

RESOLUCIÓ per la qual s'obre convocatòria pública per seleccionar centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i personal docent mentor per participar en el Programa temporal de residència inicial docent en centres educatius "Sensei", durant els cursos 2023-24 i 2024-2025

El Departament d'Educació considera el desenvolupament professional del personal docent un factor clau per avançar en la millora del sistema educatiu català. Promoure un model de professió docent competent, orientat a la qualitat, l'equitat, la inclusió i l'èxit educatiu, requereix de models de formació innovadors que impliquin i vinculin la formació inicial i contínua del personal docent.

L'article 28.2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que l'Administració educativa i els titulars dels centres han de promoure els instruments i les condicions adequats per al perfeccionament, la promoció i el desenvolupament professionals del professorat.

L'article 84.2 de la mateixa llei estableix que l'Administració educativa ha d'establir línies per a la innovació, amb la col·laboració, si escau, d'institucions educatives, universitats i altres entitats, i ha d'articular sistemes d'ajuts que les facin possibles.

L'article 110.3 de la llei preveu que el Departament ha de promoure, per mitjà de la programació d'activitats formatives que s'han de portar a terme prioritàriament en els centres educatius, la formació permanent del professorat i dels professionals d'atenció educativa, l'actualització i el perfeccionament de la qualificació professional del personal docent dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya i l'adequació de llurs tasques a l'evolució del progrés científic i de la metodologia didàctica, i ha d'afavorir també el perfeccionament de la funció directiva i l'accés del professorat a titulacions universitàries que comportin una millora de la pràctica educativa. La formació ha d'incloure en tots els casos l'avaluació de l'aprofitament de les persones assistents.

D'altra banda, l'article 122.3 estableix que el primer curs de l'exercici docent en els centres públics s'ha de desenvolupar sota la tutoria d'un docent o una docent del centre i que una comissió ha d'avaluar la competència per exercir en centres públics dependents del Departament.

Per Acord GOV/69/2023, de 28 de març, es crea el Programa temporal de residència inicial docent en centres educatius, Sensei, amb la finalitat de promoure un model de desenvolupament professional de qualitat per al personal docent que s'inicia en la pràctica educativa, així com la millora dels resultats educatius de tot l'alumnat i la reducció de la taxa d'abandonament escolar prematur.

La inducció a la docència és una etapa clau per a la consolidació de la identitat professional i personal del personal docent que inicia el seu desenvolupament professional. Permet fer un salt qualitatiu important en les condicions d'accés a la docència i a la carrera professional.

En aquest sentit, iniciar un programa d'inducció a la docència és una clara oportunitat de millora de l'educació a Catalunya.

El programa es desenvolupa en 60 centres educatius de titularitat del Departament d'Educació que imparteixen segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, ensenyaments de batxillerat i/o formació professional i amb la participació de 85 docents d'aquests centres que exerceixen la tasca de mentoria dels docents novells a càrrec.

El Programa de Residència Inicial docent “Sensei” ha estat incorporat al Programa del Fons Social Europeu Plus (FSE+) de Catalunya 2021-2027 (CCI 2021ES05SFPR011), per la Decisió de la Comissió Europea de data 15 de desembre de 2022, amb una taxa de cofinançament del 95% per als cursos 2023-2024 i 2024-2025.

A aquest Programa li és d'aplicació, entre d'altra, la normativa següent:

- El Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021 pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i de l'Aqüicultura, així com les normes financeres pels esmentats Fons i pel Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

- El Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) núm. 1296/2013.

Realitzat el tràmit de consulta i negociació amb els representants del personal docent a la Mesa sectorial d'Educació,

Resolc:

-1 Obrir convocatòria pública per seleccionar 60 centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i el personal docent mentor per participar en el Programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius– Sensei – a partir del curs 2023-24, d'acord amb els procediments que consten als annexos 1 i 2.

