



Memòria del
**Departament
d'Educació**
2019

Índex de continguts

4	1. Estructura i dades bàsiques
5	1.1 Actuacions més rellevants del 2019
12	1.2 Organigrama
15	1.3 El sistema educatiu en xifres
18	2. Òrgans dependents del conseller
19	2.1 Consell Escolar de Catalunya
22	2.2 Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu
25	2.3 Consell Català de la Formació Professional
30	3. Secretaria General
31	3.1 Direcció de Serveis
31	Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni
34	Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis
36	Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
39	3.2 Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics
39	Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent
41	Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines
44	Sub-direcció General de Seguretat i Salut
48	3.3 Direcció General de Centres Públics
48	Sub-direcció General d'Administració i Organització de Centres Públics
51	Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics
55	3.4 Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats
55	Sub-direcció General de Centres Privats
58	3.5 Gabinet Tècnic
63	3.6 Assessoria Jurídica
66	3.7 Inspecció de Serveis

67 **3.8 Àrees territorials**

67 Serveis Territorials al Baix Llobregat

69 Serveis Territorials a Barcelona Comarques

71 Serveis Territorials a la Catalunya Central

73 Serveis Territorials a Girona

74 Serveis Territorials a Lleida

75 Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

77 Serveis Territorials a Tarragona

78 Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

80 Serveis Territorials al Vallès Occidental

82 **4. Secretaria de Polítiques Educatives**

83 **4.1 Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital**

83 Sub-direcció General d'Innovació i Formació

86 Sub-direcció General de Transformació Educativa

86 Sub-direcció General de Recerca i Cultura Digital

94 **4.2 Direcció General de Currículum i Personalització**

94 Sub-direcció General d'Ordenació Curricular

96 Sub-direcció General d'Educació Inclusiva

97 Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme

102 **4.3 Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial**

102 Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

105 Sub-direcció General de Programes i Projectes

108 Institut Català de les Qualificacions Professionals

111 **4.4 Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa**

111 Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa

114 Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat

117 **4.5 Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació**

121 **4.6 Sub-direcció General de Funció Directiva i Lideratge Pedagògic**

1

Estructura i dades bàsiques

- 1.1. Actuacions més rellevants del 2019
- 1.2. Organigrama
- 1.3. El sistema educatiu en xifres

Actuacions més rellevants del 2019

Durant l'any 2019 el Departament d'Educació ha posat l'èmfasi en la innovació pedagògica i la transformació educativa com a eina de millora, en consonància amb el pes que ha guanyat aquest àmbit des del Decret de reestructuració aprovat a finals de l'any anterior, i ha promogut el treball en xarxes i la competència digital. També ha continuat treballant per una educació més inclusiva, i per combatre la segregació escolar. D'altra banda, s'ha seguit impulsant la formació professional i, fruit del debat i la reflexió comuna amb els agents socials, s'ha aprovat l'estratègia de l'FP per als propers anys.

Transformació educativa i xarxes

El Departament d'Educació, l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua) i la Fundació Jaume Bofill han creat les *escoles d'evidència*, per tal de promoure l'ús de l'evidència i la recerca en el camp de l'educació. El nou programa vol recollir, difondre i generar evidències sòlides sobre pràctiques en l'àmbit educatiu, sobre la seva efectivitat i eficiència. D'aquesta manera es vol fer del coneixement científic un motor de millora de les pràctiques i les polítiques educatives.

Així mateix, s'ha creat *araArt*, un nou programa d'innovació per fomentar l'art a l'etapa obligatòria. L'objectiu és cultivar el gust per les arts i el talent en aquest àmbit, i millorar les competències dels alumnes a través de les aliances entre centres de primària o secundària amb escoles o institucions artístiques.

Cal destacar la presentació del mapa de la innovació pedagògica de Catalunya, un mapa interactiu que identifica els programes d'innovació reconeguts i acreditats pel Departament i situa damunt del territori els centres participants en cadascun dels programes.

D'altra banda, el Departament ha potenciat el treball en xarxes, en tant que són element de canvi i de transformació educativa, i milloren la qualitat del sistema. De la quinzena de xarxes en què participa Educació, la Xarxa de Competències Bàsiques és la més antiga i consolidada. Altrament, el Departament d'Educació ha entomat aquest any el projecte i la xarxa d'Escola Nova 21, amb el ferm compromís de dur arreu del sistema les evidències i experiències d'aquest projecte.

A l'últim, s'ha seguit apostant pels instituts escola, un nou paradigma organitzatiu a l'escola pública a través del qual es vol impulsar la transformació educativa a Catalunya. Se n'han desplegat 25 de nous per al curs 2019-2020, que afegits als 28 ja en funcionament, han representat un total de 53. El model afavoreix la unitat pedagògica entre etapes, facilita el pas de l'educació primària a l'ESO i millora la convivència de l'alumnat, entre altres, amb el propòsit d'assolir l'èxit educatiu i combatre la segregació escolar. Finalment, el Departament ha creat la Xarxa d'Instituts Escola, per crear espais de reflexió i intercanvi d'experiències, tant en la modalitat virtual com presencial.

La competència digital

El Departament d'Educació ha presentat el Pla d'educació digital de Catalunya 2020-2025, que vol situar el país com a capdavanter en l'ús educatiu de la tecnologia per a l'èxit escolar i social del seu alumnat. Es vol aconseguir que l'alumnat sigui digitalment competent en acabar l'ensenyament obligatori, augmentar el nombre de professorat amb competència digital i teixir una xarxa de centres digitalment competents. L'actuació s'adreça a 795.617 alumnes d'ensenyaments obligatoris, 102.632 docents i 3.249 centres educatius. El Pla es concreta en les actuacions següents: els alumnes, en acabar quart d'ESO, comptaran amb la competència digital ciutadana assolida i acreditada; s'oferirà formació per a tot el personal docent per a l'assoliment de la competència digital, i el procés de transformació digital, entesa com a connectivitat, dispositius i formació, dels centres educatius estarà finalitzat.

També s'ha creat el Programa d'innovació pedagògica mòbils.edu, un projecte pioner, en la mesura que aposta per integrar el valor educatiu de les tecnologies a l'aula. El Programa, que s'ha posat en marxa el curs 2019-2020, amb 59 centres participants, té un doble objectiu: millorar la competència digital i contribuir a l'èxit educatiu de l'alumnat.

D'altra banda, l'Agència Nacional del programa Erasmus+ ha seleccionat el projecte EduRegio, Digital Regions for Education, liderat pel Departament d'Educació de la Generalitat, per desenvolupar i compartir amb altres regions europees recursos educatius a favor de les competències digitals dels alumnes.

Pacte contra la segregació escolar

Combatre la segregació escolar és una de les prioritats del Departament d'Educació. Per això l'any 2019 s'ha signat, juntament amb el Síndic de Greuges, el Pacte contra la segregació escolar, al qual s'han adherit més de 25 entitats de l'àmbit educatiu i la immensa majoria d'ajuntaments de més de 10.000 habitants. El document inclou 30 actuacions i 189 mesures concretes en nou àmbits. Totes les propostes estan adreçades al conjunt de centres que integren el Servei d'Educació de Catalunya.

El Pacte impulsa mesures com ara l'establiment d'una proporció màxima d'alumnat amb necessitats educatives específiques per centres d'una mateixa zona, la protecció dels centres d'alta complexitat, l'oficina electrònica de preinscripció o la publicació de quotes i règim legal. Així mateix, es promouran garanties de gratuïtat real per a l'alumnat socialment desfavorit i es vol graduar el finançament públic dels centres en funció de la corresponsabilitat en l'escolarització equilibrada d'alumnat. En la transferència de recursos, el Pacte preveu discriminar positivament, els centres i les famílies socialment menys afavorits.

Impuls de la formació professional

La Generalitat ha definit les bases per al desplegament del model català de formació professional dual, amb la participació i el consens dels agents socials i de l'Administració educativa i laboral. L'acord suposa poder tirar endavant una nova manera d'entendre la formació, que passa per dotar de la formació adequada les persones tenint en compte quines són les demandes del teixit productiu.

Fruit del debat i la reflexió comuna, s'ha aprovat el Document de Bases de l'Estratègia catalana de Formació i la Qualificació Professionals de Catalunya (2020-2030). Es tracta d'una estratègia àmpliament compartida sobre cap a on ha d'anar l'FP al llarg de la propera dècada, i suposa un pas més en el recolzament que necessita l'FP.

S'ha seguit treballant en el desplegament de la Llei d'FP, i ja s'han engegat algunes iniciatives en col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família en aquest àmbit. L'impuls del primer Centre de Recerca, Innovació i Transferència de Coneixement (CRITC) n'és un bon exemple: aquest espai d'innovació, el primer de Catalunya d'aquestes característiques, busca actualitzar els ensenyaments de formació professional, fer recerca tecnològica, establir relacions amb les empreses i prestar-hi serveis i, alhora, promoure l'intercanvi internacional dels agents de l'FP.

El Govern ha presentat l'any 2019 una campanya de publicitat per potenciar l'FP, amb l'objectiu de millorar la percepció i ampliar el coneixement que es té de la formació professional inicial, incloent la modalitat dual, i de la contínua i l'ocupacional al llarg de la vida. El lema "Un gir de 174 graus" respon al nombre de titulacions que oferia la formació professional inicial en el moment de la campanya, que de manera metafòrica s'aproxima a l'expressió de fer un gir de 180 graus, per transmetre que a través de l'FP es pot dur a terme un canvi rellevant a la vida. És la primera campanya completa i potent que intenta abastar tot l'FP.

El Departament d'Educació vol afavorir l'equitat de gènere a la formació professional. La principal mesura que s'ha posat en marxa el curs 2019-2020 és la matriculació de dones als cicles de grau superior d'FP industrial amb la bonificació del 50 % del preu públic de matrícula.

La formació professional es consolida com una de les millors vies d'inserció laboral, segons es desprèn de l'*Estudi sobre la inserció laboral dels ensenyaments professionals 2018*. Per cinquè any consecutiu, la xifra d'inserció laboral de les persones graduades en ensenyaments professionals ha crescut, i ja són el 55,10 % les persones graduades en cicles formatius que treballen o estudien i treballen alhora. El percentatge de graduats que opten per la continuïtat formativa (que estudien i treballen o que només estudien) se situa en el 52,56 %. Les dades indiquen, a més, que l'FP dual continua tenint una inserció laboral superior a la inserció global dels ensenyaments professionals. D'altra banda, és remarcable que l'atur dels graduats en formació professional (8,64 % al grau mitjà i 9,32 % al superior) és tres vegades inferior a l'atur juvenil a Catalunya –que se situa en el 28,82 %.

A l'últim, s'ha constituït la Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificació Professionals. A través d'aquest òrgan s'impulsaran les actuacions necessàries per al disseny i posada en funcionament de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya, que serà l'encarregada de la transformació del Sistema de Formació

i Qualificació Professionals de Catalunya. Aquest any també s'ha implementat la preinscripció electrònica per als cicles formatius de grau mitjà d'FP i per al batxillerat.

Formació del professorat i oposicions

El Departament d'Educació ha creat un programa d'innovació pedagògica a partir del curs 2019-2020 perquè una seixantena d'instituts siguin referents en la formació del professorat. Els centres interessats a formar-ne part, que han estat seleccionats en una convocatòria pública, han incorporat un nombre significatiu d'estudiants en pràctiques, fomentant així la interacció pedagògica entre els mateixos alumnes. La finalitat és potenciar el concepte de centre formador dels instituts que s'acullin al Programa, per tal que esdevinguin així una referència en la formació de professorat de secundària.

L'any 2019 el Departament ha reforçat la tutoria i l'acompanyament del professorat interí i substitut a través d'una nova resolució. La normativa suposa una actualització de la regulació existent fins ara del curs d'iniciació a la tasca docent del personal interí i substitut, així com el període de prova inicial que ha de superar aquest professorat. D'altra banda, la resolució inclou les característiques de la prova d'idoneïtat dels docents interins que no superin l'avaluació, que fins en aquest període no havien estat determinades.

Altrament, s'han modificat les oposicions convocades per adaptar-les a l'ensenyament i a l'avaluació competencial, amb l'objectiu d'escollir els candidats en funció de la seva competència docent a l'aula. S'ha invertit l'ordre de les dues proves que formen part del procés selectiu: inicialment hi ha la presentació de la programació i la unitat didàctiques, i només els aspirants que la superen fan la segona prova, que consisteix en un cas pràctic i el desenvolupament d'un tema. En aquest sentit, s'ha continuat amb la línia iniciada en l'anterior convocatòria d'oposicions, de ponderar el cas pràctic amb un 70 % de la puntuació, i el temari amb un 30 %, minimitzant així la valoració de la part més memorística.

Plans educatius d'entorn 0-20 i batxillerat més flexible

El Departament d'Educació ha posat en marxa els plans educatius d'entorn 0-20, amb una prova pilot en 54 centres de cinc municipis. És un nou model que posa l'accent en la xarxa i en l'acció comunitària, i que busca l'orientació i l'acompanyament de l'alumnat des dels 0 als 20 anys, i no només en les etapes obligatòries. Es busca orientar i acompanyar l'alumnat i les seves famílies, especialment en la transició d'etapes educatives i en el risc d'abandonament. L'actualització del model manté com a principals objectius generar una continuïtat educativa que afavoreixi l'èxit escolar i personal dels alumnes, i reduir-ne l'abandonament.

Com a novetat del curs 2019-2020, s'ofereixen opcions més flexibles per cursar el batxillerat, amb la intenció d'evitar l'abandonament escolar: el batxillerat de tres anys (que permet realitzar l'etapa en un any més), el batxillerat professionalitzador (que introdueix com a matèries específiques unitats formatives de cicles formatius), i les dobles titulacions de batxillerat i ensenyaments esportius o artístics.

Vocacions STEM

El Departament d'Educació ha seguit treballant en el marc del Pla STEMcat aprovat pel Govern, per tal d'impulsar les vocacions científiques, tecnològiques, d'enginyeria i matemàtiques. En l'àmbit de la formació del professorat, s'ha creat un programa de formació permanent específic que inclou, entre altres, l'STEM global (una activitat formativa per dotar el personal docent del marc conceptual STEAM, incorporant aspectes com la metodologia, les perspectives i les tecnologies). També s'ha donat suport a la recerca del professorat i als projectes de centre (a través del Programa d'innovació pedagògica STEAMcat), a les estades per al professorat en residència i mentoratge, o la creació d'un perfil professional específic de ciència, tecnologia i matemàtiques.

Així mateix, el Departament ha apostat, al festival Yomo, per fomentar entre l'alumnat els estudis professionals STEAM i la ciència. Ho ha fet a través de l'activitat "Il·lumina el teu futur", orientada a promoure l'autoconeixement dels alumnes per arribar a quines són les professions associades a la seva personalitat, talent i interessos.

Llengües

S'ha impulsat, juntament amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, una acreditació professional que reconeix les llengües de la immigració com un actiu. Aquesta iniciativa pionera, que posa en valor la diversitat i el bagatge de les persones novingudes, vol acreditar el coneixement de llengües estratègiques per a determinats sectors de treball.

El Govern ha aprovat un pla per fomentar la llengua i la cultura aranesa a través de l'Institut Obert de Catalunya (IOC). L'actuació preveu la concreció de l'oferta educativa a l'IOC, la creació d'un espai en xarxa com a repositori d'ús compartit pels professors i la publicació dels currículums oficials en ensenyaments de l'aranès.

S'ha posat en marxa el nou programa "Tenim la paraula", per millorar l'expressió oral de l'alumnat, tot incrementant les activitats orals, tant les acadèmiques com les escolars i d'entorn. Cal recordar que durant l'any 2019, per primera vegada, s'ha inclòs a les proves de quart d'ESO una avaluació de l'expressió oral a una mostra de més de 1.500 alumnes.

En l'àmbit del plurilingüisme, s'ha signat un acord de col·laboració amb l'Académie de Grenoble: es promouran, entre d'altres, els intercanvis d'alumnat i professorat, i els projectes educatius entre centres catalans i francesos. Un dels principals objectius és incrementar el coneixement per part de l'alumnat català de la llengua francesa.

Competències bàsiques

Les proves d'avaluació de competències bàsiques evidencien una consolidació de la qualitat i constaten l'equitat dels resultats, d'acord amb les recomanacions d'Europa per al 2020, que marquen el 15 % com a referència per establir el percentatge màxim d'alumnat que no pot assolir una competència. De l'anàlisi dels resultats es desprèn que no hi ha cap competència que presenti un nivell del 16 % de no assoliment i que, en la majoria dels casos, es troben situades entre el 10-14 %. Tant a sisè

d'educació primària com a quart d'ESO, la majoria de les puntuacions superen els 70 punts sobre els 100 possibles; només les matemàtiques (68,2) i la competència científicotecnològica (66,2) de quart d'ESO i la competència associada al medi natural de sisè d'educació primària (68,1) no superen els 70 punts, amb unes diferències mínimes.

Decret d'integració de centres educatius a la xarxa pública

El Govern ha aprovat un decret llei que regula el procediment d'integració de centres educatius d'altres titularitats a la xarxa de centres públics de la Generalitat. Només es durà a terme en els casos en què hi hagi necessitats d'escolarització, a sol·licitud del centre, i existeixi el mutu acord entre la titularitat del centre educatiu i el Departament d'Educació. Aquesta norma, prevista a la Llei d'educació de Catalunya (LEC), facilitarà al Departament d'Educació donar resposta de forma urgent a les necessitats d'escolarització actuals i a la tendència en els darrers anys de l'increment de sol·licituds de places a favor de l'escola pública. Alhora, la mesura permetrà la creació d'un nou centre educatiu sense haver d'instal·lar mòduls prefabricats o construir un nou edifici.

Nous criteris per a la construcció de centres escolars

El Departament d'Educació, conjuntament amb la Fundació Bofill i el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, ha iniciat la reflexió al voltant d'un nou plantejament en el disseny d'espais educatius. S'aposta per una arquitectura versàtil i polivalent, on els centres siguin espais flexibles per a les noves necessitats pedagògiques, i on es tinguin en compte també els criteris de transformació digital. Es considera fonamental la participació dels docents en el disseny dels espais. Amb la intenció de reforçar el pes dels criteris educatius, ja s'ha començat a implicar els equips directius dels nous centres en la fase inicial del procés de disseny dels centres.

Processos participatius

S'ha posat en marxa un procés participatiu de l'espai de menjador escolar: *Construïm junts l'espai de migdia*, amb l'objectiu de definir com ha de ser l'espai de migdia en els centres educatius a través del màxim consens entre tots els agents implicats. El debat ha girat entorn als tres eixos temàtics proposats: l'espai de migdia en el projecte educatiu de centre, l'alimentació i la qualitat del servei.

D'altra banda, el Departament ha obert processos de participació en normativa: el procés de consulta prèvia a l'elaboració d'un projecte de decret relatiu als concerts educatius, o per regular l'estructura, les atribucions i el funcionament dels òrgans de la Inspecció d'Educació, entre altres.

Saló de l'Ensenyament

Durant la celebració de la 30a edició del Saló de l'Ensenyament, el Departament ha posat 400 professionals en el seu estand dedicats a la informació i a l'orientació. A través d'un espai destinat a la formació professional, l'any 2019 s'ha potenciat l'FP dual, així com les famílies professionals industrials i les de fusta, moble i suro. Com a novetat, s'ha reforçat l'assessoria en ensenyaments artístics i esportius amb dos nous despatxos que han ofert atenció personalitzada, atès que en les darreres

edicions del Saló s'havia detectat un increment de l'interès en aquests dos àmbits. També per primer cop el Departament ha dedicat un "espai de diàleg" en el marc del Saló adreçat a les famílies i als alumnes, amb tallers i converses d'orientació guiats per experts, amb l'objectiu que els estudiants puguin confirmar o descobrir on volen dirigir-se a partir de les seves aptituds i els seus interessos.

Organigrama

Conseller
Josep Bargalló Valls

Gabinet del Conseller
Maria Neus Fornells i Macià

Oficina de Relacions Institucionals
Gavina Garcia Bonilla

Oficina de la Secretaria del Conseller
Maria del Rosario Alonso Andino

Oficina de Comunicació
Eduard Illa i Massuet

Oficina de Protocol
Clara Lobo Baquer

Consell Escolar de Catalunya
Anna Simó i Castelló

Consell Superior d'Avaluació del Sistema
Educatiu
Joan Mateo i Andrés

Consell Català de Formació Professional
Fabian Mohedano i Morales

Secretaria General
Núria Cuenca i León

Secretaria de Polítiques Educatives
Carles Martínez Quiroga

Secretaria General
Núria Cuenca i León

Direcció de Serveis
Eva Ladrón Olivares

Direcció General de Professorat i Personal
de Centres Públics
José Ignacio García Plata

Direcció General de Centres Públics
Josep González Cambay

Direcció General de Centres Concertats
i Centres Privats
Maria Pilar Contreras Llanas

Gabinet Tècnic
Lorena Elvira Ayuso

Assessoria Jurídica
Susana Marín Dios

Inspecció de Serveis
Javier Eduardo Corominas Frigola

Serveis Territorials

Baix Llobregat

Barcelona Comarques

Catalunya Central

Girona

Lleida

Maresme-Vallès Oriental

Tarragona

Terres de l'Ebre

Vallès Occidental

Secretaria de Polítiques Educatives
Carles Martínez Quiroga

Direcció General d'Innovació, Recerca
i Cultura Digital

Maria del Mar Camacho Martí

Direcció General de Currículum i Personalització

Josep Vallcorba Cot

(fins al 30-9-2019)

Maria Teresa Aymerich i Boltà

(des de l'1-10-2019)

Direcció General de Formació Professional
Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Joan Lluís Espinós Espinós

Direcció General d'Atenció a la Família
i Comunitat Educativa

Ramon Simon Campà

(fins al 30-9-2019)

Juan José Falcó i Monserrat

(des de l'1-10-2019)

Sub-direcció General de la Inspecció
d'Educació

Josep Plancheria Roset

Sub-direcció General de Funció Directiva i
Lideratge Pedagògic

Vacant fins al 31-1-2019

Iolanda Arboleas Jara

(des de l'1-2-2019)

El sistema educatiu en xifres

Taula 1. Centres docents

Nombre de centres (octubre de 2019)

Total	Públics	Titularitat del Departament	Administració local	Altres titularitats	Privats	Concertats	No concertats
5.492	3.839	2.553	1.232	54	1.653	699	954

Centres segons els ensenyaments (matrícula 2018-2019). Règim general

	EINF (1r cicle)	EINF (2n cicle)	EPRI	ESO	CFGM	CFGS	BATX	EE
Total	1.665	2.311	2.302	1.105	396	355	728	114
Públics	961	1.704	1.701	587	257	213	487	51
Privats	704	607	601	518	139	142	241	63
Concertats	-	563	565	487	72	58	75	63
No concertats	704	44	36	31	67	84	166	-

Centres segons els ensenyaments (matrícula 2018-2019). Règim especial

	Art i disseny*	Música**	Dansa**	Art dramàtic	Esportius	Idiomes	Adults	Estrangers
Total	67	274	65	2	55	45	193	28
Públics	50	189	13	1	25	45	163	-
Privats	17	85	52	1	30	-	30	28

(*) Inclou centres de cicles artístics de grau mitjà i superior, estudis superiors de disseny i conservació i restauració de béns culturals.

(**) Inclou estudis reglats i no reglats.

Font: Departament d'Educació. Estadística de l'ensenyament

Taula 2. Alumnes (curs 2018-2019)

	Total	Públics	Concertats	No concertats
Total d'alumnes	1.582.466	1.077.431	365.777	139.258
Total de règim general	1.327.912	882.170	365.777	79.965
Infantil de 1r cicle	79.948	50.077	-	29.871
Infantil de 2n cicle	212.219	143.629	66.034	2.556
Educació primària	483.712	327.438	149.563	6.711
Educació secundària obligatòria	323.334	206.923	111.693	4.718
Formació professional	122.029	84.305	22.078	15.646
Batxillerat	92.584	61.841	12.343	18.400
Programes de formació i inserció	6.999	4.936	-	2.063
Educació especial	7.087	3.021	4.066	-
Total de règim especial	140.346	112.256	-	28.090
Art i disseny (*)	7.054	5.602	-	1.452
Música (**)	70.122	52.599	-	17.523
Dansa (**)	9.717	2.205	-	7.512
Art dramàtic	454	304	-	150
Ensenyaments esportius	4.185	2.732	-	1.453
Idiomes	48.814	48.814	-	-
Formació de persones adultes	66.738	65.694	-	1.044
Plans de centres estrangers	13.865	-	-	13.865
Ensenyaments a distància	33.605	17.311	-	16.294

(*) Inclou centres de cicles artístics de grau mitjà i superior, estudis superiors de disseny i conservació i restauració de béns culturals.

(**) Inclou estudis reglats i no reglats.

Font: Departament d'Educació. Estadística de l'ensenyament

Taula 3. Personal de l'Administració educativa

Personal docent (curs 2018-2019)	117.398	Personal d'administració i serveis (2019)	7.672
Centres públics	79.145	Serveis administratius	1.127
Centres privats	38.253	Centres docents	6.065
		Serveis educatius no docents	480

Personal del Departament d'Educació (2019)

	Total	Dones	Homes	% de dones	Mitjana d'edat	% d'interinatge
Personal docent	71.645	53.430	18.215	74,6	43,5	37,2
Director/a	2.514	1.758	756	69,9	50,0	-
Secretari/ària	2.372	1.775	597	74,8	45,8	-
Personal d'administració i serveis	7.672	6.461	1.211	84,2	48,6	34,3
Alt càrrec	12	5	7	41,7	56,0	-
Sub-director/a general	29	18	11	62,1	55,5	-
Cap de servei	50	34	16	68,0	55,0	-

Font: Departament d'Educació. Estadística de l'ensenyament

Taula 4. Indicadors del sistema educatiu

	2018-2019	2017-2018	2011-2012(*)
Taxa d'escolarització als 2 anys	60,8 %	60,8 %	58,3 %
Taxa d'escolarització dels 3 als 5 anys	95,0 %	95,1 %	95,1 %
Taxa de graduació a 4t d'ESO (curs anterior)	88,9 %	88,6 %	82,3 %
Taxa de repetició a 4t d'ESO (curs anterior)	5,2 %	5,6 %	8,7 %
Nombre de grups d'educació infantil de 2n cicle (**)	9.480	9.534	10.768
Nombre de grups d'educació primària (**)	20.240	20.342	19.798
Nombre de grups d'ESO	11.382	11.145	10.158
Alumnes per grup a l'educació infantil de 2n cicle (**)	22,0	22,2	22,9
Alumnes per grup a l'educació primària (**)	23,6	23,5	22,9
Alumnes per grup a l'ESO	28,4	28,1	27,7
Alumnes per personal docent a l'educació infantil de 2n cicle i a l'educació primària	13,0	13,1	13,2
Alumnes per personal docent a l'educació secundària (***)	10,9	11,3	11,0
Taxa d'inserció laboral dels graduats de cicles de grau superior	66,3 %	65,5 %	49,6 %
Abandonament prematur dels estudis (18-24 anys)	17,8 % (e)	17,0 %	24,2 %
Població no ocupada que no cursa estudis (18-24 anys)	-	16,1 %	24,8 %

(*) Curs de referència per mostrar l'evolució dels indicadors.

