



FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/educacio/depart/indnorma.htm>

Núm. 1084, any XXIV, febrer 2006

SUMARI

RESOLUCIÓ EDC/339/2006, de 6 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Joan XXIII, de Barcelona. (DOGC núm. 4578, de 22.2.2006). 1775

RESOLUCIÓ EDC/340/2006, de 14 de febrer, per la qual es crea una zona escolar rural al Solsonès. (DOGC núm. 4578, de 22.2.2006). 1776

EDICTE d'1 de febrer de 2006, pel qual es notifica la resolució en el procediment disciplinari tramitat a la senyora M. Lluïsa Díaz Movilla. (DOGC núm. 4578, de 22.2.2006). 1776

ANUNCI de correcció d'errades de l'Anunci de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres per al Departament d'Educació (exp. 0087/06). (DOGC núm. 4578, de 22.2.2006). 1776

RESOLUCIÓ EDC/352/2006, de 13 de febrer, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2006-2007. (DOGC núm. 4579, de 23.2.2006). 1776

RESOLUCIÓ EDC/353/2006, de 13 de febrer, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2006-2007. (DOGC núm. 4579, de 23.2.2006). 1778

RESOLUCIÓ EDC/354/2006, de 9 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat d'educació pre-

escolar Els Peixets, de Blanes. (DOGC núm. 4579, de 23.2.2006). 1779

EDICTE de 20 de febrer de 2006, pel qual es notifica la Resolució de 10 de gener de 2006, mitjançant la qual s'acorda prorrogar la durada màxima de l'expedient disciplinari incoat per Resolució de 26 de juliol de 2005 al senyor Ricardo Estrada Bascuñana. (DOGC núm. 4579, de 23.2.2006). 1780

RESOLUCIÓ EDC/351/2006, de 14 de febrer, per la qual es fa pública l'adjudicació definitiva de contractes de subministraments i serveis. (DOGC núm. 4579, de 23.2.2006). 1780

RESOLUCIÓ EDC/369/2006, de 7 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Els Infants, de Granollers. (DOGC núm. 4580, de 24.2.2006). 1781

RESOLUCIÓ EDC/370/2006, de 16 de febrer, per la qual es disposa el trasllat de domicili de diversos instituts d'educació secundària. (DOGC núm. 4580, de 24.2.2006). 1781

RESOLUCIÓ EDC/381/2006, de 17 de febrer, de citació a termini d'interessats en el recurs contenciós administratiu núm. 397/2005, procediment abreujat, interposat per la senyora Belén González García. (DOGC núm. 4580, de 24.2.2006). 1781

RESOLUCIÓ EDC/368/2006, de 20 de febrer, per la qual es convoca concurs públic de mèrits per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme estudis sobre la impartició de continguts curriculars en anglès a la Gran Bretanya durant el curs 2006-2007, destinades al funcionariat de carrera de cossos docents. (DOGC núm. 4581, de 27.2.2006). 1782

RESOLUCIÓ EDC/339/2006, de 6 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Joan XXIII, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació pel titular de la llar d'infants Joan XXIII, de Barcelona, en petició de canvi de titularitat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar; i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Joan XXIII, de Barcelona, per canvi de titularitat, en els termes que s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 La llar d'infants a què fa referència aquesta Resolució haurà d'adaptar-se als requisits mínims que estableix el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, dins el termini previst per a la implantació de l'educació preescolar.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la

seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 6 de febrer de 2006

P. D. (Resolució de 10.5.1999,
DOGC de 7.6.1999)

Maria Serrahima i Sugrañes
Directora dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

Serveis territorials: Barcelona I (ciutat).

Municipi: Barcelona.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08048150.

Denominació: Joan XXIII.

Adreça: pl. Ignasi Juliol, s/n.

Titular: Parròquia de Sant Martí de Provençals.

NIF:

S'autoritza el canvi de titularitat del centre a favor de la Fundació d'Escoles Parroquials, amb NIF amb efectes a partir del dia 1 del mes següent al de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Llar d'infants amb capacitat per a 70 llocs escolars.

(06.023.114)

RESOLUCIÓ EDC/340/2006, de 14 de febrer, per la qual es crea una zona escolar rural al Solsonès.

La continua modificació de les necessitats dels serveis d'escolarització, aconsellen adequar les estructures educatives a la canviant realitat social i demogràfica.

En aquest sentit, s'ha considerat convenient la creació d'una nova zona escolar rural al Solsonès.

Vistos els informes de la Inspecció d'Educació i els acords dels corresponents consells escolars dels col·legis d'educació infantil i primària que integren aquesta zona escolar rural i segons el que s'estableix a l'article 49 del Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària, aprovat pel Decret 198/1996, de 12 de juny (DOGC núm. 2218, de 14.6.1996).

A proposta de la Direcció General de Centres Educatius,

Resolc:

Article 1. Crear la zona escolar rural El Solsonès, amb codi 25009009, amb seu a l'edifici dels serveis educatius, carrer de Francesc Ribalta, s/n, de Solsona, per

fusió de la zona escolar rural El Solsonès Nord, amb codi 25008510 i la zona escolar rural El Solsonès Sud, amb codi 25008522.

La zona escolar rural la integren els centres educatius públics següents:

CEIP de la Coma, amb codi 25003536, de la Coma i la Pedra (Solsonès).

CEIP de Llardurs, amb codi 25002982 (Solsonès).

CEIP Aiguadora, amb codi 25003330, de Navès (Solsonès).

CEIP de Freixinet de Solsona, amb codi 25003974, de Freixinet (Riner), comarca del Solsonès.

CEIP d'Ardèvol, amb codi 25006069, de Pinós (Solsonès).

CEIP de Llobera, amb codi 25003093 (Solsonès).

CEIP de Sant Climent, amb codi 25003627, de Sant Climent (Pinell de Solsonès), comarca del Solsonès.

CEIP de Tuixent, amb codi 25004826, de Josa i Tuixén (Alt Urgell).

CEIP d'Ogern, amb codi 25005843, de Bassella (Alt Urgell).

Article 2. Els efectes acadèmics i administratius es consideraran a partir de l'inici del curs escolar 2005-2006.

Article 3. Aquesta Resolució s'inscriurà en el Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 14 de febrer de 2006

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

(06.027.056)

EDICTE d'1 de febrer de 2006, pel qual es notifica la resolució en el procediment disciplinari tramitat a la senyora M. Lluïsa Díaz Movilla.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la resolució de 8 de novembre de 2005 del secretari general d'Educació, per la qual es resol l'expedient disciplinari incoat a la funcionària docent senyora M. Lluïsa Díaz

Movilla, i d'acord amb el que es preveu a l'article 32.5 del Reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la funció pública de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 243/1995, de 27 de juny, i a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es notifica a la persona interessada que la resolució esmentada és a la seva disposició al Departament d'Educació a les oficines del Servei de Selecció de Personal Docent, Via Augusta, 202-226, planta 4 B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Ultrapassats deu dies, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al DOGC, se seguiran les actuacions oportunes d'acord amb la normativa vigent.

