

# FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

**Adreça Internet:** <http://www.gencat.net/ense/depart/indnorma.htm>

Núm. 996, any XXII, març 2004

## SUMARI

ORDRE ENS/61/2004, de 3 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions per al finançament d'activitats i per al funcionament de federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	222	nominació específica a un col·legi d'educació infantil i primària de Matadepera. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	228	RESOLUCIÓ ENS/561/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen proves d'accés als ensenyaments de grau superior de dansa per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	237
ORDRE ENS/62/2004, de 3 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts destinats al finançament d'activitats i per al funcionament d'associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	224	RESOLUCIÓ ENS/548/2004, d'1 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat L'Espiga, de l'Hospitalet de Llobregat. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	229	RESOLUCIÓ ENS/562/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	238
RESOLUCIÓ ENS/534/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza la pròrroga, per al curs 2004-2005, de plans estratègics de centres docents que finalitzen el curs 2003-2004. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	225	RESOLUCIÓ ENS/549/2004, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Il·lusions, de Gavà. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	229	RESOLUCIÓ ENS/563/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	239
RESOLUCIÓ ENS/545/2004, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Hospital de Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa, de Manresa. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	227	RESOLUCIÓ ENS/550/2004, de 25 de febrer, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Il·lusions, de Gavà. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	230	RESOLUCIÓ ENS/591/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen proves d'accés als ensenyaments d'art dramàtic per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4094, de 18.3.2004) .....	241
RESOLUCIÓ ENS/546/2004, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Virolet, de Vilafranca del Penedès. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	228	RESOLUCIÓ ENS/556/2004, de 25 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Nut-Clossos, d'Olesa de Montserrat. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	230	RESOLUCIÓ ENS/592/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen les proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny i es determina el procediment d'admissió per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4094, de 18.3.2004) .....	242
RESOLUCIÓ ENS/547/2004, de 5 de març, per la qual s'atribueix una nova de-		RESOLUCIÓ ENS/557/2004, de 8 de març, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments musicals per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	231	RESOLUCIÓ ENS/593/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova d'accés als estudis de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4094, de 18.3.2004) ....	246
		RESOLUCIÓ ENS/558/2004, de 8 de març, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments musicals per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) .....	233	DECRET 229/2004, de 16 de març, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya. (DOGC núm. 4094, de 18.3.2004) .....	247
		RESOLUCIÓ ENS/559/2004, de 4 de març, de convocatòria pública per adjudicar places de residència als alumnes escolaritzats als centres del Complex Educatiu de Tarragona per al curs 2004-2005. (DOGC núm. 4093, de 17.3.2004) ....	234	ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 0175/04). (DOGC núm. 4094, de 18.3.2004) .....	247

RESOLUCIÓ ENS/594/2004, d'1 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Utmar 2, d'Esplugues de Llobregat. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	247
RESOLUCIÓ ENS/595/2004, de 28 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Mare de Déu del Carme, de Bellpuig. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	248
RESOLUCIÓ ENS/596/2004, de 20 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Bellpuig. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	248
RESOLUCIÓ ENS/597/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat Pere Calafell, de Barcelona. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	249
RESOLUCIÓ ENS/598/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Decroly, de Barcelona. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	249
RESOLUCIÓ ENS/599/2004, de 12 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Patufets, de l'Escala. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	250
RESOLUCIÓ ENS/600/2004, de 20 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Patufet, d'Hostalric. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) .....	250
RESOLUCIÓ ENS/625/2004, de 10 de març, de convocatòria per a la presentació de sol·licituds per impartir programes de garantia social durant el curs 2004-2005. (DOGC núm. 4095, de 19.3.2004) ....	250
ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de consultoria i assistència (exp. 0396/04). (DOGC núm. 4096, de 20.3.2004) .....	251

**ORDRE ENS/61/2004, de 3 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions per al finançament d'activitats i per al funcionament de federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris.**

La Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, garanteix la llibertat d'associació dels pares d'alumnes de centres docents i també la possibilitat de promoure federacions i confederacions d'associacions amb el procediment que estableix la legislació vigent.

El Departament d'Ensenyament, dins el reconeixement de les activitats que duen a

terme les federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes en l'àmbit territorial de Catalunya, creu oportú fomentar aquest tipus d'actuacions mitjançant l'atorgament dels ajuts que permetin les disponibilitats pressupostàries.

De conformitat amb el que estableix el capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre;

En ús de les facultats que m'atribueixen l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i l'article 93 del Text refós esmentat, i a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa,

Ordeno:

**Article 1**

Convocar concurs públic per a l'atorgament de subvencions a federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya que estiguin legalment constituïdes.

**Article 2**

Aprovar les bases que han de regir la convocatòria de concurs públic, que consten a l'annex d'aquesta Ordre.

**Article 3**

Les subvencions, per un import total màxim de 142.550 euros, es faran efectives amb càrrec a la posició pressupostària D/480130400/3135 de l'òrgan gestor 1302 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2003, prorrogat per al 2004.

**Article 4**

Les subvencions esmentades no tenen caràcter recurrent.

**Disposició final**

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

**ANNEX**

**Bases**

**—1 Objecte i finalitat**

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la realització d'activitats i el funcionament de les federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris, mitjançant la concessió dels ajuts corresponents, amb la finalitat de facilitar la vida associativa d'aquestes entitats dins la comunitat educativa.

**—2 Beneficiaris**

Poden sol·licitar aquests ajuts les federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris que estiguin legalment constituïdes, tant d'ensenyaments de règim ordinari com de règim especial.

Queden exclòs d'aquesta convocatòria les associacions de pares i mares d'alumnes, constituïdes a l'empara del Decret 202/1987, de 19 de maig (DOGC núm. 854, de 19.6.1987), pel qual es regulen les associacions de pares d'alumnes.

**—3 Destinació i import dels ajuts**

Els ajuts es destinaran a despeses de funcionament, difusió, formació dels associats i altres activitats que tinguin per objecte el foment de la vida associativa de l'entitat. L'import dels ajuts s'establirà en funció de les sol·licituds rebudes i del pressupost disponible, tenint en compte els criteris de valoració que estableix la base 6.

**—4 Sol·licituds**

Les sol·licituds s'adreçaran al director general d'Ordenació i Innovació Educativa i es presentaran al Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), ja sigui directament o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que les sol·licituds es presentin a les oficines de correus, s'ha de fer en sobre obert, per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

**—5 Dades de la sol·licitud i documentació que cal aportar**

La sol·licitud es farà d'acord amb el model que es pot trobar a l'adreça electrònica: <http://www.gencat.net/ense>, i haurà de contenir les dades següents:

Nom de l'entitat, NIF, adreça, telèfon, fax i municipi.

Nombre d'entitats que integren la federació o la confederació, amb indicació del nombre de persones que hi estan associades.

Dades bancàries de l'entitat.

Signatura de la persona que té la representació de l'entitat, i indicar-ne el càrrec.

Referència a l'ordre de convocatòria a l'empara de la qual se sol·licita la subvenció.

Import que se sol·licita.

En cas de sol·licitar un ajut per a despeses de funcionament i activitats, caldrà indicar l'ordre de prioritats.

A la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Document que acrediti que l'entitat està legalment constituïda: certificat que indiqui que l'entitat està inscrita al Registre d'associacions o còpia de la Resolució d'inscripció. Aquelles entitats que van presentar aquest certificat en la convocatòria del 2003, no cal que el tornin a presentar, llevat del cas que s'hagi produït alguna modificació.

b) Pressupost detallat d'ingressos i despeses de l'entitat per al 2004.

c) Declaració jurada on es faci constar que no s'ha percebut cap més subvenció destinada a les activitats per a les quals sol·licita l'ajut. En cas contrari, cal detallar les altres fonts de finançament de l'activitat.

d) En cas que es demani una subvenció per a la realització d'activitats, descripció de l'activitat o les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.

Atès que la subvenció es concedirà per a la realització d'activitats concretes, cal que, per a cadascuna de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut, i d'acord amb el "Full de descripció de l'activitat" que acompanya la sol·licitud, s'especifiqui el següent:

Nom de l'activitat.

Objectius que es pretenen assolir.

Destinatari.

Dates de la realització de l'activitat.

Pressupost clar i definit de l'activitat, amb indicació de la previsió d'ingressos i despeses desglossats per conceptes. No es podran imputar costos propis per a la realització de les activitats. Cal tenir present que la posterior justificació de la subvenció s'haurà de fer d'acord amb aquest pressupost.

En cas de sol·licitar ajut per més d'una activitat, caldrà indicar l'ordre de prioritats. El nombre de les activitats subvencionades estarà supeditat a les disponibilitats pressupostàries.

e) En cas que se sol·liciti subvenció per a despeses de funcionament, caldrà detallar els costos propis per als quals se sol·licita l'ajut:

Personal (sous, Seguretat Social, etc.).

Subministraments (aigua, llum, telèfon, etc.).

Lloguer.

Compra de material fungible.

Altres costos degudament especificats.

L'import de la subvenció estarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries, i es tindrà en compte la prioritització indicada a la sol·licitud, pel que fa a les activitats i al funcionament.

#### —6 Criteris de valoració de les sol·licituds

Per a la concessió de les subvencions, es tindran en compte els criteris següents:

a) L'àmbit d'actuació de la federació o confederació.

b) El nombre d'entitats que integren la federació o la confederació i el nombre de persones associades.

c) La proposta presentada, de la qual es valoraran:

Les actuacions que l'entitat realitzi tant a favor de la formació dels pares d'alumnes com del foment de l'esperit associatiu.

Les activitats adreçades a estimular la participació dels pares en els òrgans de govern dels centres.

L'organització d'activitats de formació i d'informació a les associacions de pares d'alumnes.

La realització d'activitats arreu de Catalunya i en especial en sectors geogràfics i de població amb escasses possibilitats d'accedir-hi habitualment.

La utilització del català en les activitats pròpies de l'entitat.

Les activitats que tinguin per objecte fomentar i facilitar la integració escolar dels alumnes amb necessitats educatives especials.

La infraestructura d'organització i serveis de l'entitat.

#### —7 Resolució de la convocatòria

Es delega en el director general d'Ordenació i Innovació Educativa la competència per resoldre aquesta convocatòria i l'autorització de la despesa corresponent, un cop vista la proposta de la comissió avaluadora, que estarà integrada per:

La subdirectora general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius, que en serà la presidenta.

El cap del Servei d'Execució i Gestió de Programes.

Un tècnic de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

La cap de la Secció de Coordinació de Programes Educatius, que hi actuarà de secretària.

La comissió podrà demanar a les entitats sol·licitants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns. La manca de presentació de la documentació requerida serà motiu d'exclusió de la convocatòria.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

#### —8 Notificació de les subvencions

La resolució de concessió es notificarà als interessats amb indicació de si s'exhaureix o no la via administrativa, dels possibles recursos, dels òrgans davant els quals es poden interposar, i dels terminis per interposar-los. A més a més, la resolució de concessió es farà pública al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Ensenyament, i als taulers de les delegacions territorials corresponents.

#### —9 Justificació de les subvencions

9.1 Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, abans del 30 de setembre de 2004, que s'ha realitzat l'activitat i que s'han complert els requisits que

determina la resolució de concessió i que l'import de la subvenció s'ha destinat a l'activitat per a la qual s'ha concedit. En cas que l'activitat subvencionada finalitzi més tard d'aquesta data, la justificació s'haurà de fer dins dels 10 dies següents a la seva finalització. Això no obstant, abans del 30 de setembre de 2004 caldrà comunicar aquesta eventualitat a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i indicar la data de finalització de l'activitat.

9.2 La justificació cal presentar-la dins el termini previst al punt anterior. Si per motius excepcionals no es pot fer dins d'aquest termini, se'n podrà sol·licitar una ampliació. Aquesta sol·licitud s'haurà de fer per escrit i presentar-se abans que finalitzi el termini esmentat. En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins de termini.

A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, el director general d'Ordenació i Innovació Educativa podrà concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

9.3 La justificació haurà de contenir:

a) Escrit de tramesa, on s'indiqui la documentació que s'adjunta.

b) Informe del president de l'entitat conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit.

c) Relació detallada de les despeses i, si és el cas, dels ingressos de l'activitat, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud i per l'import total consignat en aquest pressupost. Les dades que han de constar a la relació són: la data i el número de la factura o comprovant de despesa, el NIF i el nom de l'empresa, el concepte i l'import.

d) Documents justificatius de les despeses fins a cobrir l'import concedit. Només s'acceptaran com a documents justificatius de les despeses els originals de les factures amb els requisits legals que estableix la normativa vigent, lliurades a l'entitat beneficiària de la subvenció, acreditatives que s'ha efectuat la despesa, sens perjudici del retorn posterior dels originals que s'aportin, si així se sol·licita.

e) Fotocòpia de cadascun dels documents justificatius indicats al punt anterior.

f) Memòria descriptiva i quantificada de les actuacions desenvolupades, objecte de subvenció. En el cas que la subvenció hagi estat concedida per a despeses de funcionament, a la memòria caldrà descriure les activitats desenvolupades, les quals hagin generat les despeses de funcionament, objecte de subvenció.

En cas que es justifiqui un import inferior a la quantitat atorgada, l'import de la subvenció es reduirà per l'import no justificat correctament.

9.4 La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa podrà demanar tots els documents justificatius que calgui per comprovar l'aplicació de la subvenció.

Excepcionalment, si es produeix qualsevol canvi en la destinació de la subvenció, dins la mateixa finalitat, s'haurà de comunicar a l'òrgan concedent, el qual, si s'escau, l'haurà d'autoritzar expressament mitjançant la resolució corresponent.

—10 *Pagament*

Un cop justificada correctament la subvenció, es procedirà a tramitar la corresponent ordre de pagament.

—11 *Obligacions dels beneficiaris*

Les entitats que rebin una subvenció hauran de fer pública la col·laboració del Departament d'Ensenyament en la documentació que generin les activitats subvencionades.

Així mateix, els beneficiaris estaran obligats a facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

—12 *Incompliment*

La inexactitud de les dades aportades o l'incompliment per part dels beneficiaris d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la revocació de l'import atorgat.

En cas d'incompliment, els beneficiaris estan subjectes a les sancions previstes a la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

(04.055.044)

**ORDRE ENS/62/2004, de 3 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts destinats al finançament d'activitats i per al funcionament d'associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya.**

La Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, garanteix la llibertat d'associació dels alumnes de centres docents i també la possibilitat de promoure federacions i confederacions d'associacions d'acord amb el procediment que estableix la legislació vigent.

El Departament d'Ensenyament, dins el reconeixement de les activitats formatives i informatives que duen a terme les associacions, les federacions i les confederacions d'associacions d'alumnes en l'àmbit territorial de Catalunya, creu oportú fomentar aquests tipus de tasques mitjançant l'atorgament dels ajuts que permetin les disponibilitats pressupostàries.

De conformitat amb el que estableix el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre;

En ús de les facultats que atribueixen l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa,

Ordeno:

Article 1

Convocar concurs públic per a l'atorgament d'ajuts a associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya que estiguin legalment constituïdes.

Article 2

Aprovar les bases que han de regir la convocatòria de concurs públic que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

Les subvencions, per un import total màxim de 29.450,00 euros, es faran efectives amb càrrec a la posició pressupostària D/480130400/3135 de l'òrgan gestor 1302 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2003, prorrogat per al 2004.

Article 4

Les subvencions esmentades no tenen caràcter recurrent.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra aquesta Ordre, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

ANNEX

Bases

—1 *Objecte i finalitat*

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la realització d'activitats i el funcionament durant l'any 2004, de les associacions, federacions o confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya, mitjançant la concessió dels ajuts corresponents, amb la finalitat de facilitar la vida associativa d'aquestes entitats dins la comunitat educativa.

—2 *Beneficiaris*

Poden sol·licitar aquests ajuts les associacions, federacions o confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya, que estiguin legalment constituïdes.

—3 *Destinació i import dels ajuts*

Els ajuts es destinaran a despeses de funcionament, difusió i a altres activitats que

tinguin per objecte el foment de la vida associativa de l'entitat. L'import dels ajuts s'establirà en funció de les sol·licituds rebudes i del pressupost disponible, tenint en compte els criteris de valoració que estableix la base 6.

—4 *Sol·licituds*

Les sol·licituds s'adreçaran al director general d'Ordenació i Innovació Educativa, i es presentaran al Departament d'Ensenyament (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), ja sigui directament, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que les sol·licituds es presentin a les oficines de correus, s'ha de fer en sobre obert, per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

—5 *Dades de la sol·licitud i documentació que cal aportar*

La sol·licitud es farà d'acord amb el model que es pot trobar a l'adreça electrònica <http://www.gencat.net/ense>, i haurà de contenir les dades següents:

Nom de l'entitat, NIF, adreça, telèfon, fax i municipi.

Nombre d'entitats que integren l'associació, la federació o la confederació, si és el cas, i el nombre de persones associades.

Dades bancàries de l'entitat.

Signatura de la persona que té la representació de l'entitat amb indicació del seu càrrec.

Referència a l'ordre de convocatòria a l'empara de la qual se sol·licita la subvenció.

Import que se sol·licita.

En cas de sol·licitar un ajut per a despeses de funcionament i d'activitats, caldrà indicar l'ordre de prioritat.

A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Document que acrediti que l'entitat està legalment constituïda: certificat que indiqui que l'entitat està inscrita al Registre d'associacions o una còpia de la resolució d'inscripció. Les entitats que van presentar aquest certificat en la convocatòria del 2003, no cal que el tornin a presentar, llevat del cas que s'hagi produït alguna modificació.

b) Declaració jurada on es faci constar que no s'ha percebut cap més subvenció destinada a les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut. En cas contrari, cal detallar les altres fonts de finançament de l'activitat.

c) Pressupost detallat d'ingressos i despeses de l'entitat per al 2004.

d) En el supòsit que es demani una subvenció per a la realització d'activitats, descripció de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.

Atès que la subvenció es concedirà per a la realització d'activitats concretes, cal que per a cadascuna de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut, i d'acord amb el "Full

de descripció de l'activitat" que acompanya la sol·licitud, s'especifiqui el següent:

Nom de l'activitat.

Objectius que es pretenen assolir.

Destinatari.

Dates de la realització de l'activitat.

Pressupost clar i definit de l'activitat, amb indicació de la previsió d'ingressos i despeses desglossats per conceptes. No es podran imputar costos propis per a la realització d'activitats. Cal tenir present que la posterior justificació de la subvenció s'haurà de fer d'acord amb aquest pressupost.

En el cas de sol·licitar ajut per a més d'una activitat, indicar l'ordre de prioritats. El nombre de les activitats subvencionades estarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

e) En el supòsit que se sol·liciti una subvenció per a despeses de funcionament, caldrà detallar els costos propis per als quals se sol·licita l'ajut:

Personal (sous, Seguretat Social, etc.).

Subministraments (aigua, llum, telèfon, etc.).