(**) No inclou centres en zones escolars rurals.

(***) Inclou personal docent d'ESO, batxillerat i d'FP.

(e) Estimació.

Font: Departament d'Educació. Estadística de l'ensenyament

Taula 5. Despesa pública en educació

Despesa pública total en educació del 2017 (*)	8.017,2 milions d'euros
Despesa pública no universitària en educació del 2017	6.636,8 milions d'euros
Despesa pública universitària en educació del 2017	1.380,4 milions d'euros
Despesa pública en educació sobre el PIB del 2017 (p) (*)	3,6 %
Pressupost del Departament del 2019	4.821,1 milions d'euros

(*) Es comptabilitza la despesa pública en educació universitària i no universitària.

(p) Provisional.

Font: Departament d'Educació. Estadística de l'ensenyament

2

Òrgans dependents del conseller

- 2.1. Consell Escolar de Catalunya**
- 2.2. Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu**
- 2.3. Consell Català de la Formació Professional**

Consell Escolar de Catalunya

El Consell Escolar de Catalunya (CEC), d'acord amb l'article 171.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC), és l'organisme superior de consulta i participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.

Al curs 2018-2019, van tenir lloc canvis a proposta de les entitats i organismes que componen el Consell. Es van produir dotze canvis de membres corresponents als sectors següents: pares i mares d'alumnes, alumnat, personal d'administració i serveis de centres docents, titulars de centres privats, centrals i organitzacions sindicals, Administració educativa, Administració local, universitats de Catalunya, Consell Nacional de la Joventut de Catalunya i Secretaria.

Durant el curs, també va produir-se el canvi en el càrrec de secretari, que va passar a ser ocupat per Jordi Rodon Cuixart.

Desenvolupament de l'activitat

El Ple va aprovar quatre dictàmens sobre un projecte de decret i tres projectes d'ordre, tramesos a consulta per la conselleria d'Educació. A la taula següent es relacionen tots els dictàmens aprovats el curs 2018-2019, amb indicació de la comissió que va estudiar i debatre el projecte normatiu i la data d'aprovació pel Ple.

Taula 6. Dictàmens aprovats

Dictàmens	Comissió	Data del Ple
Dictamen 6/2018 sobre el projecte d'ordre pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà de Pedra Natural de grau mitjà d'Activitats Eqüestres	Permanent	30 d'octubre
Dictamen 7/2018 sobre el projecte de decret de modificació del Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics	Programació	4 de desembre
Dictamen 1/2019 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de Promoció d'Igualtat de Gènere	Permanent	26 de febrer
Dictamen 2/2019 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2019-2020 per als centres educatius no universitaris de Catalunya	Programació	26 de febrer

Durant el curs 2018-2019, el Ple del CEC va aprovar els documents següents:

- Document 2/2018. La composició del Consell Escolar de Catalunya
- Document 1/2019. La interculturalitat en el sistema educatiu de Catalunya
- Document 2/2019. Els dispositius mòbils al centre educatiu

El Consell va organitzar la XXVI Jornada de reflexió: Identitats, Cultures, Educació, que va tenir lloc al Citilab de Cornellà de Llobregat el 27 d'octubre de 2018. Fruit d'aquesta jornada i dels treballs de la Subcomissió d'Interculturalitat, el Ple va aprovar el document 1/2019.

Representacions del Consell Escolar de Catalunya

Plataforma per a l'educació mediàtica

El secretari del CEC va assistir a la primera reunió de la Plataforma per l'Educació Mediàtica del 7 de maig de 2019, en què es va presentar un calendari per a la posada en marxa de la Plataforma. La senyora Coral Regí Rodríguez, membre del CEC, i el secretari del Consell van assistir a la reunió del 26 de juny de 2019 de constitució de la Plataforma per a l'Educació Mediàtica.

Comissió de seguiment del Pacte contra la segregació escolar a Catalunya

El senyor Jaume Cela i Ollé, membre del CEC, i el secretari del Consell van assistir a la reunió del 6 de maig de 2019, en què es va establir el seguiment de les actuacions de la Comissió.

Consell Social de la Llengua Catalana

El senyor Jordi Rodon Cuixart, en substitució de la senyora Mònica Pereña i Pérez, representant del CEC en aquest Consell, va assistir a la reunió del 12 de desembre de 2019, en què es va presentar l'Informe de Política Lingüística 2018.

Presència del Consell Escolar de Catalunya en els mitjans de comunicació i les xarxes socials

La presència del Consell Escolar de Catalunya en els mitjans de comunicació durant el curs 2018-2019 va iniciar-se amb les notícies relacionades amb el debat sobre les tecnologies mòbils a l'aula, que diversos mitjans van tractar els primers dies de curs. Les referències al Document 1/2015: Les tecnologies mòbils als centres educatius en les intervencions del conseller Josep Bargalló, recollides per *El Periódico de Catalunya* el 7 de setembre, i de Jordi Jubany a *La Vanguardia* el 12 del mateix mes van situar el Consell Escolar de Catalunya com a organisme prescriptor de l'orientació del debat a Catalunya.

La XXVI Jornada de reflexió: Identitats, cultures, educació, que va tenir lloc al Citilab de Cornellà de Llobregat, el 27 d'octubre de 2018, va ser notícia per la formulació de la proposta d'assignatura de Cultura Religiosa que va fer el conseller Josep Bargalló. Se'n van fer ressò *El Periódico de Catalunya*, *La Vanguardia* i també *El Punt Avui*, que va centrar la informació en la crítica de l'immobilisme que va fer el conseller. Aquests mateixos diaris també van recollir la notícia dels quatre instituts que feien el pilotatge d'oferir Àrab com a assignatura optativa dins de l'horari lectiu.

El debat sobre les tecnologies mòbils relacionat amb l'encàrrec que el conseller va fer al Consell Escolar de Catalunya en el primer Ple del curs d'elaborar un nou document sobre aquesta temàtica va anar acompanyat

del debat en els mitjans de comunicació. El canal de televisió 324 va difondre la notícia d'aquesta petició del Departament d'Educació al Consell, en la línia de regular l'ús del mòbil en l'àmbit educatiu. *El Periódico de Catalunya* i *La Mañana* també van recollir aquesta notícia. El *Punt Avui*, dies més tard, se'n va fer ressò de manera àmplia a la secció d'educació.

Cap a la finalització del curs, una vegada acabades les classes, la introducció del debat sobre els horaris escolars a partir de la proposta "Educació a l'hora" de la Fundació Jaume Bofill i l'FMRP va donar peu a la notícia que la Jornada de reflexió del Consell Escolar de Catalunya de 2019, que va anunciar-se per al 16 de novembre, giraria al voltant d'aquesta mateixa temàtica. Se'n va fer ressò *Nació digital*. Xavier Diez, membre del CEC, va publicar a *El diari de l'educació* un article d'opinió sobre aquesta temàtica, tot fent-ne esment.

El web del Consell Escolar de Catalunya va informar amb regularitat sobre el contingut de les sessions plenàries, les reunions de la Comissió Permanent i la normativa més significativa que havia estat tramesa a consulta al Consell. S'hi poden consultar les notícies d'actualitat i els temes destacats, la descripció i el funcionament del Consell, els dictàmens i documents aprovats i les publicacions fetes.

Durant aquest curs van posar-se a punt canvis significatius en la plataforma Consescat, (www.consescat.cat), que van fer-se visibles a final de curs, quan va canviar de servidor per passar a allotjar-se a projectes/xtec.cat i va adequar-se a les característiques pròpies dels llocs oficials. A més, el canvi va permetre incorporar, a partir de la plantilla Wordpress pròpia de Nodes, guanyar una sèrie de funcionalitats que doten el lloc web de més versatilitat per a la participació en línia, la difusió de les activitats del Consell i l'espai per debatre temes diversos relacionats amb l'educació.

El compte del Consell Escolar de Catalunya a Twitter @consescat compta amb 6.541 seguidors en el moment de redacció de la memòria, cosa que significa un augment anual de 975 seguidors. Al llarg del curs 2018-2019 Twitter també va ser la plataforma de difusió de l'actualitat del Consell amb piulades sobre les notícies del web i les novetats de la plataforma Consescat. La pàgina de Facebook, sobretot a causa de la baixa audiència assolida i de la poca funcionalitat, va ser retirada.

Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

El Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu (CSASE), creat pel Decret 305/1993, de 9 de desembre, és l'òrgan assessor del Departament d'Educació en matèria d'anàlisi i avaluació del sistema educatiu català de nivell no universitari de Catalunya. Les funcions assignades al Consell són, principalment, l'elaboració, la implementació i l'anàlisi de les avaluacions del conjunt del sistema educatiu català; la col·laboració amb organismes d'avaluació estatals (que coordinen les avaluacions internacionals); l'elaboració d'estudis i informes sobre aspectes rellevants del sistema educatiu, per tal d'orientar les polítiques educatives.

A continuació es detallen les activitats més destacades dutes a terme durant l'any 2019.

Avaluacions del sistema educatiu

Avaluació de sisè d'educació primària

Aplicada per onzè any consecutiu. En aquesta edició es va fer el mes de maig. S'ha facilitat un informe amb els resultats globals a cada centre i un informe per a cada un dels alumnes dirigit a les famílies.

Els resultats globals de Catalunya es poden trobar al número 44 dels "Quaderns d'avaluació", accessible al web del Consell.

Com a millora tècnica s'han introduït dos fulls de respostes: un per a les respostes tancades (correcció automàtica) i un altre per a les respostes obertes.

Avaluació de quart d'ESO

Aplicada per vuitè any consecutiu. En aquesta edició es va fer el mes de febrer. A partir de les dades dels resultats, els centres es van poder descarregar un informe amb els seus resultats globals i les famílies van disposar d'un informe dels resultats dels seus fills.

Els resultats globals de Catalunya es poden trobar al número 43 dels "Quaderns d'avaluació", accessible des del web del Consell.

Novetats a la prova:

- S'han introduït els dos fulls de resposta diferenciats per facilitar la feina de correcció, com a la prova de sisè d'educació primària.
- *L'avaluació de l'expressió oral* en llengua catalana, llengua castellana i llengua estrangera (anglès), que es va aplicar, de manera experimental, en una mostra de 51 centres de diferent tipologia (complexitat, titularitat), seleccionats segons criteris estadístics. Es va aplicar pels centres entre els dies 24 d'abril i 30 de maig.
- *Tres Qüestionaris de context*: un per a l'alumnat, un altre per al professorat i un tercer per a la direcció dels centres, que prenen preguntes de diferents estudis d'avaluació com ara PISA, TALIS,

TIMSS i l'estudi sociodemogràfic i lingüístic del CSASE. Aplicats a una mostra representativa de centres el segon trimestre del curs a fi d'obtenir dades que permetin analitzar i interpretar els resultats de l'avaluació de les proves de competències de l'educació secundària obligatòria.

Avaluació diagnòstica de l'educació primària

S'ha aplicat per primera vegada a una mostra representativa de centres de diferents tipologies, prèviament seleccionats. El CSASE, en col·laboració amb el Servei de Currículum d'Educació Infantil i Primària, va dissenyar les activitats i els materials d'avaluació corresponents i els centres van aplicar les proves entre el 13 i el 31 de maig de 2019. Els docents van aplicar i corregir les proves i van enviar els resultats al CSASE.

Els resultats globals de la mostra no s'han fet públics. Cada centre s'ha pogut descarregar l'informe dels seus resultats, agregats per grup classe, i l'informe global de centre.

Avaluacions internacionals

PISA 2018

Avaluació promoguda per l'OCDE que s'aplica cada tres anys a l'alumnat de 15 anys. Avaluació la competència matemàtica, la científica i la comprensió lectora com a domini prioritari. El domini innovador d'aquesta edició ha estat la competència global.

S'han aplicat també uns qüestionaris de context per poder interpretar les dades de rendiment. Les proves a la mostra ampliada catalana es van aplicar amb ordinador els mesos d'abril i maig del 2018 i els resultats s'han publicat el desembre de 2019. Per problemes tècnics, l'OCDE no ha fet públics els resultats d'Espanya en la competència de comprensió lectora.

PISA 2021

S'ha treballat en la traducció del material per a l'estudi pilot de PISA 2021.

TALIS 2018

Estudi internacional, promogut per l'OCDE, que indaga sobre les característiques dels docents, les pràctiques educatives i els contextos en què es desenvolupen. Hi ha dos qüestionaris: un per al professorat i un altre per a les direccions dels centres. L'avaluació s'ha aplicat durant els mesos de març i abril de 2018, amb una mostra ampliada. El mes de juny de 2019, l'INEE publica l'informe espanyol TALIS 2018.

PIRLS 2021

Avaluació promoguda per la IEA que s'aplica cada cinc anys a l'alumnat de quart curs d'educació primària. Avaluació la competència en comprensió lectora. Catalunya participa amb una mostra pròpia. L'any 2019 s'han traduït els materials de l'avaluació per al pilotatge previ.

TIMSS 2019

Avaluació promoguda per la IEA que s'aplica cada quatre anys a l'alumnat de quart curs d'educació primària. Avaluació de la competència matemàtica i científica. Els mesos d'abril a juny del 2019 es va aplicar a l'alumnat de 55 centres que formen part de la mostra de Catalunya. Els resultats es publicaran al desembre del 2020.

PIAAC 2018-2023

Avaluació promoguda per l'OCDE que avalua les competències de les persones adultes de 16 a 65 anys. S'aplica cada deu anys. S'avaluen les destreses clau del processament de la informació: la comprensió lectora, les matemàtiques i la resolució de problemes en entorns informatitzats. També es recull informació sobre l'ús que les persones adultes fan d'aquestes competències en la seva vida diària i a la feina mitjançant uns qüestionaris. L'any 2019 s'han traduït tots els materials de l'avaluació (proves i qüestionaris) per al pilotatge, que tindrà lloc el mes d'abril de 2020.

Publicacions del CSASE

- Col·lecció «Quaderns d'avaluació»
 - o Número 42: *Els objectius educatius europeus ET2020 a Catalunya*
 - o Número 43: *L'avaluació de quart d'ESO 2019*
 - o Número 44: *L'avaluació de sisè d'educació primària 2019*
- Col·lecció «Tast de dades»

El mes de gener de 2019 s'ha inaugurat una nova col·lecció de publicacions, que són notes mensuals breus amb dades d'avaluació rellevants que afecten un aspecte concret del sistema educatiu català. Se n'han publicat 10 números.

Totes les col·leccions del Consell s'editen només en format electrònic i es poden trobar a la pàgina web. Se'n fa difusió pels canals habituals del Departament d'Educació: portal, butlletins (*Educentres*, *Infoescola*), Twitter, Facebook, XTEC.

Consell Català de la Formació Professional

El Consell Català de la Formació Professional (CCFP) és un òrgan de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat de Catalunya, amb la participació de les organitzacions empresarials, sindicals i entitats públiques implicades, respecte de tota la formació professional, inicial i per a l'ocupació, adscrit al Departament d'Educació, i amb un estret lligam amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. El Consell exerceix la seva activitat en temes de formació professional, d'òrgan de referència respecte altres òrgans similars d'àmbit autonòmic, estatal i internacional i es configura com a òrgan complementari del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i del Consell Escolar de Catalunya.

La Presidència del Consell és a proposta dels consellers o conselleres d'Educació i de Treball, Afers Socials i Famílies. A més, el president o presidenta del CCFP és el secretari o secretària de la Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificació Professionals. Des del mes de juny de 2018, el Consell està presidit per Fabian Mohedano Morales (nomenament publicat al DOGC núm. 7652 de 28.6.2018).

Taula 7. Composició del Consell Català de la Formació Professional

	Membres del Ple	Membres de la Comissió Permanent
Presidència del Consell Català de Formació Professional	1	1
Departament d'Educació	3	3
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	4	3
Departament d'Empresa i Coneixement	1	-
Departament de Salut	1	-
Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	1	-
Comissions Obreres de Catalunya	5	2
Unió General dels Treballadors de Catalunya	5	2
Foment de Treball Nacional	5	2
Petita i Mitjana Empresa de Catalunya	5	2
Consell General de Cambres de Catalunya	2	1
Federació de Municipis de Catalunya	1	1
Associació Catalana de Municipis i Comarques	1	1
Total	35	18

Activitats del Consell

Ple del CCFP

El 18è Ple del CCFP es va reunir el 17 de juliol de 2019 al Palau de Pedralbes de Barcelona amb la presència del conseller d'Educació, Josep Bargalló Valls, i del conseller de Treball, Afers Socials i Famílies,

Chakir el Homrani Lesfar. Els temes tractats van ser l'aprovació del *Document de Bases de l'Estratègia Catalana de Formació i la Qualificació Professionals de Catalunya (2020-2030)* i la presentació del calendari de la segona fase del procés de concertació.

Comissió Permanent del CCFP

Al llarg de l'any 2019, la Comissió Permanent del Consell es va reunir un total de tres vegades. La primera, el 24 de maig, es van dur a terme la valoració del procés de concertació dut a terme fins a aquell moment, la presentació de la proposta de full de ruta de l'Estratègia Catalana de Formació i Qualificació Professionals i la presentació de la proposta d'Estatuts de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals.

La segona reunió, el 20 de setembre, es va abordar el calendari per a la realització de la segona fase del procés de concertació, la metodologia per elaborar l'Estratègia Catalana de Formació i Qualificació Professionals i la presentació dels nous Premis #FPCAT.

La tercera reunió, de 13 de desembre, va tenir com a assumptes a tractar la presentació de l'Informe d'activitats de la Presidència del Consell (tercer trimestre de 2019), el seguiment del procés de concertació de l'Estratègia Catalana de Formació i Qualificació Professionals (segona fase), la valoració del I Congrés d'FP de Catalunya, la informació relativa a la celebració de l'acte de lliurament dels Premis #FPCAT i la proposta de butlletí electrònic FPCAT.

Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificacions Professionals

L'Acord GOV/153/2018, de 20 de desembre, estableix en el punt 5.b) que el Consell ha de donar a la Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificació Professionals el suport necessari per al desenvolupament de les seves funcions. D'aquesta manera, des del Consell s'han organitzat les diferents reunions de la Comissió.

La primera reunió de la Comissió Rectora és la celebrada el 22 de febrer de 2019, per dur a terme l'acte de constitució, presidida pel president de la Generalitat de Catalunya, Joaquim Torra Pla, i amb la presència de la consellera de la Presidència, Elsa Artadi Vila, i els consellers d'Educació, Josep Bargalló Valls, i de Treball, Afers Socials i Famílies, Chakir el Homrani Lesfar. En aquesta reunió, el president del Consell va assumir les funcions de secretari de la Comissió Rectora. També es va debatre i aprovar el reglament de funcionament intern i la presentació del procés de concertació per crear l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals.

La segona reunió de la Comissió Rectora va ser el 31 de juliol de 2019 amb la participació en qualitat de president de la Comissió del conseller d'Educació, Josep Bargalló Valls. També hi va assistir el conseller de Treball, Afers Socials i Famílies, Chakir el Homrani, la consellera de la Presidència, Meritxell Budó Pla, i la consellera d'Empresa i Coneixement, Maria Àngels Chacón Feixas. Els temes que es van tractar van ser l'aprovació del Document de Bases de l'Estratègia Catalana de Formació i la Qualificació Professionals de Catalunya (2020-2030), les 9 prioritats per a

l'impuls del Sistema de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya (2020-2021) i el seu calendari, així com el Document de bases del model català de formació professional dual.

Actes de representació i promoció de la formació professional

El CCFP ha estat present en nombrosos i diversos actes públics relacionats amb la formació professional inicial i per a l'ocupació. El CCFP ha donat audiència i ha proporcionat suport i assessorament a moltes entitats i organismes públics i privats relacionats amb el món de la formació professional i l'empresa i ha organitzat diverses jornades en aquest àmbit:

- Jornada El món local: motor de la Formació Professional
- Jornades de Prospectiva: el Futur de les Competències Professionals a Catalunya. Indústria 4.0 i Turisme, Oci i Cultura

Desplegament de la Llei 10/2015 de formació i qualificació professionals

Per al desplegament de la Llei 10/2015, de 19 de juny, de formació i qualificació professionals, durant l'any 2019 es va continuar amb el procés de concertació per desenvolupar-la. Era un procés pactat que va començar durant el darrer semestre del 2018 i s'allargaria fins al segon trimestre de l'any 2020. Aquest procés de concertació es duia a terme amb agents socials (organitzacions sindicals i patronals més representatives, Consell General de Cambres i entitats locals) i amb representants dels departaments de la Generalitat de Catalunya implicats per tal de donar compliment sobre els següents àmbits temàtics fixats a la Llei 10/2015: governança de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya; centres de formació integrada; informació, orientació i assessorament; prospecció, planificació; pràctiques i FP dual; catàleg i acreditacions, i qualitat i avaluació.

El primer semestre de 2019 es va dur a terme la primera fase del procés de concertació, que ha donat com a resultat el [Document de Bases de l'Estratègia Catalana de Formació i Qualificació Professionals \(2020-2030\)](#) i el [Document de 9 prioritats per a l'impuls del Sistema de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya \(2020-2021\)](#), aprovats pel Ple del Consell i per la Comissió Rectora. En el segon semestre de l'any 2019 es va iniciar la segona fase del procés de concertació, que va abordar el desplegament de les nou prioritats:

1. Desplegament de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya.
2. Definició del model de participació del Sistema de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya.
3. Impuls dels centres de formació professional integrada com a palanca de canvi.
4. Creació d'un sistema de prospecció per a una millor planificació.
5. Elaboració d'un sistema d'informació, orientació i assessorament.
6. Desplegament del model català de formació professional dual.
7. Definició del model català d'avaluació i acreditació de competències professionals.

8. Integració de la formació i acompanyament a professionals de la Xarxa del Sistema.
9. Elaboració d'un informe d'avaluació del Sistema de Formació i Qualificació Professionals.

Document de bases per al model català de formació professional dual

La Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya, reunida el 31 de juliol de 2019 va aprovar el [Document de les bases del model català de formació professional dual](#), amb l'objectiu d'impulsar-lo a partir d'una visió integrada en el conjunt de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Celebració del 20è aniversari del CCFP

El 17 de juliol de 2019, després de la reunió del Ple, es va realitzar la celebració amb motiu del 20è aniversari de la creació del Consell als jardins del Palau de Pedralbes. L'acte va comptar amb l'assistència dels consellers d'Educació, Josep Bargalló, i de Treball, Afers Socials i Famílies, Chakir el Homrani; així com amb la intervenció de l'actual president del Consell, Fabian Mohedano Morales, i dos dels presidents anteriors, M. Teresa Casanovas i Xavier Casares, que van intervenir en un diàleg entre els tres.

Premis #FPCAT

A la trajectòria individual:

- Montserrat Blanes Campillo
- Pere Canyadell i Vilella
- Pilar Figueras i Torruella
- Josep Francí Carreté
- Lluís Garcia Aparicio
- Angelina Puig Valls

Als centres formatius:

- Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona
- Institut Escola del Treball, de Barcelona
- Institut Municipal d'Educació i Treball de Vilanova i la Geltrú
- Fundació Kreas, per a la formació integral en indústries càrnies i agroalimentàries d'Olot

A les empreses i entitats:

- Associació AMMFEINA Salut Mental de Catalunya
- DINCAT Associació Empresarial d'Economia Social
- APRENEM Associació per a la Inclusió de les Persones amb Trastorns de l'Espectre Autista
- Decolletatge Farrés, SA
- Fundació Inform
- Grup ICG

Col·laboració amb altres institucions:

- Projecte Europeu EUREGA – PRODECA
- Projecte Big Data CoE Barcelona. Big Data Formació Professional – Eurecat
- Consell de la Formació Professional de Barcelona
- Pla estratègic integral de suport a la indústria de la mobilitat i de l'automoció 2020-2025
- Pacte Nacional per la Societat de Coneixement

3

Secretaria General

3.1. Direcció de Serveis

Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni
Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis
Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

3.2. Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics

Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent
Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines
Sub-direcció General de Seguretat i Salut

3.3. Direcció General de Centres Públics

Sub-direcció General d'Administració i Organització de Centres Públics
Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics

3.4. Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats

Sub-direcció General de Centres Privats

3.5. Gabinet Tècnic

3.6. Assessoria Jurídica

3.7. Inspecció de Serveis

3.8. Àrees territorials

Serveis Territorials al Baix Llobregat
Serveis Territorials a Barcelona Comarques
Serveis Territorials a la Catalunya Central
Serveis Territorials a Girona
Serveis Territorials a Lleida
Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental
Serveis Territorials a Tarragona
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
Serveis Territorials al Vallès Occidental

Direcció de Serveis

Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni

Gestió pressupostària, econòmica i comptable

L'import de l'avantprojecte de pressupost que es va elaborar al 2019 per a l'exercici 2020 és de 5.671.855.817,65 euros, superior en 850.711.108,41 euros al prorrogat de 2017. L'any 2019 s'han creat sis sub-centres gestors nous: els corresponents a les quatre direccions generals de la Secretaria de Polítiques Educatives, el Gabinet del Conseller i el Gabinet Tècnic.

Respecte del pressupost prorrogat de 2017 al 2019, l'import inicial va ser de 4.821.144.709,24 euros i el definitiu de 5.448.899.048,59 euros. L'increment de 627.754.339,35 euros respon a les modificacions de crèdit següents:

Taula 8. Modificacions de crèdit

Tipus d'expedient	Transferència interdepartamental	Suplement de crèdit	Generació de crèdit	Incorporació de romanents	Transferència interna	Totals
Nombre d'expedients	9	2	81	2	18	112
Import (en €)	53.947.189,09	513.693.023,77	56.011.545,82	4.102.580,67	-	627.754.339,35

L'import que es va transferir entre partides del Departament va ser de 54.762.169,09 euros, sense efecte en el seu import definitiu. També es van tramitar 37 expedients de despesa de caràcter pluriennal.

Aquest pressupost definitiu de 2019 es va executar en un 99,75 %. De l'import no executat (13.503.748,18 euros), s'ha proposat la incorporació al 2019 d'un total de 7.348.286,53 euros.

El nombre total de documents comptables de despesa va ser el següent:

Taula 9. Documents comptables de despesa

Tipus document	En fase R (reserves)	En fase D (disposicions)	En fase O (obligacions)
Nombre	7.493	4.224	59.411

També es van tramitar 3.538 documents a justificar renovables (FM) i un total de 60 documents esporàdics (JO).

L'import de les obligacions reconegudes en concepte de dietes, desplaçaments, assistències i altres indemnitzacions, incloses les corresponents a les oposicions docents, va ser de 3.295.067,41 euros.

Els ingressos que el Departament va canalitzar a través dels comptes restringits propis va ser de 19.476.106,35 euros i es van tramitar 1.522 sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts relatius a les taxes i preus públics que gestiona tant el Departament com els centres docents dependents. També es van tramitar set expedients de fraccionament de deutes i nou expedients de reclamació de deutes en via de constrenyiment que van afectar un total de 30 subjectes passius per un import total de 128.349,54 euros.

