



FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS D'EDUCACIÓ

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/educacio/depart/indnorma.htm>

Núm. 1139, any XXV, maig 2007

SUMARI

ORDRE EDU/109/2007, de 20 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar subvencions a entitats sense ànim de lucre que duen a terme activitats adreçades als professionals del món de l'educació i a l'alumnat de les etapes obligatòria i postobligatòria, i s'obre la convocatòria pública per al curs 2006-2007. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4076	d'educació infantil i primària. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4084	de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4087
ORDRE EDU/110/2007, de 20 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar subvencions a entitats que duen a terme actuacions a favor de l'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus, i als seus familiars, i s'obre la convocatòria pública per al curs 2006-2007. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4078	RESOLUCIÓ EDU/1229/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat Miquel Griñó, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4084	RESOLUCIÓ EDU/1222/2007, de 23 d'abril, per la qual es dicten instruccions referides a la gestió de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent i per a la compactació de les vacants i substitucions en els centres per al curs 2007-2008. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4087
ORDRE EDU/111/2007, de 23 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, i es convoca per al curs 2006-2007. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4080	RESOLUCIÓ EDU/1230/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació infantil Mickey Mouse, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4084	RESOLUCIÓ EDU/1225/2007, de 23 d'abril, de modificació de la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4094
ORDRE EDU/112/2007, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a centres educatius de Catalunya, per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnes de centres educatius del domini lingüístic del català i l'occità, i s'obre la convocatòria pública per al curs escolar 2006-2007. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4082	RESOLUCIÓ EDU/1231/2007, de 13 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Vida Montserrat, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4085	RESOLUCIÓ EDU/1227/2007, de 23 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria pública per a l'adjudicació de places de residència a l'alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona durant el curs escolar 2007-2008. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4095
RESOLUCIÓ EDU/1228/2007, de 19 d'abril, per la qual es disposa el trasllat de domicili de diversos col·legis		RESOLUCIÓ EDU/1232/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada L'Ocell de Paper de Sant Martí, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4085	ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de taules i cadires per a espais comuns amb destinació a centres educatius públics de Catalunya (exp. 2009/07). (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4096
		RESOLUCIÓ EDU/1233/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Fundació de Restauració i Hostalatge, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4086	ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de material escolar i educatiu amb destinació als centres educatius públics de Catalunya (exp. 2010/07). (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4096
		RESOLUCIÓ EDU/1234/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Guinyolet, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4086	ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de material de cuina amb destinació a centres educatius públics de Catalunya (exp. 2006/07). (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4097
		RESOLUCIÓ EDU/1235/2007, de 17 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Vilar, de Barcelona. (DOGC núm. 4875, de 3.5.2007).....	4086		
		RESOLUCIÓ EDU/1236/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Tramvia Blau,			

ORDRE EDU/113/2007, de 18 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la selecció de projectes d'innovació educativa del programa de Biblioteca Escolar "punedu" (espai de coneixement, aprenentatge i gust per la lectura) duts a terme per centres educatius públics i privats concertats. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4098

ORDRE EDU/114/2007, de 24 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la selecció de projectes d'innovació educativa duts a terme per centres educatius públics i privats concertats. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4100

RESOLUCIÓ EDU/1237/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Cuc, de Barcelona. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4106

RESOLUCIÓ EDU/1257/2007, de 26 d'abril, per la qual es dona publicitat de l'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques de biblioteconomia i catalogació per al centre documental i biblioteca del Departament d'Educació. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4107

RESOLUCIÓ EDU/1258/2007, de 25 d'abril, per la qual es fa públic el conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Educació i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) (exp. 0463/07). (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4107

RESOLUCIÓ EDU/1226/2007, de 20 d'abril, relativa a les vacants definitives corresponents a la convocatòria de concurs de trasllats adreçada al personal funcionari i en pràctiques del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'educació infantil i primària i als dos primers cursos de l'ESO en centres d'educació secundària i en centres de formació de persones adultes. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4108

ANUNCI pel qual es fan públiques diverses adjudicacions definitives de contractes. (DOGC núm. 4876, de 4.5.2007). 4113

RESOLUCIÓ EDU/1259/2007, de 20 d'abril, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Verge Aldama, de Barcelona. (DOGC núm. 4877, de 5.5.2007). 4114

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de consultoria i assistència (exp. 0534/07). (DOGC núm. 4877, de 5.5.2007). 4114

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2007, per la qual es donen instruccions en relació amb el mandat dels directors i de les directores dels serveis educatius del Departament d'Educació. 4115

ORDRE EDU/109/2007, de 20 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar subvencions a entitats sense ànim de lucre que duen a terme activitats adreçades als professionals del món de l'educació i a l'alumnat de les etapes obligatòria i postobligatòria, i s'obre la convocatòria pública per al curs 2006-2007.

El Departament d'Educació vol donar suport a la realització d'activitats com ara conferències, taules rodones, debats i intercanvis d'experiències, destinades a incentivar la reflexió i l'intercanvi entre els professionals del món de l'educació. D'altra banda, també vol fomentar actuacions en les quals l'alumnat esdevé el protagonista, en tant que mostra els resultats del seu treball, i que a la vegada tenen per objectiu incentivar la recerca i popularitzar diferents matèries del currículum.

El Departament d'Educació vol promoure la realització d'aquestes actuacions mitjançant l'atorgament dels ajuts que permeten les disponibilitats pressupostàries.

Per això, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a proposta de la Direcció General d'Innovació,

Ordeno:

Article 1

S'aproven les bases reguladores que consten a l'annex d'aquesta Ordre, per a l'atorgament de subvencions a entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tinguin entre els seus objectius la realització d'activitats adreçades a professionals de l'educació, així com altres actuacions destinades a mostrar els resultats del treball de l'alumnat, de les etapes obligatòria i postobligatòria.

Article 2

S'obre la convocatòria pública, per a la concessió de les subvencions corresponents a les actuacions realitzades durant el curs 2006-2007, que es regeix per les bases reguladores que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

Les sol·licituds s'adreçaran a la Direcció General d'Innovació i es presentaran d'acord amb el model que es pot trobar a l'adreça electrònica: <http://www.gencat.net/educacio>, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Ordre al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 4

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de 49.000,00 euros, i les subvencions aniran a càrrec de la partida pressupostària EN02 D/482000100/4240, del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2006, prorrogat per a l'any 2007.

Article 5

Es delega en el director general d'Innovació la competència per resoldre la convocatòria i

autoritzar la despesa corresponent, a proposta de la comissió avaluadora, integrada per:

El subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics, que actuarà com a president.

La cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa o persona en qui delegui.

La cap de la Secció de Gestió de Convenis i Subvencions.

Dos tècnics de la Direcció General d'Innovació, un dels quals actuarà com a secretari.

Article 6

Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar davant la Direcció General d'Innovació, no més tard del 30 de setembre de 2007, que s'han realitzat les actuacions, que s'han complert els requisits que determina la resolució de concessió i que l'import de la subvenció s'ha destinat a les actuacions per a les quals s'ha concedit.

Article 7

Les subvencions esmentades no tenen caràcter recurrent.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX

Bases reguladores

—1 *Objecte i finalitat*

L'objecte d'aquestes bases és regular els ajuts per promoure la realització d'actuacions en l'àmbit territorial de Catalunya, destinades a incentivar la reflexió i l'intercanvi entre els professionals del món de l'educació, i les actuacions, directament adreçades a l'alumnat, destinades a mostrar el seu treball, a fomentar la recerca i divulgar les matèries curriculars.

—2 *Beneficiaris*

2.1 Poden sol·licitar aquests ajuts les entitats sense ànim de lucre de Catalunya, legalment constituïdes que duguin a terme activitats de les característiques definides a la base 3 d'aquesta Ordre, que no siguin entitats titulars de centres educatius ni associacions de titulars de centres educatius, ni tinguin una

vinculació directa amb algun centre educatiu, ni siguin associacions d'ensenyants. En queden explícitament exclosos els centres educatius i les associacions de mares i pares d'alumnes.

2.2 Les entitats hauran de complir els requisits següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.

b) Estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.

d) Complir els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

e) Complir amb l'obligació, si escau, de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.

—3 Destinació i import dels ajuts

Els ajuts es destinaran a la realització d'activitats d'alguna de les característiques següents:

a) Adreçades a professionals dels ensenyaments obligatori i postobligatori:

Han de ser conferències, taules rodones, debats i intercanvis d'experiències, sempre que es duïguin a terme de manera aïllada i no s'englobin dins d'una activitat formativa més àmplia, com per exemple, un congrés o unes jornades.

Han de ser obertes i adreçades a un col·lectiu ampli de professionals del món de l'ensenyament no universitari. No es concedirà subvenció a activitats internes de les entitats sol·licitants.

Han de tenir com a objectiu incentivar la reflexió i l'intercanvi.

b) Adreçades a l'alumnat de les etapes obligatòria i postobligatòria:

Han d'estar destinades al fet que l'alumnat exposi o mostri els resultats del seu treball.

Han de ser obertes i adreçades a un col·lectiu ampli. No es concedirà subvenció a activitats internes de les entitats sol·licitants.

Han de tenir com a objectiu fomentar la recerca i promocionar i divulgar diferents matèries curriculars.

L'import dels ajuts s'establirà en funció de les sol·licituds rebudes i del pressupost disponible, atenent els criteris de valoració establerts a la base 5.

—4 Sol·licituds i documentació

4.1 Les sol·licituds s'adreçaran i es presentaran, dins del termini establert, al Departament d'Educació (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), ja sigui directament o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds es podran presentar també a les oficines de correus en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

La sol·licitud també haurà d'incloure les declaracions següents:

Declaració en què es faci constar que no

s'ha percebut cap més subvenció destinada a les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut. En cas contrari, cal detallar les altres fonts de finançament de l'activitat.

Declaració responsable conforme l'entitat està al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Declaració responsable conforme l'entitat no es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Declaració responsable conforme es compleixen els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

4.2 Documentació que cal aportar.

A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Document que acrediti que l'entitat està legalment constituïda: certificat que indiqui que l'entitat està inscrita al Registre d'associacions o còpia de la resolució d'inscripció.

b) Còpia dels estatuts de l'entitat. Aquelles entitats que van presentar els estatuts o el document acreditatiu esmentat, en l'anterior edició de la convocatòria, no cal que els tornin a presentar, llevat del cas que s'hagi produït alguna modificació.

c) Pressupost detallat d'ingressos i despeses de l'entitat de l'exercici pressupostari actual.

d) Descripció de l'activitat o de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció. Atès que la subvenció es concedirà per a la realització d'activitats concretes, cal que per a cadascuna de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut, s'adjunti una memòria (màxim tres fulls), en la qual com a mínim s'especifiquin els punts següents:

Nom de l'activitat.

Objectius que es pretenen assolir.

Destinatari: col·lectiu a qui s'adreça i nombre de participants.

Dates de realització de l'activitat.

Pressupost clar i definit de l'activitat, amb indicació de la previsió d'ingressos i despeses desglossats per conceptes. No es podran imputar costos propis per a la realització d'activitats. Cal tenir present que la justificació posterior de la subvenció s'haurà de fer d'acord amb aquest pressupost.

En el cas de sol·licitar ajut per a més d'una activitat, cal indicar l'ordre de prioritat. El nombre d'activitats subvencionades estarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

4.3 Si la sol·licitud no compleix els requisits que s'estableixen als apartats anteriors es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils, improrrogables, esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seva petició i s'arxivà la sol·licitud sense cap més tràmit.

—5 Criteris de valoració de les sol·licituds

Per valorar les sol·licituds es tindran en compte els punts següents:

a) L'interès de l'activitat.

b) La repercussió en la millora de la qualitat de l'ensenyament.

c) L'abast de l'activitat.

d) La prioritització de l'activitat indicada en la sol·licitud

—6 Resolució de la convocatòria

La resolució de la convocatòria la farà

l'òrgan que es determini a la convocatòria anual, a proposta de la comissió de selecció que s'hi estableixi.

Els membres d'aquesta comissió estaran afectats per les causes d'abstenció i recusació previstes als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La comissió podrà demanar a les entitats sol·licitants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns. La manca de presentació de la documentació requerida serà motiu d'exclusió de la convocatòria.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

—7 Notificació i publicació de les subvencions

La resolució de concessió de les subvencions es notificarà als interessats amb indicació de si exhaureix o no la via administrativa, dels possibles recursos, dels òrgans davant els quals es poden interposar i dels terminis per interposar-los. A més a més, la resolució de concessió es farà pública al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació i als taulers del serveis territorials corresponents.

Així mateix, les subvencions concedides per un import igual o superior a 3.000 euros es publicaran al DOGC.

—8 Forma de pagament i justificació de les subvencions

8.1 El pagament de les subvencions es realitzarà en dos períodes: el 50% de l'import atorgat es tramitarà un cop resolta la convocatòria, i el 50% restant es tramitarà un cop s'hagi justificat l'ajut.

8.2 Per justificar les subvencions, les entitats beneficiàries han de presentar la documentació justificativa de les despeses efectuades, d'acord amb la base 8.5.

8.3 La justificació cal presentar-la dins el termini previst a la convocatòria. Si per motius excepcionals no es pot fer dins d'aquest termini se'n podrà sol·licitar una ampliació. Aquesta sol·licitud s'haurà de fer per escrit i presentar-la abans que finalitzi el termini previst. En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins el termini.

A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent podrà concedir l'ampliació del termini.

8.4 Es considera despesa subvencionable la despesa realitzada i pagada abans de la finalització del període de justificació establert.

8.5 La justificació haurà de contenir:

a) Escrit de tramesa en el qual s'indiqui la documentació que s'adjunta.

b) Informe del president de l'entitat conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a l'objecte per al qual s'ha concedit.

c) Relació detallada i numerada de les despeses d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud, i per l'import total consignat en aquest pressupost. Les dades que han de constar a la relació són: la data i el número de la factura o comprovant de despesa, el NIF i el nom del creditor, el concepte, l'import de la despesa i la data del seu pagament. Atès que la subvenció s'atorga d'acord amb un

pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

d) Relació dels ingressos. En el cas de que no n'hi hagi hagut, cal declarar-ho explícitament.

e) En el cas que les activitats subvencionades hagin generat documentació, cal aportar-ne còpia, per tal de comprovar que s'ha fet pública la col·laboració del Departament d'Educació.

f) Memòria explicativa de les activitats subvencionades dutes a terme.

g) Certificats acreditatius d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social en els termes previstos a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pel que fa a les obligacions tributàries, l'entitat por autoritzar al Departament d'Educació per obtenir aquesta acreditació de l'autoritat tributària corresponent, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 21/2005, de 29 de desembre, de mesures financeres.

En lloc de les factures i comprovants de pagament, l'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant a un 10% dels beneficiaris determinats justificants mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

En cas que es justifiqui un import inferior a la quantitat atorgada, l'import de la subvenció es reduirà per l'import no justificat correctament.

Igualment, es podrà reduir la subvenció concedida per l'obtenció concurrent d'altres ajuts, tenint en compte que l'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, ajudes, ingressos o recursos superi el cost de les activitats subvencionades.

8.6 L'òrgan competent podrà demanar tots els documents justificatius que calgui per comprovar l'aplicació de la subvenció.

—9 Obligacions dels beneficiaris

a) Dur a terme l'activitat o activitats que fonamentin la concessió de la subvenció.

b) Sotmetre's a les actuacions de comprovacions que corresponguin al Departament d'Educació, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

c) Comunicar al Departament d'Educació l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació.

d) Proposar al Departament d'Educació qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com els estats comptables dels quals es desprenguin les actuacions objecte de la subvenció, amb

la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Fer pública la col·laboració del Departament d'Educació en la documentació que generin les activitats subvencionades.

h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

—10 Causes i procediment de revocació

Són causes de revocació que poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i, si s'escau, al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, amb l'interès de demora corresponent, les que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 99 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

(07.109.080)

ORDRE EDU/110/2007, de 20 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar subvencions a entitats que duen a terme actuacions a favor de l'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus, i als seus familiars, i s'obre la convocatòria pública per al curs 2006-2007.

Dins el camp del moviment associatiu hi ha diverses entitats sense ànim de lucre que tenen, entre els seus objectius, l'atenció i la promoció de persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus mitjançant tota mena d'activitats, entre les quals hi ha les actuacions que van adreçades no només a l'alumnat amb necessitats educatives especials, sinó també als seus pares i familiars i a la societat en general.

A més a més, les associacions de pares i mares d'alumnes dels centres d'educació especial i dels centres educatius ordinaris amb unitats d'educació especial o unitats de suport a l'educació especial que escolaritzen alumnes amb discapacitats, duen a terme programes i activitats ben diferents de les activitats d'escolarització o rehabilitació dels infants i adolescents amb discapacitats, les quals, d'altra banda, ja disposen de fonts de finançament pròpies.

Es tracta, doncs, de fomentar unes activitats adreçades tant a l'alumnat com als pares, familiars i socis en general d'aquestes entitats i associacions, que tenen com a finalitat la potenciació de la vida associativa, com poden ser l'organització de seminaris i congressos, la informació i la formació dels pares i familiars, i la promoció de campanyes de sensibilització ciutadana per afavorir la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

El Departament d'Educació vol promoure la realització d'aquestes actuacions mitjan-

çant l'atorgament dels ajuts que permetin les disponibilitats pressupostàries.

Per això, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a proposta de la Direcció General de l'Educació Bàsica i el Batxillerat,

Ordeno:

Article 1

S'aproven les bases reguladores que consten a l'annex d'aquesta Ordre, per a l'atorgament de subvencions a entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tinguin entre els seus objectius l'atenció a persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus i que duguin a terme actuacions a favor de la inclusió escolar i social de l'alumnat en edat d'escolarització bàsica obligatòria o dels seus familiars.

Article 2

S'obre la convocatòria pública per a la concessió de les subvencions corresponents a les actuacions que es realitzin durant el curs 2006-2007, que es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

Les sol·licituds s'adreçaran a la directora general de l'Educació Bàsica i el Batxillerat, i es presentaran d'acord amb el model que es pot trobar a l'adreça electrònica: <http://www.gencat.cat/educacio>, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Ordre al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 4. Import i partida pressupostària

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de 185.000,00 euros.

Les subvencions aniran a càrrec de la partida pressupostària EN02 D/482000100/4240, del pressupost de la Generalitat de Catalunya de l'any 2006, prorrogat per a l'any 2007.

Article 5

Es delega en la directora general de l'Educació Bàsica i el Batxillerat la competència per resoldre la convocatòria i autoritzar la despesa corresponent, a proposta de la comissió avaluadora, integrada per:

El subdirector general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius, que actuarà com a president.

La cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa.

La cap de Servei d'Educació Especial.

La cap de la Secció d'Adaptacions del Currículum Escolar, que actuarà com a secretària.

La cap de la Secció de Gestió de Convenis i Subvencions.

Article 6. Justificació de la subvenció

Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar davant la Direcció General de l'Educació Bàsica i el Batxillerat, no més tard del 30 de setembre de 2007, que s'han realitzat les actuacions,

que s'han complert els requisits que determina la resolució de concessió i que l'import de la subvenció s'ha destinat a les actuacions per a les quals s'ha concedit.

Article 7

Les subvencions esmentades no tenen caràcter recurrent.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX

Bases

—1 Objecte i finalitat

L'objecte d'aquests ajuts és promoure la realització d'actuacions amb finalitats educatives, relacionades amb la inclusió escolar i social d'alumnat en edat d'escolarització obligatòria amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus, en l'àmbit territorial de Catalunya.

La finalitat dels ajuts és potenciar la realització d'activitats adreçades a la comunitat educativa de les etapes d'educació primària i secundària obligatòria, per afavorir la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials i sensibilitzar la societat en general.

—2 Beneficiaris

2.1 Poden sol·licitar aquests ajuts les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tinguin entre els seus objectius l'atenció de persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus.

També poden sol·licitar els ajuts les associacions de pares i mares d'alumnat d'un centre d'educació especial o d'un centre educatiu ordinari, públic o privat, amb unitats d'educació especial o unitats de suport a l'educació especial, constituïdes a l'empareda del Decret 202/1987, de 19 de maig, pel qual es regulen les associacions de pares i mares d'alumnes (DOGC núm. 854, de 19.6.1987).

2.2 Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.

b) Estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.

d) Complir els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

e) Complir amb l'obligació, si escau, de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.

—3 Destinació i import dels ajuts

Els ajuts es destinaran exclusivament a la realització de les activitats següents:

a) Les activitats organitzades per les entitats, de sensibilització i difusió adreçades a l'alumnat, que tinguin per objectiu fomentar i facilitar la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de personalitat o malalties greus. No seran objecte de subvenció les activitats pròpies d'un centre educatiu.

b) Les publicacions de les entitats amb un contingut clarament educatiu i adreçades a la comunitat educativa, que com a mínim es publiquin en català (revistes, dossiers, butlletins, tríptics, fulls informatius, pàgines web), excepte les publicacions pròpies de les escoles.

c) Les activitats d'informació i formació organitzades per les entitats i adreçades a la comunitat educativa, que tinguin per objectiu la sensibilització de la societat sobre la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials (conferències, jornades, seminaris, escola de pares, entre d'altres), excepte les activitats adreçades únicament a professionals de l'educació.

En cap cas no seran objecte d'ajut les despeses de funcionament, ni de les entitats ni de les associacions de pares i mares (com per exemple, la publicació de les memòries), ni tampoc aquelles activitats que l'entitat o associació tingui subcontractades. Tampoc no es podran imputar despeses de funcionament pròpies dels centres educatius o entitats a la realització d'activitats. No serà objecte d'ajut el material inventariable.

L'import dels ajuts s'establirà en funció de les sol·licituds rebudes i del pressupost disponible, atenent als criteris de valoració establerts a la base 5 d'aquesta Ordre.

—4 Sol·licituds i documentació

4.1 Les sol·licituds es presentaran al Departament d'Educació (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), ja sigui directament o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds es podran presentar també a les oficines de correus en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

4.2 La sol·licitud també haurà d'incloure les declaracions següents:

Declaració en què es faci constar que no

s'ha percebut cap més subvenció destinada a les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut. En cas contrari, cal detallar les altres fonts de finançament de l'activitat.

Declaració responsable conforme l'entitat està al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Declaració responsable conforme l'entitat no es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Declaració responsable conforme es compleixen els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

4.3 A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Fotocòpia del NIF de l'entitat.

b) Document que acrediti que l'entitat està legalment constituïda: certificat que indiqui que l'entitat està inscrita al Registre d'associacions o còpia de la resolució d'inscripció.

c) Còpia dels estatuts on consti que l'entitat té entre els seus objectius l'atenció de persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, greus trastorns de la personalitat o malalties greus, o bé la condició d'associació de pares i mares d'alumnat d'un centre educatiu. Aquelles entitats que van presentar els estatuts en l'anterior edició de la convocatòria, no cal que els tornin a presentar, llevat del cas que s'hagi produït alguna modificació.

d) Pressupost detallat d'ingressos i despeses de l'entitat de l'exercici pressupostari actual.

e) Descripció de l'activitat o de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció. Es pot demanar ajut per a un màxim de dues activitats, i en aquest cas s'ha d'indicar l'ordre de prioritat. Cal que s'adjunti una memòria per a cadascuna de les activitats, amb una extensió màxima de quatre pàgines per activitat, on s'especifiquin de forma explícita els punts següents:

Nom de l'activitat i prioritació.

Objectius que es pretenen assolir.

Descripció de l'activitat: explicar en què consisteix l'activitat; descriure la relació entre l'activitat i el món educatiu, i explicar la incidència en la millora de la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Destinatari: col·lectiu a qui s'adreça i nombre previst de participants.

Dates de realització i durada de l'activitat.

Pressupost de l'activitat, amb indicació de la previsió d'ingressos i despeses desglossats per conceptes. No es podran imputar costos propis per a la realització d'activitats. Cal tenir present que la justificació posterior de la subvenció s'haurà de fer d'acord amb aquest pressupost.

El nombre d'activitats subvencionades estarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

4.4 Si la sol·licitud no compleix els requisits que s'estableixen als apartats anteriors es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils, improrrogables, esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seva petició i s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

—5 Criteris de valoració de les sol·licituds

Per valorar les sol·licituds s'analitzaran les

memòries de les activitats segons els criteris següents:

- a) Els objectius que es pretenen assolir: l'adequació a les finalitats i objecte de la convocatòria.
- b) El tipus d'activitat.
- c) El contingut de l'activitat.
- d) La vessant educativa de l'activitat.
- e) La incidència en la inclusió escolar i social de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- f) Els destinataris: col·lectiu a qui s'adreça i nombre previst de participants.

—6 Resolució de la convocatòria

La resolució de la convocatòria la farà l'òrgan que es determini a la convocatòria anual, a proposta de la comissió de selecció que s'hi estableixi. Els membres de la comissió es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La comissió podrà demanar a les entitats sol·licitants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns. La manca de presentació de la documentació requerida serà motiu d'exclusió de la convocatòria.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

—7 Notificació i publicació de les subvencions

La resolució de concessió de les subvencions es notificarà als interessats amb indicació de si exhaureix o no la via administrativa, dels possibles recursos, dels òrgans davant els quals es poden interposar i dels terminis per interposar-los. A més a més, la resolució de concessió es farà pública al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació i als taulers del serveis territorials corresponents.

Així mateix, les subvencions concedides per un import igual o superior a 3.000,00 euros seran publicades al DOGC.

—8 Forma de pagament i justificació de les subvencions

8.1 El pagament de les subvencions es realitzarà en dos períodes: el 50% de l'import concedit es tramitarà un cop resolta la convocatòria, i el 50% restant es tramitarà un cop s'hagi justificat l'ajut d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

8.2 Per justificar les subvencions, les entitats beneficiàries de les subvencions han de presentar la documentació justificativa de les despeses efectuades, d'acord amb la base 8.5.

8.3 La justificació cal presentar-la dins el termini previst a la convocatòria. Si per motius excepcionals no es pot fer dins d'aquest termini se'n podrà sol·licitar una ampliació. Aquesta sol·licitud s'haurà de fer per escrit i presentar-la abans que finalitzi el termini previst. En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins el termini.

A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent podrà concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

8.4 Es considera despesa subvencionable la despesa realitzada i pagada abans de la finalització del període de justificació establert.

8.5 La justificació haurà de contenir:

- a) Escrit de tramesa en el qual s'indiqui la documentació que s'adjunta.
- b) Informe del president de l'entitat conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit.
- c) Relació detallada i numerada de les despeses d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud i per l'import total consignat en aquest pressupost. Les dades que han de constar a la relació són: la data i el número de la factura o comprovant de despesa, el NIF i el nom de l'empresa, el concepte, l'import de la despesa i la data del seu pagament. Atès que la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- d) Relació dels ingressos. En el cas que no n'hi hagi hagut, cal declarar-ho explícitament.
- e) Fotocòpia de la relació indicada al punt c).
- f) Memòria descriptiva i quantificada de les actuacions desenvolupades objecte de subvenció.
- g) Certificats acreditatius d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social en els termes previstos a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pel que fa a les obligacions tributàries, l'entitat pot autoritzar el Departament d'Educació per obtenir aquesta acreditació de l'autoritat tributària corresponent, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 21/2005, de 29 de desembre, de mesures financeres.

En lloc de les factures i comprovants de pagament, l'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant a un 10% dels beneficiaris determinats justificants mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

En cas que es justifiqui un import inferior a la quantitat atorgada, l'import de la subvenció es reduirà per l'import no justificat correctament.

Igualment, es podrà reduir la subvenció concedida per l'obtenció concurrent d'altres ajuts, tenint en compte que l'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, ajudes, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

8.6 L'òrgan competent del Departament d'Educació podrà demanar tots els documents justificatius que calgui per comprovar l'aplicació de la subvenció.

—9 Obligacions dels beneficiaris

- a) Dur a terme l'activitat que fonamenti la concessió de la subvenció.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Educació, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

c) Comunicar al Departament d'Educació l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.

d) Proposar al Departament d'Educació qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com els estats comptables dels quals es desprenguin les actuacions objecte de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Fer pública la col·laboració del Departament d'Educació en la documentació que generin les activitats subvencionades.

h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

—10 Causes i procediment de revocació

Són causes de revocació que poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i, si s'escau, al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, amb l'interès de demora corresponent, les que preveuen els articles 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 99 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

(07.109.079)

ORDRE EDU/111/2007, de 23 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, i es convoca per al curs 2006-2007.

“Us proposo de compartir el misteri dels ulls i del desig, perquè no hi hagi entre vosaltres i jo cap reducte vedat a la tendresa. Així ens seria possible viure junts l'àmbit dels somnis, vast i profund com una mar immensa, jo potser seré per a tots vosaltres més que un record i menys que una presència.”

Amb aquestes paraules es va adreçar el poeta Miquel Martí i Pol a l'institut d'educació secundària de Cornellà que porta el seu nom.

