



Memòria del
**Departament
d'Ensenyament**
2018

Contingut

4	1. Estructura i dades bàsiques
5	1.1 Actuacions més rellevants del 2018
10	1.2 Organigrama
13	1.3 El sistema educatiu en xifres
15	2. Òrgans dependents del conseller
16	2.1 Consell Escolar de Catalunya
19	2.2 Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu
22	2.3 Consell Català de la Formació Professional
24	3. Secretaria General
25	3.1 Direcció de Serveis
25	Sub-direcció General d'Organització, Coneixement i Sistemes d'Informació
28	Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Règim Interior
30	Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis
33	Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
36	3.2 Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics
36	Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent
38	Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines
40	Servei de Prevenció de Riscos Laborals
43	3.3 Direcció General de Centres Públics
43	Sub-direcció General de Suport als Centres Públics
46	Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics
50	3.4 Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats
50	Sub-direcció General de Centres Privats
53	3.5 Assessoria Jurídica
56	3.6 Inspecció de Serveis

57	3.7 Àrees territorials
57	Serveis Territorials al Baix Llobregat
59	Serveis Territorials a Barcelona Comarques
61	Serveis Territorials a la Catalunya Central
63	Serveis Territorials a Girona
64	Serveis Territorials a Lleida
65	Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental
66	Serveis Territorials a Tarragona
67	Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
69	Serveis Territorials al Vallès Occidental
71	4. Secretaria de Polítiques Educatives
72	4.1 Direcció General d'Educació Infantil i Primària
72	Sub-direcció General d'Ordenació i Atenció a la Diversitat
74	Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme
78	4.2 Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat
78	Sub-direcció General d'Ordenació Curricular
83	Sub-direcció General d'Innovació, Formació i Orientació
86	4.3 Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial
86	Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial
89	Sub-direcció General de Programes, Formació i Innovació
92	Institut Català de les Qualificacions Professionals
95	4.4 Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa
95	Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa
98	Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat
101	4.5 Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació
104	4.6 Sub-direcció General de la Funció Directiva de Centres Docents
107	4.7 Àrea de Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Coneixement

1

Estructura i dades bàsiques

- 1.1. Actuacions més rellevants del 2018
- 1.2. Organigrama
- 1.3. El sistema educatiu en xifres

Actuacions més rellevants del 2018

L'any 2018 el Departament d'Ensenyament ha continuat treballant per una educació més diversa i inclusiva, per l'impuls de la transformació educativa i la innovació i pel reforç de la formació professional i l'actualització del model lingüístic educatiu català. També ha creat un espai de participació en línia per tal d'obrir el debat amb la comunitat educativa i la ciutadania sobre aquells aspectes que vol regular en un futur. El 2018 també ha estat marcat pel canvi de nom del Departament, que ha passat a anomenar-se Departament d'Educació (anteriorment Ensenyament), en coherència amb la terminologia establerta en la Llei d'educació de Catalunya i amb la concepció, estesa a nivell internacional i acadèmic, que entén l'educació més enllà de l'adquisició de coneixements acadèmics i implica una visió integral de l'educació també des de la perspectiva de caràcter personal, social i professional. El canvi de nom ha anat acompanyat també per un decret de reestructuració del Departament, que dona més rellevància a la innovació i a la transformació educativa.

Formació professional

Amb l'objectiu de potenciar la formació professional dual, el Departament ha ingressat en l'Aliança Europea per la Promoció de l'FP. Promoguda per la Comissió Europea, l'Aliança té com a objectiu principal la promoció de l'FP dual, fent-la més accessible, més atractiva i de més qualitat. L'FP dual és aquella modalitat que combina la formació als centres amb pràctiques a les empreses. L'any 2018 són 114 les titulacions d'FP dual que s'imparteixen a Catalunya i el curs 2017-2018 ha comptat amb la participació de 3.600 empreses i 10.070 alumnes. L'objectiu és ampliar-ne l'oferta fins a les 40.000 places en el període 2018-2020. En aquesta línia, enguany s'han signat convenis amb nombroses empreses per impulsar perfils professionals com el de la bioinformàtica, el comerç i el màrqueting, les tecnologies sostenibles en l'àmbit de l'automoció o l'edificació i l'obra civil.

El Departament d'Ensenyament ha promogut també la formació professional industrial i ha incentivat la inscripció en un dels 72 itineraris formatius relacionats amb el sector oferts el curs 2018-2019, ja que aquest és un dels àmbits més productius i amb més demanda de professionals formats. Aquests cicles formatius vinculats al sector industrial estan entre els que tenen un nivell d'inserció més alt.

En total, per al curs 2018-2019 s'han ofert 139 títols d'FP i 37 adaptacions (de 24 famílies diferents), dels quals 29 són cicles nous a Catalunya, per tal de respondre a la demanda dels diferents sectors i territoris. Com a novetat, aquest curs s'ha posat en marxa la preinscripció electrònica als cicles formatius de grau superior.

Destaca també la inserció laboral dels graduats en FP. Segons es desprèn de l'Estudi d'inserció laboral dels ensenyaments professionals 2017, per primera vegada en els últims 8 anys, els graduats en FP que han trobat feina són més que els que han continuat estudiant, de manera

que la inserció laboral ha estat del 54,46 % davant el 51,19 % dels joves que han continuat estudiant. Les dades indiquen, a més, que l'índex d'atur entre els graduats en ensenyaments professionals és inferior a la mitjana; entre els graduats superiors és del 10,62 % i entre els graduats mitjans és del 9,03 %, mentre que la mitjana de l'atur juvenil és del 32 %, i el general a Catalunya del 15,28 %.

A banda, el 2018 s'ha presentat Activa FP, un nou programa de foment a la innovació en la formació professional amb l'objectiu de promoure metodologies basades en l'aprenentatge col·laboratiu. El Programa també preveu la creació d'una xarxa de centres per fomentar la col·laboració i l'intercanvi de bones pràctiques entre els centres.

A l'últim, i en compliment de la Llei 10/2015, de 19 de juny, de formació i qualificació professionals, el Govern ha posat en funcionament la Comissió Rectora del Sistema de Formació i Qualificació Professionals. Aquest és l'òrgan de planificació estratègica i avaluació de les polítiques dels sistema de formació professional a Catalunya.

Més vocacions científiques i tècniques

El Departament d'Ensenyament ha continuat treballant pel foment del Pla de Govern STEMcat per despertar les vocacions científiques, tecnològiques, d'enginyeria i matemàtiques entre els joves, especialment entre les noies. El Pla s'ha posat en marxa durant el curs 2017-2018 i està estructurat en 4 eixos: potenciar la formació del professorat en els àmbits científic, tecnològic i matemàtic; potenciar les competències STEM entre els estudiants i desenvolupar procediments per avaluar-les; encoratjar la participació de les empreses del sector a l'escola, i promoure la ciència, la tecnologia, l'enginyeria i les matemàtiques a la societat. Les línies mestres del Programa s'han presentant al Saló de l'Ensenyament, i en altres salons i jornades en què ha participat el Departament s'hi han fet activitats relacionades, com per exemple el festival YoMo, les jornades PowerYou Xperience o la Jornada de Programació i Robòtica Educatives. També s'ha impulsat un programa de formació en l'àmbit STEM per als docents i al segon trimestre ja hi havien participat més de 1.200 persones.

En el marc Pla STEMcat el Departament d'Ensenyament ha creat el Programa d'innovació pedagògica STEAMcat amb la finalitat de generar i potenciar l'interès de l'alumnat d'educació infantil i primària i d'educació secundària obligatòria vers les ciències, la tecnologia i les matemàtiques i fomentar la creativitat mitjançant l'art i el disseny per incrementar la presència de dones i d'alumnat socialment desafavorit en els estudis i professions científicotecnològiques. 50 centres s'han incorporat al Programa el curs 2018-2019: 24 d'educació infantil i primària i 26 d'educació secundària obligatòria. Aquests centres hauran de dur a terme un projecte de centre STEAM amb una durada de 3 cursos, que haurà de preveure tres fases. La primera proposa el disseny del projecte de centre: diagnòstic i elaboració del projecte a partir de l'avantprojecte; la segona insta la implementació del projecte de centre: compliment de la planificació i seguiment de les actuacions, i la darrera preveu la finalització del projecte de centre: avaluació final i transferència.

Nou model lingüístic educatiu català

El Govern ha presentat l'actualització del model lingüístic educatiu català per adaptar el programa d'immersió lingüística a l'escola, aprovat fa 40 anys, a la realitat actual. El document planteja canvis metodològics i organitzatius per donar resposta a les necessitats de la societat complexa, canviant, multilingüe i multicultural d'avui dia. La finalitat del model és situar la llengua al centre del procés d'aprenentatge i ofereix als centres educatius criteris i orientacions per ensenyar les llengües d'una manera integrada amb els continguts. Aquest nou model lingüístic té com a eix central el català com a llengua de referència i element de cohesió social, el domini del castellà, i l'aprenentatge d'una o dues llengües estrangeres.

En l'àmbit lingüístic, el Departament també ha creat el programa Llengües i cultures d'origen amb l'objectiu de posar en valor les llengües i cultures d'origen de l'alumnat i promoure la tolerància i el respecte a la diversitat. El curs 2017-2018 més de 144.000 alumnes matriculats a les escoles i instituts catalans eren de nacionalitat estrangera, i la primera llengua apresada pel 12 % de l'alumnat no és ni el català ni el castellà.

Pel que fa al coneixement de l'anglès, els alumnes catalans de quart d'ESO han superat l'objectiu de la Unió Europea marcat per a l'any 2020. Els 1.416 alumnes, de 51 centres, que han participat a la prova organitzada pel British Council han obtingut una puntuació global de 65,9 %, molt per sobre del 50 % que marca la UE.

Més demanda de places a P3 a l'escola pública de Barcelona que a la concertada

Per primera vegada l'opció de l'escola pública ha superat la de la concertada a P3 a Barcelona. Un 50,5 % de les famílies ha sol·licitat plaça a centres públics, davant el 49,5 % que ha optat per centres concertats. El 98,9 % de les famílies ha aconseguit plaça escolar a P3 en alguna de les opcions demanades, de les quals 92 % en la primera opció, i totes les famílies que només han sol·licitat centres públics han rebut plaça a l'escola pública. En el conjunt de Catalunya, per al curs 2018-2019, el Departament ha ofert un total de 78.089 places a P3, 869 places més que al curs anterior.

Pel que fa a l'educació secundària, en la preinscripció a primer d'ESO es manté el creixement dels darrers anys en la demanda de l'escola pública. El Departament ha ofert 85.860 places de primer d'ESO per al curs 2018-2019, 2.358 places més que el curs anterior, per adequar l'oferta a la projecció de la població escolar elaborada per l'Idescat, que preveu un increment d'alumnes d'educació secundària obligatòria fins al curs 2022-2023.

Per donar resposta a aquestes necessitats d'escolarització el Departament crearà set nous centres i tres instituts escola per al curs 2018-2019.

Millora en els resultats a les proves d'avaluació de competències bàsiques

Tant a primària com a secundària han millorat els resultats a les proves externes d'avaluació; totes les competències avaluades presenten una

evolució favorable, ja que el percentatge d'alumnes amb nivell baix s'ha reduït en totes les matèries a menys del 15 %, que és el valor objectiu que el Departament va marcar el 2018 com a referència per establir el percentatge màxim d'alumnat que podia no assolir el nivell mínim a cada una de les competències. I pel que fa a les puntuacions, tant a sisè de primària com a quart d'ESO la majoria supera els 70 punts sobre els possibles; només en matemàtiques i en competència científicotecnològica els resultats són inferiors, amb un 68,5 i un 66,1 respectivament. Com a novetat, cal destacar que a les proves de sisè de primària s'ha avaluat per primer cop sobre la competència de medi natural.

Nou model d'avaluació a l'educació secundària

El Departament ha modificat l'avaluació a l'educació secundària per adequar-la al currículum per competències bàsiques. Destaquen, com a principals novetats, la implementació de qualificacions quantitatives per valorar l'aprenentatge i l'avaluació dels àmbits transversals, en què algunes competències que es treballen des de diverses matèries seran avaluades conjuntament per l'equip docent.

A banda, i d'acord amb aquest nou model d'avaluació, a partir del curs 2018-2019 s'eliminen les proves de recuperació de setembre. Aquestes proves se substituiran per una segona avaluació el mes de juny d'aquells aspectes en què l'alumne no hagi assolit les competències.

Espai web de participació en línia

El Departament ha obert enguany un espai web de participació en línia, amb la voluntat de realitzar un exercici de transparència i enriquir el debat sobre els grans temes que el Departament té intenció de regular en un futur. Aquest espai web, que vol esdevenir un espai d'interlocució directa amb la comunitat educativa i la resta de la ciutadania, té un format de fòrum i permetrà al Departament resoldre dubtes i recollir propostes i suggeriments.

Com a punt de partida, el Departament planteja tres qüestions: el servei de menjador escolar, el model lingüístic del sistema educatiu i com l'arquitectura pot ajudar l'educació. Més endavant s'hi aniran sumant les temàtiques que generin debat en l'àmbit educatiu.

Formació per a directors de centre

El Departament ha posat en marxa dos cursos de formació inicial i d'actualització per a directors, ja que a partir del curs 2018-2019 s'haurà de disposar de la formació inicial prèvia o de la formació d'actualització (en el cas d'aquells docents que hagin exercit de directors) per poder participar en el procés de selecció de directors, tal com estableix el Decret 155/2010, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

El curs té per objectiu introduir els professors d'educació primària i secundària en la funció directiva des de la visió estratègica, la gestió del canvi, el lideratge, l'orientació i la presa de decisions.

El curs s'ha ofert a un total de 800 docents, distribuïts en 16 grups de 50 docents arreu del territori, i té una durada de 240 hores, repartides en 104 hores presencials i 136 no presencials. Els continguts de la formació volen contribuir, per tant, a preparar les direccions per a un lideratge distribuït, amb una visió transformadora i de futur que permeti la presa de decisions i el retiment de comptes.

A través d'aquests cursos, el Departament aposta per un perfil orientat a una direcció altament qualificada, al servei de la ciutadania, compromesa amb l'aprenentatge de l'alumnat i amb la millora dels resultats.

A l'últim, cal destacar que el normal funcionament del Departament s'ha vist afectat per l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola, que ha estat en vigor durant els primers 6 mesos de l'any 2018 i que ha comportat la intervenció de l'autogovern de Catalunya; no obstant això, des del Departament s'ha treballat perquè aquestes circumstàncies tinguessin una repercussió mínima en la qualitat de l'activitat i els serveis educatius.

Organigrama

Conseller
Vacant fins a l'1-6-2018
Josep Bargalló Valls
(des del 2-6-2018)

Gabinet del Conseller
Vacant fins al 5-6-2018
Maria Neus Fornells i Macià
(des del 6-6-2018)

Oficina de Relacions Institucionals
Vacant fins al 6-6-2018
Gavina Garcia Bonilla
(des del 7-6-2018)

Oficina de la Secretaria del Conseller
Vacant fins al 31-8-2018
Maria del Rosario Alonso Andino
(des de l'1-9-2018)

Oficina de Comunicació
Vacant fins al 3-6-2018
Eduard Illa i Massuet
(des del 4-6-2018)

Oficina de Protocol
Vacant fins al 20-6-2018
Clara Lobo Baquer
(des del 21-6-2018)

Consell Escolar de Catalunya
Lluís Font Espinós
(fins al 6-6-2018)
Anna Simó i Castelló
(des del 7-6-2018)

Consell Superior d'Avaluació del Sistema
Educatiu
Joan Mateo i Andrés

Consell Català de Formació Professional
Jordi Ficapal Mestres
(fins al 20-6-2018)
Fabian Mohedano i Morales
(des del 28-6-2018)

Secretaria General
Lluís Baulenas Cases
(fins al 3-6-2018)
Núria Cuenca i León
(des del 4-6-2018)

Secretaria de Polítiques Educatives
Joan Mateo i Andrés
(fins al 10-6-2018)
Carles Martínez Quiroga
(des de l'11-6-2018)

Secretaria General
Lluís Baulenas Cases
(fins al 3-6-2018)
Núria Cuenca i León
(des del 4-6-2018)

Direcció de Serveis
Maria Dolors Salgado Ygarza
(fins al 10-6-2018)
Eva Ladrón Olivares
(des de l'11-6-2018)

Direcció General de Centres Públics
Antoni Masegú Calveras
(fins al 10-6-2018)
Josep González Cambray
(des de l'11-6-2018)

Direcció General de Professorat i Personal
de Centres Públics
José Ignacio García Plata

Direcció General de Centres Concertats i
Centres Privats
Miquel Mateo Garcia
(fins al 10-6-2018)
Maria Pilar Contreras Llanas
(des de l'11-6-2018)

Assessoria Jurídica
Montserrat Pastor Mesanza
(fins al 23-7-2018)
Susana Marín Dios
(des del 24-7-2018)

Inspecció de Serveis
Josep Manuel Silva Alcalde
(fins al 30-6-2018)
Javier Eduardo Corominas Frigola
(des de l'1-7-2018)

Serveis Territorials

Baix Llobregat
Barcelona Comarques
Catalunya Central
Girona
Lleida
Maresme-Vallès Oriental
Tarragona
Terres de l'Ebre
Vallès Occidental

Secretaria de Polítiques Educatives

Joan Mateo i Andrés

(fins al 10-6-2018)

Carles Martínez Quiroga

(des de l'11-6-2018)

Direcció General d'Educació Infantil
i Primària

Carme Ortoll i Grífols

(fins al 10-6-2018)

Maria del Mar Camacho Martí

(des del 5-7-2018)

Direcció General d'Educació Secundària
Obligatòria i Batxillerat

Rosa Maria Artigal Valls

(fins al 10-6-2018)

Josep Vallcorba Cot

(des de l'11-6-2018)

Direcció General de Formació Professional
Inicial i Ensenyaments de Règim Especial
Vacant fins al 10-6-2018

Joan Lluís Espinós Espinós

(des de l'11-6-2018)

Direcció General d'Atenció a la Família i
Comunitat Educativa

Martí Barberà Montserrat

(fins al 10-6-2018)

Ramon Simon Campà

(des de l'11-6-2018)

Sub-direcció General de la Inspecció
d'Educació

Manel Busom Torres

(fins al 17-6-2018)

Josep Plancheria Roset

(des del 18-6-2018)

Sub-direcció General de la Funció
Directiva de Centres Docents

Jordi Vilarrubí Costa

(fins al 31-8-2018)

Vacant des de l'1-9-2018

Àrea de Tecnologies per a l'Aprenentatge
i el Coneixement

Jordi Vivancos Martí

El sistema educatiu en xifres

Taula 1. Centres docents

Centres (març de 2019)	Segons ensenyaments (matrícula 2018-2019)								
	Total	EINF (1r cicle)	EINF (2n cicle)	EPRI	ESO	CFGM	CFGS	BATX	
Total	5.470	1.602	2.311	2.302	1.105	396	355	728	
Públics	3.804	898	1.704	1.701	587	257	213	487	
<i>Centres del Departament</i>	2.519	44	1.687	1.684	577	–	–	476	
<i>Administració local</i>	1.231	854	17	17	10	–	–	11	
Privats	1.666	704	607	601	518	139	142	241	
<i>Privats concertats (e)</i>	730	–	563	565	487	72	58	75	
<i>Privats no concertats</i>	936	704	44	36	31	67	84	166	

(e) Estimació

Font: Departament d'Ensenyament. Estadística de l'ensenyament

Taula 2. Alumnes (curs 2018-2019)

	Total	Públic	Concertat	Privat
Total règim general	1.319.364	878.378	361.994	78.992
Educació infantil 1r cicle (0-2)	79.955	50.084	–	29.871
Educació infantil 2n cicle (3-5)	212.219	143.629	66.034	2.556
Ensenyament obligatori (6-16)	807.046	534.361	261.256	11.429
Batxillerat	92.584	61.841	12.343	18.400
Formació professional	120.310	83.361	22.361	14.588
PFI	7.250	5.102	–	2.148
Formació de persones adultes	66.738	65.694	–	1.044
Règim especial (p)	139.421	108.741	–	30.680
<i>Idiomes (p)</i>	46.558	46.558	–	–
Ensenyament a distància (p)	38.109	21.815	–	16.294
<i>FP a distància</i>	28.900	12.606	–	16.294
Plans d'estudis estrangers	13.841	–	–	13.841
Total alumnes	1.577.473	1.074.628	361.994	140.851

(p) Provisional

Font: Departament d'Ensenyament. Estadística de l'ensenyament

Taula 3. Dades pressupostàries i despesa pública en educació

Total pressupost del Departament 2018	4.821,1 milions d'euros
Despesa pública educativa sobre el PIB 2017 (p)*	3,6 %
Despesa pública total en educació 2017 (p)*	7.979,1 milions d'euros

*Es comptabilitza la despesa pública en educació universitària i no universitària.

(p) Provisional

Font: Departament d'Ensenyament. Estadística de l'ensenyament

Taula 4. Indicadors del sistema educatiu

	2018-2019	2017-2018	2011-2012
Taxa d'escolarització menors de 3 anys (p)	39,7 %	38,6 %	36,4 %
Taxa d'escolarització de 3 a 5 anys (p)	95,0 %	95,1 %	95,1 %
Taxa d'idoneïtat als 11 anys	94,2 %	93,7 %	92,3 %
Taxa d'idoneïtat als 15 anys	81,6 %	80,5 %	71,7 %
Taxa de graduació a 4t d'ESO (any anterior)	–	88,6 %	82,3 %
Taxa de repetició a 4t d'ESO (any anterior)	5,2 %	5,6 %	8,7 %
Abandonament prematur estudis (18-24 anys)	17,4 % (p)	17,0 %	26,2 %
Nombre d'unitats d'educació infantil de 2n cicle*	9.480	9.534	10.768
Nombre d'unitats d'educació primària*	20.240	20.342	19.798
Nombre de grups d'ESO	11.382	11.145	10.158
Mitjana alumnes per unitat a l'educació infantil 2n cicle*	25,0	22,2	22,9
Mitjana alumnes per unitat a l'educació primària*	23,9	23,5	22,9
Mitjana alumnes per grup classe a ESO	28,4	28,1	27,7

(p) Provisional.

* No inclou centres ZER

Font: Departament d'Ensenyament. Estadística de l'ensenyament

Taula 5. Personal de l'administració educativa

Professorat (curs 2018-2019)		Personal d'administració i serveis (any 2018)	
Centres públics	74.569	Serveis administratius	1.007
Centres privats*	38.063	Centres docents	6.065
		Serveis educatius no docents	433

* Curs 2017-2018

Font: Departament d'Ensenyament. Estadística de l'ensenyament

2

Òrgans dependents del conseller

- 2.1. Consell Escolar de Catalunya**
- 2.2. Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu**
- 2.3. Consell Català de la Formació Professional**

Consell Escolar de Catalunya

El Consell Escolar de Catalunya (CEC), d'acord amb l'article 171.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC), és l'organisme superior de consulta i participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.

Al curs 2017-2018 van tenir lloc canvis a proposta de les entitats i organismes que componen el Consell. Es van produir divuit canvis de membres corresponents als sectors següents: professorat dels nivells educatius d'àmbit no universitari, centrals i organitzacions sindicals, Administració educativa, personalitats de prestigi en el món de l'educació, Consell Nacional de la Joventut de Catalunya i direccions dels consells escolars territorials.

