

# FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS D'EDUCACIÓ

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/educacio/depart/indnorma.htm>

Núm. 1113, any XXIV, octubre 2006

## SUMARI

ORDRE EDU/474/2006, de 9 d'octubre, per la qual es crea el preu públic per a la prestació del servei de cursos d'actualització de coneixements i perfeccionament professional de persones adultes a les escoles oficials d'idiomes del Departament d'Educació i Universitats. (DOGC núm. 4741, de 17.10.2006). .... 3135

RESOLUCIÓ EDU/3255/2006, de 3 d'octubre, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Magnòlia, de Sant Cugat del Vallès. (DOGC núm. 4741, de 17.10.2006). .... 3136

RESOLUCIÓ EDU/3272/2006, de 2 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de responsable en publicacions i edició de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats (convocatòria de provisió núm. EN/902/2006). (DOGC núm. 4742, de 18.10.2006). .... 3136

EDICTE d'11 d'octubre de 2006, pel qual es notifica el plec de càrrecs formulat en la tramitació de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 22 de maig de 2006 al senyor Julio Ribera Tuset. (DOGC núm. 4742, de 18.10.2006). .... 3139

DECRET 385/2006, de 17 d'octubre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3140

DECRET 386/2006, de 17 d'octubre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3140

DECRET 387/2006, de 17 d'octubre, pel qual es creen diverses escoles oficials d'idiomes. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3140

DECRET 388/2006, de 17 d'octubre, pel qual es creen diversos instituts d'educació secundària. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3140

ORDRE EDU/475/2006, de 14 de setembre, per la qual s'aprova la versió en llengua catalana del suplement europeu al títol. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3141

RESOLUCIÓ EDU/3279/2006, de 4 d'octubre, per la qual s'adjudiquen, amb caràcter definitiu, llocs de treballs docents de caràcter singular per l'aplicació del pla estratègic de centre. (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006). .... 3142

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 1023/06). (DOGC núm. 4744, de 20.10.2006). .... 3144

RESOLUCIÓ EDU/3307/2006, de 5 d'octubre, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Francesc Pejoan, de Barcelona. (DOGC núm. 4745, de 23.10.2006). .... 3145

RESOLUCIÓ EDU/3312/2006, de 10 d'octubre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per incentivar la formació en l'àmbit de la immigració. (DOGC núm. 4745, de 23.10.2006). .... 3145

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació de dos contractes d'obres (exp. 1017/06 i 1021/06). (DOGC núm. 4745, de 23.10.2006). .... 3148

**ORDRE EDU/474/2006, de 9 d'octubre, per la qual es crea el preu públic per a la prestació del servei de cursos d'actualització de coneixements i perfeccionament professional de persones adultes a les escoles oficials d'idiomes del Departament d'Educació i Universitats.**

La disposició addicional primera del Decret 312/1997, de 9 de desembre, pel qual

s'estableix l'ordenació curricular del primer nivell dels ensenyaments d'idiomes, preveu que les escoles oficials d'idiomes puguin impartir cursos per a l'actualització de coneixements i el perfeccionament professional de persones adultes, fora del currículum establert.

Atès que als cursos esmentats els són d'aplicació els articles 22 i següents de la Llei 15/1997, de 24 de desembre, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la Direcció General de Centres Educatius,

Ordeno:

Article 1

Es crea el preu públic per la prestació del servei de cursos d'actualització de coneixements i perfeccionament professional de persones adultes a les escoles oficials d'idiomes.

S'inclouen dins dels cursos esmentats, tant els intensius com els extensius impartits al llarg de l'any o bé a l'estiu, amb una durada mínima de 30 hores i màxima de 90 hores.

Article 2

Es fixa el preu públic per la prestació del servei de cursos d'actualització de coneixements i perfeccionament professional esmentats, per al curs 2006-2007, en 42,00 euros la inscripció al curs, més 3,00 euros, per cada hora de durada.

Article 3

Aquest preu públic és exigible abans de la prestació del servei.

Article 4

A l'alumnat que utilitzi aquest servei el serà d'aplicació les exempcions i bonificacions següents:

L'exempció de la taxa per a les persones amb un grau mínim de minusvalidesa del 33%, sempre que es matriculin per primera vegada al curs.

L'exempció de la taxa per als membres de famílies nombroses classificades en la categoria especial, i una bonificació del 50% per als de categoria general.

L'exempció de la taxa per a les víctimes d'actes terroristes, així com per als seus cònjuges i els seus familiars.

Disposició addicional

D'acord amb el que disposa l'article 2.b) de la Llei 4/1988, de 28 de març, reguladora de l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Generalitat de Catalunya, els ingressos obtinguts d'acord amb aquesta Ordre s'ingressaran al compte corrent del centre educatiu i seran gestionats pel centre pels procediments previstos a la Llei 4/1988, indicada, i la normativa que la desplega.

Barcelona, 9 d'octubre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

(06.279.028)

**RESOLUCIÓ** EDU/3255/2006, de 3 d'octubre, per la qual s'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Magnòlia, de Sant Cugat del Vallès.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació i Universitats pel promotor de la llar d'infants Magnòlia de Sant Cugat del Vallès, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura de la llar d'infants privada Magnòlia, de Sant Cugat del Vallès, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que

va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que consideren convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sabadell, 3 d'octubre de 2006

P. D. (Resolució EDU/2065/2006, DOGC de 22.6.2006)

Anna Riuró de Blas  
Directora dels Serveis Territorials  
al Vallès Occidental

ANNEX

COMARCA DEL VALLÈS OCCIDENTAL

*Serveis territorials:* Vallès Occidental.

*Municipi:* Sant Cugat del Vallès.

*Localitat:* Sant Cugat del Vallès.

*Codi:* 08065780.

*Denominació:* Magnòlia.

*Adreça:* c. Valldoreix, 18.

*Títular:* Associació Pedagògica Llar d'Infants Sant Cugat.

*NIF:*

S'autoritza l'obertura de la llar d'infants privada Magnòlia, de Sant Cugat del Vallès, amb efectes des de l'inici del curs escolar 2006-2007.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura

Educació infantil:

7 unitats de primer cicle amb capacitat per a 105 llocs escolars.

(06.270.160)

**RESOLUCIÓ** EDU/3272/2006, de 2 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de responsable en publicacions i edició de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats (convocatòria de provisió núm. EN/902/2006).

D'acord amb el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i altres disposicions complementàries;

Atès que és vacant el lloc de responsable en publicacions i edició de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats, i vista la proposta del titular de l'òrgan directiu per a la seva provisió;

Atesa la vigent relació de llocs de treball de personal funcionari de l'Administració de

la Generalitat i la descripció del lloc de treball a proveir, inclosa en el manual d'organització d'aquest Departament;

Vist que la Intervenció Delegada d'aquest Departament ha dut a terme el tràmit d'intervenció corresponent;

De conformitat amb l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

—1 Convocar concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de responsable en publicacions i edició de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats (convocatòria de provisió núm. EN/902/2006), que es detalla a l'annex 2.

—2 Aprovar les bases de la convocatòria que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, o potestativament, el corresponent al seu domicili, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i d'acord amb l'article 46 en relació amb els articles 8.2 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 2 d'octubre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX 1

—1 *Lloc de treball*

Es convoca concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de treball singular, les característiques del qual són les que consten a l'apartat 1 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—2 *Contingut funcional*

El contingut funcional del lloc de treball objecte de concurs és el que consta a l'apartat 4 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—3 *Requisits de participació*

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari al servei de la Ge-

neralitat de Catalunya que compleixi els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en concret, els que determina la relació de llocs de treball, d'acord amb el que consta a l'apartat 2 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria, de conformitat amb el següent:

3.1.1 El personal funcionari esmentat pot trobar-se respecte de l'Administració de la Generalitat en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa.

3.1.2 També podrà participar-hi el personal funcionari no integrat que presti serveis a l'Administració de la Generalitat i que pertanyi a cossos, escales o places del grup de titulació en què estiguin classificats els llocs objecte de convocatòria, sempre que compleixi els requisits i les condicions exigits en la relació de llocs de treball.

Així mateix, podran participar-hi els funcionaris de la Generalitat de Catalunya que pertanyin a cossos, escales del grup de titulació en què estan classificats els llocs convocats, als quals no es va exigir la titulació que assenyala l'article 19 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, sempre que la titulació no sigui un requisit indispensable d'acord amb la relació de llocs de treball.

3.1.3 Per poder participar-hi, els funcionaris amb destinació definitiva hauran d'haver romàs un mínim d'un any en llocs del mateix nivell des del qual es concursa, llevat que els llocs a proveir siguin del mateix departament on el funcionari té la destinació definitiva, o quan es concursi des d'un lloc de lliure designació.

3.2 Els funcionaris amb discapacitats hi podran participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball a proveir.

3.3 Així mateix, per poder prendre part en aquesta convocatòria cal estar en possessió del nivell de suficiència de català (C) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent, del nivell que s'assenyala a l'apartat 3 de l'annex 2.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, la Junta de Mèrits i Capacitats avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements en relació amb els llocs de treball a proveir, prèviament a l'elaboració de la proposta d'admesos i exclosos prevista en aquesta convocatòria.

En aquest darrer cas, transcorreguts 10 dies a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació, s'especificaran als taulers d'anuncis del Departament i a les adreces esmentades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria el dia, l'hora i el lloc de realització del mitjà d'acreditació dels coneixements necessaris de llengua catalana.

No obstant, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana els aspirants que hagin participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic de mèrits i capacitats o de lliure designació, o de selecció de personal a l'Administració de la Generalitat en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior exigida en la convocatòria.

En aquests supòsits, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud de participació la corresponent acreditació documental.

3.4 En cap cas no podran prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació, els traslladats de llocs de treball ni els destituïts de càrrecs de comandament, com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents, sens perjudici que els destituïts de càrrecs puguin participar per a llocs singulars.