-2 El contingut del Programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius– Sensei – es pot consultar al [Portal de centre](#).

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Director general d'Innovació, Digitalització, Currículum i Llengües

Annex 1

Procediment de selecció dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per participar en el Programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius-Sensei-.

1. Convocatòria

S'obre convocatòria pública per a la selecció de 60 centres educatius de titularitat del Departament d'Educació que vulguin participar en el Programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius -Sensei-.

Poden participar en el procediment selectiu els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació que reuneixin els requisits següents:

- a. Impartir els ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, ensenyaments de batxillerat i/o formació professional.
- b. Ser centre de pràctiques d'acord amb l'Ordre EDU/39/2021, de 16 de febrer, per la qual s'estableix el desenvolupament de les pràctiques professionalitzadores universitàries i d'altres institucions formadores en centres educatius formadors, serveis educatius i dependències del Departament d'Educació i s'estableix el procediment per a la selecció i acreditació de centres formadors.
- c. Presentar la sol·licitud amb la documentació detallada a l'apartat 2 d'aquest annex.

2. Sol·licitud i documentació

2.1 El director/a del centre educatiu públic sol·licita la participació del centre en el programa mitjançant la presentació de la sol·licitud, degudament emplenada i signada.

El model de sol·licitud es troba al [Portal de centre](#) del Departament d'Educació.

2.2 La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a. Certificació del Claustre i del Consell escolar del centre de l'aprovació de la participació en la convocatòria.
- b. Sol·licituds del personal docent interessat a ser professorat mentor.

Les persones interessades a exercir la mentoria en el centre han d'adreçar la seva sol·licitud a la direcció del centre per e-valisa amb el document de sol·licitud que incorpora el currículum ATRI i l'autobaremació segons els criteris establerts a l'apartat 5 de l'annex 2.

La proposta de personal docent mentor del centre ha d'incloure:

- Educació infantil (2n cicle) i educació primària, com a mínim, 5 docents del centre.
- Educació secundària, com a mínim, 6 docents del centre, distribuïts equitativament per a cadascun dels àmbits curriculars següents:
 - a. Matemàtic – Científic – Tecnològic
 - b. Lingüístic – Social - Humanístic
 - c. Artístic i Expressió

2.3 El termini per presentar la sol·licitud és de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

2.4 Totes les comunicacions, tràmits, informes, resolucions i altres actuacions que l'òrgan competent hagi de dur a terme per a la tramitació del procediment administratiu es faran per mitjans electrònics d'acord amb el que estableixen els articles 43.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.5 En cas que la sol·licitud o els altres tràmits no es presentin mitjançant els formularis normalitzats disponibles al Portal de centre es consideraran no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Comissió de selecció territorial

3.1 A cada un dels serveis territorials i al Consorci d'Educació de Barcelona (CEB) es constituirà una comissió de selecció formada per les persones següents:

- a. El director/a dels serveis territorials/Gerència del CEB o persona que designin, que actua com a president/a.
- b. L'inspector o la inspectora en cap territorial o persona que designin.
- c. El coordinador o coordinadora de serveis educatius dels serveis territorials/Gerència del CEB.
- d. Un tècnic o una tècnica dels serveis territorials/del CEB, que actuarà com a secretari o secretària.

3.2 La comissió de selecció territorial es constituirà un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds i té les funcions següents:

- a. El desenvolupament del procés selectiu d'acord amb aquesta convocatòria.
- b. La comprovació del compliment dels requisits de participació dels centres aspirants.
- c. La valoració de la documentació presentada segons els criteris establerts en aquest annex.
- d. La comprovació de les puntuacions d'autobaremació del personal docent de cada centre aspirant, segons els criteris establerts a l'apartat 5 de l'annex 2.
- e. La determinació de la qualificació final de les puntuacions corresponents a les sol·licituds presentades pels centres.

