

## **PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ**

### **1. Identificació del perfil**

**Perfil professional:** Auxiliar de perruqueria i estètica

**Codi:** PFI IP03

**Família professional:** Imatge personal

**Títol de referència:** Professional bàsic en perruqueria i estètica

**Durada total:** 1000 hores

### **2. Perfil professional**

#### **2.1. Competència general del perfil**

La competència general del perfil professional consisteix a aplicar tècniques de neteja canvis de forma i color del cabell, així com tècniques bàsiques de maquillatge i manicura, atenent el client i preparant els equips, materials i àrees de treball operant amb la qualitat indicada, observant les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental corresponents.

#### **2.2. Competències del perfil**

Aquest perfil desenvolupa les següents competències:

- a) Rebre productes d'estètica i perruqueria emmagatzemant-los en condicions de seguretat.
- b) Preparar els equips, estris i zona de treball deixant-los en condicions d'ús i higiene.
- c) Acomodar i protegir el client o clienta en funció de la tècnica a realitzar garantint les condicions d'higiene i seguretat.
- d) Rentar i condicionar el cabell i cuir cabellut en funció del servei a realitzar.
- e) Iniciar el pentinat per a canvis de forma temporals al cabell.
- f) Efectuar canvis de forma permanent al cabell, realitzant el muntatge i aplicant els cosmètics necessaris.
- g) Canviar el color del cabell, aplicant els cosmètics i controlant el temps d'exposició establert.
- h) Aplicar les tècniques bàsiques d'embelliment d'ungles de mans per millorar el seu aspecte.
- i) Realitzar maquillatge social, adaptant-los a les necessitats del client.
- j) Atendre el client o clienta atenent a les diferents tècniques de comunicació.
- k) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- l) Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, emprant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i efectuant-lo de manera individual o com a membre d'un equip.
- m) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball contribuint a la qualitat del treball

realitzat.

n) Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats laborals evitant danys personals, laborals i ambientals.

o) Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en l'elecció dels procediments de la seva activitat professional.

## **2.3 Relació de qualificacions i unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals incloses en el perfil professional**

### **2.3.1 Qualificacions completes:**

Serveis auxiliars de perruqueria, IMP022\_1 (RD 295/2004, de 20 de febrer) que comprèn les següents unitats de competència:

UC0058\_1: Preparar els equips i rentar i condicionar el cabell i cuir cabellut.

UC0059\_1: Realitzar muntatges per als canvis de forma temporals i permanents i inici del pentinat.

UC0060\_1: Aplicar tècniques de color i descoloració del cabell.

### **2.3.2 Qualificacions incompletes:**

Serveis auxiliars d'estètica, IMP118\_1 (RD 1087/2005, de 16 de setembre) que comprèn la següent unitat de competència:

UC0343\_1: Preparar els perfils i realitzar operacions d'atenció i acomodació del client en condicions de qualitat, seguretat i higiene.

## **2.4. Entorn professional**

2.4.1. Aquest professional exerceix generalment la seva activitat per compte d'altri en perruqueries i salons de bellesa, així com en sales de perruqueria o estètica, gimnasos o centres de bellesa d'hotels, residències de persones grans, hospitals i balnearis, supervisat pels tècnics responsables. Pot realitzar serveis bàsics de perruqueria, manicura i maquillatge.

2.4.2. Les ocupacions i llocs de treball més rellevants són els següents:

- Auxiliar de perruqueria
- Ajudant de manicura
- Ajudant de maquillatge

## **3. Ensenyaments del perfil professional**

### **3.1. Objectius generals del perfil**

Els objectius generals d'aquest perfil professional són els següents:

a) Reconèixer productes i materials d'estètica i perruqueria, així com els mètodes per a la seva neteja i desinfecció, relacionant-los amb l'activitat corresponent per preparar els equips i estris.

- b) Seleccionar els procediments d'acollida del client o clienta relacionant-los amb el tipus de servei per acomodar-lo i protegir-lo amb seguretat i higiene
- c) Reconèixer les tècniques de rentat i condicionat de cabell relacionant-los amb cada tipus de servei per rentar-lo i condicionar-lo.
- d) Seleccionar tècniques de pentinat justificant-los en funció de l'estil perseguit per iniciar el pentinat.
- e) Reconèixer els tipus de canvis permanents al cabell triant equipament i materials propis de cada un per efectuar-los.
- f) Identificar tècniques de descoloració, coloració i tint relacionant-les amb els diferents materials i temps d'aplicació per canviar el color del cabell.
- g) Seleccionar operacions necessàries sobre ungles de mans vinculant-les a l'efecte perseguit per aplicar tècniques bàsiques d'embelliment.
- h) Reconèixer les tècniques i procediments bàsics de maquillatge relacionant-los amb l'efecte buscat i les característiques del client o clienta per realitzar maquillatge social.
- i) Atendre el client adequadament.
- j) Desenvolupar la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- k) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant els altres i cooperant amb ells, actuant amb tolerància i respecte als altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- l) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar-se les tasques laborals.
- m) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral per tal d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal, evitant danys a les altres persones i en el medi ambient.
- n) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball.

### **3.2. Mòduls professionals**

Els mòduls d'aquest perfil professional, són els que a continuació es relacionen:

- 3060. Preparació de l'entorn professional
- 3064. Rentat i canvis de forma del cabell
- 3065. Canvi de color del cabell
- MFPE045. Tallada recta bàsica
- MFPE046. Estilisme masculí bàsic
- MFPE047. Estètica de mans i maquillatge social
- MFPE044. Fonaments de màrqueting i venda en imatge personal
- MFCT. Formació en centres de treball
- MPI. Projecte Integrat
- MPRL. Formació bàsica en prevenció de riscos laborals

### **3.3. Desenvolupament dels mòduls professionals**

#### **Mòdul: Preparació de l'entorn professional**

Codi: 3060

Durada: 70 hores

## Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Mostra una imatge personal i professional adequada en l'entorn de treball relacionant-la amb la higiene corporal i l'estètica personal.

### Criteris d'avaluació:

- 1.1 Relaciona la imatge personal que necessita un professional amb l'aspecte del seu cabell i mans.
- 1.2 Identifica el vestuari i calçat més adequat per a l'exercici de la professió.
- 1.3 Adapta la seva imatge personal a la imatge de l'empresa.
- 1.4 Identifica les postures més idònies per prevenir problemes físics, treballar en condicions de seguretat i prevenir riscos laborals.
- 1.5 Descriu les mesures de protecció que ha d'emprar el professional, relacionant-les amb la tècnica a realitzar.
- 1.6 Descriu les qualitats i aptituds que ha de presentar un bon professional.
- 1.7 Identifica les normes de deontologia professional.