Tampoc no podran prendre-hi part els funcionaris en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigida per reingressar al servei actiu.

3.5 Els requisits de participació s'han de reunir en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 4.1 d'aquesta convocatòria.

#### —4 Sol·licituds

4.1 Les sol·licituds per prendre part en aquest concurs s'han de presentar al Registre general del Departament, Via Laietana, 33, 6è 2a, 08003 Barcelona, o a les delegacions territorials del Govern de la Generalitat:

Barcelona: Via Laietana, 14 08003 Barcelona.

Girona: Gran Via Jaume I, 9, 17001 Girona.

Lleida: Lluís Companys, 1, 25003 Lleida.  
Tarragona: Sant Francesc, 3, 43071 Tarragona.

Terres de l'Ebre: Dr. Ferran, 6-8, Palau Oliver de Boteller, 43500 Tortosa.

O per qualsevol dels mitjans que autoritza l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, dins el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la present Resolució de convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4.2 Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació al concurs quan es presentin dins els 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, llevat que la Junta de Mèrits i Capacitats decideixi acceptar-les, una vegada transcorregut l'esmentat termini, per causes degudament justificades.

4.3 La sol·licitud s'haurà de formalitzar segons el model que figura com a annex de la Resolució de 4 de desembre de 1997 (DOGC núm. 2546, de 29.12.1997) i estarà a disposició dels interessats a la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats o a les delegacions territorials del Govern citades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria. Igualment la sol·licitud es pot obtenir en la següent adreça d'Internet: <http://gencat.net/governacio-ap/administracio/doc/espe.doc>.

4.4 A la sol·licitud caldrà adjuntar una declaració dels mèrits i capacitats que s'al·leguin, així com un certificat, emès per l'òrgan competent en matèria de personal, acreditatiu dels requisits de participació i dels mèrits i capacitats al·legats.

4.5 Els aspirants a què fa referència la base 3.2 han d'adjuntar a la sol·licitud un informe emès per l'equip oficial de valoració de disminucions de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), per tal que la Junta de Mèrits i Capacitats pugui avaluar que el funcionari pot desenvolupar de manera suficient i autònoma les funcions i tasques del lloc de treball convocat.

Així mateix, podran demanar l'adaptació del lloc sol·licitat, sempre que aquesta adaptació no suposi una modificació exorbitant en el context de l'organització i no sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic a prestar.

Aquests candidats podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació o adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les tècniques d'acreditació dels mèrits i capacitats.

#### —5 Fases del concurs i proposta de resolució

5.1 Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc convocat es valoraran fins a 100 punts. Aquest concurs consta de dues fases no eliminatòries que inclouran la totalitat dels mèrits i capacitats especificats en la base 6 d'aquesta convocatòria. La proposta de resolució recaurà en el candidat que obtingui la millor valoració global per a cadascun dels llocs convocats.

5.2 En el cas d'empat en el conjunt del concurs, cal dirimir-lo atenint-se a la qualificació total obtinguda en la primera fase d'aquesta convocatòria. Si persisteix l'empat, es dirimirà en funció de la major puntuació obtinguda, en primer lloc, per l'antiguitat, i en segon lloc, per la del grau personal consolidat.

#### —6 Mèrits i capacitats a valorar

##### 6.1 Primera fase.

Es valoraran, fins a 65 punts en total, en relació amb el lloc de treball a proveir, els mèrits i capacitats següents:

##### 6.1.1 Treball desenvolupat.

Es valorarà, fins a un màxim de 25 punts, el treball desenvolupat en funció de l'experiència adquirida, especialment en l'exercici de funcions semblants a les pròpies del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats en relació amb el que es convoca i les aptituds i habilitats requerides, amb especial consideració a l'experiència que consta a l'apartat 5 de l'annex 2.

##### 6.1.2 Formació i perfeccionament.

Es valoraran, fins a un màxim de 10 punts, les publicacions i la docència impartida pels aspirants i l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i de perfeccionament que versin sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies del lloc convocat, o amb habilitats que aquest lloc requereix, en funció de la seva utilitat, tenint en consideració, especialment, els coneixements que s'estableixen a l'apartat 5 de l'annex 2.

##### 6.1.3 Grau personal.

El grau personal consolidat, dins l'interval del grup del lloc convocat, es valorarà fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb la distribució següent:

Grau consolidat superior al nivell del lloc convocat: 5 punts.

Grau consolidat igual al nivell del lloc convocat: 4 punts.

Grau consolidat inferior al nivell del lloc convocat: 3 punts.

#### 6.1.4 Antiguitat.

L'antiguitat en serveis prestats es valora a raó de 0,80 punts per any complet de serveis, i a raó de 0,06 punts per mes de serveis, fins a 15 punts en total.

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

#### 6.1.5 Titulacions acadèmiques.

Les titulacions acadèmiques oficials, quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren, fins a 5 punts, en funció dels coneixements requerits, competència i especialització per a aquest lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

6.1.6 Coneixements de la llengua catalana.

Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, acreditatius de coneixements del nivell superior al requerit i/o pels coneixements de llenguatge especialitzat s'atorgen fins a 5 punts.

6.2 Sistema d'acreditació de la primera fase.

Amb la finalitat d'acreditat els mèrits i les capacitats a què es refereix la base 6.1, s'aportarà, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació següent:

6.2.1 Les dades corresponents als mèrits i capacitats referents a treball desenvolupat, grau personal consolidat i antiguitat s'acreditaran mitjançant certificat emès a aquest efecte per l'òrgan competent en matèria de personal del departament o de l'administració pública corresponent, amb referència a la data de publicació de la present convocatòria.

6.2.2 La resta de dades sobre els mèrits i capacitats referents a formació i perfeccionament, titulacions acadèmiques i coneixements de llengua catalana s'acreditaran mitjançant la certificació corresponent de l'òrgan competent, llevat que consti còpia del justificant en l'expedient personal en aquest departament, cosa que hauran de fer constar els concursants en la seva sol·licitud de participació.

6.3 Data de referència dels mèrits i capacitats de la primera fase.

La data de referència d'aquests mèrits i capacitats per a la seva valoració serà la de la publicació de la present convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i només es tindran en compte els mèrits al·legats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

#### 6.4 Segona fase.

Els mèrits i capacitats complementaris consistents en altres coneixements, es valoraran fins a 35 punts en total per tal de garantir la selecció del candidat més idoni, d'acord amb el contingut funcional del lloc a proveir.

En cap cas no es valoraran en aquest apartat els cursos de formació i perfeccionament ni les titulacions acadèmiques ni coneixements de la llengua catalana, que s'han de valorar a les bases 6.1.2, 6.1.5 i 6.1.6 d'aquesta convocatòria.

6.5 Sistemes d'acreditació dels mèrits i capacitats de la segona fase:

Per tal d'acreditat els mèrits i capacitats els candidats han de resoldre un cas pràctic relacionat amb el contingut funcional del lloc a proveir, tenint en compte especialment, la informació que consta al punt 5 de l'annex 2.

#### —7 Junta de Mèrits i Capacitats

7.1 L'òrgan col·legiat al qual pertoca el desenvolupament d'aquest procés de provisió d'acord amb el que preveuen els articles 29 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig, és la Junta de Mèrits i Capacitats, que està formada per les persones següents:

##### Titulars:

President: Sr. Jordi Sort Miret.

Vocal: Sra. Silvia Vives Pastor.

OTPL: Sra. M. Roser Martí Muñoz.

##### Suplents:

Presidenta: Sra. Pierina Segalà España.

Vocal: Sra. Fina Villar López.

OTPL: Sra. Neus Fumadó Casals.

7.2 La Junta de Mèrits i Capacitats podrà sol·licitar el nomenament d'assessors especialistes, els quals actuaran amb veu però sense vot.

#### —8 Funcions i actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats

8.1 Les funcions i les actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats se subjectaran al que determinen els articles 38 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig.

8.2 La Junta de Mèrits i Capacitats té la facultat de convocar personalment els candidats per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació aportada pels interessats quan ho consideri convenient.

8.3 En general, les actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats que requereixin notificació als aspirants es faran públiques en els taulers d'anuncis del Departament, en les adreces indicades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria.

#### —9 Procediment

9.1 Transcorreguts els terminis previstos de presentació de sol·licituds i de renúncies, la Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la proposta d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació dels motius d'exclusió, la qual serà exposada d'acord amb el que estableix la base 8.3.

9.2 En el mateix moment de l'exposició esmentada a l'apartat anterior, la Junta de Mèrits i Capacitats anunciarà la realització de les tècniques d'acreditació de mèrits i capacitats, establertes a la base 6.5, indicant, amb una antelació mínima de 5 dies, la data, l'hora i el lloc i, si s'escau, les condicions d'execució.

9.3 Realitzada la valoració dels mèrits i les capacitats previstos segons els sistemes d'acreditació que s'han establert, la Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la propos-

ta provisional de resolució del concurs, la qual serà exposada a fi i efecte que els interessats puguin formular, en el termini de deu dies, les observacions o reclamacions que considerin pertinents.

9.4 La Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la proposta definitiva de resolució del concurs, que elevarà a l'òrgan convocant per tal que, si escau, l'aprovi i elabori la resolució definitiva del concurs.

#### —10 Règim d'impugnacions

Contra els actes definitius o de tràmit de la Junta de Mèrits i Capacitats, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva exposició pública, d'acord amb els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

#### —11 Resolució del concurs

11.1 La resolució definitiva del concurs es dictarà dins el termini màxim de dos mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

11.2 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, pel fet de passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.3 Abans de la presa de possessió, l'interessat ha d'acreditat que té reconeguda la compatibilitat respecte al nou lloc de treball o manifestar feaentment que no està inclòs en cap dels motius d'incompatibilitats que preveu la normativa.

Això no obstant, si el nou lloc pot ser declarat compatible dins un període de deu dies a comptar des del començament del termini de presa de possessió, s'ha de sol·licitar l'autorització de compatibilitat. Aquest termini s'entén prorrogat fins que es resolgui la sol·licitud de compatibilitat.