3.3 La comissió de selecció territorial comunicarà a la comissió de selecció central la relació de centres candidats a participar en el programa, amb la valoració de cada proposta i la relació de personal docent mentor de cada centre, amb la puntuació de mèrits corresponent i l'especialitat docent, si escau.

3.4 La comissió de selecció territorial es regeix per la normativa prevista per als òrgans col·legiats als articles 15 al 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei esmentada.

4. Comissió de selecció central

4.1 Es constituirà una comissió de selecció central formada per les persones següents o les que aquestes designin:

- a. La persona titular de la Subdirecció General d'Innovació i Formació, que actuarà com a president o presidenta.
- b. La persona titular de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació.
- c. La persona titular de la Subdirecció General de la Funció Directiva i Lideratge Pedagògic.
- d. La persona titular de la Subdirecció General de Gestió del Personal Docent.
- e. La persona titular del Servei de Formació i Desenvolupament Professional del Personal.
- f. Un tècnic o tècnica del Servei de Formació i Desenvolupament Professional del Personal, que actuarà com a secretari o secretària.

4.2 La comissió de selecció central es constituirà un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i té les funcions següents:

- a. Supervisar el desenvolupament del procés selectiu.
- b. Resoldre la convocatòria a partir de les propostes de les diferents comissions territorials i d'acord amb els criteris establerts en aquest annex.

4.3 La comissió de selecció central es regeix per la normativa prevista per als òrgans col·legiats als articles 15 al 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei esmentada.

5. Criteris de selecció

5.1 Els centres educatius se seleccionen tenint en compte l'autobaremació i l'informe de la Inspecció d'Educació.

5.2 L'autobaremació valora els aspectes següents:

- a. Participació en el Programa d'innovació pedagògica de pràctiques del màster universitari de Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes, creat per Resolució EDU/2000/2019, de 17 de juliol, modificada per la Resolució EDU/2189/2019, de 31 de juliol: 1 punt per curs, fins a 4 punts.
- b. Participació en l'activitat "Acompanyament als Pràcticums dels Graus d'Infantil i Primària": 1 punt per curs, fins a 2 punts.
- c. Oferta de places de pràctiques d'estudiants universitaris del curs 2022-23: de l'1% al 5% de la plantilla docent: 1 punt; entre el 6% i el 10% de la plantilla: 2 punts; a partir de l'11% de la plantilla: 3 punts.
- d. Participació en el desenvolupament de projectes europeus d'inducció a la docència en centres educatius: 2 punts per any, fins a 4 punts.
- e. Nombre de docents formats en mentoria: 0,25 punts/docent, fins a 2 punts.
- f. Participació en programes d'innovació del Departament d'Educació, amb avaluació positiva, diferents a l'esmentat a l'apartat a: 1 punt per programa, fins a 3 punts.
- g. Desenvolupament de projectes d'innovació pedagògica reconegut pel Departament d'Educació: 1 punt per projecte, fins a 3 punts.
- h. Nombre de formacions de centre realitzades en els darrers tres cursos al voltant de metodologies globalitzades, treball col·laboratiu, acció tutorial o avaluació reguladora: 0,5 punts per activitat, fins a 2 punts.
- i. Participació en projectes Ajuts de Recerca per a la Millora de la Formació Inicial (ARMIF) o d'altres impulsats per les universitats catalanes: 1 punt per projecte, fins a 3 punts.
- j. Participació en xarxes educatives: 0,25 per curs, fins a 2 punts.
- k. Destinació de franges horàries al treball per projectes: 1 punt per curs, fins a 3 punts.

I. Pràctiques de codocència: 1 punt per curs, fins a 3 punts.

5.3 L'informe de la Inspecció d'Educació valora els aspectes següents:

- a. Visió compartida en l'aprenentatge de tot l'alumnat, fins a 4 punts.
- b. Suport a l'aprenentatge professional continu, fins a 4 punts.
- c. Aprenentatge en equip i col·laboració, fins a 4 punts.
- d. Cultura d'innovació pedagògica, fins a 4 punts.
- e. Avaluació i millora contínua, fins a 4 punts.