El curs 1999-2000, l'IES Miquel Martí i Pol, de Cornellà de Llobregat, va instituir el Premi de poesia jove Miquel Martí i Pol, un premi adreçat als i a les joves poetes d'aquesta ciutat del Baix Llobregat. Una part important del premi consistia a visitar el poeta a casa seva, a Roda de Ter.

Les paraules del poeta, i la relació que mantenia amb el centre, han esperonat l'IES Miquel Martí i Pol a fer extensiu el premi, ja plenament consolidat a Cornellà de Llobregat,

al conjunt de la comunitat lingüística catalana. Per aquest motiu, a partir del curs 2005-2006, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya pren el testimoni de l'IES Miquel Martí i Pol i institueix el Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol.

Per tot això, i de conformitat amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre;

A proposta de la Direcció General d'Innovació,

Ordeno:

Article 1

Aprovar les bases generals que han de regir les diferents convocatòries anuals del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, les quals consten com a annex a aquesta Ordre.

Article 2

Obrir convocatòria pública per a la concessió del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, corresponent al curs 2006-2007, que es regeix per les bases generals que consten a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

3.1 Per a la convocatòria del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol corresponent al curs 2006-2007, es destina un import total màxim de 7.500,00 euros, despesa que anirà a càrrec a la posició pressupostària D/483000100/4230, centre gestor EN02, del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2006, prorrogat per a l'any 2007.

3.2 La dotació del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol serà com segueix:

a) Per a l'alumnat guanyador en cadascuna de les categories:

Un viatge de cinc dies per a tres persones a una destinació de la comunitat lingüística catalana (l'Alguer, Andorra, Catalunya Nord, Franja de Ponent, Illes Balears, Principat de Catalunya i País Valencià), que s'haurà de realitzar durant l'estiu de l'any corresponent. El Departament d'Educació contractarà una empresa per a l'organització del viatge i oferirà a la persona guanyadora, o si escau, als tutors de la persona guanyadora, diverses destinacions possibles, d'entre les quals triarà una.

Una càmera de fotografia digital.

Un diploma acreditatiu.

b) Per al centre educatiu al qual pertany el/la guanyador/a en cadascuna de les categories:

Un diploma acreditatiu.

c) Per a l'alumnat finalista en cadascuna de les categories:

Una càmera de fotografia digital.

Un diploma acreditatiu.

d) Per a cadascun dels centres educatius als quals pertanyen els/les finalistes en cadascuna de les categories:

Un diploma acreditatiu.

3.3 La temàtica dels treballs que es vulguin presentar a la convocatòria del curs 2006-2007 és "el pas del temps".

3.4 Els treballs es presentaran al Departament d'Educació, adreçats al director general d'Innovació (Via Augusta, 202-226, planta 2D, 08021 Barcelona), des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC i fins al dia 31 de maig de 2007.

Article 4

Es delega en el director general d'Innovació la facultat per resoldre aquesta convocatòria, a proposta d'un jurat constituït per:

El director general d'Innovació, o persona en qui delegui, que actuarà com a president.

Dos poetes o escriptors/es de prestigi reconegut.

El/La director/a de l'IES Miquel Martí i Pol, de Cornellà de Llobregat, o persona en qui delegui.

El subdirector general de Llengua i Cohesió Social, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretari.

Contra aquesta Ordre, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX

Bases generals

—1 Objecte

El Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol té per objecte potenciar el gust per la poesia entre els i les estudiants d'ensenyaments no universitaris.

—2 Requisits de l'alumnat participant

Pot optar als premis l'alumnat que estigui cursant el cicle superior de l'educació primària, l'educació secundària obligatòria (ESO) o els ensenyaments postobligatoris (batxillerat i cicles formatius) en centres educatius del Principat de Catalunya, la Franja de Ponent, les Illes Balears i el País Valencià, així com l'alumnat que cursa ensenyaments equivalents a la resta dels territoris que formen la comunitat lingüística catalana (l'Alguer, Andorra i Catalunya Nord).

En tot cas, l'alumnat participant ha de ser menor de 20 anys.

—3 Característiques dels treballs

Els treballs han de consistir en poemes

inèdits i escrits en llengua catalana sobre el tema que anualment es determinarà a la corresponent convocatòria, sempre relacionat amb els diversos eixos de l'obra de Miquel Martí i Pol.

Els centres educatius que hi participin només poden presentar un poema per a cadascuna de les categories. Els poemes, tot i ser d'autoria individual, els ha de trametre el centre educatiu, el qual, prèviament, n'haurà fet el seguiment de l'elaboració, comprovat l'originalitat, fet la tria, i haurà obtingut l'autorització corresponent dels tutors legals, si escau.

—4 Categories del Premi

4.1 S'estableixen quatre categories dins el Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, en funció del nivell educatiu que l'alumnat estigui cursant, en cadascuna de les quals hi podrà haver un/a guanyador/a i dos finalistes:

Categoria a: correspon a l'alumnat de batxillerat o cicles formatius.

Categoria b: correspon a l'alumnat de segon cicle d'educació secundària obligatòria.

Categoria c: correspon a l'alumnat de primer cicle d'educació secundària obligatòria.

Categoria d: correspon a l'alumnat de cicle superior de primària (5è i 6è curs).

4.2 El jurat que es constituirà per a la selecció dels treballs premiats triarà tres finalistes de cadascuna de les categories esmentades. D'entre els tres finalistes, es triarà el treball guanyador i els altres dos seran declarats finalistes.

Així mateix, el jurat podrà proposar la concessió d'accèssits, o declarar deserta alguna o totes les categories del Premi.

—5 Presentació dels treballs i termini

5.1 El termini per a la presentació dels poemes es determinarà en cada convocatòria anual.

5.2 Els poemes s'han de trametre al Departament d'Educació, sota un pseudònim i dins d'un sobre tancat en el qual s'ha d'especificar que són per al Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol. A l'exterior del sobre també cal fer constar el pseudònim i la categoria per a la qual es participa; a l'interior, hi ha d'haver el nom i els cognoms de l'autor o l'autora, l'edat, el curs i el grup al qual pertany, el nom del professor o professora que l'ha supervisat, i el nom i l'adreça del centre educatiu.

Cal lliurar cinc còpies del poema, escrites i presentades correctament.

—6 Procés de selecció dels treballs premiats

6.1 L'òrgan que ha de resoldre la convocatòria, així com el jurat que ha de seleccionar els treballs en el Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol, es determinarà en cada convocatòria.

6.2 Els membres del jurat esmentat estan afectats per les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 Per a la selecció dels treballs premiats, el jurat valorarà l'adequació del poema al tema proposat, l'originalitat en el tractament d'aquest tema, com es reflecteixen els pensaments de l'autor, el domini de la llengua i la musicalitat del poema.

6.4 El veredicte del jurat serà inapel·lable.

6.5 La participació en la convocatòria implica l'acceptació de les seves bases.

—7 *Lliurament del Premi*

7.1 La resolució de cadascuna de les convocatòries anuals es farà pública en el decurs d'un acte públic de lliurament del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol.

7.2 L'acte de lliurament del Premi es durà a terme abans de finalitzar el curs escolar de què es tracti, en el lloc i la data que serà comunicat en el seu moment als centres que tinguin treballs seleccionats.

—8 *Difusió dels treballs*

El Departament d'Educació podrà difondre els treballs guardonats en qualsevol format.

—9 *Informació*

Els beneficiaris del Premi nacional de poesia jove Miquel Martí i Pol estaran obligats a facilitar tota la informació requerida pel Departament d'Educació, per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

(07.109.081)

ORDRE EDU/112/2007, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a centres educatius de Catalunya, per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnes de centres educatius del domini lingüístic del català i l'occità, i s'obre la convocatòria pública per al curs escolar 2006-2007.

La realització d'intercanvis escolars entre alumnat de centres educatius del domini lingüístic del català i l'occità té per objecte facilitar la participació i el coneixement mutu, potenciar l'ús de la llengua, així com ampliar el coneixement de l'espai geogràfic i cultural del domini lingüístic del català i l'occità.

El Departament d'Educació vol donar suport econòmic per tal d'afavorir l'intercanvi entre l'alumnat de l'últim cicle d'educació primària i l'alumnat d'educació secundària obligatòria i de batxillerat de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i privats concertats, i l'alumnat de centres ubicats en els diferents territoris del domini lingüístic català i occità.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a proposta del director general d'Innovació,

Ordeno:

Article 1

S'aproven les bases reguladores que consten a l'annex d'aquesta Ordre, per a l'atorgament d'ajuts a centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i privats concertats, per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnat de centres educatius de les terres de parla catalana i occitana.

Article 2

S'obre convocatòria pública per a la concessió d'ajuts corresponents al curs 2006-2007, la qual es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

Es destina a la concessió d'aquests ajuts un import total màxim de 60.000,00 euros, per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnes de centres educatius de les terres de parla catalana, i un import total màxim de 6.000,00 euros, per a la realització d'intercanvis escolars amb alumnes de centres educatius que fan ensenyament d'occità, amb càrrec al crèdit EN02D/48000100/4240 del pressupost de la Generalitat de Catalunya de l'any 2006, prorrogat per a l'any 2007.

Article 4

El termini de presentació de sol·licituds per a l'obtenció dels ajuts que es convoquen és de 18 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

Article 5

Es delega en el director general d'Innovació la competència per resoldre aquesta convocatòria, a proposta d'una comissió formada pels membres següents:

President: el cap del Servei d'Ensenyament del Català (SEDEC).

Secretari/ària: el tècnic o la tècnica del SEDEC responsable dels intercanvis escolars.

Vocal: el cap de la Secció Tecnopedagògica del SEDEC.

Dos vocals: tècnics o tècniques del SEDEC, designats pel president de la comissió.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar, potestativament, recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa del seus interessos.

Barcelona, 24 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX

Bases reguladores

—1 *Objecte*

Es regulen els ajuts a centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i privats concertats de Catalunya, per a la realització

d'intercanvis escolars entre el seu alumnat i el de centres educatius ubicats en els territoris del domini lingüístic català i occità, destinats a afavorir el coneixement mutu i el diàleg entre l'alumnat d'aquests centres educatius, facilitar la participació activa de l'alumnat per promoure l'ús del català i de l'occità, mitjançant l'organització d'activitats específiques que ho possibilitin, i ampliar així el coneixement de l'espai geogràfic i cultural del domini lingüístic català i occità.

—2 *Requisits*

2.1 Els intercanvis escolars han de ser proposats pels centres beneficiaris d'aquests ajuts, d'acord amb el que estableix la base 1.

2.2 La durada dels intercanvis haurà de ser com a mínim de dos dies i com a màxim de vuit (inclòs el viatge).

2.3 Els intercanvis escolars hauran de tenir lloc abans del 15 de juliol de l'any d'acabament del curs escolar corresponent a cada convocatòria.

2.4 El nombre d'alumnes de cada centre sol·licitant que participin en l'intercanvi podrà oscil·lar entre un mínim de 15 i un màxim de 50.

2.5 L'alumnat ha d'anar acompanyat pels corresponents professors i professores, llevat d'aquelles situacions en què el Consell Escolar pugui determinar altres condicions, d'acord amb la distribució següent:

Entre 15 i 25 alumnes: dos professors o dues professores.

Entre 26 i 50 alumnes: tres professors o tres professores.

2.6 L'alumnat podrà residir en el domicili de l'alumnat receptor, o bé en albergs, cases de colònies o hotels.

2.7 El centre beneficiari ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos de l'alumnat participant en els intercanvis.

—3 *Beneficiaris*

Els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i privats concertats, que imparteixin ensenyaments d'últim cicle d'educació primària, d'educació secundària obligatòria i/o de batxillerat.

—4 *Sol·licituds*

4.1 Els centres interessats formalitzaran la seva sol·licitud en l'imprès normalitzat que es facilitarà a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials i a l'adreça: <http://www.gencat.net/educacio>.

La sol·licitud es presentarà a la seu central del Departament d'Educació o als seus serveis territorials per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Quan la sol·licitud es presenti en una oficina de correus, es farà en sobre obert, per tal que sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

4.2 La direcció del centre remetrà la sol·licitud, juntament amb la documentació que es detalla tot seguit:

a) Projecte explicatiu i detallat de la proposta presentada, que haurà de considerar els aspectes següents:

L'organització de l'intercanvi, els objectius i continguts, i la relació amb les diferents àrees curriculars.

Els contactes amb el centre amb el qual es fa l'intercanvi.

El disseny conjunt del projecte.

El programa detallat i el calendari de les activitats.

b) Certificat de la direcció del centre en el qual es faci constar que el Consell Escolar ha aprovat l'activitat i que es disposa de les corresponents autoritzacions individualitzades dels pares de l'alumnat.

c) Explicació detallada de les despeses i els ingressos.

d) Pòlissa d'assegurança o compromís detallat de la contractació abans de la realització dels intercanvis.

e) En el cas dels centres privats concertats caldrà adjuntar també:

Declaració responsable conforme no es troben en cap de les circumstàncies que es preveuen a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de les subvencions.

Declaració responsable conforme el centre està al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.

—5 Quantia dels ajuts

5.1 La quantia total de l'ajut la rebran els centres educatius segons es detalla a continuació:

a) Import de la dotació corresponent a la borsa de viatge de cada professor o professora acompanyant: 180 euros.

b) Import de la dotació de cada alumne o alumna participant, que s'atorgarà d'acord amb els quilòmetres de desplaçament (anada i tornada):

Menys de 501 quilòmetres: fins a un màxim de 80 euros.

Entre 501 i 1.000 quilòmetres: fins a un màxim de 90 euros.

Entre 1.001 i 1.500 quilòmetres: fins a un màxim de 110 euros.

Més de 1.500 quilòmetres o en el cas dels intercanvis que es facin amb centres docents de les Illes Balears i de l'Alguer: fins a un màxim de 130 euros.

5.2 Aquests ajuts són compatibles amb qualsevol altre, públic o privat, que el beneficiari pugui rebre per a la realització de l'activitat, sempre i quan la suma de tots els ajuts no superi el seu cost.

—6 Criteris de valoració

6.1 Per a l'atorgament dels ajuts es constituirà una comissió formada pels membres que es determini a la convocatòria corresponent.

6.2 Als membres de la comissió els serà d'aplicació el que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, pel que fa a les causes d'abstenció i recusació.

6.3 La comissió s'encarregarà d'avaluar els projectes presentats aplicant els criteris següents:

6.3.1 Per als intercanvis escolars entre alumnes de centres educatius ubicats en els territoris del domini lingüístic català:

a) Que l'organització d'activitats específiques, d'una banda, afavoreixin la promoció de l'ús del català i, de l'altra, facilitin el coneixement d'un espai geogràfic i cultural del domini lingüístic català i que ajudin a ampliar el coneixement mutu

i el diàleg entre els centres educatius del domini lingüístic català. Puntuació màxima: dos punts.

b) Que el programa d'activitats s'adeqüi als continguts del projecte. Puntuació màxima: dos punts.

c) Que faci un plantejament clar de les condicions de cooperació entre els centres, estipulant la distribució de feines, responsabilitats i funcions. Puntuació màxima: un punt.

d) Que integri l'alumnat en àmbits familiars, socials i culturals que facilitin un coneixement integral del territori que els acull. Puntuació màxima: dos punts.

e) Que s'adapti el pressupost al projecte d'intercanvi. Puntuació màxima: un punt.

f) Que el centre participi en un Pla educatiu d'entorn: un punt.

6.3.2 Per als intercanvis escolars entre alumnat de centres educatius ubicats a les diferents regions del domini lingüístic occità:

a) Que l'organització d'activitats específiques afavoreixin la promoció de la llengua i cultura occitanes, que facilitin el coneixement de l'espai geogràfic i cultural del domini lingüístic occità i que ajudin a ampliar el coneixement mutu i el diàleg entre els centres educatius. Puntuació màxima: dos punts.

b) Que el programa d'activitats s'adeqüi als continguts del projecte. Puntuació màxima: dos punts.

c) Que siguin centres educatius de la Vall d'Aran. Puntuació màxima: dos punts.

d) Que faci un plantejament clar de les condicions de cooperació entre els centres, estipulant la distribució de feines, responsabilitats i funcions. Puntuació màxima: un punt.

e) Que integri l'alumnat en àmbits familiars, socials i culturals que facilitin un coneixement integral del territori que els acull. Puntuació màxima: dos punts.

f) Que s'adapti el pressupost al projecte d'intercanvi. Puntuació màxima: un punt.

—7 Resolució de la convocatòria

7.1 La resolució de la convocatòria la farà l'òrgan que determini la convocatòria mateixa. La resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació i dels seus serveis territorials i inclourà dos annexos:

El primer detallarà els centres beneficiaris dels ajuts i les quantitats atorgades. Els centres que no hagin obtingut ajuts es relacionaran per ordre de puntuació i quedaran en reserva per si es produeix alguna renúncia per part dels centres beneficiaris.

El segon inclourà els centres exclosos, amb la indicació de la causa d'exclusió.

7.2 La resolució de concessió o de desestimació dels ajuts es notificarà als centres educatius.

Així mateix, quan l'import de l'ajut atorgat sigui igual o superior a 3.000,00 euros, la resolució de concessió es publicarà al DOGC.

En qualsevol cas, es consideraran desestimades les sol·licituds d'ajuts no resoltes dins el termini de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

—8 Pagament dels ajuts

El pagament dels ajuts es farà directament als centres educatius un cop s'hagi justificat l'aplicació dels fons en els termes que estableix la base 9.

Pel que fa als centres educatius, la gestió dels quals té encomanada el Departament d'Educació, les quantitats corresponents s'ingressaran al compte corrent pel qual cada centre percep les dotacions econòmiques per a despeses de funcionament. Aquesta assignació de fons als centres està sotmesa al que estableix l'Ordre de 16 de gener de 1990, de desplegament del Decret 235/1989, de 12 de setembre, que regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris del Departament d'Educació.

Els centres comunicaran per escrit a les famílies l'import dels ajuts atorgats en cada cas pel Departament d'Educació, per tal de facilitar la realització de l'activitat.

—9 Justificació

Els beneficiaris han de presentar al Servei d'Ensenyament del Català de la Direcció General d'Innovació, abans del 15 de setembre de 2007, la documentació següent:

a) Memòria del viatge i de les activitats dutes a terme. L'esmentada memòria ha d'incloure el nombre d'alumnat i de professorat participant, el grau de compliment dels objectius previstos i l'avaluació de les activitats programades.

b) Per als centres educatius públics: certificació del/de la president/a del Consell Escolar conforme es va aprovar la despesa, amb detall de les factures o comprovants conformats, i acreditació que els ingressos i despeses derivats de l'activitat estan reflectits en la comptabilitat del centre.

c) Per als centres educatius privats concertats: certificació de l'acord del Consell Escolar on s'aprovin els comptes respecte de la quantitat atorgada per l'Administració per aquest concepte. Així mateix, han de presentar les factures i els rebuts originals de les despeses ocasionades.

Així mateix, aquests centres hauran d'aportar els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Pel que fa a les obligacions tributàries, el centre pot autoritzar el Departament d'Educació per obtenir directament aquesta informació de l'autoritat tributària corresponent.

d) Acreditació conforme es disposa de la pòlissa d'assegurança prevista a la base 4, en el cas que no s'hagi aportat en el moment de la sol·licitud.

—10 Els beneficiaris estaran obligats a facilitar tota la informació que els requereixin els òrgans de control de l'Administració.

L'incompliment per part dels beneficiaris d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajuda concedida, el reintegrament de les quantitats obtingudes indegudament, amb els corresponents interessos de demora, o les sancions que preveuen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

(07.114.010)

RESOLUCIÓ EDU/1228/2007, de 19 d'abril, per la qual es disposa el trasllat de domicili de diversos col·legis d'educació infantil i primària.

Diversos col·legis d'educació infantil i primària dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona II (comarques) i al Baix Llobregat-Anoia han estat ubicats en edificis provisionals.

Atès que ja es disposa de les instal·lacions dels nous edificis expressament adequats a la finalitat docent, d'acord amb els informes emesos pels respectius Serveis Territorials d'Educació,

Resolc:

—1 Traslladar els col·legis d'educació infantil i primària que es detallen a l'annex d'aquesta disposició als nous edificis que s'indica, amb efectes acadèmics i administratius que es detallen.

—2 Els respectius Serveis Territorials d'Educació a Barcelona II (comarques) i al Baix Llobregat-Anoia prendran les mesures necessàries per a l'execució del que disposa aquesta Resolució.

Barcelona, 19 d'abril de 2007

Francesc Vidal i Pla
Director general de Recursos
del Sistema Educatiu

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Comarca: Baix Llobregat.

Municipi: Castelldefels.

Denominació: CEIP Lluís Vives.

Codi de centre: 08015843.

Ubicació actual: c. de l'Església, 1.

Nova ubicació: Passatge Ferrocarrils, s/n.

Efectes acadèmics: des de l'endemà de la seva publicació.

Municipi: Castelldefels.

Denominació: CEIP Garigot.

Codi de centre: 08060599.

Ubicació actual: Urbanització Can Roca, s/n.

Nova ubicació: c. Aragó, 2A.

Efectes acadèmics: des de l'endemà de la seva publicació.

Municipi: Sant Andreu de la Barca.

Denominació: CEIP Sant Andreu de la Barca.

Codi de centre: 08060848.

Ubicació actual: plaça Anselm Clavé, 2-4.

Nova ubicació: c. Josep Tarradellas, 30-38.

Efectes acadèmics: des de l'endemà de la seva publicació.

Municipi: Viladecans.

Denominació: CEIP Marta Mata.

Codi de centre: 08059721.

Ubicació actual: av. Can Palmer amb c. Can Guardiola.

Nova ubicació: c. Can Tries, 2.

Efectes acadèmics: des de l'endemà de la seva publicació.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
A BARCELONA II (COMARQUES)

Comarca: Vallès Oriental.

Municipi: Granollers.

Denominació: CEIP Lledoner.

Codi de centre: 08053391.

Ubicació actual: c. de Santa Eulàlia, 16.

Nova ubicació: c. Rosselló, 95.

Efectes acadèmics: des de 8 de febrer de 2007.

(07.095.013)

RESOLUCIÓ EDU/1229/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat Miquel Griñó, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents Serveis Territorials del Departament d'Educació pel representant del centre docent privat Miquel Griñó, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu; l'annex V del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre docent privat que es descriu a continuació:

Serveis Territorials: Barcelona I (ciutat).

Comarca: Barcelonès.

Municipi: Barcelona.

Codi: 08066188.

Denominació: Miquel Griñó.

Adreça: c. Tamarit, 151.

Titular: Griñó Terral, SA.

NIF del titular:

Ensenyaments autoritzats

Formació professional de grau mitjà

Família d'imatge personal

Cicle formatiu de perqueria. Unitats: 2. Llocs escolars: 40; en cap cas un grup no superarà els 20 llocs escolars.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurirà la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de

la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006,
DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.088.127)

RESOLUCIÓ EDU/1230/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació infantil Mickey Mouse, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel representant del titular de la llar d'infants Mickey Mouse, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació infantil de primer cicle, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació infantil Mickey Mouse, de Barcelona, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes següents:

Comarca: Barcelonès.

Serveis Territorials: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Codi: 08051641.

Denominació genèrica: llar d'infants.

Denominació específica: Mickey Mouse.

Adreça: c. Mejía Lequerica, 34.

Titular: Krinke, SL.

NIF:

S'autoritza l'obertura del centre d'educació infantil Mickey Mouse, de Barcelona, per

transformació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes des de l'inici del curs 2006-2007.

Composició del centre
Autorització d'obertura:

Educació infantil de primer cicle:

5 unitats amb capacitat per a 76 llocs escolars.

A aquest centre li són d'aplicació les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006,
DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.088.134)

RESOLUCIÓ EDU/1231/2007, de 13 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Vida Montserrat, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel titular del centre docent privat Vida Montserrat, de Barcelona, en petició d'autorització de modificació de la capacitat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació; el Decret 299/1997, de 25 de novembre, sobre l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Vida Montserrat, de Barcelona, codi 08059226, per modificació de la capacitat, en els termes següents:

Educació especial: ampliació de 5 a 8 unitats i de 40 a 64 llocs escolars.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 13 d'abril de 2007

P. D. (Resolució de 10.5.1999,
DOGC de 7.6.1999)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

ANNEX

Composició del centre

Autorització d'obertura

Educació especial: 8 unitats amb 64 llocs escolars.

(07.089.051)

RESOLUCIÓ EDU/1232/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada L'Ocell de Paper de Sant Martí, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada per la titular de la llar d'infants L'Ocell de Paper de Sant Martí, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació infantil de primer cicle, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i supressió de locals, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris; el Decret 353/2000, de 7 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims de determinats centres d'educació infantil, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i tenint en compte la disposició transitòria tercera del Decret 282/2006, pel

qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura de la llar d'infants privada L'Ocell de Paper de Sant Martí, de Barcelona, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i supressió de locals, en els termes següents:

COMARCA DEL BARCELONÈS

Serveis territorials: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Codi: 08054587.

Denominació genèrica: Llar d'infants privada.

Denominació específica: L'Ocell de Paper de Sant Martí.

Adreça: c. Llatzaret, 7.

Titular: M. Carmen González Guillén.

NIF:

S'autoritza la supressió de locals del c. Llatzaret, 30.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació infantil L'Ocell de Paper de Sant Martí, de Barcelona, per transformació de la llar d'infants del mateix nom.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació infantil de primer cicle: 2 unitats amb capacitat per a 30 llocs escolars.

A aquest centre li són d'aplicació les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006,
DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.089.012)

RESOLUCIÓ EDU/1233/2007, d'11 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Fundació de Restauració i Hostalatge, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel titular del centre docent privat Fundació de Restauració i Hostalatge, de Barcelona, en petició d'autorització de trasllat, modificació de la capacitat i modificació dels ensenyaments, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu; l'annex V del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional a l'àmbit del sistema educatiu, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Fundació de Restauració i Hostalatge, de Barcelona, codi 08058970, per trasllat, amb efectes a partir de l'inici del curs 2006-07.

La nova adreça és passeig del Taulat, 243, de Barcelona.

—2 Autoritzar la modificació de la capacitat del centre en els termes següents:

Formació professional de grau mitjà: ampliació d'1 a 2 unitats i de 25 a 50 llocs escolars del cycle formatiu de serveis de restaurant i bar.

—3 Autoritzar la modificació d'ensenyaments del centre en els termes següents:

Formació professional de grau mitjà: ampliació del cycle formatiu de pastisseria i forneria amb 1 unitat i 25 llocs escolars.

Formació professional de grau superior: ampliació del cycle formatiu de restauració amb 2 unitats i 60 llocs escolars; ampliació del cycle formatiu d'allotjament amb 1 unitat i 30 llocs escolars.

—4 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 11 d'abril de 2007

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

ANNEX

Composició del centre

Autorització d'obertura

Formació professional de grau mitjà
Cuina: 4 unitats amb 100 llocs escolars; en cap cas un grup no superarà els 25 llocs escolars.

Serveis de restaurant i bar: 2 unitats amb 50 llocs escolars; en cap cas un grup no superarà els 25 llocs escolars.

Pastisseria i forneria: 1 unitat amb 25 llocs escolars.

Formació professional de grau superior
Restauració: 2 unitats amb 60 llocs escolars; en cap cas un grup no superarà els 30 llocs escolars.

Allotjament: 1 unitat amb 30 llocs escolars.
(07.089.041)

RESOLUCIÓ EDU/1234/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Guinyolet, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel representant del titular de la llar d'infants Guinyolet, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació infantil de primer cycle, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, de canvi de denominació i d'ampliació de locals, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura de la llar d'infants privada Guinyolet, de Barcelona, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes següents:

Comarca: Barcelonès.

Serveis Territorials: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Codi: 08049555.

Denominació genèrica: llar d'infants privada.

Denominació específica: Guinyolet.

Adreça: ptge. d'Aloi, 8-10 (ptge. de la Constància, 7-9).

Titular: Guinyolet, SCP.

NIF:

S'autoritza el canvi de denominació específica que passa a ser Guinyolet, amb efectes des de l'inici del curs 2006-2007.

S'autoritza l'ampliació de locals al ptge. d'Aloi, 10, i al passatge de la Constància 7-9, de Barcelona, amb efectes des de l'inici del curs 2006-2007.

S'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Guinyolet, de Barcelona, per transformació de la llar d'infants anomenada Guinyol, amb efectes des de l'inici del curs 2006-2007.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació infantil de primer cycle:

3 unitats amb capacitat per a 36 llocs escolars.