#### —12 Terminis de formalització de cessament i presa de possessió

12.1 La resolució de nomenament comportarà, si escau, el cessament en el lloc anterior.

12.2 El termini per a la presa de possessió en la nova destinació serà de dos dies hàbils si no implica canvi de localitat de residència del funcionari, o de 15 dies si comporta canvi de localitat de residència, el qual s'haurà d'acreditat documentalment.

12.3 Aquest termini es computarà a partir de l'endemà del cessament, el qual s'haurà d'efectuar dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució del concurs en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Quan l'esmentada resolució

comporti el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió s'haurà de comptar des de la data de publicació de la resolució del concurs en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

12.4 Excepcionalment, el termini per a la presa de possessió es podrà prorrogar, si el funcionari canvia de localitat de residència, per resolució del secretari general del departament on ha d'anar destinat el funcionari, com a màxim per 15 dies més, quan concorrin circumstàncies degudament motivades.

12.5 Així mateix, i segons el que estableix l'article 76.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig, es podrà prorrogar el termini del cessament fins a un màxim de tres mesos, sempre que aquesta pròrroga sigui indispensable i motivada per les necessitats del servei.

12.6 A l'efecte de còmput de terminis de presa de possessió, es consideren la mateixa localitat els municipis dels nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

12.7 Les diligències de cessament i presa de possessió dels funcionaris que accedeixin a un lloc de treball s'hauran de comunicar al Registre general de personal dins els tres dies hàbils següents a la seva formalització mitjançant els sistemes informàtics establerts.

## ANNEX 2

### DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

#### —1 *Característiques del lloc de treball*

*Nom del lloc:* responsable en publicacions i edició.

*Departament:* Educació i Universitats  
*Unitat directiva:* Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca  
*Localitat:* Barcelona.

*Nivell:* 18.

*Complement específic:* 5.802,48 euros.

*Horari:* normal.

*Tipus de lloc:* singular.

*Forma de provisió:* concurs específic.

#### —2 *Requisits de participació*

*Grup:* C.

*Mobilitat:* Administració de la Generalitat de Catalunya.

*Col·lectiu de cossos:* únicament d'administració general del grup corresponent.

*Especificació de cossos:* cos administratiu de la Generalitat de Catalunya.

#### —3 *Requisit de coneixement de la llengua catalana*

Nivell de suficiència de català (C) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

#### —4 *Contingut funcional*

*Missió:*

Coordinar i fer el seguiment de l'execució de les publicacions i d'altres materials en suports paper i no-paper del Departament, vetllant per l'aplicació i el compliment dels criteris d'identitat visual i disseny gràfic del Programa d'Identificació Visual (PIV) de la Generalitat de Catalunya i del manual

d'estil del Departament, així com per la realització correcta del resultat final de publicacions, opuscles, cartells, etc.

*Finalitats/funcions:*

Coordinar les publicacions, coordinar l'elaboració i validar el programa editorial del Departament.

Supervisar i assessorar en la difusió i distribució de publicacions

Mantenir la base de dades interdepartamental de publicacions.

Fer el seguiment de l'aplicació dels criteris d'identitat visual i disseny gràfic tant del manual d'estil del Departament, com del PIV de la Generalitat de Catalunya tenint en compte els criteris establerts per la Direcció General de Difusió Corporativa.

*Tasques bàsiques o activitats:*

Coordina i controla la gestió de l'edició de les publicacions i altres suports materials.

Elabora la previsió editorial anual del Departament i en fa el seguiment d'acord amb les assignacions pressupostàries.

Assessora i fa propostes d'actuació, de planificació i de millora, en relació amb les tasques assignades.

Prepara la informació i la documentació necessària per al Consell Editorial.

Elabora, mitjançant l'aplicació interdepartamental creada a aquest efecte, el programa editorial i en fa actualitzacions periòdiques, gestiona l'accés dels usuaris, actua com a validador de les publicacions, fa l'execució final en tancar l'exercici, i la trameta al Departament de la Presidència.

Assessora les unitats del Departament sobre els aspectes tècnics i els criteris d'edició i disseny de publicacions i altres suports.

Coordina i assessora els responsables de publicacions de les diferents unitats per mitjà de l'espai virtual de treball del grup de publicacions de l'intranet.

Manté i actualitza tota la informació relativa a la gestió de publicacions de la intranet, i supervisa els continguts referents a l'àmbit de les publicacions de la web del Departament.

Controla l'emmagatzematge i el moviment dels estocs de publicacions del Departament.

Garanteix el subministrament al magatzem central de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions del nombre d'exemplars necessaris per comercialitzar.

Gestiona i controla el compliment dels requisits legals de les publicacions. Tramita la documentació per sol·licitar l'ISBN/EAN, l'ISSN, la fitxa de dades catalogràfica i els dipòsits legals, tant per a les versions impreses com per a les versions electròniques.

Forma part com a vocal en meses de contractació relacionades amb l'edició de publicacions.

Contacta i atén els proveïdors d'arts gràfiques, creatius, traductors i distribuïdors.

Homogeneïtza el tractament informàtic en l'editatge de material per publicar de diverses publicacions.

Supervisa el manteniment de les bases de dades de subscriptors.

Assessora sobre les trameses obligatòries i sobre el compliment de la normativa vigent en protecció de dades de caràcter personal, referent a l'àmbit de publicacions.

Atén les sol·licituds (internes, institucionals i dels ciutadans) de publicacions.

#### —5 *Altres característiques*

*Coneixements i/o experiència convenients:*  
Coneixement sobre gestió editorial i de la normativa editorial de la Generalitat

Experiència en el procés d'edició de publicacions.

Coneixement i experiència en l'aplicatiu de projectes editorials del Consell Editorial de la Generalitat.

Coneixement de la normativa i experiència en la tramitació electrònica de dipòsits legals.

Coneixement i experiència en correcció tipogràfica de textos.

*Altres coneixements:*

Coneixement del Programa d'Identificació Visual de la Generalitat.

Coneixement del procediment administratiu comú de contractació administrativa.

Coneixement dels manuals d'estil del Departament, de la Generalitat i de les universitats públiques catalanes.

Coneixements sobre normativa internacional de correcció tipogràfica.

Tractament de textos, full de càlcul, base de dades Access, Power Point, Internet i nocions de programaris específics de maquetació.

(06.271.064)

**EDICTE** d'11 d'octubre de 2006, pel qual es notifica el plec de càrrecs formulat en la tramitació de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 22 de maig de 2006 al senyor Julio Ribera Toset.

Atès que no ha estat possible notificar el plec de càrrecs formulat en la tramitació de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 22 de maig de 2006, del secretari general del Departament d'Educació i Universitats, a l'interi docent senyor Julio Ribera Toset domiciliat a Balaguer, es notifica a la persona interessada que, en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, el plec de càrrecs és a la seva disposició a les oficines de la Subdirecció General de la Inspecció de Serveis del Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya, Via Augusta, 202-226, planta 5B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Passats deu dies, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, se seguiran les actuacions oportunes d'acord amb la normativa vigent.

Barcelona, 11 d'octubre de 2006

Francesca Roget Paijà  
Instructora de l'expedient

(06.282.123)

**DECRET 385/2006, de 17 d'octubre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.**

La previsió de la demanda d'escolarització en els nivells de parvulari i educació primària aconsella la revisió en determinats municipis de l'oferta de places escolars públiques, per tal de possibilitar una millor resposta a les necessitats educatives.

Amb aquesta finalitat i d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, de regulació del dret a l'educació, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i d'acord amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Article únic

Crear els col·legis d'educació infantil i primària que es detallen a l'annex d'aquest Decret.

Disposició final

S'autoritza el conseller d'Educació i Universitats per a l'execució i desenvolupament del que disposa aquest Decret.

Barcelona, 17 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira  
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS  
A BARCELONA I (CIUTAT)

Comarca: Barcelonès.

Col·legi d'educació infantil i primària a Barcelona, amb codi de centre 08052657, ubicat al c. Lepant, 121-123, de Barcelona.

Col·legi d'educació infantil i primària a Barcelona, amb codi de centre 08058416, ubicat al c. Bac de Roda, 33, de Barcelona.

Col·legi d'educació infantil i primària a Barcelona, amb codi de centre 08055932, per fusió del CEIP Graziel·la, amb codi de centre 08043243 i el CEIP Escola Arrel, amb codi de centre 08043826, ubicat al c. de Llobregós, 17-23, de Barcelona.

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS  
OCCIDENTAL

Comarca: Vallès Occidental.

Col·legi d'educació infantil i primària a Santa Perpètua de Mogoda, amb codi de centre 08061181, ubicat a l'av. de Sabadell, s/n, de Santa Perpètua de Mogoda.

Col·legi d'educació infantil i primària a Ripollet, amb codi de centre 08059883, ubicat al c. de Sant Jaume, 30, de Ripollet.

Col·legi d'educació infantil i primària a Terrassa, amb codi de centre 08058465, ubicat a l'av. Béjar, 100, de Terrassa.

Col·legi d'educació infantil i primària a Sant Cugat del Vallès, amb codi de centre 08061178, ubicat al c. de Josep Irla, 50, de Sant Cugat del Vallès.

(06.271.006)

**DECRET 386/2006, de 17 d'octubre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.**

La previsió de la demanda d'escolarització en els nivells de parvulari i educació primària aconsella la revisió en determinats municipis de l'oferta de places escolars públiques, per tal de possibilitar una millor resposta a les necessitats educatives.

Amb aquesta finalitat i d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, de regulació del dret a l'educació, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i d'acord amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Article únic

Crear els col·legis d'educació infantil i primària que es detallen a l'annex d'aquest Decret.

Disposició final

S'autoritza el conseller d'Educació i Universitats per a l'execució i desenvolupament del que disposa aquest Decret.

Barcelona, 17 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira  
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ  
I UNIVERSITATS AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Comarca: Baix Llobregat

Col·legi d'educació infantil i primària a Castelletdefels, amb codi de centre 08062924, ubicat a Urbanització Can Roca, s/n, de Castelletdefels.

