

Memòria del Departament d'Educació **2004**

Memòria del Departament
d'Educació **2004**

 Generalitat
de Catalunya
**Departament
d'Educació**



 Generalitat
de Catalunya



Memòria
del Departament
d'Educació
2004

Memòria del Departament d'Educació **2004**

Activitats i realitzacions



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Índex

Estructura	Organigrama	11
	Efectius de personal	29
	Pressupost per a l'any 2004	31
	Sector educatiu: dades estadístiques	33
Gabinet de la Consellera	Secretaria de la Consellera	37
	Relacions Institucionals	37
	Protocol i Relacions Públiques	38
	Premsa	39
Secretaria General	Subdirecció General de la Inspecció de Serveis	42
	Subdirecció General de la Inspecció d'Educació	44
	Assessoria Jurídica	45
	Gestió normativa	45
	Recursos i informes jurídics	46
Afers laborals	46	
Direcció de Serveis	Subdirecció General d'Estudis i Organització	49
	Estudis, estadística, documentació i normalització lingüística	49
	Informàtica i organització	51
	Publicacions	53
	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior	58
	Gestió econòmica	58
	Immobles, instal·lacions i inventari	61
	Subministraments i contractacions	62
	Règim interior	63
	Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis	65
Gestió del personal	65	
Formació del personal	68	
Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa	Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius	71
	Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals	71
	Àrea d'ensenyaments artístics	74
	Material i llibres de text	75
	Serveis Educatius	75
	Educació especial	76

	Informació i orientació a l'estudiant	76
	Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)	77
	Subdirecció General de Formació Permanent	
	I Recursos Pedagògics	80
	Programació, avaluació i recursos pedagògics	80
	Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	82
	Centres de Recursos Pedagògics	86
	Camps d'aprenentatge	86
	Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia	87
	Centre de Recursos de Llengües Estrangeres	88
	Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional	92
	Subdirecció General de Tecnologies de la Informació	95
	Subdirecció General de Llengua i Cohesió Social	99
	Servei d'Execució i Gestió de Programes	101
Direcció General de Centres Docents	Subdirecció General d'Escolarització i Serveis	106
	Planificació i escolarització	106
	Centres d'ensenyaments de règim especial	108
	Gestió de beques i ajuts i serveis escolars	109
	Subdirecció General de Centres Docents	
	Centres públics	112
	Centres privats	114
	Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius	117
	Inversions	117
Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent	Subdirecció General de Formació de Persones Adultes	124
	Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació professional	127
	Subdirecció General de Programes i Recursos	134
	Programes de garantia social	137
	Altres activitats transnacionals	142
Direcció General de Recursos Humans	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat	146
	Gestió del professorat	146
	Nòmines del personal docent públic	148
	Pagament delegat als centres privats concertats	148
	Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat	149
	Subdirecció General de Relacions laborals i Assumptes Socials	152
	Relacions laborals	152
	Prevenió de riscos laborals	153

Direcció de Planificació Educativa	155
Serveis Territorials d'Educació	
Serveis Territorials a Barcelona I-Ciutat	159
Serveis Territorials a Barcelona II-Comarques	161
Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia	163
Serveis Territorials al Vallès Occidental	165
Serveis Territorials a Girona	159
Serveis Territorials a Lleida	169
Serveis Territorials a Tarragona	171
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	173
Consell Escolar de Catalunya	176
Dictàmens i documents	177
Jornades i actes	178
Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu	180
Consell Català de Formació Professional	
Actuacions	185
Estudis	185
Normativa i qüestions parlamentàries	187
Índex de taules i gràfics	193

ORGANIGRAMA GENERAL

CONSELLER/A

Gabinet del/de la Conseller/a

Josep Bargalló i Valls (fins al 22/02/04)
Marta Cid i Pañella

Carles Mundó i Blanch

SECRETARIA GENERAL

Ramon Martínez i Deu

DIRECCIÓ DE SERVEIS

Ester Castellà i Valls

DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA

Blai Gasol i Roda

DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS

Montserrat Guri i López

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS

Tomàs de San Cristóbal i Claver

DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL I EDUCACIÓ PERMANENT

Josep Francí i Carreté

DIRECCIÓ DE PLANIFICACIÓ EDUCATIVA

Francesc Colomé i Montserrat

CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Xavier Farriols i Sender

CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA

Pere Darder i Vidal

CONSELL SUPERIOR D'AVALUACIÓ DEL SISTEMA EDUCATIU

Joaquim Prats i Cuevas

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-I (CIUTAT)

Maria Serrahima i Sugrañes

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-II (COMARQUES)

Jordi Roca Armengol

SERVEIS TERRITORIALS AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Carme Arnau i Planella

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS OCCIDENTAL

Eduard Galceran i Canals

SERVEIS TERRITORIALS A GIRONA

Joaquim Bosch Codolà

DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Andreu Carles Vega i Castellví

SERVEIS TERRITORIALS A TARRAGONA

Josep M. Pallàs i Guasch

SERVEIS TERRITORIALS A LES TERRES DE L'EBRE

F. Xavier Vega i Castellví

GABINET DE LA CONSELLERA

Gabinet de la Consellera

Carles Mundó i Blanch

Oficina de Relacions Institucionals

Sergi Sabrià i Benito

Oficina de Premsa

Míriam Riera i Creus
(fins al 16/03/2004)

Ester Medico i Moret
(des del 17/03/2004)

Oficina de Protocol i Relacions Públiques

Francesca Guardiola i Sala

Oficina de la Secretaria del/de la Conseller/a

M. Teresa Ciuró i Moreno

ÒRGANS CONSULTIUS

CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Xavier Farriols i Sender

CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA

Pere Darder i Vidal

CONSELL SUPERIOR D'AVALUACIÓ DEL SISTEMA EDUCATIU

Joaquim Prats i Cuevas

SECRETARIA GENERAL

SECRETARI GENERAL

Ramon Martínez i Deu

Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

Francesc Vidal i Pla

Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament

Jesús Viñas Cirera

Assessoria Jurídica-Advocada en cap

Montserrat Pastor i Mesanza

DIRECCIÓ DE SERVEIS

Subdirecció General d'Estudis i Organització

Rafael Gisbert i Sempere

Servei de Difusió i Publicacions
Secció de Difusió
Secció de Publicacions

Servei d'Estadística i Documentació
Secció d'Estadística
Secció de Documentació i Informació

Gabinet d'Organització i Sistemes d'Informació

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

Mercè Mateu Palau

Servei de Pressupostos i Gestió Financera
Secció d'Administració i Habilitació
Secció de Pressupost i Comptabilitat

Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions
Secció de Subministraments i Contractacions
Secció d'Immobles i Inventari
Secció de Règim Interior

Servei d'Inspecció de Seguretat i Manteniment
Secció d'Instal·lacions i Manteniment

Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

Manuel Camarasa Albesa

Servei de Personal

Secció de Personal d'Administració i Serveis

Secció de Plantilles i Pressupost del Personal

d'Administració i Serveis

Secció de Nòmines de Personal d'Administració

i Serveis

Servei de Formació i Desenvolupament

Secció de Formació

DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA

DIRECTOR GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA

Blai Gasol i Roda

Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius

Josefa Corominas Baulenas

Servei d'Ordenació Curricular
Secció de Material i Llibres de Text

Servei d'Educació Especial i Programes Educatius
Secció d'Assessorament Psicopedagògic
Secció d'Adaptacions del Currículum Escolar

Programa d'Educació per a la Salut a l'Escola

Programa d'Educació compensatòria

Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics

Joan Badia Pujol

Servei de Programació, Avaluació i Recursos Pedagògics

Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia

Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional

Centre de Recursos de Llengües Estrangeres

Subdirecció General de Tecnologies de la Informació

Ferran Ruiz Tarrago

Servei de Mitjans Audiovisuais

Servei d'Informàtica Educativa i Acadèmica

Subdirecció General de Llengua i Cohesió Social

Josep Vallcorba i Cot

Servei d'Execució i Gestió de Programes

Secció d'Execució de Programes

Secció de Coordinació de Programes Educatius

Jordi Baldrich Roselló

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS

DIRECTOR GENERAL DE CENTRES DOCENTS

Tomàs de San Cristóbal i Claver

Subdirecció General de Centres Docents

Eugeni Garcia Alegre

Servei de Règim Econòmic

Secció de Règim Econòmic de Centres Públics

Secció de Règim Econòmic de Centres Privats

Servei de Règim Administratiu

Secció de Règim Administratiu de Centres Públics

Secció de Règim Administratiu de Centres Privats

Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Carles Martínez Quiroga

Servei de Planificació i Escolarització

Secció d'Escolarització

Secció de Centres de Règim Especial

Secció de Registre de Centres

Secció de Registre de Títols

Servei de Gestió de Beques i Ajuts

Secció de Beques

Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius

José Manuel Oliva Hernández

Servei de Supervisió de Construccions

Oficina de Supervisió de Projectes

Secció d'Obres i Inspecció de Solars

Secció de Patrimoni

Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions

Secció d'Equipaments Educatius i Contractacions

Secció de Gestió d'Inversions i Informació

Oficina de Coordinació i Programes Específics

DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL I EDUCACIÓ PERMANENT

DIRECTOR GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Josep Francí i Carreté

Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional

Joan Lluís Espinós Espinós

Servei d'Organització de Centres i Formació Professional
Secció de Planificació i Equipaments de Centres d'FP
Específica

Servei de Relacions Escola-Empresa
Secció de Formació en Empreses

Subdirecció General de Programes i Recursos

Xavier Farriols Sender

Servei d'Innovació i Estudis de Qualificacions Professionals
Secció d'Estudis d'Inserció i Tendències Professionals

Servei de Programes de Transició
Secció de Planificació, Organització i Gestió dels
Programes de Transició

Subdirecció General de Persones Adultes

Miquel Ingles Pedrero

Servei de Centres, Professorat i Alumnes

Servei de Programes Formatius

Institut Català de les Qualificacions Professionals

Francesc Ranchal Collado

DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS

DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANS

Montserrat Guri i López

Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

Joan Baptista Martí García

Servei de Professorat d'Educació Infantil i Primària
Secció de Provisió de Llocs de Treball Docents
d'Ensenyament Infantil i Primari
Secció de Programació de Professorat d'Ensenyament
Infantil i Primari

Servei de Professorat d'Educació Secundària i Règim
Especial
Secció de Provisió de Llocs de Treball Docent
d'Ensenyaments Secundaris i Règim Especial
Secció de Programació de Professorat d'Ensenyaments
Secundaris i Règim Especial

Servei de Registre Informàtic de Professorat

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat

Neus Calvet Masagué

Servei de Nòmines del Personal Docent
Secció de Nòmines de Personal Docent

Servei de Gestió de Professorat
Secció de Selecció de Professorat
Secció de Control d'Incidències Administratives

Servei de Pagament Delegat
Secció de Pagament Delegat

Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials

Alberto del Pozo Ortiz

Servei de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

DIRECCIÓ DE PLANIFICACIÓ EDUCATIVA

Francesc Colomé i Montserrat

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-I (CIUTAT)

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-I (CIUTAT)

Maria Serrahima i Sugrañes

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-II (COMARQUES)

SERVEIS TERRITORIALS A BARCELONA-II (COMARQUES)

Jordi Roca Armengol

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Oficina Territorial del Maresme
Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS AL BAIX LLOBREGAT- ANOIA

SERVEIS TERRITORIALS AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Carme Arnau i Planella

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS OCCIDENTAL

SERVEIS TERRITORIALS AL VALLÈS OCCIDENTAL

Eduard Galceran i Canals

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS A GIRONA

SERVEIS TERRITORIALS A GIRONA

Joaquim Bosch Codolà

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

SERVEIS TERRITORIALS A LLEIDA

Andreu Carles Vega i Castellví

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

SERVEIS TERRITORIALS A TARRAGONA

SERVEIS TERRITORIALS A TARRAGONA

Josep M. Pallàs i Guasch

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Centres i Alumnes
Secció d'Administració

Servei de Personal

Secció de Gestió de Personal
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

Gerència del Complex Educatiu de Tarragona (CET)

SERVEIS TERRITORIALS A LES TERRES DE L'EBRE

SERVEIS TERRITORIALS A LES TERRES DE L'EBRE

F. Xavier Vega i Castellví

Inspecció territorial (Decret 266/2000)

Secretaria

Secció de Gestió de Personal

Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció de Centres i Alumnes

Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

Efectius de personal

TAULA 1. PERSONAL DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ
(31 de desembre de 2004)

	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	51.231
Personal d'administració i serveis adscrit als serveis centrals i als serveis territorials	2.497
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	3.267
Personal adscrit als programes i serveis educatius	1.054
TOTAL	58.049

TAULA 2. PERSONAL DOCENT NO UNIVERSITARI ADSCRITS ALS CENTRES DOCENTS (31 de desembre de 2004)

COS	Barcelona I - Ciutat	Barcelona II - Comarques	Baix Llobr. - Anoia	Vallès Occ.	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Cos de mestres (a centres d'ens. Infantil i primari)	3.096	7.258	3.393	3.053	3.188	2.003	2.448	962	25.401
Cos de mestres (a instituts d'ens. secundari)	284	740	324	296	308	188	293	112	2.545
Cos de professors d'ensenyament secundari	2.616	5.236	2.567	2.469	2.270	1.494	1.840	734	19.226
Cos de professors tècnics de formació prof.	319	516	344	270	257	197	346	98	2.347
Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes	158	85	32	49	54	44	48	6	476
Cos de professors d'EAAOA	106	92	-	-	30	17	-	-	245
Cos de mestres de taller d'EAAOA	36	22	-	-	4	6	-	-	68
Cos de professors-mestres en centres d'adults	162	214	115	110	70	33	40	10	754
Altres cosos	25	39	24	18	29	19	13	2	169
TOTAL	6.802	14.202	6.799	6.265	6.210	4.001	5.028	1.924	51.231

TAULA 3. PERSONAL ADSCRIT ALS PROGRAMES I SERVEIS EDUCATIUS (31 de desembre de 2004)

	Barcelona I - Ciutat	Barcelona II - Comarques	Baix Llobr. - Anoia	Vallès Occ.	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Centres de Recursos Pedagògics (CRP)	23	48	25	20	23	32	20	11	202
Equips d'assessorament i Orientació Psicopedagògica(EAP)	71	124	67	58	51	40	37	14	462
Camps d'Aprenentatge	-	5	3	-	3	9	9	4	33
Centres de Recursos per a Deficients Auditius(CREDA)	36	80	38	51	30	22	20	6	283
Centres de Recursos per a Deficients Visuals	18	-	-	-	5	3	2	2	30
Programes educatius	104	42	19	19	23	16	16	7	246
TOTAL	252	299	152	148	135	122	104	44	1.054

TAULA 4. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS SERVEIS CENTRALS I ALS SERVEIS TERRITORIALS (31 de desembre de 2004)

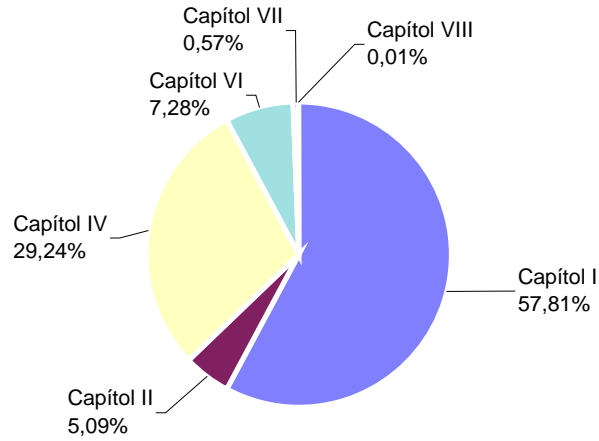
	Serveis centrals	Barcelona I - Ciutat	Barcelona II - Comarques	Baix Llobr. - Anoia	Vallès Occ.	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Personal funcionari										
Grup A	182	10	9	7	10	8	8	9	3	246
Grup B	38	16	23	12	9	15	14	14	6	147
Grup C	126	22	30	21	22	12	15	16	1	265
Grup D	156	47	61	25	26	31	24	22	11	403
Grup E	28	8	9	5	6	5	5	5	1	72
Personal laboral	33	175	363	197	164	158	101	160	13	1.364
TOTAL	563	278	495	267	237	229	167	226	35	2.497

TAULA 5. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS CENTRES DOCENTS (31 de desembre de 2004)

	Barcelona I - Ciutat	Barcelona II - Comarques	Baix Llobr. - Anoia	Vallès Occ.	Girona	Lleida	Tarragona	Terres de l'Ebre	Total
Personal funcionari									
Grup C	23	38	19	20	11	16	11	5	143
Grup D	268	547	263	232	243	152	191	68	1.964
Grup E	183	311	149	143	128	85	120	41	1.160
TOTAL	474	896	431	395	382	253	322	114	3.267

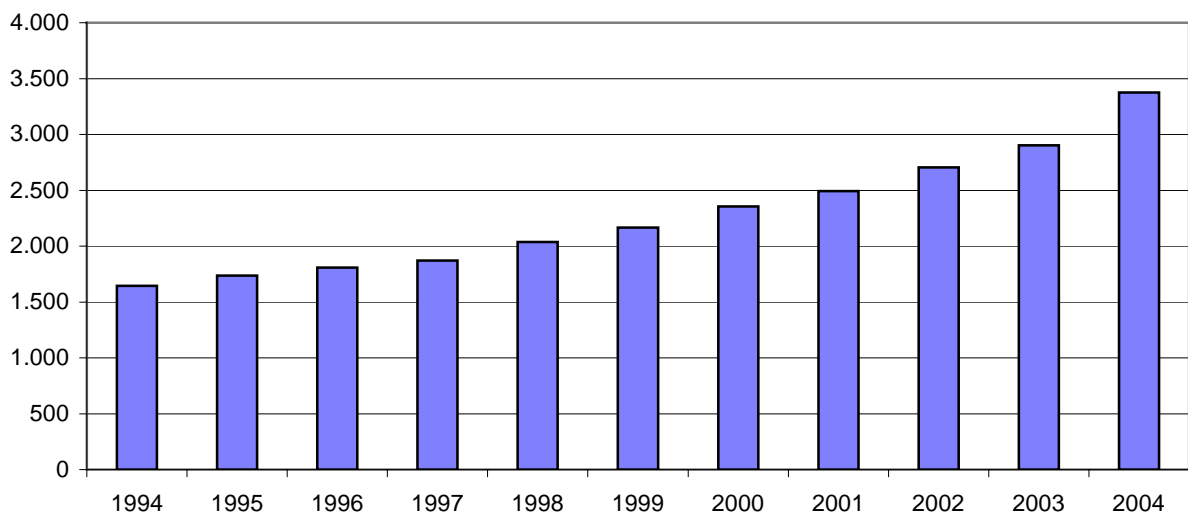
Pressupost per a l'any 2004

GRÀFIC 1. DISTRIBUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (EXERCICI 2004)



Capítol I	Remuneracions de personal	1.951,562 milions d'euros
Capítol II	Subministraments de béns corrents i de serveis	171,938 milions d'euros
Capítol IV	Transferències corrents	987,277 milions d'euros
Capítol VI	Inversions reals	245,829 milions d'euros
Capítol VII	Transferències de capital	19,216 milions d'euros
Capítol VIII	Actius financers	0,174 milions d'euros
TOTAL		3.375,998 milions d'euros

GRÀFIC 2. EVOLUCIÓ DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (PERÍODE 1994-2004)



TAULA 6. EVOLUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (PERÍODE 1994-2004)

	CAP I Remun. personal	CAP II Béns corrents i serveis	CAP IV Transf. corrents	CAP VI Inversions reals	CAP VII Transf. capital	CAP VIII,IX Actius/passius financers	TOTAL
1994 (1)	1.035,667	72,473	437,435	84,947	14,882	0,313	1.645,716
1995	1.104,155	74,796	441,155	100,790	15,097	0,216	1.736,210
1996	1.185,935	80,950	437,819	92,279	9,905	0,216	1.807,105
1997	1.238,762	86,558	481,501	60,325	3,246	0,177	1.870,570
1998	1.309,311	99,417	535,664	87,447	4,796	0,177	2.036,813
1999	1.371,216	99,504	578,246	112,005	6,100	0,174	2.167,245
2000	1.434,351	102,711	718,621	88,307	10,051	0,174	2.354,215
2001	1.501,058	110,785	773,917	93,728	14,004	0,174	2.493,665
2002	1.563,208	129,045	856,041	140,541	16,125	0,174	2.705,134
2003	1.729,896	135,915	875,276	147,039	15,449	0,174	2.903,749
2004	1.951,562	171,938	987,277	245,829	19,216	0,174	3.375,998

En milions d'euros.

(1) Deixa d'incloure la Direcció General d'Universitats i la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica.

TAULA 7. DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (PERÍODE 1994-2004)

	CAP I Remun. personal	CAP II Béns corrents i serveis	CAP IV Transf. corrents	CAP VI Inversions reals	CAP VII Transf. capital	CAP VIII,IX Actius/passius financers	TOTAL
1994	62,93%	4,40%	26,58%	5,16%	0,90%	0,02%	100%
1995	63,60%	4,31%	25,41%	5,81%	0,87%	0,01%	100%
1996	65,63%	4,48%	24,23%	5,11%	0,55%	0,01%	100%
1997	66,22%	4,63%	25,74%	3,22%	0,17%	0,01%	100%
1998	64,28%	4,88%	26,30%	4,29%	0,24%	0,01%	100%
1999	63,27%	4,59%	26,68%	5,17%	0,28%	0,01%	100%
2000	60,93%	4,36%	30,52%	3,75%	0,43%	0,01%	100%
2001	60,19%	4,44%	31,04%	3,76%	0,56%	0,01%	100%
2002	57,79%	4,77%	31,65%	5,20%	0,60%	0,01%	100%
2003	59,57%	4,68%	30,14%	5,06%	0,53%	0,01%	100%
2004	57,81%	5,09%	29,24%	7,28%	0,57%	0,01%	100%

Sector educatiu: dades estadístiques

Centres, alumnes i professors

Els diferents nivells educatius en què s'estructura l'ensenyament s'imparteixen en centres docents públics i privats. La quantificació de les principals magnituds (centres, alumnes i professors) que conformen el sector educatiu al llarg del curs 2003-2004, és la següent:

TAULA 8. CENTRES DOCENTS (CURS 2003-2004)

TIPOLOGIA DE CENTRES	TOTAL	PÚBLICS	PRIVATS
RÈGIM GENERAL			
Nombre total de centres	3.907	2.515	1.392
Centres exclusius d'educació infantil	1.063	465	598
Centres que imparteixen educació infantil i primària	1.611	1.482	129
Centres que imparteixen educació secundària*	625	508	117
Centres que imparteixen educació infantil, primària i secundària	480	1	479
Centres d'educació especial (centres específics)	128	59	69
Centres segons el nivell que imparteixen			
Educació infantil	3.146	1.940	1.206
Educació primària	2.091	1.483	608
Educació especial (Centres específics)	128	59	69
ESO	976	464	512
Batxillerat*	702	447	255
CFGM	309	197	112
CFGS	270	167	103
RÈGIM ESPECIAL			
Nombre total de centres	239	174	65
Ensenyaments Artístics	204	174	63
Música	173	115	58
Art Dramàtic i Dansa	1	1	
Arts plàstiques i disseny	29	24	5
Restauració i conservació de bens culturals	1	1	
Ensenyaments d'idiomes	32	32	
Ensenyaments d'esports	3	1	2

* No inclou el batxillerat a distància.

Taula 9. ALUMNES (CURS 2003-2004)

NIVELL EDUCATIU	ALUMNES	% NOIES	PÚBLIC	PRIVAT
Règim general				
EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA	614.236	48,40%	362.335	251.901
Ed. infantil: 1r. cicle	60.429	48,19%	23.833	36.596
Ed. infantil: 2n. cicle	190.990	48,50%	119.706	71.284
Ed. primària	362.817	48,38%	218.796	144.021
EDUCACIÓ ESPECIAL	6.514	36,80%	2.773	3.741
EDUCACIÓ SECUNDÀRIA	415.332	48,53%	251.379	163.953
ESO	256.268	48,11%	146.694	109.574
Batxillerat*	91.707	53,69%	58.719	32.988
CFGM	32.619	38,78%	22.706	9.913
CFGS	34.738	47,16%	23.260	11.478
Règim especial (1)				
Ensenyaments artístics	47.988	62,18%	29.852	18.136
Música	33.835	55,03%	23.630	10.205
Dansa	8.138	92,54%	810	7.328
Art dramàtic	274	54,38%	274	
Arts plàstiques i disseny	5.603	61,20%	5.000	603
Restauració i conservació de béns culturals	138	80,43%	138	
Ensenyaments d'idiomes (oficials)	34.791	65,20%	34.791	
Ensenyaments d'esports	486	10,08%	294	192

(1) No s'hi inclou la matrícula lliure.

* No inclou el batxillerat a distància.

Taula 10. PROFESSORAT PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2003-2004)

NIVELL EDUCATIU	TOTAL	% DONES	PÚBLIC	PRIVAT
Règim general				
Educació infantil i primària	45.056	85,68%	26.855	18.201
Educació especial	1.372	81,12%	684	688
Educació secundària*	38.396	54,73%	24.654	13.742
Règim especial				
Ensenyaments artístics	5.011	47,60%	3.557	1.454
Música	3.833	45,71%	2.679	1.154
Dansa	292	84,93%	67	225
Art dramàtic	130	33,08%	130	
Arts plàstiques i disseny	735	50,15%	660	75
Restauració i conservació de béns culturals	21	52,38%	21	
Ensenyaments d'idiomes	462	75,76%	462	
Ensenyaments d'esports	89	15,73%	44	45

* No inclou el batxillerat a distància.

Gabinet de la Consellera

Al Gabinet de la Consellera corresponen les funcions derivades de les relacions de la consellera amb altres institucions i de les seves activitats públiques, així com aquelles altres que la consellera li pugui encomanar. Dins el Gabinet de la Consellera s'integren l'Oficina de la Secretaria de la Consellera, l'Oficina de Relacions Institucionals, l'Oficina de Protocol i Relacions Públiques i l'Oficina de Premsa.

Secretaria de la Consellera

Correspon a l'Oficina de la Secretaria de la Consellera la direcció de la Secretaria i la coordinació del suport administratiu.

Oficina de Relacions Institucionals

L'Oficina de Relacions Institucionals té com a missió la preparació i el seguiment de la informació per donar resposta a les iniciatives no legislatives del Parlament de Catalunya en allò que pertoca al Departament, el seguiment de l'activitat parlamentària de les Corts Generals, la coordinació i la potenciació de les relacions del Departament amb les principals institucions públiques i privades de Catalunya, i la preparació i el seguiment dels informes sol·licitats pel Síndic de Greuges i pel Defensor del Poble.

TAULA 11. INICIATIVES PRESENTADES PELS DIFERENTS GRUPS PARLAMENTARIS (ANY 2004)

	GRUPS PARLAMENTARIS						TOTAL
	IC-V	Socialistes- CPC	Popular	ERC	CiU	Iniciatives conjunes	
Proposicions no de llei			2		16	1	19
Resolucions					3		3
Proposicions de llei						1	1
Proposta de resolució					1		1
Compareixences			1		5	2	8
Interpel·lacions	1		2	2	6		11
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació			2		4		6
Preguntes orals		6	7		4		17
Preguntes escrites	1	14	16	3	191		225
Sol·licituds d'informació					2		2
TOTAL	2	20	30	5	232	4	293

TAULA 12. PRINCIPALS TEMES A QUÈ HAN FET REFERÈNCIA
LES INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PRESENTADES (ANY 2004)

	NOMBRE
Accions de govern conjunes amb altres departaments	13
Admissió d'alumnes i inscripció	15
Avaluació	6
Col·laboracions amb altres administracions	20
Concerts educatius	25
Construccions escolars	65
Contractacions i subvencions	7
Curriculum educatius i normativa	12
Formació professional i formació d'adults	27
Llars d'infants	9
Mapa escolar	22
Necessitats educatives especials	25
Professorat i personal del Departament	22
Tecnologies de la informació i la comunicació	6
Transport i menjador escolars	3
Altres	16
TOTAL	293

TAULA 13. INICIATIVES DE SUPORT A
ALTRES DEPARTAMENTS (ANY 2004)

DEPARTAMENTS	NOMBRE
Agricultura, Ramaderia i Pesca	1
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	1
Treball i Indústria	1
Salut	1
Presidència	4
Justícia	1
Governació i Administracions Públiques	4
Economia i Finances	2
Cultura	3
Benestar i Família	11
TOTAL	29

TAULA 14. INFORMES SOL·LICITATS PEL SÍNDIC DE GREUGES
I EL DEFENSOR DEL POBLE, PER TEMES (ANY 2004)

TIPUS	NOMBRE
Admissió d'alumnes i inscripció	23
Centres docents i construccions escolars	10
Formació professional i formació d'adults	2
Concerts educatius	4
Inspecció educativa	12
Menjador i transport escolars	2
Necessitats educatives especials	11
Normativa	3
Planificació escolar	2
Professorat	11
Titulacions	2
Altres	4
TOTAL	86

Oficina de Protocol i Relacions Públiques

L'Oficina de Protocol i Relacions Públiques coordina les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics en què participa la consellera, s'encarrega del manteniment de les relacions amb institucions i organitzacions públiques i privades d'àmbit local, autonòmic, estatal, europeu i internacional, és l'òrgan de relació amb el Gabinet de Relacions Externes i Protocol del Departament de la Presidència, i en casos específics de l'Oficina de Comunicació del Govern, assessora els diferents òrgans del Departament en les matèries que li són pròpies, i dóna suport als altres departaments de la Generalitat en totes aquelles actuacions de caràcter conjunt que es dirigeixen a la comunitat educativa de Catalunya.

TAULA 15. ACTIVITATS PROTOCOL·LÀRIES (ANY 2004)

Lliurament de premis, medalles i plaques	19
Inauguració de centres i instal·lacions docents i col·locació de primeres pedres	19
Visites a centres docents	69
Conferències i xerrades	6
Inauguració o cloenda de jornades, congressos, assemblees i aniversaris	41
Inauguració o cloenda d'exposicions i fires	3
Presentació de llibres i vídeos	11
Visites a entitats i viatges oficials	3
Actes d'homenatge	2
Signatura de convenis	9
Presentació de projectes i campanyes	2
Commemoracions d'aniversaris i festes	19
Constitucions de comitès d'honor	2
Altres (dinars, reunions, rodes de premsa)	21
TOTAL	226

Oficina de Premsa

L'Oficina de Premsa coordina les relacions del Departament amb els mitjans de comunicació i prepara periòdicament un pla d'actuació en aquesta matèria, elabora diàriament un recull amb la informació que la premsa publica en relació amb l'ensenyament i el subministra a tots els alts càrrecs del Departament, gestiona i enregistra les entrevistes de la consellera i els alts càrrecs del Departament amb els mitjans de comunicació, dóna resposta a totes les demandes d'informació que aquests sol·liciten, convoca i organitza les rodes de premsa, elabora i trameta notes informatives relatives a les actuacions, l'agenda i les activitats de les diferents àrees del Departament, i assessora qualsevol òrgan del Departament en els temes que li són propis.

TAULA 16. ENTREVISTES DELS ÒRGANS SUPERIORS I ALTS CÀRRECS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2004)	
Consellera	
Premsa escrita	25
Premsa especialitzada	15
Agències de notícies	3
Emissores de ràdio	28
Emissores de televisió	11
Secretari general	1
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa	8
Director general de Centres Docents	15
Directora general de Recursos Humans	5
Directora general de Formació Professional	5
Altres càrrecs	37
TOTAL	153

TAULA 17. DOSSIERS INFORMATIUS I RODES DE PREMSA (ANY 2004)	
TEMA	DATA
Llei d'ensenyaments artístics-ESMUC	18/02/2004
Criteris en relació amb la petició de moratòria de la LOCE	29/03/2004
Ensenyament del català a les escoles de la Franja	19/04/2004
Instruccions de curs i Moratòria de la LOCE	06/05/2004
Resultats de la preinscripció	10/05/2004
Presentació línies d'actuació de la FP	20/05/2004
Presentació de l'Any europeu de l'educació per mitjà de l'esport	07/06/2004
Presentació del Pla per a la llengua i la cohesió social	21/06/2004
Signatura del conveni per a l'immersió en català en una escola de l'Alguer	16/07/2004
Balanç d'obres als centres educatius	01/09/2004
Acord marc amb les entitats municipalistes sobre obres diverses	08/09/2004
Dades d'inici de curs	13/09/2004
Valoració de l'inici del curs	16/09/2004
Programa Salut i escola	20/09/2004
LOCE-Madrid	27/09/2004
Pla director del Consorci d'Educació de Barcelona	04/10/2004
Plantejaments del Departament envers la LOCE	07/10/2004
Signatura del protocol de negociació amb els sindicats	18/10/2004
Escoles bressol de Barcelona	21/09/2004
Acords govern de govern: construcció de 19 centres	09/11/2004
Pressupost del Departament d'Educació	11/11/2004
Presentació del Programa de govern d'educació	23/11/2004
Presentació del document <i>Educació física i convivència</i>	01/12/2004
Resultats de competències bàsiques	13/12/2004

TAULA 18. NOTES DE PREMSA (ANY 2004)	
TEMA	NOMBRE
General	21
Agenda de la consellera	131
Ordenació i innovació educativa	29
Centres docents	32
Recursos humans	9
Formació professional	5
TOTAL	227

Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

La Subdirecció General de la Inspecció de Serveis és l'òrgan per mitjà del qual s'instrumenta l'exercici de la facultat inspectora atribuïda al secretari general del Departament per l'article 13 de la Llei 13/89, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'àmbit material d'actuació de la facultat inspectora d'aquesta Subdirecció s'estén a l'organització i el funcionament administratiu de totes les unitats administratives i els centres docents del Departament. D'una manera més concreta, té atribuïdes les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'actuació dels inspectors de serveis, tant pel que fa als efectius adscrits als serveis centrals del Departament d'Ensenyament com als que ho estan a les delegacions territorials
- Instruir els expedients disciplinaris tant del personal d'administració i serveis com del personal docent, a instància del secretari general, i proposar la resolució que correspongui
- Inspeccionar el funcionament de les unitats i els centres en els àmbits de les seves competències
- Avaluar les situacions i assessorar sobre el desenvolupament de la gestió encomanada
- Vetllar pels aspectes relatius als elements funcionals, materials i personals, i al règim econòmic, als procediments i a la normalització lingüística
- Emetre informes i formular propostes d'actuacions puntuals de millora i correcció
- Elaborar el projecte del pla anual d'actuació ordinària i elevar la proposta al secretari general, així com elaborar la memòria anual del seu funcionament i les seves activitats.

TAULA 19. ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ DE SERVEIS
(ANY 2004)

Queixes dels membres de la comunitat educativa sobre incidents puntuals o aspectes generals de la gestió dels serveis educatius	40
CENTRES PÚBLICS	
Gestió administrativa	26
Aplicació de la normativa reguladora de l'autonomia de gestió econòmica	4
CENTRES PRIVATS	
Activitats extraescolars i complementàries	3
Abonament de quotes per part dels pares dels alumnes	2
Comissions de conciliació (art. 61 LODE)	2
Expedients sancionadors	12
Expedients de revocació d'autoritzacions	18
FUNCIONARIS	
Règim disciplinari: informacions reservades i expedients disciplinaris	96
Situacions d'incompatibilitats	5
Participació en cursos de formació i perfeccionament (direcció i gestió de centres)	13

Les funcions esmentades es regeixen pel Pla d'actuació marc de la Inspecció de Serveis per al període 2004-2007. En l'exercici d'aquestes funcions, la Inspecció de Serveis ha dut a terme les actuacions següents:

TAULA 20. ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ DE SERVEIS (ANY 2004)	
ACTUACIONS	NOMBRE
Citacions a entrevistes i visites	91
Actuacions externes	6
Escrits generals i informes específics	1.015
Propostes de resolució	64
Informacions reservades	28
Expedients disciplinaris	68

El 2004, el nombre d'inspectors ha passat de tres a cinc, i s'ha iniciat una especialització operativa dels inspectors de serveis en els àmbits següents: personal funcionari, personal laboral, centres docents, i altres.

A banda de l'activitat ordinària, la Inspecció de Serveis ha elaborat documents de suport a la gestió i l'administració del sistema educatiu sobre temes diversos:

- Aspectes a tenir en compte pels representants de l'administració educativa en les comissions de conciliació previstes a l'article 61 de la LODE
- Observacions sobre la proposta i l'aplicació de mesures cautelars o preventives en la incoació o la instrucció d'un expedient disciplinari en l'àmbit del personal al servei de l'administració de la Generalitat
- Supòsits d'incompliment de les obligacions d'un centre derivades del concert educatiu, i altres informacions relacionades
- Aportacions econòmiques de les famílies o de l'alumnat relacionades amb l'educació en general, la participació en activitats complementàries o extraescolars, i l'ús dels serveis escolars en centres públics del Departament
- Actuacions de la direcció d'un centre públic en relació amb l'alumnat i els treballadors del centre sobre determinades incidències que es poden produir en la vida escolar
- Regulació de la llengua en l'educació, i les potestats disciplinària i sancionadora al respecte.

A més, la Subdirecció ha col·laborat amb altres unitats del Departament en tasques diverses:

- Col·laboració en els treballs del Departament vinculats al procés d'elaboració de l'avantprojecte de Llei orgànica de l'educació
- Participació en la redacció del document *Igualtat d'oportunitats i llibertat d'ensenyament en la prestació del servei públic d'educació*, que forma part de la proposta per al Pacte nacional d'educació
- Participació en les reunions i sessions de treball per precisar les funcions que va assumint el Consorci d'Educació de Barcelona
- Preparació de circulars i d'instruccions diverses que emet la Secretaria General.

Subdirecció General de la Inspecció d'Educació

La Subdirecció General de la Inspecció d'Educació dirigeix i coordina les actuacions de la Inspecció en les funcions d'assessorament, avaluació i control dels centres docents no universitaris i dels programes i serveis educatius, i col·labora amb les unitats directives del Departament en les tasques de planificació, coordinació i gestió de recursos, disseny d'actuacions i organització de la formació permanent del professorat.

Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents

La Inspecció ha dut a terme les funcions de supervisió, control i assessorament de l'organització i el funcionament dels centres dels diferents nivells educatius, que ha afectat alumnes i professors.

Rendiment acadèmic dels alumnes

Per tal de valorar l'evolució del rendiment acadèmic dels alumnes, s'ha elaborat l'estudi anual dels resultats d'avaluació obtinguts en els centres de Catalunya en tots els nivells educatius per centres, municipis, comarques, delegacions territorials i índexs globals de Catalunya, a més d'una anàlisi evolutiva d'aquests resultats en els darrers cursos escolars.

Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels serveis i programes educatius

La Inspecció ha realitzat les funcions de supervisió, control i assessorament dels plans de treball dels serveis i programes educatius del Departament i la coordinació de les seves intervencions en els centres, contribuint així a difondre'ls i rendibilitzar-los. Aquesta actuació ha comportat sessions de treball amb professionals d'aquests serveis, sessions de coordinació amb directius dels centres, reunions de coordinació territorial dels responsables dels serveis educatius, la participació en les comissions de valoració dels plans i memòries anuals dels serveis, i la participació en les comissions de selecció de professionals.

Participació en tribunals i comissions

Durant el curs escolar, els inspectors han participat en tribunals i comissions de valoració corresponents a resolucions i convocatòries diverses.

Assessoria Jurídica

D'acord amb l'article 14 del Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a cada Departament hi ha una Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de subdirecció general.

La direcció de l'Assessoria Jurídica correspon a un advocat o advocada en cap, que és membre del cos d'advocats de la Generalitat, i que té el comandament dels advocats de la Generalitat que hi estiguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A, llicenciats en dret, que hi estiguin destinats.

L'Assessoria Jurídica té encomanades funcions d'assessorament en dret, que s'estenen als camps següents:

- Els projectes i avantprojectes de disposicions de caràcter general
- Els contractes i convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar
- La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat
- La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars
- Les condicions jurídiques incloses en els plecs de clàusules dels contractes administratius
- La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar a favor de la Generalitat
- Les reclamacions administratives prèvies a la via civil i laboral
- Els recursos davant els consellers
- Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa
- Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts
- Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat
- La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'Autonomia
- Qualsevol altre assumpte per a la resolució del qual les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i tots els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions o actes de la Generalitat o dels seus organismes.

Gestió normativa

En aquest camp, les funcions específiques més destacables són:

- Assessorar en lleis mitjançant informes i dictàmens als òrgans del Departament i els que en depenguin
- Redactar preceptivament l'informe, i si cal, elaborar i tramitar els avantprojectes de llei i dels projectes de disposicions de caràcter general del Departament
- Fer propostes sobre la modificació, la supressió o l'aprovació de la normativa del Departament
- Fer el seguiment, el recull i l'ordenació de la normativa en matèria d'ensenyament, i informar sobre totes les disposicions que puguin afectar les competències del Departament
- Revisar els convenis que ha subscrit el Departament, que han estat els següents:

L'activitat normativa d'enguany ha donat lloc a 34 decrets, 43 ordres i 528 resolucions (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries").

TAULA 21. CONVENIS SUBSCRITS PEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2004)

SUBJECTES DELS CONVENIS	NOMBRE
Ajuntaments	234
Associacions i federacions	34
Col·legis professionals	2
Consells comarcals	22
Altres departaments	24
Diputacions	4
Fundacions	30
Instituts	12
Universitats	29
Altres	105
TOTAL	496

Recursos i informes jurídics

En aquest àmbit, l'Assessoria ha elaborat els informes sobre els plecs de clàusules administratives dels contractes d'obres, serveis i subministraments del Departament, i ha emès els informes pertinents en relació amb els recursos que s'han tramitat, tant per via jurisdiccional com per via administrativa.

TAULA 22. INFORMES RELATIUS ALS RECURSOS TRAMITATS (ANY 2004)

ACTUACIÓ	NOMBRE
Recursos en via administrativa	527
Judicis penals	85
Judicis civils	10
Recursos de reposició	146
Recursos d'alçada	22
Recursos de revisió	4
Expedients disciplinaris	69
Expedients sancionadors	7
Responsabilitat patrimonial	94
Altres informes i consultes	90
Recursos en via jurisdiccional	1.364
Tramesa d'expedients administratius	144
Resolucions de compareixença	131
Compliment de requeriments judicials	481
Notificació de sentències	314
Execució de sentències	57
Altres trameses de documents i informes al Gabinet Jurídic Central	237

Afers laborals

Les activitats més destacades en aquest camp són l'assessorament en els procediments de negociació col·lectiva i contractació laboral, l'emissió d'informes i llur tramitació, l'elaboració de propostes de resolució d'expedients i de reclamacions en via administrativa prèvia a la judicial laboral, i la preparació dels antecedents i dels informes necessaris en relació amb els processos judicials en matèria laboral.

TAULA 23. AFERS LABORALS (ANY 2004)	
ACTUACIÓ	NOMBRE
Reclamacions prèvies	260
Reparació dels procediments judicials	73
Resolucions d'execucions de sentències	17
Preparació de recursos de suplicació	16
Resolució de recursos de cassació	2
Resolució d'actes d'infracció de la Seguretat Social	5
Resolucions estimatòries en reclamacions prèvies	24
Mediacions davant el Departament de Treball	4
Requeriments a la Inspecció de Treball	36
Consultes	12
TOTAL	449

Subdirecció General d'Estudis i Organització

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Elaborar i executar els plans d'actuació en matèria d'organització, procediment i tractament de la informació
- Administrar el sistema d'informació
- Dirigir, en l'àmbit tècnic, els estudis, les estadístiques i les publicacions
- Coordinar i elaborar la proposta d'implantació de noves eines informàtiques, normes i circuits administratius
- Dirigir els equips tècnics de disseny, construcció i implantació de projectes
- Mantenir i actualitzar les aplicacions informàtiques en funcionament
- Assessorar i donar suport informàtic a tots els òrgans del Departament
- Planificar les actuacions en matèria de normalització lingüística del Departament.

Estudis, estadística, documentació i normalització lingüística

Estudis

L'activitat d'aquesta àrea s'orienta en una doble direcció. D'una banda, s'encarrega de dur a terme, amb freqüència anual, les tasques següents:

- L'elaboració de l'estadística de la despesa pública en educació, que mesura el volum de cabals que l'Administració de la Generalitat de Catalunya gasta en aquesta matèria (vegeu l'apartat següent)
- L'elaboració de l'estadística de beques i ajuts de Catalunya, que anualment publica el Ministeri d'Educació juntament amb la resta de comunitats autònomes
- El càlcul d'un seguit d'indicadors sobre els trets essencials de l'escolarització i sobre el volum i les funcions de la despesa pública i privada en ensenyament
- L'elaboració de les previsions d'alumnes per al curs següent
- La preparació del dossier que s'entrega als mitjans de comunicació amb motiu de la tradicional roda de premsa d'inici de curs
- La confecció de la Memòria del Departament.

De l'altra banda, l'àrea d'estudis actua com a òrgan de suport a la direcció del Departament, a la qual auxilia mitjançant la preparació d'informes i estudis específics per a situacions i problemes concrets. En aquest sentit, l'any 2004 han destacat els estudis *Els alumnes estrangers a Catalunya (2003-2004)*, i *Evolució de l'alumnat estranger a Catalunya (1999-2004)*.

Estadística

En desplegament de la Llei 8/2001 de 14 de juny, del Pla estadístic 2001-2004, i del Decret 362/2002 de 3 de desembre pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per al 2003, aquest òrgan s'ha encarregat d'elaborar les estadístiques següents:

- Estadística dels establiments educatius
- Estadística de l'ensenyament infantil i primari
- Estadística de l'ensenyament secundari
- Estadística de l'ensenyament superior no universitari
- Estadística dels ensenyaments artístics (règim especial)
- Estadística dels ensenyaments d'idiomes (règim especial)
- Estadística de l'educació especial.

- Estadística de la despesa pública en ensenyament.

Les set primeres estadístiques tenen com a objectiu conèixer el nombre i les característiques de l'alumnat, el professorat i els equipaments de l'oferta pública i privada del nivell educatiu i la modalitat objecte d'estudi. La metodologia emprada per a la recollida de dades es basa en la utilització de diferents arxius de gestió del Departament i d'un formulari accessible via Internet per a recollir les dades de què no disposa el Departament. La gravació de les dades des dels propis centres, juntament amb el diàleg que es pot establir entre ells i l'administració mitjançant l'aplicació, agilita el procés de recollida i verificació de dades. Finalment, s'exploten les dades d'acord amb el pla de tabulació establert.