Lloguer.

Compra de material fungible.

Altres costos degudament especificats.

L'import de la subvenció estarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries, i es tindrà en compte la prioritització indicada a la sol·licitud pel que fa a les activitats o al funcionament.

#### —6 Criteris de valoració de les sol·licituds

Per a la concessió de les subvencions es valoraran els aspectes següents:

a) L'àmbit d'actuació de l'associació, la federació o la confederació.

b) El nombre d'entitats que integren l'associació, la federació o la confederació i el nombre de persones associades.

c) La proposta presentada, de la qual es valoraran:

Les actuacions que l'entitat realitzi a favor del foment de l'esperit associatiu.

Les activitats adreçades a estimular la participació dels alumnes en els òrgans de govern dels centres.

En el cas de federacions i confederacions, les activitats de formació i d'informació a les associacions.

La realització d'activitats arreu de Catalunya i, en especial, en sectors geogràfics i de població amb escasses possibilitats d'accedir-hi habitualment.

La utilització del català en les activitats pròpies de l'entitat.

Les activitats que tinguin per objecte fomentar i facilitar la integració escolar dels alumnes amb necessitats educatives especials.

La infraestructura d'organització i serveis de l'entitat.

#### —7 Resolució de la convocatòria

Es delega en el director general d'Ordenació i Innovació Educativa la competència per resoldre aquesta convocatòria i l'autorització de la despesa corresponent, un cop vista la proposta de la comissió avaluadora, que estarà integrada per:

La subdirectora general d'Ordenació Curricular i Programes Educatius, que en serà la presidenta.

El cap del Servei d'Execució i Gestió de Programes.

Un/a tècnic/a de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

La cap de la Secció de Coordinació de Programes Educatius, que actuarà de secretària.

La comissió podrà demanar a les entitats sol·licitants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns. La manca de presentació de la documentació requerida serà motiu d'exclusió de la convocatòria.

En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

#### —8 Notificació de les subvencions

La resolució de concessió de subvencions es notificarà als interessats amb indicació de si exhaureix o no la via administrativa, dels possibles recursos, dels òrgans davant els quals es poden interposar, i dels terminis per interposar-los. A més a més, la resolució de concessió es farà pública al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Ensenyament, i als taulers de les delegacions territorials corresponents.

#### —9 Justificació de les subvencions

9.1 Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar, davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, abans del 30 de setembre de 2004, que s'ha realitzat l'activitat i que s'han complert els requisits que determina la resolució de concessió i que l'import de la subvenció s'ha destinat a l'activitat per a la qual s'ha concedit. En cas que l'activitat subvencionada finalitzi més tard d'aquesta data, la justificació s'haurà de fer dins dels 10 dies següents a la seva finalització. Això no obstant, abans del 30 de setembre de 2004 caldrà comunicar aquesta eventualitat a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, i indicar la data de finalització de l'activitat.

9.2 La justificació cal presentar-la dins el termini que preveu el punt 9.1. Si per motius excepcionals no es pot fer dins d'aquest termini, se'n podrà sol·licitar una ampliació. Aquesta sol·licitud s'haurà de fer per escrit i presentar-la abans que finalitzi el termini que preveu el punt 9.1. En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins el termini.

A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, el director general d'Ordenació i Innovació Educativa podrà concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

9.3 La justificació haurà de contenir:

a) Escrit de tramesa, on s'indiqui la documentació que s'adjunta.

b) Informe del president de l'entitat conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit.

c) Relació detallada de les despeses i, si és el cas, dels ingressos de l'activitat, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud i per l'import total consignat en aquest pressupost. Les dades que han de constar a la

relació són: la data i el número de la factura o comprovant de despesa, el NIF i el nom de l'empresa, el concepte i l'import.

d) Documents justificatius de les despeses, fins a cobrir l'import concedit. Només s'acceptaran com a documents justificatius de les despeses els originals de les factures amb els requisits legals que estableix la normativa vigent, lliurades a l'entitat beneficiària de la subvenció, acreditatives que s'ha efectuat la despesa, sens perjudici del retorn posterior dels originals que s'aportin, si així se sol·licita.

e) Fotocòpia de cadascun dels documents justificatius indicats al punt anterior.

f) Memòria descriptiva i quantificada de les actuacions desenvolupades, objecte de subvenció. En el cas que la subvenció hagi estat concedida per a despeses de funcionament, a la memòria caldrà descriure les activitats desenvolupades, les quals hagin generat les despeses de funcionament, objecte de subvenció.

En cas que es justifiqui un import inferior a la quantitat atorgada, l'import de la subvenció es reduirà per l'import no justificat correctament.

9.4 La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa podrà demanar tots els documents justificatius que calgui per comprovar l'aplicació de la subvenció.

Excepcionalment, si es produeix qualsevol canvi en la destinació de la subvenció, dins la mateixa finalitat, s'haurà de comunicar a l'òrgan concedent, el qual, si s'escau, l'haurà d'autoritzar expressament mitjançant la resolució corresponent.

#### —10 Pagament

Un cop justificada correctament la subvenció, es procedirà a tramitar l'oportuna ordre de pagament.

#### —11 Obligacions dels beneficiaris

Les entitats que rebuin una subvenció hauran de fer pública la col·laboració del Departament d'Ensenyament en la documentació que generin les activitats subvencionades.

Així mateix, els beneficiaris estaran obligats a facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

#### —12 Incompliment

La inexactitud de les dades aportades o l'incompliment per part dels beneficiaris d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció, podrà donar lloc a la revocació de l'import atorgat.

En cas d'incompliment, els beneficiaris estan subjectes a les sancions corresponents, segons el que estableix la secció cinquena del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

(04.055.051)

**RESOLUCIÓ ENS/534/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza la pròrroga, per al curs 2004-2005, de plans estratègics de centres docents que finalitzen el curs 2003-2004.**

Mitjançant la Resolució ENS/3656/2003, de 18 de novembre (DOGC núm. 4023, de

3.12.2003), es va convocar la pròrroga dels plans estratègics que finalitzen el curs 2003-2004.

D'acord amb el procediment de pròrroga que prevé el punt 2 de la resolució esmentada de 18 de novembre de 2003, a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa,

Resolució:

Prorrogar, per al període 2004-2005, el Pla estratègic dels centres docents que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 3 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

ANNEX

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA I (CIUTAT)

*Centres públics d'educació infantil i primària*

*Codi:* 08037814.

*Nom:* CEIP Alexandre Galí.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Pla d'atenció a la diversitat en condicions difícils.*

*Codi:* 08001832.

*Nom:* CEIP Castella.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*El joc multicultural i altres estratègies.*

*Codi:* 08001789.

*Nom:* CEIP Cervantes.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Projecte d'atenció a la diversitat multicultural.*

*Codi:* 08002320.

*Nom:* CEIP Ciutat Comtal.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* reforç dels aprenentatges bàsics en el context de multiculturalitat.

*Codi:* 08002599.

*Nom:* CEIP Eduard Marquina.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* escola i dificultat social externa, avui.

*Codi:* 08002459.

*Nom:* CEIP Elisenda de Montcada.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* acollida a la diversitat des de projectes variats.

*Codi:* 08001601.

*Nom:* CEIP Parc de la Ciutadella.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Diversificació de recursos i estratègies per facilitar l'aprenentatge.*

*Codi:* 08001868.

*Nom:* CEIP Rubén Darío.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Actuacions adreçades a atendre alumnes amb problemes greus de conducta.*

*Instituts d'ensenyament secundari*

*Codi:* 08035167.

*Nom:* IES Barcelona-Congrés.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* atenció a la diversitat des de diversos àmbits.

*Codi:* 08013101.

*Nom:* IES Joan d'Àustria.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* projecte pedagògic de tractament de llengües.

*Codi:* 08034564.

*Nom:* IES Les Corts.

*Població:* Barcelona

*Pla:* la diversitat, tot assegurant una potent preparació acadèmica.

*Codi:* 08052581.

*Nom:* IES Miquel Tarradell.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Diferents projectes de millora de l'acció docent.*

*Codi:* 08052608.

*Nom:* IES Pau Claris.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Estratègies organitzatives per atendre la diversitat.*

*Codi:* 08034576.

*Nom:* IES Salvat Papasseit.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*Pla per a la millora dels aprenentatges específics i la convivència.*

*Codi:* 08013238.

*Nom:* IES Verdaguer.

*Població:* Barcelona.

*Pla:* participació en el pla estratègic integrat de Ciutat Vella.

*El procés educatiu per a l'adquisició d'habilitats tècniques i comunicatives.*

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA II (COMARQUES)

*Centres públics d'educació infantil i primària*

*Codi:* 08020905.

*Nom:* CEIP Angeleta Ferrer.

*Població:* Mataró.

*Pla:* pla de millora de la qualitat a l'escola. Relació família/entorn.

*Codi:* 08019216.

*Nom:* CEIP Busquets i Punset.

*Població:* l'Hospitalet de Llobregat.

*Pla:* noves tecnologies al currículum.

*Codi:* 08030510.

*Nom:* CEIP Doctor Fortià i Solà.

*Població:* Torelló.

*Pla:* l'escola efectiva per a tots els alumnes.

*Codi:* 08017712.

*Nom:* CEIP Ferrer i Guàrdia.

*Població:* Granollers.

*Pla:* el treball intercíclic a través dels tallers.

*Codi:* 08025320.

*Nom:* CEIP La Monjoia.

*Població:* Sant Bartomeu del Grau.

*Pla:* educació integral.

*Codi:* 08023335

*Nom:* CEIP Mare de Déu de Montserrat.

*Població:* Premià de Mar.

*Pla:* escola integradora: l'atenció a la diversitat.

*Codi:* 08030832.

*Nom:* CEIP Montseny.

*Població:* Vic.

*Pla:* diversitat cultural i social.

*Codi:* 08033997.

*Nom:* CEIP Primavera.

*Població:* Santa Coloma de Gramenet.

*Pla:* la ràdio, un mitjà per treballar: llengua oral, habilitats socials.

*Codi:* 08020061.

*Nom:* CEIP Renaixença.

*Població:* Manresa.

*Pla:* connecta art i aprenentatge.

*Codi:* 08044296

*Nom:* CEIP Salvador Espriu.

*Població:* Badalona.

*Pla:* llegir, entendre, parlar, escriure i..., el repte de la comunicació al segle XXI.

*Instituts d'ensenyament secundari*

*Codi:* 08021260.

*Nom:* IES Alexandre Satorras.

*Població:* Mataró.

*Pla:* reforç i assegurament de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat.

*Codi:* 08052891.

*Nom:* IES Alt Berguedà.

*Població:* Bagà.

*Pla:* ús i aplicació de les noves tecnologies de la informació per a l'assoliment de les competències bàsiques.

*Codi:* 08035362.

*Nom:* IES Alt Penedès.

*Població:* Vilafranca del Penedès.

*Pla:* estratègies de qualitat i millora contínua.

*Codi:* 08052918.

*Nom:* IES Bisbe Berenguer.

*Població:* l'Hospitalet de Llobregat.

*Pla:* l'ensenyament i l'aprenentatge: el grup i la persona.

*Codi:* 08058404.

*Nom:* IES Cirviànum.

*Població:* Torelló.

*Pla:* organització, currículum i reforç de les competències bàsiques.

*Codi:* 08052921.

*Nom:* IES Eugeni d'Ors.

*Població:* l'Hospitalet de Llobregat.

*Pla:* l'autoavaluació i la millora en el centre i la seva difusió externa.

*Codi:* 08043981.

*Nom:* IES J. Ramon Benaprés.

*Població:* Sitges.

*Pla:* integració dels cicles formatius d'Hoteleria a l'IES i organització específica del nostre centre.

Codi: 08046736.

Nom: IES Milà i Fontanals.

Població: Vilafranca del Penedès.

Pla: millora dels plans d'acollida i de les estratègies d'integració.

Codi: 08035313.

Nom: IES Quercus.

Població: Sant Joan de Vilatorrada.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL BAIX LLO-BREGAT-ANOIA

*Centres públics d'educació infantil i primària*

Codi: 08042834.

Nom: CEIP Can Palmer.

Població: Viladecans.

Pla: reforç i assegurement de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració d'alumnes amb necessitats educatives especials.

Codi: 08031198.

Nom: CEIP Dr. Fleming.

Població: Viladecans.

Pla: reforç i assegurement de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

Codi: 08015855

Nom: CEIP Vista Alegre.

Població: Castelldefels.

Pla: reforç i assegurement de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

*Instituts d'ensenyament secundari*

Codi: 08053364.

Nom: IES Josep Mestres Busquets.

Població: Viladecans.

Pla: reforç i assegurement de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

Codi: 08041374.

Nom: IES La Mallola.

Població: Esplugues de Llobregat.

Pla: ús i aplicació de les noves tecnologies en les estratègies d'adquisició de les competències bàsiques a l'ensenyament secundari obligatori.

Codi: 08021430.

Nom: IES Lluís de Requesens.

Població: Molins de Rei.

Pla: extensió de l'aprenentatge i l'ús de les llengües estrangeres a l'ensenyament secundari obligatori i programes europeus.

Codi: 08053303.

Nom: IES Doctor Trueta.

Població: el Prat de Llobregat.

Pla: reforç i assegurement de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

*Centres públics d'educació infantil i primària*

Codi: 08030224.

Nom: CEIP Antoni Ubach i Soler.

Població: Terrassa.

Pla: l'atenció a la diversitat.

Codi: 08029362.

Nom: CEIP Germans Amat.

Població: Terrassa.

Pla: l'atenció a la diversitat.

Codi: 08024820

Nom: CEIP Pau Casals.

Població: Sabadell.

Pla: el tractament de la diversitat i l'atenció als alumnes amb necessitats educatives especials.

*Instituts d'ensenyament secundari*

Codi: 08024893.

Nom: IES Castellarnau.

Població: Sabadell.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

Codi: 08030339.

Nom: IES de Terrassa.

Població: Terrassa.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

Codi: 08042020.

Nom: IES Vallès.

Població: Sabadell.

Pla: estratègies organitzatives i d'atenció i seguiment de l'alumnat per a l'assoliment de les competències bàsiques.

*Seccions d'ensenyament secundari*

Codi: 08046694.

Nom: SES Centre Alt Rendiment.

Població: Sant Cugat del Vallès.

Pla: integració de l'activitat esportiva intensiva i currículum general a l'ensenyament secundari.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE GIRONA

*Centres públics d'educació infantil i primària*

Codi: 17004347.

Nom: CEIP Font de la Pólvora.

Població: Girona.

Pla: reforç de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

Codi: 17004335.

Nom: CEIP Santa Eugènia.

Població: Girona.

Pla: millora de les estratègies d'integració i dels plans d'acollida.

Codi: 17001954.

Nom: CEIP Vila-roja.

Població: Girona.

Pla: reforç de les competències bàsiques amb estratègies d'atenció a la diversitat i d'integració.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

*Centres públics d'educació infantil i primària*

Codi: 25000781.

Nom: CEIP Àngel Guimerà.

Població: Balaguer.

Pla: millora d'hàbits i tecnologia de la informació.

Codi: 25002106.

Nom: CEIP Pardinyes.

Població: Lleida.

Pla: capacitats bàsiques i àrees instrumentals.

Codi: 25002003.

Nom: CEIP Santa Maria de Gardeny.

Població: Lleida.

Pla: agrupacions flexibles i hàbits.

Codi: 25006197.

Nom: CEIP Terres de Ponent.

Població: Lleida.

Pla: projecció externa: donem-nos a conèixer.

*Instituts d'ensenyament secundari*

Codi: 25006771.

Nom: IES Ronda.

Població: Lleida.

Pla: tecnologia de la informació i la comunicació per potenciar la igualtat d'oportunitats.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE TARRAGONA

*Centres públics d'educació infantil i primària*

Codi: 43001671.

Nom: CEIP Joan Miró.

Població: Mont-roig del Camp.

Pla: atenció a la diversitat: alumnes estrangers i alumnes d'incorporació tardana.

Codi: 43000263.

Nom: CEIP Sant Jordi.

Població: l'Ametlla de Mar.

Pla: seguiment i avaluació de l'alumnat en relació amb les competències bàsiques.

*Instituts d'ensenyament secundari*

Codi: 43007038.

Nom: IES Escola d'Hoteleria i Turisme.

Població: Cambrils.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

*Centres privats concertats*

Codi: 43003112.

Nom: Col·legi Sant Rafael.

Població: la Selva del Camp.

Pla: atenció a la diversitat dels alumnes amb necessitats educatives especials.

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE L'EBRE

*Instituts d'ensenyament secundari*

Codi: 43004441.

Nom: IES l'Ebre.

Població: Tortosa.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

Codi: 43006101.

Nom: IES Montsià.

Població: Amposta.

Pla: estratègies de qualitat i millora contínua.

(04.055.061)

**RESOLUCIÓ ENS/545/2004**, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Hospital de Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa, de Manresa.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Hospital de Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa, de Manresa, en petició de d'autorització de canvi de titularitat, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Hospital de Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa, de Manresa, per canvi de titularitat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 El nou titular se subroga en totes les obligacions i els drets del concert educatiu subscrit amb el titular anterior. En conseqüència, la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament efectuarà els tràmits necessaris per incloure les modificacions escaients en els documents administratius corresponents.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 24 de febrer de 2004

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Jordi Roca i Armengol  
Delegat territorial a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL BAGES

*Delegació territorial:* Barcelona II (comarques).

*Municipi:* Manresa.

*Localitat:* Manresa.

*Núm. de codi:* 08020280.

*Denominació:* Hospital de Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa.

*Adreça:* ctra. del Pont de Vilomara.

*Titular:* Hospital General de Manresa, Fundació Privada.

*NIF:* G58917659.

S'autoritza el canvi de titularitat que passa a ser Althaia Xarxa Assistencial de Manresa, Fundació Privada, amb NIF G58286303 i amb efectes a partir del primer dia del mes següent al de la seva publicació.

(04.047.121)

**RESOLUCIÓ ENS/546/2004, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Violet, de Vilafranca del Penedès.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel promotor del centre d'educació preescolar Violet, de Vilafranca del Penedès, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial Decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar Violet, de Vilafranca del Penedès, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 24 de febrer de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Jordi Roca i Armengol  
Delegat territorial a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DE L'ALT PENEDÈS

*Delegació territorial:* Barcelona-II (comarques).

*Municipi:* Vilafranca del Penedès.

*Localitat:* Vilafranca del Penedès.

*Núm. de codi:* 08061661.

*Denominació:* Violet.

*Adreça:* c. Santa Magdalena, 4-6.

*Titular:* Jagoinfants, SL.

*NIF:* B62924097.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Violet, de Vilafranca del Penedès, amb efectes a partir de l'inici del curs 2003-2004.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura

Educació preescolar:

4 unitats capacitats per a 56 llocs escolars.