Serveis Territorials d'Educació i Universitats a Girona

Comarca: Gironès

Col·legi d'educació infantil i primària a Girona, amb codi de centre 17008286, ubicat al Sector Fontajau/c. Taialà/av. Tarradellas, de Girona.

Serveis Territorials d'Educació i Universitats a les Terres de l'Ebre

Comarca: Baix Ebre

Col·legi d'educació infantil i primària a Tortosa, amb codi de centre 43008912, per desdoblament del col·legi d'educació infantil i primària Ferreries, codi 43004256, de Tortosa, ubicat al c. Juan Sebastian Elcano, s/n, de Tortosa.

(06.277.005)

**DECRET 387/2006, de 17 d'octubre, pel qual es creen diverses escoles oficials d'idiomes.**

Per tal de satisfer la demanda d'ensenyaments d'idiomes i ampliar l'oferta d'opcions

educatives, el Departament d'Educació i Universitats creu aconsellable la creació de diverses escoles oficials d'idiomes.

Amb aquesta finalitat, i d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei orgànica 8/1985, reguladora del dret a l'educació, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Article 1

Crear les escoles oficials d'idiomes que s'indiquen a l'annex d'aquest Decret.

Article 2

A les escoles esmentades s'impartiran els ensenyaments dels idiomes que determini el Departament d'Educació i Universitats.

Disposició final

S'autoritza el conseller d'Educació i Universitats per a l'execució i desenvolupament del que disposa aquest Decret.

Barcelona, 17 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira  
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ  
I UNIVERSITATS A GIRONA

Comarca: Ripollès.

EOI a Ripoll, amb codi de centre 17008833, ubicada a la Ctra. de Barcelona, 57, de Ripoll.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ  
I UNIVERSITATS A TARRAGONA

Comarca: Alt Camp.

EOI a Valls, amb codi de centre 43010670, ubicada al Plaça del Blat, s/n, de Valls.

(06.271.007)

**DECRET 388/2006, de 17 d'octubre, pel qual es creen diversos instituts d'educació secundària.**

La previsió de demanda d'escolarització en els diferents nivells d'ensenyament aconsella la revisió de l'oferta de places públiques existents en determinades localitats. Això possibilita una millor resposta a les necessitats educatives.

Amb aquesta finalitat, i d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Article únic

Crear els instituts d'educació secundària que es detallen a l'annex d'aquest Decret,

el funcionament dels quals s'adequarà al que estableix el Decret 199/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació secundària i formació professional de grau superior, i a la resta de normativa legal o reglamentària aplicable.

#### Disposició final

S'autoritza el conseller d'Educació i Universitats per a l'execució i desenvolupament del que disposa aquest Decret.

Barcelona, 17 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira  
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

#### ANNEX

##### SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ

###### A BARCELONA II (COMARQUES)

Comarca: Vallès Oriental  
Municipi: Sant Pere de Vilamajor.  
Codi centre: 08062791.  
Adreça: c. de Can Llobera, s/n.

##### SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ

###### A TARRAGONA

Comarca: Alt Camp  
Municipi: Alcover.  
Codi centre: 43009497.  
Adreça: av. de Martí i Pol, 2.

Per transformació de la SES Fonts de la Glorieta, amb codi 43009497.

(06.277.071)

**ORDRE EDU/475/2006, de 14 de setembre, per la qual s'aprova la versió en llengua catalana del suplement europeu al títol.**

Un dels principis que informen l'ordenació del sistema universitari de Catalunya és la coordinació d'accions que permetin assolir la plena integració de les universitats a l'espai europeu d'educació superior i promoure les universitats de Catalunya a Europa i al món.

Per aquest motiu, l'article 15 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, preveu que, als efectes de fomentar l'espai europeu de titulacions, els diplomes i els títols que expedeixen les universitats han de ser acompanyats pel suplement europeu al títol i habilita, alhora, el departament competent en matèria d'universitats i les universitats, mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya, per adaptar, d'acord amb la normativa vigent, el disseny del suplement europeu al títol a les especificitats del sistema universitari de Catalunya.

El Reial decret 1044/2003, d'1 d'agost, ha regulat el suplement europeu al títol, que s'expedeix a sol·licitud de la persona interessada per als títols universitaris de caràcter i vàlidesa a tot el territori nacional que s'obtinguin a partir de la seva entrada en vigor el 12 de setembre de 2003. D'acord

amb el que estableix l'article 7 d'aquest Reial decret, les universitats radicades a comunitats autònomes amb llengua cooficial pròpia podran expedir també els suplementes al títol en la seva llengua pròpia, i s'atindran a la traducció a la llengua cooficial que determini l'Administració educativa de la comunitat autònoma corresponent.

Per tot això, i amb l'informe previ del Consell Interuniversitari de Catalunya,

#### Ordeno:

##### Article 1

El suplement europeu als títols oficials de diplomant/ada, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a tècnic/a, llicenciat/ada, enginyer/a i arquitecte/a que, a petició de les persones interessades, expedeixen les universitats del sistema universitari de Catalunya emprarà també la versió en llengua catalana que consta a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

##### Article 2

El suplement europeu als títols oficials de doctor/a que, a petició de les persones interessades, expedeixen les universitats del sistema universitari de Catalunya emprarà també la versió en llengua catalana que consta a l'annex 2 d'aquesta Ordre.

#### Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 14 de setembre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

#### ANNEX 1

*Suplement europeu als títols oficials de diplomant/ada, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a tècnic/a, llicenciat/ada, enginyer/a i arquitecte/a*

"Aquest suplement s'ajusta al model que ha elaborat la Comissió Europea, el Consell d'Europa i la UNESCO/CEPES, i el seu propòsit és oferir un volum suficient de dades independents per a millorar la transparència internacional i l'adequat reconeixement acadèmic i professional de qualificacions (diplomes, títols, certificats, etc.). Es tracta d'oferir una descripció de la naturalesa, el nivell, el context, el contingut i el rang dels estudis realitzats pel posseïdor de la titulació original a la qual s'afegeix aquest suplement. Cal evitar judicis de valor, possibles equivalències o suggeriments de reconeixement. Cal emplenar les vuit seccions i, en cas contrari, explicar per què no s'ha fet així."

##### —1 Dades de la persona titulada

- 1.1 Cognoms.
- 1.2 Nom.
- 1.3 Data de naixement.
- 1.4 Número d'identificació.

##### —2 Informació sobre la titulació

2.1 Denominació de la titulació i títol conferit.

2.2 Principals camps d'estudi de la titulació.

2.3 Nom i naturalesa de la institució que ha conferit el títol.

2.4 Nom i naturalesa de la institució on es van impartir els estudis.

2.5 Llengua o llengües utilitzades en la docència i en els exàmens.

##### —3 Informació sobre el nivell de la titulació

3.1 Nivell de la titulació.

3.2 Durada oficial del programa: ... anys.

El temps total presencial amb els professors en classes teòriques i pràctiques és de ... hores en el conjunt de la titulació.

Existeix la possibilitat de completar els estudis de la titulació en ... anys.

El temps total estimat de treball de l'estudiant per any, incloent-hi exàmens i la seva preparació, és de ... hores.

3.3 Requisits d'accés.

##### —4 Informació sobre el contingut i els resultats obtinguts

4.1 Forma d'estudi.

4.2 Requisits del programa.

L'estudiant ha de completar les hores del programa d'estudis distribuïdes de la manera següent:

... crèdits d'assignatures troncales (... hores).

... crèdits d'assignatures obligatòries (... hores).

... crèdits d'assignatures optatives (... hores).

... crèdits de lliure elecció (... hores).

Un pràcticum equivalent a ... hores.

Un projecte de fi de carrera (... hores).

4.3 Dades del programa.

4.3.1 Assignatures troncales i obligatòries.

Assignatura.

Nombre d'hores lectives.

Qualificació.

Any.

Observacions.

4.3.2 Assignatures optatives.

Assignatura.

Nombre d'hores lectives.

Qualificació.

Any.

Observacions.

4.3.3 Crèdits de lliure elecció.

Assignatura/Activitat.

Nombre d'hores lectives.

Qualificació.

Any.

Observacions.

4.3.4 Assignatures cursades en una altra universitat, espanyola o estrangera, en programes de mobilitat d'estudiants.

Assignatura.

Nombre d'hores.

Universitat.

Any.

4.4 Sistema de qualificació.

La distribució de les qualificacions en el conjunt de les assignatures conduents a obtenir el títol de/d' ... a la Universitat ... en els últims dos anys ha estat la següent:

Aprovat: ... %.

Notable: ... %.



Excel·lent: ... %.  
Matrícula d'honor: ... %.  
100%

En el sistema universitari espanyol les qualificacions estan basades en la puntuació absoluta sobre 10 punts obtinguda per l'estudiant en cada assignatura, d'acord amb l'escala següent:

Suspens: 0-4,9.  
Aprovat: 5-6,9.  
Notable: 7-8,9.  
Excel·lent: 9-10.

Matrícula d'honor: implica haver obtingut excel·lent, més una menció especial  
Una assignatura es considera superada a partir d'aprovat (5).

4.5 Qualificació global de la persona titulada: ....

La ponderació d'expedient es calcula mitjançant el criteri següent: suma dels crèdits superats per l'alumne/a multiplicat cada un pel valor de la qualificació que correspongui, a partir de la taula d'equivalències que s'especifica a continuació, i dividit pel nombre de crèdits superats per l'alumne/a:

Aprovat: 1 punt.  
Notable: 2 punts.  
Excel·lent: 3 punts.  
Matrícula d'honor: 4 punts.

Convalidada: punts corresponents en funció de la qualificació obtinguda en els estudis cursats prèviament.