2. Prepara les instal·lacions i aplica les tècniques d'higienització.

### Criteris d'avaluació:

- 2.1 Descriu els conceptes de neteja, desinfecció i esterilització.
- 2.2 Identifica els contaminants físics, químics i biològics més freqüents als salons de perruqueria i estètica.
- 2.3 Identifica els productes, aparells i mètodes d'higiene, desinfecció i esterilització que es poden aplicar en perruqueria i estètica
- 2.4 Selecciona els mètodes de neteja, desinfecció i esterilització més adequats en funció del tipus de contaminant i dels materials emprats en els equips, útils, aparells, mobiliari i instal·lacions.
- 2.5 Realitza la neteja i desinfecció de superfícies i mobiliari, assegurant-ne la seva higiene.
- 2.6 Determina els mètodes per aïllar de possibles contaminants els equips ja desinfectats.
- 2.7 Valora la importància que té l'aplicació de les mesures higiènico-sanitàries per garantir la seguretat dels clients i del professional.
- 2.8 Realitza la recollida selectiva dels productes de rebuig generats.
- 2.9 Justifica els avantatges d'utilitzar material d'un sol ús en determinats processos amb relació a la higiene.
- 2.10 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

3. Rep material de perruqueria i estètica i identifica les seves característiques i aplicacions.

### Criteris d'avaluació:

- 3.1 Identifica els tipus de materials i productes de perruqueria i estètica, així com les seves aplicacions.
- 3.2 Explica les condicions bàsiques de manipulació de productes.
- 3.3 Descriu les tècniques de conservació dels estris i productes de perruqueria i estètica.
- 3.4 Organitza el magatzem en condicions de seguretat, facilitant l'accés als productes.
- 3.5 Manté el magatzem en condicions d'ordre i neteja

- 3.6 Controla la caducitat de les existències.
- 3.7 Detecta les alteracions i defectes més freqüents que poden presentar.
- 3.8 Relaciona les mercaderies rebudes amb el contingut de l'albarà.
- 3.9 Classifica les mercaderies seguint les condicions adequades de conservació i seguretat.
- 3.10 Controla les existències, assegurant un estoc òptim.
- 3.11 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

4. Acomoda i protegeix el client o clienta en funció de les característiques del servei previst, aplicant les tècniques i les normes de comportament apropiades en condicions de qualitat, higiene i seguretat.

Criteris d'avaluació:

- 4.1 Analitza les normes de comportament i les tècniques més apropiades per a la recepció del client.
- 4.2 Registra les cites i els serveis sol·licitats utilitzant el llenguatge propi de la professió i els procediments establerts.
- 4.3 Selecciona les preguntes bàsiques que s'han de formular per garantir la seguretat i qualitat en relació amb el servei que sol·licita el client.
- 4.4 Sol·licita la informació necessària per reflectir-la a la fitxa de client establerta.
- 4.5. Identifica les posicions ergonòmiques del client més idònies en funció del servei demandat.
- 4.6 Utilitza les tècniques d'acomodació al client en funció del servei que s'aplicarà.
- 4.7 Identifica els equips de protecció del client segons el servei previst.
- 4.8 Identifica les causes que poden originar insatisfacció del client.

Continguts:

- 1. La Imatge personal en el seu l'entorn de treball.
  - 1.1 Higiene corporal i oral.
  - 1.2 Aspecte del cabell, mans i ungles que ha de presentar prèviament a la seva actuació d'acord amb les normes d'asèpsia requerides pel treball que es realitzarà.
  - 1.3 Indumentària professional: vestuari, calçat i equipament de protecció personal.
  - 1.4 Recomanacions ergonòmiques com a mesures preventives de malalties professionals.
  - 1.5 Mesures de protecció del professional.
  - 1.6 Deontologia professional: drets i deures.
- 2. Preparació d'instal·lacions i zones de treball previ a la realització del servei:
  - 2.1 Microorganismes: concepte i tipus.
  - 2.2 Infeccions i infestacions més freqüents: prevenció, identificació i derivació als professionals o serveis sanitaris més adients.
  - 2.3 Conceptes d'higiene, desinfecció, desinsectació, asèpsia i esterilització.
  - 2.4 Mètodes d'higiene, desinfecció i esterilització: físics i químics.
  - 2.5 Execució pràctica de les tècniques de neteja, desinfecció i esterilització.
  - 2.6 Recollida selectiva de materials de rebuig: identificació, classificació, selecció del recipient contenidor més adient, eliminació responsable.
  - 2.7 Especificacions de seguretat i mediambientals requerides

3. Recepció de materials i productes:

3.1 Tipus de materials i productes: identificació i classificació.

3.2 Organització d'estrils i equips: ordenació, neteja i manteniment dels diferents útils, estrils i equips.

3.3 Condicions d'emmagatzematge dels productes cosmètics. Ordenació, manipulació, control i gestió dels productes cosmètics relacionats amb la professió.

3.4 Tècniques d'emmagatzematge i control d'existència dels productes. Gestió de l'estoc. Mesures de seguretat i control.

3.5 Especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

4. Acomodació del client:

4.1 Normes bàsiques de comportament: bones maneres, habilitats socials bàsiques.

4.2 Recepció, atenció i preparació del client o clienta, i finalment acomiadament i percepció del nivell de satisfacció del client o clienta.

4.3 Tècniques d'atenció al client o clienta: presencial i telefònica.

4.4 Fitxa de client o clienta; control de dades i arxius. Llei de protecció de dades i coneixement del consentiment informat del client o clienta.

4.5 Recomanacions ergonòmiques per al client o clienta en funció de la tècnica a realitzar.

4.6 Mesures i equips de preparació i protecció per al client o clienta segons els processos a realitzar.

4.7 La qualitat en la prestació del servei. Qüestionaris i enquestes de valoració de la satisfacció del client o clienta. Concepte de treball seguint un procés de millora contínua.

4.8 Causes determinants en la insatisfacció del client o clienta. Anàlisi de les causes d'insatisfacció i capacitat per fer propostes de prevenció i mesures correctores.

## **Mòdul: Rentat i canvis de forma del cabell**

Codi: 3064

Durada: 105 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Observa l'estat del cuir cabellut i cabell, reconeixent-ne les alteracions més rellevants.

Criteris d'avaluació:

1.1 Descriu l'estructura de la pell.

1.2 Explica l'estructura i els tipus de cabell.

1.3 Determina el tipus i l'estat del cuir cabellut

1.4 Descriu les anomalies més freqüents de cabell i cuir cabellut.

1.5 Acomoda el client o clienta tenint en compte les posicions ergonòmiques més idònies per al procés.

1.6 Identifica les pautes a seguir per realitzar l'observació del cabell i del cuir cabellut.

1.7 Realitza l'estudi bàsic del cabell i cuir cabellut, exposant els seus resultats amb discreció en cas necessari i seleccionant cosmètics adequats.

1.8 Identifica els components que constitueixen la brutícia del cabell i cuir cabellut.

1.9 Realitza el procés d'anàlisi amb la discreció requerida, respectant la confidencialitat.

2. Prepara equips i estrils de rentat i canvis de forma, reconeixent les seves

característiques i aplicacions.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Descriu els equips i accessoris necessaris per realitzar el procés d'higiene capil·lar.
  - 2.2 Prepara la zona de treball en condicions d'higiene, per a la realització del servei d'higiene capil·lar.
  - 2.3 Classifica els estris i accessoris per realitzar un muntatge de canvi de forma en funció del tipus de cabell i el pentinat que es realitzarà.
  - 2.4 Identifica les classes de motlles i estris per realitzar els diferents canvis de forma temporal i permanent.
  - 2.5 Indica el grau de dificultat associat al tipus de motlle que cal utilitzar i estima el temps d'execució del muntatge.
  - 2.6 Classifica els aparells utilitzats com a fonts de calor en les tècniques per al canvi de forma del cabell, i indica el seu mode d'utilització i higienització.
  - 2.7 Distingeix els desperfectes que poden presentar-se en els útils i accessoris i que poden originar deficiències en el resultat final.
  - 2.8 Detecta les anomalies que poden presentar els aparells i que poden causar riscos, tant per al client o clienta com per al professional.
  - 2.9 Demuestra seguretat a l'hora de triar els estris més adequats per al procés tècnic que es realitzarà.
  - 2.10 Aplica les mesures de prevenció de riscos laborals requerides.
3. Renta i condiona el cabell, relacionant-lo amb les seves característiques.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Descriu de manera bàsica la composició i el mecanisme d'actuació d'un xampú i d'un condicionador capil·lar.
  - 3.2 Selecciona els cosmètics a emprar en el rentat i condicionat del cabell tenint en compte el tipus de cabell.
  - 3.3 Acomoda i prepara el client o clienta per a la realització del servei d'higiene capil·lar.
  - 3.4 Adopta la posició ergonòmica del client o clienta i del professional per a l'aplicació de les tècniques d'higiene capil·lar.
  - 3.5 Assegura que el cabell i cuir cabellut queda moll, abans de l'aplicació xampú.
  - 3.6 Realitza les maniobres d'aplicació dels productes amb la intensitat i ritmes requerits.
  - 3.7 Assegura l'eliminació dels cosmètics aplicats.
  - 3.8 Reflecteix a la fitxa del client i a la fitxa de servei els productes cosmètics utilitzats
  - 3.9 Utilitza els equips de protecció individual.
  - 3.10 Adapta el procés d'higiene capil·lar als canvis de forma temporal i permanent del cabell.
  - 3.11 Detecta les causes que originen deficiències en el servei i les mesures per solucionar-les.
  - 3.12 Aplica les especificacions de seguretat requerides.
4. Canvia la forma del cabell de manera temporal i relaciona les tècniques de canvis temporals seleccionades amb l'efecte final.