(04.047.053)

**RESOLUCIÓ ENS/547/2004, de 5 de març, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un col·legi d'educació infantil i primària de Matadepera.**

D'acord amb la sol·licitud presentada per l'òrgan de govern corresponent d'un col·legi d'educació infantil i primària per atribuir-li una nova denominació específica, es va instruir l'expedient corresponent.

Havent-se comprovat a l'expedient esmentat que el centre compleix els requisits que exigeix l'article 6, de l'annex del Decret 198/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària;

Per tot això,

Resolc:

Atribuir al col·legi d'educació infantil i primària de Matadepera, amb codi 08060757, ubicat a la Urbanització Mare de Déu de Montserrat, s/n, de Matadepera (Vallès Occidental), la nova denominació específica Joan Torredemer Canela.

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el



que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Tomàs de San Cristóbal i Claver  
 Director general de Centres Docents  
 (04.058.036)

**RESOLUCIÓ** ENS/548/2004, d'1 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat L'Espiga, de l'Hospitalet de Llobregat.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la delegació territorial corresponent del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants L'Espiga, de l'Hospitalet de Llobregat, en petició d'autorització d'obertura d'un centre docent privat, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu i autorització d'obertura de l'etapa d'educació infantil, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre docent privat L'Espiga, de l'Hospitalet de Llobregat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 1 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Jordi Roca i Armengol  
 Delegat territorial a Barcelona II (comarques)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

*Delegació territorial:* Barcelona II (comarques).

*Municipi:* l'Hospitalet de Llobregat.

*Localitat:* l'Hospitalet de Llobregat.

*Núm. de codi:* 08051847.

*Denominació:* L'Espiga.

*Adreça:* c. Dr. Solanich, 13-15.

*Titular:* Rosa Escarp Pardell.

*NIF:* 40813362T.

Autorització d'obertura del centre docent privat L'Espiga, de l'Hospitalet de Llobregat, per transformació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes des de l'inici del curs 2003-2004.

Autorització d'obertura de l'etapa d'educació infantil amb 3 unitats amb capacitat per a 62 llocs escolars.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura:

Educació preescolar:

3 unitats amb capacitat per a 41 llocs escolars.

Educació infantil:

3 unitats amb capacitat per a 62 llocs escolars.

(04.051.236)

**RESOLUCIÓ** ENS/549/2004, de 24 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Ilusiones, de Gavà.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants Ilusiones, de Gavà, en petició d'autorització d'obertura d'un centre d'educació preescolar, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, així com per canvi de titularitat i de denominació específica, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar Ilusiones, de Gavà, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Autoritzar el canvi de titularitat i de denominació específica del centre de educació preescolar Ilusiones, de Gavà, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sant Feliu de Llobregat, 24 de febrer de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Carme Arnau i Planella  
Delegada territorial del Baix Llobregat-Anoia

ANNEX

COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

*Delegació territorial:* Baix Llobregat-Anoia.  
*Municipi:* Gavà.  
*Localitat:* Gavà.  
*Núm. de codi:* 08052554.  
*Denominació:* Ilusiones.  
*Adreça:* av. Mas Sellarés, 5.  
*Títular:* Marín Galindo, M. Cinta.  
*NIF:* 37730607G.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Ilusiones, de Gavà, per transformació de la llar d'infants del mateix nom autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, amb efectes des de l'inici del curs 2004-2005.

S'autoritza el canvi de titularitat del centre d'educació preescolar Ilusiones, de Gavà, que passa a ser d'Escola infantil Il·lusions, SL, amb NIF B62039011.

S'autoritza el canvi de denominació que passa a ser Il·lusions.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cycle.

*Composició del centre*  
Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 4 unitats amb capacitat per a 56 llocs escolars, amb la configuració següent:

1 unitat de 0-1 any amb capacitat per a 8 llocs escolars.

1 unitat d'1-2 anys amb capacitat per a 13 llocs escolars.

2 unitats de 2-3 anys amb capacitat per a 35 llocs escolars.

(04.048.083)

**RESOLUCIÓ** ENS/550/2004, de 25 de febrer, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Ilusiones, de Gavà.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Ilusiones, de Gavà, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret, la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Ilusiones, de Gavà, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sant Feliu de Llobregat, 25 de febrer de 2004

P.D. (Resolució d'1.6.2001,  
DOGC d'11.6.2001)

Carme Arnau i Planella  
Delegada territorial del Baix Llobregat-Anoia

ANNEX

COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

*Delegació territorial:* Baix Llobregat-Anoia.  
*Municipi:* Gavà.  
*Localitat:* Gavà.  
*Codi:* 08041957.

*Denominació:* Ilusiones.  
*Adreça:* av. Mas Sellarés, 5.  
*Títular:* Marín Galindo, M. Cinta.  
*NIF:* 37730607G.

Autorització de cessament d'activitats del centre docent privat Ilusiones, de Gavà, amb efectes a partir de la fi del curs 2003-2004.

(04.048.126)

**RESOLUCIÓ** ENS/556/2004, de 25 de febrer, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Nut-Clossos, d'Olesa de Montserrat.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel promotor del centre d'educació preescolar Nut-Clossos, d'Olesa de Montserrat, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei

orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar Nut-Clossos, d'Olesa de Montserrat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sant Feliu de Llobregat, 25 de febrer de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001,  
DOGC d'11.6.2001)

Carme Arnau i Planella  
Delegada territorial del Baix Llobregat-Anoia

ANNEX

COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

*Delegació territorial:* Baix Llobregat-Anoia.  
*Municipi:* Olesa de Montserrat.  
*Localitat:* Olesa de Montserrat.  
*Núm. de codi:* 08063096.

*Denominació:* Nut-Clossos.  
*Adreça:* c. Arquebisbe Ramon Torrella, 22, local 3.  
*Títular:* Llar d'infants Els Clossos, SL.  
*NIF:* B62878996.

S'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Nut-Clossos, d'Olesa de Montserrat, amb efectes a partir del curs 2003-2004.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'Educació Preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cycle.

**Composició del centre****Autorització d'obertura:**

Educació preescolar: 5 unitats amb una capacitat per a 74 llocs escolars, amb la configuració següent:

1 unitat de 0-1 any amb capacitat per a 8 llocs escolars.

2 unitats d'1-2 anys amb capacitat per a 26 llocs escolars.

2 unitats de 2-3 anys amb capacitat per a 40 llocs escolars.

(04.047.050)

**RESOLUCIÓ ENS/557/2004, de 8 de març, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments musicals per al curs 2004-2005.**

D'acord amb la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà a Catalunya, cal procedir a la convocatòria i l'organització de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà, per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants per seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per tal d'establir el procés de desenvolupament de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments musicals en la convocatòria de l'any 2004,

**Resolc:****—1 Convocatòria**

Convocar la prova específica d'accés al primer curs del grau mitjà d'ensenyaments musicals d'acord amb el contingut d'aquesta Resolució.

**—2 Objectiu**

L'objectiu de la prova específica d'accés serà:

a) Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de música en l'especialitat a la qual s'opta.

b) Valorar la maduresa i capacitat per iniciar els estudis de grau mitjà.

**—3 Sol·licituds d'inscripció**

La sol·licitud d'inscripció, que haurà de contenir les dades especificades a l'annex 1 d'aquesta Resolució, caldrà presentar-la en el centre on es vol realitzar la prova, en el període comprès entre els dies 15 i 30 d'abril de 2004.

Les persones aspirants que, en un determinat conservatori o centre privat autoritzat de grau mitjà, a més de presentar-se a la prova d'accés, vulguin cursar-hi els ensenyaments d'una especialitat, hauran de formalitzar la inscripció a la prova i la preinscripció al centre.

A l'annex 3 d'aquesta Resolució es detallen els centres on està previst realitzar la prova específica d'accés.

**—4 Nombre i composició de les comissions avaluadores**

Les persones components de les comissions avaluadores de la prova específica d'accés seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Cadascuna de les comissions d'avaluació estarà formada per:

a) El director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.

b) Tres professors o professores, designats a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió.

Per a l'avaluació d'aspirants a places d'especialitats diferents de les de les persones que integren la comissió d'avaluació, es requerirà amb caràcter consultiu la participació d'un titulat o titulada de l'especialitat. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hi hauran de ser presents en tot moment, com a mínim, tres dels components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Els membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms dels membres de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes de complir les disposicions dels articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**—5 Contingut i qualificació de la prova**

La prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà constarà de dos exercicis, un de llenguatge musical i un altre d'instrument. Els exercicis seran qualificats de zero a deu punts i caldrà una qualificació mínima de cinc punts en cadascun per a l'establiment de la nota global. La nota global s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes. S'expedirà un certificat acreditatiu de superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

**—6 Exercici de llenguatge musical**

L'exercici de llenguatge musical, que inclou també un apartat de cançó i un altre d'audició, consistirà a respondre a preguntes referides a objectius terminals de l'assignatura de llenguatge musical, que consten al Decret 322/1993, de 24 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular del grau elemental d'ensenyaments musicals.

Aquest exercici l'elaborarà la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Per a l'avaluació de l'apartat de cançó, la persona aspirant haurà de tenir preparades dues cançons i interpretar una estrofa de la cançó triada per la comissió avaluadora.

**—7 Exercici d'instrument**

L'exercici d'instrument consistirà a:

a) Interpretar a vista un fragment musical inèdit senzill.

b) Interpretar estudis/obres d'un repertori, presentat a la comissió avaluadora per triplicat, seleccionat per l'aspirant d'acord amb el que estableix l'article següent.

c) Respondre les preguntes de la comissió avaluadora sobre les obres interpretades, referides a elements formals o del context estètic.

d) Per a l'especialitat de cant, no compresa entre les especialitats del currículum de grau elemental, prèviament a la interpretació de dues obres, una de lliure elecció i una altra a triar per la comissió avaluadora entre les del repertori presentat per la persona aspirant, format per dues àries antigues italianes, farà un test vocal i una vocalització a escollir entre: *Panofka* Op. 35 o *Vaccà*. A la resta d'especialitats que no disposen de currículum de grau elemental publicat pel Departament d'Ensenyament, s'hi podrà accedir superant la prova d'algun dels instruments que el centre on s'ha de cursar hagi establert a aquest fi, o bé demostrant coneixements elementals de l'instrument al qual s'opta, manifestats en la interpretació de dues obres de diferents autors i estils, elegides a partir d'unes directrius establertes pel centre on es fa la prova, que les farà públiques amb una antelació mínima de 30 dies de la celebració de la prova.

Quedarà a criteri de la comissió avaluadora aplicar l'apartat c) i/o reduir el nombre o la durada dels estudis i obres a interpretar.

**—8 Repertori**

La relació d'obres i estudis de cada especialitat instrumental entre els quals podrà escollir la persona aspirant per confeccionar el repertori, serà l'establerta per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa en la publicació *Propostes i Orientacions* (Departament d'Ensenyament, novembre 2001), de la qual se'n farà publicitat en els centres autoritzats a realitzar la prova. Els centres que ho sol·licitin podran ser informats al respecte per l'esmentada Direcció General.

**—9 Calendari i publicació del resultat de les proves**

El primer exercici de la prova s'iniciarà el dia 14 de juny de 2004, a les 10 hores.

Cada comissió avaluadora farà pública amb una antelació mínima de 48 hores la data del segon exercici de cada especialitat instrumental i la de la publicació provisional dels resultats. Els resultats definitius, un cop resoltes les possibles reclamacions, constaran en una acta que es farà pública no més tard del dia 30 de juny de 2004 i posteriorment s'arxivarà en el centre. Un resum dels resultats amb les dades que s'especifiquen a l'annex 4 d'aquesta Resolució es trametrà, abans del 15 de juliol, a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

**—10 Nombre de convocatòries**

Cada aspirant disposarà d'un nombre màxim de dues convocatòries per superar la

prova específica d'accés al primer curs o per millorar la nota obtinguda en una convocatòria anterior.

—11 *Efectes i validesa de la prova*

La validesa de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà per a l'ingrés en qualsevol centre que disposi de places tindrà una durada de dos anys.

L'admissió en un centre d'aspirants que hagin superat la prova específica d'accés en un altre centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

—12 *Reclamacions i recursos*

12.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

12.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, la còpia del currículum i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de 10 dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de 10 dies, amb notificació a la persona interessada.

—13 *Inspecció d'Ensenyament*

La Inspecció d'Ensenyament serà responsable de l'assessorament, la coordinació i la realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A aquest efecte, cada delegació territorial farà les previsions oportunes.

—14 *Conservació de documentació*

La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un

període de tres mesos la documentació generada durant la seva realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 8 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa

ANNEX 1

*Sol·licitud d'inscripció a la prova específica d'accés*

Dades personals i acadèmiques

Cognoms i nom.

Data de naixement.

Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.

Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.

Cognoms i nom dels pares o tutors.

Escola de música a la qual assisteix.

Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.

Especialitat o especialitats a què s'inscriu.  
 ¿Sol·licita també la preinscripció en el centre?

ANNEX 2

*Model de certificat acreditatiu de superació de la prova d'accés*

Capçalera del centre

(Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova específica d'accés al grau mitjà d'ensenyaments musicals, regulada pel Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

Certifico:

Que l'aspirant (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova específica d'accés als ensenyaments musicals de grau mitjà, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa mitjançant la Resolució de (data).

Els efectes i la validesa de la prova són els que figuren a l'esmentada Resolució.

I perquè consti, signo aquest certificat a (localitat i data).

El/La secretari/ària (signatura, nom i cognoms)

Vistiplau del/de la president/a (signatura, nom i cognoms)

ANNEX 3

*Centres on està prevista la realització de proves específiques d'accés*

*Barcelona I (ciutat)*

CEPA Oriol Martorell (\*).

Conservatori de grau mitjà de música de Barcelona.

Centre autoritzat de grau mitjà de música Liceu.

Centre d'educació musical Diaula.

Escola de música i dansa Artmúsic.

*Barcelona II (comarques)*

Conservatori de grau mitjà de música de Badalona.

Conservatori de grau mitjà de música de Manresa.

Escola municipal de música Josep M. Riera (Granollers).

Escola municipal de música de Vic.

Escola municipal de música Mestre Montserrat (Vilanova i la Geltrú).

Escola municipal de música Can Roig i Torres (Santa Coloma de Gramenet).

Escolania de Montserrat (\*).

*Baix Llobregat-Anoia*

Conservatori de grau mitjà de música d'Igualada.

Escola municipal de música de Sant Feliu de Llobregat

*Vallès Occidental*

Conservatori de grau mitjà de música de Sabadell.

Conservatori de grau mitjà de música de Terrassa.

Escola de música Centre d'Educació Musical (Terrassa).

Escola municipal de música Victòria dels Àngels (Sant Cugat del Vallès).

*Girona*

Conservatori de grau mitjà de música Isaac Albéniz (Girona).

Escola de música La Flauta Màgica (Figueres).

Escola municipal de música d'Olot.

Escola de música de Palafrugell.

*Lleida*

Conservatori de grau mitjà de música de Lleida.

Escola municipal de música de Balaguer.

Escola municipal de música de Cervera.

Escola municipal de música de Molle-russa.

Escola municipal de música de Tàrraga.

*Tarragona*

Conservatori de grau mitjà de música de Tarragona.

Conservatori de grau mitjà de música de Vila-seca.

Conservatori de grau mitjà de música de Reus.

Escola municipal de música de Cambrils.

*Terres de l'Ebre*

Conservatori de grau mitjà de música de Tortosa.

(\* Restringit a l'alumnat que es preinscriu en el mateix centre per a cursar-hi els ensenyaments d'educació secundària obligatòria.

## ANNEX 4

*Resum de dades per instruments*

Indiqueu per a cada instrument el nombre d'aspirants aprovats, suspesos i no presentats a cada curs:

Acordió.  
Arpa.  
Baix elèctric.  
Cant.  
Clarinet.  
Clavicèmbal.  
Contrabaix.  
Fagot.  
Flabiol i tamborí.  
Flauta de bec.  
Flauta travessera.  
Guitarra.  
Harmòniom.  
Instruments de pua.  
Llaüt.  
Oboè.  
Orgue.  
Percussió.  
Piano.  
Saxòfon.  
Tenora.  
Tible.  
Trombó.  
Trompa.  
Trompeta.  
Tuba-bombardí.  
Viola.  
Viola de gamba.  
Violí.  
Violoncel.

(04.065.094)

**RESOLUCIÓ** ENS/558/2004, de 8 de març, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments musicals per al curs 2004-2005.

D'acord amb la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà a Catalunya, cal procedir a la convocatòria i l'organització de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants per seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per establir el procés de desenvolupament de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments musicals en la convocatòria de l'any 2004,

Resolc:

—1 *Convocatòria*

Convocar la prova d'accés a cursos diferents del primer del grau mitjà d'ensenyaments musicals d'acord amb el contingut d'aquesta Resolució.

—2 *Objectiu*

L'objectiu de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà serà:

a) Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de música en l'especialitat a la qual s'opta.

b) Valorar la maduresa i la capacitat per incorporar-se als estudis de grau mitjà.

c) Valorar la participació de la persona aspirant com a integrant d'un grup o formació.

—3 *Sol·licituds d'inscripció*

La sol·licitud d'inscripció, que haurà de contenir les dades que especifica l'annex 1 d'aquesta Resolució, s'haurà de presentar en el conservatori o centre privat autoritzat de grau mitjà on es vol realitzar la prova, durant el període comprès entre els dies 15 i 30 d'abril de 2004.

—4 *Composició de les comissions avaluadores*

Las persones components de les comissions avaluadores de la prova d'accés seran nomenades pel Departament d'Ensenyament. Cadascuna estarà formada per:

a) El director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.

b) Tres professors o professores, designats a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió.

Per a l'avaluació d'aspirants a places d'especialitats diferents a les de les persones que integren la comissió d'avaluació, es requerirà la participació amb caràcter consultiu d'un titulat o titulada de l'especialitat. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hauran d'estar presents en tot moment, com a mínim, tres components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Les persones membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms de les persones de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes del que disposen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—5 *Contingut i qualificació de la prova*

La prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà constarà de dos exercicis. Els exercicis seran qualificats de zero a deu punts i caldrà una qualificació mínima de cinc punts en cadascun per a l'establiment de la nota global. La nota global s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes. S'expedirà un certificat acreditatiu de superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—6 *Primer exercici*

Per a l'accés als cursos segon, tercer, quart i cinquè, el primer exercici versarà sobre l'àrea de llenguatge musical, a més a més d'un apartat de cançó, de caràcter voluntari; per a l'accés al sisè curs inclourà també dos apartats referits a les assignatures d'història de la música i d'harmonia, contrapunt, anàlisi i forma. Consistirà a respondre a preguntes referides als objectius que consten en el Decret 331/1994, de 29 de setembre, exposats al tauler d'anuncis dels centres on es realitza la prova a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució.

Per a l'avaluació de l'apartat de cançó, la persona aspirant haurà de presentar les partitures d'un repertori format per tres cançons tradicionals catalanes o d'autor.