—5 *Informació sobre la funció de la titulació*

5.1 Accés a estudis ulteriors.  
El títol de ... habilita per a l'accés a ....  
5.2 Qualificació professional.

—6 *Informació addicional*

—7 *Certificat del suplement*

7.1 Data dia/mes/any.  
7.2 Signatures.  
7.3 Càrrec dels signants.  
7.4 Segell oficial de la universitat.

—8 *Informació sobre el sistema nacional d'ensenyament superior*

## ANNEX 2

*Suplement europeu al títol oficial de doctor/a*

"Aquest suplement s'ajusta al model que ha elaborat la Comissió Europea, el Consell d'Europa i la UNESCO/CEPES, i el seu propòsit és oferir un volum suficient de dades independents per a millorar la transparència internacional i l'adequat reconeixement acadèmic i professional de qualificacions (diplomes, títols, certificats, etc.). Es tracta d'oferir una descripció de la naturalesa, el nivell, el context, el contingut i el rang dels estudis realitzats pel posseïdor de la titulació original a la qual s'afegeix aquest suplement. S'han d'evitar judicis de valor, possibles equivalències o suggeriments de reconeixement. S'han d'emplenar les vuit seccions i, en cas contrari, explicar per què no s'ha fet així."

—1 *Dades de la persona titulada*

1.1 Cognoms.  
1.2 Nom.  
1.3 Data de naixement.  
1.4 Número d'identificació.

—2 *Informació sobre la titulació*

2.1 Denominació de la titulació i títol conferit: doctor/a.

2.2 Principals camps d'estudi de la titulació.

2.3 Nom i naturalesa de la institució que ha conferit el títol.

2.4 Nom i naturalesa de la institució en què es van impartir els estudis.

2.5 Llengua o llengües utilitzades en la docència i en els exàmens.

—3 *Informació sobre el nivell de la titulació*

3.1 Nivell de la titulació: titulació de tercer cicle.

3.2 Durada oficial del programa de doctorat. El doctorat, en el sistema universitari espanyol, s'estructura en dues fases:

La primera consta de cursos o seminaris i treballs d'iniciació a la recerca. La seva durada és de dos anys i dóna lloc a l'obtenció d'un diploma d'estudis avançats.

La segona correspon a l'elaboració i la defensa d'una tesi doctoral i la seva durada és variable (en general 2 o 3 anys més).

3.3 Requisits d'accés.

L'admissió en un programa de doctorat requereix estar en possessió del títol de llicenciat/ada, enginyer/a o arquitecte/a.

—4 *Informació sobre el contingut i els resultats obtinguts*

4.1 Forma d'estudi.

4.2 Requisits del programa.

4.3 Dades del programa.

4.3.1 Cursos del període de docència del programa de doctorat.

Curs.

Nombre d'hores lectives.

Qualificació.

Any.

Observacions.

4.3.2 Treballs de recerca del segon període del programa de doctorat.

4.3.3 Cursos de doctorat fets en una altra universitat.

4.3.4 Denominació de la tesi doctoral.

4.4 Sistema de qualificació.

En el sistema universitari espanyol les qualificacions estan basades en la puntuació absoluta sobre 10 punts obtinguda per l'estudiant en cada assignatura o treball de recerca, d'acord amb la escala següent:

Suspens: 0-4,9.

Aprovat: 5-6,9.

Notable: 7-8,9.

Excel·lent: 9-10.

Una assignatura es considera superada a partir d'aprovat (5).

La qualificació de la tesi doctoral s'atorga per votació dels cinc membres del tribunal encarregat de jutjar-la, d'acord amb l'escala següent:

Apte (5-6,9).

Notable (7-8,9).

Excel·lent (9-10).

Excel·lent "cum laude" (quan la titulació d'excel·lent ha estat concedida per la totalitat dels membres del tribunal).

4.5 Qualificació global de la persona titulada.

4.5.1 Qualificació global en els estudis de doctorat.

Qualificació global en el període de docència del programa: ....

Qualificació global en el període de recerca del programa: ....

La ponderació d'expedient es calcula mitjançant el criteri següent: suma dels crèdits superats per l'alumne/a multiplicat cada un pel valor de la qualificació que correspongui, a partir de la taula d'equivalències que s'especifica a continuació, i dividit pel nombre de crèdits totals del pla d'estudis.

Aprovat: 1 punt.

Notable: 2 punts.

Excel·lent: 3 punts.

Convalidada: punts corresponents en funció de la qualificació obtinguda en els estudis cursats prèviament.

Després de la valoració global dels seus estudis i treballs de recerca duta a terme per una comissió, la persona titulada va obtenir el diploma d'estudis avançats.

4.5.2 Qualificació de la tesi doctoral: ....

Data de la lectura de la tesi: ....

—5 *Informació sobre la funció de la titulació*

5.1 Accés a estudis ulteriors. El títol de doctor/a és el màxim grau acadèmic que s'atorga en el sistema universitari espanyol.

5.2 Qualificació professional. El títol de doctor/a és requisit per a l'accés a places de professor/a titular d'universitat, catedràtic/a d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària, ajudant/a doctor/a, catedràtic/a agregat/da, i lector/a així com a les places d'investigador/a que convoca el Consell Superior d'Investigacions Científiques.

—6 *Informació addicional*

—7 *Certificació del suplement*

7.1 Data dia/mes/any.

7.2 Signatures.

7.3 Càrrec dels signants.

7.4 Segell oficial de la universitat.

—8 *Informació sobre el sistema nacional d'ensenyament superior*

(06.256.089)

**RESOLUCIÓ EDU/3279/2006, de 4 d'octubre, per la qual s'adjudiquen, amb caràcter definitiu, llocs de treballs docents de caràcter singular per l'aplicació del pla estratègic de centre.**

El Decret 132/2001, de 29 de maig, pel qual es regulen els plans estratègics dels centres docents sostinguts amb fons públics (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001) preveu, a l'article 10.1, que el personal docent que hagi estat seleccionat per ocupar els llocs de treball docents de caràcter singular per raó del pla estratègic de centre, d'acord amb el procediment que s'estableix a l'article 9 del mateix Decret, ocuparà el lloc de treball amb caràcter provisional, en comissió de serveis o en adscripció provisional, durant els dos primers cursos de l'aplicació del pla estratègic corresponent.

El mateix Decret 132/2001 indica, a l'article 10.2, que un cop transcorreguts els dos primers cursos de l'aplicació del pla estratègic de centres, es durà a terme una avaluació del compliment dels objectius previstos al pla estratègic per als llocs de treball



que s'hagin definit com a singulars per raó de l'aplicació del Pla esmentat.

Les resolucions ENS/332/2004, de 20 de febrer (DOGC núm. 4079, de 26.2.2004), EDC/260/2005, de 7 de febrer (DOGC núm. 4322, de 14.2.2005) i EDC/3365/2005, de 21 de novembre (DOGC 4519, de 28.11.2005), convoquen concurs específic de mèrits per tal de proveir llocs de treball docents de caràcter singular en centres públics d'ensenyaments no universitaris que tenen autoritzat un pla estratègic, entre els quals consten els llocs de treball relacionats a l'annex d'aquesta Resolució.

Les resolucions EDC/1748/2004, de 16 de juny (DOGC núm. 4160, de 23.6.2004), EDC/1514/2005, de 13 de maig (DOGC núm. 4388, de 20.5.2005) i EDC/1095/2006, de 7 d'abril (DOGC 4620, de 25.4.2006), publiquen l'adjudicació definitiva de llocs de treball docents de caràcter singular en centres públics d'ensenyaments no universitaris que tenen autoritzat un pla estratègic; els esmentats llocs de treball han estat adjudicats als participants que s'hi indiquen.

En aplicació de l'article 10.2 del Decret 132/2001 citat, s'ha procedit a l'avaluació del compliment dels objectius que el pla estratègic preveu per als llocs de treball esmentats, els adjudicataris dels quals ja hi havien romàs durant els dos primers cursos de l'aplicació del pla estratègic de centre.

Aquest mateix seu article 10.2 del Decret 132/2001 estableix que la Direcció General de Personal Docent emetrà resolució sobre el resultat de l'avaluació del compliment dels objectius que el pla estratègic preveu per a cada lloc de treball.

Una vegada emeses aquestes resolucions en sentit favorable, i formulada per part de cadascun dels interessats l'opció relativa a la forma d'ocupació del lloc, prevista a l'article 10.3 del Decret 132/2001, procedeix adjudicar amb caràcter definitiu les destinacions esmentades.

La presa de possessió de les destinacions adjudicades té efectes d'1 de setembre de 2006, excepte per a les persones que apareixen a l'annex amb la indicació que la seva destinació tindrà efectes d'1 de setembre de 2007, atès que per haver obtingut una destinació definitiva arran de la seva participació en el concurs general de trasllats amb data d'efectes d'1.9.2005, i en aplicació del punt sisè de la disposició addicional quinzena de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública, hauran de romandre en l'esmentada destinació definitiva un mínim de dos anys per poder-ne obtenir una altra. En el mateix sentit s'expressa l'article 62 de Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A proposta de la Direcció General de Personal Docent,

Resolc:

Adjudicar, amb caràcter definitiu, els llocs de treball docents de caràcter singular indicats a l'annex d'aquesta Resolució als funcionaris que s'hi relacionen, ordenats pel cos al qual pertanyen, i amb indicació del lloc de treball adjudicat, de l'especialitat

d'aquest, i de la data d'efectes de la presa de possessió.

La durada de l'ocupació del lloc de treball que s'adjudica serà, com a mínim, la mateixa que la durada del pla estratègic del centre.