Barcelona, 1 de febrer de 2006

Laura Franco i Minguell
Cap del Servei de Selecció
de Personal Docent

(06.017.185)

ANUNCI de correcció d'errades de l'Anunci de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres per al Departament d'Educació (exp. 0087/06).

Atès que s'ha observat una errada en l'anunci de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres d'ampliació de 2 aules (2a fase) del col·legi d'educació infantil i primària Sant Jordi de Puigverd, de Lleida (Segrià) (exp. 0087/06), publicat al DOGC núm. 4570, pàg. 7044, de 10.2.2006, cal procedir a la seva rectificació en el sentit següent:

A la pàgina 7044, en el punt 6, Requisits específics del contractista:

On diu:

"Classificació: grup C, complet, categoria D",
ha de dir:

"Classificació: grup C complet, categoria C".

En conseqüència s'amplia el termini de presentació de sol·licituds fins que es compleixin 26 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació al DOGC del present Anunci.

Barcelona, 14 de febrer de 2006

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(06.047.029)

RESOLUCIÓ EDC/352/2006, de 13 de febrer, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2006-2007.

D'acord amb el que disposen la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sis-

tema educatiu, i el Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés, el Departament d'Educació ha de convocar i organitzar la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants a seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per establir el procés de desenvolupament de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa en la convocatòria de l'any 2006,

Resolc:

—1 Convocatòria

Es convoca la prova específica d'accés al primer curs del grau mitjà d'ensenyaments de dansa d'acord amb aquesta Resolució.

—2 Objectiu

L'objectiu de la prova específica d'accés serà:

a) Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de dansa en l'especialitat a la qual s'opta.

b) Valorar la maduresa i capacitat per iniciar els estudis de grau mitjà.

—3 Sol·licituds d'inscripció

La sol·licitud d'inscripció, amb les dades especificades a l'annex 1 d'aquesta Resolució i acompanyada d'una fotografia mida carnet, caldrà presentar-la en el centre on es vol realitzar la prova en el període comprès entre el 21 de març i el 3 d'abril de 2006.

Les persones aspirants que vulguin cursar ensenyaments de grau mitjà en un determinat centre públic o privat autoritzat de grau mitjà hauran de formalitzar-hi la inscripció a la prova.

A l'annex 3 d'aquesta Resolució es detallen els centres on es preveure realitzar la prova específica d'accés.

—4 Nombre i composició de les comissions avaluadores

Les persones avaluadores de la prova específica d'accés seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Cada comissió estarà formada per:

a) Un inspector o inspectora del Departament d'Educació o bé el director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.

b) Quatre professors o professores, nomenats a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió.

Per a l'avaluació d'apartats específics es podrà requerir amb caràcter consultiu la participació d'una persona titulada de l'especialitat corresponent. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hauran de ser-hi presents en tot moment, com a

mínim, tres components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Les persones membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms de les persones membres de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes del compliment del que disposen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—5 Contingut i qualificació de la prova

La prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà constarà d'un exercici amb quatre apartats referits a les assignatures de: a) dansa clàssica, b) dansa creativa, c) música, d) dansa espanyola o danses folklòriques.

L'exercici es referirà als objectius terminals que consten al Decret 70/1995, de 7 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular del grau elemental d'ensenyaments de dansa. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa establirà els criteris per al plantejament d'aquest exercici.

Cada apartat serà qualificat de zero a deu punts.

La nota global s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes i s'obindrà fent la mitjana ponderada a partir dels resultats dels quatre apartats següents:

a) Per accedir a l'especialitat de dansa clàssica la ponderació serà la següent: dansa clàssica (40%), dansa creativa (30%), música (20%) i dansa espanyola o danses folklòriques (10%).

b) Per accedir a l'especialitat de dansa contemporània la ponderació serà la següent: dansa clàssica (40%), dansa creativa (30%), música (20%) i dansa espanyola o danses folklòriques (10%).

c) Per accedir a l'especialitat de dansa espanyola la ponderació serà la següent: dansa clàssica (40%), dansa creativa (10%), música (20%) i dansa espanyola o danses folklòriques (30%).

En el cas que entre les puntuacions màxima i mínima del tribunal hi hagi una diferència de 2 o més punts es desestimaran les dues puntuacions. Si en algun dels exercicis s'obté una puntuació de zero, la prova quedarà suspesa, independentment de les puntuacions que s'hagin obtingut en la resta d'exercicis.

Caldrà obtenir una qualificació igual o superior a cinc per considerar la prova superada. S'expedirà un certificat acreditatiu de superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—6 Valoració de les condicions físiques

La valoració de les condicions físiques de la persona aspirant per practicar la dansa serà determinada i certificada pel servei mèdic que indiqui el centre. En el procés de determinació de la nota global, la comissió avaluadora analitzarà i tindrà en compte aquesta valoració, que en cap cas es farà

pública, tot i que a petició expressa els pares podran obtenir-ne informació.

—7 Calendari i publicació del resultat

La prova específica d'accés al primer curs s'iniciarà a partir del 8 de maig de 2006. Es realitzarà en una o més jornades dividides en sessions de durada màxima de tres hores.

Cada comissió avaluadora, amb una antelació mínima de 48 hores, farà públic el dia en què s'inicia la primera prova, la data de la publicació dels resultats provisionals, el període per fer reclamacions i la data dels resultats definitius. Aquests resultats, constaran en una acta de la qual se n'enviarà una còpia a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa (Subdirecció General d'Ensenyaments Artístics).

Els resultats definitius de les proves s'hauran de fer públics abans del 31 de maig de 2006.

—8 Efectes i validesa de la prova

La validesa de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà per a l'ingrés en qualsevol centre que disposi de places estarà limitada al curs 2006-2007.

L'admissió en un centre de les persones aspirants que hagin superat la prova específica d'accés en un centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

—9 Reclamacions

9.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

9.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat als serveis territorials corresponents, a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o la directora trametrà als serveis territorials les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció d'Educació, el servei territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direc-

ció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—10 *Inspecció d'Educació*

La Inspecció d'Educació serà responsable de l'assessorament, la coordinació i la realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A aquest efecte, cadascun dels serveis territorials farà les previsions oportunes.

—11 *Conservació de documentació*

La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada durant la seva realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 13 de febrer de 2006

Blai Gasol i Roda
 Director general d'Ordenació
 i Innovació Educativa

ANNEX 1

Sol·licitud d'inscripció a la prova específica d'accés

Dades personals i acadèmiques

Cognoms i nom.

Data de naixement.

Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.

Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.

Cognoms i nom dels pares o tutors.

Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.

Especialitat que desitjaria cursar.

ANNEX 2

Model de certificat acreditatiu de superació de la prova d'accés

Capçalera del centre

(Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa, regulada pel Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

Certifico:

Que l'aspirant (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova específica d'accés al primer curs de grau

mitjà d'ensenyaments de dansa, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa mitjançant la Resolució de (data).

Els efectes i la validesa de la prova són els que figuren a la Resolució esmentada.

I perquè consti, signo aquest certificat a (localitat i data).