Pel que fa als alumnes, s'exploten variables de tipus personal, com són l'edat, el gènere i l'origen geogràfic, i de tipus acadèmic, com ara el nivell i curs que estudien, la procedència acadèmica, l'idioma escollit, la religió que cursen, les necessitats educatives especials i els resultats obtinguts. Pel que fa als professors, s'exploten les variables d'edat, gènere, cos al qual pertanyen, especialitat, titulació, dedicació i càrrecs directius que ocupen.

L'estadística de la despesa pública en educació té com a objectiu estimar el volum i la composició de despesa educativa de Catalunya. S'ha confegit per mitjà de l'anàlisi dels pressupostos de les administracions amb activitats educatives. Els resultats permeten observar la classificació econòmica i funcional de la despesa.

Altres actuacions d'interès en aquesta àrea han estat:

- La difusió generalitzada de les dades estadístiques del Departament a través d'Internet, de la xarxa interna del Departament, i de dossiers i peticions individualitzades
- La participació en el grup tècnic de coordinació estadística, dependent de la Conferència de consellers de les comunitats autònomes i la ministra d'Educació, que té l'objectiu de coordinar el contingut de les estadístiques elaborades per les administracions amb competències educatives
- La col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya en l'elaboració del Pla estadístic de Catalunya, i en altres projectes estadístics de l'àmbit educatiu.

Documentació i biblioteca

Durant l'any 2004, s'han seguit gestionant les adquisicions de material documental i informatiu, tant de caràcter general com especialitzat.

Dins les activitats de gestió dels recursos d'informació, cal destacar l'elaboració de directoris, guies de centres i fulletons diversos, que han permès atendre 427 comandes d'informació. També s'han atès 142 comandes que ha requerit l'elaboració d'informes estadístics i altres documents específics.

A més, s'han dut a terme les tasques de manteniment i actualització de les taules que donen suport a diferents aplicacions informàtiques del Departament, com el Sistema d'informació del Departament d'Ensenyament (SIDEN), o la Base de dades de centres (CDE).

Les principals tasques que duu a terme la biblioteca són les següents:

- Atenció a les necessitats informatives del Departament i altres consultes externes
- Consulta de documents
- Obtenció d'articles i disposicions legals
- Adquisició de llibres a petició del personal del Departament. Enguany, han estat un total de 398 documents
- Recerques documentals personalitzades
- Préstec intern de llibres i revistes
- Préstec interbibliotecari establert amb les biblioteques del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya i amb les Biblioteques especialitzades de la Generalitat.

Per altra banda, s'ha mantingut actualitzada la pàgina web de la biblioteca (<http://www.gencat.net/educacio/depart/biblioteca.htm>) i el catàleg de documents, que disposa d'un total de 1.410 documents (<http://beg.gencat.net/vtls/catalan/vtls-basic.html>). A més, s'ha fet una difusió selectiva de la informació, s'ha elaborat el Butlletí electrònic i d'exposició de novetats (3 números), i el Butlletí de sumaris de revistes (6 números).

Actualment, el fons de la Biblioteca consta de 13.000 monografies, 95 revistes actives, publicacions oficials en paper i accessos en línia a bases de dades, col·leccions de llibres editats pel Departament, i memòries de les llicències d'estudis atorgades pel Departament.

La Biblioteca pertany al catàleg col·lectiu de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat, en el qual participa cooperativament. Durant el 2004 ha format part de la Comissió Gestora de les BEG, encarregada d'elaborar els estudis previs a la constitució de la Xarxa de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat.

Normalització lingüística

Els membres de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística, d'acord amb el Decret 36/1998, de 4 de febrer, de mesures per a l'aplicació de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, tenen encomanades les funcions següents:

- Informar la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura sobre l'actuació dels diferents departaments en matèria de política lingüística
- Vetllar pel compliment de la legislació sobre usos lingüístics a l'Administració i de la normativa sobre coneixement del català per part del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya
- Vetllar per l'ús correcte i uniforme de la terminologia i prestar l'assessorament lingüístic necessari
- Proposar als òrgans competents dels departaments o entitats respectius les actuacions encaminades a fomentar l'ús del català en els àmbits corresponents.

La coordinació de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística del Departament d'Ensenyament desenvolupa aquestes funcions mitjançant activitats de formació, dinamització i assessorament.

Informàtica i organització

Durant l'any 2004, l'activitat informàtica s'ha adreçat principalment als aspectes següents:

- Introducció de les sol·licituds del fons d'acció social del personal docent via EPOCA
- Introducció de les sol·licituds de les oposicions a cossos docents via AOC, i resolució de la convocatòria, amb 6.877 admesos de primària i 3.386 de secundària
- Gestió i resolució dels diferents concursos del professorat en centres públics:
 - de trasllats a Catalunya, amb 4.298 participants de primària i 4.290 de secundària
 - de pla estratègic, amb 69 participants
 - d'estiu (desplaçats, comissions de servei, propietaris provisionals, opositors i interins), amb 11.658 participants de primària i 11.270 de secundària
 - de professorat de religió, amb 554 participants de primària i 353 de secundària.
- Resolució del concurs-oposició del professorat de psicologia i pedagogia i el concurs-oposició del personal fix del CEPA Oriol Martorell
- Incorporació de la gestió dels càrrecs directius en el càlcul de les plantilles dels centres públics
- Gestió de la introducció de sol·licituds de les convocatòries de beques d'educació especial, d'educació infantil, de llibres de text, general i de mobilitat, i tramesa al MEC.
- Resolució de la nova convocatòria de preinscripció a centres docents sufragats amb fons públics dels ensenyaments obligatoris i post-obligatoris, i incorporació de la gestió d'admissió i vacants de nou alumnat durant el curs escolar
- Traspàs de la gestió dels centres de formació permanent d'adults per part del Departament de Benestar i Família al Departament d'Educació, i la corresponent adequació de la gestió de títols d'educació secundària.

Aplicacions en ús al Departament d'Educació:

APLICACIONS INTERDEPARTAMENTALS

- Ajuts del Fons d'Acció Social
- Càlcul del pressupost del personal
- Catàleg de llocs de treball
- Dietes, assistències i indemnitzacions
- Elaboració del pressupost
- Elaboració i consulta del DOGC
- Gestió de la despesa
- Gestió de subministraments
- Gestió del fons d'habilitació
- Gestió integrada de personal
- Pla d'inversions de la Generalitat
- Qüestions parlamentàries
- Recull de premsa
- Recull legislatiu
- Registre d'entrades i sortides
- Registre públic de contractes
- Sistema d'informació i gestió d'arxius departamentals

APLICACIONS DEPARTAMENTALS

- Sistema de gestió del professorat
- Ajut per a sortides del personal docent
- Ajuts a funcionaris docents
- Assoliment d'estadis
- Concurs general de trasllats
- Col·locacions d'estiu de primària i secundària
- Col·locacions de religió de primària i secundària
- Concurs de mèrits de directors
- Concurs de plans estratègics
- Concursos de places docents
- Consulta de concursos públics dels subministraments del Departament
- Consulta de la borsa d'interins
- Eleccions sindicals
- Extraccions per al SIDEN
- Gestió de sol·licituds docents per Internet
- Gestió de tribunals d'oposicions de docents
- Interfície de càlcul de plantilles
- Llocs de treball del professorat docent
- Oposicions docents
- Plantilles de primària
- Plantilles de secundària
- Sistema de gestió de centres docents
- Backoffice de l'escola oficial d'idiomes
- Càlcul d'unitats concertades
- Consulta de programes de garantia social
- Consulta de llibres de text homologats
- Dades de matriculació d'alumnes
- Eleccions als consells escolars
- Generació de documents amb el programa Acrobat Reader per arts plàstiques i disseny
- Generació de documents amb el programa Acrobat Reader pels cicles formatius
- Generació de documents amb el programa Acrobat Reader per a tècnics d'esport
- Gestió academicoadministrativa de centres docents
- Gestió de la tramesa d'arxius entre els centres docents i el departament
- Gestió de les despeses de funcionament dels Centres Públics
- Gestió del pagament delegat
- Gestió de títols d'ensenyaments LGE
- Gestió de despeses de funcionament de centres concertats

- Llibres d'escolaritat
- Preinscripció en centres docents
- Qüestionari sobre societat de la informació
- Registre de títols acadèmics i expedició de títols per Internet
- Tractament d'unitats concertades
- Confecció documents *script MVS*
- Control d'assumptes
- Estadística
- Interfícies amb comptabilitat
- Mailings Butlletí
- Nova aplicació estadística
- Publicacions del departament (premsa, actes institucionals i relacions sindicals)
- Tractament de taules
- Fòrum- Pacte Nacional per a l'Educació
- Sistema de gestió dels centres de formació permanent d'adults

Es van produir, entre d'altres, les següents dotacions d'equips informàtics amb destinació als centres docents i serveis educatius:

- 150 aules multimèdia per a centres d'educació secundària obligatòria (ESO)
- Equipaments associats al desenvolupament dels Plans estratègics
- 32 aules per als cicles formatius d'informàtica
- 670 aules d'acollida
- Dotació de 8 centres d'alta intensitat en l'ús de les TIC
- 100 aules de noves tecnologies per a ciències
- 1759 videoprojectors
- 200 càmeres fotogràfiques i 300 de vídeo digital

Per altra banda, s'ha iniciat el cablatge estructurat de 327 centres docents, realitzat en el marc d'un conveni de col·laboració amb l'entitat Red.es.

Pel que fa a l'àrea de sistemes, les actuacions més destacades han estat les següents:

- Tercer any de consolidació de la xarxa educativa, arribant a final d'any amb una mitjana de connectivitat de 4 Mbit/s per centre educatiu
- Actualització del router del nus Internet de la xarxa educativa per assegurar la qualitat de la connectivitat dels centres/servidors. L'antic Cisco 7200 passa a ser substituït per un Cisco 6500 d'última generació
- La connexió de l'Anella Científica passa de 100 Mbit/a a 1 Gbit/s seguint la tendència de creixement dels troncsals per assegurar la qualitat de la connexió dels centres/servidors.
- La connexió de la XTEC amb el nus corporatiu passa a 50 Mbit/s per garantir l'accés a les aplicacions corporatives dels centres docents
- Actualització del servidor central de la XTEC per un Sun Fire 15k amb una inversió aproximada de 2.000.000 d'euros
- La XTEC incorpora al seu nucli el protocol Internet IPv6
- Activació del domini xtec.net
- Instal·lació de 200 gestors de continguts a centres docents, ampliant la distribució feta l'any 2003, aconseguint una estructura base de 600 punts que acosten Internet als centres, milloren el rendiment de la seva connexió, i els doten d'una interfície per a realitzar filtratge de continguts
- Sis centres catalans fan història participant a la primera MegaconferenceJR (videoconferència multipunt mundial organitzada des d'Internet 2 als EUA, www.megaconferencejr.org), aconseguint 'homologar' la XTEC com a xarxa viable per a la realització de videoconferències d'altres prestacions via Internet.

Publicacions

Durant l'any 2004, els principals àmbits d'actuació d'aquesta unitat han estat els orientats a l'edició de monografies i publicacions periòdiques i a l'elaboració d'informació de difusió de l'activitat del Departament a través de l'edició d'opuscles i de la web institucional.

Enguany, s'ha de destacar la *Preinscripció als centres docents*, que ha incorporat documentació en diferents llengües per tal que l'alumnat estranger pogués disposar d'informació en la seva llengua, l'edició del *Programa 2004-2007*, que recull els objectius i les actuacions que el Departament durà a terme durant aquesta legislatura, i l'inici de la col·lecció *Quaderns d'avaluació* del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, que difon les dades i els indicadors més rellevants del sistema educatiu. Cal mencionar també la campanya *Eleccions per a la renovació dels consells escolars*, adreçada a la població general.

A més, s'ha continuat amb l'edició de les proves d'avaluació de les competències bàsiques i el material informatiu corresponent, destinat a l'alumnat de quart curs d'educació primària i de segon curs d'educació secundària obligatòria.

Per altra banda, mitjançant el Sistema d'Atenció Ciutadana (SAC), base de dades interdepartamental que coordina el Departament de la Presidència, s'han pogut consultar una mitjana de 150 fitxes. També s'ha de destacar l'evolució dels accessos al web del Departament, que pràcticament en duplica el nombre respecte de l'any 2003.

Com cada any, s'ha organitzat el Saló de l'Ensenyament i Expodidàctica 2004, amb la presentació de la nova línia del Departament.

TAULA 24. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES (ANY 2004)

TÍTOL	PERIODICITAT	NÚMERO	TEMA	TIRATGE
Full de disposicions i actes administratius	Setmanal	Ordinaris 44	Instruccions curs 2003-2004	4.000
			Recollida dades curs 2003-2004	

TAULA 25. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE MONOGRAFIES (ANY 2004)

MATERIAL CURRICULAR I ALTRES				
TÍTOL	COL·LECCIÓ	TIRATGE	DIFUSIÓ	
Programa 2004-2007		12.000		
Estudiar a Catalunya 2004		6.000	4.279	
Educació infantil	Curriculum	1.500		
Ensenyaments musicals. Grau mitjà IV	Curriculum	1.500		
DOCUMENTS ADMINISTRATIUS				
TÍTOL	COL·LECCIÓ	TIRATGE	DIFUSIÓ	
Llibres d'escolaritat de batxillerat i ensenyament bàsic		109.700		
Quaderns de seguiment de pràctiques a Europa		3.000		
Quaderns de pràctiques PGS		7.000		
Quaderns de seguiment d'estada a l'empresa. Batxillerat		5.000		
ALTRES				
TÍTOL	COL·LECCIÓ	TIRATGE	DIFUSIÓ	
Activitats. Consell Escolar de Catalunya.	Memòries Consell Escolar - 15	800		

Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància.		
Guia d'estudis i de matrícula. 2004-2005		3.000
Educar en un món global	Documents del Consell Escolar de Catalunya 13	1.500
Sistema d'indicadors d'ensenyament de Catalunya núm. 8. Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu		3.986
Pla director de la Inspecció. Actuacions específiques		400
L'ús del llenguatge a l'escola		5.000
Proves d'avaluació de les competències bàsiques. Cb 14		2.000
Síntesi de resultats de les competències bàsiques. Educació secundària obligatòria. Proves d'avaluació		2.000
		1.638
Vincles 1		3.400
Vincles 2. Aquí i allà		13.500
La llengua estrangera al cicle inicial. Aspectes		6.000
Educar en un món global		1.500
Guia d'estudis i matrícula ICESD 2004-2005		3.000
L'alimentació saludable a l'etapa escolar		10.000
La convivència als centres docents d'ensenyament secundari		4.000
		1.869
Projecte <i>Interreg</i> . La comparació de les qualificacions: mètodes i reptes		1.000
Premsa	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Comprensió oral	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Temes i mites	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Salut	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Temperatura	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Economia domèstica	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Un llarg camí cap a la civilització	Graduï's. Ara en secundària	1.000
Recursos naturals	Graduï's. Ara en secundària	1.000
El món invisible	Graduï's. Ara en secundària	1.000

TAULA 26. EDICIÓ D'OPUSCLES (ANY 2004)

TEMÀTICA	NOMBRE D'OPUSCLES
Informació del sistema educatiu	66
Informació del Departament	4
Informació de serveis educatius	3
Formació del professorat	4
Convocatòries, ajuts i premis	8
Jornades i cursos	7
Altres	6
Total	98

TAULA 27. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS D'INTERNET (ANY 2004)

SECCIONS	CONTINGUT
El Departament	Normativa
	Estadística
	Biblioteca
	Personal d'Administració i Serveis
	Competències bàsiques
	Programa 2004-2007

Estudis	Batxillerat
	Formació professional
	Ensenyaments d'esports
	Ensenyaments artístics
	Ensenyaments d'idiomes
	Programes de Garantia Social
Centres	Serveis educatius
	Gestió i organització
	Nous centres docents
Professorat	Oposicions
	Concurs de trasllats
	Adjudicacions de destinacions
	Borsa d'interins
	Fons d'Acció Social
	Ajuts per a activitats fora del centre
Beques i ajuts	Ajuts als alumnes que pateixen una llarga malaltia
	Ajuts als alumnes amb necessitats educatives especials per a l'assistència a convivències escolars
	Ajuts de residència al Complex Educatiu de Tarragona
	Ajuts individuals de menjador
	Escoles viatgeres
	Beques i ajuts del Ministerio d'Educación, Cultura y Deporte
	Intercanvis escolars entre alumnes de centres docents de les terres de parla catalana
Subvencions a les AMPA per a l'acollida matinal	
Premsa	Comunicats, convocatòries, notes de premsa i informes i dossiers que emet el Departament d'Educació
Actes protocol·laris	Detall de l'activitat protocol·lària del Departament
Serveis Territorials	Notícies dels serveis territorials
Formació de persones adultes	Què és la formació de persones adultes
	Premi Rafael Farré de narrativa curta
	Places docents en centres i aules de formació de persones adultes
	Programa interdepartamental
	Centres i aules de formació
	Ensenyaments i programes
	Normativa

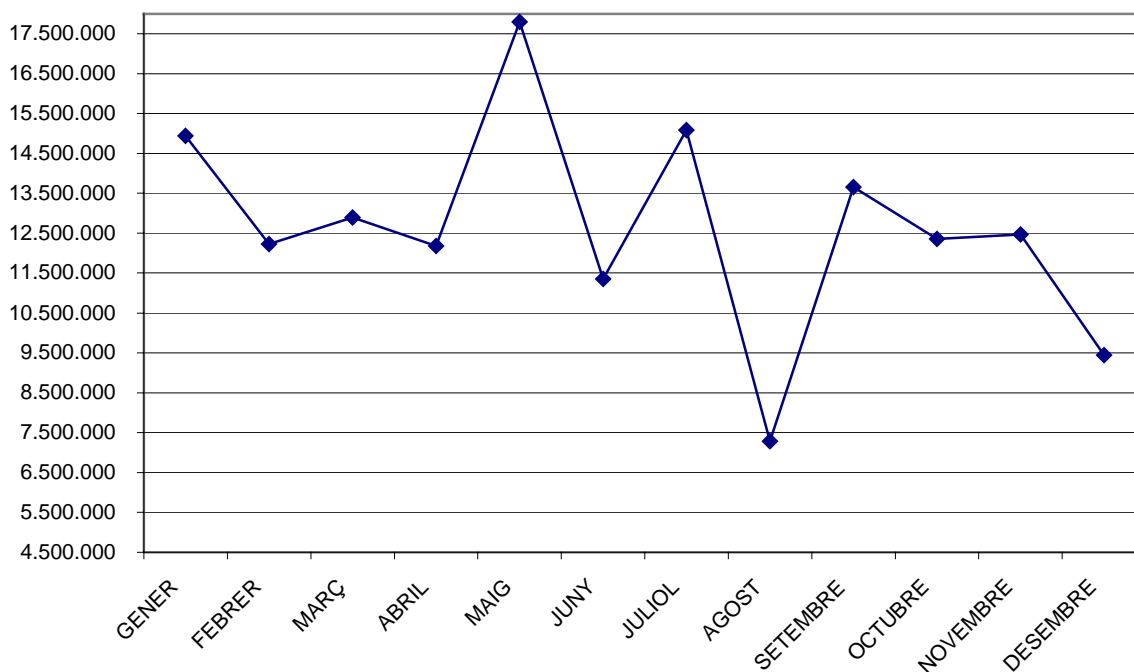
TAULA 28. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS DEL SISTEMA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (ANY 2004)

TEMES	NOMBRE DE FITXES
Sistema educatiu	28
Ingrés i mobilitat del professorat	11
Cursos per al professorat	16
Programes i serveis educatius	22
Centres docents	17
Ajuts a alumnes	14
Ajuts a centres docents	7
Ajuts a professorat	9
PAS	0
Proves	12
Premis	6
Altres	9
Total	151

TAULA 29. NORMALITZACIÓ D'IMPRESOS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (ANY 2004)

UNITATS ORGÀNIQUES	DOCUMENTS NOUS	ACTUALITZACIONS	TOTAL
Secretaria General	0	1	1
Direcció General d'Ordenació Educativa	15	31	46
Direcció General de Centres Docents	9	31	40
Direcció General de Formació Permanent	17	12	29
Direcció General de Recursos Humans	7	39	46
Total	48	114	162

GRÀFIC 3. WEB DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. EVOLUCIÓ DELS ACCESSOS (ANY 2004)



Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

La Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior té atribuïdes les funcions següents:

- Coordinar amb altres unitats la preparació i elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Departament
- Coordinar les actuacions en matèria d'assegurances, cobertura de responsabilitat patrimonial de persones, béns, riscos i garanties a cobrir
- Supervisar i controlar la gestió econòmica, pressupostària i comptable
- Supervisar i controlar la gestió patrimonial dels béns mobles i immobles
- Supervisar en matèria d'assegurances
- Coordinar el manteniment i la seguretat de les instal·lacions
- Dissenyar, aplicar i coordinar els plans i programes d'actuació preventiva en relació amb les condicions dels centres administratius i serveis educatius
- Contractar les obres, els serveis i els subministraments de les unitats administratives
- Executar els plans i programes d'actuació preventiva dels centres administratius, així com col·laborar en el disseny i la coordinació
- Supervisar el règim interior del Departament.

Gestió econòmica

Enguany, cal destacar l'elaboració de la informació comptable i econòmica necessària per a l'Informe sobre la situació economicofinancera de la Generalitat, encarregat per Acord del Govern, i que la Intervenció General va encarregar a una comissió d'experts.

Pel que fa al pressupost, hi ha hagut un increment significatiu a causa de l'atribució de competències en matèria de formació de persones adultes, i de l'atribució temporal de competències en matèria de política lingüística, esport i joventut. En relació amb la gestió econòmica, cal esmentar la delegació de competències envers els serveis territorials, que ha millorat l'eficàcia de la gestió. Finalment, mitjançant el nou sistema de gestió administrativa dels centres educatius (SAGA), s'ha canviat l'estructura econòmica del pressupost dels centres per tal que la seva comptabilitat pugui ser agregada a la comptabilitat general.

Amb relació a la gestió de les despeses i l'execució del pressupost, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La tramitació de 73 expedients de modificació de crèdit del pressupost aprovat pel Parlament, que ha augmentat en 63.866.346,17 euros el pressupost inicial de despeses. Així doncs, la dotació inicial de 3.375.998.788,63 euros ha quedat, finalment, en 3.439.865.134,80 euros
- L'elaboració d'estudis i informes de saldos, i la tramitació de 14 expedients provisionals de modificació de crèdit durant la pròrroga del pressupost, per tal d'adaptar aquests crèdits fins a l'aprovació del pressupost definitiu

TAULA 30. EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST (ANY 2004)		
TIPUS DE MODIFICACIÓ	NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT
Incorporacions de romanents de crèdit	5	48.075.625,14
Ampliacions de crèdit	1	98.301,49
Generacions de crèdit	24	4.809.863,54
Transferències interdepartamentals	21	10.850.019,05
Reposicions de crèdit	1	32.536,95
Transferències internes de crèdit (**)	21	-
TOTAL	73	63.866.346,17

(**) Els imports són nuls perquè aquest tipus d'expedient implica una alta i una baixa simultànies per la mateixa quantitat. Inclouen 2 habilitacions de crèdit per transferència

- La tramitació de 50 expedients de despesa plurianual perquè els aprovi el Govern de la Generalitat
- L'elaboració d'informes periòdics sobre l'evolució del pressupost de despeses, la previsió de la seva execució i la tramitació de documents comptables. També s'han preparat estudis referents a la periodificació de la despesa, i s'ha donat la informació necessària per respondre preguntes parlamentàries i altres actuacions del mateix caire
- L'assessorament tècnic a les unitats del Departament en l'àmbit econòmic i pressupostari
- L'assessorament del personal del Departament en el programa GECAT, de gestió econòmica de la Generalitat de Catalunya, la planificació de la formació necessària i la participació com a formadors del personal del Departament que ha d'utilitzar aquesta aplicació
- La coordinació de les actuacions del Departament en l'àmbit econòmic del Pla de govern.

Pel que fa a la comptabilitat, les activitats més destacades han estat les següents:

- El registre, el control, la revisió, la comptabilització i la tramitació de tots els documents comptables d'execució del pressupost de despeses. L'import total de crèdits autoritzats ha estat de 3.433.535.925,72 euros
- La coordinació de la informació dels projectes inclosos en el Programa d'Inversions Públiques i el manteniment de la base de dades corresponent per a totes les unitats del Departament, excepte en el cas de la Direcció General de Centres Docents
- La tramitació comptable i administrativa i el control dels fons a justificar posats a disposició de les nou habilitacions del Departament, tant pel que fa als fons de caràcter renovable (fons de maniobra) com als esporàdics. L'import total dels documents comptables tramitats per donar curs a aquests fons ha estat de 3.075.347,25 euros per al fons de maniobra i de 2.791.085,89 euros per als fons esporàdics.

TAULA 31. GESTIÓ COMPTABLE (ANY 2004)

Documents comptables de despesa

Tipus de document	Secretaria General	D.G. Ordenació i Innovació Educativa	D.G. Recursos Humans	D.G. Centres Docents	D.G. Formació Professional	TOTAL
RG	621	175	40	198	119	1.153
RC	608	302	28	1.003	130	2.071
RH	18	1	-	-	6	25
RN	745	3	1.263	-	14	2.025
A	11	4	-	32	3	50
AR	-	-	-	21	-	21
D	6	4	-	92	3	105
DA	107	2	-	70	2	181
DR	189	119	8	748	16	1.080
FM	329	93	5	72	25	524
JO	9	6	2	1	10	28
JR	1	2	-	18	-	21
O	630	231	23	1.145	35	2.064
OA	502	55	3	379	41	980
ON	746	3	291	-	14	1.054
OR	1.051	448	91	617	326	2.533
TOTAL	5.573	1.448	1.754	4.396	744	13.915

Posicions comptables de despesa

Tipus de document	Secretaria General	D.G. Ordenació i Innovació Educativa	D.G. Recursos Humans	D.G. Centres Docents	D.G. Formació Professional	TOTAL
RG	867	212	64	251	151	1.545
RC	671	317	32	1.072	165	2.257
RH	148	25	5	9	18	205
RN	745	3	1.263	-	14	2.025
A	11	4	-	34	8	57
AR	-	-	-	21	-	21
D	6	4	-	1.046	8	1.064
DA	107	2	-	70	2	181
DR	191	715	10	1.496	70	2.482
FM	3.895	700	103	314	192	5.204
JO	17	13	8	7	10	55
JR	1	2	-	23	-	26
O	2.191	1.352	45	4.091	84	7.763
OA	1.580	209	3	631	391	2.814
ON	746	3	1.344	-	14	2.107
OR	2.484	1.991	134	30.304	1.904	36.817
TOTAL	13.660	5.552	3.011	39.369	3.031	64.623

Documents i posicions comptables d'ingressos

Tipus de document	NÚMERO POSICIONS COMPTABLES	NÚMERO DOCUMENTS COMPTABLES
CD	168	18
CE	8	8
DI	320	320
MP	347	347
TOTAL	843	693

Amb relació als ingressos, les actuacions més destacades han estat les següents:

- El registre i el control de tots els ingressos i dels comptes restringits d'ingressos del Departament: transferències de l'Administració central i d'altres administracions, taxes, preus públics i altres ingressos. L'import total recaptat pels diferents conceptes mitjançant el compte restringit d'ingressos del Departament ha estat d'11.306.957,88 euros
- L'elaboració i la tramitació dels expedients corresponents a les sol·licituds de devolució d'ingressos efectuats pels particulars, així com l'assessorament i informació a les persones sol·licitants en relació amb les seves peticions (462 sol·licituds)

- La tramitació comptable de les devolucions de garanties provisionals de les empreses que han participat en licitacions i de les definitives de les empreses que han contractat amb el Departament
- La gestió, el control i la comptabilització dels documents extrapressupostaris d'ingressos (347 documents).

Quant a l'habilitació, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La gestió del fons de maniobra dels serveis centrals del Departament, que ha implicat el pagament de factures per un import total de 437.267,53 euros
- La gestió dels fons de caràcter esporàdic assignats a l'habilitació dels serveis centrals mitjançant 26 documents JR i JO, d'un import total 514.187,97 euros.
- Els pagaments a càrrec del fons de maniobra i dels fons de caràcter esporàdic, que han comportat la tramitació de 3.566 factures.
- La coordinació de les habilitacions dels serveis territorials del Departament, que implica la informació i l'assessorament sobre els problemes econòmics i de gestió dels serveis i la unificació de criteris
- El control i la tramitació de les dietes, desplaçaments, assistències i altres indemnitzacions al personal del Departament, tant dels serveis centrals com dels serveis territorials
- La tramitació de les reserves del transport, allotjament i altres serveis necessaris per als viatges nacionals i internacionals del personal docent i el personal d'administració i tècnic, tant dels serveis centrals i dels serveis territorials, com d'altres persones que hagin de viatjar per encàrrec del Departament
- La gestió de les despeses de funcionament de la Secretaria General, pel que fa als crèdits d'atencions protocol·làries i representatives, i les dietes i assistències
- El control i les devolucions dels avals dipositats davant de l'habilitació per les empreses que han participat en les licitacions convocades pel Departament.

Inmobles, instal·lacions i inventari

Adequació d'oficines

Les actuacions més remarcables realitzades en l'àmbit de la coordinació i tramitació de l'adquisició, adequació i reparació dels locals del Departament han estat les següents:

- Adequació del CEIP Joanot Martorell per a la ubicació dels Serveis Educatius de l'Hospitalet de Llobregat
- Treballs de reforç de l'edifici dels Serveis Territorials a Lleida.
- Adequació dels locals de la nova seu de l'Oficina Territorial al Maresme
- Arranjament dels jardins dels serveis centrals
- Instal·lació d'un nou col·lector als serveis centrals
- Obres d'ampliació dels Serveis Territorials a Girona.
- Obres d'ampliació dels Serveis Territorials al Vallès Occidental
- Reforma de l'arxiu dels Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
- Renovació de vestidors i tres serveis als serveis centrals
- Renovació de les conduccions de l'aire condicionat dels Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia
- Reforma d'espais del Centre de Recursos a Reus
- Arranjament de la façana i pati interior dels Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
- Obertura d'una finestra a la seu dels Serveis Territorials a Lleida
- Adequació dels nous locals sindicals del carrer Gasòmetre de Tarragona.
- Sanejament del cablejat estructural, informàtic i elèctric dels Serveis Territorials al Vallès Occidental
- Distribució dels espais amb mampares de la planta tercera dels Serveis Territorials al Vallès Occidental
- Redistribucions d'espais amb mampares als serveis centrals
- Condicionament de la sortida d'emergència als serveis centrals
- Obres diverses a l'arxiu del carrer Vilamarí

- Adequació del local i instal·lació i distribució d'espais amb mampares al Centre de Formació d'Adults del carrer Calàbria
- Construcció d'una rampa als Serveis Educatius del Baix Penedès
- Tancaments amb mampares als Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre
- Renovació del paviment de diferents plantes dels serveis centrals.

Lloguer de locals

En relació amb el lloguer de locals, s'han gestionat 34 lloguers de locals i l'alta de tres nous locals.

Seguiment de l'inventari

En relació amb el seguiment de béns immobles, la gestió del Sistema Informacional del Parc Immobiliari (SIPI), s'han actualitzat les dades de 388 ens, l'alta de 38 nous ens i la baixa de 23 ens. En relació amb el seguiment de béns mobles, s'han tramitat 2.463 expedients d'alta i 197 expedients de baixa.

Tramitació de sinistres

S'han tramitat un total de 755 sinistres desglossats segons la taula següent:

LOT	NOMBRE DE SINISTRES
Danys materials	295
Responsabilitat civil	457
Danys personals	3

Subministraments i contractacions

S'han elaborat i tramitat 2.383 expedients de contractació administrativa, a proposta de les diferents unitats administratives, que es desglossen de la manera següent:

TIPUS DE CONTRACTE	NOMBRE	IMPORT
Subministraments	517	7.193.557,78
Serveis	1.638	31.459.847,84
Consultoria i assistències	5	117.302,84
Obres	43	1.016.690,81
Subvencions	23	10.059.380,22
Gestió de serveis públics	9	3.121.392,99
Convenis	22	8.782.376,11
Diversos	126	561.315,13
TOTAL	2.383	62.311.863,72

Amb referència al material d'oficina no inventariable, la impressió i altres subministraments, s'han adquirit, emmagatzemat, controlat i distribuït els béns necessaris per al funcionament de les oficines dels serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius del Departament. Aquesta quantitat s'ha distribuït de la manera següent:

TAULA 34. ADQUISICIÓ DE MATERIAL (ANY 2004)	
TIPUS DE MATERIAL	IMPORT
Material no inventariable	
Material d'oficina	206.706,67
Material informàtic fungible	245.241,92
Papereria	86.102,88
Impresos	89.255,05
Altres material divers per a les unitats administratives	212.810,58
Material divers per als serveis educatius	93.329,80
Material inventariable	
Mobiliari i equips d'oficina per a les unitats administratives	562.359,66
Equipament informàtic per a les unitats administratives	184.945,01
Mobiliari i equipament informàtic per als serveis educatius	151.009,65
TOTAL	1.831.761,22

Respecte del material inventariable, s'ha gestionat la compra i la distribució de mobiliari, equipament informàtic i d'oficina per als serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius.

Règim interior

Informació i registre

Les activitats d'informació realitzades han estat les següents:

TAULA 35. INFORMACIÓ (ANY 2004)	
CONCEPTE	NOMBRE
Atenció directa	47.797
Trucades telefòniques	68.217
Consultes per escrit	56
Bústia electrònica del Departament (ENINFO)	2.068
Bústia electrònica del portal edu365.com	1.593
E-Channel	9
TOTAL	119.740

Els temes consultats han estat els següents:

TAULA 36. TEMES MÉS CONSULTATS (ANY 2004)	
CONCEPTE	PERCENTATGE
Cicles formatius de grau mitjà	5,3%
Proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà	4,2%
Cicles formatius de grau superior	6,5%
Proves d'accés als cicles formatius de grau superior	5,9%
Professorat	5,6%
Batxillerat	2,5%
Català	3,2%
Estudis universitaris	4,9%
Ensenyaments no reglats	3,0%
Treball/Ocupació	2,7%
Centres docents	6,3%
Inspecció	3,0%
Internet/correu postal i electrònic	3,6%
Cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	1,9%
Educació infantil	1,9%
ESO	2,3%
Educació a distància	1,9%
Convalidacions	2,5%
Altres temes	30,8%
Altres organismes	2,5%

Les activitats del registre realitzades han estat les següents:

TAULA 37. REGISTRE (ANY 2004)	
CONCEPTE	NOMBRE
Documents registrats d'entrada	66.596
Documents registrats de sortida	56.741
Bústies d'entrada	2.490

Arxiu

Les unitats administratives dels serveis centrals han dipositat a l'arxiu 2.009 caps de documentació, i s'han traslladat a l'arxiu central de Vilamarí 815 caps. Pel que fa a l'arxiu dels Serveis Territorials a Barcelona I - Ciutat, s'hi han dipositat 642 caps i 627 han estat traslladades a l'arxiu central de Vilamarí. Quant als Serveis Territorials Barcelona II - Comarques, s'hi han dipositat 970 caixes i 344 han estat trasllades a l'arxiu central.

Parc mòbil

Consta de cinc vehicles, que han efectuat un total de 175.598 Km.

Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

La Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis té encomanades les funcions següents:

- Elaborar les convocatòries de provisió de llocs de treball
- Elaborar les convocatòries de selecció de personal
- Elaborar la nòmina
- Elaborar i gestionar les plantilles del personal adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents
- Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del personal
- Gestionar el personal contractat pel programa "Treballem per a la formació", sostingut amb fons europeus
- Organitzar i coordinar les activitats de formació
- Gestionar i controlar, en general, tots els assumptes relatius al personal d'administració i serveis.

El personal d'administració i serveis és un col·lectiu integrat per 5.764 persones, que està format pel personal següent:

- Personal funcionari i laboral adscrit a serveis centrals
- Personal funcionari i laboral adscrit a delegacions territorials
- Personal funcionari i laboral adscrit a centres docents
- Personal laboral adscrit a llars d'infants
- Personal adscrit al programa "Treballem per a la formació".

Gestió del personal

És competència del Servei de Personal la provisió de llocs de treball i la gestió de les situacions administratives i incidències relatives al personal, com ara els permisos, llicències, altes, baixes, gestió informatitzada, règim disciplinari, règim d'incompatibilitats, i altres. A més, el Servei s'encarrega de la selecció del personal del Departament.

Provisió de llocs de treball i gestió d'incidències i situacions administratives

En relació amb la provisió de llocs de comandament i llocs singulars, s'han realitzat diverses convocatòries de provisió, de conformitat amb el que estableix el Decret 123/1997, de 13 de maig, de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

TAULA 38. PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL (ANY 2004)	
LLOCS DE TREBALL	NOMBRE
Càrrecs de comandament	4
Negociats	2
Seccions	2
Serveis	-
Subdireccions generals	-
Llocs singulars	5
TOTAL	9

En relació amb altres sistemes de provisió, s'han tramitat un total de 279 expedients, com es mostra a la taula següent:

TAULA 39. EXPEDIENTS DE PROVISIÓ DE LLOCS (ANY 2004)	
TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Comissions de servei	160
Comissions de servei en llocs singulars	45
Canvis d'adscripció	15
Encàrrecs de funcions	52
Adaptacions de nomenaments	7
TOTAL	279

Pel que fa al personal eventual, s'han fet un total de 41 nomenaments, ratificacions i cessaments:

TAULA 40. NOMENAMENTS I CESSAMENTS DE PERSONAL EVENTUAL (2004)	
TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Nomenaments	12
Cessaments	19
Ratificacions	10
TOTAL	41

La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals del Departament s'elabora directament des de la Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis. S'inclou en aquest apartat la nòmina del personal adscrit al programa "Treballem per a la formació", tant pel que fa als joves participants com els gestors administratius i monitors. La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a les delegacions del Departament és confeccionada directament des de cada delegació.

Selecció de personal

Com en edicions anteriors, s'ha constituït una borsa de personal laboral per a la cobertura de les vacants i les substitucions produïdes durant el curs escolar 2004-2005, gestionada conjuntament per les delegacions territorials i la Direcció de Serveis.

S'han tramitat 5.774 sol·licituds i han participat 3.487 candidats per a les categories següents:

- Educador/a de llar d'infants (categoria B)
- Fisioterapeutes (categoria B)
- Auxiliars d'educació especial (categoria D1)
- Educador/a d'educació especial en centres públics (categoria C1)
- Oficial de 1^a cuiner/a de llars d'infants (categoria D1)
- Oficial de 2^a manteniment de llars d'infants (categoria D2)
- Netejador/a adscrit a centres d'ensenyament secundari (categoria E)
- Ajudant de cuina-netejador/a de llars d'infants (categoria E).

Mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) s'han tramitat 323 ofertes d'ocupació per a la cobertura de llocs de treball del Departament, i 3 ofertes pel que fa al programa "Treballem per a la Formació". Així mateix, s'han actualitzat 276 currículums corresponents al personal interí que presta serveis en l'àmbit de la Generalitat, i s'han entrevistat 111 candidats a ser nomenats interins del Departament.

Per tal de cobrir els llocs de treball que s'han creat, així com per a cobrir les vacants, substitucions i reforços que s'han anat produint al llarg de l'any 2004, s'han formalitzat 1.768 nomenaments de personal interí, i 2.568 contractes de personal laboral temporal.

TAULA 41. INTERINATGES I CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS (ANY 2004)	
TIPUS	VACANTS
Nomenaments d'interí	
En vacant	571
Substitucions	1.002
De reforç	209
Contractes laborals temporals	
En vacant	134
Substitucions	736
De reforç	4
Per programes	1.626
De relleu	29
Indefinits	10
Indefinits parcials	29

Quant a les situacions administratives i les incidències relatives al personal, s'han dut a terme les gestions següents:

TAULA 42. SITUACIONS I INCIDÈNCIES DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2004)	
TIPUS DE SITUACIÓ	NOMBRE
Excedències per interès particular (funcionaris)	11
Excedències per incompatibilitat (funcionaris)	86
Excedències per incompatibilitat (laborals)	12
Excedències per tenir cura d'un familiar (funcionaris)	7
Excedències per tenir cura d'un familiar (laborals)	3
Serveis especials	6
Jubilacions (funcionaris i laborals)	43
Jubilacions parcials (laborals)	29
Reingressos (funcionaris)	27
Reingressos (laborals)	6
Consolidacions de grau	109
Reconeixements de serveis previs	25
Reconeixements de triennis	140
Sol·licituds de compatibilitat	15
Adaptacions de lloc per motius de salut	6

TAULA 43. LLICÈNCIES I REDUCCIONS DE JORNADA D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2004)	
LLICÈNCIES	NOMBRE
Llicències per assumptes propis sense sou	103
Llicències per matrimoni	69
Llicències per exercir funcions sindicals. Personal laboral.	
Alliberats totals	4
Alliberats parcials	14
Llicències per exercir funcions sindicals. Personal funcionari.	
Alliberats totals	-
Alliberats parcials	8
Reduccions de jornada	194

TAULA 44. PERMISOS (ANY 2004)	
PERMISOS	NOMBRE
Assistència a reunions de fills discapacitats	4
Assumptes personals	15.531
Comissions de serveis	3.047
Compensació eleccions	13
Compensació hores extres	835
Cursos	335
Defuncions de familiars	50
Deures inexcusables	3.923
Exàmens finals	182
Hospitalització/malaltia greu d'un familiar	927
Lactància	43
Malaltia sense baixa	1.185
Matrimoni d'un familiar	6
Naixement d'un fill	12
Retard/absència justificada	24
Tècniques de preparació per al part	3
Trasllat de domicili	82
Vacances	1.824
TOTAL	28.026

A més, s'ha gestionat un nou programa de cases d'oficis "Treballem per a la formació", adreçat a joves majors de 16 anys amb l'objectiu de formar-los en un ofici i oferir-los una primera experiència laboral a fi que es puguin inserir en el món laboral en finalitzar el programa. El programa es va iniciar l'octubre de 2003 i finalitzarà l'octubre 2004, i hi hauran participat 1.198 alumnes. En l'àmbit del programa s'estan impartint les especialitats de fusteria, manteniment, serralleria, pintura, paleta i jardineria.

Per altra banda, en el marc del programa d'integració laboral per a joves amb discapacitats, s'ha col·laborat amb l'associació Nabiu, els membres de la qual presenten una deficiència mental límit, i amb la Fundació Catalana de la Síndrome de Down. Aquesta col·laboració ha permès signar 4 contractes de treball amb persones discapacitades.

Durant el 2004 s'ha consolidat el portal EPOCA, i durant aquest any el personal del Departament ha pogut sol·licitar mitjançant aquesta eina les ajudes del Fons d'acció social (563 peticions), tramitar sol·licituds de permisos i llicències (4.547 peticions), justificar les absències del lloc de treball (665 peticions), tramitar canvis en el percentatge de retenció de l'IRPF (61 peticions), altres modificacions de dades de les nòmines (77 peticions), i gestionar canvis en les dades de l'expedient personal (77 peticions).

Formació del personal

El Servei de Formació i Desenvolupament programa i realitza activitats formatives adreçades al personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents públics, en el marc del Pla de formació del personal d'administració i serveis. Entre d'altres, cal destacar les actuacions següents:

- S'han detectat les necessitats de formació del personal mitjançant l'avaluació de les activitats del pla de formació anterior i mitjançant unes reunions en què s'ha utilitzat la tècnica Metaplan. En aquest procés han participat diferents col·lectius, entre els que hi ha alguns càrrecs de comandament o responsables i directors de centres docents. També s'han passat enquestes de detecció de necessitats a les persones que han assistit a les 4 edicions del curs sobre drets i deures del personal, a més de diverses entrevistes individuals

- S'han ofert activitats formatives diverses adreçades al personal d'administració i serveis adscrit a les seus de serveis centrals i a les delegacions territorials, als centres d'ensenyament infantil i primari, als instituts d'ensenyament secundari, a les llars d'infants, a les escoles oficials d'idiomes, i als centres d'educació especial i als equips d'assessorament psicopedagògic. També s'ha ofert un ampli ventall d'activitats amb caràcter de formació transversal, adreçades a tot el personal
- S'han ampliat les prestacions de la pàgina web d'internet i de la pàgina d'intranet, que han permès que tot el personal del Departament hagi pogut consultar la informació corresponent al Pla de formació i els cursos programats durant l'any, fer la inscripció a les activitats corresponents a través d'un formulari electrònic interactiu, i consultar els cursos adjudicats
- S'han dut a terme dues edicions telemàtiques del curs de gestió acadèmicoadministrativa amb el programa WinPri, adreçat al personal auxiliar administratiu de nou accés als centres d'ensenyament infantil i primari, i dues edicions telemàtiques del curs de gestió acadèmicoadministrativa amb el programa WinSec, adreçat al personal auxiliar administratiu de nou accés als centres d'ensenyament secundari
- Pel que fa a les activitats formatives d'actualització, s'han fet activitats diverses de formació de formadors, adreçades als auxiliars administratius dels centres que actuen com a formadors del taller de procediment administratiu de centres docents
- S'han gestionat diverses activitats de formació interdepartamental, entre les quals destaca la formació per al personal que ha de tramitar ordres de servei amb despesa en el portal EPOCA, i la formació per a validadors de permisos, llicències i absències del portal, i cursos de formació per a l'ús del programa [s@rcat](#) per a usuaris registradors
- La formació dels càrrecs directius s'ha fet a través d'inscripcions en cursos organitzats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, per tal de mantenir una mateixa cultura institucional. La formació de comandaments intermedis s'ha efectuat mitjançant l'organització d'edicions de l'Escola, adaptades a les necessitats del Departament i realitzades a la seu dels serveis centrals del Departament
- S'han realitzat activitats formatives de salut laboral per prevenir possibles riscos relacionats amb els llocs de treball i per potenciar el benestar i el desenvolupament personal amb un total de 82 activitats formatives. Cal esmentar que s'han realitzat 12 cursos sobre el pla de neteja i desinfecció adreçats al personal que realitza aquestes tasques a les llars d'infants de titularitat del Departament. Aquestes activitats formatives s'han fet a les llars d'infants de diverses poblacions de tot Catalunya
- S'ha continuat potenciant i ampliant la formació virtual (e-Learning) amb l'oferta d'activitats formatives de català, anglès i informàtica
- D'acord amb l'avaluació del Pla de Formació 2004 que s'ha realitzat, les activitats formatives que s'han ofert i el professorat que les ha impartit han obtingut una puntuació mitjana que supera la requerida per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya com a estàndard de formació de qualitat.

