



Orientacions als centres educatius per a organitzar el cicle formatiu de grau superior d'Animació sociocultural i turística

Promocions 2020-2022 i posteriors

1. Dades del títol

Títol		Grau
Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística (Ordre ENS/73/2017 de 26 d'abril modificat per l'Ordre EDU/XXX/2020 en elaboració). (Reial decret 1684/2011, de 18 de novembre)		GS
Família professional	Serveis Socioculturals i a la Comunitat	
Competència General	Programar, organitzar, implementar i avaluar intervencions d'animació sociocultural i turística, promovent la participació activa de les persones i grups destinataris, i coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec.	

2. Competències professionals, personals i socials

- a) Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.
- b) Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.
- c) Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.
- d) Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.
- e) Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.
- f) Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.
- g) Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.
- h) Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.
- i) Organitzar i gestionar els serveis d'informació juvenil, realitzant activitats d'orientació, d'informació i de dinamització que atenguin les necessitats i les demandes de les persones d'aquest sector de població.
- j) Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.
- k) Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.

- l) Aplicar els protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o d'emergència.
- m) Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.
- n) Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.
- o) Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- p) Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.
- q) Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.
- r) Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- s) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.
- t) Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- u) Fer la gestió bàsica per a la creació i el funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.
- v) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

3. Capacitats clau

Són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les d'autonomia, d'innovació, d'organització del treball, de responsabilitat, de relació interpersonal, de treball en equip i de resolució de problemes.

L'equip docent ha de potenciar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials i de les capacitats clau a partir de les activitats programades per desplegar el currículum d'aquest cicle formatiu.

4. Qualificacions professionals

QUALIFICACIONS PROFESSIONALS INCLOSES EN EL TÍTOL	
Qualificació completa	Denominació UC
SC_2-321_3Dinamització comunitària	UC_2-1020-11_3: Establir i mantenir relació amb els principals agents comunitaris: població, tècnics i administracions, dinamitzant la relació recíproca entre ells.
	UC_2-1021-11_3: Promoure la participació ciutadana en els projectes i recursos comunitaris.
	UC_2-1022-11_3: Dinamitzar la planificació, desenvolupament i avaluació de intervencions i projectes comunitaris i de participació ciutadana que es desenvolupin entre els diferents agents que configuren una comunitat o una zona territorial.
	UC_2-1023-11_3: Intervenir, donar suport i acompanyar en la creació i desenvolupament del teixit associatiu.
	UC_2-1024-11_3: Establir estratègies de comunicació i difusió dels diferents projectes i actuacions comunitàries.
	UC_2-1025-11_3: Aplicar processos i tècniques de mediació en la gestió de conflictes entre agents comunitaris.
	UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.
SC_2-565_3Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil	UC_2-1867-11_2: Actuar en processos grupals considerant el comportament i les característiques evolutives de la infància i joventut.
	UC_2-1868-11_2: Emprar tècniques i recursos educatius d'animació en el temps lliure.
	UC_2-1869-11_3: Planificar, organitzar, gestionar i avaluar projectes de lleure educatiu.
	UC_2-1870-11_3: Generar equips de personal monitor, dinamitzant i supervisats en projectes educatius de temps lliure infantil i juvenil.
SC_2-445_3Dinamització, programació i desenvolupament d'accions culturals.	UC1431_3: Programar, desenvolupar i avaluar les programacions culturals realitzades per les persones responsables de cultura.
	UC1432_3: Programar i dinamitzar projectes d'animació cultural amb les xarxes associatives culturals.
	UC1433_3: Desenvolupar accions de comunicació i màrqueting cultural.
SC_2-567_3Informació juvenil	UC_2-1874-11_3: Organitzar i gestionar serveis d'informació d'interès per a la joventut.
	UC_2-1875-11_3: Organitzar i gestionar accions de dinamització de la informació per a joves.
	UC_2-1023-11_3: Intervenir, donar suport i acompanyar en la creació i desenvolupament del teixit associatiu.
	UC_2-1876-11_3: Organitzar accions socioeducatives adreçades a joves en el marc de l'educació no formal.
Qualificacions parcials	Denominació UC
SC_2-	UC_2-1091-11_3: Gestionar departaments d'animació turística.