Es van signar 313 convenis entre unitats de la Secretaria de Polítiques Educatives i corporacions locals, universitats, altres departaments de la Generalitat, altres administracions i amb entitats privades especialitzades, dels quals set són convenis corresponents a ingressos; 190 corresponen a convenis de transferències, per un import de 883.700 euros; tres, a convenis subvencionals, per un import de 707.619 euros, i la resta a convenis de col·laboració, per un import de 3.257.500,29 euros. També es van tramitar 31 convenis d'altres unitats del Departament per un import total de 7.026.388,58 euros.

Es van gestionar quatre convocatòries de subvencions per un import total de 2.311.897,18 euros, destacant la corresponent als programes de formació i inserció, i es van tramitar set expedients de subvenció per import de 77.775 euros.

Es van elaborar tres expedients de justificació d'ingressos procedents d'altres administracions per a programes específics, amb un import total justificat de 3.024.797,17 euros.

Es van tramitar 319 designacions de col·laboradors per un import total de 2.547.230 euros.

Contractació d'obres, serveis i subministraments del Departament

Durant el 2019 es van tramitar 1.796 contractes, dels quals 917 van ser de serveis, 708 d'obres i 171 de subministraments, i es va fer el seguiment de l'execució: revisions de preus, pròrrogues, ampliacions, resolucions, modificacions subjectives d'empreses i de modificació contractual.

Es va assessorar tant els ciutadans directament com les unitats del Departament en matèria de contractació pública i es va efectuar la formació i assessorament en matèria de contractació als serveis territorials del Departament i centres educatius. Es van trametre les dades de licitacions, adjudicacions i formalitzacions dels contractes al perfil del contractant del Departament mitjançant la plataforma de serveis de contractació pública i al Registre públic de contractes.

Es van dur a terme 21 reunions de la Comissió de Subministraments del Departament i s'han derivat a la Comissió Central de Subministraments les peticions de caràcter centralitzat de la seva competència.

Es van tramitar les transferències a les entitats dependents del Departament, dos contractes programa, dos encàrrecs de gestió, un expedient de beques i 10 autoritzacions de despesa.

Gestió patrimonial dels immobles, atenció ciutadana, registre, arxiu i altres serveis generals

En matèria d'assegurances, es van comunicar 907 sinistres, dos dels quals van ser d'accidents personals, 615 de responsabilitat patrimonial i 290 de danys materials. La causa majoritària dels sinistres de danys materials van ser els robatoris (un 61,03 % del total). El 39,65 % dels sinistres de danys materials van quedar per sota de la franquícia. De responsabilitat patrimonial se'n van indemnitzar 91.

Respecte el manteniment dels immobles d'oficines administratives i de serveis educatius, es van tramitar 111 contractes de manteniment preventiu, correctiu o de serveis generals. La plantilla de personal pròpia de la Sub-direcció va efectuar 3.336 intervencions de manteniment preventiu i correctiu en el conjunt dels edificis.

El consum total d'energia elèctrica durant el 2019, en el conjunt dels edificis administratius, ha estat de 4.711.975 kWh, que representa un 1 % menys que el 2018.

S'ha respost a la demanda d'informació de la ciutadania de forma presencial, telefònica i telemàtica.

Taula 10. Resposta a la demanda d'informació de la ciutadania

Consultes presencials	Consultes telefòniques	Bústia de contacte (CQS consultes queixes i suggeriments)	Total de persones ateses
7.092	7.163	27.797	42.052

Les consultes a través de la Bústia de contacte s'han incrementat un 47 % respecte del 2018, les presencials un 3 % i les telefòniques un 2,4 %.

El nombre de documents que van ser registrats al Departament van ser:

Taula 11. Documents registrats als serveis centrals

Registre d'entrada (total)	Registre de sortida externa	Safata d'entrada	Factures electròniques (GEFACT)	Factures en paper (SEFACT)	Trameses genèriques	Peticions genèriques	Oficina virtual de l'Estat
43.495	19.576	20.544	2.361	1.315	6.351	1.645	2.412

De les trameses genèriques 1.603 van ser al Síndic de Greuges i 4.748 a entitats locals. Es van tramitar 9.563 notificacions i cartes certificades, 664 enviaments de paqueteria i 22.351 cartes ordinàries.

Es van dipositar un total de 249,10 metres lineals de documentació en el conjunt dels dipòsits d'arxius del Departament. Respecte de l'Arxiu Central del carrer Vilamarí, es van transferir 48,60 metres lineals de documentació general i 0,3 metres lineals d'expedients de centres tancats i 3,8 metres lineals de plans anuals de centres dels serveis territorials.

Es va efectuar la revisió de 2.874 expedients inactius de personal i 660 expedients de personal que passaran a l'Arxiu Nacional de Catalunya i es va continuar amb la revisió de sèries documentals anteriors a l'any 1997 dipositades per tal d'adequar-les a la codificació SIGEDA.

Pel que fa a la recollida selectiva de residus, es van retirar 1.290,50 quilos d'envasos de plàstic, 25.929,50 quilos de paper i cartró i 1.214,50 quilos de rebuig plàstic. També es van recollir i destruir un total de 5.377 quilos de documentació confidencial.

Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis

Servei de Personal d'Administració i Serveis

Provisió i selecció de llocs

- *Selecció i provisió definitiva de llocs de treball*

Provisió definitiva de personal funcionari en llocs de treball de comandament i singulars:

- Convocatòries de concurs específic: 2

- *Selecció i provisió temporal de llocs de treball*

Les actuacions per a la provisió, amb caràcter temporal, dels llocs de treball de cada àmbit de funcions estan regulades en el punt 6.3 del III Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa General de Negociació.

- *Selecció i provisió temporal de llocs de treball de personal d'administració i serveis:*

- Ofertes a ATRI per diferent tipologia de llocs (comandaments, singulars...): 350
- Ofertes al SOC per al personal del Departament: 106

- *Borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Educació*

Atesa la dificultat de provisió dels llocs de treball de determinats àmbits territorials per manca de candidats suficients en algunes categories professionals incloses en la borsa de treball, s'han obert diverses convocatòries extraordinàries:

- Convocatòria extraordinària 10/2019
- Convocatòria extraordinària 11/2019

- *Concurs de canvi de destinació personal laboral*

El 9 de juliol de 2019 es va publicar la Resolució EDU/1835/2019, de 4 de juliol, de convocatòria de concurs de canvi de destinació per a la provisió de llocs de treball de personal laboral fix de la categoria professional de tècnic/a especialista d'educació infantil del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (convocatòria núm. LEN/003/19).

Gestió de personal

Per tal d'atendre les necessitats de personal generades en les diverses unitats, i de conformitat amb els sistemes de provisió que preveu la normativa vigent, s'han tramitat 560 expedients de provisió temporal de llocs de treball.

Taula 12. Expedients de provisió de llocs

Tipus d'expedient	Nombre
Canvis d'adscripció de personal i atribucions temporals	99
Comissions de servei en llocs singulars	39
Comissions de servei en llocs base	329
Encàrrecs de funcions	93
TOTAL	560

Servei de Planificació de Plantilles i Nòmines del Personal d'Administració i Serveis

En data 31 de desembre de 2019, el personal d'administració i serveis sumava un total de 7.983 llocs, dels quals 6.862 estaven adscrits a centres docents i serveis educatius i 1.121 als serveis centrals i a les seus dels serveis territorials. Entre aquest personal, 5.211 llocs són de funcionaris i 2.772 de personal laboral.

L'aprovació del Decret 274/2018, de 20 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació va suposar un increment considerable de:

- modificacions de la relació de llocs de treball (482 modificacions de llocs de treball de funcionaris, i 132 modificacions de llocs de treball de laborals)
- descripcions de llocs de treball, per modificació de les característiques del lloc o per incorporació dels perfils professionals necessaris per a posteriors processos de provisió (se n'han incorporat 87 al Manual d'organització).

El Decret llei 3/2019, de 22 de gener, va establir un increment del 2,25 % en cadascun dels conceptes retributius, amb efecte d'1 de gener de 2019, respecte dels imports vigents a 31 de desembre de 2018. Amb efecte d'1 de juliol de 2019 i com a conseqüència de l'evolució del PIB es va establir un increment addicional del 0,25 %. En la nòmina del mes d'octubre de 2019 es va abonar al personal del sector públic, inclosos els alts càrrecs, que havia deixar de percebre la quantia equivalent a l'import d'una paga extraordinària i d'una paga addicional del complement

específic durant l'any 2013, el 10 % de l'import que havia deixar de percebre.

Servei de Formació

Formació del personal d'administració i serveis dels serveis administratius i d'atenció educativa

L'elaboració i execució del Pla anual de formació 2019 s'ha adreçat a 8.798 persones dels diferents col·lectius del personal d'administració i serveis adscrit a les diferents seus del Departament. S'han ofert 525 activitats formatives programades dins del Pla de formació 2019, de les quals se n'han fet 422. La gestió d'aquestes activitats ha comportat 13.441 inscripcions. La línia que ha concentrat més activitats ha estat la de formació pròpia específica del Departament, amb 57 activitats dutes a terme.

En els processos d'inscripció general i contínua setmanal s'han recollit 19.309 peticions d'activitats formatives organitzades pel Servei de Formació, de les quals se n'han assignat 13.441; d'aquestes, se n'han materialitzat 11.628. En total, la formació de l'any 2019 ha suposat l'expedició de 8.511 certificats.

Durant l'any 2019 s'ha donat continuïtat a l'àrea ACTIC amb noves activitats. S'han ofert 23 activitats i s'han expedit 832 certificats. Respecte a la formació en prevenció de riscos laborals, i amb la finalitat de continuar donant compliment al requeriment de la Inspecció de Treball, de formar tot el personal del Departament sobre els riscos del seu lloc de treball, s'han fet 21 activitats formatives, que han comportat 853 inscripcions.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Qualitat, seguretat i gestió d'identitats

S'han portat a terme les tasques següents:

- Col·laboració amb el CTTI en la definició i aplicació de polítiques de seguretat.
- Col·laboració amb el CESICAT en la resolució d'incidències de seguretat.
- Gestió dels usuaris de la XTEC (altes, baixes i gestió de contrasenyes).
- Gestió de l'assignació i baixa d'usuaris en els diferents sistemes d'informació per a aquells usuaris que ho han requerit d'acord amb el seu lloc de treball.
- Gestió de l'alta, baixa i modificació d'identitats.
- Gestió dels perfils dels llocs de treball de cara a la seva transformació.

Gestió de serveis

Les tasques que s'han fet durant l'any 2019 són les següents:

- Coordinació de les àrees de veu fixa, mobilitat i videoconferència, connectivitat, xarxa, CPD (centre de processament de dades), lloc de treball i SAU (Servei d'Atenció a l'Usuari), serveis als centres i serveis educatius).
- Seguiment del desenvolupament dels serveis.

Veü fixa, mobilitat i videoconferència

- Gestió del manteniment dels terminals i accessoris de telefonia mòbil.
- Assistència a les unitats en les videoconferències.
- Control dels consums i facturació de les línies fixes i mòbils del Departament.

Connectivitat

En coordinació amb el CTTI i amb l'objectiu de reduir costos, s'ha treballat en un projecte d'eficiències en telecomunicacions, per detectar i donar de baixa línies redundants.

Xarxa

- Seguiment de la transformació i manteniment de la LAN dins el nou model TIC, als serveis administratius, centres i serveis educatius.
- Validació i tramitació de les peticions de personalització d'encaminadors (*routers*) de centres i serveis educatius per fer visibles servidors del centre, sistemes de videovigilància, domòtics o per millorar l'eficiència energètica d'Internet.
- Manteniment de l'inventari d'adreçament IP i actualització del servei de noms DNS de centres i serveis educatius.

CPD

- S'han mantingut aquells elements necessaris per al bon funcionament dels equips i s'ha efectuat l'actualització d'alguns elements en cas necessari.
- S'han seguit gestionant aquelles infraestructures que, per diverses raons, han quedat excloses de la transformació.

Lloc de treball i SAU

- Control del compliment de l'acord de nivells de servei del SAU.
- Manteniment dels serveis TIC transformats de lloc de treball als serveis territorials i als serveis centrals.

Serveis a centres i serveis educatius (CiSE)

- Dotació d'equipament TIC a 25 instituts escola i 5 instituts com a centres de nova creació i 182 centres amb creixement de grups.
- Coordinar l'adequació i transformació de les infraestructures de xarxa als centres nous, trasllats i d'ampliacions.
- Seguiment de la dotació TIC de 116 aules de cicles formatius nous, així com de la dotació per als alumnes amb necessitats educatives especials i aules hospitalàries.
- Gestionar les campanyes d'adquisició de serveis i equipament TIC de CiSE a través de l'aplicació de MTC/Catàleg.

- Seguiment d'averies d'equipaments TIC i d'infraestructura de xarxa als CiSE.
- Seguiment del SAU i del servei de suport de proximitat als CiSE.
- Suport i assessorament TIC al Saló de l'Ensenyament i de forma complementària a altres fires o mostres on participa el Departament d'Educació.

Sistemes d'informació

S'ha portat a terme el manteniment actualitzat de les aplicacions existents per donar resposta a les necessitats recurrents del Departament, la gestió de la transformació d'aplicacions i serveis en l'adaptació al nou model TIC, l'adaptació de les aplicacions a nous requeriments inajornables, juntament amb la transformació i la direcció dels projectes en desenvolupament.

Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics

Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent

Les activitats més destacades de la Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent, portades a terme durant l'any 2019, són:

- Impuls, coordinació i supervisió dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona en matèria d'ocupació, selecció, avaluació i promoció referides al personal funcionari docent i al personal laboral docent i amb la proposta de millores per a la gestió del personal interí docent i coordinació de l'actuació de les unitats de personal dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona en aquesta matèria.
 - Supervisió i coordinació dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona en la concessió dels permisos, llicències, excedències, reingressos i jubilacions del personal docent, inclosa l'elaboració de normativa pròpia i la resolució dels dubtes que es plantegin en la seva aplicació. Pel que fa a les jubilacions del personal docent, l'any 2019 s'han declarat 2.063 jubilacions de personal docent en els centres i serveis educatius públics de nivell no universitari.
 - Elaboració i gestió de la llista única a Catalunya del personal candidat a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació. L'any 2019, 64.756 candidats integraven la borsa de treball docent a la base de dades informatitzada del Departament d'Educació.
 - Accés a la convocatòria de la borsa de treball de personal interí docent. L'any 2019 han participat 12.035 candidats a la convocatòria de concurs públic per formar part de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal, com a personal interí docent, en centres públics no universitaris dependents del Departament d'Educació.
 - Supervisió i coordinació dels actes de nomenament telemàtic per a cobrir vacants i substitucions als centres docents públics. La supervisió inclou l'elaboració de les instruccions reguladores i l'actualització i millora de l'aplicació específica de nomenaments. L'any 2019 s'han adjudicat en els nomenaments telemàtics 31.537 llocs de treball vacants i substitucions.
 - Supervisió i coordinació de l'avaluació del personal interí docent d'acord amb el que preveu l'article 3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent. L'any 2019 han estat avaluats 5.646 docents.

- Procediment d'ingrés i d'accés a cossos docents. El 2019 es va publicar la Resolució EDU/1/2019, de 2 de gener, de convocatòria de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent i per a l'adquisició de noves especialitats, en la qual es van oferir 5.005 places, de les quals 3.604 eren del cos de mestres, 759 del cos de professors d'ensenyament secundari i 642 del cos de professors tècnics de formació professional. S'hi van presentar 20.603 sol·licituds, de les quals 16.227 van ser per al cos de mestres; 2.736, del cos de professors d'ensenyament secundari, i 1.640, del cos de professors tècnics de formació professional.
- Tramitació dels expedients contradictoris no disciplinaris per manca de capacitat per a la docència del personal funcionari o interí docent, així com el seguiment, la comunicació i el registre dels expedients disciplinaris que durant l'any 2019 van ser:
 - o Expedients contradictoris incoats: 15
 - o Expedients contradictoris resolts: 9
 - o Expedients disciplinaris incoats: 30
 - o Expedients disciplinaris resolts: 36
- Coordinació i seguiment per a l'aplicació del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Institut Català d'Avaluacions Mèdiques per a la revisió i avaluació de les incapacitats per contingències comunes del personal funcionari docent que pertany al règim especial de la Seguretat Social acollit a la MUFACE. Coordinació i seguiment de les revisions de les incapacitats del personal docent acollit al Règim General de la Seguretat Social. Les revisions realitzades durant l'any 2019 van ser:
 - o Règim MUFACE: 198
 - o Règim General de la Seguretat Social: 41
- Concessió dels alliberaments sindicals dels representants del personal docent. L'any 2019 es van concedir un total de 219 alliberaments sindicals. Participació en la Mesa Sectorial de negociació col·lectiva en els assumptes de la seva competència.
- Supervisió i manteniment de la informació continguda en el registre informàtic del personal docent i el suport als serveis territorials i al Consorci d'Educació de Barcelona en l'explotació de les dades del registre que afecten a 114.013 persones (es computen: funcionaris en situació d'actiu, funcionaris amb reserva del lloc, integrants de la borsa de treball de personal interí docent i personal laboral docent).
- Procediment d'acreditació dels requisits específics de capacitació professional del professorat per ocupar llocs específics dels diferents perfils professionals. L'any 2019 consten 173.291 acreditacions de perfils professionals que corresponen a 93.949 docents. Procediment d'acreditació del requisit de la funció directiva per participar en el concurs del mèrits dels directors, on l'any 2019 consten 2.960 acreditacions.
- Tramitació dels recursos i les reclamacions en relació amb el professorat. Al llarg de l'any 2019, en les matèries pròpies de l'àmbit competencial de la Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent, s'han elaborat i tramitat resolucions donant resposta als recursos de reposició i d'alçada interposats davant la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, així com les

respostes a queixes i reclamacions presentades pel personal docent ja sigui directament davant el Departament d'Educació o bé a través del Síndic de Greuges de Catalunya.

- Recursos: 243
- Preparació expedients administratius (recurs contenciós administratiu): 35
- Queixes i reclamacions: 24
- La Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent, l'any 2019, ha donat resposta a les preguntes parlamentàries que els grups parlamentaris han presentat al Govern, d'acord amb el que estableix l'article 160 i 163 del Reglament del Parlament.
 - Iniciatives Parlamentàries: 3
- Contractació del personal laboral docent. L'any 2019 s'han formalitzat 233 contractes.
- La gestió de les situacions administratives, permisos, llicències, vacances i horari del personal docent adscrit als serveis centrals del Departament d'Educació.

Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines

Provisió de llocs de treball docents en centres i serveis educatius públics

Pel que fa a la provisió de llocs de treball dels centres i serveis educatius públics, a continuació es detallen l'adjudicació de destinacions provisionals al personal funcionari de carrera i interí desenvolupada al llarg de 2019 per al curs 2019-2020 i l'adjudicació de destinacions al professorat i inspectors que han participat en els concursos de trasllats d'àmbit estatal. També han tingut lloc l'adjudicació de destinacions provisionals de professors de religió amb contracte indefinit que no tenen destinació definitiva, i el concurs de mèrits de llocs de treball específics amb perfil professional de competència digital docent.

Taula 13. Assignació de destinacions provisionals al personal funcionari interí del cos de mestres per al curs 2019-2020

Col·lectiu	Participants	Adjudicacions
Mestres afectats per la pèrdua definitiva del lloc de treball	63	63
Mestres amb destinació provisional	1.529	1.529
Comissions de servei	3.845	3.608
Opositors	13	13
Personal interí	18.041	11.340
Total	23.491	16.553

Taula 14. Assignació de destinacions provisionals al personal funcionari i interí dels cossos d'ensenyaments secundaris per al curs 2019-2020

Col·lectiu	Participants	Adjudicacions
Professorat afectat per la pèrdua definitiva del lloc de treball	64	64
Professorat amb destinació provisional	1.317	1.317
Comissions de servei	2.847	2.649
Opositors	30	30
Personal interí	19.846	16.704
Total	24.104	20.764

Taula 15. Concurs de trasllats del cos de mestres (curs 2019-2020)

Cos	Participants	Adjudicacions
Mestres	7.306	3.331

Taula 16. Concurs de trasllats dels cossos d'ensenyaments secundaris i de la Inspecció d'Educació (curs 2019-2020)

Cos	Participants	Adjudicacions
Professors d'ensenyaments secundaris i inspectors d'educació	6.009	3.083

Tramitació de la nòmina del personal docent

S'ha realitzat el control i tramitació de la nòmina del personal docent adscrit a centres públics (funcionari de carrera, laboral i interí) durant l'any 2019 en aplicació de la normativa vigent i la gestió dels règims de previsió social corresponents, als quals el personal docent està adscrit, amb un nombre de perceptors mensual al voltant de 84.164, inclòs el personal substituït, i que ha comportat una despesa anual en concepte de retribucions de 2.966.632.585,84 € i en concepte de quota empresarial a la Seguretat Social de 357.061.348,24 €.

Conseqüentment, la gestió del capítol I del pressupost docent del Departament ha implicat també el control i seguiment dels diferents crèdits pressupostaris, la confecció dels expedients de modificació de crèdit, l'elaboració d'informes i el control de la despesa efectuada per les substitucions de personal.

Quant als aspectes més significatius, a més de la gestió mensual de les variacions de nòmina i la finalització i inici del curs escolar, durant l'exercici del 2019 han estat els següents:

- Gener de 2019: aplicació de l'increment del 2,25 % de les retribucions respecte les del 2018 i el descompte salarial per fer la vaga del 21 de desembre de 2018, per un import de 0,25 milions d'euros.

- Març de 2019: Devolució del 10 % del primer tram de la paga extra de 2013, per un import de 14,6 milions d'euros tant al personal actiu com inactiu i el descompte salarial per fer vaga el 21 de febrer de 2019, per un import de 2,4 milions d'euros.
- Abril de 2019: descompte salarial per fer la vaga el 8 de març de 2019, per un import de 0,7 milions d'euros.
- Juny de 2019: descompte salarial per fer la vaga el 16 de maig de 2019 per un import de 0,8 milions d'euros.
- Juliol de 2019: nomenaments de juliol que van suposar un import de 17,3 milions d'euros, i també l'aplicació de l'increment d'un 0,25 % de les retribucions.
- Novembre de 2019: devolució del 30 % del segon tram de la paga extra 2013, per un import de 44,25 milions d'euros i l'aplicació del descompte salarial per fer la vaga del 18 d'octubre de 2019 per un import de 3,5 milions d'euros.
- Desembre de 2019: gestió del pressupost per al 2020.

Plantilles

Definició de llocs de treball docents dels centres i serveis educatius

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries, en aplicació de l'ordenació curricular vigent i en funció de l'estructura de l'oferta educativa dels diferents centres educatius públics (escoles, instituts, instituts escola, centres de formació d'adults, escoles d'art i escoles oficials d'idiomes), s'han aprovat les plantilles de llocs de treball docent dels centres i serveis educatius per al curs 2019-2020, mitjançant la Resolució EDU/2919/2019.

Taula 17. Plantilles de llocs de treball docent (curs 2019-2020)

Plantilla	Llocs de treball
Centres educatius	70.436
Serveis educatius	1.446
Inspecció i altres programes	653
Total	72.535

Definició de càrrecs directius i de coordinació. Concurs de mèrits de selecció de directors

En aplicació de la normativa vigent, s'han definit i nomenat els càrrecs directius i de coordinació dels centres educatius per al curs 2019-2020, i també s'han nomenat els candidats seleccionats en el concurs de mèrits de selecció de directors (Resolució EDU/3176/2019).

Taula 18. Càrrecs directius i de coordinació (curs 2019-2020)

Càrrecs	Nombre
Direccions de centres	2.748
Resta de càrrecs directius	5.745
Coordinació	22.379

Taula 19. Dades del concurs de mèrits de selecció de directors (curs 2019-2020)

Col·lectiu	Nombre
Vacants de direcció convocades	583
Docents presentats	489
Candidats seleccionats	400

Sub-direcció General de Seguretat i Salut

La missió de la Sub-direcció General de Seguretat i Salut és assessorar i assistir el Departament d'Educació, el personal que hi treballa i els òrgans de consulta i participació específics per dur a terme les activitats preventives necessàries que puguin garantir la protecció de la seguretat i la salut dels treballadors. La finalitat última és fomentar la cultura de la prevenció dins l'organització del Departament i integrar la prevenció de riscos laborals en el seu sistema de gestió.

Cada servei territorial disposa d'una secció de prevenció de riscos laborals que depèn orgànicament de la direcció dels serveis territorials i funcionalment del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, tal com especifica l'article 4 del Decret 183/2000..

Avaluació de riscos laborals

D'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, l'Administració ha d'avaluar els riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors amb l'objectiu de planificar les millores necessàries dels centres i dels llocs de treball.

Les disciplines preventives diferenciades que avaluen els riscos des del seu àmbit específic són les següents:

- Seguretat, que investiga els riscos relacionats amb els elements constructius, manipulació d'objectes, emmagatzematge i plans d'emergència.
- Higiene, que té en compte els elements contaminants ambientals de tipus químic (gas, vapor i fum), físic (soroll, vibracions, calor i fred extrem) i biològic (virus, bacteris i fongs).
- Ergonomia, que adapta els mètodes, equips i les condicions de treball a l'anatomia i fisiologia del treballador o treballadora.

- Psicosociologia aplicada, que estudia com poden afectar els aspectes organitzatius a la salut de les persones.
- Medicina del treball, que es dedica a l'estudi de les malalties i els accidents que es produeixen per causa o conseqüència de l'activitat laboral, així com les mesures de prevenció que han de ser adoptades per evitar-les o minorar les seves conseqüències.

Durant el 2019 s'han dut a terme un total de 68 avaluacions inicials, 326 periòdiques i 62 específiques des de l'àmbit de l'especialitat de seguretat, 27 avaluacions des de l'especialitat d'higiene, 6 des de l'especialitat d'ergonomia, 27 des de la de la psicosociologia aplicada, i avaluacions de llocs de treball als centres docents públics i als centres administratius del Departament.

S'ha activat en 26 ocasions el protocol d'assetjament psicològic laboral i en dues ocasions, el protocol d'assetjament sexual.

Plans d'emergència

El Pla d'emergència garanteix al màxim possible la seguretat del personal treballador i dels usuaris dels centres. En aquest sentit, s'ha fet un seguiment exhaustiu del tractament d'aquesta matèria en els centres públics dependents del Departament. A finals de 2019, un 92,25 % dels centres tenia un Pla d'emergència implantat.

Accidentalitat laboral

Un dels objectius de la prevenció de riscos laborals és la minimització dels riscos a fi de reduir la probabilitat que es materialitzin en forma d'accidents en l'entorn de treball. Durant el 2019 s'han notificat 2.434 accidents de treball, mentre que el 2018 se'n van notificar 2.780, cosa que suposa un descens de 346 accidents d'un any respecte de l'altre (una disminució del 12,45 %). Pel que fa a accidents de treball amb incapacitat temporal, durant el 2019 se n'han notificat 981 per 1.331 notificats el 2018, cosa que implica un descens de 350 accidents (equivalent al 26,30 %).

