

## **INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DE LES UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC) I DE LES UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA-PROGRAMES DE NOVES OPORTUNITATS (UEC-PNO) PER PRESTAR SERVEI D'ACTUACIONS PUNTUALS**

---

(En el context del desplegament del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020)

### ÍNDEX

1. Introducció
2. Alumnat
3. Equips educatius i altres professionals de les UEC i UEC-PNO
4. Espais i grups
5. Fluxos de circulació
  - a) Entrades i sortides
  - b) Circulació dins del centre
6. Pati
7. Menjador
8. Material
9. Horaris
10. Pla d'obertura de les UEC

### Annex:

1. Mesures de protecció i prevenció
  - a) Distanciament físic
  - b) Rentat de mans
  - c) Mascaretes
- b) Neteja, desinfecció i ventilació
- c) Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID

## 1. Introducció

El Pla d'obertura dels centres educatius en fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa a l'adequació d'espais, les mesures de distanciament i higiene i la vulnerabilitat d'alumnat i personal.

**El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.**

El Departament es planteja, durant aquest període, un triple objectiu:

1. **El suport lectiu i d'orientació**, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació (4t d'educació secundària obligatòria, 2n de batxillerat, 2n de cicles formatius professionals i artístics, adults i idiomes).
2. **L'acompanyament tutorial i emocional** de l'alumnat.
3. **Facilitar la planificació dels diferents escenaris** del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

Paral·lelament la possibilitat de tornar al centre educatiu ha de facilitar **l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació** en aquells casos en què els pares i mares hagin de fer treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

Pel que fa a les dates d'aplicació del Pla d'obertura en cada centre, aquestes s'han d'adequar a la progressió de l'arribada de la fase 2 a cada territori: els que ho puguin fer a finals de maig, hauran de preparar l'obertura per prestar servei d'actuacions puntuals a partir de l'1 de juny, sempre a partir d'una graduació en l'inici d'activitats; en la resta de casos, a partir de la data d'entrada del territori en aquella fase.

Les unitats d'escolarització compartida (UEC), d'acord amb les *Instruccions per al desenvolupament de l'acció educativa i l'avaluació en el tercer trimestre dels alumnes en els centres on s'imparteixen els ensenyaments del segon cicle d'educació infantil, primària, secundària obligatòria i batxillerat davant la prolongació del període de confinament pel Covid19*, presten actualment les actuacions puntuals descrites en el document esmentat.

Les unitats d'escolarització compartida (UEC) i les unitats d'escolarització compartida-programes de noves oportunitats (UEC-PNO), per a desenvolupar les actuacions puntuals i donar servei a l'alumnat, han de complir les mateixes indicacions que els centres educatius públics i concertats.

**Cada UEC i UEC-PNO haurà d'elaborar el seu pla d'obertura amb l'acompanyament de la Inspecció d'Educació i prèviament a l'inici de les activitats presencials amb alumnes.**

Aquest pla d'obertura propi ha de tenir en compte els aspectes següents:

## **2. ALUMNAT**

El retorn al centre per part dels i les alumnes **és voluntari**.

Es prioritza el retorn presencial a les UEC i UEC-PNO de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat.

Els centres han de fer una previsió del nombre d'alumnes que es reincorporaran al centre durant el mes de juny (a les UEC) i de juliol (a les UEC-PNO).

## **LES UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC) I LES UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA –PROGRAMES DE NOVES OPORTUNITATS (UEC-PNO)**

S'ordena la prestació dels serveis a través d'actuacions puntuals que impliquen l'obertura de tots els centres amb UEC i UEC-PNO en municipis en fase 2 per a dur-hi a terme les activitats següents:

- a. **Acció educativa presencial individualitzada** –respectant sempre el caràcter voluntari- per als i les alumnes que acaben etapa i obtenen titulació (4t d'ESO), **prioritzant les activitats d'orientació** dels itineraris i els estudis possibles a fer el proper curs.
- b. **Atenció personalitzada** del tutor o tutora amb l'alumnat de la UEC i la UEC-PNO en qualsevol curs i nivell. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que comporta l'obertura d'algun espai del centre de manera planificada i la programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula. Si el

pla del centre ho preveu justificadament, l'atenció personalitzada es podrà compaginar amb l'atenció grupal, amb un màxim de 7 alumnes. Les finalitats d'aquesta atenció són:

- i. **L'acompanyament educatiu personalitzat** a l'alumnat, especialment al d'aquells sectors de la població escolar més fràgils.
  - ii. **L'acompanyament emocional**, amb coordinació amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògics (EAP) i serveis educatius específics, d'aquell alumnat que, per diferents motius, hagi pogut patir el confinament d'una manera més greu, i de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
  - iii. **La formulació d'un pla personalitzat** per a cada alumne o alumna, que li permeti afegir un contingut formatiu les seves activitats d'estiu i l'ajudi en l'inici del proper curs.
- c. **Atenció tutorial en grups reduïts** d'alumnes (un màxim de 7 alumnes) en qualsevol curs o nivell, quan es cregui necessari. Aquesta és una mesura de caràcter no continu, puntual i compatible amb l'atenció personalitzada.

