

Memòria del Departament d'Ensenyament **2001**

Memòria del Departament
d'Ensenyament **2001**

 Generalitat
de Catalunya
**Departament
d'Ensenyament**



 Generalitat
de Catalunya



Memòria
del Departament
d'Ensenyament
2001

Memòria del Departament d'Ensenyament **2001**

Activitats i realitzacions

Índex

Estructura	Organigrama general	11
	Efectius de personal	29
	Pressupost per a l'any 2001	31
	Sector educatiu: dades estadístiques	33
Gabinet de la Consellera	Secretaria de la Consellera	37
	Relacions Institucionals	37
	Protocol i Relacions Públiques	38
	Premsa	39
Secretaria General	Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament	44
	Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents	44
	Formació permanent dels inspectors	46
	Assessoria Jurídica	47
	Gestió normativa	47
	Recursos i informes jurídics	49
	Afers laborals	49
	Subdirecció General d'Estudis i Organització	50
	Estudis, estadística i documentació	50
	Normalització lingüística	52
	Informàtica i organització	53
	Publicacions	57
	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior	61
	Gestió econòmica	61
	Immobles, instal·lacions i inventari	63
	Subministraments i contractacions	64
	Règim interior	65
	Subdirecció General de la Inspecció de Serveis	67
Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa	Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius	71
	Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals	71
	Àrea d'ensenyaments artístics	73
	Material i llibres de text	75
	Ensenyament a distància	75
	Serveis educatius	76
	Educació especial	77
	Informació i orientació a l'estudiant	78
	Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)	78
	Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics	82
	Programació, avaluació i recursos pedagògics	82
	Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	84

	Centres de recursos pedagògics (CRP)	89
	Camps d'aprenentatge (CdA)	89
	Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia (CDECT)	89
	Centre de Recursos de Llengües Estrangeres	90
	Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional	94
	Subdirecció General de Tecnologies de la Informació	98
	Servei d'Ensenyament del Català	103
	Educació primària	103
	Educació secundària	103
	Atenció a l'alumnat d'incorporació tardana	103
	Servei d'Execució i Gestió de Programes	105
Direcció General de Recursos Humans	Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis	112
	Gestió del personal	112
	Formació del personal	115
	Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat	117
	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat	119
	Gestió del professorat	119
	Nòmines del personal docent públic	122
	Pagament delegat als centres privats concertats	122
	Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials	123
	Relacions laborals	123
	Prevenió de riscos laborals	124
Direcció General de Centres Docents	Subdirecció General de Centres Docents	128
	Centres públics	128
	Centres privats	130
	Subdirecció General d'Escolarització i Serveis	134
	Planificació i escolarització	134
	Centres d'ensenyaments de règim especial	136
	Gestió de beques i ajuts i serveis escolars	137
	Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius	141
	Inversions	141
Direcció General de Formació Professional	Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional	151
	Pla d'orientació professional inicial	151
	Servei de Relacions Escola-Empresa	153
	Subdirecció General de Programes i Recursos	158
	Programes de garantia social	158

Delegacions Territorials d'Ensenyament	Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat	166
	Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques	168
	Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia	170
	Delegació Territorial del Vallès Occidental	172
	Delegació Territorial de Girona	174
	Delegació Territorial de Lleida	176
	Delegació Territorial de Tarragona	178
Consell Escolar de Catalunya		183
Consell Català de Formació Professional		191
Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu		196
Normativa		201
Qüestions parlamentàries		209
Índex de taules i gràfics		215

Estructura

Organigrama general

Efectius de personal

Pressupost per a l'any 2001

Sector educatiu: dades estadístiques

Organigrama general

Consellera

Hble. Sra. Carme-Laura
Gil i Miró

Gabinet de la Consellera

Neus Munté i Fernández

Secretaria General

Ramon Farré i Roure

**Direcció General
d'Ordenació i
Innovació Educativa**

Pere Solà i Montserrat

**Direcció General
de Recursos Humans**

Mercè Terradellas
i Vilaró

**Direcció General
de Centres Docents**

Emili Pons i Carreras

**Direcció General de
Formació Professional**

M. Rosa Fortuny
i Torroella

**Delegació Territorial
de Barcelona I-Ciutat**

M. Carme Esplugas
i Martí

**Delegació Territorial
de Barcelona II-Comarques**

M. Aurora Danés i Valeri

**Delegació Territorial
del Baix Llobregat-Anoia**

Carme Arnau i Planella

**Delegació Territorial
del Vallès Occidental**

Jordi Basiana i Obradors

Organigrama general

Consellera

Hble. Sra. Carme-Laura
Gil i Miró

**Delegació Territorial de
Girona**

Pilar Sancho i Espigulé

**Delegació Territorial de
Lleida**

Ramon Alturo i Lloan

**Delegació Territorial de
Tarragona**

Xavier Bagés i Llasera

**Consell Escolar
de Catalunya**

Sara Blasi i Gutiérrez

**Consell Català de
Formació Professional**

Jordi Roig i Vinyals

**Consell Superior
d'Avaluació del
Sistema Educatiu**

Jaume Sarramona
i López

Gabinet de la Consellera

Gabinet de la Consellera

Neus Munté
i Fernàndez

Oficina de Relacions Institucionals

Ricard Grieria i Rovira

Oficina de Premsa

Josep Bernabeu i Mira

Oficina de Protocol i Relacions Públiques

David Martín i Laporta

Oficina de la Secretaria de la Consellera

Consell Escolar de Catalunya

Secretaria del Consell Escolar de Catalunya

M. Teresa Pijuan i Balcells

Consell Català de Formació Professional

Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

Secretaria Executiva

Carme Amorós i Basté

Secretaria General

Secretaria General
Ramon Farré i Roure

**Subdirecció General
de la Inspecció
d'Ensenyament**
Tomàs de San Cristóbal
i Claver

Assessoria Jurídica
Montserrat Pastor
i Mesanza
(Advocada en cap)

**Coordinadora
de l'Àrea de Gestió
Normativa
i Assumptes Jurídics**
Pilar Villar i Casares

**Advocat de la
Generalitat**
Miquel Celigueta i Rudi

**Responsable d'Afers
Laborals**

**Subdirecció General
d'Estudis
i Organització**
Rafael Gisbert
i Sempere

**Servei d'Estadística
i Documentació**
Isabel Fons i Serrano
(fins al 28-02-2001)
Joan Oliart i Bermejo
(des de l'1-11-2001)

Secció d'Estadística
**Secció de
Documentació
i Informació**

**Servei de Difusió
i Publicacions**
Farners Badia i Ribas

Secció de Publicacions
Secció de Difusió

**Gabinet
d'Organització i
Sistemes d'Informació**
Antoni Llerena
i Rodríguez

Secretaria General

Secretaria General
Ramon Farré i Roure

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior
M. Rosa Màndoli i Tost

Servei de Pressupostos i Gestió Financera
Mercè Mateu i Palau

Secció de Pressupostos i Comptabilitat

Secció d'Administració i Habilitació

Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions
Jordi Gras i Montal

Secció d'Immobles i Inventari

Secció de Subministraments i Contractacions

Secció de Règim Interior

Servei d'Inspecció de Seguretat i Manteniment
Eduard Escardó i Martorell

Secció d'Instal·lacions i Manteniment

Subdirecció General de la Inspecció de Serveis
Francisco Varas i Arriba

Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa

**Direcció General
d'Ordenació
i Innovació Educativa**
Pere Solà i Montserrat

**Subdirecció General
d'Ordenació
Curricular i
Programes Educatius**
Jordi Blanch i Huguet

**Servei d'Ordenació
Curricular**
Concepció Mayós
i Servet

**Servei d'Educació
Especial i Programes
Educatius**
Teresa-Natàlia Gil
i Bussalleu

**Secció de Material
i Llibres de Text**

**Secció
d'Assessorament
Psicopedagògic**

**Secció d'Adaptacions
del Currículum Escolar**

**Programa d'Educació
per a la Salut
a l'Escola**

**Programa d'Educació
Compensatòria**

**Subdirecció General
de Formació
Permanent i Recursos
Pedagògics**
Pere Led i Capaz

**Servei de
Programació,
Avaluació i Recursos
Pedagògics**
Montserrat Llobet
i Bach

**Centre de
Documentació i
Experimentació en
Ciències i Tecnologia**

**Oficina de Cooperació
Educativa i Científica
Internacional**
Lourdes Bassols
i Pascual

**Centre de Recursos de
Llengües Estrangeres**
Dolors Solé i Vilanova

Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa

**Direcció General
d'Ordenació
i Innovació Educativa**
Pere Solà i Montserrat

**Subdirecció General
de Tecnologies de la
Informació**
Ferran Ruiz i Tarragó

**Servei de Mitjans
Audiovisuals**
Jordi Moral i Ajado

**Servei d'Informàtica
Educativa
i Acadèmica**
Jordi Castells i Prims

**Servei d'Ensenyament
del Català**
Joaquim Arenas i
Sampera

**Servei d'Execució
i Gestió de Programes**
Jordi Baldrich i Roselló

**Secció
Técnicopedagògica**

**Secció d'Execució
de Programes**

**Secció de Coordinació
de Programes
Educatius**

Direcció General de Recursos Humans

Direcció General de Recursos Humans

Mercè Terradellas
i Vilaró

Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

Alberto-J. Andrades
i García

Servei de Personal

M. Luz Rangel i Ramon

Secció de Personal d'Administració i Serveis

Secció de Plantilles i Pressupost del Personal d'Administració i Serveis

Secció de Nòmines del Personal d'Administració i Serveis

Servei de Formació i Desenvolupament

M. Carme Salvans
i Sala

Secció de Formació

Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

Alberto del Pozo i Ortiz
(fins al 31-01-2001)
Roser López i Sala (des
de l'1-02-2001)

Servei de Professorat d'Educació Infantil i Primari

Rosa Ferré i Barreda

Secció de Provisió de Llocs de Treball Docents d'Ensenyament Infantil i Primari

Secció de Programació de Professorat d'Ensenyament Infantil i Primari

Servei de Professorat d'Educació Secundària i Règim Especial

Dolors Sardà i Font

Secció de Provisió de Llocs de Treball Docents d'Ensenyaments Secundaris i de Règim Especial

Secció de Programació de Professorat d'Ensenyaments Secundaris i de Règim Especial

Servei de Registre Informàtic de Professorat

Joan de Déu Doménech
i Gasull

Direcció General de Recursos Humans

Direcció General de Recursos Humans

Mercè Terradellas
i Vilaró

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat

Neus Calvet i Massagué

Servei de Nòmines de Personal Docent

Berenguer Portabella
i Esquefa

Secció de Nòmines de Personal Docent

Servei de Gestió de Professorat

Laura Franco i Minguell

Secció de Selecció de Professorat

Secció de Control d'Incidències Administratives

Servei de Pagament Delegat

Teresa Puig i Mollet

Secció de Pagament Delegat

Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials

Alberto del Pozo i Ortiz
(des de l'1-02-2001)

Servei de Prevenció de Riscos Laborals

Anna Santaulària
i Morros

Direcció General de Centres Docents

Direcció General de Centres Docents

Emili Pons i Carreras

Subdirecció General de Centres Docents

Carles Bailo i Mompart

Servei de Règim Econòmic

Isabel Fons i Serrano
(des de l'1-03-2001)

Secció de Règim Econòmic de Centres Públics

Secció de Règim Econòmic de Centres Privats

Servei de Règim Administratiu

Amador Adell i Segarra

Secció de Règim Administratiu de Centres Públics

Secció de Règim Administratiu de Centres Privats

Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Melcior Cruzate de Palau

Servei de Planificació i Escolarització

Glòria Dalmau i Pons

Secció d'Escolarització

Secció de Centres de Règim Especial

Secció de Registre de Centres

Secció de Registre de Títols

Servei de Gestió de Beques i Ajuts

Josep Maria Viaplana i Leonart

Secció de Beques

Subdirecció General de Supervisió d'Equipaments Educatius

Josep M. Oliva i Hernández

Servei de Supervisió de Construccions

Josep M. Compte i Barrachina

Secció d'Obres i Inspecció de Solars

Secció de Patrimoni

Oficina de Supervisió de Projectes

Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions

Núria Ivern i Salvà

Secció d'Equipaments Educatius i Contractacions

Secció de Gestió d'Inversions i Informació

Oficina de Coordinació i Programes Específics

Joaquim Ramo i Traver

Direcció General de Formació Professional

Direcció General de Formació Professional

M. Rosa Fortuny
i Torroella

Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional

Jordi Roig i Vinyals

Servei d'Organització de Centres i Formació Professional

Calamanda Vila
i Borralleras

Secció de Planificació i Equipaments de Centres de Formació Professional Específica

Servei de Relacions Escola-Empresa

Manuel Castaño
i Bachiller

Secció de Formació en Empreses

Subdirecció General de Programes i Recursos

Xavier Farriols i Sender

Servei d'Innovació i Estudis de Qualificacions Professionals

Pablo González i Diaz

Secció d'Estudis d'Inserció i Tendències Professionals

Servei de Programes de Transició

Rosa Solans i Esparrica

Secció de Planificació, Organització i Gestió dels Programes de Transició

Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

M. Carme Esplugas
i Martí

Secretaria de la Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

Carmelo Guiu
i Espinosa

Inspecció d'Ensenyament

Francesc Vidal i Pla

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

M. Aurora Danés
i Valeri

Secretaria de la Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

Joan Martí i Garcia

Inspecció d'Ensenyament

Jordi Roca i Armengol

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Oficina Territorial del Maresme

Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia

**Delegació Territorial
del Baix Llobregat-
Anoia**
Carme Arnau i Planella

**Secretaria de la
Delegació Territorial
del Baix Llobregat-
Anoia**
Francesc Miquel
Castañar i Fernàndez

**Inspecció
d'Ensenyament**
M. José Sada i Castillo

Secció d'Administració

**Secció de Gestió
de Personal**

**Secció de Gestió
de Centres**

**Secció d'Obres
i Manteniment**

**Secció de Programes
i Serveis Educatius i
Formació Permanent**

**Secció de Prevenció de
Riscos Laborals**

Delegació Territorial del Vallès Occidental

Delegació Territorial del Vallès Occidental

Jordi Basiana
i Obradors

Secretaria de la Delegació Territorial del Vallès Occidental

Isabel Borguñó
i Ventura

Inspecció d'Ensenyament

Eduard Galceran
i Canals

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Delegació Territorial de Girona

Delegació Territorial de Girona

Pilar Espigulé i Sancho

Secretaria de la Delegació Territorial de Girona

Josep M. Farrés i Sacrest

Inspecció d'Ensenyament

Àngel Guirado i Serrat

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Delegació Territorial de Lleida

Delegació Territorial de Lleida

Ramon Alturo i Lloan

Secretaria de la Delegació Territorial de Lleida

Amadeu Pere Huguet i Tribó

Inspecció d'Ensenyament

Andreu Rivadulla i Gràcia

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Delegació Territorial de Tarragona

Delegació Territorial de Tarragona

Xavier Bagés i Llasera

Secretaria de la Delegació Territorial de Tarragona

Sebastià Mateo i Alaix

Inspecció d'Ensenyament

Jesús González i González

Secció d'Administració

Secció de Gestió de Personal

Secció de Gestió de Centres

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Programes i Serveis Educatius i Formació Permanent

Secció de Prevenció de Riscos Laborals

Efectius de personal

TAULA 1. PERSONAL DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (31 DE DESEMBRE DE 2001)

	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	46.056
Personal d'administració i serveis adscrit als serveis centrals i a les delegacions territorials	2.334
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	2.269
Personal adscrit als programes i serveis educatius	1.130
Total	51.789

TAULA 2. PERSONAL DOCENT NO UNIVERSITARI ADSCRIT ALS CENTRES DOCENTS (31 DE DESEMBRE DE 2001)

	BARCELONA I- CIUTAT	BARCELONA II- COMARQUES	BAIX LLOBREGAT- ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Cos de mestres (a centres d'ens. infantil i primari)	2.826	6.378	3.043	2.713	2.780	1.821	2.957	22.518
Cos de mestres (a instituts d'ens. secundari)	308	801	344	338	329	202	432	2.754
Cos de professors d'ensenyament secundari	2.502	4.939	2.462	2.340	2.145	1.438	2.391	18.217
Cos de professors tècnics de formació professional	249	382	227	197	194	156	322	1.727
Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes	141	48	13	42	34	35	34	347
Cos de professors d'EAAOA*	102	72	—	—	20	15	—	209
Cos de mestres de taller d'EAAOA	53	24	—	—	6	7	—	90
Altres cossos	37	40	26	20	31	23	17	194
Total	6.218	12.684	6.115	5.650	5.539	3.697	6.153	46.056

* Escoles d'arts aplicades i oficis artístics

TAULA 3. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS SERVEIS CENTRALS I A LES DELEGACIONS TERRITORIALS (31 DE DESEMBRE DE 2001)

	SERVEIS CENTRALS	BARCELONA I- CIUTAT	BARCELONA II- COMARQUES	BAIX LLOBREGAT- ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Personal funcionari	483	87	109	58	65	58	56	97	1.013
Grup A	177	10	11	8	9	9	9	10	243
Grup B	15	4	10	4	4	4	4	6	51
Grup C	104	17	26	15	14	10	12	8	206
Grup D	161	48	53	26	32	30	26	48	424
Grup E	26	8	9	5	6	5	5	25	89
Personal laboral	36	189	337	185	158	153	97	166	1.321
Total	519	276	446	243	223	211	153	263	2.334

TAULA 4. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS CENTRES DOCENTS (31 DE DESEMBRE DE 2001)

	BARCELONA I- CIUTAT	BARCELONA II- COMARQUES	BAIX LLOBREGAT- ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Personal funcionari	—	3	—	—	7	1	2	13
Grup C	—	3	—	—	7	1	2	13
Grup D	183	331	170	160	125	74	141	1.184
Grup E	174	298	143	136	116	77	128	1.072
Total	357	632	313	296	248	152	271	2.269

TAULA 5. PERSONAL ADSCRIT ALS PROGRAMES I SERVEIS EDUCATIUS (31 DE DESEMBRE DE 2001)

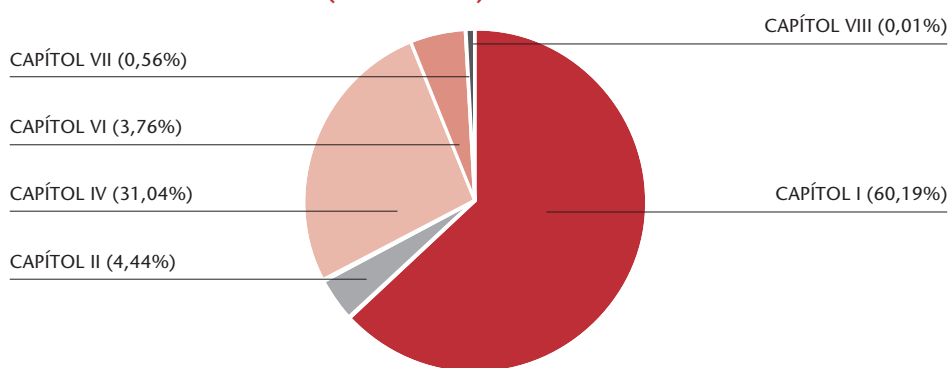
	BARCELONA I- CIUTAT	BARCELONA II- COMARQUES	BAIX LLOBREGAT- ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Centres de recursos pedagògics (CRP)	25	49	26	25	25	31	31	212
Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP)	68	112	64	53	46	38	47	428
Camps d'aprenentatge	—	5	3	—	3	9	12	32
Centres de recursos per a deficients auditius (CREDA)	34	76	32	48	27	21	24	262
Centres de recursos per a deficients visuals	22	—	—	—	5	3	3	33
Programes educatius	65	25	14	11	19	12	17	163
Total	214	267	139	137	125	114	134	1.130

Pressupost per a l'any 2001

El pressupost del Departament d'Ensenyament per a l'any 2001, juntament amb el de la resta de la Generalitat de Catalunya i dels ens que en depenen, va ser aprovat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, i publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 3295, de 30 de desembre de 2000.

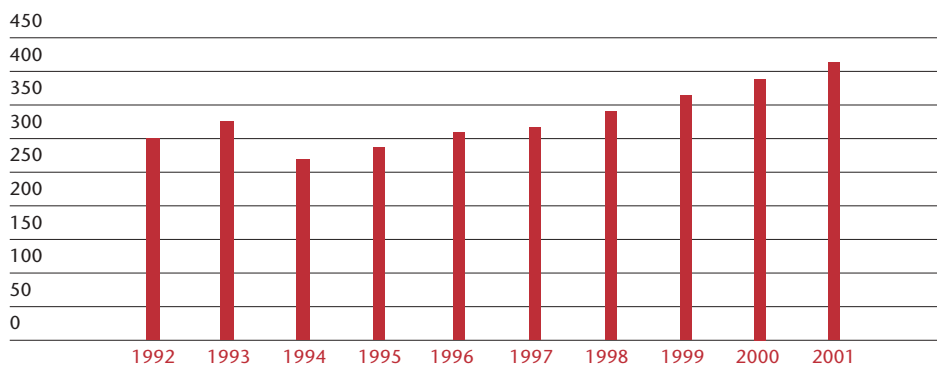
El pressupost inicial de despeses del Departament d'Ensenyament ha estat de 414.911 milions de pessetes, amb un increment del 5,6% respecte de l'any anterior.

GRÀFIC 1. DISTRIBUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (EXERCICI 2001)



Capítol I	Remuneracions de personal	249.755 milions ptes.
Capítol II	Subministraments de béns corrents i de serveis	18.433 milions ptes.
Capítol IV	Transferències corrents	128.769 milions ptes.
Capítol VI	Inversions reals	15.595 milions ptes.
Capítol VII	Transferències de capital	2.330 milions ptes.
Capítol VIII	Actius financers	29 milions ptes.
Total		414.911 milions ptes.

GRÀFIC 2. EVOLUCIÓ DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1992-2001)



En milers de milions de pessetes.

TAULA 6. EVOLUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1992-2001)

	CAP. I Remun. personal	CAP. II Béns corrents i serveis	CAP. IV Transf. corrents	CAP. VI Inversions reals	CAP. VII Transf. capital	CAP. VIII, IX Act./passius financers	TOTAL
1992	154.138	11.770	107.352	20.788	10.556	70	304.674
1993	162.376	11.858	122.321	18.140	15.734	70	330.500
1994 ¹	172.321	12.058	72.783	14.134	2.476	52	273.824
1995	183.716	12.445	73.402	16.770	2.512	36	288.881
1996	197.323	13.469	72.847	15.354	1.648	36	300.677
1997	206.113	14.402	80.115	10.037	540	30	311.237
1998	217.851	16.542	89.127	14.550	798	30	338.897
1999	228.151	16.556	96.212	18.636	1.015	29	360.599
2000	238.656	17.090	119.569	14.693	1.672	29	391.709
2001	249.755	18.433	128.769	15.595	2.330	29	414.911

En milions de pessetes.

1. Deixa d'incloure la Direcció General d'Universitats i la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica

TAULA 7. DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1992-2001)

	CAP. I Remun. personal	CAP. II Béns corrents i serveis	CAP. IV Transf. corrents	CAP. VI Inversions reals	CAP. VII Transf. capital	CAP. VIII, IX Act./pas. financers	TOTAL
1992	50,59	3,86	35,24	6,82	3,46	0,02	100
1993	49,13	3,59	37,01	5,49	4,76	0,02	100
1994	62,93	4,40	26,58	5,16	0,90	0,02	100
1995	63,60	4,31	25,41	5,81	0,87	0,01	100
1996	65,63	4,48	24,23	5,11	0,55	0,01	100
1997	66,22	4,63	25,74	3,22	0,17	0,01	100
1998	64,28	4,88	26,30	4,29	0,24	0,01	100
1999	63,27	4,59	26,68	5,17	0,28	0,01	100
2000	60,93	4,36	30,52	3,75	0,43	0,01	100
2001	60,19	4,44	31,04	3,76	0,56	0,01	100

Sector educatiu: dades estadístiques

Centres, alumnes i professors

Els diferents nivells educatius en què s'estructura l'ensenyament s'imparteixen en centres docents públics i privats.

La quantificació de les principals magnituds (centres, alumnes i professors) que conformen el sector educatiu al llarg del curs 2000-2001 és la següent:

TAULA 8. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	3.809	2.382	1.427
Centres exclusius d'educació infantil	944	339	605
Centres que imparteixen educació infantil i primària	1.616	1.483	133
Centres que imparteixen educació secundària	640	511	129
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	490	1	489
Centres d'educació especial (centres específics)	119	48	71
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	2.997	1.807	1.190
Educació primària	2.105	1.484	621
Educació especial (centres específics)	119	48	71
ESO	993	467	526
Batxillerat	714	450	264
CFGM	318	195	123
ESPA	11	10	1
CFGS	264	162	102
BUP i/o COU	26	20	6
FP	48	23	25
Règim especial			
Nombre total de centres	280	152	128
Ensenyaments artístics	269	141	128
Música	176	111	65
Art dramàtic i dansa	62	5	57
Arts plàstiques i disseny	30	24	6
Restauració i conservació de béns culturals	1	1	0
Ensenyaments d'idiomes	11	11	0

TAULA 9. ALUMNES (CURS 2000-2001)

NIVELL EDUCATIU	ALUMNES	% NOIES	PÚBLIC	PRIVAT
Règim general				
Educació infantil i primària	562.997	48,1	321.017	241.980
Ed. infantil: 1r cicle	47.858	47,6	16.831	31.027
Ed. infantil: 2n cicle	168.535	48,3	101.335	67.200
Ed. primària	346.604	48,4	202.851	143.753
Educació especial	5.891	37,7	2.397	3.494
Educació secundària	420.663	48,9	246.898	173.765
ESO	257.318	48,3	142.168	115.150
Batxillerat	101.862	55,6	64.863	36.999
CFGM	28.141	37,7	18.940	9.201
ESPA	251	48,2	221	30
CFGS	30.927	46,5	19.297	11.630
BUP i COU	673	51,3	308	365
FP2	1.491	41,7	1.101	390

NIVELL EDUCATIU	ALUMNES	% NOIES	PÚBLIC	PRIVAT
Règim especial¹				
Ensenyaments artístics	43.643	52,6	26.401	17.242
Música	32.276	44,2	21.016	11.260
Art dramàtic i dansa	5.726	92,4	719	5.007
Arts plàstiques i disseny	5.516	59,2	4.541	975
Restauració i conservació de béns culturals	125	83,2	125	—
Ensenyaments d'idiomes (oficials)	27.019	67,3	27.019	—

1. No s'hi inclou la matrícula lliure

TAULA 10. PROFESSORS PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2000-2001)

NIVELL EDUCATIU	TOTAL	% DONES	PÚBLIC	PRIVAT
Règim general				
Educació infantil i primària	41.465	84,6	24.247	17.218
Educació especial	1.002	82,0	437	565
Educació secundària	38.414	53,7	24.410	14.004
Règim especial				
Ensenyaments artístics	4.452	49,6	2.863	1.589
Música	3.143	50,0	1.970	1.173
Art dramàtic i dansa	434	66,1	206	228
Arts plàstiques i disseny	854	39,8	666	188
Restauració i conservació de béns culturals	21	52,3	21	—
Ensenyaments d'idiomes (oficials)	343	78,7	343	—

Serveis educatius

Són òrgans de suport permanent a la tasca dels mestres, del professorat i dels centres docents.

La seva tipologia es mostra a la taula següent:

TAULA 11. SERVEIS EDUCATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)

SERVEIS EDUCATIUS	NOMBRE
Centres de recursos pedagògics (CRP)	79
Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP)	79
Camps d'aprenentatge	10
Centres de recursos per a deficients auditius (CREDA)	8
Centres de recursos per a deficients visuals	10

Gabinet de la Consellera

Secretaria de la Consellera

Relacions Institucionals

Protocol i Relacions Públiques

Premsa

Gabinet de la Consellera

Al Gabinet de la Consellera corresponen les funcions derivades de les relacions de la consellera amb altres institucions i de les seves activitats públiques, així com aquelles altres que la consellera li pugui encomanar. Dins el Gabinet de la Consellera s'integren l'Oficina de la Secretaria de la Consellera, l'Oficina de Relacions Institucionals, l'Oficina de Protocol i Relacions Públiques i l'Oficina de Premsa.

Secretaria de la Consellera

Correspon a l'Oficina de la Secretaria de la Consellera la direcció de la Secretaria i la coordinació del suport administratiu.

Relacions Institucionals

L'Oficina de Relacions Institucionals té com a missió la preparació i el seguiment de la informació per donar resposta a les iniciatives no legislatives del Parlament de Catalunya en allò que pertoca al Departament, el seguiment de l'activitat parlamentària de les Corts Generals, la coordinació i la potenciació de les relacions del Departament amb les principals institucions públiques i privades de Catalunya, i la preparació i el seguiment dels informes sol·licitats pel Síndic de Greuges i pel Defensor del Poble.

TAULA 12. INICIATIVES PRESENTADES PELS DIFERENTS GRUPS PARLAMENTARIS (ANY 2001)

	GRUPS PARLAMENTARIS						TOTAL
	SOCIALISTES-		POPULAR	ERC	CIU	INICIATIVES CONJUNTES	
	IC-V	CPC					
Proposicions no de llei	15	41	36	32	3	13	140
Sessions informatives	—	—	—	—	—	9	9
Resolucions	8	27	21	30	2	10	98
Mocions	—	4	2	1	—	—	7
Interpel·lacions	1	11	10	4	—	—	26
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació	1	9	1	2	—	—	13
Preguntes orals	—	4	5	—	—	—	9
Preguntes escrites	42	153	81	194	—	—	470
Sol·licituds d'informació	1	58	1	—	—	—	60
Total	68	307	157	263	5	32	832

TAULA 13. PRINCIPALS TEMES A QUÈ HAN FET REFERÈNCIA LES INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PRESENTADES (ANY 2001)

	NOMBRE
Nou model educatiu	75
Planificació escolar	156
Centres docents i construccions escolars	196
Professorat	95
Pressupost	68
Beques, ajuts i subvencions	43
Política general d'ensenyament	81
Concerts educatius	20
Alumnes	41
Altres	57
Total	832

TAULA 14. INICIATIVES DE SUPORT A ALTRES DEPARTAMENTS (ANY 2001)

DEPARTAMENTS	NOMBRE
Agricultura, Ramaderia i Pesca	—
Cultura	9
Economia i Finances	12
Governació i Relacions Institucionals	35
Indústria, Comerç i Turisme	3
Justícia	—
Política Territorial i Obres Públiques	6
Presidència	20
Treball	6
Benestar Social	11
Interior	3
Sanitat i Seguretat Social	7
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	4
Total	116

TAULA 15. INFORMES SOL·LICITATS PEL SÍNDIC DE GREUGES I EL DEFENSOR DEL POBLE, PER TEMES (ANY 2001)

TIPUS	NOMBRE
Planificació escolar	15
Centres docents i construccions escolars	10
Professorat	23
Formació professional i cicles formatius	4
Inspecció educativa	6
Menjador i transport escolars	5
Ordenació educativa	13
Altres	4
Total	65

Protocol i Relacions Públiques

L'Oficina de Protocol i Relacions Públiques coordina les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics en què participa la consellera, s'encarrega del manteniment de les relacions amb institucions i organitzacions públiques i privades d'àmbit local, autonòmic, estatal, europeu i internacional, és l'òrgan de relació amb el Gabinet de Relacions Externes i Protocol del Departament de la Presidència, i en casos específics de l'Oficina de Comunicació del Govern, assessora els diferents òrgans del Departament en les matèries que li són pròpies, i dóna suport als altres departaments de la Generalitat en totes aquelles actuacions de caràcter conjunt que es dirigeixen a la comunitat educativa de Catalunya.

TAULA 16. ACTIVITATS GESTIONADES A TRAVÉS DE L'OFICINA DE RELACIONS PÚBLIQUES (ANY 2001)

Correspondència	1.543
Actes a què ha assistit la consellera	162
Actes delegats	76
Actes desenvolupats per l'Oficina que no presidia la consellera	29
Actes amb presència excusada per escrit	109

Actes amb presència excusada per telèfon	196
Escrits diversos de la consellera	25
Escrits diversos de l'Oficina	254

**TAULA 17. TIPOLOGIA DE LES ACTIVITATS PROTOCOL·LÀRIES
(ANY 2001)**

Lliurament de premis, medalles i plaques	20
Inauguració de centres i instal·lacions docents i col·locació de primeres pedres	23
Visites a centres docents	2
Pronunciació de conferències	3
Inauguració o cloenda de jornades, congressos, assemblees i aniversaris	67
Inauguració o cloenda d'exposicions i fires	2
Presentació de llibres i vídeos	4
Visites a entitats i viatges oficials	1
Presa de possessió de nomenaments	5
Actes de signatura de convenis	3
Altres (dinars, reunions, rodes de premsa)	32
Total	162

Prensa

L'Oficina de Premsa coordina les relacions del Departament amb els mitjans de comunicació i prepara periòdicament un pla d'actuació en aquesta matèria, elabora diàriament un recull amb la informació que la premsa publica en relació amb l'ensenyament i el subministra a tots els alts càrrecs del Departament, gestiona i enregistra les entrevistes de la consellera i els alts càrrecs del Departament amb els mitjans de comunicació, dóna resposta a totes les demandes d'informació que aquests sol·liciten, convoca i organitza les rodes de premsa, elabora i tramet notes informatives relatives a les actuacions, l'agenda i les activitats de les diferents àrees del Departament, i assessora qualsevol òrgan del Departament en els temes que li són propis.

**TAULA 18. ENTREVISTES DELS ÒRGANS SUPERIORS I ALTS
CÀRRECS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)**

Consellera	201
Premsa escrita	36
Premsa especialitzada	7
Agències de notícies	22
Emissores de ràdio	98
Emissores de televisió	18
Altres	20
Secretari general	31
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa	66
Director general de Centres Docents	11
Directora general de Recursos Humans	—
Directora general de Formació Professional	12
Altres càrrecs	8
Total	329

TAULA 19. RODES DE PREMSA (ANY 2001)

TEMA	DATA
Escola Superior de Música de Catalunya	22/1/01
Pla de xoc. Actuacions en centres ubicats en centres prefabricats	7/2/01
Avaluació de l'educació primària. Avaluació de l'anglès a segon curs de batxillerat	9/2/01
Reunió de directors de la demarcació de Girona	15/2/01
Portal educatiu Edu365.com	23/2/01
Reunió de directors de la demarcació de Lleida	28/2/01
Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona per a la creació de 1.000 places de llars d'infants	28/2/01
Pla de creació de noves places de llars d'infants del Departament	28/2/01
Reunió de directors de la demarcació de Tarragona	5/3/01
Presentació Edu365.com a Lleida	12/3/01
Presentació Edu365.com a Girona	14/3/01
Presentació Edu365.com a Tarragona	15/3/01
Saló de l'Ensenyament 2001	20/3/01
RAM 2001/ Convocatòria per promoure la creació de noves llars d'infants	5/7/01
Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona per a la creació de 1.000 places de llars d'infants	6/7/01
Conveni amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	24/7/01
Dades de l'inici del curs 2001-02	14/9/01
Avaluació de les competències bàsiques de cicle mitjà d'educació primària	14/11/01
Presentació del nou delegat d'Ensenyament a les Terres de l'Ebre	15/11/01
Signatura d'acords salarials amb els sindicats	21/11/01
Enquesta de seguretat i joventut a Catalunya	23/11/01
Conferència Nacional d'Educació	4/12/01

TAULA 20. NOTES DE PREMSA (ANY 2001)

TEMA	NOMBRE
General	30
Agenda de la consellera	8
Ordenació i Innovació educativa	6
Centres docents	30
Recursos humans	11
Formació professional	5

TAULA 21. DOSSIERS INFORMATIUS (ANY 2001)

TEMA	DATA
Escola Superior de Música de Catalunya	22/1/01
Pla de xoc. Actuacions en centres ubicats en centres prefabricats	7/2/01
Avaluació de l'educació primària	9/2/01
Avaluació de l'anglès a segon curs de batxillerat	9/2/01
Portal educatiu Edu365.com	23/2/01
Pla de creació de noves places de llars d'infants del Departament	28/2/01
Saló de l'ensenyament 2001	20/3/01
RAM 2001	5/7/01
Dades de l'inici del curs 2001-02	14/9/01
Avaluació de competències bàsiques de cicle mitjà d'educació primària	14/11/01
Enquesta de seguretat i joventut a Catalunya	23/11/01
Conferència Nacional d'Educació	4/12/01

Secretaria General

**Subdirecció General de la Inspecció
d'Ensenyament**

Assessoria Jurídica

Subdirecció General d'Estudis i Organització

**Subdirecció General de Gestió Econòmica
i Règim Interior**

Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

Secretaria General

La Secretaria General ha portat a terme les competències i funcions que li atribueix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i aquelles altres que li assigna la resta de la normativa vigent o que la consellera li pugui delegar.

De la Secretaria General depenen els òrgans següents:

- La Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament
- L'Assessoria Jurídica
- La Subdirecció General d'Estudis i Organització
- La Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior
- La Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament

La Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament dirigeix i coordina les actuacions de la Inspecció en les funcions d'assessorament, avaluació i control dels centres docents no universitaris i dels programes i serveis educatius, i col·labora amb les unitats directives del Departament en les tasques de planificació, coordinació i gestió de recursos, disseny d'actuacions i organització de la formació permanent del professorat.

Al setembre de 2001 va finalitzar la realització de les actuacions de la Inspecció d'Ensenyament derivades del Pla director 1997-2000 i de la seva addenda 2000-2001. En el marc del Pla director i l'addenda, la Inspecció ha realitzat la supervisió del funcionament dels centres d'educació infantil i primària i dels centres d'educació secundària, l'orientació dels serveis educatius, la realització dels processos de selecció de professorat, la valoració de funcionaris docents per a l'exercici de la funció directiva, la valoració de propostes de concerts i de sol·licituds d'autorització de centres privats, la informació a pares i alumnes en el procés de matriculació d'alumnes, i la planificació dels serveis escolars. Així mateix, durant l'any 2001, la Inspecció d'Ensenyament ha fet l'avaluació de les actuacions realitzades en el període 1997-2000 i, a partir de les informacions obtingudes, ha elaborat els estudis globals corresponents.

Durant el tercer trimestre de l'any 2001 s'ha supervisat que els titulars dels centres amb ensenyaments concertats complissin determinades obligacions derivades del règim de concerts educatius.

Per dur a terme aquestes funcions, la Inspecció ha comptat durant l'any 2001 amb un total de 199 inspectors, amb la distribució següent:

TAULA 22. DISTRIBUCIÓ DELS INSPECTORS D'ENSENYAMENT PER ZONES (CURS 2000-2001)

Serveis centrals	4
Barcelona I-Ciutat	40
Barcelona II-Comarques	50
Baix Llobregat-Anoia	24
Vallès Occidental	21
Girona	19
Lleida	17
Tarragona	24
Total	199

Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents

La Inspecció ha dut a terme les funcions de supervisió, control i assessorament de l'organització i el funcionament dels centres dels diferents nivells educatius, que ha afectat alumnes i professors.

S'han valorat 218 funcionaris en el procés d'acreditació per a l'exercici de la funció directiva i s'ha fet el seguiment de la implementació de les propostes de millora de les 640 avaluacions externes realitzades l'any 2000.

Durant el tercer trimestre de l'any 2001, s'ha supervisat el compliment de les obligacions dels titulars dels centres amb ensenyaments concertats derivades del règim de concerts educatius en 739 centres.

Elaboració d'estudis globals derivats de l'aplicació del Pla director 1997-2000 i de l'addenda 2000-2001

En relació amb el funcionament de les llars d'infants, tant públiques com

privades, s'han fet estudis sobre nivells d'escolarització i distribució de l'alumnat, titulacions del personal educador, relació amb les famílies i procés d'avaluació dels infants.

Quant a la implantació de l'ESO, s'han fet estudis en tots els centres públics i privats que l'han implantat seguint el calendari general sobre organització del currículum, organització del professorat, acció tutorial, atenció a la diversitat i avaluació de l'alumnat.

A partir de les informacions obtingudes en les 1.790 avaluacions externes realitzades en el període 1997-2000, l'any 2001 s'han elaborat un total de 12 informes, (1 de cada àrea del currículum, 1 sobre organització dels centres, 1 sobre atenció a la diversitat i 1 sobre acció tutorial). Aquests informes són la base per elaborar l'informe global del Pla d'avaluació externa.

Finalment, s'ha elaborat la memòria avaluativa del Pla director 1997-2000, en la qual s'han concretat propostes per a elaborar el nou Pla director.

Rendiment acadèmic dels alumnes

Per tal de valorar l'evolució del rendiment acadèmic dels alumnes, s'ha elaborat l'estudi anual dels resultats d'avaluació obtinguts en els centres de Catalunya en tots els nivells educatius per centres, municipis, comarques, delegacions territorials i índexs globals de Catalunya, a més d'una anàlisi evolutiva d'aquests resultats en els darrers cursos escolars.

TAULA 23. ALUMNES AVALUATS PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2000-2001)

NIVELL	CURS/CICLE	NOMBRE D'ALUMNES AVALUATS
Primària	Cicle inicial	50.520
	Cicle mitjà	51.277
	Cicle superior	51.778
ESO	Primer cicle (2n curs)	60.371
	Segon cicle (2n curs)	63.883
Batxillerat	Primer	44.964
	Segon	39.366
Cicles formatius	Grau mitjà	24.433
	Grau superior	23.683
Total		410.275

Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels serveis i programes educatius

La Inspecció ha realitzat les funcions de supervisió, control i assessorament dels plans de treball dels serveis i programes educatius del Departament i la coordinació de les seves intervencions en els centres, contribuint així a difondre'ls i rendibilitzar-los. Aquesta actuació ha comportat sessions de treball amb professionals d'aquests serveis, sessions de coordinació amb directius dels centres, reunions de coordinació territorial dels responsables dels serveis educatius, la participació en les comissions de valoració dels plans i memòries anuals dels serveis, i la participació en les comissions de selecció de professionals.

Formació del professorat

En el marc de la col·laboració de la Inspecció en les activitats de formació del professorat, un total de 65 inspectors han presidit les comissions de plans

d'activitats de formació permanent del professorat, 10 inspectors han col·laborat en la realització d'altres cursos de formació adreçats a membres dels equips directius dels centres, i 4 inspectors han col·laborat en la realització de cursos adreçats a funcionaris en pràctiques.

Atenció a consultes i reclamacions

A més d'atendre les consultes puntuals de pares i mares, alumnes, professors i ciutadans en general, s'ha intervingut en els temes següents:

TAULA 24. ATENCIÓ A CONSULTES I RECLAMACIONS (ANY 2001)

Reclamacions de qualificacions d'alumnes	57
Reclamacions referides a l'aplicació del procés disciplinari a alumnes	94
Comissions de proposta de resolució de reclamacions de qualificacions d'alumnes que cursen estudis d'ensenyament secundari	18
Comissions de conciliació previstes a la Llei orgànica del dret a l'educació (LODE)	32
Expedients de delimitació de responsabilitat davant la presumpció d'incompliments per part dels centres o dels professors en l'exercici de les seves funcions	36
Informes sobre presumptes anomalies en el funcionament dels centres	93

Participació en tribunals i comissions

Durant el curs escolar, els inspectors han participat en tribunals i comissions de valoració corresponen a resolucions i convocatòries diverses.

TAULA 25. TRIBUNALS I COMISSIONS (CURS 2000-2001)

Presidència de comissions de preinscripció i matriculació en zones urbanes	118
Presidència de valoració de mèrits de funcionaris docents	41
Presidència de tribunals d'oposició	28
Presidència de comissions d'avaluació de professors en pràctiques	8
Participació en comissions de selecció de material didàctic i equipament escolar	10

Formació permanent dels inspectors

En compliment de les previsions del Pla director, els inspectors han participat en sessions de treball sobre avaluació interna (81 inspectors), cursos de mediació escolar (33 inspectors), jornades de formació de l'Associació Catalana de Professionals dels Equips d'Assessorament Psicopedagògic (81 inspectors), Curs internacional sobre l'Islam (7 inspectors), IV Congrés internacional sobre investigació en la didàctica de les ciències (14 inspectors), sessions d'aprofundiment sobre l'ensenyament-aprenentatge en l'educació infantil (6 inspectors), l'avaluació de coneixements de llengua a Europa en un context global (3 inspectors), Sessió sobre noves perspectives didàctiques de l'educació física (9 inspectors), Sessió sobre llengua i immigració (28 inspectors), Sessió sobre les competències bàsiques en l'educació visual i plàstica (12 inspectors) i cursos diversos de llengua estrangera (8 inspectors).

Assessoria Jurídica

D'acord amb l'article 14 del Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a cada Departament hi ha una Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de subdirecció general.

La direcció de l'Assessoria Jurídica correspon a un advocat o advocada en cap, que és membre del cos d'advocats de la Generalitat, i que té el comandament dels advocats de la Generalitat que hi estiguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A, llicenciats en dret, que hi estiguin destinats.

L'Assessoria Jurídica té encomanades funcions d'assessorament en dret, que s'estenen als camps següents:

- Els projectes i avantprojectes de disposicions de caràcter general
- Els contractes i convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar
- La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat
- La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars
- Les condicions jurídiques incloses en els plec de clàusules dels contractes administratius
- La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar a favor de la Generalitat
- Les reclamacions administratives prèvies a la via civil i laboral
- Els recursos davant els consellers
- Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa
- Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts
- Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat
- La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'Autonomia
- Qualsevol altre assumpte per a la resolució del qual les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i tots els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions o actes de la Generalitat o dels seus organismes.