Vigilància de la salut

La vigilància de la salut del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya durant l'any 2019 s'ha realitzat mitjançant les actuacions del personal mèdic especialista en medicina del treball del servei de prevenció propi (SPP), i un encàrrec de servei a un servei de prevenció aliè (SPA) regulat per l'Acord marc de serveis de prevenció de riscos laborals aliens de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2015/15). S'han dut a terme exàmens de salut i altres actuacions de vigilància de la salut com qüestionaris i activitats preventives de trastorns de la veu i sobrecàrrega emocional.

L'SPP ha realitzat un total de 4.302 reconeixements mèdics laborals: d'adaptació al lloc de treball (a petició del treballador o treballadora), derivats dels exàmens de salut, discapacitats, inicials, periòdics, posteriors a la reincorporació de baixes de llarga durada, risc durant l'embaràs.

L'SPA ha realitzat les actuacions següents:

- Sobre una oferta de 7.303 reconeixements mèdics laborals periòdics, 4.226 persones el van acceptar i el van passar 3.533.
- Els exàmens inicials es van oferir a 1.257 persones, de les quals 576 van acceptar i el van fer 305.

Al llarg de 2019 s'han diagnosticat 46 malalties professionals.

A banda dels cursos programats pel Departament, s'han impartit mitjançant un SPA 7 activitats de prevenció dels trastorns de la veu a 57 persones amb un total de 84 hores de dedicació; 5 activitats preventives de prevenció de la sobrecàrrega emocional a 43 persones amb un total de 50 hores de formació; 8 activitats preventives per al personal de CEE dirigides a 137 persones, amb un total de 126 hores de dedicació, i 2 activitats preventives dirigides al personal de llars d'infants amb 23 persones inscrites i un total de 24 hores. Entre tots els cursos la inscripció ha estat de 263 persones, 214 de les quals han arribat fins al final de la formació i han obtingut el certificat, la qual cosa equival al 81,3 % de persones inscrites.

En funció de la tipologia dels cursos, els objectius han estat, d'una banda, oferir als treballadors diferents estratègies per millorar les habilitats vocals, prevenir els trastorns de la veu i emocionals, i, de l'altra, les formacions que s'han fet en els CEE i les llars d'infants han consistit en proporcionar eines per gestionar les situacions de major càrrega laboral i/o emocional i crear dinàmiques de grup, com també disposar de recursos de prevenció de riscos musculars esquelètics. Les activitats realitzades als CEE i les llars s'han adaptat a les especificitats de cada centre.

Activitats formatives i de difusió de la prevenció de riscos laborals

Un dels objectius principals en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals ha estat facilitar les eines i els recursos necessaris per informar i formar els treballadors dels factors de risc més comuns associats al lloc de treball, així com de les mesures preventives que cal prendre perquè la feina sigui el més segura i saludable possible.

Pel que fa a la formació en prevenció de riscos laborals adreçada a personal docent, s'han realitzat 13 activitats formatives relacionades amb el curs *Seguretat i salut laboral: prevenció de riscos laborals de nivell bàsic* (30 hores) tutoritzades per personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL), cosa que s'ha traduït en 452 places assignades i un total de 388 persones amb certificat atorgat d'aptitud o aprofitament, que equival a un 85,8 % dels assignats.

S'han realitzat quatre edicions de cursos sobre *Salut i benestar docent*, amb una assignació de 143 places, de les quals s'han certificat 113 persones, cosa que equival a un 79 % dels inscrits i que ha representat un total de 80 hores formatives.

Formació del PAS

Quant a la formació adreçada al personal d'administració i serveis, les dades específiques de l'oferta formativa figuren a l'apartat corresponent a

les dades del Servei de Formació de la Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis.

Pel que fa a l'elaboració de materials formatius, durant l'any 2019 s'ha continuat priorititzant l'elaboració i transformació de continguts formatius. El personal tècnic adscrit al SPRL ha revisat continguts en l'àmbit de la seguretat i salut dels treballadors, a banda de tutoritzar i col·laborar en les activitats i sessions formatives i informatives referents al mateix àmbit, incloses les de caire presencial.

Direcció General de Centres Públics

Sub-direcció General d'Administració i Organització de Centres Públics

Règim administratiu

- Elaboració i tramitació de l'expedient administratiu per a la creació, supressió, fusió, transformació, integració i absorció de centres, mitjançant acords de Govern.
- Elaboració i tramitació de 283 expedients administratius per al desdoblament, implantació, trasllat i segregació d'ensenyaments, en relació amb la planificació i oferta de centres i ensenyaments, mitjançant les resolucions i publicacions al DOGC.
- Gestió i tramitació de resolucions de modificació d'adscripcions entre centres, d'acord amb la planificació i oferta de centres i ensenyaments, i tramesa per a la publicació al DOGC.
- Elaboració i tramitació de l'expedient de modificació i actualització de les dades registrals dels centres públics i, si escau, publicació al DOGC.
- Tramitació d'expedients de creació, trasllat, supressió i ampliació de places de les llars d'infants, de les escoles de música i dansa, dels conservatoris, escoles d'art i centres de formació d'adults de titularitat de les corporacions locals, mitjançant convenis i addendes.
- Tramitació de convenis de col·laboració entre el Departament d'Educació i les corporacions locals per a la distribució de les despeses de funcionament dels centres educatius situats en edificis compartits.
- Tramitació de 10 expedients de reducció de potència i millora de facturació elèctrica.

Règim econòmic

S'ha dut a terme l'assignació, gestió, control i supervisió de recursos relatius a:

- Funcionament i manteniment dels centres educatius del Departament d'Educació de règim general i règim especial, i tramitació dels expedients econòmics.
- Despeses del professorat i/o de funcionament i manteniment dels centres de les corporacions locals de règim general i tramitació dels expedients econòmics (inclòs el retorn de les pagues extres del 2013).
- Altres recursos amb motiu d'indemnitzacions per robatoris, inundacions etc. i tramitació dels expedients econòmics.

També s'ha fet la gestió de la liquidació dels centres públics i el seguiment de les auditories per part de la Intervenció Delegada i Sindicatura de Comptes.

Formació en relació amb l'aplicació Esfer@, (acadèmica administrativa i econòmica)

Durant l'any 2019, s'ha organitzat la formació d'Esfer@, adreçada a equips directius, formadors, Servei d'Atenció a l'Usuari, referents de serveis territorials i serveis educatius. El Servei de Suport a l'Organització de Centres Públics, amb la col·laboració de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni, el curs 2018-2019 ha dut a terme 17 sessions formatives de gestió econòmica, 198 sessions de gestió acadèmica i administrativa i 50 sessions de l'àmbit d'administració electrònica.

Organització i suport a centres

- Coordinació d'actuacions dels serveis territorials en relació amb les sol·licituds de jornada contínua als centres de secundària o les sol·licituds de pròrroga, si escau: 511 sol·licituds.
- Suport i assessorament presencial i telefònic als centres en gestió econòmica.
- Elaboració, amb la col·laboració de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni, dels materials de gestió econòmica actualitzats segons la normativa vigent, utilitzats en les formacions.
- Elaboració de la Instrucció 3/2019, de la secretària general, relativa a la gestió econòmica dels centres educatius públics del Departament.
- Revisió del Manual de l'aplicació Esfer@-gestió econòmica per als centres públics.
- Assessorament als responsables d'economia dels serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona sobre la gestió econòmica dels centres públics.
- Assessorament i atenció als centres per la gestió dels preus públics vigents.
- Gestió del calendari, comunicacions a serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona, instruccions de procediment, actualització al Portal de centre, l'aplicació RECE, i suport als centres en relació amb les eleccions als consells escolars.
- Recepció de documentació de propostes de donació de béns als centres educatius.

Programes i projectes

- Coordinació i gestió derivades del Decret 188/2015, de 25 d'agost, de creació de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona.
- Coordinació i gestió de l'Ordre ENS/293/2015, de 18 de setembre, de creació del Registre d'alumnes de tots els centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats no universitaris que desenvolupen la seva activitat a Catalunya.
- Aplicació i actualització del Pla de formació d'Esfer@
- Coordinació amb la Direcció General d'Educació Infantil i Primària per a l'avaluació i seguiment del Pla pilot de la jornada contínua en centres de primària i el Pla experimental de la incorporació del primer cycle d'educació infantil en escoles rurals. Tramitació dels convenis amb els ajuntaments dels municipis associats.
- Gestió de la continuïtat d'acords de corresponsabilitat.

Actuacions específiques amb l'Institut Obert de Catalunya

- Ampliació de la xarxa de centres de suport de l'IOC.
- Seguiment de l'elaboració del decret de l'educació a distància i de creació i organització del centre educatiu singular Institut Obert de Catalunya.
- Ajustament de l'oferta d'ensenyaments, de la plantilla, dels càrrecs directius i de coordinació de l'Institut Obert de Catalunya.
- Coordinació per a l'elaboració del model TIC de l'IOC amb l'Àrea TIC i el CTTI.

Registre d'alumnes (RALC)

- Suport als centres educatius públics i privats, als serveis territorials, al Servei d'Atenció a l'Usuari i a la Inspecció en el procés d'implementació de l'aplicació RALC.
- Formació específica als centres d'educació especial respecte a la incorporació al RALC: itineraris formatius específics (IFE), programes de transició a la vida adulta (PTVA) i programes de formació i inserció per a persones amb necessitats específiques de suport educatiu (PFI NESE).
- Coordinació amb la Direcció de Serveis en la implementació de l'aplicació RALC i en diferents aspectes de gestió d'incidències, disseny, revisió i suport.

Registre de centres

- Manteniment del Registre de centres docents respecte de les diverses situacions administratives dels centres educatius públics i privats de Catalunya.
- Emissió de les certificacions de les dades registrals dels centres educatius.
- Realització periòdica de l'intercanvi informàtic de dades amb els registres anàlegs del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.
- Col·laboració en la programació de l'oferta educativa dels llocs escolars, en l'actualització de dades publicades al web del Departament d'Educació i altres aplicacions informàtiques de la Generalitat, i en la preparació i adequació de les dades necessàries per a la preinscripció i matrícula dels centres.
- Elaboració d'informes de dades agregades sobre els centres educatius.

Comissió mixta

Col·laboració i cooperació entre el Departament d'Educació i l'Administració local, a través de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis, per tractar els temes d'interès general en matèria d'ensenyament i de desenvolupament de polítiques educatives que afecten els centres educatius.

Àrea de Programació de Llocs Escolars

- Estudi de l'evolució de les necessitats d'escolarització de cada municipi a partir de les dades demogràfiques i urbanístiques i elaboració d'una projecció demogràfica de la població escolar fins al 2023.

- Elaboració d'informes singulars sobre l'evolució i la previsió d'escolarització de municipis o àrees geogràfiques concrets.
- Estudi de l'escolarització que pot assumir cada centre educatiu públic del Departament i detecció de les necessitats de construcció de nous edificis.
- Definició de les línies generals i de les obres prioritzades de la programació d'obres a set anys.
- Elaboració de la llista de projectes que han de ser encarregats durant l'any, d'acord amb els solars i els projectes disponibles, així com de les disponibilitats pressupostàries.
- Actualització de l'oferta i la demanda prevista de cada centre de titularitat pública a partir de les dades demogràfiques i d'escolarització.
- Elaboració del mapa de l'oferta d'ensenyaments de règim general, de règim especial i de serveis educatius.
- Implementació progressiva de la mesura de reducció de ràtio a 22 en els grups d'infantil i primària i de 27 en els grups d'ESO en els centres de màxima complexitat per tal d'assolir una distribució equitativa de l'alumnat.
- Potenciació de la corresponsabilitat de les administracions locals en l'àmbit de la definició dels criteris de la programació de l'oferta en el marc de la comissió mixta, amb l'aprovació d'un acord marc, i en l'àmbit de la concreció de l'oferta per al curs següent en les taules mixtes o reunions bilaterals.
- Incorporació de millores en les aplicacions de gestió de l'oferta educativa en el marc del sistema d'informació de gestió de l'alumnat i gestió de les dades de planificació l'oferta educativa de cada centre de titularitat pública.

Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics

Gestió d'inversions

A partir de la programació de l'oferta educativa a curt i a mitjà termini i de les disponibilitats pressupostàries, es programen les actuacions necessàries per assegurar l'escolarització, la seguretat i el manteniment i la millora dels centres educatius en coordinació amb els serveis territorials. Aquestes inversions s'executen a través d'Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU (Infracat), amb gestió del Departament d'Educació o en conveni amb ens locals.

Taula 20. Obres adjudicades (any 2019). Gestió infraestructures.cat

Nivell educatiu	Nova construcció		Grans ampliacions o reformes		Reforma, adequació i millora	
	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import
Educació infantil i primària	4	14,218	1	0,939	29	5,166
Educació secundària	2	12,584	6	17,648	51	8,309
Educació primària/secundària	-	-	1	1,670	3	0,459
Altres	-	-	-	-	1	0,078
Total general	6	26,802	8	20,257	84	14,012

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Pel que fa a les actuacions gestionades des del Departament d'Educació, s'han tramitat les diferents propostes de contractació.

Taula 21. Distribució de la despesa (pressupost 2019). Gestió del Departament d'Educació

Nivell educatiu	Nova construcció	Grans ampliacions	Reforma, adequació i millora	Conservació i reparació	Primer establiment	Lloguers
Actuacions del Departament						
Infantil i primària	-	0,256	5,215	0,143	0,024	48,325
Secundària	1,256	-	3,692	0,520	0,149	12,226
Primària/secundària	-	-	0,635	0,001	-	0,778
Altres	-	-	0,119	0,035	0,007	0,758
Total	1,256	0,256	9,661	0,699	0,180	62,087
Convenis amb corporacions locals						
Infantil i primària	0,500	0,490	0,810	-	-	-
Primària/secundària	0,787	-	-	-	-	-
Altres	-	-	-	-	-	-
Total	1,287	0,490	0,810	-	-	-
Total general	2,543	0,746	10,471	0,699	0,180	62,087

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

En relació amb els equipaments per als centres educatius i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, s'analitzen les necessitats i es gestionen les propostes d'adquisició dels materials. Inclou tant els equipaments de material d'ús educatiu, com la compra, trasllat, reparació, emmagatzematge, custòdia i desballestament de mòduls prefabricats.

El Departament disposa d'un magatzem propi a Piera per a recepcions, distribuir i custodiar el material d'ús educatiu. Dins de la gestió d'equipaments se subministren desfibril·ladors i es fan retirades de pissarres d'amiant d'acord amb la Sub-direcció General de Seguretat i Salut.

Taula 22. Inversions en equipaments (pressupost 2019)

Tipus de material	Import
Material esportiu	0,037
Material d'educació especial	0,109
Lots didàctics	0,022
Material de cuina	0,009
Material ATESO i laboratori	0,093
Mobiliari escolar	2,907
Material de dotació general	0,195
Programa de riscos laborals	0,085
Assignació a cicles formatius	1,198
Subministrament de mòduls	4,735
Total	9,390

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Gestió de construccions escolars

Les actuacions per donar resposta provisional a les necessitats d'escolarització amb mòduls provisionals han estat:

Taula 23. Mòduls prefabricats (pressupost 2019). Gestió del Departament d'Educació

Nivell educatiu	Nre. de mòduls instal·lats	Nre. de mòduls retirats
Educació infantil i primària	11	39
Educació secundària	44	17
Total	55	56

També s'han coordinat tècnicament els programes d'actuacions als centres educatius pel que fa al manteniment d'edificis impulsant actuacions destinades a la millora de l'eficiència energètica dels edificis escolars. Al llarg de l'any s'han dut a terme:

Taula 24. Encàrrec de redacció de projectes (any 2019)

Programes	Educació infantil i primària	Educació secundària	Instituts escola
Nova construcció	1	–	–
Grans ampliacions	1	1	–
Total	2	1	–

Taula 25. Supervisió de projectes (any 2019)

Nova construcció	5
Rehabilitació i grans ampliacions	8
Complementaris	–
Convenis	3
Reforma, ampliació i millora	88
Informes de centres privats	125
Informes de centres públics que no són del Departament	44

Durant l'any 2019 s'ha fet el seguiment de les obres i tota la gestió que se'n deriva.

Taula 26. Obres acabades (any 2019)

Nivell educatiu	Nova construcció		Grans ampliacions/reformes	
	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import
Infantil i primària	2	5,409	2	3,752
Secundària	6	27,703	–	–
Total general	8	33,112	2	3,752

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Taula 27. Actuacions patrimonials (any 2019)

Tipus d'expedient	
Expedients patrimonials	138
Expedients tributaris	71
Total	209

Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats

Sub-direcció General de Centres Privats

Gestió de centres

La gestió de la Sub-direcció amb relació als centres privats abasta dos àmbits: l'àmbit administratiu i l'àmbit econòmic.

Pel que fa a l'àmbit administratiu, els centres educatius privats que imparteixen ensenyaments compresos en el sistema educatiu requereixen l'autorització administrativa per a la seva obertura i funcionament. Les escoles de música i de dansa i els centres privats que imparteixen ensenyaments postobligatoris que no condueixen a l'obtenció de títols o certificats amb validesa a tot l'Estat no requereixen l'autorització, però han de comunicar l'inici de l'activitat.

Durant l'any 2019, s'han tramitat un total de 76 expedients relatius a la tramitació de l'aprovació/desestimació de projectes de centres i 166 relatius a expedients d'autoritzacions segons es detalla a les dues taules següents.

Taula 28. Projectes de centres docents

	Total*	EINF 1C 1r cicle	EINF 2C 2n cicle	Primaria	ESO	BATX	FP	EE	Adults
Nous centres	35	14	3	5	1	-	13		2
Modificacions	41	21	21	19	18	15	13	1	-

(*) El total no coincideix amb la suma dels nivells atès que un projecte pot afectar un o més ensenyaments.

Taula 29. Autoritzacions administratives de centres docents

	Total
Nous centres (*)	18
Modificacions (**)	61
Cessaments (***)	22
Canvis de titular	25
Canvis de denominació	35
Revocació	1
Trasllat	1
Diverses	3

(*) D'aquests 18 nous centres, 6 són d'ensenyaments estrangers.

(**) D'aquestes 61 modificacions d'ensenyaments, 7 són de centres estrangers.

(***) D'aquests 22 cessaments, 1 és d'un centre estranger.

Pel que fa a centres de música, dansa i arts escèniques s'ha donat publicitat a l'obertura de dos centres, a la modificació de capacitats d'un centre, i al canvi de titularitat d'un centre.

En l'àmbit econòmic, l'actuació prioritària és la gestió i el control del concert educatiu i de les diferents subvencions als centres privats. Pel que fa als concerts educatius, l'actuació se centra a planificar l'oferta educativa, gestionar-ne les modificacions de concert sol·licitades pels titulars dels centres, tramitar les corresponents resolucions de modificació del concert, incoar i resoldre les revisions d'ofici del concert educatiu i tramitar els pagaments mensuals de les despeses de funcionament.

Taula 30. Concerts educatius (curs 2018-2019)

Ensenyament	Centres (*)	Unitats	Dotacions de plantilla
Educació infantil	564	2.847	3.506
Educació primària	568	5.944	8.429
Educació especial	62	524	1.354
ESO	487	3.845	6.618
Batxillerat	75	397	722
CFGM	74	391	697
CFGS	59	434	705
Total	700 (**)	14.382	22.031

(*) Centres que tenen concertat l'ensenyament.

(**) Centres que tenen concertat algun ensenyament..

Respecte a les subvencions, la taula següent en mostra les diferents tipologies, l'import atorgat i els alumnes i centres que se'n van beneficiar.

Taula 31. Subvencions a centres privats (curs 2018-2019)

Subvencions	Import atorgat (*)	Alumnes beneficiaris	Centres
Llars d'infants(*)	2,9 M€	9.527	208
Monitors de menjador, esbarjo i transport	6,7 M€	3.845	59
Finançament addicional per a centres amb entorns de característiques socioeconòmiques desfavorides	6,6 M€	11.562	186
Personal per atendre alumnes amb necessitats educatives especials	4,2 M€	-	517

(*) Aquesta convocatòria correspon al curs 2016-2017.

Durant l'exercici 2019, dins del Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació del Fons Social Europeu 2014-2020, s'ha iniciat la tramitació d'una subvenció per a la contractació de tècnics d'integració social (TIS) als centres concertats d'educació primària i secundària que participen en el programa d'innovació dels cinc municipis en què es realitza el pilotatge dels projectes educatius d'entorn 0-20, per al curs 2019-2020. El programa POEFE té com a eix fonamental la reducció de l'abandonament prematur i la millora dels resultats educatius de l'alumnat dels centres educatius que es troben en entorns socioeconòmics desafavorits.

Pagament delegat

El Departament, d'acord amb la normativa que regula el concert educatiu, abona mensualment els salaris dels professors que imparteixen ensenyaments concertats mitjançant el sistema de pagament delegat. L'any 2019 s'ha gestionat la nòmina de 28.163 professors (inclosos els professors substituïts).

El sistema del pagament delegat, pel fet d'haver de pagar mensualment la nòmina als professors, funciona bàsicament sobre dos fonaments: el control del consum d'hores de plantilla a càrrec dels centres per tal que, en cap cas, ultrapassi el concert subscrit, i la comunicació mensual de totes aquelles incidències que afecten els professors i que tenen repercussió en la nòmina. Ambdós elements constitueixen el nucli del sistema G-Concert, utilitzat per la totalitat dels centres concertats. Una simplificació en la presentació de documentació que durant aquest exercici s'ha ampliat a més documents.

Durant l'any 2019 també s'han gestionat els pagaments del 40 % de retorn de la paga extra de 2013 de tots els professors inclosos al sistema de pagament delegat.

Finalment, cal destacar que, en el marc de la implantació de l'administració electrònica, durant l'any 2019, s'ha desenvolupat una nova funcionalitat a Gconcert, que permet presentar les sol·licituds d'activitats complementàries, extraescolars i de serveis dels centres concertats, de forma telemàtica.

Gabinet Tècnic

Servei d'Organització

Desenvolupament de l'administració electrònica

- Disseny i aprovació del Pla d'administració electrònica (2019-2020). Implementació del Pla segons la planificació establerta per al 2019.
- Implantació de 29 subvencions a l'eina corporativa del tramitador d'ajuts i subvencions (TAIS).
- Implantació dels tràmits específics a l'EACAT per als serveis territorials.
- Actualització del catàleg de processos.
- Diagramació de 17 tràmits proposats per les unitats del Departament.
- Disseny i aprovació del Pla de gestió documental. Implementació del Pla segons la planificació establerta per al 2019.
- Elaboració de la Instrucció sobre els criteris per a l'arxiu dels documents electrònics.
- Gestió d'usuaris a les eines electròniques.
- Elaboració d'instruccions per a l'ús de les eines d'administració electrònica (eValisa i circular sobre les notificacions per a empleats públics).

Suport en projectes transversals del Departament

- Suport en la digitalització de la preinscripció electrònica dels cicles de formació professional de grau mitjà i batxillerat.
- Participació en la coordinació dels procediments i sistemes de gestió de l'alumnat participant a l'OGA (Oficina de Gestió de l'Alumnat).
- Pla de treball de l'intercanvi de dades amb l'Oficina d'Accés a la Universitat.

Formació

- Formació en administració electrònica: seu electrònica, gestió documental, notificacions electròniques, eCòpia i eValisa: signatura electrònica, EACAT, IOP, TG i portesignatures digital.

Servei d'Indicadors i Estadística

Estadística de l'ensenyament

- 2.400 taules estadístiques actualitzades. Curs 2018-2019.
- Actualització dels productes estadístics de síntesi: principals resultats, indicadors del sistema educatiu.
- Publicació per primer cop de la Previsió d'alumnes, curs 2019-2020 (agost).

Estadística d'itineraris educatius

- Quantifica els itineraris educatius de cohorts d'alumnes entre l'educació secundària obligatòria i els ensenyaments postobligatoris, mostrant els ensenyaments origen en un curs i els ensenyaments destinació del curs posterior, a partir de l'aprofitament estadístic del Registre d'alumnes de Catalunya (RALC).

Estadística d'usos i equipaments TIC en els centres docents, curs 2018-2019

- Treball de camp (maig i juliol de 2019) i publicació de resultats a l'octubre.

Estadística de la despesa en educació

- Publicació de resultats de la despesa pública en educació entre els anys 2000 i 2017.
- Actualització de les sèries de pressupostos inicials i liquidats del Departament d'Educació i visualització al web.

Indicadors

- Indicadors del sistema educatiu: 170 indicadors actualitzats i 20 indicadors nous.
- Actualització dels indicadors europeus i dels indicadors del personal de l'Administració educativa.

SIDIE

Solució Business Intelligence del Departament, per tal d'integrar els diversos sistemes.

- Nombre de consultes: 78.502
- Nombre d'usuaris diferents: 80
- Elaboració d'un pla estratègic per al 2020-2021.

Sol·licituds d'informació estadística i suport a la recerca científica i estudis

- Elaboració dels procediments d'accés a la informació estadística. Instrucció 4/2019, de 13 de setembre, per la qual es concreta el procediment d'accés a la informació estadística del Departament d'Educació (DOGC núm. 7962, de 18.9.2019).
- 148 comandes de resultats estadístics específics atesos i 7 sol·licituds d'accés a fitxers microdades ateses (6 amb finalitats científiques, 1 amb finalitat d'estudis).

Documents de treball

- Inici de la col·lecció "Alguns documents": P3 en xifres, [Perfil del personal docent del Departament d'Educació](#), [Les TIC a l'escola](#) i [L'estadística de l'ensenyament, una eina per a les polítiques públiques](#).

Servei de Difusió

Web del Departament

- Integració i actualització dels espais web dels serveis territorials a l'estructura del web del Departament.
- Elaboració i implementació del Pla d'accessibilitat del Departament d'Educació (2019-2021) per a tots els webs del Departament, segons la Directiva (UE) 2016/2102 i el Reial decret 1112/2018.
- Edició d'un nou format de visualització de les dades estadístiques.
- Creació del web d'FP de la campanya "174 graus de futur" i també de nous apartats del web com els de la Setmana del Govern Obert, Construccions escolars, etc.

- Incorporació de l'aranès en quatre tràmits Gencat i també a la informació que fa referència directament a la Vall d'Aran.
- Edició de 7 números del butlletí electrònic *Família i Escola* (el qual a partir de setembre ha quedat integrat en el butlletí *Infoescola*).
- Edició de 4 números del butlletí *Educentres*, adreçat al personal dels centres educatius, i 4 del butlletí *Infoescola*, adreçat a la ciutadania i les famílies.

Intranet i portals de centres

- Migració dels continguts de la intranet, del Portal de centre (en total més de 800 pàgines i més de 1.000 documents) a la plataforma corporativa de la Generalitat.
- Edició i publicació dels procediments de gestió dels centres, en què cal destacar els dels programes d'innovació pedagògica.
- Normalització de 394 formularis per al Catàleg de models, 119 dels quals corresponen a la Direcció General de Professorat de Centres Públics.

