

FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/educacio/depart/indnorma.htm>

Núm. 1057, any XXIII, juliol 2005

SUMARI

RESOLUCIÓ EDC/2120/2005, de 5 de juliol, de cessament i nomenament del president del Consell Escolar Territorial de Barcelona II (comarques). (DOGC núm. 4424, de 12.7.2005).	694	ció de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare Natura, de Tortosa. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	696	centre municipal de formació d'adults, Baix Montseny, de Sant Celoni. (DOGC núm. 4427, de 15.7.2005).	699
RESOLUCIÓ EDC/2119/2005, d'1 de juliol, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre López Vicuña, de Barcelona. (DOGC núm. 4425, de 13.7.2005).	694	RESOLUCIÓ EDC/2137/2005, de 23 de juny, per la qual es declara el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Santa Rosa, de Santa Coloma de Gramenet. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	696	RESOLUCIÓ EDC/2157/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atorga una subvenció a l'Ajuntament de Barcelona per al finançament, durant el curs 2004-2005, de les places de zero a tres anys creades en el marc del conveni de 6 de juliol de 2001. (DOGC núm. 4427, de 15.7.2005).	699
RESOLUCIÓ EDC/2129/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar La Torreta de Xiquilàndia, de Cerdanyola del Vallès. (DOGC núm. 4425, de 13.7.2005).	695	RESOLUCIÓ EDC/2138/2005, de 23 de juny, per la qual es declara el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Sant Francesc, de Santa Coloma de Gramenet. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	697	RESOLUCIÓ EDC/2158/2005, d'11 de juliol, de citació a termini d'interessats en el recurs contenciós administratiu núm. 220/2005, interposat per Institució Familiar de Educació, SA. (DOGC núm. 4428, de 18.7.2005).	700
RESOLUCIÓ EDC/2130/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Picarol, de Castellar del Vallès. (DOGC núm. 4425, de 13.7.2005).	695	RESOLUCIÓ EDC/2139/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Berga. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	697	RESOLUCIÓ EDC/2159/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un col·legi d'educació infantil i primària de Polinyà. (DOGC núm. 4428, de 18.7.2005).	700
EDICTE de 16 de juny de 2005, de notificació de la Resolució de 22 de març de 2005, en relació amb el recurs d'alçada interposat per la senyora Manuela González Sarrión. (DOGC núm. 4425, de 13.7.2005).	696	RESOLUCIÓ EDC/2140/2005, de 8 de juliol, per la qual s'implanten cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior en diversos centres docents públics. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	698	RESOLUCIÓ EDC/2160/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un institut d'educació secundària de Bellcaire d'Urgell. (DOGC núm. 4428, de 18.7.2005).	701
EDICTE de 17 de juny de 2005, de notificació de la Resolució de 8 d'abril de 2005, de la directora dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), relativa a l'escolarització de l'alumne Leonardo Ceballos Córdoba. (DOGC núm. 4425, de 13.7.2005).	696	RESOLUCIÓ EDC/2134/2005, de 6 de juliol, de modificació de la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents. (DOGC núm. 4426, de 14.7.2005).	698	RESOLUCIÓ EDC/2169/2005, d'11 de juliol, per la qual es convoca concurs públic per a la selecció d'instituts d'educació secundària que imparteixen formació professional, per ser inclosos en el Projecte de qualitat i millora contínua a partir del curs 2005-2006. (DOGC núm. 4428, de 18.7.2005).	701
RESOLUCIÓ EDC/2135/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza la modifica-		RESOLUCIÓ EDC/2141/2005, de 8 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a diversos col·legis d'educació infantil i primària. (DOGC núm. 4427, de 15.7.2005).	699	RESOLUCIÓ EDC/2191/2005, de 13 de juliol, per la qual es fa pública l'adjudicació definitiva d'un contracte d'obres. (DOGC núm. 4430, de 20.7.2005).	704
		RESOLUCIÓ EDC/2142/2005, de 8 de juliol, per la que s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del		ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres. (DOGC núm. 4430, de 20.7.2005).	704

ORDRE EDC/322/2005, de 18 de juliol, per la qual es modifica l'annex de la taula de titulacions del Decret 133/2001, de 29 de maig. (DOGC núm. 4431, de 21.7.2005). 705

EDICTE de 20 de juny de 2005, pel qual es notifica una resolució sobre un expedient de reclamació patrimonial. (DOGC núm. 4431, de 21.7.2005). 707

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'arrendament amb opció de compra de material informàtic, audiovisual i per al batxillerat científic (exp. 2005.13.130.ecat.0045). (DOGC núm. 4431, de 21.7.2005). 707

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres. (DOGC núm. 4431, de 21.7.2005). 707

ORDRE EDC/325/2005, d'11 de juliol, per la qual es crea la Comissió Mixta Departament d'Educació i Entitats Municipalistes. (DOGC núm. 4432, de 22.7.2005). 708

RESOLUCIÓ EDC/2195/2005, de 12 de juliol, per la qual s'estableixen els mòduls econòmics dels concerts educatius per a l'any 2005. (DOGC núm. 4432, de 22.7.2005). 709

EDICTE de 8 de juliol de 2005, pel qual es notifica la resolució en el procediment disciplinari tramitat a la senyora M. Assumpta Lleó Calbet. (DOGC núm. 4432, de 22.7.2005). 712

RESOLUCIÓ EDC/2210/2005, de 13 de juliol, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre d'Estudis Vilafranca Excelsens, SL, de Vilafranca del Penedès. (DOGC núm. 4433, de 23.7.2005). 712

RESOLUCIÓ EDC/2217/2005, de 13 de juliol, per la qual es dona publicitat al Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya per a la gestió de les beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006. (DOGC núm. 4433, de 23.7.2005). 713

RESOLUCIÓ EDC/2221/2005, de 14 de juliol, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres docents privats concertats, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2005-2006. (DOGC núm. 4433, de 23.7.2005). 714

RESOLUCIÓ EDC/2237/2005, de 19 de juliol, de convocatòria pública per a l'autorització de plans estratègics per a la pro-

moció de l'autonomia dels centres docents públics per al període 2005-2009. (DOGC núm. 4433, de 23.7.2005). 715

RESOLUCIÓ EDC/2216/2005, de 21 de juliol, de convocatòria de concurs públic per formar part de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris per al curs 2005-2006. (DOGC núm. 4433, de 23.7.2005). 718

RESOLUCIÓ EDC/2120/2005, de 5 de juliol, de cessament i nomenament del president del Consell Escolar Territorial de Barcelona II (comarques).

D'acord amb el que estableix el Decret 184/1988, d'11 de juliol, sobre la composició i la constitució dels consells escolars territorials, en formen part els directors dels serveis territorials respectius.

L'article 11 de la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars, estableix que els presidents dels consells escolars territorials són nomenats d'entre els seus membres per la consellera d'Educació.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

El cessament del senyor Jordi Roca i Armengol com a president del Consell Escolar Territorial de Barcelona II (comarques), i se li agraeixen els serveis prestats.

Article 2

El nomenament del senyor Jaume Pallarols i Rusca com a president del Consell Escolar Territorial de Barcelona II (comarques).

Barcelona, 5 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació
(05.186.056)

RESOLUCIÓ EDC/2119/2005, d'1 de juliol, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre López Vicuña, de Barcelona.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel titular del centre privat de formació d'adults Centre López Vicuña, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults; el Decret 72/1994, de 6 d'abril, pel qual es regulen els centres de formació d'adults i l'Ordre de 19 de juliol de 1994,

per la qual s'estableix el règim d'autorització de centres de formació d'adults, i el Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre López Vicuña, de Barcelona, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 1 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX

Municipi: Barcelona.
Localitat: Barcelona.
Codi: 08035015.
Denominació: Centre López Vicuña.
Adreça: Consell de Cent, 397.
Titular: Religioses de Maria Immaculada.

S'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre López Vicuña, de Barcelona, amb efectes a partir de l'inici del curs 2005-2006.

S'autoritzen els ensenyaments corresponents a la formació bàsica de les persones adultes: el cicle de formació instrumental i el cicle d'educació secundària. També s'incorporarà la perspectiva de gènere a les activitats educatives i formatives.

El centre autoritzat ha de notificar la data de la seva posada en funcionament efectiva a la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte a l'inici de les activitats autoritzades, i acreditar documentalment la suficiència i idoneïtat del professorat, d'acord amb els articles 8.1 i 8.2 de l'Ordre de 19 de juliol de 1994, que estableix el règim d'autorització de centres de formació d'adults.

Espais disponibles: 3 aules, despatx/secreteria, espais polivalents i serveis higiènics.

(05.171.022)

RESOLUCIÓ EDC/2129/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar La Torreta de Xiquilàndia, de Cerdanyola del Vallès.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació pel promotor del centre d'educació preescolar La Torreta de Xiquilàndia, de Cerdanyola del Vallès, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar La Torreta de Xiquilàndia, de Cerdanyola del Vallès, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 d'agost, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sabadell, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Eduard Galceran i Canals
Director dels Serveis Territorials
al Vallès Occidental

ANNEX

COMARCA DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Serveis territorials: Vallès Occidental.
Municipi: Cerdanyola del Vallès.
Localitat: Cerdanyola del Vallès.
Codi: 08063278.
Denominació: La Torreta de Xiquilàndia.
Adreça: c. Pizarro, 44.
Títular: La Muntanyeta de Xiquilàndia, SL.
NIF: B63236681.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar La Torreta de Xiquilàndia, de Cerdanyola del Vallès, amb efectes a partir de l'inici del curs 2004-2005.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 5 unitats amb capacitat per a 67 llocs escolars amb la següent configuració:

De 0-1 anys, 1 unitat amb 8 llocs escolars.

De 1-2 anys, 2 unitats amb 26 llocs escolars.

De 2-3 anys, 2 unitats amb 33 llocs escolars.

(05.166.037)

RESOLUCIÓ EDC/2130/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Picarol, de Castellar del Vallès.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als corresponents serveis territorials del Departament d'Educació pel titular de la llar d'infants Picarol de Castellar del Vallès, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació preescolar per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar Picarol, de Castellar del

Vallès, per transformació i ampliació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que consideren convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sabadell, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Eduard Galceran i Canals
Director dels Serveis Territorials
al Vallès Occidental

ANNEX

COMARCA DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Serveis territorials: Vallès Occidental.
Municipi: Castellar del Vallès.
Localitat: Castellar del Vallès.
Codi: 08048991.
Denominació: Picarol.
Adreça: c. Major, 84.
Títular: Dolors Ribera Coma.
NIF: 38910288S.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Picarol per transformació i ampliació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes a partir de l'inici del curs 2004-2005.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 4 unitats amb capacitat per a 48 llocs escolars.

(05.166.103)

EDICTE de 16 de juny de 2005, de notificació de la Resolució de 22 de març de 2005, en relació amb el recurs d'alçada interposat per la senyora *Manuela González Sarrión*.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la Resolució de 22 de març de 2005, de la directora dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), en relació amb el recurs d'alçada interposat per la senyora *Manuela González Sarrión*, contra la resolució de la directora del CC Sant Joan Baptista de Barcelona, de data 22 de febrer de 2005, en relació amb l'alumne *senyor Ricardo Sáez González*, mitjançant aquest Edicte i de conformitat amb el que preveu l'article 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica a la interessada que la Resolució esmentada es troba a la seva disposició a la Secretaria dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), av. Paral·lel, 71-73, 08004 Barcelona, amb l'avertiment que si no compareix en el termini de 10 dies a comptar des de la publicació d'aquest Edicte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, s'arxivaran les actuacions sense més tràmits, llevat dels que comporti l'execució de la Resolució esmentada.

Barcelona, 16 de juny de 2005

Maria Serrahima i Sugrañes
Directora dels Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(05.167.013)

EDICTE de 17 de juny de 2005, de notificació de la Resolució de 8 d'abril de 2005, de la directora dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), relativa a l'escolarització de l'alumne *Leonardo Ceballos Córdoba*.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la Resolució de 8 d'abril de 2005, de la directora dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), que autoritza la matrícula de l'alumne *Leonardo Ceballos Córdoba* en l'IES Joan Coromines, de Barcelona, mitjançant aquest Edicte i de conformitat amb el que preveu l'article 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica als interessats que l'esmentada Resolució es troba a la seva disposició a la Secretaria dels Serveis Territorials d'Educació a Barcelona I (ciutat), av. Paral·lel, 71-73, 08004 Barcelona, amb l'avertiment que si no compareixen en el termini de 10 dies a comptar des de la publicació d'aquest Edicte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, s'arxivaran les actuacions sense més tràmits, llevat dels que comporti l'execució de la Resolució esmentada.

Barcelona, 17 de juny de 2005

Maria Serrahima i Sugrañes
Directora del Serveis Territorials
a Barcelona I (ciutat)

(05.167.064)

RESOLUCIÓ EDC/2135/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat *Mare Natura*, de Tortosa.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als serveis territorials corresponents del Departament d'Educació pel titular del centre docent privat *Mare Natura*, de Tortosa, en petició d'autorització d'ampliació d'unitats del nivell d'educació preescolar, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat *Mare Natura*, de Tortosa, per ampliació d'unitats del nivell d'educació preescolar, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tortosa, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004,
DOGC d'1.6.2004)

Francesc Xavier Vega i Castellví
Director dels Serveis Territorials
a les Terres de l'Ebre

ANNEX

COMARCA DEL BAIX EBRE

Serveis territorials: Terres de l'Ebre.
Municipi: Tortosa.

Localitat: Tortosa.

Codi: 43009266.

Denominació: Mare Natura.

Adreça: av. dels Ports Tortosa-Beseit, 23-29.

Titular: Escola Infantil Mare Natura, SCCL.
NIF: F43495688.

S'autoritza l'ampliació de 2 unitats amb capacitat per 34 llocs escolars del nivell d'educació preescolar, amb efectes a partir de l'inici del curs 2004-2005.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

Composició del centre

Educació preescolar: 9 unitats amb capacitat per a 140 llocs escolars.

(05.166.106)

RESOLUCIÓ EDC/2137/2005, de 23 de juny, per la qual es declara el cessament d'activitats de la llar d'infants privada *Santa Rosa*, de Santa Coloma de Gramenet.

Per la Resolució de 15 d'octubre de 2004, es va iniciar d'ofici l'expedient de cessament d'activitats de la llar d'infants privada *Santa Rosa*, de Santa Coloma de Gramenet, que es va haver de notificar mitjançant l'Edicte de 25 de novembre de 2004 (DOGC núm. 4285, de 22.12.2004).

Atès que s'ha exhaurit el termini que, per a l'audiència a la persona interessada, marca la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sense que s'hagin presentat les al·legacions corresponents;

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i un cop comprovat que el centre ha deixat de funcionar durant un període de temps superior a un curs acadèmic sense haver sol·licitat el cessament d'activitats,

Resolc:

—1 Declarar el cessament d'activitats de la llar d'infants privada *Santa Rosa*, de Santa Coloma de Gramenet, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva

publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveuen l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jaume Pallarols i Rusca
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

Serveis territorials: Barcelona II (comarques).

Municipi: Santa Coloma de Gramenet.

Localitat: Santa Coloma de Gramenet.

Codi: 08050120.

Denominació: Santa Rosa.

Adreça: c. Banús Alta, 75.

Titular: Guarderia Infantil Santa Rosa.

NIF: G08652919.

El cessament d'activitats de la llar d'infants privada Santa Rosa, de Santa Coloma de Gramenet, té efectes des de la fi del curs 2002-2003.

(05.166.078)

RESOLUCIÓ EDC/2138/2005, de 23 de juny, per la qual es declara el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Sant Francesc, de Santa Coloma de Gramenet.

Per la Resolució de 15 d'octubre de 2004, es va iniciar d'ofici l'expedient de cessament d'activitats de la llar d'infants privada Sant Francesc, de Santa Coloma de Gramenet, que es va haver de notificar mitjançant l'Edicte de 26 de novembre de 2004 (DOGC núm. 4285, de 22.12.2004).

Atès que s'ha exhaurit el termini que per a l'audiència a l'interessat marca la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sense que s'hagin presentat les al·legacions corresponents;

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació gene-

ral del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats, i un cop comprovat que el centre ha deixat de funcionar durant un període de temps superior a un curs acadèmic sense haver sol·licitat el cessament d'activitats,

Resolc:

—1 Declarar el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Sant Francesc, de Santa Coloma de Gramenet, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jaume Pallarols i Rusca
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

Serveis territorials: Barcelona II (comarques).

Municipi: Santa Coloma de Gramenet.

Localitat: Santa Coloma de Gramenet.

Codi: 08052441.

Denominació: Sant Francesc.

Adreça: c. Sant Francesc, 36-38.

Titular: Associació Pares S. Francisco de Santa Coloma Gramenet.

NIF: G08671919.

El cessament d'activitats de la llar d'infants privada Sant Francesc, de Santa Coloma de Gramenet, té efectes des de la fi del curs 2002-2003.

(05.166.024)

RESOLUCIÓ EDC/2139/2005, de 23 de juny, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Berga.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada als serveis territorials corresponents del Departament d'Educació pel titular del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Berga, en petició d'autorització d'ampliació d'unitats de l'etapa d'educació preescolar, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Berga, per ampliació d'unitats de l'etapa d'educació preescolar, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 23 de juny de 2005

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Jaume Pallarols i Rusca
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL BERGUEDÀ

Serveis territorials: Barcelona II (comarques).

Municipi: Berga.

Localitat: Berga.

Codi: 08014656.

Denominació: Mare de Déu del Carme.

Adreça: c. Cervantes, s/n.

Titular: Fundació Privada Educativa Vedruna-Barcelona.

NIF: G62894043.

S'autoritza l'ampliació d'unitats de l'etapa d'educació preescolar amb 3 unitats amb capacitat per a 41 llocs escolars i amb efectes a partir de l'inici del curs 2005-2006.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

Composició del centre

Autorització d'obertura:

Educació preescolar:

6 unitats amb capacitat per a 82 llocs escolars.

Educació infantil:

6 unitats amb capacitat per a 150 llocs escolars.

Educació primària:

12 unitats amb capacitat per a 300 llocs escolars.

(05.166.104)

RESOLUCIÓ EDC/2140/2005, de 8 de juliol, per la qual s'implanten cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior en diversos centres docents públics.

Per mitjà de diversos decrets s'ha establert l'ordenació dels ensenyaments dels cicles formatius de formació professional específica, del seu currículum i la seva avaluació.

L'estudi de les necessitats d'oferta de places escolars de formació professional específica aconsella la reestructuració de l'oferta per tal d'adequar-la a les necessitats i al millor aprofitament dels recursos disponibles.

Per aquest motiu, es considera convenient la implantació de determinats ensenyaments en diversos centres docents públics.

D'acord amb el que disposa l'article 3.2 del Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació secundària i formació professional de grau superior, aprovat pel Decret 199/1996, de 12 de juny,

Resolc:

—1 Implantar els cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució en els centres docents públics que s'indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de l'inici del curs escolar 2005-2006.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà en el Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 8 de juliol de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jordi Roca i Armengol
 Director general de Centres Educatius

ANNEX

CFPM: cicles formatius de formació professional de grau mitjà; CFPS: cicles formatius de formació professional de grau superior.

Ensenyaments que s'implanten:

SERVEIS TERRITORIALS
 AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Comarca: Baix Llobregat
Municipi: el Prat de Llobregat.
Denominació: IES Doctor Trueta.
Codi de centre: 08053303.

Ensenyaments que s'implanten:
 CFPM: Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural.

SERVEIS TERRITORIALS A LES TERRES DE
 L'EBRE

Comarca: Baix Ebre
Municipi: Tortosa.
Denominació: IES Joaquin Bau.
Codi de centre: 43004438.

Ensenyaments que s'implanten:
 CFPM: Cuina.

Comarca: Montsià
Municipi: Amposta.
Denominació: IES Ramon Berenguer IV.
Codi de centre: 43000329.

Ensenyaments que s'implanten:
 CFPM: Atenció sociosanitària.
 CFPS: Educació infantil.

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

Comarca: Segarra
Municipi: Cervera.
Denominació: IES La Segarra.
Codi de centre: 25005685.

Ensenyaments que s'implanten:
 CFPM: Atenció sociosanitària.