A aquest centre li són d'aplicació les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cycle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006, de 21 de desembre, DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.092.048)

RESOLUCIÓ EDU/1235/2007, de 17 d'abril, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Villar, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel representant del titular del centre docent privat Villar, de Barcelona, en petició d'autorització de modificació d'ensenyaments, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres

que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu; l'annex V del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional a l'àmbit del sistema educatiu; el Reial decret 497/2003, de 2 de maig, pel qual s'estableix el títol de tècnic en explotació de sistemes informàtics i els corresponents ensenyaments comuns, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Villar, amb codi 08037589, de Barcelona, per modificació d'ensenyaments, en els termes següents:
Ensenyament que se suprimeix:

Batxillerat: supressió a la fi del curs 2005-2006.

Ensenyament que s'amplia:

Formació professional de grau superior: producció d'audiovisuals, ràdio i espectacles amb 2 unitats i 60 llocs escolars.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 17 d'abril de 2007

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

ANNEX

Composició del centre:

Autorització d'obertura

Formació professional de grau mitjà:

Gestió administrativa: 1 unitat amb 30 llocs escolars.

Explotació de sistemes informàtics: 2 unitats amb 60 llocs escolars; en cap cas una unitat no superarà els 30 llocs escolars.

Formació professional de grau superior:

Gestió comercial i màrqueting: 1 unitat amb 30 llocs escolars.

Sistemes de telecomunicació i informàtics: 2 unitats amb 60 llocs escolars; en cap cas una unitat no superarà els 30 llocs escolars.

Desenvolupament d'aplicacions informàtiques: 2 unitats amb 60 llocs escolars; en cap cas una unitat no superarà els 30 llocs escolars.

So: 4 unitats amb 120 llocs escolars; en cap cas una unitat no superarà els 30 llocs escolars.

Producció d'audiovisuals, ràdio i espec-

tales: 2 unitats amb 60 llocs escolars; en cap cas una unitat no superarà els 30 llocs escolars.

(07.092.123)

RESOLUCIÓ EDU/1236/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Tramvia Blau, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada per la titular de la llar d'infants Tramvia Blau, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació infantil de primer cicle, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris; el Decret 353/2000, de 7 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims de determinats centres d'educació infantil, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i tenint en compte la disposició transitòria tercera del Decret 282/2006, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura de la llar d'infants privada Tramvia Blau, de Barcelona, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes següents:

Comarca: Barcelonès.

Serveis Territorials: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Codi: 08050909.

Denominació genèrica: llar d'infants privada.

Denominació específica: Tramvia Blau.

Adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 515, principal.

Titular: M. Isabel Blanch Romero.

NIF:

S'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Tramvia Blau, de Barcelona, per transformació de la llar d'infants del mateix nom.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació infantil de primer cicle: 2 unitats amb capacitat per a 30 llocs escolars.

A aquest centre li són d'aplicació les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006, de 21 de desembre, DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.092.049)

RESOLUCIÓ EDU/1222/2007, de 23 d'abril, per la qual es dicten instruccions referides a la gestió de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent i per a la compactació de les vacants i substitucions en els centres per al curs 2007-2008.

Mitjançant el Decret 133/2001, de 29 de maig (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001), modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost (DOGC núm. 4455, de 25.8.2005), s'estableix la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent.

D'acord amb la normativa esmentada i per tal de regular el procediment de gestió de la borsa de treball del personal interí/substitut per cobrir llocs de treball de cossos docents per al curs 2007-2008, realitzat el tràmit previ de consulta i participació amb els representants del personal al servei de les administracions públiques,

Resolc:

La gestió de la borsa de treball del personal interí i substitut per cobrir llocs de treball de cossos docents per al curs 2007-2008 i la compactació de les vacants i substitucions de mitja dedicació s'ajustarà a aquestes instruccions, que s'articulen d'acord amb els epígrafs següents:

Índex

1. Borsa de treball dels candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i

substitucions en centres públics docents per al curs 2007-2008

1.1 Confecció d'una llista única a Catalunya.

1.2 Publicació de la llista.

1.3 Distribució territorial de la borsa de treball.

1.4 Assignació d'àmbit territorial d'adscripció preferent al professorat interí acollit a les garanties de continuïtat.

2. Manteniment i baixa de la borsa de treball

2.1 Excedències.

2.2 Maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia.

2.3 Realització d'estudis.

2.4 Causes greus degudament justificades.

2.5 Programes d'actuació a l'estranger.

2.6 Cura de persones discapacitades o de familiars.

2.7 Baixa de la borsa de treball.

3. Durada dels nomenaments

4. Proves per a certificar la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o substitució

4.1 Cicles formatius de formació professional.

4.2 Escoles oficials d'idiomes.

4.3 Escoles d'arts i superiors de disseny.

5. Durada mínima dels permisos i llicències per als quals es nomenarà un substitut en els centres públics docents

5.1 Educació infantil i primària i educació secundària obligatòria.

5.2 Formació professional específica de grau mitjà.

5.3 Batxillerat, formació professional específica de grau superior, i ensenyaments de règim especial.

5.4 Centres i aules de formació de persones adultes.

6. Gestió de la borsa de treball del personal interí/substitut per a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions durant el curs 2007-2008

6.1 Procediment d'actualització i de consulta de les dades que consten a la borsa de treball del personal interí/substitut docent.

6.2 Procediment d'adjudicació de llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions.

6.2.6 Prioritat en les adjudicacions de les interinitats i substitucions.

6.2.7 Procediment d'urgència.

6.2.8 Ordre d'adjudicació de les especialitats dels llocs de treball en els centres d'educació infantil i primària.

6.2.9 Nomenaments anuals per cobrir substitucions en centres d'educació infantil i primària a un àmbit comarcal.

7. Condicions per a la confecció dels horaris, en cas d'acumular-se més d'una reducció de jornada a efectes de cobrir-les amb un interí o substitut

7.1 En un mateix centre públic d'educació infantil i primària.

7.2 En un mateix centre públic d'educació secundària.

1. Borsa de treball dels candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres públics docents per al curs 2007-2008

1.1 Confecció d'una llista única a Catalunya.

1.1.1 D'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001), modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost (DOGC núm. 4455, de 25.8.2005), i tenint en compte el que preveu la base 9.1 de la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents (DOGC núm. 4850, de 27.3.2007), el Departament d'Educació confeccionarà per al curs 2007-2008 una llista única a Catalunya dels candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres públics docents de titularitat del Departament.

Aquesta llista estarà formada, per ordre de prelación, per:

a) El personal que hagi prestat serveis com a interí d'algun cos docent no universitari a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Aquest personal s'ordena en funció del temps de serveis prestats, sota qualsevol règim contractual, que comportin docència o atenció directa a l'alumnat en el context de les activitats pròpies de l'aula, en centres públics no universitaris de titularitat del Departament d'Educació, del d'Acció Social i Ciutadania, del de Justícia i d'altres administracions amb plenes competències educatives.

Els serveis prestats es computaran fins al 31 d'agost de 2007.

En el cas d'haver causat baixa de la borsa, per tal de poder ser inclòs en aquest primer apartat preferent, s'hi haurà d'haver ingressat novament mitjançant convocatòria pública i haver prestat serveis amb posterioritat al nou ingrés en la borsa.

A continuació del personal que hagi prestat serveis el curs 2006-2007 tal com s'especifica en els paràgrafs anteriors, s'afegiran les persones que havent-se presentat a les proves per a la provisió de places de funcionaris docents convocades per la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, hagin superat la fase d'oposició però no hagin estat finalment seleccionats i que no hagin prestat serveis com a personal interí i substitut docent.

Dintre d'aquest personal, als que ja formen part de la borsa se'ls incorporarà l'especialitat per la qual han superat la fase d'oposició si no la tenien informada a l'esmentada borsa de treball.

Les persones que encara no formen part de la borsa, entraran amb l'especialitat per la qual han superat la fase d'oposició esmentada. En el cas que algun interessat vulgui renunciar a la incorporació en la borsa de treball, caldrà que ho demani expressament, mitjançant sol·licitud adreçada al director del Servei Territorial que té informat com a preferent en la borsa de treball. Aquells que vulguin fer qualsevol modificació d'especialitats o de serveis territorials hauran de demanar-ho al director del servei territorial demanat com a preferent.

El col·lectiu a què fa referència el paràgraf anterior s'ordenarà en funció de la puntuació global obtinguda en el procés selectiu.

b) Les persones que formen part de la llista d'admesos d'alguna de les convocatòries de concurs públic que ha realitzat el Departament d'Educació des del mes de setembre de 1996 per formar part de la llista de candidats per cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions, i que no han estat nomenades com a personal interí docent, o no ho han estat amb posterioritat al seu últim ingrés a les llistes de candidats.

Aquestes persones s'ordenaran segons l'any de la darrera convocatòria en què van participar i, dintre d'aquest, segons el número d'ordre assignat d'acord amb el barem establert en cada convocatòria.

S'hi afegiran les persones que hagin estat admeses en les convocatòries que es puguin fer per al curs 2007-2008, ordenades segons el barem establert a les convocatòries.

1.1.2 Les persones que hagin causat baixa de la borsa de treball no hi podran tornar a ingressar durant el mateix curs escolar.

1.2 Publicació de la llista.

1.2.1 El dia 3 de maig de 2007, s'exposarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament d'Educació i a l'adreça d'Internet (<http://www.gencat.net/educacio>) (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest cal anar a la Borsa d'interins i, finalment, apartat Llista per número d'ordre) la llista provisional de totes les persones que en aquella data formin part de la borsa de treball docent per al curs 2007-2008 ordenada alfabèticament i per barem, d'acord amb l'apartat 1.1 d'aquesta Resolució.

A la llista esmentada hi figurarà el temps de serveis prestats a qualsevol nivell educatiu no universitari, computat en anys, mesos i dies, i el número d'ordre que correspon a cada candidat. També s'hi recollirà si el professorat s'ha acollit a les garanties de continuïtat previstes a la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, inclòs el professorat, a qui el Departament d'Educació prorrogarà automàticament un nomenament per al curs 2007-2008, que s'hi va acollir per tenir el requisit de 3 anys de serveis prestats a 31 d'agost de 2004 i que havia treballat en el curs 2004-2005. En el cas que hi hagi algun interessat del darrer col·lectiu de professorat que vulgui renunciar a la pròrroga d'aquest nomenament, caldrà que ho sol·liciti expressament durant el període establert de les reclamacions.

El termini per presentar reclamacions contra el nou número d'ordre obtingut serà del dia 3 al 13 de maig, ambdós inclosos, mitjançant el model de reclamació que es trobarà a l'adreça d'Internet esmentada anteriorment.

1.2.2 Durant la primera quinzena de juliol s'exposarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials i a l'adreça d'Internet (<http://www.gencat.net/educacio>) (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest anar a la Borsa d'interins i, finalment apartat Llista per número d'ordre), la llista definitiva a què fa referència el punt 1.1 d'aquesta Resolució, amb la mateixa informació prevista per a la llista provisional esmentada en el punt 1.2.1 anterior.

1.2.3 Una vegada finalitzat el procés selectiu convocat per la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents

(DOGC núm. 4850, de 27.3.2007), s'incorporaran a la llista esmentada a l'apartat anterior, a continuació dels aspirants amb serveis prestats el curs 2006-2007, les persones que hagin superat la fase d'oposició del procés i que no han resultat seleccionades, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 1.1 d'aquesta Resolució.

Durant la segona quinzena d'agost es publicarà la relació d'aquest personal amb indicació del número d'ordre que tindrà a la borsa de treball, a l'adreça d'Internet esmentada al punt 1.2.2.

S'obrirà un termini per presentar les renúncies i les modificacions establertes en el punt 1.1.1.

1.2.4 Si durant el curs 2007-2008 hi ha algunes especialitats de les quals no es disposa de prou personal per cobrir les necessitats previstes per a la resta del curs, s'obrirà, per a aquestes especialitats, una convocatòria excepcional de concurs públic per formar part de la borsa de treball per cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions, i completar així la borsa esmentada amb nous candidats.

En aquest cas, per tal de facilitar la incorporació immediata a la borsa dels candidats d'aquestes especialitats al llarg del curs, s'establirà un termini de presentació de sol·licituds que restarà obert fins que per resolució es determini el seu tancament. Al personal que s'incorpori a la borsa per aquest procediment només se li oferirà substitucions de l'especialitat convocada per la convocatòria excepcional, malgrat disposi de la capacitat per a impartir altres especialitats no convocades en ella.

1.3 Distribució territorial de la borsa de treball.

Una vegada realitzada, a finals de juliol, l'adjudicació de destinacions provisionals a llocs de treball vacants en règim d'interinitat, per tal de possibilitar la gestió simultània d'aquesta borsa per part dels serveis territorials del Departament d'Educació i per evitar que un mateix candidat sigui proposat per a dos llocs de treball el mateix dia, la llista se subdividirà funcionalment segons els serveis territorials sol·licitats com a preferents.

1.4 Assignació d'àmbit territorial d'adscripció preferent al professorat interí o substitut acollit a les mesures previstes a la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost.

1.4.1 Als efectes de participar en els procediments d'adjudicació d'interinitats i substitucions convocats per cadascun dels serveis territorials durant la segona quinzena d'agost de 2007, la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu assignarà un únic àmbit territorial d'adscripció preferent, tenint en compte els serveis territorials demanats pels interessats a efectes de cobrir substitucions, el servei territorial on va prestar serveis el curs 2006-2007 i les disponibilitats de llocs de treball vacants i substitucions previstes en el moment de l'assignació.

1.4.2 L'esmentada distribució territorial inicial del personal interí o substitut acollit a les garanties previstes a la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, es publicarà en els taulers d'anuncis

de cadascun dels serveis territorials i en l'adreça d'Internet <http://www.gencat.net/educacio> (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest anar a la Borsa d'interins i, finalment, apartat Interins acollits a les garanties de continuïtat), almenys amb una setmana d'antelació als procediments d'adjudicació de vacants i substitucions.

1.4.3 Els serveis territorials podran modificar d'ofici, entre els demanats, l'àmbit territorial d'adscripció preferent durant el curs 2007-2008, en cas que no hi hagi vacants ni substitucions que l'interessat pugui ocupar d'acord amb les especialitats demanades.

2. Manteniment i baixa de la borsa de treball

2.1 Excedències.

2.1.1 D'acord amb els articles 4, 5 i 6 de la Llei 8/2006 de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral de personal al servei de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 4675, de 13.7.2006), el personal interí té dret a l'excedència voluntària per a tenir cura d'un fill o filla, per a tenir cura de familiars i per violència de gènere, amb els requisits i la durada que figuren als articles esmentats.

Durant el període d'excedència el personal docent amb nomenament d'interí tindrà dret a la reserva del lloc de treball pel qual havia estat nomenat.

Podrà gaudir d'aquest dret tot el personal interí o substitut docent, tant si tenen un nomenament per tot un curs escolar com si el tenen de durada inferior, amb el benentès que el dret a reserva de lloc de treball finalitza en el moment en què hauria finalitzat el nomenament d'interí o substitut, independentment dels supòsits que amb caràcter general posen fi al període d'excedència.

2.1.2 La vacant generada pel personal interí o substitut en situació d'excedència voluntària per algun dels supòsits esmentats en l'apartat anterior es cobrirà amb un substitut.

2.1.3 En el supòsit que, a conseqüència de la reincorporació del titular de la vacant en una data anterior a la prevista, es produeixi el cessament d'un interí o substitut que es trobi en alguna de les situacions d'excedència previstes a l'apartat 2.1.1, se li notificarà amb la màxima urgència el cessament de la seva relació de serveis amb l'Administració.

2.1.4 El temps de permanència en la situació d'excedència per cura de fill computa a efectes del sistema de previsió social, a efectes de reconeixement de serveis previs i com a temps de servei prestat a efectes del número d'ordre en la borsa de treball docent.

2.1.5 Abans de la finalització del període d'excedència per tenir cura d'un fill, el personal interí en aquesta situació haurà de sol·licitar el reintegrat al servei actiu. Si no ho fa s'entendrà que cessa en la seva relació de serveis amb l'Administració.

2.1.6 En el cas que la persona no hagi complert el període del primer any d'excedència per qualsevol dels motius previstos a l'apartat 2.1.1 el dia 31 d'agost de 2007, i no tingui nomenament l'1 de setembre de 2007, podrà sol·licitar no ser nomenada durant el curs 2007-2008 durant un període que no podrà superar el temps de durada màxima de l'excedència, mantenint el número d'ordre de la borsa que li correspongui, sense computar-li aquest període a cap efecte.

2.1.7 Així mateix, quan una persona que hagués tingut el dret a sol·licitar una excedència per qualsevol dels motius previstos a l'apartat 2.1.1, no l'hagués exercit i l'1 de setembre de 2007 no tingui nomenament, també podrà sol·licitar no ser nomenada durant un període que no podrà excedir del temps de durada màxima de l'excedència corresponent.

2.2 Maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia.

2.2.1 Quan alguna persona es trobi en situació de maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia a començament del curs escolar, se li assignarà una vacant, si correspon, d'entre les sol·licitades, atenant el número d'ordre que té assignat en la borsa de treball. El lloc de treball serà cobert, mentre l'interí nomenat romangui en la situació esmentada, per una persona substituïda.

A partir de la data d'inici del nomenament, l'interí gaudirà del permís corresponent. Quan finalitzi el període legal previst per al permís, l'interí s'incorporarà al mateix lloc de treball que li va ser assignat inicialment, en el cas que aquest estigui ocupat per un substitut. En el cas que el lloc de treball estigui ocupat pel funcionari titular, se li adjudicarà la destinació que li correspongui, atenant el número d'ordre que té assignat en la borsa de treball docent.

2.2.2 En el cas de maternitat d'una substituïda amb nomenament vigent que no ultrapassi el 30 de juny de 2008, es computaran com a serveis prestats, exclusivament a l'efecte d'obtenció del número d'ordre de la borsa, les setmanes de què es disposen amb caràcter general per període d'infantament, amb independència de la data de finalització del nomenament, però sense que en cap cas puguin computar-se serveis en data posterior al 30 de juny de 2008.

Aquesta situació també es contemplarà en el cas d'una candidata a substitucions, sense nomenament, a la qual s'ofereixi una substitució que no ultrapassi el 30 de juny de 2008 mentre es trobi en període d'infantament, de manera que es computaran com a serveis prestats, exclusivament a l'efecte d'obtenció de número d'ordre en la borsa, el temps que resta des del moment de l'oferiment fins a la finalització del període d'infantament, però sense que en cap cas puguin computar-se serveis en data posterior al 30 de juny de 2008.

2.2.3 En el cas que un/a interí/interina amb nomenament fins al 31 d'agost de 2008 tingui un permís de maternitat, adopció o paternitat durant el mes d'agost, tindrà dret a gaudir, una vegada finalitzat el permís, de les vacances corresponents, en cas de tenir un nou nomenament per un curs sencer, als dies del mes d'agost durant els quals va gaudir del permís d'infantament.

2.2.4 En el cas que un/a interí/interina amb nomenament fins al 31 d'agost de 2008 gaudeixi de la llicència de compactació durant el mes d'agost, el còmput del període de llicència quedaria interromput fins a l'acabament del període de vacances.

Acabat el període de vacances podrà gaudir del temps de llicència restant sempre que tingui un nou nomenament per un curs escolar sencer, és a dir, des de l'1 de setembre al 31 d'agost.

2.2.5 Les persones de la borsa de treball que causen baixa per incapacitat temporal

per malaltia o maternitat que no tenen cap vinculació de nomenament amb l'Administració, podran al·legar aquest fet, justificant-ho documentalment, als efectes de romandre en la borsa de treball docent mentre es mantingui el motiu de la baixa, per tal de no ser cridades a cobrir cap substitució.

2.3 Realització d'estudis.

Quan una persona de la borsa de treball realitzi estudis adreçats a l'obtenció d'una nova especialitat docent o relacionats amb el lloc de treball i justifiqui documentalment aquesta situació, podrà sol·licitar cada curs, prèviament al nomenament, no ser nomenada durant el període d'aquests estudis, mantenint el número d'ordre de la borsa de treball, sense que computi aquest període com a serveis. No obstant això, amb caràcter excepcional es podrà demanar la interrupció del nomenament vigent i, després d'analitzada i valorada positivament aquesta petició per part dels serveis territorials, es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps se li computi com a serveis prestats.

2.4 Causes greus degudament justificades.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'oferiment d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant el període que duri aquesta situació per causes greus degudament justificades. Una vegada analitzades les qüestions plantejades i en cas de resposta afirmativa per part dels serveis territorials, se'ls mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense computar aquest temps com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per causes greus degudament justificades, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.5 Programes d'actuació a l'estranger.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'oferiment d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant el període que duri la col·laboració amb una ONG a l'estranger o en d'altres programes d'actuació a l'estranger.

Aquesta col·laboració s'ha de justificar degudament. Una vegada analitzada cada sol·licitud i en cas de resposta afirmativa per part dels serveis territorials, se'ls mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense computar aquest temps com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per aquesta causa degudament justificada, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.6 Cura de persones discapacitades o de familiars.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'oferiment d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant un curs per tenir cura directa de persones discapacitades que no desenvolupin cap activitat retribuïda, o d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que pateixi malaltia greu continuada i convisqui amb l'interessat.

Aquesta situació s'ha de justificar degudament. Una vegada analitzada cada sol·licitud i en cas de resposta afirmativa per part dels serveis territorials, se'ls mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense computar aquest temps com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per aquestes causes, degudament justificades, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.7 Baixa de la borsa de treball.

És motiu de baixa de la borsa de treball:

a) La renúncia, així com no acceptar la destinació adjudicada, o no prendre possessió del lloc de treball adjudicat en el termini màxim de 24 hores sense causa justificada.

b) El fet de no acceptar un nomenament ofert pels serveis territorials que constin com a preferent sempre i quan no es tracti d'un nomenament a mitja jornada ni corresponent als llocs de treball i als centres especificats en el subapartat 6.1.2.4, encara que la no-acceptació no es formalitzi per escrit.

c) El fet de no participar en els processos de nomenaments sense causa justificada, quan pel número d'ordre que es tingui assignat s'estigui obligat a participar-hi.

d) La renúncia a un nomenament vigent. El personal interí/substitut amb un nomenament vigent que vulgui renunciar al seu lloc de treball ho ha de comunicar als serveis territorials amb 3 dies d'antelació.

e) També es produirà la baixa de la borsa de treball en els supòsits que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 6 del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost.

3. Durada dels nomenaments

3.1 Els nomenaments d'una durada inferior al curs escolar, per a substitucions temporals, no s'interrompen durant els períodes de Nadal, Setmana Santa o els caps de setmana, en cas que la baixa del titular del lloc de treball inclogui aquests períodes de temps. El cessament del personal substitut es farà efectiu quan es produeixi la reincorporació al seu lloc de treball del funcionari després de finalitzar la baixa o, en qualsevol cas, el 30 de juny de 2008.

3.2 Els nomenaments per substituir reduccions de jornada tindran inicialment com a data de finalització el dia 30 de juny sempre que el titular no s'incorpori amb anterioritat, la qual cosa suposarà el cessament del personal substitut. Si a partir del 30 de juny la llicència del titular continua, es prorrogarà el nomenament de l'esmentat personal fins al 31 d'agost de 2008.

3.3 El personal acollit al que preveu la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, en el cas de no obtenir un nomenament com a personal interí mitjançant el procediment esmentat en l'apartat 6 d'aquella disposició transitòria, el Departament d'Educació el nomenarà com a substitut per a tot el curs escolar, d'1 de setembre de 2007 a 31 d'agost de 2008, i se li aplicarà el criteri de preferència que es preveu a la mateixa disposició transitòria.

Segons l'apartat 4 de l'Acord de la mesa sectorial de 15 de setembre de 2006 (publicat al DOGC núm. 4796, de 10.1.2007) el professorat interí o substitut que havia prestat tres anys de serveis a 31 d'agost de 2004 i que ha continuat treballant des del curs 2004-2005 pot acollir-se a les mateixes garanties de continuïtat previstes a la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost.

3.4 El professorat no inclòs en les mesures esmentades a l'apartat anterior, i que no tingui nomenament durant els mesos de juliol i agost, i que hagi prestat 6 o més mesos de serveis com a substitut durant el curs (fins el 30 de juny de 2008) en centres docents públics i serveis educatius dependents del Departament d'Educació o del Departament de Justícia rebran un nomenament corresponent al mes de juliol, sempre que hagi treballat a final de curs (durant el tercer trimestre del curs, és a dir, els mesos d'abril, maig i juny) com a substitut, la qual cosa comportarà que haurà de participar en els cursos de formació durant aquest mes de juliol, llevat que participi en les oposicions. Durant la segona quinzena dels mes de juny, mitjançant l'adreça d'Internet del Departament d'Educació <http://www.gencat.net/educacio> (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest s'ha d'anar a la Borsa d'interins i, finalment, a l'apartat Pròrroga nomenament juliol), es farà pública la llista definitiva del personal que rebrà l'esmentat nomenament.

El nomenament que rebrà el personal a què es refereix el paràgraf anterior per al mes de juliol serà a dedicació completa tant si els serveis que ha prestat en els llocs de treball han estat a dedicació completa o a mitja dedicació. En finalitzar el període de substitució durant el curs (inclòs també el mes de juliol) rebran la liquidació corresponent al període de vacances (d'agost), proporcional al temps efectivament treballat.

3.5 Per tal d'evitar solapaments entre les retribucions per les liquidacions percebudes al llarg del curs i un nomenament posterior que inclogui el mes d'agost, tots els nomenaments d'interins docents (a vacant o per substitució) posteriors a l'1 de març tindran com a data màxima de finalització el 30 de juny.

4. Proves per certificar la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o substitució

D'acord amb el que preveu l'article 3.3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, i per tal de garantir la capacitat per impartir determinats crèdits dels cicles formatius de formació professional o determinats crèdits o matèries corresponents al cos de professors d'arts plàstiques i disseny, del cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny o del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, el Departament d'Educació pot establir la superació d'una prova que certifiqui la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o una substitució de les especialitats corresponents.

Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en llocs de treball del cos i/o en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres docents o acreditin documentalment una experiència mínima de 6 mesos en el món laboral o formació específica en el camp corresponent no hauran de realitzar aquesta prova.

Les persones que no superin la prova per impartir una determinada especialitat no seran admeses en la borsa de treball per a aquesta especialitat. Sempre que tingui la capacitat per impartir altres especialitats, romandran a la borsa de treball de personal interí docent per aquestes altres especialitats.

4.1 Cicles formatius de formació professional.

Per tal de garantir la capacitat per impartir determinats crèdits dels cicles formatius de formació professional, caldrà superar una prova que certifiqui la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o una substitució de les especialitats següents:

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS

- 503 Assessoria d'imatge personal
- 506 Hoteleria i turisme
- 507 Informàtica
- 511 Organització i processos de manteniment de vehicles
- 519 Processos i mitjans de comunicació
- 522 Processos i productes d'arts gràfiques
- 523 Processos i productes de fusta i mobles

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

- 601 Cuina i pastisseria
- 603 Estètica
- 604 Fabricació i instal·lació de fusteria i mobles
- 605 Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i de fluids
- 609 Manteniment de vehicles
- 610 Màquines, serveis i producció
- 611 Mecanització i manteniment de màquines
- 614 Operacions i equips d'elaboració de productes alimentaris
- 615 Operacions de processos
- 618 Perruqueria
- 623 Producció en arts gràfiques
- 626 Serveis de restauració
- 627 Sistemes i aplicacions informàtiques
- 628 Soldadures
- 629 Tècniques i procediments d'imatge i so

La prova tindrà caràcter teòric i pràctic i s'estructurarà en dues parts: una primera part en la qual s'hauran de respondre preguntes obertes de tipus test sobre continguts conceptuals, i una segona part en la qual s'haurà de realitzar un exercici pràctic. El contingut de la prova tindrà com a referència els objectius i els continguts establerts en el currículum dels crèdits dels cicles formatius assignats a l'especialitat docent corresponent. La informació relativa a l'esmentat currículum es troba a l'adreça d'Internet (<http://www.xtec.es/fp>) (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de cicles formatius i dintre d'aquest anar a currículum).

La durada aproximada de la prova serà de 4 hores i la realitzarà una comissió avaluadora integrada per un inspector d'Educació de l'àrea de formació professional i dos professors funcionaris de l'especialitat designats per la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu, a proposta de la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats.

4.2 Escoles oficials d'idiomes (EOI).

El Departament d'Educació pot establir la superació d'una prova per ocupar vacants i substitucions en escoles oficials d'idiomes.

Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres públics dependents del Departament d'Educació no hauran de realitzar aquesta prova.

La prova consistirà en una entrevista oral en la qual el candidat demostrï la competència

lingüística suficient per impartir classes de l'especialitat corresponent i una prova escrita en la qual el candidat demostrï coneixement sobre els objectius i els continguts del currículum de les escoles oficials d'idiomes i coneixements didàctics per impartir classes de l'idioma com a segona llengua. La durada aproximada de la prova serà de dues hores i mitja i la realitzarà una comissió avaluadora integrada per un inspector d'Educació o director d'EOI i dos professors de cada especialitat, designats per la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu, a proposta de la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats.