Campanyes, fires i exposicions

- Organització de l'edició anual del Saló de l'Ensenyament i de l'exposició de Cavallets cotoners a l'entrada dels serveis centrals del Departament.
- Participació a les fires YoMo, Industry (competició del Catskills de robòtica mòbil), Àpat i al programa Talent creatiu i empresa, amb l'encàrrec d'una estructura modular per identificar el Departament.
- Coordinació de la participació del Departament a la Fira NiceOne Barcelona amb la creació de espai experiencial Man of Medan
- Coordinació de l'exposició "Tradició i entorn" a l'Illa Diagonal per a la promoció dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny.
- Campanya de difusió de la preinscripció escolar.

Publicacions

- Edició de 5 llibres digitals i 6 llibres impresos (vegeu els títols al web); de les proves d'avaluació de quart d'ESO i del sisè curs d'educació primària, de les proves diagnòstiques de tercer de primària i de les proves lliures de GESO i CFI; dels materials per a la prevenció de la violència masclista (32 quaderns), i també de 22 opuscles, 5 cartells i 15 infografies.
- Correcció de disposicions per publicar al DOGC (1.263 pàgines).

Servei de Projectes Estratègics i Transparència

Transparència

- S'ha elaborat la Política de transparència del Departament d'Educació, s'ha publicat la Instrucció 2/2019, de 25 de febrer, per a la tramitació de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública i al compliment de les obligacions de publicitat activa, obertura de dades públiques, bon govern i participació ciutadana, i s'ha incorporat un nou document per a l'organització i la gestió dels centres sobre transparència i accés a la informació pública.
- Gestió de 156 sol·licituds d'accés a la informació pública, 140 pròpies del Departament d'Educació i 16 entre transversals i de suport a altres departaments de la Generalitat.

- Actualització dels dos fitxers de dades obertes ja disponibles i se n'ha publicat un de nou amb dades de preinscripció en els estudis obligatoris.
- En relació al bon govern, s'han redactat unes pautes per al compliment en les comunicacions dels viatges a l'estranger dels alts càrrecs del Departament.

Protecció de dades

- Redefinició del document per a l'organització i la gestió dels centres amb una visió més pràctica de cara als centres i serveis educatius.
- Assessorament en matèria de protecció de dades coordinadament amb la delegada de protecció de dades del Departament.
- Creació del Grup de Treball de Dades Personals del Departament d'Educació, format per interlocutors en aquesta matèria de tot el Departament. S'han realitzat tres reunions l'any 2019.

Projectes internacionals

- S'ha establert una nova metodologia d'estimació de la despesa del Departament en matèria d'ajut a la cooperació al desenvolupament, que ha arribat a la quantia de 783.555 € aprovada per la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament.
- Participació en el projecte europeu School Chance per a la promoció de la mobilitat escolar en bicicleta en col·laboració amb el Departament de Territori i Sostenibilitat.
- Participació en el projecte Open Cohesion School en col·laboració amb la Secretaria de Transparència i Bon Govern.

Polítiques transversals

- Suport en l'elaboració de la memòria pressupostària per al 2020.
- Interlocució departamental per a l'elaboració de la memòria per a la sol·licitud de fons FEDER del projecte de Transformació digital educativa.
- Coordinació dins del Departament de la gestió del projecte PROAVA per a la promoció de l'avaluació de polítiques públiques.
- Coordinació i recopilació de les contribucions del Departament en matèria internacional en els diferents plans de la Generalitat, i en els debats de la Comissió Europea.
- Creació del Grup de Treball de Projectes Internacionals del Departament d'Educació, format pels interlocutors en aquesta matèria de diferents unitats del Departament. S'han realitzat dues reunions l'any 2019.

Biblioteca

- S'ha engegat el Pla estratègic de la biblioteca del Departament d'Educació, amb els objectius principals de convergir progressivament cap a una biblioteca preferentment de caire digital, incrementar la digitalització d'alguns fons bibliogràfics i la creació d'un repositori digital.
- A data 31 de desembre de 2019 la Biblioteca del Departament té catalogat un fons documental de 26.383 llibres i revistes.
- S'han atès 4.634 peticions d'usuaris, s'han proporcionat 79 normes AENOR i el servei d'obtenció de documents ha servit 340 articles.

-
- Pel que fa al préstec interbibliotecari, se n'han gestionat 62 procedents d'altres biblioteques i s'ha fet l'enviament de 5 obres a altres biblioteques.
 - Cal destacar també l'exposició commemorativa sobre Alexandre Galí.

Formació i compartició de coneixement

- S'han dut a terme diferents sessions de formació als directors novells i de reciclatge en matèria de protecció de dades personals i transparència.
- S'han realitzat formacions sobre recerca de fons documentals.
- S'han engegat els Apunts compartits, sessions d'intercanvi de coneixement entre les unitats del Departament.

Assessoria Jurídica

D'acord amb l'article 14 del Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a cada Departament hi ha una Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de Sub-direcció General.

La direcció de l'Assessoria Jurídica correspon a un advocat o advocada en cap, que és membre del cos d'advocats de la Generalitat, i que té el comandament dels advocats de la Generalitat que hi estiguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A, llicenciats en dret, que hi estiguin destinats.

L'Assessoria Jurídica té encomanades funcions d'assessorament en dret, que s'estenen als camps següents:

- Els projectes i avantprojectes de disposicions de caràcter general.
- Els contractes i els convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar.
- La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat.
- La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars.
- Les condicions jurídiques incloses en els plecs de clàusules dels contractes administratius.
- La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar a favor de la Generalitat.
- Les reclamacions administratives prèvies a la via civil.
- Els recursos interposats davant els consellers.
- Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts.
- Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat.
- La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'Autonomia.
- Qualsevol altre assumpte per a la resolució del qual les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i tots els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions o actes de la Generalitat o dels seus organismes.

Gestió normativa

En aquest camp, les funcions específiques més destacables són:

- Assessorar en dret, mitjançant informes, els òrgans del Departament i els que en depenguin.
- Redactar preceptivament l'informe i, si cal, elaborar i tramitar els avantprojectes de llei i dels projectes de disposicions de caràcter general del Departament.

- Fer propostes sobre la modificació, la supressió o l'aprovació de la normativa del Departament.
- Fer el seguiment, el recull i l'ordenació de la normativa en matèria d'ensenyament, i informar sobre totes les disposicions que puguin afectar les competències del Departament.

Taula 32. Gestió de normativa i publicacions al DOGC

Tipologia	Nombre
Decrets llei	1
Decrets	8
Acords de Govern	35
Ordres	12
Resolucions	364
Total	420

Recursos i informes jurídics

En aquest àmbit, l'Assessoria ha revisat i ha emès informe jurídic sobre els convenis que ha subscrit el Departament, ha elaborat els informes jurídics sobre els plecs de clàusules administratives dels contractes d'obres, serveis i subministraments del Departament, també ha donat resposta jurídica a les consultes plantejades, i ha emès els informes pertinents en relació amb els recursos que s'han tramitat, tant en via administrativa com jurisdiccional. Així també ha emès les resolucions dels expedients disciplinaris i ha tramitat les reclamacions de responsabilitat patrimonial superiors a 1.500 €.

Taula 33. Convenis subscrits pel Departament

Tipus de conveni	Nombre
Addenda	146
Conveni de formació dual	1.468
Específic	358
Marc amb contingut econòmic	0
Marc sense contingut econòmic	2
Model amb contingut econòmic	4
Model sense contingut econòmic	7
Protocol d'intencions	0
Singular/Acord	74
Total	2.059

Taula 34. Informes relatius als recursos tramitats

Actuació	Nombre
Recursos en via administrativa	1.349
Judicis penals	60
Judicis civils	3
Requeriments previs	23
Recursos de reposició	44
Recursos d'alçada	25
Recursos de revisió	0
Expedients disciplinaris	32
Responsabilitat patrimonial	34
Altres informes i consultes	252
Recursos en via jurisdiccional	
Recursos contenciosos administratius	223
Tramesa d'expedients administratius als jutjats i tribunals	396
Mesures cautelars sol·licitades	10
Resolucions de citacions a termini publicades al DOGC	18
Sentències	119
Notificació de sentències	91
Resolucions d'execució de sentències	19

En l'àmbit de subvencions, l'Assessoria dona suport jurídic i assessorament en dret sobre les línies de subvencions que atorga el Departament d'Educació així com sobre els preus públics per la prestació de serveis i la realització de determinades activitats del Departament, mitjançant l'emissió dels informes jurídics pertinents o la revisió de les propostes corresponents, així com sobre el procediment a seguir en les esmentades matèries. Durant l'any 2019 s'han emès un total de 33 informes jurídics en matèria de subvencions.

Afers laborals

Les activitats més destacades en aquest camp són l'assessorament en els procediments de negociació col·lectiva i contractació laboral, l'emissió d'informes i llur tramitació, i la preparació dels antecedents i dels informes necessaris en relació amb els processos judicials en matèria laboral. L'any 2019 s'han iniciat 48 expedients nous i s'ha participat en 102 actuacions.

Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis té atribuïdes les competències previstes a l'article 113 del Decret 274/2018, de 20 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació, i és l'òrgan per mitjà del qual s'instrumenta l'exercici de la facultat inspectora que la normativa atorga a la Secretaria General del Departament.

Les activitats més destacades portades a terme durant l'any 2019 han estat:

- La instrucció dels expedients disciplinaris del personal d'administració i serveis i del personal docent incoats per la Secretaria General i la instrucció dels expedients sancionadors a centres per incompliments d'obligacions derivades de la subscripció del concert educatiu.
- L'assessorament a diverses unitats dels serveis territorials, principalment secretaries i serveis de personal docent, respecte a assumptes de caràcter disciplinari i sancionador.
- La participació, en qualitat de membres, en la Comissió paritària de prevenció de riscos laborals, en la Comissió de seguiment del Protocol d'assetjament psicològic en l'àmbit laboral i en la Comissió de control i seguiment dels casos de maltractament i abusos i altres situacions de conflicte greu en els centres educatius o en l'àmbit de l'Administració educativa.
- S'ha iniciat la tramitació dels expedients en format íntegrament electrònic, amb l'única excepció de les notificacions formals als interessats.

Taula 35. Actuacions

Citacions a entrevistes i visites	103
Propostes de resolució	41
Informacions reservades	1
Expedients disciplinaris	32
Amb mesura cautelar	1
Sense mesura cautelar	31
Escrits generals i informes específics	992
Entrades	567
Sortides	409
Altres resolucions i informes específics	16

Àrees territorials

Serveis Territorials al Baix Llobregat

Taula 36. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	23.969
Resgistre de sortida	2.649
Total	26.618

Taula 37. Gestió de personal docent (any 2019)

Tramitacions administratives	Nombre
Nova contractació	1.515
Certificats diversos	2.215
Concessió de permisos i llicències	16.179
Reconeixement de triennis i estadis	3.530
Expedients de jubilació	225
Provisió de càrrecs directius	808
Provisió de càrrecs no directius	5.525
Provisió de substitucions de docents	4.223
Provisió de substitucions de religió	23
Provisió d'estiu i adjudicacions de destinacions provisionals	4.323
Atencions domiciliàries	34
Gravació de certificats de formació	1.415

Taula 38. Gestió de personal PAS

Tramitacions administratives	Nombre
Auxiliars d'educació especial	19
Educadors d'educació especial	99
Tècnics d'educació infantil	103
Subalterns	150
Auxiliars administratius de centres	243 persones i 285 llocs de treball (60 llocs compartits)
Administratius de centres	16

Taula 39. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat d'EGB	1
Graduat escolar	19
Batxillerat	38
Tècnic/a auxiliar	49
Tècnic/a especialista	37
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	1
Canvis de denominació	7
Canvis de titularitat	10
Ampliacions	2
Cessament d'activitats	6

Serveis Territorials a Barcelona Comarques

Taula 40. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	38.719
Registre de sortida	6.258
Total	44.977

Taula 41. Gestió de personal PAS

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	780
Concessió de permisos i llicències (inclou ATRI)	4.000
Reconeixements de triennis i serveis previs	216
Expedients de jubilació	18
Provisió de càrrecs directius	–
Provisió de càrrecs pedagògics	–
Provisió de substituïts	87

Taula 42. Gestió de personal docent

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	2.431
Concessió de permisos i llicències	21.555
Reconeixements de triennis i estadis	3.272
Expedients de jubilació	229
Provisió de càrrecs directius	385
Provisió de càrrecs pedagògics	6.676
Provisió de substituïts	4.270

Taula 43. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat d'EGB	-
Graduat escolar	-
Batxillerat	-
Tècnic/a auxiliar	1
Tècnic/a especialista	-
Ensenyaments artístics	-
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	-
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	20
Canvis de denominació	2
Canvis de titularitat	5
Transformacions	-
Ampliacions	3
Cessament d'activitats	4

Serveis Territorials a la Catalunya Central

Taula 44. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	23.130
Registre de sortida	7.240
Total	30.370

Taula 45. Gestió de personal

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	3.443
Concessió de permisos i llicències	5.050
Reconeixements de triennis	1.966
Reconeixements d'estadis	824
Expedients de jubilació	182
Provisió de càrrecs directius	354
Provisió de càrrecs pedagògics	4.649
Provisió de substituïts i interins	2.414
Ingrés a la borsa (NOVACO)	1.133
Període de prova inicial	269
Incapacitat temporal	2.926
Expedients disciplinaris, contradictoris i queixes	9
Oposicions	384
Concurs específic	16
Accidents de treball	59
Quart mes de llicència	1.260
Compatibilitats	271
Cobrament del mes de juliol (substituïts)	709
Comissions de servei	125
No continuïtats	9
Contractació de religió	28
Articles 25	51
Vacants per entrevista	107
Creació de llocs específics	71
Reclamacions i recursos d'adjudicació d'estiu	90
Enviament i reclamació d'expedients	980
Nomenaments de difícil cobertura	214

Taula 46. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificat d'escolaritat EGB	–
Graduat escolar	6.143
Batxillerat	1.902
Tècnic/a auxiliar	1.706
Tècnic/a especialista	1.149
Ensenyaments artístics	153
Total	11.053
Ajuts tramitats	
Resolucions d'escolarització NEE (*)	3.432
Llibres de text	–
Beques generals	4.265
Beques d'educació especial	3.490
Beques de bon rendiment escolar	–
Beques de baixa densitat	–
Subvencions	
Centres concertats sense contracte programa "Finançament addicional"	37
Bonificacions de llars d'infants	122
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	3
Canvis de denominació	9
Canvis de titularitat	1
Transformacions	–
Ampliacions	4
Cessament d'activitats	1

(*) Total d'alumnes amb resolució NEE (A, B o C)

Serveis Territorials a Girona

Taula 47. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	22.205
Registre de sortida	10.187
Total	32.392

Taula 48. Gestió de personal

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	7.428
Concessió de permisos i llicències	6.652
Reconeixements de triennis i estadis	4.477
Expedients de jubilació	240
Provisió de càrrecs directius	1.130
Provisió de càrrecs pedagògics	7.751
Provisió de substituïts	2.402

Taula 49. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificat d'escolaritat d'EGB	–
Graduat escolar	6
Batxillerat	19
Tècnic/a auxiliar	28
Tècnic/a especialista	32
Ensenyaments artístics	–
Títols LOGSE i LOE	14.772
Actuacions en centres privats	
Canvis de denominació	7
Canvis de titularitat	2
Ampliacions d'ensenyaments	2
Autoritzacions d'obertura	–
Modificacions d'autorització	–
Comunicacions	–
Cessament d'activitats	5

Serveis Territorials a Lleida

Taula 50. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	42.151
Registre de sortida	3.733
Total	45.884

Taula 51. Gestió de personal

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	7.226
Concessió de permisos i llicències	8.289
Reconeixements de triennis i estadis	2.641
Expedients de jubilació	158
Provisió de càrrecs directius	812
Provisió de càrrecs pedagògics	4.237
Provisió de substituïts	12.830

Taula 52. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat d'EGB	1
Graduat escolar	9
Batxillerat	8
Tècnic/a auxiliar	32
Tècnic/a especialista	34
Ensenyaments artístics	1
Títols LOE i LOGSE	9.537
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	8.553
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	6
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	3
Transformacions	-
Ampliacions	2
Cessament d'activitats	-
Denegacions	-

Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

Taula 53. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	32.887
Registre de sortida	4.603
Total	37.490

Taula 54. Gestió de personal docent

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	1.985
Concessió de permisos i llicències	20.762
Reconeixement de triennis i estadis	3.998
Expedients de jubilació	213
Provisió de càrrecs directius	371
Provisió de càrrecs pedagògics	6.264
Provisió de substituïts (inclou provisió d'estiu)	3.465
Compatibilitats	335
Concurs general de trasllats (participants)	1.100
Concurs de mèrits de directors (candidats)	38
Concursos específics de mèrits de perfil TIC	14

Taula 55. Gestió de personal PAS

Tramitacions administratives	Nombre
Concessió de permisos i llicències (inclou ATRI)	1.817
Reconeixement de triennis i estadis	183
Expedients de jubilació	10
Provisió de substituïts	421

Taula 56. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Graduat escolar	13.180
Batxillerat	5.374
Tècnic/a auxiliar	3.276
Tècnic/a especialista	4.872
Ensenyaments artístics	22
Idiomes	256
Actuacions en centres privats	
Actuacions i modificacions	11
Canvis de denominació	4
Canvis de titularitat	3
Ampliacions	7
Cessament d'activitats	3

Serveis Territorials a Tarragona

Taula 57. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	31.876
Registre de sortida	7.981
Total	39.857

Taula 58. Gestió de personal

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	2.374
Concessió de permisos i llicències	1.743
Reconeixements de triennis i estadis	3.128
Expedients de jubilació	311
Provisió de càrrecs directius, no directius i càrrecs pedagògics	987
Provisió de substituïts	1.440

Taula 59. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat d'EGB	30
Graduat escolar	9
Batxillerat	1.993
Tècnic/a auxiliar	35
Tècnic/a especialista	32
Ensenyaments artístics	121
ESO	7.134
GFGM	1.491
GFGS	2.035
Idiomes	390
Ajuts tramitats	
Batxillerat	1.859
Altres estudis	205
GFGM	1.686
GFGS	2.039
Educació especial	4.625
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	5
Canvis de denominació	1
Cessament d'activitats	1

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

Taula 60. Registre de documents

	Nombre de documents	
	Assentaments paper	Tràmits electrònics
Registre d'entrada	12.390	–
Registre de sortida	5.664	–
Peticions genèriques (9015)	–	24
Trameses genèriques (9033)	–	42
Servei específic	–	20
Entrades SIR/ORVE	–	274
Total	18.054	360

Taula 61. Gestió de personal

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	1.083
Concessió de permisos i llicències	3.444
Reconeixements de triennis i estadis	1.238
Expedients de jubilació	64
Provisió de càrrecs directius	166
Provisió de càrrecs pedagògics	1.957
Provisió de substituïts	993

Taula 62. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat d'EGB	–
Graduat escolar	7
ESO	1.764
Batxillerat	655
CFGM	220
CFGS	212
Idiomes	116
Tècnic/a auxiliar	9
Tècnic/a especialista	6
Ensenyaments artístics	51
Beques	–
Convocatòries ordinàries	–
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	1.032
Batxillerat	470
Altres estudis	31

Convocatòries especials

Educació especial	655
-------------------	-----

Ajuts tramitats

Individuals de menjador	2.123
-------------------------	-------

Actuacions en centres privats

Actuacions i modificacions	1
----------------------------	---

Canvis de denominació	-
-----------------------	---

Canvis de titularitat	-
-----------------------	---

Transformacions	-
-----------------	---

Ampliacions	-
-------------	---

Cessament d'activitats	-
------------------------	---

Serveis Territorials al Vallès Occidental

Taula 63. Registre de documents

	Nombre de documents
Registre d'entrada	38.388
Registre de sortida	5.696
Total	44.084

Taula 64. Gestió de situacions administratives i altres incidències

Tramitacions administratives	Nombre
Llicències per malalties	4.865
Altres llicències i permisos	1.078
Reduccions de jornada	693
Expedients de reconeixement d'estadis	422
Expedients de comptabilitat	322
Expedients de jubilació	298
Jubilacions gestionades	264
Per incapacitats ICAM	34

Taula 65. Gestió de substitucions

	Nombre
Integrants de la borsa de substitucions	5.114
Disponibles a la borsa (pendents d'adjudicació)	1.495
Nomenaments telemàtics	3.159
Nomenaments d'urgència	85
Nomenaments de difícil cobertura	42
Nomenaments de docents de religió	38
Compactacions de jornada	102
Nomenaments d'atenció domiciliària	106
Expedients d'avaluació docent gestionats	2.814
Interins avaluats	352
Substituts gestionats per a l'avaluació del període de prova inicial	1.742
Certificats de superació de PPI	720

Taula 66. Gestió del concurs de mèrits de direccions de centres públics

	Nombre
Renovació de mandats	41
Sol·licituds de participació	35
Nomenaments excepcionals (1 curs)	25

Taula 59. Gestió administrativa

Titulacions tramitades	Nombre
Certificats d'escolaritat	6
Graduat escolar	45
Batxillerat	28
Tècnic/a auxiliar	35
Tècnic/a especialista	40
Ensenyaments artístics	–
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	15
Canvis de denominació	6
Canvis de titularitat	8
Obertures nous centres	5
Transformacions	–
Ampliacions	10
Cessament d'activitats	–

4

Secretaria de Polítiques Educatives

4.1. Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital

Sub-direcció General d'Innovació i Formació

Sub-direcció General de Transformació Educativa

Sub-direcció General de Recerca i Cultura Digital

4.2. Direcció General de Currículum i Personalització

Sub-direcció General d'Ordenació Curricular

Sub-direcció General d'Educació Inclusiva

Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme

4.3. Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Sub-direcció General de Programes i Projectes

Institut Català de les Qualificacions Professionals

4.4. Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa

Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat

4.5. Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació

4.6. Sub-direcció General de Funció Directiva i Lideratge Pedagògic

Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital

Sub-direcció General d'Innovació i Formació

Innovació

Normativa

- Resolució EDU/1720/2019, de 20 de juny, per la qual s'obre convocatòria per al reconeixement de pràctiques educatives de referència d'innovació pedagògica.
- Resolució EDU/1528/2019, de 3 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per participar en diversos programes d'innovació pedagògica creats pel Departament d'Educació.

Formació

- II Jornada d'Innovació Pedagògica de Catalunya amb una participació d'unes 800 persones.
- Mapa de la innovació, amb informació de la innovació reconeguda pel Departament d'Educació.
- Creació del document Criteris, instruccions i orientacions. Suport a l'elaboració de resolucions de diversos programes: L'art de parlar, AraArt, Mòbils.edu, Plans educatius d'entorn 0-20, Pràctiques del màster universitari de Formació del Professorat.

Programes

- Disseny de l'avaluació d'impacte del Programa d'innovació pedagògica STEAMcat.
- Realització de 5 jornades formatives, comunitats STEAM, amb els 50 centres del programa.
- Realització de diverses accions STEAM: ExploraSTEAM, YOMO, Saló de l'Ensenyament, Inspirinc Girls i Fira del Coneixement de Berga.
- Realització de formació del professorat en STEAM: STEAM global, didàctiques específiques.
- Acció "100tífiques" en el Dia Internacional de les Dones i les Nenes en la Ciència 2020 en col·laboració amb la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI) i el Barcelona Institute for Science and Technology (BIST).

Recerca

- Col·laboració amb la Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques per a la recollida de dades del finançament l'any 2018 sobre el finançament de l'R+D+I.
- En total s'han elaborat un total de 16 fitxes i s'ha comptat amb la col·laboració de les unitats i serveis que gestionen programes d'innovació pedagògica.

Serveis educatius

Normativa

- Revisió de les instruccions d'inici de curs.
- Acord sobre requisits i perfils per accedir a vacants generades als diferents serveis educatius.

Formació

- Formació sobre assessorament a centres adreçada als professionals dels centres de recursos pedagògics (CRP). Sessions formatives a les direccions dels CRP sobre temes relacionats amb les seves funcions.
- Sessions formatives per a tots els professionals dels camps d'aprenentatge (CdA) i dels entorns d'aprenentatge (EdA), 110 persones en total, per a la millora de les activitats en l'àmbit competencial i la seva avaluació.
- Jornada formativa adreçada als professionals dels CRP, CdA i del Centre de Suport a la Innovació i a la Recerca (CESIRE), 200 persones.
- Jornada adreçada als nous professionals dels serveis educatius, 130 persones.

Projectes i actuacions

- Inici de dos grups de treball (20 CRP) amb l'acompanyament de l'ICE de la UB per al pilotatge de projectes de suport i assessoraments a processos de millora i transformació als centres.
- Grups de treball: Banc de Recursos, Suport i Gestió de la Documentació.
- Organització de l'activitat "Ciència en primera persona", 100 persones.

Xarxes

Projectes i actuacions

- Coordinació del traspàs del programa Xarxa En21 en els diferents àmbits territorials i participació en l'avaluació metodològica del Programa.
- Realització de la II Jornada de Xarxes Educatives amb la participació de 300 persones.
- Presentació del Laboratori de transformació educativa. Preparació de la resolució del Programa d'innovació educativa d'acceleració per a la transformació educativa.
- Creació de l'espai NODES plataforma de xarxes educatives. Disseny de l'eina d'autodiagnosi de xarxes educatives.

Formació del professorat

La formació permanent del professorat té per objectiu actualitzar la qualificació professional, millorar les pràctiques educatives i la gestió dels centres, especialment amb relació al projecte educatiu de cada centre, per contribuir a millorar els resultats i els processos educatius dels alumnes. Dit d'una altra manera, ha de potenciar la cultura professional dels docents, amb incidència en la millora en el centre i en la transferència a l'aula, mitjançant el treball en equip, la coordinació i la

pràctica reflexiva a partir del diagnòstic dels problemes i les necessitats i ha d'estar centrada fonamentalment en els aprenentatges de l'alumnat.

Les actuacions més rellevants han estat:

- Potenciació de les modalitats formatives en el centre i en xarxa, lligades al projecte educatiu, la reflexió i la recerca a partir de la pràctica i l'intercanvi entre docents, com a mesures per reforçar-ne la professionalitat.
- Millora de l'avaluació de la formació i dels processos de transferència al centre i a l'aula.
- Disseny i implementació de noves propostes formatives: formació de suport al Decret d'escola inclusiva, formació en orientació i acció tutorial, formació per al currículum i l'avaluació competencial, actualització metodològica i lingüística en llengües estrangeres, formació en matemàtiques per a l'educació primària, formació STEM (foment de les vocacions científicotecnològiques) del Pla STEMcat del Govern de la Generalitat, entre les més destacades.
- Revisió i millora del paper dels CRP com a impulsors de la formació de zona i de la innovació, en coherència amb les prioritats del Departament d'Educació.
- Millores en la gestió de la formació i confecció de noves eines per a l'acreditació de la formació i de la innovació en relació amb els perfils professionals.
- Gestió del procediment de reconeixement d'activitats formatives portades a terme per entitats sense ànim de lucre en l'àmbit educatiu.

