

PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ

1. Identificació del perfil professional

Perfil professional: Auxiliar de confecció en pell

Codi: PFI TX02

Família professional: Tèxtil, confecció i pell

Títol de referència: Professional bàsic en arranjament i reparació d'articles tèxtils i de pell

Durada total: 1000 hores

2. Perfil professional

2.1 Competència general del perfil

La competència general d'aquest perfil consisteix a realitzar operacions d'arranjament, adaptació i manteniment de complements de pell així com la realització d'activitats complementàries de guarnicioneria en comerços de proximitat o en instal·lacions industrials, aconseguint productes en condicions estètiques i d'acabat, operant amb la qualitat indicada requerida i observant les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental.

2.2 Competències del perfil:

Aquest perfil desenvolupa les següents competències:

- a) Posar a punt el lloc de treball, eines i maquinària per portar a terme les operacions de realització d'arranjament d'articles de pell i marroquineria, fent el manteniment de primer nivell.
- b) Seleccionar i recopilar materials i productes de pell per a la creació i reparació de complements de guarnicioneria i marroquineria, d'acord amb les etiquetes de composició i conservació.
- c) Reparar peces de marroquineria realitzant les operacions de desmuntat, avaluant les possibilitats de reparació mitjançant el cosit a mà o màquina de les seves peces i accessoris d'acord a criteris de resistència, economia i funcionalitat.
- d) Realitzar operacions complementàries a la reparació de peces i complements de marroquineria i guarnicioneria.
- e) Atendre el client, demostrant interès i preocupació per resoldre satisfactòriament les seves necessitats.
- f) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- g) Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, emprant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i efectuant-lo de forma individual o com a membre d'un equip.
- h) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball realitzat.
- i) Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les

activitats laborals evitant danys personals, laborals i ambientals.

j) Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en la realització dels procediments de la seva activitat professional.

2.3 Relació de qualificacions i unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals incloses en el perfil professional

2.3.1 Qualificacions professionals incompletes:

a) TCP139_1: Reparació de calçat i marroquineria (Real Decret 1087/2005, de 16 de setembre):

UC0439_1: Realitzar la reparació en articles de marroquineria.

b) TCP064_1 Cortinatge i complements de decoració (Real Decret 295/2004, de 20 de febrer):

UC0177_1: Seleccionar materials i productes per processos de confecció.

2.4 Entorn professional

Aquest professional exerceix la seva activitat de manera autònoma o per compte aliena en petites empreses o tallers artesans dedicats a la reparació de marroquineria, així com en empreses o tallers de confecció i arranjamet de peces de vestir, roba de la llar i de pell, o en petites empreses que realitzin arranjamets en aquest tipus d'articles tant a comerços de moda com a clients finals.

2.4.1 Les ocupacions i llocs de treball més rellevants són els següents:

- Reparador o reparadora de articles de marroquineria.
- Ajudant de marroquineria.
- Marroquiner o marroquinera artesanal
- Cosidor o cosidora a mà o màquina domèstica.
- Cosidor-sargidor o cosidora-sargidora
- Modista d'arranjaments i maneres.
- Operari o operària de confecció.
- Operari o operària de modisteria.

3. Ensenyaments del perfil professional

3.1 Objectius generals del perfil

Els objectius generals d'aquest perfil professional són els següents:

- a) Identificar les principals fases dels processos d'arranjament i reparació d'articles tèxtils i de pell, determinant la seqüència d'operacions per disposar el lloc de treball i posar a punt màquines i eines.
- b) Interpretar documentació tècnica relacionada amb la conservació d'articles tèxtils i de pell, identificant les instruccions i normes per seleccionar i aplegar els materials i productes per al seu arranjamet o reparació.

- c) Aplicar tècniques bàsiques de cosit a mà i a màquina de peces i complements de pell i marroquineria, manipulant amb destresa i seguretat els equips i eines per realitzar les operacions per al seu arranjamant i adaptació.
- d) Calcular les quantitats de materials, mà d'obra i altres recursos necessaris per a l'elaboració dels treballs, seleccionant la informació rellevant d'acord amb els procediments establerts per a la realització de pressupostos i factures.
- e) Descriure els procediments d'encàrrec, realització i lliurament dels treballs relacionats amb els processos d'arranjament, reparació i confecció bàsica d'articles de pell, reconeixent les responsabilitats implicades en l'atenció de clients per comunicar queixes i reclamacions.
- f) Desenvolupar la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- g) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant als altres i cooperant amb ells, actuant amb tolerància i respecte als altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- h) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar-se les tasques laborals.
- i) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral per tal d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal, evitant danys a les altres persones i en el medi ambient.
- j) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball, proposant, si procedeix, millores en les activitats de treball.

3.2 Mòduls professionals

Els mòduls d'aquest perfil professional, són els que a continuació es relacionen:

3077. Materials i productes tèxtils

3091. Reparació d'articles de marroquineria i elaboració de petits articles de guarniment

MPFE029. Atendre el client en el servei de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell

MPFE034. Preparar materials, eines, màquines i equips de confecció.