TAULA 45. FORMACIÓ DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2003)

LÍNIES DE FORMACIÓ	ACTIVITATS	
	FORMATIVES	PARTICIPANTS
Programa Ordinari de Formació	453	4.867
Formació bàsica	49	345
Activitats d'actualització	116	584
Formació per a càrrecs de comandament	60	139
Formació en informàtica	52	376
Salut laboral	117	2.754
Formació d'adequació al lloc de treball	6	91
Formació per a la reflexió i el debat	1	2
Formació en llengua catalana	52	576
Programa de Formació Contínua a les Administracions (AFCAP)	137	2.281
Formació bàsica	21	346
Activitats d'actualització	50	851
Formació en informàtica	66	1.084
TOTAL	590	7.148

Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius

Les funcions atribuïdes a aquesta Subdirecció General són les següents:

- L'elaboració de les propostes sobre les bases generals dels currículums educatius en els diversos nivells i modalitats de l'ensenyament no universitari, i la normativa acadèmica i organitzativa corresponent
- El disseny de les propostes d'actuacions per afrontar les necessitats educatives especials, atesa la diversitat d'alumnes, de centres i de situacions socioescolars
- L'impuls del desenvolupament dels plans estratègics i dels plans d'avaluació interna en els centres educatius
- La proposta de l'autorització de noves especialitats d'ensenyaments de règim especial
- La planificació i l'execució dels programes relatius a escolars que reben l'ensenyament en règim no presencial
- L'homologació de llibres de text i material didàctic
- L'elaboració de models de proves per a l'obtenció de títols acadèmics de nivell no universitari.

Ensenyament infantil, primari i secundari

Normativa

S'ha participat en l'elaboració de les disposicions normatives següents:

- Resolucions de 18 de juny de 2004, que donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les llars d'infants públiques i els centres docents públics i privats d'educació infantil i primària de Catalunya per al curs 2004-2005
- Resolucions de 18 de juny de 2004, que donen instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics i privats d'educació secundària obligatòria i de batxillerat de Catalunya per al curs 2004-2005.

Publicacions i material curricular

Aquesta subdirecció, en alguns casos en col·laboració amb altres departaments, ha elaborat les publicacions i material curricular següents:

- Revisió d'*Els prats submarins de Posidònia. Guia pedagògica. Quadern de l'alumnat. Els prats submarins de Posidònia. Guia pedagògica. Quadern del professorat*
- *Programa d'educació nutricional*
- Col·laboració en els nous materials i programa a les escoles *Peix i creix*, que impulsa el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca
- Assessorament a les comissions que han elaborat el llibre de text *Proxecto Galauda*, per a l'ensenyament de la llengua i la cultura gallegues
- Supervisió de l'elaboració del material per al llibre *Coneguem el món de la justícia*, per a la docència d'una matèria optativa del batxillerat
- Col·laboració en l'elaboració, revisió i adaptació del materials pedagògics elaborats per altres institucions (Imax, Aquàrium...): *Retorn a la tercera dimensió, Ritmes del món*
- Elaboració de propostes didàctiques diverses per a la prevenció d'accidents
- Anàlisi i valoració de propostes didàctiques i acadèmiques i elaboració d'informes tècnics sobre diversos materials curriculars presentats per institucions públiques i privades diverses
- Elaboració de guions i assessorament per a la realització de vídeos sobre la llengua catalana (*Homilies d'Organyà*)

- Suport tècnic, didàctic i lingüístic i elaboració parcial en suport CD-ROM dels materials *La Unió Europea s'amplia: les llengües del món, les llengües d'Europa*
- Llibre blanc de l'Avaluació, document de treball elaborat per la Comissió del Pla d'Avaluació.

Comissions, seminaris i grups de treball

Diversos assessors tècnics docents han participat en les comissions i òrgans següents:

- Comissió avaluadora dels concursos d'equipaments per als centres públics del Departament
- Comissió redactora de les proves per a l'avaluació de les competències bàsiques al cicle mitjà de l'educació primària i al primer cicle de l'educació secundària obligatòria
- Comissió de coordinació de les proves d'accés als estudis universitaris de les universitats públiques de Catalunya
- Comissió d'avaluació de la compra de materials didàctics per als centres docents públics del Departament
- Comissió d'homologació de llibres de text i material curricular
- Coordinació de la comissió que selecciona les lectures per a les assignatures comunes i de modalitat del batxillerat
- Comissió per a la commemoració del centenari del naixement de Francesc de Borja i Moll, i monitorització didàctica d'una exposició a la Universitat de Barcelona, organitzat pel Consell Balear en col·laboració amb els Departaments de Cultura i Educació
- Comissió per a la celebració dels 800 anys de les Homilies d'Organyà
- Comissió coordinadora de la campanya *Catalunya amb l'educació i l'esport*, coordinada pel Consell Català de l'Esport.

Competències bàsiques

- Coordinació dels equips que han elaborat les proves d'avaluació de les competències bàsiques per al cicle inicial, cicle mitjà i cicle superior de l'educació primària i per a l'educació secundària obligatòria
- Coordinació de dues xarxes de centres de primària i dues xarxes de centres de secundària per a la millora de l'adquisició de les competències bàsiques de l'alumnat, anàlisi dels resultats de les proves i elaboració de materials
- Participació en el procés d'implementació de l'aplicació informàtica associada al procés d'avaluació
- Seguiment dels resultats i atenció als centres en el procés d'anàlisi de resultats de les proves.

Millora de l'adquisició de les competències bàsiques dels alumnes

- S'han fet visites a diversos CEIP per assessorar-los en la seva gestió i coordinar l'anàlisi per a la millora de l'adquisició de les competències bàsiques
- S'ha col·laborat en els projectes internacionals *Comenius* en temes d'autoavaluació de la gestió docent i d'avaluació de centres de secundària
- S'han realitzat sessions de treball amb experts en avaluacions i s'ha elaborat i divulgat material divers per tal d'impulsar i perfeccionar els processos de millora de l'adquisició de les competències bàsiques de l'alumnat
- S'ha elaborat el material adient per tal de permetre la recollida dels resultats de l'anàlisi per a la millora de l'adquisició de competències bàsiques de centres de primària i d'educació secundària obligatòria.

Docència

- Formació per als tècnics dels punts d'informació juvenil de la Direcció General de Joventut
- Formació per als tècnics d'equips d'assessorament psicopedagògic
- Proposta i coordinació de cursos telemàtics en l'àmbit de les ciències.

Participació en tribunals

- Jurat del concurs *Lectures noves de monuments antics*, organitzats pels departaments de Cultura, Presidència i Educació, en coordinació amb el Centre Unesco de Catalunya
- Tribunal de la *XIII Experiència fotogràfica dels monuments*, promoguda pels departaments d'Educació i Cultura, en la qual han participat 26 països
- Organització i participació en el jurat dels *IV Premis La Vanguardia a l'escola*
- Llicències retribuïdes. Convocatòria 2003-2004
- Jurat dels *Premis CIRIT*
- *IV Concurs de joves emprenedors*, organitzat per l'Associació d'Ensenyants d'Economia i Empresa
- *IV Concurs de Treballs de recerca*
- Jurat de la *V Exporecerca Jove*
- Ajuts a la recerca universitària. Convocatòria de 2004

Atenció i assessorament

- Atenció continuada i assessorament a l'alumnat, pares i mares en relació amb situacions acadèmiques i administratives diverses, de forma presencial, telefònica i per correu electrònic
- Atenció continuada i assessorament als centres, al professorat, a la Inspecció d'Educació i a d'altres serveis educatius en relació amb l'aplicació de la normativa vigent, els canvis en l'ordenació del sistema educatiu, i altres situacions acadèmiques i administratives diverses
- Participació en el Saló de l'Ensenyament i en el Saló d'Expodidàctica.

Gestió d'expedients d'alumnat

- Elaboració de resolucions individuals relatives a modificacions curriculars, compatibilització d'estudis, regularització d'expedients d'alumnat procedent d'estudis estrangers, reclamacions de qualificacions, i càlculs de qualificacions mitjanes de batxillerat
- Elaboració de resolucions de modificacions globals de centre, amb un total de 1.332 expedients tramitats
- Elaboració de certificats d'equivalència del nivell de català, amb un total de 1.483 expedients tramitats

Gestió de les juntes i de les comissions de directors

- Junta Central de directors de primària i de secundària
- Comissions d'ordenació, formació professional, planificació i recursos humans de les dues juntes centrals
- Comissió de zones escolars rurals.

Equipaments

- Revisió, elaboració i adequació curricular de les prescripcions tècniques corresponents a les compres de material per als laboratoris de ciències, i per a les aules de tecnologia, d'informàtica i de noves tecnologies dels centres públics de Catalunya
- Valoració qualitativa i elaboració dels corresponents informes tècnics del material dels laboratoris i les aules esmentades anteriorment per a la Mesa de contractació de la Direcció General de Centres Docents
- Projectes d'integració de les noves tecnologies a les aules, laboratoris i tallers dels centres docents públics.

Elaboració i revisió de proves

- Elaboració de qüestions curriculars (part A) de les especialitats que determina la convocatòria de proves per a places de funcionaris docents
- Revisió de les proves d'accés a la universitat de diferents àmbits, a requeriment de l'Oficina de Coordinació i Organització de les PAU
- Assessorament sobre el procés de preinscripció i matriculació a les PAU, en col·laboració amb l'Oficina esmentada

Altres actuacions

- Coordinació de l'elaboració del projecte internacional *La construcció de coneixement i l'ús de les TIC a l'ensenyament obligatori*, que ha comptat amb la participació de Noruega, Itàlia, Txèquia, Romania i Països Baixos
- Seguiment del Fòrum virtual per a les aules de noves tecnologies per a la ciència
- Participació en el procés d'adaptació dels programes informàtics de gestió del Departament (*Winsec*)
- Elaboració d'informes diversos a requeriment d'altres serveis
- Assistència al *Seminari sobre models d'intervenció en relació amb la violència contra les dones*
- Assistència al curs La formació i la informació en educació per a la salut
- Assistència al III Congrés internacional sobre polítiques europees de trànsit. Educació i formació per a la mobilitat segura
- Disseny, planificació i seguiment de la xarxa meteorològica educativa de Catalunya
- Participació en el seminari *Atención a la diversidad en la enseñanza obligatoria*, organitzat pel Ministeri d'Educació i Ciència en el marc del debat de la nova llei
- Revisió dels materials *L'Estatut és de tothom* per incorporar-los al web XTEC
- Organització i coordinació del programa d'intercanvi i del treball de reflexió sobre l'adquisició de les competències bàsiques entre 16 centres de primària de Catalunya i 8 centres de secundària i altres centres educatius de Bergamo (Itàlia).

Ensenyaments artístics**Normativa**

Entre d'altres, s'han elaborat les disposicions normatives següents (vegeu-ne el detall a l'apartat Normativa i qüestions parlamentàries):

- Ordre ENS/119/2004, de 14 d'abril, (DOGC núm. 4118 de 23 d'abril), per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als centres d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en intercanvis o trobades
- Resolució de 8 de juliol de 2004, (Full de disposicions núm. 1012), per la qual es fa pública la relació d'escoles de música els/les alumnes de les quals poden acollir-se al reconeixement d'ensenyaments musicals com a crèdits variables d'educació secundària obligatòria o com a crèdits de matèries optatives de batxillerat
- Resolució de 26 de juliol de 2004 (Full de disposicions núm. 1013) que dóna instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles d'art de Catalunya.

Altres actuacions

- Elaboració de les resolucions que han habilitat professorat de música (18), professorat de dansa (10) i les referides a situacions especials d'alumnes d'ensenyaments de música, dansa, arts plàstiques i disseny, conservació i restauració de béns culturals i art dramàtic (240)
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als cicles d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i superior
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als ensenyaments de grau mitjà de música

- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als ensenyaments de grau mitjà i superior de dansa
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny
- L'organització i la coordinació de l'estada a Ochsenhausen (Alemanya) de 16 alumnes seleccionats dels centres d'ensenyaments musicals de Catalunya, amb motiu de la participació a l'Orquestra Interregional de Joves Músics, i de 20 alumnes amb motiu de la participació al Cor de Joves Músics
- Participació en la coordinació de la 10a Trobada de les corals d'ensenyament secundari de Catalunya
- L'organització i la coordinació de l'estand de l'àrea d'ensenyaments artístics al Saló de l'Ensenyament
- L'organització de les reunions d'avaluació sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres de música i dansa
- L'organització de les reunions sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres d'art.
- Participació en l'organització dels intercanvis i trobades de música i dansa entre formacions d'alumnes de música i dansa d'escoles i conservatoris de Catalunya, altres comunitats autònomes i països europeus integrats en el projecte Quatre motors d'Europa (França, Alemanya i Itàlia)
- Seguiment previ a l'edició del volum VI de la col·lecció *Currículum dels ensenyaments musicals de grau mitjà*.

Material i llibres de text

La normativa vigent estableix la necessitat d'homologar els llibres de text i material curricular destinats a l'ús de l'alumnat dels centres docents públics i privats de Catalunya, i encarrega aquesta funció a la Comissió de llibres de text d'aquesta Subdirecció General. En l'exercici d'aquestes funcions, aquesta Comissió, reunida en dos sessions, ha emès els informes tècnics preceptius per a l'elaboració de les dues propostes de resolució que han adequat el material presentat als currículums vigents. Com a resultat de les propostes, s'han homologat un total de 100 llibres de text i 61 materials curriculars diversos. La relació dels llibres i materials curriculars homologats s'ha publicat a Internet.

Serveis educatius

Els serveis educatius ofereixen assessorament i orientació al professorat i donen suport a aspectes concrets dels currículums de l'alumnat amb necessitats educatives especials. Estan organitzats sectorialment i atenen tots els centres d'un àmbit territorial definit.

Centres de recursos educatius per a deficients auditius (CREDA). Són serveis educatius que proporcionen atenció logopèdica als alumnes amb disminucions auditives greus i permanents i als alumnes amb trastorns del llenguatge. Donen suport als professionals dels centres educatius per contribuir a adequar la seva tasca docent a les necessitats educatives especials de l'alumnat d'aquestes característiques i elaboren materials educatius adaptats. Durant l'any 2004, s'ha proporcionat atenció logopèdica a 2.406 alumnes de 1.061 centres. S'han realitzat 2.114 valoracions psicopedagògiques i 3.277 controls audioprotètics. Els professionals dels CREDA es coordinen amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes. Al llarg del 2004, la pàgina web dels CREDA va rebre 42.120 visites.

Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals Joan Amades. Es va crear mitjançant un conveni de col·laboració entre l'ONCE i el Departament d'Ensenyament. Inclou el programa de mestres itinerants per a l'atenció a alumnes deficients visuals que ofereix atenció específica als alumnes afectats per ceguesa o baixa visió. El Centre treballa en col·laboració amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes.

Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP). Són serveis educatius que donen suport psicopedagògic als centres docents. La seva intervenció s'adreça als òrgans

directius i de coordinació dels centres, el professorat, l'alumnat i les famílies. Els EAP han atès un total 96.439 demandes de suport, d'avaluació de necessitats educatives especials de l'alumnat en col·laboració amb mestres i professors, especialistes i serveis específics del sector; i d'elaboració i seguiment d'adaptacions del currículum dels alumnes. Han realitzat també, a tot Catalunya, un total de 3.471 dictàmens dels tres tipus següents: inici d'escolarització, canvi d'etapa i canvi d'escolarització. Així mateix, els EAP assessoren els equips docents sobre els projectes curriculars dels centres educatius, pel que fa als aspectes que els pertocuen, així com les famílies sobre aspectes d'orientació personal, educativa i professional. Al llarg de 2004, el web dels EAP va rebre 114.400 visites. A més, com a equips de sector, els EAP han mantingut un total de 6.665 activitats de coordinació amb els diferents serveis del seu àmbit territorial.

Educació especial

L'orientació i el criteri d'actuació en matèria d'educació especial es fonamenta en el principi de normalització i de sectorització dels serveis, d'integració escolar i de personalització de la resposta educativa. Així mateix, vetlla pel funcionament de les unitats i els centres d'educació especial que fan possible l'atenció educativa de l'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats.

Les actuacions realitzades s'adrecen als àmbits següents:

- El disseny, la planificació i la gestió dels recursos necessaris per atendre els alumnes amb necessitats educatives especials
- La formulació de criteris tècnics i el disseny dels procediments de programació i elaboració de documentació complementària per a l'adaptació dels currículums ordinaris a la diversitat de característiques i necessitats de l'alumnat
- El disseny de propostes d'organització escolar
- La tramitació i la proposta de resolució de modificacions del currículum individuals i de caràcter global de centre (224 resolucions)
- L'assessorament als centres d'educació especial sobre l'elaboració del projecte curricular de centre, les unitats de programació, els programes de formació per a la transició a la vida adulta, i els programes adaptats de garantia social
- L'orientació i l'assessorament en l'elaboració de propostes de modificacions i adaptacions del currículum escolar en les unitats i els centres d'educació especial
- L'organització i la realització de les *IX Jornades de pedagogia hospitalària*
- El seguiment de la tasca educativa de les aules hospitalàries. Col·laboració amb les propostes de formació adreçades als seus professionals
- Implementació del Programa d'atenció educativa domiciliària, per a l'alumnat que pateix llargues malalties, que cursen l'ensenyament obligatori.
- Disseny i planificació de l'atenció educativa de l'alumnat amb problemes de salut mental. Actuacions de formació adreçades als docents dels hospitals de dia d'adolescents (HDA)
- El seguiment de les actuacions que es deriven de l'acord de cooperació entre el Departament d'Educació i el de Salut per donar una resposta adequada a les necessitats educatives i sanitàries dels infants i dels joves.
- Seguiment del conveni de col·laboració entre el Departament de Justícia i el Departament d'Educació per a l'atenció educativa a l'alumnat dels centres de Justícia Juvenil i dels centres residencials d'acció educativa de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA)
- Publicació a la web www.xtec.es/eap de guies pràctiques per al professorat: Síndrome d'Asperger, Trastorn del dèficit d'atenció amb o sense hiperactivitat (TDHA), i Síndrome Gilles La Tourette

Informació i orientació a l'estudiant

El Departament ofereix suport i assessorament als docents, tutors i psicopedagogs dels centres educatius a través dels professionals dels EAP, en la funció d'informació i orientació a les famílies i els alumnes.

Les actuacions prioritàries per a l'orientació són:

- Acostar l'alumnat a les ofertes de formació de Catalunya i a les vies per accedir a les diferents opcions i sortides ocupacionals

- Facilitar als professionals de l'educació suggeriments d'activitats, models i eines sobre la participació de l'alumnat en el centre educatiu, les tècniques per a la recerca de feina i l'autoconeixement. En aquest sentit, s'ha introduït a la pàgina web una carpeta específica d'informació relativa a temes d'orientació i tutoria, a més d'altres pàgines web d'interès per a l'alumnat
- Realitzar sessions d'experiències d'orientació a l'alumnat adreçades a psicopedagogs i professionals dels EAP
- Recollir i difondre, a través dels EAP, les pràctiques pedagògiques referents a projectes d'orientació a l'alumnat dels instituts d'ensenyament secundari
- Atendre, de forma individualitzada, a professionals, famílies i alumnat. S'han atès més de 10.600 visites i trucades.

Adreçades a alumnes	10.191
Adreçades a pares	3.338
Adreçades als professors tutors	6.852
TOTAL	20.381

Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)

Aquest programa té per objectiu vetllar per la incorporació de l'educació per a la salut als centres educatius, per tal que el conjunt de la comunitat escolar assoleixi una actitud i un estil de vida saludables. Cal destacar les actuacions adreçades als docents de les diferents etapes educatives, en els àmbits de l'autoestima i l'estrès i també les patologies musculoesquelètiques. El Programa desenvolupa línies d'actuació coordinadament amb el Departament de Sanitat i Seguretat Social, d'acord amb les directrius establertes pel Decret 79/1990, de 20 de març, de creació d'aquest Programa. Les seves línies d'actuació són les següents:

- La formació del professorat, d'acord amb les necessitats del sector
- La realització d'un projecte conjunt amb la Direcció General de Salut Pública sobre l'educació afectivosexual en l'etapa escolar, i la col·laboració amb diversos protocols d'atenció a l'adolescència
- La realització de diversos tallers de prevenció adreçats a tota la comunitat educativa
- La col·laboració en campanyes de prevenció de drogodependències, en col·laboració amb el Departament de Salut
- La promoció a l'escola dels hàbits alimentaris saludables, d'acord amb el Programa d'alimentació i nutrició del Departament de Salut
- La promoció en la difusió i l'organització d'altres programes de prevenció que es desenvolupen a l'escola: malalties cròniques (diabetes, càncer,...), salut bucodental, vacunes, exàmens de salut i altres
- La potenciació dels assessoraments i els seguiments d'experiències a centres docents de les estratègies d'actuació en la prevenció del consum de drogues per a l'alumnat
- La convocatòria de projectes de prevenció de drogodependències i altres conductes de risc
- La realització d'un projecte conjunt amb els Departaments de Salut i el D'Agricultura, Ramaderia i Pesca sobre els hàbits alimentaris en l'àrea mediterrània
- El treball amb el grup *Joves i sida*, per establir criteris comuns d'intervenció de les diverses entitats (departaments de la Generalitat, ONG i altres)
- La col·laboració en la prevenció sobre el bon ús dels medicaments per part dels escolars. S'han elaborat materials didàctics adreçats a l'alumnat i una guia didàctica per al professorat, en col·laboració amb el Departament de Salut, la Societat Catalana de Pediatria i el Consell de Col·legis Farmacèutics.

Altres actuacions ha estat les següents:

- La col·laboració amb els consells comarcals en l'elaboració de diferents plans d'educació per a la salut, aportant formació, l'assessorament i el material didàctic adient

- La coordinació de la Xarxa Europea d'Escoles Promotores de Salut. En aquest sentit, ha s'han fet dues convocatòries per a la inclusió de centres docents en aquesta Xarxa
- L'assessorament i el seguiment de la qualitat alimentària en els menjadors escolars dels centres educatius, consells comarcals, AMPA o altres entitats que els gestionen
- L'atenció i la derivació d'incidències de caràcter sanitari als centres docents i la col·laboració amb diverses associacions i fundacions vinculades a diferents àmbits de salut (Associació de Diabètics de Catalunya, Fundació Sardà Farriol, Associació de Celíacs, i altres)
- L'assessorament per a projectes de recerca, a sol·licitud dels tutors de l'alumnat de les escoles universitàries i de centres d'ensenyament postobligatori, l'assessorament a centres docents per al seguiment de projectes d'educació per a la salut, l'orientació i el seguiment d'activitats per a l'educació per a la salut a associacions de mares i pares i altres entitats
- La revisió dels continguts relatius a l'alimentació i la salut, el medi ambient i la salut, trastorns del comportament alimentari, noves formes de consum de drogues, autoestima i control de l'estrés, i altres
- L'edició de la pàgina web del programa amb informació de les novetats sobre educació per a la salut, que el professorat pot trobar a tots els CRP de Catalunya (<http://www.xtec.es/pese>)
- L'inici de la creació d'una base de dades documental de materials del programa de salut
- Els contractes amb diverses institucions públiques i privades per elaborar materials o propostes didàctiques que poden facilitar la tasca als docents (Institut Guttman, Fundació Catalana de l'Espai i altres)
- El seguiment de llicències d'estudi relacionades amb la salut.

TAULA 47. CURSOS DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ PER A LA SALUT
A L'ESCOLA (ANY 2004)

ACTIVITATS	CURSOS	HORES
Pla de formació de zona	50	1.500
Assessoraments en prevenció de drogodependències	39	615
Assessoraments personalitzats	40	90
Tallers	28	420
Formació de formadors	2	40
TOTAL	159	2.665

Programa de convivència i mediació escolar

El Programa ofereix un ampli ventall de propostes pedagògiques per a tots els centres de Catalunya, tant públics com privats. Es vertebrava en tres objectius ben definits: formar per a la convivència, prevenir les conductes problemàtiques, i intervenir enfront dels conflictes. El nucli central d'aquesta proposta la constitueixen els programes formatius de Competència social i mediació escolar: mediar abans de sancionar, i mediar també després de la sanció quan aquesta s'ha fet inevitable i necessària, per tal de resoldre els conflictes entre els alumnes.

Al llarg de l'any 2004 s'ha fet la presentació del Programa per als centres docents d'educació secundària de tots els serveis territorials. En total, 9 presentacions que van comptar amb l'assistència de més de 800 professors i més de 130 professionals de la Inspecció Educativa i dels serveis educatius. Com a resultat d'aquestes presentacions s'han inscrit 52 Instituts d'educació secundària en els plans de formació de zona per rebre l'assessorament formatiu en mediació escolar i així poder incorporar-se activament al Programa. Les 6 conferències de professors universitaris i les 16 experiències de mediació en centres públics de secundària que s'han presentat han quedat recollides en un CD-ROM *titulat La convivència en els centres d'ensenyament secundari*, que el Departament ha editat i repartit per tots els centres de secundària, tant públics com privats.

El mes de juny va tenir lloc al Complex Educatiu de Tarragona la I Trobada d'alumnes mediadors i mediadores de centres públics de secundària de Catalunya, amb assistència de la consellera d'educació i una nombrosa participació d'alumnes i professors. El mateix mes de juny es va presentar en el marc del Fòrum Universal de les Cultures el taller *Mediació entre*

alumnes: casos pràctics presentats i valorats pels seus protagonistes, dintre del diàleg Els conflictes a la vida quotidiana, coordinat per l'Associació Ponts de Mediació, de la qual el Departament d'Educació és membre co-fundador.

Per altra banda, conjuntament amb la Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics, s'ha participat en el seminari intensiu de formació d'uns 30 formadors nous per donar resposta a la important demanda de formació en mediació prevista pel curs escolar 2004-2005. El mes de setembre es van convocar els directors i responsables del programa dels 52 centres sol·licitants, així com els formadors assignats, per tal de rebre les instruccions i consensuar les dates de desenvolupament de l'assessorament en el propi centre sobre mediació escolar. Les sessions van començar el mes d'octubre i amb la seva incorporació ja són 102 els instituts de secundària que desenvolupen el Programa.

El mes de novembre es va presentar el document *Educació Física i Convivència*, que es un material pedagògic que pretén enriquir la carpeta *La convivència en els centres docents d'ensenyament secundari* amb experiències concretes molt exitoses de l'àrea d'educació física i l'esport en centres educatius i en projectes municipals.

A més, dins del pla de formació permanent pels formadors del Programa va tenir lloc la sessió de formació *El fenomen de les noves bandes juvenils a Catalunya* i el seminari-taller *Mediació estratègica en el context escola*.

Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics

Corresponen a aquesta Subdirecció General les competències següents:

- La planificació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de les diferents àrees i nivells de l'educació infantil, primària i secundària
- La programació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació en matèria de prevenció de riscos laborals del personal docent
- La col·laboració amb els centres, departaments i instituts universitaris responsables de la formació inicial del professorat
- La proposta de convenis per a la formació permanent amb institucions universitàries i d'altres
- La direcció del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres, i la planificació i el disseny de la formació i els recursos d'aquest àmbit
- La direcció de l'Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional, la planificació de les actuacions en matèria de cooperació exterior en l'àmbit educatiu i l'impuls de les iniciatives educatives d'institucions europees i internacionals.

Programació, Avaluació i Recursos Pedagògics

Aquest Servei té encomanades les funcions següents:

- L'organització de la detecció sistemàtica de necessitats de formació en funció de la realitat actual i dels canvis previstos en el sistema educatiu
- El disseny de plans i programes que donin resposta a les necessitats de formació
- El disseny i l'aplicació dels models d'avaluació d'activitats de formació permanent en funció dels objectius i de les estratègies que preveu el Pla general
- L'elaboració de propostes de normativa i criteris generals d'actuació i d'assignació de recursos per al funcionament dels centres de recursos pedagògics i de la xarxa de camps d'aprenentatge
- L'elaboració d'orientacions i criteris d'actuació del Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia
- La coordinació de les diferents actuacions que comporten un suport complementari a l'escola en els diferents àmbits i unitats administratives.

Els objectius prioritaris de formació per al curs 2003-2004 han estat, per una banda, oferir una atenció territorialitzada per donar resposta a la gran varietat de situacions i característiques en què es troben els docents, entre les quals hi ha les geogràfiques i les horàries, i donar resposta a les demandes del professorat relacionades amb els projectes de centre. Per altra banda, planificar i executar accions de formació específiques per a noves necessitats del sistema educatiu i preveure accions de formació del professorat formador.

TAULA 48. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER MODALITATS DE FORMACIÓ (CURS 2003-2004)

MODALITATS DE FORMACIÓ	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Cursos	1.561	35.618	39.390	851.149
Cursos adreçats a un centre o ZER	665	11.927	20.910	373.969
Cursos telemàtics	385	9.029	20.085	479.816
Assessoraments	877	15.424	17.986	327.699
Seminaris	638	14.538	11.296	252.956
Seminaris de coordinació	76	1.242	1.851	31.685
Seminaris telemàtics	4	65	130	2.150
Intercanvi d'experiències	35	1.956	252	13.665
Grups de treball	354	3.695	16.453	175.717
Jornades	608	19.403	3.329	141.491
Conferències	234	12.550	1.108	57.303
Trobades pedagògiques	43	3.666	260	25.212
Taules rodones i debats	6	145	9	230
Investigació, recerca	33	191	1.879	9.375
Elaboració de materials de formació	16	128	840	6.160
Estades a les empreses	73	73	7.559	7.559
Inscripcions individuals	36	84	748	1.676
TOTAL	5.644	129.734	144.085	2.757.812

TAULA 49. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER SERVEIS TERRITORIALS (CURS 2003-2004)

SERVEIS TERRITORIALS	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Barcelona I-Ciutat	918	22.558	18.128	384.944
Barcelona II-Comarques	939	22.473	18.488	364.239
Baix Llobregat-Anoia	477	10.513	9.771	199.495
Vallès Occidental	510	10.839	10.400	192.813
Girona	473	10.009	11.029	191.935
Lleida	479	10.981	11.144	203.263
Tarragona	490	12.806	11.706	248.693
Terres de l'Ebre	210	4.778	4.310	87.346
Àmbit dels serveis de la província de Barcelona	301	4.600	11.468	112.675
Tot Catalunya	847	20.177	37.641	772.409
TOTAL	5.644	129.734	144.085	2.757.812

Oferta per nivells educatius i per programes

En relació amb l'oferta per nivells educatius, cal destacar el nombre d'activitats que s'adrecen simultàniament al professorat de diferents nivells educatius. Així, un percentatge important d'aquestes activitats s'orienta especialment a la necessitat de formació per a la millora i l'actualització de la pràctica docent del professorat d'un mateix centre que imparteix docència en nivells o etapes diferents. A més, també s'ha dut a terme una oferta molt diversificada pel que fa a tipologies de programes.

TAULA 50. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER NIVELLS EDUCATIUS
(CURS 2003-2004)

NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Educació infantil	303	6.211	5.420	107.712
Educació primària	823	16.202	12.865	245.790
Educació secundària	867	21.458	20.340	448.282
Internivells	2.919	72.701	76.205	1.632.933
Batxillerats	87	1.941	2.333	41.004
Cicles formatius	389	6.511	15.745	146.237
Plans de garantia social	13	214	203	2.378
Professorat formador	172	2.073	9.878	105.569
Professionals dels serveis educatius	46	1.927	592	18.270
Altres	25	496	504	9.637
TOTAL	5.644	129.734	144.085	2.757.812

Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements

Una part molt important dels programes formatius s'encamina a millorar la pràctica docent del professorat i a afavorir l'adquisició d'aquells coneixements socialment rellevants o significatius per a la comunitat científica relacionats amb els canvis del context social i cultural que el professorat no va rebre en el moment de la seva formació inicial. La major part d'aquesta oferta es fa en el marc dels plans de formació de zona, que són una modalitat de gestió que permet concretar, a cada àmbit territorial, una oferta d'activitats que dona resposta a les necessitats i prioritats de formació que han estat expressades pel professorat i pels centres d'una zona, i pretén que cada ensenyant rebi una oferta formativa adient a les necessitats del seu centre, àmplia, coherent i institucional. Cal destacar la consolidació de modalitats formatives que impliquen la participació activa dels docents, com ara els seminaris i els grups de treball.

Actualització científica, tècnica i didàctica en relació amb els continguts curriculars

La majoria d'aquestes activitats contenen orientació didàctica sobre la manera d'organitzar les activitats de classe amb l'alumnat, tant en el batxillerat com en dels cicles formatius de formació professional, per tal de facilitar l'aprenentatge d'uns conceptes, procediments, actituds i valors determinats. En aquest sentit, formen part d'aquesta oferta de formació els mòduls d'actualització científica i didàctica de les diferents àrees o matèries del currículum de batxillerat, i els mòduls d'actualització científica, tècnica i didàctica de les diferents famílies professionals.

Incorporació en el currículum escolar dels continguts de caràcter transversal

Continua l'oferta formativa relacionada amb aquells continguts que, per la seva implicació en la formació integral de l'alumnat, han de ser tractats interdisciplinàriament, ja que tenen incidència en diferents àrees. Formen part d'aquests continguts l'educació per a la salut, l'educació per al consum, l'educació viària, la igualtat d'oportunitats per a nois i noies i l'educació mediambiental.

Normalització lingüística

Entre les activitats de normalització lingüística adreçades al professorat per tal que pugui adquirir els coneixements necessaris per impartir la docència en català i aconseguir així una acreditació específica, cal destacar els cursos de Mòdul 0, Mòdul 1 i Mòdul 2 de normalització lingüística, i els cursos d'habilitació en llengua catalana per al professorat que ha estat desplaçat del seu lloc de treball, així com les proves per a l'obtenció del certificat de Mòdul 2 de normalització lingüística i les proves per a obtenir l'habilitació extraordinària en llengua catalana.

Comunicació i noves tecnologies

Continuen tenint molta importància les activitats que faciliten als ensenyants la formació necessària per utilitzar eines d'informàtica o de mitjans audiovisuals, com a primer pas per aconseguir una introducció cada vegada més generalitzada de les noves tecnologies de la informació i la comunicació en el medi escolar.

Llengües estrangeres

L'actuació més important en aquest camp és la convocatòria anual de beques d'estiu adreçada al professorat d'educació primària, d'educació secundària i de les escoles oficials d'idiomes. El curs 2003-2004 s'han ofert un total de 788 places per participar en activitats a Catalunya, Alemanya, França i Regne Unit.

La convocatòria anual d'ajuts Comenius 2.2.C.1 (abans Lingua B) és una altra oportunitat per poder assistir a un curs a l'estranger. Aquest any han estat concedits 62 ajuts.

S'ha fet una reserva a les escoles oficials d'idiomes de 303 places d'anglès, 114 de francès, 107 d'alemany, 20 d'italià i 40 d'àrab per al professorat d'educació primària i de secundària.

Coneixement del món del treball

Ha continuat l'oferta d'activitats formatives amb les quals es pretén que el professorat de formació professional conegui el món de l'empresa. Entre aquestes activitats cal destacar els mòduls de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball, adreçats al professorat d'educació secundària postobligatòria i els cursos de coneixement del món de l'empresa, adreçats al professorat de les diferents famílies de formació professional.

Formació en relació amb els nous equipaments

Amb la finalitat de presentar les eines i màquines que conformen les aules de tecnologia, s'han realitzat diverses activitats de formació relacionades amb els equipaments d'aquestes aules.

Respostes educatives a situacions específiques

La pluralitat de contextos educatius a què ha de fer front el docent en el moment actual fa necessària l'oferta de diferents programes formatius que li permetin tenir elements d'anàlisi i criteris d'intervenció d'acord amb les necessitats de l'alumnat. Aquests programes formatius s'engloben en cinc grans apartats: educació i món rural; atenció als alumnes amb necessitats educatives especials, tant els de centres ordinaris com els de centres d'educació especial; atenció a l'alumnat amb risc de marginació social; atenció als alumnes procedents d'altres cultures, i atenció a l'alumnat que finalitza l'ESO sense acreditació.

Per altra banda, amb la finalitat d'aconseguir una millora de la convivència en els centres, s'han ofert 26 assessoraments de mediació escolar als centres d'educació secundària, i ha continuat l'oferta de cursos de competència social per al professorat d'educació primària i d'educació secundària.

Formació per a la salut del professorat i salut laboral

Entre l'oferta d'activitats formatives dirigides al professorat dels diferents nivells educatius per dotar-los de recursos per millorar la seva salut laboral, cal destacar els cursos per ajudar el docent a controlar l'estrès, a fomentar l'autoestima, a prevenir la patologia musculoesquelètica, a relaxar-se o a educar la veu, i cursos que aporten eines al docent per a la prevenció de conductes de risc o estratègies per millorar les relacions a l'aula. Han continuat l'oferta de cursos de seguretat i salut laboral, amb els quals hom pretén facilitar als docents la formació bàsica que determina el Reglament dels Serveis de Prevenció per exercir les funcions de nivell bàsic.

Programes d'especialització i de qualificació professional

La finalitat d'aquests programes formatius és que el professorat adquireixi una especialitat docent o una habilitació per poder continuar treballant en llocs que requereixen una titulació específica, a causa de canvis en la normativa que defineix les especialitats docents i els requisits per ocupar els diferents llocs de treball. En finalitzar aquests programes, s'obté una acreditació que capacita per ocupar un lloc de treball.

Formació per a la innovació en centres educatius

Durant el curs 2003-2004 ha continuat l'oferta d'assessoraments i cursos adreçats a un centre o a una ZER. Aquesta modalitat formativa té com a objectiu formar simultàniament diferents docents d'un mateix centre educatiu per tal de poder incidir millor en les dinàmiques internes de treball del professorat del centre i donar suport als processos innovadors.

Formació per a l'exercici de funcions específiques

S'adreça a col·lectius professionals que tenen funcions molt específiques vinculades a la gestió dels centres docents, o bé als que els ofereixen suports concrets: inspectors i inspectores, professionals dels serveis educatius i professorat que rep encàrrecs de formació.

Pel que fa a la formació del professorat formador, ha continuat el curs de formació de formadors en mediació escolar, s'ha realitzat la formació del professorat formador de tecnologia del batxillerat, i han començat els programes de formació del professorat formador en ciències i del professorat formador de l'àrea de llengua a l'ESO.

Col·laboració amb les universitats

La col·laboració amb les universitats és entesa com una via de coordinació entre la formació inicial i la formació permanent del professorat, i com una forma de vincular la recerca i la reflexió acadèmiques amb la millora de la pràctica docent. Aquesta col·laboració es concreta en diferents programes formatius, especialment els que s'ubiquen en el plans de formació de zona (PFZ), com a oferta formativa que dona resposta a les necessitats expressades pel professorat i els centres de les diferents zones. Els encarregats d'organitzar aquesta oferta formativa són els instituts de ciències de l'educació o les unitats de formació del professorat formador.

TAULA 51. ACTIVITATS DE FORMACIÓ EN COL·LABORACIÓ AMB LES UNIVERSITATS CATALANES (CURS 2003-2004)

UNIVERSITATS	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Universitat de Barcelona	544	12.484	11.951	213.958
Universitat Autònoma de Barcelona	643	13.942	17.184	302.956
Universitat Politècnica de Catalunya	422	7.202	13.631	200.350
Universitat de Girona	201	4.232	4.834	93.531
Universitat de Lleida	164	3.879	4.434	88.035
Universitat Rovira i Virgili	288	7.138	7.137	154.742
TOTAL	2.262	48.877	59.171	1.053.572

Escoles d'estiu

Les activitats de formació realitzades en el marc de les escoles d'estiu estan organitzades pels moviments de renovació pedagògica, pel Col·legi de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya i per diversos col·lectius d'ensenyants. Aquestes activitats es realitzen al final del període lectiu anual i pretenen donar a conèixer experiències educatives, estudis i altres recursos sorgits del treball realitzat durant el curs escolar.

TAULA 52. ESCOLES D'ESTIU (CURS 2003-2004)

ESCOLES D'ESTIU	ENTITAT ORGANITZADORA	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Anoia	Grup de Mestres de l'Anoia	27	540	274	4.420
Bages	Col·lectiu de Docents del Bages	12	330	166	2.850
Blanquerna	Fundació Blanquerna	100	1.610	1.629	25.355
Girona	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	7	141	135	2.720
Lleida	Grup de Mestres per a la Renovació Pedagògica de Lleida	35	1.540	355	11.560
Maresme	Moviment Educatiu del Maresme	45	1.029	468	9.698
Noguera	Grup de Mestres de la Noguera	4	63	60	945
Penedès	Grup de Mestres del Penedès	15	1.500	20	1.975
Priorat	Grup de Mestres del Priorat	5	125	10	250
Ripollès	Grup de Mestres del Ripollès	11	260	22	535
Rosa Sensat	Associació de Mestres Rosa Sensat	152	5.050	2.843	72.700
Secundària	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	78	2.094	2.111	55.810
Terra Alta	Col·lectiu de Mestres de la Terra Alta	8	195	55	975
Terres de l'Ebre	Moviment de Mestres de les Terres de l'Ebre per a la Renovació Pedagògica	16	240	212	3.180
Urgell-Segarra	Grup d'Ensenyants de l'Urgell-Segarra	6	240	50	1.200
Vallès Occidental	Associació de Mestres Alexandre Galí	34	789	533	12.035
Vallès Oriental	Casal del mestre de Granollers	4	90	60	1.350
TOTAL		559	15.836	9.003	207.558

Altres actuacions

Reconeixements d'activitats

D'acord amb la normativa vigent, s'han reconegut 1.175 activitats de formació permanent, organitzades per 137 institucions sense finalitat de lucre.

Llicències d'estudis

S'han concedit un total de 107 llicències d'estudis retribuïdes, 60 d'una durada d'un curs acadèmic, 44 de mig curs, i 3 en la modalitat d'estada a l'estranger.

TAULA 53. LLICÈNCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT SEGONS EL NIVELL EDUCATIU (CURS 2003-2004)

NIVELL EDUCATIU	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Educació infantil i primària	26
Educació secundària	70
Serveis educatius	6
EOI	5
TOTAL	107

TAULA 54. LLICENCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT SEGONS ELS TEMES (CURS 2003-2004)	
TEMES	LLICENCIES CONCEDIDES
Anglès	8
Àrea de formació i orientació laboral	2
Avaluació del centre	2
Biologia	2
Castellà i literatura castellana	2
Català i literatura catalana	5
Ciències naturals i experimentals. General	5
Ciències socials. General	5
Dimensió europea	1
Diversitat	1
Educació en els valors	8
Educació especial	8
Educació física	5
Educació per a la salut	2
Educació visual i plàstica	3
Família electricitat i electrònica	1
Família química	1
Filosofia	2
Formació laboral	1
Francès	2
Imatge	1
Informàtica	4
Interculturalisme/multiculturalisme	3
Interdisciplinarietat	5
Literatura. General	2
Llengua. General	4
Llengües clàssiques	4
Matemàtiques	2
Mediació escolar	2
Mitjans audiovisuals	1
Música	3
Organització i gestió	3
Prevenió i riscos laborals	1
Psicopedagogia	2
Química	2
Tutoria i orientació	2
TOTAL	107

Convocatòries diverses

Durant el curs 2003-2004 s'han publicat, també, diverses convocatòries de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu; a moviments de renovació pedagògica i a associacions de mestres d'àmbit territorial reduït, i a entitats sense finalitat de lucre.

Centres de recursos pedagògics (CRP)

Els centres de recursos pedagògics donen suport a l'activitat pedagògica dels centres i a la tasca dels docents, posant a la seva disposició recursos, infraestructura i serveis que els facilitin l'accés a materials específics, publicacions especialitzades i mitjans propis de la tecnologia educativa, amb assessorament i instruccions d'utilització.

Camps d'aprenentatge (CdA)

Els camps d'aprenentatge ofereixen a l'alumnat la possibilitat de desenvolupar aspectes del

currículum escolar que requereixen un treball fora de l'aula, mitjançant estades en un medi singular, natural o cultural, de Catalunya. Així mateix, elaboren materials didàctics i de divulgació relacionats amb l'activitat del camp d'aprenentatge i del seu entorn, que són útils per al camp mateix i per als qui els vulguin aplicar en situacions similars.

NIVELL EDUCATIU	De 2 a 5 DIES	1 DIA
Educació infantil	376	506
Educació primària	6.887	9.012
Educació secundària obligatòria	4.035	4.807
Educació secundària postobligatòria	338	513
Altres	186	928
TOTAL	11.822	15.766

Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia (CDECT)

Aquest Centre dona suport a la tasca del professorat de ciències i tecnologia en totes les etapes educatives per tal de millorar la qualitat de l'ensenyament de les ciències. D'una banda, es facilita el treball experimental característic d'aquests camps i, de l'altra, es fan aportacions per a la millora en els processos d'ensenyament-aprenentatge. Per facilitar que aquest servei arribi al màxim nombre d'usuaris, s'han constituït unes seus dipositàries a cadascuna de les delegacions territorials.

Les funcions del CDECT són les següents:

- Informar el professorat sobre la documentació i els materials existents per oferir suport didàctic i tècnic
- Elaborar unitats de programació i fer el seguiment de la seva aplicació
- Crear dispositius i kits per facilitar l'experimentació a les aules i elaborar els protocols i les guies didàctiques corresponents
- Facilitar petits organismes als centres que ho demanin, així com reactius o materials per a l'experimentació
- Oferir activitats de formació al professorat i organitzar jornades i conferències d'actualització científica, tècnica i didàctica
- Mantenir un servei permanent de préstec de diferents aparells, equips i recursos, tant comercials com d'elaboració pròpia
- Fer una atenció especialitzada al professorat tutor de treballs de recerca al batxillerat
- Mantenir actualitzat un fons documental bibliogràfic.