Desenvolupament de l'activitat

El Ple va aprovar cinc dictàmens sobre dos projectes de decret i tres projectes d'ordre, tramesos a consulta per la conselleria d'Educació, tots cinc estudiats i debatuts a la Comissió Permanent:

- Dictamen 1/2018 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableixen els currículums dels cicles formatius de:
 - grau superior de Radioteràpia i Dosimetria
 - grau superior d'Electromedicina Clínica
 - grau superior d'Imatge per al Diagnòstic i Medicina Nuclear.
- Dictamen 2/2018 sobre el projecte de decret pel qual s'estableixen els currículums corresponents als títols de:
 - tècnic/a esportiu/iva en Salvament i Socorrisme
 - tècnic/a esportiu/iva en Vela amb Aparell Fix i de tècnic/a esportiu/iva en Vela amb Aparell Lliure
 - tècnic/a esportiu/iva en Atletisme.
- Dictamen 3/2018 sobre el projecte de decret pel qual es creen els ensenyaments d'arts escèniques i el títol de la Generalitat de tècnic/a superior en Tècniques de Direcció Coral, del qual s'estableix el currículum.
- Dictamen 4/2018 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2018-2019 per als centres educatius no universitaris de Catalunya.
- Dictamen 5/2018 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableixen els currículums dels cicles formatius de:
 - grau mitjà en Operacions Subaquàtiques i Hiperbàriques
 - grau superior de Documentació i Administració Sanitàries.

A més del treball preceptiu de dictaminar les disposicions normatives, el Consell, mitjançant la Comissió Permanent i la presidència, va tenir

un paper rellevant posicionant-se a través de comunicats sobre temes d'ampli ressò entre la comunitat educativa i la societat, en general:

- Comunicats del 5 i el 17 d'octubre de 2017 relatius a la celebració del referèndum d'autodeterminació de l'1 d'octubre i al paper de l'escola en la democràcia davant de les mentides i les acusacions infundades sobre el sistema educatiu català, que el president va fer arribar per correu electrònic als membres abans de difondre'l al web del CEC i les xarxes socials.
- Comunicat "Amb les llengües no s'hi juga", del 23 de febrer de 2018, arran de les difamacions difoses contra el model de plurilingüisme de l'escola catalana.
- Comunicat del president del CEC sobre el tractament mediàtic dels docents de l'Institut El Palau, de Sant Andreu de la Barca, on expressa el rebuig pel tractament que algunes persones van atorgar als professors de l'Institut El Palau de Sant Andreu de la Barca als mitjans de comunicació i a les xarxes socials.

Representacions del Consell Escolar de Catalunya

Consell Català de Foment de la Pau

El senyor Raül Manzano, representant del CEC en aquest Consell, va assistir a la reunió del 9 de juliol de 2018, en què es va presentar la Declaració de Barcelona per la Pau al País Basc del Foro Social para Impulsar el Proceso de Paz. Després de debatre-la, es va aprovar majoritàriament de donar-li suport. En aquella mateixa reunió es van presentar diferents situacions de cooperació internacional en procés i es va fer un debat sobre propostes i iniciatives al voltant del paper que ha de tenir el Consell en el context d'aquell moment del país.

Presència del Consell Escolar de Catalunya en els mitjans de comunicació i les xarxes socials

La presència del Consell Escolar de Catalunya en els mitjans de comunicació durant el curs 2017-2018 va iniciar-se amb les notícies relacionades amb l'acabament del debat "Ara és demà". Durant el curs, els comunicats emesos pel CEC i pel president amb relació als atacs a l'escola catalana com a conseqüència del referèndum d'autodeterminació de l'1 d'octubre van centrar la presència mediàtica del CEC. Cap al final de curs, el nomenament de la nova presidenta també va tenir presència als mitjans.

Com en els cursos anteriors, el web del Consell Escolar de Catalunya va informar amb regularitat sobre el contingut de les sessions plenàries, les reunions de la Comissió Permanent i la normativa més significativa que havia estat tramesa a consulta al Consell, així com les activitats en què el president del Consell participava en representació de l'òrgan. S'hi poden consultar les notícies d'actualitat i els temes destacats, la descripció i el funcionament del Consell, els documents i informes aprovats i les publicacions fetes.

A la plataforma Consescat (www.consescat.cat), que és l'eina de participació en línia del Consell Escolar de Catalunya, es difonen les activitats del Consell i s'ofereix a la comunitat educativa catalana un espai per debatre temes diversos relacionats amb l'educació, com també compartir i difondre coneixements, experiències i opinions. Compta amb 1.178 membres registrats.

El compte del Consell Escolar de Catalunya a Twitter @consescat comptava amb 5.566 seguidors en el moment de redacció de la memòria, cosa que va significar un augment anual de més de 1.300 seguidors, mentre que a la pàgina de Facebook n'hi havia 583. Des de començament de curs, l'equip d'administració del compte va publicar més de 100 piulades, en les quals s'avançaven diversos aspectes organitzatius, fragments del document base i detalls del programa, i es convidava les persones interessades a participar tant en la jornada presencial com en el debat en línia a Consescat. Al llarg del curs 2017-2018 Twitter també va ser la plataforma de difusió de l'actualitat del Consell amb piulades sobre els canvis a la presidència, les notícies del web i les novetats de la plataforma Consescat.

Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

El Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, creat pel Decret 305/1993, de 9 de desembre, és l'òrgan assessor del Departament d'Educació en matèria d'anàlisi i avaluació del sistema educatiu català de nivell no universitari de Catalunya.

A continuació es fa un breu resum de les activitats més destacades dutes a terme pel Consell Superior d'Avaluació durant l'any 2018.

Avaluacions del sistema educatiu

Avaluació de sisè d'educació primària

Durant el curs 2017-2018 es van aplicar per desè any consecutiu les proves de les competències bàsiques al final de l'educació primària. Les competències avaluades van ser les mateixes que el curs anterior –competència lingüística en llengua catalana, castellana, estrangera (anglès i francès) i competència matemàtica; també es va avaluar la competència lingüística en aranès de l'alumnat de l'Aran–, amb l'afegiment d'una competència nova: l'àrea de coneixement del medi natural.

La prova es va aplicar a 80.626 alumnes de primària, que pertanyien a 2.251 centres, amb la participació de 3.577 docents d'educació primària de centres públics i concertats. El caràcter d'avaluació externa de la prova va comportar un procés organitzatiu complex, amb la constitució de comissions d'aplicació de la prova, distribuïdes territorialment i presidides per un inspector o inspectora. Tant per a l'aplicació com per a la correcció de les proves, el Consell Superior d'Avaluació va elaborar guies específiques per a cadascuna de les funcions.

Un cop entrades totes les dades a l'aplicació informàtica, els centres es van poder descarregar d'aquesta aplicació un informe amb els seus resultats globals. Les famílies van disposar d'un informe dels resultats dels seus fills. Els resultats globals de Catalunya es van donar a conèixer en el número 41 de la col·lecció "Quaderns d'avaluació". Tota aquesta informació és accessible al web del Consell.

Aquesta informació ha de servir per orientar els processos de millora de l'ensenyament-aprenentatge. El director o directora del centre ha de comunicar els resultats al consell escolar i al claustre de professors, per tal de fer-ne una valoració i unes propostes de millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge.

Avaluació de quart d'ESO

Els dies 6 i 7 de febrer de 2018 es va dur a terme la sisena edició de l'avaluació de quart curs d'educació secundària obligatòria (ESO). L'organització de la prova va ser semblant a la que s'ha explicat de les proves de sisè d'educació primària. En xifres absolutes, la van fer 71.377 alumnes a tot Catalunya, a 1.070 centres educatius. Per aplicar la prova

es van organitzar 59 comissions, que van dur-ne a terme la gestió i la correcció. Un total de 2.710 docents van participar en el procés. En les proves de competència lingüística en llengua catalana i castellana s'han de respondre tres textos, que poden estar interrelacionats, en lloc dels dos habituals. Els resultats globals de Catalunya es van fer públics en el número 40 dels "Quaderns d'avaluació", que es pot consultar al web del Consell Superior d'Avaluació.

Avaluació diagnòstica de tercer d'educació primària

Per quarta vegada es va realitzar l'avaluació diagnòstica a tercer curs d'educació primària. Es van avaluar les competències bàsiques lingüístiques (comprensió oral i escrita, expressió oral i escrita, en català i en castellà) i matemàtiques (numeració i càlcul; espai, forma i mesura; relacions i canvi; estadística i atzar).

Com en les edicions de proves diagnòstiques anteriors, els resultats globals de Catalunya no es van fer públics. Cada centre va rebre l'informe dels seus resultats, agregats per grup classe. Tampoc no hi havia informe de resultats d'alumne per a la seva família.

Avaluacions internacionals

Estudi PISA 2018

PISA (Programme for International Student Assessment), coordinat per l'OCDE (Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic), és un estudi mostral d'avaluació de les competències bàsiques dels alumnes de 15 anys de diversos països del món.

En l'edició 2018, la competència en comprensió lectora va ser el domini principal de l'avaluació, mentre que els dominis secundaris van ser la competència matemàtica i la científica. També s'hi avaluava la competència global. PISA 2018 es va aplicar a una mostra d'uns 2.000 alumnes, pertanyents a 50 centres de Catalunya, entre els dies 16 d'abril i el 31 de maig de 2018.

Estudi TIMSS 2019

TIMSS (Trends in International Mathematics and Science Study) és un estudi mostral dut a terme per la IEA (International Association for the Evaluation) per avaluar els coneixements de ciències i matemàtiques dels alumnes de quart de primària (9 anys) de diversos països de tot el món. L'any 2018 va fer el pilotatge de la prova.

Recerques i avaluacions de projectes i programes

El Consell Superior d'Avaluació ha col·laborat en diversos projectes de recerca universitària, facilitant les dades estadístiques sol·licitades, sempre garantint la confidencialitat de les dades personals de l'alumnat o del centre.

Col·laboració i coordinació amb altres organismes

A més de col·laborar estretament amb diverses unitats del Departament d'Ensenyament, el Consell s'ha coordinat amb altres organismes d'avaluació, especialment amb l'Institut Nacional d'Avaluació Educativa

(INEE) del Ministeri d'Educació; amb la IEA, i molt especialment amb l'OCDE, per al desenvolupament dels estudis PISA, TIMSS i PIRLS.

Publicacions

Col·lecció «Quaderns d'avaluació»

Núm. 39: *PIRLS 2016 i TIMSS 2015. Síntesi de resultats*

Núm. 40: *L'avaluació de quart d'ESO 2018*

Núm. 41: *L'avaluació de sisè d'educació primària 2018*

Col·lecció «Documents»

Núm. 39: *TIMSS 2019. Síntesi dels marcs conceptuals de matemàtiques i ciències de quart d'educació primària*

Núm. 40: *Marc de la competència global PISA 2018*

Núm. 41: *TIMSS 2019. Disseny de l'avaluació i ítems alliberats*

Consell Català de la Formació Professional

D'acord amb l'article 1 del Decret 21/1999, de 9 de febrer, el Consell Català de Formació Professional (CCFP), adscrit al Departament d'Ensenyament, és l'òrgan de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat, amb participació de les organitzacions empresarials, sindicals i entitats públiques implicades, respecte de tota la formació professional. El CCFP exerceix d'òrgan de referència en temes de formació professional respecte d'altres òrgans similars d'àmbit autonòmic, estatal i internacional, i es configura com a òrgan complementari del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i del Consell Escolar de Catalunya.

Activitats del Consell

Ple del CCFP

El Ple del Consell Català de Formació Professional es va reunir el 26 de novembre de 2018 a l'Espai Bital de L'Hospitalet del Llobregat amb la presència del conseller d'Educació, Josep Bargalló, i el conseller de Treball, Afers Socials i Famílies, Chakir el Homrani. Els temes que es van tractar al Ple van ser la presentació del Pla de transició 2018-2020 per al desplegament de la Llei 10/2015, el retorn de la prova pilot del procés de deliberació ciutadana i l'anunci de la *Nit de l'FP* en el marc de l'European *Skills Week* de la Comissió Europea.

Jornada de Prospectiva

El CCFP, amb la col·laboració de la Direcció General d'Anàlisi i Prospectiva del Departament de la Presidència i l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU), ha dut a terme la jornada Les Competències Professionals a la Catalunya del 2030: Prospectiva per a la Definició de Polítiques Públiques, amb l'objectiu de transmetre els conceptes centrals i les bases de la prospectiva, descrivint les principals metodologies existents en l'àmbit de la prospectiva estratègica i mostrant exemples reals de la seva utilització pràctica a nivell internacional en les polítiques públiques de planificació de la formació professional.

Jornada PowerYou Xperience

S'han realitzat dues jornades, la PowerYou Xperience i la PowerYou Xperience junior, en diferents localitats del territori, coproduïdes amb Human Age Institute i adreçades a l'orientació professional d'estudiants d'FP de cicles tecnològics i industrials, i a estudiants d'entre 14 i 18 anys que encara no han fet l'elecció d'estudis, respectivament, per ajudar-los a descobrir potencials STEM i adreçar-los a cicles tecnològics i industrials.

Actes de representació i promoció de la formació professional

El CCFP ha estat present en nombrosos i diversos actes públics relacionats amb la formació professional inicial i per a l'ocupació. En concret, la presidència del CCFP ha assistit a una vintena d'actes, dels quals en quatre ocasions hi va participar com a ponent.

El CCFP ha donat audiència i ha proporcionat suport i assessorament a moltes entitats i organismes públics i privats relacionats amb el món de la formació professional i l'empresa.

La presidència del CCFP ha concedit entrevistes a diversos mitjans de comunicació en relació amb temes educatius a la formació professional.

Desplegament de la Llei 10/2015 de formació i qualificació professionals

Per al desplegament de la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals s'ha iniciat el procés de concertació per implementar-la. És un procés pactat que va començar durant el darrer semestre del 2018 i s'allargarà fins al segon trimestre de l'any 2019.

Aquest procés de concertació es va dur a terme amb les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, el Consell General de Cambres de Catalunya i les entitats municipalistes, i amb representants dels departaments de la Generalitat de Catalunya implicats per tal de donar compliment als àmbits temàtics fixats a la Llei 10/2015. El 8 de juny de 2018 es va acordar que l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya restarà adscrita al Departament de Presidència (Decret 27/2018, de 7 de juny). El 20 de desembre de 2018 el Govern va acordar la creació de la Comissió Rectora del Sistema de Formació Professional i Qualificació Professionals (Acord GOV/153/2018).

IV edició dels Premis del CCFP

Aquests premis reconeixen, valoren i fonamenten les tasques individuals en la formació professional que milloren la qualitat d'aquest ensenyament a Catalunya, i representen un gran valor per al manteniment de l'ocupació, la competitivitat i el teixit empresarial.

El lliurament dels premis de la IV edició es va celebrar el 26 de novembre de 2018 a l'Espai Bital d'Hospitalet de Llobregat, i van ser entregats pel conseller d'Educació, Josep Bargalló, i el conseller de Treball, Afers Socials i Famílies, Chakir el Homrani, acompanyats del president del Consell, Fabian Mohedano.

Col·laboració amb altres institucions

- **Fundació Jaume Bofill.** Col·laboració en l'elaboració de l'Anuari de la Fundació 2018 al capítol IV: "Transicions a l'educació postobligatòria: reptes, tensions i contradiccions".
- **Fundació BCN Formació Professional.** Participació en el cicle de tribunes per avaluar els reptes i futur de l'FP.
- **Prodeca i Interreg Europe.** El CCFP hi va participar com a expert per tal de poder ajudar a respondre les qüestions pertinents en matèria de formació en l'àmbit alimentari i gastronòmic, així com per proposar algun exemple de bones pràctiques.
- **Col·lectiu Laude,** per la promoció de la universitat i la recerca, on el CCFP ha fet propostes i suggeriments.

3

Secretaria General

3.1. Direcció de Serveis

Sub-direcció General d'Organització, Coneixement i Sistemes d'Informació
Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Règim Interior
Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis
Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

3.2. Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics

Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent
Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines
Servei de Prevenció de Riscos Laborals

3.3. Direcció General de Centres Públics

Sub-direcció General de Suport als Centres Públics
Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics

3.4. Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats

Sub-direcció General de Centres Privats

3.5. Assessoria Jurídica

3.6. Inspecció de Serveis

3.7. Àrees territorials

Serveis Territorials al Baix Llobregat
Serveis Territorials a Barcelona Comarques
Serveis Territorials a la Catalunya Central
Serveis Territorials a Girona
Serveis Territorials a Lleida
Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental
Serveis Territorials a Tarragona
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
Serveis Territorials al Vallès Occidental

Direcció de Serveis

Sub-direcció General d'Organització, Coneixement i Sistemes d'Informació

Servei d'Organització i Sistemes d'Informació

L'activitat del Servei s'ha centrat en tres eixos:

1. Desenvolupament de l'administració electrònica

- Suport en la digitalització de la preinscripció del cicles formatius de grau superior
- Atenció i formació a l'usuari en eines d'administració electrònica (2 edicions d'11 sessions de formació per a cada eina; 4 sessions de formació a formadors interns; 13 sessions de 4 hores de formació a nous directors). S'han gestionat 632 usuaris de la PICA.
- Digitalització d'11 subvencions mitjançant l'eina corporativa del tramitador d'ajuts i subvencions (TAIS)
- Creació del grup d'interlocutors d'administració electrònica per tal de tenir referents en totes les direccions generals del Departament.

2. Sistemes per a la gestió acadèmica administrativa dels centres docents de titularitat del Departament

a. Disseny i pla d'implantació del nou sistema ESFER@

- Després de migrar les dades de SAGA (sistema d'administració i gestió acadèmica) a ESFER@, aquest nou sistema s'ha implantat als centres d'ESO i batxillerat i se'ls ha format i dotat de material didàctic que s'ha difós a través del Portal de centres.
- Creació d'un grup de treball per al control d'ESFER@

b. Seguiment i adequació del sistema SAGA (sistema d'administració i gestió acadèmica) en els centres docents del Departament

- Resolució de consultes i incidències en coordinació amb l'Àrea TIC.
- Millores a SAGA per adequar la gestió dels ensenyaments d'adults.

3. Suport en projectes transversals del Departament

- Participació a l'Oficina de Gestió de l'Alumnat (OGA)
- Disseny d'una aplicació per a la gestió de les taules mestres del Departament.

Servei d'Indicadors i Estadística

Estadística de l'Ensenyament

- 420 grups de taules estadístiques elaborades. Curs 2017-2018
- 2.400 taules estadístiques actualitzades. Curs 2017-2018
- Actualització dels productes estadístics de síntesi: principals resultats, indicadors. Curs 2017-2018
- Publicació de l'*Avanç de resultats de l'Estadística de l'Ensenyament, 2019-2020*, octubre.

Estadística d'usos i equipaments TIC en els centres docents, 2017-2018

- Qüestionari actualitzat
- Informació recollida entre maig i juliol de 2018
- Resultats publicats. Octubre
- 16 grups de taules estadístiques publicades, desembre de 2018.

Estadística de la despesa en educació

- Actualització i publicació dels resultats de la despesa pública en educació, entre els anys 2000 i 2017.
- Actualitzades les sèries de pressupostos inicials i liquidats del Departament d'Ensenyament.
- Visualització de les dades pressupostàries.

Indicadors

- Indicadors del sistema educatiu:
 - 170 indicadors actualitzats
 - 20 indicadors nous
- Indicadors europeus: s'han actualitzat els resultats de set indicadors referents a diferents aspectes de la realitat educativa a Catalunya, comparats amb els d'Espanya i la Unió Europea.

SIDIE

El SIDIE és la solució BI del Departament d'Ensenyament, per tal d'integrar els diversos sistemes d'informació, i oferir informació estadística i indicadors de forma única i inequívoca.

- Nombre de consultes: 70.360
- Nombre d'usuaris diferents: 52

Sol·licituds d'informació estadística

- 185 comandes de resultats estadístics específics ateses
- 2 sol·licituds d'accés a fitxers microdades ateses:
 - 1 amb finalitats científiques
 - 1 amb finalitats d'estudis

Dades obertes

Elaborats i disponibles des del Portal de dades obertes de la Generalitat de Catalunya els fitxers següents:

- Directori de centres docents
- Alumnes matriculats per ensenyaments i unitats dels centres docents

Servei de Gestió del Coneixement

Intranet i portals de centres

Es continua treballant per unificar procediments de gestió dels centres, en què cal destacar les publicacions dels tràmits de personal docent, l'avaluació de l'ESO i, en l'àmbit de la gestió econòmica, la contractació, en què s'ha adaptat tot el procediment a la nova legislació. Pel que fa al catàleg de models, s'han normalitzat 331 formularis, 46 dels quals corresponen als models del procediment de contractació per als centres educatius.

Amb més de nou milions de pàgines visitades, les més consultades han estat les dels procediments de personal dels centres, de preinscripció i de gestió pressupostària dels centres.

Webs del Departament

Les principals actuacions que s'han portat a terme han estat:

- la integració del mapa de la preinscripció al mapa de l'oferta educativa en una única aplicació;
- la creació dels apartats Protecció de dades, en tots els tractaments de les activitats del Departament d'Ensenyament (d'acord amb el Reglament general de protecció de dades); Ofertes de treball de caràcter temporal, i Debats de país (sobre menjadors escolars, model lingüístic i equipaments educatius);
- la unificació de l'apartat Tràmits del personal docent dels webs dels serveis territorials;
- l'actualització de l'organigrama per adaptar-lo al nou decret de reestructuració del Departament;
- l'edició de deu números del butlletí electrònic *Família i Escola*, que s'adreça a les AMPA dels centres educatius.

Biblioteca i centre documental

La Biblioteca del Departament té catalogat un fons documental de 26.054 monografies i revistes. Ha atès 3.696 peticions d'usuaris. Així mateix els usuaris s'han descarregat 128 normes AENOR i el servei d'obtenció de documents ha servit 185 articles. Pel que fa al préstec interbibliotecari, s'han gestionat 25 préstecs procedents d'altres biblioteques i 13 enviaments a altres biblioteques.

Servei de Comunicació i Publicacions

Transparència i informació

- Gestió de les sol·licituds d'accés a informació pública (SAIP): 82 SAIP (67 telemàtiques i 15 presencials), 15 suports a altres departaments i 15 reclamacions a la GAIP.
- Informació a la ciutadania de forma presencial, telefònica i telemàtica. Consultes ateses: presencials (6.850), telefòniques (6.988), bústia de contacte (9.902) i bústia de contacte de tot el gestor (14.853).

Campanyes, fires i exposicions

- Campanyes de difusió: borsa de treball d'ensenyament secundari i FP; preinscripció escolar, i eleccions als consells escolars
- Fires: Saló de l'Ensenyament, YOMO i IN(3D)USTRY (competició del Catskills de Robòtica Mòbil)
- Exposició "Art i Disseny: Talent creatiu i empresa" a l'Illa Diagonal per a la promoció dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny.

Edició de publicacions

- Llibres digitals: 10 (vegeu el web del Departament)
- Llibres impresos: 4 (vegeu el web del Departament)
- Edició de les proves d'avaluació de quart d'educació secundària obligatòria i de sisè curs d'educació primària, de les diagnòstiques de tercer de primària i de les proves lliures de GESO i CFI.

- Opuscles impresos: 18; cartells: 5, i infografies: 15.
- Correcció de disposicions per publicar al DOGC: 1.636 pàgines.

Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

Gestió pressupostària, econòmica i comptable

L'import de l'avantprojecte de pressupost elaborat durant el 2018 per al 2019, que finalment no va ser aprovat, era de 5.316.255.261,35 euros, superior en 495.110.552,11 euros al prorrogat de 2017 al 2018. La principal novetat que incorporava a nivell d'estructura era el desglossament del centre gestor Secretaria de Polítiques Educatives en quatre sub-centres gestors, corresponents a les quatre direccions generals que en depenen.

Respecte el pressupost prorrogat de 2017 al 2018, l'import inicial va ser de 4.821.144.709,24 euros i el definitiu de 5.190.396.678,51 euros. L'increment de 369.251.969,27 euros respon a les modificacions de crèdit següents

Taula 6. Modificacions de crèdit

Tipus d'expedient	Nombre d'expedients	Import (en euros)
Transferències interdepartamentals	8	318.859.067,42
Generacions de crèdit	88	39.730.387,12
Incorporació de romanents	3	10.662.514,73
Transferències internes	15	–
Total		369.251.969,27

L'import que es va transferir entre partides del Departament va ser de 69.464.994,38 euros, sense efecte en el seu import definitiu. També es van tramitar 60 expedients de despesa de caràcter pluriennal. Aquest pressupost definitiu de 2018 es va executar en un 99,75 %. De l'import no executat (12.763.903,24 euros), es van incorporar al 2019 un total de 4.102.580,67 euros.