MFCT. Formació en Centres de Treball

MPI. Projecte Integrat

MPRL. Formació bàsica en prevenció de riscos laborals

3.3 Descripció dels mòduls professionals

Mòdul: Materials i productes tèxtils

Codi: 3077

Durada: 85 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Recepciona materials i productes tèxtils segons els protocols establerts, distingint-ne les propietats i aplicacions.

Criteris d'avaluació:

1.1 Reconeix els materials i productes tèxtils segons els diferents tractaments.

1.2 Relaciona les mercaderies rebudes amb el contingut de l'albarà.

1.3 Reconeix els materials i productes tèxtils més usuals.

- 1.4 Diferencia els materials –teixits, laminars, elements complementàries entre d’altres- en relació amb les seves característiques i aplicació.
 - 1.5 Classifica els materials en funció de les seves característiques – tamany, grossor, defectes entre d’altres- i segons el seu origen i aplicació.
 - 1.6 Reconeix els defectes i anomalies més freqüents tant els d’origen natural com els derivats dels processos de fabricació.
 - 1.7 Reconeix els processos bàsics de producció de materials i productes tèxtils.
 - 1.8 Descriu les propietats i característiques que transmeten els tractaments a les matèries primeres – blanqueig, tintura, aprestos entre d’altres -.
 - 1.9 Classifica els materials i productes segons el seu tractament.
 - 1.10 Interpreta etiquetes normalitzades de composició i manipulació.
 - 1.11 Verifica la coincidència de les etiquetes amb les especificacions de la fitxa tècnica del material o producte
 - 1.12 Cerca informació complementària sobre els materials i productes tèxtils quan sigui necessari.
2. Recepciona complements i elements complementaris segons els protocols establerts, relacionant-ne les característiques amb les seves aplicacions.

Criteris d’avaluació:

- 2.1 Identifica la composició del lot rebut i les mesures de protecció.
 - 2.2 Comprova que els elements rebuts es corresponguin amb els sol·licitats.
 - 2.3 Identifica els elements de farcit, de reforç, d’ornament, de subjecció entre d’altres.
 - 2.4 Diferencia els elements complementaris en relació amb les seves característiques i aplicació.
 - 2.5 Classifica els diferents elements complementaris emprant la terminologia correcta.
 - 2.6 Verifica la coincidència de les etiquetes amb les especificacions de la fitxa tècnica del material o producte.
3. Emmagatzema els materials, productes tèxtils i elements complementaris, aplicant els protocols rebuts pel que fa la ubicació i a les condicions d’emmagatzematge.

Criteris d’avaluació:

- 3.1 Agrupa els productes segons el seu origen i aplicació.
- 3.2 Indica les condicions bàsiques de manipulació i conservació de materials tèxtils i elements complementaris.
- 3.3 Identifica els defectes causats per una manipulació o emmagatzematge incorrectes.
- 3.4 Relaciona les condicions ambientals - temperatura, humitat, llum, ventilació i altres - i el procediment de col·locació en el magatzem amb la integritat dels productes emmagatzemats.
- 3.5 Assegura la traçabilitat dels productes emmagatzemats segons els protocols establerts.
- 3.6 Relaciona els diferents tipus de presentació i embalatge amb els requeriments d’emmagatzematge i transport.
- 3.7 Indica les condicions bàsiques d’emmagatzematge i condicionament de materials tèxtils i elements complementaris.
- 3.8 Indica les condicions bàsiques d’emmagatzematge i condicionament de materials tèxtils i elements complementaris.
- 3.9 Respecta les mesures de seguretat i prevenció de riscos en el magatzem segons la normativa vigent.
- 3.10 Manté el magatzem net i ordenat en tot moment.

4. Col·labora en el control de les existències del magatzem, informant dels nivell d'estoc de cada producte i material.

Criteris d'avaluació:

- 4.1 Realitza l'inventari de productes existents al magatzem, elaborant informes d'incidència en cas que siguin necessaris.
- 4.2 Descriu la documentació tècnica relacionada amb el magatzem.
- 4.3 Identifica el concepte d'estoc mínim i en valora la importància.
- 4.4 Relaciona l'estoc mínim amb el termini d'aprovisionament dels proveïdors.
- 4.5 Identifica els tipus d'emmagatzematges així com d'inventaris i les seves variables.
- 4.6 Identifica els mecanismes que s'utilitzen per assegurar la rotació de productes en el magatzem.
- 4.7 Utilitza eines informàtiques de control del magatzem.
- 4.8 Registra entrades i sortides d'existències, actualitzant els arxius que corresponguin.
- 4.9 Ople formularis amb la informació associada al control del magatzem, de forma clara, ordenada, estructurada i precisa.
- 4.10 Valora la importància del control de magatzem en el procés productiu.

