

FP obert@
FP més @ prop

2006

**Ja pots estudiar
formació professional
a distància**

FP obert@

Per a més informació

Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent
Tel.: 934 006 900
Fax: 934 006 983
A/e: edudistanciafp@xtec.cat
www.xtec.cat/fp
www.gencat.net/educacio

© Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Edició: Servei de Difusió i Publicacions
Disseny gràfic: Ydea
1a edició: març de 2006
Tiratge: 2.000 exemplars
Impressió:
Dipòsit legal:

FP més @ prop

El Departament d'Educació, per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, amplia l'oferta de formació professional oferint cicles formatius en la modalitat de formació a distància.

Cicles i crèdits que s'ofereixen

Actualment s'ofereixen només alguns crèdits de cada un dels cicles que es poden cursar en la modalitat no presencial. Progressivament s'aniran desenvolupant la resta de crèdits de cada un dels cicles.

Semestre 1

CFGS EDUCACIÓ INFANTIL

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Els programes d'atenció assistencial en infants (120 h)
- C2 - L'educació infantil: característiques, planificació i organització (180 h)
- C6 - Desenvolupament cognitiu i motor (150 h)
- C10 - Formació i orientació laboral de grau superior (60 h)

CFGS GESTIÓ COMERCIAL I MÀRQUETING

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Investigació comercial (90 h)
- C2 - Polítiques de màrqueting (120h)
- C7 - Aplicacions informàtiques de propòsit general (150 h)
- C10 - Formació i orientació laboral de grau superior (60 h)

CFGM EXPLOTACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS

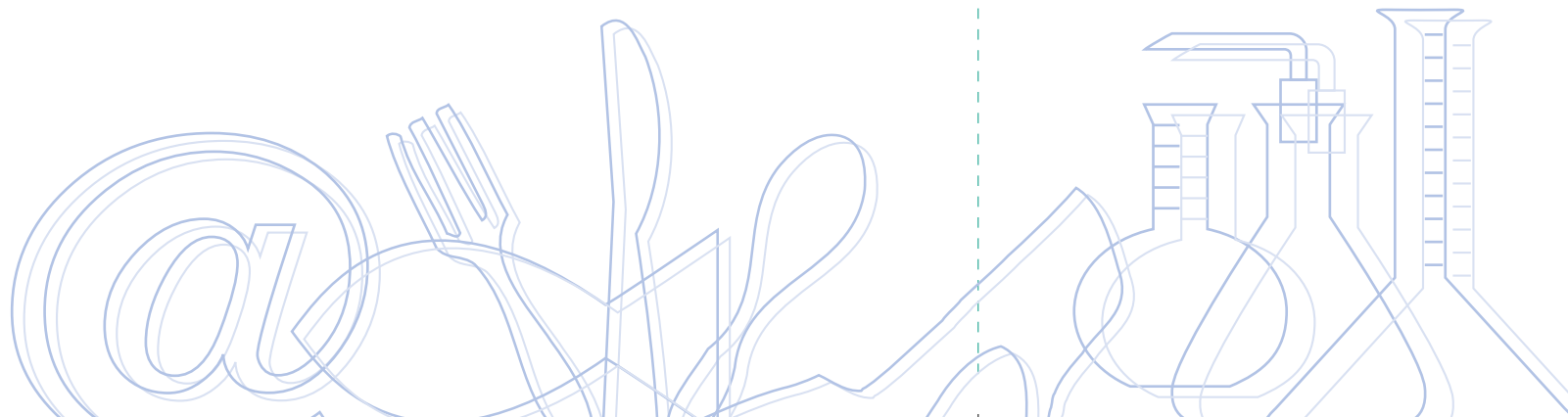
Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Instal·lació i manteniment de serveis de xarxes locals (210 h)
- C2 - Instal·lació i manteniment de sistemes informàtics en entorns monousuari i multiusuari (210 h)
- C8 - Sistemes operatius en entorns monousuari i multiusuari (175 h)
- C11 - Formació i orientació laboral de grau mitjà (60 h)