Es van tramitar un total de 74.683 documents comptables de despesa, la major part en la fase O (obligacions). També es van tramitar 3.241 documents a justificar renovables (FM) i un total de 42 documents esporàdics (JO).

Els ingressos que el Departament va canalitzar a través dels comptes restringits propis va ser de 18.976.791,05 euros i es van tramitar 1.533 sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts relatius a les taxes i preus públics que gestiona tant el Departament com els centres docents dependents. També es van tramitar 2 expedients de compensació de deutes i 7 expedients de reclamació de deutes en via de constreyniment

que van afectar un total de 16 subjectes passius per un import total de 94.182,46 euros.

Es van signar 303 convenis entre unitats de la Secretaria de Polítiques Educatives i corporacions locals, universitats, altres departaments de la Generalitat, altres administracions i amb entitats privades especialitzades.

Es van gestionar 4 convocatòries de subvencions per un import total de 2.841.434,90 euros, destacant la corresponent als Programes de Formació i Inserció, i es van tramitar 7 expedients de subvenció per import de 148.374,19 euros. Es van elaborar 7 expedients de justificació d'ingressos procedents d'altres administracions per a programes específics, i es van tramitar 247 designacions de col·laboradors.

Contractació d'obres, serveis i subministraments del Departament

Durant el 2018 es van tramitar 1.400 contractes, dels quals 792 van ser de serveis, 453 d'obres i 155 de subministraments, i es va fer el seguiment de l'execució: revisions de preus, pròrrogues, ampliacions, resolucions, modificacions subjectives d'empreses i de modificació contractual. Es va assessorar tant els ciutadans directament com les unitats del Departament en matèria de contractació pública i es va efectuar la formació i assessorament en matèria de contractació als serveis territorials del Departament i centres educatius. Es van trametre les dades de licitacions, adjudicacions i formalitzacions dels contractes al perfil del contractant del Departament mitjançant la plataforma de serveis de contractació pública i al Registre públic de contractes.

Es van dur a terme 25 reunions de la Comissió de Subministraments del Departament, i s'han derivat a la Comissió Central de Subministraments les peticions de caràcter centralitzat de la seva competència. Es va tramitar un contracte programa, un encàrrec de gestió, dos expedients de beques i 28 expedients de sol·licituds de serveis al CTTI.

Gestió patrimonial dels immobles i dels béns administratius del Departament

Es va gestionar el pagament dels lloguers i de les altres despeses de les oficines administratives, locals sindicals i arxius territorials per un import d'1.412.571,23 euros.

En matèria d'assegurances, es van comunicar 766 sinistres, dels quals 3 van ser d'accidents personals, 530 de responsabilitat patrimonial i 233 de danys materials. La causa majoritària dels sinistres de danys materials van ser els robatoris (un 47,64 % del total), i van ser-ne indemnitzats 99. De responsabilitat patrimonial se'n van indemnitzar 106.

Respecte del manteniment dels immobles d'oficines administratives i de serveis educatius, es van tramitar 56 contractes de manteniment preventiu, 42 contractes de manteniment correctiu, 15 expedients de subministraments i 34 contractes en matèria de règim interior. El personal propi del Departament va efectuar 3.336 intervencions de manteniment preventiu i correctiu en el conjunt dels edificis administratius.

El consum total d'energia elèctrica durant el 2018 en el conjunt dels edificis administratius va ser de 4.756.755 kWh, fet que representa una reducció d'un 3 % respecte del consum total de l'any 2017.

El nombre de documents que van ser registrats al Departament va ser:

Taula 7. Documents registrats als serveis centrals (any 2018)

Registre d'entrada	Registre de sortida	Safata d'entrada externa	Factures electròniques (GEFACT)	Factures en paper (SEFACT)	Trameses genèriques	Peticions genèriques	Oficina virtual de l'Estat
43.771	22.737	19.947	2.211	1.219	5.617	1.043	726

Es van tramitar 12.111 notificacions i cartes certificades, 578 enviaments de paqueteria i 75.618 cartes ordinàries.

Es van dipositar un total de 333,10 metres lineals de documentació en el conjunt dels dipòsits d'arxius del Departament. Respecte de l'Arxiu Central del carrer Vilamarí, es van transferir 39,90 metres lineals de documentació general i 0,8 metres lineals d'expedients de centres tancats dels Serveis Territorials; es van revisar 2.120 expedients inactius de personal i 520 expedients de personal que passaran a l'Arxiu Nacional de Catalunya i es va continuar amb la revisió de sèries documentals anteriors a l'any 1997 dipositades per a adequar-les a la codificació SIGEDA.

Dins la recollida selectiva de residus, es van retirar 319 quilos d'envasos de plàstic, 18.590 quilos de paper i cartró i 2.246 quilos de rebuig plàstic. Es van recollir i destruir un total de 1.365 quilos de documentació confidencial.

Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis

Servei de Planificació i Retribucions

En data 31 de desembre de 2018, el personal d'administració i serveis sumava un total de 7.973 llocs, dels quals 6.860 estaven adscrits a centres docents i serveis educatius i 1.113 als serveis centrals i a les seus dels serveis territorials. Entre aquest personal, 5.193 llocs són de funcionaris i 2.780, de personal laboral.

La continuïtat del Pla experimental del primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, d'acord amb l'Ordre ENS/273/2015, de 25 d'agost, ha possibilitat la implantació d'aquests ensenyaments en cinc noves localitats.

S'ha aprovat el Decret 274/2018, de 20 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació que ha comportat l'adequació dels llocs de treball a la nova estructura. S'han efectuat les modificacions de les relacions de llocs de treball de 248 funcionaris i 127 laborals.

En la nòmina del mes d'abril de 2018, s'ha abonat l'import restant de la recuperació de la paga extraordinària i addicional de desembre de 2012 per una quantia equivalent al 20,77 % dels imports deixats de percebre en aplicació del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, s'ha ampliat el permís de paternitat a cinc setmanes. Aquest permís, que en el cas de part correspondrà a l'altre progenitor, és igualment ampliable en els supòsits de part, adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment múltiples en dos dies més per cada fill a partir del segon.

En virtut del Decret llei 5/2018, de 16 d'octubre, sobre l'increment retributiu per al 2018 i els acords de la Mesa General de Negociació dels Empleats Públics de l'Administració de la Generalitat de 18 de setembre de 2018 i de 8 d'octubre de 2018, s'ha aplicat un increment de l'1,5 % en cadascun dels conceptes retributius, amb efecte d'1 de gener de 2018 i un 0,25 % addicional amb efecte d'1 de juliol de 2018 al personal al servei de l'Administració Pública, membres del Govern, alts càrrecs i personal directiu de les entitats públiques. Així mateix, s'ha acordat aplicar a la nòmina del mes de desembre de 2018 un increment retributiu addicional del 0,2 % de la massa salarial en un import lineal de 70,56 euros anuals amb efecte d'1 de gener de 2018.

Amb efecte de 19 d'octubre de 2018, l'entrada en vigor del mateix Decret llei 5/2018, de 16 d'octubre, ha modificat el règim de millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal, de manera que s'ha reconegut en aquesta situació un complement de la prestació econòmica d'incapacitat temporal que garanteix el cent per cent de les retribucions fixes i periòdiques que es perceben el mes d'inici de la incapacitat temporal.

Finalment, cal destacar que la cotització de la Seguretat Social dels comptes del Departament d'Ensenyament s'ha incorporat definitivament en el sistema de liquidació directa a partir de l'1 de gener de 2018, després d'un període de proves i de desenvolupament per a la seva implementació.

Servei de Personal d'Administració i Serveis

Provisió i selecció de llocs

Selecció i provisió definitiva de llocs de treball en llocs de treball de comandament i singulars

- Convocatòries de concurs específic: 1
- Llocs convocats: 4
- Nombre de participacions en les convocatòries: 4
- Nomenaments de personal amb destinació definitiva: 4

Selecció i provisió temporal de llocs de treball de PAS

- Ofertes a ATRI per a llocs base: 112
- Ofertes a ATRI per a llocs laborals: 17

- Ofertes a ATRI per a llocs singulars o per a llocs de comandament: 57
- Ofertes al SOC per al personal del Departament: 104
- Ofertes cobertes per recursos humans propis (III Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, apartat 6.3.1): 144
- Entrevistes de selecció: 270

Borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament

Atesa la dificultat de provisió dels llocs de treball de determinats àmbits territorials per manca de candidats suficients en algunes categories professionals incloses en la borsa de treball, s'ha obert convocatòria extraordinària 9/2018 (borsa oberta) per formar part de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral (Resolució de 28 de febrer de 2018, publicada el 5 de març de 2018) de determinades categories professionals i comarques. S'han admès un total de 15.747 sol·licituds.

Per Resolució de 10 de juliol de 2018, publicada el 16 de juliol de 2018, es regularitza la llista de participants de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, de les persones candidates de la convocatòria extraordinària 9/2018 d'acord amb els mèrits presentats i l'experiència professional a l'Administració de la Generalitat de les persones que formen part de la borsa.

Gestió de personal

Per tal d'atendre les necessitats de personal generades en les diverses unitats, i de conformitat amb els sistemes de provisió que preveu la normativa vigent, s'han tramitat 549 expedients de provisió temporal de llocs de treball.

El 13 de juny de 2017 es va aprovar l'Acord de Govern sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, que continua considerant excepcional la formalització de nomenaments i contractacions amb caràcter temporal. Tenint en compte les necessitats urgents i inajornables, s'ha autoritzat la cobertura interina de llocs de treball vacants, en cas de no poder-se cobrir amb personal funcionari o personal laboral fix, i s'han atès les substitucions més necessàries. S'han realitzat 1.293 nomenaments d'interí i s'han formalitzat 1.285 contractes laborals temporals.

L'any 2018 s'ha gestionat la tramesa a altres departaments de 150 expedients personals, així com la recepció de 222 expedients.

Servei de Formació

Formació del personal d'administració i serveis dels serveis administratius i d'atenció educativa

L'elaboració i execució del Pla anual de formació 2018 s'ha adreçat a 8.651 persones dels diferents col·lectius del personal d'administració i serveis adscrit a les diferents seus del Departament: serveis centrals, nou serveis territorials, Consorci d'Educació de Barcelona, dotze oficines gestores, serveis educatius i centres educatius públics.

S'han ofert 606 activitats formatives programades dins del Pla de formació 2018, de les quals se n'han fet 501. La gestió d'aquestes activitats ha comportat 16.061 inscripcions. La línia que ha concentrat més activitats ha estat la de formació pròpia específica del Departament, amb 63 activitats dutes a terme.

En els processos d'inscripció general i continu setmanal s'han recollit 22.170 peticions d'activitats formatives organitzades pel Servei de Formació, de les quals se n'han assignat 16.061; d'aquestes, se n'han materialitzat 14.555. En total, la formació de l'any 2018 ha suposat l'expedició de 10.846 certificats.

Durant l'any 2018 s'ha donat continuïtat a la l'àrea ACTIC amb noves activitats. S'han ofert 19 activitats i s'han expedit 420 certificats.

Respecte a la formació en prevenció de riscos laborals i amb la finalitat de continuar donant compliment al requeriment de la Inspecció de Treball, de formar tot el personal del Departament sobre els riscos del seu lloc de treball, s'han fet 31 activitats formatives, que han comportat 1.185 inscripcions.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Qualitat, seguretat i gestió d'identitats

S'han portat a terme les tasques següents:

- Col·laboració amb el CTTI en la definició i aplicació de polítiques de seguretat.
- Col·laboració amb el CESICAT en la resolució d'incidències de seguretat.
- Gestió dels usuaris de la XTEC (altes, baixes i gestió de contrasenyes)
- Gestió de l'assignació i baixa d'usuaris en els diferents sistemes d'informació per a aquells usuaris que ho han requerit d'acord amb el seu lloc de treball.
- Gestió de l'alta, baixa i modificació d'identitats.
- Gestió dels perfils dels llocs de treball de cara a la seva transformació.

Gestió de serveis

Les tasques que s'han fet durant l'any 2018 són les següents:

- Coordinació de les àrees veu fixa, mobilitat i videoconferència, connectivitat, xarxa, CPD (centre de processament de dades), lloc de treball i SAU (Servei d'Atenció a l'Usuari), serveis als centres i serveis educatius.
- Seguiment del desenvolupament de les seves funcions.

Veu fixa, mobilitat i videoconferència

- Gestió del manteniment dels terminals i accessoris de telefonia mòbil.
- Assistència a les unitats en les videoconferències.
- Control dels consums i facturació de les línies fixes i mòbils del Departament.

Connectivitat

- S'ha finalitzat el desplegament de fibra òptica als centres i serveis educatius que encara no en disposaven.
- En coordinació amb el CTTI i amb l'objectiu de reduir costos, s'ha treballat en un projecte d'eficiències en telecomunicacions, per detectar i donar de baixa línies redundants.

Xarxa

- Seguiment de la transformació i manteniment de la LAN dins el nou model TIC, als serveis administratius, centres i serveis educatius.
- Validació i tramitació de les peticions de personalització d'encaminadors (*routers*) de centres i serveis educatius per fer visibles servidors del centre, sistemes de videovigilància, domòtics o per millorar l'eficiència energètica d'Internet.
- Manteniment de l'inventari d'adreçament IP i actualització del servei de noms DNS de centres i serveis educatius.
- Suport a la transformació de la telefonia IP i videoconferència dins el nou model TIC als centres i serveis educatius.

CPD

- S'han renovat aquells elements necessaris per al bon funcionament dels equips i infraestructures excloses de la transformació.
- S'han seguit gestionant aquelles infraestructures que, per diverses raons, han quedat excloses de la transformació.

Lloc de treball i SAU

- Control del compliment de l'acord de nivells de servei del SAU.
- Col·laboració en la definició de les característiques TIC dels llocs de treball associats al Departament.
- Seguiment de la transformació del lloc de treball als serveis territorials i als serveis centrals.

Serveis a centres i serveis educatius (CiSE)

- Dotació d'equipament TIC a 11 centres de nova creació, 9 trasllats i 106 centres amb creixement de grups.
- Coordinació de l'adequació i transformació de les infraestructures de xarxa als centres nous, trasllats i d'ampliacions.

- Seguiment de la dotació TIC de 57 aules de cicles formatius nous, així com de la dotació per als alumnes amb necessitats educatives especials.
- Gestió de les campanyes d'adquisició de serveis i equipament TIC de CiSE a través de l'aplicació de MTC/Catàleg.
- Seguiment d'avaries d'equipaments TIC i d'infraestructura de xarxa als CiSE.
- Seguiment del SAU i del servei de suport de proximitat als CiSE.
- Suport i assessorament TIC al Saló de l'Ensenyament i de forma complementària a altres fires o mostres on participa el Departament d'Ensenyament.

Sistemes d'informació

S'ha portat a terme el manteniment actualitzat de les aplicacions existents per donar resposta a les necessitats recurrents del Departament, la gestió de la transformació d'aplicacions i serveis en l'adaptació al nou model TIC, l'adaptació de les aplicacions a nous requeriments inajornables, juntament amb la transformació i la direcció dels projectes en desenvolupament.

Audiovisuals

Les actuacions que s'han dut a terme són les següents:

- L'enregistrament de la participació del Departament en actes i congressos.
- La transmissió de rodes de premsa i altres actes.
- El suport a la producció de vídeos, tant institucionals com orientats al web o a la difusió educativa.
- L'enregistrament fotogràfic o en vídeo d'actes.
- La relació amb TV3 i les universitats en relació amb els audiovisuals educatius i noves propostes de col·laboració.
- Suport a diversos organismes del Departament: IOC (Institut Obert de Catalunya), Institut Superior de les Arts i al Consell Escolar de Catalunya.

Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics

Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent

Les activitats més destacades de la Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent portades a terme durant l'any 2018 han estat:

- Impulsar, coordinar i supervisar els serveis territorials i el Consorci d'Educació de Barcelona en matèria d'ocupació, selecció, avaluació i promoció referides al personal funcionari docent i al personal laboral docent i proposar millores de millores per a la gestió del personal interí docent i coordinació de l'actuació de les unitats de personal dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona en aquesta matèria.
 - Supervisió i coordinació dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona en la concessió dels permisos, llicències, excedències, reingressos i jubilacions del personal docent, inclosa l'elaboració de normativa pròpia i la resolució dels dubtes que es plantegin en la seva aplicació. Pel que fa a les jubilacions del personal docent, l'any 2018 s'han declarat 2.461 jubilacions de personal docent en els centres i serveis educatius públics de nivell no universitari.
 - Elaboració i gestió de la llista única a Catalunya del personal candidat a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament. L'any 2018, 64.493 candidats integren la borsa de treball docent a la base de dades informatitzada del Departament d'Ensenyament.
 - Accés a la convocatòria de la borsa de treball de personal interí docent. L'any 2018 han participat 9.513 candidats a la convocatòria de concurs públic per formar part de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal, com a personal interí docent, en centres públics no universitaris dependents del Departament d'Ensenyament.
 - Supervisió i coordinació dels actes de nomenament telemàtic per a cobrir vacants i substitucions als centres docents públics. La supervisió inclou l'elaboració de les instruccions reguladores i l'actualització i millora de l'aplicació específica de nomenaments. L'any 2018 s'han adjudicat en els nomenaments telemàtics 33.489 llocs de treball vacants i substitucions.
 - Supervisió i coordinació de l'avaluació del personal interí docent d'acord amb el que preveu l'article 3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent. L'any 2018 han estat avaluats 8.641 docents.

- Procediments d'ingrés i d'accés a cossos docents. En la convocatòria de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent en la qual es van oferir 2.000 places, 373 places eren del cos de mestres; 1.602, del cos de professors d'ensenyament secundari; 14, del cos de professors d'escoles oficials de idiomes, i 11, del cos de professors d'arts plàstiques i disseny.
S'hi van presentar 20.059 sol·licituds de les quals 3.863 van ser per al cos de mestres; 15.757, del cos de professors d'ensenyament secundari; 121, del cos de professorat d'escoles oficials de idiomes, i 318, del cos de professors d'arts plàstiques i disseny.
- Tramitació dels expedients contradictoris no disciplinaris per manca de capacitat per a la docència del personal funcionari o interí docent, així com el seguiment, la comunicació i el registre dels expedients disciplinaris, que durant l'any 2018 van ser:
 - o Expedients contradictoris incoats: 19
 - o Expedients contradictoris resolts: 19
 - o Expedients disciplinaris incoats: 52
 - o Expedients disciplinaris resolts: 50
- Coordinació i seguiment per a l'aplicació del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Institut Català d'Avaluacions Mèdiques per a la revisió i avaluació de les incapacitats per contingències comunes del personal funcionari docent que pertany al règim especial de la Seguretat Social acollit a la MUFACE. Coordinació i seguiment de les revisions de les incapacitats del personal docent acollit al règim general de la Seguretat Social. Les revisions realitzades durant l'any 2018 van ser:
 - o Règim MUFACE: 167
 - o Règim general de la Seguretat Social: 50
- Concessió dels alliberaments sindicals dels representants del personal docent. L'any 2018 es van concedir un total de 200 alliberaments sindicals. Participació en la Mesa Sectorial de negociació col·lectiva en els assumptes de la seva competència.
- Supervisar i mantenir la informació continguda en el registre informàtic del personal docent i el suport als serveis territorials i al Consorci d'Educació de Barcelona en l'explotació de les dades del registre que afecten a 116.178 persones (es computen: funcionaris en situació d'actiu, funcionaris amb reserva del lloc, integrants de la borsa de treball de personal interí docent i personal laboral docent).
- Gestionar el procediment d'acreditació dels requisits específics de capacitació professional del professorat per ocupar llocs específics dels diferents perfils professionals. L'any 2018 consten 86.888 acreditacions de perfils professionals que corresponen a 58.307 docents.
- Tramitar els recursos i les reclamacions en relació amb el professorat. Al llarg de l'any 2018, en les matèries pròpies de l'àmbit competencial de la Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent, s'han elaborat i tramitat resolucions per donar resposta als recursos de reposició i d'alçada interposats davant la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, així com les respostes a queixes i reclamacions presentades pel personal docent ja sigui directament davant el Departament d'Ensenyament o bé a través del Síndic de Greuges de Catalunya.

- o Recursos: 148
- o Preparació expedients administratius (recurs contenciós administratiu): 5
- o Queixes i reclamacions: 12
- Donar resposta, a les preguntes Parlamentàries que els Grups Parlamentaris han presentat al Govern, d'acord amb el que estableix l'article 160 i 163 del Reglament de Parlament. L'any 2018 s'ha respost a 8 iniciatives parlamentàries.
- Contractar personal laboral docent. L'any 2018 s'han fet 258 contractacions.
- Gestionar les situacions administratives, permisos, llicències, vacances i horari del personal docent adscrit als serveis centrals del Departament d'Ensenyament.

Sub-direcció General de Plantilles, Provisió i Nòmines

Provisió de llocs de treball docents en centres i serveis educatius públics

Pel que fa a la provisió de llocs de treball dels centres i serveis educatius públics, a continuació es detallen l'adjudicació de destinacions provisionals al personal funcionari de carrera i interí desenvolupada al llarg de 2018 per al curs 2018-2019, i els participants als concursos de trasllats d'àmbit estatal. També han tingut lloc l'adjudicació de destinacions provisionals de professors de religió amb contracte indefinit que no tenen destinació definitiva, i el concurs de mèrits de llocs de treball específics amb perfil professional de competència digital docent.

Taula 8. Assignació de destinacions provisionals al personal funcionari i interí del cos de mestres per al curs 2018-2019

Col·lectiu	Participants	Adjudicacions
Mestres afectats per la pèrdua definitiva del lloc de treball	102	102
Mestres amb destinació provisional	2.198	2.198
Comissions de servei	3.825	3.614
Opositors	373	373
Personal interí	17.104	10.062
Total	23.602	16.349

Taula 9. Assignació de destinacions provisionals al personal funcionari i interí dels cossos d'ensenyaments secundaris per al curs 2018-2019

Col·lectiu	Participants	Adjudicacions
Professorat afectat per la pèrdua definitiva del lloc de treball	80	80
Professorat amb destinació provisional	1.364	1.364
Comissions de servei	2.558	2.425
Opositors	1.532	1.532
Personal interí	17.967	14.760
Total	23.501	20.161

Taula 10. Concurs de trasllats del cos de mestres (curs 2018-2019)

Cos	Participants
Mestres	7.306

Taula 11. Concurs de trasllats dels cossos d'ensenyaments secundaris i de la Inspecció d'Educació (curs 2018-2019)

Cos	Participants
Professors d'ensenyaments secundaris i inspectors d'educació	6.009

Tramitació de la nòmina del personal docent

S'ha realitzat el control i tramitació de la nòmina del personal docent adscrit a centres públics (funcionari de carrera, laboral i interí) durant l'any 2018 en aplicació de la normativa vigent i la gestió dels corresponents règims de previsió social, que el personal docent està adscrit, amb un nombre de perceptors mensual al voltant de 82.895, inclòs el personal substituït, i que ha comportat una despesa anual en concepte de retribucions de 2.834 milions d'euros i en concepte de quota empresarial a la Seguretat Social de 313 milions d'euros.

Conseqüentment, la gestió del capítol I del pressupost docent del Departament, també ha implicat el control i seguiment dels diferents crèdits pressupostaris, la confecció dels expedients de modificació de crèdit, l'elaboració d'informes i el control de la despesa efectuada per les substitucions de personal.

Els aspectes més significatius, a més de les variacions mensuals de nòmina i la finalització i inici del curs escolar, durant l'exercici del 2018 han estat els següents:

- Les accions en nòmina per materialitzar el concurs oposició per a l'accés al cos d'inspectors d'educació convocat mitjançant la Resolució ENS/712/2017, de 31 de març.
- Abril 2018: devolució de la paga extra de 2012, cosa que va suposar 31,2 milions tant per al personal actiu com inactiu, i el descompte de

vaga de l'exercici parcial i total del 8 de març de 2018, de 0,7 milions d'euros.