4.3 Escoles d'arts i superiors de disseny (EASD).

El Departament d'Educació podrà establir la superació d'una prova per ocupar vacants i substitucions en escoles d'arts i superiors de disseny, sempre que les persones que han d'ocupar aquests llocs de treball no hagin prestat serveis en escoles d'arts i superiors de disseny, dependents del Departament d'Educació durant un mínim de 6 mesos en l'especialitat corresponent.

Aquesta prova la farà una comissió avaluadora formada per un inspector d'Educació o director d'EASD i dos professors de l'especialitat, designats per la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu, a proposta de la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats.

5. Durada mínima dels permisos i llicències pels quals es nomenarà un substitut en els centres públics docents

5.1 Es cobriran amb personal substitut des del primer dia les baixes per llicència per malaltia, així com les altres llicències o permisos de 4 o més dies de durada corresponent al professorat que imparteix l'educació infantil i primària o educació secundària obligatòria. Els altres permisos i llicències de curta durada i les baixes en tant no s'hagi incorporat el personal substitut hauran de ser atesos amb el professorat de la plantilla mateixa i així s'haurà de preveure en l'organització horària dels centres.

Les substitucions dels mestres adscrits al primer cicle de l'ESO es cobriran amb professorat interí del cos de professors d'ensenyaments secundaris.

5.2 Les baixes del professorat que imparteix formació professional específica de grau mitjà es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos de baixes de 7 o més dies i, si són inferiors a aquest període, seran ateses pel professorat de la plantilla del centre.

5.3 Les baixes del professorat que imparteix batxillerat, formació professional específica de grau superior, ensenyaments d'arts i superiors de disseny i ensenyaments oficials d'idiomes es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos de baixes de 14 o més dies. En el cas que les baixes siguin inferiors a l'esmentat període seran ateses amb el professorat de la plantilla del centre.

5.4 Les baixes de professorat que presta serveis en centres i aules de formació de persones adultes es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos en què aquestes siguin de 7 o més dies i, si són inferiors a aquest període, seran ateses per al professorat de la plantilla del centre.

6. Gestió de la borsa de treball del personal interí/substitut per a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions durant el curs 2007-2008

6.1 Procediment d'actualització i de consulta de les dades que consten a la borsa de treball del personal interí/substitut docent.

6.1.1 Des del dia 3 al 13 de maig de 2007, ambdós inclosos, el personal interí/substitut que forma part de la borsa de treball docent, mitjançant l'aplicatiu que tindrà a la seva disposició en la pàgina d'Internet del Departament d'Educació, <http://www.gencat.net/educacio> (a partir d'aquí cal entrar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest anar a la Borsa d'interins i, finalment, anar a l'apartat Consulta i Actualització), podrà consultar i modificar algunes dades personals registrades a la borsa de treball, així com les dades referents a les especialitats, els serveis territorials, la disponibilitat per a treballar a mitja jornada, així com la disponibilitat per a treballar en centres d'educació infantil i primària per al professorat interí que tingui especialitats de secundària. També podran actualitzar les peticions dels llocs de treballs específics i dels centres amb característiques especials.

En acabar aquest termini, totes les dades de la borsa, a excepció de les personals, no podran ser modificades fins que s'obri un nou termini de modificació.

No obstant això, de manera excepcional i motivat per un canvi de domicili familiar o altra causa greu que s'haurà de justificar documentalment, es podrà modificar el servei territorial demanat com a preferent, mitjançant sol·licitud dirigida al director dels serveis territorials corresponents.

6.1.2 Els criteris d'actualització de les dades referents a les especialitats i els serveis territorials variaran en funció del tipus de personal interí, és a dir, segons que formin part del col·lectiu del personal interí/substitut acollit a les garanties de continuïtat o no en formin part, tal com s'estableix tot seguit:

a) El professorat acollit a les garanties només podrà ampliar les especialitats demanades a la borsa de treball. Quant a les dades dels Serveis Territorials, aquestes es podran actualitzar tenint en compte que en el cas que s'hagi demanat com a servei territorial preferent un dels compresos en les comarques de Barcelona i només es vulgui fer substitucions en aquestes comarques caldrà haver sol·licitat, per ordre de preferència, un mínim de tres serveis territorials (a més del que s'hagi demanat com a preferent). Només caldrà haver sol·licitat un servei territorial (a més del que s'hagi demanat com a preferent) quan l'àmbit territorial del preferent sigui Girona, Lleida, Tarragona o les Terres de l'Ebre o, en el cas de demanar fer substitucions en un servei territorial de la demarcació de les comarques de Barcelona i en un altre àmbit territorial diferent.

b) La resta del personal interí/substitut podrà ampliar o reduir les especialitats reconegudes a la borsa de treball. Quant a les dades dels serveis territorials, podrà fer les variacions que consideri oportunes, tenint en compte que com a mínim haurà d'haver fet constar un servei territorial demanat com a preferent.

6.1.2.1 El personal interí que no estigui acollit a les garanties de continuïtat haurà de demanar dos serveis territorials, en el cas d'optar a un nomenament en les comarques

de Barcelona o de Tarragona, i el servei territorial corresponent a les comarques de Girona o de Lleida en el cas d'optar a aquestes comarques.

Si no ho fa així, els serveis territorials podran, per necessitats de provisió, modificar el servei territorial preferent d'un candidat disponible, per tal d'oferir-li una substitució o vacant no coberta, amb les següents limitacions: els que hagin sol·licitat com a servei territorial preferent un servei corresponent a les comarques de Barcelona podran ser adscrits a altre Servei Territorial de les comarques de Barcelona, malgrat el fet que no l'hagi demanat; els candidats dels serveis territorials de Tarragona o de les Terres de l'Ebre podran ser adscrits, d'ofici, a qualsevol d'aquests dos serveis territorials. Els que hagin sol·licitat, com a preferent, els serveis territorials de Girona o Lleida no seran adscrits, d'ofici, a cap altre servei territorial diferent, si no l'han demanat explícitament.

6.1.2.2 El personal interí que hagi prestat serveis haurà de participar obligatòriament en els processos d'adjudicació de destinacions d'estiu per obtenir un lloc de treball per al curs 2007-2008, demanant, com a mínim, les comarques corresponents als serveis territorials, d'acord amb el que s'especifica en els dos paràgrafs anteriors. En cas de no sol·licitar-les, el Departament d'Educació, els destinarà d'ofici dintre d'aquest àmbit geogràfic esmentat anteriorment.

6.1.2.3 Només podrà sol·licitar que es tingui en compte la disponibilitat per treballar en centres d'educació infantil i primària, el professorat interí o substitut que està inscrit en la borsa de treball docent i té reconegudes una o més de les especialitats de secundària següents: anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, grec, llatí, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, psicologia i pedagogia, música, educació física i dibuix.

6.1.2.4 També es podran actualitzar les peticions dels llocs de treballs específics i dels centres amb característiques especials que a continuació es detallen:

Llocs de treballs específics

Aula d'acollida.

Audició i Llenguatge amb coneixement del llenguatge de signes.

Aula hospitalària.

Atenció domiciliària.

Llocs que comporten itinerància en zones escolars rurals i agrupaments rurals.

Centres amb característiques especials

Centres de recursos per a deficients auditius.

Centres de recursos per a deficients visuals.

Equips d'assessorament psicopedagògic.

Centres penitenciaris del Departament de Justícia.

Centres de protecció de menors.

Centres i aules de formació de persones adultes.

Per tal de garantir una formació adequada a les característiques de les persones adultes i també amb la finalitat de tenir en compte l'especialitat del professorat que imparteixi ensenyaments que conduïxin a l'obtenció d'una titulació acadèmica o professional, el professorat que manifesti la seva voluntat per ser destinat als centres i a les aules de

formació de persones adultes haurà de tenir els següents requisits i condicions preferents, a més dels requisits generals i específics previstos als articles 2 i 3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, i allò que s'estableix en l'Acord de Govern GOV/232/2006, de 27 de desembre, en relació amb les condicions laborals del professorat d'educació de persones adultes acordades a la Mesa Sectorial de negociació del personal docent no universitari de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4806, de 24.1.2007), per a cada cos docent:

Cos de mestres:

A més de la titulació de mestre, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim interinuitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar, de forma preferent, algun dels següents requisits:

Experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat el pràcticum en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament;

Postgrau de formació d'adults;

Postgrau en formació de professors de català per a adults;

Diplomatura d'educació social.

Esgotada la llista dels mestres que reuneixin algun d'aquests requisits, es nomenaran altres mestres que hagin sol·licitat impartir aquests ensenyaments.

Cos de professors d'ensenyament secundari:

A més de les titulacions específiques per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim interinuitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar, de forma preferent, algun dels requisits següents:

Experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat les pràctiques del CAP/CQP en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament;

Postgrau de formació d'adults;

Postgrau en formació de professors de català per a adults;

Diplomatura d'educació social.

Experiència, al menys, d'un curs en una escola oficial d'idiomes.

Esgotada la llista del professorat que reuneixi algun d'aquests requisits, es nomenaran altres professors que hagin sol·licitat impartir aquests ensenyaments de secundària.

Per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim interinuitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar les titulacions idònies corresponents, d'acord amb la taula de concordances entre especialitats docents i titulacions que figura a l'annex 4 Taula de titulacions de la Resolució EDU/2273/2006, de 27 de juny, per la qual es regulen les convocatòries de concurs públic per formar part de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent en centres públics no universitaris dependents del Departament d'Educació i Universitats a partir del curs 2006-2007 (DOGC núm. 4672, de 10.7.2006), i que són les següents:

Àmbit de la comunicació: tenir la titulació idònia per a impartir l'especialitat de llengua catalana i literatura o de llengua castellana i literatura o d'anglès.

El professorat candidat a ocupar llocs de treball en l'àmbit de la comunicació que no tingui la titulació idònia per impartir l'especialitat de llengua catalana i literatura, haurà d'acreditar coneixements superiors de llengua catalana mitjançant la possessió del certificat de nivell superior de català (D) de la Secretaria de Política Lingüística, o d'una titulació equivalent.

El professorat candidat a ocupar llocs de treball en l'àmbit de la comunicació que no tingui la titulació idònia per impartir l'especialitat d'anglès, haurà d'acreditar coneixements suficients de llengua anglesa mitjançant la possessió d'alguna de les titulacions següents:

Certificat d'aptitud d'anglès de l'escola oficial d'idiomes, o titulació equivalent, sempre que estigui reconeguda oficialment.

Títol de mestre o equivalent, especialitat d'anglès.

Àmbit de les ciències socials i de la participació: tenir la titulació idònia per impartir l'especialitat de geografia i història.

Àmbit de les matemàtiques, de la ciència i de la tecnologia: tenir la titulació idònia per impartir l'especialitat de matemàtiques o de física i química o de biologia i geologia o de tecnologia.

El professorat destinat a centres de formació de persones adultes haurà d'impartir tots els mòduls de cada una de les àrees que componen l'àmbit corresponent al lloc de treball assignat, d'acord amb l'article 25.2 del Decret 213/2002, d'1 d'agost (DOGC núm. 3694, de 7.8.2002).

6.2. Procediment d'adjudicació de llocs de treball vacants en règim d'interinuitat i substitucions.

6.2.1 Abans de l'1 de setembre de 2007, els serveis territorials del Departament d'Educació destinaran el professorat interí i substitut que no hagi obtingut cap destinació en les adjudicacions de destinacions provisionals del mes de juliol a llocs de treball vacants en règim d'interinuitat, amb ocasió del lloc de treball vacants i substitucions que s'hagin produït amb posterioritat a l'esmentada adjudicació.

Almenys amb una setmana d'antelació es publicarà a la pàgina d'Internet del Departament d'Educació <http://www.gencat.net/educacio> (cal anar a l'apartat de Professorat, dintre d'aquest anar a Borsa d'interins i, finalment a l'apartat Actes de nomenaments de personal docent com a interins i substituïts) el dia, l'hora d'actuació i el lloc on es realitzaran els actes d'adjudicacions de finals del mes d'agost, que no es faran abans del dia 29 d'agost.

6.2.2 Finalitzat el període esmentat en el punt 6.2.1 i, al llarg de tot el curs escolar 2007-2008, les adjudicacions a llocs de treball vacants i substitucions es duran a terme seguint els criteris següents:

a) Per al personal interí i substitut que sol·liciti cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinuitat i substitucions en centres docents públics d'educació infantil i primària, les adjudicacions es realitzaran en actes presencials setmanals, a excepció que l'oferta dels llocs no ho justifiqui, normalment dues vegades per setmana, en cadascun dels serveis territorials, amb anunci previ del personal convocat a l'acte d'adjudicació al tauler d'anuncis de cada servei

territorial i a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.net/educacio> (a partir d'aquí cal anar al punt: Serveis territorials).

b) Per al personal interí i substitut que sol·liciti cobrir interinitats i substitucions en centres d'ensenyaments secundaris, un cop realitzats els nomenaments presencials esmentats en el punt 6.2.1, el personal de la Secció de Gestió de Personal dels serveis territorials es posarà en contacte per qualsevol mitjà de comunicació amb les persones que pertoquin d'aquest col·lectiu en el moment en què es produeixi la substitució o interinitat.

6.2.2.1 Excepcionalment, per a determinades adjudicacions molt específiques corresponents als llocs de treball de característiques especials i, després de constatada la dificultat de la seva cobertura per la no-acceptació per part d'un nombre superior a 10 candidats, els serveis territorials procediran a:

a) Donar publicitat de la vacant o substitució a cobrir, amb indicació de l'especialitat requerida i les habilitats específiques, i/o les característiques que fan que el lloc s'hagi mostrat com de difícil cobertura. La publicitat esmentada es farà amb una nota al tauler d'anuncis dels serveis territorials, i a través de la seva web.

b) Obrir un termini perquè els possibles interessats es posin en contacte amb el personal de la Secció de Gestió de Personal del servei territorial, encarregat de portar a terme les adjudicacions de les substitucions. En el supòsit de concurrència de candidats que reuneixin els requisits genèrics i específics, es nomenarà aquell que tingui prioritat d'acord amb el número d'ordre de la borsa de treball docent.

6.2.3 En el cas que no sigui possible adjudicar destinació als interins acollits a les garanties de continuïtat dintre de l'àmbit geogràfic mínim de quatre comarques demanades, el Departament d'Educació els destinarà d'ofici com a interins per a tot el curs escolar dintre de la primera petició de serveis territorials de les demanades per a cobrir substitucions.

El personal acollit a les garanties de continuïtat que no ha estat nomenat interí en les adjudicacions de destinacions provisionals realitzades durant l'estiu, tindrà un nomenament d'1 de setembre de 2007 a 31 d'agost de 2008 com a substitut, dintre de l'àmbit territorial delimitat en el paràgraf anterior.

Les condicions inicials d'aquest nomenament, en quant al cos docent, nivell educatiu i jornada, no es podran modificar al llarg del curs escolar a petició de l'interessat. Per necessitats d'organització i cobertura de les substitucions disponibles, el personal de la Secció de Gestió de Personal dels Serveis Territorials encarregat dels processos d'adjudicacions de les substitucions podrà oferir la modificació d'alguna de les condicions esmentades amb la conformitat dels interessats.

Perquè cada servei territorial pugui adscriure individualment les persones d'aquest col·lectiu de professorat, en el moment en què es prevegi que finalitzaran la substitució assignada, s'hauran d'aplicar els següents criteris:

a) Dins de l'àmbit geogràfic de la primera comarca demanada en la seva sol·licitud d'adjudicacions de destinacions provisionals, els serveis territorials destinaran d'ofici a cada substitut acollit a les garanties de continuïtat, i aplicant el principi d'eficiència més gran, els

assignaran les substitucions de més durada prevista, dintre de les disponibles en cada moment.

b) Quan no hi hagi cap vacant ni substitució en el servei territorial al qual està adscrit de manera preferent, es modificarà d'ofici aquest àmbit, tenint en compte l'ordre de serveis territorials fins llavors demanats.

La comunicació de l'assignació de les diferents substitucions es portarà a terme, per correu electrònic, a l'interessat i als directors dels dos centres, en què cessa i a què s'incorpora, mitjançant els procediments que els serveis territorials considerin oportuns.

En cas de no rebre una nova adjudicació mitjançant correu electrònic, els substituïts amb nomenament anual han de posar-se en contacte amb el personal de la Secció de Gestió de Personal dels serveis territorials on estan prestant serveis, l'endemà de finalitzar una substitució, per tal d'obtenir una nova destinació, seguint el procediment i els criteris assenyalats en aquest apartat.

6.2.4 Quan un lloc de treball vacant s'adjudiqui per error, els serveis territorials pal·liaran l'error oferint a l'afectat una vacant de característiques similars, al més aviat possible, tan bon punt es produeixi una vacant o substitució.

6.2.5 El professorat interí i substitut que es trobava inclòs en la borsa de treball en el curs 2004-2005 amb temps de serveis prestats anteriorment i, amb titulació de tècnic superior o tècnic especialista en formació professional no reconeguda com equivalent a diplomada a efectes de docència en la normativa vigent, podrà continuar prestant serveis en l'especialitat corresponent a la seva titulació, sempre que hagi prestat un mínim de 4 anys de serveis a l'entrada en vigor del Decret 172/2005, de 23 d'agost.

6.2.6 Prioritat en les adjudicacions de les interinitats i substitucions.

L'ordre de preferència en les adjudicacions està determinada pel tipus de col·lectiu al qual pertany el personal interí i substitut docent. Per tant, l'ordre de prelación serà:

a) El professorat interí i substitut acollit a les garanties de continuïtat tindrà preferència per obtenir un lloc de treball vacant o una substitució per davant d'aquells que, malgrat tenir el mínim d'anys de serveis exigits, no han acceptat les condicions previstes o no van demanar acollir-se a les garanties de continuïtat que preveu la disposició transitòria primera del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent, modificada pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, i també per davant d'aquells que no han pogut acollir-s'hi, per no reunir les condicions exigides.

b) La resta del personal interí i substitut tindrà com a criteri de prioritització en l'adjudicació, el número d'ordre més baix per l'especialitat del lloc de treball ofert en l'acte presencial.

6.2.7 Procediment d'urgència

En el cas que no es disposi de prou mestres per cobrir les substitucions de les especialitats d'educació infantil i primària, es mantindrà durant el curs 2007-2008 el procediment d'urgència previst als punts 2 dels acords de 15 de setembre i de 9 d'octubre de 2006, i es nomenarà el professorat disponible de la borsa de secundària que hagi manifestat la

seva disponibilitat per treballar en aquests centres, amb una única modalitat de nomenament en totes les especialitats pròpies d'educació infantil i primària, com a interins del cos de mestres i coincidint amb la durada de la substitució.

Atès que no és previst per al curs 2007-2008 que el professorat de la borsa de secundària cobreixi amb un mateix nomenament les substitucions de curta durada que es produeixin tant en secundària com en primària, es suprimeix la modalitat A de nomenament anual i comarcal del professorat d'anglès del punt 1 de l'Acord de 15 de setembre de 2006, així com la modalitat C de nomenaments trimestrals de substituïts de comarca del punt 2.3 de l'Acord de 9 d'octubre de 2006.

6.2.8 Ordre d'adjudicació de les especialitats dels llocs de treball en els centres d'educació infantil i primària

Les adjudicacions dels llocs d'aquestes especialitats es faran en tres fases. En les dues primeres fases, s'oferiran només al personal interí i substitut del cos de mestres i en la tercera al professorat interí i substitut del cos d'ensenyament secundari que hagi manifestat la seva disponibilitat per a treballar en centres d'educació infantil i primària.

a) Primera fase: S'hi oferiran les vacants de plantilla i substitucions de les especialitats seguint aquest ordre:

Anglès
Música
Audició i llenguatge
Educació especial, pedagogia terapèutica
Educació infantil
Francès
Educació física

Dintre de cada especialitat els candidats s'ordenaran pel seu número d'ordre de la borsa de treball. Quan un mateix mestre disposi de la capacitat en més d'una especialitat, haurà d'escollir una vacant o substitució de la primera especialitat a la qual sigui convocat.

Un participant cridat per la taula de l'acte presencial només podrà reservar-se per a qualsevol altra especialitat reconeguda que s'oferirà amb posterioritat, o per a la segona fase, en el cas que la substitució que s'hagi ofert de la primera especialitat sigui d'una durada prevista inferior a 30 dies o sigui de mitja dedicació.

b) Segona fase: s'oferiran els llocs de treball vacants i substitucions de l'especialitat d'educació primària i els llocs de treball vacants i substitucions d'altres especialitats que no s'hagin cobert en la primera passada de les places d'especialistes.

c) Tercera fase: es nomenaran professors interins/substituïts inscrits en la borsa de treball docent que hagin manifestat la seva disponibilitat per a treballar en centres educació infantil i primària, i tinguin reconegudes algunes de les especialitats d'anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, grec, llatí, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, psicologia i pedagogia, música, educació física i dibuix, d'acord amb els criteris i l'ordre de preferència que s'especifiquen a continuació:

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació especial (pedagogia terapèutica i audició i llenguatge). S'oferiran a aquells que siguin llicenciats en pedagogia, psicopedagogia

i psicologia i tinguin demanada l'especialitat de psicologia i pedagogia. Les substitucions d'audició i llenguatge s'oferiran als que hagin acreditat, a més, una titulació de logopèdia.

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació infantil. S'oferirà al professorat que tingui la titulació de pedagogia, psicopedagogia i psicologia i hagi demanat l'especialitat de psicologia i pedagogia.

Substitucions en llocs de les especialitats d'anglès, música i educació física. S'oferirà al professorat que tingui reconeguda i demanada l'especialitat corresponent a música, educació física i anglès respectivament.

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació primària. S'oferiran al personal interí i substitut docent que tingui reconeguda i demanada alguna de les especialitats d'anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, grec, llatí, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, psicologia i pedagogia, música, educació física i dibuix.

L'ordre de preferència en aquesta fase serà per a cada especialitat:

1) El professorat disponible en la borsa que ja hagi prestat serveis en els centres d'educació infantil i primària.

2) El professorat disponible en la borsa que encara no ha prestat serveis en centres d'educació infantil i primària.

Dintre de cadascun d'aquests dos blocs, el personal s'ordenarà segons el seu número d'ordre de la borsa de treball.

Les persones que hagin manifestat l'esmentada disponibilitat tindran l'obligatorietat d'acceptar cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions en centres d'educació infantil i primària en l'àmbit del servei territorial demanat com a preferent.

6.2.9 Nomenaments anuals per cobrir substitucions en centres d'educació infantil i primària a un àmbit comarcal.

6.2.9.1 Es mantenen per al curs 2007-2008 els nomenaments anuals per cobrir substitucions de mestres en un àmbit comarcal, tal com es detalla als punts 1 dels acords de 15 de setembre i de 9 d'octubre de 2006.

Per tal de garantir la cobertura de les substitucions de mestres en les diferents comarques de Catalunya, els serveis territorials del Departament d'Educació oferiran en els actes presencials de nomenaments de substituïts del cos de mestres un nombre de nomenaments anuals per cobrir les substitucions de curta durada (no superior a un mes) que es produeixin en l'àmbit d'una comarca o de dues comarques properes.

6.2.9.2 La durada d'aquesta modalitat de nomenaments per a substitucions serà de tot el curs escolar 2007-2008 fins al 31 d'agost de 2008 (12 mesos).

Atesa la seva mobilitat al llarg del curs, amb un únic nomenament de substituït, les dues modalitats percebran el complement específic corresponent al professorat itinerant.

6.2.9.3 En funció de les necessitats del servei i la durada prevista de la substitució, els serveis territorials destinaran d'ofici a cada substituït acollit a aquestes modalitats de nomenament anual al llarg del curs, dins de l'àmbit geogràfic de la/les comarques assignada/des, i aplicant el principi d'eficiència més gran, els assignaran les substitucions

tenint en compte, si escau, les especialitats i la durada prevista.

Els serveis territorials corresponents comunicaran l'assignació de les diferents substitucions per correu electrònic, a l'interessat i als directors del centre en què cessa i a què s'incorpora, mitjançant els procediments que els serveis territorials considerin oportuns.

En cas de no rebre una nova adjudicació mitjançant correu electrònic, els substituïts amb nomenament anual han de posar-se en contacte amb el personal de la Secció de Gestió de Personal dels serveis territorials on estan prestant serveis l'endemà de finalitzar una substitució, per tal d'obtenir una nova destinació.

6.2.9.4 Aquest col·lectiu de professorat tindrà preferència, una vegada nomenat, en les següents adjudicacions de destinacions en substitucions al llarg del curs sobre la resta del personal substituït, que no tingui un nomenament anual.

7. Condicions per a la confecció dels horaris, en cas d'acumular-se més d'una reducció de jornada a efectes de cobrir-les amb un interí o substituït

7.1 En un mateix centre públic d'educació infantil i primària.

En el cas que en un mateix centre d'educació infantil i primària hi hagi dues o més vacants o substitucions a dedicació parcial (per reducció de jornada d'un terç o de la meitat) amb una durada prevista de tot el curs escolar, s'acumularan les jornades parcials per facilitar la substitució de les activitats docents, sempre que aquestes siguin compatibles.

Per fer compatible el dret a la reducció de jornada amb el correcte funcionament dels centres educatius, la distribució horària en què es gaudeix de la reducció s'adaptarà a les mesures organitzatives necessàries per garantir la continuïtat pedagògica de l'alumnat i al nombre de reduccions de jornada que s'acumulin en un mateix centre i que puguin substituir-se amb una sola persona.

Per tant, es nomenarà un únic substituït a dedicació completa per cobrir dues substitucions o vacants de mitja jornada, amb la següent flexibilització del criteri d'especialitat: en el cas que una de les dues mitges dedicacions correspongui a l'especialitat d'anglès, es requerirà que el candidat reuneixi aquest requisit d'especialitat; en qualsevol altra combinació s'haurà de garantir almenys una de les especialitats dels llocs de treball a substituir i/o la que determini la direcció del centre docent, que no sigui anglès.

A aquests efectes, els directors dels centres han de comunicar als serveis territorials, abans del 30 de juny de 2007, les combinacions horàries per compactar més d'una reducció de jornada en l'horari d'un mateix substituït a dedicació completa, per tal que puguin oferir-se aquestes substitucions compactades en els actes presencials previstos per abans de l'inici del curs 2007-2008.

7.2 En un mateix centre públic d'educació secundària.

En el cas que en un mateix centre d'educació secundària hi hagi dues o més vacants o substitucions a dedicació parcial de la mateixa especialitat (per reducció de jornada d'un terç o de la meitat) amb una durada prevista de tot el curs escolar, s'acumularan les jornades

parcials per facilitar la substitució per a tot professor/a a dedicació completa.

La distribució horària en què es gaudeix de la reducció de jornada restarà condicionada a les necessitats del servei i al nombre de reduccions de jornada que s'acumulin en una mateixa especialitat a substituir amb una sola persona.

A aquests efectes, els directors dels centres han de comunicar als serveis territorials, abans del 30 de juny 2007, les combinacions horàries per compactar més d'una reducció de jornada en l'horari d'un mateix substituït a dedicació completa, per tal que puguin oferir-se aquestes substitucions compactades en els actes presencials previstos per abans de l'inici del curs 2007-2008 a què fa referència el punt 6.2.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director general de Recursos del Sistema Educatiu, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 d'abril de 2007

Francesc Vidal i Pla
Director general de Recursos
del Sistema Educatiu
(07.115.157)

RESOLUCIÓ EDU/1225/2007, de 23 d'abril, de modificació de la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents.

Per la Resolució EDU/825/2007, de 20 de març, es van convocar proves per a la provisió de places de funcionaris docents (DOGC núm. 4850, de 27.3.2007).

Atès que cal modificar la base 6.4.2, informe de valoració dels coneixements relacionats amb la unitat didàctica, pel que fa a la composició de la comissió de valoració que haurà d'elaborar l'informe esmentat;

Atès que a la base 6.5, fase d'oposició en el procediment selectiu d'accés a un cos de grau superior, cal especificar el temps de que disposarà l'aspirant per a la preparació del tema;

A proposta de la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu,

Resolc:

—1 Modificar la base 6.4.2, informe de valoració dels coneixements relacionats amb la unitat didàctica, a partir del darrer paràgraf de la tercera columna de la pàgina 11304, que queda redactada en els termes següents:

“Per a l’elaboració dels informes es constituirà, si escau, una comissió de valoració en cada centre docent públic en què estiguin destinats professors interins que hagin sol·licitat la substitució de la prova B.2 per un informe. La comissió estarà formada per funcionaris de carrera en actiu dels cossos docents o de l’extingit cos d’inspectors al servei de l’administració educativa, amb la següent composició: un inspector, que la presidirà, i vocals. Aquests vocals seran, segons el cas, el director, que actuarà com a secretari, i el cap del mateix departament didàctic de cadascun dels aspirants, sempre que siguin funcionaris de carrera del mateix cos al qual s’aspira, en el cas de centres d’ensenyament secundari, o un coordinador del mateix cicle o un mestre destinat a la mateixa especialitat de cada aspirant, sempre que siguin funcionaris de carrera, en el cas dels centres d’ensenyament infantil i primària.