El/La secretari/ària
 (signatura, nom i cognoms)

Vist-i-plau del/de la president/a
 (signatura, nom i cognoms)

ANNEX 3

Relació de centres públics i privats on es preveu la realització de proves específiques d'accés

Barcelona I (ciutat)
 Institut del Teatre (Barcelona)

Barcelona II (comarques)
 Centre privat autoritzat de grau mitjà de dansa Laie (Alella)

Tarragona
 Centre autoritzat de grau mitjà de dansa Artemis (Tarragona)

(06.039.232)

RESOLUCIÓ EDC/353/2006, de 13 de febrer, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2006-2007.

D'acord amb el que disposen la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés, el Departament d'Educació ha de convocar i organitzar la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques dels aspirants per seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per establir el procés de desenvolupament de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa en la convocatòria de l'any 2006,

Resolc:

—1 *Convocatòria*

Es convoca la prova d'accés a cursos diferents del primer del grau mitjà d'ensenyaments de dansa d'acord amb aquesta Resolució.

—2 *Objectiu*

L'objectiu de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà serà:

a) Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de dansa en l'especialitat per la qual s'opta.

b) Valorar la maduresa i la capacitat per incorporar-se als estudis de grau mitjà.

—3 *Sol·licituds d'inscripció*

La sol·licitud d'inscripció, amb les dades que especifica l'annex 1 d'aquesta Resolució i acompanyada d'una fotografia mida carnet, caldrà presentar-la en el centre on es vol realitzar la prova, durant el període comprès entre el 21 de març i el 3 d'abril de 2006.

A l'annex 3 d'aquesta Resolució es detallen els centres on preveu realitzar la prova d'accés.

—4 *Composició de les comissions avaluadores*

Les persones components de les comissions avaluadores de la prova d'accés seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Cadascuna estarà formada per:

a) Un inspector o una inspectora del Departament d'Educació, o bé el director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.

b) Quatre professors o professores, nomenats o nomenades a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió.

Per a l'avaluació dels diferents exercicis es podrà requerir amb caràcter consultiu la participació d'una persona titulada de l'especialitat corresponent. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hauran d'estar presents en tot moment, com a mínim, tres components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Les persones membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms de les persones membres de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes del que disposen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—5 *Contingut i qualificació de la prova*

La prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà constarà de tres exercicis, un de general, per a aspirants de totes les especialitats, relatiu a continguts de dansa clàssica, i música; un segon, d'específic, referit a les assignatures específiques de l'especialitat triada; i un tercer, de complementari, sobre les assignatures no compreses en els dos exercicis anteriors.

Els exercicis versaran sobre els objectius i els continguts especificats per cursos referits als que consten en el Decret 84/2000, de 8 de febrer, i s'exposaran al tauler d'anuncis dels centres on es realitza la prova a partir del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució.

Els exercicis seran qualificats de zero a deu punts; la nota global s'obindrà a partir de la mitjana ponderada dels tres exercicis

i s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes.

En el cas que entre les puntuacions màxima i mínima del tribunal hi hagi una diferència de dos o més punts es desestimaran les dues puntuacions. Si en algun dels exercicis s'obté una puntuació de zero, la prova quedarà suspesa independentment de les puntuacions que s'hagin obtingut en la resta d'exercicis. El centre farà pública la ponderació de cada exercici abans de l'inici de les proves. Caldrà obtenir una qualificació igual o superior a cinc per considerar la prova superada. S'expedirà un certificat acreditatiu de la superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Aquests exercicis els elaborarà la comissió avaluadora d'acord amb les instruccions de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

—6 Valoració de les condicions físiques

La valoració de les condicions físiques de la persona aspirant per practicar la dansa serà determinada i certificada pel servei mèdic que indiqui el centre. En el procés de determinació de la nota global, la comissió avaluadora analitzarà i tindrà en compte aquesta valoració, que en cap cas es farà pública, tot i que a petició dels pares podran obtenir-ne informació.

—7 Calendari i publicació del resultat de les proves

La prova, que es realitzarà en una o més jornades dividides en sessions de durada màxima de tres hores, començarà a partir del dia 8 de maig de 2006.

Cada comissió avaluadora, amb una antelació mínima de 48 hores, farà públic el dia en què s'inicia la primera prova, la data de la publicació dels resultats provisionals, el període per fer reclamacions i la data dels resultats definitius. Aquests resultats, constaran en una acta de la qual se n'enviarà una còpia a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa (Subdirecció General d'Ensenyaments Artístics).

Els resultats definitius de les proves s'hauran de fer públics abans del 31 de maig de 2006.

—8 Efectes i validesa de la prova

La validesa de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per a l'ingrés a un centre que disposi de places estarà limitada al curs 2006-2007.

L'admissió en un centre dels alumnes que hagin superat la prova d'accés en un centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

—9 Reclamacions

9.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

9.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat als serveis territorials corresponents a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o la directora trametrà als serveis territorials les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció d'Educació, el servei territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—10 Inspecció d'Educació

La Inspecció d'Educació serà responsable de l'assessorament, la coordinació i la realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A aquest efecte, cadascun dels serveis territorials farà les previsions oportunes.

—11 Conservació de la documentació

La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada per la seva realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 13 de febrer de 2006

Blai Gasol i Roda
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa

ANNEX 1

Sol·licitud d'inscripció a la prova d'accés

Dades personals i acadèmiques:

Cognoms i nom.

Data de naixement.

Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.

Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.

Cognoms i nom dels pares o tutors.

Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.

Especialitat a la qual s'inscriu.

Curs al qual vol accedir.

ANNEX 2

Model del certificat acreditatiu de la superació de la prova d'accés

Capçalera del centre

(Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa, regulada pel Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

Certifico:

Que l'alumne/a (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova d'accés al curs (nom del curs) d'ensenyaments de dansa de grau mitjà, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa mitjançant la Resolució de (data).

Els efectes i la validesa de la prova són els que figuren a l'esmentada Resolució.

I perquè consti, signo aquest certificat

(localitat i data)

El/La secretari/ària

(signatura, nom i cognoms)

Vist-i-plau del/de la president/a

(signatura, nom i cognoms)

ANNEX 3

Relació de centres públics i privats on es preveu la realització de proves específiques d'accés

Barcelona I (ciutat)

Institut del Teatre (Barcelona)

Barcelona II (comarques)

Centre privat autoritzat de grau mitjà de dansa Laie (Alella)

Tarragona

Centre autoritzat de grau mitjà de dansa Artemis (Tarragona)

(06.039.234)

RESOLUCIÓ EDC/354/2006, de 9 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat d'educació preescolar Els Peixets, de Blanes.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació pel titular del centre privat d'educació preescolar Els Peixets, de Blanes, en petició d'autorització d'obertura d'un centre privat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la

Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolució:

—1 Autoritzar l'obertura del centre privat d'educació preescolar Els Peixets, de Blanes, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Girona, 9 de febrer de 2006

P. D. (Resolució de 26.5.2004, DOGC d'1.6.2004)

Joaquim Bosch i Codolà
 Director dels Serveis Territorials a Girona

ANNEX

COMARCA DE LA SELVA

Serveis territorials: Girona.