En el terreny de les actuacions, cal destacar:

- S'han atès 2.083 consultes relacionades amb les àrees curriculars de ciències experimentals, la majoria de les quals han anat seguides de préstec i subministrament de materials o d'assessorament. Darrerament, s'ha proporcionat suport al treball de recerca del batxillerat, tant amb assessorament científic, tècnic i pedagògic com proporcionant material per a les recerques
- S'han elaborat els protocols de suport de Física i Química, Biologia, i Geologia que constitueixen els materials de formació dels cursos per a l'ús didàctic de les aules de noves tecnologies per al batxillerat científic
- Per cobrir la difusió dels materials, així com la formació del professorat, el CDECT organitza cursos, seminaris, assessoraments, conferències i jornades d'actualització científica. També s'incideix especialment en la formació dels formadors que es realitza de forma intensiva al mes de juliol.

TAULA 56. ACTIVITATS DE FORMACIÓ DEL CDECT (CURS 2003-2004)				
NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES ACTIVITATS	HORES FORMACIÓ
Educació infantil	3	46	50	840
Educació primària	1	24	6	144
Educació secundària	7	330	74	2.920
Batxillerat	8	160	240	4.800
Internivells	6	155	89	1.770
Professorat formador	1	40	6	240
TOTAL	26	755	465	10.714

Centre de Recursos de Llengües Estrangeres

Les activitats del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres s'han adreçat als àmbits següents:

- Experimentar i difondre innovacions didàctiques i tecnològiques
- Mantenir un fons documental i bibliogràfic que permeti un millor aprofitament dels recursos i faciliti la recerca i la investigació pedagògiques
- Difondre la informació de tipus general que pugui ser d'interès per a centres i ensenyants, com ara cursos, beques i borses de viatge
- Crear materials didàctics de suport per als diferents nivells no universitaris, especialment per aquells que fan referència a la introducció de la llengua estrangera i a pràctiques innovadores
- Assessorar el professorat de llengua estrangera sobre aspectes metodològics i didàctics
- Dotar de material didàctic divers els centres de recursos pedagògics i els centres que participen en projectes d'innovació Orator
- Organitzar les proves de certificació d'escoles oficials d'idiomes
- Participar i presentar ponències, comunicacions o conferències en congressos, cursos, seminaris i jornades pedagògiques.

Elaboració de proves i de material curricular i didàctic

- Estudi i selecció del contingut d'una maleta pedagògica amb material en diversos formats per a la formació del professorat i per a l'ensenyament i l'aprenentatge de l'anglès al cicle inicial. Conté 26 recursos de tipologia diversa
- Identificació, selecció, i organització temàtica de recursos en línia accessibles des de la pàgina institucional del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres per a l'ensenyament de l'anglès al cicle inicial http://www.xtec.es/crle/05/05_4c.htm
- Manteniment del catàleg de recursos per a l'educació primària i secundària
- Creació d'un catàleg de recursos en línia específics per a cada modalitat dels projectes d'innovació
- Disseny i producció del document de vídeo *L'aprenentatge de l'anglès a través de la dramatització* per a l'educació primària
- Producció i realització, juntament amb l'SMAV, del vídeo *Neues lernen* per a la formació de formadors en l'aplicació d'aquesta metodologia per a l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües estrangeres
- Disseny i producció del document en format DVD per a l'educació primària *Projecte integrat de llengües- CEIP Vila Olímpica*, subtítulat en anglès, castellà i francès
- Col·laboració en l'elaboració del contingut i de la versió en català del document *Aprendre a ensenyar una altra llengua a primària*, resultat del projecte europeu Comenius 2.2
- Disseny i desenvolupament de les seqüències didàctiques *My statue* i *Ma statue* per a l'ESO i al batxillerat, per tal d'il·lustrar la integració de les TIC a la programació curricular. Es pot consultar a les pàgines web següents: http://www.xtec.es/crle/02/my_statue.htm i http://www.xtec.es/crle/02/ma_statue
- Elaboració d'activitats d'explotació de les notícies en anglès a la plataforma del Departament d'Educació edu365- Diari a l'escola <http://www.xtec.es/crle/02/diari>
- Organització i publicació de la revista electrònica *Babelcat*, que és un recull de produccions dels alumnes de secundària en llengua estrangera <http://www.xtec.es/crle/magazine>

- Disseny d'una proposta de creació de material curricular en línia per a l'ensenyament i l'aprenentatge de l'anglès que cobreixi els continguts curriculars dels quatre cursos de l'ESO, amb exemples il·lustratius de la metodologia i la interactivitat a seguir, i orientacions per a la incorporació d'unitats d'aprenentatge de continguts d'altres àrees en llengua estrangera
- Versió catalana dels *Portfolios europeus de llengües d'educació primària i secundària d'Espanya*, validats pel Consell d'Europa
- Disseny de les proves per a l'avaluació de *La situació a Catalunya de la llengua anglesa al batxillerat*, per al Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu
- Disseny, elaboració i pilotatge del material d'autoaprenentatge per a alumnes d'EOI d'anglès mitjançant la plataforma virtual EOI-Campus
- Disseny d'eines d'autor per facilitar l'elaboració de continguts per a la plataforma EOI-Campus
- Disseny i creació d'una base de dades per a la utilització de les activitats d'aprenentatge de la plataforma EOI Campus
- Elaboració del document *Exemples de correcció i puntuació d'expressió escrita* per al certificat d'aptitud d'EOI d'anglès, francès, alemany, català, castellà, italià i rus.
- Elaboració d'un test de nivell unificat per a totes les EOI
- Elaboració del CD ROM *Materials de familiarització per al professorat*, relacionats amb el currículum i la certificació d'EOI.

Iniciació i seguiment d'experiències

Ha continuat el seguiment de l'experiència d'ensenyament de continguts curriculars en tres llengües (català, castellà i anglès) del CEIP Vila Olímpica de Barcelona, i l'assessorament per a l'elaboració de proves d'avaluació interna adaptades al projecte lingüístic singular d'aquest centre, per al cicle inicial i per al cicle mitjà.

Projecte Orator per a la millora de l'ensenyament de les llengües estrangeres

- Seguiment dels projectes d'innovació seleccionats per a l'educació primària i secundària corresponents a les convocatòries dels anys 2003-2004 i 2004-2005
- Convocatòria pública anual de projectes d'educació infantil i primària. Han participat en aquesta convocatòria 40 centres i 69 professors
- Convocatòria pública anual de projectes d'innovació d'educació secundària i batxillerat. Han participat en aquesta convocatòria 21 centres i 70 professors
- Convocatòria de concurs públic per atorgar ajuts a centres de secundària de Catalunya, per a l'aprenentatge actiu d'idiomes
- Convocatòria del quart concurs d'orator en llengües estrangeres per a l'alumnat d'educació primària i secundària. S'hi han presentat 174 alumnes de 157 centres
- Estadades d'immersió d'una setmana en centres escolars en règim d'intercanvi entre professorat d'Escòcia i Catalunya. Hi han participat 4 professors de primària i 5 de secundària.

Projectes internacionals

- Participació en el projecte europeu Comenius 2.1 *Neues Lernen Train the Trainer*
- Participació en el projecte europeu Comenius 2.1 *Trafic Aprendre a ensenyar una altra llengua a primària*
- Participació en l'elaboració de materials il·lustratius per acompanyar el document *Manual per relacionar certificats de llengües amb els nivells del Marc comú europeu de referència* per part del Consell d'Europa
- Participació en el projecte europeu ENLTA (*European Network for Language Testing and Assessment*) que té com a objectiu la creació d'una xarxa de professionals de l'avaluació a nivell europeu
- Participació en el projecte europeu CEFTRAIN, que té com a objectiu la difusió del coneixement del Marc europeu de referència per a les llengües entre tot el professorat de Catalunya, i l'elaboració d'un paquet de material d'autoformació en línia per al professorat de llengües estrangeres de tots els nivells educatius

- Disseny del programa i participació en l'organització de l'acollida de professorat de diversos països europeus en el marc de l'acció SOCRATES/ARION *La innovació en l'ensenyament de llengües estrangeres a l'educació obligatòria a Catalunya*
- Intercanvi de professorat amb Escòcia
- Disseny, organització i seguiment del programa *Lectors britànics a les escoles de primària*, segons *Memorandum of Agreement*, entre el DfES i el Departament d'Educació
- Projecte europeu en el marc dels Leonardo da Vinci *Linguapeace Europe* d'elaboració de cursos d'aprenentatge d'anglès per al personal que intervé en missions de manteniment de la pau.

Formació del professorat

- Organització de la formació del professorat vinculat a projectes d'innovació Orator
- Seguiment i formació del professorat implicat en el programa *Lectors britànics a les escoles de primària*, segons *Memorandum of Agreement* entre el DfES i el Departament d'Educació
- Seguiment de projectes de la convocatòria de llicències retribuïdes, modalitat C, segons el *Memorandum esmentat*
- Creació de materials de formació del professorat per a la integració de les TIC en el treball per projectes a l'aula de llengües estrangeres de secundària, en el marc dels projectes d'innovació Orator
- Organització de les sessions d'unificació de criteris d'avaluació per a les proves de certificació d'Escola Oficial d'Idiomes, dirigides als professors- examinadors
- Organització de les sessions d'anàlisi de proves de certificació, dirigides als professors-redactors
- Col·laboració amb la Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics en la formació del grup de formadors responsable de la formació adreçada al professorat de llengües estrangeres d'educació secundària.

TAULA 57. CURSOS ORGANITZATS PEL CRLE (ANY 2004)

TEMES	CURSOS	HORES	PROFESSORS
Introducció de la primera llengua estrangera abans del cicle mitjà de primària	1	19	4
Millora de la qualitat de l'ensenyament de la primera llengua estrangera als cicles mitjà i superior	1	19	66
Introducció d'una segona llengua estrangera al cicle superior	1	19	7
Ensenyament d'una altra matèria del currículum en llengua estrangera	1	15	16
Integració de les TIC a l'aula de llengua estrangera	1	15	16
Organització d'espais diversificats d'aprenentatge i/o autoaprenentatge	1	15	38
Formació en l'ús del laboratori d'idiomes portàtil en l'educació primària de certificació d'EOI	3	15	36
Seminari per a redactors i redactores de proves de certificació d'EOI	2	6	180
Seminari per a redactors i redactores de proves de certificació d'EOI	6	6	70
Seminari de formació i validació de descriptors de nivells d'EOI i la seva integració en les escales de nivell del Marc europeu comú de referència	2	15	155
Seminari de formació i validació de descriptors de nivells d'EOI i la seva integració en les escales de nivell del Marc europeu comú de referència	1	30	50
TOTAL	20	174	638

Préstec, adquisició i dotació de material

- S'han gestionat 214 préstecs
- S'ha assessorat individualment sobre aplicacions didàctiques del material disponible al CRLE i altres aspectes relacionats amb les llengües estrangeres (159 assessoraments)
- S'ha incrementat la mediateca del CRLE, accessible via Internet, en 287 nous registres, dels quals 12 són cassetts d'àudio, 5 cassetts de vídeo, 264 monografies, 2 CD-ROM i 4 DVD
- S'ha dotat de material didàctic d'alemany, anglès i francès els Centres de Recursos Pedagògics i els centres que formen part dels programes d'innovació vinculats al CRLE.

IDIOMA	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO
Alemanys	1	13
Anglès	66	37
Francès	29	68
Italià	5	4
TOTAL	101	122

TAULA 59. INCREMENT DE MATERIALS PER AL FONS DOCUMENTAL (ANY 2004)

	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO	LLIBRES	CD-ROM	DVD
Alemanys	-	-	2	-	4
Anglès	12	5	206	2	-
Francès	-	-	56	-	-
TOTAL	12	5	264	2	4

TAULA 60. DOTACIÓ DE MATERIAL DIDÀCTIC (ANY 2004)

IDIOMA	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO	MONOGRAFIES	CD-ROM
<i>A cadascun dels 36 centres de primària amb projectes d'innovació d'anglès vinculats al CRLE</i>				
Anglès	7	1	19	
<i>A cadascun dels 5 centres de primària amb projectes d'innovació de francès vinculats al CRLE</i>				
Francès	4	5	7	1
<i>A cadascun dels 21 centres de secundària amb projectes d'innovació vinculats al CRLE</i>				
Anglès	4		7	1
Francès	3	2	5	4
Català			2	

International Certificate Conference

S'han organitzat els exàmens de la International Certificate Conference (ICC) de les llengües següents: alemany, anglès, espanyol per a estrangers i francès. Aquesta organització té com a objectiu la certificació de coneixements de llengües estrangeres a adults.

TAULA 61. PARTICIPACIÓ EN ELS EXÀMENS DE LA INTERNATIONAL CERTIFICATE CONFERENCE (ANY 2004)

IDIOMA	INSCRITS
Alemanys	9
Anglès	123
Francès	18
TOTAL	150

Ensenyaments d'idiomes a adults

S'han elaborat les disposicions normatives següents:

- Resolució anual per la qual es donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes
- Resolució ENS 3248/2003, de 27 d'octubre, per la qual es regula la convocatòria de les proves d'escola oficial d'idiomes per al curs 2004-2005
- Resolució de 2 de setembre de 2004, que aprova les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat del curs d'anglès a distància *That's English* per al curs 2004-2005 a les escoles oficials d'idiomes
- Resolució de 28 d'octubre que regula la convocatòria de les proves d'escola oficial d'idiomes per al curs 2004-2005.

Altres actuacions

Organització i coordinació de les proves de certificació d'Escola Oficial d'Idiomes dels idiomes següents: alemany, anglès, català, espanyol per a estrangers, italià, francès i rus.

TAULA 62. EXÀMENS DELS CERTIFICATS DE CICLE ELEMENTAL I D'APTITUD A LES ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES (2004)			
IDIOMA	OFICIALS PRESENCIALS	OFICIALS NO PRESENCIALS	LLIURES
CERTIFICAT DE CICLE ELEMENTAL			
Alemany	944	-	67
Anglès (*)	3.738	246	2.016 *
Català	119	-	-
Espanyol per a estrangers	198	-	74
Francès	781	-	215
Italià	228	-	87
Rus	61	-	8
TOTAL	6.069	246	2.467
(*) Inclou els 668 alumnes presentats a la convocatòria extraordinària del mes de febrer			
CERTIFICAT D'APTITUD			
Alemany	345	-	78
Anglès	1.695	-	704
Català	363	-	-
Espanyol per a estrangers	89	-	40
Francès	421	-	192
Italià	66	-	61
Rus	15	-	14
TOTAL	2.994	-	1.089

Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional

L'Oficina planifica, gestiona, executa i avalua les activitats de cooperació educativa i científica internacional, especialment amb l'objectiu que les dimensions europea i internacional esdevinguin eixos a l'entorn dels quals s'estructuri l'ensenyament i la recerca educativa a Catalunya. Li corresponen les accions específiques següents:

- Difondre i promocionar a tot Catalunya les diferents accions educatives dels programes de la Unió Europea i d'altres organismes internacionals, per tal d'impulsar la participació dels centres docents i de les institucions de formació en aquestes accions
- Cooperar amb organismes europeus i internacionals per desenvolupar els programes de cooperació educativa, i contribuir a la seva implantació, avaluació i millora
- Organitzar, gestionar i avaluar programes de cooperació europea i internacional, i els intercanvis escolars
- Informar, documentar i oferir suport tècnic en matèria de cooperació educativa europea i internacional als organismes del Departament
- Planificar, coordinar i controlar la implementació dels programes educatius de la Unió Europea i dels organismes internacionals a Catalunya, per tal de garantir-ne la qualitat i el desenvolupament adequats en els centres docents catalans
- Impulsar la tasca d'informació i difusió dels programes educatius europeus i internacionals, amb la finalitat de promoure la participació de les diferents unitats del Departament, dels centres docents, de les institucions de formació i d'altres entitats catalanes vinculades amb el món educatiu, especialment per mitjà de les xarxes telemàtiques nacionals, estatals, europees i internacionals
- Proposar programes de formació pel professorat per tal de facilitar el desenvolupament dels programes educatius europeus i internacionals, impulsar i coordinar programes d'avaluació dels resultats de les accions educatives internacionals, i promoure programes de recerca i innovació per desenvolupar la dimensió europea i internacional a l'àmbit català
- Assistir a les reunions del Comitè d'Educació de la Comissió Europea a Brussel·les, i a les de les comissions d'Educació de la UNESCO a París, a Ginebra (*Bureau International d'Éducation, BIE*) i a Catalunya.

- Assistir a conferències nacionals i internacionals, i participar en l'execució de projectes educatius impulsats per la Unió Europea, la UNESCO, la Organització d'Estats Iberoamericans per a l'Educació (OEI) o d'altres institucions i associacions internacionals
- Promoure l'elaboració i la difusió de materials educatius, editar llibres, fulletons informatius i materials audiovisuals, i impulsar xarxes telemàtiques nacionals, estatals i internacionals
- Crear programes propis, com ara l'Orator.

Programes europeus i internacionals

El programa Sòcrates, creat al març del 1995, i renovat per al període 2000-06, per decisió del Parlament Europeu i del Consell, desenvolupa a gran escala les accions de cooperació europea en matèria d'educació, i contribueix a la realització d'un espai educatiu europeu a l'abast dels centres escolars de tots els nivells educatius. Aquest programa ha permès que milers d'alumnes i de docents catalans participin activament en associacions i activitats europees. S'han posat en funcionament més de 700 projectes de cooperació multilateral en àmbits tan diversos com ara l'educació intercultural, la formació permanent del personal docent, la utilització de les noves tecnologies i l'aprenentatge de llengües.

L'Oficina gestiona a Catalunya les accions d'ensenyament escolar i les de promoció de l'aprenentatge de llengües (Sòcrates/Comenius), l'intercanvi d'informació i experiències sobre les polítiques i els sistemes educatius (Sòcrates/Eurídice, Arió, Naric i mesures complementàries), així com les accions Grundtvig destinades a la formació contínua al llarg de la vida.

Comenius

Acció 1. Les associacions escolars (*Comenius 1.1*) i els projectes de desenvolupament de centre (*Comenius 1.3*). El creixent interès dels centres escolars catalans en la creació o en la participació en aquestes xarxes escolars europees es fa evident en l'increment d'aquests projectes, que han passat de 27 l'any inicial de 1995, a 912 el 2004.

Acció 1.2. Projectes Lingüístics. S'han efectuat 12 projectes Comenius lingüístics d'intercanvi d'alumnes que han comportat la participació de 423 alumnes i 40 professors.

Acció 1.4. Ajudanties per a futurs professors de llengües. S'han atorgat 8 beques per a ajudanties per a futurs professors de llengües estrangeres que es realitzen a centres escolars o a centres universitaris europeus. Dotze centres catalans han rebut ajudants d'altres països.

Acció 2. 2.C. Ajuts al professorat. Beques individuals de participació a les activitats i als cursos de formació contínua europea. Onze professors catalans han participat en mòduls de formació permanent que s'han realitzat a diferents països de la Unió Europea.

Grundtvig

Acció 2. Projectes d'associacions d'aprenentatge en l'àmbit de l'educació d'adults. S'han realitzat 30 projectes entre centres de formació d'adults de Catalunya i centres europeus per desenvolupar metodologies i intercanviar bones pràctiques en temes com la integració d'immigrants, l'orientació professional i l'ensenyament a distància.

Visites Preparatòries. S'han concedit 8 visites preparatòries per posar en marxa nous projectes Grundtvig.

Acció 3. Assistència a seminaris i cursos de formació. Cinc persones que treballen en el sector de la formació d'adults han gaudit d'ajuts per assistir a seminaris de contacte i cursos de formació Grundtvig a altres països europeus.

Arió

S'ha organitzat a Catalunya una visita d'estudi Arió per a alts càrrecs de les administracions educatives europees sobre *La formació permanent del professorat. La formació de formadors.* Hi han participat 12 experts europeus, i s'han concedit 18 ajuts per a visites d'estudi a altres països de la Unió Europea.

Segell europeu

És una iniciativa de la Comissió Europea per fomentar l'ensenyament innovador de llengües estrangeres a diferents col·lectius: centres escolars, formació d'adults i empreses. L'han sol·licitada 8 institucions.

Delegacions estrangeres

S'han rebut delegacions d'inspectors, de directors de centres i de professorat de Dinamarca, Suècia, Escòcia, Itàlia i Noruega.

Beques del Consell d'Europa

Aquest programa de beques va dirigit al professorat i als tècnics del sistema educatiu en actiu de nivells educatius no universitaris dels estats membres de la Unió que treballen en temes relacionats amb els cursos que sol·liciten. S'han atorgat 8 beques.

Projecte COMconèixer: construir comunitats de coneixement

És un projecte de cooperació educativa internacional entre Catalunya, Quebec i Toronto (Canadà), amb la participació de països d'Amèrica del Sud, de la Mediterrània i de Portugal, que proposa innovar en la construcció i la creació col·lectiva del coneixement co-construït pels alumnes de primària, de secundària i de centres de formació de persones adultes, així com del coneixement desenvolupat pel professorat en actiu, pels estudiants en formació, pels professors universitaris i pels investigadors, amb la col·laboració del Departament d'Educació, de la Generalitat de Catalunya, de les universitats catalanes i d'experts en projectes educatius de cooperació internacional. L'ús d'unes eines innovadores i d'una metodologia més col·laborativa permeten que els participants tinguin el paper de protagonistes perquè es converteixen en dissenyadors i desenvolupadors del propi projecte de construcció del coneixement.

Programa Orator

El Departament d'Educació ha creat el programa Orator per impulsar la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües estrangeres en l'educació primària i en l'educació secundària. Hi ha dues modalitats d'ajuts, una per a l'alumnat de cicle superior de primària, que ha comportat l'atorgament de 400 beques per participar en colònies d'immersió lingüística en anglès a Catalunya, i l'altra per a l'alumnat de secundària, que ha comportat l'atorgament de 200 beques per participar en estades de quinze dies a França o al Regne Unit.

Publicacions

S'han publicat materials següents:

UE25: La Unió Europea s'amplia. És una carpeta amb un CD interactiu, un llibre amb orientacions didàctiques per a l'ús del CD i diferents materials sobre els països que s'han incorporat a la UE l'1 de maig del 2004. Aquests materials s'han editat en col·laboració amb la representació de la Comissió Europea a Barcelona i amb l'Oficina de Barcelona del Parlament Europeu.

Participació en jornades, seminaris i grups de treball

- Reunions de coordinació entre l'Agència Sòcrates (ANS) i les comunitats autònomes
- Jornades d'avaluació de projectes europeus. Presentació d'una ponència i moderació de grups de treball
- Jornades de promotors Comenius. Presentació de ponència i moderació de grups.

Subdirecció General de Tecnologies de la Informació

Corresponen a aquesta subdirecció general les funcions següents:

- Planificar i fer el seguiment d'activitats en relació amb la instal·lació i utilització de maquinari i programari informàtic, equipament i recursos audiovisuals i serveis de telecomunicació als centres docents i serveis educatius
- Coordinar l'assessorament i el suport tècnic i pedagògic als centres docents per a l'ús educatiu, administratiu i acadèmic de les tecnologies de la informació
- Promoure la digitalització de continguts i la producció de materials didàctics informàtics i audiovisuals
- Gestionar la Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya i el portal edu365.com.

Inversions en dotacions i manteniment d'equipaments

Durant l'any 2004, s'ha dotat els centres de primària i secundària i els serveis educatius dependents del Departament d'Educació amb el material següent:

- Renovació d'aules multimèdia d'ESO en 150 instituts d'ensenyament secundari, i actualització parcial d'aules en 30 centres
- Dotació d'aules de noves tecnologies per al batxillerat científic en 150 instituts d'ensenyament secundari, 8 aules complementàries, i 65 Kits de pràctiques
- Instal·lació de 29 equips de meteorologia interactiva, per constituir una xarxa meteorològica escolar
- Dotació de 845 ordinadors i perifèrics associats per donar suport al desenvolupament dels plans estratègics
- Dotació de 729 ordinadors i perifèrics per als centres d'educació infantil i primària
- Dotació d'aules de 4 ordinadors per a 711 aules d'acollida
- Dotació d'aules amb 2 servidors a 32 centres que imparteixen cicles formatius d'informàtica
- Dotació de material audiovisual divers: 200 càmeres de fotografia digital, 300 càmeres de vídeo digital per als centres d'ensenyament primari i secundari amb targeta *Fireware*, i 670 lectors de DVD
- Dotació de 1.700 videoprojectors portàtils
- Dotació de 200 gestors de continguts, per tal que s'optimitzi l'accés als continguts disponibles a través de les línies de comunicacions disposades i es pugui incrementar la potencialitat i flexibilitat en la gestió d'aquests continguts.

Aquestes actuacions inclouen la instal·lació dels equipaments als centres docents, el programari necessari, la integració a la xarxa local del centre, a través de la qual es produeix l'accés a Internet, i el suport a la garantia per la totalitat del període de l'arrendament.

El manteniment de l'equipament informàtic dels centres docents cobreix els equipaments dels serveis centrals i els adquirits pels centres docents amb mitjans propis. El servei comprèn també la provisió del servei d'antivirus i de consultoria tècnica (*help desk*) als coordinadors d'informàtica dels centres.

Formació permanent, suport i coordinació

Durant el curs 2003-2004 s'han dut a terme un total de 1.838 activitats de formació i coordinació en temes d'informàtica educativa i acadèmica, en les quals hi han participat prop de 33.000 professors. Un total de 300 activitats han estat cursos de formació no presencial, amb materials i suport telemàtic per Internet.

En aquest curs s'han realitzat 292 seminaris de coordinació i suport per a primària, secundària, educació especial, zones rurals i gestió de centres, així com 516 jornades tècniques orientades a donar suport als coordinadors d'informàtica.

La informació, la inscripció i la gestió de totes aquestes accions formatives es duu a terme exclusivament per Internet.

Producció i distribució de continguts i programari

El manteniment del servei XTEC implica una multiplicitat d'aportacions i col·laboracions continuades del professorat, dels centres docents, i de tots els integrants del sistema educatiu. Conjuntament amb aquesta actuació contínua d'abast general, tenen lloc diverses actuacions singulars, com la secció del web *Perfils d'innovació en educació*, on es presenten setmanalment casos de pràctiques educatives innovadores en el camp de les TIC.

També cal esmentar com a novetat d'aquest any la publicació d'un web específic on es recullen paquets d'activitats *Clic* en la nova versió *Jclic* per tal de facilitar l'aprofitament dels més de 500 paquets d'activitats creats per equips de professorat de diferents països i en diverses llengües: la *zonaClic*. Aquest espai ha estat creat amb l'objectiu de donar difusió i suport a l'ús d'aquest recurs, format per un conjunt d'aplicacions de programari lliure que permeten crear diversos tipus d'activitats educatives multimèdia.

Durant l'any 2004, cal esmentar entre els nous serveis i continguts del portal edu365.com el Portal de filosofia del professor Terricabras, amb l'espai Aula de secundària que inclou propostes per a les classes de filosofia, i La Vanguardia dels Estudiants, versió digital del diari adreçada específicament als alumnes i publicada en català. Un altre nou espai de producció pròpia ha estat *El món per un forat*, adreçat a l'alumnat d'educació infantil i de primària on es presenten quinzenalment reportatges i activitats de l'àrea de medi natural.

En el terreny audiovisual, cal remarcar, entre d'altres, la producció de 10 capítols de les sèries *Mira què fem*, i *Ara sortim*. També s'han produït 32 programes de televisió *L'escola a casa*, emès pel K-3, 6 programes de la sèrie *D'on ve?*, 3 capítols de *La meva feina*, i 10 capítols d'un espai que dona consells de com veure la televisió.

A més, s'han dut a terme les actuacions següents:

- En col·laboració amb el Servei Català de Trànsit s'ha realitzat el primer títol d'una sèrie de Seguretat Vial Entrades per a un concert, que tracta de la conducció de ciclomotors.
- S'ha fet el DVD *El Modernisme a Catalunya* de la col·lecció Patrimoni mundial mediterrani, en coproducció amb el CRDP de Llenguadoc- Rosselló
- S'ha iniciat la producció dels 5 primers capítols de materials audiovisuals de formació, en col·laboració amb altres unitats
- S'ha continuat difonent l'espai *Webclip*, que mostra webs d'interès educatiu, promou l'ús i el coneixement d'Internet i dona suport al portal edu365.com. *Webclip* s'emet diàriament de dilluns a divendres al K3
- S'han digitalitzat prop de 200 títols que estan a disposició de tothom a la Videoteca digital de la XTEC.

Telecomunicacions i serveis d'Internet

Servidors i altres equips centrals

Durant l'any 2004 s'ha posat en servei el nou servidor de la XTEC, format pel maquinari *SUN Enterprise 15k*, que ha renovat tota la infraestructura de l'espai físic, l'alimentació elèctrica i el condicionament d'aire.

Per altra banda, s'ha continuat donant servei a la comunitat educativa per mitjà del correu electrònic i la publicació electrònica, alhora que s'ha posat en marxa un servei de publicació de vídeo en les modalitats de vídeo sota comanda i vídeo directe. A més, s'ha continuat proporcionant servei a les aplicacions de gestió, com per exemple la gestió dels cursos de formació del professorat i la preinscripció de l'alumnat als centres educatius.

S'ha continuat augmentant el nivell d'utilització dels nous formats que contenen moltes dades associats a les noves aplicacions (vídeo digital, videoconferència, etc). També s'ha millorat considerablement l'aprofitament de línies amb la nova estructura de gestors de continguts .

Comunicacions de banda ampla

Durant el 2004 s'ha consolidat la xarxa educativa de banda ampla, a través de la qual la totalitat dels centres educatius i els serveis educatius estan directament connectats a la XTEC.

També s'han millorat els procediments de gestió de la xarxa, pel que fa a instal·lacions, trasllats i reparació d'avaries.

Ús dels serveis per al professorat i l'alumnat

L'ús dels webs de la XTEC s'ha incrementat de forma important, ja que el volum mitjà diari de contingut web descarregat ha arribat a 17GB a l'edu365 i a 30GB a la XTEC.

També és notable l'increment del trànsit de correu electrònic, ja que s'ha passat de 34,5 milions de missatges de correu el 2002 a 46 milions el 2004. El trànsit mitjà diari, incloent festius i vacances, és de més de 140.000 missatges de correu entrants i 85.000 sortints. Addicionalment, cal esmentar el nombre de descàrregues de vídeo, que ha estat de 405 Gb. Les peticions de visionat de vídeo on-line han estat 66.578.

Els serveis de la XTEC per al professorat i els centres tenen 89.364 comptes d'usuari, i al final de l'any 2004 s'ha arribat a 131.986 usuaris registrats al portal edu365, 33.000 més que l'any anterior.

Disseny i desenvolupament d'aplicacions d'Internet

Creat el 2003, el Centre d'Excel·lència d'Aplicacions d'Internet CD4 realitza actuacions de disseny, desenvolupament i implementació d'aplicacions relatives a instruments didàctics i d'aprenentatge, continguts i recursos educatius, suport a la docència, i gestió acadèmica dels centres docents. Les aplicacions i serveis que es desenvolupen s'integraran com a extensions i ampliacions en els entorns i serveis ja existents de la XTEC i del seu portal edu365.com.

En el marc del CD4, es duu a terme el desenvolupament de l'aplicació de gestió acadèmica dels centres docents SAGA, mitjançant un conveni signat pel Departament d'Educació amb la Universitat Politècnica de Catalunya l'1 d'agost de 2003. Tal com estava previst, l'octubre de 2004 s'ha iniciat un període de proves de l'aplicació en un conjunt limitat de 50 centres de primària, secundària i una escola d'arts, amb un nucli important de funcionalitats .

També s'està desenvolupant el programa *e-Pèrgam* per a la gestió de biblioteques escolars, que constituirà la versió d'Internet de l'aplicatiu *Pèrgam*, desenvolupat al Departament d'Educació, que durant molts anys ha donat suport a aquest àmbit d'actuació des de l'entorn *Windows*. Està previst iniciar un període de proves durant el 2005.

Durant el 2004 s'han iniciat activitats amb un nombre reduït d'usuaris utilitzant la plataforma *Educampus*, que és un entorn de treball col·laboratiu per al professorat i l'alumnat integrada com a extensió en el portal edu365. *Educampus* possibilita la definició i edició de propostes didàctiques i facilita la comunicació entre l'alumnat i el professorat.

Participació en projectes internacionals

Ha continuat la participació i col·laboració en diversos projectes educatius internacionals relacionats amb les noves tecnologies. Cal esmentar:

- Virtual School. És una xarxa europea d'escoles on participa professorat de primària, secundària i formació professional de vint països europeus. El seu objectiu és relacionar el professorat, intercanviar materials i experiències diverses i promoure col·laboracions a nivell internacional. Catalunya coordina els departaments de Matemàtiques i Medi Ambient, i participa en tres departaments més: Música, Biologia i Educació Especial
- Participació al Policy Innovation Committee (PIC) de l'European Schoolnet, que realitza tasques de recerca sobre aspectes relacionats amb les TIC i l'educació, i que aporta i contrasta informació periòdica sobre les polítiques que segueixen els països de la Unió Europea en aquest àmbit
- Comp@ct. És una xarxa temàtica que coordina el grup de recerca al voltant dels entorns de treball col·laboratiu, com CCE Magazine, WebCT, EduCampus o eJournal
- eSchola. És un portal educatiu que convoca premis relacionats amb la innovació en l'ús de les TIC. La representació catalana en aquest entorn ha estat sempre força important, i enguany dos projectes catalans han quedat finalistes
- Spring Day in Europe. La finalitat d'aquest projecte, promogut per la Comissió Europea, és recolzar el professorat de secundària mitjançant la creació d'una plataforma pedagògica virtual per tal de promoure un debat sobre el futur d'Europa entre l'alumnat

- ENIS. És una xarxa temàtica dependent de l'European Schoolnet, l'objectiu de la qual és servir de punt de trobada de totes aquelles escoles i professionals de l'educació que fan un ús innovador i creatiu de les TIC en les seves pràctiques d'ensenyament. Aquesta xarxa és la promotora d'estudis de recerca i seguiment de les TIC a Europa com Valnet, Think o Seed. Catalunya ha participat durant l'any 2003 en el seguiment i l'avaluació de les TIC en 10 centres catalans
- INTEGRA. És un projecte de col·laboració entre Europa i Amèrica del Sud dins del programa @lis de la Comissió Europea. Aquest projecte té una durada de 3 anys i es va iniciar a Torí l'octubre de 2003. Els temes d'aquest projecte són activitats i entorns de treball que promoguin l'ús del les TIC, polítiques educatives de centre que afavoreixin la integració de les TIC, i la formació dels diferents representants de la comunitat educativa.

Actuacions de difusió

La XTEC i el portal edu365.com han servit d'element continuat de presentació i difusió d'innombrables convocatòries, notícies, activitats, projectes, materials i documents per al professorat, per a l'alumnat, i també per al públic en general. També han servit com a instrument de gestió administrativa i acadèmica.

A banda d'aquesta línia principal de treball, les seves actuacions s'han orientat a la promoció i la difusió d'experiències escolars sobre l'ús didàctic de la informàtica i dels mitjans audiovisuals, a l'elaboració de noves propostes i metodologies de treball, i a la coordinació de l'intercanvi d'experiències entre els centres. En aquest sentit, cal destacar les convocatòries dels X Premis de vídeo escolar, on es van presentar 315 produccions, els VII Premis de fotografia escolar, que van comptar amb 307 treballs dels centres docents, la VIII edició del Concurs de webs de ciència, en col·laboració amb la Fundació Catalana per a la Recerca, i la Pre-olimpíada informàtica catalana. Les obres premiades en el concurs de fotografia han estat exposades públicament en un espai cèntric de Barcelona juntament amb els vídeos guanyadors.

S'ha participat en el Saló de l'Ensenyament, el Festival de la Infància i la Joventut, la festa del Club Super3 i el lliurament dels Premis Catalunya d'Educació en temes de planificació i recolzament a l'organització, instal·lació de la infraestructura informàtica i audiovisual, la producció de materials audiovisuals diversos, i el desenvolupament dels certàmens.

Enguany, van tenir lloc a la seu del Departament la conferència temàtica i el seminari de contacte Comp@ct, organitzats pel Departament d'Educació com a soci de la xarxa temàtica Comp@ct, fundada per la Comissió Europea. La trobada d'especialistes i professors de diversos països europeus va centrar-se en tres temes principals: recursos TIC de comunicació, tecnologies emergents i espais de treball col·laboratiu. Es pot trobar tota la informació a l'adreça <http://www.xtec.es/compact/>

Pel que fa a publicacions, s'han editat 6 revistes per als seminaris d'audiovisuals, cartells de l'Escola a casa i Horitzons, dels X Premis de vídeo escolar, dels VII premis de fotografia, i 26 revistes per als seminaris d'informàtica.

Subdirecció General de Llengua i Cohesió Social

Corresponen a aquesta subdirecció les funcions següents:

- Facilitar criteris i elements de reflexió per tal d'aconseguir i consolidar una escola oberta, solidària i de qualitat per a tot l'alumnat, en el marc de la societat catalana i davant els reptes de la immigració
- Consolidar la llengua catalana com a llengua vehicular d'ensenyament i de comunicació als centres educatius i com a eix vertebrador del projecte educatiu en un marc plurilingüe
- Impulsar i planificar programes i actuacions per al desenvolupament de l'educació intercultural, basada en el coneixement de la cultura pròpia i de les altres cultures, el respecte a la diferència i als valors cívics i democràtics, en un marc de bona convivència
- Elaborar criteris i promoure actuacions per fomentar la inclusió escolar i garantir la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat i prevenir qualsevol tipus de marginació
- Promoure actuacions que permetin un treball d'entorn escolar i altres actuacions transversals, fomentant la col·laboració i la coordinació entre tots els agents implicats en l'educació
- Aportar criteris per a la formació continuada del professorat, dels equips directius i dels professionals de suport als centres pel que fa a la didàctica i l'ús de la llengua, l'educació intercultural i la cohesió social
- Impulsar l'elaboració, selecció i difusió de materials específics
- Realitzar estudis i investigacions sobre llengua, interculturalitat i cohesió social, en el marc dels procediments generals d'avaluació del Departament d'Educació
- Impulsar i promoure actuacions que facilitin la col·laboració i la coordinació, en l'àmbit de l'ensenyament de la llengua, amb els territoris de l'àmbit lingüístic català.

Enguany, s'ha aprovat i presentat el Pla per a la llengua i la cohesió social, s'ha posat en marxa el Servei d'Interculturalitat i Cohesió Social (SICS), i s'ha impulsat el funcionament de les aules d'acollida. En aquest sentit, s'ha treballat especialment en la detecció de necessitats en els centres educatius en relació amb l'alumnat nouvingut, i s'han elaborat criteris i pautes d'actuació educatives.

Pel que fa al Servei d'Ensenyament del Català (SEDEC), les actuacions més destacades han estat les següents:

Educació primària

Les activitats d'incentivació de l'ús de la llengua adreçades a l'alumnat han estat les següents:

- *Tots els papers de l'auca* i *Tallers de teatre*. Activitats a partir de l'expressió i del joc dramàtics. Els grups acaben representant obres de teatre que han ajudat l'alumnat en els usos de la llengua. Hi han participat centres de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Granollers, Mataró, Sant Pere de Ribes, Tarragona, Terrassa, Montcada i Reixac, el Prat de Llobregat i Viladecans
- *Fem dansa, cantem i juguem* (Santa Coloma); *Danses a l'escola* (Girona) Es treballen cançons, danses i ritmes. Aquestes activitats es fan en col·laboració amb els ajuntaments, i hi participen totes les escoles del municipi. La cloenda de l'activitat és una manifestació de danses i música de gran ressò ciutadà
- *Des del núvol obrim la finestra*. La ràdio a l'escola. (Serveis Territorials a Lleida). Treballs de llengua a partir de situacions comunicatives en un mitjà radiofònic
- *Un tast de contes i poemes, El plaer de compartir la lectura, Animació a la lectura* (Serveis Territorials a Lleida). *Conta contes* (Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre). Treballs de llengua a partir de la lectura de contes.
- *Cant coral* (Serveis Territorials al Vallès Occidental i al Baix Llobregat-Anoia). Activitats de cant i de coneixement de les cançons populars.

Activitats per a l'alumnat nouvingut

S'han dut a terme 268 tallers de suport per a l'aprenentatge de la llengua a centres d'educació infantil i primària i suport a l'alumnat per a l'aprenentatge de la llengua en 260 centres més, que han suposat l'atenció a gairebé 5.400 alumnes de centres de tots els serveis territorials.

Activitats per a les famílies de l'alumnat nouvingut

S'ha organitzat el taller *Un espai per trobar-nos, un espai per aprendre*, i altres tallers diversos de llengua catalana adreçats a les famílies de l'alumnat de 52 centres d'educació infantil i primària de tots els serveis territorials.

Activitats d'assessorament per al professorat

- S'han ofert 254 seminaris d'assessorament didàctic de la llengua de fins a 10 modalitats que s'imparteixen al llarg de tot el curs. Hi han participat més de 3.700 professors
- Cal remarcar l'oferta de les Accions d'assessorament per a l'aprenentatge i l'ús de la llengua (ADAP), a 42 centres, en què s'assessora el centre i s'hi fa el seguiment a les aules. Hi han participat 570 professors dels cicles inicial i mitjà.

Educació secundària

- S'ha organitzat el concurs literari d'àmbit nacional *El Gust per la Lectura*, que ha comptat amb la participació d'uns 4.700 alumnes d'ESO i de batxillerat. Per altra banda, més de 400 professors han treballat obres, gèneres i autors destacats de la literatura i del currículum escolar en 4 sessions impartides per especialistes a 8 punts del país
- *Això era i no era*. És una activitat per a l'alumnat dels tallers d'adaptació escolar (TAE), on s'ofereixen sessions de narració de contes adequats a les característiques evolutives i culturals dels destinataris.

Atenció lingüística a l'alumnat d'incorporació tardana

- Els tallers d'adaptació escolar (TAE) han atès un total de 1.390 alumnes, distribuïts en 63 aules, que s'acaben d'incorporar al sistema educatiu
- S'han dut a terme 115 tallers de suport per a l'aprenentatge de la llengua en centres d'educació secundària, que han atès uns 2.500 alumnes.

TAULA 63. ASSESSORAMENT I ACTUALITZACIÓ LINGÜÍSTICA (CURS 2003-2004)

ACTIVITATS	SEMINARIS/ CURSOS	HORES	PROFESSORS ASSISTENTS	
			INFANTIL I PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA
Accions d'assessorament per a l'aprenentatge i ús de la llengua (ADAP)	42	1250	570	
Seminaris d'assessorament a l'escola	72	720	1.168	
Seminaris d'escola	72	1.530	1.279	
Seminaris temàtics	47	984	690	615
Cursos complementaris	14	420		223
Jornades	5	75		1.019
Mòdul 2	2	140		37
Assessoraments didàctics puntuals	101	213	768	
TOTAL	355	5.332	4.475	1.894

TAULA 64. ACTIVITATS A L'ENTORN DE LA LLENGUA (CURS 2003-2004)

ACTIVITATS	ACTIVITATS TALLERS/CURSOS	ALUMNES ASSISTENTS		CENTRES participants/atesos
		INF./PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	
Activitats d'incitació d'ús de la llengua	304	9.970	12.662	452
Atenció lingüística a alumnat nouvingut				
Tallers d'adaptació escolar	63		1.390	
Tallers de llengua	383	5.393	2.426	375
Atenció lingüística a les famílies de l'alumnat nouvingut	52	714		52
TOTAL	802	16.077	16.478	879

Servei d'Execució i Gestió de Programes

El Servei d'Execució i Gestió de Programes té encarregades les funcions següents:

- Programar i coordinar l'elaboració de la proposta de l'avantprojecte de pressupost de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, a partir de les propostes dels serveis i programes.
- Coordinar i controlar la gestió i l'execució dels crèdits de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- Tramitar els expedients de despesa corresponents i fer el seguiment dels documents comptables.
- Elaborar i fer el seguiment de convenis amb diferents institucions per al desenvolupament de programes i projectes de la Direcció General.
- Tramitar convocatòries públiques a proposta de les diferents unitats de la Direcció General.

Gestió del pressupost de la Direcció General

En aquest camp, les accions dutes a terme han estat les necessàries per assolir la plena i efectiva realització de les actuacions de la Direcció General que han comportat despesa econòmica:

- Analitzar les despeses derivades de les actuacions programades per les diferents unitats de la Direcció General per tal d'elaborar les previsions econòmiques que han conformat l'avantprojecte de pressupost.
- Programar els inicis de tramitació dels expedients en funció de les dates de realització de les actuacions.
- Controlar l'estat d'execució de la despesa.

Execució de la despesa

A partir de les actuacions programades i en funció de les seves característiques, s'han determinat i s'han dissenyat els expedients per tramitar. Per a cadascun, s'ha elaborat o s'ha recaptat la documentació necessària. Un cop iniciada la tramitació de l'expedient, se n'ha efectuat un seguiment fins a la finalització.

S'han tramitat 722 expedients de despesa, per un import total de 20.653.358,00 euros.

TAULA 65. EXPEDIENTS DE DESPESA (ANY 2004)

	NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT
Contractes de consultories i serveis	266	3.376.198,00
Contractes de subministraments	120	742.674,00
Designacions de professionals	72	3.346.863,00
Fons de maniobra i funcionament de serveis educatius	25	1.151.422,00
Convenis	156	6.586.627,00
Convocatòries	21	2.250.511,00
Subvencions	24	2.610.468,00
Altres	38	588.595,00
TOTAL	722	20.653.358,00

Contractes i designacions de professionals

S'han tramitat 386 expedients per a la contractació de consultories, de serveis i de subministraments amb empreses o professionals diversos destinats a serveis educatius, a programes de suport a l'escola, al desenvolupament d'activitats d'innovació educativa i també a la realització d'activitats de formació permanent del professorat.

Un total de 72 expedients han estat de designació de professionals, majoritàriament docents, per dur a terme fonamentalment activitats de formació del professorat i també per elaborar i revisar materials didàctics.

Fons de maniobra i autoritzacions de despesa

S'han tramitat 25 expedients corresponents a fons de maniobra i a autoritzacions de despesa, expedients relatius a actuacions específiques dels centres docents i dels serveis educatius i també a despeses de funcionament d'aquests darrers.