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS
 OCCIDENTAL

Comarca: Vallès Occidental
Municipi: Sabadell.
Denominació: IES de Sabadell.
Codi de centre: 08044624.

Ensenyaments que s'implanten:
 CFPS: Administració de sistemes informàtics.

(05.178.023)

RESOLUCIÓ EDC/2134/2005, de 6 de juliol, de modificació de la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents.

Per la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener (DOGC núm. 4298, d'11.1.2005), es va obrir convocatòria per a la realització de proves per a la provisió de 3.680 places de funcionaris docents del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari a Catalunya.

La base 7.3.4 de la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener, estableix que els tribunals que jutgin aspirants del procediment d'accés hauran de finalitzar les seves actuacions, pel que fa aquest, no més tard del dia 6 de juliol de 2005.

La correcció d'errades a la Resolució EDC/9/2005, de 7 de gener, publicada al DOGC núm. 4393, de 27.5.2005, estableix que els aspirants que es presentin pel procediment d'accés hauran d'efectuar la lectura de la part pràctica, si escau.

A conseqüència d'això cal modificar la data prevista de finalització de les actuacions dels tribunals que jutgin aspirants del procediment d'accés.

Per tant,

Resolc:

Autoritzar les actuacions dels tribunals que jutgin aspirants del procediment d'accés fins no més tard del dia 9 de juliol de 2005.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la conselleria d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 29 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 6 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
 Consellera d'Educació

(05.186.138)

RESOLUCIÓ EDC/2141/2005, de 8 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a diversos col·legis d'educació infantil i primària.

D'acord amb la sol·licitud presentada pels òrgans de govern corresponents de diversos col·legis d'educació infantil i primària per atribuir-los una nova denominació específica, es van instruir els expedients corresponents.

Havent-se comprovat als expedients esmentats que els centres compleixen els requisits que exigeix l'article 6 de l'annex del Decret 198/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària;

Per tot això,

Resolc:

Atribuir als col·legis d'educació infantil i primària que figuren a l'annex d'aquesta Resolució les denominacions específiques que s'hi detallen.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 8 de juliol de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jordi Roca i Armengol
 Director general de Centres Educatius

ANNEX

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A BARCELONA II (COMARQUES)

Comarca: Garraf.
 Municipi: Olivella.
 Unitat de població: Olivella.
 Codi de centre: 08053418.
 Adreça: av. Mas Milà, s/n.
 Denominació específica actual: Olivella.
 Nova denominació específica: El Morsell.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A GIRONA

Comarca: Alt Empordà.
 Municipi: Saus.
 Unitat de població: Camallera.
 Codi de centre: 17003768.
 Adreça: ctra. de Banyoles, 8.
 Denominació específica actual: de Camallera.
 Nova denominació específica: Els Terraprimers.
 (05.178.103)

RESOLUCIÓ EDC/2142/2005, de 8 de juliol, per la que s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre municipal de formació d'adults, Baix Montseny, de Sant Celoni.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sant Celoni, titular del centre municipal de formació d'adults Baix Montseny, en petició de canvi en els ensenyaments, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret el Decret 72/1994, de 6 d'abril, pel qual es regulen els centres de formació d'adults; l'Ordre de 19 de juliol de 1994, que n'estableix el règim d'autorització i el Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre municipal de formació d'adults Baix Montseny, de Sant Celoni, per canvi en els ensenyaments, en els termes que s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre general de Centres Docents.

Contra aquesta Resolució, que no posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 8 de juliol de 2005

Josep Francí i Carreté
 Director general de Formació Professional i Educació Permanent

ANNEX

Municipi: Sant Celoni.
 Localitat: Sant Celoni.
 Denominació: Centre municipal de formació d'adults Baix Montseny.

Codi: 08055087.
 Adreça: Torres i Bages, 12.
 Titular: Ajuntament de Sant Celoni.
 NIF: P0820300-B.

Instal·lacions: 4 aules, biblioteca, sala polivalent, arxiu, secretaria/direcció, sala del professorat, serveis higiènics i sala d'espera.

S'autoritzen els ensenyaments corresponents a la formació bàsica de les persones adultes que inclouen el cicle de formació instrumental i el cicle d'educació secundària, amb efectes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

(05.178.014)

RESOLUCIÓ EDC/2157/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atorga una subvenció a l'Ajuntament de Barcelona per al finançament, durant el curs 2004-2005, de les places de zero a tres anys creades en el marc del conveni de 6 de juliol de 2001.

La disposició addicional 2.2 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, preveu que la creació de centres docents, els titulars dels quals siguin les corporacions locals, es realitzarà per conveni entre aquestes i l'Administració educativa.

El conveni de col·laboració de 6 de juliol de 2001 entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Barcelona, per a la creació de noves places d'educació preescolar estableix en la clàusula cinquena el mòdul que el Departament d'Educació aplicarà per al finançament dels costos de funcionament de les places que es creïn en el marc d'aquest conveni.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a proposta de la Direcció General de Centres Educatius,

Resolc:

—1 Atorgar a l'Ajuntament de Barcelona una subvenció destinada a minorar les quotes del servei d'ensenyament de les places de zero a tres anys creades en el marc del conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Barcelona de data 6 de juliol de 2001.

L'activitat que se subvenciona és l'escolarització corresponent al curs escolar 2004-2005, d'acord amb l'annex.

—2 L'import de la subvenció serà de 1.202,02 euros per alumne matriculat, i s'hi destinarà un total de 1.158.987,68 euros, amb càrrec a l'aplicació EN04 D/460130300/4222 del pressupost de l'any 2005.

—3 Un cop publicada aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, el Departament d'Educació farà una bestreta del 30% de l'import de la subvenció. La resta de l'import de la subvenció es lliurarà, no

més tard del 15 d'octubre de 2005, en el moment en què l'Ajuntament de Barcelona trameti a la Direcció General de Centres Educatius, Servei de Règim Econòmic, la documentació següent:

Acord del ple de l'ajuntament pel qual s'accepta la subvenció.

Certificació del secretari de la corporació sobre el cost del servei corresponent al curs escolar 2004-2005.

Declaració de no incórrer en cap dels preceptes que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre).

Declaració que ni l'Ajuntament de Barcelona ni cap organisme d'aquest rep, de la Generalitat de Catalunya i els seus organismes autònoms, cap altra subvenció pel mateix concepte.

—4 La participació del Departament d'Educació en el finançament de les places de zero a tres anys dels centres de titularitat municipal, no podrà superar, en cap cas, la tercera part del cost real del servei que s'hagi justificat segons la documentació que consta en el punt anterior.

—5 Els beneficiaris de la subvenció estan obligats a facilitar tota la informació que els requereixin els òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

—6 Aquesta despesa no té caràcter recurrent i queda supeditada a les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Educació.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament requeriment, abans del recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX

Codi: 08065226.

Centre: EEI Can Bacardí.
Import: 30.290,90 euros.

Codi: 08061816.

Centre: EEI Ciutat de Mallorca.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08061831.

Centre: EEI El Caminet del Besòs.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08060231.

Centre: EEI El Parc de la Pegaso.
Import: 98.565,64 euros.

Codi: 08063606.

Centre: EEI El Tren de Fort Pienc.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08061853.

Centre: EEI El Xalet de la Paperera.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08061804.

Centre: EEI Els Tres Tombs.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08064261.

Centre: EEI Gràcia.
Import: 97.363,62 euros.

Codi: 08061841.

Centre: EEI La Mar Xica.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08064571.

Centre: EEI La Verneda de Sant Martí.
Import: 72.830,39 euros.

Codi: 08061798.

Centre: EEI L'Arquet.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08064568.

Centre: EEI Les Quatre Torres.
Import: 72.830,39 euros.

Codi: 08061828.

Centre: EEI L'Oreneta.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08064283.

Centre: EEI Portal Nou.
Import: 75.727,26 euros.

Codi: 08061865.

Centre: EEI Valldaura.
Import: 75.727,26 euros.

(05.189.046)

RESOLUCIÓ EDC/2158/2005, d'11 de juliol, de citació a termini d'interessats en el recurs contenciós administratiu núm. 220/2005, interposat per Institución Familiar de Educación, SA.

En compliment del que ha ordenat el jutjat Contenciós Administratiu número 9 de Barcelona (Ronda Universitat, 18) en el recurs contenciós administratiu núm. 220/2005, interposat per Institución Familiar de Educación, SA;

D'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en relació amb l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú,

Resolc:

—1 Citar, per tal que puguin presentar-se davant el jutjat esmentat, en el termini de nou dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, els possibles interessats en el recurs contenciós administratiu 220/2005, interposat contra la resolució de la directora dels Serveis

Territorials al Baix Llobregat-Anoia per la qual es fixa l'àrea territorial de proximitat dels centres docents concertats d'educació infantil, primària i secundària obligatòria als efectes de preinscripció d'alumnes a la localitat de Jorba.

—2 Donar publicitat d'aquesta citació a termini mitjançant la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(05.181.035)

RESOLUCIÓ EDC/2159/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un col·legi d'educació infantil i primària de Polinyà.

D'acord amb la sol·licitud presentada per l'òrgan de govern corresponent d'un col·legi d'educació infantil i primària per atribuir-li una nova denominació específica, es va instruir l'expedient corresponent.

Havent-se comprovat a l'expedient esmentat que el centre compleix els requisits que exigeix l'article 6, de l'annex del Decret 198/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària;

Per tot això,

Resolc:

Atribuir al col·legi d'educació infantil i primària Polinyà, amb codi 08061543, ubicat a l'av. Lluís Companys, s/n, de Polinyà (Vallès Occidental), la nova denominació específica Roser Capdevila.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jordi Roca i Armengol
 Director general de Centres Educatius
 (05.185.002)

RESOLUCIÓ EDC/2160/2005, d'11 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un institut d'educació secundària de Bellcaire d'Urgell.

D'acord amb la sol·licitud presentada per l'òrgan de govern corresponent de l'institut d'educació secundària per atribuir-li una nova denominació específica, es va instruir l'expedient corresponent.

Havent-se comprovat a l'expedient esmentat que el centre compleix els requisits que exigeix l'article 5, de l'annex del Decret 199/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació secundària i formació professional de grau superior;

Per tot això,

Resolc:

Atribuir a l'institut d'educació secundària de Bellcaire d'Urgell, amb codi 25007700, ubicat al c. d'Enric Servet, s/n, de Bellcaire d'Urgell (Noguera), la nova denominació específica Ermengol IV.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

P. D. (Resolució EDC/1526/2004, DOGC d'1.6.2004)

Jordi Roca i Armengol
 Director general de Centres Educatius
 (05.185.005)

RESOLUCIÓ EDC/2169/2005, d'11 de juliol, per la qual es convoca concurs públic per a la selecció d'instituts d'educació secundària que imparteixen formació professional, per ser inclosos en el Projecte de qualitat i millora contínua a partir del curs 2005-2006.

La constant evolució i complexitat de la societat actual ha portat diferents centres educatius a aplicar, amb èxit, metodologies noves per a l'organització i la gestió dels centres, tot utilitzant eines que els permeten ser més eficaços i eficients en la gestió diària.

Des del curs 1998-1999 el Departament d'Educació ha impulsat, mitjançant el Projecte de qualitat i millora contínua, experiències per a la millora de la gestió en els instituts d'educació secundària que imparteixen formació professional específica. Aquest projecte consta de cursos i seminaris específics, de jornades d'intercanvi d'experiències i, sobretot, de l'agrupació dels centres en xarxes de treball, organitzades en quatre nivells, amb l'objectiu de donar-se suport mútuament i compartir experiències, metodologies i noves eines de gestió i millora. Els quatre nivells són: el primer, anomenat D, d'iniciació; el segon, C, de creació i desenvolupament progressiu del sistema de gestió; el tercer, B, d'implantació, certificació i extensió del sistema de gestió, i el quart, A, de consolidació del sistema de gestió i impuls de noves millores en la gestió.

El Pla general de formació professional a Catalunya fou aprovat pel Govern el dia 27 d'agost de 2002 i comprèn diversos àmbits generals d'actuació, entre els quals hi ha el de la qualitat i millora contínua de la formació professional, que es concreta, entre altres programes, mitjançant aquest Projecte de qualitat i millora contínua.

En l'actualitat, diversos centres públics d'arreu de Catalunya participen en aquesta experiència, agrupats en xarxes de treball, dels quals setze tenen acreditada la implantació d'un sistema de gestió de la qualitat del centre, que cerca la intervenció sistemàtica i la revisió i la millora contínua dels principals àmbits d'actuació educativa i d'organització interna. La resta de centres es troba en diferents fases del procés.

La maduresa d'aquesta experiència aconsella ampliar-ne l'abast amb onze centres públics més, mitjançant aquesta convocatòria, adreçada a tots els centres públics interessats en la participació en aquest Projecte de qualitat i millora contínua, de manera que s'assoleixi la xifra de gestió de cinquanta centres, prevista per al curs 2005-2006.

Mitjançant aquests sistemes de gestió es vol ajudar els centres a: orientar les actuacions per donar resposta a les necessitats formatives de l'alumnat, les famílies, les empreses, l'entorn social i els requeriments establerts; potenciar estratègies de desenvolupament i implicació de les persones que hi treballen; gestionar, de manera sistemàtica i transparent, els processos que es desenvolupen; fonamentar la gestió dels processos en els fets, la mesura i la informació; fomentar la cultura de la millora contínua, la innovació i l'intercanvi de bones pràctiques amb altres centres; promoure el compromís col·lectiu i la coherència d'objectius en la definició i el desenvolupament dels valors, les polítiques i les estratègies de centre, i

orientar el centre cap a la consecució de bons resultats en relació amb els seus objectius.

Per tot l'exposat,

Resolc:

Article 1

Convocar concurs públic per a la selecció de fins a onze instituts d'educació secundària per ser inclosos en el Projecte de qualitat i millora contínua durant el curs 2005-2006.

Article 2

Aprovar les bases reguladores per les quals es regirà aquesta convocatòria, que consten a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Article 3

La Inspecció d'Educació supervisarà i assessorarà el desenvolupament del Projecte de qualitat i millora contínua.

Article 4

Publicar la relació dels instituts d'educació secundària que participen actualment en el Projecte de qualitat i millora contínua, la qual consta a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

Josep Francí i Carreté
 Director general de Formació Professional i Educació Permanent

ANNEX 1

Bases generals

—1 *Objecte de la convocatòria*

L'objectiu d'aquesta convocatòria és la selecció de fins a onze instituts d'educació secundària per ser inclosos en el Projecte de qualitat i millora contínua a partir del curs 2005-2006.

—2 *Descripció del projecte*

2.1 El Projecte de qualitat i millora contínua que duu a terme la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent té com a finalitat impulsar la cultura de la qualitat en els centres docents i ajudar a definir, implantar i avaluar un model de gestió que cerqui la qualitat global de l'institut, per aconseguir:

a) Orientar, de manera permanent, el funcionament del centre cap a la millora contínua de la qualitat de l'ensenyament que s'hi imparteix.

b) Satisfer les necessitats i les expectatives dels sectors que reben o utilitzen, directament o indirecta, els serveis del centre: alumnat, famílies, empreses, centres superiors, entorn social i altres.

c) Aconseguir la satisfacció de l'equip humà que hi treballa.

d) Aconseguir els objectius fixats per a l'obtenció dels resultats clau del centre, és a dir, l'excel·lència en els resultats.

2.2 Objectius específics del projecte.

a) Definir un sistema de gestió de l'institut basat en quatre pilars fonamentals: la planificació, l'execució, l'avaluació i la millora contínua de totes les activitats que s'hi realitzen.

b) Realitzar processos periòdics d'autoavaluació global del centre, per tal de disposar de dades que ens permetin endegar plans i processos fonamentats de millora.

c) Desplegar plans de millora de l'ensenyament que imparteix el centre, mitjançant l'ús de metodologies de qualitat i la participació en equips de treball dels diferents membres de la comunitat educativa, d'acord amb la millora a realitzar: professorat, personal d'administració i serveis, alumnat i famílies, entre altres.

d) Desplegar sistemes de recollida i anàlisi de l'opinió i les necessitats dels membres de la comunitat educativa –professorat, personal d'administració i serveis, alumnat i famílies– com també de l'entorn social i econòmic del centre, sobre el funcionament i l'ensenyament que s'hi imparteix.

e) Formar persones del centre en metodologies de millora de la qualitat i d'autoavaluació, com també de dinamització d'equips de millora.

f) Definir quadres d'indicadors dels diferents processos i activitats que es desenvolupen en el centre, i del centre globalment, per tal de poder obtenir dades, com més fiables millor, i endegar processos sistemàtics d'avaluació i millora.

g) Gestionar les activitats docents i no docents del centre, de manera sistemàtica, d'acord amb els processos prèviament definits, tot comparant els resultats obtinguts amb els previstos i prenent les mesures correctives o de millora adients.

h) Consolidar una estructura organitzativa en el centre que planifiqui, impulsi i segueixi les estratègies de qualitat.

i) Implicar equips de persones de l'institut (professorat, alumnat, personal d'administració i serveis, famílies i altres) en el desenvolupament d'estratègies de qualitat i el pla de millora.

j) Desenvolupar un model de planificació i direcció estratègica del centre i instruments de seguiment i avaluació integral de l'institut.

k) Valorar els processos i els resultats de les actuacions endegades i proposar actuacions generals de millora.

—3 Requisits de participació

3.1 Generals.

Poden participar en aquesta convocatòria els instituts d'educació secundària de titularitat pública de Catalunya que reuneixin tots els requisits següents:

a) Impartir almenys dos cicles formatius de formació professional específica.

b) Disposar d'un pla d'actuació, aprovat pel claustre, que inclogui objectius i actuacions relacionades amb el tema de la gestió de la qualitat i un compromís explícit de la direcció d'assumir i liderar el centre cap a la integració de la gestió de la qualitat i la millora contínua, com a sistema únic de gestió en el centre.

c) Disposar de la documentació normativa actualitzada que exigeix el Departament d'Educació: projecte educatiu de centre, projecte curricular de centre, reglament de règim interior, programacions, pla d'acció tutorial i programació general del centre.

Aquesta documentació ha d'estar clarament identificada com a documentació del centre i estar disponible per a qualsevol membre de la comunitat educativa.

d) Designar una persona, amb coneixements de gestió de la qualitat d'un centre educatiu, com a coordinadora del Projecte de qualitat i millora contínua, en el nivell d'iniciació.

En cas que el centre no disposi de la persona amb la formació adequada, haurà d'assignar-ne una que estigui en disposició d'assistir als cursos de formació inicial en qualitat i millora contínua que organitza aquesta Direcció General.

La persona coordinadora del projecte s'ha de designar preferentment d'entre les que tinguin la destinació definitiva en el centre i, en tot cas, la designació s'ha de fer tenint present la previsió de continuïtat al llarg del projecte.

e) Disposar de professorat amb una formació bàsica mínima en metodologies de gestió de la qualitat o que estigui en disposició d'assistir als cursos que organitza la Direcció General.

f) Aprovar, per part del claustre, la participació en el projecte.

g) Aprovar, per part del consell escolar del centre, la participació en el projecte.

—4 Obligacions dels centres

La participació en el procés de selecció suposa l'acceptació dels compromisos següents:

a) Implementar un model de gestió de la qualitat i estar en disposició d'obtenir la certificació acreditativa, si s'escau.

b) Assumir que el lideratge i la implantació del projecte de qualitat i millora contínua en el centre corresponen a la persona coordinadora del projecte, juntament amb el/la director/a i la resta de l'equip directiu.

c) Incorporar-se al Projecte el proper curs acadèmic 2005-2006, formant part d'alguna de les xarxes del nivell D (iniciació). El centre assumeix el compromís amb la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent de tenir establert, en un termini de dos cursos, un sistema de gestió de la qualitat i, si així ho decideix, d'aconseguir la certificació externa el tercer curs, en què el sistema ha d'estar plenament implementat.

d) Constituir un o més equips de millora per al desenvolupament del pla d'actuació.

e) Participar en les activitats individuals i grupals de desplegament del projecte de qualitat i millora contínua de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, entre les quals cal destacar

les reunions mensuals de xarxa, la constitució d'una comissió de qualitat en el centre i la participació en les activitats de formació de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.

f) Seguir el programa general de treball de la xarxa on s'integri el centre, establert des del Servei de Suport a la Gestió dels Centres de Formació Professional i Ensenyaments Esportius.