Gestió normativa

En aquest camp, les funcions específiques més destacables són:

- Assessorar en lleis mitjançant informes i dictàmens als òrgans del Departament i els que en depenguin
- Redactar preceptivament l'informe, i si cal, elaborar i tramitar els avantprojectes de llei i dels projectes de disposicions de caràcter general del Departament
- Fer propostes sobre la modificació, la supressió o l'aprovació de la normativa del Departament
- Fer el seguiment, el recull i l'ordenació de la normativa en matèria d'ensenyament, i informar sobre totes les disposicions que puguin afectar les competències del Departament
- Revisar els convenis que ha subscrit el Departament, que han estat els següents:

TAULA 26. CONVENIS SUBSCRITS PEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)

SUBJECTES DELS CONVENIS	NOMBRE
Ajuntaments	100
Associacions i federacions	23
Col·legis professionals	1
Consells comarcals	5
Altres departaments	13
Diputacions	9
Fundacions	15
Instituts	15
Universitats	10
Altres	51
Total	242

L'activitat normativa d'enguany ha donat lloc a 30 decrets, 40 ordres i 549 resolucions (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa"). Destaquem, per la seva rellevància, els decrets següents:

— Decret 56/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics

— Decret 63/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular del grau superior dels ensenyaments de música i es regula la prova d'accés a aquests estudis

— Decret 89/2001, de 20 de març, de modificació del Decret 320/2000, de 27 de setembre, de reestructuració del Departament d'Ensenyament

— Decret 114/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny en pintura sobre vidre, en procediments del vidre en fred i en procediments del vidre en calent, de la família professional de vidre artístic

— Decret 113/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny en art tèxtil, en estampacions i tintatges artístics, en estilisme de teixits de calada i en colorit de col·leccions de la família professional dels tèxtils artístics

— Decret 127/2001, de 15 de maig, pel qual es modifiquen determinats aspectes de l'ordenació curricular de l'educació secundària obligatòria, del batxillerat i del batxillerat nocturn

— Decret 132/2001, de 29 de maig, pel qual es regulen els plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics

— Decret 214/2001, de 24 de juliol, de modificació del Decret 67/1996, de 20 de febrer, pel qual es regula l'adscripció dels mestres al primer cicle de l'educació secundària obligatòria i la readscripció en els centres d'educació infantil i primària, la normativa transitòria dels desplaçaments per modificacions de les plantilles docents, el desenvolupament dels requisits d'especialització i el pla de formació i capacitat per a la recol·locació del professorat

— Decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics

— Decret 247/2001, de 12 de setembre, pel qual es creen els Premis Catalunya d'Educació, de reconeixement social a mestres, professores, professors, centres d'ensenyament i institucions impulsors de l'escola catalana

— Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament.

Recursos i informes jurídics

En aquest àmbit, l'Assessoria ha elaborat els informes sobre els plecs de clàusules administratives dels contractes d'obres, serveis i subministraments del Departament, i ha emès els informes pertinents en relació amb els recursos que s'han tramitat, tant per via jurisdiccional com per via administrativa.

TAULA 27. INFORMES RELATIUS ALS RECURSOS TRAMITATS (ANY 2001)

ACTUACIÓ	NOMBRE
RECURSOS VIA ADMINISTRATIVA	536
Recursos de reposició	191
Recursos d'alçada	28
Recursos de revisió	2
Expedients disciplinaris	65
Expedients sancionadors	7
Responsabilitat patrimonial	73
Altres informes i consultes	170
RECURSOS VIA JURISDICCIONAL	1.261
Tramesa d'expedients administratius	164
Resolucions de compareixença	134
Compliment de requeriments judicials	280
Notificació de sentències	150
Execució de sentències	33
Altres trameses de documents i informes al Gabinet Jurídic Central	500

Afers laborals

Les activitats més destacades en aquest camp són l'assessorament en els procediments de negociació col·lectiva i contractació laboral, l'emissió d'informes i llur tramitació, l'elaboració de propostes de resolució d'expedients i de reclamacions en via administrativa prèvia a la judicial laboral, i la preparació dels antecedents i dels informes necessaris en relació amb els processos judicials en matèria laboral.

TAULA 28. AFERS LABORALS (ANY 2001)

ACTUACIÓ	NOMBRE
Reclamacions prèvies	173
Reparació dels procediments judicials	47
Resolucions d'execucions de sentències	18
Preparació de recursos de suplicació	16
Resolució de recursos de cassació	6
Resolució d'actes d'infracció de la Seguretat Social	7
Resolucions estimatòries en reclamacions prèvies	16
Mediacions davant el Departament de Treball	12
Requeriments a la Inspecció de Treball	21
Consultes	14
Total	330

Subdirecció General d'Estudis i Organització

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Elaborar i executar els plans d'actuació en matèria d'organització, procediment i tractament de la informació
- Administrar el sistema d'informació
- Dirigir, en l'àmbit tècnic, els estudis, les estadístiques i les publicacions
- Coordinar i elaborar la proposta d'implantació de noves eines informàtiques, normes i circuits administratius
- Dirigir els equips tècnics de disseny, construcció i implantació de projectes
- Mantenir i actualitzar les aplicacions informàtiques en funcionament
- Assessorar i donar suport informàtic a tots els òrgans del Departament
- Planificar les actuacions en matèria de normalització lingüística del Departament.

Estudis, estadística i documentació

Estudis

L'activitat d'aquesta àrea s'orienta en una doble direcció. D'una banda, s'encarrega de dur a terme, amb freqüència anual, les tasques següents:

- L'elaboració de l'estadística de la despesa pública en educació, que mesura el volum de cabals que l'Administració de la Generalitat de Catalunya gasta en aquesta matèria (vegeu l'apartat següent)
- La preparació d'una base de dades econòmiques i d'escolarització, referent a Catalunya i a altres comunitats autònomes
- El càlcul d'un seguit d'indicadors sobre els trets essencials de l'escolarització i sobre el volum i les funcions de la despesa pública i privada en ensenyament
- L'elaboració de les previsions d'alumnes per al curs següent
- La preparació del dossier que s'entrega als mitjans de comunicació amb motiu de la tradicional roda de premsa d'inici de curs
- La confecció de la Memòria del Departament.

De l'altra banda, l'àrea d'estudis actua com a òrgan de suport a la direcció del Departament, a la qual auxilia mitjançant la preparació d'informes i estudis específics per a situacions i problemes concrets. En aquest sentit, l'any 2001 han destacat els estudis *Estadística de l'Ensenyament 1980-2000*, realitzat amb motiu del vintè aniversari de l'assumpció de competències en matèria d'ensenyament, i *Els alumnes estrangers a Catalunya*.

Estadística

En desplegament de la Llei 8/2001, de 14 de juny, del Pla estadístic 2001-2004, i del Decret 401/2000, de 5 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per al 2001, aquest òrgan s'ha encarregat d'elaborar les estadístiques següents:

- Estadística dels establiments educatius
- Estadística de l'ensenyament infantil i primari
- Estadística de l'ensenyament secundari
- Estadística dels ensenyaments artístics (règim especial)
- Estadística dels ensenyaments d'idiomes (règim especial)
- Estadística de l'educació especial
- Estadística de la despesa pública en ensenyament.

Les sis primeres estadístiques tenen com a objectiu conèixer el nombre i les característiques de l'alumnat, el professorat i els equipaments de l'oferta pública i privada del nivell educatiu i la modalitat objecte d'estudi. La metodologia emprada per a la recollida de dades es basa en la utilització de diferents arxius

de gestió del Departament i d'un formulari per a recollir des dels centres les dades de què no disposa el Departament. Enguany, s'ha posat en funcionament una aplicació que permet accedir a aquest formulari via Internet. La gravació de les dades pels propis centres, juntament amb el diàleg que es pot establir entre ells i l'administració mitjançant l'aplicació, agilita el procés de recollida i verificació de dades. Finalment, s'exploten les dades d'acord amb el pla de tabulació establert.

Pel que fa als alumnes, s'exploten variables de tipus personal, com són l'edat, el gènere i l'origen geogràfic, i de tipus acadèmic, com ara el nivell i el curs que estudien, la procedència acadèmica, l'idioma escollit, la religió que cursen, les necessitats educatives especials i els resultats obtinguts. Pel que fa al professorat, s'exploten les variables d'edat, gènere, cos al qual pertanyen, especialitat, titulació, dedicació i càrrecs directius que ocupen.

L'estadística de la despesa pública en educació té com a objectiu estimar el volum i la composició de despesa educativa de Catalunya. S'ha elaborat per mitjà de l'anàlisi dels pressupostos de les administracions amb activitats educatives. Els resultats permeten observar la classificació econòmica i funcional de la despesa.

A banda de les operacions incloses en el Programa anual d'actuació estadística, l'any 2001 s'ha fet una enquesta pilot als centres docents sobre la societat de la informació i la comunicació. Aquesta enquesta quantifica l'equipament dels centres, l'ús que se'n fa i la formació dels professors respecte a les TIC.

Altres actuacions d'interès en aquesta àrea han estat:

- La difusió generalitzada de les dades estadístiques del Departament a través d'Internet, de la xarxa interna del Departament, i de dossiers i peticions individualitzades

- La participació en el grup tècnic de coordinació estadística, dependent de la Conferència de consellers de les comunitats autònomes i el ministre d'Educació, que té l'objectiu de coordinar el contingut de les estadístiques elaborades per les administracions amb competències educatives

- La col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya en l'elaboració del Pla estadístic de Catalunya, i en altres projectes estadístics de l'àmbit educatiu.

Documentació i biblioteca

S'han elaborat materials informatius de difusió general: directoris i guies de centres de tots els nivells educatius i fullets diversos de suport i altres productes informatius que han permès atendre 670 peticions d'informació diversa procedents d'unitats internes, institucions, organismes públics investigadors i empreses.

Dins les activitat de gestió de recursos d'informació, cal destacar les actuacions de seguiment i manteniment del funcionament de l'aplicació SIDEN (Sistema d'Informació del Departament d'Ensenyament), i el manteniment de taules i codificacions de les diferents aplicacions informàtiques del Departament

La biblioteca ha dut a terme diverses iniciatives per incrementar la seva presència dins del Departament. Entre d'altres, cal destacar la difusió electrònica del butlletí de novetats, cosa que ha suposat un augment de les demandes de recerques específiques d'informació, així com del servei d'obtenció de documents i altres prestacions als usuaris.

El fons documental de la biblioteca s'ha ampliat significativament. És

accessible per Internet mitjançant el catàleg cooperatiu de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat (BEG) (<http://beg.gencat.es>), i que al seu torn forma part del Catàleg Col·lectiu de Catalunya (http://beg.gencat.es/bc/4_catale/set4_1.htm).

En l'apartat de gestió documental s'ha continuat amb l'adquisició selectiva de material especialitzat en diferents suports i formats i s'ha difós el contingut informatiu per mitjà de butlletins de sumaris de revistes i de butlletins de novetats que s'han difós tant en paper com pel sistema corporatiu de correu electrònic.

**TAULA 29. ACTIVITAT ANUAL DE LA BIBLIOTECA
(ANY 2001)**

Usuaris	3.823
Butlletí de Sumaris	10 números
Butlletí de noves adquisicions	4 números
Recerques de bases de dades	1.458
Préstecs de llibres	881
Préstecs interbibliotecaris	50
Préstecs de revistes	418
Compres	477

Normalització lingüística

Els membres de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística, d'acord amb el Decret 36/1998, de 4 de febrer, de mesures per a l'aplicació de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, tenen encomanades les funcions següents:

- Informar la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura sobre l'actuació dels diferents departaments en matèria de política lingüística
- Vetllar pel compliment de la legislació sobre usos lingüístics a l'Administració i de la normativa sobre coneixement del català per part del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya
- Vetllar per l'ús correcte i uniforme de la terminologia i prestar l'assessorament lingüístic necessari
- Proposar als òrgans competents dels departaments o entitats respectius les actuacions encaminades a fomentar l'ús del català en els àmbits corresponents.

La coordinació de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística del Departament d'Ensenyament desenvolupa aquestes funcions mitjançant activitats de formació, dinamització i assessorament.

Formació

A més de col·laborar en la detecció de necessitats formatives del personal, per tal d'adequar la proposta de formació a la demanda, s'han organitzat, en col·laboració amb el Servei de Formació i Desenvolupament, les activitats següents:

- 9 cursos de català de diversa tipologia destinats al personal d'administració i serveis del Departament i organitzats conjuntament pel Departament i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, amb un total de 96 places
- 6 seminaris lingüístics de 8 hores de durada cada un, destinats

al personal d'administració i serveis del Departament, amb un total de 65 places, amb l'objectiu de millorar la utilització del llenguatge administratiu.

TAULA 30. CURSOS DE FORMACIÓ ORGANITZATS PEL DEPARTAMENT I L'ESCOLA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DE CATALUNYA (ANY 2001)

CURS	PLACES
Nivell A	6
Nivell B (3)	37
Nivell C	15
Redacció de documents administratius (4)	38

TAULA 31. SEMINARIS LINGÜÍSTICS PER AL PERSONAL DELS SERVEIS CENTRALS (ANY 2001)

SEMINARI	PLACES
Ús de majúscules i minúscules en la documentació administrativa	14
Mètodes de simplificació del llenguatge administratiu	13
Tècniques de redacció d'informes, propostes i resolucions (2)	20
Ús d'abreviatures, sigles i símbols	4
Tècniques de redacció de cartes	14

Assessorament

En l'apartat d'assessorament, cal destacar tres línies principals:

— Atenció telefònica. S'ha obert un servei d'assessorament telefònic que ha funcionat des de l'1 d'abril. S'hi han atès 30 consultes telefòniques

— Atenció telemàtica. S'ha obert una bústia de correu electrònic: llengua@ense.gencat.es, que funciona des del mes de juliol i que ha atès unes 10 consultes sobre qüestions de llengua i correccions de textos

— Revisió de textos. S'han revisat lingüísticament textos de diverses unitats del Departament, amb un total de més de 200 pàgines. També s'han revisat, en col·laboració amb el Servei de Publicacions, els 123 impresos que s'han publicat a la pàgina web del Departament.

S'han elaborat 7 fitxes d'assessorament lingüístic sobre temes diversos (majúscules i minúscules, abreviacions, escriptura de nombres...) que s'han difós en els seminaris impartits i que properament estaran a disposició de tot el personal a través de la intranet del Departament.

Dinamització

S'ha dut a terme una reunió amb els diferents representants territorials de la Xarxa Tècnica del Departament, per informar-los de les activitats previstes durant l'any.

La coordinadora de la Xarxa Tècnica ha assistit com a representant del Departament a les reunions d'alguns consells de centre del Consorci per a la Normalització Lingüística.

Informàtica i organització

Informatització de la gestió del Departament

Durant l'any 2001, els aspectes més destacats han estat els següents:

— S'han adequat les aplicacions informàtiques per la incorporació de

l'euro. Aquesta tasca ha significat, en alguns casos, un esforç de manteniment, i en d'altres, un redisseny i reprogramació de tota l'aplicació, especialment en els aspectes on l'impacte en justificava més l'actuació, com en l'aplicació de gestió dels concerts. En aquest cas, s'han fet dues aplicacions: la de gestió de les despeses de funcionament dels centres concertats i la gestió del pagament delegat

— S'ha consolidat el Sistema d'Informació de Personal (SIP). S'hi han implementat millores i noves prestacions que han estat posades en funcionament durant l'any 2001. La casuística del personal docent fa necessària la dedicació quasi exclusiva d'un equip de desenvolupament per a la gestió informatitzada d'aquest col·lectiu, a causa de l'impacte que representa el seguiment de tasques molt diverses, com són la gestió dels diferents concursos, als quals s'han afegit els específics de professors de religió, els estudis per a la informatització dels plans estratègics i serveis educatius, o la recuperació dels processos informatitzats d'accés a la condició de catedràtic com a conseqüència de la invalidació del procés realitzat l'any 1991

— S'ha efectuat la migració de les aplicacions desenvolupades en l'entorn IDMS al gestor de bases de dades relacionals DB2. S'ha fet la migració al nou gestor de bases de dades relacionals de dues aplicacions, atès que el manteniment que calia dur a terme en justificava una inversió addicional. Les aplicacions són la de gestió de despeses de funcionament dels centres concertats (adequació a l'euro) i la gestió de la tramitació al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports de les sol·licituds de les beques (enllaç amb dades de renda)

— S'ha reestructurat la base de dades d'alumnes per tal de poder mantenir les dades històriques i l'estudi d'adequació de totes les aplicacions, a causa de la propera entrada en funcionament de la nova Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre

— S'ha redefinit l'aplicació de suport als concursos i oposicions del personal docent, i s'han implementat amb tecnologia web per facilitar l'accés dels participants a la informació corresponent

— S'ha iniciat la construcció de la base de dades ASI de control dels recursos informàtics del Departament

— S'ha continuat l'execució del pla d'equipament de maquinari i programari que permet la renovació de les infraestructures administratives cada quatre anys.

Tanmateix, el Departament segueix amb l'objectiu d'incorporar progressivament les consultes de resultats dels diferents processos de gestió a l'entorn d'Internet. En aquest sentit, entre d'altres actuacions, cal fer esment de l'elaboració d'una pàgina interactiva de consulta dels programes de garantia social, segons criteris geogràfics o professionals.

Informatització de la gestió administrativa dels centres docents

Els objectius prioritaris en aquesta àrea són els següents:

— L'estudi i l'anàlisi de les normes que vinculen l'execució de processos administratius i les propostes de modificació dels procediments, els circuits administratius i els mètodes de treball

— La supervisió i l'avaluació dels processos implementats i en funcionament

— L'elaboració de manuals de procediment i la normalització d'impresos. Les activitats més destacables d'enguany han estat les següents:

— El disseny de les modificacions dels programes de gestió acadèmica dels

centres en entorn MSDOS per tal d'adaptar-los a la normativa anual que regula els diferents processos administratius

— El disseny i la implementació, amb noves tecnologies, de la segona fase d'un programari de gestió acadèmicoadministrativa per als centres d'ensenyament secundari del Departament

— El disseny i la participació en cursos de formació de formadors per a la implementació del programari WinSec en centres d'educació secundària

— El disseny de continguts de cursos sobre eines ofimàtiques adreçats als auxiliars administratius dels centres, en col·laboració amb la Direcció General de Recursos Humans

— S'ha col·laborat amb el personal de l'empresa T-System per redissenyar el circuit d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics, que ha cristal·litzat en el disseny i la implementació d'un programari en entorn Windows per a donar suport al procés de preinscripció en centres docents

— S'han introduït modificacions en el programari per a l'elaboració de l'estadística de l'ensenyament i per a l'estadística de la societat de la informació, per a recollir dades provisionals de matrícula, i de resultats de les proves de les competències bàsiques dels alumnes de 10 i 14 anys

— S'ha consolidat el web com a element de difusió del programari de gestió de centres docents

— S'han codificat els mòduls i s'han definit els elements necessaris per a la incorporació dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny al programari WinSec.

— S'han definit els requeriments i disseny funcional per l'elaboració d'un programa per a la gestió econòmica dels centres docents i dels serveis educatius.

TAULA 32. CATÀLEG D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE GESTIÓ DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT. SERVEIS CENTRALS I DELEGACIONS TERRITORIALS (ANY 2001)

APLICACIONS INTERDEPARTAMENTALS

Ajuts del Fons d'acció social

Càlcul del pressupost del personal

Catàleg de llocs

Dietes, assistències i indemnitzacions

Elaboració del pressupost

Elaboració i consulta del DOGC

Gestió de la despesa (comptabilitat)

Gestió de subministraments

Gestió del fons d'habilitació

Gestió integrada de personal (SIP)

Pla d'inversions de la Generalitat

Qüestions parlamentàries

Recull de premsa

Recull legislatiu

Registre d'entrades i sortides

Registre públic de contractes

Sistema d'informació i gestió d'arxius departamentals

APLICACIONS DEPARTAMENTALS

Sistema de gestió de professorat

Ajuts del Fons d'acció social per a docents AFD

Ajuts per a sortides de professorat ASD

Assoliment d'estadis AES

APLICACIONS DEPARTAMENTALS**Sistema de gestió de professorat**

Càlcul de plantilles de primària (LOGSE)	PLP
Càlcul de plantilles de secundària (LOGSE)	PLA
Concursos de serveis educatius	CSE
Concursos de trasllats de primària i secundària	CGP/CGS
Concursos docents d'estiu	CPR
Gestió del pagament delegat	GPD
Gestió integrada de personal	SIP
Mòdul general de càlcul de plantilles	PLP/PLA
Oposicions	OPO
Planificació de plantilles fi d'any 2010	PPR
Provisió de places docents (concursos)	PPD

Sistema de gestió de centres i alumnes

Ajuts a alumnes per a llibres de text	ALT
Ajuts a convocatòries d'activitats en llengües estrangeres	ALE
Base de dades d'alumnes	BAL
Càlcul de les unitats per concertar	CUC
Despeses de funcionament de centres docents	DFP/DFC/DCC
Expedients d'exempció del català	EXC
Gestió de beques	BAE
Gestió d'expedients de centres docents	ECD/GEA
Llibres d'escolaritat	LLE
Gestió del pagament delegat	GPD
Preinscripció alumnes obligatòria i postobligatòria	PIC
Proposta de títols de la LGE	GTE
Registre de dades de centres docents	CDE
Registre de dades de centres no docents	CND
Sol·licitud de títols LOGSE	RTA
Tractament d'unitats concertades	TUC

Altres aplicacions

Construcció de documents	DSC
Control d'assumptes de les unitats de gestió	CAS
Estadístiques del Departament	EST
Gestió de taules	TRT
Gestió de teleprocés amb els centres docents	TPC
Sistema d'informació i direcció del Departament d'Ensenyament	SIDEN
Trameses periòdiques de butlletins informatius	MBI

TAULA 33. CATÀLEG D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE GESTIÓ DELS CENTRES DOCENTS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)

Preinscripció a centres públics (versió 2.7)	PREINS
Verificació de les dades d'inici de curs (versió 8.0)	VERI
Avaluacions finals de batxillerat i recollida de dades per a les PAAU (versió 1.2)	FINBTX
Gestió de propostes de títols LGE (versió 1.1)	TITOLS
Sol·licitud de títols LOGSE	RTA
Sol·licitud de llibres d'escolaritat (versió 1.3)	LLIBRESC
Gestió acadèmicoadministrativa de centres de primària (versió 4.2f)	WINPRI
Gestió acadèmicoadministrativa de centres de secundària (versió 1.10)	WINSEC
Sol·licitud d'ajuts de menjador a la Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat (versió 1.1)	MENJADOR

Serveis de l'Administració Oberta de Catalunya

Enguany, s'han definit els serveis que el Departament anirà incorporant a la tramitació electrònica del portal **cat365**, dins el marc general de l'Administració Oberta de Catalunya, i en col·laboració amb la Direcció General de Planificació Operativa del Departament de la Presidència. En la definició dels serveis es redefineix tota l'enginyeria de processos per tal de replantejar-hi millores en la tramitació.

Publicacions

Durant l'any 2001, els principals àmbits d'actuació d'aquest Servei han estat els orientats a l'edició de monografies i publicacions periòdiques i a l'elaboració d'informació de difusió de l'activitat del Departament a través de l'edició d'opuscles i de la web institucional del Departament.

Enguany destaca l'edició de la publicació *Cançons populars i tradicionals a l'escola* que comprèn diversos materials didàctics amb quatre CD-ROM per als docents d'educació infantil i primària. També, amb l'objectiu de donar suport a l'alumnat nouvingut, s'han publicat els llibres següents: *Pla d'acollida del centre docent*, *Llengua catalana per a alumnat d'incorporació tardana* *Vincles i Atenció a la diversitat*.

Com a conseqüència de l'Acord de Govern de 29 de maig de 2000, de creació del catàleg corporatiu de models de documents públics, cal destacar l'increment que s'ha produït en la normalització dels impresos del Departament, amb 109 impresos nous. Els documents normalitzats s'han adreçat al professorat (69 impresos) i a l'alumnat (23 impresos).

Pel que fa a la web institucional del Departament, el nombre d'accessos s'ha incrementat respecte de l'any anterior, amb una mitjana mensual de quatre milions d'accessos, i s'ha assolit un màxim històric amb vuit milions i mig d'accessos durant el mes de maig.

A més, mitjançant el Sistema d'Atenció Ciutadana (SAC), base de dades interdepartamental que coordina el Departament de Presidència, s'han pogut consultar una mitjana 182 fitxes, de les quals 32 han estat de nova creació i 7 han comportat 12 actuacions noves.

Finalment, cal esmentar la realització de la campanya informativa "Preinscripció als centres docents", el manteniment del web "Conferència Nacional d'Educació", i l'edició d'altres materials, que recullen dades tecnicoadministratives adreçades bàsicament a institucions i representants de la comunitat educativa.

TAULA 34. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES (ANY 2001)

TEMA	NÚMERO	TIRATGE
<i>"Full de Disposicions i Actes Administratius" (periodicitat setmanal)</i>		
Ordinaris (38 números)		4.000
Fons d'acció social	851	4.000
Oposicions	854	4.100
Preinscripció curs 2001-2002	855	4.000
Fons d'acció social	864	4.000
Adjudicacions provisionals de primària i secundària	865	4.000
Instruccions del curs 2001-2002	870	5.500
Recollida de dades del curs 2001-2002	876	5.700
Fons d'acció social	881	4.000

TAULA 35. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE MONOGRAFIES (ANY 2001)

TÍTOL	COL-LECCIÓ	TIRATGE	DIFUSIÓ
MATERIAL CURRICULAR I ALTRES			
Ensenyaments musicals de grau mitjà. V	Curriculum	1.500	484
Educació especial	Exemples d'Unitats de Programació, 10	4.500	3.179
Cicles formatius de formació professional. Guia informativa 2001		4.000	1.315
Estudiar a Catalunya 2001		6.500	3.894
Prova específica d'accés als ensenyaments musicals de grau mitjà		2.000	
CD-Rom Identificació de les competències bàsiques		6.000	3.894
DOCUMENTS ADMINISTRATIUS			
Llibres d'escolaritat de batxillerat i ensenyament bàsic		105.000	
Quaderns de pràctiques de grau mitjà i superior.			
Formació professional específica. 23 models		169.600	
ALTRES			
Activitats. Consell Escolar de Catalunya	Memòries Consell Escolar	800	
Atenció a la diversitat. L'escola intercultural	Dossiers informatius, 21	4.000	
Avaluació a l'educació primària (1999)	Informes d'avaluació, 5	3.000	
Cançons populars i tradicionals a l'escola		3.000	2.783
Curs d'actualització de l'ensenyament/aprenentatge de la lectura i l'escriptura		2.500	2.344
Educació 2001-2002		12.000	
Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància.			
Guia d'estudis i de matrícula. 2001-2002		4.000	
L'educació primària	Document Consell Escolar	3.600	
Les responsabilitats dels pares i mestres en l'educació de l'infant	Informes d'ensenyament, 2	10.000	9.159
Instruccions curs 2001-2002		12.000	3.080
Llengua catalana per a alumnat d'incorporació tardana. Vincles		5.000	
Memòries dels projectes 1996-2001. Vol I. Europa a l'escola.			
Programa Sòcrates/Comènius		3.000	
Organització i funcionament de centres docents públics. Curs 2001-02	Ensenyament infantil i primari	4.000	1.713
Organització i funcionament de centres docents públics. Curs 2001-02	Ensenyament secundari	2.500	688
Pla d'acollida del centre docent		4.000	3.272
Proves d'avaluació de les competències bàsiques			
Síntesi de resultats. Competències bàsiques. Educació primària. Cicle mitjà. Proves avaluació		3.500	2.319
Sistemes d'indicadors d'ensenyament a Catalunya - 6		1.000	

TAULA 36. EDICIÓ D'OPUSCLES (ANY 2001)

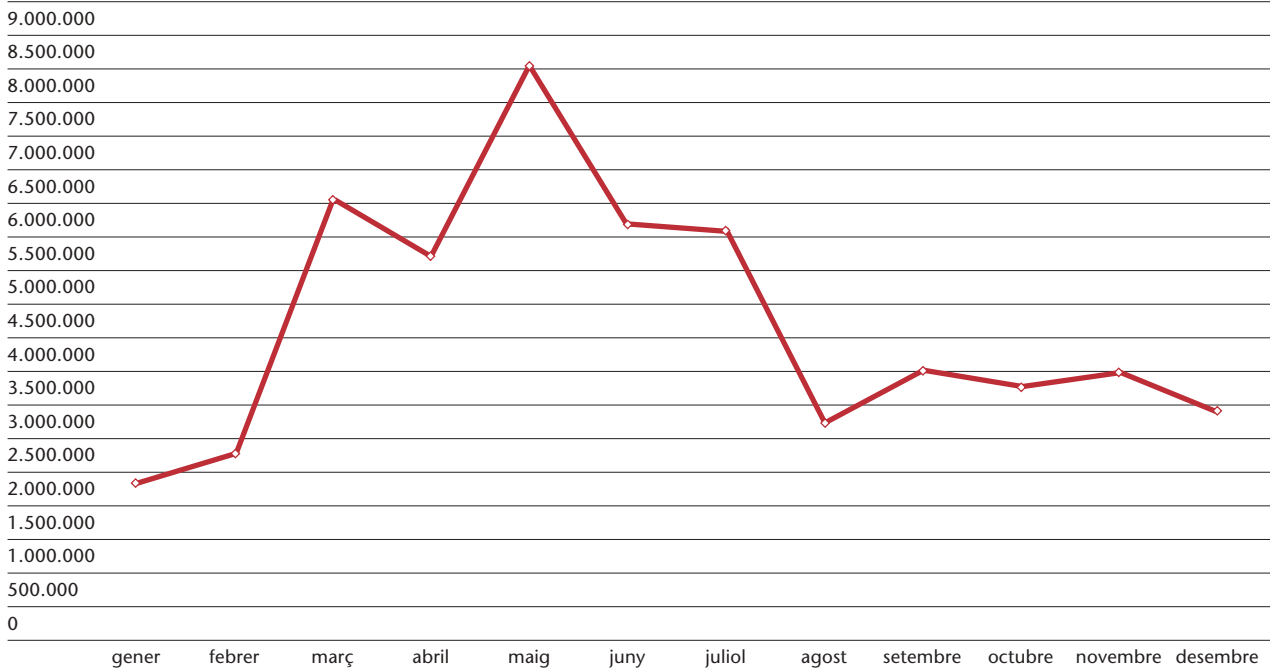
TEMA	NOMBRE D'OPUSCLES
Informació del sistema educatiu	67
Informació del Departament	22
Informació de serveis educatius	2
Formació del professorat	4
Convocatòries i premis	8
Altres	5
Total	108

TAULA 37. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS D'INTERNET (GENCAT) (ANY 2001)

SECCIONS	CONTINGUT
El Departament	Full de Disposicions i Actes Administratius del Departament Estadística Licitacions públiques Avaluació de les competències bàsiques. Curs 2000-2001 Síntesi de resultats de les proves d'avaluació de competències bàsiques al cicle mitjà d'educació primària. Curs 2000-2001
Estudis	Informació de les diferents etapes que estableix la LOGSE
Centres	Gestió i organització Nous centres docents
Professorat	Concurs de trasllat Fons d'acció social Oposicions Borsa d'interins Adjudicacions de destinacions provisionals Actes públics de nomenaments d'interins i substituïts
Beques i ajuts	Diferents tipus d'ajuts que es poden sol·licitar
Premsa	Comunicats, convocatòries, notes de premsa i informes i dossiers que emet el Departament d'Ensenyament

TAULA 38. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS DEL SISTEMA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (ANY 2001)

TEMES	NOMBRE DE FITXES
Sistema educatiu	69
Ingrés i mobilitat del professorat	13
Cursos per al professorat	9
Programes i serveis educatius	18
Centres docents	18
Ajuts a alumnes	10
Ajuts a centres docents	10
Ajuts a professorat	11
Personal d'administració i serveis	1
Proves	10
Premis	8
Altres	5
Total	182

GRÀFIC 3. WEB DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT. EVOLUCIÓ DELS ACCESSOS (ANY 2001)**TAULA 39. NORMALITZACIÓ D'IMPRESOS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)**

UNITATS ORGÀNIQUES	DOCUMENTS NOUS	ACTUALITZACIONS	TOTAL
Direcció General d'Ordenació Educativa	33	—	33
Direcció General de Centres Docents	22	—	22
Direcció General de Formació Professional	6	—	6
Direcció General de Recursos Humans	48	5	53
Total	109	5	114

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

La Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior té atribuïdes les funcions següents:

- Coordinar amb altres unitats administratives del Departament la preparació i elaboració de l'avantprojecte de pressupost en aquells capítols que els afectin
- Tramitar les modificacions del pressupost
- Supervisar i controlar la gestió econòmica i pressupostària
- Supervisar i controlar la gestió patrimonial dels béns mobles i immobles
- Supervisar en matèria d'assegurances
- Coordinar el manteniment i la seguretat de les instal·lacions
- Dissenyar, aplicar i coordinar els plans i programes d'actuació preventiva en relació amb les condicions dels centres administratius i serveis educatius
- Contractar les obres, els serveis i els subministraments de les unitats administratives
- Supervisar el règim interior del Departament.

Gestió econòmica

Amb relació a la gestió de les despeses i l'execució del pressupost, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La tramitació de 107 expedients de modificació de crèdit, que han augmentat en 6.337,9 milions de pessetes (38,1 milions d'euros) el pressupost inicial de despeses. Així doncs, la dotació inicial de 414.911,4 milions de pessetes (2.493,7 milions d'euros) ha quedat, finalment, en 420.596,3 milions de pessetes (2.527,8 milions d'euros).

TAULA 40. EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST (ANY 2001)

TIPUS DE MODIFICACIÓ	NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT*
Incorporacions de romanents de crèdit	3	6.122,1
Ampliacions de crèdit	2	704,9
Generacions de crèdit	25	688,0
Transferències interdepartamentals	28	-1.180,4
Reposició de crèdit	1	3,3
Habilitació per transferència**	2	0,0
Transferències internes de crèdit**	46	0,0
Total	107	6.337,9

* Dades en milions de pessetes

** Els imports són nuls perquè aquest tipus d'expedient implica una alta i una baixa simultànies per la mateixa quantitat

- La tramitació dels expedients de despesa plurianual perquè els aprovi el Govern de la Generalitat (39 expedients)

- L'elaboració d'informes periòdics sobre l'evolució del pressupost de despeses, la previsió de la seva execució i la tramitació de documents comptables. També s'han preparat estudis referents a la periodificació de la despesa i als escenaris econòmics del Departament per al període 2002-2004, i s'ha donat la informació necessària per respondre preguntes parlamentàries i altres actuacions del mateix caire

- L'assessorament tècnic a les unitats del Departament en l'àmbit econòmic i pressupostari

— La participació com a Departament pilot en els estudis previs per al disseny i implementació del nou sistema d'informació economicofinancera de la Generalitat i la planificació de la formació necessària i la participació com a formadors de tot el personal del Departament que ha d'utilitzar aquesta aplicació

— La coordinació de les actuacions del Departament en l'àmbit econòmic del Pla Governamental Cat 21 de modernització de l'Administració de la Generalitat

— La coordinació de les actuacions del Departament en el vessant econòmic en relació amb el projecte Administració Oberta de Catalunya.

Pel que fa a la comptabilitat, les activitats més destacades han estat les següents:

— El registre, el control, la revisió, la comptabilització i la tramitació de tots els documents comptables d'execució del pressupost de despeses (10.516 documents i 3.172 reserves de crèdit). L'import total de crèdits autoritzats ha estat de 2.523,2 milions d'euros

— El registre, el control, la revisió, la comptabilització i la tramitació dels documents comptables extrapressupostaris (423 manaments de pagament extrapressupostaris)

— La coordinació de la informació dels projectes inclosos en el Programa d'Inversions Públiques i el manteniment de la base de dades corresponent per a totes les unitats del Departament, excepte en el cas de la Direcció General de Centres Docents

— La tramitació comptable i administrativa i el control dels fons a justificar posats a disposició dels vuit habilitats del Departament, tant pel que fa als fons de caràcter renovable (fons de maniobra) com als esporàdics. L'import total dels documents comptables tramitats per donar curs a aquests fons ha estat de 6,1 milions d'euros.

TAULA 41. GESTIÓ COMPTABLE (ANY 2001)

DOCUMENTS COMPTABLES	NOMBRE
/A	36
/AD	85
/ADOP	3
/D	10
/OP	1
A	75
AD	1.400
ADOP	5.409
ADOPJ	63
D	224
J	63
OP	3.147
Total	10.516

Amb relació als ingressos, les actuacions més destacades han estat les següents:

— El registre i el control de tots els ingressos i dels comptes restringits d'ingressos del Departament: transferències de l'Administració central i d'altres administracions, taxes, preus públics i altres ingressos. L'import total recaptat

pels diferents conceptes, mitjançant el compte restringit d'ingressos del Departament, ha estat de 9,6 milions d'euros, que corresponen principalment a les taxes acadèmiques de les escoles oficials d'idiomes, a les quotes de les llars d'infants i a les taxes de títols acadèmics

- L'elaboració dels expedients corresponents a les sol·licituds de devolució d'ingressos efectuats pels particulars, així com l'assessorament i informació a les persones sol·licitants en relació amb les seves peticions (418 sol·licituds)

- La tramitació comptable de les devolucions de garanties provisionals de les empreses que han participat en licitacions i de les definitives de les empreses que han contractat amb el Departament.

Quant a l'habilitació, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La gestió del fons de maniobra dels serveis centrals del Departament, que ha implicat el pagament de factures per un import total de 498.000 euros

- La gestió dels fons de caràcter esporàdic assignats a l'habilitació dels serveis centrals mitjançant 22 documents ADOPJ, d'un import total d'un milió d'euros

- Els pagaments a càrrec del fons de maniobra i dels fons de caràcter esporàdic, que han comportat la tramitació de 4.056 factures

- La coordinació de les habilitacions de les delegacions territorials del Departament, que implica la informació i l'assessorament sobre els problemes econòmics i de gestió de les delegacions i la unificació de criteris

- El control i la tramitació de les dietes, desplaçaments, assistències i altres indemnitzacions al personal del Departament, tant dels serveis centrals com de les delegacions territorials

- La tramitació de les reserves del transport, allotjament i altres serveis necessaris per als viatges nacionals i internacionals del personal docent i no docent, tant dels serveis centrals i delegacions territorials, com de les persones alienes que hagin de viatjar per encàrrec del Departament

- La gestió de les despeses de funcionament de la Secretaria General, pel que fa als crèdits d'atencions protocol·làries i representatives i les dietes i assistències

- El control i les devolucions dels avals dipositats davant de l'habilitació per les empreses que han participat en les licitacions convocades pel Departament

Immobles, instal·lacions i inventari

Adequació d'oficines

Les actuacions més remarcables realitzades en l'àmbit de la coordinació i tramitació de l'adquisició, adequació i reparació dels locals del Departament han estat la redistribució d'espais de la Delegació Territorial de Tarragona, la primera fase de les obres de la nova seu de la Delegació Territorial de Lleida, l'adequació de la nova sala de plens del Consell Escolar, i el projecte per les noves instal·lacions del Centre de Recursos de Santa Coloma de Farners.

Lloguer de locals

En relació amb el lloguer de locals, s'han gestionat 30 lloguers de locals, 1 alta d'un nou local i 2 baixes.

Seguiment de l'inventari

En relació amb el seguiment de béns immobles, la gestió del Sistema Informacional del Parc Immobiliari (SIPI), s'han actualitzat les dades de 273 ens, l'alta de 35 nous ens i la baixa de 25 ens. En relació amb el seguiment de béns mobles, s'han tramitat 625 expedients d'alta i 256 expedients de baixa.

Tramitació de sinistres

S'han tramitat un total de 809 sinistres desglossats segons la taula següent:

TAULA 42. ASSEGUANCES.**TRAMITACIÓ DE SINISTRES****(ANY 2001)**

LOT	NOMBRE DE SINISTRES
Danys materials	360
Responsabilitat civil	448
Danys personals	1

**Subministraments
i contractacions**

S'han elaborat i tramitat 2.326 expedients de contractació administrativa, a proposta de les diferents unitats administratives, que es desglossen de la manera següent:

TAULA 43. CONTRACTACIÓ (ANY 2001)

TIPUS DE CONTRACTE	NOMBRE	IMPORT*
Subministraments	535	461,7
Serveis	1.658	4.653,0
Consultoria i assistències	3	19,0
Obres	21	260,3
Subvencions	17	322,2
Gestió de serveis públics	19	210,4
Convenis	16	209,4
Diversos	57	89,0
Total	2.326	6.225,0

* En milions de pessetes.

Amb referència al material d'oficina no inventariable, la impressió i altres subministraments, s'han adquirit, emmagatzemat, controlat i distribuït els béns necessaris per al funcionament de les oficines dels serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius del Departament. Aquesta quantitat s'ha distribuït de la manera següent:

TAULA 44. ADQUISICIÓ DE MATERIAL (ANY 2001)

TIPUS DE MATERIAL	IMPORT*
Material no inventariable	177,5
Material d'oficina	38,9
Material informàtic fungible	40,0
Papereria	18,9
Impresos	20,5
Uniformes	3,9
Altre material divers per a les unitats administratives	38,3
Material divers per als serveis educatius	17,0
Material inventariable	137,0
Mobiliari i equips d'oficina per a les unitats administratives	30,0

Equipament informàtic per a les unitats administratives	24,0
Mobiliari i equipament informàtic per als serveis educatius	83,0
Total	314,5
* En milions de pessetes	

Respecte del material inventariable, s'ha gestionat la compra i la distribució de mobiliari, equipament informàtic i d'oficina per als serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius.

Règim interior

Informació i registre

Les activitats d'informació realitzades han estat les següents:

TAULA 45. INFORMACIÓ (ANY 2001)

CONCEPTE	NOMBRE
Atenció directa	38.073
Trucades telefòniques	52.238
Consultes per escrit	82
Bústia electrònica del Departament (ENINFO)	961
Bústia electrònica del portal edu365.com	1.084
Total	92.438

Els temes consultats han estat els següents:

TAULA 46. TEMES MÉS CONSULTATS (ANY 2001)

CONCEPTE	PERCENTATGE
Cicles formatius de grau superior	8,7%
Centres docents	8,5%
Proves d'accés als cicles formatius de grau superior	8,4%
Professorat	5,9%
Cicles formatius de grau mitjà	6,6%
Estudis universitaris	6,8%
Ensenyaments no reglats	4,7%
Proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà	4,1%
Orientació escolar	1,8%
Altres temes	44,5%

Les activitats del registre realitzades han estat les següents:

TAULA 47. REGISTRE (ANY 2001)

CONCEPTE	NOMBRE
Documents registrats d'entrada	66.514
Documents registrats de sortida	55.562

Infermeria

S'han atès 3.557 consultes, s'ha cooperat amb el banc de sang d'un centre hospitalari de Barcelona, que ha obtingut 61 donacions, i s'han fet 403 revisions mèdiques.

Arxiu

Les unitats administratives dels serveis centrals han dipositat a l'arxiu 1.325 capses de documentació, i s'han traslladat a l'arxiu central de l'Escorxador 1.276 capses. Pel que fa a l'arxiu de la Delegació de Barcelona-I (Ciutat), s'hi han dipositat 464 capses i 643 han estat traslladades a l'arxiu central de l'Escorxador. Quant a la Delegació de Barcelona-II (Comarques), s'hi han dipositat 490 caixes i 902 han estat trasllades a l'arxiu central de l'Escorxador.

Parc mòbil

Els tres vehicles que formen el parc mòbil han fet, amb motiu de la realització diària de diversos serveis de representació, 130.318 km.

Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

La Subdirecció General de la Inspecció de Serveis és l'òrgan per mitjà del qual s'instrumenta l'exercici de la facultat inspectora atribuïda al secretari general del Departament per l'article 13 de la Llei 13/89, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'àmbit material d'actuació de la facultat inspectora d'aquesta Subdirecció s'estén a l'organització i el funcionament administratiu de totes les unitats administratives i els centres docents del Departament. D'una manera més concreta, té atribuïdes les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'actuació dels inspectors de serveis, tant pel que fa als efectius adscrits als serveis centrals del Departament d'Ensenyament com als que ho estan a les delegacions territorials
- Instruir els expedients disciplinaris tant del personal d'administració i serveis com del personal docent, a instància del secretari general, i proposar la resolució que correspongui
- Inspeccionar el funcionament de les unitats i els centres en els àmbits de les seves competències
- Avaluar les situacions i assessorar sobre el desenvolupament de la gestió encomanada
- Vetllar pels aspectes relatius als elements funcionals, materials i personals, i al règim econòmic, als procediments i a la normalització lingüística
- Emetre informes i formular propostes d'actuacions puntuals de millora i correcció
- Elaborar el projecte del pla anual d'actuació ordinària i elevar la proposta al secretari general, així com elaborar la memòria anual del seu funcionament i les seves activitats.

TAULA 48. ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ DE SERVEIS (ANY 2001)

ALUMNES

Reclamacions contra acords dels consells escolars que apliquen sancions disciplinàries

Drets i deures

Aplicació del règim disciplinari per part dels centres docents

Gratuitat de l'ensenyament

Queixes dels membres de la comunitat educativa sobre incidents puntuals o aspectes generals de la gestió dels serveis educatius

CENTRES PÚBLICS

Gestió administrativa

Aplicació de la normativa reguladora de l'autonomia de gestió econòmica

CENTRES PRIVATS

Activitats extraescolars i complementàries

Abonament de quotes per part dels pares i mares dels alumnes

Comissions de conciliació (art. 61 LODE)

Expedients sancionadors

Expedients de revocació d'autoritzacions

FUNCIONARIS

Règim disciplinari: informacions reservades i expedients disciplinaris

Expedients de jubilació per incapacitat permanent

Situacions d'incompatibilitats

Participació en cursos de formació i perfeccionament (direcció i gestió de centres)

En l'exercici d'aquestes funcions, la Inspecció de Serveis ha fet les actuacions següents:

**TAULA 49. ACTUACIONS DE LA
INSPECCIÓ DE SERVEIS (ANY 2001)**

ACTUACIONS	NOMBRE
Citacions a entrevistes i visites	123
Actuacions externes	1
Escrips generals i informes específics	996
Propostes de resolució	72
Informacions reservades	5
Expedients disciplinaris	82

Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa

**Subdirecció General d'Ordenació Curricular
i Programes Educatius**

**Subdirecció General de Formació Permanent
i Recursos Pedagògics**

**Subdirecció General de Tecnologies
de la Informació**

Servei d'Ensenyament del Català

Servei d'Execució i Gestió de Programes

Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius

Les funcions atribuïdes a aquesta Subdirecció General són les següents:

- L'elaboració de les propostes sobre les bases generals dels currículums educatius en els diversos nivells i modalitats de l'ensenyament no universitari, i la normativa acadèmica i organitzativa corresponent
- El disseny de les propostes d'actuacions per afrontar les necessitats educatives especials, atesa la diversitat d'alumnes, de centres i de situacions socioescolars
- L'impuls del desenvolupament dels plans estratègics i dels plans d'avaluació interna en els centres educatius
- La proposta de l'autorització de noves especialitats d'ensenyaments de règim especial
- La planificació i l'execució dels programes relatius a escolars que reben l'ensenyament en règim no presencial
- L'homologació de llibres de text i material didàctic
- L'elaboració de models de proves per a l'obtenció de títols acadèmics de nivell no universitari.

Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals

Normativa

Entre d'altres, s'han elaborat les disposicions normatives següents (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries"):

- Decret 132/2001, de 29 de maig, pel qual es regulen els plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics
 - Resolució de 29 de maig de 2001, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, que dóna instruccions d'organització i funcionament de les llars d'infants públiques dependents del Departament d'Ensenyament per al curs 1999-2000
 - Resolució de 29 de maig de 2001, que dóna instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents d'educació infantil i primària de Catalunya per al curs 2001-2002
 - Resolució de 29 de maig de 2001, que dóna instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents d'educació secundària obligatòria de Catalunya per al curs 2001-2002
 - Resolució de 28 de juny de 2001, per la qual s'autoritzen plans estratègics dels centres docents de Catalunya sostinguts amb fons públics per al període 2001-2005
 - Resolució d'11 de desembre de 2001, per la qual s'autoritzen plans estratègics dels centres docents de Catalunya sostinguts amb fons públics per al període 2002-2006.
- A més, s'han elaborat els projectes següents:
- Projecte de decret de modificació del Decret 96/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria
 - Projecte de decret de modificació del Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria
 - Projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat.

Publicacions i material curricular

Durant l'any 2001, s'han elaborat les publicacions i el material curricular següent:

- Coordinació de l'edició i publicació de les proves d'avaluació de les competències bàsiques per al cicle mitjà de l'educació primària

- Supervisió de la publicació *Síntesi de resultats de les proves d'avaluació de les competències bàsiques per al cicle mitjà de l'educació primària*
- Supervisió de la publicació *Organització i funcionament de centres docents públics. Curs 2001-2002*, per a l'educació infantil i primària
- Coordinació i elaboració de materials d'avaluació interna per a centres de primària i de secundària
- *Guia per a educadors i educadores en la prevenció dels trastorns del comportament alimentari*
- Assessorament a l'Imax per a les publicacions catalanes *El vell i la mar*, *Dofins*, i *Encontre a la tercera dimensió*
- Assessorament per a la publicació *L'aigua, quadern d'activitats pràctiques*, editat per la fundació privada Mina d'Aigües de Terrassa
- Assessorament per a la publicació *Democràcia activ@. Maleta pedagògica per a la participació democràtica*, publicada pel Parlament de Catalunya
- Assessorament didàctic per a publicacions d'institucions i entitats diverses (*L'Aquàrium*, *Imax*...)
- Elaboració d'un document sobre plans estratègics que orienti els centres en la tasca d'elaborar-los i fer-ne el seguiment posterior
- Assessorament per a la publicació del crèdit variable *Fes la teva sort: condueix segur*, publicat per la Generalitat de Catalunya.

Comissions i seminaris

Diversos assessors tècnics docents han participat en les comissions i òrgans següents:

- Coordinació i participació en el desenvolupament del projecte Comenius 3.1, per tal d'intercanviar experiències i materials sobre la funció de les administracions educatives en els processos d'avaluació de centres i realitzar-ne un estudi comparatiu. Aquesta activitat, que va comptar amb la participació de les administracions educatives de Noruega, Escòcia, Bèlgica, Portugal i Catalunya, ha tingut una durada total de 3 anys
- Coordinació de dues xarxes de 7 centres de primària i 7 centres de secundària per tal d'impulsar els processos d'avaluació interna dels centres i de reflexió
- Comissió avaluadora dels concursos d'equipaments per a centres públics del Departament
- Comissió redactora de les proves per a l'avaluació de les competències bàsiques al cicle mitjà de l'educació primària
- Participació i organització de diversos intercanvis d'experiències i materials sobre avaluació interna amb la xarxa STRESA de centres italians
- Comissió de coordinació de les proves d'accés a estudis universitaris de les universitats públiques de Catalunya
- Comissió d'homologació de llibres de text i material curricular
- Comissions d'avaluació de la compra de materials didàctics per als centres docents públics del Departament
- Subcomissió de Formació de Trànsit de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària
- Comissió per a la concessió de llicències retribuïdes per al curs 2001-2002.

Docència

S'ha impartit docència en els cursos i temes següents:

- Participació en el curs de formació de funcionaris docents en pràctiques
- Formació per a tècnics de punts d'informació juvenil de la Secretaria General de Joventut del Departament de Presidència

— Sessions diverses del Curs d'adaptació pedagògica (CAP) de física i química

— Ponència *El currículum de l'educació secundària a Catalunya*, emmarcat dins de les jornades celebrades el mes de maig a Saragossa.

Assistència a congressos i jornades

— Participació en un programa Arió a Palerm

— Jornada internacional amb l'associació CIDREE a Dublín durant el mes de novembre, amb relació a temes curriculars i d'avaluació.

Participació en jurats i tribunals

— Tribunal de concurs-oposició per a places de llars d'infants de l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta

— Tribunal del concurs *Lectures noves de monuments antics*, organitzat pels departaments de Cultura, Presidència i Ensenyament, el Centre Unesco de Catalunya, i el Consell Regional Rhône-Alpes en el marc dels Quatre Motors per Europa

— X Experiència fotogràfica dels monuments (V Internacional), que han promogut els departaments d'Ensenyament i Cultura

— Jurat de la II Exporecerca Jove.

Altres actuacions

— Atenció continuada i assessorament als centres, alumnes, pares i mares, i als inspectors, en relació amb el currículum, les equivalències, les situacions acadèmiques i administratives peculiars, l'organització d'itineraris curriculars i l'ús dels programes informàtics de gestió

— Col·laboració amb el Programa per a la salut a l'escola en els treballs següents:

- Programa sobre l'educació afectivosexual en l'etapa escolar
- Programa de prevenció i assistència *La sida, decidim entre tots*
- Acció *El bon ús dels medicaments*

— Coordinació dels equips que han redactat les proves de competències bàsiques

— Organització de tres jornades de treball sobre avaluació interna de centres. En aquestes jornades van participar diferents serveis del Departament, delegacions territorials, professors formadors i centres pilot d'avaluació interna, tant de primària com de secundària

— Preparació de resolucions personalitzades d'homologació dels nivells B i C de català per a alumnes que han cursat estudis de règim general. El nombre d'expedients tramitats ha estat de 583

— Preparació de resolucions personalitzades, que han donat lloc a 2.019 expedients, amb relació als temes següents:

- Compatibilització d'estudis de règim especial amb els de règim general
- Equivalència de títols de graduat escolar i batxiller a efectes laborals
- Convalidacions, exempcions i modificacions curriculars.

— Revisió de les proves d'accés a la universitat en col·laboració amb l'oficina de coordinació de les PAAU

Àrea d'ensenyaments artístics

Normativa

Entre d'altres, s'han elaborat les disposicions normatives següents (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries"):

- Decret 63/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació

curricular del grau superior dels ensenyaments de música i es regula la prova d'accés a aquests estudis

— Decret 113/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny en art tèxtil, estampacions i tintatges artístics, estilisme de teixits de calada i colorit de col·leccions de la família professional dels tèxtils artístics

— Decret 114/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny en pintura sobre vidre, i procediments del vidre en fred i en calent, de la família professional de vidre artístic

— Ordre de 9 de març de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als centres d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en trobades o intercanvis musicals.

A més, s'han publicat un total de 16 resolucions, referents majoritàriament a convocatòries diverses per l'accés als diferents ensenyaments artístics.

Publicacions

— *Currículum d'ensenyaments musicals de grau mitjà V. Instruments de vent*

— *Prova específica d'accés als ensenyaments musicals de grau mitjà. Propostes i orientacions.*

Altres actuacions

— L'elaboració de les resolucions que han habilitat professors de música (20) i professors de dansa (14) i les referides a situacions especials d'alumnes d'ensenyaments musicals i d'arts plàstiques i disseny (324)

— El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als cicles d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i superior, i als ensenyaments de grau mitjà de música i de grau mitjà de dansa

— L'organització i la coordinació de l'estada a Ochsenhausen (Alemanya) de 15 alumnes seleccionats dels centres d'ensenyaments musicals de Catalunya amb motiu de la participació en l'Orquestra Interregional de Joves Músics i de 20 alumnes amb motiu de la participació en el Cor de Joves Músics

— La coordinació de la VII Trobada de les corals d'ensenyament secundari de Catalunya, amb una participació de 50 centres i 1.800 alumnes

— L'organització del concert de Nadal al Departament

— L'organització i la coordinació de l'estand i la plataforma d'actuacions de l'àrea d'ensenyaments artístics al Saló de l'Ensenyament, amb la participació de 40 centres de música i dansa

— L'organització de les reunions d'avaluació sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres de música i dansa

— El seguiment dels volums de la col·lecció *Currículum dels ensenyaments musicals de grau mitjà*

— El seguiment i la coordinació en l'edició de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny

— L'organització de les reunions sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres d'art

— La participació en l'organització dels intercanvis de música i dansa entre formacions d'alumnes de música i dansa d'escoles i conservatoris procedents de Catalunya, d'altres comunitats autònomes, dels Quatre Motors d'Europa i d'altres països de la Unió Europea.

Material i llibres de text

La normativa vigent estableix la necessitat d'homologar els llibres de text i el material curricular destinats a l'ús dels alumnes dels centres docents públics i privats de Catalunya, i encarrega aquesta funció a la Comissió de Llibres de Text d'aquesta Subdirecció. En l'exercici d'aquestes funcions, aquesta Comissió, reunida en sis sessions, ha emès els informes tècnics preceptius per a l'elaboració de les cinc propostes de resolució que han adequat el material presentat als currículums vigents. Com a resultat de les propostes, s'han homologat un total de 324 llibres i resten en tràmit d'homologació 63 llibres més. La relació dels llibres i materials curriculars homologats s'ha publicat a Internet.

Per altra banda, s'han dut a terme dues reunions amb les editorials per tal de tractar temes referits als nous currículums per a l'educació secundària obligatòria i el batxillerat, i les repercussions que la seva aplicació tindrà per a aquestes empreses.

Ensenyament a distància

L'ensenyament a distància ofereix la possibilitat, per les seves característiques de flexibilitat i personalització, de cursar diferents estudis reglats a persones que no han pogut seguir-los en règim presencial. Constitueix, doncs, una manera molt eficaç d'acostar al ciutadà les possibilitats reals de formació permanent, tal com recullen els articles 126 i 127 del Tractat de Maastricht i els articles 51.5 i 53.3 de la LOGSE, pel fet de ser, en la pràctica, l'única forma possible per al món adult i laboral de cursar estudis i obtenir titulacions que els permetin un progrés i un perfeccionament en el camp personal i professional. A hores d'ara, l'oferta pública s'orienta en un doble sentit: l'ensenyament secundari i l'aprenentatge d'idiomes.

Ensenyament secundari

L'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (ICESD) és un centre oficial adreçat a aquelles persones de més de 17 anys que desitgen cursar batxillerat i que, per raons diverses, no han pogut fer-ho en edat escolar. A més, ofereix la possibilitat de recuperar o cursar els continguts essencials del 2n cicle d'educació secundària (ESO) amb la consegüent obtenció del títol. També s'hi poden matricular els alumnes en edat escolar amb circumstàncies especials que els impedeixin assistir en règim ordinari (esportistes d'elit, grans discapacitats físics i règim correccional), els residents a l'estranger i els qui estan sota règim penitenciari. Cal destacar que enguany s'ha ampliat l'oferta d'estudis per via telemàtica a totes les modalitats de batxillerat, inclòs el batxillerat artístic, i al curs per a l'obtenció del títol d'ESO.

TAULA 50. ALUMNAT DE L'INSTITUT CATALÀ D'ENSENYAMENT A DISTÀNCIA (CURS 2000-2001)

PROCEDÈNCIA	ESO	PRIMER BATXILLERAT	SEGON BATXILLERAT	TOTAL
Barcelona	536	497	969	2.002
Semipresencials	433	420	848	1.701
Estranger	1	11	22	34
Telemàtica	39	63	98	200
Centres penitenciaris	63	3	1	67
Girona	66	33	91	190
Lleida	37	35	73	145
Tarragona	50	35	90	175
Total	689	600	1.223	2.512

Anglès

S'ha gestionat el programa oficial d'anglès a distància *That's English*, adreçat a persones de més de 16 anys, que ha continuat gaudint d'una bona acollida. Hi han intervingut set escoles oficials d'idiomes i tres instituts d'ensenyament secundari. La superació d'aquests cursos dóna dret a la titulació oficial de nivell elemental de les escoles oficials d'idiomes.

**TAULA 51. ALUMNAT DEL CURS OFICIAL D'ANGLÈS
A DISTÀNCIA "THAT'S ENGLISH" (CURS 2000-2001)**

CENTRES	PRIMER	SEGON	TERCER	TOTAL
EOI Barcelona I	192	164	207	563
EOI Barcelona II	139	98	115	352
EOI L'Hospitalet de Llobregat	31	72	93	196
EOI Sabadell	31	27	21	79
EOI Girona	39	31	42	112
EOI Lleida	43	47	58	148
EOI Tarragona	35	31	30	96
IES Tortosa	8	6	10	24
IES Puigcerdà	20	26	32	78
IES Val d'Aran	10	10	6	26
Total	548	512	614	1.674

Serveis educatius

Els serveis educatius ofereixen assessorament i orientació al professorat i donen suport a aspectes concrets dels currículums de l'alumnat amb necessitats educatives especials. Estan organitzats sectorialment i atenen tots els centres d'un àmbit territorial definit.

Centres de recursos educatius per a deficients auditiu (CREDA)

Són serveis educatius que proporcionen atenció logopèdica als alumnes amb disminucions auditives greus i permanents i als alumnes amb trastorns del llenguatge. Donen suport als professionals dels centres educatius per contribuir a adequar la seva tasca docent a les necessitats educatives especials de l'alumnat d'aquestes característiques i elaboren materials educatius adaptats.

Els professionals dels CREDA es coordinen amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes.

Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals Joan Amades

Es va crear mitjançant un conveni de col·laboració entre l'ONCE i el Departament d'Ensenyament. Inclou el programa de mestres itinerants per a l'atenció a alumnes deficients visuals que ofereix atenció específica als alumnes afectats per ceguesa o baixa visió. El Centre treballa en col·laboració amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes.

Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP)

Són serveis educatius que donen suport psicopedagògic als centres docents. La seva intervenció s'adreça als òrgans directius i de coordinació dels centres, el professorat, l'alumnat i les famílies. Els EAP han atès un total de 86.516 demandes de suport, tot avaluant les necessitats educatives especials de

l'alumnat, en col·laboració amb mestres i professors, especialistes i serveis específics del sector; i han realitzat l'elaboració i el seguiment de les adaptacions del currículum dels alumnes. Aquests equips han realitzat, a tot Catalunya, un total de 2.393 dictàmens dels tres tipus següents: inici d'escolarització, canvi d'etapa i canvi d'escolarització. Així mateix, els EAP assessoren els equips docents sobre els projectes curriculars dels centres educatius, pel que fa als aspectes que els pertocuen, així com les famílies sobre aspectes d'orientació personal, educativa i professional.

Zones escolars rurals (ZER)

Són institucions escolars de caràcter públic formades per l'agrupació de col·legis d'educació infantil i primària d'estructura unitària o cíclica, que tenen la finalitat d'oferir l'ensenyament en condicions de major qualitat en zones de baixa demografia escolar. Actualment hi ha constituïdes 103 zones rurals (390 centres) i 13 agrupacions rurals.

Programa d'educació compensatòria (PEC)

Té com a finalitat l'elaboració de propostes, l'assessorament i el suport als centres en les activitats encaminades a la prevenció de qualsevol forma d'exclusió social i a la promoció d'una educació intercultural basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat. El Programa, en el curs 2000-2001, compta amb 80 mestres i 5 treballadores socials.

Les principals actuacions en educació compensatòria han estat les següents:

- S'han editat 30.000 fullets per facilitar informació sobre el sistema educatiu català en els idiomes següents: català, castellà, francès, anglès, xinès i àrab
- S'ha col·laborat amb diferents associacions d'immigrants per facilitar el servei de traductor/intèrpret a les famílies immigrades novingudes que desconeixen el català, per orientar-les a l'hora d'escolaritzar els seus fills. S'han realitzat un total de 542 orientacions
- S'han gestionat ajuts per a material escolar per a l'alumnat que pertany a famílies que viuen en condicions desfavorides, per un import de deu milions de pessetes
- S'ha elaborat el document *Pla d'acollida del centre docent*, per a l'atenció educativa a l'alumnat immigrant.

Educació especial

L'orientació i el criteri d'actuació en matèria d'educació especial es fonamenta en el principi de normalització i de sectorització dels serveis, d'integració escolar i de personalització de la resposta educativa. Així mateix, vetlla pel funcionament de les unitats i els centres d'educació especial que fan possible l'atenció educativa de l'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats, que no pot ser atès en els centres ordinaris.

Les actuacions realitzades s'adrecen als àmbits següents:

- El disseny, la planificació i la gestió de recursos necessaris per atendre els alumnes amb necessitats educatives especials

- La formulació de criteris tècnics i el disseny dels procediments de programació i elaboració de documentació complementària per a l'adaptació dels currículums ordinaris a la diversitat de característiques i necessitats de l'alumnat

- El disseny de propostes d'organització escolar.

El resum de les actuacions realitzades és el següent:

- La tramitació i la proposta de resolució de modificacions del currículum individuals i de caràcter global de centre (222 resolucions)
- El seguiment de la tasca educativa de les aules hospitalàries i la col·laboració amb les propostes de formació adreçades als seus professionals
- L'organització i la realització de les V Jornades de pedagogia hospitalària
- L'assessorament als centres d'educació especial sobre l'elaboració del projecte curricular de centre, les unitats de programació, els programes de formació per a la transició a la vida adulta, i els programes adaptats de garantia social
- L'orientació i l'assessorament en l'elaboració de propostes de modificacions i adaptacions del currículum en els centres d'educació especial
- L'organització i la realització de les IV Jornades sobre tecnologia i educació per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- L'elaboració d'instruccions per establir el procediment d'escolarització compartida i el traspàs de la informació d'avaluació de l'alumnat d'ESO entre els IES i les unitats d'escolarització compartida (UEC).

Informació i orientació a l'estudiant

El Departament ofereix suport i assessorament als docents, tutors i psicopedagogs dels centres educatius a través dels professionals dels EAP, en la funció d'informació i orientació a les famílies i els alumnes.

Les actuacions prioritàries per a l'orientació són:

- Acostar l'alumnat a les ofertes de formació de Catalunya i a les vies per accedir a les diferents opcions i sortides ocupacionals
- Facilitar als professionals de l'educació suggeriments d'activitats, models i eines sobre la participació de l'alumnat en el centre educatiu, les tècniques per a la recerca de feina i l'autoconeixement. En aquest sentit, s'han publicat els títols següents: *Tècniques de recerca de feina, 2^a part*, *La comprensió lectora i El temps del lleure*, inclosos en la carpeta "Eines per a l'orientació de l'estudiant"
- Realitzar sessions d'experiències d'orientació a l'alumnat adreçades a psicopedagogs i professionals dels EAP
- Recollir i difondre, a través dels EAP, les pràctiques pedagògiques referents a projectes d'orientació a l'alumnat dels instituts d'ensenyament secundari
- Atendre, de forma individualitzada, a professionals, famílies i alumnat. S'han atès més de 10.000 visites i trucades.

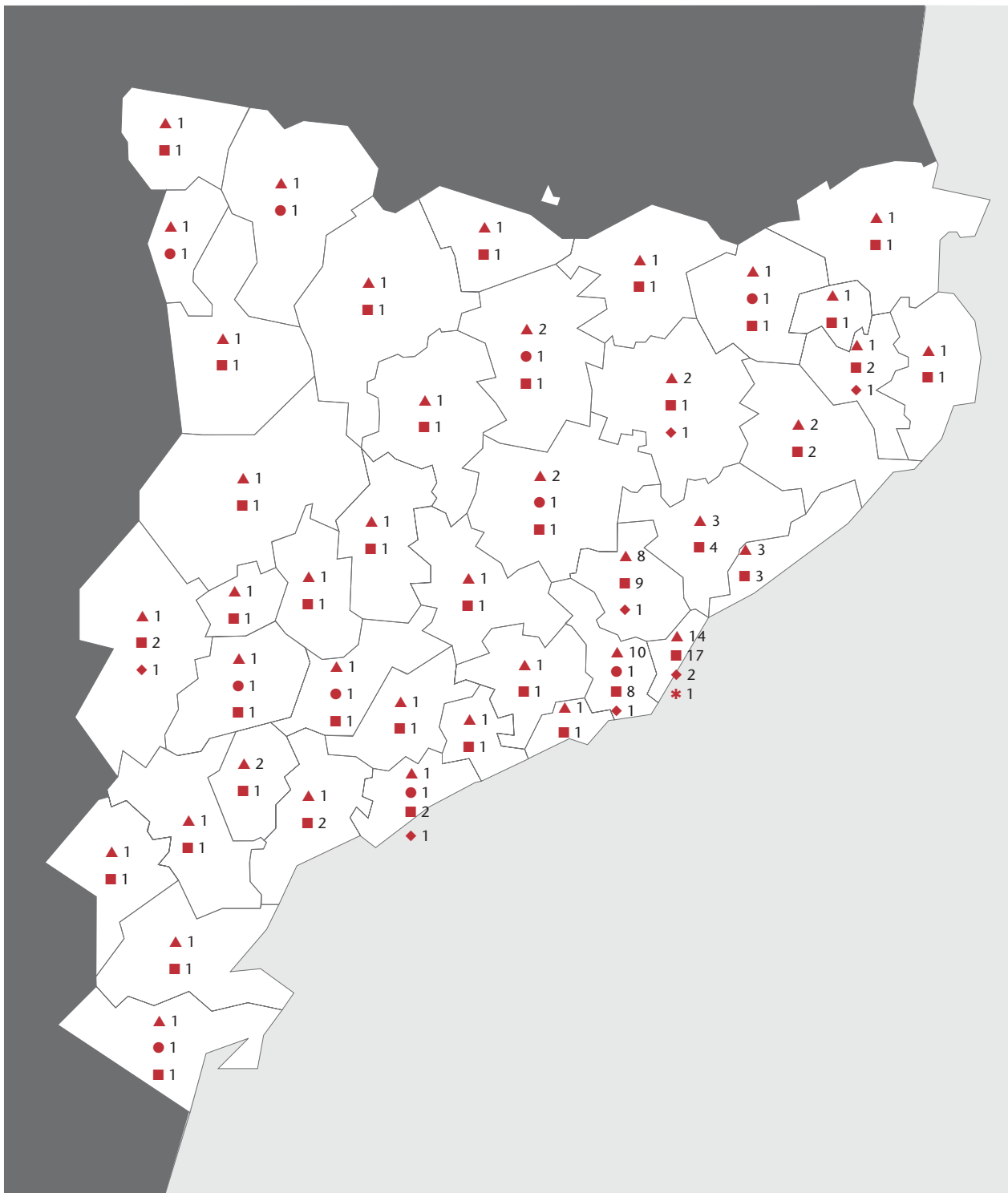
**TAULA 52. SESSIONS D'ORIENTACIÓ
ALS CENTRES (ANY 2001)**

Adreçades a alumnes	7.748
Adreçades a pares	3.687
Adreçades als professors tutors	4.660
Total	16.095

Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)

Aquest programa té per objectiu vetllar per la incorporació de l'educació per a la salut als centres educatius, per tal que el conjunt de la comunitat escolar assoleixi una actitud i un estil de vida saludables. Cal destacar les actuacions adreçades als docents de les diferents etapes educatives, en els àmbits de l'autoestima i l'estrès i també les patologies musculoesquelètiques. El Programa desenvolupa línies d'actuació coordinadament amb el Departament de Sanitat

GRÀFIC 4. MAPA DELS SERVEIS EDUCATIUS (ANY 2001)



- ▲ Centres de recursos pedagògics i extensions de CRP
- Camps d'aprenentatge
- Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica
- ◆ Centres de recursos educatius per a deficients auditius
- * Centres de recursos educatius per a deficients visuals

i Seguretat Social, d'acord amb les directrius establertes pel Decret 79/1990, de 20 de març, de creació d'aquest Programa. Les seves línies d'actuació són les següents:

- La formació del professorat, inclosa en el Pla de formació del Departament, adequant les ofertes a les necessitats del sector
 - La realització d'un projecte conjunt amb la Direcció General de Salut Pública sobre l'educació afectivosexual en l'etapa escolar, i la col·laboració amb diversos protocols d'atenció a l'adolescència
 - La realització de diversos tallers de prevenció adreçats a tota la comunitat educativa (professorat, mares i pares i alumnat)
 - La col·laboració en campanyes de prevenció de drogodependències (seguiment i avaluació de la campanya i material didàctic de prevenció de tabaquisme *El tabac ben lluny*) juntament amb el Servei de Prevenció de Malalties Cròniques del Departament de Sanitat i Seguretat Social
 - La promoció a l'escola dels hàbits alimentaris saludables, amb el Programa d'alimentació i nutrició
 - La col·laboració en la difusió i l'organització d'altres programes de prevenció que es desenvolupen a l'escola: malalties cròniques (diabetis, càncer...) salut bucodental, vacunes, exàmens de salut i altres
 - La potenciació dels assessoraments i els seguiments d'experiències a centres docents de les estratègies d'actuació en la prevenció del consum de drogues per a l'alumnat
 - La dotació d'un ajut econòmic de tres milions de pessetes a 20 centres docents de primària i secundària, aportats per la Direcció General de Drogodependències i Sida del Departament de Sanitat i Seguretat Social, per a projectes de prevenció de substàncies addictives i la promoció d'estils de vida saludables. Els projectes tenen una durada de dos cursos acadèmics i compten amb l'assessorament i el suport tècnic dels professionals del PESE
 - La col·laboració amb el programa de prevenció i assistència de la sida amb tasques d'informació, assessorament i seguiment dels centres educatius amb alumnat seropositiu. També s'han fet els cicles de conferències adreçades a les AMPA de les escoles de tot Catalunya, amb el suport de la Fundació La Caixa
 - El treball amb el grup Joves i Sida, per establir criteris comuns d'intervenció de les diverses entitats (departaments de la Generalitat, ONG i altres) relacionades amb l'educació formal i no formal de la joventut
 - La col·laboració en la prevenció sobre el bon ús dels medicaments per part dels escolars. S'ha creat un grup de treball per a l'elaboració de materials didàctics adreçats a l'alumnat i una guia didàctica per al professorat.
- Altres actuacions han estat les següents:
- L'elaboració d'una guia per a educadors en educació afectiva i sexual
 - La col·laboració amb consells comarcals en l'elaboració de diferents plans d'educació per a la salut, aportant la formació, l'assessorament i el material didàctic (Projecte Minairó, Concavols i altres)
 - La coordinació de la Xarxa Europea d'Escoles Promotores de Salut. Un cop finalitzat el projecte a nivell europeu, s'ha continuat amb aquest projecte en l'àmbit català. Aquest any, l'esmentada Xarxa està constituïda per 32 escoles
 - L'assessorament i el seguiment de la qualitat alimentària en els menjadors escolars als centres educatius, consells comarcals, AMPA o entitats que els gestionen
 - L'atenció i derivació d'incidències de caràcter sanitari als centres docents

- i la col·laboració amb diverses associacions i fundacions vinculades a diferents àmbits de salut (Associació de Diabètics de Catalunya, Fundació Sardà Farriol...)
- L'assessorament a projectes de recerca a sol·licitud dels tutors de l'alumnat de les escoles universitàries i centres d'ensenyament postobligatori
 - L'assessorament a centres docents per al seguiment de projectes d'educació per a la salut
 - L'orientació i el seguiment d'activitats per a l'educació per a la salut a associacions de mares i pares i altres entitats
 - La revisió de continguts relatius a alimentació i salut, medi ambient i salut, trastorns del comportament alimentari, noves formes de consum de drogues, autoestima i control de l'estrès, etc., mitjançant grups de treball
 - L'edició de la pàgina web del Programa amb informació de les novetats sobre educació per a la salut i materials, que el professorat pot trobar a tots els CRP de Catalunya (<http://www.xtec.es/pese>)
 - Els contactes amb diverses institucions públiques i privades per elaborar materials o propostes didàctiques que poden facilitar la tasca als docents (Institut Guttman, Fundació Catalana de l'Esplai i altres)
 - La col·laboració en diverses taules rodones, articles de premsa i ràdio i en revistes sobre educació per a la salut.

TAULA 53. CURSOS DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ

PER A LA SALUT A L'ESCOLA (ANY 2001)

ACTIVITATS	CURSOS	HORES	ASSISTENTS
Pla de formació de zona	73	2.500	1.025
Assessorament en prevenció de drogodependències	50	750	700
Assessoraments personalitzats	40	120	60
Cursos de proposta pròpia	16	360	240
Tallers	15	180	0
Formació de formadors	2	45	105
Total	196	3.955	2.130

Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics

Corresponen a aquesta Subdirecció General les competències següents:

- La planificació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de les diferents àrees i nivells
- La programació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació en matèria de prevenció de riscos laborals del personal docent
- La col·laboració amb els centres, departaments i instituts universitaris responsables de la formació inicial del professorat
- La proposta de convenis per a la formació permanent amb institucions universitàries i d'altres
- La direcció del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres, i la planificació i el disseny de la formació i els recursos d'aquest àmbit
- La direcció de l'Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional, la planificació de les actuacions en matèria de cooperació exterior en l'àmbit educatiu, i l'impuls de les iniciatives educatives d'institucions europees i internacionals.

Programació, avaluació i recursos pedagògics

Aquest Servei té encomanades les funcions següents:

- L'organització de la detecció sistemàtica de necessitats de formació en funció de la realitat actual i dels canvis previstos en el sistema educatiu
- El disseny de plans i programes que donin resposta a les necessitats de formació
- El disseny i l'aplicació dels models d'avaluació d'activitats de formació permanent en funció dels objectius i de les estratègies que preveu el Pla general
- L'elaboració de propostes de normativa i criteris generals d'actuació i d'assignació de recursos per al funcionament dels centres de recursos pedagògics i de la xarxa de camps d'aprenentatge
- L'elaboració d'orientacions i criteris d'actuació del Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia
- La coordinació de les diferents actuacions que comporten un suport complementari a l'escola en els diferents àmbits i unitats administratives.

Durant el curs 2000-2001, en aplicació del Pla de formació permanent 1996-2001, s'ha dut a terme una oferta molt diversificada d'activitats de formació permanent, tant en temàtiques com en modalitats, per tal d'adequar-se a les necessitats formatives del professorat i dels centres docents.

TAULA 54. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER BLOCS (CURS 2000-2001)

BLOC DE PROGRAMES	ACTIVITATS	PLACES	HORES
A. Programes de preparació per al nou sistema educatiu	1	35	30
B. Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	4.018	98.260	106.620
Organització i gestió del currículum i del centre	392	14.701	7.870
Actualització científica, tècnica i didàctica en nous continguts curriculars	1.648	40.766	39.540
Incorporació en el currículum escolar dels continguts de caràcter transversal	181	5.076	3.418
Normalització lingüística	101	1.831	4.846
Comunicació i noves tecnologies	1.254	25.287	38.943
Llengües estrangeres	6	494	195
Coneixement del món del treball	57	401	3.494
Formació en relació amb els nous equipaments	32	539	726
Respostes educatives a situacions específiques	188	5.103	3.957
Educació per a la salut i salut laboral	159	4.062	3.631

BLOC DE PROGRAMES	ACTIVITATS	PLACES	HORES
C. Programes d'especialització i de qualificació professional	2	70	1.000
D. Formació per a la innovació en centres educatius	781	14.641	18.087
E. Formació per a l'exercici de funcions específiques	216	7.397	10.430
Total	5.018	120.403	136.167

**TAULA 55. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT
PER DELEGACIONS TERRITORIALS (CURS 2000-2001)**

DELEGACIONS			
TERRITORIALS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Barcelona I-Ciutat	989	25.712	20.613
Barcelona II-Comarques	829	21.929	19.074
Baix Llobregat-Anoia	402	9.036	10.017
Vallès Occidental	436	10.355	9.755
Girona	434	10.368	9.697
Lleida	426	11.591	10.364
Tarragona	544	12.003	14.957
Àmbit global	930	19.082	40.203
Àmbit de les delegacions			
de la província de Barcelona	28	327	1.488
Total	5.018	120.403	136.168

Oferta per nivells educatius

En relació amb l'oferta per nivells educatius, cal destacar el pes de les activitats orientades al professorat d'educació secundària. També és molt important l'oferta que s'adreça simultàniament al professorat de diferents nivells educatius. S'orienta especialment a temàtiques de caràcter transversal o a la necessitat de formació per a la millora i l'actualització de la pràctica docent compartida pel professorat d'un mateix centre, encara que de nivells o etapes diferents.

**TAULA 56. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT
PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2000-2001)**

NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Educació infantil	303	6.478	6.623
Educació primària	660	14.247	15.765
Educació secundària	1.466	32.137	41.055
Internivells	2.356	63.803	61.875
Altres	233	3.738	10.849
Total	5.018	120.403	136.167

Col·laboració amb les universitats

Cal destacar, també enguany, la col·laboració amb les universitats, entesa com una via de coordinació entre la formació inicial i permanent del professorat, i com una forma de vincular la recerca i la reflexió acadèmiques amb la millora de la pràctica docent. Aquesta col·laboració es concreta en diferents programes formatius, especialment els que s'ubiquen en el plans de formació de zona, com a oferta formativa que dona resposta a les necessitats expressades pel professorat i els centres de les diferents zones. Els encarregats d'organitzar

aquesta oferta formativa són els instituts de ciències de l'educació o unitats de formació del professorat formador; és per aquest motiu que les universitats que disposen d'aquests centres universitaris reben el volum més gran d'encàrrecs del Departament.

**TAULA 57. ACTIVITATS DE FORMACIÓ EN COL-LABORACIÓ
AMB LES UNIVERSITATS CATALANES (CURS 2000-2001)**

UNIVERSITATS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Universitat de Barcelona	574	13.649	14.524
Universitat Autònoma de Barcelona	669	15.274	18.592
Universitat Politècnica de Catalunya	405	6.672	13.848
Universitat de Girona	225	4.847	5.086
Universitat de Lleida	181	4.539	5.223
Universitat Rovira i Virgili	291	5.852	8.635
Universitat Oberta de Catalunya	1	72	60
Total	2.346	50.905	65.968

Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements

Una part molt important dels programes formatius s'encaminen a la millora de la pràctica docent i a l'adquisició d'aquells coneixements socialment rellevants o significatius per a la comunitat educativa relacionats amb els canvis del context social i cultural que el professorat no va rebre en el moment de la seva formació inicial. Una part important de l'oferta es fa a través dels plans de formació de zona, com una modalitat de gestió que permet ajustar l'oferta a les necessitats expressades per les zones mateixes. Cal destacar la consolidació de modalitats formatives que impliquen la participació activa dels docents, com ara els seminaris i els grups de treball.

Actualització científica, tècnica i didàctica en relació amb els continguts curriculars

La majoria d'aquestes activitats contenen orientació didàctica sobre la manera d'organitzar les activitats de classe amb l'alumnat, tant en els estudis de batxillerat com en els cicles formatius de formació professional, per tal de facilitar l'aprenentatge d'uns conceptes, procediments, actituds i valors determinats. En aquest sentit, s'han ofert mòduls d'aprofundiment dels diferents continguts de les noves matèries, mòduls d'actualització científica, tècnica i didàctica, i cursos de treballs pràctics de física i química.

Incorporació en el currículum escolar dels continguts de caràcter transversal

Continua l'oferta formativa relacionada amb aquells continguts que, per la seva implicació en la formació integral de l'alumnat, han de ser tractats interdisciplinàriament, ja que tenen incidència en diferents àrees. En aquests continguts cal incloure l'educació per a la salut, l'educació per al consum, l'educació viària, la igualtat d'oportunitats per a nois i noies i l'educació mediambiental.

Normalització lingüística

Entre les activitats de normalització lingüística adreçades al professorat per tal que pugui adquirir els coneixements necessaris per impartir la docència

en català i aconseguir així una acreditació específica, cal destacar els cursos de mòdul 0, mòdul 1 i mòdul 2 de normalització lingüística, i els cursos d'habilitació en llengua catalana per al professorat que ha estat desplaçat del seu lloc de treball. També s'han elaborat les proves per a l'obtenció del certificat de Mòdul 2 de normalització lingüística i de la prova per a obtenir l'habilitació extraordinària en llengua catalana.

Comunicació i noves tecnologies

Continuen tenint molta importància les activitats que faciliten als ensenyants la formació necessària per utilitzar eines d'informàtica o de mitjans audiovisuals, com a primer pas per aconseguir una introducció cada vegada més generalitzada de les noves tecnologies de la informació en el medi escolar.

Llengües estrangeres

L'actuació més important en aquest camp és la convocatòria anual de beques d'estiu adreçada al professorat. El curs 2000-2001 s'han ofert un total de 751 places per participar en activitats a Catalunya, Alemanya, Àustria, França, Regne Unit i Itàlia.

La convocatòria anual d'ajuts Comenius 2.2.C.1 (abans Lingua B) és una altra oportunitat per poder assistir a un curs a l'estranger. Aquest any han estat concedits 61 ajuts.

S'ha fet una reserva a les escoles oficials d'idiomes de 250 places d'anglès, 93 de francès, 83 d'alemany i 15 d'italià per al professorat.

Durant aquest curs ha continuat el programa de cursos descentralitzats d'anglès per al professorat d'educació primària. La finalitat és que el professorat que treballa en territoris allunyats de les escoles oficials d'idiomes pugui seguir regularment els cursos d'anglès que li permetin accedir als cursos per obtenir la capacitació com a especialista. S'han organitzat 19 cursos en 17 localitats de tot Catalunya: Banyoles, Berga, Blanes, , Figueres, Manresa, Martorell, Mataró, Mollerussa, Montblanc, Reus, Santa Coloma de Farners, Tortosa, Tremp, el Vendrell, Vielha, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú, amb un total de 334 assistents. També s'han organitzat dues jornades de llengües estrangeres, a Girona i a Lleida.

Coneixement del món del treball

Ha continuat l'oferta d'activitats formatives amb les quals es pretén que el professorat de formació professional i de batxillerat conegui el món de l'empresa. Entre aquestes activitats, cal destacar els mòduls de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball, adreçats al professorat d'educació secundària postobligatòria.

D'altra banda, s'han organitzat 57 estades de formació a les empreses, que han permès un contacte directe del professorat de formació professional amb empreses relacionades amb els coneixements professionals específics que ha d'adquirir l'alumnat.

Formació en relació amb els nous equipaments

Amb la finalitat de presentar les eines i màquines que conformen l'aula de tecnologia, i de donar elements perquè s'utilitzin correctament, han continuat els cursos d'utilització didàctica de l'aula, els cursos d'iniciació i introducció del SADEX-CONTROL, els cursos de formació per al professorat de l'ESO, i els cursos d'iniciació al CAD/CAM i CNC. A més, s'ha fet un curs per a l'ús didàctic de l'equip d'electropneumàtica.

Respostes educatives a situacions específiques

La pluralitat de contextos educatius a què ha de fer front el docent en el moment actual fa necessària l'oferta de diferents programes formatius que li permetin tenir elements d'anàlisi i criteris d'intervenció d'acord amb les necessitats de l'alumnat. Aquests programes formatius s'engloben en cinc grans apartats: educació i món rural; atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials, tant el de centres ordinaris com el de centres d'educació especial; atenció a l'alumnat amb risc de marginació social; atenció a l'alumnat procedent d'altres cultures, i atenció a l'alumnat que finalitza l'ESO sense acreditació. Es tracta de situacions força diverses que requereixen el coneixement tant dels contextos específics com de models i estratègies d'intervenció pedagògica. Entre les activitats formatives agrupades en aquest tema, cal esmentar la continuïtat dels seminaris de formació per a l'organització i funcionament de les unitats d'adaptació curricular (UAC), adreçats al professorat de les unitats i als responsables de la coordinació pedagògica dels centres d'educació secundària que tenen concedida una d'aquestes unitats.

Ha continuat el seguiment de l'aplicació del Programa de competència social en els centres d'educació secundària i l'oferta de cursos per al professorat d'educació primària i secundària.

En relació amb l'atenció a l'alumnat procedent d'altres cultures, ha continuat l'oferta de cursos de sensibilització en les relacions interculturals, amb l'objectiu que el professorat dels centres docents aprofundeixi en el concepte d'educació intercultural i reflexioni sobre el paper de la institució escolar davant l'alumnat de cultures minoritàries.

Educació per a la salut del professorat i salut laboral

Entre l'oferta d'activitats formatives dirigides al professorat dels diferents nivells educatius, cal destacar els cursos per ajudar el docent a controlar l'estrès, a fomentar l'autoestima, a prevenir la patologia musculoesquelètica, a relaxar-se o a educar la veu, i cursos que aporten eines al docent per a la prevenció de conductes de risc o estratègies per millorar les relacions a l'aula.

Programes d'especialització i de qualificació professional

Ha continuat l'oferta de cursos de qualificació pedagògica, per tal de donar compliment a l'exigència establerta a la LOGSE que el professorat d'educació secundària estigui en possessió del títol professional d'especialització didàctica per a l'exercici de la funció docent. En aquest curs, s'han realitzat 12 cursos de qualificació pedagògica, organitzats per universitats catalanes. S'ha encarregat l'organització i el desenvolupament dels cursos d'habilitació per a llars d'infants, adreçats a les educadores del primer cicle d'educació infantil que han d'adequar la seva titulació a la normativa vigent, i als instituts d'ensenyament secundari que imparteixen el cicle formatiu d'educació infantil.

Formació per a la innovació en centres educatius

Durant el curs 2000-2001, a banda de continuar l'oferta d'assessoraments als centres, s'ha ofertat una nova modalitat de formació: els cursos adreçats només a un centre. Normalment aquestes activitats formatives són vehiculades a través dels plans de formació de zona.

Formació per a l'exercici de funcions específiques

S'adreça a col·lectius professionals que tenen funcions molt específiques vinculades a la gestió dels centres docents, o bé als que els ofereixen suports

concrets: inspectors, professionals dels serveis educatius i professorat que rep encàrrecs de formació.

En relació amb la formació vinculada a la gestió dels centres docents, s'han realitzat diversos programes de formació, entre els quals destaquen els seminaris de formació per a l'avaluació interna de centres públics d'educació secundària, i els cursos de formació per a l'actualització en la gestió i direcció de centres docents públics.

Pel que fa a la formació del professorat formador, ha començat la formació de formadors que han d'impartir els cursos per a l'ús didàctic de l'equip d'electropneumàtica per al batxillerat, i s'ha iniciat un curs de formació de formadors en mediació escolar.

Escoles d'estiu

Cal destacar les activitats de formació realitzades a les escoles d'estiu, organitzades pels moviments de renovació pedagògica, pel Col·legi de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya i per diversos col·lectius d'ensenyants.

TAULA 58. ESCOLES D'ESTIU (CURS 2000-2001)

ESCOLES D'ESTIU	GRUP ORGANITZADOR	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Anoia	Grup de Mestres de l'Anoia	24	407	245
Bages	Col·lectiu de Docents del Bages	16	970	195
Blanquerna	Fundació Blanquerna	180	3.826	2.810
Girona	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	20	790	283
Lleida	Grup de Mestres per a la Renovació Pedagògica de Lleida	36	935	397
Maresme	Moviment Educatiu del Maresme	38	1.062	444
Noguera	Grup de Mestres de la Noguera	15	572	142
Osona	Grup de Mestres d'Osona	13	240	156
Penedès	Grups de Mestres de l'Alt Penedès	13	675	50
Priorat	Grup de Mestres del Priorat	2	80	15
Ripollès	Grup de Mestres del Ripollès	8	350	21
Rosa Sensat	Associació de Mestres Rosa Sensat	226	7.900	3.168
Secundària	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	117	2.718	3.125
Terra Alta	Col·lectiu de Mestres de la Terra Alta	9	246	57
Terres de l'Ebre	Moviment de Mestres de les Terres de l'Ebre per a la Renovació Pedagògica	16	275	209
Urgell-Segarra	Grup d'Ensenyants de l'Urgell-Segarra	6	198	52
Vallès Occidental	Associació de Mestres Alexandre Galí	50	1.280	653
Total		789	22.524	12.022

Altres actuacions

D'acord amb la normativa vigent, s'han reconegut les activitats de formació organitzades per 85 institucions sense finalitat de lucre. Per altra banda, s'ha informat del Pla de formació del Departament en diverses sessions de treball organitzades per l'Oficina Educativa i Científica Internacional o per diverses universitats, en el marc de visites i intercanvis entre professors i tècnics de l'administració educativa de diversos països europeus i hispanoamericans.

S'han concedit ajuts individuals per potenciar la formació permanent i la recerca educativa a partir de les inquietuds professionals dels ensenyants:

- Convocatòria per a la concessió de 751 places per realitzar activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres
- Llicències retribuïdes (39 d'un any de durada i 32 de cinc mesos) amb les quals es pretén afavorir la realització de treballs de recerca
- Concessió d'ajuts individuals al professorat per participar en cursos d'especialització, màsters, cursos de postgrau i altres activitats de formació permanent, per un import total de 68 milions de pessetes
- Concessió d'ajuts a professorat d'idiomes i altres professionals del sector educatiu per participar en activitats de formació permanent en altres estats membres de la Unió Europea (Comenius 2.2.C.1), per un import total de 13 milions de pessetes.

**TAULA 59. LLICÈNCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT
SEGONS EL NIVELL EDUCATIU (CURS 2000-2001)**

NIVELL EDUCATIU	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Educació infantil i primària	19
Educació secundària	42
Serveis educatius	8
Inspecció d'Ensenyament	1
EOI	1
Total	71

**TAULA 60. LLICÈNCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT SEGONS
ELS TEMES (CURS 2000-2001)**

TEMES	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Història	1
Coneixement del currículum	1
Continguts comuns als cicles de formació específica	1
Descoberta de l'entorn natural i social	1
Educació en els valors	1
Educació física	1
Educació visual i plàstica	1
Família informàtica	1
Física i química	1
Gestió administrativa	1
Tutoria i orientació	1
Llengües estrangeres	1
Logopèdia	1
Música	1
Interdisciplinarietat	1
Química	1
Organització i gestió	2
Ciències naturals i experimentals. General	2
Ciències socials. General	2
Anglès	2
Sociologia de l'educació	3
Prevenició i riscos laborals	3
Educació especial	3
Matemàtiques. General	3
Llengua. General	4

TEMES	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Pedagogia	4
Interculturalisme/multiculturalisme	7
Català i literatura catalana	8
Informàtica	12
Total	71

Durant el curs 2000-2001 s'han publicat diverses convocatòries de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu, a moviments de renovació pedagògica i a associacions de mestres d'àmbit territorial reduït, i a entitats sense finalitat de lucre.