La comissió avaluadora podrà eximir de realitzar aquest apartat qui acrediti haver cursat l'assignatura de cant coral (90 h) en una escola de música autoritzada pel Departament d'Ensenyament per impartir ensenyaments musicals adients per a la sol·licitud d'exempció de crèdits variables de l'ESO o que presenti la documentació acreditativa, suficient a criteri de la comissió avaluadora, de la seva experiència en el cant coral. En ambdós casos l'apartat s'avaluarà amb la qualificació d'apte o apta, o bé, no apte o no apta. Aquest exercici serà elaborat per la comissió avaluadora d'acord amb les instruccions de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

—7 *Exercici d'instrument*

L'exercici d'instrument consistirà a:

a) Interpretar a vista un fragment musical inèdit senzill.

b) Interpretar dos estudis i dues obres.

c) Interpretar una obra de música de cambra.

En començar la prova la persona aspirant haurà de presentar les partitures d'un repertori format per tres estudis i tres obres corresponents a diferents estils i èpoques.

Els tres estudis i dues de les obres que s'esmenten en el paràgraf anterior seran escollits entre les obres i els estudis que estableixi el centre i anunciats en el seu tauler d'anuncis a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució.

Una tercera obra serà de lliure elecció per la persona aspirant.

L'obra de música de cambra, també de lliure elecció, serà interpretada per la persona aspirant i les persones acompanyants que esculli. Per a les especialitats de clavicèmbal, guitarra, harmòniom, instruments de corda polsada del Renaixement i del Barroc, orgue, piano i viola de gamba, aquest apartat de l'exercici d'instrument es farà per a l'accés als cursos segon i següents; pel que fa a la resta d'especialitats, es farà únicament per a l'accés als cursos quart, cinquè i sisè.

d) Respondre a les preguntes de la comissió avaluadora sobre les obres interpretades, referides a elements formals o del context estètic.

e) Per a l'especialitat de cant, l'exercici d'instrument consistirà en la interpretació de dues obres de diferents estils, lliurement elegides per la persona aspirant a partir

d'unes directrius establertes pel centre on es realitza la prova, el qual les anunciarà al tauler d'anuncis a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC. Es valorarà també, ponderadament, la resposta a quatre qüestions sobre l'assignatura de llengües estrangeres aplicades al cant.

Quedarà a criteri de la comissió avaluadora aplicar l'apartat d) i/o reduir el nombre o la durada dels estudis i obres a interpretar.

—8 *Calendari i publicació del resultat de les proves*

El primer exercici de la prova s'iniciarà a partir del dia 14 de juny de 2004.

La comissió avaluadora farà pública amb una antelació mínima de 48 hores la data dels exercicis de cada especialitat instrumental i la de la publicació provisional dels resultats. Els resultats definitius, un cop resoltes les possibles reclamacions, constaran en una acta que es farà pública no més tard del dia 16 de juny i posteriorment s'arxivarà en el centre. Un resum dels resultats de cada curs a què s'hagin presentat aspirants, amb les dades que s'especifiquen a l'annex 3 d'aquesta Resolució, es trametrà a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa abans del 15 de juliol de 2004.

—9 *Efectes i validesa de la prova*

La validesa de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per a l'ingrés en un centre que disposi de places tindrà una durada de dos anys.

L'admissió en un centre d'aspirants que hagin superat la prova d'accés en un altre centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

—10 *Reclamacions i recursos*

10.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el primer dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil. S'arxivarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

10.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estu-

diat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, la còpia del currículum i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de 10 dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de 10 dies, amb notificació a la persona interessada.

—11 *Inspecció d'Ensenyament*

La Inspecció d'Ensenyament serà responsable de l'assessorament, coordinació i realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A tal efecte, cada delegació territorial farà les previsions oportunes.

—12 *Conservació de documentació*

La direcció del centre on es realitza la prova d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada durant la realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 8 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa

ANNEX 1

*Sol·licitud d'inscripció a la prova d'accés*

*Dades personals i acadèmiques*

- Cognoms i nom.
- Data de naixement.
- Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.
- Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.
- Cognoms i nom dels pares o tutors.
- Escola de música a la qual assisteix.
- Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.
- Especialitat a la qual s'inscriu.
- Curs al qual vol accedir.
- ¿Realitzarà l'apartat de cançó?

ANNEX 2

*Model de certificat acreditatiu de superació de la prova d'accés*

Capçalera del centre

(Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova d'accés

al grau mitjà d'ensenyaments musicals, regulada pel Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

Certifico:

Que l'aspirant (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova d'accés al curs (indiqueu-ne el curs) d'ensenyaments musicals de grau mitjà, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada pel Departament d'Ensenyament mitjançant Resolució de (data).

(Si escau) Que en l'apartat de cant coral ha obtingut la qualificació de (apte/a-no apte/a).

Els efectes i validesa de la prova són els que figuren a l'esmentada Resolució.

I perquè consti, signo aquest certificat a (localitat i data).

El/La secretari/ària (signatura, nom i cognoms).

Vistiplau del/de la president/a (signatura, nom i cognoms).

ANNEX 3

*Resum de dades per instruments*

Indiqueu per a cada instrument el nombre d'aspirants aprovats, suspesos i no presentats a cada curs:

- Acordió.
- Arpa.
- Baix elèctric.
- Cant.
- Clarinet.
- Clavicèmbal.
- Contraaix.
- Fagot.
- Flabiol i tamborí.
- Flauta de bec.
- Flauta travessera.
- Guitarra.
- Harmònim.
- Instruments de puà.
- Llaüt.
- Oboè.
- Orgue.
- Percussió.
- Piano.
- Saxòfon.
- Tenora.
- Tible.
- Trombó.
- Trompa.
- Trompeta.
- Tuba-bombardí.
- Viola.
- Viola de gamba.
- Violí.
- Violoncel.

(04.065.092)

**RESOLUCIÓ ENS/559/2004, de 4 de març, de convocatòria pública per adjudicar places de residència als alumnes escolaritzats als centres del Complex Educatiu de Tarragona per al curs 2004-2005.**

Pel Decret 283/1986, de 2 de setembre, es va crear el Complex Educatiu de Tarragona, amb dependència orgànica del Departament d'Ensenyament.

El Complex Educatiu de Tarragona acull cada curs escolar, en règim de residència, alumnes que es troben en situacions socioeconòmiques, geogràfiques i acadèmiques específiques, i que cursen estudis en els centres docents dependents del Complex Educatiu.

D'acord amb l'article 4 del Decret esmentat, l'admissió d'alumnat per a places total o parcialment gratuïtes es resoldrà mitjançant convocatòria pública del Departament d'Ensenyament.

En conseqüència, i a proposta del director general de Centres Docents,

Resolució:

Obrir convocatòria per adjudicar places de residència total o parcialment gratuïtes per al curs 2004-2005, destinades als alumnes dels centres del Complex Educatiu de Tarragona que cursin qualsevol dels ensenyaments i les especialitats que figuren a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Aquesta convocatòria es regirà per les bases que s'indiquen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que dicti l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 4 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

ANNEX 1

#### —1 Condicions generals

1.1 El nombre de places de residència d'aquesta convocatòria, així com la seva distribució per cursos en els diferents nivells, graus i especialitats, serà el corresponent al de les vacants que es produeixin per al curs 2004-2005 als diversos centres i es farà públic al moment de produir-se.

1.2 Podran sol·licitar plaça de residència, els alumnes que no disposin al seu mu-

nicipi d'oferta educativa dels cursos acadèmics compresos en cadascun dels ensenyaments que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució, ni puguin cursar els esmentats ensenyaments en un municipi de la seva comarca. Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant certificat del/de la secretari/ària de la delegació territorial, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 6.9 d'aquesta convocatòria.

També podran sol·licitar plaça de residència els alumnes en els quals concorrin circumstàncies especials com: condició d'orfenesa, ser fill d'emigrants residents a l'estranger o qualsevol altra situació social, familiar, cultural, mèdica, etcètera desfavorable. Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant certificats emesos pel cap de l'EAP i l'inspector d'Ensenyament corresponent.

1.3 El règim de permanència en les residències esmentades en la convocatòria serà de dilluns a divendres.

1.4 L'adjudicació de les places de residència es farà extensiva als cursos acadèmics compresos en cadascun dels ensenyaments que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució, així com als cicles formatius de grau mitjà i grau superior que no hi consten, però que puguin ser autoritzats abans de la finalització del termini per a presentar les sol·licituds.

Per accedir als ensenyaments respectius, l'alumne haurà de complir els requisits que exigeix la legislació vigent.

1.5 Tots els alumnes que sol·licitin una plaça de residència per a un curs, de les que figuren als ensenyaments esmentats a l'annex 2, s'han d'haver preinscrit al centre del Complex on volen escolaritzar-se per als mateixos estudis que fan constar en les sol·licituds de places de residència, d'acord amb les normes i els terminis establerts en la Resolució per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnat als centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments de règim general, d'arts plàstiques i disseny, d'idiomes en escoles oficials i de grau mitjà de música i dansa, per al curs 2004-2005.

1.6 Per accedir a les places en les condicions que disposa aquesta Resolució caldrà complir els requisits d'estudis previs que s'especifiquen a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

1.7 Els sol·licitants de places per a alumnes que desitgin matricular-se a segon curs de Batxillerat hauran d'haver superat el curs immediat anterior.

1.8 Els alumnes no podran sol·licitar places per realitzar estudis de nivell igual o inferior al que cursin o hagin cursat anteriorment.

1.9 Els alumnes que estiguin sotmesos a qualsevol tipus d'expedient acadèmic sancionador, ho faran constar a la seva sol·licitud per tal que la comissió qualificadora pugui decidir sobre el seu cas.

#### —2 Caràcter dels ajuts

2.1 L'adjudicació de les places de residència tindrà caràcter total o parcial segons la disponibilitat econòmica familiar, d'acord amb el barem que es detalla al punt 6.1.4 d'aquest annex. Als alumnes als quals se'ls

adjudica parcialment una plaça de residència, hauran d'abonar l'import restant fins a la totalitat del cost d'aquestes places que és de 2.190 euros per al curs 2004-2005.

2.2 La continuïtat de la gratuïtat total o parcial per als diferents cursos d'un mateix cicle educatiu es produirà de manera automàtica, sempre que no hagin hagut variacions en les circumstàncies que van motivar-ne la concessió.

#### —3 Sol·licituds

3.1 Les sol·licituds dels aspirants es formalitzaran en els impresos normalitzats que estaran a l'abast dels interessats a l'adreça electrònica [www.gencat.net/ense](http://www.gencat.net/ense), a les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament o al Complex Educatiu de Tarragona, llocs on s'hauran de lliurar correctament emplenades.

3.2 El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució al DOGC fins al dia 15 de juny de 2004.

#### —4 Criteris de valoració

Les sol·licituds es qualificaran per dos conceptes: valoració de tipus socioeconòmic i valoració de tipus acadèmic.

4.1 En la valoració socioeconòmica es tindran en compte els ingressos familiars, la condició de família nombrosa i la condició de família monoparental o la condició d'orfe de pare i mare del sol·licitant. En la concessió d'aquestes places es consideraran, a més, el lloc de residència familiar i les dificultats d'escolarització per als ensenyaments que es vulguin cursar, així com altres circumstàncies sociopedagògiques particulars que s'acreditin. La comissió es reserva el dret de demanar la documentació que consideri adequada.

4.2 En la valoració acadèmica es tindran en compte les qualificacions obtingudes pels sol·licitants en el curs anterior a aquell en què s'efectua la sol·licitud.

4.3 La puntuació total s'obindrà mitjançant la suma de les valoracions socioeconòmiques i de les valoracions acadèmiques.

#### —5 Places vacants

Les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament portaran a terme les accions de divulgació i difusió necessàries per a donar a conèixer les places de residència vacants, especialment en les àrees amb dificultats d'escolarització.

#### —6 Barems per a l'adjudicació

6.1 Es computaran com a ingressos familiars la totalitat dels ingressos nets obtinguts pels membres de la unitat familiar durant l'any anterior. En cas d'ingressos obtinguts pels germans del sol·licitant que conviugin en el domicili familiar, es computarà un 50% tenint en compte la seva naturalesa i finalitat.

6.1.1 Es consideren membres de la unitat familiar el pare i la mare del sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que visquin en el domicili familiar i els majors de 25 anys que pateixin incapacitats, disminució física o psíquica de la qual derivi la impossibilitat de tenir ingressos de qualsevol mena, i els ascendents dels pares que jus-

tifiquin adequadament la seva residència en el mateix domicili.

6.1.2 També es consideren membres de la unitat familiar els germans solters majors de 25 anys que convisquin en el domicili familiar i es trobin en situació d'atur sense subsidi.

6.1.3 En els casos en què el sol·licitant al·legui independència familiar, haurà d'acreditar aquesta circumstància, el seu domicili i els mitjans econòmics de què disposa.

6.1.4 Al quocient resultant de dividir els ingressos familiars entre el nombre de membres de la unitat familiar se li adjudicarà la puntuació següent:

Fins a 2.252 euros: 10 punts.

De: 2.253 a 2.552 euros: 8 punts.

De 2.553 a 2.853 euros: 7 punts.

De: 2.854 a 3.153 euros: 6 punts.

De: 3.154 a 3.454 euros: 5 punts.

De: 3.455 a 3.754 euros: 4 punts.

De: 3.755 a 4.055 euros: 3 punts.

De: 4.056 a 4.355 euros: 2 punts.

De: 4.356 a 4.656 euros: 1 punt.

Més de 4.657 euros: 0 punts.

6.2 Als aspirants que resideixin en poblacions on no hi hagi cap centre públic que imparteixi els estudis del Complex i que tinguin dificultat de desplaçament, se'ls adjudicaran 5 punts.

6.3 Per cadascun dels germans, inclòs el sol·licitant, que integrin la unitat familiar s'afegiran 0,5 punts.

6.4 Quan el pare, la mare o el tutor de l'aspirant sigui titular de la condició de família nombrosa, se li assignaran 2 punts.

6.5 Quan l'alumne sigui orfe o hi hagi una situació de família monoparental: 2 punts.

6.6 En la valoració acadèmica s'adjudicarà a cada sol·licitant la puntuació mitjana de la nota obtinguda en les qualificacions del darrer curs i se l'arrodonirà al nombre enter que correspongui.

Per als estudis regits pel sistema d'avaluació continuada, les puntuacions per a cada nota seran:

Molt deficient: 0 punts.

Insuficient: 2 punts.

Suficient: 5 punts.

Bé: 6 punts.

Notable: 8 punts.

Excel·lent: 10 punts.

6.7 La valoració de les circumstàncies especials, a les quals es refereix el punt 1.2 d'aquesta Resolució, es farà fins a un màxim de 10 punts.

6.8 Tindran caràcter prioritari les sol·licituds de places de residència per cursar les branques i especialitats dels cicles formatius esmentats en l'annex 2.

6.9 L'acreditació que justifiqui la impossibilitat d'escolarització del sol·licitant per cursar els estudis demanats en algun dels centres d'una comarca determinada, així com la distància i dificultats de desplaçament es farà mitjançant una certificació emesa pel secretari de la delegació territorial d'Ensenyament, en l'apartat corresponent de l'imprès de sol·licitud.

#### —7 Adjudicació de places de residència

7.1 La valoració de les sol·licituds s'efectuarà una comissió qualificadora constituïda pels membres següents:

President: el director general de Centres Docents.

Vocals:

El delegat territorial de Tarragona.

El subdirector general d'Escolarització i Serveis.

El cap del Servei de Règim Administratiu.

El cap del Servei de Gestió de Beques i Ajuts.

El gerent del Complex Educatiu de Tarragona.

Un representant de les associacions de pares i mares dels centres docents d'ensenyament secundari ubicats al Complex Educatiu.

El director de la residència internat del Complex Educatiu de Tarragona, que actuarà com a secretari.

7.2 Un cop qualificades totes les sol·licituds presentades, la comissió qualificadora, d'acord amb l'oferta de places vacants a la residència, proposarà la seva adjudicació per ordre de prioritat i de puntuació. Es delega en el director general de Centres Docents la resolució d'aquesta convocatòria.

7.3 Els alumnes que en el curs acadèmic 2003-2004 gaudeixen de plaça totalment o parcial gratuïta i que en el curs 2004-2005 continuïn en el mateix cicle educatiu, mantindran aquesta plaça si les circumstàncies socioeconòmiques no han canviat i si, a més, han superat el curs.

7.4 Als sol·licitants se'ls notificarà si la plaça els ha estat concedida o no abans del 30 de juny de 2004.

7.5 Abans del dia 10 de setembre de 2004 es considerarà resolta definitivament l'adjudicació de places de residència per al curs 2004-2005.

7.6 La falsedat en les dades o en els documents que han d'acompanyar la sol·licitud implicarà la pèrdua total dels drets del sol·licitant, sigui quin sigui el moment en què es demostrï la inexactitud, sens perjudici d'altres responsabilitats que puguin derivar-se'n.

#### —8 Incorporació dels alumnes

8.1 El alumnes només poden incorporar-se per cursar estudis al centre per al qual se'ls hagi concedit la plaça de residència.

8.2 En el termini de deu dies a partir de la data en què se li comuniqui a l'alumne la concessió d'una plaça de residència, caldrà que presenti els justificants detallats en l'escrit de comunicació.

—9 Si resten places vacants a la residència, un cop efectuada l'adjudicació de places, s'admetran sol·licituds d'alumnes escolaritzats en centres docents públics propers al Complex Educatiu, que cursin estudis diferents dels que s'ofereixin en el Complex i en les condicions que s'estableixin. S'han de haver preinscrit al centre educatiu on volen escolaritzar-se per als mateixos estudis que fan constar en les sol·licituds de places de residència, d'acord amb les normes i els terminis que estableix la Resolució per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació d'alumnat als centres docents sufragats amb fons públics que imparteixen ensenyaments de règim general, d'arts plàstiques i disseny, d'idiomes en

escoles oficials i de grau mitjà de música i dansa, per al curs 2004-2005.

## ANNEX 2

### Ensenyaments i especialitats

El Complex Educatiu de Tarragona ofereix per al curs 2004-2005 els ensenyaments següents:

a) *Batxillerat en humanitats i ciències socials*

Batxillerat tecnològic.

Batxillerat de ciències de la naturalesa i la salut.

b) *Cicles formatius de grau mitjà*

Preimpresió en arts gràfiques (0401).

Impressió en arts gràfiques (0402).

Electromecànica de vehicles (0501).

Carrosseria (0502).

Acabats de la construcció (0701).

Obres de construcció (0702).

Equips electrònics de consum (0802).

Fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble (0903).

Soldadura i caldereria (1401).

Instal·lacions i manteniment electromecànic i conducció de línies de producció (1901).

Conducció d'activitats físicoesportives en el medi rural (0101).

Cures auxiliars d'infermeria (1601).

Farmàcia (1602).

Perruqueria (1801).

Estètica personal decorativa (1802).

c) *Cicles formatius de grau superior*

Animació d'activitats físiques i esportives (0151).