Criteris d'avaluació:

- 4.1 Identifica les modificacions que s'originen al cabell durant el procés de canvi temporal.
- 4.2 Enumera els procediments físics implicats en la modificació de la forma del cabell de manera temporal.
- 4.3 Descriu els cosmètics que faciliten i mantenen el pentinat, la seva composició bàsica i la seva manera d'actuar.
- 4.4 Acomoda i prepara el client o clienta per a la realització del servei de canvi temporal del cabell.
- 4.5 Escull la tècnica de canvi de forma, en funció del tipus de pentinat a realitzar i la longitud del cabell, així com els equips necessaris per executar-la.
- 4.6 Tria el tipus i mida de motlle o accessori necessari per realitzar el canvi de forma.
- 4.7 Tria i aplica el cosmètic fixador previ a la realització del marcatge.
- 4.8 Col·loca els accessoris i motlles en funció del resultat pretès, adaptant perfectament la tija capil·lar i seguint les direccions correctes, en funció del llarg del cabell i l'estil del pentinat.
- 4.9 Controla el temps d'exposició requerit en el procés d'assecat.
- 4.10 Adapta la temperatura i la distància de l'assecador de mà al tipus de cabell i al grau d'humitat.
- 4.11 Detecta les causes que originen deficiències en el servei i les mesures per solucionar-les.

5. Canvia la forma del cabell de manera permanent i relaciona les tècniques de canvi permanent seleccionades amb l'efecte final.

Criteris d'avaluació:

- 5.1 Descriu les fases que tenen lloc en un canvi de forma permanent, així com les modificacions associades.
- 5.2 Identifica els cosmètics que s'empren en cada una de les fases, la seva relació amb el tipus de cabell i la seva manera d'utilització.
- 5.3 Protegeix el professional amb les mesures adequades per treballar en condicions de seguretat i higiene.
- 5.4 Prepara el client o clienta i se li han aplicat els productes necessaris per a la protecció de la pell.
- 5.5 Tria el tipus i mida de motlle més adequada per al canvi de forma permanent que es pretén realitzar i ho col·loca amb habilitat i destresa en la direcció indicada.
- 5.6 Aplica els cosmètics seleccionats, controlant el procés i el temps d'exposició.
- 5.7 Reflecteix a la fitxa del client els productes cosmètics utilitzats i, a la fitxa de servei, la tècnica realitzada.
- 5.8 Manté l'àrea de treball amb el grau apropiat d'ordre i neteja.
- 5.9 Recull i emmagatzema tot el material una vegada acabat el procés realitzat.
- 5.10 Avalua el resultat del canvi de forma del cabell, formulant les preguntes tipus.
- 5.11 Detecta les causes que originen deficiències en el servei i les mesures per solucionar-les.

Continguts:

1. Observació del cabell i cuir cabellut:
  - 1.1 La pell
  - 1.2 El cuir cabellut



- 1.3 El pèl: funció, concepte, característiques i classificació
  - 1.4 El cabell: estructura, característiques i classificació.
  - 1.5 Alteracions més freqüents del cuir cabellut i cabell.
  - 1.6 Brutícia del cabell
  - 1.7 Tècniques d'observació del cabell i cuir cabellut.
  - 1.8 Fitxa tècnica adaptada a la neteja, condicionament del cuir cabellut i cabell.
2. Preparació de la zona de treball, d'equips i estris de rentat i canvis de forma:
    - 2.1 Descripció dels equips requerits en el procés d'higiene capil·lar i preparació de la zona de treball.
    - 2.2 Classificació dels estris i accessoris emprats en els canvis de forma temporal i permanent.
    - 2.3 Mesures per a la neteja i desinfecció d'estrils i accessoris per a canvis de forma temporal i permanent.
    - 2.4 Mesures de seguretat i higiene aplicables.
3. Rentat i condicionat del cabell:
    - 3.1 Cosmètics per a la higiene del cabell i cuir cabellut.
    - 3.2 Cosmètics per al condicionament del cabell.
    - 3.3 Criteris per a la selecció d'un xampú i un condicionador
    - 3.3 Maniobres del massatge per a la neteja del cuir cabellut i del cabell.
    - 3.4 Normes de preparació i protecció del client o clienta i del professional per a la realització del procés d'higiene i condicionament capil·lar.
    - 3.5 Posicions anatòmiques adequades per al client o clienta i el professional en aplicar tècniques d'higiene i condicionament capil·lar.
    - 3.6 Tècnica d'higiene capil·lar per a processos de canvi de forma del cabell.
    - 3.7 Tècnica de condicionament capil·lar.
    - 3.8 Paràmetres que defineixen la qualitat dels processos d'higiene i condicionament capil·lar.
    - 3.9 Mesures de seguretat i higiene aplicables.
4. Canvis al cabell de forma temporal:
    - 4.1 Fonament dels canvis temporals de la forma del cabell.
    - 4.2 Procediments físics utilitzats per als canvis de forma temporal.
    - 4.3 Cosmètics utilitzats per als canvis de forma temporal.
    - 4.4 Mesures de protecció personal del professional i del client.
    - 4.5 Execució tècnica dels canvis de forma temporal.
    - 4.6 Paràmetres que defineixen la qualitat dels processos de canvis de forma temporal del cabell.
5. Canvis al cabell de forma permanent:
    - 5.1 Fonament dels canvis permanents de la forma del cabell: fases i efectes produïts.
    - 5.2 Cosmètics utilitzats per als canvis de forma permanent: tipus i mecanisme d'acció
    - 5.3 Pautes per a la seva correcta conservació, manipulació i aplicació.
    - 5.4 Mesures de protecció personal del professional i del client.
    - 5.6 Execució tècnica dels canvis de forma permanent.
    - 5.7 Paràmetres que defineixen la qualitat dels processos de canvis de forma permanent del cabell.

## **Mòdul: Canvis de color del cabell**

Codi: 3065

Durada: 90 hores

### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Prepara equips i estris de canvi de color reconeixent les seves característiques i aplicacions.

#### Criteris d'avaluació:

1.1 Descriu les instal·lacions utilitzades en els processos de canvi de color del cabell.

1.2 Identifica els equips, aparells, estris i accessoris necessaris per a la realització de les diferents tècniques de canvi de color del cabell.

1.3 Descriu la utilització i el manteniment dels equips i aparells emprats en el procés, tenint en compte criteris d'higiene i seguretat.