“Se celebrarà com a mínim una sessió de valoració per cadascuna de les especialitats dels aspirants a avaluar. En cada sessió hi participaran tres membres de la comissió: el president, el director, que actuarà com a secretari, i el vocal corresponent, segons l’especialitat.

“En cada centre es podrà constituir la comissió si el director i almenys un dels vocals de l’especialitat corresponent a un aspirant compleixen els requisits anteriors.

“En el cas que no sigui possible constituir la comissió per no haver-hi destinats al centre funcionaris de carrera que compleixin els criteris anteriors, l’informe corresponent serà elaborat directament per l’inspector, que inclourà els mateixos elements i descriptors que els que s’han mencionat en aquesta base.

“En el cas que no sigui possible realitzar la sessió de valoració d’algun dels aspirants, per absència en el centre del vocal corresponent, segons l’especialitat, que compleixi els requisits, l’informe de l’aspirant també serà elaborat directament per l’inspector.

“L’aspirant que hagi sol·licitat que s’emeti l’informe s’haurà d’adreçar immediatament al director del seu centre, en el termini màxim de 48 hores després de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, perquè comencin els tràmits per a la seva emissió.

“Les comissions d’avaluació aixecaran acta de la sessió de la valoració dels aspirants i emetran els corresponents informes, que inclouran la descripció de cadascun dels elements i descriptors previstos, que aniran informats amb un dels valors següents: molt, bastant, poc o gens, d’acord amb el model que apareix a l’annex 9. Posteriorment els trametran a la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu, mitjançant els coordinadors en els serveis territorials a què es fa esment a la base 5.15 d’aquesta convocatòria, que els lliurarà als tribunals encarregats de qualificar la prova de l’oposició.

“Els tribunals, de forma excepcional, si a la vista del contingut de l’informe de valoració de coneixements d’un aspirant consideren que hi ha dificultats tècniques per interpretar-

ne el contingut, podran contrastar l’informe amb l’aspirant per tal de resoldre els dubtes existents”.

—2 Modificar la base 6.5, en el sentit d’afegir que l’aspirant disposarà d’una hora per a la preparació del tema que haurà d’exposar, durant la qual podrà consultar el material que cregui oportú, sense possibilitat de connexió amb l’exterior.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l’endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l’article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d’Educació en el termini d’un mes a comptar de l’endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 d’abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d’Educació
(07.109.158)

RESOLUCIÓ EDU/1227/2007, de 23 d’abril, per la qual s’obre la convocatòria pública per a l’adjudicació de places de residència a l’alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona durant el curs escolar 2007-2008.

Pel Decret 283/1986, de 2 de setembre, es va crear el Complex Educatiu de Tarragona, amb dependència orgànica del Departament d’Educació.

El Complex Educatiu de Tarragona acull cada curs escolar, en règim de residència, l’alumnat que es troba en situacions socioeconòmiques, geogràfiques i acadèmiques específiques, i que cursa estudis en els centres educatius dependents del Complex Educatiu.

D’acord amb l’article 4 del Decret esmentat, l’admissió d’alumnat per a places totalment o parcialment gratuïtes es resoldrà mitjançant convocatòria pública del Departament d’Educació.

D’altra banda, mitjançant l’Ordre EDC/104/2006, de 14 de març, es van aprovar les bases reguladores per a l’adjudicació de places de residència a l’alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona (DOGC núm. 4597, de 21.3.2006).

En conseqüència, i a proposta de la directora general d’Atenció a la Comunitat Educativa,

Resolc:

Article 1

Obrir convocatòria pública per a l’adjudicació de places de residència totalment o parcialment gratuïtes a l’alumnat que cursi, en els centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona, qualsevol dels ensenyaments i les especialitats que figuren a l’annex 1 d’aquesta Resolució, durant el curs escolar 2007-2008.

Article 2

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades per l’Ordre EDC/104/2006, de 14 de març, abans esmentada.

Article 3

El termini per presentar la sol·licitud serà des de l’endemà de la data de publicació d’aquesta Resolució al DOGC fins al dia 15 de juny de 2007.

Article 4

Per al curs 2007-2008 es fixa un cost total de 2.660,00 euros per cada plaça de residència.

Article 5

Per accedir a les places caldrà complir el requisit d’estudis previs que s’especifica a l’annex 2 d’aquesta Resolució.

Article 6

Es delega en la directora general d’Atenció a la Comunitat Educativa la competència per resoldre aquesta convocatòria.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l’endemà de la seva publicació al DOGC, d’acord amb el que preveu l’article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l’òrgan que va dictar l’acte en el termini d’un mes a comptar de l’endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 d’abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d’Educació

ANNEX 1

Ensenyaments i especialitats

El Complex Educatiu de Tarragona oferirà per al curs 2007-2008 els ensenyaments següents:

a) Batxillerat en humanitats i ciències socials.

Batxillerat tecnològic.

Batxillerat de ciències de la naturalesa i la salut.

b) Cicles formatius de grau mitjà:
 Preimpresió en arts gràfiques (0401).
 Impresió en arts gràfiques (0402).
 Electromecànica de vehicles (0501).
 Carrosseria (0502).
 Acabats de la construcció (0701).
 Obres de la construcció (0702).
 Equips electrònics de consum (0802).
 Fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble (0903).
 Soldadura i caldereria (1401).
 Instal·lacions i manteniment electromecànic i conducció de línies de producció (1901).
 Conducció d'activitats físicoesportives en el medi rural (0101).
 Cures auxiliars d'infermeria (1601).
 Farmàcia (1602).
 Perruqueria (1801).
 Estètica personal decorativa (1802).
 Caracterització (1803).
 c) Cicles formatius de grau superior:
 Animació d'activitats físiques i esportives (0151).
 Producció en indústries d'arts gràfiques (0452).
 Automoció (0551).
 Realització i plans d'obra (0753).
 Instal·lacions electrotècniques (0853).
 Sistemes de telecomunicació i informàtics (0854).
 Desenvolupament de productes en fusteria i moble (0951).
 Realització d'audiovisuals i espectacles (1251).
 Construccions metàl·liques (1451).
 Manteniment d'equips industrials (1953).
 Prevenció de riscos professionals (1954).
 Dietètica (1651).
 Higiene bucodental (1652).
 Anatomia patològica i citologia (1653).
 Laboratori de diagnòstic clínic (1654).
 Salut ambiental (1655).
 Integració social (1753).
 Estètica (1852).

ANNEX 2

Requisit d'estudis previs

- Per al primer curs de batxillerat: haver superat segon de BUP, FP1 o tenir el títol de graduat en educació secundària.
- Per al cicle formatiu de grau mitjà: títol de graduat en educació secundària, títol de tècnic auxiliar, segon de BUP aprovat o prova d'accés.
- Per al cicle formatiu de grau superior: títol de tècnic especialista, curs d'orientació universitària (COU), prova d'accés o batxillerat. (07.110.035)

ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de taules i cadires per a espais comuns amb destinació a centres educatius públics de Catalunya (exp. 2009/07).

—1 Entitat adjudicadora

- Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.
- Número d'expedient: 2009/07.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Subministrament de taules i cadires per a espais comuns amb destinació a centres educatius públics de Catalunya.

b) Termini de lliurament: 45 dies a partir de la data de dipòsit de la garantia definitiva o 45 dies a partir de la comunicació de l'adjudicació en cas que aquesta sigui igual o inferior a 12.020,24 euros.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- Tramitació: urgent.
- Procediment: obert.
- Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total màxim: 244.030,60 euros, IVA inclòs.

—5 Garanties

- Provisional: no es requereix.
 Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 Requisits específics del contractista

Cal acreditar els requisits mínims de sol·lència següents: Declaració relativa a la xifra de negocis global anual de l'empresa en el curs dels últims tres exercicis (amb el mínim anual equivalent al doble de l'import al qual es licita).

—7 Criteris de valoració

- Valoració tècnica: fins a 70 punts, dels quals fins a 60 punts per qualitat i resistència dels materials i fins a 10 punts pels acabats.
- Proposició econòmica: fins a 30 punts.

—8 Obtenció de la documentació i informació

- Entitat: Departament d'Educació-Registre General.
- Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.
- Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—9 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 8 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: De dilluns a dijous de 9 hores a 18 hores i divendres de 9 hores a 14 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:
 Entitat: Departament d'Educació-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta

mitjançant fax, telegrama o a l'adreça de correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Educació-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies naturals comptats des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament a les persones interessades la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10.00 h.

—11 Despeses d'anunci

L'import de l'Anunci és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—12 Presentació de mostres

Cal presentar mostra de tots els materials.

Barcelona, 17 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
 Secretària general

(07.109.068)

ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de material escolar i educatiu amb destinació als centres educatius públics de Catalunya (exp. 2010/07).

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.

c) Número d'expedient: 2010/07.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament de material escolar i educatiu amb destinació als centres educatius públics de Catalunya.

b) Termini d'execució: 2 mesos a partir de la data de dipòsit de la garantia definitiva o 2 mesos a partir de la comunicació de l'adjudicació en cas que aquesta sigui igual o inferior a 12.020,24 euros.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- Tramitació: urgent.
- Procediment: obert.
- Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total: 1.438.604,00 euros IVA inclòs, segons els preus unitaris de l'annex I del Plec de Clàusules Administratives Particulars, desglossat en els següents lots: 1 mobiliari: 519.600,00 euros IVA inclòs, 2 conjunts-eines: 50.582,00 euros IVA inclòs, 3 audiovisuals: 109.918,00 euros IVA inclòs, 4 material espor-

tiu: 388.809,00 euros IVA inclòs, 5 laboratori biologia/geologia: 54.956,00 euros IVA inclòs, 6 laboratori física i química: 31.653,00 euros IVA inclòs, 7 mobiliari escolar general: 183.215,00 euros IVA inclòs, 8 material general: 90.764,00 euros IVA inclòs, 9 balances: 9.107,00 euros IVA inclòs.

—5 Garanties

Provisional: 2% del pressupost tipus de licitació dels materials als quals es licita, sempre i quan aquest sigui igual o superior a 244.760,00 euros, IVA inclòs.

Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 Requisits específics del contractista

Cal acreditar els requisits mínims de sol·lència següents: Declaració relativa a la xifra de negocis global anual de l'empresa en el curs dels últims 3 exercicis (amb el mínim anual equivalent al doble de l'import al qual es licita).

—7 Criteris de valoració

a) Característiques tècniques i funcionals: fins a 60 punts.

b) Preu: fins a 30 punts.

c) Millores tècniques: fins a 10 punts.

—8 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Educació-Registre General.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: 25 de maig de 2007 a les 14:00 hores.

—9 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 28 de maig de 2007. En el cas de que la publicació de l'anunci al DOGC i al BOE sigui posterior al 18 de maig de 2007 el termini per presentar la documentació quedarà automàticament prorrogat fins que s'hagin complert 8 dies naturals a partir del dia següent al de la darrera publicació. Si l'últim dia del termini coincideix en dissabte o festiu, es prorrogarà fins el següent dia hàbil.

b) Hora límit: 18:00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Educació-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça de correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Educació-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: 5 de juny de 2007 amb el condicionament del punt 9.a) d'aquest anunci.

En cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament a les persones interessades la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10.00 h.

—11 Despeses d'anunci

L'import de l'Anunci és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—12 Presentació de mostres

Es presentarà mostra de tots els materials tret d'aquells que se sol·liciten 5 o menys unitats. Dels materials que no sigui necessària la presentació de mostres, caldrà presentar un catàleg àmpliament documentat, amb especificació concreta del model que s'oferta i perfectament identificable.

—13 Data de tramesa de l'Anunci al DOUE: 17 d'abril de 2007.

Barcelona, 17 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(07.109.071)

ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de material de cuina amb destinació a centres educatius públics de Catalunya (exp. 2006/07).

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.

c) Número d'expedient: 2006/07.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Subministrament de material de cuina amb destinació a centres educatius públics de Catalunya.

b) Termini d'execució: 30 dies a partir de la data de dipòsit de la garantia definitiva o 30 dies a partir de la comunicació de l'adjudicació en cas que aquesta sigui igual o inferior a 12.020,24 euros.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: urgent.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total: 83.797,00 euros, IVA inclòs.

—5 Garanties

Provisional: no es requereix.

Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 Requisits específics del contractista

Cal acreditar els requisits mínims de sol·lència següents: Declaració relativa a la xifra de negocis global anual de l'empresa en el curs dels últims 3 exercicis (amb el mínim

anual equivalent al doble de l'import al qual es licita).

—7 Criteris de valoració

a) Valoració tècnica de l'oferta: fins a 70 punts.

b) Proposició econòmica: fins a 30 punts.

—8 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Educació-Registre General.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—9 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 8 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous de les 9 hores a les 18 hores i divendres de les 9 hores a les 14 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Educació-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça de correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Educació-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies naturals comptats des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament a les persones interessades la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10.00 h.

—11 Despeses d'anunci

L'import de l'Anunci és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—12 Presentació de mostres

No serà necessària la presentació de mostres.

Barcelona, 18 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(07.109.070)

ORDRE EDU/113/2007, de 18 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la selecció de projectes d'innovació educativa del programa de Biblioteca Escolar "punedu" (espai de coneixement, aprenentatge i gust per la lectura) duts a terme per centres educatius públics i privats concertats.

El Departament d'Educació considera la innovació com un dels motors de canvi del sistema educatiu, i un element important per millorar-ne la qualitat i la progressiva adequació al repte que l'evolució social planteja.

Una educació innovadora és aquella que incideix en el que s'ensenya i en com s'aprèn, que prioritza les ganes d'aprendre, el dret a pensar i a entendre, i que ajuda a despertar el sentit crític de l'alumnat i del professorat.

Tot procés d'innovació ha d'establir mecanismes que potenciïn l'intercanvi i la cooperació entre els centres educatius, i que afavoreixin la informació i la comunicació horitzontal d'aquestes innovacions. Per tal que els processos d'innovació resultin realment eficaços, cal potenciar la reflexió, la crítica i l'autocrítica sobre el treball que es realitza per part de tots els agents implicats.

El sistema educatiu ha de garantir que la formació dels ciutadans i ciutadanes els faci capaços d'entendre i intervenir amb responsabilitat davant els reptes que la societat planteja.

Amb aquesta convocatòria es proposa impulsar el desenvolupament d'accions transversals vinculades a algun dels reptes de la societat actual: la necessitat de gestionar el coneixement sabent buscar i interpretar la informació, i potenciant el plaer pel saber i per la lectura.

El desenvolupament d'actuacions d'innovació transversals, que impregnin totes les àrees del currículum, és clau per aconseguir un aprenentatge que permeti fer front als canvis ràpids d'una societat dinàmica com la nostra, per consolidar i difondre la tasca innovadora de molts equips de mestres i professors i, en definitiva, per contribuir, des de l'educació i l'escola, als reptes de futur de la societat del segle XXI.

El Departament d'Educació, compromès amb la innovació opta per reforçar la tasca de suport als centres per part dels serveis educatius, tant en les fases d'elaboració dels projectes d'innovació, com de selecció, i d'implementació dels projectes. Igualment destaca el paper de coordinació i assessorament per part de la inspecció educativa, a més de la seva funció supervisora.

D'acord amb el que s'exposa, i de conformitat amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya,

aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, quant a la participació dels centres educatius privats concertats i dels de titularitat municipal,

A proposta de la Direcció General d'Innovació,

Ordeno:

Article 1

Convocar concurs públic per a la selecció de 200 projectes d'innovació educativa del programa Biblioteca Escolar "punedu" (espai de coneixement, aprenentatge i gust per la lectura), a dur a terme per centres d'educació infantil, primària, secundària i/o de formació de persones adultes de titularitat pública (del Departament d'Educació o municipals), i privats en règim de concert.

Article 2

Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten com annexos 1 i 2 d'aquesta Ordre.

Article 3

La despesa derivada de l'assignació econòmica extraordinària per posar en funcionament els projectes d'innovació que resultin seleccionats en aquesta convocatòria, serà d'un import màxim de 400.000,00 euros, dels quals 320.000,00 euros seran a càrrec de la posició pressupostària D/226130800/4230 i 80.000,00 euros seran a càrrec de la posició pressupostària D/482000100/4230, del centre gestor EN02 del pressupost de la Generalitat de Catalunya de l'any 2006, prorrogat per al 2007.

Aquesta distribució podrà ser modificada en cas que no hi hagi prou projectes seleccionats de centres de titularitat del Departament d'Educació o de centres municipals i privats concertats, segons correspongui.

Article 4

Es delega en el director general d'Innovació la facultat de resoldre aquesta convocatòria.

Contra aquesta Ordre, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX 1

Bases generals

—1 *Objectiu de la convocatòria*

Els objectius del Programa són potenciar la biblioteca escolar "punedu" com un espai de recursos on poder trobar tot tipus d'informació en diferents tipus de suport a l'abast de l'alumnat, del professorat i de la comunitat educativa, prioritzar el seu ús com a espai d'aprenentatge en el desenvolupament de les diferents àrees curriculars, per tal que l'alumnat es formi com a persona autònoma, crítica i constructora del seu propi coneixement a través de la cerca, la investigació i el treball en diferents fonts d'informació, i promoure l'hàbit lector.

—2 *Requisits generals de participació*

2.1 Podran participar en aquesta convocatòria els centres d'educació infantil, primària, secundària i de formació de persones adultes de Catalunya, de titularitat del Departament d'Educació o municipal, i privats en règim de concert, que presentin un projecte de biblioteca escolar "punedu", i que tinguin les característiques següents:

a) Que el projecte de biblioteca escolar "punedu" estigui integrat en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

b) Que el projecte formi part del projecte educatiu (i del projecte lingüístic) de centre i per tant, estigui aprovat pel claustre de professors i pel consell escolar del centre.

c) Que el projecte s'iniciï el curs 2007-2008, amb una durada de tres cursos escolars.

d) Que el projecte desenvolupi un dels aspectes següents:

Organització de la biblioteca escolar "punedu" com a espai d'aprenentatge.

Pla per la lectura: dinamització de la lectura, gestió de coneixements.

Promoció d'altres activitats de dinamització de la lectura relacionades amb l'entorn.

Realització d'activitats d'incentivació de la lectura i de recerca d'informació obertes a tota la comunitat educativa.

Participació en el seminari del Gust per la lectura.

2.2 Cada centre educatiu podrà presentar com a màxim un projecte, el qual no ha d'haver estat seleccionat en d'altres convocatòries de característiques semblants, sigui quin sigui l'òrgan convocant.

2.3 La coordinació general del projecte correspon al cap d'estudis o al coordinador pedagògic.

2.4 Es determinarà una persona responsable del desenvolupament del projecte que ha de tenir preferentment destinació definitiva en el centre. En tot cas, el centre ha de garantir la continuïtat del projecte durant els tres cursos escolars.

2.5 Per a ser seleccionat caldrà que el centre compti amb suficient professorat preparat i disposat per desenvolupar el projecte.

—3 *Informació a Internet*

La informació sobre aquesta convocatòria estarà disponible a la pàgina web <http://www.gencat.net/educacio> i al Sistema d'Atenció al Ciutadà. La publicació a Internet de tota la informació sobre la convocatòria, així com de la seva resolució, no tindrà efectes pel que fa als còmputos de terminis.

—4 Presentació de sol·licituds, termini i documentació

4.1 Els centres educatius interessats a participar en aquesta convocatòria hauran de presentar una sol·licitud adreçada al director general d'Innovació. El formulari de sol·licitud es trobarà a la pàgina web <http://www.gencat.net/educacio> als serveis territorials del Departament d'Educació, al Consorci d'Educació de Barcelona i als serveis educatius.

A la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

a) Un exemplar de la proposta del projecte de biblioteca escolar "puntedu" que es vol dur a terme, elaborat d'acord amb les característiques que s'especifiquen a l'annex 2 d'aquesta disposició.

b) Certificat de l'acta de la sessió del consell escolar del centre o consell de centre, en el cas dels centres de formació d'adults, en què s'aprova la participació en la convocatòria i la previsió de les despeses vinculades amb el projecte que s'hagin d'assumir, amb la dotació econòmica, si escau.

c) Document conforme el projecte d'innovació ha estat aprovat pel claustre de professors del centre participant.

d) En el cas dels centres educatius municipals i privats concertats, declaració conforme el centre no es troba en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) En el cas dels centres educatius privats concertats, declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent de pagament de les seves obligacions, tant les tributàries amb l'Administració General de l'Estat com davant la Seguretat Social.

f) En el cas que el projecte es vulgui dur a terme amb la implicació d'altres centres educatius, caldrà presentar un document de conformitat de la direcció de cadascun d'ells.

4.2 Per tal d'agilitar el procés, la sol·licitud es formalitzarà per via telemàtica, sempre que sigui possible. La sol·licitud formalitzada per via telemàtica caldrà imprimir-la, signar-la i presentar-la amb la documentació indicada al punt anterior.

4.3 La còpia impresa de la sol·licitud, degudament signada juntament amb la documentació esmentada, es presentarà a la seu dels serveis educatius (centre de recursos pedagògics) de la zona corresponent, ja sigui directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

La data de presentació de la sol·licitud al centre de recursos pedagògics serà la que es considerarà a efectes de termini.

4.4 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació al DOGC d'aquesta disposició i finalitzarà el dia 18 de maig de 2007.

—5 Procés de selecció dels projectes

5.1 Per seleccionar els projectes es constituirà a cada servei educatiu una comissió formada per les persones següents:

El/la inspector/a d'educació del servei educatiu, o el/la cap de la Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels Serveis Territorials, o la cap de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació (en el cas de Barcelona), o persona designada pel/per la director/a dels Serveis Territorials o pel gerent del Consorci d'Educació, que actuarà com a president de la comissió.

El o la director/a del centre de recursos pedagògics, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

El o la director/a de l'equip d'assessorament psicopedagògic de la zona.

Un o una representant dels/de les assessors/es de llengua i cohesió social de la zona.

Dos representants dels directors o les directores de centres de la zona, un/a de primària i un/a de secundària, els centres dels quals no s'hagin presentat a la convocatòria, designats pel/per la director/a dels serveis territorials o, en el cas de Barcelona, pel gerent del Consorci d'Educació.

Un/a tècnic/a de la Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels Serveis Territorials o, en el cas de Barcelona, de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, designat/ada pel director/a dels serveis territorials o pel gerent del Consorci.

5.2 Per a la selecció de les sol·licituds es tindran en compte els criteris de valoració generals següents:

a) Qualitat del projecte.

b) Implicació en el projecte dels centres d'educació infantil, primària i secundària que conformen una zona educativa 3-18.

c) Implicació en el projecte d'un grup de centres de la zona d'abast de cada un dels serveis educatius.

d) Implicació de tots els centres que conformen una zona escolar rural. En aquest cas caldrà presentar un únic projecte comú que inclogui la relació d'actuacions que es duran a terme en cada centre.

5.3 Així mateix, es tindran en compte els criteris específics de valoració següents:

a) L'ús del "punedu" en diferents àrees del currículum.

b) Les actuacions de promoció de la lectura.

c) El temps d'obertura del "punedu" durant l'horari lectiu i no lectiu.

d) L'ús per part de la comunitat educativa (alumnat, professorat, mares i pares i el personal d'administració i serveis) del "punedu".

e) Coordinació de la biblioteca escolar "punedu" amb les biblioteques públiques de l'entorn.

f) La formació que tingui en aquesta matèria el responsable del projecte.

5.4 Cada comissió de zona estudiarà i valorarà les sol·licituds presentades i podrà demanar als centres participants la documentació adicional i els aclariments que consideri oportuns. Un cop aprovada la selecció, la comissió de zona trametrà a la Comissió d'Ordenació dels serveis territorials, o del Consorci d'Educació de Barcelona, una relació prioritzada dels projectes.

5.5 Per resoldre la convocatòria es crearà una comissió central, la qual formularà la corresponent proposta de resolució al director general d'Innovació, partint de les prioritats territorials. La comissió central estarà formada pels membres següents, o persones en qui deleguin:

El subdirector general de Llengua i Cohesió Social, que actuarà com a president.

El subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics.

El subdirector general d'Inspecció Educativa.

La subdirectora general de Formació de les Persones Adultes.

La cap del Servei de Recursos Pedagògics.

Els/Les caps de secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i la cap de la Unitat de Programes Educatius en el cas del Consorci d'Educació de Barcelona.

La cap del Servei de Programes d'Innovació Educativa, que actuarà com a secretària.

5.6 La comissió central podrà sol·licitar l'assessorament d'altres departaments o institucions que col·laboren en els projectes de biblioteca escolar "punedu".

5.7 D'entre els projectes que compleixin tots els requisits i que tinguin qualitat suficient, es seleccionaran un 80% de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació (amb una reserva d'un màxim del 20% per a centres educatius que participin en el projecte d'autonomia de centres, o en un pla de suport i millora, impulsats pel Departament d'Educació, condicionats en ambdós casos a la signatura de l'acord corresponent), i un 20% de privats concertats i de centres públics de titularitat municipal.

Aquesta proporció podrà variar en el cas que no hi hagi prou projectes seleccionats d'un o altre tipus de centre.

5.8 Els membres de les diverses comissions estaran afectats per les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 Resolució de la convocatòria

La resolució d'aquesta convocatòria es farà pública als taulers d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació, dels seus serveis territorials i a l'adreça d'Internet esmentada a la base 3 d'aquest annex. Així mateix, es notificarà el resultat de la convocatòria a tots els centres educatius participants, amb especificació dels recursos que s'hi puguin interposar.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini per presentar les sol·licituds.

—7 Recursos assignats i justificació

7.1 Els projectes de biblioteca escolar "punedu" que resultin seleccionats en aquesta convocatòria comportaran la dotació, amb destinació a cadascun dels centres educatius seleccionats, dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat responsable del projecte, fins a un màxim de 60 hores per al primer curs. En els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 2.000,00 euros.

d) Accés al programa informàtic ePèrgam per a la gestió de la biblioteca.

e) Participació en el programa El Gust per la Lectura (formació i activitats).

Es considerarà l'assignació d'equipament informàtic en el cas dels centres de titularitat pública.

Als efectes de l'assignació de recursos, una zona escolar rural completa es considerarà un únic centre.

7.2 La dotació econòmica que correspongui a cada centre haurà d'anar destinada a despeses corrents. No s'acceptaran despeses corresponents a adquisició de material inventariable.

7.3 Les dotacions econòmiques indicades en el punt 7.1 es faran efectives de la manera següent:

a) Centres educatius de titularitat del Departament d'Educació: la quantitat es farà efectiva en un sol lliurament, un cop resolta la convocatòria. Aquests centres hauran d'incorporar al seu pressupost les quantitats lliurades, i gestionar-les d'acord amb el que preveu el Decret 235/1989, de 12 de setembre, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 1204, de 9.10.1989).

b) Centres educatius privats concertats i de titularitat municipal: el Departament d'Educació lliurarà, en concepte de bestreta, el 70% de la quantitat concedida, un cop resolta la convocatòria. La resta de l'import es lliurarà amb la presentació prèvia, per part del centre, del compte justificatiu simplificat per la totalitat de la despesa realitzada i pagada. S'hi adjuntarà la documentació següent:

1. Informe o memòria del titular del centre conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la finalitat per a la qual s'ha concedit, que reflecteixi les actuacions dutes a terme que hagin generat les despeses.

2. Relació datada i signada de les despeses realitzades, especificant per a cadascuna d'elles: NIF, nom del creditor, import i data.

En lloc de les factures i comprovants de pagament, l'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant a un 10% dels beneficiaris els justificants, mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa de la despesa esmentada finalitzarà el 15 de desembre de 2007.

7.4 Ateses les característiques i la naturalesa dels centres educatius no es considera necessari que aportin garanties.

7.5 Pel que fa a la resta de recursos previstos al punt 7.1 d'aquest annex, la seva implantació s'iniciarà durant el curs 2007-2008.

—8 Compromís del centre

Els centres seleccionats es comprometen a dur a terme el projecte durant tres cursos escolars i a participar en les activitats de formació i coordinació que es realitzin tant en el marc de la zona dels serveis educatius com en general.

Amb la finalitat que el projecte d'innovació s'integri en el projecte del centre, durant els anys que duri la seva implantació, el centre explicarà en la Programació general anual les activitats a dur a terme durant cadascun dels cursos escolars. Un cop finalitzats els tres cursos d'implantació del projecte, s'avaluarà la incidència del programa i s'incorporaran al Projecte educatiu i al Projecte curricular del centre aquells aspectes que es decideixi consolidar.

—9 Seguiment dels projectes d'innovació

Els serveis educatius de cada zona duran a terme les actuacions necessàries per a l'assessorament dels centres que hagin resultat seleccionats en aquesta convocatòria, inclosa la formació del professorat i la difusió de les innovacions corresponents.

La secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació en el cas de Barcelona, coordinarà les actuacions d'assessorament i de formació dels serveis educatius per tal que puguin atendre als centres seleccionats en el seu àmbit d'actuació.

L'/La inspector/a del centre realitzarà la supervisió del desenvolupament dels projectes dels centres educatius durant els tres cursos escolars de la seva implantació, especialment pel que fa al desenvolupament del projecte a les aules, la seva contribució a la millora de la qualitat educativa del centre i al grau de participació del professorat implicat i n'emetrà un informe.

La Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, amb les valoracions recollides en els informes de la Inspecció sobre els centres participants, elaborarà un informe global de la incidència dels projectes en la pràctica educativa dels centres.

La Direcció General d'Innovació, a través de les seccions de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació en el cas de Barcelona, farà el seguiment de l'evolució dels projectes, amb la col·laboració dels tècnics dels serveis educatius i dels formadors que participin en la formació del professorat durant la realització del projecte, i amb les aportacions de la inspecció en la seva tasca ordinària de supervisió dels centres.

Quan finalitzi el projecte i abans del 30 de setembre de 2010, els centres educatius seleccionats hauran de presentar una memòria global de les activitats realitzades.

—10 Certificació

La participació en aquests projectes tindrà la consideració d'activitat d'innovació educativa i la Direcció General d'Innovació n'emetrà, en finalitzar els tres cursos escolars, el certificat corresponent al professorat que hi hagi participat.

Per a l'obtenció d'aquests certificats, els centres educatius seleccionats hauran de trametre als serveis educatius corresponents, abans del 15 de juliol de 2008, 2009 i 2010, la documentació següent:

Certificat anual de la direcció del centre educatiu en què es faci constar el nom, cognoms i NIF del professorat que ha participat en el projecte d'innovació.

Síntesi anual de les activitats realitzades durant el curs escolar.

Aquesta documentació, un cop revisada, es trametrà a la secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials corresponents, i a la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, en el cas de Barcelona, la qual la farà arribar a la Inspecció d'Educació que hi donarà el vist i plau, a partir de les dades obtingudes de la seva tasca ordinària de supervisió.

—11 Obligació de facilitar la informació

Els centres educatius seleccionats estaran obligats a facilitar tota la informació que els requereixin el Departament d'Educació i els òrgans de control de l'Administració.

—12 La inexactitud de les dades aportades o l'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció, així com la presentació de la justificació fora de termini, podran donar lloc a la revocació de l'import atorgat, al reintegrament de les quantitats no justificades o a les sancions que preveu la secció cinquena del capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Si l'entitat beneficiària no justifica la totalitat de la subvenció, s'ha d'entendre revocada parcialment en la quantitat no justificada, sempre que això no comporti l'incompliment de la seva finalitat.

ANNEX 2

Contingut del projecte d'innovació

1. Dades del centre:
 - Nom del centre.
 - Codi del centre.
 - Titularitat.
 - Adreça: carrer, número, codi postal, localitat.
 - Telèfon i adreça electrònica.
 - Nom i cognoms de la persona responsable del projecte.
 - Adreça electrònica de la persona responsable del projecte.
2. Títol del projecte.
3. Justificació del projecte: motivació, experiències prèvies, vinculació a la realitat del centre, etc.
4. Descripció del projecte:
 - a) Objectius.
 - b) Aspectes a desenvolupar.
 - c) Integració en el currículum.
 - d) Col·lectius que hi participen (professorat, alumnat, personal no docent, pares i mares, institucions, associacions...).
 - e) Alumnat participant (cicles, nivells, grups, etc.).
 - f) Temporització de les actuacions en els tres cursos escolars.
 - g) Criteris i indicadors d'avaluació.
5. Altres centres implicats en el projecte:
 - a) Nom i codi del/s centre/s.
 - b) Actuacions conjuntes previstes.

Aquest document ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines.

Els centres que participen en el projecte d'autonomia de centres impulsat pel Departament d'Educació faran constar aquesta participació i ajustaran la descripció del projecte d'innovació a allò previst en el seu pla estratègic.

(07.107.125)

ORDRE EDU/114/2007, de 24 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la selecció de projectes d'innovació educativa duts a terme per centres educatius públics i privats concertats.

El Departament d'Educació considera la innovació com un dels motors de canvi del sistema educatiu i un element important per millorar-ne la qualitat i la progressiva adequa-

ció als reptes que l'evolució social planteja. Considera que una educació innovadora és aquella que incideix en el que s'ensenya i en com s'aprèn, que prioritza el gust per aprendre, l'estímul a pensar i l'esforç per entendre, i que ajuda a despertar el sentit crític de l'alumnat i del professorat. Però les finalitats bàsiques de qualsevol innovació han de ser millorar l'èxit escolar de tot l'alumnat, incloent-hi els més desfavorits, i promoure l'esforç de tots per aconseguir l'excel·lència educativa.

Tot procés d'innovació ha d'establir mecanismes que potenciïn l'intercanvi i la cooperació entre els centres educatius i que afavoreixin la informació i la comunicació d'aquestes innovacions. Per tal que els processos d'innovació resultin realment eficaços, cal potenciar la reflexió, la crítica i l'autocrítica sobre el treball que es realitza per part de tots els agents implicats.

Amb aquesta convocatòria es pretén impulsar el desenvolupament d'accions transversals vinculades a algun dels reptes de la societat actual. Entre altres, avançar cap a una educació inclusiva per a tothom assegurant una igualtat real d'oportunitats i eliminant tota mena de discriminacions; promoure una educació per a la salut que ajudi a prevenir conductes de risc i a desenvolupar conductes saludables; fomentar les relacions positives i la resolució pacífica de conflictes, educar en els valors democràtics i de participació ciutadana; ser competents en l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació de manera autònoma i crítica i en especial, respecte als missatges dels mitjans de comunicació; i educar per a un desenvolupament sostenible.

El desenvolupament d'actuacions d'innovació transversals, que impregnin totes les àrees del currículum, és clau per aconseguir un aprenentatge que permeti fer front als canvis ràpids d'una societat dinàmica com la nostra, per consolidar i difondre la tasca innovadora de molts equips de mestres i professors i, en definitiva, per contribuir, des de l'educació i l'escola, als reptes de futur de la societat del segle XXI.

El Departament d'Educació compromet amb la innovació opta per reforçar la tasca de suport als centres per part dels serveis educatius tant en les fases d'elaboració del projecte, com en la de selecció, com en la implementació dels projectes d'innovació. Igualment destaca el paper de coordinació i assessorament per part de la inspecció educativa, a més de la seva funció supervisora.

D'acord amb l'exposat, i de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, quant a la participació dels centres educatius privats concertats i dels de titularitat municipal,

A proposta de la Direcció General d'Innovació,

Ordeno:

Article 1

Convocar concurs públic per a la selecció

de 560 projectes d'innovació educativa a dur a terme per centres educatius que imparteixin l'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària o la formació de persones adultes, de titularitat del Departament d'Educació, privats en règim de concert, o municipals, que s'emmarquin en alguna de les línies prioritàries següents, i d'acord amb el desglossament que consta a l'annex 4:

1. Educació inclusiva de l'alumnat amb discapacitat.
2. Convivència i mediació escolar.
3. Coeducació.
4. Educació per a la ciutadania.
5. Tecnologies de la informació i de la comunicació.
6. Educació en comunicació audiovisual.
7. Educació ambiental.
8. Altres projectes de caràcter transversal.

Article 2

Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten com a annex 1 i annex 2 d'aquesta Ordre.

Article 3

La despesa derivada de l'assignació econòmica extraordinària per posar en funció els projectes d'innovació que resultin seleccionats en aquesta convocatòria serà d'un import màxim de 560.000,00 euros, dels quals 448.000,00 euros aniran a càrrec de la posició pressupostària D/226130800/4230 i 112.000,00 euros aniran a càrrec de la posició pressupostària D/482000100/4230, del centre gestor EN02 del pressupost de la Generalitat de Catalunya de l'any 2006, prorrogat per al 2007.

Aquesta distribució podrà ser modificada en cas que no hi hagi prou projectes seleccionats de centres de titularitat del Departament d'Educació o de centres municipals i privats concertats, segons correspongui.

Article 4

Es delega en el director general d'Innovació la facultat de resoldre aquesta convocatòria.

Contra aquesta Ordre, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 24 d'abril de 2007

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX 1

Bases generals

—1 *Objectiu de la convocatòria*

Els objectius de la convocatòria són donar suport als projectes que estan duent a terme els centres educatius o grups de professors/es de diferents centres, promoure projectes que potenciïn la incorporació de noves metodologies en la dinàmica escolar, la millora dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat i el foment de la convivència, difondre pràctiques innovadores que es duguin a terme i puguin ser d'interès per al conjunt del professorat, i il·lusionar-lo per tal que trobi en la recerca de nous camins resposta als reptes que avui planteja la pràctica docent.

—2 *Requisits generals de participació*

2.1 Podran participar en aquesta convocatòria els centres educatius d'educació infantil (llars d'infants), d'educació infantil i primària, d'educació secundària o de formació de persones adultes de titularitat pública (Departament d'Educació o municipals) i els centres de titularitat privada en règim de concert, que presentin un projecte d'innovació educativa d'acord amb les línies prioritàries esmentades a l'article 1 i amb els requisits següents:

a) Que el projecte d'innovació educativa estigui integrat en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

b) Que el projecte d'innovació formi part del projecte global de centre i per tant, estigui aprovat pel claustre de professors i pel consell escolar del centre.

c) Que el projecte d'innovació s'iniciï el curs 2007-2008, amb una durada de tres cursos escolars.

2.2 Cada centre educatiu podrà presentar un màxim de dos projectes, incloent els projectes del pla experimental de llengües estrangeres i del programa de biblioteca escolar "puntedu", que no hagin estat seleccionats en d'altres convocatòries de característiques semblants, sigui quin sigui l'òrgan convocant, llevat del que preveuen els apartats 1.5, 2.6 i 7.6 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, no es podrà participar per un programa en què estingui projecte seleccionat en les convocatòries de projectes d'innovació educativa del Departament d'Educació corresponents als anys 2005 i 2006. No es seleccionarà més de dos projectes per centre educatiu en un mateix curs escolar, tret de les excepcions dels apartats precitats de l'annex 2.

2.3 La coordinació general del projecte correspon al cap d'estudis o al coordinador pedagògic.

2.4 Es determinarà una persona responsable del desenvolupament del projecte, que ha de tenir destinació definitiva en el centre. En tot cas, el centre ha de garantir la continuïtat del projecte durant els tres cursos escolars.

2.5 En el cas de les llars d'infants de titularitat municipal no serà necessari acreditar l'aprovació del projecte per part del consell escolar del centre.

—3 *Informació a Internet*

La informació sobre aquesta convocatòria estarà disponible a la pàgina web <http://www.gencat.net/educacio> i al Sistema d'Atenció al Ciutadà. La publicació a Internet de tota la

informació sobre la convocatòria, així com de la seva resolució, no tindrà efectes pel que fa al còmput de terminis.

—4 Presentació de sol·licituds, termini i documentació

4.1 Els centres educatius interessats a participar en aquesta convocatòria hauran de presentar una sol·licitud per cadascun dels projectes, adreçada al director general d'Innovació. El formulari de sol·licitud es trobarà a la pàgina web <http://www.gencat.net/educacio>, a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials, al Consorci d'Educació de Barcelona, i als serveis educatius de zona.

A la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

1. Un exemplar de la proposta del projecte d'innovació que es vol dur a terme, elaborat d'acord amb les característiques que s'especifiquen a l'annex 3 d'aquesta disposició.

2. Certificat de l'acta de la sessió del consell escolar del centre, o consell de centre en el cas de centres de formació d'adults, en què s'aprova la participació en la convocatòria i la previsió de les despeses vinculades amb el projecte que s'hagin d'assumir, amb la dotació econòmica, si escau. Les llars d'infants no hauran de presentar aquest certificat.

3. Document conforme el projecte d'innovació ha estat aprovat pel claustre de professors del centre participant.

4. En el cas dels centres educatius privats concertats, declaració conforme el centre no es troba en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. En el cas dels centres educatius privats concertats, declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent de pagament de les seves obligacions, tant les tributàries amb l'Administració General de l'Estat com davant la Seguretat Social.

6. En el cas que el projecte es vulgui dur a terme amb la implicació d'altres centres educatius, caldrà presentar un document de conformitat de la direcció de cadascun d'ells.

4.2 Per tal d'agilitar el procés, la sol·licitud es formalitzarà per via telemàtica, sempre que sigui possible, i caldrà imprimir-la, signar-la i presentar-la amb la documentació indicada al punt anterior.

4.3 La còpia impresa de la sol·licitud degudament signada, juntament amb la documentació esmentada, es presentarà a la seu dels serveis educatius (centre de recursos pedagògics) de la zona corresponent, ja sigui directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Es tindrà en compte com a data de presentació de sol·licitud, la presentada de forma impresa, i no la presentada per via telemàtica.

4.4 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació al DOGC d'aquesta disposició i finalitzarà el dia 18 de maig de 2007.

—5 Procés de selecció dels projectes

5.1 La Comissió d'Ordenació de cada servei territorial, o del Consorci d'Educació en el cas de Barcelona, a proposta de la secció de Serveis Educatius i Formació Permanent, o de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació de Barcelona, efectuaran la proposta de distribució dels projectes presentats entre els diferents serveis educatius.

5.2 Per seleccionar els projectes es constituirà a cada servei educatiu una comissió formada per les persones següents:

El/La inspector/a d'educació del servei educatiu, o el/la cap de la Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels Serveis Territorials, o la cap de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació en el cas de Barcelona, o persona designada pel/per la directora/a dels Serveis Territorials, o pel gerent del Consorci d'Educació en el cas de Barcelona, que actuarà com a president de la comissió.

El o la director/a del centre de recursos pedagògics, que actuarà com a secretari/ària.

El o la director/a de l'equip d'assessorament psicopedagògic de la zona.

Un o una representant dels assessors/es de llengua i cohesió social de la zona.

Dos representants dels directors o directores de centres de la zona, un/a de primària i un/a de secundària, els centres dels quals no s'hagin presentat a la convocatòria, designats pel director/a dels Serveis Territorials o, en el cas de Barcelona, pel gerent del Consorci d'Educació.

Un/Una tècnic/a de la Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels Serveis Territorials o, en el cas de Barcelona, de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, designat/ada pel director/a dels Serveis Territorials o pel gerent del Consorci.

5.3 Per a la selecció de les sol·licituds es tindran en compte els criteris de valoració específics de cada línia prioritària d'innovació educativa, i també els criteris generals següents:

a) Qualitat del projecte.

b) Implicació en el projecte dels centres d'educació infantil, primària i secundària que conformen una zona educativa 3-18.

c) Implicació en el projecte d'un grup de centres de la zona d'abast de cada un dels serveis educatius.

d) Implicació de tots els centres que conformen una zona escolar rural. En aquest cas caldrà presentar un únic projecte comú que inclogui la relació d'actuacions que es duran a terme en cada centre.

5.4 Cada comissió de zona estudiarà i valorarà les sol·licituds presentades, i podrà demanar als centres participants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns. Un cop aprovada la selecció per línies prioritàries, la comissió de zona trametrà a la Comissió d'Ordenació dels serveis territorials, o del Consorci d'Educació de Barcelona, una relació prioritzada dels projectes de cada línia seleccionats.

5.5 La Comissió d'Ordenació informarà les propostes de les comissions de zona i les trametrà, amb la proposta motivada corresponent, a la Direcció General d'Innovació.

5.6 Per resoldre la convocatòria es crearà una comissió central que, partint de les prioritats territorials, formularà la corresponent

proposta de resolució al director general d'Innovació. La comissió central estarà formada pels membres següents, o persones en qui deleguin:

El subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics, que actuarà com a president.

El subdirector general de Llengua i Cohesió Social.

El subdirector general d'Inspecció Educativa.

La subdirectora general de Formació de les Persones Adultes.

La cap del Servei de Recursos Pedagògics.

Els/Les caps de secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i la cap de la Unitat de Programes Educatius en el cas del Consorci d'Educació de Barcelona.

La cap del Servei de Programes d'Innovació Educativa, que actuarà com a secretària.

5.7 La comissió central podrà sol·licitar l'assessorament d'altres departaments o institucions que col·laboren en els projectes d'innovació educativa, en relació amb les línies prioritàries amb què tenen vinculació.

5.8 En el cas de no ser seleccionat el nombre màxim de projectes en cadascuna de les línies prioritàries, la Comissió d'Ordenació podrà efectuar repartiments diferents, sense superar el nombre total de projectes per cada servei territorial.

D'acord amb les propostes de les comissions d'ordenació, la comissió central podrà proposar una distribució diferent, sempre i quan no se superi el nombre total de projectes.

5.9 Per a cada línia prioritària, d'entre els projectes que compleixin tots els requisits i que tinguin qualitat suficient, es seleccionaran un 80% de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació (amb una reserva d'un màxim del 20% per a centres educatius que participin en el projecte d'autonomia de centres o en un pla de suport i millora, impulsats pel Departament d'Educació, condicionats en ambdós casos a la signatura de l'acord corresponent), i un 20% de centres de titularitat pública municipal i de centres privats concertats.

Aquesta proporció podrà variar en el cas que no hi hagi prou projectes seleccionats d'un o altre tipus de centre.

5.10 Els membres de les diverses comissions estaran afectats per les causes d'abstenció i recusació que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 Resolució de la convocatòria

La resolució d'aquesta convocatòria es farà pública als taulells d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació, dels seus serveis territorials i a l'adreça d'Internet esmentada a la base 3 d'aquest annex. Així mateix, es notificarà el resultat de la convocatòria a tots els centres educatius participants, amb especificació dels recursos que s'hi puguin interposar.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini per presentar les sol·licituds.

—7 Recursos assignats i justificació

7.1 Els projectes d'innovació que resultin seleccionats en aquesta convocatòria comportaran la dotació, amb destinació a cadascun dels centres educatius seleccionats, dels recursos que s'especifiquen per a cada programa en l'annex 2. Als efectes de l'assignació de recursos, una zona escolar rural completa es considerarà un únic centre.

7.2 La dotació econòmica que correspongui a cada centre haurà d'anar destinada a despeses corrents. No s'acceptaran despeses corresponents a l'adquisició de material inventariable.

7.3 Les dotacions econòmiques indicades per a cada programa en l'annex 2 es faran efectives de la manera següent:

a) Centres educatius de titularitat del Departament d'Educació: la quantitat es farà efectiva en un sol lliurament, un cop resolta la convocatòria. Aquests centres hauran d'incorporar al seu pressupost les quantitats lliurades i gestionar-les d'acord amb el que preveu el Decret 235/1989, de 12 de setembre, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (DOG núm. 1204, de 9.10.1989).

b) Centres educatius privats concertats o de titularitat municipal: el Departament d'Educació lliurarà, en concepte de bestreta, el 70% de la quantitat concedida, un cop resolta la convocatòria. La resta de l'import es lliurarà amb la presentació prèvia per part del centre del compte justificatiu simplificat per la totalitat de la despesa realitzada i pagada, format per la documentació següent:

1. Informe o memòria del titular del centre conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la finalitat per a la qual s'ha concedit, que reflecteixi les actuacions dutes a terme que hagin generat les despeses.

2. Relació datada i signada de les despeses realitzades, especificant per a cadascuna d'elles: NIF, nom del creditor, import i data.

En lloc de les factures i comprovant de pagament, l'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant a un 10% dels beneficiaris els justificants, mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa de la despesa esmentada finalitzarà el 15 de desembre de 2007.

7.4 Ateses les característiques i la naturalesa dels centres educatius no es considera necessari que aportin garanties.

7.5 Pel que fa a la resta de recursos previstos a l'annex 2, que no sigui la dotació econòmica, la seva implantació s'iniciarà durant el curs 2007-2008, d'acord amb les especificacions de cada programa.

—8 Compromís del centre

Els centres seleccionats es comprometen a dur a terme el projecte durant tres cursos escolars i a participar en les activitats de formació i coordinació que es realitzin, tant en el marc de la zona dels serveis educatius com en general.

Amb la finalitat que el projecte d'innovació s'integri en el projecte del centre, durant els anys que duri la seva implantació, el centre explicitarà en la Programació general anual les activitats a dur a terme durant cadascun dels cursos escolars. Un cop finalitzats els tres

cursos d'implantació del projecte s'avaluarà la incidència del programa i s'incorporaran al Projecte educatiu i al Projecte curricular del centre aquells aspectes que es decideixi consolidar.

—9 Assessorament i seguiment dels projectes d'innovació

Els serveis educatius de cada zona duran a terme les actuacions necessàries per a l'assessorament dels centres que hagin resultat seleccionats en aquesta convocatòria, inclosa la formació del professorat i la difusió de les innovacions corresponents.

La secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, en el cas de Barcelona, coordinarà les actuacions d'assessorament i de formació dels serveis educatius per tal que puguin atendre els centres seleccionats en el seu àmbit d'actuació.

L'/La inspector/a del centre realitzarà la supervisió del desenvolupament dels projectes dels centres educatius durant els tres cursos escolars de la seva implantació, especialment pel que fa al desenvolupament del projecte a les aules, la seva contribució a la millora de la qualitat educativa del centre i al grau de participació del professorat implicat i n'emetrà un informe.

La Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, amb les valoracions recollides en els informes de la Inspecció sobre els centres participants, elaborarà un informe global de la incidència dels projectes en la pràctica educativa dels centres.

La Direcció General d'Innovació, a través de les seccions de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, i de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, en el cas de Barcelona, farà el seguiment de l'evolució dels programes d'Innovació, amb la col·laboració dels tècnics dels serveis educatius i dels formadors que participin en la formació del professorat durant la realització del projecte, i amb les aportacions de la inspecció en la seva tasca ordinària de supervisió dels centres.

En finalitzar el projecte i abans del 30 de setembre de 2010, els centres educatius seleccionats hauran de presentar una memòria global de les activitats realitzades.

—10 Certificació

La participació en aquests projectes tindrà la consideració d'activitat d'innovació educativa i la Direcció General d'Innovació n'emetrà, en finalitzar els tres cursos escolars, el certificat corresponent al professorat que hi hagi participat.

Per a l'obtenció d'aquests certificats, els centres educatius seleccionats hauran de trametre als serveis educatius corresponents, abans del 15 de juliol de 2008, 2009 i 2010, la documentació següent:

Certificat anual de la direcció del centre educatiu en què es faci constar el nom, cognoms i NIF del professorat que ha participat en el projecte d'innovació.

Síntesi anual de les activitats realitzades durant el curs escolar.

Aquesta documentació, un cop revisada, es trametrà a la secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials corresponents, i a la Unitat de Programes

Educatius del Consorci d'Educació, en el cas de Barcelona, la qual la farà arribar a la Inspecció d'Educació que hi donarà el vist i plau, a partir de les dades obtingudes de la seva tasca ordinària de supervisió.

—11 Obligació de facilitar la informació

Els centres educatius seleccionats estaran obligats a facilitar tota la informació que els requereixin els òrgans de control de l'Administració.

—12 La inexactitud de les dades aportades o l'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció, així com la presentació de la justificació fora de termini, podran donar lloc a la revocació de l'import atorgat, al reintegrament de les quantitats no justificades o a les sancions que preveu la secció cinquena del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Si l'entitat beneficiària no justifica la totalitat de la subvenció, s'ha d'entendre revocada parcialment en la quantitat no justificada, sempre que això no comporti l'incompliment de la seva finalitat.

ANNEX 2

Bases específiques de cada línia prioritària d'innovació educativa

—1 Educació inclusiva de l'alumnat amb discapacitat

1.1 L'objectiu és promoure projectes en els centres educatius que desenvolupin l'acció educativa de l'alumnat amb discapacitat en entorns escolars ordinaris, fent especial incidència en els efectes que té sobre la vida escolar i els aprenentatges de tot l'alumnat, una organització basada en els principis inclusius.

1.2 Els projectes de l'Educació inclusiva de l'alumnat amb discapacitat, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, hauran de desenvolupar, com a part del projecte, algun o alguns dels aspectes següents:

a) Estratègies metodològiques i organitzatives per facilitar la participació de l'alumnat amb discapacitat en les activitats del centre educatiu: activitats d'aprenentatge a l'aula ordinària, activitats culturals, sortides...

b) Projectes de col·laboració amb participació de les famílies.

c) Cooperació entre centres ordinaris i centres d'educació especial.

d) Altres projectes que de manera diferent a les anteriors incorporin l'educació inclusiva de l'alumnat amb discapacitat als centres educatius.

1.3 Els projectes se seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) L'experiència prèvia en activitats d'educació inclusiva al centre.

b) El grau d'implicació i participació de la comunitat educativa.

c) Vinculació amb el desenvolupament d'àrees curriculars.

d) Coordinació amb altres centres de la zona.

e) Coordinació amb d'altres entitats o institucions.

1.4 La selecció d'un projecte d'innovació d'Educació inclusiva de l'alumnat amb

discapacitat comportarà, per al centre que el dugui a terme, la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte, i la resta distribuïdes en diverses sessions de seguiment al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

1.5 Pels centres educatius amb Unitat de Suport a l'Educació Especial (USEE), que es presentin en aquest apartat de la convocatòria, no minven les possibilitats de participació en altres programes, d'acord amb el que estableix la base 2.2 de l'annex 1.

—2 Convivència i mediació escolar

2.1 L'objectiu és fomentar les relacions positives i la resolució pacífica de conflictes en el si de cada centre, partint del diagnòstic previ de la pròpia realitat escolar i plantejant propostes d'actuació basades en experiències contrastades i bones pràctiques de convivència. Es proposa principalment formar per a la convivència, prevenir les conductes problemàtiques i intervenir correctament enfront els conflictes.

2.2 Se seleccionaran els projectes de centres educatius d'educació infantil i primària que, a més de complir els requisits generals especificats a la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, desenvolupin algun o alguns dels aspectes següents:

a) Millora de la convivència a través de l'educació emocional.

b) Educació en valors i per a la pau.

c) Aprendre a pensar (filosofia 3-18).

d) Competència social.

e) Cultura de mediació en la resolució de conflictes.

2.3 Se seleccionaran els projectes de centres d'educació secundària que, a més de complir els requisits generals especificats a la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, vulguin implementar la mediació escolar per a la resolució de conflictes i millora de la convivència escolar.

2.4 Els projectes es seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Millora de la convivència en centres amb especials dificultats.

b) Vinculació a les àrees curriculars.

c) Experiències prèvies en projectes de Convivència.

d) Implicació de la comunitat educativa i amb altres centres docents així com amb altres institucions de l'entorn.

2.5 La selecció d'un projecte d'innovació en Convivència i mediació escolar comportarà, per al centre que el dugui a terme:

a) Formació específica:

Centres d'educació infantil i primària: fins a un màxim de 30 hores, durant el primer curs, adreçada al professorat responsable del projecte.

Centres d'educació secundària privats concertats: 15 hores de formació, a l'inici del primer curs, adreçada a càrrecs directius i responsables del programa. La formació complementària als alumnes i altres membres de la comunitat educativa s'organitzarà des dels propis centres.

Centres d'educació secundària de titularitat pública: formació conjunta de professors,

alumnes, personal d'administració i serveis, i pares i mares en el propi centre durant el primer curs escolar.

Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Dotació de materials pedagògics d'orientació.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

2.6 Els centres d'educació secundària que hagin realitzat la formació sobre Mediació Escolar abans de la convocatòria de projectes d'innovació de 2005, i els centres d'educació primària que van participar en l'experimentació pilot del programa el curs 2004-2005, podran presentar el projecte de convivència del centre en el marc d'aquesta convocatòria, d'acord amb el model de l'annex 3, per tal de ser incorporats al programa. Aquesta sol·licitud no minva les possibilitats de participació en altres programes, d'acord amb el que estableix la base 2.2 de l'annex 1. Els centres seleccionats rebran una dotació econòmica d'un màxim de 1.000,00 euros per dur a terme el projecte.

—3 Coeducació

3.1 Els objectius són promoure la coeducació en els centres educatius per tal de contribuir a formar persones lliures, responsables, autònomes i solidàries, potenciar la prevenció de les violències i les relacions abusives vers les dones, i vetllar per la presència i la visibilitat de les dones en el currículum i en les relacions al centre i a l'aula.

3.2 Els projectes de coeducació, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, han de desenvolupar algun o alguns dels aspectes següents:

a) Prevenció de violències sexistes i les relacions abusives dins dels propis espais de relació i participació.

b) Aprenentatge i valoració de les tasques domèstiques i de cura com a eines imprescindibles per a la formació dels infants i dels/de les joves.

c) Introducció dels sabers femenins en les diferents àrees dels currículums i valoració de les aportacions de les dones en tots els camps de les ciències, la tècnica, les humanitats, etc.

d) Comportaments estereotipats i models que determinen una sèrie de rols a la societat i que comporten una discriminació sexista.

e) Visibilització de l'ús de llenguatges no sexistes en les diferents accions del centre.

f) Altres projectes que de manera diferent a les anteriors incorporin la coeducació en els currículums, com a eix transversal, i en la tutoria.