Municipi: Blanes.

Localitat: Blanes.

Codi: 17008559.

Denominació: Els Peixets.

Adreça: c. Sant Vicenç Ferrer, 33.

Títular: Serem Equip, SL.

NIF:

S'autoritza l'obertura del centre privat d'educació preescolar Els Peixets, de Blanes, amb efectes a partir del curs 2005-2006.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

Composició del centre:

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 5 unitats d'educació preescolar amb capacitat per a 74 llocs escolars.

(06.024.121)

EDICTE de 20 de febrer de 2006, pel qual es notifica la Resolució de 10 de gener de 2006, mitjançant la qual s'acorda prorrogar la durada màxima de l'expedient disciplinari incoat per Resolució de 26 de juliol de 2005 al senyor Ricardo Estrada Bascuñana.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la resolució de 10 de gener de 2006, del secretari general del Departament d'Educació, dictada en la tramitació de l'expedient disciplinari incoat al funcionari docent senyor Ricardo Estrada Bascuñana, de Barcelona, per Resolució de 26 de juliol de 2005, en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es notifica a la persona interessada que la Resolució de 10 de gener de 2006 ha prorrogat en tres mesos, la durada màxima de l'expedient tal i com preveu l'article 51.2 del reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (Decret 243/1995, de 27 de juny).

La resolució esmentada és a la seva disposició a les oficines de la Subdirecció General de la Inspecció de Serveis del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, Via Augusta, 202-226, planta 5B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Barcelona, 20 de febrer de 2006

Francesca Roget Pajà
 Instructora de l'expedient

(06.048.125)

RESOLUCIÓ EDC/351/2006, de 14 de febrer, per la qual es fa pública l'adjudicació definitiva de contractes de subministraments i serveis.

En compliment del que estableix l'article 93.2 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, mitjançant aquesta Resolució es fan públiques les següents adjudicacions definitives referents als expedients de contractació que s'indiquen:

Entitat adjudicadora: Departament d'Educació.

Número d'expedient: 2005.13.130.ecat.0045.

Dependència en què es tramita l'expedient: Departament d'Educació. Servei de Gestió d'Inversions. Secció d'Equipaments Educatius.

Objecte del contracte: arrendament amb opció de compra de material informàtic, audiovisual i per al batxillerat científic amb destinació als centres docents públics i altres serveis educatius de Catalunya, amb lliurament i instal·lació als centres destinataris.

Tipus de contracte: subministrament.

Tramitació: urgent.

Procediment: obert.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 27.725.300,16 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: S132, de 12.7.2005.

Publicat al DOGC núm.: 4431, de 21.7.2005.

Publicat al BOE núm.: 175, de 23.7.2005.

Data d'adjudicació: 8 de novembre de 2005.

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Contractistes:

Fujitsu España Services, SA.

Algoritmos Procesos y Diseños, SA.

Data Logic, SL.

Caixarenting, SA.

Canon España, SA.

Informàtica El Corte Inglés, SA.

Import d'adjudicació: 24.378.652,32 euros, IVA inclòs, distribuïts en 5 anualitats de 603.145,43 euros per a l'any 2005; 6.094.663,08 euros per a l'any 2006; 6.094.663,08 euros per a l'any 2007; 6.094.663,08 euros per a l'any 2008 i 5.491.517,65 euros per a l'any 2009.

Fujitsu España Services, SA (1.081.809,60 euros, IVA inclòs).

Algoritmos Procesos y Diseños, SA (3.091.406,40 euros, IVA inclòs).

Data Logic, SL (8.628.759,84 euros, IVA inclòs).

Caixarenting, SA (9.243.026,88 euros, IVA inclòs).

Canon España, SA (1.202.655,36 euros, IVA inclòs).

Informàtica El Corte Inglés, SA (1.130.994,24 euros, IVA inclòs).

Número d'expedient:

2005.13.130.ecat.0051.

Dependència en què es tramita l'expedient: Departament d'Educació. Servei de Gestió d'Inversions. Secció d'Equipaments Educatius.

Objecte del contracte: arrendament amb opció de compra d'un servidor XTEC.

Tipus de contracte: subministrament.

Tramitació: ordinari.

Procediment: obert.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 3.120.000,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: S146, de 2.8.2005.

Publicat al DOGC núm.: 4440, de 3.8.2005.

Publicat al BOE núm.: 7356, de 10.8.2005.

Data d'adjudicació: 21 d'octubre de 2005.

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Contractista: Morse Integracion de Sistemas, SA.

Import d'adjudicació: 2.846.127,96 euros, IVA inclòs, distribuïts en 3 anualitats de 218.932,92 euros per a l'any 2005; 1.313.597,52 euros per a l'any 2006 i 1.313.597,52 euros per a l'any 2007.

Morse Integración de Sistemas, SA (2.846.127,96 euros, IVA inclòs).

Número d'expedient: 500/05.

Dependència en què es tramita l'expedient: Departament d'Educació. Servei de Gestió d'Inversions. Secció d'Equipaments Educatius.

Objecte del contracte: servei de trasllat, reparacions, emmagatzematge, custòdia i desballestament d'edificis prefabricats recuperables amb destinació a aularis.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: urgent.

Procediment: obert.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 5.298.989,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: S66, de 7.4.2005.

Publicat al DOGC núm.: 4362, de 13.4.2005.

Publicat al BOE núm.: 91, de 16.4.2005.

Data d'adjudicació: 13 de juny de 2005.

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Contractistes:

Construcciones Especiales y Dragados, SA.

Algeco Construcciones Modulares, SA.

Import d'adjudicació: 5.298.989,00 euros, IVA inclòs.

Construcciones Especiales y Dragados, SA (2.914.444,00 euros, IVA inclòs).

Algeco Construcciones Modulares, SA (2.384.545,00 euros, IVA inclòs).

Barcelona, 14 de febrer de 2006

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(06.027.053)

RESOLUCIÓ EDC/369/2006, de 7 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Els Infants, de Granollers.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació pel titular de la llar d'infants Els Infants, de Granollers, en petició d'autorització de canvi de titularitat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació

general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura de la llar d'infants Els Infants, de Granollers, per canvi de titularitat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 La llar d'infants a què fa referència aquesta Resolució haurà d'adaptar-se als requisits mínims que estableix el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, dins el termini previst per a la implantació de l'educació preescolar.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 7 de febrer de 2006

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Jaume Pallarols i Rusca
Director dels Serveis Territorials a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL VALLÈS ORIENTAL

Serveis territorials: Barcelona II (comarques).
Municipi: Granollers.

Localitat: Granollers.

Codi: 08050284.

Denominació: Els Infants.

Adreça: c. Foment, 44.

Títular: Llar d'Infants Els Infants de Granollers, SCP.

NIF:

S'autoritza el canvi de titularitat a favor de Elena Brotons Mendez, amb NIF
Composició del centre

Autorització d'obertura:

Llar d'infants amb capacitat per a 20 llocs escolars.

(06.024.012)

RESOLUCIÓ EDC/370/2006, de 16 de febrer, per la qual es disposa el trasllat de domicili de diversos instituts d'educació secundària.