Producció en indústries d'arts gràfiques (0452).

Automoció (0551).

Realització i plans d'obra (0753).

Instal·lacions electrotècniques (0853).

Sistemes de telecomunicacions i informàtics (0854).

Realització d'audiovisuals i espectacles (1251).

Construccions metàl·liques (1451).

Manteniment d'equips industrials (1953).

Prevenió de riscos professionals (1954).

Dietètica (1651).

Higiene bucodental (1652).

Laboratori de diagnòstic clínic (1654).

Salut ambiental (1655).

Integració social (1753).

Estètica (1852).

## ANNEX 3

### Requisits d'estudis

1. Per al primer curs de batxillerat: haver superat segon de BUP, FP1 o tenir el títol de graduat de l'ESO.

2. Per al cicle formatiu de grau mitjà: títol de graduat d'ESO, títol de tècnic auxiliar, segon de BUP aprovat o prova d'accés.

3. Per al cicle formatiu de grau superior: títol de tècnic especialista, curs d'orientació universitària, prova d'accés o batxillerat.

(04.055.068)



**RESOLUCIÓ** ENS/561/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen proves d'accés als ensenyaments de grau superior de dansa per al curs 2004-2005.

D'acord amb el Reial decret 1463/1999, de 17 de setembre, pel qual s'estableixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments de grau superior de dansa i se'n regulen les proves d'accés, el Departament d'Ensenyament ha de convocar i organitzar les proves d'accés per valorar la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants a cursar aquests ensenyaments.

En conseqüència,

Resolc:

#### —1 Convocatòria i nombre de places

Es convoquen les proves d'accés del curs 2004-2005 a les diferents especialitats dels estudis superiors de dansa.

El nombre de places ofertades per a cada especialitat es farà públic pel Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre. Les places seran cobertes per ordre decreixent de puntuacions obtingudes a la prova d'accés, amb prioritat per a les persones aspirants que s'hagin presentat en el centre en què volen cursar els estudis.

#### —2 Persones aspirants

2.1 Per participar a les proves d'accés a les diferents especialitats dels ensenyaments de grau superior de dansa caldrà haver superat el batxillerat o estudis equivalents, i el tercer cicle del grau mitjà de dansa. Podrà inscriure's condicionalment qui estigui cursant el segon curs del batxillerat i encara no disposi de les qualificacions corresponents. Aquestes qualificacions hauran de presentar-se abans de la publicació de la qualificació global de la prova.

2.2 No obstant les exigències de l'apartat anterior, també es podrà accedir al grau superior de dansa, sense complir els requisits acadèmics esmentats, mitjançant la superació d'una prova d'accés a l'especialitat a què s'opti, que garanteixi que la persona aspirant té tant els coneixements i les aptituds pròpies del grau mitjà com les habilitats específiques i els coneixements bàsics necessaris per cursar amb aprofitament els ensenyaments de grau superior.

#### —3 Inscripció a la prova

3.1 La sol·licitud d'inscripció a les proves es podrà presentar entre els dies 13 d'abril i 10 de maig de 2004 al Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre, pl. Margarida Xirgu, s/n, Barcelona.

3.2 S'adjuntarà a la sol·licitud:

Fotocòpia del document d'identitat.

Documents acreditatius del compliment dels requisits acadèmics exigits a l'apartat 2.1 d'aquesta Resolució.

Quatre fotografies amb mida de carnet, amb el nom escrit al darrera.

Currículum amb una fotografia.

Memòria justificativa dels treballs i activitats realitzats en relació amb l'especialitat a la qual es vol accedir (únicament aspirants sense requisits acadèmics).

3.3 En fer la inscripció la persona aspirant haurà de determinar l'especialitat en la qual es vol inscriure.

#### —4 Objectiu

L'objectiu de les proves per a les persones aspirants amb requisits serà verificar la possessió d'aptituds específiques per cursar amb aprofitament els estudis de l'especialitat a la qual s'opta.

L'objectiu de les proves per a les persones aspirants sense requisits és demostrar la possessió, tant dels coneixements i aptituds propis del grau mitjà, com de les habilitats específiques i coneixements bàsics necessaris per cursar amb aprofitament els ensenyaments de grau superior.

#### —5 Tribunals avaluadors

Les persones que componen els tribunals qualificadors seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Els tribunals qualificadors, un per cada especialitat, constaran d'un president o presidenta i quatre vocals: persones titulades de l'especialitat, docents d'ensenyament superior amb coneixements específics de l'àmbit o persones de notori prestigi en el terreny professional.

#### —6 Desenvolupament i supervisió de les proves

Les proves es desenvoluparan a partir del dia 11 de maig al Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre.

La Inspecció d'Ensenyament supervisarà el desenvolupament de les proves.

#### —7 Contingut de les proves

7.1 El primer exercici de les proves a què fa referència l'apartat 2.1 (aspirants amb requisits) d'aquesta Resolució serà escrit i comú a les dues especialitats; versarà sobre temes generals relacionats amb la dansa i té com a objectiu comprovar la formació artística de la persona aspirant a través de la utilització del llenguatge, la comprensió de conceptes i la capacitat de relacionar i sintetitzar.

Consistirà en un comentari escrit, que tractarà sobre aspectes de cultura general i aspectes concrets de dansa referits a vídeos i textos suggerits en la relació que s'haurà fet pública prèviament. Serà qualificat entre 0 i 10 punts i serà necessària una puntuació mínima de 5 punts per poder continuar la prova.

L'endemà de la seva finalització es faran públiques al Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre les llistes amb les qualificacions provisionals. Dins dels dos dies següents la persona aspirant podrà reclamar per escrit la revisió de la qualificació provisional, que serà resolta en igual termini.

7.2 El primer exercici de la prova esmentada a l'apartat 2.2 (aspirants sense requisits) d'aquesta Resolució, consistirà en l'exposició oral dels treballs i activitats realitzats en l'àrea de l'especialitat corresponent, seguida d'un debat al respecte amb el tribunal, en el qual aquest podrà formular a la persona aspirant preguntes amb format similar al descrit a l'apartat 7.1 d'aquesta Resolució, que es podran contestar per

escrit, sobre temes generals relacionats amb la dansa, per tal d'avaluar la seva maduresa intel·lectual, formació artística i activitats desenvolupades en l'àmbit de la dansa. Per a la realització d'aquest exercici les persones aspirants hauran d'aportar, prèviament a la seva celebració, una memòria justificativa i documentació dels treballs i activitats realitzats. Serà qualificat entre 0 i 10 punts i serà necessària una puntuació mínima de 5 punts per poder continuar la prova. Dos dies després de la seva finalització es farà pública la relació de persones aspirants que l'han superat. Dins dels dos dies següents al de publicació de resultats se'n podrà instar per escrit una revisió, tot manifestant les alegacions que es considerin pertinents, al tribunal qualificador, que emetrà resolució en igual termini.

7.3 El segon exercici de les proves esmentades, tant a l'apartat 2.1 com a l'apartat 2.2 d'aquesta Resolució, es referirà a l'especialitat elegida i tindrà caràcter teòricopràctic. Tindrà com a objectius:

a) En l'especialitat de pedagogia de la dansa: avaluar els coneixements generals tècnics, artístics, creatius i interpretatius de la dansa, que posseeix la persona aspirant i la seva aptitud per transmetre'ls.

b) En l'especialitat de coreografia i tècniques d'interpretació de la dansa: avaluar els coneixements generals del repertori coreogràfic i de les tècniques de dansa que posseeix la persona aspirant i la seva aptitud per analitzar els recursos emocionals, expressius i artístics que són necessaris per a la creació.

Aquest exercici es qualificarà entre 0 i 10 punts, i per a la seva superació serà precís obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

#### —8 Exposició oral

Les persones aspirants, amb requisits o sense, disposaran d'un exercici d'exposició oral de caràcter voluntari.

En el cas de la prova d'accés a què fa referència l'apartat 2.1, la persona aspirant podrà fer una exposició oral sobre un tema lliure relacionat amb l'especialitat corresponent.

En el cas de la prova d'accés a què fa referència a l'apartat 2.2 d'aquesta Resolució, la persona aspirant podrà complementar l'exposició feta en el primer exercici.

El centre farà públic el calendari i durada de l'exposició amb una antelació mínima de 2 dies. En igual termini la persona aspirant haurà de manifestar al tribunal avaluador la intenció de fer aquest exercici.

#### —9 Qualificació global

La qualificació global de la prova resultarà de calcular la mitjana aritmètica entre les puntuacions obtingudes. L'exposició oral servirà per millorar fins a 1 punt la qualificació global. Per a la superació de la prova serà necessari aprovar cadascun dels exercicis que la componen. El centre farà pública una única llista definitiva d'aspirants que superen la prova.

Els resultats definitius de les proves s'hauran de fer públics abans del 15 de juny de 2004.

—10 *Reclamacions*

10.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal avaluador es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

10.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del Conservatori, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director o directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, la còpia del currículum i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—11 *Nombre de convocatòries*

Cada aspirant disposarà d'un nombre màxim de quatre convocatòries per superar la prova d'accés o per millorar la qualificació.

—12 *Validesa de la prova*

La superació de la prova d'accés faculta únicament per matricular-se en el curs acadèmic per al qual ha estat convocada.

Contra aquesta Resolució, que no es haureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa  
 (04.069.073)

**RESOLUCIÓ** ENS/562/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2004-2005.

D'acord amb la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés, el Departament d'Ensenyament ha de convocar i organitzar la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques dels aspirants per seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per establir el procés de desenvolupament de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa en la convocatòria de l'any 2004,

Resolc:

—1 *Convocatòria*

Es convoca la prova d'accés a cursos diferents del primer del grau mitjà d'ensenyaments de dansa d'acord amb aquesta Resolució.

—2 *Objectiu*

L'objectiu de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà serà:

- a) Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de dansa en l'especialitat per la qual s'opta.
- b) Valorar la maduresa i la capacitat per incorporar-se als estudis de grau mitjà.

—3 *Sol·licituds d'inscripció*

La sol·licitud d'inscripció, amb les dades que especifica l'annex 1 d'aquesta Resolució i acompanyada d'una fotografia mida carnet, caldrà presentar-la en el centre on es vol realitzar la prova, durant el període comprès entre els dies 15 i 30 d'abril de 2004.

—4 *Composició de les comissions avaluadores*

Les persones components de les comissions avaluadores de la prova d'accés seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Cadascuna estarà formada per:

- a) Un inspector o una inspectora del Departament d'Ensenyament, o bé el director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.
- b) Quatre professors o professores, nomenats o nomenades a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió.

Per a l'avaluació dels diferents exercicis es podrà requerir amb caràcter consultiu la participació d'una persona titulada de l'especialitat corresponent. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hauran d'estar presents en tot moment, com a mínim, tres components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Les persones membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms de les persones membres de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes del que disposen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—5 *Contingut i qualificació de la prova*

La prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà constarà de tres exercicis, un de general, per a aspirants de totes les especialitats, relatiu a continguts de dansa clàssica i música; un segon, d'específic, referit a les assignatures específiques de l'especialitat triada; i un tercer, de complementari, concernent a les assignatures no compreses en els dos exercicis anteriors.

Els exercicis versaran sobre els objectius i els continguts especificats per cursos referits als que consten en el Decret 84/2000, de 8 de febrer, i s'exposaran al tauler d'anuncis dels centres on es realitza la prova a partir del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució.

Els exercicis seran qualificats de zero a deu punts; la nota global s'obindrà a partir de la mitjana ponderada dels tres exercicis i s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes. El centre farà pública la ponderació de cada exercici abans de l'inici de les proves. Caldrà obtenir una qualificació igual o superior a cinc per considerar la prova superada. S'expedirà un certificat acreditatiu de la superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Aquests exercicis seran elaborats per la comissió avaluadora d'acord amb les instruccions de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

—6 *Valoració de les condicions físiques*

La valoració de les condicions físiques de la persona aspirant per practicar la dansa serà determinada i certificada pel servei mèdic que indiqui el centre. Aquesta valoració serà analitzada i tinguda en compte per la comissió avaluadora en el procés de determinació de la nota global.

—7 *Calendari i publicació del resultat de les proves*

La prova, que es realitzarà en una o més

jornades dividides en sessions d'una durada màxima de tres hores, començarà a partir del dia 24 de maig de 2004.

La comissió avaluadora farà pública, amb una antelació mínima de 48 hores, la data dels exercicis de cada especialitat i la de la publicació provisional dels resultats. Els resultats definitius, un cop resoltes les possibles reclamacions, constaran en una acta de la qual se n'enviarà una còpia a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Els resultats definitius de les proves s'hauran de fer públics abans del 15 de juny de 2004.

#### —8 Efectes i validesa de la prova

La validesa de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà per a l'ingrés a un centre que disposi de places estarà limitada al curs 2004-2005.

L'admissió en un centre dels alumnes que hagin superat la prova d'accés en un centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

#### —9 Reclamacions

9.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

9.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o la directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant, i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

#### —10 Inspecció d'Ensenyament

La Inspecció d'Ensenyament serà responsable de l'assessorament, la coordinació i la realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A aquest efecte, cada delegació territorial farà les previsions oportunes.

#### —11 Conservació de la documentació

La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada per la seva realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
Director general d'Ordenació  
i Innovació Educativa

#### ANNEX 1

##### *Sol·licitud d'inscripció a la prova d'accés*

##### *Dades personals i acadèmiques:*

Cognoms i nom.  
Data de naixement.  
Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.  
Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.  
Cognoms i nom dels pares o tutors.  
Escola de dansa a la qual assisteix.  
Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.  
Especialitat a la qual s'inscriu.  
Curs al qual vol accedir.

#### ANNEX 2

##### *Model del certificat acreditatiu de la superació de la prova d'accés*

##### Capçalera del centre

(Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova d'accés a cursos diferents del primer de grau mitjà d'ensenyaments de dansa, regulada pel Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

##### Certifico:

Que l'alumne/a (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova d'accés al curs (nom del curs) d'ensenyaments de dansa de grau mitjà, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada per la Direcció General d'Ordenació i

Innovació Educativa mitjançant la Resolució de (data).

Els efectes i la validesa de la prova són els que figuren a l'esmentada Resolució.

I perquè consti, signo aquest certificat (localitat i data)

El/La secretari/ària  
(signatura, nom i cognoms)

Vistiplau del/de la president/a  
(signatura, nom i cognoms)

(04.069.076)

#### **RESOLUCIÓ** ENS/563/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa per al curs 2004-2005.

D'acord amb la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i el Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés, el Departament d'Ensenyament ha de convocar i organitzar la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà per valorar, en el moment de ser superada, la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants per seguir estudis de grau mitjà.

Amb aquesta finalitat i per establir el procés de desenvolupament de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa en la convocatòria de l'any 2004,

##### Resolc:

#### —1 Convocatòria

Es convoca la prova específica d'accés al primer curs del grau mitjà d'ensenyaments de dansa d'acord amb aquesta Resolució.

#### —2 Objectiu

L'objectiu de la prova específica d'accés serà:

- Verificar la possessió d'aptituds i habilitats específiques per cursar amb aprofitament ensenyaments de grau mitjà de dansa en l'especialitat a la qual s'opta.
- Valorar la maduresa i capacitat per iniciar els estudis de grau mitjà.

#### —3 Sol·licituds d'inscripció

La sol·licitud d'inscripció, amb les dades especificades a l'annex 1 d'aquesta Resolució i acompanyada d'una fotografia mida carnet, caldrà presentar-la en el centre on es vol realitzar la prova, en el període compès entre els dies 15 i 30 d'abril de 2004.

Les persones aspirants que vulguin cursar ensenyaments de grau mitjà en un determinat centre públic o privat autoritzat de grau mitjà hauran de formalitzar-hi la inscripció a la prova.

A l'annex 3 d'aquesta Resolució es detallen els centres on està previst realitzar la prova específica d'accés.

—4 *Nombre i composició de les comissions avaluadores*

Les persones components de les comissions avaluadores de la prova específica d'accés seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Cada comissió estarà formada per:

a) Un inspector o inspectora del Departament d'Ensenyament o bé el director o la directora del centre on es realitza la prova, que presidirà la comissió.

b) Quatre professors o professores, nomenats a proposta de la direcció del centre on es realitza la prova, que actuaran com a secretari o secretària i vocals de la comissió. En el cas del centre integrat d'educació secundària obligatòria i dansa Institut del Teatre, un dels professors pertanyerà al CEPA Oriol Martorell.

Per a l'avaluació d'apartats específics es podrà requerir amb caràcter consultiu la participació d'una persona titulada de l'especialitat corresponent. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova farà les gestions oportunes que garanteixin la presència de professorat de cada especialitat.

Durant la realització de les proves hauran de ser-hi presents en tot moment, com a mínim, tres components de la comissió avaluadora.

Si l'elevat nombre d'aspirants així ho aconsella, es podrà nomenar més d'una comissió avaluadora a cada centre.

Les persones membres de la comissió avaluadora podran comprovar la identitat de cada aspirant.

Amb una antelació no inferior a 30 dies a la realització de la prova, es donarà publicitat dels noms de les persones membres de la comissió avaluadora al tauler d'anuncis del centre, als efectes del compliment del que disposen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—5 *Contingut i qualificació de la prova*

La prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà constarà d'un exercici amb tres apartats: a) dansa clàssica, b) dansa creativa i música, c) dansa folklòrica i/o dansa espanyola.

L'exercici estarà referit als objectius terminals que consten al Decret 70/1995, de 7 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular del grau elemental d'ensenyaments de dansa. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa establirà els criteris per al plantejament d'aquest exercici.

Cada apartat serà qualificat de zero a deu punts; la nota global s'obtindrà a partir de la mitjana ponderada dels tres apartats i s'especificarà en unitats, dècimes i centèsimes. El centre farà pública la ponderació de cada apartat abans de l'inici de les proves. Caldrà obtenir una qualificació igual o superior a cinc per considerar la prova superada. S'expedirà un certificat acreditatiu de superació de la prova segons el model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—6 *Valoració de les condicions físiques*

La valoració de les condicions físiques de la persona aspirant per practicar la dansa serà determinada i certificada pel servei mèdic que indiqui el centre. Aquesta valoració serà analitzada i tinguda en compte per la comissió avaluadora en el procés de determinació de la nota global.

—7 *Calendari i publicació del resultat*

La prova específica d'accés al primer curs s'iniciarà a partir del 24 de maig de 2004. Es realitzarà en una o més jornades dividides en sessions de durada màxima de tres hores.

Cada comissió avaluadora farà pública amb una antelació mínima de 48 hores la data de la publicació provisional dels resultats. Els resultats definitius, un cop resoltes les possibles reclamacions, constaran en una acta de la qual se n'enviarà una còpia a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Els resultats definitius de les proves s'hauran de fer públics abans del 15 de juny de 2004.

—8 *Efectes i validesa de la prova*

La validesa de la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà per a l'ingrés en qualsevol centre que disposi de places estarà limitada al curs 2004-2005.