—5 Tramitació de la sol·licitud

5.1 Les sol·licituds s'adreçaran al director general de Formació Professional i Educació Permanent, segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució i que es troba a l'adreça <http://www.gencat.net/educacio>. Es poden presentar directament al Departament d'Educació, als serveis territorials, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que les sol·licituds es presentin a les oficines de correus, s'haurà de fer en sobre obert, per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada per la persona funcionària de correus, abans de ser certificada. El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i finalitzarà el 26 de setembre de 2005.

5.2 A la sol·licitud, caldrà adjuntar-hi:

a) El Pla d'actuació aprovat, que ha de contenir, almenys, la informació següent: el propòsit o el motiu o els motius que justifiquin l'interès en participar-hi, els objectius, les estratègies, els terminis d'execució, els recursos que hi destinarà el centre i els mecanismes d'avaluació.

b) La data de l'aprovació de la participació en el projecte per part del claustre.

c) La data de l'aprovació de la participació en el projecte per part del consell escolar del centre.

—6 Criteris de valoració

6.1 Per a la valoració del projecte es tindrà en compte:

a) La consideració que té l'institut de la gestió de la qualitat com a estratègia global de centre. Els vincles de l'IES amb el seu entorn socioproductiu: la relació i implicació de l'IES amb altres entitats o institucions empresarials, sindicals, locals o socials, en matèria de formació professional.

b) El Pla d'actuació que presenta el centre i la proporció de vots favorables del claustre.

c) El grau de formació del professorat en les metodologies de qualitat i millora contínua i el nombre de professorat format.

6.2 També es podrà tenir en compte la documentació normativa actualitzada: el projecte educatiu de centre, el projecte curricular de centre, el reglament de règim interior, les programacions, el pla d'acció tutorial i la programació general del centre. Tota aquesta informació ha d'estar a disposició de la comissió avaluadora, si la demana.

—7 Selecció dels projectes

7.1 El director general de Formació Professional i Educació Permanent resoldrà aquesta convocatòria, un cop vista la pro-

posta de la comissió avaluadora, que està integrada per:

El subdirector general de Planificació i Organització de la Formació Professional, que actuarà de president.

El cap de Servei de Suport a la Gestió de Centres de Formació Professional i Ensenyaments Esportius.

El subdirector general de la Inspecció d'Educació, o persona en qui delegui.

Un/a tècnic/a del Servei de Suport a la Gestió de Centres de Formació Professional i Ensenyaments Esportius, que actuarà com a secretari/ària.

La comissió avaluadora podrà demanar informació complementària sobre un centre determinat als serveis territorials i a la coordinació territorial de la formació professional.

7.2 La resolució que aprovi els projectes seleccionats es farà pública als taulers d'anuncis del Departament d'Educació i dels seus serveis territorials, durant el mes d'octubre de 2005.

7.3 En cas de desvinculació dels instituts que participin en el Projecte de qualitat i millora contínua, s'actualitzarà la resolució dels projectes seleccionats amb les baixes corresponents i, si escau, amb les inclusions de nous instituts segons l'ordre de selecció.

—8 Dotació de recursos

8.1 Els IES seleccionats rebran per part de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent:

a) Assessorament en els models de gestió de qualitat i millora contínua.

b) Formació, a través de la xarxa intercentres, adreçada al director o directora, coordinador o coordinadora de qualitat i, eventualment, a altres membres de l'equip de direcció i coordinació.

c) Documentació, en suport paper o digital, per a la gestió del programa de qualitat i millora contínua (models i exemples d'altres centres).

d) El programari de gestió.

e) El finançament de les despeses derivades de la certificació externa, si s'escau, en els centres que depenen del Departament d'Educació.

8.2 La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent es compromet a facilitar la formació i els mitjans necessaris que en cada moment es determinin, per implementar i desenvolupar un sistema de gestió que cerqui la qualitat total a l'institut.

—9 Desenvolupament del projecte

Els IES seleccionats desenvoluparan el projecte mitjançant:

a) La integració en la xarxa de treball intercentres.

b) La participació, a través del campus virtual, d'intercanvi d'experiències i recursos de l'entorn educampus del portal edu365.com (<http://www.edu365.com>).

c) La participació a les jornades i trobades de les xarxes de qualitat per a l'intercanvi d'experiències i bones pràctiques.

d) El desenvolupament de les actuacions establertes en el programa de treball definit per la Direcció General: a') realització d'autoavaluacions mitjançant el model europeu

de gestió de la qualitat i elaboració d'un pla de millora; b') creació d'equips de millora; c') elaboració i implantació d'un model de gestió de la qualitat del centre i, si escau, certificació, i d') desenvolupament de la planificació estratègica i un sistema d'indicadors de coordinació i avaluació integral del centre, com a eines de gestió.

—10 Certificació de les activitats

10.1 Les reunions de xarxa formen part del programa de formació permanent i, com a tal, són certificables per la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, com a activitats de formació per al professorat participant, si es compleixen les condicions establertes.

10.2 Tenen la consideració d'activitat d'innovació educativa, sempre que es duiguin a terme durant tot un curs acadèmic, les activitats següents:

a) La coordinació del projecte en el centre.

b) La participació en l'equip o equips de millora del centre.

c) La participació com a membre de la comissió de qualitat del centre.

d) La participació com a persones auditors en altres centres de la xarxa.

e) La participació en l'autoavaluació i l'elaboració del pla de millora del centre.

A cada persona participant a les activitats esmentades li correspon un sol certificat per curs, encara que participi en més d'una.

10.3 El director o directora del centre trametrà a la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent la informació següent:

a) Un cop començat el curs, la relació de persones (nom, cognoms i NIF) que duen a terme totes les activitats previstes en l'apartat 10.2.

b) Durant la primera quinzena del mes de juliol de 2006, la relació de persones (nom, cognoms i NIF) que durant tot el curs 2005-2006 han dut a terme efectivament les activitats previstes a l'apartat 10.2.

La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent n'emetrà el certificat corresponent.

—11 Memòria de seguiment i avaluació del projecte

Un cop finalitzat el primer any del projecte, i abans del 30 de juny de 2006, els IES en trametraran una memòria del desplegament, la situació dins el centre i l'avaluació, a la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.

Del resultat d'aquesta memòria i de la valoració que en facin els responsables del projecte es derivarà la decisió de romandre en el mateix nivell, de passar al següent o de finalitzar la participació en aquest projecte.

ANNEX 2

Contingut de la sol·licitud

Dades de l'IES: nom, adreça, codi del centre, telèfon i correu electrònic.

Dades de la persona coordinadora del projecte: nom i cognoms, NIF, especialitat docent, situació administrativa en el centre i correu electrònic.

Data de l'aprovació, per part del claustre, de la participació en el projecte, i indicació de la distribució de vots: nombre de membres del claustre presents en la votació, a favor, en contra i abstencions o vots en blanc.

Data de l'aprovació, per part del consell escolar del centre, de la participació en el projecte.

Nom i cognoms del director o directora.

Nom i cognoms del secretari o secretària.

Segell del centre.

ANNEX 3

Centres participants actualment:

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A BARCELONA I (CIUTAT)

Codi: 08013275.

Nom: IES-SEP Escola del Treball.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08052839.

Nom: IES Bonanosa.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08034205.

Nom: IES-SEP La Guineueta.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08014401.

Nom: IES-SEP Mare de Déu de la Mercè.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08034709.

Nom: IES Narcís Monturiol.

Localitat: Barcelona.

Codi: 08044053.

Nom: IES Salvador Seguí.

Localitat: Barcelona.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A BARCELONA II (COMARQUES)

Codi: 08035362.

Nom: IES Alt Penedès.

Localitat: Vilafranca del Penedès.

Codi: 08021594.

Nom: IES-SEP de Mollet.

Localitat: Mollet del Vallès.

Codi: 08044594.

Nom: IES Giola.

Localitat: Llinars del Vallès.

Codi: 08001421.

Nom: IES La Pineda.

Localitat: Badalona.

Codi: 08020462.

Nom: IES-SEP Lacetània.

Localitat: Manresa.

Codi: 08019371.

Nom: IES Llobregat.

Localitat: l'Hospitalet de Llobregat.

Codi: 08019401.

Nom: IES Provençana.

Localitat: l'Hospitalet de Llobregat.

Codi: 08035313.

Nom: IES Quercus.

Localitat: Sant Joan de Vilatorrada.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Codi: 08025605.

Nom: IES Camps Blancs.

Localitat: Sant Boi de Llobregat.

Codi: 08016781.
 Nom: IES-SEP Esteve Terradas i Illa.
 Localitat: Cornellà de Llobregat.

Codi: 08043681.
 Nom: IES Marianao.
 Localitat: Sant Boi de Llobregat.

Codi: 08019654.
 Nom: IES-SEP Milà i Fontanals.
 Localitat: Igualada.

Codi: 08017131.
 Nom: IES Severo Ochoa.
 Localitat: Esplugues de Llobregat.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ AL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi: 08024893.
 Nom: IES-SEP Castellarnau.
 Localitat: Sabadell.

Codi: 08030339.
 Nom: IES de Terrassa.
 Localitat: Terrassa.

Codi: 08024741.
 Nom: IES Escola Industrial.
 Localitat: Sabadell.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A GIRONA

Codi: 17000330.
 Nom: IES Josep Brugulat.
 Localitat: Banyoles.

Codi: 17002399.
 Nom: IES-SEP La Garrotxa.
 Localitat: Olot.

Codi: 17001735.
 Nom: IES-SEP Montilivi.
 Localitat: Girona.

Codi: 17004499.
 Nom: IES Narcís Xifra i Masmitjà.
 Localitat: Girona.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A LLEIDA

Codi: 25006781.
 Nom: IES Alfons Costafreda.
 Localitat: Tàrraga.

Codi: 25002799.
 Nom: IES-SEP La Caparrella.
 Localitat: Lleida.

Codi: 25005442.
 Nom: IES Escola del Treball.
 Localitat: Lleida.

Codi: 25002726.
 Nom: IES-SEP Guindàvols.
 Localitat: Lleida.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A TARRAGONA

Codi: 43009722.
 Nom: IES Cal·lípolis.
 Localitat: Tarragona.

Codi: 43003653.
 Nom: IES-SEP Comte de Rius.
 Localitat: Tarragona.

Codi: 43007038.
 Nom: IES Escola d'Hoteleria i Turisme.
 Localitat: Cambrils.

Codi: 43005704.
 Nom: IES Francesc Vidal i Barraquer.
 Localitat: Tarragona.

Codi: 43004611.
 Nom: IES Jaume Huguet.
 Localitat: Valls.

Codi: 43006630.
 Nom: IES Pere Martell.
 Localitat: Tarragona.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A LES TERRES DE L'EBRE

Codi: 43007233.
 Nom: IES de Flix.
 Localitat: Flix.

Codi: 43004441.
 Nom: IES-SEP de l'Ebre.
 Localitat: Tortosa.

Codi: 43006101.
 Nom: IES Montsià.
 Localitat: Amposta.
 (05.192.076)

RESOLUCIÓ EDC/2191/2005, de 13 de juliol, per la qual es fa pública l'adjudicació definitiva d'un contracte d'obres.

En compliment del que estableix l'article 93.2 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, mitjançant aquesta Resolució es fa pública la resolució del Departament d'Educació d'adjudicació de l'expedient de contractació que s'indica a continuació:

Entitat adjudicadora: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions

Núm. expedient: 41/05.

Objecte del contracte: reparació d'esquerdes, fissures (interior i exterior) i humitats a l'IES Voltreà d'Abrera (Baix Llobregat).

Data de publicació de l'anunci de licitació: DOGC núm. 4369 de 22 d'abril de 2005.

Tramitació: urgent.

Forma d'adjudicació: concurs.

Procediment: obert.

Pressupost base de licitació: 432.317,07 euros, IVA inclòs.

Data d'adjudicació: 25 de maig de 2005.

Nacionalitat de contractista: espanyola.

Adjudicatari: Rehaç, SA.

Import adjudicació: 324.237,81 euros, IVA inclòs.

Barcelona, 13 de juliol de 2005

Ramon Martínez i Deu
 Secretari general
 (05.185.020)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres.

—1 *Entitat adjudicadora*

a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Inversions.

—2 *Objecte del contracte*

a) Descripció de l'objecte: (exp. 1036/05) obres d'instal·lació d'un ascensor a l'escola oficial d'idiomes de Santa Coloma de Gramenet (Barcelonès).

b) Termini d'execució: 3 mesos.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost base de licitació:* 61.339,65 euros (IVA inclòs).

—5 *Garanties*

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Requisits específics del contractista*

Classificació: grup C subgrup 4; grup J, subgrup 1, categoria A.

—7 *Obtenció de documentació i informació*

a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta 3c.

c) Codi postal i localitat: 08021 Barcelona.

d) Telèfon: 93.400.69.00, ext. 3706.

e) Fax: 93.400.69.77.

—8 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 29 d'agost de 2005.

b) Documentació a presentar: la que s'esmenta a la clàusula novena del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació

Entitat: Registre general del Departament d'Educació.

Domicili: Via Augusta, 202-226.

Localitat i codi postal: Barcelona, 08021.

Horari: de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores.

Les proposicions també es poden trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama durant el mateix dia.

d) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

e) Admissió de variants: només les que facin referència a la reducció de termini.

—9 *Obertura de les proposicions:*

a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: 5 de setembre de 2005.

e) Hora: 10.30 hores.

—10 *Despeses de l'Anunci:* l'import d'aquest Anunci serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—11 Pàgina web on hi ha la informació relativa a la convocatòria i on es poden obtenir els plecs: <http://www.gencat.net/educacio>.

Barcelona, 14 de juliol de 2005

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(05.195.016)

ORDRE EDC/322/2005, de 18 de juliol, per la qual es modifica l'annex de la taula de titulacions del Decret 133/2001, de 29 de maig.

El Decret 133/2001, de 29 de maig, regula el procediment de selecció mitjançant convocatòria pública de concurs de mèrits per formar part de la borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions temporals en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris, el procediment de gestió de la borsa de treball docent, i estableix els requisits exigits per ser nomenat en cadascun dels cossos docents, el barem de mèrits que s'utilitza per a l'ordenació dels aspirants dintre de cada cos i especialitat i, per últim, els criteris i requisits específics per a l'adjudicació de les destinacions en règim d'interinitat.

A l'annex d'aquest Decret s'especifica la concordança de les titulacions i la formació amb les especialitats docents, pel que fa al cos de mestres, i la taula de concordances amb les titulacions amb les especialitats docents, pel que fa a la resta de cossos docents.

El Decret 104/2002, de 2 d'abril, de modificació del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent, atenent les contínues aparicions d'especialitats de titulacions i de titulacions no recollides a l'annex del Decret 133/2001, de 29 de maig, i que poden ser concordants amb especialitats docents, autoritza la consellera del Departament d'Educació per modificar, mitjançant ordre, l'annex de la taula de titulacions de l'esmentat Decret.

Per tant, d'acord amb les competències que tinc conferides,

Ordeno:

Incloure noves titulacions a l'annex del Decret 133/2001, de 29 de maig, les quals es relacionen per cossos i especialitats a l'annex 2 d'aquesta Ordre, així com donar publicitat a les especialitats creades pel Reial decret 1284/2002, de 5 de desembre, que substitueixen les que hi havia anteriorment als cossos de professors d'arts plàstiques i disseny i de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny, les quals s'inclouen a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

Excloure del Decret 133/2001, de 29 de maig, les titulacions que es relacionen per cossos i especialitats a l'annex 3 d'aquesta Ordre.

Disposició final única

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 18 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX 1

Especialitats creades pel Reial decret 1284/2002, de 5 de desembre, que substitueixen les que hi havia al Decret 133/2001, de 29 de maig

Cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny

Especialitat antiga:

309 Tècniques de joieria.

Es correspon a la nova especialitat:

815 Tècniques de joieria i bijuteria.

Especialitat antiga:

183 Joieria i orfebreria.

Es correspon a la nova especialitat:

816 Tècniques d'orfebreria i plateria.

ANNEX 2

Titulacions noves que s'inclouen a l'annex del Decret 133/2001, de 29 de maig

Cos de professors d'ensenyament secundari

AN Anglès

Llicenciat en filologia eslava (filologia anglesa).
Llicenciat en filologia alemanya (filologia anglesa).

CN Biologia i geologia

Llicenciat en biotecnologia.
Llicenciat en biologia (biotecnologia).

DI Dibuix

Enginyer de forest.
Llicenciat en art dramàtic (escenografia).

ECO Economia

Llicenciat en investigació i tècniques de mercat.
Llicenciat en ciències del treball.

EF Educació física

Llicenciat en dansa (coreografia i tècniques d'interpretació).
Llicenciat en dansa (pedagogia).

FQ Física i química

Llicenciat en biologia (biotecnologia).
Llicenciat en biotecnologia.
Enginyer de forest.

GE Geografia i història

Llicenciat en geografia i història (història: prehistòria i història antiga).

LC Llengua catalana i literatura

Llicenciat en filosofia i lletres (filologia romànica - catalana).

MA Matemàtiques

Enginyer de forest.

MU Música

Títol de pedagogia de l'Escola Superior de Música de Catalunya.

PSI Psicologia i pedagogia

Llicenciat en filosofia i ciència de l'educació (ciències de l'educació / pedagogia terapèutica).

TEC Tecnologia

Llicenciat en biologia (biotecnologia).
Llicenciat en biotecnologia.
Llicenciat en art dramàtic (escenografia).
Diplomat en nàutica i transports marítims.
Enginyer tècnic industrial (mecànica - estructures).

502 Anàlisi i química industrial

Enginyer tècnic forestal.

503 Assessoria i processos de imatge personal

Llicenciat en biotecnologia.
Enginyer de forest.
Enginyer tècnic forestal.

505 Formació i orientació laboral

Llicenciatura en investigació i tècniques de mercat.
Graduat social.
Llicenciat en ciències del treball.

509 Navegació i instal·lacions marines

Diplomat en nàutica i transports marítims.

510 Organització i gestió comercial

Llicenciatura en investigació i tècniques de mercat.

514 Processos de cultiu aquícola

Llicenciat en biotecnologia.

515 Processos de producció agrària

Llicenciatura en enologia.
Llicenciat en biotecnologia.

516 Processos en la indústria alimentària

Llicenciatura en enologia.
Llicenciat en biotecnologia.

517 Processos diagnòstic clínics i productes ortoprotètics

Llicenciat en biotecnologia.

518 Processos sanitaris

Llicenciat en biotecnologia.

522 Processos i productes d'arts gràfiques

Enginyer tècnic forestal.

523 Processos i productes de fusta i mobles

Enginyer tècnic forestal.

Cos de professors tècnics de formació professional

603 Estètica

Llicenciat en biotecnologia.

605 Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i de fluids

Enginyer tècnic forestal.

607 Instal·lacions i equips de criança i de cultiu

Llicenciat en biotecnologia.

609 Manteniment de vehicles

Enginyer tècnic forestal.

610 Màquines, serveis i producció

Diplomat en nàutica i transports marítims.
Enginyer tècnic forestal.