Diversos instituts d'educació secundària dels Serveis Territorials d'Educació a Girona han estat ubicats en edificis provisionals.

Atès que ja es disposa de les instal·lacions dels nous edificis expressament adequats a la finalitat docent, d'acord amb els informes emesos pels Serveis Territorials d'Educació corresponents,

Resolc:

—1 Traslladar els instituts d'educació secundària que es detallen a l'annex d'aquesta disposició als nous edificis que s'indica.

—2 El Serveis Territorials d'Educació a Girona prendran les mesures necessàries per a l'execució del que disposa aquesta Resolució.

Barcelona, 16 de febrer de 2006

Jordi Roca i Armengol
Director general de Centres Educatius

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
A GIRONA

Comarca: Selva.

Municipi: Hostalric.

Denominació: IES Vescomtat de Cabrera.

Codi de centre: 17006733.

Ubicació actual: Via Romana, s/n.

Nova ubicació: pl. Catalunya, 1.

Comarca: Baix Empordà.

Municipi: la Bisbal d'Empordà.

Denominació: IES La Bisbal.

Codi de centre: 17007300.

Ubicació actual: c. Colomer Vázquez, s/n.

Nova ubicació: c. Eusebi Díaz Costa, 16-38.

Comarca: Alt Empordà.

Municipi: Llançà.

Denominació: IES de Llançà.

Codi de centre: 17006769.

Ubicació actual: c. Font d'en Falcó, s/n.

Nova ubicació: c. Vuit de Març, s/n.

(06.027.060)

RESOLUCIÓ EDC/381/2006, de 17 de febrer, de citació a termini d'interessats en el recurs contenciós administratiu núm. 397/2005, procediment abreujat, interposat per la senyora Belén González García.

En compliment del que ha ordenat el jutjat Contenciós Administratiu número 4 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 397/2005, procediment abreujat, interposat per la senyora Belén González García;

D'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en relació amb l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú,

Resolc:

—1 Citar, per tal que puguin presentar-se davant el jutjat esmentat, en el termini de

nou dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, els possibles interessats en el recurs contenciós administratiu 397/2005, procediment abreujat, interposat contra la Resolució de 15 de juny de 2005 de la directora general de Recursos Humans relativa al recurs d'alçada interposat contra la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents. La vista d'aquest procediment s'ha fixat pel dia 20 de juny de 2006 a les 11.40 hores a la Sala de Vistes del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona (Ronda Universitat, 18), a la qual poden anar acompanyats de les proves que els interressi proposar.

—2 Donar publicitat d'aquesta citació a termini mitjançant la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 17 de febrer de 2006

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(06.030.127)

RESOLUCIÓ EDC/368/2006, de 20 de febrer, per la qual es convoca concurs públic de mèrits per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme estudis sobre la impartició de continguts curriculars en anglès a la Gran Bretanya durant el curs 2006-2007, destinades al funcionariat de carrera de cossos docents.

El Departament d'Educació vol destacar la importància que el coneixement de les llengües estrangeres té per a l'alumnat de Catalunya. Una de les maneres d'afavorir aquest coneixement és la impartició de continguts curriculars en una llengua estrangera. Per poder dur a terme aquests ensenyaments cal disposar tant de professorat format com dels materials específics. És per això, i d'acord amb el que es preveu en el Pla de formació permanent, que es vol donar suport a aquests ensenyaments per mitjà de l'atorgament d'ajuts de tipologia diversa, entre els quals hi ha la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme estudis sobre la impartició de continguts curriculars en anglès a la Gran Bretanya.

D'altra banda, l'article 95.1 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (DOGC núm. 2509, de 3.11.1997), regula la concessió de llicències per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball i estableix que el personal funcionari té dret a percebre totes les retribucions quan la llicència és per interès de l'Administració mateixa.

Igualment, els acords establerts sobre les condicions de treball del professorat en l'àmbit de la mesa sectorial de negociació del personal docent d'ensenyament públic no universitari preveuen incrementar gradualment el nombre de llicències retribuïdes.

Aquestes llicències tenen la finalitat d'afavorir l'aportació de plantejaments i estudis sobre els aspectes més significatius del sistema educatiu o l'elaboració de materials d'utilitat per al sistema educatiu.

En conseqüència, a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa,

Resolució:

—1 *Objecte*

Convocar concurs públic de mèrits per a la concessió de 19 llicències retribuïdes d'una durada d'un mes escolar per dur a terme, a la Gran Bretanya, estudis sobre la impartició de continguts curriculars en anglès (modalitat C), adreçat al funcionariat de carrera del cos de mestres i del cos de professorat d'ensenyaments secundaris i que compleixi els requisits establerts a la base 2 d'aquesta convocatòria en situació de servei actiu.

Aquestes llicències es destinaran: 13 al personal funcionari del cos de mestres (Anglaterra o Escòcia indistintament) i 6 al personal funcionari del cos de professorat d'ensenyament secundari o del cos de mestres amb plaça definitiva en un centre de secundària (Escòcia).

—2 *Requisits de participació*

Poden participar en aquest concurs les persones funcionàries de carrera en servei actiu que pertanyin als cossos esmentats a l'apartat 1, i que reuneixin les condicions següents:

- a) Haver estat en servei actiu en el cos de mestres o de professorat d'ensenyament secundari com a funcionari/ària de carrera els tres últims cursos escolars.
- b) No estar sotmès o sotmesa a cap sanció administrativa.
- c) No haver tingut cap llicència d'estudis retribuïda concedida pel Departament d'Educació ni pel de Benestar i Família.
- d) Estar exercint la docència el curs 2005-2006 en un centre d'educació infantil i primària o secundària on hi hagi un projecte lingüístic singular que prevegi la impartició de matèries o continguts curriculars d'àrees no lingüístiques en anglès, o que participi en un pla experimental de llengües estrangeres.
- e) Tenir un nivell mínim de coneixements d'anglès equivalent al quart curs d'escola oficial d'idiomes.

—3 *Presentació de sol·licituds, terminis i informació de la convocatòria*

3.1 Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria hauran de presentar una única sol·licitud degudament emplenada d'acord amb el model oficial, que estarà a la seva disposició a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials i a l'adreça d'Internet <http://www.xtec.net/formacio>.

3.2 Les sol·licituds s'adreçaran al director general d'Ordenació i Innovació Educativa i es podran formalitzar per via telemàtica, mitjançant l'adreça d'Internet <http://www.xtec.net/formacio>.

3.2.1 Sol·licitud telemàtica.

Aquesta modalitat de sol·licitud facilita els tràmits necessaris per participar en aques-

ta convocatòria, garanteix la seguretat i la fiabilitat de les dades generades i trameses per via telemàtica, i agilita la gestió de la convocatòria.

Les sol·licituds telemàtiques es formalitzaran accedint a l'aplicació informàtica que estarà a disposició de les persones interessades a l'adreça d'Internet <http://www.xtec.net/formacio>.