Taula 68. Activitats i hores de formació permanent realitzades (curs 2018-2019)

	Activitats	Hores
Serveis centrals	4.460	115.203
Serveis territorials	4.748	88.672
Total	9.208	203.875

Pel que fa a les pràctiques d'estudiants universitaris en centres, el mes de juliol 2019 es va publicar la Resolució EDU/2000/2019, de 17 de juliol, per la qual es crea el Programa d'innovació pedagògica de pràctiques del màster universitari de Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MUFPS) en centres educatius i s'obre la convocatòria pública per a la selecció de centres. Les actuacions més destacades han estat:

- Inici del desenvolupament del programa d'innovació pedagògica en els centres formadors de pràctiques del MUFPS, de tres anys, amb 60 centres educatius.
- Coordinació i treball amb universitats i centres per a la gestió de les pràctiques dels estudiants i els aspectes pedagògics i organitzatius relacionats.

- Col·laboració en el Programa de millora i innovació en la formació dels mestres (MIF).

Taula 69. Pràctiques d'estudiants universitaris (curs 2018-2019)

Educació infantil i primària	8.159
Educació secundària (ESO i batxillerat)	2.265
Altres especialitats	1.289
Total	11.713
Centres formadors	3.116

Sub-direcció General de Transformació Educativa

El Decret 274/2018, de 20 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació defineix les funcions d'aquesta Sub-direcció General, que inclou dos serveis: el Servei d'Èxit Educatiu i Noves Oportunitats i el Servei d'Educació al Llarg de la Vida.

Servei d'Èxit Educatiu i Noves Oportunitats

Els objectius a complir s'han centrat en implementar plans d'acompanyament i orientació en els itineraris dels alumnes i generar igualtat d'oportunitats per als entorns socioeconòmics vulnerables.

Projectes amb oportunitats d'èxit educatiu a favor de l'alumnat (POEFA)

L'actuació forma part del Programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE) 2014-2020. El seu eix fonamental és reduir i prevenir el fracàs escolar i l'abandonament prematur mitjançant el suport a centres educatius.

Actuacions:

- Convocatòria per seleccionar centres de titularitat pública dependents del Departament.
- Selecció de centres i coordinació territorial, acompanyament pedagògic i econòmic dels centres educatius.
- Hi participen: 113 centres educatius i 9.550 alumnes de quart i cinquè de primària i de primer i segon d'ESO.

Normativa:

- Resolució per la qual s'obre la convocatòria (Resolució interna de 25.07.2019).
- Nota informativa per participar a la convocatòria POEFA (Resolució interna de 25.07.2019).
- Resolució per la qual s'aprova la llista definitiva (Resolució interna de 28.10.2019).

Programa d'innovació pedagògica d'orientació educativa

L'objecte és acompanyar els centres educatius en el canvi planificat: el coneixement, la implementació i la consolidació de pràctiques educatives competencials i orientadores.

Actuacions:

- Accions de formació: 20 cursos i 416 docents certificats durant el primer semestre de 2019.
- Obertura de la convocatòria per participar en el Programa d'orientació educativa.
- Selecció de centres participants i incorporació de 27 centres educatius públics d'educació secundària.
- Accions de formació: 8 cursos iniciats i 175 docents realitzant la formació durant el segon semestre de 2019.

Normativa: Resolució EDU/1528/2019, de 3 de juny, i annex, per la qual s'obre la convocatòria per participar-hi.

Ampliació d'espais i temps educatius

Es vol aprofitar les fortaleses dels museus, les biblioteques promovent noves interaccions d'aprenentatge i convivència tant d'espais físics com virtuals.

Actuacions:

- Elaboració d'un pla per optimitzar els recursos educatius incidint en els espais i en el temps.
- Elaboració d'un pla de nous espais a les biblioteques. Proposta de conveni amb el Departament de Cultura i amb el MUHBA.
- Coordinació del Programa d'innovació educativa Apadrinem el nostre patrimoni.

Programa d'innovació educativa Apadrinem el nostre patrimoni

Es basa en l'apadrinament d'un element patrimonial per part del centre educatiu (Resolució ENS/2037/2018, de 30 d'agost)

Actuacions:

- Coordinació amb referents de CRP i territorials de patrimoni.
- Gestió de l'escenari Mobile History Map.
- Incorporació de 24 nous centres educatius: 16 escoles, 1 centre de formació d'adults i 7 instituts públics.

Normativa: Resolució EDU/1528/2019, de 3 de juny; Resolució EDU/1858/2019, de 5 de juliol, i Resolució interna de 18.12.2019

Pla d'èxit educatiu

Actuacions:

- Elaboració d'un projecte de Pla d'èxit educatiu per a la continuïtat formativa al llarg de la vida.

Altres actuacions

- Assessorament, organització i formació a l'espai d'orientació Orienta't del Saló de l'Ensenyament.
- Col·laboració amb Orientapro en el projecte "Tria la teva aventura": 20 centres, 108 professors.
- Coordinació i organització del Congrés Educació i Entorn, a la Seu d'Urgell.
- Col·laboració amb la comunitat de pràctica Patrimoni Escola.
- Formació a agents orientadors d'acció comunitària. Participació de 25 referents LIC.
- Formació per a equips de centre vinculats al Pla educatiu d'entorn 0-20 (30 equips de centres).
- Avaluació d'activitats escolars en col·laboració amb l'associació Activitum.
- Coordinació periòdica amb els referents de pràctiques amb les universitats.
- Col·laboració en la jornada L'aprenentatge en xarxa: de la interacció als impactes.

Servei d'Educació al Llarg de la Vida

Els eixos de treball se centren en l'acompanyament, l'acollida i l'atenció educativa en els centres de formació d'adults (CFA), la formació en competències transprofessionals, la formació per a la reincorporació al sistema educatiu i per facilitar l'accés al mercat laboral.

Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació 2014-2020

Els programes del FSE s'orienten al suport de l'ocupació i a la promoció de la inclusió social. Aquest programa vol complir amb l'eix 3: inversió en educació, formació i millora de les competències. Inclou els ensenyaments de llengua estrangera (anglès i francès), COMPETIC, preparació a proves d'accés a cicles formatius i a la universitat per a majors de 25 anys i per a l'obtenció del GESO per a majors de 18 anys.

Programa d'innovació pedagògica "l'Art de parlar"

El Programa d'innovació pedagògica "l'Art de parlar": aprenem llengua a través de l'art i les estratègies de pensament visual (VTS) es genera per trobar un espai i metodologia per impulsar la pràctica oral.

Amb aquesta finalitat es va iniciar una formació en al Museu Nacional d'Art de Catalunya per a docents de diversos centres de tot Catalunya durant el curs 2018-2019, amb la participació de 17 CFA.

Normativa: Resolució EDU/1635/2019, de 12 de juny.

Creació de materials per atendre els joves immigrants sols als CFA

S'han elaborat 8 mòduls formatius (33 hores), basats en tres àmbits de competències:

- 3 mòduls de nivell 1: Qui soc, on soc i com m'he de comportar?

- 3 mòduls de nivell 2: Qui som, com ens relacionem i com podem participar?
- 2 mòduls de nivell 3: Qui volem ser, què sabem fer i com podem aprendre més?

Formació

- Organització, gestió i seguiment de la formació per al professorat dels CFA.
- Formació del professorat en el domini de les TIC i en estratègies de pensament visual (VTS).
- Seguiment i formació dels coordinadors de les formacions internes de centre (FIC).
- La llengua anglesa a l'educació d'adults (Boosting Adult ELT with Edtech).
- Coeducació per a una educació no sexista a l'educació d'adults.

Projectes i actuacions

- Foment de l'educació financera en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Financers en la difusió i realització dels tallers d'economia familiar en centres de formació d'adults.
- Elaboració i revisió de proves lliures per a l'obtenció del títol de GESO per a majors de 18 anys i del certificat de formació instrumental per a persones adultes.
- Seguiment i difusió de la participació dels CFA en el concurs El Gust per la Lectura i creació de la guia didàctica.
- Seguiment i difusió de la participació dels centres de formació d'adults en el concurs Fonix.
- Sessions amb els coordinadors territorials i la Junta de Directors per fomentar el treball en xarxa.

Altres actuacions

- Desenvolupament del Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació 2014-2020, i elaboració de la guia informativa d'aquest programa europeu per als CFA.
- Atenció i assessorament a alumnat, famílies i altres persones al Saló de l'Ensenyament.

Convenis i subvencions

- Signatura del Conveni 2017-2019 per al desenvolupament del projecte d'Educació financera a les escoles de Catalunya (EFEC) amb el Departament d'Economia i la Fundació Privada IEFC.
- Conveni amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i amb CCOO i UGT per a la formació d'adults.
- Subvencions als ajuntaments de Cervera, Montmeló i Pineda de Mar, als consells comarcals del Pallars Sobirà, Alta Ribagorça, Bages, Priorat i a la Fundació Privada Osona Formació i Desenvolupament, per garantir i millorar l'oferta formativa adreçada a la població adulta.

Sub-direcció General de Recerca i Cultura Digital

Àrea de Cultura Digital

Les grans fites assolides l'any 2019 han estat:

- Redacció i publicació del Pla mòbils.edu i del **Programa d'innovació pedagògica mòbils.edu** emmarcat en la Resolució EDU/1464/2019, de 27 de maig. Es van seleccionar 60 centres per al programa: 4 centres concertats i 56 centres públics.
- Redacció i publicació del **Programa innovació pedagògica Tecnologies digitals**, amb la Resolució ENS/3044/2018, de 19 de desembre (la finalització del qual serà l'any 2021). Hi van participar 76 centres.
- Redacció i publicació del **Pla de transformació global dels centres educatius**: formació de la primera i segona onada (76 centres).
- En el 2019 s'ha iniciat la redacció i presentat el **Pla d'educació digital de Catalunya 2020-2025**.

Portals educatius

Les intervencions realitzades a la XTEC han estat 1.433. Les sol·licituds d'intervencions al web al llarg de l'any 2019 han estat de 1.534 al compte de correu electrònic portalseducatius@xtec.cat, 834 a la bústia de correu consultes@xtec.cat i 105 al formulari específic de l'Agenda. S'ha finalitzat el desenvolupament de la nova versió de l'Edu365 i s'ha posat en producció per als usuaris. Es tracta d'una versió caracteritzada pel seu disseny gràfic actualitzat, responsibit, millora de la usabilitat i l'accessibilitat, així com per una revisió completa dels continguts. El compte de correu vinculat infoedu@xtec.cat ha tingut un total de 249 entrades. S'ha iniciat als dos portals la intervenció relacionada amb el compliment de la Directiva de la Unió Europea 2016/2102 sobre accessibilitat per assolir el criteri de conformitat AA.

Taula 70. Mètriques dels portals educatius

	Pàgines visualitzades	Pàgines visualitzades úniques	Tuits	Seguidors
XTEC	18.093.845	13.356.393	354	10.028
Edu365	11.625.671	7.698.590	277	7.705

Serveis telemàtics i programari

- **Nodes**: 2.045 centres.
- **Moodle**: 1.469 centres, amb 509.000 usuaris actius i 105.000 aules virtuals en funcionament. El 2019 s'ha actualitzat el programari Moodle, que ha passat de la versió 3.4 a la 3.6.
- **Àgora** genera un trànsit mitjà de 63 milions de pàgines vistes al mes durant el curs escolar, repartides a parts aproximadament iguals entre Moodle i Nodes.

- **Alexandria:** 342 cursos de Moodle i 806 activitats de pissarres digitals interactives d'accés obert.
- **Activitats de la zonaClic:** 2.611 projectes creats per docents de diferents països, que contenen més de 210.000 activitats.
- **XTEC-Blocs:** 42.000 espais creats pel professorat i els centres educatius.
- El projecte de programari lliure Linkat GNU/Linux va publicar una nova versió del model "servidor de centre", optimitzat i amb més funcionalitats.

Formació en cultura digital

- 81 seminaris de cultura digital territorials amb un total de 1.288 centres i 1.372 participants; 30 cursos i 108 activitats formatives amb un total de 5.930 participants.
- **Transformació digital:** 108 activitats formatives amb 2.523 participants.
- **Programa mòbils.edu:** 90 activitats formatives i 569 participants.
- **Jornades:** 1.603 participants en 11 jornades de temàtica diversa. El nombre total de docents que han realitzat una activitat formativa de cultura digital ha estat d'11.997.

Recursos i activitats d'ensenyament i aprenentatge en el projecte mSchools

- **App Education:** 13.284 alumnes.
- **Scratch Challenge:** 20.663 alumnes.
- **Mobile History Map:** 99 serveis educatius (CRP i CdA), 748 centres docents, 1.695 professors i més de 5.000 alumnes que hi ha a la plataforma, s'han definit 4.301 punts, 4.533 aportacions, 248 jocs de pistes, 77 caçatresors i 1.003 jocs de preguntes.
- **Student Awards:** App Education: 222 projectes presentats, 60 finalistes, 8 premis, Scratch Challenge: 237 projectes presentats, 45 finalistes, cinc premis i Mobile History Map: 48 projectes presentats, 23 finalistes, cinc premis.
- **Mobile Learning Awards:** Centres docents de Catalunya: es van presentar 25 projectes i es van donar tres premis. Associacions de mares i pares o associacions de famílies d'alumnes de centres educatius de Catalunya: es van presentar 6 projectes i es va concedir un premi.
- **Toolbox:** 2.500 avaluacions d'apps, gairebé 500 experiències realitzades amb tecnologies digitals i 85 col·leccions d'apps de diferent àmbit temàtic. Hi ha 3.000 persones registrades (docents i alumnat universitari), de les quals 855 tenen perfil públic d'avaluador.
- **Edu_Hack:** el juliol de 2019 es va fer la trobada de tancament de la 2a edició a la qual van assistir-hi 221 participants.

Servei de Recerca Educativa

Les grans fites assolides l'any 2019 han estat:

Fonamentació

S'ha dut a terme recerca documental externa, per mitjà de la recerca d'estudis i publicacions acadèmiques a nivell internacional relacionades

amb la fonamentació de documents que s'han de generar des de la Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital.

L'impacte consisteix en la generació d'evidències per a la presa de decisions. Alhora es fa el seguiment de convocatòries de finançament de projectes a nivell internacional, principalment provinents de la Comissió Europea.

Innovació avançada

- *IA_Watsom, intel·ligència artificial per a la millora de l'èxit educatiu*
S'ha testat l'aplicació Watsom d'IBM-KIOAI, basada en la intel·ligència artificial, que genera sociogrames a partir de la interacció de l'alumnat a través d'un joc d'ordinador o tauleta que es realitza al centre educatiu. Per confirmar els resultats obtinguts, un robot humanoide conversa amb l'alumnat. Aquesta conversa és important perquè l'alumne o alumna percep el robot com a interlocutor lliure d'autoritat.

Impacte esperat de la prova de concepte: assolir els objectius:

- Testar l'ús de l'eina de l'aliança proveïdora, IBM-KIOAI, a sis centres educatius durant el curs 2019-2020.
- Identificar accions complementàries entre els projectes IA_Watsom i AquíProuBullying als centres de secundària.
- Disminuir en un 10 %, com a mínim, els conflictes en les relacions socials entre l'alumnat.
- Incrementar en un 10 %, com a mínim, els resultats en proves de competències personals i socials en els grups on s'ha utilitzat l'eina.

Participants de la prova de concepte: 490 alumnes i més de 12 docents dels centres.

- *Realitat virtual*

Durant l'any 2019, s'està en la fase de disseny de prova de concepte. L'empresa Lenovo cedeix durant el curs 2019-2020 a un grup de centres proposats per la Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital el dispositiu autònom de realitat virtual. El Servei de Recerca Educativa liderarà un projecte amb un grup de sis centres per dissenyar pràctiques educatives competencials que integrin la tecnologia en el seu currículum, fent-ne una posterior difusió i transferència.

Avaluació basada en evidències

Grup transversal format per personal tècnic docent de la Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital i coordinat pel Servei de Recerca Educativa. Hi han participat 12 persones. Els objectius són:

- Definir un pla d'avaluació aplicable a totes les iniciatives de la Direcció General.
- Formar el personal tècnic de la Direcció General.
- Revisar de manera periòdica el model per millorar la seva eficàcia i eficiència.
- Promoure l'avaluació de programes, projectes i plans del Departament d'Educació.

- Col·laborar amb el Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu (CSASE) en l'avaluació del sistema.

Escoles d'evidència: la recerca per a la millora educativa

Durant l'any 2019, està en la fase de disseny la iniciativa que es porta a terme en col·laboració amb l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua) i la Fundació Jaume Bofill. L'objectiu és impulsar la cultura de l'educació fonamentada en evidències, és a dir, acompanyar els centres i els docents per entendre, interpretar i adaptar els resultats de la recerca i com aquesta ajuda a prendre decisions respecte de com millorar la pràctica educativa i els aprenentatges de l'alumnat. És una estratègia de professionalització i millora permanent.

Circuit de transferència

El Servei de Recerca Educativa, en col·laboració amb l'Àrea de Cultura Digital, ha dissenyat una aplicació informàtica per engegar el circuit de transferència interna de la formació que reben els tècnics de la Direcció General. L'aplicació ofereix l'opció de fer difusió via @educaciocat.

Direcció General de Currículum i Personalització

Sub-direcció General d'Ordenació Curricular

Xarxa de Competències Bàsiques (Xarxa Cb)

- Coordinació de la xarxa d'escoles, instituts d'educació secundària, centres d'educació especial i escoles d'adults que volen iniciar, mantenir o consolidar processos de reflexió acció en equip i en xarxa per transformar l'escola en un espai que afavoreixi l'aprenentatge.
- Publicació del document *Formar per transformar*, que recull el model de professionalització docent de la Xarxa Cb.

Currículum

- Elaboració del document de desplegament d'autonomia, iniciativa personal i emprenedoria.
- Elaboració del document *Orientacions per a l'avaluació. Educació infantil*. Segon cicle.
- Elaboració de la prova diagnòstica de segon d'educació primària i orientacions per a la millora.
- Desplegament curricular i per competències de les matèries optatives de quart d'ESO: Arts Escèniques i Dansa, Cultura Clàssica, Economia, Emprenedoria, Filosofia i Llatí.

Programa Coeduca't

- Definició de les línies principals del Programa.
- Elaboració dels materials.
- Formació de formadors amb la col·laboració del Servei de Formació i Desenvolupament Professional del Professorat.

Oposicions

- Elaboració del temari i de les proves per a la convocatòria d'oposicions de la categoria de tècnic/a d'educació infantil (TEI).

Comunitats d'aprenentatge

- Organització de formació inicial, coordinació de la formació, jornades d'aprofundiment i elaboració de materials de formació de les comunitats d'aprenentatge.

Jocs Florals Escolars de Catalunya

- Organització dels Jocs Florals Escolars de Catalunya.

Participació en diversos programes

- Programa Escacs a l'Escola
- Programa d'innovació AraArt

Escola rural

- Escola rural: formació 1-3.
- Organització de la Jornada d'Escola Rural.

Formació

- Formació i jornades per a educadors i TEI.

Normativa

- Resolució EDU/699/2019, de 14 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió dels Premis Extraordinaris de Batxillerat corresponents al curs 2018-2019.
- Resolució EDU/1512/2019, de 30 de maig, per la qual s'autoritza determinats centres educatius a impartir el currículum mixt de batxillerat i *baccalauréat*.
- Resolució EDU/2296/2019, de 3 de setembre, per la qual es fa pública la relació dels alumnes premiats en la convocatòria per a la concessió dels Premis Extraordinaris de Batxillerat del curs 2018-2019.
- Resolució de 22 de febrer de 2019, per la qual es convoca la prova externa per a l'obtenció del títol de *baccalauréat* per als alumnes que han cursat el currículum mixt de batxillerat i *baccalauréat* i que l'han completat en el curs acadèmic 2018-2019.

Diversificació i adaptació curricular

- Recollida i anàlisi de dades de les entitats que han desenvolupat la mesura de les unitats d'escolarització compartides (UEC) el curs 2018-2019, dels centres que han participat en projectes singulars el curs 2018-2019 i actualització de la base de dades dels alumnes que han estat atesos al programa de Noves oportunitats.
- Tramitació de més de 260 convenis de programes de diversificació curricular amb activitats externes al centre (projectes singulars) per al curs 2019-2020.

Programes i formació

- Foment de l'emprenedoria a l'ESO i educació financera
- Grup de Memòria del Departament d'Educació i del Memorial Democràtic (DEMD)
- Currículum mixt de batxillerat i *baccalauréat* (Batxibac)
- Foment de la literatura catalana en el currículum de batxillerat
- Premis Extraordinaris de Batxillerat
- Programa de Diploma del Batxillerat Internacional (PDBI)
- Programa de Llengües i cultures d'origen

Atenció i assessorament

- Atenció continuada i assessorament als centres, al professorat, a la Inspecció d'Educació, a la formació de formadors i a altres serveis educatius en relació amb l'aplicació de la normativa vigent, els canvis i novetats en l'ordenació curricular del sistema educatiu, i situacions acadèmiques i administratives diverses.
- Atenció i assessorament a alumnat, famílies i altres al Saló de l'Ensenyament 2019.

Sub-direcció General d'Educació Inclusiva

En el marc del desplegament del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, s'han incrementat les dotacions de personal que donen suport a l'educació inclusiva en 133,5 docents i 55,7 personal PAS. Aquests professionals s'han distribuït en els recursos següents:

- Increment de recursos intensius a l'educació en els centres educatius sostinguts amb fons públics: suports intensius per a l'escolarització inclusiva (SIEI) i aules integrals de suport (AS).
- Increment de recursos als serveis educatius: equips d'assessorament i orientació psicopedagògic (EAP), i serveis de suport als centres educatius en l'adequació a les necessitats especials de l'alumnat amb greus dificultats d'audició, llenguatge i/o comunicació des dels Centres de Recursos Educatius de Discapacitat Auditiva (CREDA).
- Acompanyament i orientació als centres educatius en la implementació i l'organització de mesures i suports addicionals i universals per a l'atenció educativa de qualitat de tots els alumnes.
- Continuació del desplegament del pla pilot experimental d'itineraris específics (IFE) per ampliar i diversificar l'oferta formativa d'estudis postobligatoris per a alumnes amb necessitats educatives especials.
- Diversificació de l'oferta de serveis dels centres d'educació especial per esdevenir centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos.

L'any 2019, s'ha actualitzat el mapa territorial de recursos de suport a la inclusió: llista de dotacions i ubicació de cada recurs amb els objectius de:

- Distribuir els recursos que faciliten l'escolarització i l'atenció educativa dels alumnes amb necessitats educatives especials.
- Elaborar criteris i orientacions per a l'assignació i funcionament dels recursos.

També s'ha dut a terme la coordinació dels equips professionals següents:

- Referents de psicopedagogs dels EAP per a l'elaboració dels informes de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu i la resolució corresponent.
- Referents de fisioterapeutes i treballadors socials dels EAP per revisar les actuacions que es duen a terme en l'atenció als alumnes amb discapacitat i amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides.
- Professionals dels CREDA per revisar el marc d'actuació existent.
- CRETDIC, amb participació en els plenaries i coordinació amb el director o directora.

- Junta rectora i Comissió tècnica del CREDV (Centre de Recursos Educatius i Discapacitat Visual).

I s'han coordinat les actuacions referents a l'atenció als alumnes amb altes capacitats i s'ha prestat assessorament als serveis i als centres en relació amb aquest alumnat. A més, s'han elaborat i revisat materials per a la formació telemàtica.

Altres actuacions:

- Participació en la gestió de dotacions de recursos TIC per a ús dels alumnes amb necessitats educatives especials escolaritzats en centres ordinariis, centres d'educació especial i altres. Col·laboració en l'organització de la VIII Jornada d'Inclusió Digital celebrada a Lleida.
- Coordinació amb periodicitat bimestral amb les direccions dels centres d'educació especial de titularitat del Departament. Revisió dels documents d'organització i gestió d'aquests centres.
- Coordinació dels centres i atenció a l'alumnat que no pot assistir als centres docents: aules hospitalàries, atenció educativa domiciliària, hospitals de dia per a adolescents, Justícia Juvenil i Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DGAIA).
- Formació dels equips de professionals per a l'atenció a la diversitat: 185 activitats formatives amb la participació de 3.840 professionals.
- Coordinació i gestió de la contractació oberta, la contractació negociada de serveis i els contractes menors per donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives. Per import, destaca la contractació del servei de monitors que dona suport a alumnes amb necessitats educatives especials associades a l'autonomia i a la regulació de la conducta escolaritzats en centres educatius dependents del Departament d'Educació (pròrroga per al primer trimestre del curs 2019-2020).
- Tramitació de convenis de col·laboració entre el Departament i entitats i institucions relacionades amb l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques, així com convenis amb ens locals per a l'aplicació dels programes de diversificació curricular en els centres d'educació especial.

Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme

Les actuacions del curs acadèmic 2018-2019 han estat les següents.

Presentació d'*El model lingüístic del sistema educatiu de Catalunya. La gestió de les llengües en un context educatiu multilingüe i multicultural*, document que descriu la política lingüística educativa de Catalunya i constitueix el marc de referència per al desenvolupament dels projectes lingüístics dels centres educatius, el desplegament dels programes i actuacions de l'Administració educativa i la participació de tota la comunitat educativa.

Programes orientats a la transformació educativa cap a l'aprenentatge integrat de llengües i continguts

- *Programa d'immersió lingüística*. Garantir la competència en llengua catalana de l'alumnat que no la té com a llengua familiar.
- *Tractament integrat de llengua i continguts* (TILC en català). Atendre les dificultats del llenguatge acadèmic, per afavorir la millora de resultats dels alumnes, especialment dels d'origen estranger.
- *Programa Generació Plurilingüe (GEP): aprendre llengües estrangeres a través de les matèries* (anglès i francès). Augmentar la competència de l'alumnat en les llengües estrangeres curriculars, incrementant-ne el grau d'exposició.
- *Avançem: ensenyament i aprenentatge integrat de les llengües*. Reforçar la competència plurilingüe de l'alumnat facilitant la col·laboració docent.

Programes per a la millora de les habilitats comunicatives i lingüístiques

- *L'impuls de la lectura: una estratègia per a l'èxit escolar*. Millorar la competència lectora de l'alumnat; fer de la lectura una eina per a l'aprenentatge en totes les àrees i matèries, i formar aprenents autònoms que gaudeixin i aprenguin llegint.
- *L'aprenentatge inicial de la lectura (AIL)*. Reflexionar sobre l'ensenyament i aprenentatge de la lectura en les primeres etapes (educació infantil i cicle inicial).
- *Concurs El Gust per la Lectura*. Fomentar el gust per la lectura a primària, secundària, batxillerat i educació d'adults. Proporcionar guies de lectura d'obres seleccionades i proposar un concurs sobre les obres llegides.
- *Biblioteca escolar "puntedu"*. Mantenir el web i l'aplicació ePèrgam, el mapa de georeferenciació de biblioteques escolars i de seminaris, el banc de bones pràctiques i recursos; dissenyar la FIC Biblioteca escolar, nous reptes.
- *AraEscriu*. Millorar la competència escrita de l'alumnat per augmentar-ne la comunicació, la creativitat i el rendiment acadèmic i així afavorir-ne l'èxit educatiu.
- *Tenim la paraula*. Programa de comunicació oral per millorar la competència comunicativa de l'alumnat mitjançant la reflexió sobre la pràctica i l'ús professional de la llengua per part del professorat.