614	Operacions i equips d'elaboració de productes alimentaris Llicenciatura en enologia. Llicenciat en biotecnologia.	718	Materials i tecnologia: ceràmica i vidre Títol superior de ceràmica. Títol superior de vidre.	816	Tècniques d'orfebreria i argenteria Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (joieria artística), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (orfebreria i argenteria artístiques).
615	Operacions de processos Enginyer tècnic forestal.	719	Materials i tecnologia: conservació i restauració Llicenciat en biotecnologia.	817	Tècniques de joieria i bijuteria Títol superior de disseny, especialitat: moda. Llicenciat, enginyer o arquitecte, o Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic+: Graduat en arts aplicades (figurins), o Graduat en arts aplicades (traçat).
616	Operacions i equips de producció agrària Llicenciatura en enologia. Llicenciat en biotecnologia.	723	Organització industrial i legislació Llicenciat en ciències del treball. Llicenciat en sociologia.	819	Tècniques murals Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (arts aplicades al mur).
618	Perruqueria Llicenciat en biotecnologia.	725	Volum Llicenciat en art dramàtic (escenografia).	820	Tècniques tèxtils Títol superior de conservació i restauració en bens culturals (tèxtil).
619	Procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics Llicenciat en biotecnologia.	<i>Cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny</i>		821	Tècniques vidrieres Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (arts aplicades al mur), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (arts del vidre), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (vitralls artístics).
620	Procediments sanitaris i assistencials Llicenciat en biotecnologia. Diploma en nutrició humana i dietètica.	801	Artesania i ornamentació amb elements vegetals Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (art floral), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (art tèxtil).	Les titulacions de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny i de graduat d'arts aplicades incloses a l'annex 2 d'aquesta Ordre per ser declarades equivalents, a efectes de docència, a les titulacions exigides amb caràcter general requereixen un mínim de dos anys d'experiència professional en un camp laboral relacionat amb l'especialitat a la qual s'aspira, d'acord amb el que es determini en les convocatòries.	
621	Processos comercials Llicenciat en investigació i tècniques de mercat.	803	Complements i accessoris Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (arts aplicades de la fusta), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (estilisme d'indumentària).	ANNEX 3	
623	Producció en arts gràfiques Enginyer tècnic forestal.	808	Fotografia i processos de reproducció Títol superior de disseny, especialitat: gràfic. Llicenciat, enginyer o arquitecte, o Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic +: Graduat en arts aplicades (retolació), o Graduat en arts aplicades (calcat).	<i>Titulacions que s'exclouen de l'annex del Decret 133/2001, de 29 de maig</i>	
<i>Cos de professors d'arts plàstiques i disseny</i>		809	Modelisme i maquetisme Llicenciat en art dramàtic (escenografia). Títol superior de disseny, especialitat: interiors, o Títol superior de disseny, especialitat: productes.	<i>Cos de professors d'arts plàstiques i disseny</i>	
707	Dibuix artístic i color Llicenciat en art dramàtic (escenografia).	810	Motlles i reproduccions Títol superior de conservació i restauració en bens culturals (arqueologia). Títol superior de conservació i restauració en bens culturals (escultura). Diplomat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic +: Tècnic d'arts plàstiques i disseny (fosa artística i galvanoplàstica).	702	Conservació i restauració de materials arqueològics Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Conservador i restaurador de béns culturals (especialitat arqueologia).
708	Dibuix tècnic Arquitecte. Llicenciat en art dramàtic (escenografia).	813	Tècniques ceràmiques Títol superior de ceràmica.	703	Conservació i restauració d'obres escultòriques Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Conservador i restaurador de béns culturals (especialitat escultura).
709	Disseny d'interiors Arquitecte. Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Graduat en arts aplicades (decoració), o Graduat en arts aplicades (disseny d'interiors).	815	Tècniques de joieria i bijuteria Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (joieria artística), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (bijuteria artística), o Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny (orfebreria i argenteria artístiques).	704	Conservació i restauració d'obres pictòriques Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Conservador i restaurador de béns culturals (especialitat pintura).
710	Disseny de moda Enginyer superior tèxtil. Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Graduat en arts aplicades (figurins), o Graduat en arts aplicades (traçats).			705	Conservació i restauració de tèxtils Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Conservador i restaurador de béns culturals (especialitat tèxtils).
711	Disseny de producte Enginyer superior industrial.			706	Conservació i restauració del document gràfic Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Graduat en arts aplicades en conservació i restauració del document gràfic.
712	Disseny gràfic Llicenciat en belles arts (escultura) més el màster de disseny d'aplicacions multimèdia de la Universitat Politècnica de Catalunya.				
713	Disseny tèxtil Enginyer superior tèxtil. Títol superior de disseny, especialitat: moda.				
715	Fotografia Títol superior de disseny, especialitat: gràfic.				
717	Joieria i orfebreria Llicenciat, enginyer o arquitecte +: Graduat en arts aplicades (esmalts), o Graduat en arts aplicades (esmalts sobre metalls).				

710 Disseny de moda
Llicenciat, enginyer o arquitecte +:
Graduat en arts aplicades (figurins i traçats).

717 Joieria i orfebreria
Llicenciat, enginyer o arquitecte +:
Graduat en arts aplicades (orfebreria i joieria).

Cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny

808 Fotografia i processos de reproducció
Llicenciat, enginyer o arquitecte, o Diplommat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic +:
Graduat en arts aplicades (retolació i calcat), o Graduat en arts aplicades (tipogràfic).

815 Tècniques de joieria i bijuteria
Llicenciat, enginyer o arquitecte, o Diplommat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic +:
Graduat en arts aplicades (orfebreria i joieria), o Graduat en arts aplicades (retolació i traçat).

817 Tècniques de patronatge i confecció
Llicenciat, enginyer o arquitecte, o Diplommat, enginyer tècnic o arquitecte tècnic +:
Graduat en arts aplicades (figurins i traçat).

(05.196.088)

EDICTE de 20 de juny de 2005, pel qual es notifica una resolució sobre un expedient de reclamació patrimonial.

Atès que no ha estat possible notificar a la senyora Maria Manuela Moya García la resolució de 21 de juny de 2004, que resol la reclamació de danys i perjudicis pel trençament d'ulleres del seu fill i en aplicació del que preveuen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica que la resolució esmentada està a disposició de la interessada a les dependències dels Serveis Territorials d'Educació al Baix Llobregat-Anoia, carrer Laureà Miró, 328-330, 08980 Sant Feliu de Llobregat, de dilluns a divendres, en hores d'oficina, durant un termini de 10 dies hàbils, comptats des de la data de la publicació d'aquest Edicte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Transcorregut aquest termini s'arxivaran les actuacions sense més tràmits, llevat dels que comporti l'execució de la resolució esmentada.

Sant Feliu de Llobregat, 20 de juny de 2005

Carme Arnau i Planella
Directora dels Serveis Territorials
al Baix Llobregat-Anoia

(05.165.128)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'arrendament amb opció de compra de material informàtic, audiovisual i per al batxillerat científic (exp. 2005.13.130.ecat.0045).

—1 *Entitat adjudicadora*
a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Inversions, Secció d'Equipaments Educatius.
c) Número d'expedient: 2005.13.130.ecat.0045.

—2 *Objecte del contracte*
a) Descripció de l'objecte: arrendament amb opció de compra de material informàtic, audiovisual i per al batxillerat científic amb destinació al centres docents públics i altres serveis educatius de Catalunya, amb lliurament i instal·lació als centres destinataris, segons l'annex del plec de clàusules administratives particulars. CPA: 71.33.
b) Termini d'execució: el termini de lliurament del material serà de 30 dies des de la data del dipòsit de la garantia definitiva.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*
a) Tramitació: urgent, segons l'article 71 del text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny.
b) Procediment: obert.
c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost de licitació*
Import total: 27.725.300,16 euros, IVA inclòs, durant un període total de 48 mensualitats i que es desglossa amb les següents anualitats:
per l'any 2005: 680.525,46 euros (novembre-desembre)
per l'any 2006: 6.931.325,04 euros (gener-desembre)
per l'any 2007: 6.931.325,04 euros (gener-desembre)
per l'any 2008: 6.931.325,04 euros (gener-desembre)
per l'any 2009: 6.250.799,58 euros (gener-novembre)

—5 *Garanties*
Provisional: el 2% del pressupost tipus de licitació dels lots als quals es licita. D'acord amb l'article 35.1 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, queden dispensades de constituir garantia provisional les empreses que el total del pressupost de licitació dels lots als quals licita sigui inferior, IVA exclòs, a 236.000,00 euros.
Definitiva: del 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Obtenció de documentació i informació*
a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions, Secció de d'Equipaments Educatius.
b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta 3C.
c) Localitat: Barcelona 08021.
d) Telèfon: 93.400.69.00 ext. 3758-3759-3760-3335.
e) Telefax: 93.241.53.27

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: 26 d'agost de 2005.
g) Internet:
<http://www.gencat.net/educacio>.

—7 *Presentació de les ofertes*
a) Data límit de presentació: 5 de setembre de 2005.
b) Documentació a presentar: la que s'esmenta a les clàusules 7.2 i 7.3 del plec de clàusules administratives particulars.
c) Lloc de presentació.
Entitat: Registre General del Departament d'Educació o als serveis territorials del Departament d'Educació.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 6 d'aquest Anunci o en els domicilis dels serveis territorials del Departament d'Educació.
Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, els empresaris hauran de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar-la a l'òrgan de contractació mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic (informant de la data i hora de la tramesa a correus, i identificant-se la persona que ho comunica, a l'adreça electrònica laura.plana@gencat.net) el mateix dia. Aquest enviament només tindrà validesa si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica fidedignament al remitent i al destinatari.
d) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos, des de l'obertura pública de les ofertes.

e) El licitador podrà presentar fins a tres variants de cada article, d'acord amb allò previst al punt 7.3.4 del plec de clàusules administratives particulars.

—8 *Obertura de proposicions*
a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions, Secció d'Equipaments Educatius.
b) Domicili i localitat: l'esmentat al punt 6 d'aquest Anunci.
c) Data: 12 de setembre de 2005.
d) Hora: 10 h.

—9 *Despeses de l'Anunci*: l'import de l'Anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—10 *Presentació de mostres*: es presentarà mostra de tots els lots, d'acord amb les instruccions que dicti el Departament d'Educació.

—11 *Data de tramesa de l'Anunci al DOUE*: 8 de juliol de 2005.

Barcelona, 14 de juliol de 2005

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(05.199.047)

ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres.

—1 *Entitat adjudicadora*
a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Inversions.

—2 *Objecte del contracte*

a) Descripció de l'objecte: (exp. 1271/05) obres de supressió de barreres arquitectòniques al col·legi d'educació infantil i primària Pere Viver de Terrassa (Vallès Occidental).

b) Termini d'execució: 2 mesos.

—3 *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació*

- a) Tramitació: urgent.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 *Pressupost base de licitació*: 84.566,12 euros (IVA inclòs).

—5 *Garanties*

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació.

—6 *Requisits específics del contractista*
Classificació: grup C complet, categoria A.

—7 *Obtenció de documentació i informació*

- a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions.
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta 3c.
- c) Codi postal i localitat: 08021 Barcelona.
- d) Telèfon: 93.400.69.00, ext. 3706.
- e) Fax: 93.400.69.77.

—8 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 29 d'agost de 2005.

b) Documentació a presentar: la que s'esmenta a la clàusula novena del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació

Entitat: Registre general del Departament d'Educació.

Domicili: Via Augusta, 202-226.

Localitat i codi postal: Barcelona, 08021.

Horari: de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores.

Les proposicions també es poden trameure per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama durant el mateix dia.

d) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

e) Admissió de variants: només les que facin referència a la reducció de termini.

—9 *Obertura de les proposicions:*

- a) Entitat: Servei de Gestió d'Inversions.
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226.
- c) Localitat: Barcelona.
- d) Data: 5 de setembre de 2005.
- e) Hora: 10.30 hores.

—10 *Despeses de l'Anunci*: l'import d'aquest Anunci serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—11 *Pàgina web on hi ha la informació relativa a la convocatòria i on es poden obtenir els plecs*: <http://www.genocat.net/educacio>.

Barcelona, 18 de juliol de 2005

Ramon Martínez i Deu
Secretari general

(05.194.069)

ORDRE EDC/325/2005, d'11 de juliol, per la qual es crea la Comissió Mixta Departament d'Educació i Entitats Municipalistes.

La cooperació entre l'Administració educativa i l'Administració local és un dels elements fonamentals per al funcionament del sistema educatiu. Amb independència dels camps de cooperació que en el futur es puguin determinar, ja ara existeixen múltiples interessos compartits que reclamen d'aquesta cooperació.

Des de fa uns anys les dues administracions, educativa i local, estan mantenint sistemes de cooperació bilateral per tractar els temes d'interès general. Pel volum i la complexitat que han pres aquestes qüestions ara és el moment adequat per a la consolidació del sistema de cooperació que ja s'ha iniciat.

El Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, va crear la Direcció de Planificació Educativa, adscrita al Departament d'Educació, amb rang orgànic de direcció general, entre els objectius de la qual hi ha fomentar les relacions de cooperació i col·laboració amb l'Administració local en matèria educativa.

Així mateix, l'article 182 del Decret 132/2005, de 28 de juny, de reestructuració del Departament d'Educació preveu, entre les funcions que corresponen a la Direcció de Planificació Educativa, la d'establir els criteris per a la col·laboració amb l'Administració local en matèria d'ensenyament i la de promoure la coordinació de les actuacions entre el Departament d'Educació i les entitats locals en el desenvolupament de les polítiques educatives.

Amb la finalitat de crear un òrgan permanent de col·laboració entre el Departament d'Educació i les entitats locals, dins de l'àmbit educatiu, sense perjudici de les competències de la Comissió de Govern Local que preveu el Decret 29/2002, de 5 de febrer.

D'acord amb els articles 12 d), 22 i 61 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Ordeno:

Article 1
Creació

Es crea la Comissió Mixta Departament d'Educació i Entitats Municipalistes, Federació de Municipis de Catalunya i Associació Catalana de Municipis i Comarques, com a òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració educativa de

la Generalitat de Catalunya i les entitats representatives de l'Administració local en el desenvolupament de les polítiques educatives, sense perjudici de les competències de la Comissió de Govern Local.

Article 2

Composició

La Comissió Mixta Departament d'Educació i Entitats Municipalistes, presidida per la persona titular de la Direcció de Planificació Educativa està integrada per:

La persona titular de la Subdirecció General d'Escolarització i Gestió dels Serveis a l'Alumnat, que exercirà la vicepresidència.

Sis vocals, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya, sis vocals en representació de l'Associació Catalana de Municipis i comarques i deu vocals del Departament d'Educació nomenats per la consellera.

Els vocals nomenats en representació del Departament d'Educació assistiran a les sessions de la Comissió quan siguin convocats pel seu president i sempre que s'hagin de tractar temes que afectin la competència de la Direcció General a la que estiguin adscrits.

El/la president/a designarà un/a secretari/ària que tindrà les funcions següents:

Atendre el funcionament intern de la Comissió i custodiar-ne la documentació.

Preparar la relació dels assumptes que han de servir per formar l'ordre del dia de cada convocatòria.

Redactar les actes de cada sessió i donar fe dels acords adoptats.

Article 3

Funcions

La Comissió té les següents funcions:

a) Intercanviar la informació referent a les polítiques educatives que afectin la relació entre el Departament d'Educació i les entitats municipalistes.

b) Elaborar propostes de cooperació i les corresponents línies d'actuació entre l'Administració local i la Generalitat de Catalunya en polítiques educatives.

c) Proposar criteris de coordinació entre les actuacions de l'Administració local i de la Generalitat de Catalunya en polítiques educatives.

d) Crear i impulsar grups de treball tècnics, de caràcter específic, per a l'estudi i anàlisi de les diferents línies d'actuació en l'àmbit de la política educativa.

e) Fer el seguiment dels plans d'actuació de cooperació entre les diferents administracions en polítiques educatives.

f) Estudiar i analitzar prèviament els projectes de disposicions de caràcter general que impulsi el Departament d'Educació en matèria educativa quan sigui preceptiu l'informe de la Comissió de Govern Local.

g) Informar sobre aquelles qüestions que plantegin els diferents temes de cooperació, així com resoldre els dubtes o discrepàncies que es puguin produir en l'aplicació específica d'acords genèrics.

Article 4

Funcionament

La Comissió es reunirà, de manera ordinària, un cop al mes i amb caràcter extra-

ordinari sempre que la convoqui prèviament el seu president o ho demani almenys la meitat dels seus components.

El quòrum de constitució en primera convocatòria serà el de la majoria absoluta dels components; en segona convocatòria, el quòrum s'assolirà amb l'assistència d'una tercera part dels membres.

Article 5

Seu de la Comissió

La Comissió Mixta Departament d'Educació i Entitats Municipalistes té la seu als serveis centrals del Departament d'Educació, on té els mitjans de suport administratiu i, excepcionalment, es podrà reunir en el lloc que els membres de la Comissió o el Departament d'Educació proposin.

Article 6

Règim jurídic

Els acords en el si de la Comissió seran adoptats per consens.

Per a la resta de funcionament la Comissió es regirà amb subjecció al règim jurídic que regula els òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 11 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

(05.179.142)

RESOLUCIÓ EDC/2195/2005, de 12 de juliol, per la qual s'estableixen els mòduls econòmics dels concerts educatius per a l'any 2005.

D'acord amb el que disposen l'article 76 de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, l'article 14 de la Llei 2/2004, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2005, i la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005, cal fixar els mòduls econòmics dels centres docents privats concertats, per unitat escolar i per a cada nivell educatiu.

L'Acord sobre la reestructuració de centres docents privats concertats i l'analogia retributiva del professorat de 4 de maig de 2001, estableix el calendari d'analogia retributiva dels professors dels centres docents privats concertats amb els dels centres docents públics.

A proposta de la Direcció General de Centres Educatius,

Resolc:

—1 Aprovar els mòduls econòmics dels centres privats concertats, per unitat escolar i per a cada nivell educatiu per a l'any 2005, d'acord amb els imports que consten en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 La despesa corresponent a aquesta Resolució anirà a càrrec de la partida pressupostària EN04 D/480130700/4222.

—3 Aquesta modificació tindrà efectes des de l'1 de gener de 2005.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 12 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX

Mòduls vigents a partir de l'1 de gener del 2005

Despeses de personal:
Mòdul anual = mòdul mensual x 14.

Substitucions de personal:
Mòdul anual = mòdul mensual x 12.

Despeses de funcionament:
Mòdul anual = mòdul mensual x 12.

EDUCACIÓ INFANTIL

Despeses de personal

Professor titular
Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 32,89 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Despeses de funcionament
Mòdul anual per unitat: 5.185,05 euros.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Despeses de personal

Professor titular
Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 32,89 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Instructor d'educació física
Sou de mòdul mensual: 1.026,12 euros.
Trienni de mòdul mensual: 28,28 euros.

Càrrecs directius

Centres d'estructura cíclica
Mòdul mensual de director: 174,55 euros.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 86,62 euros.

Centres amb 1 o 2 línies

Mòdul mensual de director: 256,97 euros.

Mòdul mensual de subdirector: 141,82 euros.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 141,82 euros.

Centres amb 3 o 4 línies

Mòdul mensual de director: 381,04 euros.

Mòdul mensual de subdirector: 177,26 euros.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 177,26 euros.

Centres amb 5 o més línies

Mòdul mensual de director: 407,62 euros.

Mòdul mensual de subdirector: 190,54 euros.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 190,54 euros.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 5.185,05 euros.

EDUCACIÓ ESPECIAL

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.

Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Personal complementari

Tècnic de grau superior.

Sou de mòdul mensual: 1.562,57 euros.
Trienni de mòdul mensual: 52,11 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 462,66 euros.

Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Tècnic de grau mitjà contractat anteriorment al 31.8.1998.

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.

Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Tècnic de grau mitjà contractat posteriorment al 31.8.1998.

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Logopeda

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.

Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Fisioterapeuta

Sou de mòdul mensual: 1.337,93 euros.
Trienni de mòdul mensual: 40,66 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 190,94 euros.

Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Educador

Sou de mòdul mensual: 1.037,27 euros.
Trienni de mòdul mensual: 36,49 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 285,92 euros.

Càrrecs directius

Mòdul mensual de director: 256,97 euros.
Mòdul mensual de subdirector: 141,82 euros.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 141,82 euros.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat ordinària: 5.530,74 euros.

Substitucions de personal

Mòdul anual per unitat ordinària: 622,94 euros.

Programes d'educació especial

Mestre tutor

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Mestre de taller

Sou de mòdul mensual: 1.322,36 euros.
Trienni de mòdul mensual: 38,99 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 432,23 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Educador

Sou de mòdul mensual: 1.037,27 euros.
Trienni de mòdul mensual: 36,49 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 285,92 euros.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 7.879,26 euros.

Substitucions de personal

Mòdul anual per unitat: 622,94 euros.