- Juliol 2018: nomenaments del mes de juliol.
- L'increment per al 2018 va suposar la materialització en nòmina en 3 períodes consecutius.

Plantilles

Definició de llocs de treball docents dels centres i serveis educatius

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries, en aplicació de l'ordenació curricular vigent i en funció de l'estructura de l'oferta educativa dels diferents centres educatius públics (escoles, instituts, instituts escola, centres de formació d'adults, escoles d'art i escoles oficials d'idiomes), s'han aprovat les plantilles de llocs de treball docent dels centres i serveis educatius per al curs 2018-2019, mitjançant la Resolució ENS/2465/2018.

Taula 12. Plantilles de llocs de treball docent (curs 2018-2019)

Plantilla	Llocs de treball
Centres educatius	69.772
Serveis educatius	1.434
Inspecció i altres programes	659
Total	71.865

Definició de càrrecs directius i de coordinació. Concurs de mèrits de selecció de directors

En aplicació de la normativa vigent, s'han definit i nomenat els càrrecs directius i de coordinació dels centres educatius per al curs 2018-2019, i s'ha resolt el concurs de mèrits de selecció de directors (Resolució ENS/2785/2017).

Servei de Prevenció de Riscos Laborals

La missió del Servei de Prevenció de Riscos Laborals és assessorar i assistir el Departament d'Ensenyament, el personal treballador i els òrgans de consulta i participació específics per dur a terme les activitats preventives necessàries que puguin garantir la protecció de la seguretat i la salut dels treballadors.

Avaluació de riscos laborals

D'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, l'Administració ha d'avaluar els riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors amb l'objectiu de planificar les millores necessàries dels centres i dels llocs de treball.

Les disciplines preventives diferenciades que avaluen els riscos des del seu àmbit específic són les següents:

- Seguretat, que investiga els riscos relacionats amb els elements

constructius, manipulació d'objectes, emmagatzematge i plans d'emergència.

- Higiene, que té en compte els elements contaminants ambientals de tipus químic (gas, vapor i fum), físic (soroll, vibracions, calor i fred extrem) i biològic (virus, bacteris i fongs).
- Ergonomia, que adapta els mètodes, equips i les condicions de treball a l'anatomia i fisiologia del treballador o treballadora.
- Psicosociologia aplicada, que estudia com poden afectar els aspectes organitzatius a la salut de les persones.
- Medicina del treball, que es dedica a l'estudi de les malalties i els accidents que es produeixen per causa o conseqüència de l'activitat laboral, així com les mesures de prevenció que han de ser adoptades per evitar-les o minorar les seves conseqüències.

Durant el 2018 s'han dut a terme un total de 63 avaluacions inicials, 288 periòdiques i 7 específiques des de l'àmbit de l'especialitat de seguretat, 51 avaluacions des de l'especialitat d'higiene, 24 des de l'especialitat d'ergonomia, 36 des de la de la psicosociologia aplicada i avaluacions de llocs de treball als centres docents públics i als centres administratius del Departament.

S'ha activat en 19 ocasions el protocol d'assetjament psicològic laboral.

Plans d'emergència

El Pla d'emergència garanteix al màxim possible la seguretat dels treballadors i dels usuaris dels centres. En aquest sentit, s'ha fet un seguiment exhaustiu del tractament d'aquesta matèria en els centres públics dependents del Departament. A finals de 2018, un 91,85% dels centres tenia un pla d'emergència implantat. D'acord amb el que preveu el Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, durant el 2018 s'han realitzat plans d'autoprotecció corresponents a 4 llars d'infants.

Accidentalitat laboral

Un dels objectius de la prevenció de riscos laborals és la minimització dels riscos a fi de reduir la probabilitat que es materialitzin en forma d'accidents en l'entorn de treball. Durant el 2018 s'han notificat 2.780 accidents de treball, mentre que el 2017 se'n van notificar 2.591, cosa que suposa un augment de 165 accidents d'un any respecte de l'altre (un 7,29 % d'augment). Pel que fa a accidents de treball amb incapacitat temporal, durant l'any 2018 se n'han notificat 1.331 per 1.185 notificats el 2017, cosa que implica un increment de 146 accidents (equivalent al 12,32 %).

Vigilància de la salut

La vigilància de la salut del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya durant l'any 2018 s'ha realitzar mitjançant les actuacions del personal mèdic especialista en medicina del treball del servei de prevenció propi (SPP), i un encàrrec de servei amb un servei de prevenció aliè (SPA) regulat per l'Acord Marc de serveis de prevenció de riscos laborals aliens de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2015/15).

S'han realitzat exàmens de salut i altres actuacions de vigilància de la salut com qüestionaris i activitats preventives de trastorns de la veu i sobrecàrrega emocional.

L'SPP ha realitzat un total de 2.661 reconeixements mèdics laborals: d'adaptació de lloc de treball, a petició del treballador o treballadora, derivats dels exàmens de salut, discapacitats, inicials, periòdics, posteriors a la reincorporació de baixes de llarga durada, de risc durant l'embaràs.

L'SPA ha realitzat:

- Sobre una oferta de 9.918 reconeixements mèdics laborals periòdics se n'han realitzat 5.190.
- Els exàmens inicials es van oferir a 698 persones de les quals 559 van acceptar-lo.

Al llarg de 2018 s'han diagnosticat 42 malalties professionals.

Activitats formatives i de difusió de la prevenció de riscos laborals

Un dels objectius principals en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals ha estat facilitar les eines i els recursos necessaris per informar i formar els treballadors dels factors de risc més comuns associats al lloc de treball, així com de les mesures preventives que cal prendre perquè la feina sigui el més segura i saludable possible.

Pel que fa a la formació en prevenció de riscos laborals adreçada a personal docent, s'han realitzat 13 activitats formatives relacionades amb el curs Seguretat i salut laboral: prevenció de riscos laborals de nivell bàsic (30 hores) tutoritzades per personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

S'han realitzat 4 edicions del curs Salut i benestar docent. Pel que fa a la prevenció dels trastorns de la veu, s'han realitzat tres activitats el curs 2017-2018. A banda dels cursos programats pel Departament s'han impartit mitjançant un servei de prevenció aliè 11 activitats preventives dels trastorns de la veu i 11 activitats de prevenció de la sobrecàrrega emocional. L'objectiu d'aquests cursos ha estat oferir al professorat diferents estratègies per millorar les habilitats vocals i prevenir els trastorns de la veu i emocionals.

Formació del PAS

Quant a la formació adreçada al personal d'administració i serveis, les dades específiques de l'oferta formativa figuren a l'apartat corresponent a les dades del Servei de Formació pertanyent a la Sub-direcció General de Personal d'Administració i Serveis. Pel que fa a l'elaboració de materials formatius, durant l'any 2018 s'ha continuat prioritant l'elaboració i transformació de continguts formatius. El personal tècnic adscrit al Servei de Prevenció de Riscos Laborals ha revisat continguts en l'àmbit de la seguretat i salut dels treballadors, a banda de tutoritzar i col·laborar en les activitats i sessions formatives i informatives referents al mateix àmbit, incloses les de caire presencial.

Direcció General de Centres Públics

Sub-direcció General de Suport als Centres Públics

Règim administratiu

Les actuacions en relació amb el règim administratiu dels centres públics i de les corporacions locals han estat les següents:

- Elaboració i tramitació de l'expedient administratiu per a la creació, supressió, fusió, transformació, integració i absorció de centres, mitjançant acords de Govern.
- Supressió d'una escola i un centre de formació d'adults per integració en un altre del mateix municipi.
- Elaboració i tramitació de 100 expedients administratius per al desdoblament, implantació, trasllat i segregació d'ensenyaments, en relació amb la planificació i l'oferta de centres i ensenyaments, mitjançant resolucions i publicacions al DOGC.
- Gestió i tramitació de resolucions de modificació d'adscripcions entre centres, d'acord amb la planificació i oferta de centres i ensenyaments, i tramesa de l'expedient administratiu per a la publicació al DOGC.
- Elaboració i tramitació de l'expedient de modificació i actualització de les dades registrals dels centres públics i, si escau, publicació al DOGC.
- Tramitació d'expedients de creació, trasllat, supressió i ampliació de places de llars d'infants, de les escoles de música i dansa, dels conservatoris, de les escoles d'art i dels centres de formació d'adults de titularitat de corporacions locals, mitjançant convenis i addendes.
- Tramitació de convenis de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i les corporacions locals per a la distribució de les despeses de funcionament dels centres educatius situats en edificis compartits.
- Tramitació de cinc expedients per a la reducció de potència i millora de facturació elèctrica.

Règim econòmic

Assignació, gestió, control i supervisió dels recursos següents:

- Funcionament i manteniment dels centres educatius del Departament d'Ensenyament de règim general i especial, i tramitació dels expedients econòmics.
- Despeses del professorat i/o de funcionament i manteniment dels centres de les corporacions locals de règim general i tramitació dels expedients econòmics (fins i tot el retorn de les pagues extres del 2012).
- Subvencions per a conservatoris, escoles d'art, escoles de música i escoles de dansa.
- Altres recursos amb motiu d'indemnitzacions (robatoris, inundacions...) i tramitació dels expedients econòmics.

Gestió de la liquidació dels centres públics i seguiment de les auditories per part de la Intervenció Delegada i Sindicatura de Comptes.

Formació en relació amb l'aplicació Esfer@ (acadèmica, administrativa i econòmica)

Organització de la formació d'Esfer@, adreçada a equips directius, formadors, Servei d'Atenció a l'Usuari, referents de serveis territorials i serveis educatius. El Servei de Suport a l'Organització de Centres Públics, amb la col·laboració de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Règim Interior, el curs 2017-2018 ha dut a terme 168 sessions de gestió econòmica i 140 sessions de gestió acadèmica i administrativa.

Organització i suport a centres

- Coordinació d'actuacions dels serveis territorials en relació amb sol·licituds de jornada contínua als centres de secundària o de pròrroga, si escau: 499 sol·licituds.
- Suport i assessorament presencial i telefònic als centres sobre gestió econòmica.
- Elaboració, amb la col·laboració de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Règim Interior, dels materials de gestió econòmica actualitzats segons la normativa vigent i la Instrucció 1/2014, utilitzats en les formacions.
- Revisió del manual de l'aplicació Esfer@-gestió econòmica per als centres públics.
- Assessorament als responsables d'economia dels serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona sobre la gestió econòmica dels centres públics.
- Assessorament i atenció als centres per a la gestió dels preus públics vigents.
- Elaboració de la Resolució ENS/2232/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'estableix el calendari del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics.
- Gestió del calendari, comunicacions a serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona, instruccions de procediment, l'actualització al portal de centre, l'aplicació RECE, i suport als centres en relació amb les eleccions als consells escolars.
- Recepció de documentació de propostes de donació de béns als centres educatius.

Programes i projectes

- Coordinació i gestió derivades del Decret 188/2015, de 25 d'agost, de creació de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona.
- Coordinació i gestió de l'Ordre ENS/293/2015, de 18 de setembre, de creació del Registre d'alumnes de tots els centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats no universitaris que desenvolupen la seva activitat a Catalunya.
- Aplicació i actualització del Pla de formació d'Esfer@.
- Coordinació amb la Direcció General d'Educació Infantil i Primària per a l'avaluació i seguiment del Pla pilot de la jornada contínua en centres de primària i el Pla experimental de la incorporació del primer cicle d'educació infantil en escoles rurals. Tramitació dels convenis

amb els ajuntaments dels municipis associats.

- Gestió de la continuïtat de 265 acords de corresponsabilitat el curs 2017-2018.

Actuacions específiques amb l'Institut Obert de Catalunya (IOC)

- Ampliació de la xarxa de centres de suport de l'IOC.
- Seguiment de l'elaboració del decret de l'educació a distància i de creació i organització del centre educatiu singular Institut Obert de Catalunya.
- Ajustament de l'oferta d'ensenyaments, de la plantilla, dels càrrecs directius i de coordinació de l'IOC.
- Coordinació per a l'elaboració del model TIC de l'IOC amb l'Àrea TIC i el CTTI.

Registre d'alumnes: RALC

- Suport als centres educatius públics i privats, als serveis territorials, al Servei d'Atenció a l'Usuari i a la Inspecció en el procés d'implementació de l'aplicació RALC.
- Formació específica als centres d'educació especial respecte a la incorporació al RALC: itineraris formatius específics (IFE), programes de transició a la vida adulta (PTVA) i programes de formació i inserció per a persones amb necessitats específiques de suport educatiu (PFI NESE).
- Coordinació amb la Direcció de Serveis per a la implementació de l'aplicació RALC i en diferents aspectes de gestió d'incidències, disseny, revisió i suport.

Registre de centres

- Manteniment del Registre de centres docents respecte de les diverses situacions administratives dels centres educatius públics i privats de Catalunya.
- Emissió de les certificacions de les dades registrals dels centres educatius.
- Realització periòdica de l'intercanvi informàtic de dades amb els registres anàlegs del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.
- Col·laboració en la programació de l'oferta educativa dels llocs escolars, en l'actualització de dades publicades al web del Departament d'Ensenyament i altres aplicacions informàtiques de la Generalitat, i en la preparació i adequació de les dades necessàries per a la preinscripció i matrícula dels centres.
- Elaboració d'informes de dades agregades sobre els centres educatius.

Comissió mixta

Col·laboració i cooperació entre el Departament d'Ensenyament i l'Administració local, a través de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis, per tractar els temes d'interès general en matèria d'ensenyament i de desenvolupament de polítiques educatives que afecten els centres educatius.

Àrea de Planificació Escolar

- Estudi de l'evolució de les necessitats d'escolarització de cada

municipi a partir de les dades demogràfiques i urbanístiques i elaboració d'una projecció demogràfica de la població escolar fins al 2023.

- Elaboració d'informes singulars sobre l'evolució i la previsió d'escolarització de municipis o àrees geogràfiques concrets.
- Estudi de l'escolarització que pot assumir cada centre educatiu públic del Departament i detecció de les necessitats de construcció de nous edificis.
- Definició de les línies generals i de les obres prioritzades de la programació d'obres a set anys.
- Elaboració de la llista de projectes que han de ser encarregats durant l'any, d'acord amb els solars i els projectes disponibles, així com de les disponibilitats pressupostàries.
- Actualització de l'oferta i la demanda prevista de cada centre de titularitat pública a partir de les dades demogràfiques i d'escolarització.
- Elaboració del mapa de l'oferta d'ensenyaments de règim general, de règim especial i de serveis educatius.
- Implementació progressiva de la mesura de reducció de ràtio a 22 en els grups d'infantil i primària i de 27 en els grups d'ESO en els centres de màxima complexitat per tal d'assolir una distribució equitativa de l'alumnat.
- Potenciació de la corresponsabilitat de les administracions locals en l'àmbit de la definició dels criteris de la programació de l'oferta en el marc de la comissió mixta, amb l'aprovació d'un acord marc, i en l'àmbit de la concreció de l'oferta per al curs següent en les taules mixtes o reunions bilaterals.
- Incorporació de millores en les aplicacions de gestió de l'oferta educativa en el marc del sistema d'informació de gestió de l'alumnat i gestió de les dades de planificació de l'oferta educativa de cada centre de titularitat pública.

Sub-direcció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics

L'objectiu de la Sub-direcció és assegurar l'escolarització dels alumnes mitjançant l'anàlisi centre per centre de les necessitats específiques pel que fa a espais, reformes, manteniment, adequacions i/o equipament, tant a curt termini com a mitjà termini.

Gestió d'inversions

A partir de la programació de l'oferta educativa a curt i a mitjà termini i de les disponibilitats pressupostàries, es programen les actuacions necessàries per assegurar l'escolarització, la seguretat i el manteniment i la millora dels centres educatius en coordinació amb els serveis territorials. Aquestes inversions s'executen a través d'Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU (Infracat), amb

gestió del Departament d'Ensenyament o se signen convenis de col·laboració amb ens locals.

Taula 13. Obres adjudicades (any 2018). Gestió infraestructures.cat

Nivell educatiu	Nova construcció		Grans ampliacions o reformes		Reforma, adequació i millora	
	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import
Educació infantil i primària	1	4,851	1	1,125	30	4,906
Educació secundària	2	9,621	–	0,028	44	8,106
Primària/secundària	–	–	–	–	1	0,053
Altres	–	–	–	–	1	0,159
Total general	3	14,472	1	1,153	76	13,224

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Pel que fa a les actuacions gestionades des del Departament d'Ensenyament, s'han tramitat les diferents propostes de contractació.

Taula 14. Distribució de la despesa (pressupost 2018). Gestió del Departament d'Ensenyament

Nivell educatiu	Nova construcció	Grans ampliacions	Reforma, adequació i millora	Conservació i reparació	Primer establiment	Lloguers
Actuacions del Departament						
Infantil i primària	0,002	0,345	5,233	0,211	0,022	46,072
Secundària	0,756	–	5,523	0,395	0,161	11,894
Primària/secundària	–	–	0,048	0,001	–	0,735
Altres	–	–	0,245	0,036	0,005	0,727
Total	0,758	0,345	11,049	0,643	0,188	59,428
Convenis amb corporacions locals						
Infantil i primària	0,500	–	0,200	–	–	–
Primària/secundària	–	–	–	–	–	–
Altres	–	–	–	–	–	–
Total	0,500	–	0,200	–	–	–
Total general	1,258	0,345	11,249	0,643	0,188	59,428

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

En relació amb els equipaments per als centres educatius, i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, s'analitzen les necessitats i es gestionen les propostes d'adquisició dels materials. Inclou tant els equipaments de material d'ús educatiu, com la compra, trasllat, reparació, emmagatzematge, custòdia i desballestament de mòduls prefabricats.

El Departament disposa d'un magatzem propi a Piera per a recepcions, distribuir i custodiar el material d'ús educatiu. Dins de la gestió d'equipaments es subministren desfibril·ladors i es fan retirades de pissarres d'amiant d'acord amb la Sub-direcció General de Riscos Laborals.

Taula 15. Inversions en equipaments (pressupost 2018)

Tipus de material	Import
Material esportiu	0,068
Material d'educació especial	0,064
Lots didàctics	0,017
Material de cuina	0,012
Material ATESO i laboratori	0,043
Mobiliari escolar	2,455
Material de dotació general	0,182
Compra d'edificis prefabricats	3,718
Programa de riscos laborals	0,063
Assignació de cicles formatius	1,153
Total	7,775

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Gestió de construccions escolars

Les actuacions per donar resposta provisional a les necessitats d'escolarització amb mòduls provisionals han estat:

Taula 16. Mòduls prefabricats (pressupost 2018). Gestió del Departament d'Ensenyament

Nivell educatiu	Nre. de mòduls instal·lats	Nre. de mòduls retirats
Educació infantil i primària	13	31
Educació secundària	42	26
Total	55	57

També s'han coordinat tècnicament els programes d'actuacions als centres educatius pel que fa al manteniment d'edificis impulsant actuacions destinades a la millora de l'eficiència energètica dels edificis escolars. Al llarg de l'any s'han dut a terme sis encàrrecs de redacció de projectes, i s'han supervisat els projectes següents:

Taula 17. Supervisió de projectes (any 2018)

Nova construcció	4
Rehabilitació i grans ampliacions	3
Complementaris	1
Convenis	7
Reforma, ampliació i millora	97
Informes de centres privats	97
Informes de centres públics que no són del Departament	43

Durant l'any 2018 s'ha fet el seguiment de les obres i tota la gestió que se'n deriva.

Taula 18. Obres acabades (any 2018)

Nivell educatiu	Nova construcció		Grans ampliacions o reformes	
	Nre. d'actuacions	Import	Nre. d'actuacions	Import
Educació infantil i primària	3	10,719		
Educació secundària	5	27,951	3	5,703
Institut escola	1	2,129		
Total general	9	40,799	3	5,703

Tots els imports de la taula s'expressen en milions d'euros.

Actuacions patrimonials que s'han dut a terme l'any 2018: _____

Taula 19. Actuacions patrimonials (any 2018)

Tipus d'expedient	
Expedients patrimonials	95
Expedients tributaris	46
Total	141

Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats

Sub-direcció General de Centres Privats

Gestió de centres

La gestió de la Sub-direcció amb relació als centres privats abasta dos àmbits: l'àmbit administratiu i l'àmbit econòmic.

Pel que fa a l'àmbit administratiu, els centres educatius privats que imparteixen ensenyaments compresos en el sistema educatiu requereixen l'autorització administrativa per a la seva obertura i funcionament. Les escoles de música i de dansa i els centres privats que imparteixen ensenyaments postobligatoris que no condueixen a l'obtenció de títols o certificats amb validesa a tot l'Estat no requereixen l'autorització, però han de comunicar l'inici de l'activitat. Enguany, s'han tramitat un total de 47 expedients relatiu a la tramitació de l'aprovació/desestimació de projectes de centres i 211 relatiu a expedients d'autoritzacions segons es detalla en les dues taules següents.

Taula 20. Projectes de centres docents

	Total*	EINF 1C	EINF 2C	Primaria	ESO	BATX	FP	EE	Adults
Nous centres	15	5	3	2	2	1	8	–	–
Modificacions	32	19	20	19	16	13	14	1	3

*El total no coincideix amb la suma dels nivells atès que un projecte pot afectar a un o més ensenyaments.

Taula 21. Autoritzacions administratives de centres docents

	Total
Nous centres	23*
Modificacions d'ensenyaments	115**
Cessaments de centres	26
Canvis de titularitat	37
Canvis de denominació	18
Absorció de centres	3
Trasllat de centres	2

*D'aquests 23 nous centres, 2 són d'ensenyaments estrangers.

**D'aquestes 115 modificacions d'ensenyaments, 10 són centres estrangers.

D'altra banda, s'ha donat publicitat a l'obertura de 4 centres de música, dansa i arts escèniques.

En l'àmbit econòmic, l'actuació prioritària és la gestió i el control del concert educatiu i de les diferents subvencions als centres privats. Pel que fa als concerts educatius, l'actuació se centra a planificar l'oferta educativa, gestionar-ne les modificacions de concert sol·licitades pels

titulars dels centres, tramitar les corresponents resolucions de modificació del concert, incoar i resoldre les revisions d'ofici del concert educatiu i tramitar els pagaments mensuals de les despeses de funcionament.

Taula 22. Concerts educatius (curs 2017-2018)

Ensenyament	Centres (*)	Unitats	Dotacions de plantilla
Educació infantil	566	2.860	3.522
Educació primària	570	5.952	8.434
Educació especial	63	525	1.326
ESO	489	3.819	6.566
Batxillerat	75	394	722
CFGM	74	390	685
CFGS	59	436	700
Total	703 (**)	14.376	21.955

(*) Amb ensenyament concertat.

(**) Centres que tenen concertat algun ensenyament.

Respecte a les subvencions, la taula següent mostra les diferents tipologies, l'import atorgat i els alumnes i centres que se'n van beneficiar:

Taula 23. Subvencions a centres privats (curs 2017-2018)

Subvencions	Import atorgat (*)	Alumnes beneficiaris	Centres
Llars d'infants (**)	3,0 M€	10.080	210
Monitors de menjador, esbarjo i transport	6,7 M€	3.752	60
Finançament addicional a centres amb entorns de característiques socioeconòmiques desfavorides	6,6 M€	10.873	179
Personal per atendre alumnes amb necessitats educatives especials	3,9 M€	–	505

(*) En milions d'euros.

(**) Aquesta convocatòria correspon al curs 2016-2017.

Pagament delegat

El Departament, d'acord amb la normativa que regula el concert educatiu, abona mensualment els salaris dels professors que imparteixen ensenyaments concertats mitjançant el sistema de pagament delegat. Enguany s'ha gestionat la nòmina de 29.820 professors (inclosos els professors substituïts).

