Conversa en llengua de signes catalana	50
				UF4 Llengua de signes espanyola	48
MP6. Àmbits d'aplicació	99	33	132	UF1 Aplicació de la llengua de signes a l'àmbit de la salut	28

de la llengua de signes				UF2 Aplicació de la llengua de signes a l'àmbit de l'educació	28
				UF3 Aplicació de la llengua de signes a l'àmbit dels serveis socials	28
				UF4 Aplicació de la llengua de signes a l'àmbit dels serveis jurídic-administratius	15
MP7. Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	66		66	UF1 Mediació comunicativa per a persones amb dificultats de comunicació i interacció social	33
				UF2 Mediació comunicativa per a persones amb trastorns de llenguatge i del parla	33
MP8. Tècniques d'intervenció comunicativa	99		99	UF1 Mediació de la llengua de signes a llengua oral	49
				UF2 Mediació de llengua oral a llengua de signes	50
MP9. Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	99		99	UF1 Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	99
MP10. Habilitats socials	99	33	132	UF1 Habilitats de comunicació	50
				UF2 Dinamització de grups	49
MP11. Primers auxilis	66		66	UF1 Recursos i trasllat d'accidentat	22
				UF2 Suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors	22
				UF3 Atenció sanitària d'urgència	22
MP12. Formació i orientació laboral	66		66	UF1: Incorporació al treball	33
				UF2: Prevenió de riscos laborals	33
MP13. Empresa i iniciativa emprenedora	66		66	UF1: Empresa i iniciativa emprenedora	66
MP14. Projecte de mediació comunicativa	330		330	UF1: Projecte de mediació comunicativa	330
MP15. Formació en centres de treball	350		350	Formació en centres de treball	350
Total			2000		

Assignació horària de professorat:

Mòduls professionals	Grup ≤ 20 alumnes	Desdoblament (%)	Grup > 20 alumnes
MP3. Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	99	100%	198
MP5. Llengua de signes	231	100%	462
MP6. Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	132	100%	264
MP7. Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	66	100%	132
MP8. Tècniques d'intervenció comunicativa	99	100%	198
MP10. Habilitats socials	132	100%	264

		Grup ≤ 20 alumnes	Grup > 20 alumnes
MP14. Projecte de mediació comunicativa	PS 508	88	132
	PT 625 / ESP	242	396
	PS 505	33	33

9. Hores de lliure disposició

Tota la informació sobre la distribució de les hores de lliure disposició es troba en aquest enllaç:

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/professionals/fp/modelcurricular/>

10. Distribució orientativa de mòduls professionals

Distribució del cicle formatiu

Aquest cicle formatiu es desplegarà, ordinàriament, en dos cursos acadèmics. Cadascun dels cursos acadèmics incorporarà una hora de tutoria amb el grup d'alumnes, hora que no està inclosa en el currículum del cicle formatiu.

Per a fomentar la coparticipació de les empreses en el desenvolupament del cicle formatiu mitjançant els mòduls professionals de Projecte i de Formació en Centres de Treball es proposa un segon curs on es realitzaran els esmentats mòduls professionals de Projecte i FCT.

En cas que es realitzi la FCT en el primer curs, no es recomana començar-la abans del tercer trimestre.

D'acord amb el que preveu la normativa reguladora de l'FCT, la formació en centres de treball es podrà realitzar tot alternant-la amb les hores lectives o bé d'una manera intensiva.

Per a facilitar la incorporació dels alumnes a la formació professional dual mitjançant un contracte per a la formació i l'aprenentatge, s'ha de tenir en compte una distribució de mòduls professionals de forma que el temps dedicat a l'activitat formativa no sigui inferior al 25% de la jornada màxima anual prevista en el conveni col·lectiu durant l'any de duració del contracte.

Distribució de l'horari lectiu ordinari

La distribució de l'horari lectiu es farà de dilluns a divendres, segons les instruccions d'inici de curs.

A continuació s'efectua una proposta de distribució dels mòduls professionals.

La proposta que es presenta ha de permetre als centres, d'acord amb la plantilla de què disposen, dels espais i del nombre de cicles que imparteixen, organitzar i estructurar el cicle dins del seu horari lectiu.