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual : 1.562,57 euros.
Trienni de mòdul mensual: 41,10 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 462,66 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Càrrecs directius

Centres amb 1 o 2 línies

Mòdul mensual de director: 363,33 euros.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 234,84 euros.
Mòdul mensual de cap de departament: 61,25 euros.

Centres amb 3 o 4 línies

Mòdul mensual de director: 389,90 euros.
Mòdul mensual de subdirector: 252,55 euros.

Mòdul mensual de cap d'estudis: 252,55 euros.

Mòdul mensual de coordinador pedagògic: 252,55 euros.

Mòdul mensual de cap de departament: 61,25 euros.

Despeses de funcionament

Primer cicle

Mòdul anual per unitat: 6.740,59 euros.

Segon cicle

Mòdul anual per unitat: 7.439,87 euros.

BATXILLERAT

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 1.562,57 euros.
Trienni de mòdul mensual: 41,10 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 462,66 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Càrrecs directius

Mòdul mensual de director: 363,33 euros.
Mòdul mensual de cap d'estudis: 234,84 euros.
Mòdul mensual de coordinador: 234,84 euros.
Mòdul mensual de cap de departament: 61,25 euros.

Despeses de funcionament

Mòdul anual per unitat: 4.271,40 euros.

CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ

Despeses de personal

Professor titular

Sou de mòdul mensual: 1.562,57 euros.
Trienni de mòdul mensual: 41,10 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 462,66 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Professor ajudant

Sou de mòdul mensual: 1.408,85 euros.
Trienni de mòdul mensual: 32,89 euros.
Plus d'analogia de mòdul mensual: 454,56 euros.
Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.

Despeses de funcionament

Conducció d'activitats fisicoesportives en el medi natural (CFPM 0101):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.119,09 euros.

Gestió administrativa (CFPM 0201):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.

Explotacions agràries extensives (CFPM 0302):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.995,92 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 11.409,96 euros.

Treballs forestals i de conservació del medi natural (CFPM 0303):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.115,97 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.804,17 euros.

Jardineria (CFPM 0305):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.115,97 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.804,17 euros.

Preimpressió en arts gràfiques (CFPM 0401):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.599,58 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 14.582,83 euros.

Impressió en arts gràfiques (CFPM 0402):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 17.194,63 euros.

Electromecànica de vehicles (CFPM 0501):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.756,98 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 13.044,16 euros.

Carrosseria (CFPM 0502):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.756,98 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 13.044,16 euros.

Comerç (CFPM 0601):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.

Equips i instal·lacions electrotècniques (CFPM 0801):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.995,92 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 11.409,96 euros.

Equips electrònics de consum (CFPM 0802):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.995,92 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 11.409,96 euros.

Fabricació industrial de fusteria i moble (CFPM 0902):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 17.194,63 euros.

Fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble (CFPM 0903):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.756,98 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 13.044,16 euros.

Cuina (CFPM 1001):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.995,92 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs: 11.409,96 euros.

Pastisseria i forneria (CFPM 1002):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.119,09 euros.

Serveis de restaurant i bar (CFPM 1003):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.119,09 euros.

Elaboració de vins i altres begudes (CFPM 1103):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.

Laboratori d'imatge (CFPM 1201):

Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.

Mecanització (CFPM 1402): Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.599,58 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 14.582,83 euros.	Mòdul mensual de coordinador: 234,84 euros. Mòdul mensual de cap de departament: 61,25 euros.	Mòdul anual per unitat de primer curs: 6.389,84 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 7.803,88 euros.
Laboratori (CFPM 1504): Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.	<i>Despeses de funcionament</i> Animació d'activitats físiques i esportives (CFPS 0151): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.	Instal·lacions electrotècniques (CFPS 0853): Mòdul anual per unitat de primer curs: 6.389,84 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 7.803,88 euros.
Cures auxiliars d'infermeria (CFPM 1601): Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.064,38 euros.	Secretariat (CFPS 0251): Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.458,30 euros.	Sistemes de telecomunicació i informàtics (CFPS 0854): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
Farmàcia (CFPM 1602): Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.119,09 euros.	Administració i finances (CFPS 0252): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.	Agències de viatges (CFPS 1051): Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.458,30 euros.
Atenció sociosanitària (CFPM 1701): Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.011,50 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 3.408,20 euros	Gestió i organització de recursos naturals i paisatgístics (CFPS 0352): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.	Informació i comercialització turístiques (CFPS 1053): Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.458,30 euros.
Perruqueria (CFPM 1801): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.115,97 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.804,17 euros.	Disseny i producció editorial (CFPS 0451): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.	Restauració (CFPS 1054): Mòdul anual per unitat de primer curs: 6.389,84 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 7.803,88 euros.
Estètica personal decorativa (CFPM 1802): Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.119,09 euros.	Automoció (CFPS 0551): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.	Animació turística (CFPS 1055): Mòdul anual per unitat de primer curs: 7.513,01 euros.
Instal·lació i manteniment electromecànic de maquinària i conducció de línies (CFPM 1901): Mòdul anual per unitat de primer curs: 13.599,58 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 14.582,83 euros.	Gestió comercial i màrqueting (CFPS 0651): Mòdul anual per unitat de primer curs: 9.458,30 euros.	Realització d'audiovisuals i espectacles (CFPS 1251): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
Muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor (CFPM 1902): Mòdul anual per unitat de primer curs: 11.756,98 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 13.044,16 euros.	Comerç internacional (CFPS 0653): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.	Imatge (CFPS 1252): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
Explotació de sistemes informàtics (CFPM 2201): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.115,97 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.804,17 euros.	Desenvolupament i aplicació de projectes de construcció (CFPS 0751): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.	So (CFPS 1253): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR <i>Despeses de personal</i> Professor titular Sou de mòdul mensual: 1.562,57 euros. Trienni de mòdul mensual: 41,10 euros. Plus d'analogia de mòdul mensual: 462,66 euros. Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.	Desenvolupament de projectes urbanístics i operacions topogràfiques (CFPS 0752): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.	Producció d'audiovisuals, ràdio i espectacles (CFPS 1254): Mòdul anual per unitat de primer curs: 4.509,89 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 6.198,09 euros.
Professor ajudant Sou de mòdul mensual: 1.408,85 euros. Trienni de mòdul mensual: 32,89 euros. Plus d'analogia de mòdul mensual: 454,56 euros. Complement específic de mòdul mensual: 35,95 euros.	Realització i plans d'obres (CFPS 0753): Mòdul anual per unitat de primer curs: 5.405,42 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 0,00 euros.	Desenvolupament de projectes mecànics (CFPS 1452): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
Càrrecs directius Mòdul mensual de director: 363,33 euros. Mòdul mensual de cap d'estudis: 234,84 euros.	Sistemes de regulació i control automàtics (CFPS 0851): Mòdul anual per unitat de primer curs: 6.389,84 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 7.803,88 euros.	Producció per mecanització (CFPS 1453): Mòdul anual per unitat de primer curs: 8.150,90 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 9.438,08 euros.
	Desenvolupament de productes electrònics (CFPS 0852):	Anàlisi i control (CFPS 1554): Mòdul anual per unitat de primer curs: 6.389,84 euros. Mòdul anual per unitat de segon curs: 7.803,88 euros.

Dietètica (CFPS 1651):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Higiene bucodental (CFPS 1652):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
7.513,01 euros.

Anatomia patològica i citologia (CFPS 1653):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Laboratori de diagnòstic clínic (CFPS 1654):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Documentació sanitària (CFPS 1658):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
9.458,30 euros.

Audiopròtesis (CFPS 1661):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Animació sociocultural (CFPS 1751):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
5.405,42 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
0,00 euros.

Educació infantil (CFPS 1752):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Integració social (CFPS 1753):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
5.405,42 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
0,00 euros.

Interpretació del llenguatge de signes (CFPS 1754):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Estètica (CFPS 1852):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edifici i procés (CFPS 1951):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
8.150,90 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
9.438,08 euros.

Desenvolupament de projectes d'instal·lacions de fluids, tèrmiques i de mantenició (CFPS 1952):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
8.150,90 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
9.438,08 euros.

Manteniment d'equips industrials (CFPS 1953):
Mòdul anual per unitat de primer curs:
9.993,50 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
10.976,75 euros.

Administració de sistemes informàtics (CFPS 2251):

Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

Desenvolupament d'aplicacions informàtiques (CFPS 2252):

Mòdul anual per unitat de primer curs:
4.509,89 euros.

Mòdul anual per unitat de segon curs:
6.198,09 euros.

(05.192.119)

EDICTE de 8 de juliol de 2005, pel qual es notifica la resolució en el procediment disciplinari tramitat a la senyora M. Assumpta Lleó Calbet.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la resolució de 28 de febrer de 2005 del secretari general de Educació, per la qual es resol l'expedient disciplinari incoat per resolució de 24 de febrer de 2004 a la funcionària docent senyora M. Assumpta Lleó Calbet, d'acord amb el que es preveuen a l'article 32.5 del Reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 243/1995, de 27 de juny, i a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es notifica a la persona interessada que la resolució esmentada és a la seva disposició al Departament d'Educació, Direcció General de Recursos Humans, Servei de Gestió de Professorat, Via Augusta, 202-226, planta 4 B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Ultrapassats deu dies, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, se seguiran les actuacions oportunes d'acord amb la normativa vigent.

Barcelona, 8 de juliol de 2005

Laura Franco i Minguell
Cap del Servei de Gestió de Professorat
(05.179.108)

RESOLUCIÓ EDC/2210/2005, de 13 de juliol, per la qual s'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre d'Estudis Vilafranca Excipients, SL, de Vilafranca del Penedès.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada pel titular del centre privat de formació d'adults Centre d'Estudis Vilafranca Excipients, SL, de Vilafranca del Penedès, en petició d'autorització d'obertura d'un centre es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret pel que estableixen la Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults; el Decret 72/1994, de 6 d'abril, pel qual es regulen els centres de formació d'adults; l'Ordre de 19 de juliol de 1994, que n'estableix el règim d'autorització, i el Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes;

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre d'Estudis Vilafranca Excipients, SL, de Vilafranca del Penedès, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre general de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurisca la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 13 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX

Comarca: Alt Penedès.
Municipi: 08720 Vilafranca del Penedès.
Codi: 08064660.
Denominació: Centre d'Estudis Vilafranca Excipients, SL.
Adreça: Papiol, 5, baixos.
Titular: Ramon Bonastre Deodad.
NIF: 46.633.924K.
CIF: B-62.473.129.

Espais disponibles: 3 aules, despatx/secretaria, sala del professorat, espai polivalent, magatzem i serveis higiènics.

Capacitat simultània de places: 61 alumnes

S'autoritza l'obertura del centre privat de formació d'adults Centre d'Estudis Vilafranca Excipients, SL, amb efectes a partir de l'inici del curs 2005-2006.

S'autoritzen els ensenyaments corresponents al cicle d'educació secundària per a

persones adultes. També s'incorporarà la perspectiva de gènere a les activitats educatives i formatives.

El centre autoritzat ha de notificar la data de la seva posada en funcionament efectiva a la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte a l'inici de les activitats autoritzades i acreditar documentalment la suficiència i idoneïtat del professorat, d'acord amb els articles 8.1 i 8.2 de l'Ordre de 19 de juliol de 1994, que estableix el règim d'autorització de centres de formació d'adults.

(05.185.008)

RESOLUCIÓ EDC/2217/2005, de 13 de juliol, per la qual es dona publicitat al Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya per a la gestió de les beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006.

S'ha signat un conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya, per a la gestió de les beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006.

Ateses les previsions de l'article 8.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, i de l'article 9 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, sobre la publicació al DOGC dels convenis de col·laboració amb l'Administració de l'Estat,

Resolc:

Fer públic el Conveni de col·laboració, de 13 de juny de 2005, entre el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya, per a la gestió de les beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006, que es transcriu a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 13 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX

Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya, per a la gestió de les beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006

Madrid, 13 de juny de 2005

Reunits

D'una banda, la senyora M. Jesús San Segundo Gómez de Cadiñanos, ministra d'Educació i Ciència;

De l'altra, la senyora Marta Cid i Pañella, consellera del Departament d'Educació, i el senyor Carles Solà i Ferrando, conseller del

Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya;

Reconeixent-se que ostenten capacitat per formular aquest Conveni

Exposen

—1 Que l'article 27 de la Constitució espanyola estableix en els seus apartats 1 i 5 que "Tots tenen dret a l'educació" i que "Els poders públics garanteixen el dret de tots a l'educació mitjançant una programació general de l'ensenyament, amb participació efectiva de tots els sectors afectats i la creació de centres docents". Per tal de fer efectiu aquest dret les lleis orgàniques dictades en desenvolupament de l'article esmentat contenen regulacions concretes sobre el sistema de beques o ajuts a l'estudi. En aquest sentit l'article 4.1 de la Llei orgànica 10/2002, de 24 de desembre, de qualitat de l'educació (LOCE) disposa que "Per garantir les condicions d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació i per tal que tots els estudiants, amb independència del seu lloc de residència, gaudeixin de les mateixes oportunitats, l'Estat amb càrrec als seus pressupostos generals, establirà un sistema general de beques i ajuts a l'estudi destinat a superar els obstacles d'ordre socioeconòmic que, en qualsevol lloc del territori, impedeixin o dificultin l'accés a l'ensenyament no obligatori o la continuïtat dels estudis a aquells estudiants que estiguin en condicions de cursar-los amb aprofitament."

—2 Que, d'acord amb el que disposa l'article 15 de l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Autònoma de Catalunya "És de competència plena de la Generalitat la regulació i l'administració de l'ensenyament en tota la seva extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seves competències, sense perjudici del que disposa l'article 27 de la Constitució i lleis orgàniques que, conforme a l'apartat 1 de l'article 81 d'aquesta, el desenvolupin; de les facultats que atribueix a l'Estat el número 30 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució i de l'alta inspecció necessària per al seu compliment i garantia."

—3 Que resulta necessari adequar a la jurisprudència emanada del Tribunal Constitucional, concretada en la seva Sentència 188/2001, l'actual règim de gestió del sistema de les beques i ajuts a l'estudi, i consolidar un sistema en el qual, juntament amb el reconeixement de les competències de les comunitats autònomes, quedin garantits els principis d'igualtat d'oportunitats i de solidaritat i l'accés de tots els ciutadans a l'ensenyament en condicions d'igualtat, amb independència del seu lloc de residència.

—4 Que mentre es procedeix a realitzar la corresponent modificació del Reial decret 2298/1983, de 28 de juliol, pel qual es regula el sistema de beques i altres ajuts personalitzats, actualment vigent, i amb la finalitat que la Comunitat Autònoma de Catalunya pugui exercir les seves competències en la matèria, el Ministeri d'Educació i Ciència i la Generalitat de Catalunya acorden subscriure aquest Conveni de col·laboració per a la concessió i pagament

de beques i ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2005-2006, d'acord amb les següents clàusules:

Primera

El Ministeri d'Educació i Ciència i els departaments d'Educació i d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya, col·laboraran en el procés de gestió de les beques i ajuts a l'estudi del curs 2005-2006, en els termes que estableix aquest Conveni.

L'àmbit material d'aquesta col·laboració comprèn la gestió, concessió i pagament de les beques i ajuts per cursar estudis reglats que es concedeixin a qui segueixi els seus estudis i tingui el seu domicili familiar a Catalunya sigui quina sigui la seva nacionalitat.

S'inclouen expressament les beques destinades a estudiants de la Universitat Obrera de Catalunya i la compensació a les universitats pels preus públics no percebuts per causa dels ajuts de matrícula.

S'exclouen expressament de l'àmbit d'aplicació d'aquest Conveni les beques de mobilitat intercomunitària, les beques Sèneca i les destinades als alumnes matriculats a la Universitat Nacional d'Educació a Distància i el Centre per a la Innovació i Desenvolupament de l'Educació a Distància.

Segona

Per al curs acadèmic 2005-2006 el Ministeri d'Educació i Ciència convocarà les beques i ajuts a l'estudi que es financen amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat.

Tercera

D'acord amb els requisits que estableix la convocatòria estatal, i d'acord amb el procediment que estableix la Generalitat de Catalunya, els organismes competents d'aquesta procediran a la selecció, adjudicació provisional i definitiva i pagament de les beques i ajuts a l'estudi de l'àmbit material previst a la clàusula primera, així com a la corresponent inspecció, verificació, control i, en el seu cas, resolució dels recursos administratius que es puguin interposar.

Quarta

El finançament de les beques i ajuts es farà pel Ministeri d'Educació i Ciència amb càrrec als corresponents crèdits pressupostaris consignats al programa de Beques i Ajuts a l'Estudi.

Cinquena

1. El Ministeri d'Educació i Ciència transferirà a la Generalitat de Catalunya, a compte de l'import total de cada convocatòria, el 90% del cost de les beques a què fa referència la clàusula primera d'aquest Conveni en el curs 2004-2005 més el tant per cent que s'apliqui com increment mitjà de les quanties en el curs 2005-2006.

2. La transferència es realitzarà en dos terminis:

La primera es durà a terme durant el primer trimestre del curs 2005-2006 per un import del 25% del import total a què fa referència el paràgraf anterior.

Durant el segon trimestre del curs 2005-2006 es transferirà la quantia que resti fins a completar el percentatge previst al paràgraf 1.

3. Els òrgans competents de la Generalitat de Catalunya comunicaran al Ministeri d'Educació i Ciència l'import de les beques i ajuts a l'estudi adjudicades provisionalment als efectes de l'eventual aplicació de la fórmula per donar prioritat als beneficiaris de la convocatòria corresponent.

4. Rebuda aquesta documentació, el Ministeri d'Educació i Ciència liquidarà a la Generalitat de Catalunya, l'import que resti de les beques i ajuts que s'hagin de concedir. Tot seguit, la Generalitat de Catalunya resoldrà la convocatòria mitjançant l'adjudicació definitiva de les beques i ajuts i n'abonarà la quantia concedida als beneficiaris corresponents.

Sisena

El Ministeri d'Educació i Ciència facilitarà als òrgans que determini la Generalitat de Catalunya un total de 64 auxiliars administratius que col·laboraran per donar suport a la gestió de les beques a què es refereix aquest Conveni durant tres mesos i mig a l'any 2005 i una dedicació de 25 hores setmanals.

Setena

Els òrgans competents de la Generalitat de Catalunya trametran al Ministeri d'Educació i Ciència un estat d'execució dels lliuraments, indicant les quanties totals de compromisos de crèdits, les obligacions reconegudes i pagaments realitzats corresponents a cada convocatòria del curs 2005-2006 detallat per a cadascuna de les aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses de l'Estat, en el termini de dos mesos des de la data del lliurament.

Així mateix, la Generalitat de Catalunya facilitarà al Ministeri d'Educació i Ciència les dades necessàries per al manteniment d'un registre de beneficiaris i de l'estadística per a finalitats estatals.

Vuitena

A l'acord de traspassos que s'aprovi per l'assumpció per la Generalitat de Catalunya amb caràcter definitiu de la gestió de les beques i ajuts a l'estudi s'inclourà, com a lliurament per una sola vegada i sense integrar-se en el cost efectiu, l'import corresponent al cost de les despeses de gestió que preveu aquest Conveni. En tot cas, el Ministeri compensarà a la Generalitat de Catalunya abans de finalitzar l'exercici 2006 per totes les despeses que, de conformitat amb el vigent sistema de càlcul del cost efectiu, suposa la gestió prevista a aquest conveni.

Novena

Per al seguiment de l'execució d'aquest Conveni, es crea una comissió mixta integrada per tres representants de la Administració General de l'Estat, un dels quals ha de pertànyer a la Delegació del Govern a Catalunya, i tres representants de la Generalitat de Catalunya.

Desena

El règim jurídic aplicable a aquest Conveni és el que estableixen els articles 6 i 8 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

Onzena

La resolució de les controvèrsies que es puguin plantejar sobre la interpretació i execució d'aquest Conveni s'han de resoldre de mutu acord entre les parts en el si de la Comissió a què fa referència la clàusula novena. Si no s'arriba a un acord, les controvèrsies es resoldran de conformitat amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzena

La vigència d'aquest Conveni es fixa fins a la liquidació definitiva de les obligacions que s'hi recullen. Tanmateix, es podrà resoldre el Conveni per mutu acord de les parts, per incompliment de les clàusules o per denúncia de qualsevol de les parts formulada amb una antelació mínima de sis mesos a la data en què es vol deixar sense efecte.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

(05.185.049)

RESOLUCIÓ EDC/2221/2005, de 14 de juliol, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres docents privats concertats, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2005-2006.