Una vegada emplenat i comprovat el contingut de la sol·licitud, aquesta es trametrà per mitjans telemàtics dins el termini establert, seguint les instruccions que proporcionarà l'aplicació mateixa.

Caldrà imprimir aquesta sol·licitud formalitzada per via telemàtica i lliurar-la conjuntament amb els documents a què es fa referència a l'apartat 3.3 d'aquesta convocatòria, a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de l'oficina de correus abans de ser certificada.

En cas de no estar d'acord amb els mèrits que surten reflectits a la sol·licitud telemàtica o voler afegir-ne d'altres, les persones participants hauran d'especificar-ho en l'espai previst amb aquesta finalitat. Hauran de presentar la documentació acreditativa d'aquests mèrits (original o fotocòpia compulsada, segons el cas), dins el termini establert a l'apartat 6.1 d'aquesta convocatòria i a qualsevol dels llocs especificats més amunt per a la presentació de sol·licituds.

3.2.2 Sol·licitud formalitzada en suport paper.

Les persones participants que així ho desitgin, podran presentar la sol·licitud, acompanyada de la documentació a què es fa referència en l'apartat 3.3, a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de l'oficina de correus abans de ser certificada.

3.3 Cal adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- a) Un projecte del treball que s'ha de realitzar durant el període de llicència, segons les característiques que s'expliciten a l'annex 2 d'aquesta Resolució.
- b) Un certificat de la direcció del centre de destinació actual on consti que l'estudi que es vol dur a terme a la Gran Bretanya forma part del projecte lingüístic singular del centre o del pla experimental de llengües estrangeres, en les condicions establertes a l'apartat 2.1.d).

c) En cas que no consti als arxius informàtics del Departament d'Educació (vegeu apartat 6.1), les persones sol·licitants hauran de presentar un certificat que acrediti el nivell de coneixements d'anglès equivalent o superior al quart curs de l'escola oficial d'idiomes.

3.4 La informació d'aquesta convocatòria està disponible a l'adreça electrònica <http://www.xtec.net/formacio>. La publicació a Internet de tota la informació sobre la convocatòria, així com dels diferents llistats i resolucions no tindrà efectes pel que fa als còmputos dels terminis.

—4 Selecció de participants

4.1 Per poder ser seleccionat caldrà obtenir almenys 10 punts del projecte de treball (apartat 6 del barem de mèrits).

4.2 Per a la selecció de les persones participants es tindrà en compte:

1. No tenir nomenament d'especialista de llengua estrangera.

2. L'aplicació del barem de mèrits que consta com a annex 1 d'aquesta convocatòria.

Només es concedirà una llicència d'estudis per centre. En cas que es presenti més d'una sol·licitud per centre, es prioritzarà la que obtingui més puntuació total.

4.3 En cas d'empat en la valoració dels mèrits, l'ordre s'establirà aplicant successivament els criteris següents:

a) Puntuació més alta en l'apartat 6 del barem de mèrits esmentat.

b) Puntuació més alta en la suma dels apartats 2, 3, 4 i 5 del barem de mèrits.

c) Puntuació més alta en l'apartat 1.1 del barem de mèrits esmentat.

4.4 Es constituirà una comissió per a la selecció de les persones participants, que estarà formada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

El subdirector general de Formació Permanent i Recursos Pedagògics, de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, que actuarà com a president.

El subdirector general de la Inspecció d'Educació, de la Secretaria General.

La subdirectora general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius, de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

La directora del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres, de la Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics.

La cap del Servei de Programació i Avaluació, de la Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics.

Un/a tècnic/a de l'Àrea de Gestió i Avaluació, de la Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics, que actuarà com a secretari.

4.5 La comissió, si ho creu convenient, podrà sol·licitar informes sobre el projecte a la Inspecció d'Educació o a altres persones expertes en la matèria. Igualment, podrà convocar les persones candidates per a una entrevista.

4.6 Les persones membres d'aquesta comissió i les expertes que aquesta pugui requerir estaran afectades per les causes d'abstenció i recusació previstes als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions

públiques i del procediment administratiu comú.

—5 Llistes provisionals i definitives

5.1 Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de selecció, d'acord amb la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants i en aplicació del barem de mèrits que s'especifica a l'annex 1 d'aquesta Resolució, farà pública la llista provisional de les persones preseleccionades, no preseleccionades i excloses als taulers d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació, dels seus serveis territorials i en l'adreça d'Internet <http://www.xtec.net/formacio>. En aquestes llistes, hi haurà de constar el nom, els cognoms, el DNI o passaport i la puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem, excepte en la llista de les persones excloses, en què es farà constar el motiu de l'exclusió.

5.2 Les persones preseleccionades seran les que obtinguin almenys 10 punts per l'apartat 6 de l'annex 1 d'aquesta Resolució, corresponent al projecte de treball.

5.3 Les persones interessades podran presentar reclamacions contra la llista provisional davant la comissió de selecció durant un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva publicació als taulers d'anuncis esmentats. Amb la reclamació, s'haurà de presentar la documentació acreditativa a què fa referència l'apartat 6. Transcorregut aquest termini i un cop estudiades les reclamacions presentades, la comissió farà pública la proposta de resolució de les llistes definitives de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses als taulers d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació, dels seus serveis territorials i a l'adreça d'Internet <http://www.xtec.net/formacio>.

5.4 Les reclamacions presentades s'estimaran o es desestimaràn en la resolució que aprovi la llista definitiva de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que es farà pública al DOGC.

Contra la resolució definitiva de persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, podran interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director general d'Ordenació i Innovació Educativa, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

5.6 Si es produeix alguna renúncia, la llicència que quedi vacant serà concedida a la persona no seleccionada següent a la llista prioritzada.

—6 Documentació acreditativa dels mèrits al·legats

6.1 Un cop s'hagi fet pública la llista provisional de persones preseleccionades, no preseleccionades i excloses a què fa referència l'apartat 5.1 d'aquesta convocatòria, les persones preseleccionades caldrà que presentin només la documentació justificativa dels mèrits al·legats que no consten als arxius informàtics del Departament d'Educació, o bé que, tot i constar-hi, no hi estiguin d'acord.

Les persones interessades podran accedir a consultar la informació que consta als arxius informàtics del Departament d'Educació mitjançant l'aplicació d'entrada de sol·licituds de participació a aquesta convocatòria, disponible a l'adreça electrònica <http://www.xtec.net/formacio>.

Per a la presentació d'aquesta documentació, les persones interessades disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la llista provisional a què fa referència l'apartat 5.1.

A aquesta documentació, s'hi ha d'adjuntar una relació numerada, datada i signada de la documentació que es presenta, seguint l'ordre de l'annex esmentat.

Només es tindran en compte els mèrits que s'hagin al·legats a la sol·licitud.

6.2 Les persones sol·licitants podran recollir, durant el mes d'octubre de 2006, la documentació acreditativa dels mèrits acadèmics i professionals als serveis territorials que els correspongui, d'acord amb el seu lloc de treball el curs 2005-2006.

Una vegada transcorregut aquest termini, s'entendrà que renuncien a recuperar-la.