Centres de recursos pedagògics (CRP)

Els centres de recursos pedagògics donen suport a l'activitat pedagògica dels centres i a la tasca dels docents, posant a la seva disposició recursos, infraestructura i serveis que els facilitin l'accés a materials específics, publicacions especialitzades i mitjans propis de la tecnologia educativa, amb assessorament i instruccions d'utilització. Enguany, s'ha posat en funcionament una aplicació a Internet, *Mediateca dels Centres de Recursos Pedagògics*, que es troba a l'adreça http://www.xtec.es/mediateca_crp, i que permet cercar els documents del catàleg a partir de diferents criteris i saber a quins centres estan disponibles. A més, aquesta aplicació té un entorn de treball restringit als professionals dels centres de recursos, que els permet compartir la gestió del fons documental.

Camps d'aprenentatge (CdA)

Aquests camps ofereixen a l'alumnat la possibilitat de desenvolupar aspectes del currículum escolar que requereixen un treball fora de l'aula, mitjançant estades en un medi singular, natural o cultural, de Catalunya. Així mateix, elaboren materials didàctics i de divulgació relacionats amb l'activitat del camp d'aprenentatge i del seu entorn, que són útils per al camp mateix i per als qui els vulguin aplicar en situacions similars.

TAULA 61. ALUMNES QUE HAN PARTICIPAT EN CAMPS D'APRENTATGE SEGONS LA DURADA DE L'ESTADA (CURS 2000-2001)

NIVELL EDUCATIU	DE 2 A 5 DIES	1 DIA
Educació infantil	259	741
Educació primària	6.895	8.791
Educació secundària obligatòria	3.958	5.953
Educació secundària postobligatòria	387	684
Altres	209	382
Total	11.708	16.551

Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia (CDECT)

Aquest Centre dona suport a la tasca del professorat de ciències i tecnologia en totes les etapes educatives per tal de millorar la qualitat de l'ensenyament de les ciències. D'una banda, es facilita el treball experimental característic d'aquests camps i, de l'altra, es fan aportacions per a la millora en els processos d'ensenyament-aprenentatge. Per facilitar que aquest servei arribi al màxim nombre d'usuaris, s'han constituït unes seues dipositàries a cadascuna de les delegacions territorials.

Les principals funcions d'aquest centre són les següents:

- Informar el professorat sobre la documentació i els materials existents per oferir suport didàctic i tècnic
 - Elaborar unitats de programació i fer el seguiment de la seva aplicació
 - Crear dispositius i kits per facilitar l'experimentació a les aules i elaborar els protocols i les guies didàctiques corresponents
 - Facilitar petits organismes als centres que ho demanin, així com reactius o materials per a l'experimentació
 - Oferir activitats de formació al professorat i organitzar jornades i conferències d'actualització científica, tècnica i didàctica
 - Mantenir un servei permanent de préstec de diferents aparells, equips i recursos, tant comercials com d'elaboració pròpia
 - Fer una atenció especialitzada al professorat tutor de treballs de recerca al batxillerat
 - Mantenir actualitzat un fons documental bibliogràfic.
- En el terreny de les actuacions, cal destacar:
 - S'han atès unes 1.700 consultes relacionades amb les àrees curriculars de ciències experimentals, la majoria de les quals han anat seguides de préstec i subministrament de materials o d'assessorament. Darrerament, s'ha proporcionat suport al treball de recerca del batxillerat, tant amb assessorament científic, tècnic i pedagògic com proporcionant material per a les recerques.
 - Ha continuat la consolidació dels projectes Descoberta 3/6, Ciència 6/12 i Ciències 12/16
 - S'ha iniciat una línia de formació en el treball experimental a l'aula de primària
 - Per cobrir la difusió dels materials, així com la formació del professorat, el CDECT organitza cursos, seminaris i conferències. També s'incideix especialment en la formació dels formadors, que es realitza de forma intensiva al mes de juliol.

TAULA 62. ACTIVITATS DE FORMACIÓ DEL CDECT (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Educació infantil	18	425	326
Educació primària	25	601	432
Educació secundària	17	461	408
Internivells	3	189	29
Professorat formador	1	20	30
Total	64	1.696	1.225

Centre de Recursos de Llengües Estrangeres

Les activitats del Centre s'han adreçat als àmbits següents:

- Experimentar i difondre innovacions didàctiques i tecnològiques
- Mantenir un fons documental i bibliogràfic que permeti un millor aprofitament dels recursos i faciliti la recerca i la investigació pedagògiques
- Difondre la informació de tipus general que pugui ser d'interès per a centres i ensenyants, com ara cursos, beques i borses de viatge
- Crear materials didàctics de suport per als diferents nivells no universitaris, especialment per aquells que fan referència a la introducció de la llengua estrangera dins el marc de la reforma
- Assessorar el professorat de llengua estrangera sobre aspectes metodològics i didàctics

- Dotar de material didàctic divers els centres de recursos pedagògics
- Organitzar les proves de certificació d'escoles oficials d'idiomes
- Participar i presentar ponències, comunicacions o conferències en congressos, cursos, seminaris i jornades pedagògiques.

Elaboració de material curricular i didàctic

S'ha elaborat el material curricular i didàctic següent:

- *Mystery in the Middle Ages. An Approach to Medieval Life*. Crèdit variable d'anglès per a 4t d'ESO
- *Vídeo Aula amb espais diversificats*. Educació primària i secundària.

Iniciació i seguiment d'experiències

— Seguiment de *l'Experiència d'introducció de la llengua estrangera (francès) des del cicle inicial* a la Zona Escolar Rural del Baix Camp, formada per 5 escoles dels municipis següents: Alforja, Aleixar, Almofter, Castellvell i Riudecols

— Seguiment de l'experiència d'ensenyament de continguts curriculars en tres llengües (català, castellà i anglès) del CEIP Vila Olímpica de Barcelona

— Coordinació de l'experiència telemàtica Euroésame *Petit Prince Euro en Euroland*, seguiment de les necessitats puntuals i assessorament específic als 14 professors dels 7 centres participants

— Disseny, organització, coordinació i seguiment de les activitats previstes al projecte Orator per a la millora de l'ensenyament de les llengües estrangeres a Catalunya:

- Seguiment dels projectes seleccionats per a l'educació primària i secundària corresponents a la convocatòria de 1999
- Convocatòria pública anual de projectes d'innovació a l'educació infantil i primària. Han participat en aquesta convocatòria 40 centres i 61 professors
- Convocatòria pública anual de projectes d'innovació a l'educació secundària obligatòria i al batxillerat. Han participat en aquesta nova convocatòria 16 centres i 58 professors
- Difusió de les característiques i possibilitats que ofereixen les diferents actuacions del projecte Orator a les delegacions territorials d'Ensenyament i en jornades pedagògiques
- Convocatòria pública de projectes que incorporin la participació d'un auxiliar de conversa nadiu en l'ensenyament d'una llengua estrangera. Han estat seleccionats 25 centres, i el nombre d'auxiliars atorgats ha estat de 8
- Convocatòria de concurs públic per a atorgar ajuts a centres de secundària per a l'aprenentatge actiu d'idiomes (beques grupals). Hi han participat 21 centres, 568 alumnes i 63 professors
- Convocatòria del primer concurs d'oratória en llengües estrangeres per a l'alumnat d'educació primària i secundària. S'hi han presentat 170 alumnes de 169 centres
- Intercanvi de 10 professors d'anglès, 5 de primària i 5 de secundària amb centres escolars escocesos.

TAULA 63. PARTICIPACIÓ EN JORNADES, SEMINARIS I GRUPS DE TREBALL (ANY 2001)

TEMA	LLOC	PARTICIPACIÓ
Jornades d'anglès	Lleida	Presentació de 2 ponències
Presentació Portfolio	Sèvres	Participació en el seminari
Seminari <i>Policy into Practice for Lesser Used Languages in Europe</i>	Cardiff	Participació com a expert
Seminari <i>Language Testing Forum</i>	Bristol	Participació com a expert

TAULA 64. ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA CELEBRACIÓ DE L'ANY EUROPEU DE LES LLENGÜES

TIPUS D'ACTIVITAT	LLOC	PARTICIPACIÓ
Jornades sobre autoaprenentatge: models d'integració dins i fora de l'aula	Barcelona	Coorganització i participació en una taula rodona
Traducció al català del document del Consell d'Europa <i>Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment</i>	Barcelona	Participació en la traducció realitzada
Conferència internacional sobre l'avaluació de coneixements de llengua a Europa en un context global	Barcelona	Presentació de dues ponències
Presentació del document del Consell d'Europa <i>Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment</i>	Lleida i Tarragona	Ponència
Celebració del Dia europeu de les llengües	Barcelona	Organització
Conferència organitzada per l' <i>European Language Council</i>	Berlin	Ponència

Projectes internacionals

— Participació en el projecte Dialang (*A New European System for Diagnostic Language Assessment*), que és un sistema d'avaluació on-line per a les llengües de la Unió Europea

— Participació en el projecte europeu *Lingua D Neues Lernen*, de creació i implementació de material per a l'aprenentatge de llengües estrangeres

— Finalització del projecte europeu *ELLMS (European Language Learning Materials Survey)*, estudi sobre disponibilitat de materials per a l'aprenentatge d'idiomes en els sectors educatius postobligatoris; es va presentar públicament a Brusel·les

— Participació en el projecte europeu *CoMuNet*, xarxa temàtica de projectes educatius innovadors en el camp de les TIC

— Participació en el projecte europeu *Lingua 1 Projecte LRC: Ampliació del suport a l'aprenentatge de llengües estrangeres mitjançant els centres de recursos de llengües*. Aquest projecte té com a objectiu incrementar i millorar el suport a l'ensenyament-aprenentatge de les llengües estrangeres a partir de la col·laboració i l'intercanvi entre centres de recursos de llarga tradició i centres de recursos d'implantació més recent, i agrupa 16 organitzacions de 13 països europeus.

Formació del professorat

TAULA 65. CURSOS ORGANITZATS PEL CRLE (CURS 2000-2001)

TEMA	CURSOS	HORES	PROFESSORAT
Introducció de la primera llengua estrangera abans del cicle mitjà de primària	1	19	16
Millora de la qualitat de l'ensenyament de la primera llengua estrangera als cicles mitjà i superior	1	19	43
Introducció d'una segona llengua estrangera al cicle superior	1	19	7
Ensenyament d'una altra matèria del currículum en llengua estrangera	1	15	3
Integració de les TIC a l'aula de llengua estrangera	1	15	11
Organització d'espais diversificats d'aprenentatge i/o autoaprenentatge	1	15	29
ORAL d'anglès. Estudi del rendiment de l'alumnat al final de l'ESO	1	4	7

TEMA	CURSOS	HORES	PROFESSORAT
Unificació de criteris per a l'administració i correcció de proves de certificació d'escoles oficials d'idiomes	2	5	200
Implementació de metodologies innovadores	1	15	8
L'avaluació a les escoles oficials d'idiomes	3	60	48

Préstec, adquisició i dotació de material

- S'han gestionat 483 préstecs.
- S'ha assessorat individualment sobre aplicacions didàctiques del material disponible al CRLE i altres aspectes relacionats amb les llengües estrangeres (300 assessoraments)
- S'ha incrementat la mediateca del CRLE en 418 nous registres, dels quals 53 són cassetts d'àudio, 31 cassetts de vídeo, 321 monografies i 13 CD-ROM, accessibles via Internet.
- S'ha dotat de material didàctic d'anglès i francès els centres de recursos pedagògics i d'alemany, anglès i francès els centres que formen part dels programes d'innovació vinculats al CRLE.

TAULA 66. DOTACIÓ DE MATERIAL DIDÀCTIC (ANY 2001)

IDIOMA	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO	MONOGRAFIES	CD-ROM
<i>A cadascun dels 38 CEIP amb projectes d'innovació d'anglès vinculats al CRLE</i>				
Anglès	6	—	21	2
<i>A cadascun dels 2 CEIP amb projectes d'innovació de francès vinculats al CRLE</i>				
Francès	3	4	13	1
<i>A cadascun dels 16 centres de secundària amb projectes d'innovació vinculats al CRLE</i>				
Alemany	2	—	—	—
Anglès	5	—	5	2
Francès	3	—	3	—
Català/castellà	—	—	3	—
<i>A cadascun dels 79 centres de recursos pedagògics</i>				
Anglès	—	3	4	—
Francès	—	1	—	—

International Certificate Conference

S'han organitzat els exàmens de la International Certificate Conference (ICC) de les llengües següents: alemany, anglès, espanyol per a estrangers, francès i italià. Aquesta organització té com a objectiu la certificació de coneixements de llengües estrangeres a adults.

TAULA 67. PARTICIPACIÓ EN ELS EXÀMENS DE LA INTERNATIONAL CERTIFICATE CONFERENCE (ANY 2001)

IDIOMA	INSCRITS
Alemany	16
Anglès	189
Espanyol per a estrangers	1
Francès	60
Total	266

Normativa

S'han elaborat les disposicions normatives següents:

— Resolució d'1 d'agost de 2001, per la qual es donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes per al curs 2000-2001

— Instruccions de 3 d'octubre de 2001 de la Direcció General d'Ordenació Educativa sobre convocatòries de proves de certificació d'escola oficial d'idiomes i el seu calendari.

Altres actuacions

— S'han organitzat les proves del Certificat de cicle elemental i del Certificat d'aptitud de les llengües següents: alemany, anglès, català, espanyol per a estrangers, italià, francès i rus

— S'han reeditat mostres de certificació, elemental i d'aptitud per a alemany, anglès, català, espanyol per a estrangers, italià, francès i rus, en suport paper i via Internet

— S'han reeditat mostres de proves de certificació, elemental i d'aptitud, per a grec, japonès, neerlandès, portuguès i xinès.

TAULA 68. EXÀMENS DELS CERTIFICATS DE CICLE ELEMENTAL I D'APTITUD A LES ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES (CURS 2000-2001)

IDIOMA	OFICIALS	OFICIALS NO	LLIURES
	PRESENCIALS	PRESENCIALS	
CERTIFICAT DE CICLE ELEMENTAL			
Alemany	746	—	84
Anglès (*)	3.013	470	1.604
Català	304	—	—
Espanyol per a estrangers	423	—	22
Francès	993	—	263
Italià	107	—	59
Rus	55	—	9
Total	5.641	470	2.041
(*) Inclou els 618 alumnes presentats a la convocatòria del mes de febrer			
CERTIFICAT D'APTITUD			
Alemany	269	—	76
Anglès	1.391	—	659
Català	352	—	1
Espanyol per a estrangers	123	—	36
Francès	409	—	197
Italià	51	—	57
Rus	32	—	11
Total	2.627	—	1.037

Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional

L'Oficina planifica, gestiona, executa i avalua les activitats de cooperació educativa i científica amb la Unió Europea, amb l'objectiu que la dimensió europea esdevingui un dels eixos a l'entorn del qual s'estructuri l'ensenyament i la recerca a Catalunya. Li corresponen les accions específiques següents:

— La cooperació en les iniciatives d'institucions europees i internacionals en matèria de participació i associació educativa, garantint-ne l'organització, la gestió i l'avaluació

- La informació, la documentació i la difusió de les accions de cooperació educativa europea i internacional, així com la publicació dels seus resultats
- L'aportació de suport tècnic al Departament en els temes que li són propis.

Programes europeus i internacionals

El programa Sòcrates, creat al març de 1995, i renovat per al període 2000-2006 per decisió del Parlament Europeu i del Consell, desenvolupa a gran escala les accions de cooperació europea en matèria d'educació, i contribueix a la realització d'un espai educatiu europeu a l'abast dels centres escolars de tots els nivells educatius. Aquest programa ha permès que milers d'alumnes i docents catalans participin activament en associacions i activitats europees. S'han posat en funcionament més de 500 projectes de cooperació multilateral en àmbits tan diversos com ara l'educació intercultural, la formació permanent del personal docent, la utilització de les noves tecnologies i l'aprenentatge de llengües.

L'Oficina gestiona a Catalunya les accions d'ensenyament escolar i les de promoció de l'aprenentatge de llengües (Comenius), l'intercanvi d'informació i experiències sobre les polítiques i els sistemes educatius Eurídice, Arió, Naric i Mesures complementàries, del Programa Sòcrates, així com les accions Grundtvig destinades a la formació al llarg de la vida.

Comenius

El programa té com a objectius millorar la qualitat de l'ensenyament i reforçar la seva dimensió europea mitjançant el foment de la cooperació transnacional entre centres educatius, facilitar el desenvolupament professional del personal directament implicat, i promoure l'aprenentatge de llengües i el coneixement intercultural.

Acció 1: Les associacions escolars i els projectes educatius europeus

El creixent interès dels centres escolars catalans en la creació o participació en aquestes xarxes escolars europees es fa evident en l'increment d'aquests projectes, que han passat de 27 l'any inicial de 1995, a 174 el 2001. Hi han participat 580 centres.

TAULA 69. COMENIUS ACCIÓ 1.1-1.3 (CURS 2000-2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	PROFESSORS	ALUMNES
Barcelona I-Ciutat	1.286	15.816
Barcelona II-Comarques	691	9.978
Baix Llobregat-Anoia	624	7.414
Vallès Occidental	433	5.343
Girona	861	8.282
Lleida	386	6.613
Tarragona	751	8.459
Total	5.032	61.905

Comenius 1.2: Projectes lingüístics

S'han efectuat 12 projectes Comenius lingüístics d'intercanvi d'alumnes. Hi han participat 268 alumnes i 24 professors

Comenius 1.4: Ajudanties per a futurs professors de llengües

S'han atorgat 8 beques per a futurs professors de llengües estrangeres que fan

ajudanties a centres escolars o a centres universitaris europeus. Vuit centres catalans han rebut ajudants d'altres països

Acció 2.2.C: Ajuts al professorat

Beques individuals de participació a les activitats i als cursos de formació contínua europea). Han participat 90 professors catalans en mòduls de formació permanent de dimensió europea, que s'han realitzat en diferents països de la Unió.

Actuacions de difusió

En aquest terreny cal ressaltar:

- La participació en les Jornades pedagògiques de francès, i les Jornades de llengües estrangeres de Tarragona
- *Europa a l'abast*. Mostra de projectes educatius europeus del programa Sòcrates 1 (Comenius) en centres educatius de Barcelona. Organitzada conjuntament amb els centres de recursos pedagògics de Barcelona i l'Institut d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona (20-22 de febrer de 2001)
- Organització de la Jornada Comenius 2001, amb la participació de 400 docents coordinadors de projectes de centres. La Jornada va centrar-se en el tema de la qualitat en la gestió de projectes i la seva avaluació posterior (22 de novembre de 2001).

Grundtvig

Aquest projecte, com a complement de las accions comunitàries Comenius i Erasmus, té com a objectius promoure la dimensió europea en l'aprenentatge, contribuir en la innovació, accessibilitat i qualitat d'altres itineraris educatius, i fomentar l'aprenentatge de llengües.

Destaca, especialment, la Jornada sobre el *Memoràndum de l'aprenentatge al llarg de la vida*, que organitzada conjuntament amb l'associació Acefir, va permetre d'analitzar el Memoràndum publicat per la Comissió Europea i fer-hi les aportacions que aquesta sol·licitava de tots els estats membres. Hi van participar universitats, patronals, sindicats, diferents departaments de la Generalitat, ajuntaments i responsables de la formació d'adults

Promoció de l'Ensenyament Obert i a Distància (EAD)

S'ha coordinat l'activitat de telemàtica internacional *Eurosésame-CD- Petit Prince en Euroland*, xarxa telemàtica d'escoles secundàries que fan intercanvis d'idees, experiències i materials via Internet. Els productes finals, aquest any al voltant de l'euro, s'editen en un CD-ROM que es distribueix als centres participants.

Arió

S'han organitzat a Catalunya dues visites d'estudis Arió per a alts càrrecs de les administracions educatives europees sobre "*La introducció de les noves tecnologies a l'educació*", i "*La integració dels alumnes amb necessitats educatives especials*". Hi han participat 30 experts europeus. S'han concedit 21 ajuts per a visites d'estudi d'experts catalans a altres països de la Unió Europea.

**TAULA 70. AJUTS PER A MOBILITAT DE PROFESSORS I ALUMNES
(CURS 2000-2001)**

PROGRAMES	PROFESSORS	ALUMNES
Comenius 1.2	24	268

PROGRAMES	PROFESSORS	ALUMNES
Comenius 1.4	8	—
Comenius 1 - Visites preparatòries	70	—
Comenius 1 - Trobades de coordinació	580	30
Comenius 2.2.C	90	—
Arió - Administradors de l'educació	21	—
Grundtvig	2	—
Total	795	298

Delegacions estrangeres

S'han rebut delegacions d'inspectors, directors de centres i professorat de França, Itàlia, Suècia, Hongria, Argentina i Xile, que s'han desplaçat a Catalunya per estudiar aspectes diversos del nostre sistema educatiu.

Colònies d'immersió lingüística i estades a l'estranger

S'han atorgat 400 ajuts a alumnes de cicle superior de primària per realitzar colònies d'immersió en llengua anglesa durant l'estiu, i 200 ajuts a alumnes de secundària, dels quals 50 van realitzar una estada de 15 dies a França per a un curs de llengua de 40 hores i allotjament en família, i 150 ho van fer al Regne Unit en les mateixes condicions.

Subdirecció General de Tecnologies de la Informació

Corresponen a aquesta subdirecció general les funcions següents:

- Planificar i fer el seguiment d'activitats en relació amb la instal·lació i utilització de maquinari i programari informàtic, equipament i recursos audiovisuals i serveis de telecomunicació als centres docents i serveis educatius
- Coordinar l'assessorament i el suport tècnic i pedagògic als centres docents per a l'ús educatiu, administratiu i acadèmic de les tecnologies de la informació
- Promoure la digitalització de continguts i la producció de materials didàctics informàtics i audiovisuals
- Gestionar la Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya i el portal edu365.com.

Inversions en dotacions i manteniment d'equipaments

Durant l'any 2001, el Departament d'Ensenyament ha dotat els centres de primària i secundària i els serveis educatius dependents del Departament d'Ensenyament amb els materials següents:

- 36 aules d'informàtica i idiomes destinades a instituts d'ensenyament secundari, formades per servidor, estació de vídeo digital (edició de vídeo per ordinador), estacions multimèdia, perifèrics i programari
- 3.260 ordinadors multimèdia, perifèria i programari especialitzat per als centres d'educació infantil i primària
- 250 ordinadors, perifèrics i programari especialitzat per als centres de recursos pedagògics i serveis educatius dependents del Departament
- 355 ordinadors, perifèrics i programari especialitzat per als instituts d'ensenyament secundari que imparteixen cicles formatius de formació professional
- 109 kits *Internet a l'aula* compostos per ordinador connectat a Internet, pantalla, i videoprojector d'altres prestacions, per als centres de primària i de secundària on es desenvolupen seminaris de tecnologies de la informació
- 13 aules de batxillerat científic compostes per quatre ordinadors, un microscopi, programari especialitzat, i material d'anàlisi i de control de dades, per als instituts on s'imparteix aquesta modalitat de batxillerat
- Impressores làser d'altres prestacions per a les secretaries dels instituts
- 36 equips sintetitzadors multítímbrics per a facilitar la introducció de la tecnologia de la informació en l'ensenyament de la música
- 200 concentradors, per tal de facilitar la instal·lació de xarxes d'àrea local en els centres
- Actualització de la infraestructura de la XTEC, atesos els requeriments del portal edu365.com, amb l'ampliació del servidor i l'adquisició d'un commutador i un encaminador d'altres prestacions
- Adquisició d'una estació de producció d'àudio-vídeo i una estació de producció d'àudio, en la línia de digitalització de la producció audiovisual
- Dotació de targes especialitzades per al treball de vídeo digital a 100 centres.

Aquestes actuacions han comportat la dotació de 4.356 ordinadors i una inversió de més de 2.000 milions de pessetes.

A més, tots els centres disposen de programari educatiu i de perifèrics com impressora, escàner i càmera de fotografia digital.

Amb les dotacions esmentades, el nombre d'ordinadors de tecnologia recent (Pentium o superior) amb què el Departament d'Ensenyament ha dotat els centres de primària és, de mitjana, el següent:

- Centres amb 1 o 2 grups de primària: 2 equips

- Centres amb 3, 4 o 5 grups de primària: 3 equips
- Centres amb 6 grups de primària: 7 equips
- Centres amb 7-11 grups de primària: 8 equips
- Centres amb 12 o més grups de primària: 10 equips

El manteniment d'equipaments informàtics cobreix tots els equips dels centres docents públics, independentment de l'origen de la dotació, i inclou serveis de tramitació de garanties i suport tècnic als coordinadors d'informàtica dels centres docents.

Formació permanent, suport i coordinació

Durant el curs 2000-2001 s'han dut a terme més de 1.000 activitats de formació en temes d'informàtica educativa i acadèmica, en les quals han participat prop de 12.500 professors. Gairebé una tercera part d'aquests cursos són de no presencials, amb material i suport telemàtic.

En els cursos, addicionalment, s'ofereixen activitats de suport i coordinació. Enguany s'han realitzat més de 200 seminaris de coordinació i suport per a primària, secundària, educació especial, zones rurals i gestió de centres, així com 52 jornades tècniques per a centres d'ensenyament secundari orientades a la presentació de les aules de secundària. També s'han realitzat presentacions específiques de les estacions de vídeo digital, equipaments d'infografia i equipaments d'informàtica musical.

En l'àmbit dels mitjans audiovisuals, s'han realitzat 70 cursos de formació, presencials i telemàtics, amb l'assistència de 850 professors. A més, s'ha facilitat informació i suport pedagògic i tècnic a les escoles i professorat interessat en l'adquisició d'aparells diversos o en l'aplicació de projectes educatius referits a l'àmbit audiovisual.

La informació, la inscripció i la gestió de totes aquestes accions formatives es duu a terme exclusivament per Internet.

Producció i distribució de continguts i programari

En el marc del projecte Argo, s'ha contractat el subministrament o desenvolupament de diversos materials curriculars i de referència en català:

- Diccionaris i aplicacions interactives de llengua catalana i multilingües (del català al castellà, a l'anglès, al francès i a l'alemany) per a l'escriptori digital del portal **edu365.com**
- Laboratori virtual per explorar la complexitat social COMSOC destinat a batxillerat
- Materials "Ciències experimentals en línia", per a primer cicle d'ESO
- "Intermates". Materials de matemàtiques que integren un conjunt de 60 activitats per a l'ESO
- Materials interactius de llengua anglesa, destinats als ensenyaments de primària i secundària obligatòria
- "Xarxes, comunicacions i sistemes operatius". Materials destinats als cicles formatius de formació professional
- Materials d'iniciació a les tècniques digitals de modelatge i animació 3D, per a projectes d'enginyeria i arquitectura, destinats a cicles formatius de formació professional
- Aplicació interactiva de caire transversal i interdisciplinari "La *jaima* de les balances", destinada al primer cicle d'ESO.
- Projecte "El modernisme i el seu temps", destinat a donar suport a treballs en l'àrea de ciències socials.

Aquests materials, que formen part de la línia d'actuació anomenada

“Internet a l’aula”, han estat contractats per la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació del Departament d’Universitats, Recerca i Societat de la Informació.

Les anteriors actuacions es veuen completades pel desenvolupament de l’entorn Clic en llenguatge Java per implementar en el portal **edu365.com**, per tal d’elaborar el document de seguretat de la XTEC i preparar el procés de desplegament de la xarxa educativa de banda ampla, que connectarà els centres i serveis educatius a 2 Mb per segon.

En el terreny audiovisual, ha finalitzat la coproducció amb el CNDP de Paris i el doblatge al català de 220 capítols de la col·lecció *In situ, enciclopèdia de les ciències i les tècniques*. També s’ha produït el vídeo *Gaudí, arquitecte i artesà*, en el marc de l’Any Gaudí. Així mateix, s’han produït 22 títols de la sèrie “Mira què fem” i “Ara sortim”, els vídeos *Violència a la reraguarda*, *5 al dia*, dos nous títols de la sèrie “Els audiovisuals a l’aula: parlem d’anuncis”, *Projecte televisió, Pau Casals, L’Islam a Catalunya, L’aigua, Les coses com són*, i *Viatge per la història de Catalunya*. També se n’ha fet el copiatge i la distribució a les videoteques dels centres de recursos pedagògics de Catalunya. Al mateix temps, s’han produït els programes de televisió *L’escola a casa*, que s’emet al K3, i el programa diari via satèl·lit *Horitzons*, que conté l’apartat “Món docent”.

Serveis a Internet per al professorat i els centres

A finals de 2001, la pràctica totalitat de centres docents públics i de serveis educatius disposa de connexió a Internet a través de la XTEC mitjançant la Xarxa Digital de Serveis Integrats. La XTEC compta amb més de 74.000 usuaris. L’increment de les connexions ateses per Telefónica respecte a l’any anterior ha estat del 116%, amb un total de 6.797.193 connexions, i un trànsit mitjà diari de 8.572 megabytes, que representen un 175% més respecte de 2000.

Els gairebé 3 milions d’hores de servei proporcionades per la XTEC com a proveïdor d’Internet equivalen a 122.605 dies o 335,9 anys. El temps mitjà de connexió és de 25,9 minuts.

Els centres amb web pròpia també han incrementat notablement el seu nombre: 2.200 centres en mantenen una (500 més que l’any anterior). Pel que fa a les webs personals, l’any 2001 se’n comptabilitzen un total de 2.600 (400 més que l’any anterior).

Edu365.com

El portal educatiu **edu365.com**, adreçat als alumnes i llurs famílies, ha entrat en funcionament el març de 2001, amb nombroses aplicacions obertes al públic en general. El procés d’alta d’usuaris, iniciat el darrer trimestre d’enguany, ha permès que es registrin més de 20.000 usuaris, condició necessària per poder gaudir dels serveis personalitzats del portal. En aquest sentit, poden ser usuaris registrats de l’**edu365.com** tots els alumnes matriculats a Catalunya.

Els serveis que s’han posat en marxa durant aquest any han estat el correu electrònic, la consultoria d’alumnes i algunes eines de l’escriptori, com l’Enciclopèdia Catalana i els diccionaris *Didac* i multilingüe. A més, els alumnes de primària i d’ESO poden fer consultes en relació amb les diferents àrees curriculars.

La resta de continguts del portal, oberts a tothom, es van posant en servei seguint la planificació prevista. Fins al desembre de 2001, a la secció d’alumnes hi ha un total de 64 unitats didàctiques disponibles (38 per a l’ESO i 26 per a primària). Són aplicacions multimèdia interactives que permeten l’aprofundiment individualitzat d’alguns aspectes de les diferents àrees

curriculars. A través d'un cercador, un aplicatiu d'orientació i una consultoria d'informació i orientació que respon de forma individualitzada a través del correu electrònic, s'hi pot trobar tota la informació sobre centres docents, oferta d'estudis i itineraris. L'escriptori digital disposa d'una eurocalculadora, cartografia de Catalunya i l'enciclopèdia Enciclonet en castellà. La secció de mares i pares ofereix informació d'interès i enllaços a les webs d'algunes federacions de pares i mares d'alumnes de Catalunya.

L'oferta de serveis de l'edu365.com es completarà durant el curs escolar 2001-2002.

Participació en projectes internacionals

Ha continuat la participació i col·laboració en diversos projectes educatius internacionals relacionats amb les noves tecnologies. Cal esmentar:

— *Projecte Valnet*. És un projecte europeu realitzat en col·laboració amb la xarxa europea d'escoles EUN. S'ha elaborat un informe sobre les actuacions que el Departament duu a terme en el camp de les TIC, fent referència a les seves competències i a l'estat de les escoles catalanes pel que fa a equipaments, formació i creació de materials. Aquest informe va ser presentat a Lisboa dins del marc de l'*Eminent II Conference* el desembre de 2001

— *Projecte Virtual School*. És una xarxa europea d'escoles en la qual participen 23 països. Catalunya coordina els departaments de matemàtiques i medi ambient, i participa en biologia i música. Aquest any es proposa un nou concurs matemàtic, *TeachMath Excellence 2002*, que es desenvoluparà durant l'any 2002

— *NIC* (abans *Editorial Board d'EUN*). Catalunya participa en el grup de treball sobre portals educatius, que té com a objectiu la discussió i el desenvolupament d'aspectes innovadors en la integració de les TIC

— *Comenius Space*. Col·laboració amb l'oficina de la EUN a Brussel·les en aquesta xarxa temàtica, que coordina i dona suport als centres escolars que desenvolupen projectes Comenius

— *CoMuNet*. S'ha realitzat l'informe final d'aquesta xarxa temàtica i s'ha organitzat la cloenda del projecte, coincidint amb la VII World Conference of Computers in Education de Copenhaguen, l'agost de 2001

— *Comp@ct*. Participació dins d'aquesta xarxa temàtica com a coordinador del tema *Entorns col·laboratius*. El compromís de la Subdirecció és experimentar i valorar els avantatges i inconvenients de l'ús d'un entorn com el WebCT per desenvolupar projectes Comenius. Es farà la formació adient i el seguiment de 5 projectes en 25 escoles de 10 països diferents

— *Sites M2*: Col·laboració en el panel d'experts d'aquesta experiència d'avaluació de les TIC a Catalunya, que duu a terme el Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

— *Arió*. Suport als programes Arió desenvolupats per l'oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional

— *eSchola*. Concurs que ofereix la possibilitat de mostrar bons exemples de projectes innovadors en l'ús de les noves tecnologies. Un projecte català va ser un dels finalistes, d'entre el miler de projectes de més de trenta països, i es va presentar a l'*Eminent II Conference* de Lisboa durant el mes de desembre

— *eGovernment, From Policy to Practice*. Conferència europea sobre aplicacions de les TIC a la gestió pública. En aquest entorn es va guardonar el portal educatiu edu365.com amb l'*eGovernment Label*, distinció europea de qualitat, l'única concedida a un portal educatiu

— *Policy into practice for lesser used languages in Europe*. Presentació a Cardiff

(País de Gal·les) de l'experiència catalana en la integració de les TIC en l'educació, amb especial èmfasi en els aspectes lingüístics (30 de setembre-5 d'octubre de 2001).

Actuacions de difusió

Les webs xtec.es i edu365.com han servit al professorat i a l'alumnat, i també al públic en general, d'element continuat de presentació i difusió d'innombrables convocatòries, notícies, activitats, projectes, materials i documents amb el nivell d'audiència que s'ha assenyalat abans. També han servit com a instrument de gestió administrativa i acadèmica.

A banda d'aquesta línia principal de treball, les diverses actuacions s'han orientat a la promoció i la difusió d'experiències escolars sobre l'ús didàctic de la informàtica i dels mitjans audiovisuals, l'elaboració de noves propostes i metodologies de treball i a la coordinació de l'intercanvi d'experiències entre els centres. En aquest sentit, cal destacar les convocatòries dels VII Premis de vídeo escolar, on es van presentar 153 produccions, els IV Premis de fotografia escolar, que van comptar amb 213 treballs de centres docents, la VI edició del Concurs de webs de ciència, en col·laboració amb la Fundació Catalana per a la Recerca, i la Pre-olímpiada informàtica catalana. Les obres premiades en el concurs de fotografia han estat exposades públicament en un espai cèntric de Barcelona juntament amb els vídeos guanyadors.

Altres serveis que s'han ofert han estat l'orientació didàctica i tecnològica del professorat, el copiatge de vídeos didàctics per a centres (2.200 còpies), i préstecs d'equipaments i de material audiovisual per als centres educatius i els centres de recursos pedagògics (14.200 préstecs).

S'ha participat en el Saló de l'Ensenyament i el Festival de la Infància i la Joventut en temes de planificació i recolzament a l'organització, instal·lació de la infraestructura informàtica i audiovisual, la producció de materials audiovisuals diversos, i el desenvolupament dels certàmens.

S'han editat 15 revistes per als seminaris d'audiovisuals (16 revistes per als seminaris d'informàtica), i cartells de *l'Escola a casa* i *Horitzons*, els VII Premis de vídeo escolar i els IV Premis de fotografia.

Per altra banda, ha finalitzat la catalogació dels 6.000 títols de la videoteca del Departament i dels 1.000 enregistraments del Banc d'Imatges, i s'han posat les bases per a la implementació de la videoteca digital, que ha d'entrar en funcionament l'any 2002, coincidint amb el desplaçament de la xarxa de banda ampla.

Servei d'Ensenyament del Català

Corresponen a aquesta unitat les funcions següents:

- La coordinació de l'assessorament en matèria d'ensenyament del català en els nivells educatius no universitaris
 - La recerca i la proposta de solucions organitzatives i didàctiques per a la confecció de projectes de normalització
 - La valoració dels resultats assolits en els processos de normalització lingüística en l'àmbit escolar
 - La realització d'estudis i investigacions sobre l'aprenentatge de la llengua i la cultura catalanes, d'acord amb criteris sociolingüístics
 - La preparació d'estudis i l'estímul a l'elaboració de recursos didàctics i metodològics per a l'ensenyament en català
- Totes aquestes funcions, les té encomanades també en matèria d'aprenentatge de la llengua aranesa als centres de la Vall d'Aran.

Educació primària

Les activitats d'incentivació de l'ús de la llengua adreçades a l'alumnat han estat les següents:

- L'activitat *Monestirs de Catalunya*, en la qual han participat 280 centres. Com a cloenda, es va celebrar una jornada a Poblet (Conca de Barberà), on es van aplegar 1.500 alumnes d'arreu de Catalunya
- *Jo t'escric, escriu-me* és una activitat destinada a impulsar la correspondència entre l'alumnat d'arreu dels Països Catalans. Enguany, també ha servit per commemorar la Declaració universal de drets lingüístics
- *Fem danses* és una activitat basada en les danses i les cançons populars. Aquesta activitat ha estat seguida a Santa Coloma de Gramenet (amb més de 3.000 alumnes), Blanes i Girona
- *Tots els papers de l'auca* és una activitat de teatre, que va comptar amb una participació de 600 alumnes
- *Llegendes de Catalunya*. En aquesta activitat, que enguany ha comptat amb una participació de més de 150 escoles i 3.500 alumnes, l'alumnat fa adaptacions de llegendes per a ser emeses radiofònicament.

En relació amb les activitats d'assessorament per al professorat, s'han realitzat 244 seminaris, que han estat seguits per més de 2.000 docents. També s'han de destacar les accions d'assessorament per a l'aprenentatge i ús de la llengua (ADAP), seguides per 60 centres, que tenen per objectiu aprofundir en la millora de l'ensenyament, aprenentatge i ús de la llengua. Aquestes accions s'han coordinat amb la Inspecció d'Ensenyament.

Educació secundària

En relació amb les activitats d'incentivació de l'ús de la llengua, s'han organitzat dotzenes d'activitats, amb més de 8.000 alumnes participants d'arreu del país. Cal destacar el concurs literari d'àmbit nacional *El gust per la lectura*, adreçat als alumnes (l'acte de lliurament de premis va congregat més de 500 alumnes), i el seminari *El gust per la lectura*, en el qual han participat més de 400 professors de llengua i literatura catalanes.

Per altra banda, en l'àmbit de la dinamització del professorat, ha tingut lloc la I Jornada de dinamització lingüística a l'ensenyament secundari, que amb el títol *Sociolingüística a l'ensenyament secundari*, ha comptat amb una participació de 500 docents.

Atenció a l'alumnat d'incorporació tardana

Una de les prioritats del Departament continua sent l'acolliment i la formació lingüística de l'alumnat d'incorporació tardana.

- A l'ensenyament primari, han destacat:
- La gestió de 40 tallers de suport, de 6 hores setmanals cadascun,

en centres que tenien un nombre significatiu d'alumnes d'incorporació tardana. S'han atès 500 alumnes

— La destinació d'especialistes de català a més de 40 centres amb necessitats especials

— Els auxiliars de conversa han cobert 900 hores setmanals de suport, en bona part dedicades a l'alumnat d'incorporació tardana. S'han atès més de 1.500 alumnes.

Pel que fa a l'ensenyament secundari, cal esmentar:

— La gestió de 30 tallers d'adaptació escolar (TAE), amb 600 alumnes participants

— La gestió de 70 tallers de suport, de 6 hores setmanals cadascun, amb gairebé 1.000 alumnes participants

— Diversos centres han rebut l'assessorament d'especialistes de català i auxiliars de conversa.

TAULA 71. ASSESSORAMENT I ACTUALITZACIÓ LINGÜÍSTICA (CURS 2000-2001)

ACTIVITATS	SEMINARIS/CURSOS	HORES	PROFESSORS ASSISTENTS	
			INFANTIL/PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA
Accions d'assessorament per a				
l'aprenentatge i ús de la llengua (ADAP)	54	30	609	—
Seminaris d'assessorament a l'escola	51	10	820	—
Seminaris d'escola	73	20	1.129	—
Seminaris temàtics	59	30	1.128	—
Cursos complementaris	15	30	—	263
Jornades de dinamització lingüística	5	—	—	402
Mòdul 2	8	70	—	109
Total	265	190	3.686	774

Servei d'Execució i Gestió de Programes

El Servei d'Execució i Gestió de Programes té encarregades les funcions següents:

- Programar i coordinar l'elaboració de la proposta de l'avantprojecte de pressupost de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, a partir de les propostes dels serveis i programes
- Coordinar i controlar la gestió i l'execució dels crèdits de la Direcció General
- Tramitar els expedients de despesa corresponents i fer el seguiment dels documents comptables
- Elaborar i fer el seguiment de convenis amb diferents institucions per al desenvolupament de programes i projectes de la Direcció General
- Tramitar convocatòries públiques a proposta de les diferents unitats de la Direcció General.

Gestió del pressupost de la Direcció General

En aquest camp, les accions dutes a terme han estat:

- Analitzar les despeses derivades de les actuacions programades per les diferents unitats de la Direcció General per tal d'elaborar les previsions econòmiques que han conformat l'avantprojecte de pressupost
- Programar els inicis de tramitació dels expedients en funció de les dates de realització de les actuacions
- Controlar l'estat d'execució de la despesa.

Execució de la despesa

A partir de les actuacions programades i d'acord amb les seves característiques, s'han determinat i s'han dissenyat els expedients per tramitar, i s'ha elaborat o s'ha recaptat la documentació necessària per a cadascun. Un cop iniciada la tramitació de l'expedient, se n'ha efectuat un seguiment fins a la finalització.

TAULA 72. EXPEDIENTS DE DESPESA (ANY 2001)

	NOMBRE	
	D'EXPEDIENTS	IMPORT*
Contractes de consultories i serveis	239	225,6
Contractes de subministraments	160	165,2
Convenis	132	858,3
Subvencions	36	443,5
Convocatòries	19	309,7
Designacions de professionals	88	556,3
Fons de maniobra serveis educatius	62	158,9
Altres	22	57,2
Total	758	2.774,7

* En milions de pessetes

Contractes i designacions de professionals

S'han tramitat 399 expedients per a la contractació de consultories, de serveis i de subministraments amb empreses o professionals diversos destinats a serveis educatius, a programes de suport a l'escola, al desenvolupament d'activitats d'innovació educativa i també a la realització d'activitats de formació permanent del professorat. Un total de 88 expedients han estat de designació de professionals, majoritàriament docents, per dur a terme activitats de formació del professorat i també per elaborar i revisar materials didàctics.

Convenis

Les actuacions de la Direcció General comporten freqüentment la col·laboració amb altres entitats, vehiculada a través de l'establiment de convenis. Durant el 2001, s'han signat els convenis següents:

- 14 convenis amb universitats, corporacions locals i entitats privades per al desenvolupament d'activitats de formació del professorat
- 12 convenis amb entitats vinculades a l'atenció de persones amb disminucions i universitats que han permès que alumnes amb disminucions rebessin atenció específica i alhora el professorat que els atén rebés suport especialitzat
- 15 convenis amb corporacions locals i entitats privades per al funcionament de diferents serveis educatius
- 71 convenis amb corporacions locals i amb entitats especialitzades, per tal d'impulsar les unitats d'escolarització compartida, que faciliten que alumnat amb necessitats educatives especials derivades de la inadaptació al medi escolar pugui rebre una atenció específica
- 2 convenis per tal d'impulsar l'ús educatiu de les noves tecnologies, en particular, pel que respecta a la posada en funcionament del portal edu365.com
- 14 convenis amb universitats, altres departaments de la Generalitat, corporacions locals i entitats privades per tal d'impulsar el desenvolupament d'experiències educatives innovadores
- Finalment, s'han signat 4 convenis més amb relació a temes diversos.

TAULA 73. CONVENIS SEGONS EL TEMA (ANY 2001)

TEMA	NOMBRE	
	DE CONVENIS	IMPORT*
Formació del professorat	14	103,0
Educació especial	12	94,5
Serveis educatius	15	25,2
Unitats d'escolarització compartida	71	590,0
Noves tecnologies	2	6,6
Innovació educativa	14	33,7
Altres	4	5,3
Total	132	858,3

* En milions de pessetes

TAULA 74. CONVENIS SEGONS LES ENTITATS SIGNATÀRIES (ANY 2001)

TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE	
	DE CONVENIS	IMPORT*
Corporacions locals	36	190,9
Entitats privades	87	644,3
Universitats	6	23,1
Altres departaments de la Generalitat	3	0,0
Total	132	858,3

* En milions de pessetes

Convocatòries

S'han publicat 19 convocatòries d'ajuts, beques i subvencions per un import de 309,7 milions de pessetes.

TAULA 75. CONVOCATÒRIES SEGONS EL TEMA (ANY 2001)

TEMA	NOMBRE DE	
	CONVOCATÒRIES	IMPORT*
Suport a l'associacionisme de mares, pares i alumnes	2	28,1
Necessitats educatives especials	1	28,0
Formació del professorat	7	151,8
Suport a l'associacionisme de mestres	1	3,9
Foment a l'aprenentatge de llengües estrangeres	3	90,6
Foment a l'educació musical	1	7,2
Altres	4	0,0
Total	19	309,7

* En milions de pessetes

A més, s'han publicat 6 disposicions on es convocaven places per a cursos de formació del professorat, cursos d'idiomes per alumnes, llicències retribuïdes pel professorat i pels inspectors per fer treballs i estudis, i places de selecció de projectes d'innovació en educació per a la salut a l'escola.

TAULA 76. CONVOCATÒRIES SEGONS LA TIPOLOGIA (ANY 2001)

TIPUS	NOMBRE DE	
	CONVOCATÒRIES	IMPORT*
Ajuts, beques i subvencions	13	309,7
Concursos	6	0,0
Total	19	309,7

* En milions de pessetes

Subvencions

S'han tramitat 36 expedients de subvenció a universitats, corporacions locals i entitats privades per a la realització d'activitats diverses:

TAULA 77. SUBVENCIONS SEGONS EL TEMA (ANY 2001)

TEMA	NOMBRE	
	DE SUBVENCIONS	IMPORT*
Formació del professorat	13	396,6
Educació especial	1	9,4
Foment de l'educació musical	5	16,1
Projectes d'innovació educativa	11	7,5
Normalització lingüística	6	13,9
Total	36	443,5

* En milions de pessetes

TAULA 78. SUBVENCIONS SEGONS LES ENTITATS BENEFICIÀRIES (ANY 2001)

TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE	
	DE SUBVENCIONS	IMPORT*
Corporacions locals	1	0,1
Entitats privades	27	58,7
Universitats	8	384,7
Total	36	443,5

* En milions de pessetes

Resolucions de reconeixement

A petició d'entitats que organitzen, a iniciativa pròpia, activitats de formació del professorat, s'han emès 145 resolucions, que han reconegut 1.124 activitats i n'han denegat deu.