L'admissió en un centre de les persones aspirants que hagin superat la prova específica d'accés en un centre de Catalunya o de la resta de l'Estat s'efectuarà d'acord amb el que preveu la disposició per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matriculació.

—9 *Reclamacions*

9.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora corresponent durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

9.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o la directora trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa prò-

pia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—10 *Inspecció d'Ensenyament*

La Inspecció d'Ensenyament serà responsable de l'assessorament, la coordinació i la realització de les proves, així com de la supervisió de la proposta de components de les comissions avaluadores. A aquest efecte, cada delegació territorial farà les previsions oportunes.

—11 *Conservació de documentació*

La direcció del centre on es fa la prova específica d'accés conservarà durant un període de tres mesos la documentació generada durant la seva realització.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa

ANNEX 1

*Sol·licitud d'inscripció a la prova específica d'accés*

*Dades personals i acadèmiques*

- Cognoms i nom.
- Data de naixement.
- Document nacional d'identitat o número de registre del llibre de família.
- Adreça, telèfon, localitat, municipi i codi postal.
- Cognoms i nom dels pares o tutors.
- Escola de dansa a la qual assisteix.
- Curs, nivell i centre on rep ensenyaments de règim general.
- Especialitat que desitjaria cursar.
- Indicació de si té prevista la matriculació en el centre.

ANNEX 2

*Model de certificat acreditatiu de superació de la prova d'accés*

Capçalera del centre  
 (Nom i cognoms), com a secretari/ària de la comissió avaluadora de la prova especí-

fica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa, regulada pel Decret 84/2000, de 8 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés,

Certifico:

Que l'aspirant (nom i cognoms) ha obtingut la qualificació de (puntuació) en la prova específica d'accés al primer curs de grau mitjà d'ensenyaments de dansa, especialitat de (nom de l'especialitat), convocada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa mitjançant la Resolució de (data).

Els efectes i la validesa de la prova són els que figuren a l'esmentada Resolució.

I perquè consti, signo aquest certificat a (localitat i data).

El/La secretari/ària  
(signatura, nom i cognoms)

Vistiplau del/de la president/a  
(signatura, nom i cognoms)

### ANNEX 3

*Relació de centres públics i privats on es preveu la realització de proves específiques d'accés*

*Barcelona I (ciutat)*  
Institut del Teatre

*Tarragona*  
Centre autoritzat de grau mitjà de dansa  
Artemi  
(04.069.057)

**RESOLUCIÓ ENS/591/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen proves d'accés als ensenyaments d'art dramàtic per al curs 2004-2005.**

D'acord amb el Decret 73/1994, de 7 de març, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de grau superior d'art dramàtic, el Departament d'Ensenyament ha de convocar i organitzar les proves d'accés a aquests estudis per tal de valorar la maduresa, els coneixements, les aptituds i les habilitats específiques de les persones aspirants a cursar-los.

En conseqüència,

Resolc:

#### —1 Convocatòria i nombre de places

Es convoquen les proves d'accés del curs 2004-2005 a les diferents especialitats i opcions dels estudis superiors d'art dramàtic.

El nombre de places ofertades per a cada especialitat i opció, així com el lloc on serà impartida, serà fet públic un cop feta la reserva de plaça per a l'alumnat que repeite curs.

#### —2 Persones aspirants

2.1 Per participar a les proves d'accés a les diferents especialitats i opcions dels ensenyaments d'art dramàtic, caldrà haver

superat el batxillerat o estudis equivalents. Podrà inscriure's condicionalment qui estigui cursant el segon curs del batxillerat i encara no disposi de les qualificacions corresponents. Aquestes qualificacions hauran de presentar-se abans de la publicació de la qualificació provisional del primer exercici.

2.2 No obstant les exigències de l'apartat anterior, per a les persones aspirants que tinguin vint anys complerts i no hagin superat el batxillerat o estudis equivalents, s'organitza una prova diferent que els permeti demostrar la possessió d'aptituds i d'habilitats específiques per cursar amb aprofitament els estudis de l'especialitat i opció escol·lida.

#### —3 Inscripció a la prova

3.1 La sol·licitud d'inscripció a les proves es podrà presentar entre els dies 17 de maig i 2 de juny a l'Institut del Teatre, pl. de Margarida Xirgu, s/n, Barcelona.

3.2 S'adjuntarà a la sol·licitud:  
Fotocòpia del document d'identitat.

Document acreditatiu del compliment dels requisits acadèmics exigits a l'apartat 2 d'aquesta Resolució.

Quatre fotografies amb mida de carnet, amb el nom escrit al darrera.

Curriculum amb una fotografia.

Memòria justificativa dels treballs i les activitats realitzats, en relació amb l'especialitat i opció a la qual es vol accedir. Aquests treballs i activitats s'han d'acreditar adjuntant-hi els corresponents documents o certificats. (Únicament aspirants sense requisits acadèmics).

3.3 En fer la inscripció, la persona aspirant haurà de determinar l'especialitat i opció en la qual vol inscriure's.

#### —4 Objectiu

L'objectiu de les proves serà verificar la possessió d'aptituds i/o d'habilitats específiques per cursar amb aprofitament els estudis de l'especialitat i opció d'art dramàtic a la qual s'opta.

#### —5 Tribunals avaluadors

Les persones que componen els tribunals qualificadors seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Els tribunals qualificadors, un per cada especialitat, constaran d'un president o presidenta i quatre vocals, amb titulació d'art dramàtic o docents d'ensenyament superior amb coneixements específics en aquest àmbit.

#### —6 Desenvolupament i supervisió de les proves

Les proves es desenvoluparan a partir del 3 de juny a l'Institut del Teatre, pl. de Margarida Xirgu, s/n, Barcelona.

La Inspecció d'Ensenyament supervisarà el desenvolupament de les proves.

#### —7 Contingut de les proves

7.1 El primer exercici de les proves de les persones aspirants que reuneixen els requisits acadèmics serà escrit i comú a totes les especialitats. Serà qualificat entre zero i deu punts i serà necessària una puntuació igual o superior a cinc punts per poder continuar la prova.

Consistirà en un qüestionari de cultura teatral i en l'anàlisi d'un fragment d'una de les obres la selecció de les quals s'haurà fet pública, prèviament, a la seu de l'Institut del Teatre.

El tribunal avaluarà la maduresa i els coneixements de la persona aspirant, pel que fa a la comprensió de conceptes, la utilització del llenguatge, la capacitat per relacionar i sintetitzar, a través de l'anàlisi de text, des de la perspectiva del gènere teatral en el qual s'insereixi, de la descripció de les característiques més importants que defineixen aquest gènere i la identificació dels aspectes històrics, socials i artístics relacionats amb l'obra.

Durant els set dies següents al de la finalització de l'exercici es farà pública la llista amb les qualificacions provisionals. Dins els dos dies següents, la persona aspirant podrà reclamar per escrit la revisió de la qualificació provisional, que serà resolta en igual termini.

7.2 El primer exercici de la prova per a aspirants sense requisits acadèmics consistirà en l'exposició oral dels treballs i les activitats realitzats en l'àrea de l'especialitat corresponent, seguida d'un debat amb el tribunal en què aquest podrà formular preguntes amb format similar al descrit a l'apartat 7.1, que es podran contestar per escrit, entre les quals hi haurà sengles comentaris de text català i castellà, que permetin l'avaluació de la maduresa intel·lectual, formació teatral i activitats desenvolupades en l'àmbit de l'art dramàtic.

Per a aquest exercici les persones aspirants hauran d'aportar prèviament a la seva realització una memòria justificativa dels treballs i activitats realitzats. L'exercici serà qualificat entre zero i deu punts; tindrà caràcter eliminatori i serà necessari per a la seva superació una puntuació igual o superior a cinc punts.

Durant els set dies següents al de la finalització de l'exercici es farà pública la llista amb les qualificacions provisionals. Dins els dos dies següents al de la publicació de resultats se'n podrà reclamar per escrit una revisió de la qualificació provisional, i manifestar les al·legacions que es considerin pertinents al tribunal qualificador, que emetrà resolució en igual termini.

7.3 El segon exercici de les proves (prova específica), per a totes les persones aspirants, amb requisits o sense, tindrà caràcter pràctic i serà específic per a cada especialitat i opció. Es desenvoluparà en diverses fases i sessions, amb una durada màxima total de dues setmanes. Durant aquest temps les persones aspirants, assessorades i supervisades per membres del tribunal, treballaran sobre diferents aspectes de l'especialitat i opció triada en unes sessions que culminaran amb la presentació d'un exercici interpretatiu, d'un avantprojecte escenogràfic o d'un avantprojecte de proposta escènica.

En aquest exercici el tribunal valorarà les habilitats i aptituds tècniques i artístiques de les persones aspirants, manifestades en els diferents apartats, que seran qualificats entre zero i deu i cadascun. La qualificació de l'exercici s'obtéindrà de la mitjana pon-

derada dels diferents apartats. La ponderació dels diferents apartats es farà pública al tauler d'anuncis del centre amb anterioritat a l'inici de les proves.

—8 *Detall de la prova específica (segon exercici)*

8.1 Direcció escènica i dramaturgia.

a) L'exercici constarà de:

a.1) Anàlisi de la dramaturgia d'una de les obres esmentades.

a.2) Proves tècniques en les àrees pròpies de la direcció escènica i dramaturgia.

a.3) Exposició i justificació d'una proposta escènica feta a partir d'un fragment d'una de les obres seleccionades, prèviament preparada per la persona aspirant, per demostrar la seva aptitud en les àrees pròpies de la direcció escènica i la dramaturgia.

b) Es valorarà la maduresa i l'aptitud de les persones aspirants quant a:

b.1) Capacitat de comprensió i d'anàlisi.

b.2) Comprensió de les situacions dramàtiques, creativitat en la seva resolució i capacitat de comunicació en la seva exposició.

b.3) Sensibilitat de la persona aspirant vers la comprensió i percepció dels camps de saber que convergeixen en el fet dramàtic.

8.2 Escenografia.

a) L'exercici constarà de:

a.1) Anàlisi dramaturgic des d'un punt de vista escenogràfic d'una de les obres esmentades

a.2) Aplicació de les diferents tècniques de representació gràfiques.

a.3) Resolució i justificació d'una proposta escenogràfica, prèviament preparada per la persona aspirant, per demostrar la seva aptitud en les àrees pròpies de l'escenografia.

b) Es valorarà la maduresa i l'aptitud de les persones aspirants quant a:

b.1) Qualitat de les representacions.

b.2) Criteris aportats per a l'argumentació de la proposta.

b.3) Capacitat creativa, tant en l'elecció d'espais com en el desenvolupament dramàtic.

8.3 Interpretació.

a) L'exercici constarà de:

a.1) Proves tècniques.

a.1.1) Àrees de l'opció teatre de text: dansa, esgrima, acrobàcia; dicció catalana; expressió corporal; música i veu.

a.1.2) Àrees de l'opció teatre de gest: dansa, esgrima, acrobàcia; expressió corporal; música i veu.

a.1.3) Àrees de l'opció teatre d'objectes: dansa, esgrima, acrobàcia; expressió corporal; música i veu.

a.1.4) Àrees de l'opció teatre musical: dansa, esgrima, acrobàcia; dicció catalana; expressió corporal; música i veu.

a.2) Preparació i presentació d'un exercici escènic, dos per al teatre musical, relatiu a l'opció triada.

b) Es valorarà la maduresa i l'aptitud dels aspirants quant a:

b.1) Capacitat d'observació, estructuració i anàlisi.

b.2) Aptitud de la persona aspirant per executar les tècniques pròpies de la opció interpretativa triada.

b.3) Capacitat de la persona aspirant d'entendre i d'integrar indicacions, així com la capacitat d'aprenentatge progressiu.

b.4) Comprensió de les situacions dramàtiques i creativitat en les respostes als estímuls que aquelles proposen.

—9 *Qualificació global*

La qualificació global de les persones aspirants a les diferents especialitats i opcions resultarà de la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en els dos exercicis. Per a la superació de la prova d'accés s'exigirà una qualificació global igual o superior a cinc. El resultat de les proves es farà públic al tauler d'anunci de l'Institut del Teatre.

—10 *Reclamacions i recursos*

10.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre de l'Institut del Teatre, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal avaluador es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

10.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director de l'Institut del Teatre trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació, i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—11 *Nombre de convocatòries*

Cada aspirant disposarà d'un nombre màxim de tres convocatòries per superar la prova d'accés.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que dis-

posen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
Director general d'Ordenació  
i Innovació Educativa

(04.069.083)

**RESOLUCIÓ ENS/592/2004, de 10 de març, per la qual es convoquen les proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny i es determina el procediment d'admissió per al curs 2004-2005.**

El Decret 227/2002, de 27 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments superiors de disseny i se'n regula la prova d'accés, preveu que el Departament d'Ensenyament ha de convocar anualment les proves d'accés i preveu el procediment d'admissió.

Per tot això,

Resolc:

—1 *Finalitat*

1.1 Convocar, per al curs 2004-2005, la prova d'accés als ensenyaments superiors de disseny.

1.2 Establir el procediment d'admissió, per al curs 2004-2005, als ensenyaments superiors de disseny.

—2 *Parts de la prova d'accés i aspirants*

2.1 La prova d'accés té dues parts.

2.2 Els aspirants amb el títol de batxiller o equivalent, només hauran de fer la segona part de la prova d'accés.

2.3 Els aspirants amb títol universitari, només hauran de fer la segona part de la prova d'accés.

2.4 Els aspirants majors de 25 anys sense el títol de batxiller hauran de superar la primera part de la prova d'accés per poder accedir al segon exercici de la segona part de la prova d'accés.

—3 *Sol·licituds de preinscripció*

3.1 La sol·licitud de preinscripció l'han de presentar tant els aspirants que poden accedir-hi directament, com els que han de realitzar la prova d'accés.

3.2 El model de sol·licitud de preinscripció, en els centres de titularitat del Departament d'Ensenyament, és el que consta com annex 1 d'aquesta Resolució i es presentarà al centre triat d'entre els especificats a l'annex 3 d'aquesta Resolució, entre els dies 17 i 28 de maig de 2004, ambdós inclosos.

3.3 El model de sol·licitud d'inscripció, en els centres de titularitat dels quals no sigui del Departament d'Ensenyament, és el que consta com annex 2 d'aquesta Resolució, i es presentarà al centre corresponent en el període esmentat.

3.4 La preinscripció en els centres de titularitat del Departament d'Ensenyament comportarà, per als aspirants que hagin de

fer bé una part o bé les dues parts de la prova d'accés, l'ingrés de la taxa prevista.

#### —4 Objectiu de les proves

L'objectiu de les proves serà verificar la possessió d'aptituds específiques per cursar amb aprofitament estudis superiors de disseny en l'especialitat a què es vol accedir.

#### —5 Tribunal qualificador

En cada centre es constituirà per a cada especialitat un tribunal qualificador format per un president o presidenta i quatre vocals. Els components del tribunal seran persones titulades de l'especialitat o professorat d'ensenyament superior amb coneixements específics d'aquest àmbit. El president o presidenta i els quatre vocals seran designats pel Departament d'Ensenyament, a proposta del mateix centre docent, d'entre el seu professorat. El tribunal podrà demanar l'assessorament d'altres professionals especialistes en les matèries incloses en la prova.

La Inspecció d'Ensenyament supervisarà el desenvolupament de les proves.

#### —6 Data de la primera part de la prova

La primera part de la prova s'iniciarà a les 9 hores del dia 21 de juny de 2004.

#### —7 Desenvolupament de la primera part de la prova

Mitjançant la realització dels exercicis que es determinin, l'aspirant haurà de demostrar que posseeix els coneixements corresponents a l'etapa educativa anterior. L'avaluació de cadascun dels exercicis s'expressarà en termes de qualificació numèrica d'1 a 10, sense decimals. La superació d'aquesta primera part de la prova, que tindrà caràcter eliminatori als efectes de participació en els exercicis de la segona part d'aquesta prova, requerirà que la nota mitjana de la totalitat dels exercicis sigui, com a mínim, de 5.

#### —8 Data d'inici de la segona part de la prova

La segona part de la prova es durà a terme entre els dies 25 i 28 de juny de 2004 i s'iniciaran a les 9 hores.

#### —9 Desenvolupament de la segona part de la prova

9.1 La segona part de la prova constarà de dos exercicis.

9.2 El primer exercici versarà sobre les següents matèries del nivell educatiu precedent: llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, història, matemàtiques, física i química i llengua estrangera. Cada aspirant seleccionarà tres d'aquestes matèries i desenvoluparà per escrit una qüestió de cadascuna de les matèries elegides. A tal efecte, el tribunal proposarà quatre qüestions de cada matèria. El temps màxim per a cada matèria serà de seixanta minuts. La qualificació de cada matèria s'expressarà en termes numèrics, entre 1 i 10 punts. La qualificació del primer exercici serà la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en les tres matèries i s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals, entre 1 i 10 punts.

9.3 En aquest primer exercici es valoraran tant els coneixements del nivell educatiu precedent, com el grau de maduresa quant a la comprensió de conceptes, la utilització del llenguatge, la capacitat d'anàlisi i síntesi i l'adequada integració dels fenòmens tractats en altres disciplines afins.

9.4 El segon exercici constarà de dues seccions:

a) La primera secció, amb una durada màxima de cinc hores, consistirà en la representació d'un model tridimensional mitjançant l'aplicació de tècniques i llenguatges propis del dibuix artístic i la representació d'aquest model o d'un altre diferent en un sistema propi dels llenguatges de representació tècnica.

b) La segona secció, amb una durada màxima d'una hora, consistirà en la realització amb tècnica lliure d'una composició a color, basada en la lliure interpretació d'un model proposat.

La qualificació del segon exercici serà la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en les dues seccions i s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals, entre 1 i 10 punts.

9.5 En la primera secció del segon exercici es valorarà la qualitat, tant artística com tècnica, de la representació, així com les aptituds creatives, les habilitats, les destreses, la sensibilitat artística demostrada en la realització de l'exercici, els coneixements, la capacitat per crear i resoldre problemes, la qualitat estètica i la precisió en l'acabament del treball, així com la correcta selecció i utilització de les tècniques i els procediments artístics emprats.

En la segona secció del segon exercici es valoraran les aptituds creatives, les habilitats, les destreses, la imaginació i la sensibilitat artística demostrada en la realització de l'exercici, els coneixements, la capacitat per crear i resoldre problemes compositius, la qualitat estètica i la precisió en l'acabament del treball, així com la correcta selecció i utilització de les tècniques i els procediments artístics emprats.