Aquestes actuacions les ha de dur a terme, de forma individualitzada, la persona responsable de l'alumne o alumna a la UEC, i en coordinació amb la persona tutora d'aquest alumne o alumna.

Tanmateix caldrà preveure la constitució per a cada alumne, en els terminis corresponents, una junta d'avaluació formada pel director o directora del centre o la persona en qui delegui, el professor o professora tutor o tutora de l'alumne o alumna i la persona responsable de l'alumne o alumna en la unitat d'escolarització compartida, per tal de confeccionar l'informe d'avaluació corresponent i que l'equip docent del centre educatiu de referència adopti les decisions adients a la superació de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

**TAULA RESUM UEC I UEC-PNO:**

ETAPA EDUCATIVA	Tipus d'activitat	
Alumnat UEC (4t d'ESO)	Acció educativa presencial individualitzada.	Tutories personalitzades per a l'acompanyament educatiu i emocional de l'alumnat. Finalització del curs telemàticament. Atenció tutorial en grups màxim de 7 alumnes de manera planificada i puntual.
Resta d'alumnat UEC	Tutories personalitzades per a l'acompanyament educatiu i emocional de l'alumnat. Finalització del curs telemàticament. Atenció tutorial en grups màxim de 7 alumnes de manera planificada i puntual.	
Alumnat UEC-PNO	Tutories personalitzades per a l'acompanyament educatiu i emocional de l'alumnat. Finalització del curs telemàticament. Atenció tutorial en grups màxim de 7 alumnes de manera planificada i puntual.	

**2.1. Requisits**

Per poder reincorporar-se els i les alumnes han de reunir els requisits següents:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb una persona positiva confirmada o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'alumne o alumna presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o les persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Les malalties respiratòries** greus que requereix medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Les alalties cardíaques** greus.
- **Les malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **La diabetis** mal controlada.
- **Les malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Per al retorn de l'alumnat a les UEC o UEC-PNO, **caldrà contactar amb ells o elles o amb les seves famílies per programar-ne la reincorporació de manera presencial** en les condicions abans esmentades.

Les famílies, persones tutores o el mateix alumne o alumna (en cas de ser major d'edat) han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord amb el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar del o la jove i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies han de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

### 3. EQUIPS EDUCATIUS I ALTRES PROFESSIONALS DE LES UEC I UEC-PNO

Cada UEC i cada UEC-PNO han de planificar l'acció educativa i el personal necessari per dur-la a terme.

Les titularitats de les UEC i UEC-PNO han d'informar tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. **Això permetrà identificar el personal que podrà participar en les activitats presencials.**

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica severa, malaltia pulmonar crònica, insuficiència renal crònica, immunodepressió, càncer en fase de tractament actiu, obesitat mòrbida (IMC>40), dones embarassades i més grans de 60 anys.

Les titularitats de les UEC i UEC-PNO han de determinar els seus propis procediments per fer efectiva la normativa vigent en aquesta matèria durant la COVID-19.

### 4. ESPAIS I GRUPS

El centre ha d'analitzar els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup (màxim 7 alumnes), aquests espais han de ser estables i fixos, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. Els alumnes o alumnes sempre han de ser el mateixos i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el o la docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el o la docent.

Els espais per a grups s'analitzaran a partir dels principis següents:

- a. La mesura bàsica de referència és 4 m<sup>2</sup> per alumne o alumna.
- b. En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre ells.
- c. Si la superfície dels espais no permet acollir la ràtio establerta respectant els 4 m<sup>2</sup> per alumne, caldrà adequar-ne l'ocupació.

- d. Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

No es pot fer ús dels vestidors ni del gimnàs per realitzar-hi activitats físiques o esportives.