329_3Animació turística	UC_2-1092-11_3: Dissenyar, promoure i avaluar projectes d'animació turística.
	UC_2-1093-11_3: Crear i dinamitzar grups en situacions d'oci.

5. Objectius generals

- a) Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.
- b) Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.
- c) Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.
- d) Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.
- e) Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.
- f) Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.
- g) Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.
- h) Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional.
- i) Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físico-recreatives.
- j) Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.
- k) Interpretar els processos i les estratègies del desenvolupament comunitari, analitzant el marc legal i els recursos disponibles per donar suport tècnic, documental i logístic als agents socials, facilitant-ne les relacions i l'autogestió.
- l) Analitzar la finalitat i les funcions dels serveis d'informació juvenil per organitzar i gestionar el servei i fer activitats d'orientació, d'informació i de dinamització.
- m) Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.
- n) Seleccionar tècniques participatives i de dinamització, analitzant les possibles fonts de conflicte per dinamitzar grups promovent el respecte i la solidaritat.
 - o) Descriure els protocols d'actuació en cas d'accident o d'emergència, seleccionant les tècniques adequades per aplicar primers auxilis.
 - p) Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

- q) Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.
- r) Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- s) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- t) Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- u) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w) Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.
- x) Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y) Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.
- z) Utilitzar procediments relacionats amb la cultura emprenedora, empresarial i d'iniciativa professional, per dur a terme la gestió bàsica d'una petita empresa o emprendre un treball.
- aa) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

6. Taula de mòduls professionals, durada i especialitat de professorat

Mòduls professionals	Durada	Especialitat del cos del professorat
MP 01. Context de l'animació sociocultural.	132	PS 508
MP 02. Metodologia de la intervenció social.	99	PS 508
MP 03. Animació turística.	99	PS 508/ PS 506
MP 04. Activitats d'oci i temps lliure.	165	PT 625/ PS EF
MP 05. Dinamització grupal.	132	PS 508/ PS EF
MP 06. Animació i gestió cultural.	132	PS 508/ PS 506
MP 07. Desenvolupament comunitari.	132	PS 508
MP 08. Informació juvenil.	66	PT 625
MP 09. Intervenció socioeducativa amb joves.	66	PS 508
MP 10. Primers auxilis.	66	PT619/ PT 620/PT625/ Especialista
MP 11. Anglès.	99	PSAN/ PS 506*/PS508*/ PT 625*/

MP 12. Formació i orientació laboral.	66	PS 505
MP 13. Empresa i iniciativa emprenedora.	66	PS 505
MP 14. Projecte d'animació sociocultural i turística.	231	PS508/ PT506 / PS EF/ PT 625
	33	PS505
MP 15. Formació en centres de treball.	416	

En el cas de centres que no depenguin del Departament d'Ensenyament s'aplicaran les titulacions establertes en el Reial Decret.

*amb habilitació lingüística corresponent al nivell B2 del Marc comú europeu de referència.

7. Correspondència d'unitats de competència i mòduls professionals

Taula 1: correspondència de les unitats de competència amb els mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu per a la convalidació

Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya	Mòduls professionals
UC_2-1868-11_2: Utilitzar tècniques i recursos educatius d'animació en el lleure. UC_2-1869-11_3: Planificar, organitzar, gestionar i avaluar projectes d'educació en el lleure.	MP4. Activitats d'oci i temps lliure.
UC_2-1093-11_3: Crear i dinamitzar grups en situacions de lleure. UC_2-1867-11_2: Actuar en processos grupals considerant el comportament i les característiques evolutives de la infantesa i la joventut. UC_2-1870-11_3: Generar equips de monitor/es, dinamitzant-los i supervisant-los en projectes d'educació en el lleure infantil i juvenil.	MP5. Dinamització grupal.
UC1431_3: Programar, desenvolupar i avaluar les programacions culturals realitzades per les persones responsables de cultura. UC1432_3: Programar i dinamitzar projectes d'animació cultural amb les xarxes associatives culturals. UC1433_3: Desenvolupar accions de comunicació i màrqueting cultural.	MP6. Animació i gestió cultural.
UC_2-1091-11_3: Gestionar departaments d'animació turística. UC_2-1092-11_3: Dissenyar, promocionar i avaluar projectes d'animació turística.	MP3. Animació turística.
UC_2-1022-11_3: Dinamitzar la planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'intervencions i projectes comunitaris i de participació ciutadana que es desenvolupin entre l'equip d'agents que configuren una comunitat o una zona territorial. UC_2-1024-11_3: Establir estratègies de comunicació i difusió dels diferents projectes i actuacions comunitàries. UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.	MP2. Metodologia de la intervenció social.