Convenis

Les actuacions de la Direcció General comporten freqüentment la col·laboració amb altres entitats, vehiculada a través de l'establiment de convenis. Durant el 2004 s'han signat 156 convenis amb universitats, corporacions locals, altres departaments de la Generalitat, altres administracions i amb entitats privades especialitzades que han permès:

- el desenvolupament d'activitats de formació del professorat.
- que alumnes amb disminucions rebessin atenció específica i alhora rebés suport especialitzat el professorat que els atén.
- el funcionament de diferents serveis educatius.
- l'establiment d'unitats d'escolarització compartida, que faciliten que alumnat amb necessitats educatives especials derivades de la inadaptació al medi escolar pugui rebre una atenció específica.
- impulsar l'ús educatiu de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, amb especial incidència en el portal educatiu edu365.com.
- desenvolupament d'experiències educatives innovadores.
- proporcionar atenció a alumnat de nacionalitat estrangera
- realització d'activitats de foment de l'educació musical.
- que es duguin a terme actuacions adreçades al tractament de la diversitat dels alumnes.
- el desenvolupament d'activitats d'aprenentatge de llengües estrangeres.

TAULA 66. CONVENIS SEGONS LES ENTITATS SIGNATÀRIES (ANY 2004)

TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE DE CONVENIS	IMPORT
Corporacions locals	55	1.434.251,00
Entitats privades	90	4.798.698,00
Universitats	6	26.333,00
Altres departaments de la Generalitat	4	327.345,00
Altres administracions	1	0,00
TOTAL	156	6.586.627,00

TAULA 67. CONVENIS SEGONS EL TEMA (ANY 2004)

TEMA	NOMBRE DE CONVENIS	IMPORT
Formació del professorat	3	141.738,00
Necessitats educatives especials	9	792.561,00
Serveis educatius	15	200.212,00
Unitats d'escolarització compartida	82	4.484.097,00
Tecnologies de la informació i la comunicació	7	389.939,00
Innovació educativa	13	275.214,00
Llengua i cohesió social	7	74.167,00
Foment a l'educació musical	2	64.000,00
Atenció a la diversitat	8	0,00
Foment a l'aprenentatge de llengües estrangeres	3	164.699,00
Altres	7	0,00
TOTAL	156	6.586.627,00

Convocatòries

S'han publicat 13 convocatòries d'ajuts, beques i subvencions amb les finalitats de:

- Impulsar el desenvolupament d'activitats d'innovació educativa per part dels centres docents.
- Impulsar la integració de les noves tecnologies de la informació i la comunicació en els currículums.
- Fomentar l'aprenentatge d'idiomes.
- Fomentar l'educació musical.
- Donar suport a l'associacionisme de pares, d'alumnes i de mestres.
- Facilitar la participació del professorat en activitats de formació.
- Donar suport a la integració escolar i social de persones amb disminucions.

A més s'han publicat 8 convocatòries de:

- Places per participar en accions descentralitzades del Programa Sòcrates
- Premi Pere Calders de literatura catalana per tal d'impulsar la creació literària en llengua catalana per part dels docents
- Premis Catalunya Educació
- Llicències retribuïdes per a professorat i inspectors per a desenvolupar treballs i estudis.
- Projectes d'innovació en educació per a la salut a l'escola.
- Projectes d'innovació en llengües estrangeres.
- Places per a alumnes d'educació primària per assistir a colònies d'immersió en llengua anglesa.
- Places per a alumnes d'educació secundària per dur a terme estades i cursos de llengua anglesa o francesa.

TAULA 68. CONVOCATÒRIES SEGONS EL TEMA (ANY 2004)

TEMA	NOMBRE DE CONVOCATÒRIES	IMPORT
Suport a l'associacionisme de pares, mares i alumnes	2	172.000,00
Necessitats educatives especials	1	172.225,00
Formació del professorat	4	726.000,00
Suport a l'associacionisme de mestres	1	24.040,00
Foment a l'aprenentatge de llengües estrangeres	7	845.650,00
Foment a l'educació musical	1	70.000,00
Tecnologies de la informació i la comunicació	1	152.496,00
Innovació educativa	2	40.000,00
Altres	2	48.100,00
TOTAL	21	2.250.511,00

TAULA 69. CONVOCATÒRIES SEGONS LA TIPOLOGIA (ANY 2004)

TIPUS	NOMBRE DE CONVOCATÒRIES	IMPORT
Ajuts, beques i subvencions	13	2.151.411,00
Concursos	8	99.100,00
TOTAL	21	2.250.511,00

Subvencions

S'han tramitat 24 expedients de subvenció a universitats i entitats privades per a la realització de diverses activitats:

- Activitats de formació permanent del professorat, dutes a terme fonamentalment per universitats (2.366.834 €) i en menys grau per entitats no lucratives (60.100 €).
- Atenció a alumnes afectats de disminucions.
- Activitats destinades a afavorir l'educació musical
- Projectes d'innovació educativa, desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre.

- Activitats de foment de la normalització lingüística, dutes a terme per entitats privades sense ànim de lucre

TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE DE SUBVENCIONS	IMPORT
Entitats privades	15	242.434,00
Universitats	9	2.368.034,00
TOTAL	24	2.610.468,00

TEMA	NOMBRE DE SUBVENCIONS	IMPORT
Formació del professorat	9	2.426.934,00
Foment a l'educació musical	4	29.511,00
Innovació educativa	5	44.700,00
Normalització lingüística	6	109.323,00
TOTAL	24	2.610.468,00

Resolucions de reconeixement

A petició d'entitats que organitzen a iniciativa pròpia activitats de formació del professorat, s'han resolt 137 sol·licituds, que han implicat un total de 1.175 activitats.

Certificacions

De les diferents activitats de formació organitzades per unitats de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa s'han emès 12.336 certificats acreditatius de participació.

Dietes i desplaçaments

S'han destinat 304.512,43 € a dietes i desplaçaments derivats d'activitats diverses, entre les quals cal destacar les d'assessorament psicopedagògic, les de normalització lingüística i les de formació permanent del professorat.

Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Preveure i controlar l'oferta de llocs escolars dels diversos cursos acadèmics
- Recollir i tractar, per configurar l'oferta educativa, les dades corresponents a centres públics i privats
- Gestionar el seguiment pressupostari dels crèdits assignats per al desplegament de les seves competències
- Planificar i executar les competències del Departament en relació amb l'atorgament de beques i ajuts a l'estudi
- Coordinar els aspectes referents al transport escolar, menjadors escolars, escoles-llar, escoles viatgeres i d'altres de naturalesa anàloga
- Coordinar els registres de centres i de títols acadèmics no universitaris
- Planificar i gestionar els centres educatius de règim especial.

Planificació i escolarització

Amb relació a la planificació escolar, la Subdirecció realitza les tasques següents:

- L'estudi de l'evolució de les necessitats d'escolarització dels diferents municipis de Catalunya a partir de les dades demogràfiques i urbanístiques
- L'actualització de l'oferta i la demanda prevista per a cada centre de titularitat pública a partir de les dades d'escolarització.
- L'estudi i concreció de les necessitats d'actuació arquitectònica en els centres públics de titularitat del Departament
- L'elaboració d'informes singulars sobre l'evolució i la previsió d'escolarització de diferents municipis o àrees geogràfiques
- La gestió de dades de planificació i escolarització com a eina funcional del Servei i informativa per a altres direccions generals.

I amb relació a l'escolarització, té encomanades les funcions següents:

Pel que fa a la preinscripció:

- L'elaboració de la normativa relativa als processos de preinscripció dels diferents ensenyaments de règim general i especial. Enguany, s'ha publicat un nou Decret d'admissió d'alumnes
- La proposta d'actualització dels programaris informàtics adequant-los a la normativa
- L'elaboració de les instruccions del procediment de la preinscripció, així com de la campanya informativa que se'n deriva.

Pel que fa a la matrícula:

- L'elaboració de les propostes de normativa relatives als procediments per a la recollida de les dades de la matrícula d'alumnes dels centres docents
- El seguiment i control de la recollida de les dades de matrícula dels centres docents
- El manteniment, revisió i actualització de les dades de matrícula a la base de dades de centres docents del Departament
- La modificació i millora de les aplicacions informàtiques de la matrícula.

Pel que fa als plans d'estudis:

- La recopilació i l'arxivament de normativa estatal i autonòmica sobre plans d'estudis i tipus d'ensenyament
- La codificació de nous ensenyaments derivats de la LOGSE a la base de dades de centres docents
- La modificació i millora de la taula informàtica de plans d'estudis.

Pel que fa als llibres d'escolaritat:

- El lliurament als centres docents dels llibres d'escolaritat de l'ensenyament bàsic per als alumnes de primer curs d'educació primària i dels llibres de qualificacions del batxillerat per als alumnes de primer curs de batxillerat
- El lliurament als conservatoris de música dels llibres de qualificacions de grau mitjà de música
- La modificació i millora de l'aplicació informàtica de llibres d'escolaritat.

TAULA 72. LLIBRES D'ESCOLARITAT LLIURATS ALS CENTRES (ANY 2004)	
LLIBRES D'ESCOLARITAT	NOMBRE
D'ensenyament bàsic	78.200
Del batxillerat	41.000
De grau mitjà de música	628
TOTAL	119.828

Registre de centres

- El manteniment de la base de dades de centres, d'acord amb les disposicions publicades al DOGC, resolucions no publicades i les comunicacions d'altres unitats administratives que fan referència a altes, baixes, canvis de denominació, canvis de titularitat, ampliació o trasllat de locals, ampliació o supressió d'ensenyaments i d'unitats, així com la transformació i adaptació al nou sistema educatiu que estableix la LOGSE
- L'emissió de certificats, l'elaboració d'informes i la tramesa de relacions de centres
- La tramesa a tots els centres docents públics i privats de Catalunya d'una butlleta, per tal d'actualitzar i confirmar les dades inscrites en el Registre de centres docents.

Registre de títols

La tramitació i gestió de les incidències i propostes de títols dels ensenyaments reglats a la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació, que expedeix el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. El Registre de títols gestiona les incidències i problemes que es puguin produir en relació amb els títols citats i recull informàticament les propostes de títols que li envien les serveis territorials i el Departament de Benestar i Família i les envia al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports perquè els expedeixi.

TAULA 73. TÍTOLS SOL·LICITATS (ANY 2004)	
TÍTOLS SOL·LICITATS	NOMBRE
Ensenyaments LOGSE	
Graduat en educació secundària	40.008
Batxiller	23.540
Tècnic	5.382
Tècnic superior	7.035
Tècnic d'arts plàstiques i disseny	76
Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny	350
Certificat d'aptitud d'idiomes	935
Títol professional de dansa o música	36
Títol de conserv. i restaurac. de béns culturals	35
Títol superior d'art dramàtic	6
TOTAL	77.403

Ensenyaments LGE	
Certificat d'escolaritat d'EGB	1.568
Graduat escolar	10.846
Batxiller	1.314
Tècnic auxiliar	4.678
Tècnic especialista	7.005
Arts aplicades i oficis artístics	1.323
TOTAL	26.734
TOTAL	104.137

Centres d'educació de règim especial

Els centres d'educació de règim especial imparteixen ensenyaments artístics i d'idiomes. Els primers comprenen estudis de música, dansa, art dramàtic i arts plàstiques i disseny. Les funcions encomanades en aquest terreny són:

- Elaborar les propostes referents a la creació, modificació i supressió de centres públics d'educació de règim especial
- Tramitar els expedients referents a l'autorització, transformació, modificació de l'autorització i el cessament dels centres privats d'educació de règim especial
- Tramitar els convenis i les subvencions sobre el finançament d'aquests centres
- Elaborar els estudis econòmics corresponents
- Fer propostes d'actuació relatives a centres d'aquesta naturalesa
- Preparar els documents de base per a l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Departament en l'àmbit dels centres de la seva competència.

TAULA 74. CLASSIFICACIONS, AUTORITZACIONS I ALTRES ACTUACIONS ADMINISTRATIVES (ANY 2004)

CLASSIFICACIONS I AUTORITZACIONS	NOMBRE
Expedients en tràmit	38
Incoació d'expedients de creació d'escoles de música	11
Incoació d'expedients de creació d'escoles de dansa	2
Incoació d'expedients d'ampliació o trasllat de local	9
Incoació d'expedients d'autorització d'ensenyaments superiors de disseny	1
Autorització projecte de conservatoris de música	1
Autorització projecte escoles de música	14
Autorització projecte escoles de dansa	3
Autorització projecte de centres d'art	2
Conveni de creació de conservatoris	1
Conveni de creació d'escoles de música i dansa	7
Implantació d'ensenyaments superiors de disseny en escoles d'art del Departament	3
Implantació d'ensenyaments superiors de disseny en escoles d'art privades	1
ALTRES ACTUACIONS	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de música de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments del programa equivalent al grau mitjà de música en escoles de música	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de dansa de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments per al sosteniment de conservatoris de música	
Tramitació de pagaments a l'Escola de la Concepció per a un programa d'ensenyament musical	
Tramitació de pagaments a l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles d'art	
Tramitació de la subvenció per al Conservatori de Música del Liceu i a l'Escolania de Montserrat	

Gestió de beques i ajuts i serveis escolars

La gestió dels serveis escolars de transport i menjador té com a finalitat garantir l'escolarització de l'alumnat que, per cursar els ensenyaments obligatoris, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència. La gestió de les diferents convocatòries de beques i ajuts té com a finalitat compensar l'alumnat que es troba en situacions desfavorides, ja sigui per raons socioeconòmiques o geogràfiques, o bé per afavorir la integració escolar de l'alumnat que ho necessita per circumstàncies de caràcter personal.

Serveis escolars de transport i menjador

La gratuïtat dels serveis escolars de transport i menjador per a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris s'estableix a l'article 65.2 de la LOGSE. D'altra banda, el Decret 219/89, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat en matèria d'ensenyament a les comarques, entre les quals es troba la gestió dels transport escolar col·lectiu, els ajuts individuals de desplaçament, així com la gestió del servei escolar de menjador i ajuts de menjador i altres prestacions en matèria d'educació. És per aquest motiu que, d'acord amb la normativa esmentada, el Departament d'Educació, mitjançant la formalització de convenis de col·laboració amb els consells comarcals, assigna a les comarques que han assumit aquestes competències els recursos econòmics actualitzats, per a cada curs escolar, mitjançant els instruments complementaris corresponents.

Transport

La finalitat del servei escolar de transport és facilitar el desplaçament gratuït a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi d'escolaritzar fora del seu municipi de residència, determinat pel Departament d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, en un centre ordinari o d'educació especial públic o privat concertat. Quan no sigui possible l'establiment d'un transport es preveu la possibilitat d'establir ajuts individuals de desplaçament. Aquesta unitat planifica i gestiona el transport de la ciutat de Barcelona.

TAULA 75. TRANSPORT ESCOLAR (CURS 2003-2004)

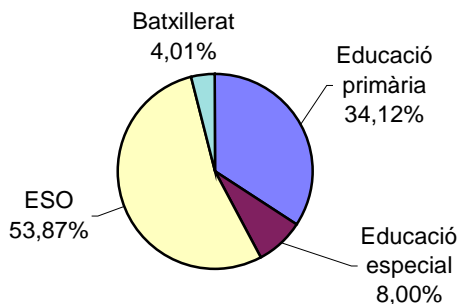
SERVEIS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import (*)	Usuaris	Import (*)
Barcelona I-Ciutat	147	0,393	399	1,128
Barcelona II-Comarques	7.059	6,926	6.027	3,046
Baix Llobregat-Anoia	2.231	2,736	2.577	1,864
Vallès Occidental	810	2,496	4.498	2,093
Girona	6.930	6,895	4.031	1,975
Lleida	4.224	6,156	923	0,262
Tarragona (**)	4.554	6,608	2.535	1,154
TOTAL	25.955	32,210	20.990	11,522

(*) En milions d'euros

(**) Inclou les Terres de l'Ebre

GRÀFIC 4. USUARIS DEL TRANSPORT ESCOLAR PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2003-2004)

	NOMBRE D'USUARIS	PERCENTATGE
Educació primària	16.017	34,12
Educació especial	3.755	8,00
ESO	25.289	53,87
Batxillerat	1.884	4,01
TOTAL	46.945	100



Menjador

El servei de menjador s'ofereix gratuïtament a l'alumnat d'educació obligatòria que, per manca d'oferta educativa en el seu municipi de residència i a proposta del Departament d'Educació d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència. Aquesta unitat coordina la gestió del servei de menjador escolar de totes les comarques de Catalunya excepte el Barcelonès. Dins d'aquest mateix context, s'impulsen accions que representin una millora de la qualitat en el servei del menjador escolar, considerant-lo com un espai en un marc organitzatiu pel que fa als aspectes nutritius, higiènics, sensorials i de servei, tenint sempre present la relació entre l'escola i la família en la promoció dels hàbits alimentaris dels escolars.

TAULA 76. MENJADOR ESCOLAR (CURS 2003-2004)

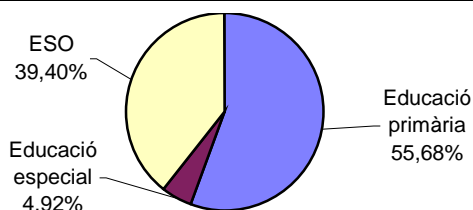
SERVEIS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import (*)	Usuaris	Import (*)
Barcelona I-Ciutat	78	0,069	3.956	2,018
Barcelona II-Comarques	8.077	4,562	9.609	3,895
Baix Llobregat-Anoia	2.057	1,231	3.567	1,472
Vallès Occidental	611	0,568	3.415	1,403
Girona	7.393	4,351	5.787	2,100
Lleida	4.791	2,921	2.137	0,750
Tarragona (**)	4.946	2,396	3.767	1,540
TOTAL	27.953	16,098	32.238	13,178

(*) En milions d'euros

(**) Inclou les Terres de l'Ebre

GRÀFIC 5. USUARIS DEL MENJADOR ESCOLAR, PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2003-2004)

	USUARIS	PERCENTATGE
Educació primària	33.516	55,68
Educació especial	2.960	4,92
ESO	23.715	39,40
TOTAL	60.191	100



Residència

El Departament d'Educació, d'acord amb el que estableix la normativa vigent, assumeix el cost de les despeses de l'alumnat d'ensenyaments obligatoris que, en no disposar de cap centre en el seu municipi de residència i viure en zones aïllades i de difícil accés, es veuen obligats a residir al CEIP Escola-Llar Lluís Maria Mestres i Martí d'Olot.

Beques i ajuts

D'acord amb els articles 63, 64 i 65 de la LOGSE, i amb l'objectiu de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, es duen a terme accions compensatòries per tal que l'alumnat que es trobi en situacions desfavorables, derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'altre ordre, no quedi desatès. Dins d'aquest context, s'atorguen els ajuts següents:

- Ajuts de desplaçament i de menjador per a l'alumnat a qui no li correspon la gratuïtat d'aquests serveis. Els decrets 160/1996 i 161/1996 preveuen la possibilitat d'atorgar ajuts, segons les disponibilitats pressupostàries, a l'alumnat que ho necessita per raons socioeconòmiques i geogràfiques, així com a l'alumnat que s'escolaritza en centres d'atenció educativa preferent
- Ajuts als centres docents sostinguts amb fons públics per a la realització de convivències de l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Ajuts per a l'alumnat que pateix una malaltia prolongada que li impedeix de continuar els estudis
- Beques de residència en el Complex Educatiu de Tarragona per a l'alumnat que cursa estudis en els centres que s'hi inclouen, per sufragar totalment o parcialment, segons la disponibilitat econòmica de la família, el cost de les places de residència.

Així mateix, es gestionen les beques i ajuts de les diferents convocatòries del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, que són els següents:

- Ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic
- Beques i ajuts a l'estudi de caràcter general per a alumnat de nivells postobligatoris no universitaris
- Ajuts per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Ajuts per al segon cicle de l'educació infantil
- Programa d'escoles viatgeres
- Programa d'intercanvis escolars.

D'altra banda, es convoquen ajudes per al professorat que realitza activitats amb l'alumnat fora del centre i que suposen una dedicació més gran.

TAULA 77. BEQUES (CURS 2003-2004)		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
Cicles formatius	3.208	2,883
Batxillerat	3.551	1,899
Altres estudis	410	0,314
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	3.710	1,932
Ed. especial	9.609	5,798
Libres de text	62.476	4,873
TOTAL	82.964,000	17,699

(*) En milions d'euros

TAULA 78. ALTRES AJUTS A L'ESTUDI (CURS 2003-2004)		
TIPUS D'ACTIVITAT	ALUMNES	IMPORT (*)
Convivències d'educació especial	3.098	0,210
Escoles viatgeres		
Alumnes que visiten Catalunya	360	0,075 (**)
Accident o malaltia prolongada	69	0,073
Llibres de text (compensatòria)	2.196	0,205
Intercanvis d'alumnat de centres de parla catalana	224	0,023
Acollida matinal	7.598	0,380
TOTAL	13.545	0,966

(*) En milions d'euros

(**) Amb conveni de col·laboració amb el MEC

L'activitat d'intercanvis escolars nacionals no s'ha portat a terme durant el curs 2002-2003.

Subdirecció General de Centres Docents

Corresponen a aquesta Subdirecció General les funcions següents:

- L'elaboració d'informes i la instrucció d'expedients sobre la creació, autorització, modificació i supressió de centres docents no universitaris
- L'elaboració de propostes en relació amb la gestió i el control dels concerts, convenis i subvencions
- La gestió i el control de les actuacions relacionades amb l'assignació de recursos materials i del règim administratiu dels centres docents no universitaris
- La proposta de l'avantprojecte de pressupost en les partides que li són d'aplicació per raó de la seva competència
- La gestió i el seguiment pressupostari dels crèdits assignats.

Centres públics

Les directrius prioritàries en aquesta àrea són la coordinació i la supervisió de la gestió dels centres públics dependents del Departament, la resposta a les necessitats d'escolarització en aquelles zones en què es detecten dèficits d'equipament, i el sosteniment dels centres docents de titularitat de les corporacions locals, mitjançant la signatura del conveni corresponent.

TAULA 79. CENTRES DOCENTS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (CURS 2003-2004)

SERVEIS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	ED. INF. I PRIMÀRIA	PRIMÀRIA I ART (CEPA)	EDUCACIÓ ESPECIAL	ENS. SECUNDARI	EOI	ESCOLES D'ART	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	5	144	1	4	65	5	2	226
Barcelona II-Comarques	13	402	-	4	134	7	3	563
Baix Llobregat-Anoia	7	175	-	2	58	4	-	246
Vallès Occidental	6	138	-	3	56	3	-	206
Girona	5	211	-	7	57	5	1	286
Lleida	2	223	-	2	44	3	1	275
Tarragona	4	170	-	1	44	3	-	222
Terres de l'Ebre	-	62	-	-	17	1	-	80
TOTAL	42	1.525	1	23	475	31	7	2.104

TAULA 80. CREACIÓ DE NOUS CENTRES PÚBLICS PER AL CURS 2003-2004

SERVEIS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	EOI	EE	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	3	-	-	-	3
Barcelona II-Comarques	11	1	-	-	12
Baix Llobregat-Anoia	4	-	-	-	4
Vallès Occidental	3	1	-	-	4
Girona	3	1	-	-	4
Lleida	1	-	-	-	1
Tarragona	3	1	-	-	4
Terres de l'Ebre	-	-	-	-	-
TOTAL	28	4	-	-	32

TAULA 81. CESSAMENT DE CENTRES PÚBLICS (CURS 2003-2004)			
SERVEIS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	-	-	-
Barcelona II-Comarques	1	-	1
Baix Llobregat-Anoia	-	-	-
Vallès Occidental	-	-	-
Girona	-	-	-
Lleida	-	-	-
Tarragona	-	-	-
Terres de l'Ebre	-	-	-
TOTAL	1	-	1

TAULA 82. CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL AMB CONVENI AMB EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (CURS 2003-2004)

SERVEIS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	CENTRES PRIMÀRIA	CENTRES ED. ESPECIAL	CENTRES SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	50	14	4	11	79
Barcelona II-Comarques	133	3	2	5	143
Baix Llobregat-Anoia	44	-	2	-	46
Vallès Occidental	31	1	3	-	35
Girona	72	-	-	-	72
Lleida	65	-	2	1	68
Tarragona	46	-	3	-	49
Terres de l'Ebre	15	-	-	-	15
TOTAL	456	18	16	17	507

TAULA 83. CICLES FORMATIUS QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (CURS 2003-2004)

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

Atenció socio sanitària	1
Carrosseria	1
Comerç	3
Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural	1
Elaboració de vins i altres begudes	1
Estètica personal decorativa	1
Explotació de sistemes informàtics	6
Gestió administrativa	1
Laboratori	1
Mecanització	1
Obres de la construcció	1
Operacions de transformació de plàstic i cautxú	1
Operacions de transformació de productes farmacèutics	1
Perruqueria	1
TOTAL	21

CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

Administració de sistemes informàtics	1
Administració i finances	1
Desenvolupament d'aplicacions informàtiques	1
Desenvolupament de projectes mecànics	1
Estètica	1
Gestió del transport	1
Indústria alimentària	1
Integració social	2
Prevenició de riscos professionals	6
Producció de fusta i moble	1
Producció en indústries d'arts gràfiques	1
Realització i plans d'obres	1
TOTAL	18

Centres privats

Concerts i subvencions

La LODE ha establert que el sistema de finançament públic per als centres docents privats es faci mitjançant els concerts educatius. El concert estableix els drets i les obligacions recíproques pel que fa al règim econòmic, durada, pròrroga i extinció, nombre d'unitats escolars i altres condicions d'impartició de l'educació. En aquest sentit, les actuacions que s'han dut a terme han estat:

- La tramitació de les resolucions de modificació de concerts educatius dels ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial
- L'aplicació dels acords de plantilles dels centres d'ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial
- El seguiment i l'aplicació dels acords sobre la reestructuració de centres docents privats concertats i l'analogia retributiva.

Pel que fa a les subvencions, s'han tramitat i resolt les convocatòries corresponents a llars d'infants, segon cicle d'educació infantil, i de monitors de menjador, transport i esbarjo d'educació especial.

TAULA 84. PROJECTES D'ADEQUACIÓ DE CENTRES
A LA NORMATIVA DE LA LOGSE (ANY 2004)

Resolucions favorables	137
Resolucions desfavorables	62
Resolucions desestimàries	9
TOTAL	208

TAULA 85. PLA DE FOMENT DE CREACIÓ DE PLACES ESCOLARS
DE LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL (ANY 2004)

SERVEIS TERRITORIALS	SOL·LICITUDS PRESENTADES	PLACES CREADES
Barcelona I-Ciutat	-	-
Barcelona II-Comarques	42	1.465
Baix Llobregat -Anoia	8	314
Vallès Occidental	9	245
Girona	17	306
Lleida	27	264
Tarragona	18	411
Terres de l'Ebre	8	280
TOTAL	129	3.285

TAULA 86. CENTRES EN CRISI (ANY 2004)

Centres	64
Professorat afectat	137
Recol·locat	103
Indemnitzat	34

Règim econòmic

Les directrius prioritàries d'aquesta àrea són l'assignació, la gestió i el control de les despeses assignades als centres públics, l'elaboració i el control dels convenis de finançament dels centres d'altres administracions públiques, així com la gestió i el control dels concerts educatius i les subvencions per als centres privats.

A més, aquesta àrea ha dut a terme les actuacions següents:

- L'estudi i l'elaboració dels criteris segons els quals s'assignen a cada centre públic els imports per subvenir-ne les despeses de funcionament
- La modificació dels preus públics de diversos serveis docents del Departament
- La tramitació i la resolució de la convocatòria de renovació generalitzada dels concerts educatius dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris
- La tramitació de la resolució de modificació dels concerts educatius d'educació especial
- L'aplicació dels acords de plantilles dels centres d'ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial, i l'establiment del nombre de professionals inclosos en el sistema de pagament delegat
- El seguiment i l'aplicació dels acords sobre la reestructuració dels centres docents privats concertats i la seva analogia retributiva
- La tramitació i la resolució de les convocatòries de les subvencions corresponents a llars d'infants, segon cicle d'educació infantil, i de monitors de menjador, transport i esbarjo d'educació especial
- La gestió dels convenis signats amb els ajuntaments, i la convocatòria i la resolució de les subvencions per al funcionament de les llars d'infants municipals.

TAULA 87. CONCERTS EDUCATIUS (CURS 2003-2004)

NIVELL EDUCATIU	CENTRES (*)	UNITATS
Educació infantil	29	96
Educació primària	587	5.702
Educació especial	65	422
ESO	490	3.790
Batxillerat	81	432
CFGM	84	334
CFGS	61	384
FPA	14	49

*Centres que tenen concertat el nivell educatiu

Règim administratiu

Les competències en aquest terreny abasten els camps següents:

- La tramitació dels expedients referents als centres docents privats pel que fa a l'autorització, la transformació i la classificació, la modificació de l'autorització i, en darrer lloc, el cessament. Finalment, l'elaboració de les resolucions que es publiquen en el DOGC. El cessament i les modificacions de l'autorització dels centres privats són competència dels serveis territorials
- La proposta en matèria de centres docents privats, la redacció d'informes sobre l'aplicació de la normativa i l'evacuació de consultes dels serveis territorials en relació amb expedients d'autorització de centres
- La redacció d'informes tècnics relatius als recursos i la contestació a requeriments judicials que incideixen en l'àmbit competencial de la secció.

Centres estrangers

- S'han tramitat els expedients referents al règim de centres docents estrangers a Catalunya de titularitat pública i privada: autorització de projectes, autorització d'obertura, funcionament i inscripció, i modificació de l'autorització i cessament. En aquest sentit, enguany s'han autoritzat dos nous centres amb el sistema educatiu francès, un amb el sistema educatiu britànic, i s'ha tramitat un expedient per a la obertura d'un nou centre amb sistema educatiu alemany
- S'han elaborat les taules d'equivalències entre els sistemes educatius dels centres estrangers establerts a Catalunya i el sistema educatiu català
- S'han fet reunions amb els representants consulars en relació amb els centres del seu àmbit.

Idoneïtat

És competència d'aquesta Secció emetre les declaracions d'idoneïtat per les quals s'habilita o no s'habilita el professorat per impartir una determinada àrea o matèria dels ensenyaments reglats, d'acord amb la seva titulació o experiència docent. Aquestes habilitacions es materialitzen en forma d'ofici o de resolució. Enguany, el nombre de peticions ha estat de 107. Cal dir que, a partir de juliol de 2001, la resposta que es prepara és de caràcter informatiu, a excepció de les resolucions que es proposen de conformitat amb procediments establerts per la normativa vigent. També s'avaluen les consultes dels diferents representants sindicals dels professors.

Altres tasques

- S'han examinat informes, denúncies i comunicacions diverses per tal de determinar possibles incompliments en el règim d'autorització dels centres
- S'han elaborat les autoritzacions provisionals dels diferents àmbits de l'ensenyament reglat
- En virtut del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Institut Català de Finances, s'han elaborat dos informes amb relació a les sol·licituds de préstec formulades per tres centres a aquest Institut per un import total de 2.021.424 euros
- S'ha estudiat la normativa referent al règim especial d'ensenyaments esportius per tal de tramitar els corresponents expedients d'autoritzacions d'aquests centres
- S'ha dut a terme una tasca informativa, mitjançant la tramesa a la persona interessada, de la normativa reguladora d'autoritzacions dels centres, així com de la normativa d'aplicació en l'autorització dels expedients d'habilitació
- S'han realitzat actuacions relatives a adscripcions de centres concertats d'educació primària als centres concertats d'educació secundària obligatòria.
- S'ha fet l'anàlisi i l'execució del procediment d'adequació de la normativa LOGSE a les llars d'infants existents a Catalunya, mitjançant la proposta d'instruccions, resposta a consultes, i comunicacions als centres

TIPUS	IMPORT (*)	
	TOTAL	RECEPTORS DE LES SUBVENCIONS
Llars d'infants	5,976	10.031 alumnes
Preescolar-3	14,452	830 unitats
Preescolar-4	8,389	764 unitats
Preescolar-5	7,192	655 unitats
Menjador d'educació especial	2,318	752 monitors
Transport d'educació especial	,524	69 monitors
Esbarjo d'educació especial	1,357	440 monitors
TOTAL	40,208	

(*) Import en milions d'euros

ACTUACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Tràmits de vista i audiència	10
Trameses informatives d'obertura de centres	515
Trameses d'inscripcions de fundacions del Servei de Fundacions de la Direcció Gral. de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia	11
Expedients d'incidències d'autoritzacions de centres	5
TOTAL	541

Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius

Aquesta Subdirecció té atribuïdes les funcions següents:

- Impulsar i coordinar els plans anuals establerts per la Direcció General de Centres Docents, pel que fa a construccions escolars
- Elaborar i gestionar els pressupost d'obres i equipaments educatius de la Direcció General de Centres Docents
- Gestionar les inversions en programes d'actuació a curt termini
- Dirigir les seccions d'obres i manteniment adscrites a les serveis territorials en l'àmbit de les funcions que li són pròpies
- Coordinar el programa de construcció de nous edificis per a centres docents i també les ampliacions, adequacions i reformes dels centres ja existents. Aquests programes impliquen la creació de nous llocs escolars i de serveis
- Coordinar els programes anuals d'obres de reforma, ampliació i millora (RAM) i instal·lacions dels centres docents
- Coordinar programes específics establerts per la Direcció General de Centres Docents
- Dotar i reposar de mobiliari i equipament escolar els centres docents
- Supervisar els projectes de construccions escolars i la redacció dels informes corresponents
- Gestionar la documentació corresponent al patrimoni dels centres docents públics.

Inversions

Pel que fa a les obres, s'ha gestionat la documentació administrativa i econòmica dels encàrrecs realitzats a l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA), la contractació d'obres en centres docents públics gestionades pel Departament, i la tramitació de convenis amb els ajuntaments per a la realització d'obres en centres docents públics.

PROGRAMES	IMPORT (*)
Nova construcció	179,514
Grans ampliacions	64,920
Reforma, ampliació i millora	29,610
Equipaments	25,935
Altres	4,688
TOTAL	304,667

* En milions d'euros

	NOVA CONSTRUCCIÓ	GRANS AMPLIACIONS	REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA	ALTRES
Actuacions aprovades pel Departament				
Infantil i primària	147,49	56,68	14,91	0,65
Secundària	29,98	7,22	11,04	1,68
Altres			0,03	2,36
TOTAL	177,47	63,89	25,95	4,69
Convenis amb corporacions locals				
Infantil i primària	2,04	1,03	3,66	
Secundària				
TOTAL	2,04	1,03	3,66	
TOTAL GENERAL	179,51	64,92	29,61	4,69

* En milions d'euros

TAULA 92. RELACIÓ D'OBRES APROVADES DE NOVES CONSTRUCCIONS I GRANS AMPLIACIONS (ANY 2004)

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

SERVEI		
TERRITORIAL	MUNICIPI	CENTRE
Barcelona II-Comarques	Avinyonet del Penedès	CEIP d'Avinyonet del Penedès-ZER Font del Cuscó
Barcelona II-Comarques	Badalona	CEIP Bufalà
Barcelona II-Comarques	Badalona	CEIP Progrés
Barcelona II-Comarques	Cubelles	CEIP Vora del Mar
Barcelona II-Comarques	Granollers	CEIP Ferrer i Guàrdia
Barcelona II-Comarques	Lliçà d'Amunt	CEIP Martí Pol
Barcelona II-Comarques	Mataró	CEIP Anxaneta
Barcelona II-Comarques	Palafolls	CEIP Palafolls
Barcelona II-Comarques	Sant Julià de Vilatorrada	CEIP Bellpuig - ZER Els Munts
Barcelona II-Comarques	Santa Maria de Palautordera	CEIP Matagalls
Barcelona II-Comarques	Santa Susanna	CEIP de Santa Susanna II
Barcelona II-Comarques	Sitges	CEIP Maria Ossó
Barcelona II-Comarques	Tordera	CEIP Ignasi Iglesias
Barcelona II-Comarques	Vallromanes	CEIP Els Tres Pins
Barcelona II-Comarques	Vic	CEIP Sentfores - ZER La Plana
Baix Llobregat-Anoia	Castelldefels	CEIP Garigot
Baix Llobregat-Anoia	Corbera de Llobregat	CEIP Corbera
Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	CEIP Ignasi Iglésias
Baix Llobregat-Anoia	Esparreguera	CEIP Esparreguera
Baix Llobregat-Anoia	Hostalets de Pierola, Els	CEIP Renaixença - ZER Vinyes verdes
Baix Llobregat-Anoia	Sant Esteve Sesrovires	CEIP Sant Esteve
Baix Llobregat-Anoia	Sant Feliu de Llobregat	CEIP Miquel Martí i Pol
Baix Llobregat-Anoia	Santa Coloma de Cervelló	CEIP Colònia Güell
Baix Llobregat-Anoia	Vallirana	CEIP Vallirana
Baix Llobregat-Anoia	Viladecans	CEIP Marta Mata
Baix Llobregat-Anoia	Viladecans	CEIP Montserratina
Baix Llobregat-Anoia	Vilanova del Camí	CEIP de Vilanova
Vallès Occidental	Barberà del Vallès	CEIP de Barberà del Vallès
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	CEIP Joan Blanquer
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	CEIP Joan Blanquer
Vallès Occidental	Castellbisbal	CEIP de Castellbisbal II
Vallès Occidental	Cerdanyola del Vallès	CEIP de Cerdanyola del Vallès
Vallès Occidental	Polinyà	CEIP Polinyà
Vallès Occidental	Ripollet	CEIP Ripollet
Vallès Occidental	Sabadell	CEIP de Can Llong
Vallès Occidental	Sabadell	CEIP Nostra Llar
Vallès Occidental	Sant Cugat del Vallès	CEIP L'Olivera (III-10a)
Vallès Occidental	Sant Cugat del Vallès	CEIP Turó de Can Mates (II-9a)
Vallès Occidental	Sant Quirze del Vallès	CEIP Sant Quirze (5è centre)
Vallès Occidental	Terrassa	CEIP El Vallès
Vallès Occidental	Terrassa	CEIP Les Arenes - La Gripià
Vallès Occidental	Terrassa	CEIP Roc Blanc
Vallès Occidental	Terrassa	CEIP Terrassa Can Roca
Vallès Occidental	Vacarisses	CEIP de Vacarisses
Girona	Blanes	CEIP Pinya de Rosa (Can Borell)
Girona	Lloret de Mar	CEIP El Rieral
Girona	Palafrugell	CEIP Carrilet
Girona	Salt	CEIP Mas Masó
Girona	Sant Gregori	CEIP Agustí Gifre
Girona	Sils	CEIP Verdguer
Lleida	Albatàrrec	CEIP Sant Salvador - ZER La Coma
Lleida	Guissona	CEIP Ramon Faus i Esteve
Lleida	Lleida	CEIP La Bordeta
Lleida	Tremp	CEIP d'Espluga de Serra - ZER Pallars Jussà
Tarragona	Calafell	CEIP de Calafell
Tarragona	Cambrils	CEIP de Cambrils II
Tarragona	Catllar, El	CEIP L'Agulla - ZER Baix Gaià
Tarragona	Cunit	CEIP de Cunit
Tarragona	Selva del Camp, La	CEIP Gil Cristià i Arbós
Terres de l'Ebre	Tortosa	CEIP Remolins

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

SERVEI		
TERRITORIAL	MUNICIPI	CENTRE
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Les Corts
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Miquel Tarradell
Barcelona II-Comarques	Hospitalet de Llobregat, L'	IES Santa Eulàlia
Barcelona II-Comarques	Hospitalet de Llobregat, L'	IES Torras i Bages
Barcelona II-Comarques	Masies de Voltregà, Les	IES Voltreganès
Barcelona II-Comarques	Mataró	IES Alexandre Satorras
Baix Llobregat-Anoia	Sant Esteve Sesrovires	IES Nou
Girona	Cadaqués	SES de Cadaqués
Girona	Girona	IES Fontajau
Tarragona	Alcover	SES Fonts del Glorieta

TAULA 93. DISTRIBUCIÓ PER COMARQUES DE LES ACTUACIONS EN OBRES (ANY 2004)

COMARCA	REFORMA, AMPLIACIÓ					
	NOVA CONSTRUCCIÓ		GRANS AMPLIACIONS		I MILLORA	
	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.
Alt Camp		1			8	1
Alt Empordà		1			12	2
Alt Penedès	1				8	
Alt Urgell					3	1
Alta Ribagorça						
Anoia	2				8	3
Bages					15	10
Baix Camp	2				22	4
Baix Ebre			1		7	2
Baix Empordà	1				6	4
Baix Llobregat	9	1	1		48	25
Baix Penedès			2		6	3
Barcelonès	2			4	61	41
Berguedà					9	2
Cerdanya					1	1
Conca de Barberà					3	
Garraf	1		1		7	5
Garrigues					8	1
Garrotxa					7	2
Gironès	1	1	1		21	7
Maresme	3		1	1	19	13
Montsià					2	3
Noguera					4	1
Osona	2	1			21	2
Pallars Jussà	1				1	
Pallars Sobirà					1	
Pla de l'Estany					1	4
Pla d'Urgell					5	
Priorat					3	2
Ribera d'Ebre					3	1
Ripollès					6	2
Segarra	1				3	
Segrià	2				21	5
Selva	1		2		11	4
Solsonès					2	
Tarragonès	1				9	7
Terra Alta					3	2
Urgell					7	1
Val d'Aran						
Vallès Occidental	9		8		91	52
Vallès Oriental	4				40	13
TOTAL	43	5	17	5	513	226

TAULA 94. APROVACIONS DE NOVES CONSTRUCCIONS I GRANS AMPLIACIONS
(ANY 2004)

	CENTRES		
	Primària	Secundària	Total
Noves construccions	43	5	48
Ampliacions	17	5	22
TOTAL	60	10	70

Quant als equipaments, s'han tramitat els expedients referents a la contractació de serveis i al subministrament de mobiliari i equipaments generals per als centres docents públics del Departament.

TAULA 95. INVERSIONS EN EQUIPAMENTS (ANY 2004)

TIPUS DE MATERIAL ADQUIRIT	IMPORT
Audiovisual	0,175
Laboratori	0,205
Educació especial	0,084
Esportiu	0,325
Musical	0,008
Cuina	0,549
Aules de tecnologia de l'ESO	0,480
Didàctic	0,296
Secretaria	0,519
Llars d'infants	0,041
Informàtica	0,206
Mobiliari homologat	5,169
Dotació general	0,322
Cicles formatius	3,695
Batxillerat tecnològic i científic	0,024
Lloguer informàtica	9,041
Lloguer cicles formatius	3,066
Lloguer EOI	0,228
Compra edificis prefabricats	1,502
TOTAL	25,935

Supervisió de projectes

Les funcions en aquesta àrea han estat:

- El control dels projectes de nova construcció, d'ampliació i adaptació, i de reforma i millora dels centres educatius ja existents, tant públics com privats. Aquesta tasca ha comportat l'anàlisi dels projectes proposats i la realització de consultes i entrevistes, tant amb els tècnics redactors del projecte com amb els municipis i altres entitats
- La revisió i l'adequació dels mòduls de cost, el manteniment de les bases de preus i materials, i la vigilància del compliment de la normativa i de les instruccions tècniques vigents
- La coordinació amb l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA) de l'adequació dels projectes a les noves exigències generades pel nou sistema de gestió
- La gestió de la informació sobre els centres privats, a l'efecte d'autorització de centres i de nivells educatius, d'acord amb el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny. Aquesta tasca ha implicat l'elaboració d'un recull de la normativa en matèria d'ampliació i la realització d'entrevistes i consultes amb els tècnics redactors dels projectes i amb els representants dels centres docents.

TAULA 96. REDACCIÓ DE PROJECTES (ANY 2004)

PROGRAMES	INFANTIL I	
	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA
Nova construcció	26	
Grans ampliacions	20	5
Reforma, ampliació i millora	388	239
TOTAL	434	244

TAULA 97. NOVES CONSTRUCCIONS I AMPLIACIONS MÉS IMPORTANTS QUE
HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)

	CENTRES			PLACES ESCOLARS		
	Primària	Secundària	Total	Primària	Secundària	Total
Centres nous	28	6	34	5.465	1.870	7.335
Grans ampliacions i reformes	29	26	55	4.075	3.195	7.270
TOTAL	57	32	89	9.540	5.065	14.605

TAULA 98. SUPERVISIÓ DE PROJECTES (ANY 2004)

Nova construcció	43
Rehabilitació i grans ampliacions	48
Reforma, ampliació i millora	38
Informes de centres privats	515

TAULA 99. ADQUISICIÓ DE BÉNS IMMOBLES (ANY 2004)

CENTRES	MUNICIPIIS
Solars	
IES Lluís Domènech i Montaner	Barcelona
IES Pla de Brugera	Castellar del Vallès
IES Lluís Rutllant	Gelida
IES Fontajau	Girona
IES La Jonquera	Jonquera, La
Escola Oficial d'Idiomes	Sabadell
Escola d'Aqüicultura	Sant Carles de la Ràpita
IES La Selva del Camp	Selva del Camp, La
IES Tossa de Mar	Tossa de Mar
Edificis	
IES Gironella	Gironella
IES Maria Rubies	Lleida
IES Alexandre Galí	Sant Pere de Ribes
IES Can Puig	Sant Pere de Ribes
IES Santa Coloma de Farners	Santa Coloma de Farners
IES Nicolau Copèrnic	Terrassa
IES Cirvianum	Torelló
IES Torredembarra	Torredembarra
IES Vall d'Arús	Vallirana
IES Francesc Xavier Lluch i Rafecas	Vilanova i la Geltrú
IES Joaquim Mir	Vilanova i la Geltrú
IES Vilatzara	Vilassar de Mar
Regularitzacions	
Escola Oficial d'idiomes (Permuta)	Girona
IES Santa Eugènia (Permuta)	Girona
IES Apel·les Mestres	Hospitalet de Llobregat, L'
Escola Oficial d'Idiomes	Manresa
IES Bosc de la Coma	Olot
IES Centre d'Alt Rendiment	Sant Cugat del Vallès
IES Alba	Sant Fost de Campsentelles
IES Alexandre Galí	Sant Pere de Ribes
IES Nicolau Copèrnic	Terrassa
IES Torre Roja	Viladecans
IES Jaume Almera (1a porció)	Vilassar de Dalt

Patrimoni

Les actuacions en aquest terreny s'han centrat en els tràmits per a l'adquisició de solars a títol lucratiu i de solars i edificis a títol oneros i per a la inscripció registral i la regularització juridicopatrimonial de béns immobles educatius. En aquest sentit cal destacar:

- L'anàlisi de la documentació de terrenys diversos, per decidir si es podia convocar la redacció del projecte d'obra corresponent
- La regularització jurídica en relació amb el patrimoni de dos centres docents, en col·laboració amb la Direcció General del Patrimoni del Departament d'Economia i Finances.