CFGM EQUIPS ELECTRÒNICS DE CONSUM

Taller **Aprendre en línia**

- C5 - Sistemes electrònics d'informació (90 h)
- C10 - Electrònica general (180 h)
- C11 - Electrònica digital no programable (70 h)
- C16 - Formació i orientació laboral de grau mitjà (60 h)



Semestre 2

CFGS EDUCACIÓ INFANTIL

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Els programes d'atenció assistencial en infants (120 h)
- C2 - L'educació infantil: característiques, planificació i organització (180 h)
- C3 - Autonomia personal i salut (180 h)
- C6 - Desenvolupament cognitiu i motor (150 h)
- C7 - Desenvolupament socioafectiu en intervenció amb les famílies (120 h)
- C9 - Bases antropològiques i psicosociològiques (120 h)
- C10 - Formació i orientació laboral de grau superior (60 h)

CFGS GESTIÓ COMERCIAL I MÀRQUETING

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Investigació comercial (90 h)
- C2 - Polítiques de màrqueting (120h)
- C4 - El marxandatge (90 h)
- C5 - Promoció del punt de venda (90 h)
- C7 - Aplicacions informàtiques de propòsit general (150 h)
- C10 - Formació i orientació laboral de grau superior (60 h)

CFGS PREVENCIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Gestió de la prevenció (260 h)
- C2 - Riscos derivats de les condicions de seguretat (240 h)
- C8 - Formació i orientació laboral (60)

CFGS SECRETARIAT

Taller **Aprendre en línia**

- C3 - Organització del servei i treballs de secretariat (110 h)
- C5 - Elaboració i presentació de documents i informació (120 h)
- C9 - Formació i orientació laboral (60 h)

CFGM EXPLOTACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Instal·lació i manteniment de serveis de xarxes locals (210 h)
- C2 - Instal·lació i manteniment de sistemes informàtics en entorns monousuari i multiusuari (210 h)
- C3 - Implantació i manteniment d'aplicacions ofimàtiques i corporatives (140 h)
- C4 - Operacions amb bases de dades ofimàtiques i corporatives (140 h)
- C5 - Instal·lació i manteniment de serveis d'internet (105 h)
- C8 - Sistemes operatius en entorns monousuari i multiusuari (175 h)
- C11 - Formació i orientació laboral de grau mitjà (60 h)

CFGM EQUIPS ELECTRÒNICS DE CONSUM

Taller **Aprendre en línia**

- C1 - Instal·lacions de so (60 h)
- C3 - Instal·lacions de recepció i distribució de senyal de TV (60 h)
- C5 - Sistemes electrònics d'informació (90 h)
- C10 - Electrònica general (180 h)
- C11 - Electrònica digital no programable (70 h)
- C16 - Formació i orientació laboral de grau mitjà (60 h)

Organització dels ensenyaments

El curs s'organitza en dos semestres:

- **Semestre 1:** de setembre a gener
- **Semestre 2:** de febrer a juny

La durada dels crèdits es defineix de la manera següent en funció de les hores de formació:

- **Un semestre:** per als crèdits de fins a 150 h
- **Dos semestres:** per als crèdits de més de 150 h

Model pedagògic

Un model pedagògic centrat en l'estudiant i que utilitza les tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC) per estructurar i acostar la formació.

Un model pedagògic basat en:

L'atenció personalitzada

- L'equip de professorat i tutoria dóna suport a l'alumnat al llarg de tot el procés d'aprenentatge i en fa un seguiment individualitzat.
- El professorat s'encarrega de la docència dels crèdits i de resoldre els dubtes.
- El tutor o la tutora dóna suport a l'alumnat i l'orienta en tots els aspectes acadèmics relacionats amb l'assoliment dels reptes formatius i amb els relacionats amb la integració a la comunitat educativa.

L'aprenentatge compartit

- A l'aula virtual l'estudiant interactua i construeix l'aprenentatge amb la resta de companys i el professor o professora del crèdit.
- El treball col·laboratiu permet compartir les idees, les propostes i la resolució d'activitats i dubtes al voltant dels continguts d'aprenentatge.
- Aprendre en un entorn d'aula virtual facilita compartir l'experiència personal d'aprendre.