6. Centres admesos i exclosos

6.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió territorial comprovarà per a cada centre educatiu aspirant el compliment dels requisits de participació que es determinen a l'apartat 1 d'aquest annex.

En un termini màxim de 2 dies hàbils des de la finalització del termini de presentacions de sol·licituds es publicarà al [Portal de centre](#) la llista provisional de centres d'admesos i exclosos.

A la llista haurà de constar, almenys, el nom del centre educatiu, si ha estat admès o exclòs i, en aquest cas, el motiu de l'exclusió.

Amb la publicació de la llista provisional de centres admesos i exclosos es considerarà feta la corresponent notificació als centres interessats, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.2 Els centres aspirants que figurin com a exclosos en aquesta llista provisional poden formular, en el termini màxim de 3 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació i davant la direcció dels serveis territorials/gerència del CEB, les reclamacions que creguin oportunes per tal d'esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió.

6.3 Transcorregut aquest termini, i en un període màxim de 2 dies hàbils, es publicarà la llista definitiva de centres educatius admesos i exclosos.

7. Resolució de la convocatòria

7.1 La comissió territorial de selecció valorarà les sol·licituds dels centres admesos d'acord amb els criteris establerts a l'apartat 5 d'aquest annex i traslladarà a la comissió central la relació de centres preseleccionats.

7.2 La comissió de selecció central elaborarà i publicarà al Portal de centre la llista de centres preseleccionats amb l'aplicació dels criteris següents:

- a. Puntuació obtinguda de la valoració de les comissions territorials.
- b. Equilibri territorial atenent la distribució dels centres del Departament en els diferents serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona.
- c. Diversitat de tipologies de centre i etapes educatives.

7.3 La comissió territorial de selecció valorarà les propostes de persones mentores dels centres, d'acord amb els criteris establerts a l'annex 2 i seguint l'ordre de prelación de la llista de centres preseleccionats.

7.4 Per ser centre seleccionat, és necessari superar el procés selectiu de docents mentors amb les proporcions següents:

- En centres d'educació infantil i primària s'han d'haver seleccionat , com a mínim, dos docents mentors.
- En centres d'educació secundària s'han d'haver seleccionat, com a mínim, tres docents mentors.

7.5 La comissió central resol la convocatòria i publica la relació definitiva dels centres seleccionats al [Portal de centre](#) del Departament d'Educació.

Annex 2

Convocatòria de selecció de personal docent que presti serveis als centres seleccionats, per participar com a personal mentor en el programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius–Sensei – a partir del curs 2023-24.

1. Convocatòria

1.1 S'obre convocatòria pública per a la selecció de personal docent que presti serveis als centres seleccionats, per participar com a personal mentor en el programa temporal de Residència Inicial docent en centres educatius– Sensei – a partir del curs 2023-24.

El procediment de selecció de les persones mentores proposades pels centres s'iniciarà amb la convocatòria de selecció de centres participants en el Programa.

1.2 El personal docent que vulgui participar en aquest procediment selectiu ha de complir els requisits següents:

- a. Ser funcionari o funcionària de carrera dependent del Departament d'Educació amb destinació a Catalunya.
- b. Acreditar una antiguitat mínima de tres anys com a funcionari de carrera en algun dels cossos que integren la funció pública docent i una experiència docent de la mateixa durada. A aquests efectes, s'entén com experiència docent la prestació de serveis de docència directa amb l'alumnat d'un centre i les activitats desenvolupades per personal docent en serveis i programes educatius i en altres unitats de l'Administració educativa.
- c. Formar part de la proposta de personal mentor d'un centre que participi en el Programa, d'acord amb l'apartat 2 de l'annex 1.
- e. No ocupar càrrecs de govern unipersonals del centre.
- f. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques.