<p>UC_2-1020-11_3: Establir i mantenir relació amb els/les principals agents comunitaris/àries: població, personal tècnic i administracions, dinamitzant la relació recíproca entre ells.</p> <p>UC_2-1021-11_3: Promoure la participació ciutadana en els projectes i recursos comunitaris.</p> <p>UC_2-1023-11_3: Intervenir, donar suport i acompanyar en la creació i en el desenvolupament del teixit associatiu.</p> <p>UC1025_3: Aplicar processos i tècniques de mediació en la gestió de conflictes entre agents comunitaris.</p>	<p>MP7. Desenvolupament comunitari.</p>
<p>UC_2-1874-11_3: Organitzar i gestionar serveis d'informació d'interès per la joventut.</p> <p>UC_2-1875-11_3: Organitzar i gestionar accions de dinamització de la informació per a joves.</p>	<p>MP8. Informació juvenil.</p>
<p>UC_2-1876-11_3: Organitzar accions socioeducatives dirigides a joves en el marc de l'educació no formal.</p>	<p>MP9. Intervenció socioeducativa amb joves.</p>

Taula 2: correspondència dels mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu amb les unitats de competència per a l'acreditació.

Mòduls professionals	Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya
<p>MP4. Activitats d'oci i temps lliure.</p>	<p>UC_2-1868-11_2: Utilitzar tècniques i recursos educatius d'animació en el lleure.</p> <p>UC_2-1869-11_3: Planificar, organitzar, gestionar i avaluar projectes d'educació en el lleure.</p>
<p>MP5. Dinamització grupal.</p>	<p>UC_2-1867-11_2: Actuar en processos grupals considerant el comportament i les característiques evolutives de la infantesa i la joventut.</p> <p>UC_2-1870-11_3: Generar equips de monitor/es, dinamitzant-los i supervisant-los en projectes d'educació en el lleure infantil i juvenil.</p> <p>UC_2-1093-11_3: Crear i dinamitzar grups en situacions de lleure.</p>
<p>MP6. Animació i gestió cultural.</p>	<p>UC1431_3: Programar, desenvolupar i avaluar les programacions culturals realitzades per les persones responsables de cultura.</p> <p>UC1432_3: Programar i dinamitzar projectes d'animació cultural amb les xarxes associatives culturals.</p> <p>UC1433_3: Desenvolupar accions de comunicació i màrqueting cultural.</p>
<p>MP3. Animació turística.</p>	<p>UC_2-1091-11_3: Gestionar departaments d'animació turística.</p> <p>UC_2-1092-11_3: Dissenyar, promocionar i avaluar projectes d'animació turística.</p>
<p>MP2. Metodologia de la intervenció social.</p>	<p>UC_2-1022-11_3: Dinamitzar la planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'intervencions i</p>

	<p>projectes comunitaris i de participació ciutadana que es desenvolupin entre l'equip d'agents que configuren una comunitat o una zona territorial.</p> <p>UC_2-1024-11_3: Establir estratègies de comunicació i difusió dels diferents projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>UC_2-1026-11_3: Incorporar la perspectiva de gènere en els projectes d'intervenció social.</p>
MP7. Desenvolupament comunitari.	<p>UC_2-1020-11_3: Establir i mantenir relació amb els/les principals agents comunitaris/àries: població, personal tècnic i administracions, dinamitzant la relació recíproca entre ells.</p> <p>UC_2-1021-11_3: Promoure la participació ciutadana en els projectes i recursos comunitaris.</p> <p>UC_2-1023-11_3: Intervenir, donar suport i acompanyar en la creació i en el desenvolupament del teixit associatiu.</p> <p>UC1025_3: Aplicar processos i tècniques de mediació en la gestió de conflictes entre agents comunitaris.</p>
MP8. Informació juvenil.	<p>UC_2-1874-11_3: Organitzar i gestionar serveis d'informació d'interès per la joventut.</p> <p>UC_2-1875-11_3: Organitzar i gestionar accions de dinamització de la informació per a joves.</p>
MP9. Intervenció socioeducativa amb joves.	<p>UC_2-1876-11_3: Organitzar accions socioeducatives dirigides a joves en el marc de l'educació no formal.</p>