Certificacions

De les diferents activitats de formació organitzades per unitats de la Direcció General, s'han emès 13.600 certificats acreditatius de participació.

Dietes i desplaçaments

S'han destinat 50,7 milions de pessetes a dietes i desplaçaments, com a conseqüència d'activitats diverses, entre les quals cal destacar les d'assessorament psicopedagògic, les de normalització lingüística i les de formació permanent del professorat.

Direcció General de Recursos Humans

**Subdirecció General de Personal
d'Administració i Serveis**

**Subdirecció General de Provisió i Definició
de Llocs de Treball de Professorat**

**Subdirecció General de Gestió Econòmica
i Selecció de Professorat**

**Subdirecció General de Relacions Laborals
i Assumptes Socials**

Direcció General de Recursos Humans

Les tasques de gestió de les competències que li són pròpies han estat, com és lògic, el nucli de l'activitat de la Direcció General de Recursos Humans durant l'any 2001.

Dins d'aquesta activitat cal, però, destacar determinades actuacions, com el fet que el 2001 va entrar en funcionament una borsa de treball de personal interí de l'àmbit del personal d'administració i tècnic, i es va constituir una borsa de personal laboral.

Al llarg d'aquest any, es va continuar incidint en la formació del personal, incloent tant l'oferta de nous cursos com la potenciació de la formació a mida i una especial atenció en la formació en salut laboral.

Pel que fa al professorat, en aquesta memòria es resumeixen en xifres les principals tasques que es duen a terme: determinació dels recursos humans, selecció de personal, adjudicació de destinacions, i altres.

Així mateix, s'hi destaquen les millores que ha comportat per al professorat la signatura dels acords sindicals signats l'any 2001, així com tota l'activitat duta a terme per a la prevenció dels riscos laborals en els centres dependents del Departament d'Ensenyament.

Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

La Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis té encomanades les funcions següents:

- Elaborar les convocatòries de provisió de llocs de treball
 - Elaborar les convocatòries de selecció de personal
 - Elaborar la nòmina
 - Elaborar i gestionar les plantilles del personal adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents
 - Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del personal
 - Gestionar el personal contractat pel programa «Treballem per a la formació», sostingut amb fons europeus
 - Organitzar i coordinar les activitats de formació
 - Gestionar i controlar, en general, tots els assumptes relatius al personal
- El personal d'administració i serveis està format pel personal següent:
- Personal funcionari i laboral adscrit a serveis centrals
 - Personal funcionari i laboral adscrit a delegacions territorials
 - Personal funcionari i laboral adscrit a centres docents
 - Personal laboral adscrit a llars d'infants
 - Personal adscrit al programa “Treballem per a la formació”

Gestió del personal

És competència del Servei de Personal la provisió de llocs de treball i la gestió de les situacions administratives i incidències relatives al personal, com ara els permisos, llicències, altes, baixes, gestió informatitzada, règim disciplinari, règim d'incompatibilitats, i altres. A més, el Servei s'encarrega de la selecció del personal del Departament.

Provisió de llocs de treball i gestió d'incidències i situacions administratives

En relació amb la provisió de llocs de comandament i llocs singulars, s'han realitzat diverses convocatòries de provisió, de conformitat amb el que estableix el Decret 123/1997, de 13 de maig, de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

TAULA 79. PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL (ANY 2001)

LLOCS DE TREBALL	NOMBRE
Càrrecs de comandament	20
Negociats	5
Seccions	3
Serveis	5
Subdireccions generals	7
Llocs singulars	5
Total	25

En relació amb altres sistemes de provisió, s'han tramitat un total de 86 expedients, com es mostra a la taula següent:

TAULA 80. EXPEDIENTS DE PROVISIÓ DE LLOCS (ANY 2001)

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Comissions de servei	27

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Canvis d'adscripció	20
Encàrrecs de funcions	39
Total	86

Quant a les situacions administratives i les incidències relatives al personal, s'han dut a terme les gestions següents:

TAULA 81. SITUACIONS I INCIDÈNCIES DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2001)

TIPUS DE SITUACIÓ	NOMBRE
Excedències per interès particular	11
Excedències per incompatibilitat	67
Excedències per tenir cura d'un familiar	23
Serveis especials	2
Jubilacions (funcionaris i laborals)	68
Reingressos de funcionaris	42
Reingressos de laborals	9
Consolidacions de grau	720
Reconeixements de serveis previs	53
Reconeixements de triennis	949
Sol·licituds de compatibilitat	218
Suspensions d'ocupació	7
Certificacions	250

TAULA 82. LLICÈNCIES I PERMISOS DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2001)

TÍPUS D'INCIDÈNCIA	NOMBRE
Llicències per assumptes propis sense sou	120
Llicències per matrimoni	49
Llicències per a exercir funcions sindicals. Personal laboral.	
Alliberats totals	7
Alliberats parcials	39
Llicències per a exercir funcions sindicals. Personal funcionari.	
Alliberats totals	10
Alliberats parcials	22
Reduccions de jornada	80

Per altra banda, l'organització territorial del Departament va ser reestructurada mitjançant el Decret 255/2001, de 25 de setembre, i l'Ordre de 20 de desembre de 2001, per la qual s'adapten els negociats de les delegacions territorials del Departament al Decret 255/2001. Aquestes disposicions han donat lloc a 47 adaptacions de nomenaments definitius de personal adscrit a les delegacions territorials del Departament.

El Servei de Personal també s'ha encarregat de formalitzar els contractes dels 1.300 joves que han participat en el programa "Treballem per a la formació", que té com a objectiu oferir formació teòrica i pràctica en diferents oficis (serraller, pintor, fuster d'alumini i de fusta, jardiner, tasques de manteniment i paleta) a joves en situació d'atur d'entre 16 i 24 anys d'edat.

La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals del Departament s'elabora directament des de la Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis. S'inclou en aquest apartat la nòmina del personal adscrit al programa «Treballem per a la formació», tant pel que fa als joves participants com els gestors administratius i monitors. La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a les delegacions del Departament és confeccionada directament des de cada delegació.

Selecció de personal

L'any 2001 ha entrat en funcionament una borsa de treball de personal interí de l'àmbit del personal d'administració i tècnic, per tal de donar compliment al contingut de l'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, formada pels grups següents:

- El personal que hagi prestat serveis com a interí a l'Administració de la Generalitat de Catalunya respecte del cos i l'escala corresponents
- Les persones aprovades en la fase d'oposició que no hagin obtingut plaça en un procés d'accés al cos i l'escala respecte dels quals es fa la sol·licitud
- Les persones que hagin superat alguna de les proves en les convocatòries d'accés al cos i l'escala respecte dels quals es fa la sol·licitud.

La selecció de personal ha donat lloc a 1.451 nomenaments d'interí.

TAULA 83. INTERINATGES I CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS (ANY 2001)

CATEGORIA	VACANTS
Nomenaments d'interí	1.451
En vacant	580
Substituts	741
De reforç	130
Contractes laborals temporals	2.236
En vacant	50
Substitucions	582
De reforç	4
Per programes	1.529
Auxiliars de conversa	71

En el cas que, dins dels diferents grups de la borsa de treball, no hi hagi aspirants amb les característiques sol·licitades, es pot ampliar la recerca de candidats entre els inscrits en el Servei Català de Col·locació (SCC). En aquest sentit, s'han tramitat 215 ofertes d'ocupació, pel que fa a personal adscrit al Departament, 147 ofertes pel que fa al programa «Treballem per a la formació», s'han actualitzat 484 currículums corresponents al personal interí que presta serveis en l'àmbit de la Generalitat, i s'han entrevistat 239 candidats a ser nomenats interins del Departament i que no havien tingut cap vinculació amb l'Administració de la Generalitat.

Finalment, s'ha constituït una borsa de personal laboral, d'acord amb el contingut del Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, la qual està gestionada conjuntament per les delegacions territorials i la Direcció General de Recursos Humans.

S'han tramitat 4.155 sol·licituds i han participat 2.430 candidats per a les categories següents:

- Titulats mitjans especialistes-auxiliars de conversa (categoria B1)
- Educadores de llars d'infants (categoria B1)
- Fisioterapeutes (categoria B1)
- Educadors de centre públic d'educació especial (categoria C1)
- Oficials de 1^a cuiners de llars d'infants (categoria D1)
- Oficials de 2^a de manteniment de llars d'infants (categoria D2)
- Vetlladors-auxiliars d'alumnes amb discapacitats (categoria D2)
- Netejadors adscrits a centres d'ensenyament secundari (categoria E)
- Ajudants de cuina-netejadors de llars d'infants (categoria E)

La selecció de personal ha donat lloc a 2.236 contractes de personal laboral temporal.

Formació del personal

El Servei de Formació i Desenvolupament programa i realitza activitats formatives adreçades al personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents públics, en el marc del Pla de formació del personal d'administració i serveis. Entre d'altres, cal destacar les actuacions següents:

- Formació de suport a les polítiques interdepartamentals. La implantació dels nous programes de gestió econòmica de la Generalitat ha comportat la formació de formadors interns i la impartició de cursos per part d'aquests formadors interns del Departament al personal del Departament afectat

- Formació de formadors interns per a la realització de tallers d'actualització en procediments administratius adreçats al personal auxiliar administratiu de centres

- Formació a mida adreçada al personal tècnic, de manteniment, personal auxiliar i subalterns de centres docents públics. A més, per primera vegada, s'han organitzat cursos per als monitors i responsables del programa "Treballem per a la formació"

- Increment de la formació en salut laboral per mantenir la salut integral de les persones adscrites al Departament i per prevenir patologies en funció de les característiques dels diferents llocs de treball que desenvolupa el personal.

D'altra banda, el Pla d'acollida comporta la formació per als llocs específics del Departament, que es porta a terme en el moment de la incorporació del personal. Cal ressaltar la formació per al personal auxiliar administratiu dels centres d'ensenyaments infantil i primari.

Finalment, cal deixar palès que s'han realitzat novament cursos de català dels nivells B i C, així com cursos de llenguatge administratiu. També s'han ofert seminaris per actualitzar i reforçar els aspectes més dificultosos de la llengua.

TAULA 84. FORMACIÓ DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2001)

LÍNIES DE FORMACIÓ	ACTIVITATS FORMATIVES	PARTICIPANTS
Programa ordinari de formació	377	3.975
Formació bàsica	26	177
Activitats d'actualització	105	657
Formació per a càrrecs de comandament	25	150
Formació en informàtica	93	1.002
Salut laboral	97	1.102
Formació d'adequació al lloc de treball	5	33

LÍNIES DE FORMACIÓ	ACTIVITATS FORMATIVES	PARTICIPANTS
Formació a mida	8	690
Formació en llengua catalana	18	164
Programa de Formació Contínua a les Administracions Públiques (AFCAP)	101	1.277
Activitats d'actualització	11	204
Formació en informàtica	27	302
Formació d'adequació al lloc de treball	23	281
Formació a mida	40	490
Total	478	5.252

Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Programar els recursos de professorat de centres docents d'ensenyament infantil i primari, secundari i de règim especial
- Gestionar les accions relatives a la provisió de llocs de treball de personal docent, i proposar l'adjudicació de vacants
- Supervisar, controlar i coordinar el registre informàtic del personal docent
- Coordinar l'actuació de les diferents delegacions territorials del Departament pel que fa a les matèries que li són pròpies
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes de provisió de llocs de treball
- Proposar millores i innovacions en el sistema informàtic de professorat, així com fer l'anàlisi de la informació enregistrada al GIP de professorat
- Tramitar els expedients de modificació de les plantilles docents dels centres públics i d'adjudicació de destinacions definitives i provisionals al professorat.

En aquest marc d'actuació per a la definició de les plantilles dels centres docents públics, s'ha tingut en compte l'ordenació curricular vigent i l'estructura d'oferta educativa dels centres, d'acord amb el mapa escolar.

L'any 2001 aquesta Subdirecció ha determinat els recursos de professorat per a cada delegació territorial segons la distribució del personal docent no universitari, tenint en compte, d'una banda, els diferents cossos docents d'ensenyament infantil i primari, d'ensenyament secundari i d'ensenyaments de règim especial, i, de l'altra, els llocs de treball corresponents als programes i serveis educatius.

En aquest sentit, els àmbits d'actuació més destacats han estat els següents:

- L'adscripció dels funcionaris dels cossos de professorat d'ensenyament secundari i professorat tècnic de formació professional a llocs de treball de la formació professional específica, de tecnologia de l'ESO o d'economia del batxillerat.

TAULA 85. PROCEDIMENT D'ADSCRIPCIÓ DE PROFESSORAT D'ENSENYAMENT SECUNDARI I TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL A LLOCS DE TREBALL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA, DE TECNOLOGIA DE L'ESO O D'ECONOMIA DEL BATXILLERAT (ANY 2001)

COSSOS	PARTICIPANTS	ADSCRIPCIÓ	ADSCRIPCIÓ	SENSE ADSCRIPCIÓ
		DEFINITIVA	TRANSITÒRIA	
Professors d'ensenyament secundari	1.047	968	1	23
Professors tècnics de formació professional	1.448	1.375	4	62
Total	2.495	2.343	5	85

- Els concursos de trasllats per proveir llocs de treball vacants a la inspecció d'ensenyament i als cossos d'ensenyament infantil, primari i secundari.

TAULA 86. CONCURS DE TRASLLAT DEL PROFESSORAT (ANY 2001)

COS	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
Mestres	7.551	3.090
Inspectors al servei de l'Administració educativa	2	1
Inspectors d'educació	7	3

COS	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
Professorat d'ensenyament secundari	5.323	1.558
Professorat tècnic de formació professional	508	162
Professorat d'escoles oficials d'idiomes	76	29
Total	13.467	4.843

— El concurs per proveir llocs de treball vacants en centres experimentals de règim especial (CERE) i en centres annexos a les escoles de professorat.

TAULA 87. CONCURS DE MÉRITS DE CERE I CENTRES ANNEXOS A LES ESCOLES DE PROFESSORAT (ANY 2001)

TIPUS DE CENTRE	VACANTS INICIALS	ADJUDICACIONS
Centres annexos		
a les escoles de professorat	45	41
CERE	48	34

— Els procediments de reconeixement d'habilitació especial al professorat dels cossos d'ensenyament secundari i tècnics de formació professional, amb 1.644 participants i 802 habilitacions concedides.

— L'assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyament infantil, primari i secundari, amb 625 participants i 375 habilitacions concedides.

TAULA 88. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS AL PROFESSORAT DEL COS D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARI PER AL CURS 2001-2002

COL·LECTIU	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professorat afectat per pèrdua provisional	
o definitiva del lloc de treball	210
Professorat provisional	1.478
Comissions de servei	2.147
Interins	1.547
Total	5.382

TAULA 89. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS AL PROFESSORAT DEL COS D'ENSENYAMENT SECUNDARI PER AL CURS 2001-2002

COL·LECTIU	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professorat afectat per pèrdua provisional	
o definitiva del lloc de treball	726
Professorat provisional	1.869
Comissions de servei	1.404
Interins	2.522
Total	6.521

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Supervisar i controlar l'elaboració de la nòmina del personal docent, així com els sistemes de previsió social del personal docent adscrit al Departament i del personal inclòs en el sistema de pagament delegat
- Col·laborar en la determinació, l'impuls, l'execució i l'avaluació de les polítiques relacionades amb la selecció de personal docent en l'àmbit de competència del Departament
- Coordinar l'elaboració de les ofertes d'ocupació públiques de personal docent
- Supervisar les convocatòries de selecció de personal docent, gestionar-les i proposar l'adjudicació de les vacants ofertades
- Tramitar els expedients de nomenaments de funcionaris docents
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes selectius de personal docent
- Proposar la resolució dels recursos i reclamacions que s'interposin contra el Departament en relació amb el professorat
- Gestionar, controlar i fer el seguiment pressupostari dels crèdits que té assignats.

Gestió del professorat

Ingrés als cossos docents

S'han convocat proves per a la provisió de 350 places de funcionaris docents del cos de mestres, a les quals es van presentar 4.939 sol·licituds. Pel que fa als cossos i escales d'ensenyaments secundaris i de règim especial, s'han convocat proves per a la provisió de 385 places de funcionaris, a les quals es van presentar 3.171 sol·licituds.

TAULA 90. ACCÉS ALS COSSOS D'ENSENYANTS (ANY 2001)

ESPECIALITAT	SOL·LICITUDS	PRESENTATS	PLACES	
			CONVOCADES	SELECCIONATS
COS DE MESTRES				
Audició i llenguatge	69	41	10	5
Educació especial	804	570	50	50
Educació física	928	691	80	80
Educació infantil	2.655	1.804	150	150
Educació musical	483	365	60	60
Total	4.939	3.471	350	345
COS DE PROFESSORS				
Alemany	16	6	2	2
Anglès	419	264	24	24
Dibuix	200	148	24	23
Economia	259	178	20	20
Francès	130	78	10	10
Grec	37	19	5	5
Hoteleria i turisme	46	30	6	4
Informàtica	60	35	8	8
Llatí	84	60	5	5
Música	329	238	65	45
Organització i processos de manteniment de vehicles	11	10	10	3
Organització i projectes de fabricació mecànica	27	21	10	5

ESPECIALITAT	SOL-LICITUDS	PRESENTATS	PLACES	
			CONVOCADES	SELECCIONATS
Processos de producció agrària	25	9	4	1
Sistemes electrònics	25	18	10	4
Sistemes electrònics i automàtics	50	31	20	12
Tecnologia	686	502	80	71
Total	2.412	1.653	305	242
COS DE PROFESSORS D'EOI				
Alemany	37	20	4	4
Anglès	60	16	3	3
Francès	34	16	3	3
Total	131	52	10	10
COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL				
Cuina i pastisseria	21	19	4	4
Estètica	15	9	2	—
Laboratori	25	11	3	2
Manteniment de vehicles	14	12	2	2
Operacions de processos	8	7	3	—
Operacions de producció agrària	29	14	5	5
Perruqueria	29	19	3	3
Procediments sanitaris i assistencials	148	75	15	15
Producció en arts gràfiques	12	12	6	6
Serveis a la comunitat	245	127	12	12
Serveis de restauració	13	8	3	3
Sistemes i aplicacions informàtiques	42	14	8	7
Tècniques de procediments d'imatge i so	27	14	4	4
Total	628	341	70	63
TOTAL	8.110	5.517	735	660

Adquisició de noves especialitats

S'han convocat proves per a l'adquisició de noves especialitats adreçades als funcionaris del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari.

TAULA 91. PROCEDIMENT D'ADQUISICIÓ DE NOVA ESPECIALITAT (ANY 2001)

ESPECIALITAT	SOL-LICITUDS	PRESENTATS	SELECCIONATS
COS DE MESTRES			
Audició i llenguatge	13	4	0
Educació física	27	2	0
Educació especial	65	12	7
Educació infantil	48	19	10
Educació musical	39	1	0
Total	192	38	17
COS DE PROFESSORS			
Alemany	8	4	1
Anglès	3	1	0
Assessoria i processos d'imatge personal	0	0	0
Dibuix	4	3	1
Economia	23	19	2

ESPECIALITAT	SOL·LICITUDS	PRESENTATS	SELECCIONATS
Francès	2	1	0
Grec	1	0	1
Hoteleria i turisme	1	1	1
Informàtica	14	7	1
Llatí	1	1	0
Música	2	0	0
Organització i processos de manteniment de vehicles	0	0	0
Organització i projectes de fabricació mecànica	3	0	0
Processos de producció agrària	2	2	1
Sistemes electrònics	11	5	4
Sistemes electrònics i automàtics	12	5	1
Tecnologia	23	8	2
Total	110	57	15
COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL			
Cuina i pastisseria	0	0	0
Estètica	0	0	0
Laboratori	0	0	0
Manteniment de vehicles	0	0	0
Operacions de processos	1	0	0
Operacions de producció agrària	0	0	0
Perruqueria	0	0	0
Procediments sanitaris i assistencials	0	0	0
Producció en arts gràfiques	1	0	0
Serveis a la comunitat	0	0	0
Serveis de restauració	0	0	0
Sistemes i aplicacions informàtiques	0	0	0
Tècniques de procediments d'imatge i so	0	0	0
Total	2	0	0
TOTAL	304	95	32

Gestió i tramitació administrativa

S'han tramitat totes les incidències sobre situacions administratives, jubilacions, adscripcions a tasques no docents, sol·licituds de compatibilitat i qualssevol altres referents al personal docent.

TAULA 92. GESTIÓ I TRAMITACIÓ DEL PERSONAL DOCENT DEPENDENT DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2001)

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Sol·licituds de compatibilitat	1.033
Jubilacions	558
Adscripcions a tasques no docents	320
Alliberaments sindicals	208
Expedients disciplinaris	83
Recursos contenciosos administratius	68

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Resolucions de recursos d'alçada, reposició i revisió	459
Citacions a compareixença	60
Permutes	18
Reconeixements de serveis previs	1.269

Nòmines del personal docent públic

Durant el darrer quadrimestre de l'any 2001, s'han inclòs en la nòmina del Departament d'Ensenyament els mestres de religió en centres d'educació infantil i primària, que fins aleshores eren contractats pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.

Per altra banda, per Acord del Govern de la Generalitat de 23 de gener de 2001, el personal docent que ha optat per acollir-se a la jubilació anticipada que preveu la LOGSE va percebre una gratificació extraordinària.

Pagament delegat als centres privats concertats

El pagament delegat és el sistema que la LODE va establir per finançar els centres privats concertats. Mitjançant aquest sistema, l'Administració efectua el pagament, en nom del titular del centre, de les retribucions del personal inclòs en l'àmbit del concert educatiu i de les cotitzacions i liquidacions socials i tributàries que se'n derivin. La gestió del sistema de pagament delegat en comporta l'actualització, així com l'adaptació a les normes laborals, socials i tributàries que estableixin les administracions competents.

TAULA 93. PROFESSORS INCLOSOS EN EL SISTEMA DE PAGAMENT DELEGAT (CURS 2000-2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	PROFESSORS
Barcelona I-Ciutat	7.653
Barcelona II-Comarques	5.573
Baix Llobregat-Anoia	2.128
Vallès Occidental	2.417
Girona	1.173
Lleida	961
Tarragona	1.461
Total	21.366

Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials

Aquesta Subdirecció té encomanades les funcions següents:

- Representar el Departament davant de les organitzacions sindicals i dels diferents òrgans de negociació
- Ser l'òrgan competent en matèria de riscos laborals.

Relacions laborals

El Departament d'Ensenyament i les organitzacions sindicals CCOO, UGT i CSI-CSIF van subscriure el 21 de novembre un acord sobre condicions de treball del professorat, que inclou millores laborals en diferents aspectes. Entre d'altres, cal destacar la possibilitat que el professorat de 60 anys o més redueixi el seu horari sense pèrdua de retribucions, i que el professorat d'educació infantil i primària, per primera vegada i mitjançant mesures internes d'organització, gaudeixi d'una flexibilitat més àmplia d'horaris. En l'aspecte retributiu s'ha actualitzat el complement específic de la funció docent, que s'aplicarà entre els anys 2002 i 2004, i que comporta un esforç econòmic global de 15.000 milions de pessetes.

Per altra banda, s'ha organitzat i coordinat una nova convocatòria del Fons d'acció social del personal docent, per un import global de 549 milions de pessetes, i que inclou tres noves modalitats d'ajut (per a reducció de diòptries amb làser, per a tractaments de fertilitat i per a tràmits d'adopció).

TAULA 94. FONS D'ACCIÓ SOCIAL DEL PERSONAL DOCENT (CONVOCATÒRIA DE 2000)

MODALITAT SOL-LICITADA	NOMBRE
Per a disminuïts	799
Protètic i odontològic	2.359
Per a ortodòncia	1.827
Per a pròtesis oculars, auditives i ortopèdia	2.732
Per a reducció de diòptries amb làser	184
Per a foniatria	67
Per a psicoteràpia	801
Per a tractament de fertilitat	59
Per a tràmits d'adopció	85
Per natalicis i adopció	1.400
Per a llar d'infants	24.007
Per a colònies d'esplai	4.144
Per a estudis universitaris	3.405
Per a estudis universitaris en família nombrosa	609
Per defunció	26
Per sepeli	49
Excepcional	24
Total	42.577

Pel que fa a l'àmbit del personal laboral, cal destacar l'acord signat el 25 d'abril entre el Departament d'Ensenyament i el Comitè Intercentres sobre condicions de treball del personal educador i el personal auxiliar d'educació especial de centres públics, amb aprovació dels resultats de la Comissió Tècnica d'Educació Especial. També s'ha de destacar el reconeixement del complement específic per càrrec docent acordat el 29 de març per la Comissió Negociadora del V Conveni Col·lectiu únic del Personal Laboral.

Prevenió de riscos laborals

Consulta i participació dels delegats de prevenió de riscos laborals

Durant l'any 2001, els representants dels treballadors en matèria de prevenió de riscos laborals es van reunir amb els representants del Departament per tal d'exercir el seu dret de consulta i participació. Així, la Comissió Paritària de Prevenió de Riscos Laborals es va reunir set vegades, el Comitè de Seguretat i Salut de Barcelona quatre vegades, el de Lleida sis, el de Tarragona vuit i el de Girona cinc.

Coordinació de prevenió de riscos laborals els centres

Durant el primer trimestre del curs 2001-2002, es va nomenar un coordinador de prevenió de riscos laborals en els centres d'educació secundària de més de 22 grups o de més 50 professors, així com en els centres d'educació infantil i primària de dues línies o de més de 24 mestres. En total, es van nomenar 581 coordinadors.

Avaluació de riscos

S'han realitzat avaluacions de riscos als centres, com a prova pilot i distribuïdes per totes les delegacions territorials, que han permès conèixer les condicions de treball d'aquests centres, programar les mesures correctores més adients i millorar el procediment d'avaluació.

Plans d'evacuació i d'emergència

S'han efectuat sessions informatives amb els càrrecs directius dels centres per tal que coneguessin en què consisteix un pla d'emergència i com s'ha de dur a terme un simulacre.

Per altra banda, tant a les delegacions territorials com als serveis centrals es van nomenar els responsables dels equips de primers auxilis, els d'intervenció i els d'evacuació, els quals van rebre la formació adient. També es van fer simulacres als serveis centrals i a cinc delegacions territorials. Tant els serveis centrals com les delegacions disposen des del mes de febrer de manuals d'autoprotecció.

Vigilància de la salut

S'han establert els protocols i els procediments per iniciar proves pilot de salut a un grup de treballadors de quatre delegacions territorials (Barcelona Comarques, Lleida, Girona i Tarragona) i s'ha signat un conveni amb l'Institut Català de la Salut i el Departament de Sanitat i Seguretat Social.

Informació i formació

En col·laboració amb les subdireccions generals de Formació Permanent i de Personal d'Administració i Serveis, s'ha continuat donant la formació adient en relació amb la prevenió de la patologia muscular i esquelètica, principalment de l'esquena, la relacionada amb la manipulació de càrregues, amb l'autoestima i control de l'estrès, i amb les pantalles de visualització de dades. També s'ha donat, en col·laboració amb l'Escola de Patologia del Llenguatge de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, la formació adient als equips d'emergència i la relacionada amb la prevenió de la patologia laríngia del personal docent.

Direcció General de Centres Docents

Subdirecció General de Centres Docents

Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

**Subdirecció General de Supervisió de
Construccions Escolars i Equipaments Educatius**

Direcció General de Centres Docents

L'any 2001 ha estat marcat per l'increment del nombre de noves construccions i grans adequacions o ampliacions, amb l'objectiu d'oferir places escolars públiques suficients als nombrosos municipis de Catalunya que, com a conseqüència de les migracions internes del país, experimenten avui un gran creixement.

Paral·lelament, s'ha posat en marxa el pla de xoc presentat a l'acabament de 2000 per substituir 32 instal·lacions docents ubicades, totalment o parcial, en mòduls prefabricats.

Fruit d'ambdues iniciatives, al llarg de l'any han entrat en funcionament 24 nous centres i se n'han ampliat o adequat 21, amb la creació o substitució d'un total de 16.045 noves places escolars i una inversió que supera els 12.000 milions de pessetes.

Els projectes i les obres iniciades a partir d'aquest any preveuen un seguit de millores que, progressivament, s'incorporaran també a les instal·lacions dels centres ja existents:

- La dotació d'energia solar per a aigua calenta sanitària
- El cablatge informàtic integral de l'edifici
- Un espai escènic permanent a les sales polivalents
- Un nou disseny de les pistes esportives per garantir l'ancoratge

permanent de les porteries dels diversos esports, com a mesura de seguretat.

Dins el mateix àmbit, cal destacar també la realització de més de 500 obres de reforma d'ampliació i millora (RAM), amb una inversió que supera els 4.500 milions de pessetes, i la compra d'equipaments per valor de 2.800 milions de pessetes.

Un altre aspecte remarcable de l'activitat de 2001 és l'increment de sol·licituds de creació de noves llars d'infants municipals, en el marc de l'acord que han subscrit el Departament d'Ensenyament i les entitats municipals, alhora que es materialitzava la creació de noves places sol·licitades el 2000.

Concretament, el 2001 s'han creat 4.260 noves places de llar d'infants, i les sol·licituds per a nous centres és de 173, les places derivades dels quals seran creades, previsiblement, durant l'any 2002.

En la mateixa línia, s'ha subscrit també un acord específic amb l'Ajuntament de Barcelona, amb l'objectiu de crear 1.000 noves places de llar d'infants.

Quant a l'oferta de nous ensenyaments, cal destacar la creació de l'Escola Oficial d'Idiomes de Reus i l'autorització, en centres públics, de 29 cicles formatius de grau mitjà nous i 110 de grau superior.

Pel que fa als centres privats concertats, s'ha subscrit un nou Acord de centres en crisi amb els sindicats i les patronals, alhora que s'avançava en l'analogia retributiva del professorat d'aquests centres. En finalitzar el curs 2000-2001, dels 177 professors afectats per centres en crisi, 132 han pogut ser recol·locats, mentre a la resta se'ls garantia la indemnització prevista a l'Acord.

Cal destacar també l'activitat corresponent als llibres d'escolarització i els títols acadèmics, dels quals se n'han lliurat, al llarg de l'any, respectivament, 125.200 i 90.146.

El transport escolar ha beneficiat més de 45.000 escolars de Catalunya, i el menjador escolar, gestionat a través dels consells comarcals, ha abastat, amb caràcter gratuït, 25.286 alumnes, i amb caràcter d'ajut, 27.915 alumnes.

Subdirecció General de Centres Docents

Corresponen a aquesta Subdirecció General les funcions següents:

- L'elaboració d'informes i la instrucció d'expedients sobre la creació, autorització, modificació i supressió de centres docents no universitaris
- L'elaboració de propostes en relació amb la gestió i el control dels concerts, convenis i subvencions
- La gestió i el control de les actuacions relacionades amb l'assignació de recursos materials i del règim administratiu dels centres docents no universitaris
- La proposta de l'avantprojecte de pressupost en les partides que li són d'aplicació per raó de la seva competència
- La gestió i el seguiment pressupostari dels crèdits assignats.

Centres públics

Les directrius prioritàries en aquesta àrea són la coordinació i la supervisió de la gestió dels centres públics dependents del Departament, la resposta a les necessitats d'escolarització en aquelles zones en què es detecten dèficits d'equipament, i el sosteniment dels centres docents de titularitat de les corporacions locals, mitjançant la signatura del conveni corresponent.

TAULA 95. CENTRES DOCENTS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (CURS 2000-2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	ED. INF. I PRIMÀRIA	ED. PRIMÀRIA I ART (CEPA)	EDUCACIÓ ESPECIAL	ENS. SECUNDARI	ENS. EOI	ESCOLES D'ART	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	5	144	1	4	67	2	2	225
Barcelona II-Comarques	13	391	0	4	131	3	3	545
Baix Llobregat-Anoia	7	168	0	2	58	1	0	236
Vallès Occidental	6	134	0	3	56	2	0	201
Girona	5	205	0	7	57	1	1	276
Lleida	2	225	0	2	44	1	1	275
Tarragona	4	227	0	1	61	1	0	294
Total	42	1.494	1	23	474	11	7	2.052

TAULA 96. CREACIÓ DE NOUS CENTRES PÚBLICS PER AL CURS 2001-2002

DELEGACIONS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	EOI	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	1	0	0	1
Barcelona II-Comarques	7	1	0	8
Baix Llobregat-Anoia	1	2	0	3
Vallès Occidental	0	1	0	1
Girona	0	0	0	0
Lleida	0	0	0	0
Tarragona	0	1	1	2
Total	9	5	1	15

TAULA 97. CESSAMENT DE CENTRES PÚBLICS (CURS 2001-2002)

DELEGACIONS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	1	0	1
Barcelona II-Comarques	5	0	5
Baix Llobregat-Anoia	0	3	3
Vallès Occidental	0	1	1
Girona	0	0	0

DELEGACIONS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Lleida	3	0	3
Tarragona	1	2	3
Total	10	6	16

**TAULA 98. CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL AMB CONVENI
AMB EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (CURS 2000-2001)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	CENTRES PRIMÀRIA	CENTRES ED. ESPECIAL	CENTRES SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	39	14	4	11	68
Barcelona II-Comarques	79	4	2	5	90
Baix Llobregat-Anoia	23	0	2	0	25
Vallès Occidental	23	1	3	0	27
Girona	53	0	0	0	53
Lleida	44	0	2	1	47
Tarragona	37	0	3	0	40
Total	298	19	16	17	350

Altres actuacions

- La previsió de grups per al curs escolar 2001-2002
- La convocatòria i la regulació de l'elecció de director i del nomenament d'òrgans unipersonals de govern dels centres docents públics, en col·laboració amb la Direcció General de Recursos Humans
- La subvenció a les llars d'infants municipals amb conveni amb el Departament
- La modificació dels preus públics de diversos serveis docents del Departament
- La participació en l'elaboració de la normativa de preinscripció i matriculació a centres docents sostinguts amb fons públics
- La implantació d'ensenyaments en els centres docents públics
- L'assignació o canvi de denominació específica als centres docents públics
- L'estudi i l'elaboració dels criteris segons els quals s'assignen a cada centre els imports per subvenir-ne les despeses de funcionament.

**TAULA 99. CICLES FORMATIUS QUE HAN ENTRAT
EN FUNCIONAMENT (CURS 2000-2001)**

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ	
Carrosseria	1
Comerç	4
Cures auxiliars d'infermeria	3
Equips electrònics de consum	1
Equips i instal·lacions electrotècniques	3
Farmàcia	2
Gestió administrativa	4
Instal·lació i manteniment electromecànic de maquinària	
i conducció de línies	3
Mecanització	2
Muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització	
i producció de calor	1

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ	
Pastisseria i forneria	2
Perruqueria	1
Preimpresió en arts gràfiques	1
Soldadura i caldereria	1
Total	29
CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR	
Administració de sistemes informàtics	6
Administració i finances	13
Agència de viatges	3
Allotjament	1
Anàlisi i control	2
Animació d'activitats físiques i esportives	7
Animació sociocultural	4
Animació turística	2
Assessoria d'imatge personal	1
Automoció	8
Comerç internacional	2
Desenvolupament de projectes d'instal·lacions de fluids i instal·lacions tèrmiques	1
Desenvolupament d'aplicacions informàtiques	2
Desenvolupament de productes electrònics	3
Desenvolupament de projectes mecànics	2
Dietètica	4
Documentació sanitària	1
Educació infantil	2
Fabricació de productes farmacèutics i afins	1
Gestió comercial i màrqueting	9
Gestió i organització dels recursos naturals i paisatgístics	1
Gestió i organització d'empreses agropequàries	1
Indústria alimentària	1
Indústries de procés químic	2
Informació i comercialització turístiques	2
Instal·lacions electrotècniques	4
Integració social	5
Interpretació del llenguatge de signes	1
Laboratori de diagnòsi clínica	3
Manteniment aeromecànic	1
Manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edifici i procés	1
Patronatge	1
Producció de fusta i moble	1
Producció per mecanització	2
Realització i plans d'obres	2
Restauració	1
Secretariat	3
Sistemes de regulació i control automàtics	2
Sistemes de telecomunicacions i informàtics	2
Total	110

Centres privats

Concerts i subvencions

La LODE ha establert que el sistema de finançament públic per als centres

docents privats es faci mitjançant els concerts educatius. El concert estableix els drets i les obligacions recíproques pel que fa al règim econòmic, durada, pròrroga i extinció, nombre d'unitats escolars i altres condicions d'impartició de l'ensenyament. En aquest sentit, les actuacions que s'han dut a terme han estat:

- La tramitació de les resolucions de modificació de concerts educatius dels ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial
- L'aplicació dels acords de plantilles dels centres d'ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial
- El seguiment i l'aplicació dels acords sobre la reestructuració de centres docents privats concertats i l'analogia retributiva.

Pel que fa a les subvencions, s'han tramitat i resolt les convocatòries corresponents a llars d'infants, segon cicle d'educació infantil, i de monitors de menjador, transport i esbarjo d'educació especial.

TAULA 100. CONCERTS EDUCATIUS

(CURS 2000-2001)

NIVELL EDUCATIU	CENTRES*	UNITATS
Educació infantil	12	36
Educació primària	601	5.712
Educació especial	67	415
ESO	492	3.835
Batxillerat	87	466
CFGM	95	345
CFGS	70	438
FPA	16	53

* Centres que tenen concertat el nivell educatiu

TAULA 101. SUBVENCIONS (CURS 2000-2001)

TIPUS	IMPORT TOTAL*	RECEPTORS DE LES SUBVENCIONS
Llars d'infants	617,9	7.907 alumnes
Preescolar-3	1.295,2	785 unitats
Preescolar-4	1.240,8	752 unitats
Preescolar-5	1.039,5	630 unitats
Menjador d'educació especial	311,2	694 monitors
Transport d'educació especial	95,7	100 monitors
Esbarjo d'educació especial	186,5	416 monitors
Total	4.786,8	

* En milions de pessetes

TAULA 102. CENTRES EN CRISI

(ANY 2001)

Centres	92
Professorat afectat	177
Recol·locat	132
Indemnitzat	45

**TAULA 103. PROJECTES D'ADEQUACIÓ DE CENTRES
A LA NORMATIVA DE LA LOGSE (ANY 2001)**

Resolucions favorables	133
Resolucions desfavorables	39
Resolucions desestimàries	5
Total	177

Règim administratiu

Les competències en aquest terreny abasten els camps següents:

- La tramitació dels expedients referents als centres docents privats pel que fa a l'autorització, la transformació i la classificació, la modificació de l'autorització i, en darrer lloc, el cessament. Finalment, l'elaboració de les resolucions que es publiquen en el DOGC. El cessament i les modificacions de l'autorització dels centres privats són competència de les delegacions territorials
- La proposta en matèria de centres docents privats, la redacció d'informes sobre l'aplicació de la normativa i l'evacuació de consultes de les delegacions territorials en relació amb expedients d'autorització de centres
- La redacció d'informes tècnics relatius als recursos i la contestació a requeriments judicials que incideixen en l'àmbit competencial de la secció.

Centres estrangers

- S'han tramitat els expedients referents al règim de centres docents estrangers a Catalunya de titularitat pública i privada: autorització de projectes, autorització d'obertura, funcionament i inscripció, i modificació de l'autorització i cessament
- S'han elaborat les taules d'equivalències entre els sistemes educatiu dels centres estrangers establerts a Catalunya i el sistema educatiu català
- S'han fet reunions amb els representants consulars en relació amb els centres del seu àmbit.

Idoneïtat

És competència d'aquesta Secció emetre les declaracions d'idoneïtat per les quals s'habilita o no s'habilita el professorat per impartir una determinada àrea o matèria dels ensenyaments reglats, d'acord amb la seva titulació o experiència docent. Aquestes habilitacions es materialitzen en forma d'ofici o de resolució. Cal dir que, a partir de juliol de 2001, la resposta que es prepara és de caràcter informatiu, a excepció de les resolucions que es proposen de conformitat amb procediments establerts per la normativa vigent. També s'avaluen les consultes dels diferents representants sindicals dels professors. L'any 2001 s'han contestat 248 peticions.

Altres tasques

- S'han examinat informes, denúncies i comunicacions diverses per tal de determinar possibles incompliments en el règim d'autorització dels centres. S'han examinat 30 expedients relatius a presumptes irregularitats de centres
- S'han elaborat les autoritzacions provisionals dels diferents àmbits de l'ensenyament reglat. S'han emès 11 autoritzacions
- En virtut del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Institut Català de Finances, s'han elaborat diversos informes amb relació a les sol·licituds de préstec formulades pels centres a aquest Institut. S'han emès 5 informes

— S'han emès 2 resolucions autoritzant el batxillerat nocturn a centres privats

— S'ha estudiat la normativa referent al règim especial d'ensenyaments esportius per tal de tramitar els corresponents expedients d'autoritzacions d'aquests centres

— S'ha dut a terme una tasca informativa, mitjançant la tramesa a la persona interessada, de la normativa reguladora d'autoritzacions dels centres, així com de la normativa d'aplicació en l'autorització dels expedients d'habilitació

— S'han realitzat actuacions relatives a adscripcions de centres concertats d'educació primària als centres concertats d'educació secundària obligatòria. S'han resolt 8 expedients de vinculació

— S'ha fet l'anàlisi i l'execució del procediment d'adequació de la normativa LOGSE a les llars d'infants existents a Catalunya, mitjançant la proposta d'instruccions, resposta a consultes, i comunicacions als centres

— S'ha elaborat un informe tècnic de 12 recursos d'alçada presentats. S'han realitzat 7 actuacions relatives a recursos contenciosos.

TAULA 104. PLA DE FOMENT DE CREACIÓ DE PLACES ESCOLARS DE LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL (ANY 2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	SOL·LICITUDS	PLACES
	PRESENTADES	CREADES
Barcelona II-Comarques	45	1.303
Baix Llobregat-Anoia	24	950
Vallès Occidental	7	95
Girona	30	822
Lleida	27	385
Tarragona	40	705
Total	173	4.260

TAULA 105. ALTRES ACTUACIONS ADMINISTRATIVES (ANY 2001)

ACTUACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Tràmits de vista i audiència i visites	62
Trameses informatives d'obertura de centres	86
Trameses d'inscripcions de fundacions del Servei de Fundacions de la DG de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia	13
Expedients d'incidències d'autoritzacions de centres	48
Actuacions de coordinació i autorització de matrícula	33
Total	242

Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Preveure i controlar l'oferta de llocs escolars dels diversos cursos acadèmics
- Recollir i tractar, per configurar l'oferta educativa, les dades corresponents a centres públics i privats
- Gestionar el seguiment pressupostari dels crèdits assignats per al desplegament de les seves competències
- Planificar i executar les competències del Departament en relació amb l'atorgament de beques i ajuts a l'estudi
- Coordinar els aspectes referents al transport escolar, menjadors escolars, escoles-llar, escoles viatgeres i d'altres de naturalesa anàloga
- Coordinar els registres de centres i de títols acadèmics no universitaris
- Planificar i gestionar els centres educatius de règim especial.

Planificació i escolarització

Amb relació a la planificació escolar, la Subdirecció realitza les tasques següents:

- L'estudi de l'evolució de les necessitats d'escolarització dels diferents municipis de Catalunya a partir de les dades demogràfiques i urbanístiques
- L'actualització de l'oferta i la demanda prevista per a cada centre de titularitat pública a partir de les dades d'escolarització.
- L'estudi i concreció de les necessitats d'actuació arquitectònica en els centres públics de titularitat del Departament
- L'elaboració d'informes singulars sobre l'evolució i la previsió d'escolarització de diferents municipis o àrees geogràfiques
- La gestió de dades de planificació i escolarització com a eina funcional del Servei i informativa per a altres direccions generals.

I amb relació a l'escolarització, té encomanades les funcions següents:

Pel que fa a la preinscripció:

- L'elaboració de la normativa relativa als processos de preinscripció dels diferents ensenyaments de règim general i especial. Enguany, s'ha publicat un nou Decret d'admissió d'alumnes
- La proposta d'actualització dels programaris informàtics adequant-los a la normativa. S'ha fet l'estudi inicial del programari web per al curs 2002-2003
- L'elaboració de les instruccions del procediment de la preinscripció, així com de la campanya informativa que se'n deriva.

Pel que fa a la matrícula:

- L'elaboració de les propostes de normativa relatives als procediments per a la recollida de les dades de la matrícula d'alumnes dels centres docents
- El seguiment i control de la recollida de les dades de matrícula dels centres docents
- El manteniment, revisió i actualització de les dades de matrícula a la base de dades de centres docents del Departament
- La modificació i millora de les aplicacions informàtiques de la matrícula.

Pel que fa als plans d'estudis:

- La recopilació i l'arxivament de normativa estatal i autonòmica sobre plans d'estudis i tipus d'ensenyament
- La codificació de nous ensenyaments derivats de la LOGSE a la base de dades de centres docents
- La modificació i millora de la taula informàtica de plans d'estudis.

Pel que fa als llibres d'escolaritat:

- El lliurament als centres docents dels llibres d'escolaritat de l'ensenyament bàsic per als alumnes de primer curs d'educació primària i dels llibres de qualificacions del batxillerat per als alumnes de primer curs de batxillerat

- El lliurament als conservatoris de música dels llibres de qualificacions de grau mitjà de música
- La modificació i millora de l'aplicació informàtica de llibres d'escolaritat.

**TAULA 106. LLIBRES D'ESCOLARITAT
LLIURATS ALS CENTRES (ANY 2001)**

LLIBRES D'ESCOLARITAT	NOMBRE
D'ensenyament bàsic	65.000
Del batxillerat	60.000
De grau mitjà de música	200
Total	125.200

Registre de centres

— El manteniment de la base de dades de centres, d'acord amb les disposicions publicades al DOGC, resolucions no publicades i les comunicacions d'altres unitats administratives que fan referència a altes, baixes, canvis de denominació, canvis de titularitat, ampliació o trasllat de locals, ampliació o supressió d'ensenyaments i d'unitats, així com la transformació i adaptació al nou sistema educatiu que estableix la LOGSE

— L'emissió de certificats, l'elaboració d'informes i la tramesa de relacions de centres; se n'han sol·licitat 2.300 aproximadament

— La tramesa a tots els centres docents públics i privats de Catalunya d'una butlleta, per tal d'actualitzar i confirmar les dades inscrites en el Registre de centres docents

— L'elaboració d'un estudi bàsic amb vista a la creació d'una nova aplicació informàtica (base racional), que recull tots els aspectes relacionats amb els centres docents autoritzats.

