



ORIENTACIONS PER A L'ELABORACIÓ DE L'INFORME PERSONAL D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

L'orientació professional, acadèmica i personal es desenvolupa al llarg de tota la vida. Des dels centres educatius de formació professional es posa especial èmfasi en aquesta orientació, programant i planificant les actuacions a través de la que es desplega, des de tots els mòduls professionals i amb la participació de tot l'equip docent.

La Formació Professional del Sistema Educatiu està formada per un conjunt de competències de caràcter professionalitzador que capaciten l'alumnat per a l'exercici qualificat de les diferents professions, l'accés a l'ocupació i la participació activa a la vida social, cultural i econòmica, tal com queda recollit a la Llei 10/2015 de l'11 de juny.

Des de la programació dels mòduls professionals i l'acció tutorial cal contextualitzar els aprenentatges, i establir una relació amb les ocupacions potencials a les que l'alumnat pot accedir en finalitzar la formació.

L'acompanyament de l'alumnat en la definició del seu projecte de vida professional (IPOP) s'ha de fer al llarg de tot el cicle formatiu i des de tots els mòduls professionals que el conformen.

INFORME PERSONAL D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

L'informe és el recull de les accions d'orientació professional, acadèmica i personal que es desenvolupen al llarg del cicle formatiu i que cada alumne elabora. L'IPOP ha de servir a l'alumnat com a quadern de bitàcola, ha de ser un document viu, en procés de revisió, modificació i canvi constant, així com ho farà la vida professional, acadèmica i personal de l'alumnat.

En l'elaboració l'IPOP l'alumnat ha d'identificar:

- Perfil personal: interessos culturals, socials, coneixements, capacitats...
- Perfil formatiu: formacions, formacions complementàries que poden millorar el perfil professional i l'ocupabilitat de l'alumnat,...
- Perfil professional: identificar els coneixements tècnics i les experiències professionals que li han permès assolir les competències professionals i les capacitats clau.

Aquest informe l'elabora el mateix alumne/a amb el suport i acompanyament del tutor o tutora i l'equip docent, especialment del professorat del mòdul professional de FOL. Per tal que l'alumnat estigui en disposició d'elaborar-lo i tenir-ho en finalitzar els seus estudis, serà necessari planificar i oferir accions d'orientació des que l'alumne s'incorpora al cicle formatiu, i al llarg de tota la formació.

A partir de les experiències formatives i la pràctica reflexiva sobre el procés d'aprenentatge realitzat tant al centre educatiu com a l'empresa (FCT/Dual), l'alumnat ha d'identificar la seva pròpia ocupabilitat a través de diferents accions d'autoconeixement, les competències professionals, personals i socials assolides, així com les capacitats clau desenvolupades i aquelles que ha de millorar encara, i el centre educatiu ha d'oferir-li les eines per poder fer-ho.

Finalment, caldrà vetllar perquè l'alumnat identifiqui la seva especialització professional que li permetrà accedir a ocupacions específiques, algunes de les quals requeriran la realització d'un curs d'especialització. El curs d'**especialització professional** es un programa seqüencial dels títols de referència que donen accés a aquests i responen de manera ràpida a les innovacions que es produeixen en el sistema productiu, així com a àmbits emergents que complementen la formació inclosa en els títols de referència.

Les activitats realitzades durant el procés d'acompanyament i orientació, dissenyat per l'equip docent segons el context de cada cicle i de les necessitats del seu alumnat, porten a l'elaboració de l'informe final. Aquest informe serà el reflex de la situació de l'alumnat i de la planificació del seu projecte professional en un moment determinat, ja que l'orientació professional és un procés que s'estén durant tota la vida.

Els elements mínims de l'informe són:

1. Currículum vitae competencial de l'alumnat
2. Projecció professional de l'alumne contenint el seu objectiu d'especialització professional, les empreses objectiu i un pla de formació complementària al títol
3. Pla de promoció personal

1. Currículum vitae competencial

Un currículum vitae per competències és un currículum on es destaquen les principals competències tècniques, personals i socials vinculades tant a la formació com a l'experiència, així com els trets específics i diferencials que distingeixen a la persona com a professional per a un tipus d'empresa i tipus d'ocupació determinats envers els quals aquesta persona s'adreça.

El professorat del departament de Formació i Orientació laboral serà l'encarregat de guiar i orientar l'alumnat en l'elaboració del currículum, tenint en compte l'especificitat de cada sector professional.

A continuació afegim algunes de les diferents webs que es poden trobar en internet per ajudar a la creació del currículum vitae.