Mitjançant el Decret 160/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20.5.1996), es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.

L'article 14 de l'esmentat Decret estableix que el Departament d'Educació determinarà per a cada curs escolar el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador per als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.

La disposició addicional 3 del Decret esmentat estableix que l'alumnat que estigui obligat a desplaçar-se fora del seu municipi de residència per inexistència en aquest municipi d'oferta pública del nivell educatiu corresponent i estigui cursant l'ensenyament obligatori en un centre privat concertat, prèviament determinat pel Departament d'Educació, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, rebrà els ajuts individuals de menjador que aquest estableixi, per fer front a les despeses derivades de la utilització del servei escolar de menjador.

Per tot això, i a proposta de la Direcció General de Centres Educatius,

Resolució:

—1 Fixar el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació per al curs escolar 2005-2006 en la quantitat de 5,20 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

El preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador comprèn, a més a més de l'àpat, l'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador i els períodes de temps anterior i posterior des que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda.

Quan es tracti de centres d'educació especial o d'escoles rurals amb un nombre molt reduït de comensals, el preu màxim d'aquesta prestació podrà ser augmentat excepcionalment mitjançant l'autorització prèvia del servei territorial corresponent, d'acord amb el nombre de monitors necessaris per a l'atenció directa al seu alumnat.

—2 Fixar, per al curs escolar 2005-2006, el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat que, per manca d'oferta educativa d'ensenyaments obligatoris, s'escolaritzen fora del seu municipi de residència en centres docents privats concertats, prèviament determinats pel Departament d'Educació, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, en la quantitat de 5,20 euros/dia.

En el cas dels alumnes matriculats en places reservades de centres docents privats concertats per resolució dels serveis territorials, d'acord amb el que preveu l'article 17 del Decret 252/2004, d'1 d'abril, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres docents en els ensenyaments sufragats amb fons públics, tindran dret a percebre un ajut de menjador de fins al mateix import, sempre que aquesta prestació estigui prevista en l'esmentada resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaurirà la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 14 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació
(05.157.161)

RESOLUCIÓ EDC/2237/2005, de 19 de juliol, de convocatòria pública per a l'autorització de plans estratègics per a la promoció de l'autonomia dels centres docents públics per al període 2005-2009.

L'article 67.1 de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, estableix que els centres docents han de disposar de la necessària autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió econòmica per afavorir la millora contínua en l'educació, així com que les administracions educatives han de fomentar aquesta autonomia i estimular el treball en equip dels professors i professores.

La Llei 4/1988, de 28 de març, regula l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris.

El Departament d'Educació, tenint en compte les conclusions de la Conferència Nacional d'Educació, i a través del Programa 2004-2007. Una educació per a la Catalunya del segle XXI, promou un seguit d'actuacions destinades a impulsar l'autonomia escolar dels centres educatius públics com a estratègia per assolir els objectius generals del sistema educatiu per al període 2004-2007 i els objectius educatius pel 2010 plantejats per la Unió Europea.

La lluita contra el fracàs escolar i la millora de la formació són objectius que cerca l'autonomia de centres i que coincideixen també amb els expressats en l'Acord estratègic per a la internacionalització, la qualitat de l'ocupació i la competitivitat de l'economia catalana, de 16 de febrer de 2005, que signaren el Govern i les organitzacions sindicals i empresarials.

En el context del debat del Pacte Nacional per a l'Educació i amb la voluntat d'iniciar el procés cap una major autonomia dels centres docents públics i incorporar en el nou projecte de Reglament orgànic, models i estratègies que permetin incrementar l'autonomia dels centres, el Departament d'Educació vol promoure el desenvolupament de diferents experiències d'autonomia organitzativa, pedagògica i de gestió dels centres educatius. Es tracta de fer un primer pas, que afavoreixi la participació de centres i entorns diversos, amb la finalitat d'avançar en l'autonomia com una estratègia per millorar el servei educatiu que presten els centres docents públics.

La planificació estratègica és un bon instrument de gestió al servei de l'autonomia en tant que confereix al centre la possibilitat per a definir les finalitats educatives pròpies i les estratègies que en funció del context i dels objectius del sistema educatiu considera més adequades.

El Decret 132/2001, de 29 de maig, pel qual es regulen els plans estratègics, fomen-

ta l'autonomia dels centres en permetre singularitats en la seva organització.

La planificació estratègica facilita la participació de la comunitat educativa, orienta l'activitat de tot el centre cap als objectius fixats integrant la gestió de les diferents parts en un model global de centre, ordena la informació necessària pel seguiment dels objectius i afavoreix la presa de decisions i la rendició de comptes a la comunitat educativa. L'elaboració dels plans estratègics correspon al centre educatiu i els ha d'autoritzar el Departament d'Educació amb l'informe previ d'una comissió de valoració.

L'exercici de l'autonomia per part dels centres docents públics demana un canvi cultural complex que afecta no només els centres docents sinó també els serveis administratius territorials i centrals del Departament d'Educació. Aquest canvi exigeix a l'administració tractar singularment la diversitat dels centres i la dels territoris amb l'objectiu d'aconseguir resultats educatius semblants a tot el territori. Pels centres comporta una assumpció de responsabilitats més àmplia en àmbits tradicionalment establerts i regulats per l'administració educativa. La complexitat del canvi i la cultura de gestió actual recomanen adreçar el procés d'experimentació a un nombre reduït de centres docents públics de diverses tipologies, entorns i nivells de complexitat, i exigeix l'ús d'eines diverses per acompanyar els centres al llarg del procés progressiu d'implantació. Aquest procés d'autonomia creixent requereix també un suport especial als equips directius dels centres per tal que puguin esdevenir motors del canvi que proposa el projecte.

Amb aquestes finalitats, i tenint en compte els resultats de les diverses experiències que en els darrers cursos ja s'han anat duent a terme, es fa una primera convocatòria de plans estratègics per a la promoció de l'autonomia dels centres docents públics per al període 2005-2009;

Per tot això,

Resolc:

—1 *Convocatòria*

S'obre la convocatòria d'autorització d'un màxim de 50 plans estratègics per al període 2005-2009 per a la promoció de l'autonomia dels centres docents públics d'acord amb la següent distribució orientativa per tipologia de centre:

- a) 20-25 col·legis d'educació infantil i primària.
- b) 20-25 instituts d'educació secundària.
- c) 2 zones escolars rurals.
- d) 1 centre de cadascuna de les tipologies següents: educació especial, ensenyaments artístics, escola oficial d'idiomes i formació de persones adultes.

—2 *Participants i requisits*

2.1 Poden participar en la convocatòria els centres docents públics, dependents del Departament d'Educació, que reuneixin els requisits següents:

- a) Comptar amb que el director/a del centre hagi accedit a la direcció amb un pro-

jecte de direcció d'acord amb el sistema establert a l'article 18 del Decret 317/2004, de 22 de juny, pel qual es regulen la constitució i la composició del consell escolar, la selecció del director o la directora i el nomenament i el cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics o bé amb el sistema establert als articles 6 i 8 del Decret 352/2000, de 7 de novembre, pel qual es regulen la constitució i composició del consell escolar i l'elecció, nomenament i cessament del director i dels altres òrgans unipersonals dels centres docents públics. Aquest requisit no s'aplicarà als nous centres docents creats a partir del curs 2003-2004.

b) Elaborar i presentar un avantprojecte de pla estratègic per a la promoció de l'autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió del centre docent. Aquest avantprojecte esbossarà els objectius i línies bàsiques d'actuació per als cursos 2005-2009, i servirà de punt de partida pel disseny del pla estratègic que s'elaborarà en la fase de disseny a què es refereixen els articles 4 i 6 d'aquesta Resolució. A l'avantprojecte hi constaran els continguts que figuren a l'annex 1.

c) Tenir aprovat l'avantprojecte de pla estratègic de centre per part del consell escolar del centre i del claustre de professorat.

d) Disposar de la següent documentació de gestió del centre: projecte educatiu del centre que inclogui projecte lingüístic, programació general del centre, projecte curricular, reglament de règim interior i pla d'avaluació interna. Aquest requisit no s'aplicarà als nous centres docents creats a partir del curs 2004-2005.

2.2 Podran participar també en aquesta convocatòria els centres docents públics que tinguin plans estratègics prorrogats sempre i quan es comprometin a incorporar en el nou pla estratègic decisions derivades dels resultats de l'avaluació del pla anterior.

2.3 Sense perjudici del que s'estableix en el subapartat b) de l'apartat 2.1, els centres que s'acullin a aquesta convocatòria poden incloure en el seu avantprojecte i com a estratègia per a la millora els programes d'innovació promoguts des de la Direcció General d'Innovació i Ordenació Educativa o des de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.

2.4 A les zones escolars rurals els serà d'aplicació amb caràcter general la regulació prevista en aquesta Resolució. Tot i així, i atenent a les seves característiques singulars, l'avantprojecte i el pla estratègic s'han de referir a la zona escolar rural en el seu conjunt.

—3 *Plans estratègics. Finalitats i suport de l'Administració educativa*

3.1 El pla estratègic defineix els objectius que es volen assolir per augmentar la qualitat global del centre i estableix les estratègies i actuacions per aconseguir-los, prenent com a referència principal els valors, principis i projecte educatiu establerts pel centre, la seva realitat i considerant tots els aspectes que el facin viable. També ha de concretar les mesures per fer-ne el se-

guiment i l'avaluació, i per rendir comptes a la comunitat educativa.

El pla estratègic de centre s'elaborarà a partir de l'avantprojecte establert al subapartat b) de l'apartat 2.1 d'aquesta Resolució i d'acord amb les orientacions de l'annex 2.

3.2 Els centres que participin en aquesta convocatòria disposaran d'una major autonomia per fixar els objectius del centre educatiu, la forma d'aconseguir-los i els recursos necessaris.

3.3 Mitjançant els plans estratègics, els centres docents adopten mesures singulars acordades amb el Departament d'Educació amb la finalitat d'assolir els objectius concrets en el seu pla. Aquestes mesures comporten una major autonomia organitzativa, pedagògica i de gestió en relació amb:

a) Projecte educatiu del centre, documentació de gestió i definició de l'estructura organitzativa.

b) Desenvolupament dels processos d'ensenyament-aprenentatge.

c) Gestió de recursos.

3.4 El Departament d'Educació desplegarà un pla de suport i acompanyament als centres que tinguin el pla estratègic aprovat en aquesta convocatòria, mitjançant:

a) Assessorament específic normatiu i de gestió.

b) Assistència específica de la Inspecció Educativa i d'altres serveis.

c) Pla de formació específic.

d) Treball en xarxa.

e) Mitjans TIC d'organització i gestió.

3.5 El Departament d'Educació dotarà els centres dels recursos necessaris per assolir els objectius establerts en l'acord triennal a què es refereix l'apartat 6.4 d'aquesta Resolució, tenint en compte una avaluació global de gestió dels recursos.

3.6 El Departament d'Educació reconeixerà al professorat haver dut a terme les activitats d'innovació associades al pla estratègic. Per obtenir la certificació de participació en activitats d'innovació educativa expedida per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, l'interessat/da haurà d'acreditar quina ha estat la seva aportació al projecte mitjançant un certificat del/de la director/a on es faci constar el nom, cognom i DNI del professorat que ha participat efectivament a l'experiència d'innovació, quina ha estat la seva participació i les dates inicial i final del període en què hi ha col·laborat.

3.7 El Departament d'Educació reconeixerà les bones pràctiques derivades de l'aplicació del pla estratègic, a partir de l'avaluació que farà de cada pla, i les divulgarà amb la col·laboració del centre educatiu per tal que puguin esdevenir models de referència d'organització i gestió autònoma.

—4 Plans estratègics. Cicle

Els plans estratègics objecte d'aquesta convocatòria s'estructuren en un període de quatre cursos consecutius, que es concreten en quatre fases: fase prèvia i procés de selecció, fase de disseny, fase d'aplicació i fase d'avaluació final.

—5 Fase prèvia i procés de selecció

5.1 L'avantprojecte de pla estratègic l'elaborarà l'equip directiu, i s'aprovarà se-

gons el que estableix el subapartat c) de l'apartat 2.1 d'aquesta Resolució.

5.2 Un cop aprovat pel centre, aquest sol·licitarà participar en la convocatòria presentant l'avantprojecte, abans del 6 d'octubre de 2005, al director/a dels serveis territorials i acreditant el compliment dels requisits a), b), c) i d) de l'apartat 2.1 d'aquesta Resolució, mitjançant la presentació, si escau, del projecte de direcció, la certificació dels acords d'aprovació del claustre i del consell escolar i una declaració de la direcció del centre que acrediti que disposa de la documentació de gestió definida en el subapartat d) de l'apartat 2.1.

5.3 El/La director/a dels serveis territorials valorarà l'avantprojecte mitjançant un informe amb proposta específica motivada d'aprovació o denegació, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 5.4 d'aquesta Resolució.

5.4 Per elaborar la valoració i prioritització per cada tipologia de centre, a cadascun dels serveis territorials es constituirà una comissió presidida pel director o directora o per la persona en qui delegui, i formada per l'inspector o inspectora en cap o adjunt/a, el/la secretari/ària dels serveis territorials, el/la cap de Servei de Personal Docent o el/la cap de Secció de Gestió de Personal Docent, en el cas dels Serveis Territorials de les Terres de l'Ebre, un inspector o inspectora, el/la cap de Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent, el/la secretari/ària de la Comissió de Formació Professional territorial, un director/a de CEIP i un director/a d'IES. Els centres que proposi la comissió hauran de representar la diversitat d'entorns en què els centres públics presten el servei d'educació, especialment en relació amb les diferents complexitats de l'alumnat. Es valorarà que el centre hagi aprovat l'avantprojecte per una majoria d'almenys dos terços del claustre i del consell escolar. També es valorarà que el centre participi o hagi participat en programes o projectes d'innovació i millora, i es prioritzaran les propostes d'innovació en els àmbits a què fa referència l'apartat 3.3 d'aquesta Resolució.

5.5 La proposta del/de la director/a dels serveis territorials es trametrà abans del 26 d'octubre de 2005 a la consellera d'Educació, la qual resoldrà abans del 16 de novembre de 2005, sobre la procedència de l'autorització del pla estratègic i farà pública la resolució corresponent. La resolució tindrà en compte una distribució proporcional per territoris i es farà a proposta d'una comissió formada per l'assessor de la consellera que aquesta designi, que la presidirà, i els/les subdirectors/es generals de Gestió de Centres Educatius; de la Inspecció Educativa; d'Ordenació Curricular i Programes Educatius; de Planificació i Organització de l'FP; de Formació Permanent i Recursos Pedagògics; de Plantilles, Provisió i Nòmines, i de Formació de Persones Adultes.

—6 Fase de disseny i formalització documental de l'acord triennal

6.1 Durant el curs 2005-2006 el Departament d'Educació, en el marc d'un pla d'acompanyament, assessorarà els centres docents per tal que aquests concretin el seu

pla estratègic a partir de l'avantprojecte presentat inicialment. En aquest procés es donaran a conèixer al centre les possibilitats d'autonomia de gestió que ofereix el marc normatiu vigent i es promourà l'intercanvi d'experiències a través d'una organització dels centres en xarxa. En aquesta fase el centre docent i els serveis territorials, tenint en compte l'avaluació global dels plans estratègics que realitzi la comissió a què fa referència l'apartat 5.5, aniran definint una proposta inicial de recursos i mesures singulars per l'aplicació del pla estratègic.

6.2 El pla estratègic així elaborat pel centre docent haurà de ser aprovat pel claustre de professorat i pel consell escolar del centre amb una majoria de dos terços en cada òrgan. El compliment d'aquest requisit és imprescindible per presentar el pla estratègic i signar l'acord triennal a que fa referència l'apartat 6.4.

6.3 Un cop aprovat pel centre, aquest presentarà el pla estratègic abans del 18 d'abril de 2006, al/la director/a dels serveis territorials.

6.4 El Departament d'Educació i el centre faran constar en un acord triennal d'aplicació del pla estratègic els objectius i les estratègies del pla estratègic, els compromisos, els recursos acordats, el grau d'autonomia de gestió, el procés de seguiment i els indicadors d'avaluació i de progrés a partir dels quals s'establirà el control de compliment del pla.

El director o directora dels serveis territorials formalitzaran, juntament amb el director/a del centre, l'acord triennal abans del 10 de maig de 2006. La no formalització de l'acord comporta la revocació de l'autorització del pla estratègic.

—7 Fase d'aplicació i seguiment del pla estratègic

7.1 Durant els cursos 2006-2009, els centres, coordinats en xarxa, rebran assessorament específic per part de la Inspecció Educativa i d'altres serveis.

7.2 En finalitzar cada curs escolar el centre avaluarà en la Memòria Anual de Centre el desenvolupament i resultats assolits en l'aplicació del pla estratègic.

—8 Fase d'avaluació final

Durant el curs 2008-2009, el centre presentarà al Departament d'Educació, per tal que valori l'aplicació del pla estratègic, una memòria que contindrà els indicadors d'avaluació i progrés del pla estratègic que figuren en el document que estableix l'apartat 6.4 d'aquesta Resolució.

—9 Compromisos del centre i recursos addicionals del Departament d'Educació durant la fase de disseny

Amb l'objectiu d'assegurar unes condicions favorables per a l'elaboració del pla estratègic, l'avantprojecte haurà de contenir el compromís de formació a que fa referència el subapartat 9.1 i, si escau, el compromís de responsabilitats addicionals de coordinació i la dedicació horària especial per part de professorat del centre a què fa referència el subapartat 9.2.

9.1 Compromís i recurs addicional de formació.

Dedicació, per part del professorat del claustre, per a la participació en el pla d'acompanyament i la formació interna de centre, de 35 a 70 hores per curs escolar, dins de l'horari de permanència en el centre, en el cas de primària i, en el cas de l'educació secundària, de l'horari de permanència en el centre destinat a activitats no sotmeses a horari fix.

9.2 Compromís opcional de responsabilitats addicionals de coordinació i de dedicació horària.

Per tal de facilitar l'elaboració del pla estratègic, els centres que necessitin desenvolupar activitats de coordinació addicionals i una major dedicació horària per l'elaboració del pla estratègic podran optar, durant la fase de disseny, pel model organitzatiu següent:

9.2.1 Dedicació horària fixa en el centre, dels càrrecs de l'equip directiu, de 35 hores setmanals.

9.2.2 Dedicació horària fixa en el centre, del professorat amb responsabilitats addicionals de coordinació, de 30 hores setmanals, d'acord amb les especificacions següents:

Centres d'educació primària:

- i. Centres de fins 14 grups: fins a 2 mestres amb activitats de coordinació.
- ii. Centres de 15 a 21 grups: fins a 3 mestres amb activitats de coordinació.
- iii. Centres de més de 21 grups: fins a 4 mestres amb activitats de coordinació.

Centres d'educació secundària i centres de règim especial:

- i. Centres de fins 11 grups: fins a 3 càrrecs de coordinació.
- ii. Centres de 12 a 21 grups: fins a 4 càrrecs de coordinació.
- iii. Centres de més de 21 grups: fins a 5 càrrecs de coordinació.

Centres de formació de persones adultes: fins 2 docents amb activitats de coordinació.

9.2.3 En el cas de les ZER, el compromís opcional de dedicació horària especial serà el següent:

i. Dedicació horària fixa dels càrrecs de l'equip directiu de la zona escolar rural de 35 hores setmanals.

ii. Dedicació horària fixa dels directors dels CEIP que conformen la ZER de 35 hores setmanals.

9.2.4 Caldrà, en el cas que el centre opti pel model organitzatiu descrit en els subapartats anteriors, incloure a l'avantprojecte el nom de les professores i professors amb responsabilitats addicionals de coordinació i 30 hores setmanals de dedicació horària fixa en el centre per a l'elaboració del pla estratègic.

9.2.5 La major dedicació horària dels càrrecs i responsabilitats addicionals de coordinació indicada en els subapartats 9.2.1, 9.2.2 i 9.2.3 serà retribuïda amb un complement amb efectes a partir de 1 de desembre de 2005.