Curs 1r			
Mòduls professionals	Hores mín.	HLD	Hores totals
MP1 Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	99		99
MP4 Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	99		99
MP5 Llengua de signes	198	33	231
MP7 Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	66		66
MP9 Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	99		99
MP10 Habilitats socials	99	33	132
MP11 Primers auxilis	66		66
MP12 Formació i orientació laboral	66		66
Total	792	66	858
Tutoria	33		33
Total primer curs		891	

Curs 2n			
Mòduls professionals	Hores mín.	HLD	Hores totals
MP2 Sensibilització social i participació	66		66
MP3 Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	99		99
MP6 Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	99	33	132
MP8 Tècniques d'intervenció comunicativa	99		99
MP13 Empresa i iniciativa emprenedora	66		66
MP14 Projecte de mediació comunicativa	330		330
Total	759	33	792
Tutoria	33		33

	Total segon curs	825	
MP15. Formació en centres de treball			350

11. Mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte s'inclou en tots els cicles de grau superior amb l'objectiu d'integrar les diferents capacitats i coneixements del currículum del cicle. Aquesta integració es concretarà en un projecte o activitat que contempli les variables organitzatives i tecnològiques relacionades amb el títol, a més d'integrar altres coneixements relacionats amb la qualitat, seguretat, medi ambient, cultura emprenedora i orientació laboral.

11.1 Orientacions per a l'organització del mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte possibilitarà la utilització de metodologies globalitzadores i actives d'aprenentatge. Es recomana utilitzar metodologies competencials, prioritàriament col·laboratives, basades en reptes, projectes o simulacions.

Es pot programar i dissenyar més d'un projecte/repte/simulació per tal d'interrelacionar els aprenentatges assolits en els diferents mòduls professionals del cicle formatiu i així completar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials incloses en el perfil professional del títol.

És també mitjançant aquest mòdul professional que s'intensificarà la relació amb les empreses de l'entorn socioeconòmic del centre educatiu, ja que els projectes o reptes proposats als alumnes haurien de recollir propostes de les empreses o estar relacionats amb els àmbits de treball concrets d'aquestes.

Així, el mòdul professional de Projecte permet treballar:

- Reptes o projectes plantejats per l'equip docent, de caràcter globalitzador
- Reptes o projectes plantejats a partir de propostes de les empreses
- Transferència de coneixement per respondre a necessitats concretes fixades per les empreses que aportin solucions innovadores
- Reptes que promoguin la creació d'empreses entre l'alumnat

L'equip docent dissenyarà i proposarà les activitats a realitzar d'acord amb els resultats d'aprenentatge inclosos en el currículum del mòdul professional.

11.2 Distribució horària del mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte podrà tenir una distribució horària al llarg del segon curs o al final d'aquest.

L'assignació del mòdul professional de Projecte es distribuirà entre el professorat amb atribució docent en el cicle formatiu, inclòs el professorat de FOL i EIE, al que s'assignaran 33 hores de les hores corresponents al mòdul professional.

12. Incorporació de la llengua anglesa al cicle formatiu

Les necessitats d'un mercat de treball integrat a la Unió Europea fan que la llengua anglesa esdevingui fonamental en la inserció laboral de l'alumnat dels cicles formatius. D'altra banda cal donar resposta al compromís amb els objectius educatius sobre l'anglès plantejats per als propers anys per la pròpia Unió Europea. Amb la finalitat d'incorporar i normalitzar l'ús de la llengua anglesa en situacions professionals habituals i en la presa de decisions en l'àmbit laboral, en aquest cicle formatiu de Mediació comunicativa s'hauran de dissenyar activitats d'ensenyament-aprenentatge que incorporin la utilització de la llengua anglesa, en almenys un dels mòduls professionals del cicle formatiu d'acord amb els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació següents:

Resultats d'aprenentatge

1. Interpreta informació professional en llengua anglesa -manuals tècnics, instruccions, catàlegs de productes i/o serveis, articles tècnics, informes, normativa, entre d'altres, aplicant-ho en les activitats professionals més habituals.
 - 1.1 Aplica en situacions professionals la informació continguda en textos tècnics o normativa relacionats amb l'àmbit professional.
 - 1.2 Identifica i selecciona amb agilitat els continguts rellevants de novetats, articles, notícies, informes i normativa, sobre diversos termes professionals.
 - 1.3 Analitza detalladament les informacions específiques seleccionades.
 - 1.4 Actua en conseqüència per donar resposta als missatges tècnics rebuts a través de suports convencionals -correu postal, fax- o telemàtics -correu electrònic, web-.
 - 1.5 Selecciona i extreu informació rellevant en llengua anglesa segons prescripcions establertes, per elaborar en llengua pròpia comparatives, informes breus o extractes.
 - 1.6 Complimenta en llengua anglesa documentació i/o formularis del camp professional habituals.
 - 1.7 Utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.

2. Es comunica en llengua anglesa, per escrit i/o oralment, amb clients o usuaris utilitzant situacions professionals habituals.
 - 2.1 Elabora documentació i textos relacionats amb les funcions més habituals de la professió.
 - 2.2 Utilitza amb agilitat la documentació i textos escrits en llengua anglesa habituals en situacions professionals diverses.
 - 2.3 Manté converses en llengua anglesa en situacions professionals habituals.
 - 2.4 Utilitza normes de protocol en l'atenció al client o usuari.
 - 2.5 Aplica amb fluïdesa la terminologia de la professió en llengua anglesa.
 - 2.6 Empra les estratègies comunicatives adequades a cada situació professional.
 - 2.7 Resol amb autonomia els problemes de comprensió i d'expressió en les comunicacions professionals.
 - 2.8 Utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.