Amb la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* d'aquesta Resolució es donen per notificats les persones interessades a tots els efectes.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 4 d'octubre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez  
Conseller d'Educació i Universitats

## ANNEX

### COS DE MESTRES

Efectes 1.9.2006

036930930Z	Moreno Leal, Javier	CEIP Auró	Educació primària	Barcelona
040524311J	Puig Mir, Joana	CEIP Baixeras	Educació primària, anglès	Barcelona
039845108T	Massó Salvadó, Esther	CEIP Baixeras	Educació infantil	Barcelona
043682602J	Sabaté López, Maria Rosa	CEIP Baloo	Educació infantil	Barcelona
038075247N	Casanovas Jové, Carles	CEIP Collaso i Gil	Educació primària	Barcelona
037689037H	Gómez García, Merce	CEIP Collaso i Gil	Educació primària	Barcelona
035028665X	Maura Rayo, Antonia	CEIP Costa i Llobera	Educació primària	Barcelona
046730880D	Pregonas Casaponsa, Jorgina	CEIP Costa i Llobera	Educació primària, música	Barcelona
040957439M	Cases Cereijo, Maria Pilar	CEIP Coves d'en Cimany	Educació primària	Barcelona
036961660Q	Anglada Garriga, Nieves	CEIP Coves d'en Cimany	Educació especial	Barcelona
002038990V	Langa Martínez, Ma. Josefa	CEIP Drassanes	Educació primària	Barcelona
038077268D	Pérez Sánchez, Anna Maria	CEIP Drassanes	Educació primària	Barcelona
075212018V	Sánchez Cintas, Carmen	CEIP Els Horts	Educació primària	Barcelona
010022593K	Magaz Valiñas, Carmen	CEIP Els Porxos	Educació primària	Barcelona
040858761C	Blasi Sanquirgo, Maria Pilar	CEIP Estel-Guinardó	Educació infantil	Barcelona
037791426B	Cotado Álvarez, Encina	CEIP Joan Miró	Educació primària	Barcelona
078020980N	Vinyeta Audina, Ma. Lluïsa	CEIP La Farigola del Clot	Educació primària	Barcelona
037267605S	Marco Martín, Ana Ma	CEIP La Mar Bella	Educació primària	Barcelona
039854901H	Balañá Maymo, Maria Àngels	CEIP La Mar Bella	Educació primària	Barcelona
037661925T	Gimeno Alimbau, Carmen	CEIP Les Glòries Catalanes	Educació infantil	Barcelona
046323368B	Font Cervera, Anna	CEIP Les Glòries Catalanes	Educació infantil	Barcelona

046566422R	Fontcuberta García, M. Isabel	CEIP Lope de Vega	Educació primària	Barcelona
035048043E	Guerrero Giménez, Maria Mercè	CEIP Mediterrània	Educació primària	Barcelona
010041021A	Cotado Galán, Catalina	CEIP Mediterrània	Educació primària	Barcelona
046739486J	Delgado Sánchez, Eva Alejandra	CEIP Milà i Fontanals	Educació primària	Barcelona
017697653G	Sánchez Bayad, Ma. Angeles	CEIP Milà i Fontanals	Educació primària	Barcelona
040931219M	Perpiñá Boluña, Damià	CEIP Pau Romeva	Educació primària	Barcelona
043686758Y	Framis Mas, Maria Aranzazu	CEIP Pau Romeva	Educació infantil	Barcelona
046960220Q	Moratal Miñana, Maria	CEIP Pere Vila	Educació especial	Barcelona
046238489W	Martí Blasco, Elena	CEIP Sant Antoni Maria Claret	Educació primària	Barcelona
038548624A	López López, Guadalupe	CEIP Can Vidalet	Educació primària	Esplugues de Llobregat
040434297K	Costa Juanola, Ester	CEIP Sant Pau	Educació primària	Figueres
040262048L	Raurell Sumalla, Sabina	CEIP Annexa - Joan Puigbert	Educació primària	Girona
040602375S	Hernández Sánchez, Ana	CEIP Eiximenis	Educació primària	Girona
040298632X	Portela Serra, Nuria	CEIP Joan Bruguera	Educació infantil	Girona
043734372X	Castells Bobilo, Ramon	CEIP Joan Maragall	Educació primària	Lleida
009728671Q	Baños González, Juan Jose	CEIP Sant Jordi	Educació primària	Mollet del Vallès
046673763R	Bosch Roura, Marta	CEIP Sant Roc	Educació primària	Olot
039884245Z	Tafunell Rivas, Sonia	CEIP Cèlia Artiga	Educació primària	Reus
040301237Q	Casals Marull, Anna	CEE La Masana	Audició i Llenguatge	Salt
040334032J	Teixidor Falgas, Maria Assumpció	CEE La Masana	Audició i Llenguatge	Salt
046663763Y	Sánchez Arevalo, Pilar	CEIP La Unió	Educació primària	Sant Joan Despí
046742626W	Lluís Edo, Laura	CEIP Mossèn Jacint Verdaguer	Educació primària	Sant Sadurní d'Anoia
077089084F	Casacuberta Aliguer, Miquel	IES Pere Barnils	Anglès	Centelles
040286391M	Graboleda Fajol, Joan	IES Illa de Rodas	Ciències socials	Roses
036961654X	Lluch Canut, Agusti	IES Baix Montseny	Pedagogia Terapèutica	Sant Celoni

## Efectes 1.9.2007

046588034Q	Gol Busquets, Elisenda	CEE Folch i Camarasa	Educació especial	Barcelona
046665694M	López González, Esperanza	CEIP Cèlia Artiga	Educació infantil	Reus
040919208T	Aubanell Batiste, Francisca	CEIP Molí de Vent	Educació primària	Torredembarra

## COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENTS SECUNDARI

## Efectes 1.9.2006

040967372W	Feria Ruiz, Francisco J	IES Costa i Llobera	Geografia i Història	Barcelona
040841113J	Miguel Sainz, Elina de	IES Costa i Llobera	Biologia i Geologia	Barcelona
043728663M	Carrique Reig, Fco. Javier	IES de Guissona	Tecnologia	Guissona
043497268J	Muñoz Tenllado, Araceli	IES Sant Pere i Sant Pau	Llengua castellana i literatura	Tarragona

## Efectes 1.9.2007

039709664A	Murillo Clavé, Magdalena	IES Sant Pere i Sant Pau	Dibuix	Tarragona
------------	--------------------------	--------------------------	--------	-----------

(06.276.044)

**ANUNCI** de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 1023/06).

## —1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.

c) Número d'expedient: 1023/06.

## —2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: obres de millora d'accessibilitat i estanqueïtat de l'IES de Palamós (Baix Empordà).

b) Termini d'execució: 1 mes a comptar des de la data de l'acta de comprovació de replanteig.

## —3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

## —4 Pressupost de licitació

Import total: 89.999,24 euros, IVA inclòs.

## —5 Garanties

Provisional: no es requereix.

Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

## —6 Requisits específics del contractista

Solvència econòmica, financera i tècnica que figura a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

Potestativament, es podrà presentar la classificació següent: grup: C, complet, categoria a.

## —7 Criteris de valoració

a) Proposició econòmica: fins a 60 punts.

b) Reducció de termini: fins a 10 punts.

c) Per any adicional de garantia ofert: fins a 15 punts.

d) Programa de treball: fins a 15 punts, dels quals fins a 6 punts per mitjans personals; fins a 6 punts, per relació dels mitjans materials i fins a 3 punts pel programa de treball.

## —8 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Registre General.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet:

[http://www10.gencat.net/pls/ense\\_licip01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_licip01.menu).

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—9 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de 9.00 a 14.00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació

Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trameixre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 *Obertura de proposicions*

a) Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: set dies naturals des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—11 *Despeses d'anunci*: l'import de l'anunci serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Barcelona, 9 d'octubre de 2006

Francesc Vidal i Pla  
Secretari general

(06.283.217)

**RESOLUCIÓ EDU/3307/2006, de 5 d'octubre, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Francesc Pejoan, de Barcelona.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació i Universitats pel titular del centre educatiu privat Francesc Pejoan, de Barcelona, en petició d'autorització de modificació de l'autorització d'obertura per canvi de titularitat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Francesc Pejoan, de Barcelona, per canvi de titularitat, en els termes que s'especifica en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhauix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 5 d'octubre de 2006

P. D. (Resolució de 10.5.1999,  
DOGC de 7.6.1999)

Maria Serrahima i Sugrañes  
Directora dels Serveis Territorials  
a Barcelona I (ciutat)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

*Serveis territorials*: Barcelona I (ciutat).

*Municipi*: Barcelona.

*Localitat*: Barcelona.

*Codi*: 08038119.

*Denominació*: Francesc Pejoan.

*Adreça*: c. Roselló, 303.

*Titular*: Pejoan Muns, Francisco.

*NIF*:

S'autoritza el canvi de titularitat del centre a favor de Centre de Formació Pejoan, SL, amb NIF , amb efectes a partir de l'inici del curs 2006-2007.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura:

Formació professional de grau superior:

Família de sanitat: cicle formatiu d'higiene bucodental amb 3 grups amb capacitat per a 90 llocs escolars, i cicle formatiu de pròtesi dental amb 2 grups amb capacitat per a 60 llocs escolars. En cap cas un grup no superarà els 30 llocs escolars.

(06.271.138)

**RESOLUCIÓ EDU/3312/2006, de 10 d'octubre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per incentivar la formació en l'àmbit de la immigració.**

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data 5 de desembre de 2002,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria d'ajuts per incentivar la formació en l'àmbit de la immigració, les condicions de la qual figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Destinar a aquesta convocatòria l'import global de 90.000 euros, que aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries 449.0001, 480.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR, per a l'any 2006. La totalitat d'aquest import, 90.000 euros, prové de la Secretaria per a la Immigració (SIM) del Departament de Benestar i Família.

Disposició final

Contra aquesta Resolució, que exhauix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*; o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 10 d'octubre de 2006

Josep Anton Ferré i Vidal  
President de la Comissió Executiva d'Ajuts  
Universitaris

## ANNEX

### Preàmbul

El Reial decret 55/2005, de 21 de gener, que estableix l'estructura dels estudis universitaris oficials de grau, i el Reial decret 56/2005, de 21 de gener, que regula els estudis universitaris oficials de postgrau, modificats pel Reial decret 1509/2005, de 16 de desembre, disposen l'adaptació dels estudis universitaris a l'espai europeu d'educació superior.