El sistema del pagament delegat funciona bàsicament sobre dos fonaments: el control del consum d'hores de plantilla a càrrec dels centres per tal que, en cap cas, ultrapassi el concert subscrit, i la comunicació mensual de totes aquelles incidències que afecten els professors i que tenen repercussió en la nòmina. Ambdós elements constitueixen el nucli del sistema G-Concert, utilitzat per la totalitat dels centres concertats. La gestió de la nòmina suposa la tramitació de tres blocs de pagaments:

- Pagament als professors, mitjançant transferències bancàries.
- Ingress de les quotes i de les cotitzacions a la Tresoreria de la Seguretat Social.

Durant l'any 2018 també s'han gestionat els pagaments de la darrera part proporcional de retorn de la paga extra de 2012 de tots els professors inclosos al sistema de pagament delegat.

Assessoria Jurídica

L'Assessoria Jurídica té encomanades funcions d'assessorament en dret, que s'estenen als camps següents:

- Els projectes i avantprojectes de disposicions de caràcter general.
- Els contractes i els convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar.
- La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat.
- La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars.
- Les condicions jurídiques incloses en els plecs de clàusules dels contractes administratius.
- La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar a favor de la Generalitat.
- Les reclamacions administratives prèvies a la via civil.
- Els recursos interposats davant els consellers.
- Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts.
- Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat.
- La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'Autonomia.
- Altres assumptes per a la resolució dels quals les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions/actes de la Generalitat/dels seus organismes.

Gestió normativa

En aquest camp, les funcions específiques més destacables són:

- Assessorar en dret mitjançant informes els òrgans del Departament i els que en depenguin.
- Redactar preceptivament l'informe, i si cal, elaborar i tramitar els avantprojectes de llei i dels projectes de disposicions de caràcter general del Departament.
- Fer propostes per a la modificació, supressió o aprovació de la normativa del Departament.
- Fer el seguiment, recull i ordenació de la normativa en matèria d'ensenyament, i informar sobre totes les disposicions que puguin afectar les competències.

Taula 24. Gestió de normativa i publicacions al DOGC

Tipologia	Nombre
Decrets	25
Acords de govern	27
Ordres	11
Resolucions	329
Total	392

Recursos i informes jurídics

En aquest àmbit, l'Assessoria ha revisat i ha emès informe jurídic sobre els convenis que ha subscrit el Departament, ha elaborat els informes jurídics sobre els plecs de clàusules administratives dels contractes d'obres, serveis i subministraments del Departament, també ha donat resposta jurídica a les consultes plantejades, i ha emès els informes pertinents en relació amb els recursos que s'han tramitat, tant en via administrativa com jurisdiccional. Així també ha emès les resolucions dels expedients disciplinaris i ha tramitat les reclamacions de responsabilitat patrimonial superiors a 1.500 €.

Taula 25. Convenis subscrits pel Departament (any 2018)

Tipus de conveni	Nombre
Addenda	353
Conveni de formació dual	1.265
Específic	436
Marc amb contingut econòmic	–
Marc sense contingut econòmic	2
Model amb contingut econòmic	10
Model sense contingut econòmic	5
Protocol d'intencions	–
Singular/acord	77
Total	2.148

Taula 26. Informes relatius als recursos tramitats (any 2018)

Actuació	Nombre
Recursos en via administrativa	1.472
Judicis penals	72
Judicis civils	3
Requeriments previs	68
Recursos de reposició	28
Recursos d'alçada	6
Recursos de revisió	1
Expedients disciplinaris	19
Responsabilitat patrimonial	36
Altres informes i consultes	250
Recursos en via jurisdiccional	
Recursos contenciosos administratius	283
Tramesa d'expedients administratius als jutjats i tribunals	350
Mesures cautelars sol·licitades	13
Resolucions de citacions a termini publicades al DOGC	8
Sentències	158
Notificació de sentències	143
Resolucions d'execució de sentències	34

En l'àmbit de subvencions, l'Assessoria dona suport jurídic i assessorament en dret sobre les línies de subvencions que atorga el Departament d'Ensenyament així com sobre els preus públics per la prestació de serveis i la realització de determinades activitats del Departament, mitjançant l'emissió dels informes jurídics pertinents o la revisió de les propostes corresponents, així com sobre el procediment a seguir en les esmentades matèries. Durant l'any 2018 s'han emès un total de 21 informes jurídics en matèria de subvencions.

Afers laborals

Les activitats més destacades en aquest camp són l'assessorament en els procediments de negociació col·lectiva i contractació laboral, l'emissió d'informes i llur tramitació, i la preparació dels antecedents i dels informes necessaris en relació amb els processos judicials en matèria laboral. Durant l'any 2018 s'han iniciat 51 expedients nous, i s'ha participat en 139 actuacions.

Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis té atribuïdes les competències previstes a l'article 101 del Decret 297/2011, de 22 de març, de reestructuració del Departament d'Ensenyament, i és l'òrgan per mitjà del qual s'instrumenta l'exercici de la facultat inspectora que la normativa atorga a la Secretaria General del Departament.

Les activitats més destacades portades a terme durant l'any 2018 han estat:

- La instrucció dels expedients disciplinaris del personal d'administració i serveis i del personal docent incoats per la Secretaria General i la instrucció dels expedients sancionadors a centres per incompliments d'obligacions derivades de la subscripció del concert educatiu.
- L'assessorament a diverses unitats dels serveis territorials, principalment secretaries i serveis de personal docent, respecte a assumptes de caràcter disciplinari i sancionador.
- La participació, en qualitat de membres, en la Comissió paritària de prevenció de riscos laborals i en la Comissió de seguiment del Protocol d'assetjament psicològic en l'àmbit laboral.
- S'han realitzat les tasques internes necessàries per possibilitar la tramitació dels expedients en format electrònic.

Taula 27. Actuacions

Citacions a entrevistes i visites	110
Propostes de resolució	38
Informacions reservades	4
Expedients disciplinaris	35
Amb mesura cautelar	3
Sense mesura cautelar	32
Escrits generals i informes específics	1024
Entrades	583
Sortides	423
Altres resolucions i informes específics	18

Àrees territorials

Serveis Territorials al Baix Llobregat

Taula 28. Registre de documents (any 2018)

Registre d'entrada	31.272
Registre de sortida	9.272
Total	40.544

Taula 29. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Nova contractació	1.375
Certificats diversos	2.450
Concessió de permisos i llicències	13.142
Reconeixement de triennis i estadis	3.463
Expedients de jubilació	257
Provisió de càrrecs directius	860
Provisió de càrrecs no directius	5.986
Provisió de substitucions de docents	3.798
Provisió de substitucions de religió	33
Provisió d'estiu	3.430
Atencions domiciliàries	53
Gravació de certificats de formació	1.462

Taula 30. Personal d'administració i serveis, PAS (any 2018)

Auxiliars d'educació especial	19 persones per a 20 dotacions (18 senceres i 2 mitges)
Educadors d'educació especial	88 dotacions
Tècnics d'educació infantil	103 dotacions
Subalterns	150 dotacions
Auxiliars administratius de centres	247 persones i 286 llocs de treball (55 llocs compartits)
Administratius de centres	17

Taula 31. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	4
Graduat escolar	11
Batxillerat	28
Tècnic/a auxiliar	33
Tècnic/a especialista	17
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	3
Canvis de denominació	2
Canvis de titularitat	2
Ampliacions	2
Cessament d'activitats	1

Serveis Territorials a Barcelona Comarques

Taula 32. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	41.581
Registre de sortida	11.230
Total	52.811

Taula 33. Gestió de personal PAS (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	650
Concessió de permisos i llicències (inclou ATRI)	4.000
Reconeixements de triennis i serveis previs	300
Expedients de jubilació	23
Provisió de càrrecs directius	–
Provisió de càrrecs pedagògics	–
Provisió de substituïts	850

Taula 34. Gestió de personal docent (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	1.559
Concessió de permisos i llicències	19.854
Reconeixements de triennis i estadis	3.238
Expedients de jubilació	285
Provisió de càrrecs directius	134
Provisió de càrrecs pedagògics	6.251
Provisió de substituïts	2.587

Taula 35. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	8
Graduat escolar	27
Batxillerat	40
Tècnic/a auxiliar	97
Tècnic/a especialista	60
Ensenyaments artístics	3
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	–
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	13
Canvis de denominació	3
Canvis de titularitat	3
Transformacions	–
Ampliacions	3
Cessament d'activitats	–

Serveis Territorials a la Catalunya Central

Taula 36. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	28.207
Registre de sortida	12.054
Total	40.261

Taula 37. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	3.199
Concessió de permisos i llicències	6.603
Reconeixements de triennis	1.925
Reconeixements d'estadis	990
Expedients de jubilació	203
Provisió de càrrecs directius	561
Provisió de càrrecs pedagògics	4.504
Provisió de substituïts i interins	2.485
Incapacitat temporal	1.730
Ingrés a la borsa (NOVACO)	702
Concurs de trasllats	735
Període de prova inicial	372
Expedients disciplinaris, contradictoris i queixes	13
Oposicions	1.320
Accidents de treball	75
Quart mes de llicència	961
Compatibilitats	563
Cobrament juliol (substituïts)	621
Comissions de servei	121
No continuïtats	14
Contractació de religió	31
Article 25	38
Vacants per entrevista	96
Creació de llocs específics	108
Reclamacions i recursos de l'adjudicació d'estiu	76
Nomenaments de difícil cobertura	278

Taula 38. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificat d'escolaritat EGB	–
Graduat escolar	340
Batxillerat	3.197
Tècnic/a auxiliar	3.475
Tècnic/a especialista	1.482
Ensenyaments artístics	112
Total	8.606
Ajuts tramitats	
Resolucions d'escolarització NEE (*)	2.932
Llibres de text	–
Beques generals	4.123
Beques d'educació especial	3.332
Beques per bon rendiment escolar	–
Beques de baixa densitat	–
Subvencions	
Centres concertats sense	–
Contracte programa "Finançament addicional"	31
Bonificacions de llars d'infants	94
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	6
Canvis de denominació	–
Canvis de titularitat	8
Transformacions	–
Ampliacions	9
Cessament d'activitats	2

(*) Total alumnes amb resolució NEE (A,B o C)

Serveis Territorials a Girona

Taula 39. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	26.307
Registre de sortida	14.646
Total	40.953

Taula 40. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	6.683
Concessió de permisos i llicències	5.236
Reconeixements de triennis i estadis	4.329
Expedients de jubilació	293
Provisió de càrrecs directius	1.125
Provisió de càrrecs pedagògics	7.586
Provisió de substituïts	3.232

Taula 41. Gestió administrativa (any 2018)

Titulacions tramitades	Nombre
Certificat d'escolaritat d'EGB	–
Graduat escolar	10
Batxillerat	17
Tècnic/a auxiliar	22
Tècnic/a especialista	20
Ensenyaments artístics	–
Títols LOGSE i LOE	12.420
Actuacions en centres privats	
Canvis de denominació	4
Canvis de titularitat	11
Ampliacions d'ensenyaments	4
Autoritzacions d'obertura	–
Modificacions d'autorització	3
Comunicacions	1
Cessament d'activitats	1

Serveis Territorials a Lleida

Taula 42. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	44.707
Registre de sortida	4.266
Total	48.973

Taula 43. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	9.540
Concessió de permisos i llicències	8.152
Reconeixements de triennis i estadis	2.794
Expedients de jubilació	150
Provisió de càrrecs directius	800
Provisió de càrrecs pedagògics	4.205
Provisió de substituïts	13.401

Taula 44. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	3
Graduat escolar	3
Batxillerat	6
Tècnic/a auxiliar	23
Tècnic/a especialista	21
Ensenyaments artístics	4
LOE	10.604
Ajuts tramitats	-
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	5
Canvis de denominació	-
Canvis de titularitat	1
Transformacions	-
Ampliacions	-
Cessament d'activitats	2
Denegacions	-

Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

Taula 45. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	35.722
Registre de sortida	7.565
Total	43.287

Taula 46. Gestió de personal docent (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	1.979
Concessió de permisos i llicències	20.850
Reconeixement de triennis i estadis	3.739
Expedients de jubilació	280
Provisió de càrrecs directius	369
Provisió de càrrecs pedagògics	6.259
Provisió de substituïts (inclou provisió d'estiu)	3.420

Taula 47. Gestió de personal PAS (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Concessió de permisos i llicències	1.643
Reconeixement de triennis i estadis	240
Expedients de jubilació	6
Provisió de substituïts	339

Taula 48. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	15.303
Graduat escolar	5.319
Batxillerat	4.115
Tècnic/a auxiliar	3.133
Tècnic/a especialista	2.163
Ensenyaments artístics	64
Actuacions en centres privats	
Actuacions i modificacions	11
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	11
Ampliacions	2
Cessament d'activitats	4

Serveis Territorials a Tarragona

Taula 49. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	33.932
Registre de sortida	9.343
Total	43.275

Taula 50. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	3.561
Concessió de permisos i llicències	1.972
Reconeixements de triennis i estadis	3.530
Expedients de jubilació	321
Provisió de càrrecs directius, no directius i càrrecs pedagògics	1.074
Provisió de substituïts	2.137

Taula 51. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	10
Graduat escolar	-
Batxillerat	3.316
Tècnic/a auxiliar	10
Tècnic/a especialista	11
Ensenyaments artístics	251
ESO	2.813
GFGM	2.989
GFGS	2.422
Idiomes	696
Ajuts tramitats	
Batxillerat	1.720
Altres estudis	362
GFGM	1.534
GFGS	2.010
Educació especial	3.902
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	10
Canvis de denominació	1
Cessament d'activitats	1

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

Taula 52. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents	
	Assentaments paper	Tràmits electrònics
Registre d'entrada	14.448	–
Registre de sortida	5.831	–
Peticions genèriques (9015)	–	4
Trameses genèriques (9033)	–	32
Servei específic	–	10
Entrades SIR/ORVE	–	61
Total	20.279	107

Taula 53. Gestió de personal (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Certificats diversos	802
Concessió de permisos i llicències	3.233
Reconeixements de triennis i estadis	1.198
Expedients de jubilació	87
Provisió de càrrecs directius	53
Provisió de càrrecs pedagògics	1.901
Provisió de substituïts	618

Taula 54. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	–
Graduat escolar	2
ESO	829
Batxillerat	840
CFGM	1.341
CFGS	699
Idiomes	293
Tècnic/a auxiliar	9
Tècnic/a especialista	11
Ensenyaments artístics	33
Beques	–
Convocatòries ordinàries	
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	1.074
Batxillerat	450
Altres estudis	62

Convocatòries especials	
Educació especial	645
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	2.043
Actuacions en centres privats	
Actuacions i modificacions	1
Canvis de denominació	-
Canvis de titularitat	-
Transformacions	-
Ampliacions	1
Cessament d'activitats	-

Serveis Territorials al Vallès Occidental

Taula 55. Registre de documents (any 2018)

	Nombre de documents
Registre d'entrada	41.530
Registre de sortida	7.459
Total	48.989

Taula 56. Gestió de situacions administratives i altres incidències (any 2018)

Tramitacions administratives	Nombre
Llicències per malalties	4.889
Altres llicències i permisos	1.059
Reduccions de jornada	684
Expedients de reconeixement d'estadis	432
Expedients de comptabilitat	342
Expedients de jubilació	287
Jubilacions gestionades	259
Per incapacitats ICAM	28

Taula 57. Gestió de substitucions (any 2018)

	Nombre
Integrants de la borsa de substitucions	5.204
Disponibles a la borsa (pendents d'adjudicació)	1.506
Nomenaments telemàtics	3.259
Nomenaments d'urgència	90
Nomenaments de difícil cobertura	50
Nomenaments de docents de religió	32
Compactacions de jornada	11
Nomenaments d'atenció domiciliària	98
Expedients d'avaluació docents gestionats	2.959
Interins avaluats	381
Substituts gestionats per a l'avaluació del període de prova inicial	1.714
Certificats de superació de PPI	864

Taula 58. Gestió del concurs de mèrits de direccions de centres públics (any 2018)

	Nombre
Renovació de mandats	54
Sol·licituds de participació	43
Nomenaments excepcionals (1 curs)	27

Taula 59. Gestió administrativa (any 2018)

Gestió administrativa	Nombre
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat	14
Graduat escolar	24
Batxillerat	37
Tècnic/a auxiliar	33
Tècnic/a especialista	40
Ensenyaments artístics	-
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	21
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	7
Obertures de nous centres	5
Transformacions	1
Ampliacions	9
Cessament d'activitats	4

4

Secretaria de Polítiques Educatives

4.1. Direcció General d'Educació Infantil i Primària

Sub-direcció General d'Ordenació i Atenció a la Diversitat
Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme

4.2. Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

Sub-direcció General d'Ordenació Curricular
Sub-direcció General d'Innovació, Formació i Orientació

4.3. Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial
Sub-direcció General de Programes, Formació i Innovació
Institut Català de les Qualificacions Professionals

4.4. Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa
Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat

4.5. Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació

4.6. Sub-direcció General de la Funció Directiva de Centres Docents

4.7. Àrea de Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Coneixement

Direcció General d'Educació Infantil i Primària

Sub-direcció General d'Ordenació i Atenció a la Diversitat

Currículum

- Elaboració de materials per acompanyar i orientar els centres en la planificació d'estratègies organitzatives i metodologies de centre i d'aula i en l'avaluació formativa i formadora: *El currículum a l'escola i a l'aula* i taller d'avaluació.
- Coordinació de la Xarxa de Competències Bàsiques (Xarxa Cb):
 - Extensió del model formatiu de la Xarxa, amb la creació d'onze xarxes de competències bàsiques territorials, amb un total de més de 450 centres participants i més de 5.000 docents que formen part dels equips impulsors.
 - Organització del Seminari de coordinació de la Xarxa Cb i de la XVI Jornada Anual de la Xarxa de Competències Bàsiques amb l'assistència de 700 docents d'arreu de Catalunya.
 - Grup d'experts universitaris fent recerca sobre el model de treball en xarxa: Neus Sanmartí (UAB), Fernando Hernández (UB), Olga Esteve (UPF), David Duran (UAB).
- Coordinació de programes específics adreçats als centres educatius per a la millora de l'èxit educatiu:
 - Coordinació del programa *Els escacs a l'escola* i del programa *Esport Blanc*,
 - Coordinació dels treballs dels centres que són comunitats d'aprenentatge.
- Orientació i elaboració de materials i recursos per als centres que atenen infants de l'etapa d'educació infantil per contribuir al desenvolupament integral de les capacitats dels infants:
 - Elaboració d'orientacions per a l'avaluació del 2n cicle d'educació infantil,
 - Elaboració del material de formació i celebració de la IV Jornada de Tècnics d'Educació Infantil i d'Educadors de les Llars d'Infants del Departament d'Ensenyament.
- Coordinació de les actuacions relacionades amb l'especificitat de l'escola rural i les zones escolars rurals (ZER) i treball conjunt amb mestres, la Inspecció d'Educació i entitats d'aquest àmbit per avançar cap a un model d'escola rural que doni resposta a les necessitats del moment actual.
- Seguiment de l'experiència pilot de la jornada escolar contínua en l'educació primària. S'ha dut a terme en col·laboració amb la Inspecció d'Educació i la Direcció General de Centres Públics, i hi ha participat un total de 25 escoles de diferents territoris de Catalunya.
- Espais escolars exteriors com a entorns d'aprenentatge i agents educatius per als alumnes.
- "Currículum per a tothom", grup de treball format per centres d'educació especial i el Servei d'Atenció a la Diversitat i la Inclusió:

- Proposta de formació El currículum a l'escola i a l'aula, per als caps d'estudi.
- Suport escolar personalitzat (SEP). Adequació al Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. S'inclou com a mesura addicional.
- Col·laboració en l'elaboració de les orientacions per a realitzar un PI.
- Jocs florals: s'han convocat els V Jocs Florals Escolars de Catalunya amb la participació de tots els serveis territorials i el Consorci d'Educació de Barcelona i s'ha mantingut la col·laboració amb TV3.
- Altres actuacions:
 - Programa per a la millora de la formació inicial dels mestres (MIF). Participació en la Comissió Tècnica i en el grup de treball que ha elaborat el document del model formatiu i el pràcticum d'educació primària.
 - Borsa de personal docent. Resolució de sol·licituds d'incorporació a la borsa on cal revisar les titulacions vinculades a les especialitats.
 - Perfils professionals. Participació en la definició i validació dels diferents perfils professionals dels llocs de treball específics.
 - araArt. Tramitació de convenis de col·laboració entre diferents ajuntaments i el Departament d'Ensenyament que inicien activitats, generalment de música, a les escoles. Inici d'elaboració del programa d'innovació araArt.
 - Col·laboració amb la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa en temes relacionats amb el currículum dels col·lectius: el Poble Gitano i l'Associació de Famílies Lesbianes i Gais.
 - Consell Superior d'Avaluació: disseny de la prova competencial de segon de primària, formació i orientacions. Revisió de les proves de sisè d'educació primària.

Atenció a la diversitat

Les actuacions del curs acadèmic 2017-2018 han estat les següents:

- Difusió del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu:
 - 157 actuacions en centres educatius del territori amb la col·laboració dels serveis territorials corresponents.
 - Jornada Nous Assessors Psicopedagògics dels Equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) amb 112 participants.
- Planificació i actualització del mapa territorial de recursos de suport a la inclusió i implementació dels recursos i suports per donar resposta a les diferents necessitats de l'alumnat en les etapes educatives.
- Acompanyament i orientació als centres i als serveis educatius en la implementació i l'organització de mesures i suports per a l'atenció educativa de qualitat de tots els alumnes, específicament als SIEI (suport intensiu escolarització inclusiva), les AIS (aules integrals de suport) i els IFE (itineraris formatius específics).
- Coordinació dels equips professionals següents: referents de fisioterapeutes, treballadors socials i referents psicopedagogs dels EAP, psicopedagogs i direccions dels CREDA (Centre de Recursos

Educatius de Discapacitat Auditiva), CRETDIC i junta rectora i comissió tècnica del CREDV (Centre de Recursos Educatius i Discapacitat Visual).

- Participació en la gestió de dotacions de recursos TIC per a ús dels alumnes amb necessitats educatives especials escolaritzats en centres ordinaris, centres d'educació especial i altres i organització de la VII Jornada d'Inclusió Digital amb 300 participants.
- Coordinació dels centres i atenció a l'alumnat que no pot assistir als centres docents.
- Formació dels equips de professionals per a l'atenció a la diversitat:
 - 129 activitats formatives amb la participació de 5.475 professionals.
 - 10 cicles de conferències "Ser-hi, participar i aprendre" dirigit a equips de mestres d'educació especial.

Sub-direcció General de Llengua i Plurilingüisme

Les actuacions del curs acadèmic 2017-2018 han estat les següents:

Redacció d'*El model lingüístic del sistema educatiu de Catalunya. La gestió de les llengües en un context educatiu multilingüe i multicultural*, document que descriu la política lingüística educativa de Catalunya i constitueix el marc de referència per al desenvolupament dels projectes lingüístics dels centres educatius, el desplegament dels programes i actuacions de l'Administració educativa i la participació de tota la comunitat educativa.

Programes orientats a la transformació educativa cap a l'aprenentatge integrat de llengües i continguts

- *Programa d'immersió lingüística*. Garantir la competència en llengua catalana de l'alumnat que no la té com a llengua familiar.
- *Tractament integrat de llengua i continguts* (TILC en català). Facilitar l'aprenentatge del llenguatge acadèmic per afavorir la millora de resultats de l'alumnat; especialment el d'origen estranger.
- *Programa Generació Plurilingüe* (GEP): aprendre llengües estrangeres a través de les matèries (anglès i francès). Augmentar la competència de l'alumnat en les llengües estrangeres curriculars, incrementant-ne el grau d'exposició. Participació: 186 centres.
- *Avançem: ensenyament i aprenentatge integrat de les llengües*. Reforçar la competència plurilingüe de l'alumnat facilitant la col·laboració docent. Participació: 40 centres.