3.3 Els projectes se seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Experiència prèvia en activitats de coeducació i en actuacions de promoció de la coeducació.

b) Vinculació amb les àrees curriculars.

c) Implicació de la comunitat educativa.

d) Col·laboració amb d'altres entitats i institucions.

3.4 La selecció d'un projecte d'innovació en Coeducació comportarà, per al centre que el dugui a terme, la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte i la resta

distribuïdes en diverses sessions de seguiment al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

d) Priorització per realitzar els tallers de prevenció de les relacions abusives entre la gent jove "Talla amb els mals rotllos".

—4 Educació per a la ciutadania

4.1 Els objectius són fomentar el desenvolupament de valors democràtics i de consciència ciutadana, afavorir el coneixement de la Declaració Universal dels Drets Humans i el compromís en la seva defensa i potenciar la participació dels/de les joves a l'escola i a la societat.

4.2 Els projectes de ciutadania, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, han de desenvolupar algun o alguns dels aspectes següents:

a) El foment dels drets humans, la pau i la solidaritat i les accions compromeses en la seva defensa.

b) El foment de la consciència europea.

c) La recuperació de la memòria històrica a partir de l'ús de les fonts orals i la potenciació de les relacions entre alumnat i gent gran.

d) El coneixement i l'estima pel patrimoni cultural de la localitat.

e) L'impuls dels valors democràtics mitjançant la participació de l'alumnat en la vida de l'escola i en les institucions.

f) El desenvolupament del llenguatge com a instrument per al pensament crític, i la convivència.

g) Les activitats escolars d'aprenentatge-servei vinculades a la comunitat local.

h) Altres projectes que de manera diferent a les anteriors incorporin l'educació per a la ciutadania en els currículums, com a eix transversal i en la tutoria.

4.3 Els projectes se seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Vinculació amb les àrees curriculars.

b) Coordinació amb altres entitats i institucions.

c) Experiències prèvies en projectes de ciutadania.

d) Participació en un Pla d'Entorn.

4.4 La selecció d'un projecte d'innovació en Educació per a la ciutadania comportarà, per al centre que el dugui a terme, la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte i la resta distribuïdes en diverses sessions de seguiment al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

d) Priorització per participar en el projecte "Fem una llei", del Parlament de Catalunya.

—5 Tecnologies de la informació i la comunicació (TIC)

5.1 L'objectiu és impulsar la incorporació de les TIC en els processos d'ensenyament i aprenentatge, en la intercomunicació dins la comunitat educativa i en la cooperació i comunicació entre centres educatius.

5.2 Els projectes TIC, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, han de desenvolupar algun dels aspectes següents:

a) Integració de les eines TIC a les diferents àrees curriculars en previsió d'utilització d'ordinadors a les aules.

b) Fomentar el treball col·laboratiu amb l'ús de les TIC amb especial referència a metodologies que propiciïn el treball cooperatiu i per projectes.

c) Posada en marxa d'un web de centre basat en pàgines dinàmiques (intranet) com a eina facilitadora de la comunicació entre els integrants de la comunitat educativa, com a mitjà simplificador de processos organitzatius i com a recurs d'aprenentatge.

5.3 Els projectes se seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Que el projecte faci un plantejament interdisciplinari en les activitats que es proposin als alumnes amb la utilització de les TIC.

b) Que un nombre significatiu de professorat hagi assistit a cursos TIC del Departament o el centre hagi tingut un assessorament específic.

c) Implicació de la comunitat educativa.

5.4 La selecció d'un projecte d'innovació en TIC comportarà per al centre que el dugui a terme la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte i la resta distribuïdes en diverses sessions de seguiment al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

En el cas dels centres de titularitat del Departament d'Educació es podrà considerar l'adequació de les dotacions informàtiques al projecte presentat.

—6 Educació en Comunicació Audiovisual

6.1 Els objectius són incorporar l'educació en comunicació audiovisual en el currículum, i utilitzar els mitjans audiovisuals com a recurs didàctic en les àrees curriculars, introduint als centres la reflexió sobre l'impacte que produeixen els missatges que rebem a través dels mitjans de comunicació i les possibilitats dels recursos audiovisuals com a eines de comunicació, i potenciar que les famílies contribueixin a desenvolupar bons hàbits per a un consum responsable dels mitjans.

6.2 Els projectes d'educació en comunicació audiovisual, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, hauran de desenvolupar un o diversos dels aspectes següents:

a) Anàlisi de missatges audiovisuals: missatges publicitaris que ens arriben a través dels mitjans de comunicació; relats de ficció, especialment el cinema i les sèries televisives; anàlisi i comprensió del llenguatge informatiu; i discriminació de la informació i ús de diferents fonts d'informació.

b) Propostes per treballar els bons hàbits de consum audiovisual: televisiu, publicitari, cinematogràfic, informatiu.

c) Incorporació de l'educació en comunicació audiovisual com a recurs per a les àrees curriculars.

d) Projectes d'educació en Comunicació

Audiovisual que realitzin els centres en col·laboració amb els mitjans de comunicació de proximitat (ràdio, premsa, TV).

e) Projectes que desenvolupin temàtiques relacionades amb la creació cinematogràfica i la seva relació amb les arts.

f) Projectes que desenvolupin centres de secundària que tractin temàtiques relacionades amb els joves i la seva relació amb els mitjans de comunicació.

g) Altres temes d'educació en comunicació audiovisual.

6.3 Els projectes se seleccionaran d'acord amb els criteris de valoració següents:

a) Que el projecte faci un plantejament interdisciplinari de l'educació en i amb comunicació, i especialment en les àrees de llengua, coneixement del medi social i cultural i, educació visual i plàstica, a l'educació primària, llengua, ciències socials, educació visual i plàstica i tutoria, a l'educació secundària obligatòria.

b) Que el centre hagi participat en algun curs de formació o seminari d'audiovisuals organitzat pel Departament d'Educació. Caldrà presentar el certificat corresponent.

c) Que el projecte faci propostes concretes d'implicació de les famílies en el bon ús del consum audiovisual.

6.4 La selecció d'un projecte d'innovació en Educació en Comunicació Audiovisual comportarà, per al centre que el dugui a terme, la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte i la resta distribuïdes en diverses sessions de seguiment al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

d) Participació, si s'escau, en activitats de formació en mitjans audiovisuals.

En el cas dels centres de titularitat del Departament d'Educació es podrà considerar l'adequació de les dotacions audiovisuals al projecte presentat.

—7 Educació ambiental

7.1 L'objectiu és impulsar projectes que potenciïn l'ambientalització dels centres i del currículum, el desenvolupament d'accions de gestió responsable dels recursos i dels residus i la implicació de la comunitat educativa en el desenvolupament sostenible.

7.2 Es seleccionaran projectes que, a més de complir els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, desenvolupin algun o alguns dels aspectes següents:

a) Reducció, reutilització i reciclatge de materials de consum i residus escolars.

b) Espais verds escolars: jardins, patis, horts.

c) Accions solidàries per a la sostenibilitat.

d) Nova cultura de l'aigua.

e) Energies alternatives.

f) Mobilitat sostenible.

g) Altres temes d'educació ambiental.

7.3 Els projectes se seleccionaran tenint en compte els criteris de valoració següents:

a) Grau d'interrelació amb els àmbits següents:

a1) Ambientalització del currículum: integració de continguts d'Educació ambiental a

diferents àrees del currículum, articulant els continguts d'aquestes amb els objectius del programa d'educació ambiental.

a2) Gestió sostenible del centre: desenvolupament d'accions que incideixin en el consum responsable de recursos materials i energètics, la generació i tractament de residus, l'ús d'espais verds, etc.

a3) Relació amb l'entorn: impuls d'accions en els àmbits familiar i local, i participació en accions de cooperació ambiental.

b) Treball conjunt amb altres entitats relacionades amb el projecte.

c) Experiències prèvies en aspectes d'educació ambiental, prioritzant aquells centres que han participat o participen en el programa Escoles Verdes o en els programes d'Agenda 21 escolar dels seus respectius ajuntaments.

7.4 La selecció d'un projecte d'innovació en Educació ambiental comportarà, per al centre que el dugui a terme, la dotació dels recursos següents:

a) Formació específica del professorat implicat en el projecte, que serà fins a un màxim de 30 hores per al primer curs, 15 de les quals es duran a terme a l'inici del projecte i la resta distribuïdes en diverses sessions al llarg del primer any. Els següents cursos es podran proposar activitats d'aprofundiment dins el Pla de formació de zona.

b) Materials didàctics.

c) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.

d) Priorització a les estades a camps d'aprenentatge i en la dotació d'aules de noves tecnologies per la ciència.

7.5 Programa d'Escoles Verdes. Els centres que optin al distintiu d'Escoles Verdes, programa conjunt amb el Departament de Medi Ambient i Habitatge, i hagin desenvolupat un projecte d'Educació Ambiental en el marc d'aquesta convocatòria o d'una Agenda 21 municipal, hauran d'adreçar una sol·licitud a la Direcció General de Polítiques Ambientals i Sostenibilitat, del Departament de Medi Ambient i Habitatge, o a la Direcció General d'Innovació, del Departament d'Educació, en finalitzar els tres cursos escolars. Els requisits per ser Escola Verda són:

a) Haver creat un comitè ambiental de centre com a eina dinamitzadora.

b) Haver fet la diagnosi ambiental del centre.

c) Haver redactat un pla de cohesió ambiental o Agenda 21 de centre.

d) Donar continuïtat al procés d'ambientalització del centre.

Els centres educatius que ho sol·licitin, rebran la formació i l'assessorament necessaris perquè puguin realitzar la diagnosi ambiental del centre i redactar un pla de cohesió ambiental o Agenda 21 de centre.

La valoració de l'atorgament del distintiu d'escola verda, la realitzarà una comissió formada per representants de la Direcció General d'Innovació del Departament d'Educació, de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Sostenibilitat del Departament de Medi Ambient i Habitatge i de l'Institut Català d'Energia, i en el cas de Barcelona, la Direcció de Programes Ambientals de l'Ajuntament de Barcelona.

7.6 Els centres que ja disposin del distintiu d'Escola Verda podran presentar un nou projecte d'educació ambiental, segons el model de l'annex 3, a realitzar dins del seu programa d'acció. Se seleccionaran un màxim de 60

d'aquests projectes amb els mateixos criteris que els esmentats a la base 7.3 anterior.

En aquest cas, els centres seleccionats rebran una dotació econòmica d'un màxim de 1.000,00 euros per dur a terme el projecte i formació específica. Per als centres educatius amb distintiu d'Escola Verda que presentin aquesta sol·licitud de projecte d'Educació ambiental, no minven les possibilitats de participació en altres programes, d'acord amb el que estableix la base 2.2 de l'annex 1.

—8 *Altres projectes de caràcter transversal*

8.1 Es poden presentar com a projectes d'innovació altres projectes de caràcter transversal que es desenvolupin en els centres educatius, inclosos els projectes sobre salut o sobre llengua interculturalitat i cohesió social, i que no es poden incloure en cap de les tipologies de projectes dels apartats anteriors.

8.2 Se seleccionaran projectes de centres educatius d'educació infantil, primària, educació secundària, públics i privats concertats, o bé de centres de formació de persones adultes i llars d'infants de titularitat del Departament d'Educació o titularitat municipal, que compleixin els requisits generals especificats en la base 2 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris de valoració següents:

- a) Experiències prèvies sobre el tema.
- b) Vinculació amb les àrees curriculars.
- c) Metodologia que suposi una innovació en la dinàmica de l'aula i/o del centre.
- d) Implicació de la comunitat educativa.
- e) Relació amb organitzacions i/o institucions de l'entorn.

8.3 La selecció d'un projecte d'innovació de caràcter transversal comportarà, per al centre que el dugui a terme:

- a) Dotació econòmica fins a un màxim de 1.000,00 euros.
- b) Formació específica, si s'escau, el primer any i activitats dins del Pla de Formació de Zona en els següents cursos.

ANNEX 3

Contingut del projecte d'innovació

1. Dades del centre:
 - Nom del centre.
 - Codi del centre.
 - Titularitat.
 - Adreça: carrer, número, codi postal, localitat.
 - Telèfon i adreça electrònica.
 - Nom de la persona responsable del projecte.
 - Adreça electrònica xtec de la persona responsable del projecte.

2. Títol del projecte.

3. Justificació del projecte: motivació, experiències prèvies, vinculació a la realitat del centre, etc.

4. Descripció del projecte:
 - a) Objectius.
 - b) Aspectes a desenvolupar.
 - c) Integració en el currículum.
 - d) Col·lectius que hi participen (professorat, alumnat, personal no docent, pares i mares, institucions, associacions...).
 - e) Alumnat participant (cicles, nivells, grups, etc.).
 - f) Temporització de les actuacions en els tres cursos escolars.
 - g) Criteris i indicadors d'avaluació.

5. Altres centres implicats en el projecte:
 - a) Nom i codi del/s centre/s.
 - b) Actuacions conjuntes previstes.

Aquest document ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines.

Els centres que participen en el projecte d'autonomia de centres impulsat pel Departament d'Educació, faran constar aquesta participació i ajustaran la descripció del projecte d'innovació a allò previst en el seu pla estratègic.

RESOLUCIÓ EDU/1237/2007, de 16 d'abril, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Cuc, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel titular de la llar d'infants Cuc, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació infantil de primer cicle, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments de règim general no universitaris; el Decret 353/2000, de 7 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims de determinats centres d'educació infantil, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i tenint en compte la disposició transitòria tercera del Decret 282/2006, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres,

Resolc:

- 1 Autoritzar l'obertura de la llar d'infants privada Cuc, de Barcelona, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes següents:

Comarca: Barcelonès.
Serveis Territorials: Barcelona I (ciutat).
Municipi: Barcelona.
Codi: 08054514.
Denominació genèrica: Llar d'infants privada.
Denominació específica: Cuc.
Adreça: c. Sagunt, 113.
Titular: Cuc Llar d'Infants, SL.
NIF: .

S'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Cuc, de Barcelona, per transformació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes des de l'inici del curs 2006-2007.

Composició del centre
Autorització d'obertura:
Educació infantil de primer cicle: 3 unitats amb capacitat per a 36 llocs escolars.

A aquest centre li són d'aplicació les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits del centres.

- 2 Aquesta Resolució s'inscrirà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de

ANNEX 4

Nombre i distribució de projectes que es podran seleccionar per línies prioritàries i serveis territorials:

BCN: Serveis Territorials a Barcelona ciutat; COM: Serveis Territorials a Barcelona comarques; BLL: Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia; GIR: Serveis Territorials a Girona; LLE: Serveis Territorials a Lleida; TAR: Serveis Territorials a Tarragona; TEB: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre; VOC: Serveis Territorials al Vallès Occidental

Línia prioritària	BCN	COM	BLL	GIR	LLE	TAR	TEB	VOC	Total
1. Escola inclusiva	7	16	6	6	6	6	2	6	55
2. Convivència i mediació escolar	14	32	14	12	12	12	5	12	113
3. Coeducació	7	16	6	6	6	6	2	6	55
4. Educació per a la ciutadania.....	7	16	6	6	6	6	2	6	55
5. Tecnologies informació i comunicació.....	7	16	6	6	6	6	2	6	55
6. Educació en comunicació audiovisual....	7	16	6	6	6	6	2	6	55
7. Educació ambiental	14	32	14	12	12	12	5	12	113
8. Altres	9	16	7	6	6	6	3	6	59
Total	72	160	65	60	60	60	23	60	560

(07.110.073)

la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006, DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(07.092.050)

RESOLUCIÓ EDU/1257/2007, de 26 d'abril, per la qual es dóna publicitat de l'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques de biblioteconomia i catalogació per al centre documental i biblioteca del Departament d'Educació.

Per Ordre de 23 de gener de 2007 es va convocar concurs públic per adjudicar una beca de col·laboració en tasques de biblioteconomia i catalogació per al centre documental i biblioteca del Departament d'Educació, adreçada a diplomats i estudiants de darrer curs de la diplomatura de biblioteconomia i documentació, i estudiants de segon cicle de documentació procedents de la diplomatura de biblioteconomia i documentació (DOGC núm. 4813, de 2.2.2007).

Vista la Resolució de 20 de març de 2007, per la qual es resol la convocatòria de la beca de col·laboració esmentada, i d'acord amb el punt 8 de les bases de la convocatòria,

Resolc:

—1 Donar publicitat de la beca de col·laboració atorgada pel Departament d'Educació en tasques de biblioteconomia i catalogació per al centre documental i biblioteca del Departament, per al període de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2007, al senyor Daniel Río Romo, per un import total màxim de 8.839,40 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària D/480000100/4210 del centre gestor EN01, del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2006, prorrogat per al 2007.

—2 Donar publicitat de la designació del senyor Pau De la Fuente Calvo, com a persona suplent, per al cas de revocació o renúncia de la beca.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 26 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general
(07.106.064)

RESOLUCIÓ EDU/1258/2007, de 25 d'abril, per la qual es fa públic el conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Educació i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) (exp. 0463/07).

En data 8 de març de 2007, es va signar el conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Educació i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), per a la realització de tasques de pintura en les plantes primera i sisena-terrat de l'edifici de la Via Augusta, 202-226, de Barcelona, seu dels Serveis Centrals del Departament d'Educació.

Atès el que preveu l'article 15.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú,

Resolc:

Donar publicitat al conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Educació i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), que es transcriu a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 25 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

ANNEX

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE)

Barcelona, a 8 de març de 2007

Reunits

D'una part, la senyora M. Dolors Rius i Benito, secretària general del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en virtut de la Resolució de 21 de desembre de 2006, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació en diversos òrgans del Departament (DOGC 4786, de 22.12.2006).

I de l'altra part, el senyor Adolf Cabruja i Martínez, gerent del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció —en endavant CIRE—, en virtut de l'acord del Consell d'Administració, de data 16 de març de 2005, de delegació de signatura.

És voluntat dels reunits signar aquest conveni de col·laboració amb l'objecte de fomentar la reinserció de les persones condemnades a penes privatives de llibertat, dins del marc de la normativa actualment vigent, mitjançant l'execució, fabricació i gestió per la mateixa Administració d'activitats susceptibles de contractació administrativa pública, a través de la tècnica de l'encàrrec de gestió.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat

necessària per formalitzar aquest encàrrec de gestió.

Manifesten

Primer

La Constitució espanyola de 1978, en el seu article 25.2, reconeix a les persones condemnades a penes privatives de llibertat, el dret a un treball remunerat, i els beneficis corresponents de la Seguretat Social, l'accés a la cultura i al desenvolupament integral de la personalitat, orientats vers la reeducació i la reinserció social.

Segon

Segons el Decret 3428/1983, de 28 de desembre, de traspàs de funcions i serveis de l'Estat en matèria d'Administració penitenciària, la Generalitat de Catalunya va assumir, a partir de l'1 de gener de 1984, les competències determinades a l'article 11.1 de l'Estatut relatives a l'execució en matèria penitenciària.

Terçer

Que el CIRE és una empresa pública adscrita al Departament de Justícia, que té naturalesa d'entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, sotmesa a la Generalitat, l'actuació de la qual s'ajusta al dret privat i, de conformitat amb el que s'estableix a l'article segon de la Llei 5/1989, de 12 de maig (DOGC núm. 1143, de 17.5.1989), en relació amb els articles 2 i 3 dels seus Estatuts aprovats pel Decret 209/1989, de 3 de juliol (DOGC núm. 1192, de 8.9.1989), té com a objectiu primordial satisfer el dret al treball de les persones sotmeses a mesures penals internades en establiments penitenciaris a Catalunya, mitjançant la creació de llocs de treball productius sotmesos a la normativa laboral.

Quart

Per fer efectives aquestes finalitats de reinserció sociolaboral i dur a terme aquestes polítiques de reinserció en l'àmbit penitenciar, és fonamental disposar de recursos de tipus laboral que permetin assolir, de forma progressiva, el compliment del precepte constitucional que reconeix el dret a un treball remunerat i els beneficis de la Seguretat Social a les persones condemnades a penes i mesures privatives de llibertat.

Per això, és imprescindible la col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el CIRE ja que d'aquesta manera l'acció administrativa, dins del marc de la normativa vigent i, en especial de contractació pública, facilitarà i potenciarà el compliment de les finalitats del CIRE.

Cinquè

L'article 199 *in fine* del Decret legislatiu 2/2000, de 16 juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes públics de les administracions públiques, disposa que el serveis podran portar-se a terme per la mateixa Administració.

L'article 3.1.) del Decret legislatiu 2/2000, de 16 juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes públics de les administracions públiques, disposa que queden fora de l'àmbit d'aplicació de l'esmentada llei els encàrrecs de gestió que es confereixin a entitats i societats

el capital de les quals sigui en la seva totalitat de titularitat pública.

Com a conseqüència de totes les reflexions fins ara exposades i la normativa aplicable, és voluntat d'aquestes parts formalitzar un conveni de col·laboració en els termes que es diran, amb la finalitat de donar compliment als objectius que els són propis, i per això subscriuen aquest conveni, que resta sotmès als següents

Acords

Primer. *Objecte de l'encàrrec de gestió*

El CIRE com a entitat instrumental i, en tant que considerada com a pròpia administració de la Generalitat pel que fa als seus mitjans personals, rep l'encàrrec del Departament d'Educació per tal de realitzar tasques de pintura en les plantes primera i sisena-terrat de l'edifici de la Via Augusta, 202-226, de Barcelona, seu dels Serveis Centrals del Departament d'Educació.

Segon. *Obligacions del CIRE*

El CIRE es compromet a dirigir i coordinar les feines pròpies generades per l'aplicació d'aquest encàrrec de gestió, supervisar la formació i el desenvolupament de les funcions derivades de l'objecte del present conveni, així com l'aplicació de les tècniques d'avaluació sobre els resultats de l'esmentada aplicació, i a coordinar la infraestructura necessària per a les tasques encarregades, posar a disposició els materials necessaris i obtenir els resultats esperats.

Així mateix, serà el responsable dels equips de protecció individual del seu personal, del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, així com de la formació del personal en matèria de seguretat i salut en el treball.

D'altra banda, el CIRE prestarà el servei objecte d'aquest conveni en els termes que es dirà a l'annex 1 de prescripcions tècniques.

Tercer. *Obligacions del Departament d'Educació*

El Departament d'Educació es compromet a:

Facilitar qualsevol informació a CIRE relacionada amb l'objecte d'aquest conveni.

Fer-se càrrec del preu del material utilitzat pels interns de CIRE.

Quart. *Condicions econòmiques*

El CIRE farà arribar el corresponent pressupost que inclogui els conceptes a càrrec del Departament d'Educació, per tal que sigui autoritzat.

El preu de l'encàrrec de gestió és 78.089,39 euros, IVA inclòs, i es carregarà a la partida pressupostària D/210000100/1210 del centre gestor EN01 del pressupost de 2006 prorrogat per al 2007.

Acabats els treballs i després que el Departament d'Educació doni la conformitat dels treballs realitzats, el CIRE presentarà la corresponent factura al Departament que tramitarà el seu pagament.

Cinquè

Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest encàrrec de gestió hauran de

figurar els logotips del Departament d'Educació i del CIRE.

Així mateix, tant el Departament d'Educació com el CIRE es comunicaran amb la suficient antelació la realització d'actes públics de difusió i promoció que es derivin del desenvolupament d'aquest encàrrec de gestió.

Sisè. *Rescissió*

El present encàrrec de gestió pot ser rescindit per les causes següents:

a) Per voluntat de les parts, que haurà d'instrumentalitzar-se per escrit.

b) Per incompliment de les obligacions pactades.

c) Per manca de renovació, després del transcurs del termini previst.

d) Les altres causes que resultin de l'aplicació de la legislació vigent.

Setè. *Confidencialitat*

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest encàrrec de gestió. De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercer les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les aquestes d'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

Vuitè. *Comissió mixta de seguiment*

Es crea una comissió mixta de seguiment integrada per un representant del Departament d'Educació i un representant del CIRE.

El representant del Departament d'Educació serà el cap del Servei d'Immòbils i Règim Interior o la persona en què delegui.

El representant del CIRE serà el director de Projectes o Serveis Exteriors o la persona en qui delegui.

Novè. *Vigència*

Aquest conveni entrarà en vigor el moment de la seva formalització i durarà fins al dia 31 de desembre de l'any 2007.

Desè. *Règim jurídic*

En tot el que no estigui regulat en els acords anteriors resultarà d'aplicació la normativa administrativa vigent, i en concret la del Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de la Generalitat de Catalunya, i el Real decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Onzè

Les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest encàrrec de gestió seran resoltes de mutu acord per les parts.

Dotzè. *Publicació en el DOGC*

D'acord amb el que disposa l'article 15.3 de la Llei 30/1992, de 26 de juliol, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, aquest encàrrec de gestió haurà de ser publicat en el DOGC.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest encàrrec de gestió, el signem en dos exemplars, en el lloc i en la data indicats a la capçalera.

Pel Departament d'Educació,

Pel Centre d'Iniciatives per a la Reinserció

ANNEX

Plec de prescripcions tècniques de l'encàrrec de gestió entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el CIRE.

1. Objecte i destinataris

Realització dels treballs de pintura de les plantes primera i sisena-terrat de l'edifici del Departament d'Educació situat a Via Augusta, 202-226, de Barcelona, i treballs complementaris de paleta.

2. Descripció tècnica i material

Els treballs engloben aquells que siguin necessaris per preparar les parets per a ser pintades consistentes en el repicat i posterior arrebossat i pintat dels paraments, pintat de les estructures metàl·liques i dels arranjaments del soterrani primer i planta sisena-terrat, de l'edifici de la Via Augusta, 202-226, de Barcelona, seu dels Serveis Centrals de Departament d'Educació.

Serà d'obligatori compliment tota la normativa específica aplicada a l'objecte dels treballs així com totes les especificacions de caire tècnic descrites en cada una de les partides del pressupost.

El Departament d'Educació comunicarà amb antelació suficient al CIRE les tasques concretes que s'han de realitzar per tal que CIRE pugui preparar un pressupost del cost de les actuacions i trametre'l posteriorment al Departament d'Educació per la seva aprovació.

3. Preus

El pressupost que elabori el CIRE inclourà els materials necessaris per dur a terme les actuacions encomanades i l'import de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament que ocasioni el trasllat dels interns fins l'edifici del Departament d'Educació objecte de l'actuació, per tal de realitzar els treballs encomanats.

(07.095.003)

RESOLUCIÓ EDU/1226/2007, de 20 d'abril, relativa a les vacants definitives corresponents a la convocatòria de concurs de trasllats adreçada al personal funcionari i en pràctiques del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'educació infantil i primària i als dos primers cursos de l'ESO en centres d'educació secundària i en centres de formació de persones adultes.

Mitjançant la Resolució EDU/3462/2006, de 24 d'octubre (DOGC núm. 4755, de 7.11.2006), es va anunciar la convocatòria de concurs de trasllats adreçada al personal funcionari i en pràctiques del cos de mestres per tal de proveir llocs de treball vacants en centres públics d'educació infantil i primària i als dos primers cursos de l'ESO en centres

d'educació secundària i a centres de formació de persones adultes.

Per la Resolució EDU/409/2007, de 12 de febrer (DOGC núm. 4826, de 21.2.2007), es va fer pública la relació de vacants provisionals a l'efecte de la convocatòria abans esmentada i es va obrir un termini de 10 dies hàbils per presentar reclamacions.

D'acord amb el que disposa la base 9 de l'annex 1 de la Resolució EDU/3462/2006, de 24 d'octubre, amb anterioritat a la resolució definitiva d'aquesta convocatòria escau que la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu faci pública la relació de les vacants definitives objecte de provisió.

Per això, vistes les reclamacions presentades durant el termini establert i d'acord amb el que es preveu a la base 9 de la convocatòria d'anterior esment quant a l'eliminació d'aquelles vacants erròniament definides o no previstes en la planificació escolar,

Resolc:

—1 Elevar a definitives les vacants provisionals de llocs de treball del cos de mestres en centres públics d'educació infantil i primària i als dos primers cursos de l'ESO en centres d'educació

secundària i a centres de formació de persones adultes fetes públiques en els annexos 1, 2 i 3 de la Resolució EDU/409/2007, de 12 de febrer, objecte de la convocatòria de concurs de trasllats anunciada per la Resolució EDU/3462/2006, de 24 d'octubre; amb les modificacions que es detallen en l'annex 1 d'aquesta Resolució, quant a les vacants de llocs de treball d'educació infantil i primària, i en l'annex 2, pel que fa a les dels dos primers cursos de l'ESO en centres d'educació secundària.