L'objectiu de la nova estructura dels estudis universitaris és harmonitzar les titulacions que s'imparteixen al conjunt de les universitats europees, la qual cosa promourà la mobilitat tant de l'estudiantat com dels futurs professionals, els quals podran exercir la seva activitat professional als països europeus més fàcilment i sense tràmits addicionals.

Per assolir aquests objectius, els programes oficials de postgrau (màsters i doctorats) inclouran la formació avançada de caràcter especialitzat o multidisciplinari, la finalitat de la qual serà l'especialització acadèmica o professional o bé la iniciació en tasques de recerca. Els estudis de màster tindran una extensió mínima de 60 crèdits i una de màxima de 120, acabats els quals s'obindrà el títol oficial de màster. Els continguts i les denominacions dels màsters seran decidits per les mateixes universitats amb l'informe previ favorable de la comunitat autònoma. El títol de grau no serà requisit imprescindible per accedir als estudis de màster, tot i que serà necessari haver superat almenys 180 crèdits ECTS (*European Credit Transfer System*) d'uns estudis de grau, sempre que aquests 180 crèdits comprenguin tots els continguts formatius comuns del títol de grau.

La convocatòria d'ajuts s'estableix dins el marc de col·laboració entre la Secretaria per a la Immigració del Departament de Benestar i Família i el Departament d'Educació i Universitats, a través de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, amb l'objectiu d'aportar les millores necessàries que facilitin l'adaptació als canvis constants que experimenta la nostra societat.

La Secretaria per a la Immigració assumeix que la política de ciutadania i immigració promoguda des del Pla de Ciutadania i Immigració 2005-2008 implica treballar de manera conjunta tot establint vincles amb diferents actors. El Pla s'inspira en els principis de coordinació, cooperació i corresponsabilitat per tal que es converteixin en els principis pràctics d'acció per implementar els seus programes. Sense l'impuls d'aquests principis bàsics d'acció administrativa i sense una lògica de complementarietat dels agents que treballen quotidianament en l'àmbit de la immigració,

no es pot materialitzar aquesta filosofia de la immigració per a Catalunya.

En aquest sentit, la Secretaria per a la Immigració vol afavorir l'accés a una formació universitària de qualitat en l'àmbit de la immigració, com també incentivar el treball en xarxa de les diferents universitats que imparteixen aquesta formació.

### —1 Objecte

1.1 L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts per incentivar la formació en l'àmbit de la immigració.

Les activitats que constitueixen l'objecte de la convocatòria són les següents:

Modalitat A: Ajuts per a la reducció de l'import de la matrícula per a l'estudiantat inscrit en màsters universitaris, en cursos de postgrau o en cursos de doctorat relacionats amb l'àmbit de la immigració. Els màsters universitaris i els cursos de postgrau i de doctorat han d'estar adaptats a la nova estructura legal dels programes oficials de postgrau i a l'espai europeu d'educació superior.

Modalitat B: Ajuts per incentivar la creació de xarxes formatives en immigració amb objectius de coneixement comuns o coordinats, que siguin o puguin esdevenir un referent internacional.

Les línies de treball de les xarxes formatives seran entre altres:

Establiment de línies de coordinació i de col·laboració entre les diferents universitats per tal d'harmonitzar la durada, els mètodes d'aprenentatge i l'avaluació dels màsters i/o programes de doctorat, preferentment oficials.

Creació o consolidació de màsters interuniversitaris o de programes de doctorat dins del marc dels programes oficials de postgrau.

Difusió dels continguts i del desenvolupament del Pla de Ciutadania i Immigració 2005-2008 mitjançant l'organització de sessions formatives.

Consolidació d'una borsa de treball per als estudiants i titulats dels màsters, postgraus o doctorats amb perfils professionals clarament identificats.

1.2 El pressupost destinat a cada una de les modalitats és de 45.000 euros. En el cas que per a qualsevol de les modalitats no s'atorgui el màxim d'ajuts, el pressupost es podrà destinar a l'altra modalitat.

### —2 Beneficiaris

2.1 Modalitat A: Podran ser-ne beneficiaris els estudiants nacionals i estrangers inscrits en màsters, preferentment oficials, cursos de postgrau o cursos de doctorat, que s'imparteixen a Catalunya, relacionats amb l'àmbit de la immigració, adaptats a la nova estructura dels estudis universitaris (estudis de grau i programes oficials de postgrau) que suposa l'adaptació dels estudis universitaris a l'espai europeu d'educació superior.

2.2 Modalitat B: Podran ser-ne beneficiaris les universitats i centres públics i privats sense finalitat de lucre situats a Catalunya que tinguin com a activitat principal la recerca, la transferència de coneixement i la formació, que desenvolupin les seves activitats principalment a Catalunya,

que estiguin constituïts en xarxes i que compleixin els requisits següents:

a) Les xarxes hauran d'estar constituïdes per un mínim de dos equips. Els equips que constitueixin la xarxa han de ser com a mínim de dues institucions diferents.

b) Els equips hauran d'estar constituïts com a mínim per tres doctors, dels quals dos han d'estar a dedicació completa i vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o del centre de recerca. Les persones amb contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes postdoctorals amb una durada significativa computen com a membres amb vinculació permanent.

c) Poden formar part dels equips de recerca persones vinculades a altres institucions o entitats no universitàries ni de recerca, relacionades amb el tema d'estudi de la proposta.

d) La institució d'adscripció del responsable del grup coordinador de la xarxa actua com a entitat gestora. La xarxa queda vinculada, a efectes econòmics i/o administratius, a la institució de l'esmentat responsable.

e) Els equips poden estar formats per universitats estrangeres, però l'adscripció del responsable del grup coordinador de la xarxa ha d'estar ubicada a Catalunya.

2.3 Cada participant només pot formar part d'una sol·licitud presentada en aquesta convocatòria.

### —3 Període

Modalitat A: Curs acadèmic 2006-2007.

Modalitat B: Les xarxes hauran d'implementar-se en el període d'un any, comptador a partir de la data d'acceptació de l'ajut.

### —4 Quantia

4.1 Modalitat A: L'ajut consisteix en el 50% del cost de matrícula i com a màxim una quantitat de 1.000 euros. Aquesta quantitat s'haurà de destinar al pagament de la matrícula.

4.2 Modalitat B: L'import màxim subvencionable per a cada xarxa serà de 15.000 euros.

Seràn subvencionables totes aquelles activitats que tinguin com a objectiu definir i preparar conjuntament el projecte de la xarxa formativa que ha d'estar relacionada amb les línies de treball objecte d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, tots els conceptes s'han de tenir en compte en el pressupost que es presenti amb el projecte.

### —5 Sol·licituds

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, seran formalitzades per l'estudiant del màster o curs de postgrau o curs de doctorat (Modalitat A) o pel responsable del grup coordinador (Modalitat B) i es presentaran al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

5.2 Els impresos normalitzats i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR <http://www.gencat.cat/agaur>, i de la SIM, <http://www.gencat.net/benestar/immigracio>.

5.3 Per formalitzar la sol·licitud, els sol·licitants hauran de seguir els passos que s'indiquen a continuació:

a) Introduir les dades requerides a l'imprès de sol·licitud, que es troba en els formats electrònics .doc i .swx (programari lliure).

b) Enviar el fitxer de l'imprès de sol·licitud en algun dels dos formats anteriorment esmentats a la següent adreça de correu electrònic: afim@agaur.gencat.net. Cal posar-hi com a assumpte: Sol·licitud afim 2006.

L'enviament de la sol·licitud per correu electrònic no és vàlid com a registre i, per tant, no equival a la presentació de la sol·licitud.

c) Imprimir l'imprès de sol·licitud i presentar-lo, dins del termini de presentació de sol·licituds, al registre de l'AGAUR, amb la signatura de la persona sol·licitant de l'ajut. Aquest registre serà el que donarà validesa a la presentació de la sol·licitud. En cas de rebre la sol·licitud per correu electrònic però no en format paper dins el termini determinat, s'entendrà com a presentada fora de termini.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos enviats per correu electrònic i els presentats en format paper, sempre prevaldrà la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper.

5.4 La presentació de sol·licituds s'ajustarà a la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, i a la possibilitat de presentar les sol·licituds telemàticament. En tot cas, la documentació a presentar serà la mateixa independentment de la via de presentació de la sol·licitud.

5.5 D'acord amb el que disposa la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR, només es valoraran aquelles sol·licituds que s'hagin presentat segons el model normalitzat determinat a la convocatòria i confeccionat amb aquesta finalitat.

5.6 A més, per a la Modalitat A s'haurà de presentar la documentació següent:

a) Còpia compulsada de l'expedient acadèmic.

b) Programa detallat del màster, o curs de postgrau o curs de doctorat, amb el percentatge de crèdits respecte al total del curs a realitzar relacionats amb l'àmbit objecte d'aquesta convocatòria.

c) Si escau, justificant de l'experiència dins del món associatiu a Catalunya i/o certificat de treball de l'Administració pública o d'entitats sense finalitat de lucre vinculades al món de la immigració.

5.7 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es notificarà a l'interessat mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar.

La diligència n'indicarà els motius i hi constarà el fet que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la di-

ligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que els sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR i del SIM.

#### —6 *Termini per presentar les sol·licituds*

El termini per presentar les sol·licituds serà de 30 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### —7 *Avaluació i selecció*

7.1 Per a la Modalitat A: Les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i persones expertes i es tindran en compte els criteris i puntuació següents (valoració sobre 100):

a) Les competències curriculars del sol·licitant, així com el seu interès i la seva motivació en relació amb el curs de postgrau, màster o doctorat que vol realitzar (25/100).

b) La nota mitjana de l'expedient acadèmic personal i altres mèrits curriculars (35/100).

c) L'experiència dins del món associatiu a Catalunya (10/100).

d) Percentatge de crèdits respecte al total del curs a realitzar relacionats amb l'àmbit objecte d'aquesta convocatòria (30/100).

Les sol·licituds en què els màsters siguin oficials, que incorporin elements de coordinació interuniversitària a escala curricular i que incloguin perfils professionals clarament definits i fàcilment aplicables al món professional incrementaran la seva puntuació en un 0,20.