13. Espais formatius

Espai	30 alumnes	20 alumnes	Grau d'ús
	m ²	m ²	%
Aula polivalent	45	30	40
Taller de mediació comunicativa	120	90	60

14. Mòduls professionals de Formació i Orientació Laboral (FOL) i Empresa i Iniciativa Emprenedora (EIE)

Tota la informació sobre aquests mòduls professionals es troba a la web de l'xtec per a cada família professional.

Família professional Serveis socioculturals i a la comunitat:

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/professionals/fp/titolsloe/servsocioculturals/>

15. Relació de les competències professionals, personals i socials, i els objectius generals amb els mòduls professionals.

Els resultats d'aprenentatge i els continguts dels mòduls professionals capaciten a l'alumnat per a assolir les competències professionals, personals i socials (CPPeS) i els objectius generals (OG).

La taula 1 relaciona les competències professionals, personals i socials (CPPeS) amb els mòduls professionals.

Títol: Tècnic/a superior en mediació comunicativa		Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	Sensibilització social i participació	Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	Llengua de signes	Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	Tècniques d'intervenció comunicativa	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	Habilitats socials	Primers auxilis	Projecte de mediació en comunicació	FOL	EIE	FCT
COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS	a) Elaborar programes d'integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, aplicant la normativa legal vigent i incorporant la perspectiva de gènere.	X	X	X				X					X			X
	b) Establir les pautes d'actuació en els programes d'intervenció, aplicant tècniques i instruments de recollida d'informació.		X	X	X			X		X			X			X
	c) Assessorar i sensibilitzar a individus, col·lectius i institucions sobre les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació, emprant tècniques i mitjans de comunicació social.		X	X	X					X			X			X
	d) Comunicar-se a llengua de signes amb les persones usuàries d'aquesta llengua, utilitzant amb precisió els elements lingüístics de la mateixa per garantir la coherència discursiva.						X	X		X	X		X			X
	e) Promoure la comunicació de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, seleccionant sistemes alternatius i augmentatius i mitjans de suport de comunicació oral.			X			X	X	X		X		X			X
	f) Adaptar la comunicació a la persona usuària, considerant les variacions en la seva situació personal i en l'entorn comunicatiu.			X	X	X	X	X	X	X			X			X
	g) Promoure la autonomia de les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació, en la realització de gestions bàsiques, facilitant la comunicació amb el seu entorn.			X					X				X			X
	h) Possibilitar la comunicació entre persones sordes, sordcegues, amb discapacitat auditiva i dificultats de comunicació que siguin usuàries de la llengua de signes i les oients.						X	X		X			X			X
	i) Realitzar l'acompanyament a les persones sordcegues, aplicant tècniques de guia-vident i adaptant la forma comunicativa a la situació.				X								X			X
	j) Organitzar i implementar programes d'intervenció comunicativa, educatius, formatius i d'integració social per a persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla.	X		X	X				X		X		X			X

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS	k) Realitzar intervencions dirigides a prevenir i pal·liar situacions d'aïllament comunicatiu en les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i dificultats de comunicació.		X	X				X		X			X			X	
	l) Realitzar intervencions de mediació comunicativa, optimitzant l'aplicació de les ajudes tècniques d'accés a la informació i suport a la comunicació i comprovant la seva funcionalitat.				X			X	X	X			X				X
	m) Avaluar programes de comunicació i integració social aplicats a les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, valorant la seva pertinència i adequació a la persona usuària.	X	X	X				X					X				X
	n) Aplicar protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o emergència.										X	X					X
	o) Mantenir relacions fluides amb les persones usuàries i les seves famílies, amb els membres del grup de treball i amb altres o altres professionals, mostrant habilitats socials i aportant solucions als conflictes que sorgeixin.										X		X				X
	p) Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius a seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.												X	X			X
	q) Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.										X		X	X	X		X
	r) Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant el desenvolupament del mateix, mantenint relacions fluides i assumint el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.										X		X	X	X		X
	s) Comunicar-se amb seus iguals, superiors, clients i persones sota seu responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o coneixements adequats i respectant l'autonomia i competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.					X	X		X	X	X		X	X	X		X
	t) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb l'establert per la normativa i els objectius de l'empresa			X								X	X	X			X
	u) Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tots", en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.	X	X	X			X		X	X			X			X	X
	v) Realitzar la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.												X			X	X
	x) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb l'establert en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.				X	X		X					X	X			X

La taula 2 relaciona els objectius generals (OG) amb les mòduls professionals.