<https://europa.eu/europass/es/create-europass-cv>

<https://www.canva.com/search/templates?q=curriculum>

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/cercar-feina/eines-i-recursos/el-curriculum-personal/>

2. Projecció professional

A l'apartat de projecció professional, els i les alumnes hauran d'especificar tot allò que està associat a l'especialització professional triada i de quina manera la poden assolir. Això inclou:

- A) El nom de l'especialització professional, les tasques i competències que comporta.
- B) Característiques de les empreses que defineixen els llocs de treball als què es refereix l'especialització.
- C) L'itinerari formatiu per aconseguir les competències necessàries per accedir als llocs de treball anteriors.

Per exemple:

https://prezi.com/p/b_3yklgmhfu_/projeccio-professional/

3. Pla de promoció personal

El pla de promoció personal recull les estratègies que l'alumnat planifica i va construint al llarg de la seva carrera professional.

A) Estratègies

A fi de fer difusió del seu currículum i de trobar una ocupació, l'alumne haurà de posar en marxa una o varies estratègies de recerca de feina que hauran d'estar en consonància amb el tipus d'ocupació que es vol promoure i els sistemes de recerca de personal que tinguin el tipus d'empresa objectiu. En aquest apartat caldrà indicar una o varies estratègies i justificar perquè és adequada atès el lloc de treball que es busca i l'empresa objectiu.

B) Pla d'actuació

Finalment, posar en marxa cada una de les estratègies anteriors implicarà realitzar una sèrie de tasques i el cronograma d'aquestes. L'objectiu d'aquest apartat és afavorir que l'alumne visualitzi les accions que ha d'endegar per tal que els objectius i les estratègies recollides a l'informe es portin a terme i convidar a l'acció.

El professorat del departament de Formació i Orientació laboral serà l'encarregat de guiar i orientar l'alumnat en la coneixença i utilització d'estratègies de recerca de feina, i el disseny del seu pla d'actuació.

IPOP I L'ACCIÓ TUTORIAL

Els equips docents han de proporcionar a l'alumnat les informacions i la guia necessàries perquè elabori el seu informe personal d'orientació.

El procés d'elaboració de l'IPOP suposa la realització de diferents accions complementàries, que integren aspectes diversos, com ara donar una orientació molt general a l'inici del cicle formatiu per ubicar a l'alumnat, o l'acompanyament en la fase d'especialització i promoció personal en finalitzar el cicle, entre d'altres accions transversals entre els diferents mòduls, coordinats amb l'acció tutorial.

Una possible proposta dels diferents àmbits que es poden treballar seria:

Àmbit de coneixement de la formació i les ocupacions vinculades. L'objectiu és que l'alumnat conegui les característiques, estructura i el potencial del cicle formatiu que acaba d'iniciar, i puguin contextualitzar adequadament allò que s'estudia des dels mòduls professionals amb les ocupacions que podran desenvolupar posteriorment.

exemples d'accions:

- Confeccionar un perfil professional complet de les possibles ocupacions del cicle formatiu

Àmbit d'autoconeixement. L'objectiu és que l'alumnat explori les seves capacitats i competències personals, socials i professionals en relació amb els seus estudis, especialitzacions i ocupacions, que li permet dissenyar i/o endegar actuacions per promocionar-se en el mercat laboral.

exemples d'accions:

- DAFO personal
- Balanç competencial

Àmbit del mercat laboral. L'objectiu d'aquest àmbit és que els/les alumnes analitzin on estan les oportunitats professionals dins l'àmbit que els interessa del cicle formatiu, i si, per poder aprofitar-les cal millorar les seves competències o assolir-ne de noves.

exemples d'accions:

- Cerca i anàlisi d'ofertes de treball reals
- Anàlisi de l'entorn laboral

Àmbit de projecció professional. L'objectiu és que l'alumnat trobi una ocupació o grup d'ocupacions similars envers les quals podria especialitzar-se professionalment, una vegada finalitzat el cicle formatiu, així com dissenyar el pla específic de formació complementària al títol, si s'escau, per a poder exercir-les.

exemples d'accions:

- Activitats de projecció professional
- Entrevistes a professionals del sector, work cafè, etc.

Format

Cada centre pot decidir quin és el format que vol que tingui l'IPOP; els departaments i els cicles formatius l'ajustaran a les pròpies característiques i

especificitats, si s'escau. Es programaran diferents activitats perquè l'alumnat explori cadascun el diferents àmbits de la formació, amplii els seus coneixements, sobre ell o ella mateixa, sobre la professió en la qual s'està formant, sobre el mercat laboral i la seva pròpia projecció professional. En funció d'això el format que tingui l'IPOP podrà ser divers:

- Portfoli digital
- Sites, pàgina web
- Una presentació creada amb programes com el canvas, powerpoint, prezzi...
- Altres