No es retornarà el projecte dels estudis que es vol dur a terme lliurat juntament amb la sol·licitud, ni cap dels certificats adjunts al projecte.

—7 Seguiment del treball

El Departament d'Educació farà un seguiment dels treballs que s'estiguin realitzant, per la qual cosa les persones en llicència d'estudis hauran de proporcionar tota la informació relativa al desenvolupament del treball que el Departament d'Educació els sol·liciti. Aquest seguiment podrà comptar amb l'assessorament d'instàncies universitàries.

En acabar el període de la llicència i abans de l'1 d'octubre de 2007 s'haurà de presentar la memòria final completa del treball o de l'estudi realitzat, en suport paper i magnètic, i un resum en anglès i en català del seu contingut. S'haurà de presentar, junt a la memòria final, un informe de valoració de la tasca duta a terme, emès per la direcció dels centres de la Gran Bretanya on hagin desenvolupat el seu estudi.

—8 Difusió dels estudis

És voluntat del Departament d'Educació donar la màxima difusió als treballs realitzats durant el període de llicències d'estudi. És per això que es procurarà que el professorat que ha gaudit d'una llicència d'estudi difongui els resultats d'aquesta llicència en presentacions incloses en activitats formatives de format divers. Aquestes presentacions es duran a terme tant a l'àmbit geogràfic més proper com a nivell més global en presentacions adreçades al pro-

fessorat de la matèria o nivell educatiu corresponent.

Els estudis duts a terme seran propietat del Departament d'Educació, el qual en donarà difusió pels canals habituals, sens perjudici del que disposa el Text refós de la Llei de la propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

Els autors o autores, amb l'autorització prèvia del Departament d'Educació, podran publicar el seu treball sempre que es faci menció expressa que per realitzar-lo s'ha comptat amb una llicència retribuïda del Departament d'Educació. Aquesta menció haurà d'aparèixer igualment en qualsevol altra publicació total o parcial del treball objecte de la llicència.

—9 *Situació del personal funcionari durant el període de llicència retribuïda i altres compromisos*

9.1 La llicència retribuïda per estudis no modifica la condició de servei actiu del personal funcionari, que continua subjecte als deures i a les responsabilitats pròpies de la seva situació, a més dels que es derivin de la realització de l'estudi objecte de la llicència.

L'incompliment dels deures i les responsabilitats esmentats pot donar lloc a responsabilitats disciplinàries, d'acord amb el que disposen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 243/1995, de 27 de juny, d'aprovació del Reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2100, de 13.9.1995).

9.2 Les retribucions que es percebran durant el període de llicència seran les mateixes que corresponguin a la persona funcionària que en gaudeixi.

Les despeses d'allotjament i manutenció, així com d'altres despeses produïdes durant les estades a Anglaterra i a Escòcia amb motiu de la realització de l'estudi, aniran a càrrec del professorat.

La concessió de la llicència no suposa per al Departament d'Educació cap obligació d'assumir cap despesa derivada dels estudis o de l'elaboració del treball.

9.3 Les estades d'estudis a la Gran Bretanya tindran les característiques següents:

La durada del període de les llicències de modalitat C és d'un curs escolar, per bé que la durada de l'estada a la Gran Bretanya serà de 8 mesos, de l'1 d'octubre de 2006 al 31 de maig de 2007 amb els períodes de vacances que pertoquin.

El temps restant es dedicarà a l'elaboració de la memòria i organització dels materials procedents del treball, que hauran de ser d'aplicació a la tasca docent del professorat a partir del curs 2007-2008.

L'estada es basarà en l'observació de classes en els centres de destinació amb al finalitat d'analitzar la metodologia, materials, recursos i vocabulari específic emprat en la docència de continguts curriculars d'àrees no lingüístiques en llengua anglesa. Com a resultat, s'elaborarà una programació de continguts que cobreixi una docència mínima de 35 hores.

Durant el temps d'estada a la Gran Bretanya, el professorat haurà d'exercir l'assessorament de conversa durant dos terços de l'horari laboral del professorat d'educació primària d'Anglaterra i de primària i secundària a Escòcia. Aquest horari laboral es podrà repartir, com a màxim, en dos centres educatius d'educació primària i secundària propers, dins la mateixa localitat.

En el cas d'Anglaterra, les escoles on s'haurà d'exercir la tasca d'assessorament de conversa estaran ubicades en poblacions grans, però no a Londres.

En el cas d'Escòcia, les escoles on s'haurà d'exercir la tasca d'assessorament de conversa estaran ubicades a Glasgow i rodalies.

9.4 El gaudiment d'una llicència de modalitat C comporta el compromís d'impartir docència en llengua anglesa a partir del curs 2007-2008, d'acord amb el projecte lingüístic del centre on la persona funcionària presti serveis.

—10 *Es delega en el director general d'Ordenació i Innovació Educativa la facultat de resoldre aquesta convocatòria.*

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 de febrer de 2006

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX 1

Barem de mèrits i documentació acreditativa

Només caldrà presentar la documentació acreditativa dels mèrits al·legats a la sol·licitud i que no estiguin reflectits als arxius informàtics del Departament d'Educació o bé què, tot i constar-hi, no s'hi estigui d'acord.

Les persones interessades podran accedir a consultar la informació que consta als arxius informàtics del Departament d'Educació mitjançant l'aplicació d'entrada de sol·licituds de participació a aquesta convocatòria, disponible a l'adreça electrònica <http://www.xtec.net/formacio>.

Criteri general

Un mateix mèrit no pot ser puntuat en més

d'un apartat dels que s'estableixen en aquest annex.

1. Antiguitat i permanència en el lloc de treball

1.1 Antiguitat (fins a un màxim de 4 punts).

a) Per cada any acadèmic a partir del quart any com a funcionari o funcionària de carrera dels cossos a què fa referència l'apartat 1 d'aquesta Resolució, o amb contracte laboral ocupant un lloc de treball de psicòleg/a, pedagog/a o logopeda en un CREDA o EAP del Departament d'Educació amb anterioritat al 15 de setembre de 1995: 0,5 punts per any. A aquest efecte, cal recordar que el període de pràctiques no puntua.

b) Per cada any de pertinença al cos de catedràtics: 0,25 punts.

1.2 Per estar en actiu com a funcionari/ària de carrera durant els cursos 2003-2004, 2004-2005 i 2005-2006 i prestar serveis:

En un centre educatiu o un lloc de treball de la Inspecció d'Educació: 1 punt per curs.

En un servei educatiu o en altres llocs de treball: 0,5 punts per curs.

Documentació justificativa: full de serveis degudament certificat pels serveis territorials o fotocòpia compulsada del títol administratiu amb les diligències de presa de possessió i de cessament o, si escau, dels documents corresponents d'inscripció en els registres de personal, tancats a 31 d'agost de 2006.

2. Activitats de formació permanent relacionades amb la docència o l'especialitat, convocades per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per les universitats, i activitats incloses en el Pla de formació permanent o reconegudes pel Departament d'Educació o pel Departament de Benestar i Família, fins a un màxim de 4 punts.