1.4 Prepara els estris i accessoris aplicant les tècniques d'higiene i desinfecció necessàries.

1.5 Prepara la zona de treball, en condicions d'higiene, per a la realització del servei de canvi de color del cabell.

1.6 Identifica la composició de l'equip personal de perruqueria per a l'execució tècnica del canvi de color.

1.7 Aplica les mesures de prevenció de riscos laborals i mediambientals requerides.

2. Descolorix el cabell reconeixent l'efecte dels productes sobre el cabell.

#### Criteris d'avaluació:

2.1 Estudia el color natural del cabell i l'escala de tons.

2.2 Descriu el procés de descoloració capil·lar.

2.3 Identifica la manera d'actuar dels cosmètics decolorants.

2.4 Descriu les normes d'utilització dels productes decolorants.

2.5 Protegeix el professional amb les mesures adequades per treballar en condicions de seguretat i higiene.

2.6 Acomoda, protegeix i prepara el client, aplicant-li els productes necessaris per protegir la pell.

2.7 Prepara el producte seguint les indicacions del tècnic responsable.

2.8 Aplica el producte de manera total o parcialment sobre el cabell, complint les normes de seguretat, vigilat el procés i controlant el temps d'exposició.

2.9 Adapta el servei d'higiene capil·lar al procés de descoloració capil·lar.

2.10 Reflecteix a la fitxa del client els cosmètics aplicats i les observacions relatives al procés i, en la fitxa de servei, la tècnica realitzada.

2.11 Avalua el resultat del procés de descoloració, formulant les preguntes tipus.

2.12 Detecta les causes que originen deficiències en el servei i les mesures per solucionar-les.

2.13 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

3. Acoloreix el conjunt del cabell, relacionant la tècnica seleccionada amb els efectes

finals.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Classifica els productes colorants capil·lars en funció de la seva naturalesa, de la durada del resultat, de la seva aplicació i de la seva composició general.
- 3.2 Identifica la manera d'actuar dels diferents cosmètics colorants, la seva finalitat i la seva acció sobre el cabell.
- 3.3 Identifica les operacions tècniques prèvies als canvis de coloració capil·lar.
- 3.4 Informa el client o clienta i fa la prova de tolerància, determinant els resultats i tenint en compte els paràmetres aconsellats pel laboratori fabricant del cosmètic.
- 3.5 Protegeix el professional amb les mesures adequades per treballar en condicions de seguretat i higiene.
- 3.6 Acomoda, protegeix i prepara el client, aplicant-li els productes necessaris per protegir la pell.
- 3.7 Identifica les barreges correctes dels productes colorants, seguint les indicacions del fabricant i del tècnic responsable.
- 3.8 Aplica el producte en arrels o sobre tot el cabell, complint les normes de seguretat, vigilat el procés i controlant el temps d'exposició.
- 3.9 Adapta el servei d'higiene capil·lar al procés de coloració capil·lar.
- 3.10 Opera de manera ordenada, amb pulcritud i seguretat, aplicant els procediments i tècniques adequats i avaluant correctament els resultats.
- 3.11 Reflecteix a la fitxa del client totes les dades relatives a la prova de tolerància, el cosmètic aplicat i les observacions relatives al procés.
- 3.12 Enumera les causes que poden originar deficiències en la prestació del servei i proposa mesures que permetin evitar-les
- 3.13 Estudia el grau de satisfacció del client, tant en la prestació del servei com en l'atenció personal i corregeix les deficiències.
- 3.14 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

4. Acoloreix parcialment el cabell, relacionant la tècnica seleccionada amb els efectes finals.

Criteris d'avaluació:

- 4.1 Descriu les tècniques que s'utilitzen per acolorir parcialment el cabell.
- 4.2 Selecciona la tècnica a realitzar en funció dels efectes finals que es desitgen aconseguir.
- 4.3 Protegeix el professional amb les mesures adequades per treballar en condicions de seguretat i higiene.
- 4.4 Determina el tipus de cosmètic seguint les indicacions del tècnic responsable.
- 4.5 Informa el client o clienta i realitza la prova de tolerància, tot determinant els resultats i tenint en compte els paràmetres aconsellats pel laboratori fabricant del cosmètic.
- 4.6 Acomoda, protegeix i prepara el client, aplicant-li els productes necessaris per protegir la pell.
- 4.7 Aplica el producte per a la coloració parcial: metxes amb pinta, gorra, paper d'alumini i altres tècniques, vigilat el procés i controlant el temps d'exposició.
- 4.8 Adapta el servei d'higiene capil·lar al procés de coloració parcial del cabell.
- 4.9 Reflecteix a la fitxa del client els cosmètics aplicats i les observacions relatives al procés i a la fitxa de servei la tècnica realitzada.

- 4.10 Opera de manera ordenada, amb pulcritud, i seguretat, aplicant els procediments i tècniques adequats i avaluant correctament els resultats i la qualitat del procés.
- 4.11 Enumera les causes que poden originar deficiències en la prestació del servei i proposa mesures que permetin evitar-les.
- 4.12 Estudia el grau de satisfacció del client, tant en la prestació del servei com en l'atenció personal i corregeix les deficiències.
- 4.13 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

## Continguts

### 1. Preparació d'equips i estris per a canvi de color del cabell:

- 1.1 Instal·lacions necessàries per als processos de canvi de color del cabell.
- 1.2 Descripció d'equips i aparells emprats.
- 1.3 Preparació de la zona de treball.
- 1.4 Mesures per a la neteja i desinfecció d'estrís i accessoris.
- 1.5 Equip personal de perruqueria per realitzar canvis de color al cabell.
- 1.6 Mesures de prevenció de riscos laborals aplicables.

### 2. Decoloració del cabell:

- 2.1 El color natural del cabell.
- 2.2 To i escala de tons.
- 2.3 Decoloració capil·lar.
- 2.4 Cosmètics per a la decoloració del cabell.
- 2.5 Mesures per a l'acomodació i protecció del client i del professional.
- 2.6 Tècniques per a l'aplicació de decolorants.
- 2.7 Tècnica d'higiene i condicionament capil·lar adaptada a la decoloració capil·lar.
- 2.8 Execució pràctica de les tècniques de decoloració.
- 2.9 Mesures de seguretat i mediambientals aplicables.

### 3. Coloració completa del cabell:

- 3.1 Coloració capil·lar.
- 3.2 Cosmètics específics per a la coloració del cabell.
- 3.3 Tècniques prèvies a la coloració del cabell.
- 3.4 Mesures per a l'acomodació i protecció del client o clienta i del professional.
- 3.5 Tècniques d'aplicació de colorants temporals, semipermanents i permanents o d'oxidació.
- 3.6 Tècnica d'higiene i condicionament capil·lar adaptada a la coloració capil·lar.
- 3.7 Execució pràctica de les tècniques de coloració total del cabell.
- 3.8 Mesures de seguretat i mediambientals aplicables.

### 4. Coloració parcial del cabell:

- 4.1 Classificació de les tècniques de coloració parcial del cabell.
- 4.2 Mesures per a l'acomodació i protecció del client o clienta i del professional.
- 4.3 Execució pràctica de les tècniques de coloració parcial del cabell.
- 4.5 Causes que poden originar deficiències en els processos de coloració del cabell, mesures correctives.
- 4.6 Mesures de seguretat i mediambientals aplicables.

## **Mòdul: Tallada recta bàsica**

Codi: MFPE045

Durada: 30 hores

### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Prepara la zona de treball per a la tallada de cabell seleccionant els mitjans, els estris i les eines.