Programes d'internacionalització educativa

- *Erasmus+*. Programa de la Comissió Europea vigent des de 2014 fins a desembre de 2020. Convocatòria 2018: 147 projectes adjudicats.
- *eTwinning*. Plataforma digital de la Comissió Europea per desenvolupar projectes educatius. 90 segells de qualitat nacionals (51 centres); 68 segells de qualitat europeus (52 centres); 3 premis nacionals (2 centres) i 3 premis europeus (3 centres).
- *Global Scholars*. Plataforma digital de Bloomberg Philantropies per a la interacció educativa de joves de 10 a 13 anys d'arreu del món i el debat sobre temes d'interès global. 75 classes.
- *Intercanvis d'alumnat i accions d'immersió en llengua estrangera*. Mobilitat internacional de l'alumnat, de caràcter individual, en

col·laboració amb Éducation International i l'Acadèmia de Montpeller.
Participació: Catalunya-Québec, 41 alumnes de 21 centres.
Catalunya-Montpeller, 22 alumnes de 20 centres.

Programes de suport a l'alumnat d'origen estranger

- *Acollida inicial i aula d'acollida.* Gestió de les dotacions d'aules d'acollida: 700 dotacions. Actualització de la pàgina XTEC "Materials i recursos".
- *Suport lingüístic i social per a alumnes d'origen estranger.* Elaboració i actualització de materials formatius i d'assessorament. Disseny del pilotatge del programa *Estratègies de suport a l'alumnat d'origen estranger en totes les àrees i matèries* per al curs 2019-2020.

Estratègies d'acompanyament i suport lingüístic a l'alumnat en llengua estrangera

- *Programa d'auxiliars de conversa.* Gestió de la distribució territorial del recurs. 110 auxiliars (dotació inicial), dels quals 75 van completar la seva tasca.
- *Programa de voluntariat lingüístic.* Col·laboració amb CEA Global Education per reforçar l'aprenentatge de l'anglès. 27 voluntaris lingüístics.
- *Programa Llengües i cultures d'origen.* Posar en valor les llengües i cultures d'origen de l'alumnat a través d'activitats extraescolars.

Formació lingüística del professorat

- *Formació nivell C2 de llengua catalana.* Com indica la LEC, capacitar en un nivell superior de llengua catalana el professorat, seguint el Marc europeu de referència per a les llengües. Places: 345. Peticions d'inscripció: 1.036.

Taula 71. Formació del professorat

Programa	Activitats	Nombre d'activitats	Nombre de participants
Programa d'immersió lingüística	Taller de 20 hores	1	22
Tractament integrat de llengua i continguts	Curs telemàtic de 40 hores, tallers a centre	10	199
GEP	Assessorament als grups impulsors, 90 hores de formació obligatòria i 15 hores de complementària	21	443
Avancem	30 hores d'assessorament al grup impulsor i 50 hores de formació	90	602
L'impuls de la lectura	Conferències, seminaris, cursos, tallers de centre i de zona	74	2.605
L'aprenentatge inicial de la lectura (AIL)	Tallers de 15 hores i seminari de formació de formadors de 70 hores	75	938
Programa de biblioteca escolar "puntedu"	Cursos telemàtics i sessions presencials, jornada, trobada de coordinació de seminaris i grups de treball	24	397
AraEscrib	Conferències, cursos de 15 hores, assessoraments en centre, seminaris, curs telemàtic i 2 grups de treball de formadors de 60 hores	107	1.270

Erasmus+	Seminaris i jornades	11	399
eTwinning	Jornades i tallers	20	312
Acollida inicial i aula d'acollida	Cursos telemàtics i formació inicial presencial	19	611
Suport lingüístic i social per a alumnes d'origen estranger	Cursos telemàtics	11	254
Programa Llengües i cultures d'origen	Cursos presencials, jornada	3	185
Clubs de lectura	Cursos de lectures prescriptives de batxillerat	2	28
Tenim la paraula	Cursos	4	120
Nivell de català C2	Cursos telemàtics impartits directament i cursos semipresencials coordinats amb les EOI	16	345
Autors patrimonials	Jornades	10	156

Taula 72. Participació en els programes

Programa	Nombre d'alumnes	Nombre de centres
GEP		202
Avancem		45
L'impuls de la lectura	53.136	246
L'aprenentatge inicial de la lectura (AIL)	10.368	72
Concurs El Gust per la Lectura	6.910	127
AraEscric	14.000	560
Erasmus+		199
eTwinning		450
Global Scholars	1.500	36
Intercanvis d'alumnat i accions d'immersió en llengua estrangera	63	41
Acollida inicial i aula d'acollida	14.160	801
Programa Llengües i cultures d'origen	7.821 (*)	243

(*) àrab, 3.255; xinès, 4.008; amazic, 114; romanès, 301; ucraïnès, 80; bengalí, 5, i portuguès, 5.

Col·laboracions amb entitats

- Consolat General dels Estats Units. Programa Connect-US: 23 activitats.
- International House i la Fundació Fundesplai: 230 centres i prop de 12.000 alumnes han participat en el concurs interescolar d'anglès THE FONIX.
- Trinity College London, British Council, Pearson, International House: 5 tallers en llengua anglesa.
- Fundació Trinity College: concurs de teatre en anglès (15 centres) i dos cursos de teatre en anglès: un de nivell inicial i un de nivell avançat, de 30 hores cadascun (33 docents certificats).
- Saló del Còmic: VIII Concurs Escolar Saló del Còmic (56 centres educatius, 843 alumnes).
- XII Trobada Pedagògica: El còmic, una eina pedagògica (140 certificacions).
- Saló del Llibre Infantil i Juvenil de Mollerussa (CLIJCAT): VI Trobada Pedagògica (94 certificacions).
- Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català: activitats formatives per conèixer autors patrimonials (9 activitats: 156 assistents) i clubs

de lectura de lectures prescriptives al batxillerat (2 activitats: 28 assistents).

- Fundació Enciclopèdia Catalana: Certamen de Lectura en Veu Alta.
- Centre Europeu de Llengües Modernes (Consell d'Europa) i Comissió Europea: participació en el seminari Supporting Multilingual Classrooms.
- Departament d'Educació del Govern Basc: participació en les jornades EUSLE. Formació inicial de formació de docents i assessors sobre l'atenció a l'alumnat d'origen estranger (45 participants).

Jornades commemoratives

- Jornada Pedagògica Maria Aurèlia Capmany (59 assistents).
- Jornada Pedagògica Joan Brossa (47 assistents).
- Jornada Pedagògica Pompeu Fabra (96 assistents).
- Jornada Pedagògica Raimon Panikkar (40 assistents).

Gestió de sol·licituds presentades per la ciutadania

- Reconeixements d'equivalències de nivells de català per escolaritat 2019: 921 expedients (785 concedits i 136 denegats).
- Sol·licituds d'ús vehicular del castellà a l'escola 2019: presentades per 11 famílies, afecten 13 alumnes. S'han desestimat les peticions de modificació del règim lingüístic del sistema educatiu.

Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Servei d'Ordenació de la Formació Professional Inicial

Curriculums dels nous títols de formació professional i d'adaptacions curriculars: es treballa en la renovació del Catàleg de títols de formació professional.

Actualització del Catàleg modular integrat de formació professional: convalidacions entre mòduls professionals LOGSE i LOE; equivalències entre els títols LOE i els de lleis anteriors; relació entre unitats de competència i els mòduls professionals del cicle formatiu; objectius generals de cada títol; competències professionals, personals i socials i ocupacions de cada títol.

Formació professional dual: assessorament als centres en la distribució i ordenació curricular i seguiment del currículum dels projectes d'FP dual.

Promoció de projectes específics de millora educativa

- Actuacions del Pla d'igualtat de gènere en el sistema educatiu.
- Documentació i recursos del Pla d'acció tutorial i l'orientació educativa.
- Itineraris formatius específics (IFE): seguiment i elaboració d'un nou perfil professional i de la documentació relativa al mòdul professional de Formació en Centres de Treball.
- Pla estratègic de la fusta, en col·laboració amb el sector de la fusta de Catalunya.
- Coordinació del projecte COMEXCAT (comerç i màrqueting).
- Coordinació del projecte DITEC (informàtica i comunicacions).
- Participació en dos projectes europeus: RE-FRAME (formació en entorns laborals) i NEWMETRO (mecatrònica).

Jornades i trobades

- XIV Concurs de Joves Cuiners/eres i Cambrers/eres de Catalunya.
- Fira Àpat (Fira professional de l'Alimentació i la Gastronomia Catalana).
- Youth Mobile Festival Barcelona (YOMO) en el marc del Mobile World Congress.
- Participació i col·laboració en diverses jornades.
- Col·laboració amb altres departaments per organitzar esdeveniments,

actualitzar competències professionals i validar propostes d'expedició de certificacions per a l'alumnat d'FP.

Elaboració de proves: elaboració i seguiment de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior i de les proves d'obtenció del títol (POT).

Formació del professorat d'ensenyaments professionals: s'han realitzat 801 activitats formatives per professors d'ensenyaments professionals i 12.179 docents n'han obtingut el certificat d'aprofitament. De les activitats que s'han portat a terme, 141 han estat en la modalitat d'estada formativa a l'empresa. A més, des dels Instituts de Ciències de l'Educació (ICE) s'han realitzat 773 activitats formatives (4 com a estades formatives a empreses), amb 2.151 docents certificats.

Gestió acadèmica: anàlisi i tramitació de 4.358 convalidacions singulars entre cicles formatius, estudis extingits i ensenyaments universitaris, reclamacions, equivalències i informacions sobre els ensenyaments i les proves, segons la normativa vigent.

S'han elaborat, tramitat i resolt 1.564 propostes d'exempció de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional i cicles d'ensenyaments esportius per a persones que acrediten experiència laboral o esportiva o altres requisits que s'estableix en la normativa que regula ambdós tipus de proves.

S'han autoritzat 137 treballadors, vinculats amb els convenis de col·laboració signats entre les empreses o entitats i el Departament d'Educació, a cursar determinats crèdits o mòduls professionals dels cicles formatius relacionats amb les unitats de competència de cada títol, sense haver de reunir els requisits acadèmics.

Servei d'Ordenació dels Ensenyaments de Règim Especial

Currículum: elaboració de propostes d'ensenyaments de règim especial (ERE) i d'adaptacions i llurs organitzacions curriculars.

Proves d'accés: elaboració del contingut i organització de les proves específiques d'accés als ERE següents:

- Nou títol de tècnic/a superior en Tècniques de Direcció Coral.
- Certificació dels ensenyaments d'idiomes B1, B2, C1 i C2 segons les prescripcions del Reial decret 1/2019.
- Proves d'accés a primer curs de grau professional dels ensenyaments professionals de música.
- Proves d'accés a primer curs de grau professional dels ensenyaments professionals de dansa, al CFGM d'Animació en Circ i al CFGS de Tècniques d'Actuació Teatral.

Doble titulació de cicles formatius de grau mitjà d'ERE i de batxillerat: desenvolupament d'estratègies que afavoreixin les dobles titulacions entre

els cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny i el batxillerat d'arts i entre els ensenyaments esportius i el batxillerat.

Dobles titulacions entre els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny (APD): desenvolupament d'estratègies que afavoreixin les dobles titulacions entre cicles formatius d'arts plàstiques i disseny.

Organització i potenciació de la innovació en els ensenyaments de règim especial

- **Arts plàstiques i disseny:** Art Experience, amb Cosmo Caixa; espai experiencial de la Fira N1B-2019, amb Bandai-Nanco; campus Estiu-art de formació permanent del professorat
- **Ensenyaments esportius:** projecte europeu Walk for all for life (W4AL); jornades formatives de professorat; primer CatSkills de la modalitat de Salvament i Socorrisme
- **Arts escèniques:** programa d'innovació AraArt; campus Dansa-estiu IV; II Mostra de Circ i Teatre.
- **Música:** Trobada de Corals de Primària i Trobada centralitzada de Corals de Secundària, a Cervera; projecte Narcisa Freixas 160 anys: formació de professorat i Premi per a Joves Intèrprets.
- **Ensenyaments d'idiomes:** Programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments; projecte FP & EOI Together.

Ensenyaments artístics superiors (EAS): acompanyament i seguiment dels centres en el procés d'acreditació en qualitat per part de l'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya (AQU) de diversos títols i màsters artístics; coordinació dels processos acadèmics per mitjà de resolucions de la Comissió Acadèmica dels EAS sobre reconeixements de crèdits acadèmics, professionals, d'experiència artística, etc.; desenvolupament del nivell 3 en el marc de recerca i innovació.

Escola Superior de Disseny i Arts Plàstiques de Catalunya (ESDAP): Projecte de transformació del model de pla d'estudis, gestió i administració per a la redacció del Decret d'organització d'aquest centre singular.

Col·laboració amb altres departaments

- Secretaria General de l'Esport en activitats formatives per a alumnes d'INEFC de Lleida i de Barcelona, i amb l'àrea de formació de l'Escola Catalana de l'Esport.
- Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya.
- Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) del Departament de Cultura per a la promoció de les arts plàstiques, les arts escèniques i la música en el sistema educatiu.

Sub-direcció General de Programes i Projectes

Servei de Programes de Qualificació i Iniciació Professional

Programes de formació i inserció. Els alumnes matriculats a PFI el curs 2018-2019 han estat 7.000. D'aquests, el 62 % han participat en els programes organitzats pel Departament d'Educació, que inclouen: els plans de transició al treball (PTT), els programes de formació i aprenentatge professional (FIAP) i els programes d'iniciació professional (PIP), fets en instituts o en centres d'educació especial de titularitat del Departament; el 26 % ha fet el PFI en centres educatius d'altres titularitats (80 % dels quals han estat finançats pel Departament), el 7 %, en els programes organitzats per entitats privades i el 5 %, en els organitzats per les administracions locals.

L'oferta professionalitzadora és diversa i abasta 29 perfils professionals corresponents a 15 famílies professionals. Hi han col·laborat 2.407 empreses, que han facilitat que els alumnes facin una estada de 180 hores en empresa per fer el mòdul de Formació en Centres de Treball.

Resultats dels programes. El 82 % dels alumnes que han participat en el PFI han tingut resultats d'èxit. El 78 % d'alumnes avaluats en finalitzar el curs han superat els programes i han obtingut el certificat acadèmic i professional que els facilita superar la prova d'accés per continuar la seva formació en CFGM, accedir a centres de formació d'adults per obtenir el GESO o accedir al món laboral amb unes competències professionals acreditades.

Sis mesos després d'haver finalitzat el curs 2017-2018, el 73,7 % dels alumnes graduats continuaven estudiant: el 58 % cursava un cicle de grau mitjà d'FP; el 18 % cursava el graduat en educació secundària obligatòria en escoles d'adults; el 5 % feia el curs de preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i el 19 % restant feia un altre tipus de formació. A més, un 20 % s'ha incorporat al món laboral (un 6 % combina estudis i feina).

Formació per als professionals dels PFI. S'han fet 18 accions formatives específiques i la jornada pedagògica d'inici de curs. En total s'han format 476 professors (7.390 hores de formació).

Formació professional bàsica. Els cicles de formació professional bàsica s'adrecen exclusivament a alumnes procedents de l'ESO, amb consell orientador. Tenen una durada de dos cursos escolars, condueixen a l'obtenció d'un títol professional bàsic i, si se supera el cicle, donen la possibilitat d'obtenir el graduat en ESO. El curs 2018-2019 han participat en aquesta oferta 10 instituts amb un total de 20 grups d'alumnes (10 grups de primer i 10 grups de segon) d'alguns dels quatre títols professionals bàsics implantats.

Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals

La Formació en Centres de Treball (FCT). Formació pràctica inclosa al currículum dels ensenyaments professionalitzadors, que permet complementar l'adquisició de competències mitjançant la realització d'un conjunt d'activitats formatives en un centre de treball. El document de l'acord formatiu formalitza l'estada. En el curs 2018-2019, 65.221 alumnes han fet pràctiques en alguna de les 56.806 empreses.

Formació professional en alternança i dual (FP dual). La modalitat de l'FP dual aposta per establir més vinculació i corresponsabilitat entre els centres de formació professional i les empreses.

Taula 73. Formació professional dual (curs 2018-2019)

Centres amb projectes d'FP dual	283
Títols d'FP dual	125
Alumnes d'FP dual per grau	9.279
Empreses i entitats col·laboradores	6.033

Mobilitat. Durant el curs 2018-2019, el total d'alumnes d'ensenyaments professionals de centres públics i concertats que van fer estades d'FCT a l'estranger, principalment a la Unió Europea, va ser 1.116 alumnes.

El programa d'innovació de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals acompanya els 159 centres educatius, en 5 xarxes territorials, que porten a terme projectes de mobilitat.

Projectes europeus. Es va participar amb entitats, institucions o administracions d'altres regions europees, en projectes europeus dins el marc del programa Erasmus+, en les accions clau 2 i 3: COCKLEECO (pràctiques innovadores entre l'empresa i el sistema educatiu); VETMO4TL (sector del Transport i la Logística); MoRe4Europe (sector d'hostaleria i restauració); Boost for CLIL (xarxa europea de professorat d'FP); KeyMOB (desenvolupament de competències transversals); PyireneFP; TransferINN (dins del Programa marc de cooperació territorial Espanya-França-Andorra 2014-2020) o Re-FRAME (sectors de l'automoció i la mecatrònica).

A més, es va participar a les xarxes regionals de l'Associació Europea d'Autoritats Regionals i Locals per a l'Aprenentatge al Llarg de la Vida (EARLALL) i la Fundació de les Regions Europees per a la Recerca en Educació i Formació (FREREF).

Campionats d'FP CatSkills. Es va participar en 25 modalitats a Spainskills 2019 i es van guanyar 11 medalles (7 d'or, 1 de plata i 3 de bronze). Els 7 guanyadors a SpainSkills van participar al Campionat

Worldskills 2019 a Kazan (Rússia), i van obtenir una medalla d'excel·lència a la modalitat de servei de restaurant i bar.

També, es va fer promoció de les competicions d'excel·lència amb els entrenaments d'skills, amb 38 modalitats diferents i participació a les fires Industry i NiceOne.

Projecte de qualitat i millora contínua. L'any 2019, 169 centres públics d'arreu de Catalunya han participat en aquest projecte, agrupats en xarxes de treball per desenvolupar eines de gestió. Del total de centres que hi han participat, 132 tenien implantat i acreditat un sistema de gestió basat en la norma UNE-EN ISO 9001:2015, i 25 centres havien acreditat, a més, els seus sistemes de gestió d'acord amb el model d'excel·lència e2cat. La resta de centres es trobaven en diferents fases del procés.

Programa d'assessorament professional a les persones i a les empreses. Aquest Programa ajuda els centres d'FP a desenvolupar els serveis d'informació, assessorament i orientació professional. El curs 2018-2019 han participat un total de 109 centres en les 3 xarxes del programa (xarxa orientació professional, orientació acadèmica i assessorament a empreses).

Programa ActivaFP. 65 centres han integrat la xarxa del programa ActivaFP de treball en metodologies col·laboratives amb aprenentatge competencial, accions de formació transversal i específica per a algunes famílies professionals.

Programa d'innovació i transferència de coneixement InnovaFP. Promou l'actualització de coneixements i la cooperació amb les empreses i entitats de l'entorn mitjançant projectes d'innovació i transferència tecnològica o de coneixement. L'any 2019 hi han participat 79 centres. Els projectes dels centres han estat 169. Els projectes acumulats des de la creació del Programa són, l'any 2019, 860.

Programa d'emprenedoria. Posava en marxa mecanismes que propiciaven la creació de valors emprenedors entre els alumnes d'FP. Els projectes estaven orientats a esdevenir idees de negoci i crear treball per compte propi o una nova empresa. Hi han participat 63 centres.

Convenis de col·laboració signats amb empreses i entitats. L'any 2019 s'han signat 1.607 convenis, dels qual 1.568 eren de formació en alternança dual signats per les direccions dels centres d'FP a l'empara de la Resolució ENS/2442/2015; 26, de formació en alternança dual i 13 eren convenis singulars i d'altres col·laboracions, signats per la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

Assessorament i reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.

L'assessorament consistia en la identificació i l'anàlisi detallada de les capacitats i expectatives professionals de la persona que el sol·licitava. L'informe d'assessorament és preceptiu per sol·licitar el servei de

reconeixement acadèmic. Durant el curs 2018-2019, s'han assessorat 1.390 persones en 167 centres.

El servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits per l'experiència laboral permet obtenir la correspondència dels aprenentatges adquirits amb els ensenyaments de formació professional del sistema educatiu. Conclou amb un certificat oficial expedit pel centre educatiu on hi consten els crèdits o unitats formatives reconegudes, susceptibles de convalidar. L'any 2019, 167 centres educatius han reconegut l'experiència de 1.226 persones.

Avaluació i acreditació de competències. Permet obtenir un certificat capitalitzable per obtenir, segons correspongui, un títol de formació professional, un certificat de professionalitat o tots dos. L'any 2019, mitjançant convocatòries en règim específic, s'han ofert 210 places a diferents àmbits. Mitjançant convocatòries de caràcter general s'han ofert 1.141 places. S'hi han inscrit 1.170 aspirants i 951 aspirants han acreditat alguna unitat de competència.

Estudis d'inserció laboral. La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial i el Consell General de Cambres de Catalunya han fet la 13a edició de l'estudi *Inserció laboral dels ensenyaments professionals a Catalunya*, que correspon a l'any 2019. D'acord amb les dades de l'estudi, entre set i nou mesos després de la graduació, el 56,01 % dels exalumnes ocupava un lloc de treball. D'aquests, un 80,9 % dels graduats de cicles formatius de grau mitjà i un 81,2 % dels de grau superior considerava que aquests estudis els havien ajudat a trobar feina.

Institut Català de les Qualificacions Professionals

Les funcions d'aquest Institut estan regulades al Decret 176/2003, de 8 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals (ICQP). L'Institut s'organitza en les àrees funcionals d'actuació següents: Àrea de Qualificacions, Àrea de Formació i Àrea d'Acreditació de la Competència.

Àrea de Qualificacions

Catàleg de Qualificacions Professionals de Catalunya (CQPC). El catàleg és el referent de competències per al Sistema de formació i qualificació professional. Es treballa en l'adequació del contingut de qualificacions professionals per raons territorials o sectorials d'àmbit català; en el disseny de competències noves d'àmbit català (qualificació de Tècniques de Dansa Urbana) o en l'actualització del Catàleg (arriba al 46 % de les competències, amb 5 famílies, en més del 90 %).

Ordre de qualificacions. L'any 2019 s'ha presentat a la Comissió directora del projecte d'ordre d'establiment i modificacions en cinquanta-sis qualificacions.

Observació de l'evolució de les qualificacions i assessorament tècnic a demanda. S'ha dut a terme la col·laboració amb diferents socis i entitats.

Obtenció de la qualificació en processos de reconeixement de competències. S'ha obtingut la valoració de competències professionals de 67 unitats de competència, d'11 famílies professionals, per a les convocatòries publicades.

Àrea de Formació

Catàleg modular integrat de formació professional. El procés d'actualització ha suposat la introducció i/o actualització d'un total de 145 mòduls formatius de 33 qualificacions professionals. S'ha revisat el contingut dels mòduls formatius de les 43 qualificacions publicades al BOE durant el 2019.

Avaluació de la formació no formal per a l'acreditació de competències. S'han elaborat les taules de valoració de la formació no formal per a les unitats de competència de les qualificacions previstes en les diferents convocatòries d'acreditació, d'un total de 41 mòduls formatius de 16 qualificacions professionals.

Convocatòries i convenis d'acreditació de competències. Elaboració de la proposta de convenis i convocatòries d'acreditació de competències (tancament de la proposta per al curs 2018-2019, les finançades pel Fons Social Europeu 2019 i l'inici de la del curs 2019-2020).

Gestió de les convocatòries corresponents als convenis de serveis integrals d'Aigua de Catalunya (ASAC), Associació d'Abastaments d'Aigua (AAA, primer conveni); amb l'Associació Catalana de Perruquers i Esteticistes Professionals; amb el Gremi Empresarial d'Ascensors de Catalunya (GEDAC) i amb l'Associació d'Empresaris de Clubs Catalans de Fitnes (ADECAP).

Àrea d'Acreditació de la Competència

Elaboració d'instruments per a l'acreditació: selecció, coordinació i formació a persones expertes encarregades d'elaborar o revisar 92 guies d'evidència de les convocatòries subjectes als convenis específics i a convocatòries generals. Incorporació de preguntes d'autoavaluació de competència de les unitats de competència corresponents (100 per guia).

Formació per a l'habilitació d'informadors i orientadors, assessors i avaluadors: organització de la formació en línia dels cursos d'habilitació d'informadors i orientadors, assessors i avaluadors dels quals s'informa al web. Incorporació de 203 noves persones habilitades. 19 persones expertes en diferents idiomes, procedents de les Escoles Oficials

d'idiomes, que s'han habilitat com a avaluadors per poder actuar en les comissions avaluadores com a experts en llengües estrangeres.

Coordinació de les comissions avaluadores: autorització i suport metodològic i procedimental a les comissions avaluadores actuants, dotant de recursos els *Espais d'actuació de les comissions avaluadores* en l'entorn Moodle de l'ICQP i habilitació de l'accés a les persones interlocutores entre la comissió i l'ICQP. Seguiment d'incidències de l'eina de gestió documental i coordinació amb l'equip tècnic encarregat del seu manteniment i la implementació de propostes de millora. Seguiment d'incidències dels documents i eines de procediment i creació d'un grup de treball per dissenyar una actuació (en fase pilot) que permeti que l'assessorament sigui vàlid tant per a l'avaluació de competències com per al reconeixement acadèmic dels aprenentatges.

Informació i orientació: s'ha treballat amb la Xarxa de punts d'informació i orientació de l'ICQP, mitjançant la *Comunitat de professionals habilitats del campus ICQP*, per a la comunicació de novetats en les convocatòries i la gestió de consultes.

Registre de persones acreditades i expedició de certificats: s'ha portat a terme el registre de 1.270 persones (4.813 unitats de competència registrades).

Accions TIC: gestió del campus de l'ICQP per a l'execució de les activitats formatives i posada en marxa de les comissions avaluadores. S'ha iniciat la migració del campus ICQP a l'entorn Àgora del Departament d'Educació. S'han fet els tractaments dels fitxers corresponents per passar les dades d'habilitats del sistema d'informació SQL al nou programa de registre GSA-RHA.