Registre de títols

— La tramitació i gestió de les incidències i propostes de títols dels ensenyaments reglats a la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació, que expedeix el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. El Registre de títols gestiona les incidències i problemes que es puguin produir en relació amb els títols citats i recull informàticament les propostes de títols que li envien les delegacions territorials i el Departament de Benestar Social i les envia al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports perquè els expedeixi. L'any 2001 s'han sol·licitat 90.146 títols

— La tramitació i gestió dels títols corresponents als ensenyaments de la LOGSE. Durant el mes de maig es van realitzar les sessions de presentació i demostració de l'aplicació informàtica del Registre de títols acadèmics (RTA), corresponent als ensenyaments establerts a la LOGSE, per a 360 centres públics i privats de Catalunya que tenien alumnes en disposició d'obtenir els citats títols el curs 2000-2001.

TAULA 107. TÍTOLS SOL·LICITATS (ANY 2001)

TÍTOLS SOL·LICITATS	NOMBRE
Graduat en educació secundària	47.865
Batxillerat	26.482

TÍTOLS SOL·LICITATS	NOMBRE
Tècnic	6.392
Tècnic superior	7.754
Certificat d'aptitud d'idiomes	1.653
Total	90.146

Centres d'ensenyaments de règim especial

Els centres d'ensenyaments de règim especial imparteixen ensenyaments artístics i d'idiomes. Els primers comprenen estudis de música, dansa, art dramàtic i arts plàstiques i disseny. Les funcions encomanades en aquest terreny són:

- Elaborar les propostes referents a la creació, modificació i supressió de centres públics d'ensenyaments de règim especial
- Tramitar els expedients referents a l'autorització, transformació, modificació de l'autorització i el cessament dels centres privats d'ensenyaments de règim especial
- Tramitar els convenis i les subvencions sobre el finançament d'aquests centres
- Elaborar els estudis econòmics corresponents
- Fer propostes d'actuació relatives a centres d'aquesta naturalesa
- Preparar els documents de base per a l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Departament en l'àmbit dels centres de la seva competència.

TAULA 108. CLASSIFICACIONS, AUTORITZACIONS I ALTRES ACTUACIONS ADMINISTRATIVES (ANY 2001)

CLASSIFICACIONS I AUTORITZACIONS	NOMBRE
Incoació d'expedients de creació d'escoles de música	24
Incoació d'expedients de creació d'escoles de dansa	3
Incoació d'expedients d'ampliació o trasllat de local	3
Incoació d'expedients de creació d'escoles d'art	4
Conveni de creació d'escoles de dansa	1
Conveni de creació d'escoles municipals de música	5
Convenis singulars sobre finançament d'escoles d'art	17
Addendes a convenis de finançament d'escoles de música	92
Addendes a convenis de finançament de conservatoris de música	10
Addendes a convenis de finançament d'equivalents	8
Autorització de cicles formatius	6
ALTRES ACTUACIONS	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de música de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de dansa de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles d'art	
Tramitació de pagaments per al sosteniment de conservatoris de música	
Tramitació de pagaments al Conservatori Superior de Música de Catalunya	
Tramitació de pagaments a l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona	
Tramitació de pagaments a l'Escola de la Concepció	
Tramitació de subvencions al Conservatori de Música del Liceu i a l'Escolania de Montserrat	

Gestió de beques i ajuts i serveis escolars

La gestió dels serveis escolars de transport i menjador té com a finalitat garantir l'escolarització de l'alumnat que, per cursar els ensenyaments obligatoris, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència. La gestió de les diferents convocatòries de beques i ajuts té com a finalitat compensar l'alumnat que es troba en situacions desfavorides, ja sigui per raons socioeconòmiques o geogràfiques, o bé per afavorir la integració escolar de l'alumnat que ho necessita per circumstàncies de caràcter personal.

Serveis escolars de transport i menjador

La gratuïtat dels serveis escolars de transport i menjador per a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris s'estableix a l'article 65.2 de la LOGSE. D'altra banda, el Decret 219/89, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat en matèria d'ensenyament a les comarques, entre les quals es troba la gestió dels transport escolar col·lectiu, els ajuts individuals de desplaçament, així com la gestió del servei escolar de menjador i ajuts de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament. És per aquest motiu que, d'acord amb la normativa esmentada, el Departament d'Ensenyament, mitjançant la formalització de convenis de col·laboració amb els consells comarcals, assigna a les comarques que han assumit aquestes competències els recursos econòmics actualitzats, per a cada curs escolar, mitjançant els instruments complementaris corresponents.

TAULA 109. COMPETÈNCIES DE GESTIÓ ASSUMIDES PELS CONSELLS COMARCALS (ANY 2001)

CURS	SERVEI ESCOLAR DE TRANSPORT	AJUTS DE MENJADOR	SERVEI ESCOLAR DE MENJADOR
1995-96	39 consells	39 consells	—
1996-97	39 consells	39 consells	18 consells
1997-98	40 consells	40 consells	24 consells
1998-99	41 consells	41 consells	32 consells
1999-2000	41 consells	41 consells	39 consells
2000-2001	41 consells	41 consells	40 consells

Transport

La finalitat del servei escolar de transport és facilitar el desplaçament gratuït a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi d'escolaritzar fora del seu municipi de residència, determinat pel Departament d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, en un centre ordinari o d'educació especial públic o privat concertat. Quan no sigui possible l'establiment d'un transport es preveu la possibilitat d'establir ajuts individuals de desplaçament. Aquesta unitat planifica i gestiona el transport de la ciutat de Barcelona.

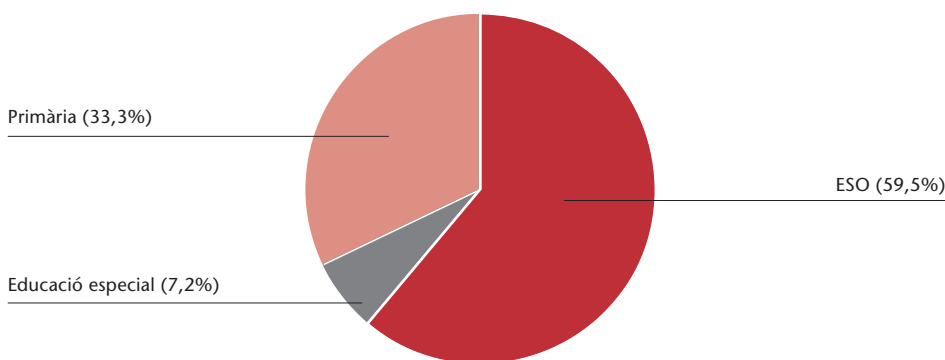
TAULA 110. TRANSPORT ESCOLAR (CURS 2000-2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import*	Usuaris	Import*
Barcelona I-Ciutat	65	40	764	167
Barcelona II-Comarques	7.833	816	6.593	415
Baix Llobregat-Anoia	2.344	380	2.329	110
Vallès Occidental	648	229	3.868	228
Girona	6.725	879	3.724	191
Lleida	4.374	801	774	23

DELEGACIONS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import*	Usuaris	Import*
Tarragona	4.826	835	2.046	140
Total	26.815	3.940	20.098	1.274

* En milions de pessetes

GRÀFIC 5. USUARIS DEL TRANSPORT ESCOLAR PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2000-2001)



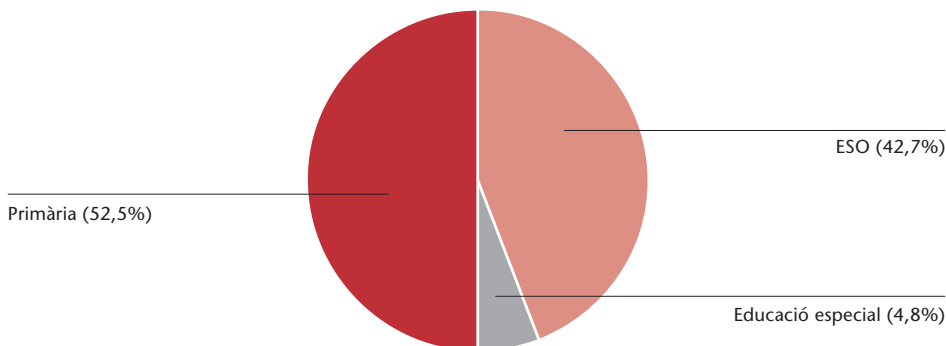
Menjador

El servei de menjador s'ofereix gratuïtament a l'alumnat d'educació obligatòria que, per manca d'oferta educativa en el seu municipi de residència i a proposta del Departament d'Ensenyament d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència. Aquesta unitat coordina la gestió del servei de menjador escolar de totes les comarques de Catalunya excepte el Barcelonès. Dins d'aquest mateix context, s'impulsen accions que representin una millora de la qualitat en el servei del menjador escolar, considerant-lo com un espai en un marc organitzatiu pel que fa als aspectes nutritius, higiènics, sensorials i de servei, tenint sempre present la relació entre l'escola i la família en la promoció dels hàbits alimentaris dels escolars.

TAULA 111. MENJADOR ESCOLAR (CURS 2000-2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import*	Usuaris	Import*
Barcelona I-Ciutat	329	0	4.063	323
Barcelona II-Comarques	6.847	513	8.093	507
Baix Llobregat-Anoia	1.885	153	3.627	236
Vallès Occidental	515	55	2.007	116
Girona	6.471	534	4.529	258
Lleida	4.484	465	1.918	53
Tarragona	4.755	325	3.678	234
Total	25.286	2.045	27.915	1.727

* En milions de pessetes

GRÀFIC 6. USUARIS DEL MENJADOR ESCOLAR PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2000-2001)**Beques i ajuts**

D'acord amb els articles 63, 64 i 65 de la LOGSE, i amb l'objectiu de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, es duen a terme accions compensatòries per tal que l'alumnat que es trobi en situacions desfavorables, derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'altre ordre, no quedi desatès. Dins d'aquest context, s'atorguen els ajuts següents:

- Ajuts de desplaçament i de menjador per a l'alumnat a qui no li correspon la gratuïtat d'aquests serveis. Els decrets 160/1996 i 161/1996 preveuen la possibilitat d'atorgar ajuts, segons les disponibilitats pressupostàries, a l'alumnat que ho necessita per raons socioeconòmiques i geogràfiques, així com a l'alumnat que s'escolaritza en centres d'atenció educativa preferent

- Ajuts als centres docents sostinguts amb fons públics per a la realització de convivències de l'alumnat amb necessitats educatives especials

- Ajuts per a l'alumnat que pateix una malaltia prolongada que li impedeix de continuar els estudis

- Beques de residència en el Complex Educatiu de Tarragona per a l'alumnat que cursa estudis en els centres que s'hi inclouen, per sufragar totalment o parcialment, segons la disponibilitat econòmica de la família, el cost de les places de residència.

Així mateix, es gestionen les beques i ajuts de les diferents convocatòries del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, que són els següents:

- Ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic
- Beques i ajuts a l'estudi de caràcter general per a l'alumnat de nivells postobligatoris no universitaris
- Ajuts per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Ajuts per al segon cicle de l'educació infantil
- Programa d'escoles viatgeres
- Programa d'intercanvis escolars.

D'altra banda, es convoquen ajudes per al professorat que realitza activitats amb l'alumnat fora del centre i que suposen una dedicació més gran.

TAULA 112. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
Convocatòries ordinàries		
Formació professional	2.288	245

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
Ensenyaments LOGSE	4.128	267
Altres estudis	262	22
Convocatòries especials		
Ed. infantil	5.364	429
Ed. especial	5.339	659
Altres estudis	46.252	578
Total	63.633	2.200

* En milions de pessetes

TAULA 113. ALTRES AJUTS A L'ESTUDI (CURS 2000-2001)

TIPUS D'ACTIVITAT	ALUMNES	IMPORT*
Convivències d'educació especial	2.574	15
Escoles viatgeres		
Alumnes que visiten Catalunya**	360	11
Alumnes de Catalunya que visiten altres comunitats autònomes	570	0
Accident o malaltia prolongada	74	10
Intercanvis escolars nacionals	182	4
Total	3.760	40

* En milions de pessetes

** Amb conveni de col·laboració amb el MECD

Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius

Aquesta Subdirecció té atribuïdes les funcions següents:

- Impulsar i coordinar els plans anuals establerts per la Direcció General de Centres Docents, pel que fa a construccions escolars
- Elaborar i gestionar els pressupost d'obres i equipaments educatius de la Direcció General de Centres Docents
- Gestionar les inversions en programes d'actuació a curt termini
- Dirigir les seccions d'obres i manteniment adscrites a les delegacions territorials en l'àmbit de les funcions que li són pròpies
- Coordinar el programa de construcció de nous edificis per a centres docents i també les ampliacions, adequacions i reformes dels centres ja existents. Aquests programes impliquen la creació de nous llocs escolars i de serveis
- Coordinar els programes anuals d'obres de reforma, ampliació i millora (RAM) i instal·lacions dels centres docents
- Coordinar programes específics establerts per la Direcció General de Centres Docents
- Dotar i reposar de mobiliari i equipament escolar els centres docents
- Supervisar els projectes de construccions escolars i la redacció dels informes corresponents
- Gestionar la documentació corresponent al patrimoni dels centres docents públics.

Inversions

Pel que fa a les obres, s'ha gestionat la documentació administrativa i econòmica dels encàrrecs realitzats a l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA), la contractació d'obres en centres docents públics gestionades pel Departament, i la tramitació de convenis amb els ajuntaments per a la realització d'obres en centres docents públics.

TAULA 114. DISTRIBUCIÓ DE LES INVERSIONS EN CENTRES DOCENTS PÚBLICS PER PROGRAMES (ANY 2001)

PROGRAMES	IMPORT*
Nova construcció	6.325,6
Grans ampliacions	4.960,5
Reforma, ampliació i millora	4.500,4
Equipaments	2.857,7
Altres	420,9
Total	19.065,1

* En milions de pessetes

TAULA 115. INVERSIONS EN OBRES (ANY 2001)

	NOVA CONSTRUCCIÓ	GRANS AMPLIACIONS	REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA	ALTRES
Actuacions aprovades pel Departament				
Infantil i primària	1.727,5	2.794,5	2.342,3	102,3
Secundària	4.227,1	2.166,1	1.662,3	211,6
Altres	—	—	11,7	107,0
Total	5.954,6	4.960,5	4.016,3	420,9
Convenis amb corporacions locals				
Infantil i primària	121,7	—	483,1	—

	NOVA CONSTRUCCIÓ	GRANS AMPLIACIONS	REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA	ALTRES
Secundària	249,3	—	1,0	—
Total	371,0	0,0	484,1	0,0
Total general	6.325,6	4.960,5	4.500,4	420,9

En milions de pessetes.

TAULA 116. RELACIÓ D'OBRES APROVADES DE NOVES CONSTRUCCIONS**I GRANS AMPLIACIONS (ANY 2001)****EDUCACIÓ PRIMÀRIA**

DELEGACIÓ	TERRITORIAL	MUNICIPI	CENTRE	LLOCS ESCOLARS
	Barcelona I-Ciutat	Barcelona	CEIP Orlandai	225
	Barcelona II-Comarques	Argentona	CEIP Francesc Burniol	450
	Barcelona II-Comarques	Badalona	CEIP Joan Miró	225
	Baix Llobregat-Anoia	Castelldefels	CEIP Antoni Gaudí	550
	Baix Llobregat-Anoia	Molins de Rei	CEIP Ferran Agulló	225
	Baix Llobregat-Anoia	Santa Margarida de Montbui	CEIP García Lorca	225
	Vallès Occidental	Cerdanyola del Vallès	CEIP Sant Martí	225
	Vallès Occidental	Terrassa	CEIP Isaac Peral	225
	Vallès Occidental	Ullastrell	CEIP Serralavella	135
	Girona	Blanes	CEIP Joaquim Ruyra	300
	Lleida	Les Borges Blanques	CEIP Joan XXIII	—
	Lleida	Cervera	CEIP Jaume Balmes	450
	Lleida	Lleida	CEIP Joan Maragall	450
	Lleida	Lleida	CEIP Camps Elisis	225
	Lleida	Rialp	CEIP de Rialp - ZER Alt Pallars Sobirà	100
	Tarragona	L'Aldea	CEIP Maria García i Cabanes	225
	Tarragona	Flix	CEIP Enric Grau i Fontserè	100
	Tarragona	Riudecols	CEIP Mare de Déu del Roser - ZER Baix Camp Nord	125
Total primària				4.460

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

	Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Joan Brossa (Guinardó-M.D.Montserrat)	—
	Barcelona II-Comarques	L'Ametlla del Vallès	IES de l'Ametlla del Vallès	500
	Barcelona II-Comarques	Artés	IES Miquel Bosch i Jover	380
	Barcelona II-Comarques	Bagà	IES l'Alt Berguedà	380
	Barcelona II-Comarques	Vilafranca del Penedès	IES Eugeni d'Ors	690
	Baix Llobregat-Anoia	Martorell	IES Joan Oró	690
	Vallès Occidental	Sabadell	IES Miquel Crusafont i Pairó	380
	Vallès Occidental	Terrassa	IES de Terrassa	—
	Vallès Occidental	Terrassa	IES Cavall Bernat	500
	Girona	Llagostera	IES de Llagostera	380
	Girona	Roses	IES Roses II	440
	Tarragona	Amposta	IES Montsià	235
	Tarragona	Tarragona	IES Sant Pere i Sant Pau	590
Total secundària				5.165
Total places escolars				9.625

TAULA 117. APROVACIONS DE NOVES CONSTRUCCIONS I GRANS AMPLIACIONS (ANY 2001)

	CENTRES			PLACES ESCOLARS		
	Primària	Secundària	Total	Primària	Secundària	Total
Noves construccions	6	7	13	1.450	3.050	4.500
Ampliacions	12	6	18	3.010	2.115	5.125
Total	18	13	31	4.460	5.165	9.625

TAULA 118. DISTRIBUCIÓ PER COMARQUES DE LES ACTUACIONS EN OBRES (ANY 2001)

COMARCA	NOVA CONSTRUCCIÓ		GRANS AMPLIACIONS		REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA		
	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.	Altres
Alt Camp	—	—	—	—	5	—	—
Alt Empordà	—	1	—	—	8	4	—
Alt Penedès	—	—	—	1	8	3	—
Alt Urgell	—	—	—	—	2	—	—
Alta Ribagorça	—	—	—	—	1	1	—
Anoia	—	—	1	—	7	5	—
Bages	—	1	—	—	7	6	—
Baix Camp	1	—	—	—	10	5	—
Baix Ebre	—	—	1	—	8	5	—
Baix Empordà	—	—	—	—	6	3	—
Baix Llobregat	2	—	—	1	29	26	1
Baix Penedès	—	—	—	—	5	2	—
Barcelonès	2	—	—	1	25	54	—
Berguedà	—	1	—	—	3	—	—
Cerdanya	—	—	—	—	2	—	—
Conca de Barberà	—	—	—	—	1	1	—
Garraf	—	—	—	—	5	2	—
Garrigues	—	—	1	—	4	1	—
Garrotxa	—	—	—	—	4	3	—
Gironès	—	1	—	—	8	6	—
Maresme	—	—	1	—	14	14	—
Montsià	—	—	—	1	2	2	—
Noguera	—	—	—	—	3	2	—
Osona	—	—	—	—	10	6	—
Pallars Jussà	—	—	—	—	1	—	—
Pallars Sobirà	1	—	—	—	3	—	—
Pla de l'Estany	—	—	—	—	3	—	—
Pla d'Urgell	—	—	—	—	9	—	—
Priorat	—	—	—	—	2	1	—
Ribera d'Ebre	—	—	1	—	5	—	—
Ripollès	—	—	—	—	4	1	—
Segarra	—	—	1	—	3	—	—
Segrià	—	—	2	—	11	9	—
Selva	—	—	1	—	12	2	—
Solsonès	—	—	—	—	3	—	—
Tarragonès	—	1	—	—	11	7	—
Terra Alta	—	—	—	—	4	1	—
Urgell	—	—	—	—	3	3	—
Val d'Aran	—	—	—	—	1	—	—
Vallès Occidental	—	1	3	2	48	38	—
Vallès Oriental	—	1	—	—	21	15	—
Total	6	7	12	6	321	228	1

Quant als equipaments, s'han tramitat els expedients referents a la contractació de serveis i al subministrament de mobiliari i equipaments generals per als centres docents públics del Departament. Cal destacar el subministrament de material i equipament informàtic per als cicles formatius, batxillerats, i aules d'informàtica i d'idiomes, així com l'adquisició de l'equipament i dels instruments necessaris per tal que l'Escola Superior de Música de Catalunya iniciï les seves activitats.

TAULA 119. INVERSIONS EN EQUIPAMENTS (ANY 2001)

TIPUS DE MATERIAL	IMPORT*
Audiovisual	10,8
Laboratori	15,8
Educació especial	12,4
Esportiu	82,3
Musical	0,6
Informàtica d'idiomes	161,0
Cuina	34,9
Aules de tecnologia de l'ESO	56,7
Didàctic	34,9
Secretaria	71,0
Llars d'infants	2,1
Informàtica	434,6
Batxillerat científic i tecnològic	6,5
Mobiliari homologat	482,8
Dotació general	59,2
Cicles formatius	806,9
Batxillerat artístic/Escoles d'arts	92,2
Informàtica de cicles formatius	189,6
Informàtica del batxillerat	6,2
Escola Superior de Música de Catalunya	297,2
Total	2.857,8

* En milions de pessetes

TAULA 120. DISTRIBUCIÓ D'EQUIPAMENTS PER DELEGACIONS TERRITORIALS (ANY 2001)

DELEGACIONS TERRITORIALS	PERCENTATGE
Barcelona I-Ciutat	22,1%
Barcelona II-Comarques	22,9%
Baix Llobregat-Anoia	10,6%
Vallès Occidental	11,0%
Girona	11,4%
Lleida	7,6%
Tarragona	14,4%
Total	100%

Supervisió de projectes

Les funcions en aquesta àrea han estat:

— El control dels projectes de nova construcció, d'ampliació i adaptació, i de reforma i millora dels centres educatius ja existents, tant públics com

privats. Aquesta tasca ha comportat l'anàlisi dels projectes proposats i la realització de consultes i entrevistes, tant amb els tècnics redactors del projecte com amb els municipis i altres entitats

— La revisió i l'adequació dels mòduls de cost, el manteniment de les bases de preus i materials, i la vigilància del compliment de la normativa i de les instruccions tècniques vigents

— La coordinació amb l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA) de l'adequació dels projectes a les noves exigències generades pel nou sistema de gestió

— La gestió de la informació sobre els centres privats, a l'efecte d'autorització de centres i de nivells educatius, d'acord amb el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny. Aquesta tasca ha implicat l'elaboració d'un recull de la normativa en matèria d'ampliació i la realització d'entrevistes i consultes amb els tècnics redactors dels projectes i amb els representants dels centres docents.

**TAULA 121. SUPERVISIÓ DE PROJECTES
(ANY 2001)**

PROGRAMES	NOMBRE
Nova construcció	21
Rehabilitació i grans ampliacions	31
Reforma, ampliació i millora	121
Informes en centres privats	462

Altres actuacions

— S'ha fet un nou disseny de pista esportiva, per tal d'aconseguir que tot l'equipament (porteries, cistelles de bàsquet...) estigui ancorat al paviment de forma fixa, per tal d'evitar accidents

— A partir d'enguany, els projectes han d'incorporar un nou espai de 30 m² dins la sala polivalent, per fer d'escenari en tots aquells actes i representacions que es portin a terme en el centre docent

— Des de l'any 2001, les revisions dels avantprojectes es realitzen mitjançant reunions on participen totes aquelles persones o entitats directament vinculades amb el projecte i amb el futur centre (Direcció General, Delegació Territorial, GISA, Ajuntament...) amb l'objectiu de recollir suggeriments i facilitar informació

— Els tècnics de la Subdirecció han participat en diverses jornades i cursos vinculats amb l'arquitectura escolar.

TAULA 122. REDACCIÓ DE PROJECTES (ANY 2001)

PROGRAMES	ENSENYAMENT	
	INFANTIL I PRIMARI	SECUNDARI
Nova construcció	4	5
Grans ampliacions	10	8
Reforma, ampliació i millora	325	217
Total	339	230

TAULA 123. NOVES CONSTRUCCIONS I AMPLIACIONS MÉS IMPORTANTS QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)

	CENTRES			PLACES ESCOLARS		
	Primària	Secundària	Total	Primària	Secundària	Total
Centres nous	7	17	24	1.530	8.930	10.460
Grans ampliacions i reformes	10	11	21	2.675	2.910	5.585
Total	17	28	45	4.205	11.840	16.045

Patrimoni

Les actuacions en aquest terreny s'han centrat en els tràmits per a l'adquisició de solars a títol lucratiu i de solars i edificis a títol oneros i per a la inscripció registral i la regularització jurídicopatrimonial de béns immobles educatius. En aquest sentit cal destacar:

- L'anàlisi de la documentació de vint-i-vuit terrenys, per decidir si es podia convocar la redacció del projecte d'obra corresponent, i d'uns altres trenta-dos terrenys, per construir-hi centres docents de primària i secundària
- La regularització jurídicopatrimonial de nou centres docents, en col·laboració amb la Direcció General del Patrimoni del Departament d'Economia i Finances
- La compra dels immobles on s'ubiquen tres centres docents: un institut d'educació secundària de la Pobla de Segur, l'IES de Navarcles, i el centre d'educació especial Mare de Déu del Pontarró de Martorell
- L'adquisició de vint-i-quatre solars i edificis amb l'objectiu d'emplaçar-hi centres docents.

TAULA 124. ADQUISICIÓ DE BÉNS IMMOBLES (ANY 2001)

CENTRES	MUNICIPIIS
Solars	
IES Pla de l'Estany	Banyoles
IES Celrà	Celrà
IES Hostalric	Hostalric
IES Llagostera	Llagostera
IES Rocagrossa	Lloret de Mar
IES Pobla de Segur	La Pobla de Segur
CEE Mare de Déu del Pontarró	Martorell
IES Navarcles	Navarcles
CEIP Mare de Déu del Rocío	Sant Vicenç dels Horts
Edificis	
IES Pobla de Segur	La Pobla de Segur
CEE Mare de Déu del Pontarró	Martorell
IES Navarcles	Navarcles
CEIP Mare de Déu del Rocío	Sant Vicenç dels Horts
IES Miquel Martí i Pol	Roda de Ter
IES Arquitecte Manuel Raspall	Cardedeu
IES El Sui	Cardedeu
IES Maria Rubies	Lleida
IES Egara	Terrassa
IES Gabriela Mistral	Sant Vicenç dels Horts
IES Alcarràs	Alcarràs

CENTRES	MUNICIPIIS
IES Camarles	Camarles
IES Constantí	Constantí
IES Santa Bàrbara	Santa Bàrbara
IES Viladecavalls	Viladecavalls
Regularitzacions	
IES Lluís Companys	Ripollet
IES Arnau Cadell	Sant Cugat del Vallès
IES Canigó	Almacelles
IES La Segarra	Cervera
IES Frederic Mompou	Sant Vicenç dels Horts
IES Els Tres Turons	Arenys de Mar
EA Ondara	Tàrraga
IES Manuel Blancafort	La Garriga
IES Nicolau Copèrnic	Terrassa

Direcció General de Formació Professional

**Subdirecció General de Planificació
i Organització de la Formació Professional**

Subdirecció General de Programes i Recursos

Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional

La Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional té atribuïdes les funcions següents:

- Planificar i organitzar la formació professional específica
- Dissenyar i promoure l'experimentació de nous models d'organització de centres
 - Dissenyar, promoure i organitzar accions per a la inserció professional
 - Desenvolupar l'ordenació educativa de la formació professional específica i l'elaboració de proves d'accés als cicles formatius o d'obtenció de titulacions en aquest àmbit
 - Facilitar l'adopció de mesures per a la revisió i adaptació dels currículums a les necessitats canviants del món laboral
 - Promoure la creació de títols professionals que les necessitats de l'entorn productiu i de serveis de Catalunya demanin
 - Afavorir actuacions conjuntes amb empreses i institucions adreçades a la millora de la formació professional
 - Planificar, executar i fer el seguiment dels programes específics de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de formació professional en el marc de la programació general.

Pla d'orientació professional inicial

Adreçat al professorat, alumnat d'ESO i batxillerat i llurs famílies, pretén ser un instrument eficaç que potenciï la incorporació de la dimensió professional en les intervencions d'orientació escolar que es realitzin en els centres, així com millorar el coneixement de les possibilitats formatives que ofereixen els cicles formatius dins de l'actual model de la formació professional. El Pla parteix dels recursos existents en matèria d'orientació professional amb la finalitat de contribuir a difondre'l, estructurar i fomentar la seva aplicació, i completar-lo en aquells aspectes que sigui necessari.

Els objectius del Pla es concreten en la millora de la formació dels docents i professionals responsables de l'orientació de l'alumnat per tal de facilitar-ne la intervenció a l'aula, l'aportació als centres docents de recursos didàctics que facilitin la presa de decisions de l'alumnat amb relació al seu futur acadèmic i professional, la creació d'equips territorials multidisciplinaris que actuïn com a referent en els territoris respectius, i realitzar accions de suport a les famílies. El Pla s'ha desenvolupat en els àmbits de treball següents:

A) Formació del professorat

- Formació de formadors. S'ha organitzat la I Jornada de formació de formadors en orientació professional inicial, adreçada als equips que faran intervencions en el territori. El contingut s'ha adequat als diferents coneixements que ha de tenir el professorat formador.
- Formació bàsica en orientació professional inicial. S'ha dissenyat i realitzat un curs adreçat al professorat d'ESO i batxillerat dins del marc de l'escola d'estiu Rosa Sensat. També s'ha impartit un curs a Sabadell (Vallès Occidental). Ambdós han format part d'una prova pilot.
- Grups de treball. S'han constituït fins a 8 grups de treball, formats per grups d'entre 5 i 10 docents, que van elaborar i recopilar material d'orientació professional.

TAULA 125. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT (ANY 2001)

NOM DEL CURS	CURSOS	ASSISTENTS	HORES
Formació de formadors	1	75	15

NOM DEL CURS	CURSOS	ASSISTENTS	HORES
L'eina fa la feina	2	30	30
Grups de treball	8	56	48
Total	11	161	93

TAULA 126. OFERTA D'ACTIVITATS FORMATIVES (ANY 2001)

DENOMINACIÓ DEL CURS	CURSOS	ASSISTENTS	HORES
Actualització científicotècnica i didàctica			
Assessoraments	1	2	32
Conferències	1	30	9
Cursos	185	3.551	5.623
Grups de treball	5	34	210
Inscripcions individuals	35	83	523
Jornades	5	241	18
Seminaris	6	140	180
Activitats telemàtiques	13	176	585
Coneixement del món de l'empresa			
Estades formatives a les empreses	54	61	3.721
Formació de formadors			
Grups de treball	8	80	460
Jornades	1	60	14
Formació amb relació als nous equipaments			
Cursos	3	55	135
Inscripcions individuals	1	3	18
Jornades	15	375	45
Formació per a la gestió, direcció i coordinació de centres			
Cursos	2	40	60
Jornades	6	640	27
Mòduls d'aprofundiment			
Cursos	7	118	225
Seminaris	1	12	30
Trobades pedagògiques	1	50	4
Programació i seguiment de la formació dels alumnes en centres de treball			
Cursos	6	320	80
Total	356	6.071	11.999

B) Elaboració de material didàctic

S'ha realitzat el disseny i edició de les guies informatives de formació professional específica, corresponents als cicles de grau mitjà i superior. Les guies contenen la informació bàsica sobre els títols de tècnic i tècnic superior corresponents als cicles formatius de grau mitjà i superior que actualment és possible obtenir a Catalunya a través dels estudis de formació professional. Les guies tenen una estructura pensada perquè resulti pràctica, entenedora i un bon recurs per a l'orientació de l'alumnat d'ESO i batxillerat. També s'ha revisat i actualitzat el *Quadern d'orientació professional*, per tal d'adequar-ne la terminologia i incorporar-hi els nous cicles formatius.

Bus de les professions

El Bus de les professions és una unitat itinerant que ofereix al llarg d'una ruta prefixada tota la informació sobre el sistema educatiu actual, principalment de la formació professional. L'alumnat dels centres que ho vulguin, en horari escolar i prèvia concertació horària, pot realitzar la visita al Bus, que inclou una sessió d'orientació i el coneixement a la pràctica dels estudis tecnicoprofessionals. Fora de l'horari escolar s'atén les famílies, els joves i la població en general.

TAULA 127. EL BUS DE LES PROFESSIONS

(11a RUTA) (CURS 2000-2001)

Municipi d'inici de ruta	Puigcerdà (Cerdanya)
Municipi de final de ruta	Tremp (Pallars Jussà)
Poblacions visitades	52
Centres educatius visitants	184
Visites de l'alumnat	11.279
Consultes d'atenció al públic	1.491

Participació en projectes europeus

S'ha gestionat la participació en el projecte de mobilitat Acadèmia de l'Agència Leonardo da Vinci. El projecte està dirigit a orientadors, amb l'objectiu bàsic d'enriquir els seus recursos professionals mitjançant una estada formativa en un país de la Unió Europea. En l'edició 2000-2001, hi han participat dues orientadores, que han realitzat estades a Anglaterra i França.

Pacte per a l'ocupació juvenil a Catalunya

Al llarg de l'any 2001, s'ha format part del grup de treball que ha redactat el text del *Pacte per a l'ocupació juvenil a Catalunya 2001-2003*, juntament amb el Departament de Treball i la Secretaria General de Joventut, els agents socials, diverses entitats i associacions juvenils, i les patronals Pimec-Sefes i Foment de treball. El Pacte té per objectiu impulsar una estratègia integrada que afavoreixi l'accés a les persones joves a un treball estable i de qualitat. Es va signar l'octubre de 2001.

Servei de Relacions Escola-Empresa

El Servei de Relacions Escola-Empresa té per objectiu facilitar que l'alumnat faci la transició al món del treball en les millors condicions possibles.

Pràctiques formatives

El Pla de formació en centres de treball permet realitzar pràctiques formatives no laborals en empreses situades a l'entorn dels centres on es cursen els estudis. Aquestes pràctiques s'inclouen en el programa formatiu dels ensenyaments secundaris postobligatoris i, d'aquesta manera, l'alumnat obté una formació adaptada a llocs de treball específics, coneix de prop el món laboral, la cultura de l'empresa on han estat i entra en contacte amb la tecnologia més avançada. Les pràctiques es formalitzen mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen les escoles i les empreses, les quals han d'estar vinculades a algun dels col·lectius empresarials amb els quals el Departament subscriu els convenis-marc de col·laboració.

TAULA 128. EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE CONVENIS DE PRÀCTIQUES EN ALTERNANÇA ESCOLA-EMPRESA (PERÍODE 1991-2001)

ANY	ALUMNES	EMPRESES
1991	17.950	7.380
1992	18.133	7.408
1993	20.623	7.555
1994	27.800	11.000
1995	33.854	14.519
1996	34.402	14.201
1997	34.426	14.591
1998	34.895	15.624
1999	36.755	17.397
2000*	36.837	20.622
2001	36.252	18.246

* Els ensenyaments de formació professional de segon grau es varen extingir a la fi del curs acadèmic 1999-2000

Cursos ocupacionals i transnacionals

Són una modalitat de formació no reglada, de tipus ocupacional, que es desenvolupa en forma de cursos de postgrau adreçat a l'alumnat que ha finalitzat els ensenyaments secundaris postobligatoris, és menor de 25 anys, és a l'atur i vol especialitzar-se en la seva professió. Els cursos s'estructuren en dues fases: la primera, de caire teoricopràctic, s'imparteix en un institut d'ensenyament secundari del Departament; la segona, consisteix en unes pràctiques formatives d'entre 300 i 700 hores de durada, que es fan en empreses. Aquesta última fase pot inserir-se dins d'un projecte conjunt amb un altre país de la Unió Europea que permeti realitzar una part de les pràctiques en empreses europees. D'aquesta manera, l'alumnat aconsegueix una formació especialitzada en noves tecnologies en ús que, en el futur, li facilitarà la incorporació en el mercat laboral.

TAULA 129. CURSOS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL OCUPACIONAL D'ESPECIALITZACIÓ COFINANÇATS PEL DEPARTAMENT DE TREBALL I EL FONS SOCIAL EUROPEU (ANY 2001)

MUNICIPI	CENTRE	DENOMINACIÓ DEL CURS*	PAÍS D'INTERCANVI
Balaguer	IES Almatà	Tècnic de prevenció i extinció en seguretat civil i medi ambient	Itàlia
Barcelona	IES La Guineueta	Tècniques d'anàlisi citològica 3	Alemanya
Barcelona	IES Salvador Seguí	Noves tecnologies i materials en la pròtesi dental	Bèlgica
Barcelona	IES Escola del Treball	Tècnic en disseny assistit per ordinador aplicat a l'arquitectura	França
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Suport tècnic a la producció de programes audiovisuals	França
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Entrenador, preparador físic i àrbitre de bàsquet	França
Barcelona	IES La Guineueta	Auxiliar de geriatria	Itàlia
Barcelona	IES La Guineueta	Tècniques d'anàlisi citològica 1	Itàlia

MUNICIPI	CENTRE	DENOMINACIÓ DEL CURS*	PAÍS D'INTERCANVI
Barcelona	IES La Guineueta	Xarxes i sistemes de telecomunicacions	Itàlia
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Sistemes informàtics i telecomunicacions	Itàlia
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Manteniment de sistemes industrials de producció automatitzats	Itàlia
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Turisme de Cambrils	Tècnic en restauració innovadora i cuina d'autor	França
El Vendrell	IES Andreu Nin	Gestió i aplicacions informàtiques. Internet	Itàlia
Mollet del Vallès	IES Mollet	CAD disseny de projectes mecànics	Alemanya
Premià de Mar	IES Cristòfol Ferrer	Diagnosi de l'automòbil i gestió de taller	Itàlia
Sabadell	IES Castellarnau	Inspecció i verificació de vehicles	Itàlia
Sant Boi de Llobregat	IES Marianao	Infografia industrial (CAD-CAM-CAE)	Itàlia
Tarragona	IES Comte de Rius	Tècnic en processos químics	Itàlia
Tarragona	IES Vidal i Barraquer	Networking i eines d'Internet	Liechtenstein
Tortosa	IES de l'Ebre Tortosa	Tècnic especialista en manteniment electromecànic	Itàlia
Valls	IES Jaume Huguet	Instal·lacions industrials i sistemes automatitzats	Itàlia
Amposta	IES Montsià	Equips automàtics i industrials	—
Balaguer	IES Almatà	Eines informàtiques	—
Balaguer	IES Almatà	Tècnic en manteniment	—
Barcelona	Escola d'Arts Deià	Creació i animació d'imatge de síntesi i 3D	—
Barcelona	IES Escola del Treball	Instal·lacions integrals de baixa tensió en edificis	—
Barcelona	IES Escola del Treball	Anàlisi instrumental i control de qualitat	—
Barcelona	IES Escola del Treball	Disseny per mecanitzat	—
Barcelona	IES La Guineueta	Tècniques d'anàlisi citològica 2	—
Barcelona	Escola d'Arts Aplicades i Oficis Artístics Llotja	Disseny d'aplicacions multimèdia	—
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic de l'automòbil de 2000	—
Barcelona	IES Patronat Ribas	Gestió d'energia i comunicació amb ordinador	—
Barcelona	IES Patronat Ribas	Disseny i mecanitzat assistit per ordinador	—
Barcelona	IES Rambla Prim	Instal·lacions electrotècniques en habitatges i edificis	—
Cambrils	IES Ramon Berenguer IV	Gestió i administració immobiliària	—
Esplugues de Llobregat	IES Severo Ochoa	Instal·lacions i sistemes de comunicacions	—
Flix	IES Flix	Sistemes rotatoris de manteniment. Electromecànics	—
Les Borges Blanques	IES Josep Vallverdú	Manteniment electromecànic	—
Lleida	IES Guindàvols	Instal·lacions tèrmiques	—
Lleida	IES Hoteleria de Lleida	Impl. gastronòmica de nous productes amb referent d'oli d'oliva	—
Lleida	IES La Caparrella	Mecànica de l'automòbil	—

MUNICIPI	CENTRE	DENOMINACIÓ DEL CURS*	PAÍS D'INTERCANVI
Mollet del Vallès	IES Mollet	Programació de sistemes en la indústria i edificis	—
Mollet del Vallès	IES Mollet	Carrosseria i pintura	—
Olot	IES La Garrotxa	Carnisseria i xarcuteria	—
Reus	IES Baix Camp	Servei d'atenció a la persona	—
Reus	IES Baix Camp	Gestió integral d'un establiment comercial	—
Reus	IES Baix Camp	Disseny d'aplicacions multimèdia	—
Reus	IES Domènech i Montaner	Manteniment electroelectrònic	—
Reus	IES Horticultura de Reus	Floristeria i jardineria d'interior	—
Sabadell	IES Castellarnau	Tecnologia de la comunicació	—
Tarragona	IES Cal·lípolis (Complex Ed. Tarragona)	Auxiliar de quiròfan i reanimació	—
Tarragona	IES Comte de Rius	Fabricació mecànica (CAD-CAM)	—
Tarragona	IES Pere Martell (Complex Ed. Tarragona)	Tècniques de soldadura	—
Tarragona	IES Pere Martell (Complex Ed. Tarragona)	Fusta i moble	—
Tremp	IES Tremp	Noves tecnologies de la informació i la comunicació a les transaccions comercials	—

* Cada curs ha comptat amb la participació de 16 alumnes

Intercanvis internacionals

Durant l'any 2001, s'han fet intercanvis entre l'alumnat català i estranger per fer pràctiques en empreses de la Unió Europea, per tal d'aconseguir que els joves tinguin l'oportunitat d'acostar-se a la realitat educativa, cultural i laboral d'altres països de la Unió Europea. Els centres docents que han participat en l'experiència han contactat amb les empreses on s'han fet les pràctiques. Aquesta iniciativa s'ha dut a terme a través d'una convocatòria pública del Departament, i també mitjançant la participació en el programa europeu Leonardo da Vinci.

TAULA 130. INTERCANVIS INTERNACIONALS (CURS 2000-2001)

MUNICIPI	CENTRE	PAÍS D'INTERCANVI	ALUMNES
Badalona	Escola d'Arts Pau Gargallo	Itàlia	7
Badalona	IES La Pineda	França	14
Barcelona	CE Monlau	Dinamarca	18
Barcelona	CE Monlau	França	12
Barcelona	Centre d'Estudis CETT	França	15
Barcelona	Centre d'Estudis CETT	França	15
Barcelona	EP Salesianes de Sarrià	Bèlgica	15
Barcelona	Escola de Turisme Sant Ignasi	França	14
Barcelona	Escola de Turisme Sant Ignasi	Regne Unit	20
Barcelona	Escola de Turisme Sant Ignasi	Països Baixos	9
Barcelona	IES Escola del Treball	Regne Unit	17
Barcelona	IES Escola del Treball	França	15
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Suïssa	8

MUNICIPI	CENTRE	PAIS D'INTERCANVI	ALUMNES
Barcelona	IES Salvador Seguí	Rússia	17
Barcelona	IES Salvador Seguí	Liechtenstein	17
Barcelona	STUCOM	Regne Unit	12
Barcelona	STUCOM	França	12
Barcelona	STUCOM	Itàlia	12
Barcelona	STUCOM	Alemanya	12
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís	Hongria	9
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís	França	8
Cervera	IES La Segarra	França	6
Cervera	IES La Segarra	Regne Unit	10
Figueres	IES Narcís Monturiol	Regne Unit	10
Figueres	IES Narcís Monturiol	Regne Unit	10
Figueres	IES Narcís Monturiol	França	4
Girona	IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís	França	8
Girona	IES Montilivi	Itàlia	12
Granollers	IES Carles Vallbona	França	4
La Garriga	EA de la Garriga	Suècia	10
Les Masies de Voltregà	Escola Familiar Agrària Quintanas	França	37
L' Hospitalet de Llobregat	IES Provençana	Itàlia	9
L' Hospitalet de Llobregat	IES Provençana	França	6
Lleida	IES Caparrella	Alemanya	22
Lleida	IES Escola del Treball	Àustria	9
Lleida	IES Josep Lladonosa	Regne Unit	10
Manresa	Escola Joviat	Regne Unit	15
Manresa	IES Lacetània	Alemanya	11
Montcada i Reixac	IES Montserrat Miró i Vila	Regne Unit	12
Olot	IES Bosc de La Coma	Regne Unit	7
Olot	IES La Garrotxa	Itàlia	9
Olot	IES La Garrotxa	Regne Unit	17
Reus	IES Baix Camp	França	5
Reus	IES Domènech i Montaner	França	14
Santa Coloma de Gramenet	IES Les Vinyes	Finlàndia	2
Tarragona	IES Cal·lípolis	Noruega	8
Tarragona	IES Cal·lípolis	Algèria	8
Vic	IES de Vic	Regne Unit	19
Total			572

Subdirecció General de Programes i Recursos

Corresponen a la Subdirecció General de Programes i Recursos les funcions següents:

- Dissenyar i organitzar programes d'informació i orientació professional
- Ordenar, classificar i coordinar l'oferta de programes bàsics de transició (programes de garantia social)
- Dissenyar, organitzar i aprovar propostes d'aplicació de programes bàsics de transició
- Dissenyar instruments i mètodes per a la detecció de noves professions i de tendències professionals emergents
- Promoure i fomentar processos d'innovació professional
- Cercar i promoure i participar en programes comunitaris i internacionals en els àmbits relacionats amb la formació professional
- Vetllar per a la millora de la qualitat de les accions formatives experimentals i la seva acreditació
- Promoure la realització d'estudis d'inserció professional i anàlisi de canvis en les necessitats formatives professionals
- Establir marcs de col·laboració amb les administracions i amb l'entorn productiu per garantir una millor qualitat i adequació de les accions formatives.