9.2.6 Els compromisos i recursos indicats en aquest apartat 9 es podran mantenir al llarg del desenvolupament del pla estratègic si així s'estableix en els termes de l'acord triennal d'aplicació del pla estratègic, independentment dels altres tipus de recursos que es puguin fixar i a què es refereixen els apartats 6.4 i 10 d'aquesta Resolució.

9.2.7 L'efectivitat d'aquestes mesures resta condicionada a l'aprovació de l'Acord corresponent per part del Govern.

—10 *Recursos per al desenvolupament del pla estratègic*

El Departament d'Educació adoptarà, dins dels recursos pressupostaris disponibles, les mesures d'adequació de l'assignació pressupostària, dels recursos humans, de formació i materials necessaris per al desenvolupament dels plans estratègics. Els recursos es fixaran dins la fase de disseny del pla estratègic i quedaran recollits en l'acord triennal d'aplicació del pla estratègic a què es refereix l'apartat 6.4 d'aquesta Resolució.

—11 Les funcions que du a terme el Departament d'Educació d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria, s'entenen sense perjudici de les que correspondran al Consorci d'Educació de Barcelona quan aquest assumeixi les competències corresponents, d'acord amb el Decret 84/2002, de 5 de febrer, de constitució del Consorci d'Educació de Barcelona.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 19 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX 1

Continguts de l'avantprojecte del pla estratègic de centre

L'avantprojecte de pla estratègic ha de respondre a la finalitat d'augmentar la qualitat global del centre docent i per aquesta raó caldrà que la proposta de millores parcials s'insereixi en una visió global de centre. En tot cas l'avantprojecte de pla estratègic partirà del projecte de direcció i incorporarà els objectius o plans de millora que com a conseqüència d'avaluacions anteriors el centre hagi formulat.

A l'avantprojecte de pla estratègic, i amb una extensió màxima de 10 pàgines, hi constaran els següents continguts:

1. Valoració del funcionament actual del centre a partir del seu projecte educatiu i dels objectius generals del sistema educatiu establerts al Programa 2004-2007. Una educació per a la Catalunya del segle XXI.

2. Possibles objectius de centre a assolir en finalitzar el pla estratègic. Els objectius de l'avantprojecte del pla estratègic de centre haurien de contemplar un abast suficientment global per assegurar la incidència en la millora global del servei educatiu que presta el centre docent.

3. Breu descripció de les gran línies d'actuació i previsió de recursos.

4. Breu descripció del procés d'avaluació del pla estratègic.

5. Descripció de les actuacions previstes per informar i, si escau, aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en l'aplicació del pla estratègic.

6. Documentació annexa:

6.1 Concreció dels compromisos de formació i dedicació horària a què fa referència el subapartat 9.1 de la Resolució de convocatòria.

6.2 Especificació, si escau, del professorat que assumeix el compromís opcional de responsabilitats addicionals de coordinació i de dedicació horària establert a l'apartat 9.2 de la Resolució de convocatòria.

6.3 Especificació, si escau, de la participació en programes o projectes d'innovació i millora.

ANNEX 2

Orientacions sobre el contingut del pla estratègic de centre

Al pla estratègic de centre que s'elaborarà durant el curs 2005-2006, coincidint amb la fase de disseny, hi constaran:

—1 *Els objectius a assolir pel centre en el període 2006-2009. Es definiran tenint en compte:*

1.1 La informació disponible sobre l'entorn i el propi centre a partir de:

L'anàlisi de les necessitats educatives i socioeconòmiques de l'entorn.

Els resultats de l'avaluació interna i/o externa.

Els resultats, si escau, de l'avaluació global diagnòstica realitzada per la inspecció educativa.

Els resultats acadèmics de l'alumnat i, si escau, dades d'inserció laboral.

Els resultats de les proves de les competències bàsiques i de les PAU, si escau.

L'aplicació de sistemes de gestió de la qualitat, si escau.

1.2 Els objectius definits en els següents referents:

1.2.1 Els objectius generals del sistema educatiu per al període 2004-2007:

Reduir el fracàs escolar.

Millorar el rendiment general de l'alumnat.

Incrementar i millorar la formació professional i l'educació permanent.

Garantir la igualtat d'oportunitats per a tothom.

1.2.2 Pla educatiu d'entorn en el marc del projecte educatiu o estratègic de ciutat o equivalent.

1.2.3 Projecte educatiu del centre.

—2 *Les estratègies globals i les actuacions específiques, amb la corresponent temporització general*

El desenvolupament de les estratègies pot comportar:

2.1 Singularitats de l'organització i les característiques dels recursos humans per a la consecució dels objectius esmentats i la conveniència de provisió específica de determinats llocs de treball.

2.2 Singularitats en les necessitats de formació del professorat vinculades al pla estratègic (pla de formació de centre).

2.3 L'especificació del model de gestió organitzativa i pedagògica que requereixi el pla estratègic i que el centre vulgui adoptar.

2.4 Singularitats en l'organització del currículum.

2.5 L'especificació de l'assignació o la distribució dels recursos materials.

2.6 L'especificació de les vies i processos dissenyats per a la implicació de l'alumnat i dels pares i les mares en el desenvolupament del pla.

—3 *El procediment intern pel seguiment i l'avaluació del pla estratègic*

El procediment s'establirà amb l'assessorament de la Inspecció Educativa i utilitzarà indicadors per mesurar la situació inicial i avaluar l'evolució dels objectius i processos. També inclourà mesures del nivell d'aplicació de les estratègies i activitats i una valoració de la seva incidència en el compliment dels objectius.

El procediment pel seguiment i l'avaluació del pla estratègic s'estableix als apartats 7.2 i 8 de la Resolució de convocatòria.

—4 *La rendició de comptes*

El centre definirà en el pla estratègic els mecanismes i la freqüència per informar a la comunitat educativa sobre l'evolució del pla.

(05.195.076)

RESOLUCIÓ EDC/2216/2005, de 21 de juliol, de convocatòria de concurs públic per formar part de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris per al curs 2005-2006.

L'article 1 del Decret 133/2001, de 29 de maig (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001), sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent, estableix, per tal de cobrir-ne les necessitats, la convocatòria de concurs públic de mèrits per formar part de la borsa de treball del personal interí docent, segons les necessitats del servei.

L'article 5 del Decret 133/2001, de 29 de maig, preveu que la llista única a Catalunya dels aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat està formada, per ordre de prelación, per:

El personal que hagi prestat serveis com a interí d'algun cos docent no universitari a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les persones que formen part de la llista d'admesos d'alguna de les convocatòries de concurs públic que ha realitzat el Departament d'Educació des del mes de setembre de 1996 per formar part de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat, i que encara no han estat nomenats com a personal interí.

Aquestes persones s'ordenen segons l'any de la convocatòria en què van participar i, dintre d'aquest, segons el número d'ordre assignat en funció del barem establert a cada convocatòria. A cada curs s'hi afegiran les persones que hagin estat admeses en les convocatòries corresponents a aquell curs.

Atès que en determinades especialitats no es disposa de prou aspirants d'aquesta llista, o bé el nombre d'aquests es considera insuficient per cobrir les necessitats que es puguin donar durant el curs, cal disposar de nous candidats per tal de completar el segon bloc de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat per al curs 2005-2006.

En conseqüència,

Resol:

—1 Obrir la convocatòria de concurs públic per formar part de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris dependents del Departament d'Educació per al curs 2005-2006, per a determinades especialitats en les quals no es disposa de prou aspirants d'aquesta llista. Per a cadascuna d'aquestes especialitats es detallen els serveis territorials on no hi ha prou aspirants o bé el nombre d'aquests es considera insuficient per cobrir les necessitats que es puguin donar durant el curs. Quan en una especialitat no consta un servei territorial determinat, això significa que aquest ja disposa d'un nombre suficient d'aspirants per cobrir-ne les necessitats, la qual cosa implica que per a aquella especialitat les expectatives de ser nomenat a curt termini són molt escasses, si es demana com a preferent aquest servei territorial.

L'elecció d'un servei territorial preferent implica que la preferència es fa extensiva per un igual a totes les especialitats demanades, ja que no és possible diferenciar aquesta elecció a diferents especialitats durant el curs.

Les especialitats que es convoquen, distribuïdes segons els serveis territorials on no hi ha prou aspirants, són les que s'indiquen tot seguit:

COS DE MESTRES

Audició i llenguatge (ALL):
 Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida
 Terres de l'Ebre

Educació especial (EES):

Barcelona I (ciutat)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida
 Terres de l'Ebre

Educació infantil (INF):

Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Lleida
 Tarragona

Educació primària, anglès (PAN):

Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida
 Tarragona
 Terres de l'Ebre

Educació primària, educació física (PEF):

Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida

Educació primària, francès (PFR):

Girona

Educació primària, música (PMU):

Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida

Educació primària (PRI):

Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI

Alemanys (AL):

Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Lleida

Anglès (AN):

Barcelona II (comarques)
 Girona

Aranès (AR):

Lleida

Cultura clàssica (CLA):

Barcelona I (ciutat)
 Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia
 Vallès Occidental
 Girona
 Lleida

Biologia i geologia (CN):

Baix Llobregat-Anoia

Dibuix (DI):

Barcelona II (comarques)
 Baix Llobregat-Anoia

Vallès Occidental Girona Lleida Tarragona Terres de l'Ebre	<i>Administració d'empreses (501):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Processos i productes d'arts gràfiques (522):</i> Baix Llobregat-Anoia Lleida Tarragona
<i>Economia (ECO):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida	<i>Anàlisi i química industrial (502):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	<i>Processos i productes de fusta i mobles (523):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida
<i>Educació física (EF):</i> Barcelona II (comarques) Girona Lleida	<i>Assessoria i processos d'imatge personal (503):</i> Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida	<i>Sistemes electrònics (524):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida
<i>Filosofia (FI):</i> Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida	<i>Construccions civils i edificació (504):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Sistemes electrotècnics i automàtics (525):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida Tarragona
<i>Física i química (FQ):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida	<i>Hoteleria i turisme (506):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL</i>
<i>Francès (FR):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Lleida Tarragona Terres de l'Ebre	<i>Informàtica (507):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida	<i>Cuina i pastisseria (601):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida Tarragona Terres de l'Ebre
<i>Grec (GR):</i> Barcelona I (ciutat) Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida	<i>Intervenció sociocomunitària (508):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Equips electrònics (602):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida
<i>Llatí (LA):</i> Barcelona I (ciutat) Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida	<i>Organització i gestió comercial (510):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Estètica (603):</i> Baix Llobregat-Anoia Girona
<i>Llengua catalana i literatura (LC):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental	<i>Organització i processos de manteniment de vehicles (511):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida Tarragona	<i>Fabricació i instal·lació de fusteria i mobles (604):</i> Barcelona II (comarques) Girona Tarragona
<i>Llengua castellana i literatura (LE):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	<i>Organització i projectes de fabricació mecànica (512):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida Tarragona	<i>Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i fluids (605):</i> Barcelona II (comarques) Tarragona
<i>Matemàtiques (MA):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida	<i>Organització i projectes de sistemes energètics (513):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Instal·lacions electrotècniques (606):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida Tarragona
<i>Música (MU):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Lleida	<i>Processos de cultiu aquícola (514):</i> Baix Llobregat-Anoia	<i>Laboratori (608):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia
<i>Psicologia i pedagogia (PSI):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Processos de producció agrària (515):</i> Baix Llobregat-Anoia	<i>Manteniment de vehicles (609):</i> Barcelona I (ciutat) Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Lleida Tarragona
<i>Tecnologia (TEC):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Lleida	<i>Processos en indústria alimentària (516):</i> Baix Llobregat-Anoia	
	<i>Processos diagnòstics clínics i productes ortoprotètics (517):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	
	<i>Processos sanitaris (518):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	
	<i>Processos i mitjans de comunicació (519):</i> Lleida	
	<i>Processos i productes de tèxtil, confecció i pell (520):</i> Girona	

<i>Màquines, serveis i producció (610):</i> Tarragona	<i>Dibuix artístic i color (707):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Rus (138):</i> Barcelona I (ciutat) Girona
<i>Mecanització i manteniment de màquines (611):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Vallès Occidental Girona Tarragona	<i>Dibuix tècnic (708):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Xinès (139):</i> Barcelona I (ciutat)
<i>Oficina de projectes de construcció (612):</i> Barcelona II (comarques) Tarragona Terres de l'Ebre	<i>Disseny d'interiors (709):</i> Girona	<i>Grec modern (191):</i> Barcelona I (ciutat)
<i>Oficina de projectes de fabricació mecànica (613):</i> Barcelona II (comarques) Girona Tarragona	<i>Disseny de moda (710):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Francès (192):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona Terres de l'Ebre
<i>Operacions de processos (615):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Disseny gràfic (712):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Anglès (193):</i> Barcelona II (comarques) Girona
<i>Operacions i equips de producció agrària (616):</i> Baix Llobregat-Anoia	<i>Fotografia (715):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Català (195):</i> Barcelona I (ciutat)
<i>Patronatge i confecció (617):</i> Barcelona II (comarques) Girona	<i>Materials i tecnologia: ceràmica i vidre (718):</i> Barcelona II (comarques)	<i>Neerlandès (197):</i> Barcelona I (ciutat)
<i>Perruqueria (618):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Materials i tecnologia: disseny (720):</i> Girona	<i>Llengua basca (198):</i> Barcelona I (ciutat)
<i>Procediments de diagnòstic clínic i ortoprotètics (619):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	<i>Mitjans audiovisuals (721):</i> Girona	—2 Delegar la competència per resoldre aquesta convocatòria en la directora general de Personal Docent.
<i>Procediments sanitaris i assistencials (620):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia	<i>Mitjans informàtics (722):</i> Barcelona II (comarques) Girona	—3 Per formar part de la borsa de treball les persones interessades han de complir els requisits indispensables següents:
<i>Processos comercials (621):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Organització industrial i legislació (723):</i> Girona	a) Ser espanyol, tenir la nacionalitat d'altres estats membres de la Unió Europea o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats en els quals, en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea.
<i>Processos de gestió administrativa (622):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Vidre (724):</i> Barcelona II (comarques)	També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea, sigui quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.
<i>Producció en arts gràfiques (623):</i> Lleida Tarragona	<i>Volum (725):</i> Barcelona II (comarques) Girona	b) Tenir divuit anys complerts i no excedir dels seixanta-cinc anys d'edat.
<i>Serveis a la comunitat (625):</i> Barcelona II (comarques)	COS DE MESTRES DE TALLER D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY	c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici del tipus de lloc de treball que s'hagi d'ocupar.
<i>Serveis de restauració (626):</i> Girona	<i>Daurat i policromia (804):</i> Barcelona II (comarques)	d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, d'acord amb el que s'especifica a l'annex 3. Els aspirants amb nacionalitat no espanyola hauran d'acreditar igualment que no es troben sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que imposibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.
<i>Sistemes i aplicacions informàtiques (627):</i> Barcelona II (comarques) Baix Llobregat-Anoia Girona	<i>Fotografia i processos de reproducció (808):</i> Girona	
<i>Soldadura (628):</i> Barcelona I (ciutat) Barcelona II (comarques) Girona Tarragona	<i>Motlles i reproduccions (810):</i> Barcelona II (comarques)	
	<i>Tècniques del metall (818):</i> Barcelona II (comarques)	
	<i>Tècniques murals (819):</i> Girona	
	COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES	
	<i>Àrab (134):</i> Barcelona I (ciutat) Girona Lleida Tarragona	
	<i>Italià (135):</i> Girona	
	<i>Japonès (136):</i> Barcelona I (ciutat)	
	<i>Portuguès (137):</i> Barcelona I (ciutat)	
COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY		
<i>Ceràmica (701):</i> Barcelona II (comarques)		

e) Tenir el nivell de titulació que la normativa vigent exigeix per a l'ingrés en els respectius cossos de funcionaris:

Cos de mestres: titulació de mestre.

Cos de professors d'ensenyament secundari i cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, cos de professors d'arts plàstiques i disseny: titulació de doctor, enginyer, arquitecte, llicenciat o equivalent a efectes de docència.

Cos de professors tècnics de formació professional i cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny: titulació de diplomad, arquitecte tècnic, enginyer tècnic o equivalent a efectes de docència.

f) Estar en possessió del títol d'especialització didàctica, el certificat d'aptitud pedagògica o altres equivalents d'acord amb la disposició addicional primera del Reial decret 118/2004, de 23 de gener.

Quedaran exempts d'aquest requisit els aspirants que posseeixin el títol de mestre, diplomad en professorat d'educació general bàsica, mestre d'ensenyament primari i els llicenciats en pedagogia.

Igualment, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera del Reial decret 334/2004, de 27 de febrer, quedaran exempts d'aquest requisit aquells que acreditin haver prestat serveis docents durant dos cursos acadèmics complets o, en el seu defecte, durant dotze mesos exercits en períodes discontinus en centres públics o privats. A aquests efectes només es tindran en compte els centres a què fan esment els articles 64 i 65 de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació. Tampoc serà exigible aquest requisit a aquells que participin per les especialitats de psicologia i pedagogia, tecnologia i de formació professional i d'ensenyaments de règim especial.

g) Acreditar el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, d'acord amb el que estableix el Decret 244/1991, de 28 d'octubre, sobre el coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya que es requereix per a la provisió de llocs de treball dels centres públics d'ensenyament no universitari de Catalunya dependents del Departament d'Educació i l'Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

h) Tenir la capacitació corresponent per impartir les àrees i matèries curriculars corresponents a l'especialitat que requereixi el lloc de treball que s'hagi d'ocupar d'acord amb l'annex del Decret 133/2001, de 29 de maig; amb l'annex 2 de l'Ordre ENS/131/2004, de 26 d'abril, per la qual es modifica l'annex de la taula de titulacions del Decret 133/2001, de 29 de maig i l'annex 2 i 3 de l'Ordre EDC/322/2005, de 18 de juliol, per la qual es modifica l'annex de la taula de titulacions del Decret 133/2001, de 29 de maig.

En aquest sentit, les titulacions de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny i de graduat d'arts aplicades incloses a l'annex 2 de les dues ordres esmentades al paràgraf anterior per ser declarades equivalents, a efectes de docència, a les titulacions exigides amb caràcter general requereixen un

mínim de dos anys d'experiència professional en un camp laboral relacionat amb l'especialitat a la qual s'aspira.

El compliment dels requisits esmentats s'entendrà que s'han de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la finalització del curs 2005-2006.

—4 Els qui vulguin prendre part en aquest concurs públic han de presentar una única sol·licitud, a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, als serveis territorials i a la seu central del Departament d'Educació. No obstant això, per evitar possibles demores en la seva tramitació, és preferible que es presenti als serveis territorials demanats com a preferent. La sol·licitud es trobarà a disposició de les persones interessades als llocs esmentats i també podrà ser impresa a través d'Internet a la web del Departament d'Educació <http://www.gencat.net/educacio>, i caldrà emplenar-la segons les instruccions que hi ha a la pàgina 2 d'aquesta. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada del full de documentació justificativa dels requisits on es consignaran els documents que es presenten per justificar que es reuneixen els requisits exigits d'acord amb el que s'especifica a l'annex 2, així com del full de mèrits al·legats i puntuació assignada, on hi constaran els mèrits que s'al·leguen d'acord amb el barem de l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Les adreces dels serveis territorials del Departament d'Educació són les següents: Barcelona I (ciutat): av. del Paral·lel, 71-73, 08004 Barcelona.

Barcelona II (comarques): c. Casp, 15, 08010 Barcelona.

Baix Llobregat-Anoia: c. Laureà Miró, 328, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Vallès Occidental: c. Marquès de Comillas, 67, 08202 Sabadell.

Tarragona: c. Sant Francesc, 7, 43003 Tarragona.

Girona: c. Ultònia, 11, 17002 Girona.

Lleida: c. Pica d'Estats, 2, 25006 Lleida.

Terres de l'Ebre: c. Providència, 5-9, 43500 Tortosa.