8. Organització del currículum en unitats formatives

A continuació es presenta la relació que hi ha entre els mòduls professionals, les hores lectives màximes i mínimes, les hores de lliure disposició (HLD), i les unitats formatives:

Mòdul professional	Hores mín	Hores HLD	Hores totals	Unitats formatives	Hores
MP1. Context de l'animació sociocultural	99	33	132	UF1: Caracterització de l'animació sociocultural	33
				UF2: Col·lectius de la intervenció	66
MP2. Metodologia de la intervenció social	99		99	UF1: Diagnòstic i anàlisi de la realitat	22
				UF2: Disseny de projectes d'intervenció social	55
				UF3: Difusió de projectes d'intervenció social	22
MP3. Animació turística	99		99	UF1: Organització del departament d'animació turística	33
				UF2: Projectes d'animació turística	30

				UF3: Vetllades i espectacles en l'àmbit animació turística	36
MP4. Activitats d'oci i temps lliure	132	33	165	UF1: Recursos lúdics en projectes d'oci i temps lliure	44
				UF2: Recursos expressius per l'animació d'oci i temps lliure	44
				UF3: Implementació d'activitats de lleure i temps lliure en el medi natural	44
MP5. Dinamització grupal	99	33	132	UF1: El grup i la seva dinamització	77
				UF2: L'equip de treball	22
MP6. Animació i gestió cultural	132		132	UF1: Animació cultural	44
				UF2: Gestió cultural	22
				UF3: Fons de productes culturals	66
MP7. Desenvolupament comunitari	132		132	UF1: Diagnòstic del procés comunitari	44
				UF2: Foment i suport de l'associacionisme i participació ciutadana	55
				UF3: Mediació en conflictes comunitaris	33
MP8. Informació juvenil	66		66	UF1: Informació juvenil	66
MP9. Intervenció socioeducativa en joves	66		66	UF1: Intervenció socioeducativa en joves	66
MP10. Primers auxilis	66		66	UF1: Recursos i trasllat d'accidentat	22
				UF2: Suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors	22
				UF3: Atenció sanitària d'urgència	22
MP11. Anglès	99		99	UF1: Anglès tècnic	99
MP12. Formació i orientació laboral	66		66	UF1: Incorporació al treball	33
				UF2: Prevenció de riscos laborals	33
MP 13. Empresa i iniciativa emprenedora	66		66	UF1: Empresa i iniciativa emprenedora	66
MP14. Projecte d'animació sociocultural i turística	264		264	UF1: Projecte d'animació sociocultural i turística	264
MP15. Formació en centres de treball	416		416	Formació en centres de treball	416
Total			2000		

Assignació horària de professorat:

Mòduls professionals	Grup ≤ 20 alumnes	Desdoblament (%)	Grup > 20 alumnes
MP3. Animació turística	99	100%	198
MP4. Activitats d'oci i temps lliure	165	100%	330
MP5. Dinamització grupal	132	100%	264
MP6. Animació i gestió cultural	132	100%	264
MP7. Desenvolupament comunitari	132	100%	264

		Grup ≤ 20 alumnes	Grup > 20 alumnes
MP14. Projecte d'animació sociocultural i turística	PS 508 / PS 506 / PS EF	231	396
	PT 625	66	99
	PS 505	33	33

9. Hores de lliure disposició

Tota la informació sobre la distribució de les hores de lliure disposició es troba en aquest enllaç:

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/professionals/fp/modelcurricular/>

10. Distribució orientativa de mòduls professionals

Distribució del cicle formatiu

Aquest cicle formatiu es desplegarà, ordinàriament, en dos cursos acadèmics. Cadascun dels cursos acadèmics incorporarà una hora de tutoria amb el grup d'alumnes, hora que no està inclosa en el currículum del cicle formatiu.

Per a fomentar la coparticipació de les empreses en el desenvolupament del cicle formatiu mitjançant els mòduls professionals de Projecte i de Formació en Centres de Treball es proposa un segon curs on es realitzaran els esmentats mòduls professionals de Projecte i FCT.