Col·laboració amb altres unitats i/o departaments:

- Departament de Territori i Sostenibilitat: centres de recuperació de fauna salvatge
- Departament de Salut i Departament de Treball, Afers Socials i Família: regulació de la tanatopràxia
- Departament de Treball, Afers Socials i Família: Comissió de la Renda Garantida de Ciutadania
- Departament d'Empresa i Coneixement: acreditació de competències de comerç
- Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania: concertació d'acreditació de competències
- Secretaria de Medi Ambient i Sostenibilitat: concertació d'educació ambiental
- Direcció General d'Acció Cívica i Voluntariat: sistematització de formació i voluntariat
- Consell Català de l'Esport: regulació del sector del socorrisme
- Servei d'Ocupació de Catalunya, Consorci de Formació Contínua de Catalunya
- Consell Català de Formació Professional
- Comissió Assessora de l'ACTIC

Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa

Servei comunitari per als alumnes d'ESO

D'acord amb el Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, tots els centres educatius han d'implementar de forma gradual, i abans del 25 d'agost de 2020, projectes de servei comunitari (SC) en el marc del currículum de tercer o quart d'ESO. En el curs 2018-2019 s'han desenvolupat projectes d'SC a 644 centres educatius i s'ha assolit la formació al 100 % de centres d'educació secundària de Catalunya i les entitats implicades.

Plans educatius d'entorn (PEE)

Els plans educatius d'entorn (PEE) són una proposta de cooperació educativa amb les entitats municipalistes i la col·laboració de la resta d'agents educatius d'un territori per tal de contribuir a la millora de l'èxit educatiu i la cohesió social.

- Creació d'un nou PEE a Ripoll, (l'any 2019 hi ha un total de 129 PEE en 111 municipis).
- Avaluació dels PEE del curs 2017-2018.
- Entre altres actuacions s'han organitzat 206 tallers d'estudi assistit i s'ha atès un total de 11.474 alumnes, s'han realitzat 206 actuacions adreçades a les famílies i 488 centres han format part del Pla català d'esport a l'escola.

Plans educatius d'entorn 0-20 (PEE 0-20)

S'han pilotat en 5 municipis els plans educatius d'entorn 0-20, un model educatiu que posa l'accent en la xarxa i reconeix la perspectiva comunitària com a part del sistema educatiu. Municipis: Esplugues de Llobregat, l'Hospitalet de Llobregat (la Florida - les Planes), Ripoll, Sant Vicenç dels Horts i Tàrraga.

Accions prioritàries dels PEE 0-20:

- Creació d'un servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC) a l'alumnat 0-20 i les seves famílies al llarg del procés educatiu per reduir l'abandonament escolar prematur i contribuir a l'assoliment de l'èxit educatiu de tot l'alumnat.
- Espais familiars en l'etapa 0-3 amb una triple finalitat:
 - o Oferir als infants un espai de suport educatiu i socialitzador.
 - o Acompanyar les famílies en la criança dels fills i filles.
 - o Col·laborar en la detecció precoç de necessitats socioeducatives.
- Acompanyament a l'alumnat en la construcció d'itineraris educatius personalitzats que connectin les experiències d'aprenentatge de l'educació formal i no formal.

- Tallers diversificats de suport a la tasca escolar d'àmbit comunitari que doni resposta a les necessitats i interessos de l'alumnat.
- Promoure l'acció tutorial compartida com a eina per enfortir la corresponsabilitat educativa de l'escola i la família.

Interculturalitat

La interculturalitat a l'àmbit educatiu és una resposta pedagògica a l'exigència de preparar la ciutadania perquè pugui desenvolupar-se en una societat plural i democràtica.

- S'han impartit 16 tallers d'interculturalitat a centres educatius designats pels serveis territorials. Aquests tallers se sumen als 25 tallers realitzats durant el curs.

Projecte de convivència

- S'han realitzat 23 activitats formatives ECON, amb un total de 470 docents acreditats.
- S'ha col·laborat amb el Ministeri d'Educació en la 3a edició de l'estudi Menors i violència de gènere, amb la participació de 59 centres educatius, 460 docents i 2.050 alumnes. Es disposarà dels primers resultats el curs 2019-2020.

Protocols per a la millora de la convivència

- S'ha publicat el *Circuit simplificat d'intervenció davant conductes de l'alumnat greument perjudicials per a la convivència* (maig de 2019).
- S'ha publicat el *Protocol d'àmbit comunitari davant l'absentisme*, amb aportacions de l'Associació de Municipis i les Federacions de Municipis (juny de 2019).
- S'ha publicat el nou *Protocol de violència masclista* en col·laboració amb diverses entitats especialitzades (juliol de 2019).
- En el programa PRODERAE, s'han format un total de 1.250 professionals del Departament d'Educació en 46 sessions i 194 hores impartides.
- S'han atès 30 casos derivats pel telèfon 116111.

Programa d'innovació pedagògica #aquiproubullying

S'han realitzat 15 formacions a 228 docents de 35 centres seleccionats. S'han ofert als centres educatius diverses eines per detectar, prevenir i aturar l'assetjament i altres maltractaments. S'han elaborat les activitats per a alumnes basades en els contes contra l'assetjament d'Una mà de contes de TV3.

Programa formatiu de prevenció davant la violència masclista

Aquest programa formatiu consta de formació per a docents, per a l'alumnat de cycle superior d'educació primària i alumnat de tercer i quart d'ESO i formació per a les famílies. L'objectiu del programa formatiu és dotar l'alumnat, el professorat i les famílies d'eines i recursos que els permetin identificar i abordar la violència masclista. Durant el primer trimestre del curs 2019-2020 s'han incorporat al programa 67 centres educatius. S'han dut a terme 15 activitats formatives, amb la formació de 190 docents, i un total de 358 tallers adreçats a alumnat (274) i famílies (84).

Unitat de suport a la convivència escolar (USCE)

S'han atès 126 casos durant el curs 2019-2020. Així mateix, s'ha creat la comissió de control i seguiment dels casos de maltractament i abusos i altres situacions de conflicte greu en els centres educatius o en l'àmbit de l'Administració educativa, i s'han dissenyat els seus objectius, composició i funcions.

Web Família i Escola. Junts x l'Educació

Aquest web ha rebut 450.184 visites. Les actuacions realitzades l'any 2019 han estat el manteniment, millora i difusió del web, així com l'elaboració de nous continguts i recursos i la publicació de deu butlletins *Família i Escola*. També s'han dut a terme altres accions, mitjançant l'aplicació informàtica Escola i Família: Junts x l'Educació.

Projecte Llengua i socialització

S'ha seguit impulsant el projecte Llengua i socialització de les famílies en risc d'exclusió social en l'entorn educatiu, en col·laboració amb la Secretaria d'Immigració, el Consorci per a la Normalització Lingüística i el Departament d'Educació. Durant el curs 2018-2019 s'ha implementat en un total de 46 centres educatius.

Entrades becades per als centres de màxima complexitat

S'ha gestionat l'oferiment de les entrades becades proporcionades per diverses entitats destinades a l'alumnat escolaritzat en centres educatius de màxima complexitat, amb la finalitat de facilitar la participació de l'alumnat en activitats lúdiques i culturals. D'altra banda, s'han incorporat al programa 12 museus i equipaments de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (ACdPC), amb 65 activitats i 2.950 beques efectives.

Promoció escolar del poble gitano

El projecte ha comptat amb 17 promotors escolars que han atès 71 centres educatius i 1.456 alumnes. S'ha realitzat la gestió i seguiment del Conveni amb la Fundació Privada Pere Closa i la justificació econòmica. S'ha col·laborat, en el marc del Pla integral del poble gitano (2017-2020), en l'edició i publicació d'una programació educativa que conté 13 unitats didàctiques adreçades a l'alumnat de primària.

Polítiques de gènere

- Aprovació del Pla anual d'actuacions i memòria del curs 2018-2019 que recull les mesures i els indicadors que les diferents unitats orgàniques desenvoluparan al llarg del període establert.
- Elaboració de l'Informe de transversalitat de la perspectiva de gènere 2019 del Departament d'Educació, que insta l'Institut Català de les Dones.

Taules de participació

Coordinació de la Taula de participació de docents jubilats. S'ha donat suport a 147 centres educatius amb la col·laboració de 260 docents jubilats.

Coordinació de la Taula de federacions de mares i pares. S'ha realitzat una sessió.

Formació

Activitats telemàtiques

- Educació intercultural: fonaments teòrics i aplicació en el centre docent.
- Formació per a referents de servei comunitari (semipresencial)
- Treball i aprenentatge en xarxa. Projecte d'àmbit comunitari (PdAC)
- Prevenció de la violència de gènere en l'àmbit educatiu (9 edicions)
- Viure (aprendre i ensenyar) els drets de la infància a l'escola (en col·laboració amb Unicef). Dues edicions
- Escola i Família. Corresponsabilitat i èxit educatiu. Dues formacions.

Jornada formativa: La Perspectiva Intercultural als Centres Educatius.

Formació presencial

- Curs per a coordinadors de primària i secundària del Pla català de l'esport a l'escola
- Formació per a formadors del Projecte d'innovació pedagògica #aquiproubullying
- Formació per a formadors del Projecte de convivència.

Proposta formativa Pla de formació de zona:

- Formació en prevenció i intervenció davant la violència masclista (15 formacions)
- Formació de servei comunitari: seminari; seminaris de coordinació; grups de treball
- coordinadors del Pla català de l'esport a l'escola
- Pla educatiu d'entorn (PEE). Grups de treball del PEE
- Projecte de convivència: programa de mediació escolar
- Projecte de convivència: xarxa de centres de primària i secundària per a la convivència.

Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat

Escolarització i títols

Prèviament a l'inici de cada curs escolar es duen a terme els processos d'escolarització per als diferents nivells educatius, que tenen com a objectiu proporcionar una plaça escolar a tots els alumnes, tant els que estan en edat de cursar ensenyaments de caràcter obligatori com els que desitgen cursar ensenyaments postobligatoris. Les principals actuacions desenvolupades han estat:

- L'elaboració de la normativa específica dels processos d'admissió d'alumnat.
- L'organització, coordinació i gestió dels processos d'admissió de

l'alumnat de qualsevol ensenyament en els centres sufragats amb fons públics.

- L'expedició de certificats de dades d'escolarització.

Per al curs escolar 2019-2020, s'ha estès la implantació de la preinscripció electrònica als cicles formatius de grau mitjà d'FP i al batxillerat, amb l'ús d'un formulari electrònic de sol·licitud i de consultes interadministratives de dades, per tal que el ciutadà o ciutadana no s'hagi de desplaçar ni presentar documentació per fer el tràmit de preinscripció.

Així mateix s'ha avançat en l'actualització dels programes informàtics de gestió dels tràmits d'escolarització, expedició de títols i homologació d'estudis estrangers no universitaris.

Per a aquells alumnes que han finalitzat uns estudis conduents a l'obtenció d'un títol acadèmic, es duen a terme les actuacions necessàries per a l'expedició d'aquests títols. En el cas que els estudis hagin estat cursats en un sistema educatiu estranger, es gestiona l'homologació dels títols obtinguts.

Finalment, cal mencionar que s'ha elaborat la normativa referida al calendari escolar per al curs 2019-2020.

Serveis escolars de transport i menjador. Ajuts de menjador

La Llei orgànica d'educació i la Llei d'educació de Catalunya estableixen l'obligació de les administracions públiques de prestar gratuïtament els serveis de transport escolar i de menjador, durant les etapes d'ensenyament obligatoris i en els ensenyaments declarats gratuïts, i per als alumnes que visquin en poblacions sense centre educatiu, en nuclis de població allunyats o en zones rurals, als alumnes amb discapacitats i als alumnes amb necessitats educatives específiques. La Llei d'educació de Catalunya matisa que, atenent la naturalesa del desplaçament i en funció del nivell de renda de les famílies, els ajuts poden ser parcials, fent referència als serveis de transport i menjador escolar no obligatoris.

Les principals tasques que s'han dut a terme en aquest camp són les següents:

- Elaborar els criteris per a l'establiment de la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar de cada curs.
- Redactar les propostes de conveni, addendes d'actualització i de regularització econòmica, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.
- Vetllar pel bon funcionament i la correcta aplicació de la normativa reguladora d'aquests serveis.
- Revisar les justificacions econòmiques i elaborar les liquidacions corresponents.
- Tramitar els expedients de despesa derivats de la gestió d'aquests serveis.
- Recopilar les dades sobre la despesa realitzada i els alumnes beneficiaris d'aquests serveis.

- Elaborar els estudis, informes i estadístiques relatius a la gestió d'aquests serveis.

Beques i ajuts a l'estudi

El Departament d'Educació gestiona des de l'any 2005, mitjançant el corresponent conveni de col·laboració amb el Ministeri d'Educació i Formació Professional, que se signa per a cada curs escolar, diverses convocatòries de beques i ajuts a l'estudi adreçades als alumnes que cursen ensenyaments postobligatoris no universitaris i d'ajuts per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Així, mitjançant aquest conveni de col·laboració, s'assumeixen les funcions de revisió de les sol·licituds, d'adjudicació provisional i definitiva, notificació, tramitació del pagament als beneficiaris, inspecció, verificació i control i, si cal, la resolució dels recursos administratius que es puguin interposar.

La gestió de les diferents convocatòries de beques i ajuts té com a finalitat compensar l'alumnat que es troba en situacions desfavorides, ja sigui per raons socioeconòmiques o geogràfiques, ja sigui per afavorir la integració escolar de l'alumnat que ho necessita per circumstàncies de caràcter personal.

Gestió de proves

La normativa vigent preveu que l'accés a determinats estudis postobligatoris, en cas que no es disposi de la titulació requerida, pugui dur-se a terme amb la superació d'una prova. D'altra banda, en alguns ensenyaments es requereix la superació d'una prova específica per accedir-hi. La normativa vigent també estableix que el Departament d'Educació ha d'organitzar proves per facilitar l'obtenció de títols o certificacions de nivell d'alguns ensenyaments.

Les principals actuacions desenvolupades en aquest àmbit han estat:

- Elaboració de les resolucions de convocatòria de cadascuna de les proves.
- Gestions relacionades amb les comissions avaluadores.
- Administració de les convocatòries de proves a l'aplicació informàtica de gestió (GSA).
- Organització logística de les proves: espais, calendaris, distribució dels exàmens i altres.
- Tramitació dels expedients de despesa derivats de les proves i seguiment pressupostari.
- Elaboració, revisió i actualització del contingut informatiu de l'apartat de proves dels webs departamentals i de tràmits de la Generalitat. Informació als ciutadans.

Pel que fa a indicadors de gestió, s'han convocat 36 edicions de proves, tant d'accés com d'obtenció de títol. S'han respost 1.754 correus electrònics de consultes, queixes o suggeriments relacionats amb les proves i s'han resolt 608 expedients de petició de mesures o recursos addicionals per dur a terme les proves, formulats per persones amb necessitats específiques.

Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació

La Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació, d'acord amb el que estableix el Decret 266/2000, de 31 de juliol, pel qual es regula la Inspecció d'Educació, dirigeix i coordina les actuacions de la Inspecció d'Educació a Catalunya en les funcions d'assessorament, d'avaluació i de supervisió dels centres educatius no universitaris i dels programes i serveis educatius.

El 2017 es va aprovar el nou Pla director de la Inspecció 2017-2020, que recull els objectius estratègics i actuacions sistemàtiques, prioritzades i internes, previstes per als propers cursos. El curs 2018-2019 es va produir un canvi en l'equip de direcció de la Sub-direcció General, que en el marc del Pla director 2017-2020, va plantejar les prioritats per al curs 2018-2019 següents: la supervisió de la memòria anual (MA) dels centres i la programació general anual (PGA), així com els criteris de transparència al web respecte dels documents de centre, la formació territorial sobre els nous currículums, l'avaluació de l'alumnat i inclusivitat, així com la revisió dels models actuals d'avaluació de la funció docent en aquests aspectes, l'ajustament a partir del pilotatge realitzat del model AVALDIR, per als períodes 2017-2021 i 2018-2022. S'ha constituït un grup de treball format per set inspectors amb l'objectiu d'analitzar les actuacions de la inspecció en referència a les xarxes educatives i elaborar orientacions per impulsar el treball en xarxes educatives i socioeducatives. El grup de treball ha participat en el 9è Congrés d'Educació i Entorn: Transformació Educativa, Xarxes i Lideratge Pedagògic. Més enllà del grup de treball s'ha designat un inspector o inspectora referent de "xarxes" a cada territori amb l'objectiu de vetllar pel funcionament de les xarxes existents, ampliar en la mesura de les possibilitats les xarxes en el territori i impulsar el treball en xarxa dins de la Inspecció territorial.

Les dades generals que es presenten a continuació, agrupades per àmbits, corresponen al resum d'actuacions portades a terme per la Inspecció d'Educació a Catalunya durant l'any 2019.

Supervisió de centres i serveis educatius

Els inspectors d'educació tenen assignats, per a l'aplicació de les seves funcions, els diferents centres i serveis educatius, tant de titularitat pública com privada.

La supervisió del funcionament dels centres i serveis educatius implica la verificació de dades i la comprovació del compliment normatiu d'alguns aspectes organitzatius i funcionals que s'estableixen a l'inici de cada curs.

Taula 74. Supervisió de centres i serveis educatius

	Nombre d'actuacions
Supervisió de l'MA i la PGA	3.087
Supervisió de l'actualització i difusió del PLC / PEC	2.452
Supervisió de l'inici de curs	2.187
Supervisió de les UEC i UEC_PNO	165
Supervisió de l'impacte del programa GEP en el centre	144
Supervisió de serveis educatius: plans i memòries	116
Supervisió de projectes d'innovació educativa	106
Altres	265
Total	8.522

UEC_PNO: unitat d'escolarització compartida – programa de noves oportunitats

Avaluació de centres, serveis i personal docent

La Inspecció d'Educació té encomanada específicament l'avaluació dels centres, serveis educatius, docents i directors de centres públics, així com la participació en l'avaluació general del sistema, col·laborant en les avaluacions externes del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu.

Durant l'any 2019 s'han realitzat 4.118 avaluacions de centres, de les quals 3.184 corresponen a la validació i seguiment dels indicadors de centre, i 328, a l'avaluació anual de centres (AVAC).

En relació amb l'avaluació del personal docent, cal remarcar l'aplicació de nous criteris respecte a la implementació del nou currículums, de l'avaluació dels alumnes i l'aplicació de criteris d'inclusivitat. Destacar també la consolidació del nou model d'avaluació de l'exercici de la funció directiva (AVALDIR), en què es prioritza la vessant formativa de l'avaluació, així com el seguiment i assessorament als nous directors, durant el primer període de mandat. S'han realitzat un total de 13.509 actuacions, de les quals 5.235 corresponen a observacions d'aula, i 3.002 a avaluacions d'interins de primer any.

Col·laboració en accions específiques adreçades a la millora de l'ensenyament

Dins l'àmbit d'assessorament als centres per promoure accions i programes de millora i en la coordinació amb l'entorn educatiu dels centres, l'actuació de la Inspecció ha estat encaminada a afavorir i impulsar innovacions i millores en els centres educatius i entre els professors.

Taula 75. Assessorament a centres i col·laboració en millores

	Nombre d'actuacions
Assessorament en l'aplicació de la normativa vigent	3.018
Seguiment i valoració dels projectes educatius de centre a través de les memòries anuals i les programacions generals	2.913
Assessorament en anàlisi i interpretació dels resultats de les proves externes	2.693
Reunions per compartir coneixement, recursos...; dintre o fora de l'àrea geogràfica.(directors o caps d'estudi, serveis educatius o xarxes de centres)	1.775
Validació del Questionari d'educació infantil (QEI)	1.629
Assessorament en el desenvolupament competencial dels nous currículums	852
Assessorament a les direccions dels centres públics en procediments de provisió temporal dels llocs de treball amb perfil específic	614
Altres	433
Total	13.927

Taula 76. Coordinació amb l'entorn educatiu

	Nombre d'actuacions
Informes de derivacions d'alumnat NEE/UEC/SIEI/IOC	8.111
Participació en representació de l'Administració educativa en actes diversos	725
Presidència de comissions de garanties d'admissió d'alumnes	642
Presidència de comissions de selecció de llocs específics amb perfil digital	377
Plans educatius d'entorn (PEE)	124
Comissions d'absentisme	116
Altres	440
Total	10.535

Atenció a la comunitat educativa per a la garantia al dret a l'educació

En aquest àmbit es resumeixen les actuacions que, al llarg de l'any 2019, s'han portat a terme per atendre el públic i donar resposta a diferents consultes rebudes dels ciutadans, queixes o denúncies formals, relacionades amb la prestació del servei educatiu.

Taula 77. Atenció a la comunitat educativa

	Nombre d'actuacions
Guàrdies de la inspecció	8.577
Entrevistes per respondre a consultes sobre escolarització	4.217
Reclamacions ateses	2.834
Visites a centres vinculades a mediació o resolució de conflictes	1.599
Informes emesos sobre denúncies o queixes en què s'ha intervingut	738
Professorat (informació i queixes)	521
Altres	756
Total	19.242

Coordinació interna de la Inspecció d'Educació

El treball de la Inspecció d'Educació es desenvolupa en els diferents serveis territorials i en el Consorci d'Educació de Barcelona, fet que suposa la necessària coordinació entre les diferents inspeccions territorials i les àrees específiques de què formen part tots els inspectors. Per a la coordinació i formació continuada dels inspectors es fan periòdicament reunions internes. Durant l'any 2019 s'han realitzat 658 actuacions internes.

Sub-direcció General de Funció Directiva i Lideratge Pedagògic

Coordinació de les funcions de les direccions

L'objectiu és orientar les directores i directors dels centres en relació amb:

- Les seves funcions i la gestió dels centres educatius.
- Aspectes normatius i d'instruccions en relació amb la gestió i organització dels centres.
- L'acreditació per a l'exercici de la funció directiva dels centres docents.

Activitats realitzades:

- Atenció telefònica contínua per donar suport a les direccions de centres docents.
- Publicació al Portal de centres de la informació referida a l'exercici de la direcció i la formació en aquest àmbit.
- Atenció directa a direccions de centre per donar-los suport en la resolució de situacions diverses.
- Transmissió d'informacions rellevants del Departament d'Educació a les direccions dels centres a través dels representants de les juntes de directors i directores, i viceversa.

Les juntes de directores i directors

Objectius:

- Establir espais de participació de les direccions a través de les juntes de directors.
- Gestionar els diferents fòrums de participació i interlocució amb les direccions (junta central, junta permanent i comissions de treball).
- Coordinar amb les direccions territorials la relació amb les juntes territorials i de zona.
- Regular les juntes de directores i directors a través d'una nova ordre de les juntes.
- Eleccions.

Activitats realitzades:

- Planificació del calendari de trobades amb les juntes per aconseguir treballar temes estratègics de les polítiques educatives amb els representants de les direccions dels centres.
- Durant tot l'any s'han organitzat les trobades amb les juntes central i permanent per tractar temes estratègics del Departament d'Educació.
- S'han activat comissions de treball per tractar temes transversals on han participat les diferents unitats del Departament.

S'ha treballat en l'esborrany de la nova ordre de les juntes, s'ha compartit amb les juntes territorials, s'ha debatut a la junta permanent, s'ha debatut amb les direccions territorials, i en resta pendent la publicació, a final de l'any 2019.

Treball amb les diferents unitats del Departament

Objectius:

- Contribuir a alinear les actuacions de les diferents unitats del Departament, tant dels serveis centrals com dels serveis territorials de des la visió de la gestió dels centres docents.
- Aportar la visió de les direccions dels centres per afavorir una millor presa de decisions de les diferents unitats del Departament amb relació al seu àmbit d'actuació.

Activitats realitzades:

- Coordinació amb la Direcció General de Centres Públics: treball conjunt en relació amb l'abordatge de la crisi d'Esfer@. Treball conjunt sobre altres aplicacions del Departament.
- Coordinació amb la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics: estudi sobre els llocs amb perfil professional, necessitat d'ampliació de la tipologia dels perfils i com augmentar el nombre de professors acreditats; estudi sobre el desplegament de l'autonomia organitzativa; resolució de convocatòria del concurs de mèrits per a la selecció de directors.
- Coordinació amb la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa: grup de treball sobre menjadors escolars i sobre altres aspectes propis d'aquesta unitat.
- Coordinació amb la Direcció General d'Innovació, Recerca i Cultura Digital. Publicació de la resolució del nou model de pràcticum en centres de secundària. Gestió amb les direccions dels centres de les dificultats en relació amb les pràctiques del màster de secundària.
- Coordinació amb la Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació: treball en relació amb el nou Decret de la Inspecció, la formació de direccions i el concurs de mèrits de direccions.

Formació

Objectius:

- Planificar i dirigir la formació adreçada a directors.
- Oferir un model de formació ajustat a les necessitats del sistema i que estigui alineat amb les polítiques educatives.

Una de les funcions de la Sub-direcció General és "*planificar i dirigir la formació adreçada als directors*". En aquest àmbit, la feina durant aquest any ha estat encaminada a abordar una formació que doni resposta als reptes que ha d'afrontar un director o directora a l'inici del seu mandat. S'ha fet una consolidació de la formació per donar resposta a aquells

reptes que periòdicament s'han d'actualitzar per poder desenvolupar les funcions pròpies de la direcció, focalitzada preferentment en el lideratge de les direccions amb una visió transformadora. Posant la clau de la formació en com abordar la transformació.

- Durant l'any s'han fet dos cicles de formació, que dona resposta a la necessitat de requisit de formació per al proper concurs de mèrits de selecció de directores i directors.
- Formació inicial amb una demanda de 976 sol·licituds, amb 416 inscrits en 18 grups i 389 participants que l'han superada. Una altra formació inicial a la tardor en dos grups, 21 inscrits i 19 participants que la superen.
- Formació d'actualització de 9 grups, amb 216 inscrits, 196 dels quals l'han superada.
- Formació postnomenament dels alumnes que han superat la formació inicial, feta a la tardor, amb 2 grups, 76 inscrits i 70 que l'han superada.
- En aquestes darreres convocatòries, s'hi han introduït diverses novetats al curs: actualització dels continguts i dels materials per a les sessions específiques.

Documents d'organització i gestió dels centres

Objectius:

- Coordinar la gestió necessària per a la publicació dels documents d'organització i gestió de centres (DOIGC).
- Compartir criteris de rigor i coherència entre les diferents unitats del Departament per a la revisió i modificació dels DOIGC.
- Aportar la mirada de les direccions en la redacció dels DOIGC per a fer-los operatius i útils des del punt de vista de la gestió dels centres.

Activitats realitzades:

- S'ha treballat per a la publicació dels documents, amb un total de 54 documents.
- En la part final del procés s'ha portat a terme la presentació de les novetats i la seva motivació a la mesa sectorial per tal de contrastar que el sentit recollit en els documents està en línia amb el treballat a les diferents taules socials.

GUAC

El GUAC és una eina pensada per a les direccions dels centres, que ha de permetre aprofundir en el desplegament de l'autonomia organitzativa. A través d'aquesta eina el director pot assignar als docents permisos d'accés i edició a totes les aplicacions de gestió. La tasca de la Sub-direcció General ha estat assessorar les direccions i resoldre les diferents incidències que s'han presentat. Les gestions fetes durant tot el període són de 82 incidències, totes tractades i resoltes satisfactòriament.