#### Criteris d'avaluació:

1.1 Selecciona els estris i les eines necessaris per a la tècnica de tallada recta (sòlida).

1.2 Identifica els diferents tipus de tisores i maquinetes.

1.3 Aplica les mesures de protecció dels professionals i dels clients.

1.4 Estableix pautes per a una correcta posició ergonòmica dels professionals i dels clients en el procés.

1.5 Selecciona la llenceria i el material auxiliar per a la tallada.

1.6 Aplica els protocols de neteja, desinfecció i esterilització de les eines i dels estris utilitzats en els processos de tallada.

1.7 Aplica mesures de conservació i de protecció dels estris tallants.

1.8 Segueix la normativa actual de control d'estrils tallants.

2. Caracteritza la tècnica de tallada recta relacionant-la amb el resultat final desitjat.

#### Criteris d'avaluació:

2.1 Descriu la tècnica de tallada recta.

2.2 Selecciona els estris adients a la tècnica

2.3 Estableix la línia de tallada.

2.4 Determina les zones on s'aplica.

2.5 Selecciona els protocols per fer la tècnica de tallada recta en funció del resultat desitjat.

3. Talla el cabell amb maquineta relacionant la tècnica amb les característiques del cabell i l'estil de la tallada.

#### Criteris d'avaluació:

3.1 Estableix pautes per a la utilització de la maquineta.

3.2 Selecciona els accessoris i els estris en funció de la longitud desitjada del cabell.

3.3 Munta i desmunta els components i els accessoris.

3.4 Verifica l'estat de la maquineta.

3.5 Aplica tècniques prèvies per al condicionament del cabell.

3.6 Talla amb maquineta amb seguretat, destresa i en l'ordre establert.

3.7 Fa el perfil del contorn i del naixement del cabell amb maquineta de contorns.

### Continguts

1. Preparació del lloc de treball. Identificació i selecció d'estrils i d'eines:

1.1 Estrils i eines bàsiques de tallada: tipus i característiques.

1.2 Preparació dels professionals, dels clients i del lloc de treball: mesures de protecció. Ergonomia.

1.3 Llenceria i material auxiliar per a la tallada. Organització del lloc de treball.

1.4 Protocols per a l'aplicació de mesures de neteja, desinfecció i esterilització d'estrís, aparells i eines utilitzades.

1.5 Manteniment de les màquines de tallar: greixatge i protecció.

1.6 Normativa de control de residus i estrís tallants.

2. Caracterització de la tècnica de tallada:

2.1 Aspectes que caracteritzen la tècnica de tallada recta: longitud, volum i textura.

2.2 Tècnica de tallada recta: estrís utilitzats i protocol per fer-la.

2.3 Tipus i estils de tallada recta.

3. Tallada de cabell amb maquineta:

3.1 Utilització de la maquineta.

3.2 Preparació de la tallada amb maquineta. Criteris de selecció dels accessoris.

3.3 Operacions prèvies a la tallada amb maquineta.

3.4 Protocol de la tallada amb maquineta.

### **Mòdul: Estilisme masculí bàsic**

Codi: MFPE046

Durada: 30 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Prepara la zona de treball per a l'arranjament de barba, bigoti i masclet, organitzant els mitjans, els estrís i les eines en condicions de seguretat i d'higiene.

Criteris d'avaluació:

1.1 Reconeix els factors d'ambientació de l'espai de treball (ventilació, llum i color, entre d'altres) com a factor de qualitat del servei.

1.2 Manté les instal·lacions en condicions de seguretat i d'higiene.

1.3 Aplica les mesures de protecció i de seguretat dels professionals i dels clients.

1.4 Identifica les postures ergonòmiques adequades per prevenir accidents.

1.5 Selecciona els estrís i les eines necessaris per a cada tècnica.

1.6 Selecciona els cosmètics en funció de la tècnica de barberia.

1.7 Reconeix la importància de la utilització de material d'un sol ús.

1.8 Aplica la normativa actual per al control de residus.

2. Aplica les tècniques prèvies a l'arranjament de barba, bigoti i masclet utilitzant els mitjans tècnics i els estrís adequats.

Criteris d'avaluació:

2.1 Estableix les pautes d'anàlisi del rostre a través del visatgisme.

2.2 Caracteritza diferents estils de barba, bigoti i masclet.

2.3 Determina les característiques del pèl de la barba i del bigoti.

2.4 Identifica les possibles alteracions estètiques de la zona.

2.5 Estableix pautes per a una correcta posició ergonòmica dels professionals i dels clients.

3. Aplica tècniques d'arranjament de barba, bigoti i masclet justificant-ne el procediment de treball.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Acomoda els clients en la posició anatòmica correcta.
- 3.2 Selecciona les tècniques per descarregar la barba, el bigoti i el masclet.
- 3.3 Coneix els estris i cosmètics per ablanir el pèl de la barba.
- 3.4 Utilitza les diferents màquines de tallar per delimitar el contorn de la barba, del bigoti i del masclet.
- 3.5 Du a terme el control visual del resultat i rectifica possibles desviacions.
- 3.6 Selecciona tècniques d'acabament del procés d'arranjament de barba, bigoti i masclet.
- 3.7 Valora el grau de satisfacció dels clients pel resultat final obtingut i per l'atenció personal professional rebuda.
- 3.8 Anota les incidències del procés en la fitxa de client per considerar-les en el pròxim servei.
- 3.9 Aplica les mesures de protecció i de seguretat dels professionals i dels clients.

Continguts:

1. Preparació de la zona de treball:

- 1.1 Mobiliari: característiques i distribució. Factors d'ambientació. La butaca de barber: tipus i descripció.
- 1.2 Mesures de prevenció de riscos. Condicions de seguretat i higiene. Higiene postural. Mesures de protecció dels professionals i dels clients. Normativa de control de residus i d'estris tallants. Manteniment i neteja del lloc de treball.
- 1.3 Criteris de selecció dels productes cosmètics.
- 1.4 Estris i eines bàsiques: tipus i característiques. Llenceria i material auxiliar. Neteja, desinfecció i esterilització.

2. Tècniques prèvies a l'arranjament de barba, bigoti i masclet:

- 2.1 Harmonia del rostre. Aplicació de tècniques de visatgisme.
- 2.2 Estils bàsics de barba, bigoti i masclet: classificació i descripció.
- 2.3 Disseny d'estils de barba, bigoti i masclet.
- 2.4 Correcció de les desproporcions o discordances estètiques del rostre a través de la barba, del bigoti i del masclet.
- 2.5 Tècniques de manipulació de les diferents eines per a l'arranjament de barba i bigoti.

3. Arranjament de barba, bigoti i masclet:

- 3.1 Mesures d'acomodació i protecció dels clients.
- 3.2 Tècnica de descàrrega de barba, bigoti i masclet. Procediment, fases i pautes d'aplicació.
- 3.3 Tècnica de delimitació i contorn de la barba, bigoti i masclet.
- 3.4 Tècnica de preparació de la barba. Estris i cosmètics.
- 3.5 Protocols d'actuació en emergències per irritacions, al·lèrgies o accidents.
- 3.6 Enregistrament de les dades en la fitxa tècnica del client. Utilització del vocabulari específic.

## **Mòdul: Estètica de mans i maquillatge social**

Codi: MFPE047

Durada: 50 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Observa les característiques de les ungles de les mans del client o clienta reconeixent les alteracions més rellevants i enregistra les dades a la fitxa tècnica.

Criteris d'avaluació:

1.1 Descriu l'estructura de l'ungla identificant i anomenant correctament les parts anatòmiques principals d'una unglia.

1.2 Avalua l'estat de salut general de les ungles del client o clienta i és capaç de identificar les alteracions més rellevants de les ungles de les mans.