—5 Cadascun dels aspirants haurà de consignar les dades següents a la casella corresponent de la sol·licitud, i fer-hi constar el codi que correspongui:

a) El cos o cossos en els quals desitja ser nomenat.

b) L'especialitat o especialitats que desitja impartir i per a les quals està degudament capacitad.

c) Els serveis territorials on vol prestar serveis, amb indicació del que s'escull com a preferent.

—6 El termini de presentació de sol·licituds per participar en la convocatòria que regula aquesta Resolució és des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC fins al dia 12 d'agost de 2005, ambdós inclosos.

—7 Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, els serveis territorials que en cada cas hagin estat demanats com a preferents revisaran i comprovaran la documentació que hagin aportat les persones interessades justificativa de reunir els requi-

sits exigits, i valoraran els mèrits que hagin al·legat els aspirants d'acord amb el barem de l'annex 1, i els assignarà la puntuació que els correspongui.

—8 Durant el mes d'octubre de 2005, la Direcció General de Personal Docent farà pública la resolució en què declara aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat objecte d'aquesta convocatòria. En aquesta llista, que s'exposarà a la seu del Departament d'Educació i als seus serveis territorials i que podrà consultar-se a Internet a la web del Departament d'Educació: <http://www.gencat.net/educacio>, els aspirants hi figuraran per ordre alfabètic de cognoms i per ordre de puntuació, i hi constaran almenys les dades següents:

Els cognoms i nom de cada aspirant.

El número del DNI o del document acreditatiu de la nacionalitat, en el cas que no tingui l'espanyola.

Les especialitats per a les quals l'aspirant està capacitad i que pot impartir.

La titulació acadèmica.

La puntuació total obtinguda desglossada en els apartats i subapartats que configuren el barem.

El número d'ordre que ocupa a la llista.

L'àmbit o àmbits territorials sol·licitats amb indicació del preferent.

Motiu d'exclusió dels aspirants provisionalment exclosos.

—9 S'obrirà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de l'exposició de la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos a la seu del Departament d'Educació i als seus serveis territorials, per tal que les persones interessades puguin formular les reclamacions que creguin oportunes davant els serveis territorials que hagin demanat com a preferent o presentar documentació justificativa de mèrits ja al·legats en la sol·licitud de participació, sempre que aquests hagin estat assolits fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

—10 La Direcció General de Personal Docent estimarà o desestimarà les reclamacions presentades i admetrà, o no, la nova documentació justificativa lliurada, mitjançant la resolució en què es faci pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris dependents del Departament d'Educació per al curs 2005-2006. La llista esmentada s'exposarà a la seu del Departament d'Educació i als seus serveis territorials durant el mes de novembre de 2005 i també podrà consultar-se a Internet a la web del Departament d'Educació: <http://www.gencat.net/educacio>.

Amb la publicació de la llista definitiva s'entendran resoltes, a tots els efectes, les reclamacions presentades contra la llista provisional i es consideraran efectuades les notificacions als interessats.

Contra la resolució esmentada, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Con-

tencions Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, també podran interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contencions administratiu, davant la directora general de Persona Docent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—11 En cas que en el moment de procedir a l'ordenació dels aspirants segons la puntuació total obtinguda es produeixin empats, aquests es resoldran atenent successivament els criteris següents:

a) Puntuació més alta als apartats del barem de mèrits, per l'ordre en què aquests figuren al barem de l'annex 1.

b) Puntuació més alta als subapartats del barem de mèrits, per l'ordre en què aquests figuren al barem de l'annex 1.

c) Més edat.

—12 Una vegada elevada a definitiva la llista baremada, el número d'ordre assignat a cada aspirant no es modificarà durant el curs 2005-2006, tot i que es presentin nous mèrits o s'al·leguin prestacions d'altres serveis. Cada aspirant serà, doncs, baremat una única vegada per al curs 2005-2006.

—13 Si en qualsevol moment arriba a coneixement de l'Administració que algun dels mestres o professors nomenats per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat ha comès falsedat en la presentació dels documents justificatius, se li rescindirà el nomenament, amb l'audiència prèvia a l'interessat, i, si escau, es passarà el tant de culpa a la jurisdicció ordinària.

—14 Els aspirants podran sol·licitar un o més àmbits territorials en els quals fer substitucions, amb indicació del que escullen com a preferent, amb el benentès que la resta rebrà el mateix tracte sense diferenciació de preferència. A l'hora d'escollir el servei territorial preferent convé consultar els serveis territorials on no hi ha prou aspirants, per tal d'evitar sol·licituds que, en demanar com a preferent un servei territorial on no hi ha necessitats, siguin a la pràctica irrelevants a curt termini atès que les expectatives de nomenament són molt escasses. Aquesta elecció de l'àmbit geogràfic per prestar substitucions suposarà l'obligació per part de la persona interessada d'acceptar qualsevol nomenament dintre de l'àmbit escollit. El fet que no s'accepti un nomenament a jornada completa inclòs a l'àmbit sol·licitat s'entendrà com a renúncia a formar part de la llista durant el curs 2005-2006.

Al llarg del curs les persones interessades podran modificar el nombre de serveis territorials sol·licitats, ampliant o reduint els àmbits demanats, sense que aquesta modificació impliqui la renúncia a formar part de la llista d'aspirants per cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat.

—15 Quan correspongui nomenar un aspirant al qual els òrgans competents hagin reconegut una disminució física igual o superior al 33%, sempre que acreditat la compatibilitat entre la disminució i l'exercici de les tasques docents pròpies del cos, aquest rebrà una atenció preferent a l'hora d'adjudicar-li destinació, per tal d'adequar la seva adscripció a un lloc de treball apropiat.

—16 L'adjudicació de destinació una vegada iniciat el curs sempre serà dintre de l'àmbit territorial demanat com a preferent i corresponent a un lloc de treball d'una especialitat sol·licitada per a la qual s'estigui habilitat. En absència de candidats d'una determinada especialitat, els serveis territorials oferiran als que la posseeixin i no l'hagin demanada, la possibilitat de ser nomenats per a aquest tipus de lloc.

No es podrà rebutjar un nomenament de jornada completa dintre dels àmbits territorials i especialitats demanats a la instància. El fet de no acceptar un nomenament implicarà la baixa de la llista per renúncia, tal com estableix l'article 6 del Decret 133/2001, de 29 de maig.

—17 Per tal de garantir la capacitació per impartir determinats crèdits dels cicles formatius, el Departament d'Educació podrà establir la superació d'una prova que certifiqui la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o una substitució de les especialitats següents:

Cos de professors d'ensenyaments secundaris

503 Assessoria d'imatge personal

506 Hoteleria i turisme

507 Informàtica

511 Organització i processos de manteniment de vehicles

519 Processos i mitjans de comunicació

522 Processos i productes d'arts gràfiques

523 Processos i productes de fusta i mobles

Cos de professors tècnics de formació professional

601 Cuina i pastisseria

603 Estètica

604 Fabricació i instal·lació de fusteria i mobles

605 Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i de fluids

609 Manteniment de vehicles

610 Màquines, serveis i producció

611 Mecanització i manteniment de màquines

614 Operacions i equips d'elaboració de productes alimentaris

615 Operacions de processos

618 Perruqueria

623 Producció en arts gràfiques

626 Serveis de restauració

627 Sistemes i aplicacions informàtiques

628 Soldadures

629 Tècniques i procediments d'imatge i so

Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres públics dependents del Departament d'Educació o acreditin documentalment una experiència

mínima en el món laboral de sis mesos o formació específica en el camp corresponent no hauran de realitzar aquesta prova.

La prova tindrà caràcter teòric i pràctic i s'estructurarà en dues parts: una primera part en la qual s'hauran de respondre preguntes obertes de tipus test sobre continguts conceptuals, i una segona part en la que s'haurà de realitzar un exercici pràctic. El contingut de la prova tindrà com a referència els objectius i els continguts establerts en el currículum dels crèdits dels cicles formatius assignats a l'especialitat docent corresponent.

La dura aproximada de la prova serà de 4 hores i la realitzarà una comissió avaluadora integrada per un inspector d'Educació de l'àrea de formació professional i dos professors funcionaris de l'especialitat designats per la Direcció General de Personal Docent, a proposta de la Direcció General de Formació Professional.

Les persones que no superin la prova, sempre que puguin impartir altres especialitats, romandran a la borsa de treball de personal interí docent només per aquestes altres especialitats.

El Departament d'Educació podrà establir la superació d'una prova per ocupar vacants i substitucions en escoles oficials d'idiomes.

Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres públics dependents del Departament d'Educació no hauran de realitzar aquesta prova.

La prova consistirà en una entrevista oral en la qual el candidat demostrï la competència lingüística suficient per impartir classes de l'especialitat corresponent i una prova escrita en la qual el candidat demostrï coneixement sobre els objectius i continguts del currículum de les escoles oficials d'idiomes i coneixements didàctics per impartir classes de l'idioma com a segona llengua. La durada aproximada de la prova serà de dues hores i mitja.

També es podrà establir la superació d'una prova per ocupar vacants i substitucions escoles d'arts aplicades i oficis artístics, sempre que les persones que han d'ocupar aquestes places no hagin prestat serveis en escoles d'arts aplicades i oficis artístics, dependents del Departament d'Educació durant un mínim de 6 mesos en l'especialitat.

—18 És motiu de baixa de la borsa de treball la renúncia, no acceptar la destinació adjudicada, no assistir als actes públics de nomenaments sense causa justificada quan s'estigui obligat a assistir-hi, així com no prendre possessió del lloc de treball adjudicat en els terminis previstos sense causa justificada.

També és motiu de baixa de la borsa el fet d'haver estat sancionat, mitjançant expedient disciplinari, per falta notòria de rendiment o per incompliment greu dels deures i les obligacions derivats de les funcions pròpies del lloc de treball.

Així mateix, no serà inclòs a la borsa de treball docent, una vegada finalitzat el seu nomenament, el docent que hagi mostrat un rendiment insuficient que no comporti inhi-

bició o una evident i documentada manca de capacitat per ocupar el lloc de treball i que impedeixi complir les funcions assignades, mitjançant expedient administratiu contradictori i no disciplinari, un cop escoltada la junta de personal docent corresponent.

—19 Quan els serveis territorials adjuquin un lloc de treball al professorat nomenat per cobrir substitucions en règim d'interinitat, aquest rebrà una credencial de nomenament on s'especificaran les dates d'inici i cessament previstes, l'especialitat del lloc de treball que ocuparà al centre docent, i el motiu que ha originat la vacant. Les dates especificades a la credencial no les podrà modificar unilateralment l'Administració, llevat dels casos en què es produeixi una reincorporació anticipada d'un funcionari, la qual cosa provocarà el cessament del professorat nomenat.

—20 Sens perjudici de les normes reglamentàries que siguin d'aplicació al moment d'acceptació del nomenament, la persona interessada presentarà una declaració jurada conforme no treballa en cap altre lloc de treball ni públic ni privat. L'ocupació d'un segon lloc de treball o l'exercici d'un segon càrrec o activitat al sector públic o privat requerirà la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que només s'atorgarà en els casos que preveu la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

També caldrà presentar una certificació mèdica de no patir cap malaltia ni estar afectat de cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici del tipus de lloc de treball que s'hagi d'ocupar.

Amb posterioritat a la incorporació al lloc de treball, i en el termini màxim de 45 dies, el professorat nomenat rebrà el document de nomenament corresponent, que tindrà validesa legal a tots els efectes.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin oportú per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 21 de juliol de 2005

Marta Cid i Pañella
Consellera d'Educació

ANNEX 1

Barem

Únicament es valoraran els mèrits assolits fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

—1 *Experiència docent (màxim 50 punts)*

1.1 Per cada curs complet durant el qual s'hagin impartit ensenyaments reglats corresponents a qualsevol nivell educatiu, 5 punts.

1.2 Per cada mes complet durant el qual s'hagin impartit ensenyaments reglats corresponents a qualsevol nivell educatiu, 0,4166 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del nomenament o contracte, o certificació expedida pel/per la director/a del centre corresponent, amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, o pel cap del servei de personal dels serveis territorials corresponents, o bé pel/per la secretari/ària del col·legi de doctors i llicenciats o d'altres col·legis professionals, sempre que aquesta certificació pugui ser emesa d'acord amb els seus estatuts. Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran mitjançant certificats expedits pels ministeris d'educació dels països respectius, degudament traduïts a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

Per als serveis prestats fora del Departament d'Educació s'haurà d'acreditar la data de finalització de la prestació del servei mitjançant una diligència de cessament, una certificació d'empresa o algun altre document oficial on consti aquesta informació.

Tant al subapartat 1.1 com al 1.2, per poder computar els serveis prestats als becaris de formació de docència i recerca com a experiència docent, caldria que la universitat on els ha prestat certificqués que estan en possessió de totes i cadascuna de les facultats pròpies dels docents (que imparteixen la totalitat de la matèria d'un curs, que avaluen els alumnes de la matèria esmentada i que signen les actes corresponents).

En els dos subapartats esmentats computen com a serveis docents els prestats com a educador en llars d'infants.

—2 *Formació acadèmica (màxim 25 punts)*

2.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat.

Es valorarà exclusivament la nota mitjana del títol al·legat com a requisit de titulació que preveu el punt 3.e) de la Resolució, tal i com a continuació s'indica:

De 6 punts fins a 7,50 punts: 1,5 punts.

De 7,51 punts fins a 10 punts: 2,5 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica original o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en els casos en què a la certificació acadèmica no hi figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents:

Aprovat: 5 punts.

Notable: 7 punts.

Excel·lent: 9 punts.

Matrícula d'honor: 10 punts.

En el cas que a l'expedient acadèmic es facin constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera.

Les qualificacions amb l'expressió literal de bé es consideraran equivalents a 6 punts i les que tinguin l'expressió literal de convalidat o convalidada, o d'apte o apta, seran equivalents a 5 punts.

Si a l'expedient acadèmic es recull l'expressió d'assignatura adaptada, caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en el moment de cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en cap cas no es tindran en consideració les qualificacions corresponents a projectes de final de carrera, tesis o qualificacions anàlogues.

2.2 Pel títol de doctor en la titulació al·legada com a requisit de titulació previst al punt 3.e) d'aquesta Resolució:

2.2.1 Per haver superat la fase docent i la fase investigadora del doctorat: 5 punts.

2.2.2 Per posseir el títol de doctor: 5 punts.

La puntuació corresponent a la possessió del títol de doctor (apartat 2.2.2) serà acumulable a la de superació dels cursos del doctorat mateix (apartat 2.2.1).

Documents justificatius: certificació acadèmica on consti la superació de tots els cursos de doctorat i/o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988).

2.3 Per titulacions universitàries diferents de l'al·legada com a requisit de titulació previst al punt 3.e) d'aquesta Resolució:

2.3.1 Per cada titulació de primer cicle: 10 punts.

2.3.2 Per cada titulació de segon cicle: 10 punts.

La puntuació corresponent a les titulacions de segon cicle (apartat 2.3.2) serà acumulable a la del primer cicle de la mateixa llicenciatura (apartat 2.3.1).

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol.

Quan la certificació acadèmica correspongui a una titulació de segon cicle haurà d'esmentar que ha superat el primer cicle.

2.4 Per haver realitzat la tesi de llicenciatura o examen de grau de la titulació al·legada com a requisit de titulació previst al punt 3.e) d'aquesta Resolució: 5 punts.

Document justificatiu: certificació acreditativa corresponent.

2.5 Per cada diploma de postgrau o màster finalitzat:

2.5.1 D'una durada igual o superior a 300 hores: 4 punts.

2.5.2 D'una durada igual o superior a 150 hores: 2 punts.

2.5.3 D'una durada inferior a 150 hores: 1 punt.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol amb especificació de les hores de durada. Si en el títol no hi consten les hores, certificació acreditativa expedida

per l'organisme o centre corresponent, on constin les hores de durada, juntament amb una fotocòpia compulsada del títol o del rebut que acrediti el pagament corresponent a la seva expedició. En qualsevol cas és imprescindible especificar les hores de durada del postgrau o màster.

2.6 Per titulacions de les escoles oficials d'idiomes:

2.6.1 Per cada titulació de cicle elemental: 1 punt.

2.6.2 Per cada titulació de cicle superior: 2 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol o certificació acadèmica corresponent.

2.7 Activitats de formació permanent: participació en activitats de formació permanent incloses al pla de formació permanent del Departament d'Educació o del de Benestar i Família o bé organitzades per les universitats o reconegudes pel Departament d'Educació, o organitzades o reconegudes per altres comunitats autònomes amb plenes competències educatives, o pel Ministeri d'Educació i Ciència.

Es valoraran les activitats següents:

Per participar en cursos, seminaris, formació en centres i assessoraments d'una durada mínima de 15 hores i també per formar part de grups de treball i seminaris permanents d'una durada mínima de 40 hores: 0,5 punts per cada 15 hores acreditades, fins un màxim de 6 punts.

Exclusivament per a l'especialitat de música, es valoraran en els mateixos termes els cursos organitzats pels conservatoris de música.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les inclogui). Per a les activitats incloses al pla de formació o reconegudes, l'entitat col·laboradora corresponent hi farà constar explícitament que l'activitat en qüestió està inclosa al pla esmentat o que està reconeguda, i hi indicarà la resolució de reconeixement.

Només es valoraran les activitats de formació permanent realitzades amb posterioritat a l'obtenció del títol al·legat per a l'ingrés a la llista d'interins.

En cap cas no podran ser valorats mitjançant aquest apartat els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic.

ANNEX 2

Documentació justificativa dels requisits

—1 Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI) vigent. En el cas de no ser espanyol, caldrà presentar una fotocòpia del document acreditatiu de la seva nacionalitat o, si hi manca, una fotocòpia del passaport.

—2 Fotocòpia compulsada del títol exigít o certificació acadèmica original o, en tot cas, fotocòpia compulsada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar, o bé una certificació que acrediti la realització i convocatòria d'aquests estudis.

En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'hi haurà d'adjuntar també la fotocòpia compulsada del rebut que acrediti el pagament corresponent dels drets d'expedició del títol.

Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió de mestre o de professor d'educació secundària.

—3 Exclusivament per al cos de professors d'ensenyament secundari, certificat d'aptitud pedagògica expedít per un institut de ciències de l'educació o el títol d'especialització didàctica, excepte per a les especialitats de psicologia i pedagogia, tecnologia i les de la formació professional específica. També podrà justificar-se mitjançant el resguard d'haver fet el seu pagament.

Quan en substitució del certificat d'aptitud pedagògica s'al·legui experiència docent efectiva durant dos cursos acadèmics, s'acreditarà aquest fet mitjançant certificació expedida pel secretari amb el vistiplau del director del centre, si es tracta d'un centre públic, fent-hi constar el número de registre personal. Si l'experiència docent que s'acredita correspon a un centre privat, l'esmentada certificació haurà de ser expedida pel director del centre amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, o pel secretari del col·legi de doctors i llicenciats o d'altre col·legi professional, sempre que aquesta certificació pugui ser emesa d'acord amb els seus estatuts.

—4 Declaració jurada o promesa de no haver estat separat mitjançant expedient

disciplinari del servei de cap administració pública, ni de trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques. Els aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública al seu estat d'origen.

—5 Fotocòpia compulsada del títol acreditatiu del coneixement adequat de la llengua catalana.

—6 Fotocòpia compulsada de la titulació idònia que capacita per ocupar un lloc o llocs de treball de l'especialitat o les especialitats que se sol·liciten.

ANNEX 3

Model de declaració jurada o promesa, apartat d) del punt 3, per a aspirants que posseeixen la nacionalitat espanyola:

"El/La senyor/a (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i document nacional d'identitat (número), declara sota jurament o promesa, a efectes de formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris, que no ha estat separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques.

"(Localitat i data)

"(Signatura)"

Model de declaració jurada o promesa, apartat d) del punt 3, per a aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola:

"El/La senyor/a (nom i cognoms), amb domicili a (població, carrer, número) i passaport núm. (número), declara sota jurament o promesa, a efectes de formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat en centres docents públics d'ensenyaments no universitaris, que no ha estat sotmès/esa a cap sanció disciplinària o condemna penal que li impossibiliti a (estat d'origen) l'accés a la funció pública.

"(Localitat i data)

"(Signatura)"

(05.199.062)