2. Sol·licitud i documentació

2.1 Les persones interessades a exercir la mentoria han d'adreçar la sol·licitud a la direcció del centre educatiu per e-valisa, adjuntant el currículum ATRI i l'autobaremació que es podrà descarregar des del [Portal de centre](#).

2.2 El termini per presentar la sol·licitud és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

2.3 Les persones aspirants han d'indicar en la sol·licitud de participació el cos al qual pertanyen i l'especialitat docent.

2.4 Les persones participants no han d'acreditar documentalment les condicions exigides i els mèrits al·legats de què hi hagi constància al registre informàtic de personal del Departament d'Educació.

2.5 La presentació de la sol·licitud de participació implica l'acceptació de les regles del procediment establertes en aquesta resolució i faculta el Departament d'Educació per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren i, si s'escau, al tractament de les dades personals necessàries per a la tramitació del procediment d'acord amb la normativa vigent.

3. Comissió de selecció territorial

La comissió territorial de selecció de les persones mentores dels centres participants en el Programa és l'establerta a l'apartat 3 de l'annex 1.

4. Llista de persones admeses i excloses

La comissió de selecció territorial comprovarà per a cada persona aspirant a la mentoria dels centres preseleccionats, d'acord amb punt 7 de l'annex 1, el compliment dels requisits de participació que exigeixen les bases d'aquesta convocatòria i publicarà al [Portal de centre](#) la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses.

En aquesta llista hauran de constar el nom i cognoms de les persones admeses i les excloses i, en el seu cas, els motius de l'exclusió.

Amb la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses es considerarà feta la corresponent notificació a les persones interessades, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones aspirants que figurin com a excloses en aquesta llista provisional disposaran d'un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista, per presentar reclamació davant el president/a de la comissió de selecció territorial, aportant la documentació justificativa corresponent, si escau.

Igualment, les persones aspirants que adverteixin errors en les seves dades personals podran presentar la rectificació oportuna dins d'aquest mateix termini.

Transcorregut el termini indicat per a les reclamacions, la comissió de selecció territorial publicarà la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses en el termini màxim de tres dies hàbils i convocarà les persones aspirants admeses per a la realització de l'entrevista del procediment selectiu de la convocatòria, indicant la data, l'hora i el lloc on es durà a terme.

Si en qualsevol moment del procediment de selecció es detecta que alguna de les persones aspirants no reuneix alguns dels requisits exigits en la convocatòria, el president o presidenta de la comissió, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, ha de comunicar a la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, als efectes procedents, les inexactituds o les falsedats formulades per la persona aspirant en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu, amb proposta d'exclusió. En aquest cas, i fins al moment en què la directora general de Professorat i Personal de Centres Públics en dicti la resolució corresponent, que exhaureix la via administrativa, la persona aspirant pot continuar de manera condicionada la seva participació en el procediment selectiu.

5. Criteris de selecció de les persones aspirants a personal docent mentor

5.1 La selecció del personal docent mentor es realitzarà mitjançant la valoració dels mèrits al·legats i de l'entrevista personal.

5.2 La comissió de selecció comptabilitza i valora els mèrits al·legats i degudament justificats per les persones aspirants, d'acord amb els criteris següents:

a. Únicament es valoren els mèrits fins a la data de publicació d'aquesta resolució i que hagin estat al·legats en l'apartat que correspongui per la persona aspirant.

- b. Un mateix mèrit no pot ser valorat per més d'un apartat o subapartat.
- c. La documentació que no consti informada a l'expedient personal, s'ha d'autobaremar i sol·licitar-ne la valoració i incorporació a través del portal ATRI
- d. La puntuació màxima que es pot assolir en aquesta fase és de 10 punts, els quals es calculen amb una precisió de fins a la deumil·lèsima de punt.