Programes per a la millora de les habilitats comunicatives i lingüístiques

- *L'Impuls de la lectura: una estratègia per a l'èxit escolar*. Millorar la competència lectora. Materials: Llegir per aprendre a secundària (adaptació). Participació: 251 centres.
- *L'aprenentatge inicial de la lectura* (AIL). Reflexionar sobre la lectura en les primeres etapes (educació infantil i cicle inicial). Actuacions:

recull d'experiències de l'aplicació de la formació a l'aula i un grup de treball. Participació: 97 centres.

- *Concurs El Gust per la Lectura*. Concurs literari a l'educació primària, secundària, batxillerat i l'educació d'adults. Participació: 100 centres, 7.197 alumnes, 401 treballs presentats.
- *Biblioteca escolar "puntedu". Manteniment de la web i l'aplicació ePèrgam, mapa de georeferenciació de seminaris, banc de bones pràctiques i recursos, formació telemàtica, disseny de la FIC Pla de lectura de centre*.
- *AraEscriu*. Millorar la competència escrita dels alumnes. Accions: elaboració de 3 cursos de formació; organització d'un grup de treball amb els formadors; jornades de difusió.

Programes d'internacionalització educativa

- *Erasmus+*. Programa de la Comissió Europea vigent des de 2014 fins a desembre de 2020. Convocatòria 2017: 135 projectes adjudicats.
- *eTwinning*. Plataforma digital de la Comissió Europea per desenvolupar projectes educatius. Dades: 44 segells de qualitat nacionals (32 centres); 40 segells de qualitat europeus (30 centres); 1 premi nacional (1 centre) i 1 premi europeu (1 centre).
- *Global Scholars*. Plataforma digital de Bloomberg Philantropies per a la interacció educativa de joves de 10 a 13 anys d'arreu del món i el debat sobre temes d'interès global. Participació catalana: més de 1.500 alumnes de 35 centres educatius.
- *Intercanvis d'alumnat i accions d'immersió en llengua estrangera*. Programes de mobilitat internacional de l'alumnat, de caràcter individual, en col·laboració amb Éducation International i l'Acadèmia de Montpeller. Participació: Catalunya-Québec, 41 alumnes de 21 centres i Catalunya-Montpeller (1a edició), 15 alumnes de 12 centres.

Programes de suport a l'alumnat d'origen estranger

- *Acollida inicial i aula d'acollida*. Gestió de les dotacions d'aules d'acollida. Dades: 686 centres (645,5 dotacions) i 11.824 alumnes. Materials: actualització del curs "Didàctica del català com a segona llengua per a l'alumnat nouvingut".
- *Suport lingüístic i social per a alumnes d'origen estranger*. Elaboració de materials formatius i maquetació i publicació de "Les altres literatures universals".

Estratègies d'acompanyament i suport lingüístic a l'alumnat en llengua estrangera

- *Programa d'auxiliars de conversa*. Gestió de la distribució territorial del recurs. Dades: 110 auxiliars (dotació inicial), dels quals 62 van completar la seva tasca.
- *Programa de voluntariat lingüístic*. Col·laboració amb CEA Global Education per reforçar l'aprenentatge de l'anglès. Dades: 20 voluntaris lingüístics.
- *Programa de Llengües i Cultures d'Origen*. Posar en valor les llengües i cultures d'origen de l'alumnat. Extraescolars: 6.836 alumnes (àrab, 2.611; xinès, 3.827; amazic, 35; romanès, 220; neerlandès, 60; ucraïnès, 80; bengalí, 5, i portuguès, 58).

Formació lingüística del professorat

- *Llengua i cultura occitanes*. Coneixement de la realitat nacional, cultural i lingüística occitana en un context d'integració europea i de traspàs interlingüístic en el continuum romànic.
- *Formació nivell C2 de llengua catalana*. Capacitar en un nivell superior de llengua catalana el professorat, seguint el Marc europeu de referència per a les llengües.

Col·laboracions amb entitats

- Consolat General dels Estats Units. Programa Connect-US: 32 activitats.
- International House i la Fundació Fundesplai: 553 centres i prop de 56.000 alumnes han participat en el concurs interescolar d'anglès THE FONIX.
- Trinity College London, British Council, Pearson, International House: 5 tallers en llengua anglesa.
- Fundació Trinity College: concurs de teatre en anglès (15 centres) i dos cursos de teatre en anglès de nivell inicial, 60 hores cadascun (30 docents certificats).
- Saló del Còmic: V Concurs Escolar Saló del Còmic (66 centres educatius, 8.884 alumnes) i XI Trobada Pedagògica: El còmic, una eina pedagògica (117 certificacions).
- Institut Francès de Barcelona, Associació de Professors de Francès, Santillana i Centre d'Estudis de la Mediterrània: Trobada Pedagògica de Francès (150 inscripcions).
- Saló del Llibre Infantil i Juvenil de Mollerussa (CLIJCAT): V Trobada Pedagògica (83 certificacions).
- Fundació Enciclopèdia Catalana: Certamen de Lectura en Veu Alta.
- Institut de Llengua i Cultura Xinesa (visites d'estudi a delegacions de Chengdu).
- Universitat Ramon Llull. Blanquerna: participació en la Jornada Estratègies per promoure el benestar lingüístic entre l'alumnat nouvingut: construint ponts entre la teoria i la pràctica (Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport).
- Centre Nacional d'Investigació i Innovació Educativa del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, i Comissió Europea: elaboració de la part corresponent de l'informe *Integrating Students from Migrant Backgrounds into Schools in Europe: National Policies and Measures*.
- Universitat del País Basc: col·laboració en l'elaboració de la investigació *Acogida del alumnado inmigrante recién llegado en la escuela inclusiva: el caso de Catalunya, País Vasco y Francia*.
- Universitat de Lleida: participació en el Seminari internacional: educació i diversitat cultural. Perspectiva comparada Catalunya-Quebec.
- Govern de les Illes Balears: visita dels tècnics del Servei de Normalització Lingüística i Formació de la Conselleria d'Educació de les Illes Balears en relació amb els programes d'atenció a l'alumnat d'origen estranger.

Jornades commemoratives

- Any Manuel de Pedrolo (70 assistents), Any Josep Palau i Fabre (51 assistents), Any Aurora i Prudenci Bertrana (56 assistents).

Gestió de sol·licituds presentades per la ciutadania

- 854 reconeixements d'equivalències de nivells de català per escolaritat 2018
- 26 sol·licituds d'ús vehicular del castellà a l'escola 2018 (afecten 36 alumnes).

Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

Sub-direcció General d'Ordenació Curricular

Normativa

S'ha participat en l'elaboració de les disposicions normatives següents:

- Resolució ENS/446/2018, de 12 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió dels Premis Extraordinaris de Batxillerat corresponents al curs 2017-2018.
- Resolució ENS/1792/2018, de 23 de juliol, per la qual es fa pública la relació de l'alumnat premiat en la convocatòria de concessió dels Premis Extraordinaris de Batxillerat del curs 2017-2018.
- Resolució de 21 de febrer de 2018, per la qual es convoca la prova externa per a l'obtenció del títol de *baccalauréat* per als alumnes que han cursat el currículum mixt de batxillerat i *baccalauréat* i que l'han completat en el curs acadèmic 2017-2018.
- Elaboració i coordinació dels documents d'organització i gestió del centre del curs 2018-2019.
- Ordre ENS/108/2018, de 4 de juliol, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria.
- Resolució ENS/447/2018, de 12 de març, de modificació de la Resolució ENS/924/2014, de 23 d'abril, per la qual s'estableix el procediment d'avaluació i certificació dels ensenyaments de competència digital a l'educació d'adults.
- Resolució ENS/771/2018, de 16 d'abril, determina requisits del professorat per impartir els COMPETIC en els CFA i s'estableix el període i el procediment d'acreditació d'aquest professorat en el cas que no tingui les titulacions requerides.
- Resolució ENS/1403/2018, de 21 de juny, per la qual s'estableix el currículum de llengües estrangeres als centres de formació d'adults del Departament d'Ensenyament.

Currículum

- Document de competències bàsiques de l'àmbit personal i social.
- Orientacions *El currículum competencial a l'aula*. El document actualitza les reflexions al voltant del nou Decret de l'ESO i les programacions.
- Elaboració de documentació adreçada a les famílies i els centres de secundària, sobre diferents aspectes de l'Ordre d'avaluació de l'ESO.
- Actualització del currículum de llengües estrangeres i modificació de la resolució d'avaluació COMPETIC i d'acreditació del professorat per impartir-los.

Revisió de currículums

- Educació d'adults: grup de treball per un nou currículum de formació instrumental.
- Redacció de mòduls opcionals de GES per a l'ampliació i adequació del currículum
- Xarxa de Competències Bàsiques (Xarxa Cb)
- Coordinació de la xarxa de centres d'educació primària i de la xarxa de centres d'educació secundària per a la millora de l'adquisició de les competències bàsiques de l'alumnat, anàlisi dels resultats de les proves i elaboració de materials en relació amb l'avaluació formativa.
- Organització de la jornada anual Xarxa Cb 2018 (19 de maig de 2018), amb la participació dels centres de la xarxa.

Diversificació i adaptació curricular

- Participació i cogestió de la Comissió Interdepartamental entre el Departament d'Ensenyament i el Departament d'Empresa i Ocupació a través del SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya) per a l'impuls del Programa de noves oportunitats per a joves.
- Coordinació i gestió, conjuntament amb la Inspecció d'Educació, de les accions de seguiment de la prova pilot d'unitat d'escolarització compartida amb programes de noves oportunitats per als cursos 2017-2018 i 2018-2019.
- Signatura de 27 convenis en UEC amb corporacions locals per al curs 2017-2018 i 2018-2019.
- Signatura de 125 convenis de projectes singulars amb corporacions locals i entitats privades (centres concertats) per als cursos 2017-2018 i 2018-2019.
- Gestió de propostes d'adaptacions individualitzades del currículum de l'ESO i el batxillerat, regularització d'expedients acadèmics dels alumnes i certificacions d'equivalències a efectes laborals amb els títols de batxiller, GESO i/o graduat escolar.

Projectes i actuacions

Foment de l'emprenedoria a l'ESO i educació financera

- Seguiment del conveni bianual 2017-2019 per al desenvolupament del projecte d'Educació financera a les escoles de Catalunya (EFEC) amb el Departament d'Economia i la Fundació Privada Institut d'Estudis Financers.

Grup de Memòria del Departament d'Ensenyament i del Memorial Democràtic (DEMD)

- Conveni de col·laboració entre la DGEOIB, la Direcció General de Memòria, Pau i Drets humans i la Filmoteca per a l'elaboració d'activitats, recursos destinats a l'alumnat i per a la formació del professorat.
- Col·laboració amb el Centro Sefarad Israel, en el Seminario internacional sobre Holocausto, organitzat per Yad Vashem.
- Organització amb el Parlament de Catalunya del Projecte educatiu en commemoració de les víctimes de l'Holocaust.
- Organització amb la Filmoteca de Catalunya del cicle Memòria, Pau i Drets Humans.

Currículum mixt de batxillerat i baccalauréat (Batxibac)

- Participació en la comissió tècnica Batxibac que coordina el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports per a la planificació de la prova externa del 2019.
- Organització de la prova externa Batxibac del 2019.
- Disseny i gestió de la formació inicial i contínua adreçada al professorat que imparteix en el programa Batxibac.
- Organització i gestió de les jornades Batxibac adreçades a l'alumnat i professorat del Programa, amb la col·laboració de les universitats: UPF, UAB, URV, UB, UdG i UdL.
- Organització i seguiment conjunt amb l'Ambaixada de França de les sessions d'orientació en els estudis superiors a França, dutes a terme a Barcelona, Girona, Lleida i Reus.
- Organització, gestió i seguiment del grup de treball del Batxibac, per impulsar la implantació del currículum mixt relatiu a la doble titulació de batxiller i de *baccalauréat* durant els cursos 2016-2017 i 2017-2018.

Foment de la literatura catalana en el currículum de batxillerat

- Elaboració, interlocució i inici del programa de Potenciació de la Literatura Catalana d'acord amb els Departaments de Filologia Catalana de les universitats públiques de Catalunya, els respectius Instituts de Ciències de l'Educació i serveis territorials. Primera Jornada de Literatura Catalana Tocats de Literatura a la UAB.

Premis extraordinaris de batxillerat

- Organització i gestió de les proves del curs 2017-2018 dels premis extraordinaris de batxillerat, d'acord amb la Resolució ENS/446/2018.
- Organització de l'acte de lliurament dels Premis 2018, al Palau de Pedralbes, als alumnes guardonats.

Programa de Diploma del Batxillerat Internacional (PDBI)

- Coordinació dels equips de treball que han de preparar els criteris i les proves de selecció dels instituts públics que imparteixen el PDBI.

Elaboració i revisió de proves

- Revisió de les proves d'accés a la universitat (PAU), de diferents àmbits, a requeriment de l'Oficina d'Accés a la Universitat.
- Revisió dels enunciats de les proves lliures per a l'obtenció del títol de GESO per a majors de 18 anys i del certificat de formació instrumental per a persones adultes.
- Col·laboració amb el Consell Superior d'Avaluació en el procés de revisió dels enunciats i l'organització de les proves d'avaluació de competències bàsiques de quart d'ESO.

Atenció i assessorament

- Atenció continuada i assessorament als centres, al professorat, a la Inspecció d'Educació, a formació de formadors i a d'altres serveis educatius en relació amb l'aplicació de la normativa vigent, els canvis i novetats en l'ordenació curricular del sistema educatiu, i situacions acadèmiques i administratives diverses.

- Atenció i assessorament a alumnat, famílies i altres al Saló de l'Ensenyament 2018.
- Seguiment dels CFA que realitzen una formació interna de centre (FIC).
- Atenció i assessorament a alumnat, famílies i altres al Saló de l'Ensenyament.

Altres actuacions i projectes

- Participació en el Projecte CosmoCaixa-UEC i CaixaEscena-UEC dins del marc del conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Fundació "la Caixa".
- Seguiment del conveni entre el Departament d'Ensenyament i la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) per a la realització del projecte Competències de pensament científic a l'ESO: ciència 12-15, i publicació dels materials produïts.
- Actualització de les titulacions que donen accés a la borsa de treball de personal docent, amb la incorporació dels nous estudis de grau.
- Conveni de col·laboració entre la DGEOIB, la UAB, la UPF, la UB, la UdG, la URV i la UdL per a la incorporació a jornada parcial de professorat destinat en centres educatius.
- Conveni de col·laboració entre la DGEOIB i Magma, Associació per Promoure la Recerca Jove, en relació amb la XVIII Exporecerca Jove.
- Participació en l'organització de les Trobades de Corals de Secundària a tot el territori.
- Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Xarxa Vives d'Universitats per a la promoció de la Lliga de Debat de Secundària i Batxillerat.
- Col·laboració en l'organització dels Jocs Florals Escolars de Catalunya.
- Participació en el Tribunal del Premi de Treballs de Recerca en Turisme, Hoteleria i Gastronomia de Batxillerat.
- Fusió dels centres CFA Gornal i CFA Bellvitge.
- Tancament del CFA en seu penitenciària Jacint Verdaguer de Barcelona.
- Actualització de l'espai XTEC i xarxes i plataformes educatives.
- Desenvolupament del FSE 2014-2020, i elaboració de la guia informativa del programa.
- Foment de l'educació financera en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Financers en la difusió i realització dels tallers d'economia familiar en CFA.
- Elaboració i revisió de proves lliures per a l'obtenció del títol de GESO per a majors de 18 anys i del certificat de formació instrumental per a persones adultes.
- Desenvolupament del projecte Escola d'Estiu en els centres penitenciaris.
- Seguiment i difusió de la participació dels CFA en el concurs El Gust per la Lectura.
- Seguiment i difusió de la participació dels CFA en el concurs Fonix.
- Sessions amb els coordinadors territorials i la Junta de Directors per fomentar el treball en xarxa.

Convenis

- Signatura del conveni 2017-2019 del projecte d'educació financera a les escoles (EFEC) amb el Departament d'Economia i la Fundació Privada Institut d'Estudis Financers.
- Conveni amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i amb els sindicats CCOO i UGT per a la millora de la formació d'adults.

Subvencions

- Subvencions als ajuntaments de Cervera, Montmeló i Pineda de Mar; als consells comarcals del Pallars Sobirà, Alta Ribagorça, Bages, Priorat, i a la Fundació Privada Osona, per a garantir i millorar l'oferta formativa adreçada a la població adulta.

Formació

- Comissió Tècnica de Coordinació de Formació, per coordinar els aspectes tècnics de la formació per al curs 2017-2018 i 2018-2019.
- Comissió de Formació, Reconeixement d'activitats, per al curs 2017-2018 i 2018-2019.
- Curs de formació per la mobilitat segura organitzat conjuntament pel Departament d'Ensenyament i el Servei Català de Trànsit.
- Preparació del curs Desplegament del currículum de l'ESO i l'aprenentatge competencial, conjuntament amb el CESIRE i la Sub-direcció General d'Innovació, Formació i Orientació (SGIFO).
- Preparació i formació sobre l'Ordre d'avaluació als diferents territoris de Catalunya, adreçada a equips directius (2a fase), òrgans de coordinació i professorat (3a fase) amb la SGIFO.
- Organització i coordinació d'una formació d'estiu adreçada al professorat d'educació financera.
- Organització i gestió de la formació al professorat dels CFA en les seves diverses modalitats.
- Jornada adreçada als docents dels CFA que depenen del Departament d'Ensenyament i municipals autoritzats, sobre l'aprenentatge per competències a l'educació d'adults.
- Jornada al professorat de CFA en seu penitenciària, sobre neurodidàctica i gestió emocional a l'aula.
- Jornada sobre educació al llarg de la vida, adreçada als docents i direccions dels CFA, i presentació d'onze nous mòduls optatius dels ensenyaments del graduat en educació secundària per a les persones adultes.

Sub-direcció General d'Innovació, Formació i Orientació

Innovació i recerca

Els objectius de la Sub-direcció que s'han desplegat durant aquest període són aquests:

- Fer possibles i afavorir les iniciatives de desenvolupament de projectes d'innovació pedagògica dels centres i dels docents, donant suport a l'autonomia i als projectes de centre.
- Reconèixer les pràctiques i els projectes d'innovació de centres i docents, com a incentiu i mèrit i per valorar-ne la tasca educativa.
- Impulsar programes d'innovació pedagògica d'acord amb les prioritats del Departament d'Ensenyament.
- Difondre i transferir les innovacions pedagògiques i les pràctiques educatives de referència amb valor per a altres centres i per al conjunt del sistema.

Les actuacions més rellevants realitzades en aquest període, fruit del desplegament de l'Ordre ENS/303/2015, de 21 de setembre, sobre el reconeixement de la innovació pedagògica que crea la Comissió d'Innovació Pedagògica han estat les següents:

- Elaboració d'un pla de difusió i transferència de la innovació pedagògica, reformulació i actualització dels continguts i de l'estructura de la innovació a la XTEC.
- Resolució ENS/1769/2018, de 19 de juliol, per la qual es crea el Programa d'innovació pedagògica STEAMcat i s'obre convocatòria pública per a la selecció de centres educatius interessats a formar-ne part a partir del curs 2018-2019.
- Coordinació de les actuacions del Centre de Recursos Pedagògics Específics de Suport a la Innovació i la Recerca Educativa (CESIRE).

Orientació educativa

Les actuacions més rellevants abasten tres àmbits:

- La formació de la competència docent d'equip i de centre en la mirada competencial orientadora de l'acció educativa.
 - Formació en fases successives d'aprofundiment en l'itinerari formatiu model competencial orientador (691 centres).
 - Publicació de la Resolució ENS/2038/2018, de 30 d'agost, per la qual es crea el Programa d'innovació pedagògica d'orientació educativa per a l'aprenentatge competencial orientador.
 - Formació, recursos i materials específics sobre salut mental i currículum, acompanyament als centres en el coneixement i implementació de materials curriculars per trencar els tabús i estereotips al voltant de la salut emocional amb l'Associació Obertament, diferents serveis territorials i la Inspecció d'Educació.
 - Participació en la comissió de coeducació i igualtat de gènere per a la formació del professorat i actuació formativa específica amb l'Institut Català de les Dones.
- La cura de les transicions educatives per a la continuïtat formativa i la prevenció de l'abandó escolar en l'àmbit de la comunitat educativa, vinculant centre i entorn.

- Elaboració del document L'orientació educativa i l'acció tutorial al llarg i en cada una de les etapes i ensenyaments. Aprenentatge i formació continuats.
- Concreció de les pautes per a l'elaboració del document Consell orientador i incorporació a la XTEC.
- Ampliació i actualització de recursos i materials adreçats a l'acompanyament de l'alumnat en el procés d'ensenyament i aprenentatge a la XTEC.
- Actualització de les funcions de l'orientador o orientadora de centre.
- Participació en l'elaboració del document de Competències bàsiques de l'àmbit personal i social.
- El ventall d'ofertes formatives acadèmiques i professionals del segle XXI a través del coneixement del món acadèmic, professional i laboral actual.
 - Creació i oferta dels recursos en el web Estudiar a Catalunya.
 - Assessorament, organització i formació per l'espai Orienta't (Saló de l'Ensenyament.)
 - Actualització de continguts de l'espai per a l'orientació educativa de la XTEC.
 - Desplegament del programa Fàbrica Oberta en col·laboració amb la Cambra de Comerç i el Departament d'Indústria i Coneixement.
 - Aportació d'eines i recursos per a la construcció de l'itinerari formatiu i professional dels alumnes amb el programa Tria la teva aventura! en col·laboració amb Orienta Pro.
 - Formació d'equips de centre en orientació acadèmica i professional en col·laboració de la Fundació Bertelsmann.
 - Dinamització de recursos i activitats competencials orientadores d'àmbit científic i natural en conveni amb la Fundació Antiga Caixa Sabadell 1859.

Formació del professorat

La formació permanent del professorat té per objectiu actualitzar la qualificació professional, millorar les pràctiques educatives i la gestió dels centres, especialment amb relació al projecte educatiu de cada centre, per contribuir a millorar els resultats i els processos educatius dels alumnes. Les actuacions més rellevants han estat:

- Anàlisi de l'oferta global de formació del Departament d'Ensenyament i contrast amb els àmbits prioritaris per tal de detectar necessitats i punts febles.
- Estudi, revisió i propostes de noves modalitats de formació (grup de treball amb els ICE de les universitats catalanes i altres entitats formadores).
- Potenciació de les modalitats formatives en centre i en xarxa.
- Millora de l'avaluació de la formació i dels processos de transferència al centre i a l'aula.
- Disseny i implementació de noves propostes formatives.
- Increment significatiu de les activitats i hores de formació permanent realitzades.
- Revisió i millora del paper dels CRP com a impulsors de la formació de zona, i de la innovació, en coherència amb les prioritats del Departament d'Ensenyament.

- Millores en la gestió de la formació i confecció de noves eines per a l'acreditació de la formació i de la innovació en relació amb els perfils professionals.
- Gestió del procediment de reconeixement d'activitats formatives portades a terme per entitats sense ànim de lucre en l'àmbit educatiu.
- Subvenció de l'escola d'estiu.

Formació inicial: pràctiques d'estudiants universitaris en escoles i instituts

Hi ha hagut un total d'11.978 estudiants universitaris en pràctiques, en 3.304 centres formadors. Les actuacions destacades han estat les següents:

- Millora del procediment de gestió de centres formadors i places de pràctiques.
- Coordinació i treball en xarxa amb universitats i centres per a la gestió de les pràctiques dels estudiants i els aspectes pedagògics i organitzatius relacionats.
- Col·laboració en el Programa de millora i innovació en la formació dels mestres (MIF).

Formació inicial: professorat interí novell i professorat funcionari en pràctiques

Una de les prioritats formatives és la formació adreçada al professorat interí o substitut nomenat per a tot el curs, sense una experiència docent prèvia de dotze mesos o més en els darrers tres cursos escolars i la formació adreçada a funcionaris i funcionàries en pràctiques amb menys de 6 mesos de serveis en centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament. S'han realitzat 129 activitats, amb prop de 5.000 participants.

Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Sub-direcció General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Currículums dels nous títols de formació professional i d'adaptacions curriculars

Es treballa en la renovació del catàleg de títols de formació professional:

- Elaboració dels currículums de dos títols LOE de grau mitjà, i tres de grau superior.
- Incorporació al catàleg d'una nova adaptació curricular d'un cicle de grau superior.
- Publicació de dotze ordres per les quals s'estableixen els currículums de diversos cicles formatius; deu de grau superior i dos de grau mitjà.

Catàleg modular integrat de formació professional

S'ha continuat actualitzant el Catàleg.

Assessorament i seguiment del currículum en els projectes de formació professional dual

Participació en el desenvolupament dels projectes de l'FP dual mitjançant l'assessorament als centres en la distribució i ordenació curricular.

S'han publicat a la web XTEC nous models de distribucions curriculars aplicables en els projectes de formació dual per a cicles formatius de grau mitjà i de grau superior. S'ha donat resposta a les propostes presentades pels centres educatius per desenvolupar la formació professional en alternança dual en 224 casos de diferents cicles formatius.

Promoció de projectes específics de millora educativa

- Participació i proposta d'actuacions en el Pla d'igualtat de gènere en el sistema educatiu.
- Seguiment de dos itineraris formatius específics (IFE).
- Coordinació dels projectes COMEXCAT i DITEC.
- Participació en un projecte europeu Erasmus+ per a l'estudi i comparació dels currículums dels cicles formatius relacionats amb el transport i la logística.

Jornades i trobades

- Organització del XIII Concurs de Joves Cuiners/eres i Cambrers/eres de Catalunya.
- Participació en la Fira Àpat.

- Organització de l'estand del Departament d'Ensenyament sobre Formació Professional al Youth Mobile Festival Barcelona (YOMO) en el marc del Mobile World Congress amb l'objectiu de motivar els joves per continuar la formació en les disciplines STEAM.
- Participació en la Barcelona Industry Week.
- Organització de la segona Jornada FP Industrial, per a la difusió de les noves tecnologies de la indústria 4.0 i l'intercanvi de bones pràctiques entre centres educatius.
- Col·laboració en les Jornades d'FP dual.
- Col·laboració en les actuacions dutes a terme amb motiu del Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència envers les Dones.

Elaboració de proves

Elaboració i seguiment de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i superior, i de les proves d'obtenció del títol de tècnic/a superior en Educació Infantil, tècnic/a superior en Integració Social, tècnic/a en Emergències Sanitàries i tècnic/a en Cures Auxiliars d'Infermeria.

Gestió acadèmica

Anàlisi i tramitació de 3.693 convalidacions singulars. Elaboració, tramitació i resolució de 1.632 propostes d'exempció de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional i cicles d'ensenyaments esportius. Autorització per a 272 treballadors a cursar determinats crèdits o mòduls professionals dels cicles formatius relacionats amb les unitats de competència de cada títol, sense haver de reunir els requisits acadèmics.

Elaboració de propostes curriculars d'ensenyaments de règim especial (ERE) i d'adaptacions i llurs organitzacions curriculars

- **Arts plàstiques i disseny (APD):** es realitzen adaptacions de currículums per tal de recollir nous perfils professionals.
- **Arts escèniques:** elaboració del títol propi de la Generalitat de tècnic/a superior en Tècniques de Direcció Coral i títol propi de la Generalitat de tècnic/a superior d'Arts en Circ.
- **Ensenyaments d'idiomes:** elaboració dels currículums LOMCE dels 15 idiomes impartits a les escoles oficials d'idiomes (EOI), nivells intermedis (B1 i B2).

Proves d'accés als ensenyaments de règim especial

- Realització de 45 proves específiques d'accés.
- Revisió i elaboració del document d'orientacions i de les proves d'accés a primer curs de grau professional dels ensenyaments professionals de música.
- Revisió anual de les orientacions per a les proves d'accés als ensenyaments de dansa de grau professional, CFGM d'Animació en Circ i CFGS de Tècniques d'Actuació Teatral.

Col·laboració per potenciar la millora educativa en els ensenyaments de règim especial

- **Arts plàstiques i disseny (APD):** coordinació de diferents projectes reals que duen a terme les escoles d'art en el programa d'innovació

Talent creatiu i empresa. Organització de l'esdeveniment Art Experience, amb Cosmo Caixa. Organització del campus Estiu-art de formació permanent del professorat.

- Ensenyaments esportius: organització de la Jornada de formació per als professors que imparteixen els blocs específics de les diverses modalitats esportives, juntament i amb col·laboració de les federacions esportives catalanes.
- Arts escèniques: organització del campus Dansa-estiu. Organització de les Jornades de formació pel professorat participant a la Trobada de Corals de Primària i de Secundària. Organització de la I Mostra de Circ i Teatre.
- Ensenyaments d'idiomes: organització, convocatòria i selecció de centres del Programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments (Resolució ENS/2417/2017). Coordinació del projecte FP & EOI Together.

Ordenació i organització dels ensenyaments artístics superiors (EAS)

- Acreditació en qualitat per part de l'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya (AQU) de diversos títols i màsters artístics.
- Coordinació dels processos acadèmics: resolucions de la Comissió Acadèmica dels EAS sobre reconeixements de crèdits acadèmics, professionals, d'experiència artística, etc. Desenvolupament del nivell 3 en el marc de recerca i innovació.
- Acte Institucional de Graduació de la Promoció 2014-2018 dels alumnes dels centres EAS.

Projecte de transformació del centre singular Escola Superior de Disseny i Arts Plàstiques de Catalunya (ESDAP)

Coordinació de la transformació del model de pla d'estudis, gestió i administració per a la redacció del Decret d'organització del Centre.

Col·laboració amb altres departaments

Col·laboració amb altres unitats i departaments, entre altres:

- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació: desenvolupament de diversos títols d'FP.
- Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència: consultes sobre el reconeixement de les qualificacions professionals entre països de la Unió Europea.
- Sub-direcció General de Seguretat Industrial (Departament d'Empresa i Coneixement): actualització de la relació entre els cicles formatius i les capacitacions professionals.
- Oficina d'Atenció Universitària: validació de les propostes de correspondència entre títols de cicles de grau superior i titulacions universitàries de grau.

Sub-direcció General de Programes, Formació i Innovació

Programes de formació i inserció (PFI)

El nombre d'alumnes matriculats en aquests programes ha estat de 6.938. D'aquests, el 61 % han participat en programes organitzats pel Departament d'Ensenyament i realitzats a instituts o en centres d'educació especial del Departament. Hi han col·laborat 2.677 empreses.

Plans de transició al treball (PTT). El curs 2017-2018 s'han format 2.561 joves distribuïts en 158 grups i en col·laboració amb 80 ajuntaments, dos consells comarcals, el Govern de la Vall d'Aran i la Diputació de Barcelona. També hi han participat 47 empreses.

Formació i aprenentatge professional (FIAP) i programes d'iniciació professional (PIP) en instituts. El FIAP és un projecte específic per formar en 8 perfils de l'àmbit de la construcció i el manteniment. S'ha desenvolupat en aules i tallers d'instituts públics i hi han participat 796 joves, de 39 instituts de tot Catalunya. A més, s'han implantat 60 grups de PFI en instituts públics, en la modalitat de PIP, que han atès 849 alumnes.

PFI autoritzats pel Departament a altres centres educatius i entitats. El Departament ha autoritzat una oferta de 353 programes. Dels programes autoritzats se n'han dut a terme 224, en els quals han participat 2.732 joves que s'han format en 23 perfils professionals.

Resultats dels programes. El 78 % d'alumnes avaluats en finalitzar el curs havien superat els programes i obtenien el certificat acadèmic i professional. Sis mesos després d'haver finalitzat el curs 2016-2017, el 71 % dels alumnes graduats PFI continuaven estudiant.

Formació per als professionals dels PFI. S'han fet 14 accions formatives específiques i 270 professionals dels PFI han participat en la jornada pedagògica d'inici de curs. En total s'han format 535 professors i professores, que han rebut un total de 5.890 hores de formació.

Formació professional bàsica

Els cicles de formació professional bàsica s'adrecen exclusivament a alumnes procedents de l'ESO amb consell orientador. Hi han participat 10 instituts amb un total de 20 grups d'alumnes (140 alumnes matriculats al primer curs i 100, al segon).

Formació en Centres de Treball (FCT)

És la pràctica formativa inclosa al currículum dels ensenyaments professionalitzadors, que permet complementar l'adquisició de competències mitjançant la realització d'un conjunt d'activitats formatives en un centre de treball. En el curs 2017-2018, 63.566 alumnes han fet pràctiques en alguna de les 49.455 empreses col·laboradores.

Formació professional en alternança i dual (FP dual)

Per donar resposta a les necessitats del mercat laboral, l'FP dual aposta

per establir més vinculació i corresponsabilitat entre els centres de formació professional i les empreses. El curs 2017-2018 s'han ofert 124 cicles formatius d'aquest tipus en 268 centres.

Estades formatives a l'estranger

Durant el curs 2017-2018, el total d'alumnes d'ensenyaments professionals de centres públics i concertats que van fer estades d'FCT a l'estranger, principalment a la Unió Europea, va ser 1.422 alumnes.

Programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals

Aquest programa d'innovació té per objectiu acompanyar els centres que porten a terme projectes de mobilitat. Es coordinen cinc xarxes territorials, que donen suport a 141 centres educatius.

Projectes europeus

Es va participar, amb altres entitats, institucions o administracions d'altres regions europees, en projectes europeus dins el marc del programa Erasmus+: COCKLEECO, VETMO4TL, MoRe4Europe, Boost for CLIL, KeyMOB, PyireneFP i TransferINN.

Altres activitats amb la participació d'institucions i socis europeus:

- Participació a les xarxes regionals de l'Associació Europea d'Autoritats Regionals i Locals per a l'Aprenentatge al Llarg de la Vida (EARLALL)
- Participació en el *Mondial des Métiers 2018* a Lió
- Recepció de la visita de professorat de l'Scuola Centrale de Formazione
- Signatura de convenis amb The American School of Barcelona, per continuar treballant el programa *Let's VET in English* i amb Brainport Development N. V. de Països Baixos.
- Participació a la Vocational skills week 2018 a Viena

Campionats d'FP CATSKILLS 2018/ SPAINSKILLS 2017/ WORLDSKILLS 2017

S'ha fet una nova edició del CATskills amb 32 competicions diferents, arreu del territori català.

Formació del professorat d'ensenyaments professionals

S'han realitzat 830 activitats formatives per a professors d'ensenyaments professionals (28.627 hores de formació) i 36 professors han fet estades formatives en països de la UE.

Projecte de qualitat i millora contínua

Actualment, 165 centres públics d'arreu de Catalunya participen en aquest projecte. Agrupats en xarxes de treball, desenvolupen eines de gestió.

Programa d'assessorament professional a les persones i a les empreses

Aquest Programa ajuda els centres d'FP a desenvolupar els serveis d'informació, assessorament i orientació professional. Hi han participat 64 centres.

Programa ActivaFP

Per fomentar en els centres d'FP l'aprenentatge col·laboratiu mitjançant metodologies d'aprenentatge competencial es crea el 2018 el programa ActivaFP. Hi participen 31 centres.

Programa d'innovació i transferència de coneixement InnovaFP

Promou l'actualització de coneixements i la cooperació amb les empreses i entitats de l'entorn mitjançant projectes d'innovació i transferència tecnològica o de coneixement. Hi han participat 68 centres, amb un total de 152 projectes.

Programa d'emprenedoria

Els projectes estan orientats a esdevenir idees de negoci i crear treball per compte propi o una nova empresa. Hi han participat 51 centres.

Convenis de col·laboració signats amb empreses i entitats

L'any 2018 s'han signat 1.320 convenis, dels quals 1.264 eren de formació en alternança dual signats a l'empara de la Resolució ENS/2442/2015, 33 de formació en alternança dual i 56 convenis singulars i d'alternança dual.

Assessorament i reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials

L'assessorament és un servei que el centre educatiu presta de forma individual a sol·licitud d'una persona adulta. Consisteix en la identificació i l'anàlisi detallada de les seves capacitats i expectatives professionals, que es recullen a l'informe d'assessorament. Aquest informe és preceptiu per sol·licitar el servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o activitats socials. El servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits per l'experiència laboral permet valorar els aprenentatges que la persona ha adquirit i obtenir la correspondència amb els ensenyaments de formació professional del sistema educatiu. Enguany 172 centres educatius han reconegut l'experiència de 1.658 persones.

Avaluació i acreditació de competències

Aquest procediment permet obtenir un certificat capitalitzable per obtenir, segons correspongui, un títol de formació professional, un certificat de professionalitat o tots dos. L'any 2018, mitjançant convocatòries en règim específic, s'han ofert 250 places en l'àmbit de la gestió de l'aigua. Mitjançant convocatòries de caràcter general s'han ofert 1.855 places. S'hi han inscrit 1.390 aspirants i 1.235 aspirants han acreditat alguna unitat de competència.

Estudis d'inserció laboral

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial i el Consell General de Cambres de Catalunya han fet la 12a edició de l'estudi Inserció laboral dels ensenyaments professionals a Catalunya 2018.

Institut Català de les Qualificacions Professionals

Àrea de Qualificacions

- Elaboració i actualització del Catàleg de Qualificacions Professionals de Catalunya (CQPC), referent de competències per al Sistema de formació i qualificació professional
- Adequació territorial i sectorial a l'àmbit català: adequació de 9 qualificacions professionals (QP).
- Actualització del CQPC, de qualificacions d'àmbit estatal: actualització de 5 QP i incorporació de 3 QP noves, incrementant el nombre de QP actualitzades a un 42 % del total.
- Revisió de les ocupacions i llocs de treball del CQPC: actualització de 1.367 ocupacions fent la vinculació amb la Classificació nacional d'ocupacions.
- Disseny de competències noves, presentació sectorial i pública: elaboració d'una qualificació nova. Elaboració d'un informe sobre l'estudi de 3 QP per valorar la possibilitat d'un perfil professional nou.
- Publicació de l'Ordre ENS/112/2018, de 13 de juliol, d'actualització dels catàlegs al DOGC.
- Observació de l'evolució de les qualificacions i assessorament tècnic a demanda: CENFIM (Centre Tecnològic de la Fusta i Moble de Catalunya), possible conveni de col·laboració per a l'acreditació de competències professionals (Bombers de Barcelona, Ajuntament de Barcelona i Institut de Seguretat Pública de Catalunya), projecte EUROsociAL+, QualityForest.
- Actualització de la informació dels espais web de l'ICQP: elaboració de taules de relació entre les ocupacions, els repertoris d'unitats de competència (UC) i les àrees professionals de les 26 FP per tal d'informar i orientar per a l'elaboració d'itineraris de formació i per a l'assessorament en processos de reconeixement i acreditació de competències.
- Obtenció de la qualificació en processos de reconeixement de competències: valoració de 33 UC corresponents a 9 qualificacions de l'FP per a l'elaboració dels instruments de reconeixement i acreditació de competències de la convocatòria general i específiques.
- Aplicacions del Catàleg de Qualificacions en el Sistema integrat de qualificacions i formació professional: elaboració de la fitxa del III Pla nacional per a l'associacionisme i voluntariat de Catalunya i s'ha iniciat el desplegament de l'acord de col·laboració.

Àrea de Formació

- Actualització del Catàleg modular integrat de formació professional: actualització dels mòduls formatius, referents formatius per assolir les competències, de les qualificacions del Catàleg nacional de les qualificacions professionals actualitzades l'any 2017.
- Adequació de l'estructura dels continguts de fets i de procediments de 45 mòduls formatius de 18 QP, d'acord amb l'estructura de les taules de valoracions de la formació no formal.

- Especificacions d'avaluació de la formació no formal per a l'acreditació de competències: actualització de 7 taules de dues qualificacions previstes en convocatòries d'acreditació d'acord amb les modificacions de les qualificacions professionals.
- Informes i pàgina web: revisió i actualització de la informació continguda a la pàgina web.
Aportació de la informació sol·licitada sobre els processos d'avaluació i acreditació per a les estadístiques INCUAL i per als indicadors del Pacte nacional per la indústria.
Elaboració del document de suport Tramitació del certificat de professionalitat havent cursat un PFI/PQPI en centres educatius del Departament d'Ensenyament o establiments.
- Convocatòries i convenis d'acreditació de competències: elaboració de la proposta de convenis i convocatòries. Coordinació de les convocatòries d'acreditació de competències. Gestió de les convocatòries corresponents als convenis de perruqueria, serveis integrals de l'aigua, inici de les actuacions del conveni amb l'Associació d'Abastaments d'Aigua (AAA) i finalització del primer conveni d'instal·lació i manteniment d'ascensors.
- Altres activitats: informació i orientació personalitzada sobre els processos d'avaluació i acreditació (100 persones ateses); assistència a la Jornada +Futuro +Progreso organitzada pel Ministeri d'Educació i Formació Professional; assistència a la Jornada Pedagògica d'PFI curs 2018-2019 a l'INEFC.

Àrea d'Acreditació de la Competència

- Elaboració d'instruments per a l'acreditació: selecció, coordinació i formació a persones expertes encarregades d'elaborar o revisar les guies d'evidència de les convocatòries subjectes als convenis específics i a convocatòries generals. Elaboració/revisió de 57 guies d'evidència i de les preguntes d'autoavaluació de competència (100 per guia).
- Formació per a l'habilitació d'informadors/orientadors, assessors i avaluadors: organització de la formació en línia. Incorporació de 644 nous registres d'habilitació.
- Coordinació de les comissions avaluadores: autorització i suport metodològic i procedimental a les comissions avaluadores actuants, dotant de recursos els *Espais d'actuació de les comissions avaluadores* en l'entorn Moodle de l'ICQP, i habilitació de l'accés a les persones interlocutores entre comissió i ICQP. Seguiment d'incidències de l'eina de gestió documental i coordinació amb l'equip tècnic per les propostes de millora.
- Informació i orientació: treball amb la Xarxa de punts d'informació i orientació de l'ICQP, disponible al web, i *Comunitat de professionals habilitats del campus ICQP* per a la comunicació de novetats i gestió de consultes. Incorporació de 26 nous punts (Oficines de Treball de la Generalitat). Atenció a les consultes sobre el procés d'acreditació.
- Registre de persones acreditades i expedició de certificats: expedició de 1.390 certificats a persones que han acreditat 6.244 unitats de competència en total.
- Accions TIC: gestió del campus de l'ICQP per a l'execució de les activitats formatives, manteniment i actualització de l'entorn arran

de la implementació de millores del programari i execució de requeriments i proves per posar en marxa el programa de registre GSA-RHA en l'entorn de producció.

- Col·laboració amb altres unitats i/o departaments per a consultes sobre l'acreditació.

Direcció i ICQP en el seu conjunt: col·laboració amb altres unitats i/o departaments

- Consell Català de la Formació Professional, participació en el ple i desplegament de la Llei 10/2015; SOC, per agilitar l'obtenció de certificats de professionalitat;
- Agents socials (PIMEC, FOMENT, UGT, CCOO), seguiment dels convenis marc;
- PIMEC, en actes de difusió de la formació professional i l'acreditació de competències;
- Fundació Barcelona FP, difusió de la formació professional i acreditació de competències;
- Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania, per optimitzar l'acreditació de competències;
- Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació, per donar resposta a noves necessitats;
- Seguiment del Pla d'acreditació de competències professionals 16-18;
- Contactes amb empreses i entitats.

Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Sub-direcció General de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa

Servei comunitari per als alumnes d'ESO

El projecte de Servei comunitari es desenvolupa en els centres educatius amb l'objectiu de garantir que els estudiants, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic i desenvolupin la competència social i ciutadana. Durant el curs 2017-2018 hi han participat 28.459 alumnes, de 488 centres, i s'han realitzat 24 activitats formatives, amb la participació de 418 professors.

Plans educatius d'entorn (PEE)

Per tal de contribuir a la millora de l'èxit educatiu i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana, s'han desenvolupat 128 PEE en 109 municipis, que han atès 408.955 alumnes de 1.325 centres.

- S'han creat 12 PEE nous, i s'han ampliat 2 PEE ja existents, en 19 nous municipis.
- Entre moltes altres actuacions, s'han organitzat 211 tallers d'estudi assistit, que han atès un total de 21.814 alumnes, i 176 tallers adreçats a famílies, i s'ha implicat 508 centres de PEE amb el Pla català d'esport a l'escola.
- S'han elaborat tres nous documents de suport per als agents de PEE.
- S'ha col·laborat en el seguiment i implementació del programa Instituts oberts.

Projecte de convivència

- S'ha posat a disposició dels centres educatius recursos formatius i assessorament per a l'elaboració del Projecte de convivència i s'ha impulsat l'ús de l'aplicació informàtica. S'han realitzat 39 activitats formatives, amb un total de 856 docents acreditats.
- S'ha creat un espai virtual que ha permès l'assessorament i l'intercanvi d'experiències i d'informació entre els formadors i formadores.
- S'han publicat els videotutorials sobre l'elaboració del Projecte de convivència.
- S'han publicat les dades més destacades de l'Enquesta de convivència escolar i seguretat a Catalunya.

Protocols per a la millora de la convivència

- S'ha publicat el nou Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals.
- Pel que fa al telèfon 161111 (Infància Respon), s'ha acordat la distribució de funcions entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament (s'ha elaborat un circuit de coordinació).
- S'han atès 62 casos derivats pel telèfon 161111.

Programa d'innovació pedagògica #aquiproubullying

El Programa d'innovació pedagògica #aquiproubullying posa a l'abast dels centres la formació, estratègies i recursos necessaris per elaborar un projecte de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament amb la participació de tota la comunitat escolar. S'han realitzat 15 formacions a 228 docents de 35 centres seleccionats. S'ofereix als centres educatius diverses eines per detectar, prevenir i aturar l'assetjament i altres maltractaments.

Unitat de suport a la convivència escolar (USCE)

Aquesta unitat té com a objectiu gestionar les situacions potencialment conflictives oferint assessorament telefònic i, si cal, presencial. S'han atès 168 casos durant el curs 2017-2018.

Web Família i Escola. Junts x l'Educació

Aquest web ha rebut 489.900 visites. Les actuacions dutes a terme són el manteniment, millora i difusió del web, així com elaboració de nous continguts i recursos, i la publicació de 10 butlletins Família i Escola. També s'han dut a terme altres accions mitjançant l'aplicació informàtica Escola i Família: Junts x l'Educació.

Projecte Llegua i socialització

S'ha seguit impulsant el projecte Llengua i socialització de les famílies en risc d'exclusió social en l'entorn educatiu, en col·laboració amb la Secretaria d'Immigració, el Consorci per a la Normalització Lingüística i el Departament d'Ensenyament. S'ha implementat en un total de 24 centres educatius.

Beques d'entrades per a centres de màxima complexitat

S'ha gestionat l'ofertament de les entrades becades que proporcionen cada curs diferents entitats i que corresponen a activitats gratuïtes i semigratuïtes. Aquestes beques van destinades als alumnes escolaritzats en centres educatius de màxima complexitat, amb la finalitat de facilitar la participació de l'alumnat en activitats lúdiques i culturals. D'altra banda, s'han incorporat al programa de beques 12 museus i equipaments de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (ACdPC), amb 28 activitats i 2.200 beques efectives.

Promoció escolar del poble gitano

El projecte ha comptat amb 17 promotors escolars que han atès 75 centres educatius i 1.892 alumnes. S'han elaborat orientacions per impulsar actuacions en els 7 centres d'atenció prioritària definits en el marc del Pla integral del poble gitano.

Polítiques de gènere

Amb l'objectiu d'incorporar la perspectiva de gènere i la igualtat real i efectiva dels homes i les dones en les polítiques educatives, i promoure la coeducació, s'han dut a terme les actuacions següents:

- Aprovació del Pla anual d'actuacions i memòria del curs 2017-2018
- Elaboració de l'Informe de transversalitat de la perspectiva de gènere 2018

- Organització de la VII Jornada amb motiu del Dia Internacional de l'Educació No Sexista.
- Informació i proposta d'activitats per a la comunitat educativa en dates assenyalades pel que fa a la igualtat, la coeducació i la prevenció de la violència masclista.