#### —10 Qualificacions finals

10.1 La qualificació final de les persones aspirants majors de 25 anys sense el títol de batxiller serà la mitjana aritmètica entre les qualificacions de la primera part i del segon exercici de la segona part; s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals, entre 1 i 10 punts, i per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

10.2 La qualificació final de les persones aspirants que han fet tota la segona part de la prova d'accés, resultarà de fer la mitjana ponderada, al 40% i al 60%, respectivament, de les puntuacions obtingudes en els dos exercicis superats. Aquesta qualificació s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals, entre 1 i 10 punts, i per a la seva superació serà necessari obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

#### —11 Nombre màxim de convocatòries i millora de la qualificació

11.1 L'aspirant disposarà fins a un màxim de quatre convocatòries per a la superació de la prova d'accés.

11.2 Si la qualificació obtinguda en la prova d'accés no és suficient per a l'obtenció de plaça, l'aspirant podrà tornar a fer la prova en successives convocatòries per tal de millorar la qualificació.

#### —12 Reclamacions i recursos

12.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil. S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

12.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director del centre trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació, i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada i al centre.

#### —13 Exempcions de la prova i accés diferent

13.1 Quedarà exempt de la totalitat de la prova d'accés qui disposi del títol de tècnic o tècnica superior de formació professional d'un títol declarat equivalent, d'acord amb la correspondència que consta a l'annex 4 d'aquesta Resolució.

13.2 Té accés directe als ensenyaments superiors de disseny qui estigui en possessió d'algun dels títols de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent.

#### —14 Ingré

14.1 L'ingrés en un centre per cursar estudis superiors de disseny es farà un cop superada la prova d'accés i sempre que hi hagi places en l'especialitat sol·licitada. Les places seran cobertes per ordre decreixent de les puntuacions obtingudes a la prova d'accés, amb prioritat per a les persones aspirants que s'hagin presentat a la prova

d'accés en el centre en què volen cursar els estudis.

14.2 La matriculació ho serà per al curs complet.

—15 *Accés ordinari i reserva de places*

15.1 Es considera com a accés ordinari el dels aspirants amb títol de batxiller que superin la prova.

15.2 Es reserven places per a qui:

a) Posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny.

b) Sigui major de 25 anys, en data 20 de juny de 2004, sense el títol de batxiller.

c) Posseeixi una diplomatura o llicenciatura universitària.

d) Posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, d'acord amb la correspondència entre els títols de formació professional i les especialitats dels ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny que consten a l'annex 4 d'aquesta Resolució.

A l'annex 5 d'aquesta Resolució es determinen les places reservades per a les citades vies d'accés.

15.3 Totes les places reservades que no es cobreixin acreixeran l'oferta de places d'accés ordinari citada a l'apartat 1.

—16 *Adjudicació de places*

16.1 Els centres la titularitat dels quals correspon al Departament d'Ensenyament, reservaran el 15% del total de l'oferta de places de primer curs, sumant totes especialitats que ofereixi el centre, per a persones que no siguin ciutadanes de la Unió Europea, però que hagin superat la prova en el propi centre. Aquesta reserva de places serà global i no per especialitats. En el cas que aquestes places no es cobreixin amb alumnat d'aquesta procedència, passaran al règim de cobertura ordinari.

A l'annex 6 d'aquesta Resolució es determina el nombre de places de reserva segons el nombre de llocs escolars autoritzats.

16.2 Les persones aspirants que no siguin ciutadans de la Unió Europea accediran als ensenyaments superiors de disseny segons la seva situació acadèmica, si bé, a efectes de la reserva de places es comptaran a part. Un cop fetes les proves es distribuïran i s'ordenaran tots els aspirants i es procedirà a verificar el compliment de la reserva del 15%. Si s'excedeix, es detrauran els aspirants començant per la qualificació més baixa. Si no es cobreix la reserva s'acreeixerà l'oferta de places d'accés directe tal com disposa l'apartat 15.1 d'aquesta Resolució. Si es compleix la reserva no caldrà modificar la distribució.

—17 *Vacants*

En cas que quedin places vacants en alguna especialitat s'adjudicaran d'acord amb el següent ordre de preferència:

a) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en aquesta convocatòria i en el mateix centre, tot seguint el mateix ordre de l'apartat 15 d'aquesta Resolució.

b) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en un altre centre i durant el curs acadèmic de la convocatòria.

c) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en un altre centre i en convocatòries anteriors.

d) Aspirants que hagin excedit de la reserva del 15% per a ciutadans de fora de la Unió Europea que hagin superat la prova d'accés en aquesta convocatòria en el mateix centre.

—18 *Desempats en l'adjudicació de places*

Quan es produeixin circumstàncies d'igualtat entre aspirants per a l'adjudicació de la corresponent plaça, aquesta es dirimirà d'acord amb els següents criteris:

a) Quan s'accedeixi mitjançant prova específica d'accés, a través de la millor nota mitjana de l'expedient del batxillerat o, si s'escau, de les qualificacions corresponents al tercer curs del batxillerat unificat i polivalent i al curs d'orientació universitària.

b) Quan s'accedeixi amb títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, mitjançant la millor qualificació del cicle de formació específica de grau superior cursat. En el cas del títol equivalent de graduat o graduada en arts aplicades i oficis artístics, la millor qualificació de vàlida.

c) Quan s'accedeixi per la via dels majors de 25 anys sense el títol de batxiller, a través de la millor qualificació obtinguda en la segona part de la prova prevista.

d) Quan s'accedeixi per la reserva a diplomats o llicenciats universitaris, la millor qualificació mitjana de l'expedient de l'ensenyament universitari.

e) Quan s'accedeixi per la reserva amb títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, mitjançant la millor qualificació del cicle de formació específica de grau superior cursat. En el cas del títol de tècnic especialista equivalent, la millor qualificació de l'expedient acadèmic.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 10 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

ANNEX 1

*Sol·licitud de preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2004, en els centres de titularitat del Departament d'Ensenyament*

Dades personals:  
DNI/Passaport:  
Nacionalitat:  
Cognoms i nom:  
Lloc de naixement:  
Data de naixement:  
Adreça:  
Codi postal:  
Municipi:  
Telèfon:  
Adreça electrònica:  
Exposo:

—1 *Situació acadèmica*

(1) A. Que posseeixi el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) B. Que tingui més de 25 anys i no posseeixi el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) C. Que posseeixi un títol universitari (diplomatura o llicenciatura).

(1) D. Que posseeixi un títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o un títol declarat equivalent.

(1) E. Que posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o un títol declarat equivalent.

—2 *Situació de ciutadania*

(2) Que no sóc ciutadà de cap dels estats de la Unió Europea. La meua ciutadania és: (3)

—3 *Que acompanyo la sol·licitud amb els documents següents:*

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

b) Per als aspirants que han superat el batxillerat: còpia compulsada del títol de batxiller (de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu), o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

c) Per als aspirants que han superat una diplomatura o llicenciatura universitària: còpia compulsada del títol, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

d) Per als aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior d'arts plàstiques i disseny, el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

e) Per als aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior de formació professional, el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

—4 *Que he ingressat la taxa:*

47,50 euros. Taxa ordinària.

Aporto còpia del resguard de l'ingrés bancari.

23,75 euros. Taxa amb bonificació del 50%.

Aporto còpia del resguard de l'ingrés bancari

Aporto fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de primera categoria o



fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de categoria general.

Exempt/a.

Aporto fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de segona categoria o de categoria d'honor o fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de categoria especial.

—5 *Opció de les matèries de segona part de la prova*

De les sis matèries previstes, trio les tres següents:

- (4) Llengua catalana i literatura.
- (4) Llengua castellana i literatura.
- (4) Història.
- (4) Matemàtiques.
- (4) Física i química.
- (4) Llengua estrangera.

Demano:

(Situacions A, B i C) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny i la inscripció a la prova d'accés, en l'especialitat: (5).

(Situacions D i E) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2004 en l'especialitat: (5).

Declaro:

Que les dades aportades i la documentació que s'adjunta són certes.

Lloc i data

Signatura

(1) Marqueu amb una "X" únicament la casella que pertoqui.

(2) Marqueu amb una "X" si no teniu la nacionalitat de cap dels Estats que componen la Unió Europea.

(3) Poseu el nom de l'estat o, si s'escau, apàtrida.

(4) Marqueu tres assignatures.

(5) Poseu el nom d'una especialitat: gràfic, de productes, d'interiors o de moda.

President/a del tribunal avaluador

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar al centre triat

ANNEX 2

*Sol·licitud de preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2004, en els centres la titularitat dels quals no sigui del Departament d'Ensenyament*

Dades personals:

DNI/Passaport:

Nacionalitat:

Cognoms i nom:

Lloc de naixement:

Data de naixement:

Adreça:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Exposo:

—1 *Situació acadèmica*

(1) A. Que posseeixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) B. Que tinc més de 25 anys i no posseeixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) C. Que posseeixo un títol universitari (diplomatura o llicenciatura).

(1) D. Que posseeixo un títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o un títol declarat equivalent.

(1) E. Que posseeixo el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o un títol declarat equivalent.

—2 *Situació de ciutadania*

(2) Que no sóc ciutadà de cap dels estats de la Unió Europea. La meua ciutadania és: (3)

—3 *Que acompanyo la sol·licitud amb els documents següents:*

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

b) Per als aspirants que han superat el batxillerat: còpia compulsada del títol de batxiller (LOGSE), o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

c) Per als aspirants que han superat una diplomatura o llicenciatura universitària: còpia compulsada del títol, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

d) Per als aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior d'arts plàstiques i disseny, el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

e) Per als aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior de formació professional, el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

—4 *Opció de les matèries de segona part de la prova*

De les sis matèries previstes, trio les tres següents:

- (4) Llengua catalana i literatura.
- (4) Llengua castellana i literatura.
- (4) Història.
- (4) Matemàtiques.
- (4) Física i química.
- (4) Llengua estrangera.

Demano:

(Situacions A, B i C) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny i la inscripció a la prova d'accés, en l'especialitat: (5)

(Situacions D i E) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2004 en l'especialitat: (5).

Declaro:

Que les dades aportades i la documentació acompanyada són certes.

Lloc i data

Signatura

(1) Marqueu amb una "X" únicament la casella que pertoqui.

(2) Marqueu amb una "X" si no teniu la nacionalitat de cap dels Estats que componen la Unió Europea.

(3) Poseu el nom de l'estat o, si s'escau, apàtrida.

(4) Marqueu tres assignatures.

(5) Poseu el nom d'una especialitat: gràfic, de productes, d'interiors o de moda.

President/a del tribunal avaluador

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar al centre triat

ANNEX 3

*Centres*

Escola d'Art Llotja, codi 08013329, de Barcelona.

Especialitats: disseny gràfic, disseny de productes, disseny d'interiors i disseny de moda.

Escola d'Art Serra i Abella, codi 08044077, de l'Hospitalet de Llobregat.

Especialitat: disseny gràfic.

Escola d'Art Olot, codi 17005340, d'Olot.

Especialitat: disseny d'interiors.

ANNEX 4

*Correspondència entre els títols de formació professional i les especialitats dels ensenyaments superiors de disseny a efectes de l'exempció de la prova d'accés*

*Accés a l'especialitat de disseny gràfic:*

Tècnic/a superior en disseny i producció editorial.

Tècnic/a superior en producció en indústries d'arts gràfiques.

Tècnic/a superior en imatge.

Tècnic/a superior en producció d'audiovisuals, ràdio i espectacles.

Tècnic/a superior en realització d'audiovisuals i espectacles.

Tècnic/a superior en so.

*Accés a l'especialitat de disseny de productes:*

Tècnic/a superior en construccions metàl·liques.

Tècnic/a superior en desenvolupament de projectes mecànics.

Tècnic/a superior en desenvolupament de productes en fusteria i moble.

*Accés a l'especialitat de disseny d'interiors:*

Tècnic/a superior en desenvolupament i aplicació de projectes de construcció.

Tècnic/a superior en realització i plans d'obres.

*Accés a l'especialitat de disseny de moda:*

Tècnic/a superior en patronatge.

ANNEX 5

*Reserva de places*

a) Es reservarà el 25% de les places per a qui posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny. Sobre 30 llocs escolars el 25% suposarà 7 places.

b) Es reservarà el 3% de les places per als qui sigui majors de 25 anys sense el títol de batxiller. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

c) Es reservarà el 3% de les places per als qui posseeixi una diplomatura o llicenciatura universitària. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

d) Es reservarà el 3% de les places per als qui posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

ANNEX 6

*Nombre de places de reserva segons el nombre de llocs escolars autoritzats*

Sobre 30 llocs escolars el 15% suposarà 4 places, sobre 60 llocs, 9 places; sobre 90 llocs, 13 places i sobre 120 llocs, 18 places.

En cas d'autoritzar-se altre nombre de llocs escolars, les places de reserva seran del 15% i, en cas de fracció, el nombre resultant s'arrodonirà al nombre natural inferior.

(04.069.084)

**RESOLUCIÓ ENS/593/2004, de 10 de març, de convocatòria de la prova d'accés als estudis de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2004-2005.**

El Decret 224/1993, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el currículum i es regulen els ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals, estableix que l'accés a aquests ensenyaments es farà mitjançant la superació d'una prova.

Per tal de convocar la prova d'accés que permeti valorar la capacitat de les persones aspirants a cursar els ensenyaments esmentats,

Resolc:

—1 *Convocatòria*

Es convoca la prova d'accés als estudis superiors de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2004-2005.

—2 *Aspirants*

Per realitzar la prova d'accés els aspirants hauran d'estar en possessió del títol de batxiller o haver aprovat els estudis que, d'acord amb la normativa vigent, hagin estat declarats equivalents.

—3 *Sol·licituds de preinscripció*

Podran realitzar la prova d'accés les persones aspirants que hagin efectuat la preinscripció per a l'ingrés a l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya entre els dies 17 i 28 de maig de 2004.

—4 *Objectiu de la prova*

L'objectiu de la prova serà verificar la maduresa, els coneixements i les aptituds de les persones aspirants a cursar els estudis superiors de conservació i restauració de béns culturals.

—5 *Tribunals avaluadors*

Les persones que componen el tribunal qualificador seran nomenades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa d'entre especialistes en les matèries de què tractin les proves.

El tribunal qualificador constarà d'un president o presidenta, un secretari o secretària i tres vocals.

Si la quantitat d'inscripcions ho requereix, es constituirà un segon tribunal.

—6 *Desenvolupament de la prova*

La prova es realitzarà a l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals, carrer Aiguablava, 109-113, de Barcelona, i constarà de tres exercicis a realitzar durant els dies 10 i 11 de juny. La primera sessió començarà el dia 10 a les 9 del matí.

La Inspecció d'Ensenyament supervisarà el desenvolupament de la prova.

—7 *Contingut de la prova*

7.1 El primer exercici consistirà en l'anàlisi d'un text relacionat amb els béns culturals, en un temps màxim de noranta minuts. L'anàlisi comprendrà un resum i un esquema del contingut del text, així com un comentari crític. L'exercici tindrà com a objectiu valorar la maduresa i la formació general de l'alumnat, especialment quant a la comprensió de conceptes, la utilització del llenguatge i la capacitat de síntesi i relació. La qualificació oscil·larà entre 0 i 10.

7.2 El segon exercici versarà sobre: a) història, b) història de l'art, c) física i química, d) biologia. La persona aspirant seleccionarà dues de les esmentades matèries i desenvoluparà per escrit, de cadascuna d'aquestes, una qüestió d'entre quatre que li seran proposades. El temps màxim dedicat a cada matèria serà de seixanta minuts. Amb aquest exercici la persona aspirant acreditarà que posseïx coneixements específics suficients. Cadascuna de les matèries de l'exercici serà qualificada de 0 a 10 i la mitjana aritmètica resultant constituirà la nota de l'exercici.

7.3 El tercer exercici, d'aptitud plàstica, constarà de les parts següents:

a) Realització d'un dibuix al natural, d'enfocament mimètic, amb model real inanimat. Es valorarà la fidelitat en la representació, la qualitat del grafisme, la precisió i l'acabat del treball.

b) Realització d'un treball sobre representació del color. Es considerarà la correcta utilització de les tècniques emprades i el grau de comprensió dels valors i les qualitats del color.

c) Realització d'un treball pràctic per a la valoració de les aptituds específiques que requereixen els estudis de conservació i restauració de béns culturals. Es considerarà l'habilitat manual, la meticulositat i la pulcritud en la realització del treball.

Aquest exercici, l'objectiu del qual serà valorar les aptituds plàstiques generals i les específiques per a la conservació i restauració, tindrà una durada màxima de 15 hores i s'efectuarà en diferents sessions no superiors a 4 hores. La seva qualificació serà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda a cada apartat, que es qualificarà entre 0 i 10.

—8 *Exempcions*

8.1 Quedarà exempt de la realització del primer i del segon exercici qui, estant en possessió del títol de batxiller, acreditat haver superat la prova d'accés a la universitat.

8.2 Quedarà exempt de la totalitat de la prova d'accés qui disposi del títol de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny o d'un títol declarat equivalent.

—9 *Qualificació global*

La qualificació global de la prova resultarà de la mitjana ponderada de les qualificacions obtingudes als tres exercicis. Es ponderaran els exercicis primer i segon en un 20% cada un i el tercer en un 60%.

Per a les persones aspirants exemptes del primer i segon exercici la qualificació global serà l'obtinguda en el tercer exercici.

Per a la superació de la prova d'accés s'exigirà una qualificació global igual o superior a 5.

—10 *Publicació de les qualificacions*

El resultat de les proves es farà públic al tauler d'anuncis de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals cinc dies naturals després de la realització de la prova i es comunicarà a la delegació territorial corresponent del Departament d'Ensenyament.

—11 *Reclamacions i recursos*

11.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals, durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil. S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

11.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per mitjà d'un escrit presentat a la delegació territorial corresponent a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals trametrà a la delegació territorial les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció, la delegació territorial trametrà les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Ensenyament. La Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada.

—12 *Nombre de convocatòries*

Cada alumne o alumna disposarà d'un nombre màxim de quatre convocatòries per superar la prova d'accés o millorar la qualificació. En tot cas, la qualificació assolida en superar la prova d'accés serà vàlida

durant un període de quatre anys acadèmics, comptats a partir d'aquell al qual correspon la qualificació.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 10 de març de 2004

Blai Gasol i Roda  
 Director general d'Ordenació  
 i Innovació Educativa  
 (04.069.085)

**DECRET 229/2004, de 16 de març, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.**

D'acord amb el que estableixen els articles 4.1.f) i 6 de la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars, a sol·licitud de la Unió General de Treballadors de Catalunya, cal procedir al cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.

En virtut d'això, de conformitat amb el que preveu l'article 5 de l'esmentada Llei 25/1985, de 10 de desembre, a proposta de la consellera d'Ensenyament i amb l'acord previ del Govern,

Decreto:

Article 1

Cessa com a membre del Consell Escolar de Catalunya, en representació del sector centrals i organitzacions sindicals, la senyora Eva Granados Galiano i se li agraeixen els serveis prestats.

Article 2

Es nomena membre del Consell Escolar de Catalunya, en representació del sector centrals i organitzacions sindicals, la senyora Neus Munté i Fernández, amb efectes fins a l'1 de maig de 2005.