Programes de garantia social

Els programes de garantia social s'adrecen als joves que han acabat l'ESO sense obtenir la titulació. Aquests programes s'han desplegat d'acord amb un model propi, que segueix dues línies principals:

En primer lloc, intensificar i ampliar la campanya de difusió als centres, alumnes potencials i famílies. En aquest sentit, s'ha distribuït la guia informativa i l'oferta de programes a tots els IES, s'han atès un total de 812 trucades al telèfon d'informació específica i 548 consultes en el Saló de l'Ensenyament. S'ha creat i mantingut actualitzada l'oferta de programes al web del Departament, que permet la consulta de manera interactiva per comarques, municipis, modalitats de programa i àmbit professional.

En segon lloc, planificar i coordinar l'oferta de programes des del Departament, per tal d'aprofitar els recursos i garantir la cobertura de les necessitats en tot el territori, així com avaluar els resultats dels programes.

Dins dels programes de garantia social, s'han ofert 597 cursos, repartits per tot Catalunya, bé en cursos organitzats i gestionats directament pel Departament, bé en cursos autoritzats i organitzats per altres departaments, administracions locals, entitats i centres de formació. Així, s'ha assolit l'objectiu de garantir una oferta suficient per cobrir tota la demanda potencial. L'oferta pel conjunt dels programes ha estat de 8.103 places, independentment de les altres ofertes formatives complementàries que poden resultar adients, com els cursos preparatoris per a la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i els cursos de formació ocupacional per a joves. El nombre d'alumnes que han participat en aquests programes ha estat de 5.628, el 43% dels quals ho va fer en els programes organitzats directament pel Departament.

Els participants han estat un 18% més que l'any anterior, tot i que tampoc s'han ocupat el total de places ofertades, fet que s'explica, en part, per la no-obligatorietat dels programes.

TAULA 131. PROGRAMES DE GARANTIA SOCIAL (CURS 2000-2001)

MODALITAT	PROGRAMES	GRUPS	ALUMNES
Plans de transició al treball	36	76	1.122
TxF: Treballem per a la Formació	58	135	1.300

MODALITAT	PROGRAMES	GRUPS	ALUMNES
Programes d'Administració local	28	91	1.090
Programes d'altres entitats (*)	86	186	2.116
Total	208	488	5.628

* Inclouen programes per a joves amb NEE

Plans de transició al treball

Els plans de transició al treball tenen l'objectiu d'oferir als joves orientació i recursos personals i professionals per millorar llurs competències i augmentar llurs expectatives d'accedir a un lloc de treball o de continuar la seva formació. Aquests programes constitueixen una modalitat dins l'oferta de garantia social; el Departament els dissenya i executa directament, en col·laboració amb les administracions locals i amb el suport del Departament de Treball i la Unió Europea.

En el curs 2000-2001 s'han desenvolupat 36 programes en 34 localitats de tot Catalunya, que han atès 1.122 alumnes. En el desenvolupament de la formació professionalitzadora del programa, s'ha comptat amb la participació directa de 27 entitats empresarials. La majoria dels joves ha fet 200 hores de pràctiques en una de les 733 empreses col·laboradores, i 36 d'ells han fet dues setmanes de pràctiques en empreses estrangeres.

El 67% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en finalitzar els programes, majoritàriament en l'àmbit professional pel qual han rebut formació; un 15% s'ha reincorporat al sistema educatiu. La inserció s'ha incrementat en un 15% durant l'any següent a l'acabament del programa.

TAULA 132. PLANS DE TRANSICIÓ AL TREBALL. PROGRAMES EN COL-LABORACIÓ AMB EL DEPARTAMENT DE TREBALL I AMB LES ADMINISTRACIONS LOCALS (CURS 2000-2001)

DELEGACIÓ TERRITORIAL	ADMINISTRACIÓ LOCAL	CURSOS	ALUMNES	
Barcelona-I (Ciutat)	Eixample	Aux. de fabricació i muntatge d'estructures metàl·liques	15	
		Aux. de muntatge i mant. d'equips informàtics	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
	Nou Barris	Aux. de mant. electrotècnic, il·luminació i so	15	
		Aux. d'ajust, soldadura i màquines-eina	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	19	
		Aux. d'instal·lacions de telefonia i telemàtica	17	
	Zona Franca	Aux. de cuina i serveis de restauració	17	
		Aux. d'inst. electròniques	13	
		Aux. de manteniment general d'edificis	15	
	Barcelona-II (Comarques)	Badalona	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
			Aux. d'electromecànica, aigua i gas	17
Manresa		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. de metall-soldadura	15	
Mataró		Aux. d'electromecànica	17	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	18	
Montmeló/Montornès del Vallès		Aux. de cuina i serveis de restauració	12	
		Aux. de metall-soldadura	14	
Pineda de Mar		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. d'instal·lacions d'electricitat, aigua i gas	16	

DELEGACIÓ TERRITORIAL	ADMINISTRACIÓ LOCAL	CURSOS	ALUMNES	
	Sant Celoni	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	10	
		Aux. d'electromecànica	13	
	Torelló	Aux. de fusteria	13	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13	
	Vic	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. de mant., rep. i venda d'electrodomèstics	9	
	Vilafranca del Penedès	Aux. d'electromecànica	14	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14	
	Vilanova i la Geltrú	Aux. de pintura i construcció de vaixells	14	
	Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16
			Aux. de muntatge i mant. d'instal. climàtiques	17
Igualada		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16	
		Aux. d'electromecànica	12	
Martorell		Aux. d'electromecànica	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
Molins de Rei		Aux. de cuina i serveis de restauració	13	
		Aux. de comerç i magatzem	13	
El Prat de Llobregat		Aux. de cuina i serveis de restauració	14	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
Sant Boi de Llobregat		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16	
		Aux. d'electromecànica	15	
Sant Feliu de Llobregat		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. d'estructures metàl·liques	16	
		Aux. de reparació i manteniment d'automòbils	16	
Vallès Occidental		Palau-solità i Plegamans	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
			Aux. de manteniment elèctric, aigua i gas	11
	Sabadell	Aux. de manteniment mecànic	17	
Girona	Banyoles	Aux. de restauració ràpida	15	
		Aux. d'electromecànica	13	
		Aux. de comerç i magatzem	15	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	12	
	Girona	Aux. de comerç i magatzem	12	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	14	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14	
	Lloret de Mar	Aux. de cuina i serveis de restauració	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	13	
	Palamós	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16	
Lleida	Lleida	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	10	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	13	
Tarragona	Amposta	Aux. de restauració	15	
		Aux. d'electromecànica	16	
	Calafell	Aux. de cuina i serveis de restauració	12	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14	
	Reus	Aux. de muntatge i mant. d'equips informàtics	11	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	12	
	Tarragona	Aux. de cuina i serveis de restauració	15	
		Aux. d'electromecànica	15	

DELEGACIÓ TERRITORIAL	ADMINISTRACIÓ LOCAL	CURSOS	ALUMNES
	Torredembarra	Aux. de mant. d'instal·lacions d'aigua i gas	12
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
	Tortosa	Aus. de muntatge i instal·lació de mobles	15
		Aux. de cuina i serveis de restauració	14

Treballem per a la Formació (TxF)

El programa Treballem per a la formació està adreçat als joves en atur de 16 a 24 anys. L'organitza el Departament, s'imparteix en les aules dels IES i està cofinançat pel Departament de Treball i el Fons Social Europeu. L'any 2001 s'han ofert 1.300 places en 58 IES de tot Catalunya. El programa es compon d'una primera fase de formació en oficis tradicionals (jardiner, pintor, fuster, tasques de manteniment, tancaments d'alumini i serraller), completada amb una segona fase en què els joves són contractats perquè realitzin tasques de manteniment i rehabilitació dels IES. El 69% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en els sis mesos següents de la finalització del programa i un 3% s'ha incorporat a un cicle formatiu de grau mitjà. El nivell de satisfacció dels joves ha estat força positiu, amb una valoració de 8 sobre 10.

TAULA 133. PROGRAMA PÚBLIC DE FORMACIÓ I OCUPACIÓ "TxF: TREBALLEM PER LA FORMACIÓ" (ANY 2001)

DT/LOCALITAT	CENTRE	Fusteria	Tancaments d'alumini	Jardineria	Manteniment	Paleta	Pintura	Serralleria	Places ofertades
Barcelona I-Ciutat									
Barcelona	IES Escola del Treball		10				10	10	30
Barcelona	IES Rambla Prim				10		10		20
Barcelona	IES La Guineueta			10			10		20
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	10		10	10		10		40
Barcelona	IES Meridiana		8		10			10	28
Barcelona	IES Patronat Ribas			10	10		10		30
Barcelona	IES Salvador Seguí				10		10		20
Barcelona	SES Cristòfor Colom				10		10		20
Barcelona	IES Joan Brossa					10	10	10	30
Barcelona II-Comarques									
Badalona	IES Badalona IX			10	10	10	10		40
Cardona	IES Sant Ramon						10	8	18
Granollers	IES Celestí Bellera			10	10				20
L'Hospitalet de Llobregat	IES Pompeu Fabra	10		10			10		30
L'Hospitalet de Llobregat	IES Provençana						10		10
L'Hospitalet de Llobregat	SES Pla de Llobregat				10		10		20
La Llagosta	IES La Marina	10			9		10		29
Malgrat de Mar	IES Ramon Turró i Darder	9					9		18
Manresa	IES Lacetània				9		9		18
Manresa	IES Guillem Catà	9		10					19
El Masnou	IES Mediterrània			10	10				20
Mollet del Vallès	IES Mollet del Vallès				10	8			18
Sant Adrià de Besòs	IES La Mina	10			10			10	30
Sant Joan de Vilatorrada	IES Quercus							10	10
Vilafranca del Penedès	IES Alt Penedès			9	10		8		27
Baix Llobregat-Anoia									
Cornellà de Llobregat	IES Miquel Martí i Pol	10			10		10		30

DT/LOCALITAT	CENTRE	Fusteria	Tancaments d'alumini	Jardineria	Manteniment	Paleta	Pintura	Serralleria	Places ofertades
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terradas		10						10
El Prat de Llobregat	IES Dr. Trueta				10	10	10		30
Sant Andreu de La Barca	IES El Palau				8	8			16
Sant Boi de Llobregat	IES Marianao				9	9			18
Sant Vicenç dels Horts	IES Gabriela Mistral				10		9		19
Viladecans	IES Torre Roja			10	10	10			30
Vallès Occidental									
Badia del Vallès	IES Badia del Vallès			10	10		10		30
Montcada i Reixac	IES Montserrat Miró i Vila				10		10		20
Ripollet	IES Palau Ausit			9				9	18
Sabadell	Escola Industrial de Sabadell	10			10		10		30
Sabadell	IES Agustí Serra i Fontanet			10			10		20
Santa Perpètua de Mogoda	IES Estela Ibèrica			10			10		20
Terrassa	IES Terrassa				10		10		20
Girona									
Blanes	IES Serrallarga				10		9	9	28
Girona	IES Narcís Xifra i Masmitjà						8	8	16
Palafrugell	IES Baix Empordà	9					8	8	25
Santa Coloma de Farners	IES Santa Coloma de Farners				8		8		16
Lleida									
Balaguer	IES Almatà			9			10		19
Lleida	IES Escola del Treball				10		10		20
Lleida	IES Joan Oró	10					10	10	30
Lleida	IES Guindàvols			9	10				19
Lleida	IES Maria Rúbies			9	9				18
Lleida	IES La Caparrella			10	10				20
Mollerussa	IES l'agrària de l'Urgell				8				8
Tàrraga	IES Alfons Costafreda				9				9
Tarragona									
Amposta	IES Montsià				10			10	20
Flix	IES de Flix				10		8	10	28
Reus	IES d'Horticultura			30					30
Reus	IES Domènech i Montaner				10	10	10		30
Tarragona	IES Comte de Rius					10	10		20
Tarragona	IES Pere Martell	10			10	10			30
Tortosa	IES de l'Ebre	10					10		20
Valls	IES Jaume Huguet			8	10				18
Total		117	45	196	369	95	356	122	1.300

Programes autoritzats pel Departament a altres institucions i entitats

El Departament ha autoritzat 195 entitats a impartir programes de garantia social, que han suposat un total de 383 cursos i 5.608 places. En aquesta oferta destaquen els 8 cursos del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, i els 103 de les administracions locals, que completen l'oferta pública. La resta, 280 cursos, van ser ofertats per altres entitats i centres de formació. En aquests programes van participar 3.206 joves (57% de les places que s'oferien), que es varen formar en diversos perfils corresponents a 17 famílies professionals. S'ha incrementat fins al 47% el percentatge d'alumnes participants en aquests programes que ha realitzat formació pràctica en empreses.

Delegacions Territorials d'Ensenyament

Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia

Delegació Territorial del Vallès Occidental

Delegació Territorial de Girona

Delegació Territorial de Lleida

Delegació Territorial de Tarragona

Delegacions Territorials d'Ensenyament

Mitjançant el Decret 222/1989, de 12 de setembre, de reestructuració del Departament d'Ensenyament, es van crear les delegacions territorials. El Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament en va modificar l'estructura territorial creant una nova delegació que permetés donar un servei més directe a la comunitat educativa de les Terres de l'Ebre. Aquesta nova delegació serà plenament operativa en el curs 2002-2003.

Així, el Departament d'Ensenyament s'estructura, en les vuit delegacions següents:

DELEGACIÓ TERRITORIAL	ÀMBIT TERRITORIAL
Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat	Barcelona ciutat
Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques	Alt Penedès, Bages, Barcelonès, Berguedà, Garraf, Maresme, Osona i Vallès Oriental
Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia	Anoia i Baix Llobregat
Delegació Territorial del Vallès Occidental	Vallès Occidental
Delegació Territorial de Girona	Comarques de Girona
Delegació Territorial de Lleida	Comarques de Lleida
Delegació Territorial de Tarragona	Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Priorat i Tarragonès
Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre	Baix Ebre, Montsià Ribera d'Ebre i Terra Alta

Les delegacions territorials depenen orgànicament de la consellera d'Ensenyament i funcionalment de la Secretaria General i de les direccions generals del Departament en l'àmbit de les seves competències respectives.

Al capdavant de cadascuna de les delegacions territorials hi ha un delegat o delegada territorial, amb nivell orgànic assimilat al de subdirector general.

Corresponen a les delegacions territorials les funcions següents:

- Executar les directrius del Departament d'Ensenyament en l'àmbit territorial que correspongui, tant pel que fa a l'ensenyament en centres docents de titularitat pública com en centres docents privats
- Exercir funcions d'inspecció
- Executar les directrius del Departament en matèria de serveis educatius i formació permanent
- Executar les directrius del Departament en matèria de prevenció de riscos laborals
- Executar les directrius del Departament relatives al programa escola-treball
- Supervisar les obres de construcció i tasques de millora i remodelació en centres docents de titularitat pública
- Gestionar el personal docent i d'administració i serveis que es troba adscrit en l'àmbit territorial respectiu
- Executar i supervisar les tasques d'administració general a la delegació
- Qualsevol altre que li sigui encomanada per la consellera, la Secretaria General i les direccions generals.

Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

Administració

TAULA 134. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	43.523
Registre de sortida	39.033
Total	82.556

Personal

TAULA 135. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.218
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	276
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	357
Personal adscrit als programes i serveis educatius	214
Total	7.065

TAULA 136. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	4.310
Concessió de permisos i llicències	8.972
Reconeixements de triennis i estadis	3.553
Expedients de jubilació	162
Provisió de càrrecs directius	136
Provisió de càrrecs pedagògics	543
Provisió de substituïts	3.545

Centres

TAULA 137. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	785	290	495
Centres exclusius d'educació infantil	253	44	209
Centres que imparteixen educació infantil i primària	192	157	35
Centres que imparteixen educació secundària	154	81	73
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	149	1	148
Centres d'educació especial (centres específics)	37	7	30
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	590	201	389
Educació primària	340	158	182
Educació especial (centres específics)	37	7	30
ESO	235	70	165
Batxillerat	187	71	116
CFGM	67	19	48
ESPA	3	2	1
CFGS	75	20	55
BUPI/COU	7	3	4
FP	21	2	19
Règim especial			
Nombre total de centres	73	13	60
Ensenyaments artístics	71	11	60
Música	37	4	33
Art dramàtic i dansa	23	2	21

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Arts plàstiques i disseny	10	4	6
Restauració i conservació de béns culturals	1	1	0
Ensenyaments d'idiomes	2	2	0

TAULA 138. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2001)

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	29
Certificats d'escolaritat d'FP	1
Graduat escolar	102
Batxillerat	1.352
Tècnic auxiliar	911
Tècnic especialista	1.398
Ensenyaments artístics	1.865
Títols LOGSE	21.274
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	6.737
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	24
Canvis de denominació	7
Canvis de titularitat	11
Transformacions	5
Ampliacions	57
Cessaments d'activitats	10

TAULA 139. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	767	54
Ensenyaments LOGSE	707	27
Altres estudis	88	9
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	967	77
Ed. especial	1.221	145
Llibres i material didàctic	8.217	99
Total	11.967	411

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

TAULA 140. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)

CENTRE	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	675
CEIP Pit-Roig	
CEIP Ferran Sunyer	
Secundària	1.760
IES Lluís Domènech i Montaner	
IES Secretari Coloma	
Total	2.435

Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

Administració

TAULA 141. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	102.098
Registre de sortida	30.323
Total	132.421

Personal

TAULA 142. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	12.684
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	446
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	632
Personal adscrit als programes i serveis educatius	267
Total	14.029

TAULA 143. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	16.382
Concessió de permisos i llicències	18.231
Reconeixements de triennis i estadis	8.090
Expedients de jubilació	171
Provisió de càrrecs directius	465
Provisió de càrrecs pedagògics	2.136
Provisió de substituïts	15.220

Centres

TAULA 144. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	984	629	355
Centres exclusius d'educació infantil	235	91	144
Centres que imparteixen educació infantil i primària	425	387	38
Centres que imparteixen educació secundària	158	138	20
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	143	0	143
Centres d'educació especial (centres específics)	23	13	10
CENTRES SEGONS EL NIVELL QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	800	475	325
Educació primària	568	387	181
Educació especial (centres específics)	23	13	10
ESO	282	132	150
Batxillerat	178	125	53
CFGM	85	53	32
ESPA	2	2	0
CFGS	63	41	22
BUPI/COU	4	4	0
FP	7	6	1
Règim especial			
Nombre total de centres	71	48	23
Ensenyaments artístics	68	45	23
Música	46	36	10

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	14	1	13
Arts plàstiques i disseny	8	8	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	3	3	0

TAULA 145. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2001)

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	61
Graduat escolar	292
Batxillerat	331
Tècnic auxiliar	851
Tècnic especialista	873
Ensenyaments artístics	161
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	232
Canvis de denominació	4
Canvis de titularitat	19
Transformacions	8
Ampliacions	19
Cessaments d'activitat	10

TAULA 146. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	161	13
Ensenyaments LOGSE	869	47
Altres estudis	—	—
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	1.888	151
Ed. especial	1.102	109
Llibres i material didàctic	15.889	191
Total	19.909	511

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

TAULA 147. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	Cànoves i Samalús	225
	Guardiola de Berguedà	180
	La Garriga	75
Secundària	Canet de Mar	500
	Pineda de Mar	500
	Premià de Dalt	380
	Sant Fruitós de Bages	500
	Santa Coloma de Gramenet	690
	Santa Margarida i els Monjos	500
	Súria	500
	Total	4.050

Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia

Administració

TAULA 148. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	51.932
Registre de sortida	16.932
Total	68.864

Personal

TAULA 149. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.115
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	243
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	313
Personal adscrit als programes i serveis educatius	139
Total	6.810

TAULA 150. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	7.024
Concessió de permisos i llicències	6.821
Reconeixements de triennis i estadis	3.075
Expedients de jubilació	67
Provisió de càrrecs directius	136
Provisió de càrrecs pedagògics	222
Provisió de substituïts	8.649

Centres

TAULA 151. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	403	255	148
Centres exclusius d'educació infantil	89	27	62
Centres que imparteixen educació infantil i primària	177	165	12
Centres que imparteixen educació secundària	68	58	10
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	56	0	56
Centres d'educació especial (centres específics)	13	5	8
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	322	192	130
Educació primària	233	165	68
Educació especial (centres específics)	13	5	8
ESO	116	57	59
Batxillerat	83	56	27
CFGM	26	19	7
ESPA	1	1	0
CFGS	25	19	6
BUPI/COU	4	3	1
FP	4	3	1
Règim especial			
Nombre total de centres	21	17	4
Ensenyaments artístics	20	16	4
Música	14	13	1

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	5	2	3
Arts plàstiques i disseny	1	1	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	1	1	0

**TAULA 152. GESTIÓ ADMINISTRATIVA
(ANY 2001)**

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	5
Graduat escolar	55
Batxillerat	100
Tècnic auxiliar	378
Tècnic especialista	378
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	68
Canvi de denominació	1
Canvis de titularitat	2
Transformacions	14
Ampliacions	1
Cessaments d'activitat	3

TAULA 153. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	204	23,0
Ensenyaments LOGSE	503	35,0
Altres estudis	3	0,4
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	624	50,0
Ed. especial	615	65,0
Llibres i material didàctic	6.906	83,0
Total	8.855	256,4

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

**TAULA 154. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA
CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	Torrelles de Llobregat	450
	Vallirana	450
Secundària	Piera	500
	Sant Andreu de la Barca	590
	Corbera de Llobregat	190
Total		2.180

Delegació Territorial del Vallès Occidental

Administració

TAULA 155. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	42.804
Registre de sortida	14.147
Total	56.951

Personal

TAULA 156. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	5.650
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	223
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	296
Personal adscrit als programes i serveis educatius	137
Total	6.306

TAULA 157. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	8.650
Concessió de permisos i llicències	8.100
Reconeixements de triennis i estadis	1.500
Expedients de jubilació	64
Provisió de càrrecs directius	560
Provisió de càrrecs pedagògics	2.300
Provisió de substituïts	7.100

Centres

TAULA 158. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	385	221	164
Centres exclusius d'educació infantil	100	32	68
Centres que imparteixen educació infantil i primària	146	127	19
Centres que imparteixen educació secundària	67	56	11
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	60	0	60
Centres d'educació especial (centres específics)	12	6	6
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	305	159	146
Educació primària	206	127	79
Educació especial (centres específics)	12	6	6
ESO	119	55	64
Batxillerat	79	55	24
CFGM	33	19	14
ESPA	1	1	0
CFGS	26	19	7
BUPI/COU	2	2	0
FP	4	2	2
Règim especial			
Nombre total de centres	27	18	9
Ensenyaments artístics	25	16	9
Música	17	12	5

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	4	0	4
Arts plàstiques i disseny	4	4	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	2	2	0

**TAULA 159. GESTIÓ ADMINISTRATIVA
(ANY 2001)**

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	2
Graduat escolar	88
Batxillerat	197
Tècnic auxiliar	187
Tècnic especialista	362
Ensenyaments artístics	108
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	11
Canvis de titularitat	5
Transformacions	1
Ampliacions	6
Cessaments d'activitats	7

TAULA 160. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	25	5,0
Ensenyaments LOGSE	506	42,0
Altres estudis	6	0,9
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	683	55,0
Ed. especial	644	79,0
Llibres i material didàctic	6.224	75,0
Total	8.088	256,9

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

**TAULA 161. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA
CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	Castellar del Vallès	225
	Sabadell	225
	Sant Quirze del Vallès	225
Secundària	Matadepera	380
	Polinyà	310
	Sabadell	380
Total		1.745

Delegació Territorial de Girona

Administració

TAULA 162. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)	
NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	51.622
Registre de sortida	22.063
Total	73.685

Personal

TAULA 163. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)	
EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	5.539
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	211
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	248
Personal adscrit als programes i serveis educatius	125
Total	6.123

TAULA 164. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	1.750
Concessió de permisos i llicències	4.000
Reconeixements de triennis i estadis	3.030
Expedients de jubilació	70
Provisió de càrrecs directius	290
Provisió de càrrecs pedagògics	1.010
Provisió de substituïts	1.325

Centres

TAULA 165. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)			
TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	421	320	101
Centres exclusius d'educació infantil	102	58	44
Centres que imparteixen educació infantil i primària	217	200	17
Centres que imparteixen educació secundària	63	59	4
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	28	0	28
Centres d'educació especial (centres específics)	11	3	8
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	343	255	88
Educació primària	245	200	45
Educació especial (centres específics)	11	3	8
ESO	85	55	30
Batxillerat	64	51	13
CFGM	29	25	4
ESPA	2	2	0
CFGS	20	19	1
BUPI/COU	2	2	0
FP	1	1	0
Règim especial			
Nombre total de centres	30	16	14
Ensenyaments artístics	29	15	14
Música	22	14	8

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	6	0	6
Arts plàstiques i disseny	1	1	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	1	1	0

TAULA 166. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2001)

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Graduat escolar	95
Batxillerat	25
Tècnic auxiliar	140
Tècnic especialista	145
Ensenyaments artístics	75
Graduat en ESO	4.117
Cicle formatiu de grau mitjà	368
Cicle formatiu de grau superior	197
Batxillerat	1.592
Certificat d'aptitud d'idiomes	640
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	15
Canvis de titularitat	6
Canvis de denominació	4
Transformacions	12
Ampliacions	15
Cessaments d'activitat	3

TAULA 167. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	313	49
Ensenyaments LOGSE	351	27
Altres estudis	39	3
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	327	26
Ed. especial	1.028	172
Llibres i material didàctic	5.149	62
Total	7.207	339

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

TAULA 168. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	L'Escala	550
	Porqueres	100
Secundària	Blanes	580
	Torroella de Montgrí	500
	Santa Coloma de Farners	270
Total		2.000

Delegació Territorial de Lleida

Administració

TAULA 169. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	28.487
Registre de sortida	11.866
Total	40.353

Personal

TAULA 170. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	3.697
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	153
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	152
Personal adscrit als programes i serveis educatius	114
Total	4.116

TAULA 171. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	5.350
Concessió de permisos i llicències	4.700
Reconeixements de triennis i estadis	2.250
Expedients de jubilació	64
Provisió de càrrecs directius	430
Provisió de càrrecs pedagògics	720
Provisió de substituïts	3.910

Centres

TAULA 172. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	399	329	70
Centres exclusius d'educació infantil	78	47	31
Centres que imparteixen educació infantil i primària	230	223	7
Centres que imparteixen educació secundària	62	53	9
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	19	0	19
Centres d'educació especial (centres específics)	10	6	4
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	307	263	44
Educació primària	249	223	26
Educació especial (centres específics)	10	6	4
ESO	63	41	22
Batxillerat	53	38	15
CFGM	40	29	11
ESPA	1	1	0
CFGS	31	23	8
BUPI/COU	2	1	1
FP	3	1	2
Règim especial			
Nombre total de centres	19	16	3
Ensenyaments artístics	18	15	3
Música	14	13	1

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	2	0	2
Arts plàstiques i disseny	2	2	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	1	1	0

**TAULA 173. GESTIÓ ADMINISTRATIVA
(ANY 2001)**

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Graduat escolar	8
Batxillerat	201
Tècnic auxiliar	122
Tècnic especialista	733
Ensenyaments artístics	5
Títols LOGSE	4.647
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	1.600
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	24
Canvis de titularitat	1
Cessaments d'activitats	1

TAULA 174. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	626	75
Ensenyaments LOGSE	600	39
Altres estudis	82	39
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	391	31
Ed. especial	277	32
Llibres i material didàctic	4.721	57
Total	6.697	273

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

**TAULA 175. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA
CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	Alcarràs	450
	Lleida	150
Secundària	Mollerussa	500
Total		1.100

Delegació Territorial de Tarragona

Administració

TAULA 176. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2001)

NOMBRE DE DOCUMENTS	
Registre d'entrada	52.892
Registre de sortida	13.539
Total	66.324

Personal

TAULA 177. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL (31 DE DESEMBRE DE 2001)

EFECTIUS	
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.153
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	263
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	271
Personal adscrit als programes i serveis educatius	134
Total	6.821

TAULA 178. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2001)

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	5.800
Concessió de permisos i llicències	8.300
Reconeixements de triennis i estadis	3.537
Expedients de jubilació	96
Provisió de càrrecs directius	450
Provisió de càrrecs pedagògics	911
Provisió de substituïts	8.087

Centres

TAULA 179. CENTRES DOCENTS (CURS 2000-2001)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Règim general			
Nombre total de centres	432	338	94
Centres exclusius d'educació infantil	87	40	47
Centres que imparteixen educació infantil i primària	229	224	5
Centres que imparteixen educació secundària	68	66	2
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	35	0	35
Centres d'educació especial (centres específics)	13	8	5
CENTRES SEGONS ELS NIVELLS QUE IMPARTEIXEN			
Educació infantil	330	262	68
Educació primària	264	224	40
Educació especial (centres específics)	13	8	5
ESO	93	57	36
Batxillerat	70	54	16
CFGM	38	31	7
ESPA	1	1	0
CFGS	24	21	3
BUP i/o COU	5	5	0
FP	8	8	0
Règim especial			
Nombre total de centres	39	24	15
Ensenyaments artístics	28	23	15
Música	26	19	7

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
Art dramàtic i dansa	8	0	8
Arts plàstiques i disseny	4	4	0
Restauració i conservació de béns culturals	0	0	0
Ensenyaments d'idiomes	1	1	0

**TAULA 180. GESTIÓ ADMINISTRATIVA
(ANY 2001)**

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	74
Graduat escolar	24
Batxillerat	185
Tècnic auxiliar	396
Tècnic especialista	920
Ensenyaments artístics	78
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	3
Canvis de titularitat	2
Transformacions	2
Ampliacions	2
Cessaments d'activitat	3

TAULA 181. BEQUES (CURS 2000-2001)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT*
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Formació professional	192	26
Ensenyaments LOGSE	592	51
Altres estudis	44	4
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	484	39
Ed. especial	452	56
Llibres i material didàctic	2.490	30
Total	4.254	206

* En milions de pessetes

Obres i manteniment

**TAULA 182. RELACIÓ DE LOCALITATS AMB CENTRES DE NOVA
CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2001)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	Els Pallaresos	225
Secundària	Camarles	500
	Roquetes	620
	Reus	500
	Amposta	690
Total		2.535

Consell Escolar de Catalunya

Consell Escolar de Catalunya

El Consell Escolar de Catalunya és l'organisme superior de consulta i participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de la Generalitat. La consellera d'Ensenyament el presideix i hi exerceix les funcions que li atribueix la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars.

El Consell Escolar de Catalunya ha de ser consultat preceptivament sobre els avantprojectes de llei i els projectes de disposicions generals de l'àmbit educatiu, la programació general respecte a la creació i la distribució territorial dels centres docents, la creació dels centres docents experimentals de règim especial, les normes generals sobre construccions i equipaments escolars, els plans de renovació i d'innovació educativa, les orientacions i els programes educatius i les disposicions i les actuacions generals encaminades a millorar la qualitat de l'ensenyament i a compensar les desigualtats i les deficiències socials i individuals. A més, ha de ser consultat sobre els criteris generals per al finançament dels centres públics i la concertació amb els centres privats, i sobre les bases generals de la política de beques i d'ajuts a l'estudi, d'acord amb les competències de la Generalitat.

TAULA 183. MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA

SECTOR	NOMBRE
Professors de nivells educatius no universitaris	4
Pares i mares d'alumnes	5
Alumnes	3
Personal d'administració i serveis	2
Titulars de centres privats	3
Centrals i organitzacions sindicals	3
Organitzacions patronals	3
Moviment de mestres de renovació pedagògica	2
Administració educativa	6
Presidents de consells escolars territorials	6
Administració local	6
Universitats	3
Personalitats del món de l'educació	3
Institut d'Estudis Catalans	1
Col·legis professionals	1
Consell Nacional de la Joventut de Catalunya	1

Durant l'any 2001, s'han renovat tretze membres del Consell. S'han substituït tres representants de les centrals i organitzacions sindicals, un representant de l'administració educativa, un representant de l'administració local, un representant del personal d'administració i serveis, un representant de l'alumnat, el representant del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, un representant de pares i mares d'alumnes, el representant del Consell Escolar de Girona, un representant del professorat, un representant de centres privats, i un representant de les universitats.

Dictàmens i documents

El Consell Escolar de Catalunya desplega les seves activitats mitjançant el Ple, les comissions establertes reglamentàriament i les subcomissions creades a iniciativa del mateix Consell per tractar temes concrets.

Al llarg del curs 2000-2001, es van trametre al Consell dotze projectes de decret i set projectes d'ordre perquè n'emetés dictamen. La Comissió Permanent es va encarregar de distribuir les disposicions entre les comissions del Consell perquè n'elaboressin les propostes de dictamen corresponents.

De les disset propostes de dictamen elaborades, nou van correspondre a la Comissió d'Ordenació del Sistema Educatiu, sis a la Comissió de Programació, Construcció i Equipament, i dues a la Comissió Permanent, ja que foren considerades de tràmit.

Així mateix, per acord de la Comissió Permanent, es van crear dues noves subcomissions de treball: en primer lloc, la Subcomissió de la Convivència als Centres Escolars, encarregada d'elaborar el document *La convivència en els centres escolars*, que va constituir l'aportació del Consell a les XII Jornades de consells escolars de comunitats autònomes i de l'Estat (Santiago de Compostel·la, maig de 2001). En segon lloc, la Subcomissió de la Conferència Nacional d'Educació, organitzada en diferents àmbits de treball, que va elaborar els documents *Descentralització i autonomia de centres* (Àmbit I de la Conferència Nacional d'Educació) i *Atenció a les diversitats* (Àmbit III de la Conferència Nacional d'Educació).

Altres subcomissions que van continuar la seva tasca iniciada en el curs anterior van ser la Subcomissió d'Activitats Extraescolars, que va elaborar el document *Activitats extraescolars i complementàries i serveis escolars*, i la Subcomissió de Serveis Educatius, que va elaborar el document *Serveis educatius*.

**TAULA 184. ACTIVITATS DEL CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA
(ANY 2001)**

ACTIVITATS	REUNIONS	DICTÀMENS	DOCUMENTS
Ple	6		
Comissió Permanent	12	2	
Comissió de Programació	13	5	
Comissió d'Ordenació	14	8	1
Subcomissió			
d'Activitats Extraescolars	2		
Subcomissió			
de Serveis Educatius	4		1
Subcomissió de la Convivència en els Centres Escolars	6		1
Subcomissió de la Conferència Nacional d'Educació	17		2
Subcomissió			
de Formació Professional	4		
Total	78	15	5

Pel que fa a la seva funció principal, és a dir, el debat i l'aprovació de les propostes de dictamen elaborades per les comissions reglamentàries, aquest curs es van debatre i aprovar disset dictàmens que corresponien a dotze decrets i set ordres. Al curs 2000-2001, el Ple es va reunir en sis ocasions per exercir les funcions que li corresponen d'acord amb el seu Reglament. Així mateix, cinc documents, resultat de la reflexió i el treball de les diferents subcomissions, van ser sotmesos a la consideració del Ple i van merèixer la seva aprovació.

D'altra banda, com en cursos anteriors, diversos càrrecs del Departament d'Ensenyament van informar directament la comunitat educativa sobre temes de la seva competència i van comparèixer davant el Ple:

— La primera sessió plenària del curs, el 27 de setembre de 2000, va acollir la presència de la consellera d'Ensenyament, que com ja ha esdevingut tradició, va informar la comunitat educativa sobre l'inici de curs

— El 28 de novembre va tenir lloc la segona sessió plenària, en la qual va comparèixer el Sr. Pere Solà, director general d'Ordenació i Innovació Educativa, que havia manifestat a la presidenta del Consell el seu desig d'informar personalment els membres del Consell sobre el contingut dels nous projectes de reials decrets de mínims que preparava el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, i la repercussió que podien tenir a Catalunya

— El Sr. Pere Solà també assistí a la sessió següent, celebrada el 26 de febrer, juntament amb el Sr. Ferran Ruiz, subdirector general de Tecnologies de la Informació, per presentar el portal d'Internet **edu365.com**

— A la sessió del 4 d'abril, el Sr. Jaume Sarramona, president del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, va presentar les actuacions previstes (proves als infants de 10 anys sobre les competències bàsiques i seguiment de la CNE), les darreres actuacions realitzades (l'avaluació de l'educació primària i de l'anglès al batxillerat) i l'estudi *Sites Mòdul 2* (Second Information Technology in Education Study) per tal de conèixer i difondre les millors pràctiques d'innovació pedagògica que utilitzen les noves tecnologies de la informació i la comunicació

— La sessió del 25 de juny va acollir la presència del Sr. Ramon Farré, secretari general del Departament d'Ensenyament, i de la Sra. Neus Munté, cap del Gabinet de la Consellera, per informar de la constitució del Consorci d'Educació de Barcelona.

TAULA 185. ACTIVITAT DESENVOLUPADA. DICTÀMENS (ANY 2001)

DICTÀMENS EMESOS	COMISSIÓ/ SUBCOMISSIÓ	DATA D'APROVACIÓ
Dictamen 1/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau superior d'Arts plàstiques i disseny en Art tèxtil, en Estampacions i tintatges artístics, en Estilisme de teixits de calada i en Colorit de col·leccions de la família professional de Tèxtils artístics, i el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau mitjà d'Arts plàstiques i disseny en Pintura sobre vidre, en Procediments del vidre en fred i en Procediments del vidre en calent de la família professional de Vidre artístic	Permanent	26.02.01
Dictamen 2/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2001-2002 per als centres docents no universitaris	Permanent	26.02.01
Dictamen 3/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual s'homologuen les titulacions del professorat del primer cicle d'educació infantil que posseeix estudis iguals o superiors al títol de mestre	Ordenació	26.02.01
Dictamen 4/2001 sobre el projecte de decret pel qual es modifica el Decret 96/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments d'educació secundària obligatòria, modificat pel Decret 223/1992, de 25 de setembre; el Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria; el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del batxillerat, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn	Ordenació	26.02.01
Dictamen 5/2001 sobre el projecte de decret de modificació del calendari per a la realització de les proves d'avaluació d'ensenyaments no escolaritzats per a l'obtenció del títol de tècnic auxiliar, del règim lliure de formació professional de segon grau i de les proves extraordinàries per a l'obtenció de la titulació de graduat en arts aplicades.	Ordenació	26.02.01

DICTÀMENS EMESOS	COMISSIÓ/ SUBCOMISSIÓ	DATA D'APROVACIÓ
Dictamen 6/2001 sobre el projecte de decret pel qual es modifica el Decret 67/1996, de 20 de febrer, pel qual es regula l'adscripció dels mestres al primer cicle de l'educació secundària obligatòria i la readscripció en els centres d'educació infantil i primària, la normativa transitòria dels desplaçaments per modificacions de les plantilles docents, el desenvolupament dels requisits d'especialització, i el pla de formació i capacitació per a la recol·locació del professorat	Programació	04.04.01
Dictamen 7/2001 sobre el projecte de decret sobre els plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics	Ordenació	04.04.01
Dictamen 8/2001 sobre el projecte de decret sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent	Programació	04.04.01
Dictamen 9/2001 sobre el projecte de decret de creació dels guardons "Educació Catalunya" de reconeixement social a mestres i professors, centres d'ensenyament i institucions impulsores de l'escola catalana, i el projecte d'ordre per la qual s'estableixen els requisits per a la concessió dels guardons "Educació Catalunya" de reconeixement social a mestres i professors, centres d'ensenyament i institucions impulsores de l'escola catalana	Programació	25.06.01
Dictamen 10/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual es fixa el procediment per a la vinculació entre centres d'educació primària i d'educació secundària obligatòria	Programació	25.06.01
Dictamen 11/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny	Ordenació	25.06.01
Dictamen 12/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats	Ordenació	25.06.01
Dictamen 13/2001 sobre el projecte d'ordre per la qual es regulen les estades de formació del professorat de formació professional a les empreses i institucions	Ordenació	25.06.01
Dictamen 14/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau superior i se'n regula la prova d'accés	Ordenació	16.07.01
Dictamen 15/2001 sobre el projecte de decret que regula la contractació de professionals com a professors/es especialistes en centres públics d'ensenyament no universitari	Programació	16.07.01

TAULA 186. ACTIVITAT DESENVOLUPADA. DOCUMENTS (ANY 2001)

DOCUMENTS EMESOS	COMISSIÓ/ SUBCOMISSIÓ
Document 1/2001: <i>Serveis educatius</i>	Subcomissió
Document 2/2001: <i>La convivència en els centres escolars</i>	Subcomissió
Document 3/2001: <i>Informe dels resultats obtinguts com a conseqüència de l'aplicació de la Resolució del Departament d'Ensenyament de 15 de febrer de 2000, sobre l'escolarització d'alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socials o culturals desfavorides</i>	Comissió
Document 4/2001: <i>Descentralització i autonomia de centres</i>	Subcomissió
Document 5/2001: <i>Atenció a les diversitats</i>	Subcomissió

Jornades i actes

El Consell Escolar de Catalunya promou la reflexió i el debat sobre qüestions essencials de l'educació; en aquest sentit, cada any organitza una jornada de reflexió sobre un tema d'actualitat que permeti analitzar l'evolució del moment present i elaborar propostes de futur. L'edició d'enguany es va celebrar a Terrassa el 18 de novembre de 2000, va comptar amb l'assistència de més de cinc-cents persones, i va plantejar una reflexió sobre l'educació primària. El programa va incloure l'acte inaugural, amb l'assistència de la consellera d'Ensenyament i l'alcalde de Terrassa, la conferència general *Els desafiaments de l'escola primària en la societat de la informació*, i set taules rodones simultànies:

Taula 1: El professorat

Taula 2: Altres professionals dels centres educatius

Taula 3: L'autonomia del centre

Taula 4: Les transicions amb els cicles anterior i posterior de la primària

Taula 5: La relació família-escola

Taula 6: Mitjans de comunicació i educació

Taula 7: L'educació integral i en valors. Currículum i competències bàsiques

La presidència i altres membres del Consell van assistir a les XII Jornades de consells escolars de comunitats autònomes i de l'Estat, que en aquesta ocasió van ser organitzades pel Consell Escolar de Galícia (Santiago de Compostel·la, 8 a 11 de maig) a l'entorn del tema *La convivència en els centres escolars com a factor de qualitat*.

Durant el curs 2000-2001, van arribar al Consell Escolar de Catalunya moltes invitacions a actes de caire cultural i social de naturalesa diversa, generalment organitzats per institucions de l'àmbit educatiu, als quals la presidència va assistir en representació del Consell. Entre d'altres, cal destacar:

— Taula rodona *Les associacions professionals, una eina per a la renovació i millora de l'acció educativa?*, organitzada per la Fundació Artur Martorell (Barcelona, 5 d'octubre de 2000)

— *Cinquenes Jornades Tècniques d'Educació Especial. Reptes de futur*, organitzades per l'APPS i la Federació ECOM (Barcelona, 27 i 28 d'octubre de 2000)

— Presentació d'una ponència a les VIII Jornades de l'AIEC: *La Inspecció d'Ensenyament i els nous reptes educatius*, organitzades per l'Associació d'Inspectors d'Ensenyament de Catalunya (Girona, 16 i 17 de novembre de 2000)

— Inauguració dels actes de celebració del 15è Aniversari del Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals a Catalunya Joan Amades (Esplugues de Llobregat, 20 de novembre de 2000)

— Presentació de la ponència *La participació de pares i mares en els consells escolars de centre* davant l'Assemblea de la Federació d'Associacions Cristianes de Pares d'Alumnes (Barcelona, 29 de novembre de 2000)

— Jornades *L'educació dels sords al tombant del segle XXI*, organitzada pel CREDA Pere Barnils (Barcelona, 30 de novembre i 1 de desembre de 2000)

— Participació en la inauguració de les Jornades sobre participació, comunitat educativa i ciutat, organitzades pel Consell Escolar Municipal de Barcelona (Barcelona, 1 i 2 de desembre de 2000)

— Acte institucional de celebració del 10è aniversari de la constitució del Consell Escolar Municipal de Barcelona i dels consells escolars del districte (Barcelona, 4 de desembre de 2000)

— Acte de lliurament del Premi a la qualitat dels ensenyaments no reglats 1999 (Barcelona, 14 de desembre de 2000)

— Acte de commemoració de l'aniversari de l'Aula Maria Rúbies-Fòrum d'Educació i Cultura al Palau de la Generalitat (Barcelona, 15 de desembre de 2000)

— Acte de cloenda del 350è aniversari de la presència de la Companyia de Maria-Lestonnac a Catalunya (Barcelona, 19 de desembre de 2000)

— Jornada sobre intervenció psicopedagògica i escola inclusiva, organitzada per la Xarxa Interuniversitària de Recerca sobre Atenció a la Diversitat dels alumnes en una escola per a tothom i la Facultat d'Educació de la Universitat de Vic (Vic, 16 de febrer de 2001)

— Participació en una taula rodona de les VII Jornades socioculturals *Multiculturalitat: coexistència o convivència?*, organitzades pel Centre Passatge (Barcelona, 16 i 17 de febrer de 2001)

— Acte de lliurament del II Premi de Gestió de Centres Docents i presentació de les VII Jornades de direcció escolar, organitzat pel Fòrum Europeu d'Administradors de l'Educació de Catalunya (Barcelona, 19 de febrer de 2001)

— Seminari *La convivència en els centres escolars com a factor de qualitat. Construir la convivència*, organitzat pel Consell Escolar de l'Estat (Madrid, 21 i 22 de febrer de 2001)

— Segones Jornades 3-12 *Què s'ha d'aprendre a les escoles 3-12?*, organitzades per la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya, FAPAC, CCOO, FETE-UGT, USTEC-STES i les universitats de Barcelona, Autònoma de Barcelona, Lleida, Girona, Rovira i Virgili, Vic i Ramon Llull (Barcelona, 9 i 10 de març de 2001)

— Acte inaugural del 34è Congrés *L'escola que volem*, organitzat per la Federació d'Associacions de Pares d'Alumnes d'Ensenyament Secundari de Catalunya (FAPAES), (Barcelona, 12 de maig de 2001)

— Assistència a la taula rodona *La comunicació a la família, a l'escola i al lleure: A mi no m'escolten*, de les Jornades d'educació per la pau, organitzades per Justícia i Pau (Barcelona, 22 de maig de 2001)

— Terceres Jornades de formació professional de base i orientació professional al Centre de Postgrau de la Universitat Politècnica de València (València, 23 i 24 de maig de 2001)

— Presentació del llibre *L'escola Patronat Domènech. Cent anys d'història* i inauguració de l'exposició *Cent anys d'escola*, organitzat per l'Ajuntament de Barcelona. (Barcelona, 5 de juny de 2001)

— Presentació del llibre *La renovació pedagògica a Catalunya des de dins (1940-1980). Fets i records*, organitzat per l'Associació de Mestres Rosa Sensat (Barcelona, 26 de juny de 2001)

— Assistència a les I Jornades *Educació i societat, de la societat de la informació a la societat del coneixement*, organitzades per la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (Calonge, 28 de juny de 2001)

— Acte d'homenatge a Carme Aymerich, mestra fundadora de l'Escola d'Expressió i Psicomotricitat (Barcelona, 4 de juliol de 2001)

— Celebració del 25è Aniversari de l'Escola-Viver Castell de Sant Foix, organitzat per l'Ajuntament de Barcelona (juliol de 2001)

— Assistència a diverses reunions del Consell Assessor del Projecte Educatiu de Ciutat i del Consell Social de la Llengua Catalana

TAULA 187. PUBLICACIONS (ANY 2001)

COL·LECCIÓ	TÍTOL
Dossier núm. 21	<i>L'atenció a la diversitat. L'escola intercultural</i>
Dossier núm. 22	<i>Activitats extraescolars i complementàries i serveis escolars</i>
Dossier núm. 23	<i>Serveis educatius</i>
Document núm. 10	<i>L'educació primària</i>
Memòria	<i>Activitats del Consell Escolar de Catalunya. Curs 1999-2000</i>

**Consell Català
de Formació Professional**

Consell Català de Formació Professional

El Consell Català de Formació Professional és l'òrgan de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat, amb caràcter no vinculant, respecte de tota la formació professional. Hi participen les organitzacions empresarials i sindicals i les entitats públiques implicades. És un òrgan adscrit al Departament d'Ensenyament i és complementari del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i del Consell Escolar de Catalunya. D'acord amb el Decret 21/1999, de 9 de febrer, les funcions que té atribuïdes són les següents:

- Proposar criteris i emetre informes per a l'elaboració del Pla general de formació professional a Catalunya
- Proposar estudis de detecció de necessitats de formació o d'adequació a les demandes de qualificació
- Analitzar la modificació de les acreditacions professionals, titulacions, certificacions i les correspondències o convalidacions respectives
- Aprofundir en la col·laboració de les empreses en la formació en centres de treball, en la informació i orientació professional i en el seguiment i avaluació del Pla general
- Proposar mesures per avançar en noves fórmules de col·laboració de les organitzacions empresarials i sindicals en la realització de la formació en centres de treball
- Proposar criteris per a l'adaptació de l'oferta formativa de formació professional a les necessitats del mercat laboral
- Proposar criteris de distribució territorial i sectorial de formació professional
- Elaborar propostes de programes formatius i professionalitzadors que responguin a les necessitats d'inserció laboral de l'alumnat que surt del sistema educatiu sense la titulació de graduat en ensenyament secundari.