En cas que es realitzi la FCT en el primer curs, no es recomana començar-la abans del tercer trimestre.

D'acord amb el que preveu la normativa reguladora de l'FCT, la formació en centres de treball es podrà realitzar tot alternant-la amb les hores lectives o bé d'una manera intensiva.

Per a facilitar la incorporació dels alumnes a la formació professional dual mitjançant un contracte per a la formació i l'aprenentatge, s'ha de tenir en compte una distribució de mòduls professionals de forma que el temps dedicat a l'activitat formativa no sigui inferior al

25% de la jornada màxima anual prevista en el conveni col·lectiu durant l'any de duració del contracte.

Distribució de l'horari lectiu ordinari

La distribució de l'horari lectiu es farà de dilluns a divendres, segons les instruccions d'inici de curs.

A continuació s'efectua una proposta de distribució dels mòduls professionals.

La proposta que es presenta ha de permetre als centres, d'acord amb la plantilla de què disposen, dels espais i del nombre de cicles que imparteixen, organitzar i estructurar el cicle dins del seu horari lectiu.

Curs 1r			
Mòduls professionals	Hores mín.	HLD	Hores totals
MP1 Context de l'animació sociocultural	99	33	132
MP2 Metodologia de la intervenció social	99		99
MP4 Activitats d'oci i temps lliure	132	33	165
MP5 Dinamització grupal	99	33	132
MP6 Animació i gestió cultural	132		132
MP7 Desenvolupament comunitari	132		132
MP12 Formació i orientació laboral	66		66
Total			858
Tutoria	33		33
Total primer curs			891

Curs 2n			
Mòduls professionals	Hores mín.	HLD	Hores totals
MP3 Animació turística	99		99
MP8 Informació juvenil	66		66
MP9 Intervenció socioeducativa amb joves	66		66
MP10 Primers auxilis	66		66
MP11 Anglès	99		99
MP13. Empresa i iniciativa emprenedora	66		66
MP14. Projecte d'animació sociocultural i turística	264		264
Total			726
Tutoria	33		33
Total segon curs			759
MP15. Formació en centres de treball			416

11. Mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte s'inclou en tots els cicles de grau superior amb l'objectiu d'integrar les diferents capacitats i coneixements del currículum del cicle. Aquesta integració es concretarà en un projecte o activitat que contempli les variables organitzatives i tecnològiques relacionades amb el títol, a més d'integrar altres coneixements relacionats amb la qualitat, seguretat, medi ambient, cultura emprendedora i orientació laboral.

11.1 Orientacions per a l'organització del mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte possibilitarà la utilització de metodologies globalitzadores i actives d'aprenentatge. Es recomana utilitzar metodologies competencials, prioritàriament col·laboratives, basades en reptes, projectes o simulacions.

Es pot programar i dissenyar més d'un projecte/repte/simulació per tal d'interrelacionar els aprenentatges assolits en els diferents mòduls professionals del cicle formatiu i així completar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials incloses en el perfil professional del títol.

És també mitjançant aquest mòdul professional que s'intensificarà la relació amb les empreses de l'entorn socioeconòmic del centre educatiu, ja que els projectes o reptes proposats als alumnes haurien de recollir propostes de les empreses o estar relacionats amb els àmbits de treball concrets d'aquestes.

Així, el mòdul professional de Projecte permet treballar:

- Reptes o projectes plantejats per l'equip docent, de caràcter globalitzador
- Reptes o projectes plantejats a partir de propostes de les empreses
- Transferència de coneixement per respondre a necessitats concretes fixades per les empreses que aportin solucions innovadores
- Reptes que promoguin la creació d'empreses entre l'alumnat

L'equip docent dissenyarà i proposarà les activitats a realitzar d'acord amb els resultats d'aprenentatge inclosos en el currículum del mòdul professional.

11.2 Distribució horària del mòdul professional de Projecte

El mòdul professional de Projecte podrà tenir una distribució horària al llarg del segon curs o al final d'aquest.

L'assignació del mòdul professional de Projecte es distribuirà entre el professorat amb atribució docent en el cicle formatiu, inclòs el professorat de FOL i EIE, al que s'assignaran 33 hores de les hores corresponents al mòdul professional.