## **5. FLUXOS DE CIRCULACIÓ**

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

### **5.1. Entrades i sortides**

En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

### **5.2. Circulació dins del centre**

Els docents han de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

## **6. PATIS**

La sortida al pati ha de ser seqüenciada. En funció dels m<sup>2</sup> del pati, poden estar-hi a vegada més d'un grup, però cada un d'ells ha d'ubicar-se en un espai marcat i diferenciat per poder mantenir el grup i la seva traçabilitat.

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.



## **7. MENJADOR**

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

## **8. MATERIAL ESCOLAR**

Sempre que sigui possible l'alumnat ha d'utilitzar material individual. No s'han de distribuir documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En cas d'ús, com a grup classe, dels espais dels laboratoris, aules taller, aules de música o aules d'informàtica, s'ha d'evitar la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.

## **9. HORARIS**

La definició dels horaris es pot adaptar a cada centre, i pot ser flexible i diferent de l'horari establert per l'ordre de calendari.

## **10 . PLA D'OBERTURA DEL CENTRE**

Cada centre ha d'elaborar el seu **pla d'obertura amb l'acompanyament de la Inspecció d'Educació, prèviament a l'inici de les activitats presencials amb l'alumnat.**

El pla d'obertura de cada centre ha de tenir en compte, com a mínim, la informació següent:

- Nombre de professionals que pot desenvolupar les actuacions puntuals i fer atenció presencial al centre.
- Previsió d'alumnat que assistirà presencialment al centre.

### **1. Organització de l'acció educativa presencial**

- Nombre d'alumnes que assistirà presencialment al centre.
- Organització de grups d'alumnes i del professorat responsable.
- Horaris del grups (indicant l'horari d'entrada i sortida i d'esbarjo).
- Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe.

**2. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre amb UEC i UEC-PNO**

Aquest pla d'obertura:

- S'ha de portar a terme amb els recursos disponibles identificats en el pla.
- Ha de fer possible la continuïtat de l'acció telemàtica tal com s'està portant a terme fins al final del curs.
- Ha de fer constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.

El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.

## **ANNEX**

### **1. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ**

És necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels joves i del professorat i altre personal. El centre pot representar una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020). Es imprescindible:

- Reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze
- El distanciament físic
- Utilitzar correctament les mascaretes

És convenient disposar de cartells i infografies que recordin la importància de seguir les mesures de prevenció, sobretot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

#### **a) Distanciament físic**

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els joves disposin d'un espai d'uns 4 m<sup>2</sup>. Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres, superior al recomanat. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'alumnes per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i la resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

En la mesura que sigui possible, s'han d'evitar els espais compartits, els canvis d'aula i els desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre s'han de fer de manera esglaonada, en intervals de 15-20

minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies.

### **b) Rentat de mans**

Es tracta de la mesura més efectiva per a preservar la salut dels joves i del professorat i altre personal. Sobre l'ús de guants, Salut pública manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi; per tant cal potenciar la higiene de mans.

A l'alumnat, se li requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al vàter
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els joves
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments
- Abans i després d'anar al vàter
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati...) es recomana la col·locació de dispensadors de [solució hidroalcohòlica](#) per a ús del personal de l'escola.

### **c) Mascaretes**

Segons l'OMS, la recomanació d'ús de mascaretes està subjecta a les normes establertes per cada país. Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions són les següents:

COL·LECTIU	Indicació	Tipus de mascareta
UEC (14-16 anys) UEC-PNO (16-21 anys)	No indicada en general. Si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.	Higiènica amb compliment norma UNE
Personal docent i no docent	Indicada	Higiènica amb compliment norma UNE

En cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament, cal que els alumnes assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

Cal seguir les [normes](#) per a la seva correcta col·locació i enretirada.

## 2. NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ

### 2.1. Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels joves i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser s'han de deixar les finestres obertes.

Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, cal tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document [Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana](#).

### 2.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat almenys diària. S'han de seguir les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i, en cas que sigui necessari, les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#).

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne l'eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'han d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Cal fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

**Neteja:** es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'han d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

**Desinfecció:** hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja d'1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %).
- Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús el públic en general i per a ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb

alcohol de 70%. Cal garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

### **2.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció**

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comuns que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no pot ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després de l'ús. Cal prioritzar que cada adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

### **3. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID**

Davant la **presència d'aquests símptomes**, s'han de seguir les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

**En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna si es troba al centre, cal:**

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors
- Informar la família que ha d'evitar contactes i consultar el centre d'atenció primària o pediatre o pediatra
- Informar el CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

**En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora, aquest o aquesta:**

- No ha d'assistir al centre
- Ha de posar-se en contacte amb el seu metge o metgessa de capçalera
- Ha de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció

La directora general de Currículum i Personalització