5.3 Els mèrits a valorar i la puntuació màxima a atorgar són els següents:

1 Trajectòria professional (màxim 3 punts)

1.1 Per cada any d'experiència docent que superi els tres exigits com a requisit de participació: 0,5000 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà 0,0416 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

1.2 Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,2500 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà: 0,0208 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

1.3 Per cada any de servei en llocs de treball en serveis i programes educatius i en altres unitats de l'Administració educativa: 0,2500 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà: 0,0208 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

1.4 Per comptar amb l'acreditació de directiu professional docent: 0,2500 punts.

1.5 Per pertànyer a algun dels cossos de catedràtics: 0,2500 punts.

2 Exercici de càrrecs directius, de coordinació i tutoria de pràctiques (màxim 3 punts)

2.1 Per cada any d'exercici del càrrec de director o directora d'un centre educatiu públic, o director o directora d'un servei educatiu amb avaluació positiva: 0,7500 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà: 0,0625 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

2.2 Per cada any d'exercici del càrrec de cap d'estudis, de coordinador pedagògic o coordinadora pedagògica, de secretari o secretària, d'altres òrgans unipersonals de direcció addicionals, de coordinador o coordinadora d'aula de formació d'adults o anàlegs: 0,5000 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà: 0,0416 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

2.3 Per cada any de servei en òrgans unipersonals de coordinació de centres educatius públics: 0,1000 punts (fins a un màxim de 2 punts). Per cada mes, es puntuarà: 0,0083 punts. No es tenen en compte les fraccions inferiors al mes.

2.4 Per cada any d'exercici de la tutoria o mentoria de pràctiques d'estudiants universitaris de Graus de Mestre/a o Màster Universitari de Formació del Professorat de Secundària en centres formadors reconeguts pel Departament d'Educació: 0,2500 punts (fins a un màxim de 2 punts).

3 Preparació científica i didàctica i altres mèrits (màxim 4 punts)

3.1 Per a les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no haguessin estat les al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual es concursa (màxim 1 punt):

3.1.1 Titulacions de grau. Pel títol universitari oficial de grau: 1,0000 punts.

3.1.2 Titulacions universitàries de primer cicle. Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels

estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 0,5000 punts.

3.1.3 Titulacions universitàries de segon cicle. Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 0,5000 punts.

3.2 Pel certificat-diploma acreditatiu d'estudis universitaris de tercer cicle, el títol oficial de màster (Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat) o la suficiència investigadora o qualsevol altre títol equivalent sempre que no siguin requisits per a l'ingrés en la funció pública docent: 0,2500 punts (fins a un màxim de 0,5 punts). En el cas de títol oficial de màster, no es comptarà si és requerit per a l'ingrés en la funció pública docent. Quan s'al·legui el títol de doctor a l'apartat 3.3, no es valorarà el títol de màster oficial ni la suficiència investigadora si constitueixi un requisit d'accés al doctorat.

3.3 Per posseir el títol de doctor: 0,5000 punts.

3.4 Pel certificat de nivell superior de català (C2), que es correspon amb les competències lingüístiques del nivell C2 del Marc europeu comú de referència, o per altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Secretaria de Política Lingüística: 0,5000 punts.

3.5 Titulacions d'idiomes estrangers. Es valoraran les titulacions corresponents a llengües estrangeres atorgades per les escoles oficials d'idiomes (fins a un màxim d'1 punt)

a) Per cada certificació de nivell C2 del Marc Europeu Comú de Referència: 0,3000 punts.

b) Per cada certificació de nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència: 0,2000 punts.

c) Per cada certificació de nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència: 0,1000 punts.

Només es valorarà el certificat de nivell més alt.

3.6 Activitats de formació, innovació, publicacions i altres mèrits (màxim 3 punts):

3.6.1 Assistència a cursos. Assistència a cursos de formació i perfeccionament relacionats amb l'especialitat docent des de la qual s'opta, o amb l'organització escolar, la direcció i gestió de centres, la inspecció educativa, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocats per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses en el Pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb el Departament d'Educació: De 30 hores a 99 hores: 0,5000 punts. De 100 a 199 hores: 1 punt. A partir de 200 hores: 2 punts.