1.3 Detecta desviacions del patró de normalitat en l'aspecte de les ungles, zona periungueal i la pell de les mans (irritacions o alteracions).

1.4 Organitza el servei atenent les alteracions detectades i derivant la seva atenció a altres professionals, si resultés necessari.

1.5 Formula preguntes tipus que permeten detectar les demandes i necessitats que ha de cobrir el servei.

1.6 Prepara el client o clienta per al servei que es realitzarà garantint la seva seguretat i una posició ergonòmica correcta, alhora que es protegeix segons la tècnica seleccionada.

1.7 Descriu la posició ergonòmica del client o clienta i del professional per realitzar les tècniques de manicura.

1.8 Relaciona les característiques morfològiques de les mans i de les ungles per seleccionar la forma final més adequada.

1.9 Selecciona la forma de l'ungla adequada al client, tenint en compte les demandes i necessitats del client.

1.10 Emplena la fitxa tècnica del servei amb les dades més rellevants.

2. Prepara equips, estris i productes de manicura, reconeixent les seves característiques i aplicacions.

Criteris d'avaluació:

2.1 Descriu la imatge professional que ha de presentar l'ajudant de manicura.

2.2 Descriu i identifica els estris i aparells necessaris per realitzar els processos de manicura.

2.3 Explica els factors a tenir en compte per a la selecció dels estris d'acord amb el procés que es desitja realitzar.

2.4 Identifica els mètodes d'higiene, desinfecció i esterilització previs a l'aplicació de la tècnica.

2.5 Realitza els processos d'higiene, desinfecció i esterilització dels aparells segons la finalitat a la qual estiguin destinats.

2.6 Selecciona de forma adequada la tècnica i el material d'ús exclusiu per a cada client, en funció de la seva sensibilitat.

2.7 Prepara els estris necessaris per a la tècnica que es realitzarà

2.8 Ordena els estris de manera correcta segons la seva ordre d'utilització.

2.9 Identifica els cosmètics generals utilitzats en la cura de les ungles de mans: d'higiene,



decoratiu, de manteniment, de protecció i de tractament.

2.10 Selecciona adequadament els cosmètics segons la tècnica que es realitzarà

2.11 Comprova que els cosmètics a utilitzar estiguin en bon estat.

2.12 Descriu la conservació adequada dels estris de tall.

2.13 Aplica les mesures de prevenció de riscos laborals i mediambientals requerides.

3. Aplica tècniques bàsiques de manicura, relacionant les característiques morfològiques de les mans i de les ungles amb la seva forma final.

Criteris d'avaluació:

3.1 Explica les fases del procés de manicura i indica les operacions tècniques que es realitzen en cada una d'elles.

3.2 Relaciona els cosmètics que s'utilitzaran d'acord amb cada una de les fases del procés.

3.3 Identifica la manera de manipular els cosmètics adequadament.

3.4 Prepara i protegeix al client o clienta de manera correcta, seguint els criteris d'ergonomia i prevenció de riscos personals.

3.5 Realitza la tècnica de desmaquillatge en dues fases: làmina ungular i plecs ungulars.

3.6 Utilitza les tècniques de llimada i condicionament de cutícules adequades a les característiques de les ungles i al servei sol·licitat pel client o clienta.

3.7 Defineix les maniobres de massatge de mans en l'ordre correcte amb destresa i respectant les característiques de cada client o clienta.

3.8 Aplica tècniques de poliment d'ungles utilitzant els estris i productes adequats, respectant les característiques de les ungles

3.9 Descriu les tècniques d'aplicació de cosmètics decoratius sobre les ungles.

3.10 Repara ungles partides.

3.11 Completa el procés en un temps adequat.

3.12 Pregunta al client o clienta si ha quedat satisfet/a amb el resultat del servei realitzat i en cas negatiu, es corregeix el defecte fins a comptar amb la seva aprovació.

3.13 Aplica les especificacions de seguretat i mediambientals requerides.

4. Aplica tècniques de maquillatge social, relacionant el tipus de maquillatge amb les necessitats i característiques del client o clienta.

4.1 Selecciona i prepara de manera adequada el material i cosmètics d'ús per a cada client o clienta atenent el tipus de pell i en funció del to de la mateixa, color de cabells i d'ulls i tipus de roba.

4.2 Acomoda en la posició ergonòmica adequada al client o clienta i descriu la posició ergonòmica del professional per realitzar el maquillatge social demandat.

4.3 Observa el rostre del client o clienta i realitza preguntes que permetin conèixer el seu estil personal i possibles al·lèrgies de contacte.

4.4 Realitza la depilació de celles corregint la seva forma, d'acord a la configuració del rostre, aplicant les mesures d'higiene necessàries.

4.5 Descriu les normes de seguretat i higiene que s'han d'aplicar en la realització de maquillatges socials.

4.6 Determina correctament l'harmonia de colors a utilitzar i les tècniques de "visatgisme" a emprar.

4.7 Aplica adequadament les correccions clares i el fons de maquillatge indicat al tipus de pell proporcionant un aspecte natural a la cara amb la tècnica específica que requereixi la

textura del producte tenint en compte no acumular producte en celles, patilles, aletes del nas, línia cuir cabellut i contorn facial.

4.8 Realitza les correccions fosques oportunes segons les tècniques de "visatgisme" adaptades a l'oval del client o clienta i al tipus de maquillatge social que es realitzarà.

4.9 Aplica destrament i mitjançant les tècniques apropiades de "visatgisme" els cosmètics decoratius d'ulls, llavis, celles, pestanyes i galtes tenint en compte els diferents gruixos de pinzells.

4.10 Valora la responsabilitat associada a les activitats professionals del maquillador en desenvolupar la seva activitat en zones sensibles com els ulls i llavis.

4.11 Realitza les precaucions oportunes retirant lents de contacte o altres pròtesis que puguin resultar perilloses en el desenvolupament de la tècnica de maquillatge.

4.12 Aplica les mesures de seguretat i higiene requerides.

Continguts:

1. Observació de les ungles de mans:

1.1 Nocions bàsiques d'anatomia de mans. Patologia més freqüent de mans relacionada amb l'aparell locomotor.

1.2 Estructura de les ungles. Morfologia. Visatgisme de les ungles.

1.3 Alteracions patològiques bàsiques de les ungles de les mans.

1.5 Alteracions de les ungles susceptibles de tractament estètic pal·liatiu.

2. Preparació d'equips, estris i productes de manicura:

2.1 Descripció dels aparells i estris.

2.2 Conservació adequada dels estris de tall.

2.3 Tipus, tècnica d'ús, criteris de selecció de cada un d'ells. Materials d'ús en manicura.

2.4 Cosmètics més importants per a la cura de les ungles: d'higiene, decoratius, de manteniment, de protecció i de tractament.