Educació intercultural

L'educació intercultural té com a finalitat última la igualtat en drets, deures i oportunitats de totes les persones i el dret a la diferència en un marc de valors convivencials compartits. Les actuacions han estat:

- Grup de treball sobre interculturalitat, amb la participació de centres i experts.
- Taller del dossier en interculturalitat per a centres educatius juntament amb l'Equip de Recerca en Diversitat i Inclusió en Societats Complexes (ERDISC) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).
- Jornada de Formació d'Interculturalitat per a Assessors/ores LIC a Barcelona.
- 25 tallers d'interculturalitat a centres educatius designats pels serveis territorials.

Taules de participació

Coordinació de la *Taula de participació de docents jubilats*. S'ha donat suport a 227 centres educatius amb la col·laboració de 367 docents jubilats.

Formació

- Activitats telemàtiques: Educació intercultural, Formació per a referents de servei comunitari, Prevenció de la violència de gènere en l'àmbit educatiu (3 edicions), Escola i Família, Corresponsabilitat i èxit educatiu (2 edicions), entre altres.
- Jornada formativa: VIII Jornada amb motiu del Dia Internacional de l'Educació No Sexista.
- Formació presencial: Curs per a coordinadors de primària i secundària del Pla català de l'esport a l'escola, Interculturalitat.
- Proposta formativa Pla de formació de zona: Formació de servei comunitari, Coordinadors del Pla català de l'esport a l'escola, Pla educatiu d'entorn (grups de treball del PEE), entre altres.

Salut escolar

S'han revisat els continguts així com les guies del portal XTEC relacionades amb la salut a l'escola, s'ha signat l'acord marc de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Secretaria General d'Esport i s'ha concretat el procediment d'autorització de les campanyes de promoció alimentària, educació nutricional per part d'empreses en els centres educatius.

Sub-direcció General de Gestió de Serveis a la Comunitat

Escolarització i títols

Prèviament a l'inici de cada curs escolar es duen a terme els processos d'escolarització per als diferents nivells educatius, que tenen com a objectiu proporcionar una plaça escolar a tots els alumnes. Les principals actuacions desenvolupades han estat:

- L'elaboració de la normativa específica dels processos d'admissió per al curs 2018-2019.
- L'organització, coordinació i gestió dels processos d'admissió de l'alumnat de qualsevol ensenyament en els centres sufragats amb fons públics.
- L'expedició de certificats de dades d'escolarització i resolució de peticions d'aquestes dades, a sol·licitud de l'Assessoria Jurídica.

Taula 60. Nombre de sol·licituds de preinscripció (curs 2018-2019)

Ensenyament	Sol·licituds
Segon cicle d'educació infantil	72.740
Educació primària	14.896
Educació secundària obligatòria	63.819
Cicles formatius de formació professional	70.275
Cicles formatius d'arts plàtiques i disseny	2.100
Batxillerat	16.949
Programes de formació i inserció	6.028
Formació de persones adultes	22.648
Escoles oficials d'idiomes	37.929
Total	307.384

Per a aquells alumnes que han finalitzat uns estudis conduents a l'obtenció d'un títol acadèmic, es duen a terme les actuacions necessàries per a l'expedició d'aquests títols. En el cas que els estudis hagin estat cursats en un sistema educatiu estranger, es gestiona l'homologació dels títols obtinguts. Les actuacions més rellevants desenvolupades l'any 2018 han estat:

- La tramitació de les sol·licituds d'homologació o convalidació d'estudis estrangers no universitaris (amb càlcul de nota mitjana, si escau). S'han rebut 8.983 noves sol·licituds.
- La gestió dels llibres d'escolaritat dels ensenyaments de règim especial professionals de música i dansa. Se n'han expedit un total de 424.
- La gestió de l'expedició i el registre dels títols acadèmics no universitaris.

Taula 61. Títols expedits (any 2018)

Ensenyament	Nombre
Graduat/ada en educació secundària	31.902
Batxiller	43.656
Tècnic/a	37.196
Tècnic/a superior	27.271
Altres ensenyaments regulats per la LOGSE/LOE	13.764
Altres ensenyaments de la Llei general d'educació	1.642
Total	155.431

Per al curs escolar 2018-2019, s'ha implantat la preinscripció electrònica per als cicles formatius de grau superior d'FP, amb l'ús d'un formulari electrònic de sol·licitud i de consultes interadministratives de dades. Així mateix s'ha avançat en l'actualització dels programes informàtics de gestió dels tràmits d'escolarització, expedició de títols i homologació d'estudis estrangers no universitaris. També s'ha elaborat la normativa referida al calendari escolar per al curs 2018-2019.

Serveis escolars de transport i menjador. Ajuts de menjador

Les principals tasques que s'han dut a terme en aquest camp són les següents:

- Elaborar els criteris per a l'establiment de la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar de cada curs.
- Redactar les propostes de conveni, addendes d'actualització i de regularització econòmica, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.
- Vetllar pel bon funcionament i l'aplicació correcta de la normativa reguladora.
- Revisar les justificacions econòmiques i elaborar les liquidacions corresponents.
- Tramitar els expedients de despesa derivats de la gestió d'aquests serveis.
- Recopilar les dades sobre la despesa realitzada i els alumnes beneficiaris.
- Elaborar els estudis, informes i estadístiques relatius a la gestió d'aquests serveis.

Taula 62. Servei de transport i menjador escolar (curs 2017-2018)

Transport escolar				Menjador escolar			
Obligatori		No obligatori (*)		Obligatori		Ajuts menjador	
Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import	Usuaris	Import
25.438	36,718	16.741	14,725	8.813	8,438	124.191	70,998

Tots els imports d'aquesta taula s'expressen en milions d'euros.

(*) El transport no obligatori ha estat finançat mitjançant aportacions del Departament d'Ensenyament, de les diputacions i de les famílies usuàries d'aquest servei.

Beques i ajuts a l'estudi

El Departament d'Ensenyament gestiona, mitjançant el conveni de col·laboració amb el Ministeri d'Educació i Formació Professional corresponent, diverses convocatòries de beques i ajuts a l'estudi adreçades als alumnes que cursen ensenyaments postobligatoris no universitaris i d'ajuts per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu. S'assumeixen les funcions de revisió de les sol·licituds, d'adjudicació provisional i definitiva, notificació, tramitació del pagament als beneficiaris, inspecció, verificació i control i, si cal, la resolució dels recursos administratius que es puguin interposar.

La gestió de les diferents convocatòries de beques i ajuts té com a finalitat compensar l'alumnat que es troba en situacions desfavorides, ja sigui per raons socioeconòmiques o geogràfiques, ja sigui per afavorir la integració escolar de l'alumnat que ho necessita per circumstàncies de caràcter personal.

Durant el curs 2017-2018 es van concedir un total de 39.692 beques i ajuts de caràcter general, per un import de 47,51 milions d'euros, i 23.751 ajuts per a alumnat amb necessitat específica de suport educatiu, per un import de 24,37 milions d'euros.

Gestió de proves

Les principals actuacions desenvolupades en aquest àmbit han estat:

- Elaboració de les resolucions de convocatòria de cadascuna de les tipologies de proves.
- Gestions relacionades amb les comissions avaluadores: nomenament i coordinació (elaboració d'instruccions de funcionament, reunions informatives i atenció telefònica i per correu electrònic).
- Administració de les convocatòries de proves a l'aplicació informàtica de gestió (GSA).
- Organització logística de les proves: espais, calendaris, distribució dels exàmens i altres.
- Tramitació dels expedients de despesa derivats de les proves i seguiment pressupostari.
- Elaboració, revisió i actualització del contingut informatiu de l'apartat de proves dels webs departamentals i de tràmits de la Generalitat.
- Informació continuada als ciutadans per correu electrònic, telèfon i presencialment.
- Avaluació de tots els processos per a la seva millora, incloses les anàlisis estadístiques de les convocatòries per facilitar la presa de decisions.

S'han implantat proves per als alumnes dels centres del programa experimental de suport a la certificació de coneixements de llengües estrangeres, i proves d'accés específiques als ensenyaments d'Arts del Circ.

Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació

Supervisió de centres i serveis educatius

Els inspectors d'educació tenen assignats, per a l'aplicació de les seves funcions, els diferents centres i serveis educatius, tant de titularitat pública com privada.

La supervisió del funcionament dels centres i serveis educatius implica la verificació de dades i la comprovació del compliment normatiu d'alguns aspectes organitzatius i funcionals que s'estableixen a l'inici de cada curs escolar en els documents per a l'organització i funcionament dels centres i serveis educatius, que elabora el Departament d'Ensenyament.

Taula 63. Supervisió de centres i serveis educatius

	Nombre d'actuacions
Supervisió de centres públics i privats (educació infantil, educació primària, ESO, batxillerat, CF)	6.788
Supervisió de llars d'infants	1.863
Supervisió de l'inici de curs	1.772
Supervisió d'ensenyaments de música i dansa	288
Supervisió de centres d'adults (CFA)	223
Supervisió de serveis educatius: plans i memòries	201
Altres	1.462
Total	12.597

Avaluació de centres, serveis i personal docent

La Inspecció d'Educació té encomanada específicament l'avaluació dels centres, serveis educatius, docents i directores de centres públics, així com la participació en l'avaluació general del sistema, col·laborant en les avaluacions externes del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu.

Ahora els inspectors d'educació promouen l'autoavaluació interna en els centres, a partir de l'anàlisi i reflexió sobre l'organització i el funcionament dels centres, l'assoliment dels seus objectius i la millora de resultats, en el marc de l'autonomia de centre.

Pel que fa a l'avaluació de centres educatius, durant el 2018 s'ha donat continuïtat al treball realitzat en cursos anteriors d'anàlisi dels resultats dels centres a través del sistema d'indicadors (SIC) i el seguiment de propostes de millora establertes en l'avaluació anual de centres (AVAC). S'han realitzat un total de 4.591 actuacions.

En relació amb l'avaluació del personal docent, destaca el nou model d'avaluació de l'exercici de la funció directiva (AVALDIR), en què es prioritza la vessant formativa de l'avaluació, així com el seguiment i

assessorament als nous directors, durant el primer període de mandat. S'han realitzat un total de 12.322 actuacions, de les quals 4.797 corresponen a avaluacions d'interins de primer any.

Col·laboració en accions específiques adreçades a la millora de l'ensenyament

Dins l'àmbit d'assessorament als centres per promoure accions i programes de millora i en la coordinació amb l'entorn educatiu dels centres, l'actuació de la Inspecció ha estat encaminada a afavorir i impulsar innovacions i millores en els centres educatius i entre els professors.

Taula 64. Assessorament a centres i col·laboració en millores

	Nombre d'actuacions
Seguiment i valoració dels projectes educatius de centre a través de les memòries anuals i les programacions generals	3.235
Assessorament per a l'exercici de les funcions assignades a les direccions dels centres públics, organització i gestió del centre	3.194
Assessorament en l'exercici de les funcions dels directors	2.842
Validació del Qüestionari d'educació infantil (QEI)	1.668
Assessorament en el desenvolupament competencial dels nous currículums	776
Assessorament a les direccions dels centres públics en procediments de provisió temporal dels llocs de treball estructurals	581
Altres	1.295
Total	13.591

Taula 65. Coordinació amb l'entorn educatiu

	Nombre d'actuacions
Informes derivacions alumnat NEE/UJC/UJEE/IOC	6.259
Presidència de comissions de garanties d'admissió d'alumnes	1.282
Participació en representació de l'Administració educativa en actes diversos	650
Altres	804
Total	8.995

Atenció a la comunitat educativa per a la garantia al dret a l'educació

En aquest àmbit es resumeixen les actuacions que, al llarg de l'any 2018, s'han portat a terme per atendre el públic i donar resposta a diferents consultes rebudes dels ciutadans, queixes o denúncies formals, relacionades amb la prestació del servei educatiu.

Taula 66. Atenció a la comunitat educativa

	Nombre d'actuacions
Guàrdies de la inspecció	8.953
Entrevistes per respondre a consultes sobre escolarització	4.640
Reclamacions ateses	4.072
Visites a centres vinculades a mediació o resolució de conflictes	1.917
Altres	2.242
Total	21.824

Coordinació interna de la Inspecció d'Educació

El treball de la Inspecció d'Educació es desenvolupa en els diferents serveis territorials i en el Consorci d'Educació de Barcelona, fet que comporta la coordinació entre les diferents inspeccions territorials i les àrees específiques de què formen part tots els inspectors.

Per a la coordinació i formació continuada dels inspectors es fan periòdicament reunions internes.

Sub-direcció General de la Funció Directiva de Centres Docents

Coordinació de les funcions de les direccions

L'objectiu de la coordinació de les funcions de les direccions és orientar les directores i directors dels centres en relació amb:

- Les seves funcions i la gestió dels centres educatius.
- Aspectes normatius i d'instruccions relatius a la gestió i organització dels centres.
- L'acreditació per a l'exercici de la funció directiva dels centres docents.

Activitats realitzades:

- Reunions amb les direccions territorials i les direccions dels centres per exposar les funcions i serveis que fa la Sub-direcció.
- Atenció telefònica contínua per donar suport a les direccions de centres docents.
- Publicació al Portal de centres de la informació referida a l'exercici de la direcció i la formació en aquest àmbit.

Les juntes de directors

Objectius

- Establir espais de participació de les direccions a través de les juntes de directors.
- Gestionar els diferents fòrums de participació i interlocució amb les direccions (junta central, junta permanent, secretariat i comissions de treball).
- Coordinar amb les direccions territorials la relació amb les juntes territorials i de zona.
- Regular les juntes de directores i directors a través d'una nova ordre de les juntes.

Activitats realitzades

- Planificació del calendari de trobades amb les juntes per treballar temes estratègics de les polítiques educatives amb els representants de les direccions dels centres.
- Trobades amb les juntes central i permanent i també amb el secretariat.
- S'han activat comissions de treball per tractar temes transversals en les quals hi han participat les diferents unitats del Departament.

A més, s'ha creat un grup de treball per canalitzar les aportacions de la junta del directors pels treballs organitzats pel Consell Escolar de Catalunya.

Treball amb les diferents unitats del Departament

L'objectiu del treball amb les diferents unitats del Departament és la contribució a alinear les actuacions des de la visió de la gestió dels centres docents.

Activitats realitzades

- Coordinació amb la Direcció General de Centres Públics: suport als centres per identificar els punts bàsics del PEC i mecanismes de difusió d'aquest; estudi de la jornada continuada a secundària; actualització del catàleg de mobiliari per als centres d'educació infantil i primària.
- Coordinació amb la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics: estudi sobre els llocs amb perfil professional, necessitat d'ampliació de la tipologia dels perfils i com augmentar el nombre de professors acreditats; protocol d'agressions al personal dels centres; estudi sobre el desplegament de l'autonomia organitzativa; resolució de convocatòria del concurs de mèrits per a la selecció de directors.
- Coordinació amb la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa: grup de treball sobre la transformació dels llocs de treball docents i un altre sobre menjadors escolars. Participació en el grup de treball de Proderae.
- Coordinació amb la Direcció General d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat: grup de treball sobre l'ordre d'implementació i formació de l'avaluació de la secundària obligatòria.
- Coordinació amb la Direcció General d'Educació Infantil i Primària: grup de treball sobre el decret d'educació inclusiva. Implementació de la formació.
- Coordinació amb la Sub-direcció General de la Inspecció d'Educació: aplicació de l'AVAC; grup de treball sobre l'avaluació de la funció directiva. S'han tractat diversos aspectes de les comissions de selecció.

Formació

Objectius

- Planificar i dirigir la formació adreçada a directors.
- Oferir un model de formació ajustat a les necessitats del sistema i que estigui alineat amb les polítiques educatives.

Activitats realitzades

Durant l'any s'han fet dos models de formació:

- Formació de directors novells: s'ha ofert en nou territoris i s'hi han inscrit 342 persones proposades i amb necessitat de formació, de les quals 339 l'han superada.
- Formació per a l'acreditació de la funció directiva (necessitat de requisit de formació per al concurs de mèrits de selecció de directores i directors previst a inicis de l'any 2019). Es va decidir de fer la major oferta possible per tal de minimitzar l'impacte del canvi de la norma.
 - o Formació inicial de 16 grups, amb 774 inscrits i 746 participants que l'han superada.
 - o Formació d'actualització de 10 grups, amb 117 inscrits i 115 que l'han superada.
 - o Formació complementària per als alumnes que havien fet el curs de directors novells del mateix any amb 3 grups, 92 inscrits i 88 participants que l'han superada.

Documents d'organització i gestió dels centres

Objectius

- Coordinar la gestió necessària per a la publicació dels documents d'organització i gestió de centres.
- Compartir criteris de rigor i coherència entre les diferents unitats del Departament per a la revisió i modificació dels documents d'organització i gestió de centres.
- Aportar la mirada de les direccions en la redacció dels documents d'organització i gestió de centres per a fer-los operatius i útils des del punt de vista de la gestió dels centres.

Activitats realitzades

- S'ha treballat per a la publicació dels documents, amb un total de 54 documents.
- En la part final del procés s'ha portat a terme la presentació de les novetats i la seva motivació a la mesa sectorial per tal de contrastar que el sentit recollit en els documents està en línia amb el treballat a les diferents taules socials.

Gestió del GUAC

El GUAC és una eina pensada per a les direccions dels centres, que ha de permetre aprofundir en el desplegament de l'autonomia organitzativa. A través d'aquesta eina el director o directora pot assignar als docents permisos d'accés i edició a totes les aplicacions de gestió. La tasca de la Sub-direcció ha estat assessorar les direccions i resoldre les diferents incidències que s'han presentat. Durant l'any 2018 hi ha hagut 56 incidències, totes tractades i resoltes satisfactòriament.

Àrea de Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Coneixement

Portals educatius

Les mètriques bàsiques dels dos portals són les següents:

Taula 67. Mètriques d'accessos als portals educatius (2018)

	Pàgines visualitzades	Pàgines visualitzades úniques
XTEC	21.123.354	15.567.521
Edu365*	24.000.000	19.000.000

Les intervencions realitzades a la XTEC (actualitzacions, càrrega de nova informació, canvis d'estructura i sistema de navegació...) han estat 1.511. S'han tramitat 1.100 sol·licituds d'intervencions als webs corporatius adreçades al correu portalseducatius@xtec.cat. Pel que fa al correu consultes@xtec.cat s'han rebut 912 peticions al llarg de l'any 2018.

Els comptes institucionals de la xarxa social Twitter ofereixen aquestes dades:

Taula 68. Mètriques dels comptes institucionals de la xarxa social Twitter (2018)

	Nre. de tuits	Nre. de seguidors
XTEC	448	9.450
Edu365*	480	7.100

Serveis telemàtics i programari

Durant l'any 2018 la plataforma Àgora ha seguit oferint el servei de portals web de centre anomenat Nodes, amb funcionalitats de blog, gestió de documents i xarxa social interna, basat en el programari de codi obert WordPress. Més de 2.000 centres d'educació infantil, primària, secundària i adults han utilitzat aquest servei al llarg del 2018 per construir el seu espai de comunicació a Internet.

Àgora acull els espais Moodle de 1.421 centres educatius de primària, secundària i escoles oficials d'idiomes, amb 474.000 usuaris actius i 98.000 aules virtuals en funcionament. El 2018 s'ha actualitzat el programari Moodle, passant de la versió 3.2 a la 3.4. Genera un tràfic mitjà de 32,5 milions de pàgines vistes cada mes durant el curs escolar.

Alexandria: 286 cursos de Moodle i 779 activitats de pissarres digitals interactives d'accés obert.

La zonaClic està formada per 2.569 projectes creats per docents de diferents països, que contenen més de 200.000 activitats relacionades amb les diferents àrees i competències del currículum.

El servei XTEC-Blocs acull actualment més de 46.000 espais creats pel professorat i els centres educatius.

El projecte de programari lliure Linkat GNU/Linux va publicar durant el 2018 la nova versió 18.04, alineada amb la distribució de base Ubuntu LTS. Aquesta versió del sistema operatiu compta amb un període de suport que s'estén fins a l'abril 2022.

Formació en tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement

Les accions formatives realitzades han estat jornades, tallers oberts, seminaris de coordinació i dinamització de la TAC, grups de treball i cursos telemàtics.

Les accions formatives realitzades i el nivell de participació han estat els següents:

- Seminaris TAC territorials: 78 seminaris amb un total de 1.320 centres participants i 1.426 assistents.
- Seminaris telemàtics: 2 seminaris amb 70 assistents.
- Cursos telemàtics: 23 cursos, 91 activitats formatives i 4.197 participants (MOOC: 11 cursos, 1.775 participants).
- Cursos tutoritzats: 33 cursos amb 2.445 participants.

Durant el 2018, s'han organitzat 13 activitats formatives en format jornades, de diferents temàtiques relacionades amb les TAC, que han comptat amb un total de 1.571 participants.

Pressupost de la formació TAC

El 2018 s'ha disposat d'una partida pressupostària de 251.761,76 € per a la formació TAC. El nombre total de docents que han participat en una activitat formativa organitzada per l'Àrea TAC ha estat de 7.264.

Programa d'innovació Tecnologies digitals per a l'aprenentatge

A l'inici del mes de setembre de 2017 es publica en el DOGC la [Resolució ENS/2185/2017](#), de 13 de setembre, per seleccionar centres educatius que vulguin formar part del programa d'innovació pedagògica Tecnologies digitals per a l'aprenentatge.

Durant l'any 2018, 29 centres han presentat la memòria dels projectes realitzats i, un cop valorades de forma positiva, els docents participants en el projecte han rebut la certificació d'innovació generada a través de l'AGAI. Així mateix, 72 centres han presentat els seus projectes, dels quals 70 han rebut una valoració positiva. Els projectes que se certifiquen durant el 2018 han estat 29 (26 de centres públics i 3 de centres concertats).

Durant el mes de desembre, es publica la [Resolució EDU/3044/2018](#), de 19 de desembre, que modifica la Resolució ENS/2185/2017, de 13 de setembre, per la qual es crea el programa d'innovació pedagògica Tecnologies Digitals per a l'Aprenentatge, que permetrà obrir convocatòria pública per a la selecció de centres educatius interessats a formar part del programa el curs 2018-2019 un cop es publiqui al DOGC,

el mes de gener de 2019.

Programa mSchools (curs 2017-2018)

- *App Education*. Alumnes participants: tercer d'ESO (6.831), quart d'ESO (10.224), batxillerat i CF (2.151). Total: 19.260 alumnes. Student Awards: 276 projectes, 66 finalistes, 8 premis i 3 mencions.
- *Mobile History Map*. En aquest any 2018 han participat 99 serveis educatius entre CRP i CdA, 748 centres docents, 1.695 professors i més de 5.000 alumnes. Student Awards: 37 projectes, 13 finalistes i 8 premis.
- *Concurs Mobile Learning Awards*
 - Centres docents de Catalunya. Es van presentar 23 projectes i es van donar 3 premis.
 - Associacions de mares i pares o associacions de famílies d'alumnes de centres educatius de Catalunya. Es van presentar 7 projectes i es va concedir un premi.
- *Toolbox*. Al llarg del 2018 el nombre d'aplicacions per a dispositius mòbils, seleccionades i avaluades per professionals de l'educació ha superat el miler. En conjunt, Toolbox reuneix més de 2.300 avaluacions d'apps, més de 400 experiències realitzades amb tecnologies digitals i 85 col·leccions d'apps de diferent àmbit temàtic.
- *Edu_Hack*. El mes de juliol de 2018 es va fer la trobada final de creació i la crida al pilotatge de la 2a edició. El nombre de participants va ser de 216. Finalment van continuar a la fase de pilotatge 21 projectes.
- *Scratch Challenge*. Es van incorporar 6 mòduls nous de materials didàctics disponibles a <http://projectes.xtec.cat/programacioirobotica/>. Alumnat: 21.380. Docents: 314. *Student*