Es poden acumular els cursos no inferiors a 15 hores que compleixin els requisits que s'hi especifiquen.

3.6.2 Per haver impartit cursos. Per cada curs de formació i perfeccionament impartit de les mateixes característiques que les indicades a l'apartat anterior: De 20 hores a 49 hores: 0,5000 punts. De 50 a 99 hores: 1 punt. A partir de 100 hores: 2 punts.

Es poden acumular els cursos no inferiors a 10 hores que compleixin els requisits que s'hi especifiquen.

Documents justificatius dels apartats 3.6.1 i 3.6.2: Certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada.

3.6.3 Per cada certificació d'innovació educativa en centres educatius públics: 0,2500 punts.

3.7 Per la participació voluntària en els òrgans de selecció: 0,2000 punts.

5.4 Finalitzades les valoracions dels mèrits de les persones aspirants presentades en aquesta primera fase, la comissió de selecció publica la relació de les persones amb la puntuació obtinguda al [Portal de centre](#).

Les persones interessades poden presentar, en el termini de tres dies hàbils a comptar del següent al de la seva publicació, un escrit de reclamació en relació amb la valoració provisional dels mèrits davant la comissió de selecció, tramès per e-valisa a la persona que presideixi la comissió. Acabat aquest termini, la comissió de selecció fa pública la llista definitiva de puntuacions de mèrits.

5.5 Entrevista

5.5.1 Aquesta fase consisteix en una entrevista de la persona aspirant amb la comissió de selecció. La finalitat de l'entrevista és valorar les capacitats i l'adequació professional de les persones aspirants a les tasques pròpies de la funció de mentoria, establertes a l'apartat 6 de l'annex de l'acord ACORD GOV/69/2023, de 28 de març. El temps màxim per a la seva realització és de 45 minuts.

La comissió de selecció territorial convocarà les persones aspirants amb un mínim de 48 hores d'antelació. La convocatòria es comunicarà per e-valisa.

Els docents aspirants s'han de personar en el lloc, dia i hora prèviament comunicats amb el DNI o passaport o altre document oficial que permeti la seva identificació.

5.5.2 L'entrevista versarà sobre els àmbits següents:

A. Planificació de l'activitat docent.

- Concreció de les activitats formatives corresponents, seguint els currículums vigents i els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament.
- Rellevància de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació seleccionats per a l'aprenentatge competencial i per al curs o nivell impartit.
- Adequació de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i instruments d'avaluació a les diferents necessitats de l'alumnat.

B. Intervenció didàctica.

- Desenvolupament de seqüències didàctiques fonamentades en el coneixement científic i que contribueixin al desenvolupament de les competències i a l'assoliment dels objectius d'aprenentatge.

- Desenvolupament de la intervenció didàctica amb materials curriculars, activitats i suports diversificats que afavoreixin el desenvolupament d'aprenentatges de diferent complexitat i l'autonomia de l'alumne amb una competència comunicativa adequada.
- Intervenció didàctica adient a les característiques individuals i del grup proporcionant mesures per donar resposta a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat.

C. Avaluació de l'alumnat.

- Concreció de criteris i d'instruments d'avaluació coherents amb les competències i els objectius d'aprenentatge.
- Diversificació de les activitats i instruments d'avaluació que incloguin l'autoavaluació i la coavaluació de l'alumnat i permetin fer un seguiment continu de l'alumnat al llarg del seu procés d'aprenentatge.
- Valoració del progrés en l'assoliment de les competències i adopció de mesures per a l'orientació de l'alumnat i la millora del procés d'aprenentatge i dels resultats.