Barcelona, 16 de març de 2004

Pasqual Maragall i Mira  
 President de la Generalitat de Catalunya  
 Marta Cid i Pañella  
 Consellera d'Ensenyament  
 (04.065.055)

**ANUNCI de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte d'obres (exp. 0175/04).**

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions, Secció de Subministraments i Contractacions.

c) Número d'expedient: 0175/04.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: obres d'adequació de les dependències de l'edifici del carrer Onofre Arnau, 32, de Mataró, destinat a ser la nova seu de l'Oficina Territorial del Maresme.

b) Termini d'execució: 4 mesos des de la data de l'acta de comprovació de replanteig.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total: 172.799,43 euros, IVA inclòs.

—5 Garanties

Provisional: es dispensa d'acord amb l'article 35.1.c) del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Definitiva: del 4% de l'import total adjudicat.

—6 Requisits específics del contractista

Classificació: grup C, subgrup 4, categoria D. Grup I, subgrup 6, categoria D.

—7 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre general.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet:

[http://www10.gencat.net/pls/ense\\_lici/p01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu).

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—8 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous fins a les 18.00 hores, i el divendres fins a les 14.00 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Ensenyament, Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 7 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trameure per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant un fax, un telegrama o a l'adreça del correu electrònic que

s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—9 Obertura de proposicions

a) Entitat: Departament d'Ensenyament, Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies després de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins el següent dia hàbil.

En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—10 Despeses d'anunci: l'import de l'Anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Barcelona, 11 de març de 2004

Ramon Martínez i Deu  
 Secretari general  
 (04.070.172)

**RESOLUCIÓ ENS/594/2004, d'1 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre d'educació preescolar Utmar 2, d'Esplugues de Llobregat.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel promotor del centre d'educació preescolar Utmar 2, d'Esplugues de Llobregat, en petició d'autorització d'obertura, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre d'educació preescolar Utmar 2, d'Esplugues de Llobregat, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa

Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Sant Feliu de Llobregat, 1 de març de 2004  
P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Carme Arnau i Planella  
Delegada territorial del Baix Llobregat-Anoia

#### ANNEX

##### COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

*Delegació territorial:* Baix Llobregat-Anoia.  
*Municipi:* Esplugues de Llobregat.  
*Localitat:* Esplugues de Llobregat.  
*Núm. de codi:* 08063448.  
*Denominació:* Utmar 2.  
*Adreça:* c. Molí, 77.  
*Títular:* Utrilla Garrido, Francisco.  
*NIF:* 38514836W.

Autorització d'obertura del centre d'educació preescolar Utmar 2, d'Esplugues de Llobregat, amb efectes a partir del curs 2004-2005.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cicle.

##### *Composició del centre*

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 4 unitats amb una capacitat per a 61 llocs escolars.

(04.051.198)

**RESOLUCIÓ** ENS/595/2004, de 28 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Mare de Déu del Carme, de Bellpuig.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants privada Mare de Déu del Carme, de Bellpuig, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret, la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de

23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolució:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Bellpuig, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Lleida, 28 de gener de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

A. Carles Vega Castellví  
Delegat territorial de Lleida

#### ANNEX

##### COMARCA DE L'URGELL

*Delegació territorial:* Lleida.  
*Municipi:* Bellpuig.  
*Localitat:* Bellpuig.  
*Núm. de codi:* 25007372.  
*Denominació:* Mare de Déu del Carme.  
*Adreça:* c. Sant Roc, 37.  
*Títular:* Carmelites de la Caritat, Gnes.  
*NIF:* Q2500244E.

S'autoritza el cessament d'activitats de la llar d'infants privada Mare de Déu del Carme, de Bellpuig, amb efectes a partir de la fi del curs 2002-2003.

(04.041.045)

**RESOLUCIÓ** ENS/596/2004, de 20 de febrer, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Bellpuig.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Bellpuig, en petició de trasllat de locals, autorització de l'educació preescolar i reducció d'unitats del nivell d'educació primària, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolució:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Mare de Déu del Carme, de Bellpuig, per trasllat de locals, autorització de l'educació preescolar i reducció d'unitats del nivell d'educació primària, en els termes que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Lleida, 20 de febrer de 2004

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Andreu Carles Vega Castellví  
Delegat territorial de Lleida

#### ANNEX

##### COMARCA DE L'URGELL

*Delegació territorial:* Lleida.  
*Municipi:* Bellpuig.  
*Localitat:* Bellpuig.  
*Núm. de codi:* 25001023.  
*Denominació:* Mare de Déu del Carme.  
*Adreça:* c. Sant Roc, 37.  
*Títular:* Carmelites de la Caritat.  
*NIF:* Q4300005H.

S'autoritza el trasllat de locals a la nova adreça Camí de Castellnou, 7, amb efectes a partir del curs 2003-2004.

S'autoritza l'obertura de l'educació preescolar, amb efectes a partir del curs 2003-2004.

S'autoritza la reducció de 2 unitats del nivell d'educació infantil, amb efectes a partir del curs 2003-2004.

*Composició del centre:*

3 unitats de d'educació preescolar amb capacitat per a 41 llocs escolars.

3 unitats d'educació infantil amb capacitat per a 75 llocs escolars.

Educació primària: 6 unitats amb capacitat per a 150 llocs escolars.

(04.051.117)

**RESOLUCIÓ ENS/597/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza l'obertura del centre docent privat Pere Calafell, de Barcelona.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular de la llar d'infants Pere Calafell, de Barcelona, en petició d'autorització d'obertura d'un centre privat, per transformació d'una llar d'infants autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar l'obertura del centre docent privat Pere Calafell, de Barcelona, per transformació de la llar d'infants del mateix nom autoritzada de conformitat amb la legislació anterior a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, en els termes que s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei, 29/1998,

de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Així mateix poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de març de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Maria Serrahima i Sugrañes  
Delegada territorial de Barcelona I (ciutat)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

*Delegació territorial:* Barcelona I (ciutat).

*Municipi:* Barcelona.

*Localitat:* Barcelona.

*Codi:* 08048757.

*Denominació:* Pere Calafell.

*Adreça:* c. Andrade, 184.

*Titular:* Assoc. Pere Calafell i Gibert.

*NIF:* G58411869.

S'autoritza l'obertura del centre privat Pere Calafell per transformació de la llar d'infants del mateix nom, amb efectes a partir de l'inici del curs 2003-2004.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cycle.

*Composició del centre*

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 12 unitats amb capacitat per a 181 llocs escolars, amb la següent distribució:

2 aules de 0-1 anys, amb 16 llocs escolars.

5 aules de 1-2 anys, amb 65 llocs escolars.

5 aules de 2-3 anys, amb 100 llocs escolars.

Educació infantil: 3 unitats amb 55 llocs escolars.

(04.056.008)

**RESOLUCIÓ ENS/598/2004, de 3 de març, per la qual s'autoritza la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Decroly, de Barcelona.**

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament pel titular del centre docent privat Decroly, de Barcelona, en petició d'obertura de l'etapa d'educació preescolar, es va instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits exigits

per la normativa vigent, en concret per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació; el Reial decret 1537/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments escolars de règim general; el Reial decret 828/2003, de 27 de juny, pel qual s'estableixen els aspectes educatius bàsics de l'educació preescolar, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar la modificació de l'autorització d'obertura del centre docent privat Decroly, de Barcelona, per obertura de l'etapa d'educació preescolar, en els termes que s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhau-reix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 3 de març de 2004

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de 7.6.1999)

Maria Serrahima i Sugrañes  
Delegada territorial de Barcelona I (ciutat)

ANNEX

COMARCA DEL BARCELONÈS

*Delegació territorial:* Barcelona I (ciutat).

*Municipi:* Barcelona.

*Localitat:* Barcelona.

*Codi:* 08004316.

*Denominació:* Decroly

*Adreça:* c. Jesús i Maria, 4.

*Altres adreces:* c. Vendrell, 13

*Titular:* Fundació Priv. Escola Decroly.

*NIF:* G62304563.

S'autoritza l'obertura de l'etapa d'educació preescolar, amb 3 unitats amb capacitat per a 41 llocs escolars, amb efectes a partir de l'inici del curs 2003-2004.

Fins al moment de la implantació generalitzada de l'etapa de l'educació preescolar el centre impartirà el currículum de l'educació infantil de primer cycle.

*Composició del centre a l'inici del curs 2003-2004:*

Autorització d'obertura:

Educació preescolar: 3 unitats amb capacitat per a 41 llocs escolars, Educació infantil: 3 unitats amb capacitat per a 55 llocs escolars.

Educació primària: 6 unitats amb capacitat per a 150 llocs escolars.

(04.056.010)

**RESOLUCIÓ** ENS/599/2004, de 12 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Patufets, de l'Escala.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la delegació territorial d'Ensenyament Girona per la titular del centre docent privat Patufets, de l'Escala, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es van instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Patufets, de l'Escala, en els termes que s'hi especifiquen.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Girona, 12 de gener de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Joaquim Bosch i Codolà  
Delegat territorial de Girona

ANNEX

COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ

Delegació territorial: Girona.  
Municipi: l'Escala.

Localitat: l'Escala.

Núm. de codi: 17001061.

Denominació: Patufets.

Adreça: carrer Ample, 11.

Titular: Sala Valls, M. Dolores.

NIF: no consta.

Autorització de cessament d'activitats del centre docent privat Patufets, de l'Escala, amb efectes a partir del curs 2004-2005.

(04.056.004)

**RESOLUCIÓ** ENS/600/2004, de 20 de gener, per la qual s'autoritza el cessament d'activitats del centre docent privat Patufet, d'Hostalric.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada a la corresponent delegació territorial del Departament d'Ensenyament per la titular del centre docent privat Patufet, d'Hostalric, en petició d'autorització de cessament d'activitats, es van instruir l'expedient corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient esmentat el compliment dels requisits que exigeix la normativa vigent, en concret la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, i el Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim d'autorització dels centres docents privats,

Resolc:

—1 Autoritzar el cessament d'activitats del centre docent privat Patufet, d'Hostalric, en els termes que s'hi especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Girona, 20 de gener de 2004

P. D. (Resolució d'1.6.2001, DOGC d'11.6.2001)

Joaquim Bosch i Codolà  
Delegat territorial de Girona

ANNEX

COMARCA DE LA SELVA

Delegació territorial: Girona.

Municipi: Hostalric.

Localitat: Hostalric.

Codi: 17006447.

Denominació: Patufet.

Adreça: carrer del Turó de l'Home, s/n.

Titular: Maria Nicolau Pairet.

NIF: 40245738-Q.

Autorització de cessament d'activitats del centre docent privat Patufet, d'Hostalric, amb efectes a partir del curs 2004-2005.

(04.058.050)

**RESOLUCIÓ** ENS/625/2004, de 10 de març, de convocatòria per a la presentació de sol·licituds per impartir programes de garantia social durant el curs 2004-2005.

Atesa la necessitat de garantir una oferta formativa que possibiliti la inserció al món laboral o bé la reincorporació al sistema educatiu dels joves que no han assolit els objectius de l'ensenyament obligatori i per tal d'incorporar a aquesta oferta els projectes d'altres administracions, entitats o institucions que s'ajustin als plantejaments d'objectius i continguts que preveu el Decret 123/2002, de 16 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació general dels programes de garantia social a Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Formació Professional,

Resolc:

—1 Obrir convocatòria per a la presentació de sol·licituds per impartir programes de garantia social durant el curs 2004-2005.

—2 Els programes s'adrecen a aquells joves que hagin finalitzat el període d'ensenyament obligatori i no hagin obtingut el títol de graduat en educació secundària.

—3 Les sol·licituds d'autorització per impartir programes de garantia social durant el curs 2004-2005 s'han de presentar al Departament d'Ensenyament en el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Els impresos de sol·licitud estan a disposició de les persones interessades en la seu central del Departament d'Ensenyament, a les seves delegacions territorials i a la pàgina web <http://www.gencat.net/ense>.

—4 Poden presentar aquests projectes formatius totes les administracions locals, entitats, institucions i centres de formació privats de l'àmbit territorial de Catalunya,

que disposin d'una infraestructura adient i d'una trajectòria de formació reconeguda.

—5 A la instància s'ha d'adjuntar el projecte formatiu i la documentació complementària establerta en aquest apartat, que acredita els requisits necessaris per a l'autorització:

a) Projecte formatiu:

a.1) Justificació i antecedents. Característiques del col·lectiu a qui va adreçat i adequació de l'oferta formativa al context productiu i socioeconòmic de l'entorn del centre.

a.2) Plantejament: estructura i continguts formatius, d'acord amb el Decret 123/2002.

a.3) Durada, temporització i distribució horària de les accions a realitzar.

a.4) Nombre de grups i d'alumnes que es preveu atendre que, en cap cas, pot ser superior a 16 per a cada grup.

a.5) Definició de les competències generals corresponents al perfil professional a desenvolupar.

a.6) Relació de capacitats i competències específiques que l'alumne ha de desenvolupar, les quals serveixen de base per elaborar el pla d'activitats de les practiques en empresa i per a l'avaluació i certificació final.

En el cas que es tracti del mateix projecte formatiu i del mateix perfil professional ja autoritzat a la Resolució ENS/2121/2003, de 7 de juliol (DOGC núm. 3925, de 15.7.2003), només caldrà presentar la documentació corresponent als apartats: a.4), a.5) i a.6).

b) Informe preceptiu i vinculant emès per l'òrgan competent del Departament de Sanitat i Seguretat Social sobre el compliment de les condicions higienicosanitàries de les instal·lacions on es realitzarà la formació.

c) Llicència d'activitats i certificat vigent de solidesa, visat pel col·legi professional corresponent.

d) Documentació acreditativa de que el centre disposa d'espais adients per a realitzar la formació, tant la teòrica com la pràctica en un àmbit professional, comptant amb un mínim de 5 m<sup>2</sup> per plaça ofertada. És per això que ha de presentar plànols de les instal·lacions, on figurin els espais disponibles per als programes que es volen impartir, així com la capacitat suficient per al nombre de places simultànies que es sol·liciten.

e) Documentació acreditativa que el centre disposa dels equipaments necessaris per tal d'impartir la formació. Així doncs, la memòria de sol·licitud inclou la descripció del mobiliari i equipament didàctic disponibles.

f) Relació i característiques del personal previst per al desenvolupament del projecte (experiència, titulació, capacitats i coneixements per impartir la formació).

g) Els centres que van presentar la documentació d'acord amb la Resolució ENS/16/2003, de 8 de gener, de convocatòria per a la presentació de sol·licituds per impartir programes de garantia social durant el curs 2003-2004 i van impartir programes de garantia social autoritzats segons la Resolució ENS/2121/2003, de 7 de juliol, no ha de presentar els documents corresponents als

apartats b), c), d) i e), a excepció dels casos següents:

g.1) Quan algun dels documents aportats corresponents a l'apartat c) ja no són vigents actualment, cal presentar-los amb vigència a la data de la convocatòria.

g.2) Quan se sol·licita impartir un perfil professional de l'àmbit de l'hoteleria o de les indústries alimentàries, han de presentar actualitzat el document corresponent a l'apartat b).

g.3) Quan l'immoble on s'impartirà el programa no és el mateix on s'imparteixen altres ensenyaments autoritzats pel Departament d'Ensenyament i/o ha sofert algun canvi de titularitat, d'ubicació o simplement alguna reforma d'obres menors durant l'any 2003, cal presentar nous certificats corresponents als apartats b), c), d) i e).

—6 Els centres que imparteixin programes de garantia social durant el curs 2004-2005, autoritzats segons aquesta convocatòria, es comprometen a contractar una pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi per a cadascun dels alumnes dels cursos un capital de 18.030,36 euros en cas de mort, i de 36.060,73 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accidents durant el desplaçament, per qualsevol mitjà i durant l'assistència als cursos, inclosa la realització de pràctiques en empreses.

—7 Els documents publicitaris que es vulguin utilitzar per a la difusió dels programes autoritzats per al curs 2004-2005, s'han de presentar prèviament a la Direcció General de Formació Professional per tal d'obtenir el vistiplau del Departament d'Ensenyament.

—8 Les instàncies de sol·licitud, juntament amb la documentació requerida, s'han d'adreçar al director general de Formació Professional i s'han de presentar a la seu central el Departament d'Ensenyament o a les seves delegacions territorials, directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—9 La Direcció General de Formació Professional examina cadascuna de les sol·licituds tenint en compte els requisits que estableix aquesta Resolució, la idoneïtat de la implantació del projecte en la zona sol·licitada, el funcionament del projecte en cursos anteriors i el compliment dels requisits de presentació de la documentació de seguiment i resultats. En el termini de dos mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el director general de formació professional autoritza els projectes que es poden impartir com a programes de garantia social durant el curs 2004-2005, mitjançant la corresponent resolució que es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa

Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, es podrà interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 10 de març de 2004

Marta Cid i Pañella  
Consellera d'Ensenyament

(04.062.092)

**ANUNCI** de convocatòria per a l'adjudicació d'un contracte de consultoria i assistència (exp. 0396/04).

—1 Entitat adjudicadora

a) Organisme: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions, Secció de Subministraments i Contractacions.

c) Número d'expedient: 0396/04.

—2 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Actuacions en l'àmbit de consultoria especialitzada en temes de gestió acadèmicoadministrativa per tal de donar suport als equips de desenvolupament de les aplicacions i disseny de les bases de dades centrals del Departament d'Ensenyament.

b) Termini d'execució: de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2004.

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma d'adjudicació: concurs.

—4 Pressupost de licitació

Import total: 63.144,00 euros (IVA inclòs).

—5 Garanties

Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació.

—6 Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Departament d'Ensenyament-Registre General.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa.

c) Localitat i codi postal: Barcelona, 08021.

d) Telèfon: 93.400.69.00.

e) Telefax: 93.400.69.87.

f) Adreça d'Internet:

[http://www10.gencat.net/pls/ense\\_lici/p01.menu](http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu).

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—7 *Presentació de les ofertes*

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Es fa constar que si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la presentació de proposicions es prorrogarà fins al proper dia hàbil.

b) Hora límit: de dilluns a dijous a les 18 hores i divendres a les 14 hores.

c) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars.

d) Lloc de presentació

Entitat: Departament d'Ensenyament-Registre General.

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 6 d'aquest Anunci.

Les proposicions també es podran trameure per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—8 *Obertura de proposicions*

a) Entitat: Departament d'Ensenyament-Serveis Centrals.

b) Domicili: Via Augusta, 202-226.

c) Localitat: Barcelona.

d) Data: cinc dies després de l'acabament del termini de presentació de les proposicions. Si el dia d'obertura de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà automàticament fins al següent dia hàbil.

En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.

e) Hora: 10 h.

—9 *Despeses d'anunci*: l'import de l'Anunci serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Barcelona, 17 de març de 2004

Ramon Martínez i Deu  
Secretari general

(04.076.051)