Títol: Tècnic/a superior en medicació comunicativa		Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	Sensibilització social i participació	Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	Llengua de signes	Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	Tècniques d'intervenció comunicativa	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	Habilitats socials	Primers auxilis	Projecte de mediació en comunicació	FOL	EIE	FCT	
OBJECTIUS GENERALS	a) Interpretar informació, seleccionant estratègies i recursos per elaborar programes d'integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla, aplicant la normativa legal i incorporant la perspectiva de gènere.	X	X	X				X					X			X	
	b) Seleccionar tècniques e instruments de obtenció de informació, relacionant-les amb les necessitats i característiques de la persona usuària per establir les pautes d'actuació en els programes d'intervenció		X	X	X				X		X		X				X
	c) Analitzar tècniques i mitjans de comunicació social, identificant seus possibilitats i limitacions per assessorar i sensibilitzar a individus, col·lectius i institucions sobre les persones sordes, sordcegues i amb discapacitat auditiva i de comunicació.		X	X	X						X		X				X
	d) Elaborar i emetre missatges per comunicar-se a llengua de signes amb les persones que siguin usuàries d'aquesta llengua, seleccionant els elements i recursos lingüístics.						X	X		X	X		X				X
	e) Utilitzar sistemes alternatius i augmentatius de comunicació i mitjans de suport a la comunicació oral, analitzant les seves possibilitats i limitacions per aplicar-los en la promoció de la comunicació de les persones usuàries.						X	X	X		X		X				X
	f) Identificar els factors que faciliten o dificulten la comunicació, analitzant les característiques i variacions de la situació personal i l'entorn comunicatiu per adaptar la comunicació a la persona usuària.			X	X	X	X	X	X	X	X		X				X
	g) Seleccionar estratègies i pautes d'actuació, analitzant les situacions de la vida quotidiana de la persona usuària per promoure la seva autonomia en la realització de gestions bàsiques.			X					X				X				X
	h) Identificar tècniques de mediació comunicativa, analitzant el context de la intervenció i les característiques de els interlocutors per a possibilitar la comunicació entre ells.						X	X		X			X				X
	i) Seleccionar tècniques de guia-vident i sistemes de suport a la comunicació, adaptant la forma de comunicació a la situació per a realitzar l'acompanyament a les persones sordcegues					X							X				X
	j) Seleccionar estratègies i recursos metodològics, interpretant el programa de intervenció comunicativa per a la seva organització i implementació	X		X	X				X		X		X				X
	k) Seleccionar estratègies i recursos per prevenir i pal·liar situacions d'aïllament comunicatiu, analitzant la situació personal i social i el context comunicatiu de la persona usuària.		X	X					X		X		X				X
	l) Analitzar recursos i ajudes tècniques, aplicant el seu funcionament i adequació a les característiques i necessitats de la persona i el context per realitzar intervencions de mediació comunicativa.					X			X	X	X		X				X
	m) Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat per avaluar programes de comunicació i integració social de persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla.	X	X	X					X				X				X

Títol: Tècnic/a superior en mediació comunicativa		Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	Sensibilització social i participació	Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues	Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	Llengua de signes	Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	Tècniques d'intervenció comunicativa	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	Habilitats socials	Primers auxilis	Projecte de mediació en comunicació	FOL	EIE	FCT	
OBJECTIUS GENERALS	n) Descriure els protocols d'actuació en cas d'accident o emergència, seleccionant les tècniques adequades per aplicar primers auxilis.											X	X			X	
	o) Analitzar les habilitats socials requerides en l'entorn professional, identificant els factors influents per mantenir relacions fluides amb les persones implicades en la intervenció i superar els possibles conflictes.										X		X				X
	p) Analitzar i utilitzar els recursos i oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.													X	X		X
	q) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball de la vida personal.										X		X	X	X		X
	r) Prendre decisions de forma fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació en les mateixes, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.										X		X	X	X		X
	s) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i coordinació d'equips de treball						X			X		X	X	X	X		X
	t) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.							X			X	X		X	X	X	X
	u) Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos de treball<A[treball], per garantir entorns segurs.				X								X	X	X		X
	v) Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per donar resposta a l'accessibilitat universal i al "disseny per a tots".	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		X	X
	w) Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i activitats realitzats en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.	X	X						X					X		X	X
x) Utilitzar procediments relacionats amb la cultura emprenedora, empresarial i d'iniciativa professional, per realitzar la gestió bàsica d'una petita empresa o emprendre un treball													X		X	X	
y) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals, per participar com a ciutadà democràtic.													X	X		X	