Les sol·licituds de treballadors de l'Administració pública o d'entitats sense finalitat de lucre vinculades al món de la immigració incrementaran la seva puntuació en un 0,20.

Les sol·licituds de candidats que siguin estudiants amb nivell de llicenciatura i amb experiència en l'àmbit de la immigració incrementaran la seva puntuació en un 0,20.

La universitat que presenti cinc candidats o més en podrà presentar una prioritització, d'acord amb els criteris determinats per la mateixa universitat. Aquests criteris hauran de ser públics i validats pel vicerectorat de doctorat o equivalent.

Aquesta prioritització s'ha de presentar a la seu de l'AGAUR en el termini de 15 dies naturals des de l'acabament de presentació de les sol·licituds.

Si durant aquest termini aquesta prioritització no és presentada s'entendrà que la universitat hi renuncia.

7.2 Per a la Modalitat B: Les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i persones expertes i s'hi tindran en compte els criteris i la puntuació següents (valoració sobre 100):

a) Adequació dels objectius de la xarxa a l'objecte de la convocatòria (20/100).

b) Antecedents de col·laboració entre els equips que participin en la xarxa (10/100).

c) Argumentació i rigor metodològic del pla de treball (30/100).

d) Participació d'entitats sense finalitat de lucre vinculades al món de la immigració (15/100).

e) Capacitat de difondre bones pràctiques i promoure la innovació en la gestió i en les polítiques aplicades a la immigració (25/100).

7.3 La Comissió de Selecció podrà convocar els sol·licitants per a la realització d'entrevistes en cas que es consideri oportú i perquè aportin informació o documentació complementària.

7.4 La selecció la realitzarà una Comissió de Selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb les bases 7.1 i 7.2, la disponibilitat pressupostària i l'interès institucional de la Secretaria per a la Immigració.

7.5 La Comissió de Selecció serà designada i nomenada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU) i director general d'Universitats. Estarà presidida per aquest o la persona en qui delegui i estarà formada per:

Dos representants de la Secretaria per a la Immigració, designats pel secretari per a la Immigració.

Dos vocals de la Direcció General d'Universitats.

Actuarà com a secretari, amb veu però sense vot, el director executiu de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, o la persona en qui delegui.

7.6 La Comissió de Selecció podrà proposar una llista de reserva prioritzada integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

#### —8 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

#### —9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

#### —10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

#### —11 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i amb efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i de la SIM.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els interessats poden interposar en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o di-

rectament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació de l'ajut*

12.1 Per a la Modalitat A: L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat pel beneficiari que s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, en un termini de 45 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Aquest document d'acceptació portarà la signatura de conformitat del sol·licitant i del responsable del programa.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>.

Conjuntament amb el document d'acceptació, cal presentar el resguard de pagament de la matrícula.

12.2 Per a la Modalitat B: L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat pel coordinador de la xarxa i pel responsable legal de la institució beneficiària, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria, i s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, en el termini de 45 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>.

12.3 Els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior s'entendrà que renuncien tàcitament a l'ajut.

—13 *Substitucions*

En el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions previstes a la base anterior de la convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el director executiu podrà adjudicar l'ajut als candidats de la llista de reserva. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notificarà individualment a l'interessat, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

—14 *Seguiment i control*

14.1 L'AGAUR, amb el suport de la Secretaria per a la Immigració, valorarà el com-

pliment dels objectius de treball de la xarxa i farà un seguiment acurat de l'avançament de les activitats.

14.2 Per a la Modalitat B: Tant el coordinador com la resta de membres del grup, així com la institució que els acull, hauran de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR, la Secretaria per a la Immigració o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—15 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu de l'AGAUR podrà resoldre les incidències i autoritzar, a petició del beneficiari, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de l'ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria. La resolució per la qual es resolen els canvis i/o les incidències es notificarà individualment a l'interessat, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

—16 *Pagament*

16.1 Per a la Modalitat A: El pagament de l'ajut s'efectuarà directament a la universitat o a la institució amb personalitat jurídica on es dugui a terme el màster o el curs de postgrau o curs de doctorat. L'import total de l'ajut es tramitarà en dos pagaments: el primer, que correspondrà al 80% del total de l'ajut, es farà efectiu en el moment en què es presenti el document d'acceptació de l'ajut, d'acord amb la base 12 de la convocatòria, i el segon pagament, corresponent al 20% restant, es farà efectiu un cop presentada la justificació d'acord amb el que estableix la base 17 d'aquesta convocatòria.

16.2 Per a la Modalitat B: El pagament de l'import de l'ajut es fa a la universitat o a la institució amb personalitat jurídica a la qual pertanyi el coordinador de la xarxa.

L'import es lliura en dos pagaments. El primer, corresponent al 80% del total de l'ajut, es farà efectiu en el moment en què es presenti el document d'acceptació de l'ajut, d'acord amb la base 12 de la convocatòria, i el segon pagament, corresponent al 20% restant, es farà efectiu en el moment en què l'investigador o la investigadora principal del grup coordinador de la xarxa presenti a l'AGAUR la memòria que s'esmenta a la base 17.

—17 *Termini i forma de justificació*

17.1 Per a la Modalitat A: Abans del 31 de desembre de 2007, el responsable del programa de màster haurà de presentar un certificat que indiqui les qualificacions obtingudes per l'estudiant beneficiari de l'ajut, així com informació detallada del seu grau d'aprofitament, d'acord amb el model normalitzat que podrà obtenir a les dependències de l'AGAUR i la SIM o la pàgina web de l'AGAUR <http://www.gencat.cat/agaur>.

17.2 Per a la Modalitat B: En el termini d'un mes un cop finalitzada l'activitat, el res-

ponsable de la sol·licitud haurà de presentar una memòria final justificativa dels objectius i resultats obtinguts durant el període de gaudi de l'ajut d'acord amb el model normalitzat que determini l'AGAUR, que es podrà obtenir a les dependències de l'AGAUR i la SIM o la pàgina web de l'AGAUR <http://www.gencat.cat/agaur>. Aquesta memòria podrà ser publicada a la pàgina web de l'AGAUR.

La institució d'adscripció del responsable de la sol·licitud ha de justificar les despeses totals de l'ajut, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.

—18 *Publicitat*

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment del suport de la Secretaria per a la Immigració del Departament de Benestar i Família en l'activitat objecte de la subvenció.

—19 *Difusió de la realització dels programes*

Per a una difusió més gran dels resultats derivats d'aquesta convocatòria, la memòria final de l'activitat que s'estableix a la base 17 que l'AGAUR cregui convenient es podrà fer pública a la pàgina de l'AGAUR <http://www.gencat.cat/agaur>, i de la SIM <http://www.gencat.cat/benestar/immigracio>.

—20 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(06.284.161)

**ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació de dos contractes d'obres (exp. 1017/06 i 1021/06).**

—1 *Entitat adjudicadora*

- a) Organisme: Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.
- c) Número d'expedient: vegeu l'annex.

—2 *Objecte del contracte*

- a) Descripció de l'objecte: obres a diversos centres educatius del Departament, tal com s'especifica a l'annex.
- b) Termini d'execució: vegeu l'annex.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

- a) Tramitació: urgent.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost de licitació*  
Import total: vegeu l'annex.

—5 *Garanties*

Provisional: no es requereix.  
Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Requisits específics del contractista*  
Classificació i solvència econòmica, financera i tècnica que figuren per a cada expedient a l'annex.

—7 *Críteris de valoració*

- a) Proposició econòmica: fins a 60 punts.
- b) Reducció de termini: fins a 10 punts.
- c) Per anys addicionals de garantia oferts: fins a 15 punts.
- d) Programa de treball: fins a 15 punts, dels quals fins a 6 punts per mitjans personals; fins a 6 punts, per relació dels mitjans materials i fins a 3 punts pel programa de treball.

—8 *Obtenció de la documentació i informació*

- a) Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Registre General.
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.
- c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.
- d) Telèfon: 93.400.69.00.
- e) Telefax: 93.400.69.87.
- f) Adreça d'Internet:  
[http://www10.gencat.net/pls/ense\\_lic/p01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_lic/p01.menu).
- g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—9 *Presentació de les ofertes*

- a) Data límit de presentació: 13 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.
- b) Hora límit: de 9.00 a 14.00 hores.
- c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.
- d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trameure per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 *Obertura de proposicions*

- a) Entitat: Departament d'Educació i Universitats-Serveis Centrals.
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226.
- c) Localitat: Barcelona.
- d) Data: set dies naturals des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—11 *Despeses d'anunci: l'import de l'anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.*

Barcelona, 9 d'octubre de 2006

Francesc Vidal i Pla  
Secretari general

## ANNEX

## Obra núm. 1

- a) Número d'expedient: 1017/06.
- b) Objecte del contracte: obres de substitució de finestres i canvi de marquesina a l'IES Ribera de Sió d'Agramunt (Urgell).
- c) Termini d'execució: 2 mesos a comptar des de la data de l'acta de comprovació de replanteig.
- d) Pressupost de licitació: 182.747,40 euros, IVA inclòs.
- e) Requisits específics del contractista.  
Classificació:  
Grup C complet, categoria e.

Les empreses estrangeres comunitàries no classificades hauran de presentar els documents acreditatius de solvència econòmica, financera i tècnica que figura a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

## Obra núm. 2

- a) Número d'expedient: 1021/06.
- b) Objecte del contracte: obres de reforma del pati de jocs a l'IES Torrevicens de Lleida.
- c) Termini d'execució: 2 mesos a comptar des de la data de l'acta de comprovació de replanteig.
- d) Pressupost de licitació: 129.243,76 euros, IVA inclòs.
- e) Requisits específics del contractista.  
Classificació: grup C complet, categoria d.

Les empreses estrangeres comunitàries no classificades hauran de presentar els documents acreditatius de solvència econòmica, financera i tècnica que figura a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

(06.282.115)