—2 En l'apartat a) dels annexos esmentats figuren aquells centres en què s'ha produït alguna variació de les vacants que constaven en la Resolució de vacants provisionals, en l'apartat b) s'inclouen els centres que no figuraven en la resolució provisional i ara tenen alguna vacant, i en l'apartat c) s'indiquen els centres que deixen de tenir les vacants que constaven en la Resolució provisional.

—3 Totes les vacants objecte de provisió corresponen a llocs de treball, el funcionament dels quals està previst a la planificació escolar.

—4 Amb la publicació d'aquesta Resolució es consideren contestades, a tots els efectes, les reclamacions presentades contra la Resolució EDU/409/2007, de 12 de febrer, per la qual es fa pública la relació de vacants provisionals

corresponents a la convocatòria de concurs de trasllats d'anterior referència.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director general de Recursos del Sistema Educatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 d'abril de 2007

Francesc Vidal i Pla
 Director general de Recursos del Sistema Educatiu

ANNEX 1

Modificacions de les vacants provisionals en centres públics d'ensenyament infantil i primari publicades en l'annex 1 de la Resolució EDU/409/2007, de 12 de febrer (DOGC núm. 4826, de 21.2.2007), i que s'eleven a definitives

Abreviatures per a les definicions dels llocs de treball

31=Educació Infantil; 38=Educació Primària; 33=Educació Primària, Francès;
 32=Educació Primària, Anglès; 34=Educació Primària, Educació Física;
 35=Educació Primària, Música; 36=Educació Especial; 37=Audició i Llenguatge.

(1) Centres que s'adjudicaran només si se sol·licita expressament.
 (A) Centre sense barreres arquitectòniques (amb rampes i ascensor o planta baixa).
 (A1) Centre que només disposa d'ascensor.
 (A2) Centre que només disposa de rampes.

a) Centres dels quals es modifiquen les vacants publicades per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA I (CIUTAT)

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 080901 Barcelona ciutat.									
Municipi: 080190000 Barcelona.									
08001820	CEIP Milà i Fontanals (1) (A1)	1	4	0	0	0	0	1	0
08002058	CEIP N-II de Pràctiques (A2)	1	4	0	1	0	0	0	1
08043875	CEIP Pit-roig (A).....	0	1	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 080597 Arenys de Mar.									
Municipi: 080400000 Canet de Mar.									
08015302	CEIP Mare de Déu de la Misericòrdia (A2)	4	2	0	1	1	1	1	1
Zona Educativa: 080809 Badalona.									
Municipi: 080150000 Badalona.									
08001509	CEIP Antoni Botey.....	1	3	0	0	0	0	0	0
08044508	CEIP Ítaca (A)	0	3	0	0	0	0	0	0
08041568	CEIP Jungfrau (A)	0	3	0	0	0	0	0	0

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 080810 Bagà. Municipi: 082930000 Vallcebre.									
08056811	ZER Alt Berguedà (1).....	0	0	0	0	1	1	0	0
Zona Educativa: 081607 Calella. Municipi: 082610000 Santa Susanna.									
08028515	CEIP Santa Susanna (A2).....	2	1	0	0	0	0	0	0
Municipi: 082840000 Tordera.									
08064222	CEIP La Roureda.....	5	2	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 083355 Granollers. Municipi: 080330000 Caldes de Montbui.									
08015077	CEIP El Farell (A2).....	3	3	0	1	0	0	0	0
Municipi: 080860000 les Franqueses del Vallès.									
08059780	CEIP Bellavista-Joan Camps i Giró (A2).....	5	4	0	0	0	0	0	0
08017271	CEIP Joan Sanpera i Torras (A).....	2	4	0	1	1	0	0	0
Municipi: 080960000 Granollers.									
08017694	CEIP Pereanton (A2).....	1	3	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 083513 l'Hospitalet de Llobregat. Municipi: 081010000 l'Hospitalet de Llobregat.									
08019216	CEIP Busquets i Punset.....	1	3	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 084049 Manlleu. Municipi: 082120000 Sant Feliu Sasserra.									
08056857	ZER Gavarrera (1).....	0	0	0	1	1	1	0	0
Zona Educativa: 084050 Manresa. Municipi: 082180000 Sant Joan de Vilatorrada.									
08026725	CEIP Joncadella (A).....	0	5	0	0	2	0	0	0
Municipi: 081920000 Santpedor.									
08025058	CEIP Riu d'Or (A).....	1	3	0	0	1	0	1	0
Zona Educativa: 084256 Mataró. Municipi: 081210000 Mataró.									
08020929	CEIP Germanes Bertomeu (1) (A2).....	2	4	0	0	1	0	0	1
08045227	CEE Les Aigües (1).....	0	0	0	0	0	1	9	1
Zona Educativa: 084384 Mollet del Vallès. Municipi: 081240000 Mollet del Vallès.									
08044302	CEIP Joan Abelló (A).....	3	4	0	1	0	0	0	0
08032713	CEIP Sant Jordi (A2).....	4	4	0	2	1	0	0	0
Zona Educativa: 086472 Sant Adrià de Besòs. Municipi: 081940000 Sant Adrià de Besòs.									
08045501	CEIP Mediterrània (1) (A).....	2	5	0	1	0	1	2	0
Zona Educativa: 086599 Sant Celoni. Municipi: 082020000 Sant Celoni.									
08037504	CEIP Montnegre (A2).....	3	4	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 087350 Santa Coloma de Gramenet. Municipi: 082450000 Santa Coloma de Gramenet.									
08027456	CEIP Ferran de Sagarra.....	1	4	0	1	0	0	0	0
08027985	CEIP Jaume Salvatella.....	0	4	0	0	0	0	1	0
Zona Educativa: 088810 Vic. Municipi: 082470000 Santa Eulàlia de Riuprimer.									
08028072	CEIP El Roure Gros (A).....	0	2	0	0	1	1	0	0
Zona Educativa: 089000 Vilafranca del Penedès. Municipi: 083050000 Vilafranca del Penedès.									
08031332	CEIP Josep Baltà i Elias (A).....	5	6	0	2	1	1	2	0
Zona Educativa: 089229 Vilanova i la Geltrú. Municipi: 083070000 Vilanova i la Geltrú.									
08034497	CEIP L'Aragai.....	3	4	0	0	0	0	0	0
SERVEIS TERRITORIALS AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA									
Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 081541 Calaf. Municipi: 081700000 els Prats de Rei.									
08056791	ZER Vent d'Avall (1).....	0	0	0	0	1	0	0	0
Zona Educativa: 082673 Esplugues de Llobregat. Municipi: 080770000 Esplugues de Llobregat.									
08016941	CEIP Isidre Martí.....	3	3	0	1	0	0	1	0
08017116	CEIP Matilde Orduña (A).....	0	1	0	1	0	0	0	0

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 083549 Igualada.									
Municipi: 081020000 Igualada.									
08019435	CEIP García i Fossas (A).....	3	3	0	0	0	0	0	0
Municipi: 081040000 la Llacuna.									
08056781	ZER Serra d'Ancosa (1).....	0	0	0	1	1	0	1	0
Zona Educativa: 084098 Martorell.									
Municipi: 081140000 Martorell.									
08034278	CEIP Vicente Aleixandre (A).....	2	2	0	1	1	1	1	0
Zona Educativa: 087300 Sant Vicenç dels Horts.									
Municipi: 082890000 Torrelles de Llobregat.									
08030649	CEIP Sant Martí (A).....	2	4	0	0	0	0	2	0
SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS OCCIDENTAL									
Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 082259 Cerdanyola del Vallès.									
Municipi: 082660000 Cerdanyola del Vallès.									
08036411	CEIP Saltells	2	3	0	0	0	0	0	0
Municipi: 081800000 Ripollet.									
08023554	CEIP Josep Maria Ginesta (A)	4	3	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 086370 Sabadell.									
Municipi: 081870000 Sabadell.									
08043383	CEIP Nostra Llar.....	3	1	0	0	0	0	0	0
08053492	CEIP Teresa Claramunt (A2)	0	1	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 088109 Terrassa.									
Municipi: 082790000 Terrassa.									
08029386	CEIP Ramón y Cajal (A1).....	1	1	0	0	0	0	1	0
SERVEIS TERRITORIALS A GIRONA									
Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 170586 Arbúcies.									
Municipi: 172200000 Viladrau.									
17004189	CEIP Els Castanyers-ZER Guillerries.....	1	1	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 171141 Besalú.									
Municipi: 170190000 Besalú.									
17000391	CEIP Salvador Vilarrasa	2	1	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 172856 Figueres.									
Municipi: 170660000 Figueres.									
17001280	CEIP Joaquim Cusí i Fortunet (A)	1	2	0	0	0	1	0	0
Zona Educativa: 173241 Girona.									
Municipi: 170790000 Girona.									
17001449	CEIP Annexa-Joan Puigbert	3	3	0	0	0	0	0	0
Municipi: 172150000 Vilablareix.									
17004116	CEIP Madrenc (A)	0	1	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 174920 Olot.									
Municipi: 171140000 Olot.									
17002302	CEIP Escola-Llar Lluís Maria Mestres i Martí (A)	0	2	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 175080 Palafrugell.									
Municipi: 171170000 Palafrugell.									
17006782	CEIP Carrilet (A).....	3	1	0	1	0	1	1	0
Zona Educativa: 175882 Puigcerdà.									
Municipi: 170940000 Llívia.									
17007439	ZER Cerdanya (1)	0	0	0	0	0	1	1	0
Zona Educativa: 176151 Ripoll.									
Municipi: 171700000 Vallfogona de Ripollès.									
17007464	ZER Comte Arnau (1)	0	0	0	1	1	1	0	0
Zona Educativa: 176308 Roses.									
Municipi: 170770000 Garriguella.									
17001383	CEIP Joaquim Gifre (A).....	1	0	1	0	1	1	0	0
Zona Educativa: 176450 Salt.									
Municipi: 170200000 Bescanó.									
17000408	CEIP Doctor Sobrequés	1	2	0	1	0	0	0	1
Municipi: 171550000 Salt.									
17004360	CEE La Masana (1).....	0	0	0	0	0	0	0	2
17008298	CEIP Nou de Salt	3	0	0	0	0	1	0	0

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 177349 Santa Coloma de Farners.									
Municipi: 171500000 Riudellots de la Selva.									
17003094	CEIP de Riudellots de la Selva	0	2	0	0	0	0	0	0
Municipi: 171800000 Santa Coloma de Farners.									
17003641	CEIP Sant Salvador d'Horta	3	5	0	1	1	2	1	0
Municipi: 172130000 Vidreres.									
17004906	CEIP Salvador Espriu	2	3	0	1	1	0	0	0
Zona Educativa: 178391 Torroella de Montgrí.									
Municipi: 170180000 Bellcaire d'Empordà.									
17007531	ZER Montgrí (1)	0	0	0	1	0	0	1	0

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 251306 les Borges Blanques.									
Municipi: 250580000 les Borges Blanques.									
25001141	CEIP Joan XXIII.....	1	1	0	1	0	0	1	1
Zona Educativa: 253807 Lleida.									
Municipi: 251200000 Lleida.									
25005673	CEIP Joan Maragall (A).....	1	3	0	1	0	0	0	0
Zona Educativa: 254368 Mollerussa.									
Municipi: 252520000 Vila-sana.									
25005077	CEIP Mossèn Ton Clavé-ZER Vent Serè (A2).....	0	2	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 257850 Solsona.									
Municipi: 252070000 Solsona.									
25004243	CEIP Setelsis (A).....	0	3	0	1	0	1	0	0

SERVEIS TERRITORIALS A TARRAGONA

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 431199 la Bisbal de Falset.									
Municipi: 430270000 la Bisbal de Falset.									
43009060	ZER Montsant-Ribera (1)	0	0	0	1	1	1	0	0
Zona Educativa: 433391 Gratallops.									
Municipi: 430580000 la Figuera.									
43009023	ZER L'Aglà (1).....	0	0	0	1	1	1	0	0
Zona Educativa: 436057 Reus.									
Municipi: 431230000 Reus.									
43005765	CEIP Eduard Toda i Güell (A2).....	5	3	0	1	0	1	2	0
Zona Educativa: 436227 Riudoms.									
Municipi: 431290000 Riudoms.									
43002752	CEIP Beat Bonaventura Gran (A2).....	3	0	0	0	1	2	2	0
Zona Educativa: 437360 Santa Coloma de Queralt.									
Municipi: 431390000 Santa Coloma de Queralt.									
43003011	CEIP Cor de Roure.....	1	1	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 438285 Torredembarra.									
Municipi: 431530000 Torredembarra.									
43009242	CEIP L'Antina (A)	5	5	0	0	0	0	0	0
Zona Educativa: 438765 el Vendrell.									
Municipi: 431630000 el Vendrell.									
43004736	CEIP Els Secallets (A).....	2	5	0	2	0	0	0	0

SERVEIS TERRITLS A LES TERRES DE L'EBRE

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 432593 Deltebre.									
Municipi: 439010000 Deltebre.									
43004013	CEIP Sant Miquel	1	1	0	1	0	1	2	1
Zona Educativa: 434681 Móra la Nova.									
Municipi: 431500000 Tivissa.									
43003847	CEIP Marcel·lí Domingo.....	0	0	0	0	0	1	0	0

b) Centres amb vacants que s'afegeixen als publicats per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 083355 Granollers.									
Municipi: 089020000 Vilanova del Vallès.									
08061026	CEIP La Falguera.....	2	0	0	0	0	0	0	0

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 087245 Sant Sadurní d'Anoia. Municipi: 080910000 Gelida.									
08062754	CEIP Les Fonts	2	0	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 253807 Lleida. Municipi: 251200000 Lleida.									
25007921	ZER L'Horta de Lleida (1) (A).....	0	0	0	0	0	0	1	0

c) Centres que deixen de tenir les vacants publicades per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 087270 Sant Vicenç de Castellet. Municipi: 080610000 Castells del Val.									
08056730	ZER Bages (1) (A2).....	1	0	0	0	0	0	0	0

SERVEIS TERRITORIALS A LES TERRES DE L'EBRE

Codi	Centre	31	38	33	32	34	35	36	37
Zona Educativa: 430951 Batea. Municipi: 431750000 Vilalba dels Arcs.									
43005650	CEIP El Diví Mestre-ZER Terra Alta Nord.....	0	1	0	0	0	0	0	0

ANNEX 2

Modificacions de les vacants provisionals als dos primers cursos de l'ESO en centres d'educació secundària publicades en l'annex 2 de la Resolució EDU/409/2007, de 12 de febrer (DOGC núm. 4826, de 21.2.2007) i que s'eleven a definitives

(1) Centres que s'adjudicaran només si es sol·licita expressament.

(A) Centre sense barreres arquitectòniques (amb rampes i ascensor o planta baixa).

(A1) Centre que només disposa d'ascensor.

(A2) Centre que només disposa de rampes.

a) Centres dels quals es modifiquen les vacants publicades per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA I (CIUTAT)

Zona Educativa: 080901 Barcelona ciutat. Municipi: 080190000 Barcelona.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08039057	IES L'Alzina (A)								
23	Matemàtiques.....	1							
60	Pedagogia terapèutica	1							

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Zona Educativa: 081607 Calella. Municipi: 081630000 Pineda de Mar.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08052992	IES Euclides (A)								
21	Ciències Socials	1							

SERVEIS TERRITORIALS A TRARRAGONA

Zona Educativa: 438881 Vila-seca i Salou. Municipi: 431710000 Vila-seca.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
43005972	IES Ramon Barbat i Miracle (A)								
23	Matemàtiques.....	1							
24	Llengua castellana i literatura	1							

b) Centres amb vacants que s'afegeixen als publicats per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA I (CIUTAT)

Zona Educativa: 080901 Barcelona ciutat. Municipi: 080190000 Barcelona.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08052797	IES Salvador Espriu (A)								
60	Pedagogia terapèutica	1							

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Zona Educativa: 081139 Berga. Municipi: 080220000 Berga.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08014693	IES Guillem de Berguedà (A)								
60	Pedagogia Terapèutica	1							

SERVEIS TERRITORIALS A GIRONA

Zona Educativa: 176151 Ripoll. Municipi: 170360000 Ripoll.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
17005704	IES Abat Oliba (A1)								
23	Matemàtiques	1							

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

Zona Educativa: 253807 Lleida. Municipi: 251200000 Lleida.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
25002726	IES Guindàvols (A)								
68	Llengua catalana i literatura	1							

c) Centres que deixen de tenir les vacants publicades per la Resolució EDU/409/2007.

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA II (COMARQUES)

Zona Educativa: 083513 L'Hospitalet de Llobregat. Municipi: 081010000 L'Hospitalet de Llobregat.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08052918	IES Bisbe Berenguer (A)								
21	Ciències socials.....	1							

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS OCCIDENTAL

Zona Educativa: 088109 Terrassa. Municipi: 082790000 Terrassa.									
Centres, especialitats i nombre de vacants:									
08053251	IES Cavall Bernat (A)								
25	Llengua estrangera: anglès.....	1							
(07.109.078)									

ANUNCI pel qual es fan públiques diverses adjudicacions definitives de contractes.

En compliment del que estableix l'article 93.2 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, mitjançant aquest anunci es fan públiques les següents adjudicacions definitives referents als expedients de contractació que s'indiquen:

Entitat adjudicadora: Departament d'Educació.

Dependència en la qual es tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.

Número d'expedient: 0031/07.

Objecte del contracte: servei d'elaboració i distribució de 200.000 títols acadèmics no universitaris de la Generalitat de Catalunya.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 620.000,00 euros, IVA inclòs.

Any 2007: 310.000,00 euros, IVA inclòs.

Any 2008: 310.000,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: 2007/S 5-005273, amb data 9 de gener de 2007.

Publicat al DOGC núm.: 4799, amb data 15 de gener de 2007.

Publicat al BOE núm.: 21, amb data 24 de gener de 2007.

Data d'adjudicació: 27 de febrer de 2007.
 Import total d'adjudicació: 608.000,00 euros, IVA inclòs.

Any 2007: 304.000,00 euros, IVA inclòs.

Any 2008: 304.000,00 euros, IVA inclòs.

Contractista: Signe, SA.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0048/07.

Objecte del contracte: subministrament de 800 subscripcions a la revista Cavall Fort i 1.607 subscripcions a la revista Tatano per a centres docents d'educació infantil i primària.

Tipus de contracte: subministrament.

Tramitació: ordinària.

Forma: negociat (únic productor).

Pressupost base de la licitació: 81.194,47 euros, IVA inclòs.

Data d'adjudicació: 24 de gener de 2007.

Import total d'adjudicació: 81.194,47 euros, IVA inclòs.

Contractista: Revista per a nois i noies Cavall Fort, SL.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0059/07.

Objecte del contracte: serveis operatius de centres de formació de persones adultes.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 192.579,45 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOGC núm.: 4819, amb data 12 de febrer de 2007.

Data d'adjudicació: 13 de març de 2007.

Import total d'adjudicació: 158.712,18 euros, IVA inclòs.

Contractista: Eulen, SA.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0065/07.

Objecte del contracte: servei d'autoria i replicació de material divers en suport TIC.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 114.970,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOGC núm.: 4811, amb data 31 de gener de 2007.

Data d'adjudicació: 6 de març de 2007.

Import total d'adjudicació: 91.465,00 euros, IVA inclòs.

Contractista: 7Bis, SL.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0087/07.

Objecte del contracte: servei de manteniment del portal departamental del Departament d'Educació.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària.

Forma: negociat (derivat d'acord marc).

Pressupost base de la licitació: 427.200,00 euros, IVA inclòs.

Data d'adjudicació: 26 de febrer de 2007.

Import total d'adjudicació: 392.985,60 euros, IVA inclòs.

Contractista: Ute Abast Solutions, SA - Oracle Ibérica, SRL.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0090/07.

Objecte del contracte: contracte administratiu especial d'assistència per part de monitors a alumnes amb dificultats motrius i/o alumnes hiperactius en centres educatius dependents del

Departament d'Educació: lot 1: Serveis Territorials a Barcelona I (ciutat); lot 2: Serveis Territorials a Barcelona II (comarques); lot 3: Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia; lot 4: Serveis Territorials al Vallès Occidental; lot 5: Serveis Territorials a Lleida; lot 6: Serveis Territorials a Girona; lot 7: Serveis Territorials a Tarragona, i lot 8: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre.

Tipus de contracte: contracte administratiu especial.

Tramitació: ordinària.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 13.516.464,00 euros, IVA inclòs, desglossat en les següents anualitats: any 2007: 7.538.028,00 euros, IVA inclòs, per al període de l'1 de març al 31 de desembre (29 setmanes), i any 2008: 5.978.436,00 euros, IVA inclòs, per al període de l'1 de gener al 30 d'agost, excepte els períodes de vacances previstos per al calendari escolar (23 setmanes).

Publicat al DOGC núm.: 4799, amb data 1 de gener de 2007.

Data d'adjudicació: 21 de febrer de 2007.

Import total d'adjudicació: 13.074.287,20 euros, desglossat en els següents contractes:

Associació Serveis Educatius Recursos de l'Esplai.

Lot 1: Serveis Territorials a Barcelona I (ciutat); lot 3: Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia; lot 4: Serveis Territorials al Vallès Occidental; lot 5: Serveis Territorials a Girona, i lot 6: Serveis Territorials a Lleida.

Import total: 7.474.261,60 euros, exempt d'IVA, desglossat en les següents anualitats: any 2007: 4.168.338,20 euros, exempt d'IVA (29 setmanes), i any 2008: 3.305.923,40 euros, exempt d'IVA (23 setmanes).

Eulen, Servicios Socio Sanitarios, SA.

Lot 2: Serveis Territorials a Barcelona II (comarques); lot 7: Serveis Territorials a Tarragona, i lot 8: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre.

Import total: 5.600.025,60 euros, IVA inclòs, desglossat en les següents anualitats: any 2007: 3.123.091,20 euros, IVA inclòs (29 setmanes), i any 2008: 2.476.934,40 euros, IVA inclòs (23 setmanes).

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Número d'expedient: 0099/07.

Objecte del contracte: contracte administratiu especial de monitoratge per al CEIP Mediterrània de Sant Adrià de Besòs.

Tipus de contracte: contracte administratiu especial.

Tramitació: urgent.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 333.384,64 euros, IVA inclòs, desglossat en les següents anualitats: any 2007: 145.344,80 euros, IVA inclòs, i any 2008: 188.039,84 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOGC núm.: 4809, amb data 29 de gener de 2007.

Data d'adjudicació: 23 de febrer de 2007.

Import total d'adjudicació: 322.566,11 euros, IVA inclòs, desglossat en les següents anualitats: any 2007: 138.923,66 euros, IVA inclòs, i any 2008: 183.642,45 euros, IVA inclòs.

Contractista: 7 i Tria, SAL.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Barcelona, 26 de març de 2007

M. Dolors Rius i Benito
 Secretària general

(07.108.001)

RESOLUCIÓ EDU/1259/2007, de 20 d'abril, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Verge Aldama, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents Serveis Territorials del Departament d'Educació per la titular de la llar d'infants privada Verge Aldama, de Barcelona, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa d'aplicació, en concret, la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

— 1 Autoritzar el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Verge Aldama, de Barcelona, les dades bàsiques de la qual són:

Municipi: Barcelona.

Denominació: Verge Aldama.

Codi: 08054782.

Titular: Maria de los Angeles Verge Aldama.

NIF:

El cessament d'activitats té efectes a la fi del curs 2006-2007.

— 2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, previ al recurs contenciós administratiu, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 d'abril de 2007

P. D. (Resolució EDU/4208/2006, de 21.12, DOGC de 22.12.2006)

José Antonio García Saceda
 Director dels Serveis Territorials a Barcelona I (ciutat)

(07.106.099)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de consultoria i assistència (exp. 0534/07).

— 1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments
c) Número d'expedient: 0534/07

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Estudis d'observació i anàlisi, necessaris per a l'elaboració del Pla General de Formació Professional a Catalunya (2007-2010)

b) Termini d'execució: els treballs hauran de ser lliurats a la secretaria executiva del Consell Català de Formació Professional no més tard del 28 de setembre de 2007

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: ordinària
b) Procediment: obert
c) Forma d'adjudicació: concurs

—4 Pressupost de licitació

Diferenciat en tres lots:

Lot 1: Elaboració d'un Document de Bases per a l'establiment de les orientacions prioritàries per a l'elaboració del Pla General de Formació Professional a Catalunya (2007-2010.) 14.500,00 euros (IVA inclòs)

Lot 2: Estudi analític de l'evolució, canvis i tendències de l'estructura de la població activa a Catalunya en el període 2000-2006 i les seves conseqüències en les necessitats de formació professional (en els tres subsistemes). 25.000,00 euros (IVA inclòs)

Lot 3: Estudi analític de l'evolució, canvis i tendències de l'estructura productiva de Catalunya en el període 2000-2006 i les seves conseqüències en l'oferta i continguts de la formació professional (en els tres subsistemes). 25.000,00 euros (IVA inclòs)

Import total: 64.500,00 euros (IVA inclòs)

—5 Garanties

Provisional: no es requereix

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació

—6 Requisits específics del contractista

Documentació acreditativa de solvència econòmica i financera que consta a l'apartat E del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars:

Declaració relativa a la xifra de negocis global anual de l'empresa en el curs dels últims 3 exercicis amb un mínim anual no inferior al següent:

Lot 1: 174.000 euros

Lot 2: 300.000 euros

Lot 3: 300.000 euros

—7 Criteris de valoració

- a) Preu de l'oferta: fins a 30 punts
b) Tipus i quantitat de dades a analitzar: fins a 20 punts
c) Millores suggerides per l'empresa: fins a 20 punts
d) Forma de realització del treball: fins a 15 punts
e) Presentació del treball: fins a 15 punts

—8 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Departament d'Educació-Registre General
b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa
c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021
d) Telèfon: 93.400.69.00
e) Telefax: 93.400.69.87
f) Adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lic/p01.menu
g) Data límit d'obtenció de documents i

informació: durant tot el període de presentació de proposicions

—9 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil

b) Hora límit: de dilluns a dijous fins les 18:00 hores i divendres fins a les 14:00 h

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Educació-Registre General

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça de correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes

—10 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Educació-Serveis Centrals

b) Domicili: Via Augusta, 202-226

c) Localitat: Barcelona

d) Data: set dies naturals comptats des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil

En cas que es presentin proposicions per correu, es comunicarà oportunament a les persones interessades la data d'obertura de proposicions

e) Hora: 10:00 h

—11 Despeses d'anunci

L'import de l'Anunci és a càrrec de l'empresa adjudicatària

Barcelona, 20 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(07.114.003)

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2007, per la qual es donen instruccions en relació amb el mandat dels directors i de les directores dels serveis educatius del Departament d'Educació.

El Decret 155/1994, de 28 de juny, pel qual es regulen els serveis educatius, determina que el Departament d'Educació nomenarà un director o directora per a cada servei educatiu per un període de quatre anys, que podrà ser prorrogat.

Mitjançant l'Ordre de 5 de maig de 1998 es regula el procediment de nomenament i cessament de directors i directores dels serveis educatius. L'article 3.3 disposa que els

directors i les directores dels serveis educatius seran nomenats pels directors o directores dels serveis territorials.

Atesa, doncs, la necessitat d'iniciar el procés de provisió dels llocs vacants de directors i directores dels serveis educatius que finalitzaran el seu mandat el 31 d'agost de 2007, i tenint en compte que el curs 2007-2008 s'implementarà de manera generalitzada el funcionament integrat dels serveis educatius de Catalunya, es considera necessari dur a terme una pròrroga del nomenament dels actuals directors o directores per al curs 2007-2008, fins a la regulació del nou procés d'elecció que es deriva d'aquesta organització.

Amb la finalitat de facilitar la provisió de llocs de treball vacants dels directors i directores dels serveis educatius que es produiran en finalitzar el curs 2006-2007 i a fi d'assegurar la normalitat de l'inici del curs 2007-2008,

Resolució:

1. Quan el nomenament de la direcció d'un servei educatiu finalitzi el 31 d'agost de 2007, el director o la directora dels serveis territorials podrà prorrogar el mandat fins al 31 d'agost de 2008, prèvia consulta a la persona interessada.

2. Quan la persona interessada opti per no continuar en l'exercici de la direcció del servei, o per qualsevol altra causa sobrevinguda no sigui possible la pròrroga del mandat, i sempre que sigui necessari un nou nomenament, el director o la directora dels serveis territorials el farà per un període d'un any d'acord amb allò que preveu l'article 6 de l'Ordre de 5 de maig de 1998.

3. En els serveis educatius de nova creació el director o la directora dels serveis territorials nomenarà director o directora per un període d'un any, d'entre el personal funcionari que integra el servei educatiu, d'acord amb allò que preveu l'article 6 de l'Ordre de 5 de maig de 1998.

Contra aquesta Resolució, que exhaurirà la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la secretària general, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons allò que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 25 d'abril de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