Subdirecció General de Formació de Persones Adultes

El Departament d'Educació va assumir les competències en formació de persones adultes mitjançant el Decret 282/2004, d'11 de maig, de reestructuració parcial dels departaments d'Ensenyament i de Benestar i Família. Les funcions de la Subdirecció General de Formació de Persones Adultes són les següents:

- Planificar estudis, recerques i prospectiva en l'àmbit de la formació de persones adultes
- Dissenyar plans i programes d'actuació
- Proposar els mitjans i recursos humans, materials i funcionals necessaris
- Proposar ajuts i l'establiment de convenis de col·laboració amb entitats diverses que contribueixin a millorar la qualitat de la formació de persones adultes
- Proposar l'autorització i modificació de centres i aules
- Elevar propostes de normativa específica de la formació de persones adultes
- Planificar i desenvolupar els currículums, pel que fa a continguts, estratègies, modalitats i organització, segons les necessitats específiques
- Establir els criteris operatius per organitzar, realitzar i avaluar les activitats, programes i proves específiques
- Dissenyar, planificar, realitzar i avaluar plans i programes de formació continuada destinats específicament al professorat de persones adultes
- Dinamitzar xarxes de qualitat i processos d'innovació educativa que promoguin la participació del professorat de formació de persones adultes.

Oferta formativa

La formació de persones adultes s'estructura d'acord amb l'oferta formativa següent:

Ensenyaments inicials

Comprenen els ensenyaments d'iniciació per a l'aprenentatge de la llengua catalana i la llengua castellana, adreçats prioritàriament a les persones nouvingudes, i la iniciació a la informàtica i a una llengua estrangera.

Cicle de formació instrumental

S'organitza en tres nivells: el primer se centra en l'adquisició dels mecanismes fonamentals de lectura, escriptura i càlcul, i en nocions elementals sobre l'entorn social i natural, el segon és de consolidació d'aquests mecanismes i el tercer d'ampliació dels coneixements anteriors. Cada nivell inclou tres àrees de coneixement: àrea de llengua, àrea de matemàtiques i àrea de ciències socials i naturals.

Cicle d'educació secundària

Són els ensenyaments que preparen els estudiants per a l'obtenció del graduat en educació secundària. Es pot cursar de forma presencial i a distància. En ambdues modalitats s'hi incorpora la metodologia d'autoformació. La modalitat a distància s'estructura a voltant del programa *Graduï's. Ara en secundària*, i de la xarxa de centres de suport. Aquests centres són el punt de referència del programa al territori i fan d'enllaç entre els estudiants i la seu del programa a distància.

Preparació per a proves d'accés

Són cursos de preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà, de grau superior i a la universitat.

Programes de lleure i culturals

Ofereixen activitats diverses orientades al desenvolupament personal i social.

Formació per a l'obtenció de l'acreditació europea d'ús d'ordinador

És un certificat que acredita tenir els coneixements bàsics d'informàtica i la capacitat de treballar amb un ordinador personal amb aplicacions comunes. Aquesta formació s'ha desenvolupat de manera experimental. En 2004, s'hi han acreditat cinc centres i hi han pres part 105 persones.

Durant el curs 2003-2004, el nombre de participants en programes de formació en centres i aules del Departament d'Educació ha estat de 55.160, dels quals el 43,5% va seguir els ensenyaments inicials, el 15,5% el cicle de formació instrumental, el 12,3 % el cicle d'educació secundària, el 12,4% la preparació per a les proves d'accés, i el 16,3% els programes de lleure i culturals. Per gèneres, el 35% són homes i el 65% són dones. Pel que fa a l'edat, el 24% té entre 18 i 24 anys, el 39% entre 25 i 44, el 26% entre 45 i 64, i l'11% té més de 65 anys.

Centre de recursos i actuacions de formació de formadors

El Centre de recursos és un espai destinat al professorat que disposa de recursos de suport a la formació. El centre té les funcions següents: obtenir i facilitar tot tipus d'informació específica, disposar dels recursos materials d'ús didàctic que afavoreixen els processos de formació, fomentar l'intercanvi de coneixements teòrics i pràctics entre els professionals, les institucions i les entitats vinculades amb la formació d'adults, dinamitzar la innovació i l'actualització pedagògica i fer possible la recerca en el camp de la formació d'adults, potenciar el perfeccionament dels professionals, i afavorir la col·laboració amb altres centres públics i privats per tal d'assolir la coordinació necessària. Enguany, s'hi han dut a terme 19 activitats formatives en les quals hi han participat 476 docents. Aquestes activitats formen part d'un pla de formació que es concreta en un programa anual de cursos, seminaris i jornades diverses.

Escola d'estiu

La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent, en col·laboració amb l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona, va organitzar la Tercera escola d'estiu per al professorat de formació de persones adultes que es va centrar en la innovació en la formació permanent. Com a novetat, l'edició de 2004 va incorporar un entorn virtual de formació i de suport a les activitats de formació en un campus virtual. Els objectius d'aquesta Escola d'estiu són els següents:

- Aportar elements de reflexió teòrica i apropar-la al context i l'experiència dels centres i aules
- Aportar instruments, recursos i exemples per tal d'afavorir la innovació didàctica
- Formar el professorat per a la utilització de les noves tecnologies com a eina didàctica, d'aprenentatge i font d'informació i gestió
- Afavorir la recerca d'estratègies innovadores que permetin més flexibilització en l'organització i la programació
- Potenciar la interacció i la comunicació en els processos d'ensenyament i aprenentatge
- Contribuir a l'actualització i consolidació de coneixements del professorat

Convenis i subvencions

En l'any 2004 es van prorrogar els 25 convenis de l'any anterior, per un import total de 223.737,00 euros.

Actuacions interdepartamentals i altres actes

Programa Dona, tu també comptes

En col·laboració amb el Departament d'Interior s'ha desenvolupat el programa *Dona, tu també comptes*, que té com a objectiu donar a conèixer a les dones immigrades els drets que tenen en la societat catalana, i donar a conèixer el servei públic dels Mossos d'esquadra com a suport a tota la ciutadania. Té caràcter preventiu, i s'ofereix a tot l'alumnat dels centres i aules de formació de persones adultes. Enguany, s'han realitzat 24 sessions en diferents centres i aules.

3a edició de la celebració de la *Primavera amaziga*

La Subdirecció General de Formació de Persones Adultes va donar suport, conjuntament amb el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, a la celebració de la tercera edició de la *Primavera amaziga*, que es una activitat que s'inscriu en el marc de la resolució del Parlament de Catalunya 1197/VI, del 6 de març de 2002, per la qual s'insta a la promoció de la llengua i la cultura amazigues, i a partir de la qual cada any es renova i s'estén la col·laboració en activitats de promoció de la seva cultura.

Xè Premi de narrativa curta Rafael Farré

Aquest premi està destinat a persones inscrites als centres i aules de formació de persones adultes, amb la finalitat de promoure la redacció de textos en llengua catalana. Enguany, va tenir com a tema de referència Salvador Dalí i la seva obra.

Publicacions

Enguany, la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent ha iniciat la publicació de la revista *Enllaç formatiu*, amb la voluntat que sigui un mitjà més d'informació i d'expressió sobre la formació de persones adultes al nostre país. En aquest sentit, el número zero de la revista reflecteix el nou paradigma de la formació de persones i aporta elements per al debat entorn d'aquest tema, recull informació general sobre l'oferta de formació de persones adultes i articles d'opinió. Aquesta revista es distribueix gratuïtament als centres i aules de formació de persones adultes, regidories d'educació dels ajuntaments, consells comarcals i punts d'informació de la Secretaria General de Joventut.

Altres publicacions

- Edició en suport DVD de les unitats televisives del programa *Graduï's. Ara en secundària*, destinades als centres i aules de formació de persones adultes, a l'alumnat del graduat en educació secundària a distància, i al públic en general
- Publicació de quatre quaderns de treball de mòduls opcionals del graduat en educació secundària: *Viatjar per Catalunya*, *Viure en democràcia*, *Catalunya dins l'Espanya del segle XX*, i *Estadística*
- Reedició de quaderns de treball dels mòduls comuns del graduat en educació secundària.
- Publicació de materials didàctics per a l'iniciació de la llengua catalana.

Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional

La Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional té atribuïdes les funcions següents:

- Planificar i organitzar la formació professional específica
- Dissenyar i promoure l'experimentació de nous models d'organització de centres
- Dissenyar, promoure i organitzar accions per a la inserció professional
- Desenvolupar l'ordenació educativa de la formació professional específica i l'elaboració de proves d'accés als cicles formatius o d'obtenció de titulacions en aquest àmbit
- Facilitar l'adopció de mesures per a la revisió i adaptació dels currículums a les necessitats canviants del món laboral
- Promoure la creació de títols professionals que les necessitats de l'entorn productiu i de serveis de Catalunya demanin
- Afavorir actuacions conjuntes amb empreses i institucions adreçades a la millora de la formació professional
- Planificar, executar i fer el seguiment dels programes específics de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de formació professional en el marc de la programació general.

Ordenació educativa

Aquesta àrea ha dut a terme, entre d'altres, les actuacions següents:

- Elaboració de la normativa general de formació professional. En concret, les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació secundària relativa als cicles formatius, les convocatòries de les proves d'accés als cicles formatius, i les convocatòries de les proves per a l'obtenció dels títols de formació professional
- Elaboració de la normativa d'ensenyaments esportius. En aquest sentit, s'han preparat les convocatòries de les proves d'accés als ensenyaments de règim especial que condueixen a l'obtenció de les titulacions oficials de tècnic d'esport, tècnic superior d'esport i a les formacions esportives de nivell 1 i de nivell 3. A més, també s'han preparat les convocatòries de les proves específiques d'accés a les modalitats següents: excursionisme, muntanya mitjana, barrancs, escalada, esquí alpí, surf de neu, i esquí de fons
- Valoració de propostes de resolució d'organitzacions singulars del currículum de cicles formatius diversos, per tal d'ajustar l'oferta formativa a determinades necessitats i col·lectius específics.

Desenvolupament curricular i elaboració de recursos didàctics

- Elaboració de currículums de 9 especialitats dels ensenyaments de règim especial d'esports corresponents a les modalitats esportives següents: grau superior d'esports de muntanya i escalada (3 especialitats), grau superior d'esports d'hivern (3 especialitats) i grau mitjà i grau superior d'handbol (3 especialitats)
- Inici dels treballs per a l'elaboració d'un cicle formatiu experimental relacionat amb el curs de formació bàsica que s'imparteix a l'Escola de Policia de Catalunya
- Valoració i proposta de resolució de les modificacions curriculars de l'alumnat matriculat en cicles formatius amb necessitats educatives especials
- Comanda, seguiment i revisió de l'elaboració dels materials que donen suport metodològic i didàctic al professorat de formació professional que imparteix cicles formatius de famílies professionals diverses.

Gestió acadèmica

- En aplicació de la normativa que regula les convalidacions en l'àmbit de la formació professional, s'ha fet l'anàlisi, la tramitació i la resolució de convalidacions singulars entre cicles formatius, estudis extingits i ensenyaments universitaris. El nombre de resolucions gestionades ha estat de 530

- Elaboració de dictàmens d'aplicació de reconeixement entre cicles formatius de grau superior cursats fora de Catalunya i els estudis universitaris, en aplicació del conveni signat entre el Departament d'Educació, el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i les universitats catalanes. El nombre de dictàmens realitzat ha estat de 200
- Elaboració i tramitació de propostes d'exempció de part de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional i als cicles del règim especial d'ensenyaments esportius per a aquelles persones que acreditin experiència laboral o esportiva o altres requisits establerts en la normativa que regula ambdós tipus de proves. Durant l'any 2004 s'han resolt al voltant de 1.500 sol·licituds.

Assessorament a centres

- Assessorament als centres docents per a la implantació dels nous cicles formatius per al curs 2004-2005
- Seguiment i valoració del cicle formatiu de grau superior de Prevenció de riscos professionals en els 7 centres que van iniciar la implantació.

Correspondència entre cicles formatius i estudis universitaris

- S'ha iniciat l'anàlisi de noves correspondències entre cicles formatius de grau superior i estudis universitaris per tal de facilitar el pas dels cicles formatius als estudis universitaris de primer cicle. En aquest sentit, s'han constituït 11 comissions de treball, formades per professorat de formació professional i representants de les universitats catalanes, que s'han encarregat d'estudiar correspondències entre un total de 12 cicles formatius i 9 carreres universitàries
- Disseny d'instruments per al seguiment de l'acord establert l'any 2003 amb les universitats públiques i privades catalanes per al reconeixement de les correspondències entre els cicles formatius de grau superior i els estudis universitaris de primer cicle.

Col·laboració amb empreses i institucions per a la promoció, el desenvolupament i la millora de la formació professional

- Disseny i desenvolupament de nous models de col·laboració amb empreses, associacions, gremis i institucions per tal de contribuir a la promoció i a la millora de la qualitat de determinats cicles formatius, facilitar la inserció laboral de l'alumnat i el reconeixement professional dels títols de formació professional
- Establiment de nous convenis i acords de col·laboració amb associacions, entitats i administracions per al desenvolupament i la millora de la formació professional
- Desenvolupament, renovació i seguiment dels convenis i acords establerts en anys anteriors amb organitzacions, associacions, institucions i administracions per tal de completar i millorar les competències professionals de l'alumnat i facilitar la seva inserció laboral. En aquest sentit, s'han signat 895 convenis marc per la realització de la formació en centres de treball, i 33 convenis específics
- Realització d'una nova edició del curs d'especialització en joieria en el marc del conveni de col·laboració amb el Col·legi Professional de Joiers, Orfebres, Rellotgers i Gemmòlegs de Catalunya
- Establiment de nous acords de col·laboració amb el Departament de Treball i Indústria i seguiment, en col·laboració amb la inspecció d'educació, dels acords establerts en el 2003 en matèria d'habilitacions professionals de determinats cicles formatius realitzats en centres autoritzats. Amb aquesta habilitació l'alumnat d'aquests centres, en finalitzar els seus estudis, pot sol·licitar directament determinats carnets professionals.

Accions de formació ocupacional en IES

- Organització de 61 cursos de formació ocupacional d'especialització per tal de facilitar que l'alumnat que ha finalitzat els estudis de formació professional s'especialitzi en els coneixements que requereixen les noves tecnologies i els nous processos que s'utilitzen a les empreses. Aquests cursos s'organitzen mitjançant l'acord de col·laboració que es va establir amb el Departament de Treball i Indústria. El pressupost ha estat de 2,783 milions d'euros i hi han participat un total de 915 alumnes.

TAULA 100. CURSOS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL OCUPACIONAL D'ESPECIALITZACIÓ
COFINANÇATS PEL DEPARTAMENT DE TREBALL I EL FONS SOCIAL EUROPEU (ANY 2004)

MUNICIPI	CENTRE	DENOMINACIÓ DEL CURS	PAIS D'INTERCANVI
Barcelona	IES Vall d'Hebron	Estètica	França
Barcelona	IES La Guineueta	Instal·ladors d'equips i sistemes de comunicació	Portugal
Barcelona	IES Escola del Treball	Tècnic auxiliar en disseny gràfic	França
Barcelona	IES Salvador Seguí	Estètica	Itàlia
Barcelona	IES Consell de Cent	Comunicació en llengua de signes	-
Barcelona	IES Escola del Treball	Mantenidor reparador d'instal·lacions de climatitzacions	-
Barcelona	IES Escola del Treball	Disseny i modificació de plànols 2D 3D	-
Barcelona	IES Escola del Treball	Manteniment d'instal·lacions automatitzades controlades per autòmats programables	-
Barcelona	IES Escola del Treball	Disseny mecànic modelat i parametrizat de peces	-
Barcelona	IES La Guineueta	Tècnic en hematologia	-
Barcelona	E. d'Arts Aplicades i Oficis Art. Llotja	Tècnic auxiliar en disseny industrial i interiors	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic auxiliar en disseny industrial i interiors	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Instal·lador d'equips i sistemes de comunicació	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Xapista pintor de vehicles	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic de so	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic auxiliar en disseny gràfic	-
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Programador d'aplicacions informàtiques	-
Barcelona	IES Salvador Seguí	Higienista dental	-
Cambrils	IES E. Hosteleria i Turisme Cambrils	Agent de desenvolupament turístic	-
Cambrils	IES E. Hosteleria i Turisme Cambrils	Cuiner	-
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terradas i Illa	Muntador electromecànic	-
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terradas i Illa	Mecànic de vehicles lleugers	-
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terradas i Illa	Anàlisi i disseny d'aplicacions informàtiques	-
El Prat de Llobregat	IES Illa dels Banyols	Mecànic de motors d'aviació	-
El Prat de Llobregat	IES Illa dels Banyols	Mecànic de vehicles lleugers	-
El Prat de Llobregat	IES Ribera Baixa	Manteniment de sistemes industrials de producció	-
Esplugues de Llobregat	IES Severo Ochoa	Auxiliar d'ajuda a domicili	-
Igualada	IES Milà i Fontanals	Operador de fabricació química	Itàlia
Igualada	IES Milà i Fontanals	Coordinador tècnic de producció i confecció	-
Les Borges Blanques	IES Josep Vallverdú	Muntador electromecànic	Itàlia
Lleida	IES Hosteleria i Turisme de Lleida	Sommelier	-
Lleida	IES La Caparrella	Xapista pintor de vehicles	-
Lleida	IES Torrevicens	Tècnic en dietètica i nutrició	-
Mollet del Vallès	IES de Mollet del Vallès	Delineant de construcció	Itàlia
Mollet del Vallès	IES de Mollet del Vallès	Electricista electrònic de vehicles	Itàlia
Mollet del Vallès	IES de Mollet del Vallès	Preparador programador de màquines eines	Itàlia
Premià de Mar	IES Cristòfol Ferrer	Electrònic de manteniment	Itàlia
Reus	IES Baix Camp	Programador d'aplicacions informàtiques	Regne Unit
Reus	IES Baix Camp	Comercial i marqueting	Regne Unit
Reus	IES Horticultura i Jardineria de Reus	Jardiner	-
Sabadell	IES Castellarnau	Xapista pintor de vehicles	-
Sabadell	IES Castellarnau	Tècnic en dietètica i nutrició	-
Sabadell	IES Castellarnau	Mecànic de vehicles de dues i tres rodes	-
Sort	IES Hug Roger III	Monitor esportiu	-
Tarragona	IES Comte de Rius	Operador de planta química	Alemanya
Tarragona	IES Cal·lípolis	Estètica	Itàlia
Tarragona	IES Cal·lípolis	Auxiliar d'infermeria	França
Tarragona	IES Francesc Vidal i Barraquer	Programador d'aplicacions informàtiques	Regne Unit
Tarragona	IES Pere Martell	Instal·lador d'equips i sistemes de comunicació	Itàlia
Tarragona	IES Comte de Rius	Dissenyador de sistemes de control elèctric	-
Tarragona	IES Comte de Rius	Electrònic de manteniment	-
Tarragona	IES Pere Martell	Enquadernador industrial	-
Terrassa	IES Santa Eulàlia	Electromecànic de manteniment	-
Tortosa	IES de l'Ebre	Preparador programador de màquines eines	Itàlia
Tortosa	IES de l'Ebre	Tècnic en dietètica i nutrició	-
Tremp	IES Tremp	Disseny de pàgines web	-
Valls	IES Jaume Huguet	Electricista de manteniment	Itàlia
Valls	IES Jaume Huguet	Administratiu comercial	-
Vilanova i la Geltrú	IES F. X. Lluch i Rafecas	Instal·lador d'equips i sistemes de comunicació	-
Vilanova i la Geltrú	IES Joaquim Mir	Programador d'aplicacions informàtiques	-
Vila-seca	IES Ramon Barbat i Miracle	Electromecànic de manteniment	Bèlgica

La Formació en centres de treball

- Planificació, ordenament i seguiment de les pràctiques formatives en els centres de treball de l'alumnat de cicles formatius de formació professional i d'ensenyaments esportius, batxillerat i programes de garantia social
- Gestió i validació dels convenis específics de col·laboració amb empreses i entitats per tal que l'alumnat pugui realitzar la formació en centres de treball. Durant l'any 2004 s'ha gestionat el conveni de 38.677 alumnes, que han realitzat pràctiques formatives en un total de 19.595 centres de treball.

TAULA 101. EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE CONVENIS DE PRÀCTIQUES EN ALTERNANÇA ESCOLA-EMPRESA (PERÍODE 1994-2004)

ANY	ALUMNES	EMPRESES
1994	27.800	11.000
1995	33.854	14.519
1996	34.402	14.201
1997	34.426	14.591
1998	34.895	15.624
1999	36.755	17.397
2000 *	36.837	20.622
2001	36.252	18.246
2002	37.739	18.737
2003	38.786	19.729
2004	38.677	19.595

* Els ensenyaments de formació professional de segon grau es van extingir a la fi del curs acadèmic 1999-2000

Disseny i organització de proves d'accés a la formació professionals i als ensenyaments esportius

- Seguiment i validació dels encàrrecs dels exercicis que han de constituir la prova de cadascuna de les 39 matèries
- Organització de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional. A la convocatòria de 2004 es van inscriure 11.979 aspirants, 4.691 dels quals ho van fer per accedir als cicles formatius de grau mitjà i 7.288 per accedir als cicles de grau superior
- Organització de les proves d'accés general als cicles formatius d'ensenyaments esportius per a les persones que no disposen dels requisits acadèmics. A la convocatòria de 2004 es van inscriure 60 aspirants, 40 dels quals ho van fer per accedir als cicles formatius de grau mitjà i 20 per accedir als cicles de grau superior
- Disseny i organització de les proves d'accés específiques a 7 especialitats del règim especial d'esports. A les diverses convocatòries s'hi van inscriure 475 aspirants.

Disseny i organització de proves per a l'obtenció de títols de formació professional

- Seguiment, validació i confecció definitiva de les proves de continguts conceptuals i de les proves procedimentals de cadascun dels crèdits dels cicles formatius convocats
- Organització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic mitjà i de tècnic superior de formació professional específica. La resolució publicada el 2004 va convocar proves per a 9 titulacions, i s'hi van inscriure un total de 711 aspirants
- Col·laboració amb l'Institut Català de les Qualificacions Professionals en la integració dels processos de reconeixement i acreditació d'unitats de competència corresponents als perfils professionals dels títols que es convoquen en les proves.

Planificació de l'oferta de formació professional i dotació de recursos econòmics per a la compra d'equipaments didàctics

- Disseny d'una planificació marc de l'oferta de formació professional específica per a tot Catalunya a partir de criteris i procediments establerts des de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent
- Col·laboració amb tots els serveis territorials del Departament i el Consorci d'Educació de Barcelona en l'aplicació dels criteris de planificació per tal d'elaborar la planificació marc a cada territori
- Col·laboració amb les comissions territorials de formació professional, creades a cada servei territorial i el Consorci d'Educació de Barcelona per a l'elaboració de la proposta de l'oferta de cicles formatius per al curs 2005-2006, d'acord amb la planificació marc establerta
- Distribució i gestió de 3.700.000 euros destinats a la compra de material didàctic inventariable pels centres del Departament que imparteixen cicles formatius de formació professional específica
- Assignació de pressupost destinat a la compra de material informàtic divers per als centres que imparteixen formació professional: Kit de Networking per impartir formació en xarxes locals en 4 cicles formatius diferents de 21 centres, 30 aules d'informàtica per impartir el cicle formatiu de grau mitjà d'Explotacions de sistemes informàtics, 2 aules d'informàtica per impartir un cicle formatiu de grau superior de la família professional d'Informàtica, i 9 programaris per a la família professional de Fusta i moble.

Projectes d'innovació i millora

- Aplicació de metodologies didàctiques de simulació d'empreses en cicles formatius de l'àmbit de l'administració i el comerç. Hi han participat 22 centres amb un total de 31 empreses simulades
- Disseny, organització i seguiment de l'aplicació de metodologies per implantar models de gestió de la qualitat basades en la normativa ISO 9001 i en el model europeu de gestió de la qualitat (EFQM). Durant el 2004 un total de 39 centres públics han desenvolupat aquestes metodologies, 10 dels quals han rebut el certificat que acredita que el sistema de gestió educativa i d'organització de l'institut compleix els requisits establerts per la norma internacional ISO 9001:2000. En el projecte d'innovació de qualitat i millora contínua els centres s'organitzen en vuit xarxes que disposen d'un àmbit de treball propi i diferenciat. En aquestes xarxes de treball els centres adquireixen coneixements, col·laboren i intercanvien experiències per tal d'implantar millores
- Participació en un grup d'experts en gestió de la qualitat, organitzat de manera conjunta entre la Direcció General de Formació Permanent i Educació Permanent i el CIDEM del Departament de Treball i Indústria, per tal d'elaborar una guia d'implantació de la gestió per processos en instituts d'educació secundària. El resultat del treball ha estat l'edició del document *La gestió per processos en els centres educatius basada en la norma ISO 9001:2000*, del qual s'ha fet un tiratge de 1.000 exemplars i més de 400 descàrregues a la pàgina web del CIDEM
- Organització de jornades, cursos de formació i xerrades de divulgació de l'aplicació de models de qualitat i millora en els centres educatius. En la darrera jornada de qualitat hi van participar més de 300 persones, i a més de tallers d'intercanvis d'experiències, hi van col·laborar experts en models de gestió de la qualitat d'Andalusia, Euskadi i Dinamarca
- Assessorament i seguiment dels plans d'actuació dels 13 Instituts superiors d'ensenyament professional (IES-SEP).

Suport i assessorament a altres unitats del Departament

- Participació amb la Subdirecció General de Programes i Recursos en el disseny, l'organització i la realització de programes de col·laboració internacional per al desenvolupament de la formació professional

- Participació amb la Direcció General de Recursos Humans en el disseny i l'organització de proves de capacitació docent per accedir a la borsa de personal interí i substitut de 9 especialitats de professorat de formació professional
- Participació amb l'Institut Català de Qualificacions Professionals en els grups de treball d'anàlisi i adaptació de les qualificacions de diverses famílies professionals
- Elaboració d'exàmens en el procés d'accés a cossos docents de professorat d'ensenyament secundari i professorat tècnic de formació professional de les especialitats convocades en el 2004.

Formació del professorat

Elaboració de propostes diverses per tal de confeccionar els plans de formació anual del professorat, que inclou la formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements:

Cursos d'actualització científica, tècnica i didàctica

La finalitat d'aquests cursos és permetre al professorat conèixer les novetats que han esdevingut bàsiques en el seu camp professional, i trobar maneres d'abordar-les amb l'alumnat. El contingut dels cursos queda fixat mitjançant un procés de detecció de necessitats, en els quals participen professorat de secundària i professorat tècnic de les diferents famílies professionals. La durada és molt variable, ja que depèn dels continguts i dels destinataris.

Cursos per a la utilització de nous equipaments

Aquests cursos tenen l'objectiu de preparar el professorat per a l'ús dels nous equipaments i el seu contingut i durada s'ajusten a les necessitats de cada cas.

Mòduls d'aprofundiment en el disseny d'unitats didàctiques, de metodologies i d'avaluació

Aquesta modalitat de formació té la finalitat d'aprofundir en alguns dels temes que han estat abordats en els cursos d'introducció als cicles formatius. Els centres docents han de donar prioritat a l'assistència del professorat a aquestes activitats formatives, d'acord amb l'organització i les necessitats dels seus departaments.

Cursos de coneixement del món de l'empresa

Aquesta modalitat de formació té com a objectiu actualitzar els coneixements del professorat sobre l'empresa i el seu entorn. Els continguts inclouen els canvis més significatius que hi ha hagut en l'organització empresarial, la introducció de criteris i estratègies de qualitat, els requeriments del món productiu i altres del mateix caire. La durada d'aquests cursos oscil·la entre les 15 i les 30 hores, i els organitzen tant aquesta Subdirecció com els instituts de ciències de l'educació.

Cursos de programació i seguiment de la formació dels alumnes en centres de treball

L'objectiu del curs bàsic, que s'imparteix en totes les delegacions territorials, és orientar el professorat que fa de tutor de les estades de formació de l'alumnat en centres de treball.

Cursos d'introducció als nous títols professionals

Són uns cursos adreçats al professorat que ha iniciat la implantació de nous títols professionals, com el de Prevenció de riscos professionals o el d'Explotacions de sistemes informàtics.

Estades a l'empresa

Aquesta modalitat permet als docents un contacte directe amb les empreses del seu sector professional.

TAULA 102. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT (CURS 2003-2004)

MODALITAT DE FORMACIÓ	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Organització i gestió del currículum i del centre			
Curs	1	20	40
Grup de treball	7	70	490
Jornada	1	50	8
Total del programa	9	140	538
Mòduls d'actualització científica, tècnica i didàctica de les diferents famílies professionals			
Assessorament	1	30	30
Curs	122	2.145	3.762
Curs adreçat a un centre o ZER	-	-	-
Curs telemàtic	16	327	837
Grup de treball	3	16	130
Inscripció individual	34	81	680
Intercanvi d'experiències	1	100	10
Jornada	17	687	85
Seminari	4	57	94
Seminari telemàtic	1	20	40
Total del programa	199	3.463	5.668
Coneixement del món del treball			
Conferències	1	30	3
Seminari	1	12	30
Total del programa	2	42	33
Cursos de coneixement del món de l'empresa, adreçats al professorat de les diferents famílies de formació professional i al professorat de batxillerat			
Estada a l'empresa	73	73	7.552
Jornada	5	429	34
Total del programa	78	502	7.586
Mòduls de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball (FCT) adreçats al professorat d'educació secundària postobligatòria			
Curs	3	90	48
Grups de treball	1	6	90
Total del programa	4	96	138
Formació en relació amb els nous equipaments			
Curs	75	1.110	1.288
Inscripció individual	2	3	68
Total del programa	77	1.113	1.356
Resposta educativa a situacions específiques			
Conferència	2	60	8
Seminari	2	30	30
Total del programa	4	90	38
Atenció als alumnes provinents d'altres cultures			
Grup de treball	1	3	36
Seminari	3	45	45
Total del programa	4	48	81
Formació per a la gestió, direcció i coordinació de centres			
Assessorament	1	15	20
Curs	11	225	312
Jornada	15	1.183	81
Total del programa	27	1.423	413
Formació del professorat formador			
Grup de treball	18	122	940
Intercanvi d'experiències	1	6	40
Jornada	1	75	5
Seminari	1	10	8
Total del programa	21	213	993
TOTAL ANUAL	425	7.130	16.844

Subdirecció General de Programes i Recursos

Corresponen a la Subdirecció General de Programes i Recursos les funcions següents:

- Dissenyar i organitzar programes d'informació i orientació professional
- Ordenar, classificar i coordinar l'oferta de programes bàsics de transició (programes de garantia social)
- Dissenyar, organitzar i aprovar propostes d'aplicació de programes bàsics de transició
- Dissenyar instruments i mètodes per a la detecció de noves professions i de tendències professionals emergents
- Promoure i fomentar processos d'innovació professional
- Cercar, promoure i participar en programes comunitaris i internacionals en els àmbits relacionats amb la formació professional
- Vetllar per a la millora de la qualitat de les accions formatives experimentals i la seva acreditació
- Promoure la realització d'estudis d'inserció professional i anàlisi de canvis en les necessitats formatives professionals
- Establir marcs de col·laboració amb les administracions i amb l'entorn productiu per garantir una millor qualitat i adequació de les accions formatives.

Intercanvis internacionals

Durant l'any 2004 s'han realitzat estades i intercanvis entre l'alumnat català i estranger per a la realització de pràctiques en empreses de la Unió Europea per tal d'aconseguir que els joves tinguin l'oportunitat d'acostar-se a la realitat educativa, cultural i laboral d'altres països de la Unió Europea. Aquesta iniciativa ha tingut lloc a través de convocatòria pública del Departament d'Educació i també mitjançant la participació en programes comunitaris. Els centres docents participants en aquestes experiències d'intercanvi han contactat amb altres centres de formació, institucions i empreses europees on s'han fet les estades formatives. Els recursos destinats a finançar els projectes de mobilitat sumen 716.000 euros, que han permès que un total de 957 alumnes participessin en intercanvis d'una durada mínima de 15 dies.

TAULA 103. INTERCANVIS INTERNACIONALS (CURS 2003-2004)

MUNICIPI	CENTRE	PAÍS D'INTERCANVI	ALUMNES
Barcelona	CETT	França	20
Barcelona	El Clot	França	19
Barcelona	Esc. Prof. Salesiana	Itàlia	7
Barcelona	IES Escola del Treball	Alemanya	5
Barcelona	IES Escola del Treball	França	8
Barcelona	IES Escola del Treball	Regne Unit	17
Barcelona	IES Mare de Déu de la Mercè	Suïssa	8
Barcelona	IES Meridiana	França	7
Barcelona	IES Meridiana	Itàlia	2
Barcelona	IES Vall d'Hebron	Regne Unit	11
Barcelona	Monlau	Dinamarca	10
Barcelona	Monlau	França	12
Barcelona	Monlau	França	12
Barcelona	Monlau	França	12
Barcelona	Sant Ignasi	Finlàndia	14
Barcelona	Sant Ignasi	França	2
Barcelona	Sant Ignasi	França	24
Barcelona	Sant Ignasi	Països Baixos	11

Barcelona	Stucom	Regne Unit	6
Barcelona	Stucom	Itàlia	6
Barcelona	Stucom	Noruega	6
Barcelona	Stucom	Suècia	6
Blanes	IES Serrallarga	Alemanya	6
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	França	2
Castelldefels	IES Mediterrània	Regne Unit	10
Cervera	IES La Segarra	França	11
Cervera	IES La Segarra	Regne Unit	4
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terradas i Illa	Regne Unit	11
El Masnou	IES Maremar	Suècia	8
Figueres	IES Narcís Monturiol	Regne Unit	7
Figueres	IES Narcís Monturiol	Itàlia	10
Figueres	IES Narcís Monturiol	Itàlia	11
Girona	IES Escola d'Hostaleria	França	18
Girona	IES Escola d'Hostaleria	França	12
Girona	IES Montilivi	Itàlia	16
Girona	IES Narcís Xifra i Masmitjà	Regne Unit	10
Igualada	IES Milà i Fontanals	Itàlia	9
Igualada	Igualada	Regne Unit	10
La Bisbal d'Empordà	IES La Bisbal	Regne Unit	7
La Garriga	EA de la Garriga	Suècia	9
Les Masies de Voltregà	Esc. Familiar Agrària Quintanas	França	15
L'Hospitalet de Llobregat	Dolmen	Regne Unit	14
L'Hospitalet de Llobregat	IES Provençana	Regne Unit	10
Lleida	IES Caparrella	Alemanya	20
Lleida	IES d'Hoteleria i Turisme	França	12
Lleida	IES d'Hoteleria i Turisme	França	10
Lleida	IES d'Hoteleria i Turisme	Regne Unit	9
Lleida	IES d'Hoteleria i Turisme	Itàlia	13
Lleida	IES Escola del Treball	Austria	6
Lleida	IES Josep Lladonosa	Regne Unit	10
Lleida	Les Heures	Regne Unit	15
Manresa	IES Lacetània	França	8
Manresa	Joviat	Regne Unit	15
Manresa	Joviat	Suècia	15
Montcada i Reixac	IES Montserrat Miró i Vila	Regne Unit	12
Olot	IES Bosc de la Coma	Regne Unit	12
Olot	IES La Garrotxa	Regne Unit	7
Olot	IES La Garrotxa	Regne Unit	13
Reus	IES Baix Camp	França	4
Reus	IES d'Horticultura i Jardineria	Portugal	16
Ripoll	IES Abat Oliba	França	9
Sabadell	Jaume Viladoms	Itàlia	9
Santa Coloma de Farners	ECA de Santa Coloma de Farners	Països Baixos	8
Santa Coloma de Gramenet	IES Les Vinyes	Finlàndia	2
Tarragona	IES Cal·lípolis	Noruega	7
Tarragona	IES Pere Martell	Itàlia	8
Tarragona	IES Pere Martell	Itàlia	16
Tarragona	IES Pere Martell	República Txeca	8
Vic	IES de Vic	Regne Unit	9

Projectes europeus dins el marc d'iniciatives comunitàries

Iniciativa comunitària Interreg III-A

S'han realitzat les activitats previstes en el projecte *La formació professional transfronterera*, del qual és cap de fila el Departament d'Educació. També hi participa com a soci la *Direction Formation Professionnelle et de l'Apprentissage del Conseil Régional Midi-Pyrénées*. La durada del projecte està prevista pel període 2001-2004. Els seus àmbits de treball són la

correspondència i la transparència de les qualificacions professionals, la col·laboració en matèria d'informació i orientació professional, la formació de joves sense qualificació i la promoció de l'alternança i la cooperació escola-empresa. Dins d'aquest projecte, s'han desenvolupat les accions següents:

- Intercanvi de 20 joves catalans i francesos de l'àrea d'hoteleria amb estades formatives en empreses de Lleida i Tolosa
- Estades formatives a Midi-Pyrénées i a Catalunya de 18 tècnics i altres professionals dels dispositius d'atenció a joves amb baix nivell de qualificació, amb la finalitat d'intercanviar experiències i bones pràctiques entre les dues regions
- Seminari transnacional final a Girona
- *Primera jornada de formació professional i inserció laboral a les comarques de Lleida*, on es van presentar les conclusions finals d'aquest projecte
- Inauguració de la 14a ruta del Bus de les Professions.

Iniciativa comunitària Interreg III-C Sud

El projecte *La formació professional transregional occidental* s'inscriu en el marc de la Iniciativa comunitària Interreg III C Sud. El Departament d'Educació és cap de fila del projecte, i en són socis la *Chambre de Métiers de Loir-et-Cher* (França) i la *Regione Toscana* (Itàlia). La durada del projecte està prevista pel període 2003-2005. Aquest projecte té com objectiu establir un marc de cooperació entre els sistemes de formació professional mitjançant el desenvolupament de diverses accions comunes. Els àmbits de treball són la correspondència i la transparència de les qualificacions professionals, la mobilitat de joves de formació professional inicial, i la promoció de l'alternança i la cooperació escola-empresa. Dins d'aquest projecte s'han desenvolupat les accions següents:

- Primer seminari transnacional a Florència, on hi assistiren més de 40 representants dels tres països
- Intercanvi de 20 joves catalans i 10 alumnes italians de la família professional de Manteniment de vehicles autopropulsats, amb estades formatives en empreses d'Igualada i Florència.

Programes europeus dins el marc de programes comunitaris

Dins el programa Leonardo da Vinci s'han dut a terme els projectes següents:

Projecte pilot DROA

Els objectius d'aquest projecte, que s'inscriu en el marc dels 4 motors europeus, són l'establiment i la consolidació de xarxes locals per a l'orientació i l'actuació conjunta i coordinada dels agents dins el marc de la formació i l'orientació al llarg de la vida.

Projecte pilot *Against abandon*

Aquest projecte parteix de la recerca en acció per analitzar les dimensions, les causes i les característiques de l'abandó escolar, identificar estratègies per combatre aquest fenomen i desenvolupar i oferir eines instrumentals i formatives als diferents agents i actors que intervenen en aquest camp.

Projecte pilot *IVOLVE*

L'objectiu del projecte és identificar i desenvolupar mètodes d'ensenyament i aprenentatge eficaços a l'hora de garantir la competència professional dels joves i dels treballadors de la indústria manufacturera, d'acord amb les necessitats que es deriven del ràpid desenvolupament industrial.

Altres activitats amb participació d'institucions i socis europeus

Mondial des métiers

S'ha participat en el 8è *Mondial des Métiers*, que és un saló d'orientació que facilita informació sobre els diversos ensenyaments professionals. La participació del Departament és fruit dels acords signats en el marc dels *4 motors europeus* aprovat pels presidents dels governs de la Generalitat de Catalunya, Rhône-Alpes, Lombardia i Baden-Württemberg. El Departament d'Educació hi té una presència activa a través de la participació presencial de diversos tècnics de la Direcció General de Formació Professional i un grup de 4 alumnes i un professor de cicles formatius de la família professional d'Hoteleria i Turisme.

Intercanvi de tècnics i formadors entre les regions dels 4 motors

- Acollida a Catalunya de les delegacions de Midi-Pyrénées i Lombardia en el marc del projecte d'intercanvi *VALEUR* de responsables i formadors en matèria de formació professional
- Estada de la delegació catalana a Rhône-Alpes (Lyon) del projecte VALEUR
- Estada de la delegació catalana a Lombardia (Milà) del projecte VALEUR.

Altres activitats amb participació d'institucions i socis europeus

Realització de la Primera setmana tècnica al Complex Educatiu de Tarragona, que és una activitat formativa adreçada a 20 alumnes de Catalunya de cicles formatius de grau superior de les famílies professionals de perfil industrial. Els objectius són l'aprenentatge i utilització de l'anglès en les àrees tècniques i de noves tecnologies en l'ensenyament de les àrees tecnològiques. El curs s'imparteix en llengua anglesa per professors de l'*Smallpeice Trust* del Regne Unit.

Participació en altres organismes internacionals dels quals forma part la Generalitat de Catalunya

- Reunió del grup de treball *Formació professional dels 4 Motors per Europa* a Lyon
- Participació en l'assemblea plenària de l'EARLALL (*European Association of Regional and Local Authorities for Lifelong Learning*) a Brusel·les i a Goteborg
- Reunió de la Comissió de Formació i Desenvolupament Tecnològic de la Comunitat de Treball dels Pirineus a La Seu d'Urgell
- Reunió del XXII Consell Plenari de la Comunitat de Treball del Pirineus a la seu d'Urgell
Assistència a la reunió semestral amb l'*Academie de Montpellier*, en el marc de la cooperació bilateral entre ambdues administracions.

Programes de garantia social

Els programes de garantia social s'adrecen als joves que han acabat l'ESO sense obtenir la titulació. Aquests programes s'han desplegat d'acord amb un model propi, que segueix dues línies principals:

En primer lloc, intensificar i ampliar la campanya de difusió als centres, alumnes potencials i famílies. En aquest sentit, s'ha distribuït la guia informativa i l'oferta de programes a tots els IES, s'han atès un total de 679 trucades al telèfon d'informació específica i 958 consultes en el Saló de l'Ensenyament. S'ha creat i mantingut actualitzada l'oferta de programes al web del Departament, que permet la consulta de manera interactiva per comarques, municipis, modalitats de programa i àmbit professional.

En segon lloc, planificar i coordinar l'oferta de programes des del Departament, per tal d'aprofitar els recursos i garantir la cobertura de les necessitats en tot el territori, així com avaluar els resultats dels programes.

Dins dels programes de garantia social, s'han ofert 440 cursos, repartits per tot Catalunya, bé en cursos organitzats i gestionats directament pel Departament, bé en cursos autoritzats i organitzats per altres departaments, administracions locals, entitats i centres de formació. Així, s'ha assolit l'objectiu de garantir una oferta suficient per cobrir tota la demanda potencial. L'oferta pel conjunt dels programes ha estat de 6.571 places, independentment de les altres ofertes formatives complementàries que poden resultar adients, com els cursos preparatoris per a la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i els cursos de formació ocupacional per a joves. El nombre d'alumnes que han participat en aquests programes ha estat de 5.178, el 47% dels quals ho va fer en els programes organitzats directament pel Departament.

TAULA 104. PROGRAMES DE GARANTIA SOCIAL (CURS 2003-2004)

MODALITAT	PROGRAMES	GRUPS	ALUMNES
Plans de transició al treball	36	78	1.180
TxF: Treballem per a la formació	53	134	1.255
Programes d'Administració local	37	63	835
Programes d'altres entitats*	100	165	1.908
TOTAL	226	440	5.178

* Inclouen programes per a joves amb NEE

Plans de transició al treball

Els plans de transició al treball tenen l'objectiu d'oferir als joves orientació i recursos personals i professionals per millorar llurs competències i augmentar llurs expectatives d'accedir a un lloc de treball o de continuar la seva formació. Aquests programes constitueixen una modalitat dins l'oferta de garantia social; el Departament els dissenya i executa directament, en col·laboració amb les administracions locals i amb el suport del Departament de Treball i la Unió Europea.

En el curs 2003-2004 s'han desenvolupat 36 programes en col·laboració amb 39 ajuntaments i 2 consells comarcals de tot Catalunya, que han atès 1.180 alumnes. En el desenvolupament de la formació professionalitzadora del programa, s'ha comptat amb la participació directa de 12 entitats empresarials. La majoria dels joves ha fet 200 hores de pràctiques en una de les 795 empreses col·laboradores, i 28 d'ells han fet dues setmanes de pràctiques en empreses estrangeres.

El 53% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en finalitzar els programes, majoritàriament en l'àmbit professional pel qual han rebut formació; un 22% s'ha reincorporat al sistema educatiu. La inserció s'ha incrementat en un 10% durant l'any següent a l'acabament del programa.

Treballem per a la formació (TxF)

El programa Treballem per a la formació està adreçat als joves en atur de 16 a 24 anys. L'organitza el Departament, s'imparteix en les aules dels IES i està cofinançat pel Departament de Treball i el Fons Social Europeu. L'any 2004 s'han ofert 1.255 places en 53 IES de tot Catalunya. El programa es compon d'una primera fase de formació en oficis tradicionals (jardiner, pintor, fuster, tasques de manteniment, tancaments d'alumini i serraller), completada amb una segona fase en què els joves són contractats perquè realitzin tasques de manteniment i rehabilitació dels IES. El 71% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en els sis mesos següents de la finalització del programa i un 7,5% s'ha incorporat a un cicle formatiu de grau mitjà.