El Consell Català de Formació Professional està integrat pel ple, la comissió permanent, la presidència i la secretaria. La presidència del Consell l'ocupen alternativament, per rotació anual, la consellera d'Ensenyament i el conseller de Treball.

TAULA 188. MEMBRES DEL CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

SECTOR	NOMBRE
President	1
Secretari executiu	1
Representants del Govern de la Generalitat	10
Vicepresident designat per la consellera d'Ensenyament	1
Vicepresident designat pel conseller de Treball	1
Altres representants del Departament d'Ensenyament	2
Altres representants del Departament de Treball	2
Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	1
Departament de Benestar Social	1
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació	1
Departament d'Indústria, Comerç i Turisme	1
Representants de les organitzacions empresarials que tenen la condició legal de més representatives	10
Foment del Treball	7
Pimec-Sefes	3
Representants de les organitzacions sindicals que han obtingut la condició legal de més representatives	10
Comissió Obrera Nacional de Catalunya	5
Unió General de Treballadors de Catalunya	5

SECTOR	NOMBRE
Representants d'ens públics amb atribucions legals sobre formació professional	4
Consell de Cambres de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya	2
Federació de Municipis de Catalunya	1
Associació Catalana de Municipis i Comarques	1

Durant l'any 2001, s'han renovat vuit membres del Consell. S'han substituït cinc representants del Govern de la Generalitat, un representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, un representant de les organitzacions sindicals i un representant de les organitzacions empresarials que han obtingut la condició legal de més representatius.

Actuacions

Durant l'any 2001, es va celebrar una sessió plenària, set sessions de la Comissió Permanent i vuit reunions del grup de treball que va elaborar els criteris directors del Pla general de formació professional a Catalunya. Les principals actuacions van ser les següents:

- Elaboració i aprovació dels criteris directors del Pla general de formació professional a Catalunya
- Sessions informatives sobre la formació i inserció laboral de la Conferència Nacional d'Educació (Secció IV)
- Elaboració d'una postura conjunta amb relació al projecte de la Llei de formació professional i les qualificacions professionals, presentat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports
- Presentació de l'*Informe sobre la percepció de la qualitat de la formació professional específica des de l'òptica dels alumnes que han realitzat cicles formatius durant el curs 1999-2000*
- Aprovació dels estudis i de la distribució de la despesa del Consell
- Debat sobre l'Ordre per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats
- Creació de la comissió de treball per elaborar el Pla general de formació professional a Catalunya.

Estudis

S'han elaborat els estudis següents:

- *Seguiment del grau d'inserció i característiques de l'ocupació actual dels alumnes que han finalitzat cicles formatius durant el curs 1999-2000*. Aquest estudi és la continuació de l'Informe presentat pel Departament d'Ensenyament (*Informe sobre la percepció de la qualitat de la formació professional específica des de l'òptica dels alumnes que han realitzat cicles formatius durant el curs 1999-2000*), amb l'objectiu de poder fer l'enquesta a la mateixa mostra d'alumnes, però després d'un any de finalitzar els seus estudis
- *Percepció de la qualitat de la formació professional específica dels alumnes que han realitzat cicles formatius de grau mitjà i grau superior durant el curs 2000-2001*. Les dades s'ofereixen per delegacions territorials i famílies professionals
- *Percepció de la qualitat de la formació professional específica dels alumnes que han realitzat cicles formatius de grau mitjà i grau superior durant el curs 2000-2001*. Les dades s'ofereixen per delegacions territorials i famílies professionals
- *Seguiment del grau d'inserció i funcionament de la formació ocupacional*. L'enquesta es va fer a alumnes i empresaris

— *Estudi de la percepció de l'adequació curricular dels diferents cicles de formació professional* (dividit per 11 títols en cada estudi).

Projecció externa

Durant l'any 2001, van arribar al Consell diverses invitacions per participar en actes de caire cultural i social de naturalesa molt diversa, organitzats per institucions de l'àmbit educatiu, empresarial, sindical i d'altres institucions relacionades amb el Consell. Entre d'altres, cal destacar:

— Participació en el plenari del Consell de la Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona el dia 27 de febrer de 2001

— Jornades Empresa-Ensenyament a Girona (29 de març de 2001) i a Lleida (14 de juny de 2001), organitzades en el marc del conveni de col·laboració subscrit entre Pimec-Sefes i el Departament d'Ensenyament amb l'objectiu de reflexionar sobre el present i futur de la formació professional, la seva imatge als mitjans de comunicació, les experiències de formació en centres de treball i els mecanismes de participació i col·laboració entre el món educatiu i empresarial

— Cloenda de la Jornada sobre el professorat i el secretariat com a suport de direcció (Tarragona, 3 de maig de 2001)

— XII Congrés de valors d'empresa. Taula rodona sobre *Factors de progrés: Valor social de la formació professional* (Barcelona, 17 i 18 d'octubre de 2001)

— Participació en el simposi europeu *Falta de mà d'obra; urgència de canvis legislatius!*, organitzat per la patronal Pimec-Sefes (Barcelona, 29 d'octubre de 2001)

— Participació en la jornada de debat sobre la nova Llei de formació professional i les qualificacions, organitzat per CCOO (Barcelona, 27 d'octubre de 2001)

— I Jornada de qualitat a l'ensenyament i intercanvi d'experiències d'equips de millora, a l'IES SEP Lacetània de Manresa (16 de novembre)

— Participació en la XIX Jornada Tècnica *Com afecten les grans tendències de l'entorn a la regió metropolitana de Barcelona*, organitzat per l'associació Pla estratègic de Barcelona el dia 13 de desembre de 2001.

**Consell Superior d'Avaluació
del Sistema Educatiu**

Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

El Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, com a òrgan de consulta i assessorament, té com a objectiu efectuar una tasca d'anàlisi i avaluació externa del sistema educatiu de nivell no universitari de Catalunya. La consellera d'Ensenyament el presideix i exerceix les funcions que li atribueix el Decret 305/1993, de 9 de desembre.

Els seus objectius principals són l'elaboració d'estudis i dictàmens sobre l'assoliment dels objectius fixats en la legislació vigent, l'adequació del sistema educatiu a les demandes socials i a les necessitats educatives i la millora de la qualitat de l'ensenyament, l'intercanvi d'experiències amb institucions d'altres països, i l'establiment de convenis amb organismes i entitats públiques i privades amb finalitats anàlogues a les del Consell.

El Consell participa en el govern i actuacions de l'Institut Nacional de Qualitat i Avaluació (INCE) del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, i també és el representant del Departament d'Ensenyament en la Xarxa Estatal de Bases de Dades sobre Investigació i Innovació Educatives (REDINET), impulsada pel mateix Ministeri i gestionada per les comunitats autònomes.

Avaluacions pròpies de Catalunya

Indicadors d'ensenyament del sistema educatiu català, núm. 7. El Consell ha preparat, com cada any, l'informe que recull dades referents al context, els recursos, els processos i els resultats del sistema educatiu. L'objectiu és actualitzar i ampliar, si cal, un sistema d'indicadors que doni a conèixer el grau d'eficàcia i eficiència de l'ensenyament a Catalunya, i que permeti veure'n l'evolució anual d'aquestes dades i fer comparacions en l'àmbit estatal i internacional.

Avaluació de les competències bàsiques a l'educació primària. L'objectiu de l'estudi és conèixer el grau de domini de les competències bàsiques que té l'alumnat al final del cicle mitjà de l'educació primària en els àmbits matemàtic, lingüístic i socionatural. Tots els centres de Catalunya han rebut unes proves elaborades per la Direcció General d'Ordenació Educativa, que han passat a l'alumnat del seu centre. El Consell ha realitzat l'aplicació externa de les proves a una mostra de 150 centres triats aleatòriament i n'ha fet un estudi dels resultats per tal que poguessin ser un referent del conjunt de Catalunya. Les característiques de la mostra han permès obtenir percentatges d'encerts de cada competència i de subgrups segregats de la mostra general, d'acord amb criteris d'hàbitat i de nivell socioeconòmic.

Conferència Nacional d'Educació. La Conferència va ser convocada el juny de 2000, amb la finalitat de promoure un procés obert de debat, reflexió, avaluació i elaboració de propostes de millora que permetin consolidar el sistema català d'educació. Els seus objectius són enfortir el compromís de la comunitat educativa i de la societat en la millora del nostre sistema educatiu, plantejar l'anàlisi del sistema amb el contrast corresponent de parers que dugui a solucions de consens, arribar a fer explícites les fites i els criteris organitzadors que es considerin més adients, i consolidar la implantació del nou sistema educatiu pel que fa als seus principis bàsics, sense excloure la possibilitat de modificar certes estratègies d'acció. Els principals temes tractats, desglossats per seccions, són: descentralització i autonomia dels centres, importància i funció social del professorat, atenció a la diversitat, formació i inserció laboral, avaluació d'aprenentatges i orientació, ensenyaments artístics i competències bàsiques.

Les activitats de les set seccions s'han centrat en la fase de recollida d'informació per elaborar el diagnòstic exhaustiu del sistema educatiu català.

S'han realitzat actes diferents per tot el territori: taules rodones, grups de discussió, sessions de treball amb col·lectius específics i entrevistes en profunditat a centres i a experts. A més, s'han consultat col·lectius i persones relacionades amb el món de l'educació des de tots els àmbits.

Per altra banda, s'ha mantingut al dia el web de la Conferència Nacional d'Educació (<http://www.gencat.es/cne>) amb les aportacions de les set seccions, que han anat obrint nous fòrums progressivament. També s'han col·locat tres enquestes al web destinades a professionals de l'avaluació i a les AMPA.

Avaluacions coordinades amb l'INCE

L'avaluació de l'educació secundària obligatòria. L'objectiu és conèixer i valorar els resultats acadèmics al final de l'educació secundària i la incidència que hi tenen els processos educatius i l'entorn. Les àrees avaluades han estat llengua catalana, llengua castellana, matemàtiques, ciències de la naturalesa i geografia i història. Enguany, i pel que fa a la mostra reduïda de Catalunya, s'ha fet l'estudi de les proves realitzades l'any 2000, acadèmic i de context (procés d'ensenyament-aprenentatge, clima escolar i hàbits i actituds de l'alumnat).

L'avaluació de l'ensenyament i l'aprenentatge de la llengua anglesa a l'educació secundària obligatòria. L'objectiu de l'estudi és conèixer el domini de les capacitats bàsiques en llengua anglesa al final del primer cicle de l'ESO i al final del segon cicle o final d'etapa. També s'han analitzat dades de context relacionades amb l'ensenyament i l'aprenentatge d'aquesta àrea. En aquest estudi s'ha ampliat la mostra de centres on s'han aplicat les proves per poder tenir dades significatives de tot Catalunya. S'ha elaborat un primer informe de resultats que serà ampliat amb les dades referents al context.

Avaluacions coordinades amb organismes d'àmbit internacional

Program for International Student Assessment (PISA). Es tracta d'un projecte internacional per a la producció d'indicadors de rendiment de l'alumnat que promou l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) i que coordina, en l'àmbit estatal, l'INCE. Els seus objectius són conèixer si l'escola prepara correctament l'alumnat per fer front als reptes del segle XXI, si els joves assoleixen els coneixements necessaris per poder continuar aprenent al llarg de tota la vida i si són realment capaços d'analitzar, raonar i comunicar les seves idees. L'any 2001 s'ha fet l'anàlisi de resultats de les proves que s'havien aplicat l'any 2000.

Second Information Technology in Education Study (SITES) Mòdul II. És un projecte internacional realitzat en el marc de la *International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA)*, en el qual han participat 28 països d'arreu del món. Catalunya és l'únic país sense estat participant. L'estudi ha volgut conèixer i difondre les millors pràctiques d'innovació pedagògica que fan servir les tecnologies de la informació i la comunicació. A cadascun d'aquests països s'ha constituït un grup d'experts que, d'acord amb els criteris internacionals convenientment adaptats al context de cada país, han identificat i seleccionat les escoles objecte de l'estudi. A Catalunya s'ha seleccionat una mostra de 7 centres de primària i secundària que han estat objecte de l'estudi qualitatiu sobre la pràctica innovadora a l'aula: temàtica estudiada i relació amb el currículum, relació professor-alumne i relació entre alumnes, maquinari i programari. També s'analitza el suport que la pràctica rep dins i fora del centre (municipi, política educativa general...).

Reunions amb altres organismes d'avaluació

S'han fet reunions de coordinació amb altres organismes d'avaluació d'arreu de l'Estat. El Consell va organitzar a Barcelona la primera trobada el 2 de març de 2001, i va assistir a la segona, realitzada a Tenerife el 25 de maig, i a una de monogràfica sobre sistemes d'indicadors a Toledo el 30 de novembre.

Workshop: "Identificació de les competències bàsiques", celebrat a Barcelona el 28 de setembre de 2001. Aquesta reunió-seminari va comptar amb la participació de 35 experts, provinents de diferents regions europees. El seminari es va organitzar en el marc de la FREREF (Fondation des Régions Européennes pour la Recherche en Éducation et en Formation).

Publicacions

— En suport CD-ROM, *Identificació de les competències bàsiques en l'ensenyament obligatori*. L'estudi es va fer durant l'any 1999, amb el suport de la FREREF i es va editar en paper l'any 2000. L'edició en CD-ROM inclou la versió de l'estudi en quatre llengües: català, castellà, anglès i francès. (Barcelona, abril de 2001)

— *Informe d'Avaluació nº 5: Avaluació a l'educació primària (1999)*. (Barcelona, desembre de 2001)

— *2n dossier informatiu sobre la Conferència Nacional d'Educació*. Dóna informació de les diferents actuacions de caràcter general de la Conferència i de les diferents activitats realitzades per cadascuna de les seccions. (Barcelona, desembre de 2001).

Normativa

Normativa

Decrets, ordres i resolucions

TAULA 189. NORMATIVA

TIPOLOGIA	NOMBRE
Decrets	30
Ordres	40
Resolucions	549

TAULA 190. RELACIÓ DE DECRETS

DECRETS	NÚM. DOGC
Decret 56/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics	3334 (23.02.2001)
Decret 63/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular del grau superior dels ensenyaments de música i es regula la prova d'accés a aquests estudis	3340 (05.03.2001)
Decret 71/20001, de 6 de març, de creació d'un col·legi d'educació infantil i primària a Badalona	3349 (16.03.2001)
Decret 89/2001, de 20 de març, de modificació del Decret 320/2000, de 27 de setembre, de reestructuració del Departament d'Ensenyament	3360 (02.04.2001)
Decret 102/2001, de 3 d'abril, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3369 (17.04.2001)
Decret 105/2001, de 17 d'abril, pel qual es crea un institut d'educació secundària a Cornellà de Llobregat	3379 (02.05.2001)
Decret 108/2001, de 2 de maig, de modificació del calendari per a la realització de les proves d'avaluació d'ensenyaments no escolaritzats per a l'obtenció del títol de tècnic auxiliar, del règim lliure de formació professional de segon grau i de les proves extraordinàries per a l'obtenció de la titulació de graduat en arts aplicades	3383 (08.05.2001)
Decret 114/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny en pintura sobre vidre, en procediments del vidre en fred i en procediments del vidre en calent, de la família professional de vidre artístic	3388 (15.05.2001)
Decret 113/2001, de 2 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny en art tèxtil, en estampacions i tintatges artístics, en estilisme de teixits de calada i en colorit de col·leccions de la família professional dels tèxtils artístics	3389 (16.05.2001)
Decret 126/2001, de 15 de maig, de cessament, nomenament i ratificació de membres del Consell Escolar de Catalunya	3398 (29.05.2001)
Decret 127/2001, de 15 de maig, pel qual es modifiquen determinats aspectes de l'ordenació curricular de l'educació secundària obligatòria, del batxillerat i del batxillerat nocturn	3398 (29.05.2001)
Decret 132/2001, de 29 de maig, pel qual es regulen els plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics	3401 (01.06.2001)
Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent	3401 (01.06.2001)
Decret 146/2001, de 29 de maig, de cessament i nomenament de membres del Consell Escolar de Catalunya	3404 (07.06.2001)
Decret 199/2001, de 10 de juliol, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3437 (24.07.2001)
Decret 200/2001, de 10 de juliol, pel qual se suprimeix la qualificació com a centre docent experimental de règim especial de diversos centres	3437 (24.07.2001)

DECRETS	NÚM. DOGC
Decret 214/2001, de 24 de juliol, de modificació del Decret 67/1996, de 20 de febrer, pel qual es regula l'adscripció dels mestres al primer cicle de l'educació secundària obligatòria i la readscripció en els centres d'educació infantil i primària, la normativa transitòria dels desplaçaments per modificacions de les plantilles docents, el desenvolupament dels requisits d'especialització i el pla de formació i capacitació per a la recol·locació del professorat	3446 (06.08.2001)
Decret 215/2001, de 24 de juliol, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària	3446 (06.08.2001)
Decret 216/2001, 24 de juliol, pel qual es creen diversos instituts d'educació secundària	3446 (06.08.2001)
Decret 217/2001, de 24 de juliol, pel qual se suprimeixen diversos col·legis d'educació infantil i primària	3446 (06.08.2001)
Decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics	3446 (06.08.2001)
Decret 224/2001, d'1 d'agost, de cessament, nomenament i ratificació de membres del Consell Escolar de Catalunya	3447 (07.08.2001)
Decret 237/2001, de 28 d'agost, pel qual se suprimeix un institut d'educació secundària de Barcelona	3473 (14.09.2001)
Decret 247/2001, de 12 de setembre, pel qual es creen els Premis Catalunya d'Educació, de reconeixement social a mestres, professores, professors, centres d'ensenyament i institucions impulsors de l'escola catalana	3481 (27.09.2001)
Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament	3485 (03.10.2001)
Decret 256/2001, de 25 de setembre, pel qual se suprimeix un col·legi d'educació infantil i primària de Camp-redó (Tortosa)	3485 (03.10.2001)
Decret 285/2001, de 6 de novembre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3513 (14.11.2001)
Decret 307/2001, de 20 de novembre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3524 (29.11.2001)
Decret 323/2001, de 4 de desembre, de cessament i nomenament de membres del Consell Escolar de Catalunya	3535 (17.12.2001)
Decret 363/2001, de 24 de desembre, pel qual es crea un institut d'educació secundària a Barcelona	3544 (02.01.2002)

TAULA 191. RELACIÓ D'ORDRES

ORDRES	NÚM. DOGC
Ordre de 3 de gener de 2001, per la qual es regula el procediment de valoració de l'exercici del càrrec de director/a dels centres docents públics.	3310 (22.01.2001)
Ordre de 24 de gener de 2001, de convocatòria d'ajuts corresponents a les accions descentralitzades de la segona fase del Projecte Sòcrates de la Unió Europea, per al període comprès entre l'1 de juny de 2001 i el 31 de juliol de 2002.	3323 (08.02.2001)
Ordre de 7 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per atorgar ajuts a centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament i privats concertats, d'educació secundària de Catalunya, per a l'aprenentatge actiu d'idiomes.	3349 (16.03.2001)
Ordre de 8 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions a entitats que duen a terme activitats a favor de persones amb disminucions en edat escolar.	3349 (16.03.2001)
Ordre de 9 de març de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als centres d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en trobades o intercanvis musicals.	3350 (19.03.2001)

ORDRES	NÚM. DOGC
Ordre de 9 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes per a l'assistència a colònies d'immersió en llengua anglesa a Catalunya.	3350 (19.03.2001)
Ordre de 16 de març de 2001, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2001-02 per als centres docents no universitaris.	3354 (23.03.2001)
Ordre de 8 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes per a l'assistència a cursos de llengua anglesa a Gran Bretanya i llengua francesa a França.	3354 (23.03.2001)
Ordre de 20 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als alumnes que pateixen una malaltia prolongada i cursen nivells obligatoris en centres docents sostinguts amb fons públics.	3358 (29.03.2001)
Ordre de 19 de març, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de places per realitzar activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres destinades al professorat de nivell no universitari i als inspectors d'Ensenyament i inspectors al servei de l'administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament.	3359 (30.03.2001)
Ordre de 22 de març de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a entitats sense finalitat de lucre per a la realització d'activitats de formació permanent adreçades a professorat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària o d'ensenyaments de règim especial.	3360 (02.04.2001)
Ordre de 22 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts destinats al finançament d'activitats d'associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya.	3360 (02.04.2001)
Ordre de 22 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions per al finançament d'activitats de federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris.	3360 (02.04.2001)
Ordre de 27 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions als grups de mestres per a despeses de funcionament, informació i difusió corresponents al curs 2000-2001.	3364 (06.04.2001)
Ordre de 28 de març de 2001, de convocatòria per a la concessió d'ajuts al professorat dels centres docents públics del Departament d'Ensenyament per a activitats realitzades fora dels centres.	3364 (06.04.2001)
Ordre de 30 de març de 2001, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a grups d'alumnes que cursen ensenyaments postobligatoris en centres d'ensenyament secundari de Catalunya, per a la realització de pràctiques en règim d'intercanvi en empreses o institucions d'altres països	3368 (12.04.2001)
Ordre de 4 d'abril de 2001, de convocatòria del VII Premi Pere Calders de Literatura Catalana.	3375 (25.04.2001)
Ordre de 24 d'abril de 2001, de modificació de l'Ordre de 28 de setembre de 2000, per la qual s'adapten els negociats del Departament d'Ensenyament al Decret 320/2000, de 27 de setembre, de reestructuració del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova la descripció de les funcions	3379 (02.05.2001)
Ordre de 23 d'abril de 2001, per la qual es modifiquen els preus públics de serveis docents del Departament d'Ensenyament.	3380 (03.05.2001)
Ordre de 23 d'abril de 2001, per la qual es modifiquen els preus públics pels serveis d'ensenyament de música i de dansa als col·legis d'educació primària i artística, per al curs 2001-2002.	3380 (03.05.2001)
Ordre de 20 d'abril de 2001, de pròrroga per al curs 2001-2002 de preus públics per a serveis de l'ensenyament telemàtic a distància de batxillerat prestats per l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància.	3380 (03.05.2001)

ORDRES	NÚM. DOGC
Ordre de 23 d'abril de 2001, per la qual es modifiquen els preus públics dels serveis prestats a les llars d'infants de titularitat del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova el barem per a les bonificacions per al curs 2001-2002.	3380 (03.05.2001)
Ordre de 23 d'abril de 2001, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu per a l'any 2001.	3381 (04.05.2001)
Ordre de 9 de maig de 2001, de convocatòria per a la concessió d'ajuts als alumnes amb necessitats educatives especials matriculats en centres docents sostinguts amb fons públics per a la seva assistència a convivències escolars durant el curs escolar 2000-2001.	3391 (18.05.2001)
Ordre de 30 de maig de 2001, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris o de segon cicle d'educació infantil de centres docents públics, de la ciutat de Barcelona, per al curs escolar 2001-2002.	3401 (01.06.2001)
Ordre de 15 de juny de 2001, de modificació de l'Ordre de 9 de març de 2001, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes per a l'assistència a colònies d'immersió en llengua anglesa a Catalunya.	3418 (27.06.2001)
Ordre de 27 de juny de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per al finançament de despeses de personal dels serveis de menjador, esbarjo i transport dels centres docents concertats d'educació especial.	3424 (05.07.2001)
Ordre de 3 de juliol de 2001, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i la consolidació de places escolars de primer cicle d'educació infantil en centres de titularitat municipal.	3425 (06.07.2001)
Ordre de 3 de juliol de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajuts individuals al professorat per participar en cursos d'especialització, màsters, cursos de postgrau i altres activitats de formació permanent.	3429 (12.07.2001)
Ordre de 5 de juliol de 2001, per la qual es regula el procediment de reconeixement de la qualificació adequada per impartir el primer cicle de l'educació infantil.	3430 (13.07.2001)
Ordre de 4 de juliol de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a finançar el cost de places escolars de segon cicle d'educació infantil en centres docents privats concertats.	3434 (19.07.2001)
Ordre de 23 de juliol de 2001, per la qual s'estableix el procediment per a la concessió dels premis extraordinaris de batxillerat.	3442 (31.07.2001)
Ordre d'1 d'agost de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a l'escolarització d'infants a les llars d'infants i als centres d'educació infantil de primer cicle de Catalunya de titularitat privada sense finalitat de lucre.	3450 (10.08.2001)
Ordre de 27 de setembre de 2001, per la qual es prorroga el termini de presentació de sol·licituds previst a l'Ordre de 3 de juliol de 2001, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i la consolidació de places escolars de primer cicle d'educació infantil en centres de titularitat municipal.	3483 (01.10.2001)
Ordre de 18 de setembre de 2001, de modificació de l'Ordre de 22 de març de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a entitats sense finalitat de lucre per a la realització d'activitats de formació permanent adreçades a professorat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària o d'ensenyaments de règim especial.	3485 (03.10.2001)
Ordre de 25 de setembre de 2001, per la qual es convoquen dotze beques de col·laboració en tasques de formació en tecnologies de la informació aplicades a l'educació, pròpies del Departament d'Ensenyament.	3491 (11.10.2001)
Ordre de 4 d'octubre de 2001, per la qual es prorroga el termini previst a l'Ordre de 5 de juliol de 2001, per la qual es regula el procediment de reconeixement de la qualificació adequada per impartir el primer cicle de l'educació infantil.	3491 (11.10.2001)

ORDRES	NÚM. DOGC
Ordre de 18 d'octubre de 2001, per la qual s'estableixen els requisits legals per a la concessió dels premis Catalunya d'educació, de reconeixement social a mestres, professores, professors, centres d'ensenyament i institucions impulsores de l'escola catalana.	3502 (29.10.2001)
Ordre de 30 de novembre de 2001, de convocatòria d'ajuts corresponents a les accions descentralitzades de la segona fase del Programa Sòcrates de la Unió Europea, per al període comprès entre l'1 de juny de 2002 i el 31 de juliol de 2003.	3538 (20.12.2001)
Ordre de 20 de desembre de 2001, per la qual s'adapten els negocis de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament al Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova la descripció de funcions.	3548 (08.01.2002)

TAULA 192. RESOLUCIONS, PER TEMES

CENTRES PÚBLICS

Creació de centres, trasllat i similars	12
Canvi i atribució de denominació específica	17
Implantació i supressió d'ensenyaments	6
Preinscripció i matriculació	4

CENTRES PRIVATS

Ampliació, reducció i conversió d'unitats	64
Obertura, funcionament i inici d'activitats	33
Canvis de titularitat	23
Cessament d'activitats	71
Extinció, modificació i renovació de concerts	26
Canvi i atribució de denominació específica	24
Implantació i supressió d'ensenyaments en centres	45

PERSONAL DOCENT

Accés als diferents cossos docents	1
Gestió de personal docent	64
Cursos d'especialització	1

PERSONAL NO DOCENT

Gestió de personal no docent	16
------------------------------	----

ACTIVITATS ADMINISTRATIVES

Convocatòria i concessió d'ajuts, beques i subvencions	24
--	----

ALTRES	118
--------	-----

Total	549
--------------	------------

Qüestions parlamentàries

Qüestions parlamentàries

Proposicions, mocions, interpel·lacions, preguntes i altres activitats parlamentàries

TAULA 193. QÜESTIONS PARLAMENTÀRIES

TIPOLOGIA	NOMBRE
Proposicions no de llei	140
Sessions informatives	9
Resolucions	98
Mocions	7
Interpel·lacions	26
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació	13
Preguntes orals	9
Preguntes escrites	470
Sol·licituds d'informació	60
Total	832

TAULA 194. PROPOSICIONS NO DE LLEI, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Pressupost	5
Nou model educatiu	9
Planificació escolar	32
Centres docents i construccions escolars	49
Professorat	11
Beques, ajuts i subvencions	7
Alumnes	4
Concerts educatius	1
Política general d'ensenyament	13
Altres	9
Total	140

TAULA 195. RELACIÓ DE SESSIONS INFORMATIVES

Sobre les places de llars d'infants

Sobre els estudis de grau superior de música a Catalunya, la creació de l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC) i la finalització dels estudis de l'alumnat del Pla 66

Sobre la situació de l'ensenyament obligatori, especialment pel que fa al decret de mínims i la normativa de matriculació

Sobre la política educativa del Govern, especialment pel que fa als concerts educatius

Sobre l'enquesta «Joventut i seguretat a Catalunya»

Sobre les actuacions relatives al Pla nacional de joventut de Catalunya

Sobre l'avaluació de les competències bàsiques de l'alumnat de deu anys

Sobre l'inici del curs escolar 2001-2002

Sobre el Decret 56/2001, de 20 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics

TAULA 196. RESOLUCIONS PARLAMENTÀRIES, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Planificació escolar	22

TEMA	NOMBRE
Pressupost	9
Nou model educatiu	13
Centres docents i construccions escolars	30
Professorat	8
Beques, ajuts i subvencions	1
Alumnes	1
Política general d'ensenyament	9
Altres	5
Total	98

TAULA 197. RELACIÓ DE MOCIONS

MOCIONS

Sobre els ensenyaments superiors de música
Sobre la política de promoció de la societat de la informació, especialment pel que fa al sistema educatiu
Sobre la creació de places públiques d'educació infantil
Sobre l'ensenyament obligatori
Sobre la salut laboral del professorat
Sobre la qualitat de l'ensenyament i el suport al professorat
Sobre les condicions de seguretat de les activitats extracol·legials i de lleure

TAULA 198. RELACIÓ D'INTERPEL·LACIONS, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Alumnes	2
Centres docents i construccions escolars	1
Concerts educatius	1
Nou model educatiu	8
Planificació escolar	1
Política general d'ensenyament	10
Professorat	3
Total	26

TAULA 199. RELACIÓ DE MOCIONS A CONSEQÜÈNCIA D'UNA INTERPEL·LACIÓ

TEMA	NOMBRE
Nou model educatiu	4
Alumnes	1
Professorat	1
Política general d'ensenyament	7
Total	13

TAULA 200. PREGUNTES ORALS, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Nou model educatiu	2
Centres docents i construccions escolars	3
Alumnes	3
Altres	1
Total	9

TAULA 201. PREGUNTES ESCRITES, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Nou model educatiu	36
Planificació escolar	85
Centres docents i construccions escolars	107
Professorat	61
Beques, ajuts i subvencions	29
Alumnes	24
Pressupost	47
Concerts educatius	11
Política general d'ensenyament	31
Altres	39
Total	470

TAULA 202. SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ, PER TEMES

TEMA	NOMBRE
Planificació escolar	13
Centres docents i construccions escolars	6
Professorat	8
Beques, ajuts i subvencions	5
Alumnes	4
Pressupost	7
Concerts educatius	4
Política general d'ensenyament	8
Altres	5
Total	60

Índex de taules i gràfics

Índex de taules i gràfics

Taules

Estructura

1. Personal del Departament d'Ensenyament (31 de desembre de 2001)	29
2. Personal docent no universitari adscrit als centres docents (31 de desembre de 2001)	29
3. Personal d'administració i serveis adscrit als serveis centrals i a les delegacions territorials (31 de desembre de 2001)	29
4. Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents (31 de desembre de 2001)	29
5. Personal adscrit als programes i serveis educatius (31 de desembre de 2001)	30
6. Evolució, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Ensenyament (Període 1992-2001)	32
7. Distribució percentual, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Ensenyament (Període 1992-2001)	32
8. Centres docents (Curs 2000-2001)	33
9. Alumnes (Curs 2000-2001)	33
10. Professors per nivells educatius (Curs 2000-2001)	34
11. Serveis educatius del Departament d'Ensenyament (Any 2001)	34

Gabinet de la Consellera

12. Iniciatives presentades pels diferents grups parlamentaris (Any 2001)	37
13. Principals temes a què han fet referència les iniciatives parlamentàries presentades (Any 2001)	37
14. Iniciatives de suport a altres departaments (Any 2001)	38
15. Informes sol·licitats pel Síndic de Greuges i el Defensor del Poble, per temes (Any 2001)	38
16. Activitats gestionades a través de l'oficina de relacions públiques (Any 2001)	38
17. Tipologia de les activitats protocol·làries (Any 2001)	39
18. Entrevistes dels òrgans superiors i alts càrrecs del Departament d'Ensenyament (Any 2001)	39
19. Rodes de premsa (Any 2001)	40
20. Notes de premsa (Any 2001)	40
21. Dossiers informatius (Any 2001)	40

Secretaria General

22. Distribució dels inspectors d'ensenyament per zones (Curs 2000-2001)	44
23. Alumnes avaluats per nivells educatius (Curs 2000-2001)	45
24. Atenció a consultes i reclamacions (Any 2001)	46
25. Tribunals i comissions (Curs 2000-2001)	46
26. Convenis subscrits pel Departament d'Ensenyament (Any 2001)	48
27. Informes relatius als recursos tramitats (Any 2001)	49
28. Afers laborals (Any 2001)	49
29. Activitat anual de la biblioteca (Any 2001)	52
30. Cursos de formació organitzats pel Departament i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (Any 2001)	53
31. Seminaris lingüístics per al personal dels serveis centrals (Any 2001)	53

32. Catàleg d'aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament. Serveis Centrals i delegacions territorials (Any 2001)	55
33. Catàleg d'aplicacions informàtiques de gestió dels centres docents del Departament d'Ensenyament (Any 2001)	56
34. Edició i difusió de publicacions periòdiques (Any 2001)	57
35. Edició i difusió de monografies (Any 2001)	58
36. Edició d'opuscles (Any 2001)	58
37. Difusió d'informació a través d'Internet (Gencat) (Any 2001)	59
38. Difusió d'informació a través del Sistema d'Atenció al Ciutadà (Any 2001)	59
39. Normalització d'impresos del Departament d'Ensenyament (Any 2001)	60
40. Expedients de modificació del pressupost (Any 2001)	61
41. Gestió comptable (Any 2001)	62
42. Assegurances. Tramitació de sinistres (Any 2001)	64
43. Contractació (Any 2001)	64
44. Adquisició de material (Any 2001)	64
45. Informació (Any 2001)	65
46. Temes més consultats (Any 2001)	65
47. Registre (Any 2001)	65
48. Àmbits d'actuació de la Inspecció de Serveis (Any 2001)	67
49. Actuacions de la Inspecció de Serveis (Any 2001)	68

Direcció General d'Ordenació i Innovació educativa

50. Alumnat de l'Institut Català d'Ensenyament a distància (Curs 2000-2001)	75
51. Alumnat del curs oficial d'anglès a distància "That's English" (Curs 2000-2001)	76
52. Sessions d'orientació als centres (Any 2001)	78
53. Cursos del programa d'educació per a la salut a l'escola (Any 2001)	81
54. Activitats de formació permanent per blocs (Curs 2000-2001)	82
55. Activitats de formació permanent per delegacions territorials (Curs 2000-2001)	83
56. Activitats de formació permanent per nivells educatius (Curs 2000-2001)	83
57. Activitats de formació en col·laboració amb les universitats catalanes (Curs 2000-2001)	84
58. Escoles d'estiu (Curs 2000-2001)	87
59. Llicències d'estudi per al professorat segons el nivell educatiu (Curs 2000-2001)	88
60. Llicències d'estudi per al professorat segons els temes (Curs 2000-2001)	88
61. Alumnes que han participat en camps d'aprenentatge segons la durada de l'estada (Curs 2000-2001)	89
62. Activitats de formació del CDECT (Curs 2000-2001)	90
63. Participació en jornades, seminaris i grups de treball (Any 2001)	91
64. Activitats relacionades amb la celebració de l'any europeu de les llengües	92
65. Cursos organitzats pel CRLE (Curs 2000-2001)	92
66. Dotació de material didàctic (Any 2001)	93
67. Participació en els exàmens de la International Certificate Conference (Any 2001)	93

68. Exàmens dels certificats de cicle elemental i d'aptitud a les escoles oficials d'idiomes (Curs 2000-2001)	94
69. Comenius Acció 1.1-1.3 (Curs 2000-2001)	95
70. Ajuts per a mobilitat de professors i alumnes (Curs 2000-2001)	96
71. Assessorament i actualització lingüística (Curs 2000-2001)	104
72. Expedients de despesa (Any 2001)	105
73. Convenis segons el tema (Any 2001)	106
74. Convenis segons les entitats signatàries (Any 2001)	106
75. Convocatòries segons el tema (Any 2001)	107
76. Convocatòries segons la tipologia (Any 2001)	107
77. Subvencions segons el tema (Any 2001)	107
78. Subvencions segons les entitats beneficiàries (Any 2001)	108

Direcció General de Recursos Humans

79. Provisió de llocs de treball (Any 2001)	112
80. Expedients de provisió de llocs (Any 2001)	112
81. Situacions i incidències del personal d'administració i serveis (Any 2001)	113
82. Llicències i permisos del personal d'administració i serveis (Any 2001)	113
83. Interinatges i contractacions laborals temporals (Any 2001)	114
84. Formació del personal d'administració i serveis (Any 2001)	115
85. Procediment d'adscripció de professorat d'ensenyament secundari i tècnics de formació professional a llocs de treball de la formació professional específica, de tecnologia de l'ESO o d'economia del batxillerat (Any 2001)	117
86. Concurs de trasllat del professorat (Any 2001)	117
87. Concurs de mèrits de CERE i centres annexos a les escoles de professorat (Any 2001)	118
88. Assignació de destinacions provisionals al professorat del cos d'ensenyament infantil i primari per al curs 2001-2002	118
89. Assignació de destinacions provisionals al professorat del cos d'ensenyament secundari per al curs 2001-2002	118
90. Accés als cossos d'ensenyants (Any 2001)	119
91. Procediment d'adquisició de nova especialitat (Any 2001)	120
92. Gestió i tramitació del personal docent dependent del Departament d'Ensenyament (Any 2001)	121
93. Professors inclosos en el sistema de pagament delegat (Curs 2000-2001)	122
94. Fons d'Acció Social del personal docent (convocatòria de 2000)	123

Direcció General de Centres Docents

95. Centres docents del Departament d'Ensenyament (Curs 2000-2001)	128
96. Creació de nous centres públics per al curs 2001-2002	128
97. Cessament de centres públics (Curs 2001-2002)	128
98. Centres docents de titularitat municipal amb conveni amb el Departament d'Ensenyament (Curs 2000-2001)	129
99. Cicles formatius que han entrat en funcionament (Curs 2000-2001)	129
100. Concerts educatius (Curs 2000-2001)	131
101. Subvencions (Curs 2000-2001)	131
102. Centres en crisi (Any 2001)	131

103. Projectes d'adequació de centres a la normativa LOGSE (Any 2001)	132
104. Pla de foment de creació de places escolars de llars d'infants de titularitat municipal (Any 2001)	133
105. Altres actuacions administratives (Any 2001)	133
106. Llibres d'escolaritat lliurats als centres (Any 2001)	135
107. Títols sol·licitats (Any 2001)	135
108. Classificacions, autoritzacions i altres actuacions administratives (Any 2001)	136
109. Competències de gestió assumides pels consells comarcals (Any 2001)	137
110. Transport escolar (Curs 2000-2001)	137
111. Menjador escolar (Curs 2000-2001)	138
112. Beques (Curs 2000-2001)	139
113. Altres ajuts a l'estudi (Curs 2000-2001)	140
114. Distribució de les inversions en centres docents públics per programes (Any 2001)	141
115. Inversions en obres (Any 2001)	141
116. Relació d'obres aprovades de noves construccions i grans ampliacions (Any 2001)	142
117. Aprovacions de noves construccions i grans ampliacions (Any 2001)	143
118. Distribució per comarques de les actuacions en obres (Any 2001)	143
119. Inversions en equipaments (Any 2001)	144
120. Distribució d'equipaments per delegacions territorials (Any 2001)	144
121. Supervisió de projectes (Any 2001)	145
122. Redacció de projectes (Any 2001)	145
123. Noves construccions i ampliacions més importants que han entrat en funcionament (Any 2001)	146
124. Adquisició de béns immobles (Any 2001)	146
Direcció General de Formació Professional	
125. Formació del professorat (Any 2001)	151
126. Oferta d'activitats formatives (Any 2001)	152
127. El bus de les professions (11a ruta) (Curs 2000-2001)	153
128. Evolució del nombre de convenis de pràctiques en alternança escola-empresa (període 1991-2001)	154
129. Cursos de formació professional ocupacional d'especialització cofinançats per Departament de Treball i el Fons Social Europeu (Any 2001)	154
130. Intercanvis internacionals (Curs 2000-2001)	156
131. Programes de garantia social (Curs 2000-2001)	158
132. Plans de transició al treball. Programes en col·laboració amb el Departament de Treball i amb les administracions locals (Curs 2000-2001)	159
133. Programa públic de formació i ocupació "TxF: Treballem per la formació" (Any 2001)	161
Delegacions Territorials d'Ensenyament	
Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat	
134. Registre de documents (Any 2001)	166
135. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	166
136. Gestió de personal (Any 2001)	166

137. Centres docents (Curs 2000-2001)	166
138. Gestió administrativa (Any 2001)	167
139. Beques (Curs 2000-2001)	167
140. Relació de centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	167
<i>Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques</i>	
141. Registre de documents (Any 2001)	168
142. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	168
143. Gestió de personal (Any 2001)	168
144. Centres docents (Curs 2000-2001)	168
145. Gestió administrativa (Any 2001)	169
146. Beques (Curs 2000-2001)	169
147. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	169
<i>Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia</i>	
148. Registre de documents (Any 2001)	170
149. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	170
150. Gestió de personal (Any 2001)	170
151. Centres docents (Curs 2000-2001)	170
152. Gestió administrativa (Any 2001)	171
153. Beques (Curs 2000-2001)	171
154. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	171
<i>Delegació Territorial del Vallès Occidental</i>	
155. Registre de documents (Any 2001)	172
156. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	172
157. Gestió de personal (Any 2001)	172
158. Centres docents (Curs 2000-2001)	172
159. Gestió administrativa (Any 2001)	173
160. Beques (Curs 2000-2001)	173
161. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	173
<i>Delegació Territorial de Girona</i>	
162. Registre de documents (Any 2001)	174
163. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	174
164. Gestió de personal (Any 2001)	174
165. Centres docents (Curs 2000-2001)	174
166. Gestió administrativa (Any 2001)	175
167. Beques (Curs 2000-2001)	175
168. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	175
<i>Delegació Territorial de Lleida</i>	
169. Registre de documents (Any 2001)	176
170. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	176
171. Gestió de personal (Any 2001)	176
172. Centres docents (Curs 2000-2001)	176
173. Gestió administrativa (Any 2001)	177
174. Beques (Curs 2000-2001)	177

175. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	177
Delegació Territorial de Tarragona	
176. Registre de documents (Any 2001)	178
177. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2001)	178
178. Gestió de personal (Any 2001)	178
179. Centres docents (Curs 2000-2001)	178
180. Gestió administrativa (Any 2001)	179
181. Beques (Curs 2000-2001)	179
182. Relació de localitats amb centres de nova construcció que han entrat en funcionament (Any 2001)	179
Consell Escolar de Catalunya	
183. Membres del Consell Escolar de Catalunya	183
184. Activitats del Consell Escolar de Catalunya (Any 2001)	184
185. Activitat desenvolupada. Dictàmens (Any 2001)	185
186. Activitat desenvolupada. Documents (Any 2001)	186
187. Publicacions (Any 2001)	188
Consell Català de Formació Professional	
188. Membres del Consell Català de Formació Professional	191
Normativa	
189. Normativa	201
190. Relació de decrets	201
191. Relació d'ordres	202
192. Resolucions, per temes	205
Qüestions parlamentàries	
193. Qüestions parlamentàries	209
194. Proposicions no de llei, per temes	209
195. Relació de sessions informatives	209
196. Resolucions parlamentàries, per temes	209
197. Relació de mocions	210
198. Relació d'interpel·lacions, per temes	210
199. Relació de mocions a conseqüència d'una interpel·lació	210
200. Preguntes orals, per temes	210
201. Preguntes escrites, per temes	211
202. Sol·licituds d'informació, per temes	211
Gràfics	
1. Distribució, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Ensenyament (Exercici 2001)	31
2. Evolució del pressupost inicial de despeses del Departament d'Ensenyament (Període 1992-2001)	31
3. Web del Departament d'Ensenyament. Evolució dels accessos (Any 2001)	60
4. Mapa dels serveis educatius (Any 2001)	79
5. Usuaris del transport escolar per nivells educatius (Curs 2000-2001)	138
6. Usuaris del menjador escolar per nivells educatius (Curs 2000-2001)	139