2.1 Per l'assistència a cursos o activitats similars de 15 hores o més: 0,01 punts per cada hora de formació.

2.2 Per impartir cursos o activitats similars: 0,0175 punts per hora impartida.

2.3 Per la participació en grups de treball o similars, màxim 0,5 punts per curs escolar.

2.4 Per la tutorització de pràctiques en centres educatius i serveis educatius de l'alumnat en període de formació inicial o de l'alumnat de cursos d'especialització: 0,15 punts per cada període de pràctiques.

No es comptabilitzaran en aquest apartat els estudis necessaris per a l'obtenció dels títols detallats en l'apartat 5 d'aquest annex.

Documentació justificativa: fotocòpies compulsades dels certificats expedits per les institucions o entitats responsables d'aquestes activitats en les quals s'indiqui el nombre d'hores o períodes, en el cas de les pràctiques.

3. Per la participació en programes educatius o activitats docents de caràcter experimental i activitats de gestió o administració de centres o responsabilitats en la inspecció d'educació, o pel fet d'estar en possessió d'altres mèrits docents, fins a un màxim de 4 punts:

3.1 Investigacions educatives i participació en programes de renovació pedagògica

gica o d'introducció de noves tecnologies, dutes a terme en els centres educatius i promogudes o autoritzades per l'administració educativa competent, un institut de ciències de l'educació o un departament universitari. Si el treball d'investigació implica una intervenció amb alumnat, màxim 1 punt per treball, en funció de la seva durada i la seva complexitat. Si no implica una intervenció amb alumnat, màxim 0,5 punts per treball.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del certificat de l'entitat que ha promogut o autoritzat la investigació o el programa. En cas que aquest certificat no especifiqui les tasques realitzades i la seva durada, caldrà adjuntar-hi un certificat de la direcció del centre en el qual consti aquesta informació.

3.2 Activitats de gestió o administració de centres o responsabilitats en la inspecció d'educació, fins a un màxim de 2,5 punts.

Direcció de centres d'ensenyament públic o direcció de serveis educatius o càrrecs de comandament en la Inspecció d'Educació: 0,30 punts per any.

Per altres nomenaments de càrrecs personals de govern dels centres educatius o de càrrecs de comandament de l'administració educativa o càrrecs de coordinació en la Inspecció d'Educació: 0,20 punts per any.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del nomenament, amb expressió de la durada del càrrec.

3.3 Per pertànyer al cos de catedràtics: 0,75 punts.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial o fotocòpia del butlletí o diari oficial on consti o se li reconegui la pertinença al cos.

4. Per publicacions (incloses les video-gràfiques, informàtiques, discs i similars), material inèdit que acrediti una aportació personal a la pràctica docent o inspectora, o manifestacions artístiques: fins a un màxim de 3 punts.

Documentació justificativa: els originals publicats o inèdits. L'autoria d'aquests darrers s'haurà d'acreditar amb un certificat de l'organisme corresponent. En el cas de les manifestacions artístiques cal aportar documents que permetin copsar-ne l'abast, com fulletons, programes o catàlegs.

No es valoraran les publicacions al·legades per aquest apartat en les quals no figure l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre.

5. Titulacions acadèmiques diferents a les al·legades per a l'ingrés al cos, fins a un màxim de 2 punts, tenint en compte el barem següent:

Titulacions universitàries de tercer cicle: fins a 0,75 punts. Per superar el programa de doctorat: 0,35 punts; per l'obtenció del títol de doctor/a: 0,40 punts.

Titulacions universitàries de segon cicle: pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats equivalents, 0,5 punts. En el cas del funcionari de cossos docents del grup A, no es valorarà el primer títol o estudis d'aquest tipus que presenti el participant. A fi que es valorin els estudis de segon cicle s'ha de presentar una fotocòpia compulsada del títol o resguard corresponent a la llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títols declarats equivalents. La presentació d'aquests documents donarà lloc exclusivament a la puntuació corresponent al segon cicle, sense que en cap cas no es consideri que acreditin implícitament haver cursat el primer cicle correlatiu. En conseqüència, perquè també es valori el primer cicle caldrà justificar-lo per separat.

Titulacions universitàries de primer cicle: per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o altres títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, 0,25 punts. No es considerarà titulació de primer cicle la superació d'un curs d'adaptació. En cap cas es valorarà el primer títol o estudis d'aquest tipus que tingui el participant. En cas d'al·legar la superació dels estudis corresponents al primer cicle, caldrà presentar la certificació acadèmica respectiva en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures corresponents a aquest cicle d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura.

Diploma de mestre de català, nivell D de la Junta Permanent de Català o certificat d'aptitud de la llengua catalana de l'escola oficial d'idiomes: 0,20 punts.

Certificats d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalent: per cada certificat, 0,20 punts.

Màsters i postgraus: per cada màster o postgrau, 0,20 punts.

Certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, primer cicle de reciclatge de català, capacitat en llengua catalana (mòdul II) o diploma de capacitat d'aranès: 0,10 punts.

Certificats elementals de l'escola oficial d'idiomes o equivalent: per cada certificat, 0,10 punts.

En el cas que s'al·legui més d'una titulació de català o d'un mateix idioma d'escola oficial d'idiomes, només es tindrà en compte la titulació de nivell superior.

Documentació justificativa:

Fotocòpia compulsada del títol pel qual s'ha ingressat al cos.

Fotocòpia compulsada dels títols que s'al·leguen.

Certificació acadèmica d'haver superat el programa de doctorat.

6. Projecte de treball

Pel projecte de treball: fins a un màxim de 20 punts.

Per a la valoració del projecte es tindran en compte la incidència en la millora de la qualitat de l'ensenyament, la concreció, la coherència, el caràcter innovador, l'existència d'un treball personal previ en relació amb el projecte que es presenta, la participació en projectes d'innovació en relació amb la impartició de continguts d'àrees no lingüístiques en anglès i la pertinença a un grup de recerca d'una universitat lligat al projecte.

ANNEX 2

Estructura del projecte de treball

El projecte ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines (aproximadament 450 paraules per pàgina), amb l'estructura següent:

1. Portada.

1.1 Títol del projecte.

1.2 Nom i cognoms del autor/a.

1.3 Curs escolar per al qual se sol·licita la llicència.

1.4 Centre de treball i especialitat o àrea.

2. Introducció.

2.1 Objectius que es pretenen assolir relacionats amb el projecte educatiu del seu centre

2.2 Explicació del treball previ realitzat en el centre.

3. Matèries, continguts curriculars en els quals es basarà l'estudi.

4. Pautes d'observació didàctica i de recopilació de materials que poden ser objecte d'estudi per a la seva aplicació posterior.

5. Aplicació posterior prevista dels resultats del seu treball a la Gran Bretanya a la seva tasca docent ordinària.

6. Altres consideracions particulars.

7. Bibliografia.

(06.047.123)



© Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Edició: Servei de Difusió i Publicacions
Subscripció: 34,86 € anuals
ISSN: 0213-0424
Dipòsit legal: B-3.343/83
Fotocomposició: EADOP
Impressió: C. G. Canigó, SL