2.5 Normativa de prevenció de riscos i protecció ambiental relacionades.

3. Aplicació de tècniques bàsiques de manicura:

3.1 Preparació del/la professional. Ergonomia.

3.2 Preparació dels estris, cosmètics i lloc de treball per a la realització del procés.

3.3 Recepció i acomodació del/de la client/a. Ergonomia.

3.4 Elaboració de la fitxa tècnica.

3.5 Fase d'higiene.

3.6 Fase d'anàlisi de mans i ungles.

3.7 Fase de preparació d'ungles i desmaquillatge.

3.8 Fase de llimada i conformació de les ungles.

3.9 Fase de condicionament de la cutícula.

3.10 Fase de massatge: descripció de les maniobres de massatge de mans, avantbraç i colze, realització de maniobres

3.11. Fase de polit o maquillatge d'ungles: mitges llunes, francès maquillat.

3.12 Tècniques de reparació d'ungles partides.

3.13 Especificacions de seguretat i mediambientals aplicables.

4. Aplicació de les tècniques de maquillatge social:

- 4.1 Teoria del color, llum i color pigment. Factors que influeixen en la percepció del color. Classificació i característiques dels colors pigment. Estudi dels diferents tipus de llum i la seva influència sobre cada color.
- 4.2 Reaccions irritants i al·lèrgiques. Alteracions que requereixen l'aplicació d'atencions estètiques o la derivació a altres professionals.
- 4.3 Aplicacions del color al maquillatge: correcció to de pell, correcció òptica del rostre. Colors càlids i freds: harmonia i contrast.
- 4.4 Harmonia en la imatge personal: edat, personalitat, circumstància, indumentària.
- 4.5 Realització d'esbossos. Tècniques de dibuix ràpid.
- 4.6 Tècniques de "visatgisme":
  - 4.6.1 Morfologia i geometria del rostre
  - 4.6.2 Classificació d'ovals. Tècniques de correcció
  - 4.6.3 Estudi dels tipus de fronts, nas i mentó. Tècniques de correcció.
  - 4.6.4 Estudi dels tipus d'ulls i llavis. Tècniques de correcció.
  - 4.6.5 Estudi de les celles.
  - 4.6.6 Maquillatge de les celles.
  - 4.6.7 Correcció de celles segons les tècniques de "visatgisme".
- 4.7 Tècniques específiques de maquillatge:
  - 4.7.1 Tècnica del batut.
  - 4.7.2 Tècnica del difuminat.
  - 4.7.3 Tècnica del delineat.
  - 4.7.4 Tècnica del perfilat.
- 4.8 Mètodes d'aplicació dels productes cosmètics decoratius:
- 4.9. Fases del procés:
  - 4.9.1 Recepció i acomodació del client. Ergonomia.
  - 4.9.2 Elaboració de la fitxa tècnica.
  - 4.9.3 Fase i tècniques del desmaquillat i neteja superficial de la pell.
  - 4.9.4 Fase d'aplicació de la base hidratant.
  - 4.9.5 Fase d'aplicació del fons de maquillatge.
  - 4.9.6 Fase d'aplicació del maquillatge d'ulls, pestanyes i celles.
  - 4.9.7 Fase d'aplicació del maquillatge de llavis.
  - 4.9.8 Fase d'aplicació del maquillatge de galtes.
  - 4.9.9 Fase d'aplicació de cosmètics finals per a la fixació del maquillatge.
  - 4.9.10 Pautes generals per aconseguir una major durada del maquillatge.
  - 4.9.11 Mesures de seguretat aplicables.

### **Mòdul: Fonaments de màrqueting i venda en imatge personal**

Codi: MFPE044

Durada: 25 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Identifica els elements del màrqueting analitzant-ne l'aplicació en el sector de la imatge personal.

Criteris d'avaluació:

1.1 Identifica els diferents tipus de màrqueting.

1.2 Valora la importància del màrqueting en l'àmbit de la imatge personal.

- 1.3 Coneix el concepte de màrqueting mix.
- 1.4 Reconeix la importància del preu com a eina del màrqueting mix.
- 1.5 Identifica canals de distribució majoristes i detallistes relacionats amb la imatge personal.
- 1.6 Valora les franquícies de perruqueria i d'estètica com un tipus de distribució amb possibilitats d'autoocupació.
- 1.7 Diferencia un producte i un servei.

2. Determina les pautes d'atenció als clients emprant les tècniques de comunicació i les seves eines, atenent a les motivacions de compra.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Valora els clients com l'element més important en les empreses d'imatge personal.
- 2.2 Reconeix les variables que influeixen en el consum de productes i serveis d'imatge personal.
- 2.3 Identifica les motivacions de compra dels clients.
- 2.4 Determina les fases del procés de compra.
- 2.5 Descriu les tècniques bàsiques de fidelització.
- 2.6 Identifica els principis, les etapes, els objectius i les barreres de la comunicació.
- 2.7 Enumera les diferents eines que utilitzen les empreses d'imatge personal en la comunicació interna i externa amb els clients.
- 2.8 Valora la importància del llenguatge en la comunicació verbal amb els clients.
- 2.9 Valora la importància de la cortesia, l'amabilitat, el respecte i l'interès en la comunicació interpersonal.
- 2.10 Identifica les fases de la comunicació telefònica.
- 2.11 Valora la importància de la comunicació gestual en les relacions comercials.
- 2.12 Coneix el protocol d'atenció als clients en totes les fases del procés des de la recepció fins al comiat.
- 2.13 Identifica les fases d'una presentació comercial.

3. Coneix les tècniques del marxandatge promocional utilitzant els instruments específics i adequant-los a la imatge de l'empresa.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Defineix el concepte de marxandatge.
- 3.2 Valora la importància del marxandatge en els establiments d'imatge personal.
- 3.3 Identifica els elements del marxandatge.
- 3.4 Relaciona els efectes de l'ambientació visual, sonora i olfactiva, i la seva influència en el procés de venda.
- 3.5 Identifica la cartellera, els rètols i els expositors dels centres de venda.
- 3.6 Reconeix la funció de l'aparador i la seva influència en la decisió de compra dels consumidors.

Continguts:

1. El màrqueting en les empreses d'imatge personal:
  - 1.1 Definició i conceptes bàsics: producte, servei, necessitat, desig i demanda.
  - 1.2 Tipus de màrqueting.

1.3 Introducció al màrqueting mix: característiques principals i elements.

1.4 Distribució: detallistes, majoristes. Franquícies.

2. L'atenció al client i tècniques de comunicació:

2.1 Concepte i identificació: el client intern i el client extern.

2.2 Fidelització dels clients.

2.3 Necessitats i demandes dels clients.

2.4 Variables que influeixen en el consum. Les variables socials i econòmiques.

2.5 La motivació, la frustració i els mecanismes de defensa.

2.6 Procés de decisió de compra.

2.7 Tipus de compra: impulsiva i racional. Mòbils primaris i secundaris, i tècniques d'impulsió. 2.8 La satisfacció dels clients.

2.9 Concepte, principis, objectius i barreres de la comunicació.

2.10 Etapes del procés de la comunicació.

2.11 Introducció a la comunicació en el màrqueting mix: comunicació interna i externa.

2.12 Eines de la comunicació. Promocions. Relacions públiques. Venda personal.

2.13 Publicitat. Estereotips de gènere, sexisme i comunicació.

2.14 Atenció telefònica i atenció al públic.

3. Marxandatge:

3.1 Concepte de marxandatge. Marxandatge bàsic. Marxandatge promocional.

3.2 El marxandatge en el centre de bellesa. Objectius.

3.3 Elements del marxandatge: ambientació general (mobiliari i decoració), il·luminació, color i ambientació.

## **Mòduls de formació professional comuns a tots els perfils**

### **Mòdul: Formació en centres de treball**

Codi: MFCT

Durada: 180 hores

#### **Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació**

1. Identifica l'estructura, l'organització i les condicions de treball de l'empresa, centre o establiment i les relaciona amb les activitats que realitza de la seva especialització.

#### **Criteris d'avaluació:**

1.1 Identifica les característiques generals de l'empresa, centre o establiment i l'organigrama i les funcions de cada àrea.

1.2 Identifica els procediments de treball en el desenvolupament de l'activitat.

1.3 Identifica les competències dels llocs de treball en el desenvolupament de l'activitat.

1.4 Identifica l'entorn de l'empresa, tipus de clients i proveïdors.

1.5 Identifica les activitats de responsabilitat social de l'empresa, centre o servei envers l'entorn.

1.6 Identifica els canals de comunicació més freqüents en l'empresa o establiment.

1.7 Relaciona avantatges i inconvenients de l'estructura de l'empresa o establiment davant d'altres tipus d'organització relacionades.