TAULA 105. PLANS DE TRANSICIÓ AL TREBALL. PROGRAMES EN COL·LABORACIÓ
AMB EL DEPARTAMENT DE TREBALL I AMB LES ADMINISTRACIONS LOCALS
(CURS 2003-2004)

SERVEI TERRITORIAL	ADMINISTRACIÓ LOCAL	CURSOS	ALUMNES	
Barcelona I-Ciutat	Eixample	Aux. de fabricació i muntatge d'estructures metàl·liques	18	
		Aux. de muntatge i mant. d'equips informàtics	18	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	18	
	Nou Barris	Zona Franca	Aux. de mant. electrotècnic, il·luminació i so	16
			Aux. de fabricació mecànica de precisió	12
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
		Zona Franca	Aux. d'instal·lacions de telefonia i telemàtica	15
			Aux. de cuina i serveis de restauració	15
			Aux. d'instal·lacions electròniques	15
	Barcelona II-Comarques	Badalona	Aux. de manteniment general d'edificis	16
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
			Aux. d'automoció	17
		Manresa	Badalona	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic
Aux. de comerç, oficina i atenció al públic				15
Mataró			Aux. d'instal·lacions i manteniment elèctric, aigua i gas	15
			Aux. de metall-soldadura	15
Montornès del Vallès			Aux. d'electromecànica	17
			Aux. de cuina i serveis de restauració	18
Pineda de Mar			Aux. de cuina i serveis de restauració	16
			Aux. de metall-soldadura	14
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
Sant Celoni			Aux. d'instal·lacions d'electricitat, aigua i gas	15
	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	12		
Torelló	Aux. d'electromecànica	15		
	Aux. de fusteria	15		
Vilafranca del Penedès	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15		
	Aux. d'electromecànica	12		
	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13		
Vilanova i la Geltrú	Aux. d'electromecànica	15		
	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15		
	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15		
Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	Aux. de muntatge i manteniment d'equips informàtics	17	
		Aux. de muntatge i mant. d'instal. climàtiques	16	
	Igualada	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13	
		Aux. d'electromecànica	14	
	Martorell	Aux. d'electromecànica	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
	Molins de Rei	Aux. de cuina i serveis de restauració	14	
		Aux. de comerç i magatzem	14	
	El Prat de Llobregat	Aux. de cuina i serveis de restauració	17	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	18	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
	Sant Boi de Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
		Aux. d'electromecànica	14	
Sant Feliu de Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16		
	Aux. d'estructures metal·liques	16		
Viladecans	Aux. de reparació i manteniment d'automòbils	19		
	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	18		
Vallès Occidental	Palau-solità i Plegamans	Aux. d'instal·lacions i manteniment elèctric, aigua i gas	14	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13	
	Rubí	Aux. de cuina i serveis de restauració	19	

Girona	Figueres	Aux. de comerç i magatzem	16	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	16	
	Girona	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	16	
	Lloret de Mar	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	17	
	Olot	Aux. de comerç i magatzem	12	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	14	
	Palamós	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14	
		Aux. de perruqueria i estètica	14	
Lleida	Lleida	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	16	
	Mollerussa	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
Tarragona	Calafell	Aux. d'instal·lacions i manteniment elèctric, aigua i gas	14	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14	
	Reus	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	12	
	Tarragona	Aux. de cuina i serveis de restauració	16	
		Aux. d'electromecànica	16	
		Torredembarra	Aux. d'instal·lacions i manteniment elèctric, aigua i gas	17
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17
Terres de l'Ebre	Amposta	Aux. d'electromecànica	13	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	16	
	Tortosa	Aux. de muntatge i instal·lació de mobles	13	
		Aux. de cuina i serveis de restauració	11	
TOTAL			1.180	

TAULA 106. PROGRAMA "TxF: TREBALLEM PER A LA FORMACIÓ" (2003-2004)

ST/LOCALITAT	CENTRE	TANCAMENTS							PLACES OFERTADES
		FUSTERIA	D'ALUMINI	JARDINERIA	MANT.	PALETA	PINTURA	SERRALLERIA	
Barcelona I-Ciutat									
Barcelona	IES Escola del Treball	8	9				8	9	34
	IES Rambla Prim		8		10		10		28
	IES La Guineueta			10			10		20
	IES Mare de Déu de la Mercè	9		8	9		9		35
	IES Meridiana		10		10			10	30
	IES Salvador Seguí				10	10	10		30
	IES Joan Brossa				10		10		20
	IES Vall d'Hebron			10	10	8	10		38
Barcelona II-Comarques									
Badalona	IES La Pineda			10		10	10		30
	IES Pompeu Fabra	10		10			10		30
	IES Badalona IX				10		10		20
Granollers	IES Celestí Bellera			9	10				19
La Llagosta	IES La Marina	8			9		9		26
L'Hospitalet de Llobregat	IES Pedraforca				10		10		20
	IES Provençana				10		10		20
Manresa	IES Lacetania				10		8		18
	IES Guillem Catà	8		9					17
Mataró	IES Josep Puig i Cadafalch			10	10		10		30
Mollet del Vallès	IES Mollet del Vallès				10	9			19
Sant Adrià del Besòs	IES La Mina	10			10				20
Sant Joan de Vilatorrada	IES Quercus						9		9
Santa Coloma de Gramenet	IES La Bastida		9				9		18
Vilafranca del Penedès	IES Alt Penedès			8			8		16
Baix Llobregat-Anoia									
Cornellà de Llobregat	IES Miquel Martí i Pol	10			10				20
	IES Esteve Terrades		10	10	8				28
El Prat de Llobregat	IES Dr. Trueta				10	9	9		28
Sant Andreu de la Barca	IES El Palau				10	10			20
Sant Boi	IES Camps Blancs		10				8		18
Sant Vicenç dels Horts	IES Gabriela Mistral						9	9	18
Santa Margarida de Montbui	IES Santa Margarida de Montbui	10		10					20
Viladecans	IES Torre Roja			10	10	9			29
Girona									
Palafrugell	IES Baix Empordà	9					10	8	27
Girona	IES Narcís Xifra i Masmitjà			8			9	8	25
Blanes	IES Serrallarga				10		8		18
Santa Coloma de Farners	IES Santa Coloma de Farners				9		9		18
Lleida									
Balaguer	IES Almatà						8	8	16
Mollerussa	IES L'Agrària de l'Urgell								
	IES Maria Rúbies				18				18
	IES La Caparrella			10	10				20

Tàrrrega	IES Alfons Costafreda		8		8	16
Tarragona						
Valls	IES Jaume Huguet		10	10	10	30
Reus	IES d'Horticultura	20				20
	IES Domènech i Montaner		10	10	10	30
Tarragona	IES Pere Martell	10	10	10	10	40
Terres de l'Ebre						
Tortosa	IES de l'Ebre	9			9	18
	IES de Flix		10		10	30
	IES Montsià		10		9	19
Vallès Occidental						
Badia del Vallès	IES Badia del Vallès		9	16		25
Ripollet	IES Palau Ausit		10	10	10	30
Sabadell	IES Agustí Serra i Fontanet	9		9		26
	IES Ferran Casablanca		8	8	8	24
Terrassa	IES de Terrassa		10	10	10	30
	IES Santa Eulàlia		9		10	19
Montcada i Reixach	IES Montserrat Miró i Vila	10	9		9	28

Programes autoritzats pel Departament a altres institucions i entitats

El Departament ha autoritzat 155 entitats a impartir programes de garantia social, que han suposat un total de 288 cursos i 4.101 places. L'oferta es distribueix en 83 cursos ofertats per les administracions locals i 205 cursos ofertats per altres entitats i centres de formació. D'aquesta oferta es van realitzar un total de 228 cursos que van comptar amb la participació de 2.743 joves, que es varen formar en diversos perfils. Aquest any el 79% dels joves que han finalitzat el programa han realitzat formació pràctica en una de les 1.087 empreses que hi han col·laborat.

Formació per als professionals

S'han dut a terme activitats de formació diverses per respondre a les necessitats dels professionals que desenvolupen els plans. En aquest sentit, s'han realitzat un total de 17 accions formatives, que complementen les que s'organitzen des dels plans generals de formació del Departament d'Educació.

Activitats i projectes internacionals

Un grup de joves que participen en els plans de transició al treball ha realitzat una estada formativa a Torí (Itàlia) centrada en la realització de pràctiques en empreses vinculades al seu perfil professional. Aquestes pràctiques, juntament amb altres activitats complementàries compreses en el programa, han permès millorar les seves competències professionals i lingüístiques.

En el marc del projecte europeu Interreg III-A, s'han dut a terme les accions següents:

- Presentació d'objectius, estratègies d'organització i criteris de valoració de les estades i intercanvis entre professorat i tècnics de diferents països
- Organització del programa d'activitats i acollida d'un grup de 8 responsables i tècnics vinculats a l'orientació i la formació de joves de la regió de *Midi Pyrénées*, que van realitzar una visita d'estudis centrada en l'anàlisi dels programes de garantia social a Catalunya.

En el marc del projecte Igualbaix, les principals actuacions han estat les següents:

- Experimentació d'una nova metodologia per desenvolupar les competències bàsiques, amb la incorporació de les TIC com a eina de motivació i de formació

- Intercanvi formatiu de 6 professionals i responsables dels plans de transició al treball i de 8 professors i responsables dels centres de formació en alternança belgues
- Participació en el seminari de cloenda del projecte que va tenir lloc a Brussel·les, organitzat pel Ministère de la Communauté Française de Bèlgica
- Disseny i experimentació de nous perfils professionals per als plans de transició al treball, que inclou la publicació del perfil d'auxiliar d'establiments hotelers
- Publicació conjunta amb els socis belgues del balanç de la cooperació transnacional
- Disseny de nous indicadors d'avaluació pel programa, i experimentació d'un sistema d'avaluació on-line dirigit per la UNIFF de la UPC.

Pla d'informació i orientació professional inicial

Adreçat al professorat, alumnat i famílies d'ESO i batxillerat, pretén ésser un instrument eficaç que potenciï la incorporació de la dimensió professional en les intervencions d'orientació escolar que es realitzen en les centres, així com millorar el coneixement de les possibilitats formatives que ofereixen els cicles formatius dins de l'actual model de la Formació Professional. El pla parteix dels recursos existents en matèria d'informació i orientació professional, amb la finalitat de contribuir a la seva difusió, estructurar i fomentar la seva aplicació i complementar-los en aquells aspectes que sigui necessari.

Els objectius del Pla es concreten en la millora de la formació dels docents i professionals responsables de l'orientació de l'alumnat per tal de facilitar-ne la intervenció a l'aula, l'aportació als centres docents de recursos didàctics que facilitin la presa de decisions de l'alumnat amb relació al seu futur acadèmic i professional, la creació d'equips territorials que actuïn com a referent en els territoris respectius, i realitzar accions de suport a les famílies. El Pla s'ha desenvolupat en els àmbits de treball següents:

- Formació de formadors. S'ha organitzat la IV Jornada de formació de formadors en orientació professional inicial, adreçada als equips que faran intervencions en el territori. El contingut s'ha adequat als diferents coneixements que ha de tenir el professorat formador
- Grups de treball. Són activitats de formació de formadors on hi participen entre 5 i 10 docents que es reuneixen amb l'objectiu d'elaborar i/o recopilar material d'orientació de suport a les activitats de formació i experimentar amb aquests materials. Hi ha un grup de treball a cadascun dels serveis territorials
- Formació bàsica per a tutors en orientació professional inicial. S'han impartit 6 activitats als serveis territorials de Barcelona II -Comarques, Vallès Occidental, Lleida i Terres de l'Ebre.

Participació en projectes europeus de mobilitat

S'ha participat en el projecte de mobilitat Acadèmia, de l'Agència Leonardo da Vinci. El projecte té com a objectiu bàsic enriquir els seus recursos professionals mitjançant una estada formativa en un país de la Unió Europea. En l'edició de 2004 hi han participat dos docents, que han realitzat estades a Portugal i a Suècia.

Saló de l'Ensenyament

S'ha dut a terme la coordinació i la gestió del sector de formació professional del Saló de l'Ensenyament.

En aquesta edició hi han participat 29 centres, 97 alumnes i 57 tècnics en l'estand d'informació general, i 58 alumnes i 12 professors en els espais de demostracions, on han estat representades 5 famílies professionals (Fusta i moble, Hoteleria i turisme, Arts gràfiques, Imatge personal i Disseny gràfic).

Bus de les Professions

El Bus de les Professions és una unitat itinerant que ofereix al llarg d'una ruta prefixada tota la informació sobre el sistema educatiu actual, principalment de la formació professional. L'alumnat dels centres que ho desitgen, en horari escolar i prèvia concertació horària, pot realitzar la visita al Bus, on s'expliquen les característiques de les diferents famílies professionals. Fora de l'horari escolar s'atén a les famílies, als joves i a la població en general.

TAULA 107. EL BUS DE LES PROFESSIONS (14a RUTA) (CURS 2003-2004)

Municipi d'inici de ruta	Sort (Pallars Sobirà)
Municipi de final de ruta	Tossa de Mar (Selva)
Poblacions visitades	52
Comarques visitades	31
Centres educatius visitants públics	112
Centres educatius visitants privats	67
Visites de l'alumnat	10.624
Consultes d'atenció al públic	881
Sessions informatives a mares i pares	9
Assistència de mares i pares	133

Institut Català de les Qualificacions Professionals

D'acord amb el Decret 176/2003, de 8 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals, les seves funcions són les següents:

- Definir i actualitzar permanentment les qualificacions professionals en l'àmbit de Catalunya
- Identificar, sectorialment i per nivells de qualificació, les competències professionals en l'àmbit de Catalunya a través de les comissions tècniques sectorials que seran desenvolupades pel corresponent reglament
- Definir i proposar, previ informe del Consell Català de Formació Professional, per a la seva aprovació pel Govern de la Generalitat, un sistema integrat de qualificacions i formació professional
- Analitzar i proposar, amb col·laboració dels agents socials més representatius, previ informe preceptiu del Consell Català de Formació Professional, les convalidacions o correspondències entre la formació professional específica, l'ocupacional, la contínua i l'experiència laboral
- Elaborar estudis sobre les característiques i l'evolució de les qualificacions professionals
- Impulsar la interrelació entre el sistema integrat de qualificacions i formació professional i l'àmbit de les relacions laborals
- Proposar l'experimentació de la formació associada a noves qualificacions i fer-ne el seguiment
- Donar suport al Consell Català de Formació Professional i al Servei d'Ocupació de Catalunya, en l'àmbit de les seves funcions
- Mantenir les relacions amb altres instituts d'àmbit autonòmic, estatal i europeu amb funcions similars i la de mantenir relacions amb el Consell Interuniversitari de Catalunya
- Enfortir la relació entre les qualificacions acadèmiques i professionals
- Qualsevol altra relacionada amb les finalitats i funcions de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals

Elaboració del catàleg de les qualificacions professionals

S'ha desenvolupat la metodologia per a la identificació de noves qualificacions, la metodologia per a l'anàlisi del camp d'observació de les famílies professionals, i la metodologia per a l'adaptació d'una qualificació a l'entorn productiu de Catalunya.

També s'han elaborat documents de suport diversos, com ara el Diccionari de competències clau, les fitxes equiparatives entre qualificacions, títols i certificats, i el document organitzatiu amb les fitxes de seguiment del procés.

Per altra banda, s'ha posat en funcionament la fase pilot sobre cinc famílies professionals (Informàtica i comunicacions, Serveis socioculturals i a la comunitat, Electricitat i electrònica, Instal·lació i manteniment, i Química) per tal d'analitzar el camp d'observació, amb una participació de 23 persones en 5 grups de treball, i la fase pilot sobre set famílies professionals (Activitats físiquesportives, Comerç i màrqueting, Hoteleria i turisme, Sanitat, Arts gràfiques, Edificació i obra civil, Fabricació mecànica) per tal d'adaptar les qualificacions a l'entorn productiu de Catalunya, amb una participació de 29 persones en set grups de treball.

Acreditació de les competències professionals

S'ha desenvolupat la metodologia per a l'acreditació de la competència professional adquirida per la via de l'experiència laboral. En aquest sentit, s'ha elaborat el Manual de l'avaluador, el Manual de l'aspirant, el Dossier de competències, l'Acreditació de competències de la convocatòria per a l'obtenció del títol, i les instruccions per a la realització de les proves.

A més, s'han organitzat les proves d'acreditació de competències de 2004, on es van presentar 126 aspirants per a vuit cicles formatius en sis centres de formació professional.

Per altra banda, s'han dissenyat i elaborat els aplicatius informàtics i les bases de dades següents:

- Gestió de proves d'acreditació
- Gestió i explotació estadístiques de les proves
- Gestió d'enquestes de millora de la qualitat de les proves
- Gestió del dossier de competències
- WinUc v.1.0 Monousuari (gestió de matricules i avaluació)
- WinEs v.1.0 Monousuari (gestió estadística de les proves)
- WinDC v.1.0 per a l'Intranet (dossier de competències)
- WinEN v.1.0 per a l'Intranet (gestió d'enquestes i qualitat)
- Web Intranet ICQP. Aquesta aplicació s'ha desenvolupat en HTML i FrontPage.

Pla de comunicació i difusió

S'han realitzat 33 accions de difusió per a organismes públics i privats sobre el Sistema integrat de les qualificacions i formació professional, i s'ha contactat amb 39 col·lectius interessats per conèixer les possibilitats d'utilització d'aquests sistema, tant per a la qualificació com per a l'acreditació.

Accions institucionals

- S'ha participat en el Comitè Tècnic de les Qualificacions, representat pels instituts autonòmics i l'Institut Nacional de les Qualificacions Professionals, que ha dut a terme quatre reunions per tal de fer el seguiment de l'aplicació del Sistema integrat de qualificacions i formació professional. A més, s'han fet vint reunions de coordinació pel desenvolupament del sistema amb el Departament de Treball i Indústria
- S'han dut a terme set reunions de la Comissió Directora de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals, i dues reunions de la Comissió de Seguiment de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals
- S'han coordinat les tasques pròpies amb les del Consell Català de la Formació Professional.

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Supervisar i controlar l'elaboració de la nòmina del personal docent, així com els sistemes de previsió social del personal docent adscrit al Departament i del personal inclòs en el sistema de pagament delegat
- Col·laborar en la determinació, l'impuls, l'execució i l'avaluació de les polítiques relacionades amb la selecció de personal docent en l'àmbit de competència del Departament
- Coordinar l'elaboració de les ofertes d'ocupació públiques de personal docent
- Supervisar les convocatòries de selecció de personal docent, gestionar-les i proposar l'adjudicació de les vacants ofertades
- Tramitar els expedients de nomenaments de funcionaris docents
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes selectius de personal docent
- Proposar la resolució dels recursos i reclamacions que s'interposin contra el Departament en relació amb el professorat
- Gestionar, controlar i fer el seguiment pressupostari dels crèdits que té assignats.

Gestió del professorat

Ingrés als cossos docents

S'han convocat proves per a la provisió de 618 places de funcionaris docents del cos de mestres, a les quals es van presentar 6.678 sol·licituds. Pel que fa als cossos i escales d'ensenyaments secundaris i de règim especial, s'han convocat proves per a la provisió de 272 places de funcionaris, a les quals es van presentar 3.312 sol·licituds.

TAULA 108. ACCÉS ALS COSSOS D'ENSENYANTS (ANY 2004)

ESPECIALITAT	SOL·LICITUDS	PRESENTATS	PLACES	
			CONVOCADES	SELECCIONATS
Cos de mestres				
Educació especial	869	537	55	55
Educació física	869	583	60	60
Educació infantil	4.408	2.936	450	450
Música	532	392	55	53
TOTAL	6.678	4.448	620	618
Cos de professors				
Anglès	522	325	30	30
Aranès	3	3	2	1
Música	284	188	15	15
Assessoria i processos d'imatge personal	34	20	6	1
Hoteleria i turisme	65	31	6	5
Informàtica	159	84	10	10
Organització i processos de manteniment de vehicles	16	10	8	4
Organització i projectes de fabricació mecànica	46	34	12	12
Processos i productes d'arts gràfiques	20	14	5	2
Sistemes electrònics	68	47	15	6
Sistemes electrònics i automàtics	38	28	15	11
Tecnologia	864	490	70	69
TOTAL	2.119	1.274	194	166

Cos de professors d'EOI

Alemanys	126	84	14	11
Anglès	320	188	26	26
Italià	36	21	5	5
Francès	134	73	12	10
Rus	21	14	3	3
TOTAL	637	380	60	55

Cos de professors tècnics de formació professional

Cuina i pastisseria	36	20	6	2
Estètica	33	25	6	3
Instal·lacions electrotècniques	31	20	10	3
Manteniment de vehicles	31	22	6	3
Mecanització i manteniment de màquines	19	13	8	3
Perruqueria	64	52	8	8
Proced. diagnòstics clínics i ortoprotètics	66	36	7	5
Proced. Sanitaris i assistencials	116	57	10	9
Sistemes i aplicacions informàtiques	115	64	12	12
Tècniques i procediments d'imatge i so	45	31	3	3
TOTAL	556	340	76	51
TOTAL	9.990	6.442	950	890

Adquisició de noves especialitats

S'han convocat proves per a l'adquisició de noves especialitats adreçades als funcionaris del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari.

TAULA 109. PROCEDIMENT D'ADQUISICIÓ DE NOVA ESPECIALITAT (ANY 2004)

ESPECIALITAT	SOL·LICITUDS	PRESENTATS	SELECCIONATS
Cos de mestres			
Educació física	41	1	1
Educació especial	79	8	3
Educació infantil	48	22	20
Música	35	1	-
TOTAL	203	32	24
Cos de professors			
Música	2	1	1
Informàtica	13	9	-
Organització i processos de manteniment de vehicles	2	1	-
Organització i projectes de fabricació mecànica	2	1	1
Sistemes Electrònics	12	5	2
Sistemes electrotècnics i automàtics	13	7	1
Tecnologia	16	6	4
TOTAL	60	30	9
Cos de professors tècnics de formació professional			
Estètica	1	-	-
Instal·lacions electrotècniques	1	1	-
Manteniment de vehicles	2	-	-
Procediments diagnòstics clínics i ortoprotètics	6	1	-
Procediments sanitaris i assistencials	1	-	-
TOTAL	11	2	-
TOTAL	274	64	33

Gestió i tramitació administrativa

S'han tramitat totes les incidències sobre situacions administratives, jubilacions, adscripcions a tasques no docents, sol·licituds de compatibilitat i qualssevol altres referents al personal docent.

TAULA 110. GESTIÓ I TRAMITACIÓ DEL PERSONAL DOCENT DEPENDENT DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2004)	
TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Sol·licituds de compatibilitat	1.572
Jubilacions	788
Adscripcions a tasques no docents	333
Alliberaments sindicals	216
Expedients disciplinaris	70
Reclamacions prèvies en via jurisdiccional i reclamacions en via administrativa	2.440
Resolucions de recursos d'alçada, reposició i revisió	134
Recursos contenciosos administratius i procediments socials	69
Citacions a compareixença	2
Reconeixements de serveis previs	791

Nòmines del personal docent públic

S'ha dut a terme la regularització retributiva derivada de la Resolució EDC/3514/2004, de 20 de desembre, sobre la creació de diversos complements específics docents, i de la Resolució EDC 3515/2004, de 20 de setembre, sobre les retribucions econòmiques del personal funcionari docent que desenvolupa funcions de col·laboració, assessorament i suport escolar en relació amb aspectes lingüístics, interculturals i de cohesió social.

Pagament delegat als centres privats concertats

El pagament delegat és el sistema que la LODE va establir per finançar els centres privats concertats. Mitjançant aquest sistema, l'Administració efectua el pagament, en nom del titular del centre, de les retribucions del personal inclòs en l'àmbit del concert educatiu i de les cotitzacions i liquidacions socials i tributàries que se'n derivin. La gestió del sistema de pagament delegat en comporta l'actualització, així com l'adaptació a les normes laborals, socials i tributàries que estableixin les administracions competents.

TAULA 111. PROFESSORS INCLOSOS EN EL SISTEMA DE PAGAMENT DELEGAT (CURS 2003-2004)	
SERVEIS TERRITORIALS	PROFESSORS
Barcelona I-Ciutat	7.891
Barcelona II-Comarques	5.811
Baix Llobregat-Anoia	2.185
Vallès Occidental	2.570
Girona	1.229
Lleida	988
Tarragona	1.312
Terres de l'Ebre	221
TOTAL	22.207

Sistema Red

En data 1 d'octubre s'ha posat en marxa la tramesa electrònica a la Tresoreria General de la Seguretat Social dels moviments d'afiliació a la seguretat social (sistema EDITRANS). S'utilitza el mateix sistema informàtic que gestiona les nòmines, de manera que els moviments d'afiliació es generen automàticament quan s'introdueixen les dades de contractació, i ja no es necessari trametre a les oficines gestores de la seguretat social les dades en suport paper. En aquest sentit, s'han tramitat 19.758 altes, 17.825 baixes, i 704 variacions.

Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Programar els recursos de professorat de centres docents d'ensenyament infantil i primari, secundari i de règim especial
- Gestionar les accions relatives a la provisió de llocs de treball de personal docent, i proposar l'adjudicació de vacants
- Supervisar, controlar i coordinar el registre informàtic del personal docent
- Coordinar l'actuació de les diferents delegacions territorials del Departament pel que fa a les matèries que li són pròpies
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes de provisió de llocs de treball
- Proposar millores i innovacions en el sistema informàtic de professorat, així com fer l'anàlisi de la informació enregistrada al GIP de professorat
- Tramitar els expedients de modificació de les plantilles docents dels centres públics i d'adjudicació de destinacions definitives i provisionals al professorat.

En aquest marc d'actuació per a la definició de les plantilles dels centres docents públics, s'ha tingut en compte l'ordenació curricular vigent i l'estructura d'oferta educativa dels centres, d'acord amb el mapa escolar.

L'any 2004, aquesta Subdirecció ha determinat els recursos de professorat per a cada servei territorial segons la distribució del personal docent no universitari, tenint en compte, d'una banda, els diferents cossos docents d'ensenyament infantil i primari, d'ensenyament secundari i d'ensenyaments de règim especial, i de l'altra, els llocs de treball corresponents als programes i serveis educatius.

TAULA 112. PERSONAL DOCENT NO UNIVERSITARI ADSCRITS ALS CENTRES DOCENTS
(31 de desembre de 2004)

COS	BAIX							TERRES DE L'EBRE	TOTAL
	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA		
Cos de mestres (a centres d'ensenyament Infantil i primari)	3.096	7.258	3.393	3.053	3.188	2.003	2.448	962	25.401
Cos de mestres (a instituts d'ensenyament secundari)	284	740	324	296	308	188	293	112	2.545
Cos de professors d'ensenyament secundari	2.616	5.236	2.567	2.469	2.270	1.494	1.840	734	19.226
Cos de professors tècnics de formació professional	319	516	344	270	257	197	346	98	2.347
Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes	158	85	32	49	54	44	48	6	476
Cos de professors d'EAAOA	106	92	-	-	30	17	-	-	245
Cos de mestres de taller d'EAAOA	36	22	-	-	4	6	-	-	68
Cos de professors-mestres en centres d'adults	162	214	115	110	70	33	40	10	754
Altres cosos	25	39	24	18	29	19	13	2	169
TOTAL	6.802	14.202	6.799	6.265	6.210	4.001	5.028	1.924	51.231

TAULA 113. PERSONAL ADSCRIT ALS PROGRAMES I SERVEIS EDUCATIUS
(31 de desembre de 2004)

	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	BAIX LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TERRES DE L'EBRE	TOTAL
Centres de Recursos Pedagògics (CRP)	23	48	25	20	23	32	20	11	202
Equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP)	71	124	67	58	51	40	37	14	462
Camps d'Aprenentatge	-	5	3	-	3	9	9	4	33
Centres de Recursos per a Deficients Auditius (CREDA)	36	80	38	51	30	22	20	6	283
Centres de Recursos per a Deficients Visuals	18	-	-	-	5	3	2	2	30
Programes educatius	104	42	19	19	23	16	16	7	246
TOTAL	252	299	152	148	135	122	104	44	1.256

En aquest sentit, els àmbits d'actuació més destacats han estat els següents:

- Els concursos de trasllats per proveir llocs de treball vacants a la inspecció d'ensenyament i als cossos d'ensenyament infantil i primari i secundari.

TAULA 114. CONCURS DE TRASLLATS DEL COS DE MESTRES (ANY 2004)

COS	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
Mestres	4.549	1.902

TAULA 115. CONCURS DE TRASLLATS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS (ANY 2004)

COS	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
Inspectors d'educació	27	4
Professors d'ensenyament secundari	3.771	603
Professors tècnic de formació professional	400	85
Professors d'escoles oficials d'idiomes	62	22
TOTAL	4.260	714

- L'assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyament infantil, primari i secundari.

TAULA 116. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS ALS FUNCIONARIS I INTERINS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS INFANTIL I PRIMARI PER AL CURS 2003-2004

COL·LECTIU	PARTICIPANTS	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professors afectats per pèrdua provisional o definitiva del lloc de treball	50	50
Professors provisionals	284	284
Comissions de servei	3.079	2.438
Interins	7.891	4.356
TOTAL	11.304	7.128

TAULA 117. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS ALS FUNCIONARIS I INTERINS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS PER AL CURS 2003-2004

COL-LECTIU	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professors afectats per pèrdua provisional o definitiva del lloc de treball	334
Professors provisionals	1.148
Comissions de servei	1.667
Interins	4.409
TOTAL	7.558

- L'assignació de destinacions als funcionaris dels cossos d'ensenyaments infantil, primari i secundari a centres que tenen autoritzat un pla estratègic.

TAULA 118. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS ALS FUNCIONARIS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS INFANTIL, PRIMARI I SECUNDARI A CENTRES QUE TENEN AUTORITZAT UN PLA ESTRATÈGIC

COL-LECTIU	PARTICIPANTS	ADJUDICATS
Centres d'educació infantil i primària	67	58
Centres d'ensenyament secundaris	3	3
TOTAL	70	61

Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials

La Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials té encomanades les funcions de representació del Departament davant de les organitzacions sindicals i dels diferents òrgans de negociació. A més, és l'òrgan competent en matèria de riscos laborals.

Relacions Laborals

S'ha gestionat la convocatòria d'ajuts per a activitats de fora del centre per al personal docent i per al personal laboral d'educació especial. L'import global atorgat ha estat d'1.322.003 euros.

Ajuts ordinaris	37.684
Escoles viatgeres	139
Intercanvis escolars Unió Europea	116
Programa Comenius	385
Programa Orator	301
Programa Leonardo da Vinci	60
Activitats de centres d'educació ambiental	4
TOTAL	38.689

S'ha dut a terme una nova convocatòria del Fons d'acció social del personal docent, amb una dotació econòmica de 5.269.584,73 euros.

MODALITAT SOL-LICITADA	SOL-LICITUDS ADMESES
Persones disminuïdes 65%	370
Persones disminuïdes 33%	698
Ascendents dependents	364
Tractament odontològic	2.247
Ortodòncia	2.268
Pròtesis oculars, auditives i ortopèdia	4.203
Reducció diòptrics làser	191
Foniatria	85
Psicoteràpia	1.051
Malaltia celíaca	132
Fertilitat	122
Tràmits d'adopció	104
Natalicis i adopció	1.319
Llars d'infants	24.998
Colònies d'esplai	5.025
Estudis universitaris	4.216
Estudis universitaris família nombrosa	581
Defunció	38
Sepeli	63
Ajut excepcional	16
TOTAL	48.091

Servei de Prevenció de Riscos Laborals

Consulta i participació dels delegats de prevenció de riscos laborals

Durant l'any 2004, els representants dels treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals es van reunir amb els representants del Departament per tal d'exercir el seu dret de consulta i participació. Així, la Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals es va reunir una vegada, el Comitè de Seguretat i Salut de Barcelona dues vegades, el de Lleida cinc, el de Tarragona sis i el de Girona dues.

Coordinació de prevenció de riscos laborals en els centres

Tots els centres d'educació infantil i primària, els d'educació secundària, els d'educació especial i les escoles oficials d'idiomes ja compten amb un coordinador de prevenció de riscos laborals, nomenat per la direcció del centre.

Avaluació de riscos

Durant l'any 2004 s'ha dut a terme l'avaluació inicial de riscos en 389 centres, l'avaluació de riscos psicosocials en 10 centres, l'avaluació específica de riscos de seguretat en 25 centres, i l'avaluació específica de lloc de treball en 6 centres.

Plans d'evacuació i emergència

S'han elaborat els plans d'emergència de 71 centres docents, i s'han dut a terme simulacres en 1.423 centres.

Vigilància de la salut

En el marc del conveni de col·laboració signat entre el Departament d'Educació, el Departament de Salut, i l'Institut Català de la Salut s'ha continuat amb el programa de vigilància de la salut adreçat als treballadors del Departament, que ha comportat la realització d'un total de 7.946 exàmens de salut. A més, s'han atès 137 peticions concretes d'examen de salut, i 21 exàmens per especialista.

Informació i formació

En col·laboració amb les subdireccions generals de Formació Permanent i Recursos Pedagògics i de Personal d'Administració i Serveis, s'ha continuat impartint cursos relacionats amb la prevenció de la patologia musculoesquelètica, especialment dirigits als treballadors que manipulen càrregues o infants, com ara conserges i educadors de llars d'infants i de centres d'educació especial. També s'ha continuat oferint cursos sobre autoestima i control de l'estrès per als docents, així com de prevenció de les conductes de risc a l'ESO i en els adolescents en general, d'educació per a la salut, de prevenció de trastorns alimentaris, de prevenció de drogodependències, i de seguretat a l'escola.

A més, s'han ofert cursos de nivell bàsic de prevenció de riscos laborals adreçats als coordinadors de prevenció de riscos laborals dels centres docents.

Documentació

S'ha publicat a les Instruccions d'inici de curs 2004-2005 el *Model de notificació d'accident laboral* per a tots els treballadors i treballadores que depenen del Departament d'Educació.

També s'ha elaborat la documentació següent:

- Resolució de 24 de maig de 2004, de la Secretaria General del Departament d'Educació, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment a seguir en el cas de queixes presentades per l'alumnat, pares, professorat o qualsevol altra persona interessada en relació amb la prestació del servei en un centre docent públic del Departament
- Procediment d'investigació d'accidents laborals lleus, greus, molt greus i mortals que afectin a menors (1a fase)
- Fitxa d'actuació individual en cas d'emergència per als treballadors dels serveis centrals del Departament
- Fitxa d'informació per a l'evacuació de l'edifici d'interès per a les persones alienes a l'edifici dels serveis centrals.

Direcció de Planificació Educativa

La Direcció de Planificació Educativa, adscrita al Departament d'Educació amb rang orgànic de direcció general, es crea amb els objectius de fomentar les relacions de cooperació i col·laboració amb l'Administració local en matèria educativa, impulsar vies de coordinació de les actuacions dels diferents òrgans consultius d'aquest Departament i proporcionar els elements per a l'assessorament i l'assistència que el Consell de Direcció necessiti en aquests àmbits. Tot això amb la finalitat d'assolir un major nivell d'eficàcia en els processos de desenvolupament de les polítiques educatives i consolidar la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa.

Les seves principals funcions són les següents:

- Establir els criteris per a la col·laboració amb l'Administració local en matèria d'educació
- Analitzar comparativament els models de descentralització de competències en matèria educativa en els ens locals
- Promoure la coordinació de les actuacions entre el Departament d'Educació i les entitats locals en el desenvolupament de les polítiques educatives
- Planificar actuacions conjuntes adreçades a la compensació de les desigualtats per tal de fer efectiu el ple exercici del dret a l'educació
- Estudiar, proposar i avaluar les diferents possibilitats de convenis i acords de col·laboració que es puguin subscriure entre el Departament d'Educació i les entitats locals per a la millora del sistema educatiu
- Establir les directrius per a la coordinació de les actuacions del Consell Escolar de Catalunya, del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu i del Consell Català de Formació Professional
- Preveure, organitzar i establir el calendari d'actuació dels òrgans esmentats de participació i consulta del Departament d'Educació en els àmbits en què sigui preceptiva o es consideri necessària la seva intervenció
- Emetre orientacions o criteris adreçats als òrgans consultius esmentats per assolir més coherència en els objectius respectius i una harmonització de les seves actuacions
- Generar sistemes de simulació que permetin estudiar i avaluar la repercussió de l'aplicació de les polítiques educatives
- Assessorar el Consell de Direcció del Departament en els àmbits d'actuació propis
- Coordinar totes les actuacions de les direccions generals que li siguin encomanades per la consellera.

Comissió Mixta del Departament d'Educació i entitats municipalistes

- Elaboració de la Proposta marc de col·laboració entre el Departament d'Educació i els Ajuntaments
- Acord Marc de manteniment dels centres públics
- Creació de la subcomissió de planificació
- Creació de la subcomissió d'educació infantil de zero a tres anys, elaboració de les línies bàsiques que ha de disposar la normativa reguladora, i elaboració de les línies del mapa escolar
- Elaboració de la proposta de constitució de les taules mixtes de planificació
- Disseny de les actuacions necessàries per donar compliment a la iniciativa legislativa popular de creació de 30.000 places de llars d'infants

- Inici del treball a l'entorn d'una regulació de la despesa en transport escolar
- Inici del treball per abordar el tractament dels ensenyaments de règim especial
- Creació de dotze oficines municipals d'escolarització, i se n'ha fet l'avaluació i el seguiment
- Proposta de creació dels plans educatius d'entorn, en col·laboració amb els municipis

Coordinació dels òrgans consultius del Departament

S'ha coordinat l'actuació del Consell Català de la Formació Professional, el Consell Escolar de Catalunya, i el Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu.

Serveis territorials d'Educació

El Departament d'Educació s'organitza territorialment mitjançant els vuit serveis territorials següents:

SERVEI TERRITORIAL	ÀMBIT TERRITORIAL
Servei Territorial a Barcelona I-Ciutat	Ciutat de Barcelona
Servei Territorial a Barcelona II-Comarques	Alt Penedès, Bages, Barcelonès, Berguedà, Garraf, Maresme, Osona i Vallès Oriental
Servei Territorial al Baix Llobregat-Anoia	Anoia i Baix Llobregat
Servei Territorial al Vallès Occidental	Vallès Occidental
Servei Territorial a Girona	Comarques de Girona
Servei Territorial a Lleida	Comarques de Lleida
Servei Territorial a Tarragona	Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Priorat i Tarragonès
Servei Territorial a les Terres de l'Ebre	Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta

Els serveis territorials depenen orgànicament de la consellera d'Educació, funcionalment de la Secretaria General, i de les direccions generals del Departament en l'àmbit de les seves competències respectives.

Al capdavant de cadascun dels serveis territorials hi ha un director, amb nivell orgànic assimilat al de subdirector general.

Corresponen als serveis territorials les funcions següents:

- Executar les directrius del Departament en l'àmbit territorial que correspongui, tant pel que fa a l'educació en centres docents de titularitat pública com en centres docents privats
- Exercir funcions d'inspecció
- Executar les directrius del Departament en matèria de serveis educatius i formació permanent
- Executar les directrius del Departament en matèria de prevenció de riscos laborals
- Executar les directrius del Departament relatives al programa escola-treball
- Supervisar les obres de construcció i tasques de millora i remodelació en centres docents de titularitat pública
- Gestionar el personal docent i d'administració i serveis que es troba adscrit en l'àmbit territorial respectiu
- Executar i supervisar les tasques d'administració general a la delegació
- Qualsevol altre que li sigui encomanada per la consellera, la Secretaria General i les direccions generals.

Serveis Territorials a Barcelona I-Ciutat

Administració

TAULA 121. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	46.695
Registre de sortida	42.581
TOTAL	89.276

Personal

TAULA 122. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.802
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	278
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	474
Personal adscrit als programes i serveis educatius	252
TOTAL	7.806

TAULA 123. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	8.102
Concessió de permisos i llicències	14.000
Reconeixements de triennis i estadis	4.167
Expedients de jubilació	197
Provisió de càrrecs directius	569
Provisió de càrrecs pedagògics	3.140
Provisió de substituïts	4.308

Centres

TAULA 124. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	17
Graduat escolar	91
Batxillerat	292
Tècnic auxiliar	1.962
Tècnic especialista	3.295
Ensenyaments artístics	732
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	8.093
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	7
Canvis de denominació	6
Canvis de titularitat	10
Transformacions	12
Ampliacions	32
Cessament d'activitats	13

TAULA 125. BEQUES (CURS 2003-2004)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	970	0,800
Batxillerat	646	0,400
Altres estudis	107	0,120
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	744	0,390
Ed. especial	1.777	1,260
Llibres de text	10.148	0,790
TOTAL	14.392	3,760

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 126. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)

CENTRE	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària	
CEIP Diagonal Mar	450
TOTAL	450

Serveis Territorials a Barcelona II-Comarques

Administració

TAULA 127. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	119.629
Registre de sortida	26.057
TOTAL	145.686

Personal

TAULA 128. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	14.202
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	495
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	896
Personal adscrit als programes i serveis educatius	299
TOTAL	15.892

TAULA 129. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	19.944
Concessió de permisos i llicències	21.217
Reconeixements de triennis i estadis	5.614
Expedients de jubilació	158
Provisió de càrrecs directius	1.419
Provisió de càrrecs pedagògics	10.167
Provisió de substituïts	26.200

Centres

TAULA 130. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	6
Graduat escolar	19
Batxillerat	34
Tècnic auxiliar	92
Tècnic especialista	147
Ensenyaments artístics	109
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	84
Canvis de denominació	11
Canvis de titularitat	10
Transformacions	10
Ampliacions	10
Cessament d'activitats	12

TAULA 131. BEQUES (CURS 2003-2004)		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	654	0,600
Batxillerat	999	0,500
Altres estudis	38	0,020
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	1.281	0,700
Ed. especial	2.559	0,900
Llibres de text	19.478	1,500
TOTAL	25.009	4,220

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 132. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)		
CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària		
CEIP Minerva	Calella de la Costa	450
CEIP Nou	Cubelles	150
CEIP Montmany	Figaró - Montmany	125
CEIP Les Escoles - ZER La Plana Gurb		225
CEIP Can Basora	Mollet del Vallès	150
CEIP Can Músic	Mollet del Vallès	150
CEIP Olivella	Olivella	225
CEIP Nou	Palafolls	150
CEIP Riera de Ribes	Sant Pere de Ribes	450
CEIP Vallgorguina	Vallgorguina	225
Secundària		
IES Lluís Rutilant	Gelida	250
IES Puig - Reig	Puig - Reig	310
TOTAL		2.860

Serveis Territorials al Baix Llobregat-Anoia

Administració

TAULA 133. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	55.880
Registre de sortida	16.598
TOTAL	72.478

Personal

TAULA 134. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.799
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	267
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	431
Personal adscrit als programes i serveis educatius	152
TOTAL	7.649

TAULA 135. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	2.781
Concessió de permisos i llicències	5.599
Reconeixements de triennis i estadis	2.536
Expedients de jubilació	75
Provisió de càrrecs directius	195
Provisió de substituïts	15.049

Centres

TAULA 136. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Graduat escolar	18
Batxillerat	32
Tècnic auxiliar	83
Tècnic especialista	115
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	24
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	2
Transformacions	14
Ampliacions	14
Cessament d'activitats	2

TAULA 137. BEQUES (CURS 2003-2004)		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	242	0,200
Batxillerat	406	0,200
Altres estudis	134	0,100
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	376	0,200
Ed. especial	945	0,700
Llibres de text	9.216	0,700
TOTAL	11.319	2,100

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 138. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)		
CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària		
CEIP Nou	Corbera de Llobregat	150
CEIP Montbou	Santa Margarida de Montbui	125
TOTAL		275

Servei Territorial al Vallès Occidental

Administració

TAULA 139. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	45.577
Registre de sortida	10.346
TOTAL	55.923

Personal

TAULA 140. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.265
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	237
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	395
Personal adscrit als programes i serveis educatius	148
TOTAL	7.045

TAULA 141. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	10.604
Concessió de permisos i llicències	10.085
Reconeixements de triennis i estadis	1.926
Expedients de jubilació	62
Provisió de càrrecs directius	813
Provisió de càrrecs pedagògics	3.060
Provisió de substituïts	9.363
Informació i gravació de concursos de trasllats	3.189
informació i gravació d'accés a la funció pública	268

Centres

TAULA 142. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	2
Graduat escolar	9
Batxillerat	99
Tècnic auxiliar	74
Tècnic especialista	102
Ensenyaments artístics	54
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	4
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	3
Transformacions	3
Ampliacions	9
Cessament d'activitats	2

TAULA 143. BEQUES (CURS 2003-2004)		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	180	0,200
Batxillerat	395	0,200
Altres estudis	41	0,020
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	447	0,200
Ed. especial	1.500	1,200
Llibres de text	7.614	0,600
TOTAL	10.177	2,420

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 144. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)		
CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària		
CEIP Joan Blanquer	Castellar del Vallès	75
CEIP Bellaterra	Cerdanyola del Vallès	150
CEIP Nou	Polinyà	150
CEIP Nou	Ripollet	150
CEIP Nou (9a escola)	Sant Cugat del Vallès	150
CEIP (10a escola)	Sant Cugat del Vallès	150
CEIP Can Roca	Terrassa	150
CEIP Roc Blanc	Terrassa	150
Secundària		
IES Puig de la Creu	Castellar del Vallès	500
IES El Bullidor	Rubí	500
TOTAL		2.125

Serveis Territorials a Girona

Administració

TAULA 145. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	54.328
Registre de sortida	22.035
TOTAL	76.363

Personal

TAULA 146. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.210
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	229
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	382
Personal adscrit als programes i serveis educatius	135
TOTAL	6.956

TAULA 147. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	3.062
Concessió de permisos i llicències	5.495
Reconeixements de triennis i estadis	3.460
Expedients de jubilació	79
Provisió de càrrecs directius	727
Provisió de càrrecs pedagògics	1.844
Provisió de substituïts	1.600

Centres

TAULA 148. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	2
Graduat escolar	13
Batxillerat	36
Tècnic auxiliar	60
Tècnic especialista	81
Ensenyaments artístics	53
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	15.100
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	19
Canvis de denominació	6
Canvis de titularitat	7
Transformacions	20
Ampliacions	20
Cessament d'activitats	5

TAULA 149. BEQUES (CURS 2003-2004)		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	256	0,300
Batxillerat	304	0,200
Altres estudis	22	0,010
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	293	0,200
Ed. especial	1.563	0,700
Llibres de text	6.500	0,500
TOTAL	8.938	1,910

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 150. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)		
CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària		
CEIP Nou	Salt	150
CEIP Les Mèlies	Vilafant	225
Secundària		
IES Sant Hilari		190
TOTAL		565

Serveis Territorials a Lleida

Administració

TAULA 151. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	26.437
Registre de sortida	7.973
TOTAL	34.410

Personal

TAULA 152. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	4.001
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	167
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	253
Personal adscrit als programes i serveis educatius	122
TOTAL	4.543

TAULA 153. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	7.267
Concessió de permisos i llicències	8.534
Reconeixements de triennis i estadis	2.797
Expedients de jubilació	78
Provisió de càrrecs directius	395
Provisió de càrrecs pedagògics	3.067
Provisió de substituïts	6.540

Centres

TAULA 154. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Graduat escolar	7
Batxillerat	4
Tècnic auxiliar	21
Tècnic especialista	33
Ensenyaments artístics	73
Titols LOGSE	8.134
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	1.900
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	10
Cessament d'activitats	6
Ampliacions	6

TAULA 155. BEQUES (CURS 2003-2004)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	402	0,300
Batxillerat	429	0,200
Altres estudis	42	0,010
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	273	0,100
Ed. especial	415	0,300
Llibres de text	5.547	0,400
TOTAL	7.108	1,310

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 156. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i Primària		
CEIP Carrassumada	Torres de Segre	225
TOTAL		225

Serveis Territorials a Tarragona

Administració

TAULA 157. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	42.309
Registre de sortida	10.082
TOTAL	52.391

Personal

TAULA 158. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	4.625
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	247
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	275
Personal adscrit als programes i serveis educatius	93
TOTAL	5.240

TAULA 159. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	7.600
Concessió de permisos i llicències	9.900
Reconeixements de triennis i estadis	1.162
Expedients de jubilació	72
Provisió de càrrecs directius	494
Provisió de càrrecs pedagògics	3.565
Provisió de substituïts	7.198

Centres

TAULA 160. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	19
Graduat escolar	5
Batxillerat	26
Tècnic auxiliar	45
Tècnic especialista	101
Ensenyaments artístics	47
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	9
Canvis de denominació	
Canvis de titularitat	1
Transformacions	
Ampliacions	
Cessament d'activitats	2

TAULA 161. BEQUES (CURS 2003-2004)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	354	0,400
Batxillerat	234	0,100
Altres estudis	15	0,000
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	246	0,100
Ed. especial	684	0,600
Llibres de text	3.060	0,200
TOTAL	4.593	1,400

(*) Dades en milions d'euros

Obres i manteniment

TAULA 162. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2004)

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
Infantil i primària		
CEIP Nou	Calafell	150
CEIP Nou	Calafell (Segur de Calafell)	150
CEIP Teresa Miquel i Pàmies	Reus	225
CEIP Els quatre vents	Sant Jaume dels Domenys	190
Secundària		
SES Cornudella	Cornudella de Montserrat	120
TOTAL		835

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

Administració

TAULA 163. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2004)	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	17.607
Registre de sortida	4.407
TOTAL	22.014

Personal

TAULA 164. PERSONAL DELS SERVEIS (31 de desembre de 2004)	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	1.924
Personal d'administració i serveis adscrit als Serveis Territorials	35
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	114
Personal adscrit als programes i serveis educatius	44
TOTAL	2.117

TAULA 165. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2004)	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	583
Concessió de permisos i llicències	676
Reconeixements de triennis i estadis	674
Expedients de jubilació	26
Provisió de càrrecs directius	101
Provisió de càrrecs pedagògics	4
Provisió de substituïts	653

Centres

TAULA 166. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2004)	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	18
Graduat escolar	1
Batxillerat	18
Tècnic auxiliar	19
Tècnic especialista	46
Ensenyaments artístics	
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	5
Ampliacions	3
Cessaments d'activitats	3

TAULA 167. BEQUES (CURS 2003-2004)

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES		
CFAM/CFAS/CFGM/CFGS	150	0,100
Batxillerat	138	0,100
Altres estudis	11	0,000
CONVOCATÒRIES ESPECIALS		
Ed. infantil	50	0,000
Ed. especial	166	0,100
Libres de text	913	0,100
TOTAL	1.428	0,400

(*) Dades en milions d'euros

Consell Escolar de Catalunya

El Consell Escolar de Catalunya és l'organisme superior de consulta i participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de la Generalitat. La consellera d'Ensenyament el presideix i hi exerceix les funcions que li atribueix la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars.