D. Gestió de l'aula

- Manteniment d'un clima a l'aula que afavoreixi la convivència i faciliti l'aprenentatge.
- Flexibilitat i eficiència en l'organització utilitzant metodologies diversificades per afavorir aprenentatges de qualitat.
- Adequació de l'activitat educativa a les diferents necessitats i estils d'aprenentatges de l'alumnat.

E. Participació en l'aplicació del projecte educatiu del centre

- Integració i implicació en el claustre, en el treball en equip, en projectes del centre i en activitats del departament didàctic, seminari, equips de cicle o òrgans de coordinació didàctica.
- Comunicació adequada amb les famílies, en relació amb el funcionament del centre i amb el procés d'aprenentatge de l'alumnat i la seva orientació.
- Assumpció de responsabilitats i participació en les activitats formatives del centre. Coordinació i col·laboració, si escau, amb els serveis educatius i altres serveis de l'entorn del centre.

5.5.3 La comissió de selecció territorial valorarà de manera global l'entrevista, tenint en compte les capacitats i competències professionals relacionades amb l'exercici de la funció docent mostrades per la persona aspirant i d'acord amb els criteris establerts per la comissió de selecció central.

Els criteris de puntuació són els següents:

Cadascun dels quatre apartats A, B, C, D i E es poden valorar fins a un màxim de 2 punts. En cap d'aquests apartats es tingui una puntuació inferior a 1 punt.

La puntuació màxima que es pot assolir en aquesta fase és de 10 punts.

6. Persones aspirants seleccionades

La comissió de selecció territorial agrega les puntuacions obtingudes per les persones aspirants, ordenada per centre i de major a menor puntuació, segons la puntuació total assolida, tenint en compte la ponderació següent:

Mèrits: 50%

Entrevista: 50%

Per superar el procés selectiu les persones aspirants hauran d'assolir una puntuació mínima de 7 punts.

En cas d'empat en les puntuacions finals, es dirimeix atenent successivament els criteris següents:

Major puntuació assolida en la segona fase.

Major puntuació assolida en el barem de mèrits de la primera fase, segons l'ordre en què apareixen a l'annex 2.

8. Publicació

La comissió de selecció central resoldrà la convocatòria i publicarà al [Portal de centre](#) la relació de personal docent mentor de cada centre formador seleccionat en el Programa, d'acord amb l'apartat 7 de l'annex 1.

9. Protecció de dades

El Departament d'Educació és el responsable del tractament de dades dels participants amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria.

Les dades personals es tractaran d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com amb aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació, en tot allò que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

Les persones participants en el programa poden accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Podeu consultar la informació addicional sobre el tractament de dades al següent enllaç: [Gestió de fons europeus. Departament d'Educació \(gencat.cat\)](#)

Així mateix, la direcció dels centres educatius serà la responsable del tractament de dades personals de totes les persones que participen en l'execució del Programa i haurà d'informar-los sobre el tractament de dades que es durà a terme, les seves finalitats, la base de legitimació, els destinataris de les dades inclosa la possibilitat que es puguin publicar i en quins mitjans, els drets de protecció de dades que els assisteixen així com de la resta d'informació que d'acord amb l'article 13 del Reglament general de protecció de dades cal facilitar a les persones afectades.

10. Drets d'imatge

En el cas que en el desplegament del Programa sigui necessari captar o enregistrar imatges al centre educatiu, la direcció del centre ha de tenir en compte que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge. També és una dada personal que resta sota l'àmbit d'aplicació del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 general de protecció de dades, en conseqüència, ha de demanar l'autorització per al tractament de les imatges del professorat, altre

personal que pugui participar-hi i alumnat major de 14 anys així com als representants legals de l'alumnat menor de 14 anys per a poder publicar fotografies i vídeos vinculats amb el present Programa on hi apareguin i siguin clarament identificables.

11. Propietat intel·lectual

Tot el material elaborat durant la implementació del Programa es generarà en codi obert i serà compartit sota una llicència de Creative commons mínima de:

Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual (CC BY-NC-SA).