- 1.8 Identifica el conveni col·lectiu o el sistema de relacions laborals al qual s'acull l'empresa o establiment.
- 1.9 Valora les condicions de treball en el clima laboral de l'empresa o establiment.
- 1.10 Valora i sap treballar en equip per aconseguir amb eficàcia els objectius pactats al pla d'activitats.

2. Desenvolupa actituds correctes i ètiques laborals pròpies de l'activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de pràctiques i els procediments establerts pel centre de treball.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Compleix l'horari de treball.
- 2.2 Mostra una presentació i higiene personal correcta.
- 2.3 Es mostra responsable en les tasques assignades.
- 2.4 S'adapta als canvis de les tasques assignades.
- 2.5 Valora les seves activitats professionals en el lloc de pràctiques.
- 2.6 Manté i deixa organitzat el seu lloc de treball.
- 2.7 Té cura dels materials, equips de treball i eines que utilitza en la seva pràctica diària.
- 2.8 Manté una actitud clara de respecte vers el medi ambient.
- 2.9 Es coordina amb el personal del seu equip on fa les pràctiques.
- 2.10 Estableix una comunicació i relació correcta amb el personal de l'empresa o establiment.

3. Realitza les activitats formatives de referència seguint protocols establerts pel centre de treball.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Realitza les tasques segons els procediments establerts.
- 3.2 Identifica les característiques particulars dels mitjans de producció, equips i eines.
- 3.3 Aplica i segueix les normes de riscos laborals en l'activitat professional.
- 3.4 Fa ús dels equips de protecció individual segons activitat de l'especialitat que cursa.
- 3.5 Entén, interpreta i expressa la informació amb la terminologia i els mitjans propis de l'activitat.

### **Activitats formatives de referència:**

1. Activitats formatives de referència relacionades amb la recepció i atenció al client i emmagatzematge de productes i materials:

- 1.1 Cuida aspectes de la seva imatge personal com la higiene personal, maquillatge, pentinats i indumentària.
- 1.2 Realitza la recepció telefònica i presencial dels clients.
- 1.3 Aplica els protocols de comunicació dissenyats per l'empresa.
- 1.4 Realitza la recepció, emmagatzematge i control de l'estoc de productes i materials.

2. Activitats formatives de referència relacionades amb la higiene capil·lar:

- 2.1 Prepara el lloc de treball.
- 2.2 Acomoda al client.
- 2.3 Selecciona els cosmètics adequats al tipus de cabell.

2.4 Renta el cabell i el cuir cabellut.

2.5 Condiciona el cabell en funció de la tècnica de perruqueria a aplicar.

3. Activitats formatives de referència relacionades amb el canvi de forma del cabell:

3.1 Preparació del lloc de treball.

3.2 Acomoda al client.

3.3 Aplica les tècniques de canvi de forma del cabell.

3.4 Neteja el lloc de treball.

4. Activitats formatives de referència relacionades amb els canvis de color del cabell:

4.1 Prepara el lloc de treball.

4.2 Acomoda al client.

4.3 Aplica els cosmètics de canvi de color seguint les instruccions del tècnic responsable.

4.4 Neteja el lloc de treball.

5. Activitats formatives de referència relacionades amb el tractament estètic bàsic d'ungles de mans:

5.1 Prepara el lloc de treball.

5.2 Acomoda el client.

5.3 Realitza desmaquillatges d'ungles.

5.4 Realitza tallats i llimats de les ungles.

5.5 Aplica tractaments d'ungles.

5.6 Neteja la zona de treball.

6. Activitats formatives de referència relacionades amb el maquillatge social:

6.1 Prepara el lloc de treball.

6.2 Acomoda el client o clienta.

6.3 Condiciona i prepara la pell per maquillar-la.

6.4 Aplica els cosmètics decoratius.

6.5 Neteja el lloc de treball.

### **Mòdul: Projecte integrat**

Codi MPI

Durada: 40 hores (transversals)

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Aplica de manera globalitzada diverses competències desenvolupades al llarg del procés d'aprenentatge relacionades amb el perfil professional i amb l'entorn laboral corresponent.

Criteris d'avaluació:

1.1 Realitza les activitats seguint pautes teòriques apreses per a la posada en marxa el projecte

1.2 Identifica les necessitats del projecte.

1.3 Identifica les fases del projecte

1.4 Amplia coneixements i fa recerca d'informació per realitzar el projecte, si s'escau.

1.5 Fa ús de les TIC per fer recerca i completar les fases del projecte.

2. Desenvolupa actituds i aptituds que segueixen al model que promou al màxim la vinculació amb l'entorn productiu, el treball en contextos reals i l'exposició i difusió del treball a l'exterior.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Sap escoltar i rebre instruccions en benefici del projecte i del grup de treball.
- 2.2 Sap treballar de manera autònoma quan ho requereix el projecte.
- 2.3 Acaba les tasques encomanades de manera correcta.
- 2.4 Sap treballar en equip i valora la feina dels altres
- 2.5 Respecta els temps de les fases del projecte.
- 2.6 Es mostra actiu i amb interès per acabar el projecte en el temps marcat.

Continguts:

1. Organització d'un projecte en un àmbit real de feina:
  - 1.1 Planificació de les fases del PI
  - 1.2 Treball en equip.
  - 1.3 Autonomia en el treball.
  - 1.4 Capacitat en el treball.
  - 1.5 Compromís.
  - 1.6 Respecte per la diversitat d'opinions.

### **Mòdul: Formació bàsica en prevenció de riscos laborals**

Codi: MPRL

Durada: 35 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Avalua els riscos derivats de l'activitat professional, analitzant les condicions de treball i els factors de risc presents en l'entorn laboral.

Criteris d'avaluació:

- 1.1 Valora la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.
- 1.2 Relaciona les condicions laborals amb la salut del treballador.
- 1.3 Classifica els factors de risc en l'activitat i els seus danys.
- 1.4 Identifica les situacions de risc més habituals en els entorns de treball d'aquest perfil professional.
- 1.5 Identifica les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional.

2. Aplica mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva, determinant les més adequades a les tasques i funcions d'aquest perfil professional.

Criteris d'avaluació:



- 2.1 Determina les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per evitar els danys en el seu origen i minimitzar les seves conseqüències en cas que siguin inevitables.
- 2.2 Analitza el significat i l'abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat.
- 2.3 Identifica els protocols d'actuació en cas d'emergència.
- 2.4 Identifica la composició i l'ús de la farmaciola de l'empresa.
- 2.5 Identifica els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut del treballador o treballadora i la seva importància com a mesura de prevenció.

#### Continguts:

1. Avaluació de riscos professionals.
  - 1.1 L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.
  - 1.2 Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.
  - 1.3 Efectes de les condicions de treball sobre la salut.
  - 1.4 Risc professional. Anàlisi i classificació de factors de risc.
  - 1.5 Riscos genèrics en el seu sector professional.
  - 1.6 Determinació dels possibles danys per a la salut dels treballadors que poden derivar-se de les situacions de risc detectades en el seu sector professional.
  
2. Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa.
  - 2.1 Identificació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.
  - 2.2 Interpretació de la senyalització de seguretat.
  - 2.3 Consignes d'actuació davant d'una situació d'emergència.
  - 2.4 Protocols d'actuació davant d'una situació d'emergència.
  - 2.5 Identificació dels procediments d'atenció sanitària immediata.