El Consell Escolar de Catalunya ha de ser consultat preceptivament sobre els avantprojectes de llei i els projectes de disposicions generals de l'àmbit educatiu, la programació general respecte a la creació i la distribució territorial dels centres docents, la creació dels centres docents experimentals de règim especial, les normes generals sobre construccions i equipaments escolars, els plans de renovació i d'innovació educativa, les orientacions i els programes educatius, i les disposicions i les actuacions generals encaminades a millorar la qualitat de l'ensenyament i a compensar les desigualtats i les deficiències socials i individuals. A més, ha de ser consultat sobre els criteris generals per al finançament dels centres públics i la concertació amb els centres privats, i sobre les bases generals de la política de beques i d'ajuts a l'estudi, d'acord amb les competències de la Generalitat.

TAULA 168. MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR	
SECTOR	NOMBRE
Professors de nivells educatius no universitaris	4
Pares i mares d'alumnes	5
Alumnes	3
Personal d'administració i serveis	2
Titulars de centres privats	3
Centrals i organitzacions sindicals	3
Organitzacions patronals	3
Moviment de mestres de renovació pedagògica	2
Administració educativa	6
Presidents de consells escolars territorials	7
Administració local	6
Universitats	3
Personalitats del món de l'educació	3
Institut d'Estudis Catalans	1
Col·legis professionals	1
Consell Nacional de la Joventut de Catalunya	1
TOTAL	53

Durant el curs 2003-2004, s'han renovat un total de vint-i-un membres del Consell.

Activitats

El Consell Escolar de Catalunya desplega les seves activitats mitjançant el Ple, les comissions reglamentàries i les subcomissions creades a iniciativa del mateix Consell per tractar temes concrets. Al curs 2003-2004, el Ple va debatre i aprovar nou dictàmens, que corresponien a vuit projectes de decret i un projecte d'ordre.

TAULA 169. ACTIVITATS DEL CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA
CURS 2003-2004

ACTIVITATS	REUNIONS	DICTÀMENS	DOCUMENTS
Ple	5		
Comissió Permanent	11	2	
Comissió d'Ordenació	6	4	
Comissió de Programació	5	3	
Sub. Calendari i Jornada escolars	2		1
Sub. Jornada de Reflexió 2004	4		1
Sub. Pacte nacional d'educació	8		
Sectors	1		
TOTAL	42	9	2

TAULA 170. DICTÀMENS. CURS 2003-2004

DICTÀMENS	COMISSIÓ	DATA D'APROVACIÓ
Dictamen 3/2003 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà de tècnic o tècnica en explotació de sistemes informàtics	Ordenació	29 d'octubre
Dictamen 4/2003 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de salut ambiental	Ordenació	29 d'octubre
Dictamen 5/2003 sobre el projecte de decret sobre drets i deures de l'alumnat dels centres docents de nivell no universitari de Catalunya	Programació	29 d'octubre
Dictamen 1/2004 sobre el projecte de decret pel qual es regulen la constitució i composició del consell escolar, la selecció del director i el nomenament i el cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics	Ordenació	29 de gener
Dictamen 2/2004 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als ensenyaments que són sufragats amb fons públics en els centres docents	Programació	29 de gener
Dictamen 3/2004 sobre el projecte de decret pel qual es regula el servei de transport	Programació	29 de gener
Dictamen 4/2004 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el calendari escolar dels curs 2004-05 per als centres docents no universitaris	Permanent	29 de març
Dictamen 5/2004 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el procediment de reconeixement de l'adaptació al currículum establert pel Govern de la Generalitat dels llibres de text utilitzats	Ordenació	29 de març
Dictamen 6/2004 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà d'atenció socio sanitària	Permanent	5 de juliol

Pel que fa als documents elaborats a iniciativa pròpia, les subcomissions de treball, creades per acord de la Comissió Permanent, van elaborar els documents per tal que fossin debatuts i aprovats pel Ple.

TAULA 171. DOCUMENTS. CURS 2003-2004

Formació professional i ocupació: cap a un espai comú
Expressió, cultura i cohesió social

El Ple del Consell es va reunir en cinc ocasions per desenvolupar les funcions que li corresponen d'acord amb el seu Reglament. D'altra banda, i com en cursos anteriors, diversos càrrecs del Departament d'Educació i altres persones especialistes en temes educatius van comparèixer davant el Ple per informar directament la comunitat educativa sobre temes de la seva competència:

Jornades i actes

Cada any, el Consell Escolar de Catalunya organitza la seva Jornada en un indret diferent del país, amb la finalitat d'entrar en contacte amb la comunitat educativa de la zona i ajudar a dinamitzar la participació. En l'edició del 2004 el tema va ser Educar en un món global i, dins d'aquest àmbit tan ampli, es van establir quatre subtemes per elaborar els documents que havien de servir de punt de partida per al debat a les taules rodones simultànies: Educar les emocions, Educar les responsabilitats davant les tecnologies biogenètiques i el desenvolupament sostenible, Educar en l'ètica personal i els valors, i Educar en el compromís social i polític. Hi va assistir més de 400 persones.

Per altra banda, representants dels consells escolars de les comunitats autònomes i de l'Estat es reuneixen cada any en una trobada en què s'estudia a fons i es debat àmpliament un tema d'interès comú relacionat amb el món de l'educació, a partir de les aportacions elaborades anteriorment pels consells respectius. L'organització d'aquestes Jornades recau cada any en un dels consells participants. En la quinzena edició el consell amfitrió va ser el de la Comunitat de Madrid, i el tema va ser Formació professional i ocupació: cap a un espai comú. L'aportació del Consell Escolar de Catalunya va ser elaborat per una subcomissió específica.

Publicacions

El Consell Escolar de Catalunya dóna a conèixer a la comunitat educativa els informes i els documents que són el resultat del treball d'anàlisi i de reflexió en el si d'aquest òrgan, com també de la seva activitat interna i externa. Les publicacions del Consell configuren tres col·leccions diferents, segons el seu contingut:

- La col·lecció Documents, que conté el desenvolupament de les jornades de reflexió que el Consell ha convocat cada any
- La col·lecció Memòries, que recull les activitats realitzades al llarg del curs corresponent, d'acord amb el mandat de la Llei 25/1985, dels consells escolars, que estableix que el Consell Escolar de Catalunya ha d'elaborar una memòria anual de les seves activitats
- La col·lecció Dossiers informatius, en la qual s'editen els documents que el Consell emprèn per iniciativa pròpia.

TAULA 172. PUBLICACIONS. CURS 2003-2004

Dossiers:

Núm. 28: Formació professional i ocupació: cap a un espai comú

Documents:

Educar en un món global

Memòries:

Activitats del Consell Escolar de Catalunya. Curs 2003-2004

Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

El Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, creat pel Decret 305/1993, de 9 de desembre, és l'òrgan assessor del Departament d'Ensenyament en matèria d'anàlisi i avaluació externa del sistema educatiu de nivell no universitari de Catalunya.

Els seus principals objectius són:

- L'elaboració d'estudis i dictàmens sobre l'assoliment dels objectius fixats en la legislació vigent, l'adequació del sistema educatiu a les demandes socials i a les necessitats educatives, i la millora de la qualitat de l'ensenyament
- L'intercanvi d'experiències anàlogues amb institucions d'altres països
- L'establiment de convenis amb organismes i entitats, públiques i privades, amb finalitats anàlogues a les del Consell Superior d'Avaluació.

Les activitats més destacades dutes a terme pel Consell durant l'any 2004 són les següents:

Estudis d'avaluació

- Avaluació de la llengua anglesa al batxillerat. L'objectiu de l'estudi és conèixer el domini de la competència lingüística en anglès de l'alumnat que finalitza el batxillerat i obtenir dades del context escolar i familiar. Les proves i qüestionaris s'han aplicat a 1.935 alumnes d'un total de 100 centres. S'han obtingut resultats de comprensió oral, comprensió escrita, expressió oral, expressió escrita i competència gramatical
- Avaluació de les competències bàsiques a l'educació secundària. L'objectiu de l'estudi és conèixer el grau de domini de les competències bàsiques de l'alumnat en finalitzar el primer cicle de l'educació secundària obligatòria en els àmbits matemàtic, lingüístic (llengua catalana, llengua castellana i llengua anglesa), social i científic, artístic (visual i plàstic), i utilització de les TIC. El Consell ha realitzat l'aplicació externa de les proves a una mostra de 125 centres triats aleatòriament i ha fet un estudi dels seus resultats per tal que poguessin ser un referent del conjunt de Catalunya. Les característiques de la mostra han permès extreure percentatges d'encerts de cada competència del conjunt de Catalunya i de subgrups segregats de la mostra general, d'acord amb criteris d'hàbitat i de nivell socioeconòmic. També s'ha realitzat una anàlisi comparativa amb els resultats de l'any 2002
- Anàlisi i valoració dels resultats de l'estudi PISA 2003. A finals del 2004 s'han donat a conèixer els resultats de l'estudi PISA 2003, coordinat per l'OCDE i en què han participat 41 països. Catalunya hi ha participat formant part de la mostra estatal, però també amb ampliació de mostra, fet que ha permès l'obtenció i publicació de dades específiques de Catalunya. Aquest estudi de l'any 2003 s'ha orientat especialment al coneixement del domini dels alumnes de les competències en l'àmbit matemàtic. S'ha publicat un avançament de resultats en el número 1 de la revista *Quaderns d'avaluació*
- Difusió del Tesauro Europeu d'Educació, elaborat en el marc del projecte REDINET (Red Estatal de Bases de Datos de Información Educativa), amb la col·laboració del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i de la Universitat de Barcelona.

Elaboració del llibre blanc de l'avaluació a Catalunya com a punt de partida per a l'elaboració del Pla d'avaluació del Departament d'Educació

El Consell ha coordinat l'elaboració del llibre blanc de l'avaluació, que ha estat el punt de partida per a l'elaboració d'un Pla d'avaluació de l'educació escolar a Catalunya. El llibre blanc ha permès recopilar, descriure i valorar les diferents accions avaluatives dutes a terme pel

Departament els darrers anys. El document inclou també unes conclusions i unes propostes per a l'elaboració d'un Pla d'avaluació que doni una coherència global a les diferents accions que permeti guanyar en transparència i participació de tots els implicats i que faciliti la presa de decisions per a la millora de l'educació. Per a la seva elaboració s'ha comptat amb la col·laboració de la Subdirecció General de la Inspecció Educativa, la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, i la Direcció General de Formació Professional.

Relació amb la comunitat escolar

Amb l'objectiu de donar a conèixer l'avaluació en tots els seus aspectes, àmbits i finalitats a la comunitat educativa i a la societat en general, s'han iniciat vies d'informació i comunicació diverses:

1r Seminari d'avaluació educativa

Aquest seminari va permetre conèixer i debatre el plantejament de l'avaluació del sistema educatiu a França i al País Basc, així com els principis generals del nou pla d'avaluació de Catalunya. Hi van assistir un total de 85 persones expertes en avaluació de diferents àmbits: inspectors, directors de centres docents, experts universitaris, responsables d'avaluació en diferents unitats del Departament, en l'administració local i en organismes especialitzats.

Nou web del Consell

S'ha redissenyat el web del Consell per facilitar la gestió i l'accés a la informació dels usuaris. Actualment, es poden consultar i copiar estudis d'avaluació i documents de consulta relacionats amb l'avaluació. També s'ha facilitat l'accés a altres webs i la comunicació amb el Consell a través de la bústia.

Pla d'apropament al professorat

S'han fet reunions amb el professorat dels centres que participen en diferents estudis d'avaluació i visites durant els períodes d'aplicació. A més, s'ha mantingut una comunicació telefònica i per correu electrònic constant.

Apropament a les universitats

S'han dut a terme reunions amb representants de les universitats catalanes i d'altres grups d'investigadors per tal de col·laborar en recerques que complementin l'acció del Consell.

Publicacions

- Edició en CD-ROM de l'estudi *Identificació de les competències bàsiques en les TIC*, coordinat pel Consell i amb la participació d'altres comunitats autònomes
- Elaboració de l'informe *Sistema d'Indicadors d'Ensenyament de Catalunya, Núm. 8*. Aquest informe, a banda de les comparacions amb els països de l'OCDE i de la zona euro, també conté informació sobre els països candidats a entrar a la Unió Europea i els tres països membres de l'espai econòmic europeu. Com en d'altres edicions, s'han inclòs en l'estudi indicadors de resultats com els de les competències bàsiques a secundària, les dades dels estudis de la Inspecció, o les dades de la taxa d'activitat de la població segons el seu nivell d'estudis. A més, s'hi han inclòs indicadors nous, com els referents a les retribucions del professorat, a la utilització de les TIC en les pràctiques docents, al clima escolar en l'àrea d'anglès, i s'hi ha incorporat informació relativa a la Conferència Nacional d'Educació 2000-2002
- Síntesi de resultat de l'estudi d'avaluació de les competències bàsiques. Editat conjuntament amb la Direcció General d'Ordenació Educativa, presenta els resultats obtinguts en les proves d'avaluació de les competències bàsiques del curs 2003-2004 d'una mostra representativa de 125 centres de Catalunya de l'alumnat de 2n d'ESO
- Revista *Quadern d'avaluació*. Està editada en paper i en el web del Consell. La revista es trameta a tots els centres, serveis educatius, Inspecció d'Educació, universitats i entitats vinculades amb l'educació

- Col·lecció *Documents*. Edició del número 1 de la col·lecció: *Marc conceptual per a l'avaluació PISA 2003*. És una versió en català del document de l'OCDE *The PISA 2003 Assessment Framework*.

Col·laboració amb altres organismes d'avaluació i recerca

- Reunions de coordinació amb l'INECSE, per tal de fer el seguiment dels diversos estudis d'àmbit estatal i internacional en els quals Catalunya ha participat com a part de la mostra estatal
- S'ha participat en les reunions internacionals de coordinació de l'estudi PISA
- El Consell col·labora en el manteniment i en l'actualització de la xarxa REDINET juntament amb la Direcció General de Recerca del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació. Ambdós departaments han formalitzat un conveni amb la Universitat de Barcelona per gestionar la informació de Catalunya.

Consell Català de Formació Professional

El Consell Català de Formació Professional és l'òrgan de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat, amb caràcter no vinculant, respecte de tota la formació professional. Hi participen les organitzacions empresarials i sindicals i les entitats públiques implicades. És un òrgan adscrit al Departament d'Educació i és complementari del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i del Consell Escolar de Catalunya. D'acord amb el Decret 21/1999, de 9 de febrer, les funcions que té atribuïdes són les següents:

- Proposar criteris i emetre informes per a l'elaboració del Pla general de formació professional a Catalunya
- Proposar estudis de detecció de necessitats de formació o d'adequació a les demandes de qualificació
- Analitzar la modificació de les acreditacions professionals, titulacions, certificacions i les correspondències o convalidacions respectives
- Aprofundir en la col·laboració de les empreses en la formació en centres de treball, en la informació i orientació professional i en el seguiment i avaluació del Pla general
- Proposar mesures per avançar en noves fórmules de col·laboració de les organitzacions empresarials i sindicals en la realització de la formació en centres de treball
- Proposar criteris per a l'adaptació de l'oferta formativa de formació professional a les necessitats del mercat laboral
- Proposar criteris de distribució territorial i sectorial de formació professional
- Elaborar propostes de programes formatius i professionalitzadors que responguin a les necessitats d'inserció laboral de l'alumnat que surt del sistema educatiu sense la titulació de graduat en ensenyament secundari.

El Consell Català de Formació Professional està integrat pel ple, la comissió permanent, la presidència i la secretaria. La presidència del Consell l'ocupen alternativament, per rotació anual, la consellera d'Educació i el conseller de Treball.

TAULA 173. COMPOSICIÓ DEL CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL
(ANY 2004)

SECTOR	NOMBRE
President/a	1
Vicepresidents/es	1
Secretari/ària executiu	1
Representants del Govern de la Generalitat	10
Departament d'Educació	3
Departament de Treball, Indústria, Comerç i Turisme	3
Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	1
Departament de Benestar i Família	1
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació	1
Representants de les organitzacions empresarial que tenen la condició legal de més representatives	10
Foment del Treball Nacional	7
Pimec-Sefes	3
Representants de les organitzacions sindicals que han obtingut la condició legal de més representatives	10
Comissió Obrera Nacional de Catalunya	5
Unió General de Treballadors de Catalunya	5
Representants d'ens públics amb atribucions legals sobre formació professional	4
Consell General de Cambres de Catalunya	2
Federació de Municipis de Catalunya	1
Associació Catalana de Municipis i Comarques	1

Durant l'any 2004, s'han renovat vint-i-vuit membres del Consell. S'han substituït divuit representants del Govern de la Generalitat, sis representants de les organitzacions sindicals, un representant de les organitzacions empresarials i tres representants d'ens públics amb atribucions legals sobre formació professional.

Actuacions

Durant l'any 2004, s'ha celebrat una sessió plenària, sis comissions permanents, una reunió de la Comissió de seguiment del Pla, nou reunions del Grup de treball d'orientació i comunicació, i sis reunions del Grup de treball de formació integrada i de qualitat.

Les actuacions més destacades del Consell han estat les següents:

- Constitució de la Comissió directora de l'Institut Català de Qualificacions Professionals
- Aprovació del *Document sobre la percepció social de la formació professional*
- Aprovació del Pla de treball del Consell per a l'exercici 2004
- Creació del Grup de treball d'orientació i de comunicació
- Creació del Grup de treball de formació integrada i de qualitat
- Aprovació de l'Acord de col·laboració entre el Consell Català de Formació Professional i el Consell de la Formació Professional de la ciutat de Barcelona
- Aprovació de la relació d'estudis a encarregar pel Consell
- Aprovació del document *Proposta d'actuació experimental per a l'impuls dels centres integrals de Formació Professional*
- Aprovació del document de treball *Programa sectorial de referència*
- Realització de les II Jornades del Consell Català de Formació Professional.

Estudis

S'han elaborat els estudis següents:

- Realització d'un anàlisi funcional d'un portal d'informació i orientació professional
- Estudi d'accions prioritàries del Pla general de formació professional de Catalunya i el seu desplegament per al període 2005-2006
- Estudi i disseny estratègic i organitzatiu dels centres integrals de formació professional
- Estudi sobre la inserció dels titulats de formació professional específica (famílies professionals d'Administració i de Sanitat)
- Estudi sobre la inserció dels usuaris de les accions de formació professional ocupacional
- Estudi per a la millora de la qualitat de la formació en centres de treball
- Estudi exploratori de la relació entre les classificacions professionals actuals i les competències associades a les qualificacions.

II Jornades del Consell Català de Formació Professional: la formació professional i la competitivitat econòmica

El Consell Català de Formació Professional va organitzar aquestes Jornades amb l'objectiu de debatre els diferents elements que configuren el procés de professionalització de les persones i la relació que aquest procés té amb la competitivitat econòmica. Hi van estar representats la majoria dels consells de formació professional de l'Estat, els instituts de qualificació de l'Estat, i l'entorn educatiu de la formació professional, tant de l'àmbit públic com del privat, comptant amb un gran nombre d'instituts d'educació secundària. En total, hi van assistir unes 600 persones.

Normativa i qüestions parlamentàries

Normativa

TAULA 174. NORMATIVA	
TIPOLOGIA	NOMBRE
Decrets	34
Ordres	43

TAULA 175. RELACIÓ DE DECRETS

DECRETS	DOGC
Decret 63/2004, de 13 de gener, de cessament i nomenament de membres del Consell Escolar de Catalunya.	4050
Decret 103/2004, de 20 de gener, de nomenament del senyor Francesc Colomé i Montserrat com a director de la Direcció de Planificació Educativa.	4055
Decret 140/2004, de 27 de gener, de nomenament del senyor Josep Francí i Carreté com a director general de Formació Professional.	4059
Decret 188/2004, de 17 de febrer, pel qual se suprimeixen diversos col·legis d'educació infantil i primària.	4074
Decret 219/2004, de 2 de març, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4084
Decret 218/2004, de 2 de març, de cessament, nomenament i ratificació de membres del Consell Escolar de Catalunya.	4084
Decret 229/2004, de 16 de març, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4094
Decret 244/2004, de 30 de març, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4104
Decret 245/2004, de 30 de març, de cessament, nomenament i ratificació de membres del Consell Escolar de Catalunya.	4104
Decret 252/2004, d'1 d'abril, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres docents en els ensenyaments sufragats amb fons públics.	4105
Decret 281/2004, d'11 de maig, pel qual es crea un institut d'educació secundària a les Masies de Voltregà.	4132
Decret 278/2004, d'11 de maig, de cessament del senyor Josep Francí i Carreté com a director general de Formació Professional.	4132
Decret 280/2004, d'11 de maig, de ratificació d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4132
Decret 279/2004, d'11 de maig, de nomenament del senyor Josep Francí i Carreté com a director general de Formació Professional i Educació Permanent.	4132
Decret 299/2004, de 25 de maig, de cessament, nomenament i ratificació de membres del Consell Escolar de Catalunya.	4142
Decret 300/2004, de 25 de maig, de nomenament de la senyora Ester Castellà i Valls com a directora de Serveis del Departament d'Ensenyament.	4142
Decret 317/2004, de 22 de juny, pel qual es regulen la constitució i la composició del consell escolar, la selecció del director o de la directora i el nomenament i el cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics.	4161
Decret 318/2004, de 22 de juny, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de salut ambiental.	4161
Decret 323/2004, de 6 de juliol, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.	4170
Decret 325/2004, de 6 de juliol, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4170
Decret 324/2004, de 6 de juliol, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4170
Decret 342/2004, de 20 de juliol, de reestructuració de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.	4180
Decret 343/2004, de 20 de juliol, pel qual es crea un institut d'educació secundària a Castellar del Vallès.	4180
Decret 344/2004, de 20 de juliol, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.	4180
Decret 365/2004, de 24 d'agost, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de Prevenció de riscos professionals.	4205
Decret 388/2004, de 21 de setembre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	
Decret 407/2004, de 19 d'octubre, pel qual s'assignen al Departament d'Educació les funcions i els serveis traspassats a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament.	4225
Decret 414/2004, de 19 d'octubre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4249
Decret 422/2004, de 2 de novembre, pel qual es creen diverses escoles oficials d'idiomes.	4249
Decret 423/2004, de 2 de novembre, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà de tècnic en explotació de sistemes informàtics.	4253
Decret 443/2004, de 30 de novembre, pel qual es crea un institut d'educació secundària a Mont-roig del Camp.	4257
Decret 444/2004, de 30 de novembre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.	4273
Decret 453/2004, de 14 de desembre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya.	4273
Decret 458/2004, de 30 de novembre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària.	4281
	4289

TAULA 176. RELACIÓ D'ORDRES

ORDRES	DOGC
Ordre ENS/3/2004, de 8 de gener, de modificació de l'Ordre ENS/286/2002, de 24 de juliol, per la qual es fan públics els models de documents administratius per a la formalització dels concerts educatius a partir del curs 2002-2003.	4051
Ordre ENS/6/2004, de 12 de gener, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de participació en les convocatòries de processos selectius per a l'ingrés a la funció pública docent i l'accés i l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents.	4051
Ordre ENS/35/2004, de 20 de febrer, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes d'educació primària per a l'assistència a colònies d'immersió en llengua anglesa a Catalunya, en el marc del projecte Orator.	4083
Ordre ENS/36/2004, de 20 de febrer, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes d'educació secundària per a l'assistència a cursos de llengua anglesa a Gran Bretanya i llengua francesa a França, en el marc del projecte Orator.	4083
Ordre ENS/47/2004, de 25 de febrer, de convocatòria de concurs públic per atorgar ajuts a centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament i privats concertats, d'educació secundària de Catalunya, per a l'aprenentatge actiu d'idiomes.	4087
Ordre ENS/51/2004, de 3 de març, de modificació de l'Ordre ENS/512/2003, de 31 de desembre, de convocatòria d'ajuts corresponents a les accions descentralitzades de la segona fase del Programa Sòcrates de la Unió Europea, per al període comprès entre l'1 de juny de 2004 i el 31 de juliol de 2005.	4089
Ordre ENS/79/2004, de 23 de març, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a entitats sense finalitat de lucre per a la realització d'activitats de formació permanent adreçades a professorat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària i d'ensenyaments de règim especial.	4103
Ordre ENS/80/2004, de 23 de març, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions als grups de mestres per a despeses de funcionament, informació i difusió corresponents al curs 2003-2004.	4103
Ordre ENS/86/2004, de 25 de març, de convocatòria del X Premi Pere Calders de Literatura Catalana.	4107
Ordre ENS/87/2004, de 25 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als alumnes que pateixen una malaltia prolongada i cursen ensenyaments obligatoris en centres docents sostinguts amb fons públics.	4108
Ordre ENS/96/2004, de 26 de març, de convocatòria per a la concessió d'ajuts al professorat i al personal laboral d'educació especial, dels centres docents públics del Departament d'Ensenyament, per a activitats educatives realitzades fora dels centres durant el curs escolar 2002-2003.	4110
Ordre ENS/99/2004, de 30 de març, de convocatòria per a la concessió d'ajuts a l'alumnat amb necessitats educatives especials, matriculat en centres docents sostinguts amb fons públics, per a la seva assistència a convivències escolars docents durant el curs escolar 2003-2004.	4110
Ordre ENS/95/2004, de 24 de març, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de places per realitzar activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres destinades al professorat de nivell no universitari i als cossos d'inspecció.	4110
Ordre ENS/118/2004, de 14 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions per a la realització de determinades activitats adreçades als professionals del món de l'ensenyament i a l'alumnat de les etapes obligatòria i postobligatòria.	4118
Ordre ENS/119/2004, de 14 d'abril, per la qual es convoca concurs públic per atorgar ajuts als centres i escoles d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en intercanvis o trobades.	4118
Ordre ENS/120/2004, de 8 d'abril, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a grups d'alumnes que cursen ensenyaments postobligatoris en centres d'ensenyament secundari de Catalunya, per a la realització de pràctiques en empreses o institucions d'altres països.	4118
Ordre ENS/121/2004, de 14 d'abril, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió d'ajuts a centres docents del Principat de Catalunya sufragats amb fons públics per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnes de centres docents de les terres de parla catalana, per al curs escolar 2003-2004.	4118
Ordre ENS/127/2004, de 15 d'abril, de convocatòria de concurs públic per atorgar subvencions a entitats que duen a terme actuacions a favor de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitats o malalties greus, i als seus familiars.	4122
Ordre ENS/131/2004, de 26 d'abril, per la qual es modifica l'annex de la taula de titulacions del Decret 133/2001, de 29 de maig.	4123
Ordre ENS/137/2004, de 26 d'abril, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2004-2005 per als centres docents no universitaris.	4129
Ordre ENS/141/2004, de 28 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu per a l'any 2004.	4129
Ordre ENS/147/2004, de 3 de maig, per la qual es modifiquen per al curs 2004-2005 els preus públics per la utilització del servei d'allotjament i manutenció per part dels escolars que assisteixen als camps d'aprenentatge del Departament d'Ensenyament.	4131
Ordre ENS/155/2004, d'11 de maig, per la qual es modifiquen per al curs 2004-2005 els preus públics per determinats serveis de l'ensenyament telemàtic a distància en l'ensenyament secundari obligatori i el batxillerat, prestats per l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància.	4136
Ordre ENS/156/2004, d'11 de maig, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris o de segon cicle d'educació infantil de centres docents públics de la ciutat de Barcelona, per al curs escolar 2004-2005.	4137
Ordre EDC/182/2004, de 4 de juny, per la qual es modifiquen els preus públics dels serveis d'ensenyament de música i de dansa als col·legis d'educació primària i artística per al curs 2004-2005.	4153
Ordre EDC/183/2004, de 4 de juny, per la qual es modifiquen els preus públics dels serveis prestats a les llars d'infants de titularitat del Departament d'Educació i se n'aprova el barem per a les bonificacions per al curs 2004-2005.	4153
Ordre EDC/184/2004, de 4 de juny, per la qual es modifiquen els preus públics de diversos serveis docents del Departament d'Educació.	4153
Ordre EDC/186/2004, de 7 de juny, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a joves que realitzen plans de transició al treball durant el curs 2003-2004.	4154
Ordre EDC/221/2004, de 18 de juny, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació de places d'educació preescolar en llars d'infants de titularitat municipal, en casos singulars.	4165

Ordre EDC/222/2004, de 18 de juny, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i la consolidació de places d'educació preescolar en llars d'infants de titularitat municipal.	4165
Ordre EDC/241/2004, de 9 de juliol, per la qual s'estableix el calendari de les activitats formatives en els centres i les aules de formació de persones adultes.	4176
Ordre EDC/278/2004, de 27 de juliol, per la qual s'estableix el procediment per a la concessió dels premis extraordinaris de batxillerat.	4188
Ordre EDC/296/2004, de 28 de juliol, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a l'escolarització d'infants a les llars d'infants i als centres d'educació preescolar de titularitat privada sense finalitat de lucre.	4207
Ordre EDC/297/2004, de 28 de juliol, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions als centres docents privats per al nivell d'educació infantil.	4207
Ordre EDC/298/2004, de 28 de juliol, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per al finançament de despeses de personal dels serveis de menjador, esbarjo i transport dels centres docents concertats d'educació especial.	4207
Ordre EDC/314/2004, de 2 de setembre, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions als centres docents privats concertats per al suport a l'acollida i a l'aprenentatge de la llengua catalana, destinat a alumnat estranger de nova incorporació al sistema educatiu.	4219
Ordre EDC/315/2004, de 8 de setembre, de convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització de programes i actuacions de formació de persones adultes.	4222
Ordre EDC/323/2004, de 15 de setembre, per la qual s'informa de les taxes vigents que es gestionen al Departament d'Educació.	4224
Ordre EDC/394/2004, de 3 de novembre, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) per a l'organització del servei d'acollida matinal, abans de l'inici de les activitats escolars del matí, en els centres docents sufragats amb fons públics de Catalunya que imparteixen l'educació infantil i/o l'educació primària, durant el curs escolar 2004-2005.	4257
Ordre EDC/402/2004, de 8 de novembre, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a joves que realitzen plans de transició al treball durant el període octubre-desembre de 2004.	4259
Ordre EDC/413/2004, de 10 de novembre, per la qual es convoquen beques de col·laboració en tasques de formació en tecnologies de la informació aplicades a l'educació, pròpies del Departament d'Educació, per a l'any 2005.	4265
Ordre EDC/450/2004, de 3 de desembre, de convocatòria dels XI Premis de vídeo escolar i VIII Premis de fotografia escolar.	4286
Ordre EDC/460/2004, de 20 de desembre, de convocatòria d'ajuts corresponents a les accions descentralitzades de la segona fase del Programa Sòcrates de la Unió Europea, per al període comprès entre l'1 de juny de 2005 i el 31 de juliol de 2006.	4290

Qüestions parlamentàries

TAULA 177. QÜESTIONS PARLAMENTÀRIES	
TIPOLOGIA	NOMBRE
Proposicions no de llei	19
Resolucions	3
Proposicions de llei	1
Propostes de resolució	1
Compareixences	8
Interpel·lacions	11
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació	6
Preguntes orals	17
Preguntes escrites	225
Sol·licituds d'informació	2
TOTAL	293

TAULA 178. PROPOSICIONS NO DE LLEI, PER TEMES	
TEMA	NOMBRE
Accions de Govern conjuntes amb altres departaments	6
Admissió d'alumnes i inscripció	1
Col·laboració amb altres administracions	2
Concerts escolars	1
Construccions escolars	4
Formació professional i formació d'adults	1
Mapa escolar	2
Necessitats educatives especials	1
Altres	1
TOTAL	19

TAULA 179. RELACIÓ D'INTERPEL·LACIONS, PER TEMES	
TEMA	NOMBRE
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	1
Admissió d'alumnes i inscripció	1
Avaluació	2
Col·laboracions amb altres administracions	1
Contractacions i subvencions	1
Currículums educatius i normativa	1
Formació professional i formació d'adults	1
Necessitats educatives especials	1
Professorat i personal del Departament	2
TOTAL	11

TAULA 180. RELACIÓ DE MOCIONS A CONSEQÜÈNCIA
D'UNA INTERPEL·LACIÓ

TEMA	NOMBRE
Admissió d'alumnes i inscripció	2
Avaluació	1
Col·laboracions amb altres administracions	1
Construccions escolars	1
Necessitats educatives especials	1
TOTAL	6

TAULA 181. PREGUNTES ORALS, PER TEMES	
TEMA	NOMBRE
Admissió d'alumnes i inscripció	1
Col·laboracions amb altres administracions	1
Concerts educatius	2
Construccions escolars	5
Currículums educatius	2
Mapa escolar	1
Necessitats educatives especials	2
Professorat i personal del Departament	1
Altres	2
TOTAL	17

TAULA 182. PREGUNTES ESCRITES, PER TEMES	
TEMA	NOMBRE
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	6
Admissió d'alumnes i inscripció	8
Avaluació	2
Col·laboracions amb altres administracions	13
Concerts educatius	22
Construccions escolars	54
Contractacions i subvencions	6
Curriculum educatius i normativa	7
Llars d'infants	8
Mapa escolar	17
Necessitats educatives especials	20
Professorat i personal del Departament	19
Formació professional i formació d'adults	23
Tecnologies de la informació i la comunicació	6
Transport i menjador escolars	3
Altres	11
TOTAL	225

Índex de taules i gràfics

Taules

Estructura

1. Personal del Departament d'Educació (31 de desembre de 2004)	29
2. Personal docent no universitari adscrit als centres docents (31 de desembre de 2004)	29
3. Personal adscrit als programes i serveis educatius (31 de desembre de 2004)	29
4. Personal d'administració i serveis adscrit als serveis centrals i a les delegacions territorials (31 de desembre de 2004)	30
5. Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents (31 de desembre de 2004)	30
6. Evolució, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Educació (Període 1994-2004)	32
7. Distribució percentual, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Educació (Període 1994-2004)	32
8. Centres docents	33
9. Alumnes	34
10. Professorat	35

Gabinet de la Consellera

11. Iniciatives presentades pels diferents grups parlamentaris	37
12. Principals temes a què han fet referència les iniciatives parlamentàries presentades	37
13. Iniciatives de suport a altres departaments	38
14. Informes sol·licitats pel Síndic de Greuges i el Defensor del Poble, per temes	38
15. Activitats protocol·làries	38
16. Entrevistes dels òrgans superiors i alts càrrecs del Departament d'Educació	39
17. Rodes de premsa	39
18. Notes de premsa	39

Secretaria General

19. Àmbits d'actuació de la Inspecció de Serveis	42
20. Actuacions de la Inspecció de Serveis	43
21. Convenis subscrits pel Departament	46
22. Informes relatius als recursos tramitats	46
23. Afers laborals	47

Direcció de Serveis

24. Edició i difusió de publicacions periòdiques	54
25. Edició i difusió de monografies	54
26. Edició d'opuscles	55
27. Difusió d'informació a través d'Internet	55
28. Difusió d'informació a través del Sistema d'Atenció al Ciutadà	57
29. Normalització d'impresos	57
30. Expedients de modificació del pressupost	59
31. Gestió comptable	60

32. Assegurances. Tramitació de sinistres	62
33. Contractació	62
34. Adquisició de material	63
35. Informació	63
36. Temes més consultats	63
37. Registre	64
38. Provisió de llocs de treball	65
39. Expedients de provisió de llocs	66
40. Nomenaments i cessaments de personal eventual	66
41. Interinatges i contractacions laborals temporals	67
42. Situacions i incidències del personal d'administració i serveis	67
43. Llicències i permisos del personal d'administració i serveis	67
44. Permisos	68
45. Formació del personal d'administració i serveis	69

Direcció General d'Ordenació i Innovació educativa

46 Sessions d'orientació als centres	77
47. Cursos del programa d'educació per a la salut a l'escola	78
48. Activitats de formació permanent per modalitats	81
49. Activitats de formació permanent per serveis territorials	81
50. Activitats de formació permanent per nivells educatius	82
51. Activitats de formació en col·laboració amb les universitats catalanes	84
52. Escoles d'estiu	85
53. Llicències d'estudi per al professorat segons el nivell educatiu	85
54. Llicències d'estudi per al professorat segons els temes	86
55. Alumnes que han participat en camps d'aprenentatge segons la durada de l'estada	87
56. Activitats de formació del CDECT	88
57. Cursos organitzats pel CRLE	90
58. Préstec de materials	91
59. Increment de materials per al fons documental	91
60. Dotació de material didàctic	91
61. Participació en els exàmens de la International Certificate Conference (ICC)	91
62. Exàmens dels certificats de cicle elemental i d'aptitud a les escoles oficials d'idiomes	92
63. Assessorament i actualització lingüística	100
64. Activitats entorn la llengua	100
65. Expedients de despesa	101
66. Convenis segons les entitats signatàries	102
67. Convenis segons el tema	102
68. Convocatòries segons el tema	103
69. Convocatòries segons la tipologia	103
70. Subvencions en funció de les entitats beneficiàries	104
71. Subvencions segons el tema	104

Direcció General de Centres Docents

72. Llibres d'escolaritat lliurats als centres	107
73. Títols sol·licitats	107
74. Classificacions, autoritzacions i altres actuacions administratives	108
75. Transport escolar	109
76. Menjador escolar	110
77. Beques	111
78. Altres ajuts a l'estudi	111
79. Centres docents del Departament	112
80. Creació de nous centres públics per al curs 2003-2004	112
81. Cessament de centres públics	113
82. Centres docents de titularitat municipal amb conveni amb el	

Departament	113
83. Cicles formatius que han entrat en funcionament	113
84. Projectes d'adequació de centres a la normativa de la LOGSE	114
85.. Pla de foment de creació de places escolars de llars d'infants de titularitat municipal	114
86. Centres en crisi	114
87. Concerts educatius	115
88. Subvencions	116
89. Altres actuacions administratives	116
90. Distribució de les inversions en centres docents públics per programes	116
91. Inversions en obres	117
92. Relació d'obres aprovades de noves construccions i grans ampliacions	118
93. Distribució per comarques de les actuacions en obres	119
94. Aprovacions de noves construccions i grans ampliacions	120
95. Inversions en equipaments	120
96. Redacció de projectes	120
97. Noves construccions i ampliacions més importants que han entrat en funcionament	121
98. Supervisió de projectes	121
99. Adquisició de béns immobles	121

Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent

100. Cursos de formació professional ocupacional d'especialització cofinançats Departament de Treball i el Fons Social Europeu	129
101. Evolució del nombre de convenis de pràctiques en alternança escola-empresa (període 1994-2004)	130
102. Activitats de formació permanent	133
103. Intercanvis internacionals	134
104. Programes de garantia social	138
105. Plans de transició al treball. Programes en col·laboració amb el Departament de treball i amb les administracions locals	139
106. Treballem per a la formació	141
107. El bus de les professions (14 ^a ruta)	144

Direcció General de Recursos Humans

108. Accés als cossos d'ensenyants	146
109. Procediment d'adquisició de nova especialitat	147
110. Gestió i tramitació del personal docent dependent del Departament	148
111. Professorat inclòs en el sistema de pagament delegat	148
112. Personal docent no universitari adscrit als centres docents	149
113. Personal adscrit als programes i serveis educatius	150
114. Concurs de trasllats del cos de mestres	150
115. Concurs de trasllats del cos d'ensenyaments secundaris	150
116. Assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyaments Infantil i Primari per al curs 2003-2004	150
117. Assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyaments secundaris per al curs 2003-2004	151
118. Assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyaments Infantil, Primari i Secundari a centres que tenen autoritzat un pla estratègic	151
119. Ajuts per activitats fora del centre	152
120. Ajuts del fons d'acció social	152

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ

Serveis territorials a Barcelona I-Ciutat

121. Registre de documents	159
122. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	159
123. Gestió de personal	159
124. Gestió administrativa	159
125. Beques	160
126. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	160

Serveis territorials a Barcelona II-Comarques

127. Registre de documents	161
128. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	161
129. Gestió de personal	161
130. Gestió administrativa	162
131. Beques	162
132. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	162

Serveis territorials al Baix Llobregat-Anoia

133. Registre de documents	163
134. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	163
135. Gestió de personal	163
136. Gestió administrativa	164
137. Beques	164
138. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	164

Serveis territorials al Vallès Occidental

139. Registre de documents	165
140. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	165
141. Gestió de personal	165
142. Gestió administrativa	165
143. Beques	166
144. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	166

Serveis territorials a Girona

145. Registre de documents	167
146. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	167
147. Gestió de personal	167
148. Gestió administrativa	167
149. Beques	168
150. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	168

Serveis territorials a Lleida

151. Registre de documents	169
152. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	169
153. Gestió de personal	169
154. Gestió administrativa	169
155. Beques	170
156. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	170

Serveis territorials a Tarragona

157. Registre de documents	171
158. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	171
159. Gestió de personal	171
160. Gestió administrativa	171
161. Beques	172
162. Relació de centres de nova construcció i grans ampliacions que han entrat en funcionament	172

Serveis territorials a les Terres de l'Ebre

163. Registre de documents	173
164. Personal de la Delegació Territorial (31 de desembre de 2004)	173
165. Gestió de personal	173
166. Gestió administrativa	173
167. Beques	174

Consell Escolar de Catalunya

168. Membres del Consell	176
169. Activitats del Consell	177
170. Dictàmens	177
171. Documents	177
172. Publicacions	178

Consell català de Formació Professional

173. Composició del Consell	184
-----------------------------	-----

Normativa i qüestions parlamentàries

174. Normativa	187
175. Relació de decrets	187
176. Relació d'ordres	188
177. Qüestions parlamentàries	189
178. Proposicions no de llei, per temes	190
179. Resolucions parlamentàries, per temes	190
180. Relació de mocions	190
181. Relació d'interpel·lacions, per temes	191

Gràfics

1. Distribució, per capítols, del pressupost inicial de despeses del Departament d'Educació	31
2. Evolució del pressupost inicial de despeses del Departament d'Educació (període 1994-2004)	31
3. Web del Departament. Evolució d'accessos	57
4. Usuaris del transport escolar per nivells educatius	109
5. Usuaris del menjador escolar per nivells educatius	110