12. Incorporació de la llengua anglesa al cicle formatiu

Les necessitats d'un mercat de treball integrat a la Unió Europea fan que la llengua anglesa esdevingui fonamental en la inserció laboral de l'alumnat dels cicles formatius. D'altra banda

cal donar resposta al compromís amb els objectius educatius sobre l'anglès plantejats per als propers anys per la pròpia Unió Europea. Amb la finalitat d'incorporar i normalitzar l'ús de la llengua anglesa en situacions professionals habituals i en la presa de decisions en l'àmbit laboral, en aquest cicle formatiu d'Animació sociocultural i turística s'hauran de dissenyar activitats d'ensenyament-aprenentatge que incorporin la utilització de la llengua anglesa, en almenys un dels mòduls professionals del cicle exceptuant el mòdul professional d'Anglès, d'acord amb els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació següents:

Resultats d'aprenentatge

1. Interpreta informació professional en llengua anglesa -manuals tècnics, instruccions, catàlegs de productes i/o serveis, articles tècnics, informes, normativa, entre d'altres, aplicant-ho en les activitats professionals més habituals.
 - 1.1 Aplica en situacions professionals la informació continguda en textos tècnics o normativa relacionats amb l'àmbit professional.
 - 1.2 Identifica i selecciona amb agilitat els continguts rellevants de novetats, articles, notícies, informes i normativa, sobre diversos termes professionals.
 - 1.3 Analitza detalladament les informacions específiques seleccionades.
 - 1.4 Actua en conseqüència per donar resposta als missatges tècnics rebuts a través de suports convencionals -correu postal, fax- o telemàtics -correu electrònic, web-.
 - 1.5 Selecciona i extreu informació rellevant en llengua anglesa segons prescripcions establertes, per elaborar en llengua pròpia comparatives, informes breus o extractes.
 - 1.6 Complimenta en llengua anglesa documentació i/o formularis del camp professional habituals.
 - 1.7 Utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.

2. Es comunica en llengua anglesa, per escrit i/o oralment, amb clients o usuaris utilitzant situacions professionals habituals.
 - 2.1 Elabora documentació i textos relacionats amb les funcions més habituals de la professió.
 - 2.2 Utilitza amb agilitat la documentació i textos escrits en llengua anglesa habituals en situacions professionals diverses.
 - 2.3 Manté converses en llengua anglesa en situacions professionals habituals.
 - 2.4 Utilitza normes de protocol en l'atenció al client o usuari.
 - 2.5 Aplica amb fluïdesa la terminologia de la professió en llengua anglesa.
 - 2.6 Empra les estratègies comunicatives adequades a cada situació professional.
 - 2.7 Resol amb autonomia els problemes de comprensió i d'expressió en les comunicacions professionals.
 - 2.8 Utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.

13. Espais formatius

Espai	30 alumnes	20 alumnes	Grau d'ús
	m ²	m ²	%
Aula polivalent	45	30	25
Aula tècnica d'animació sociocultural i turística.	120	80	50
Sala gimnàs amb vestuaris, dutxes i magatzem	90	90	25

14. Mòduls professionals de Formació i Orientació Laboral (FOL) i Empresa i Iniciativa Emprenedora (EIE)

Tota la informació sobre aquests mòduls professionals es troba a la web de l'xtec per a cada família professional.

Família professional Serveis socioculturals i a la comunitat:

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/professionals/fp/titolsloe/servsocioculturals/>

15. Relació de les competències professionals, personals i socials, i els objectius generals amb els mòduls professionals.

Els resultats d'aprenentatge i els continguts dels mòduls professionals capaciten a l'alumnat per a assolir les competències professionals, personals i socials (CPPeS) i els objectius generals (OG).

La taula 1 relaciona les competències professionals, personals i socials (CPPeS) amb els mòduls professionals.