El material didàctic

- Dissenyat específicament per a aquesta modalitat formativa.
- Elaborat en diferents suports: paper, CD, DVD i web.
- L'estudiant el rep en el seu domicili en el moment d'iniciar el curs.

El centre virtual

- És l'espai d'ensenyament i aprenentatge al qual s'accedeix per mitjà d'internet (des d'on es consulten dubtes, es lliuren treballs, es troben recursos educatius, materials didàctics, etc.).
- És l'eina que fa possible posar en contacte tota la comunitat educativa.
- Permet compartir l'aprenentatge amb els professors, companys i tutors.
- Possibilita dur a terme els tràmits acadèmics des de la secretaria virtual.

L'avaluació continuada

L'avaluació dels aprenentatges es realitza de manera continuada al llarg de tot el procés.

Està integrada en el procés d'aprenentatge i es desenvolupa en diferents moments:

- **Avaluació inicial:** es fa a través de les activitats que es desenvolupen a l'aula virtual.
- **Avaluació formativa:** es fa a distància i per unitats didàctiques. Permet a l'alumnat conèixer i millorar el seu procés d'aprenentatge i pot significar una millora en la qualificació de la prova final presencial. És optativa per a l'alumnat.
- **Avaluació final:** es realitza de manera presencial i per crèdits.

És obligatòria per a l'alumnat i es realitza al final del semestre per mitjà d'una prova final:

- Crèdits d'un semestre de durada: prova final amb opció de prova de recuperació extraordinària.
- Crèdits de dos semestres de durada: prova parcial al final de cada semestre amb opció de prova de recuperació extraordinària.

Les trobades presencials

- Hi ha dues trobades presencials al llarg del semestre:
 - **Trobada presencial d'inici:** es donen orientacions als estudiants en la modalitat de formació en la familiarització de l'entorn virtual. S'inicia el treball del taller **Aprendre en línia** i dels continguts dels crèdits.
 - **Trobada presencial de síntesi:** permet a l'estudiant contrastar directament amb el professorat dels crèdits els dubtes i la preparació per a la prova final.

Requisits informàtics

Es recomana disposar d'un PC o portàtil amb les característiques següents:

Processador: 1,5 MHz – Pentium IV

Memòria RAM: 256 MB

Lector CD-ROM/DVD

Targeta de so: 16 bits

Resolució monitor: 1.024 x 768

(color d'alta intensitat - 16 bits)

Impressora

Accés a internet

Connexions: XDSI, ADSL o cable

Navegador web: Explorer 6.0 SP1 o superior

FireFox versió 1.5

Sistema operatiu: es recomana Windows XP

Coneixements informàtics

- Per a treballar i aprendre en aquest entorn virtual, només calen coneixements informàtics com a usuari.
- El disseny de l'institut virtual i del taller inicial **Aprendre en línia** asseguren els coneixements necessaris i una fàcil navegació per l'entorn.

Inici del curs 2006-2007

Semestre 1

- **Inici del curs:** 12 de setembre de 2006
- **Trobada presencial d'inici:** 16 de setembre de 2006

Semestre 2

- **Inici del curs:** 20 de febrer de 2007
- **Trobada presencial d'inici:** 24 de febrer de 2007

Preinscripció i matrícula del curs 2006-2007

Cost

En concepte de matrícula i material didàctic:

- Crèdits de fins a 150 h: 30 €
- Crèdits de més de 150 h: 54 €

Requisits

Els mateixos que es requereixen per a cursar un cicle formatiu en la modalitat presencial:

Per a cicles formatius de grau mitjà

Títol de graduat en ESO o

Títol d'FP1 o equivalent o

Tenir aprovat el 2n de BUP o

Tenir superada la prova d'accés a CFGM

Per a cicles formatius de grau superior

Títol de batxillerat LOGSE o

Haver superat el COU o el PREU o

Títol d'FP2 o equivalent o

Disposar de titulació universitària o

Tenir superada la prova d'accés a CFGS

Calendari

- Preinscripció semestre 1: del 25 de maig al 7 de juny de 2006
- Preinscripció semestre 2: per concretar