Títol: Tècnic/a superior en Animació sociocultural i turística		Context de l'animació sociocultural	Metodologia de la intervenció social	Animació turística	Activitats d'oci i temps lliure	Dinamització grupal	Animació i gestió cultura	Desenvolupament comunitari	Informació juvenil	Intervenció socioeducativa en joves	Primers auxilis	Anglès	Formació i orientació laboral	Empresa i iniciativa emprenedora	Projecte	Formació en centres de treball
COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS	a) Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.	X	X	X	X	X	X	X	X	X					X	X
	b) Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	c) Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	d) Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.		X	X	X	X	X		X	X					X	X
	e) Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	f) Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.				X	X									X	X
	g) Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.	X	X	X	X		X		X	X					X	X
	h) Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.	X						X	X	X					X	X
	i) Organitzar i gestionar els serveis d'informació juvenil, realitzant activitats d'orientació, d'informació i de dinamització que atenguin les necessitats i les demandes de les persones d'aquest sector de població.		X						X						X	X

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS	j) Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.	X	X						X	X				X	X	
	k) Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.					X								X	X	
	l) Aplicar els protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o d'emergència.										X			X	X	
	m) Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X
	n) Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.			X	X				X	X	X	X			X	X
	o) Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X
	p) Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	q) Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	r) Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.	X		X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
	s) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
	t) Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X
	u) Fer la gestió bàsica per a la creació i el funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.													X	X	X
	v) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.												X		X	X

La taula 2 relaciona els objectius generals (OG) amb les mòduls professionals.

Títol: Tècnic/a superior en Animació sociocultural i turística		Context de l'animació sociocultural	Metodologia de la intervenció social	Animació turística	Activitats d'oci i temps lliure	Dinamització grupal	Animació i gestió cultura	Desenvolupament comunitari	Informació juvenil	Intervenció socioeducativa en joves	Primers auxilis	Anglès	Formació i orientació laboral	Empresa i iniciativa emprenedora	Projecte	Formació en centres de treball
OBJECTIUS GENERALS	a) Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.	X	X	X	X	X	X	X	X	X					X	X
	b) Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	c) Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	d) Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.		X	X	X	X	X		X	X					X	X
	e) Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	f) Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.		X	X	X		X	X	X	X					X	X
	g) Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.				X	X									X	X
	h) Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional.				X	X	X								X	X
	i) Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.	X	X	X	X		X		X	X					X	X
	j) Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.	X	X	X	X		X		X	X					X	X

Títol: Tècnic/a superior en Animació sociocultural i turística		Context de l'animació sociocultural	Metodologia de la intervenció social	Animació turística	Activitats d'oci i temps lliure	Dinamització grupal	Animació i gestió cultura	Desenvolupament comunitari	Informació juvenil	Intervenció socioeducativa en joves	Primers auxilis	Anglès	Formació i orientació laboral	Empresa i iniciativa emprenedora	Projecte	Formació en centres de treball	
OBJECTIUS GENERALS	k) Interpretar els processos i les estratègies del desenvolupament comunitari, analitzant el marc legal i els recursos disponibles per donar suport tècnic, documental i logístic als agents socials, facilitant-ne les relacions i l'autogestió.	X						X	X	X					X	X	
	l) Analitzar la finalitat i les funcions dels serveis d'informació juvenil per organitzar i gestionar el servei i fer activitats d'orientació, d'informació i de dinamització.		X						X						X	X	
	m) Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.	X	X							X	X					X	X
	n) Seleccionar tècniques participatives i de dinamització, analitzant les possibles fonts de conflicte per dinamitzar grups promovent el respecte i la solidaritat.					X										X	X
	o) Descriure els protocols d'actuació en cas d'accident o d'emergència, seleccionant les tècniques adequades per aplicar primers auxilis.											X				X	X
	p) Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X
	q) Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.			X	X					X	X	X	X			X	X
	r) Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
	s) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Títol: Tècnic/a superior en Animació sociocultural i turística		Context de l'animació sociocultural	Metodologia de la intervenció social	Animació turística	Activitats d'oci i temps lliure	Dinamització grupal	Animació i gestió cultura	Desenvolupament comunitari	Informació juvenil	Intervenció socioeducativa en joves	Primers auxilis	Anglès	Formació i orientació laboral	Empresa i iniciativa emprenedora	Projecte	Formació en centres de treball
OBJECTIUS GENERALS	t) Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
	u) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.		X	X	X	X	X	X	X	X			X		X	X
	v) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
	w) Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X
	x) Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.	X	X		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
	y) Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.		X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X
	z) Utilitzar procediments relacionats amb la cultura emprenedora, empresarial i d'iniciativa professional, per dur a terme la gestió bàsica d'una petita empresa o emprendre un treball.													X	X	X
	aa) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.												X		X	X