Continguts:

1. Materials i articles en tèxtil i pell:

- 1.1 Operacions i comprovacions en la recepció.
- 1.2 Documents d'entrada de productes.
- 1.3 Lectura i interpretació d'etiquetes i de documentació tècnica.
- 1.4 Identificació de materials en funció de la seva naturalesa i característiques.
- 1.5 Presentació comercial de materials i productes tèxtils
- 1.6 Detecció de defectes i anomalies en els materials.
- 1.7 Fibres naturals, artificials i sintètiques. Classificació, característiques, propietats.
- 1.8 Fils. Tipus, identificació i processos de transformació.
- 1.9 Teixits: calada i punt.
- 1.10 Teles no teixides: característiques i obtenció.
- 1.11 Pell i cuir. Característiques i aplicacions en confecció. Defectes principals. Tractaments d'ennobliment.
- 1.12 Normativa referent a l'etiquetatge de productes tèxtils, accessoris i fornitures.

2. Complementos i elements complementaris.

- 2.1 Lectura i interpretació d'etiquetes i documentació tècnica.
- 2.2 Identificació d'elements complementaris en funció de la seva naturalesa i característiques.
- 2.3 Presentació comercial de complementos i elements complementaris.
- 2.4 Detecció de defectes i anomalies.
- 2.5 Coles, silicones i dissolvents. Característiques i aplicació en la confecció.
- 2.6 Fornitures i utensilis: sanefes, cintes, cordons, passamaneria, i altres. Complementos: cremalleres, botons, taules, ribets, voravius, *pactwork* i altres Complementos de farciment o reforç: buata, moletó, crin vegetal, plomes, cotó i altres. Tintures i ceres. Tipus i aplicacions.
- 2.7 Tints i ceres. Tipus i aplicacions.
- 2.8 Altres materials complementaris emprats en la confecció de cortinatges i complementaris de decoració.
- 2.9 Altres materials complementaris emprats en operacions d'entapissat.

3. Emmagatzematge de materials i productes tèxtils i d'elements complementaris.

- 3.1 Identificació i codificació de productes.
- 3.2 Emmagatzematge de materials.
- 3.3 Manipulació d'articles i materials.
- 3.4 Condicions d'emmagatzematge i conservació.
- 3.5 Col·locació, ordenació i optimització de l'espai. Traçabilitat.
- 3.6 Neteja i manteniment dels materials tèxtils.
- 3.7 Mesures i prevenció de riscos en l'emmagatzematge i la manipulació.

4. Control de magatzem.

- 4.1 Gestió d'un petit magatzem
- 4.2 Control d'existències. Tipus d'emmagatzematge.
- 4.3 Inventari: tipus y mètodes.
- 4.4 Estoc mínim, estoc de seguretat., estoc màxim. Terminis d'aprovisionament. Llançament de comandes d'aprovisionament.
- 4.5 Utilització de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en la gestió del magatzem. Fulls de càlcul, processadors de text i aplicacions específiques. Correu electrònic.
- 4.6 Lectors electrònics. Codis de barres. Codis de resposta ràpida (QR).

Mòdul: Reparació d'articles de marroquineria i elaboració de petits articles de guarniment

Codi: 3091

Durada: 165 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Prepara equips i eines per a la reparació d'articles de marroquineria, relacionant-los amb les característiques del producte que s'ha de reparar.

Criteris d'avaluació:

- 1.1 Identifica i classifica els equips i eines en funció de les seves prestacions en el procés de reparació.
 - 1.2 Identifica els dispositius de les màquines i els seus sistemes de control.
 - 1.3 Selecciona i utilitza els accessoris de les màquines (agulla, premsa teles, boquilla per picar, formes per a botons, fermalls, entre d'altres) segons les operacions a fer.
 - 1.4 Fa operacions d'unió de diferents materials, col·loca cremalleres o fermalls, pica o fa rebaixats, entre d'altres.
 - 1.5 Lubrifica, neteja i fa el manteniment de primer nivell dels diferents equips i eines.
 - 1.6 Reglatge i ajustament dels equips i eines en funció de l'operació que s'ha d'executar.
 - 1.7 Aplica mesures de prevenció de riscos laborals en les operacions de preparació d'equips i eines.
 - 1.8 Identifica els elements fungibles dels equips, assajant el seu muntatge i desmuntatge.
- Manté l'àrea de treball amb el grau apropiat d'ordre i neteja.

2. Retira peces de l'article de marroquineria per a substituir-les, relacionant el material extret amb la seva aplicació.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Avalua la possibilitat de realitzar l'arranjament i elabora un pressupost en funció de la

complexitat associada.

2.2 Realitza operacions de desmuntatge per accedir a l'element deteriorat.

2.3 Desfà o descús, retirant fils i coles residuals de les unions i es marca la posició on estaven col·locats en l'article.

2.4 Fa la senyalització en la plantilla o patró tenint en compte la direcció de l'aprest de la pell i altres característiques específiques .

2.5 Realitza l'estudi de les pells en funció de les seves característiques: acabats, fluorescències, qualitat i direcció adequades.

2.6 Fa l'estesa seguint el procediment més adequat en funció de les seves condicions (sense plecs, alineat, amb la tensió necessària, sentit del fil i direcció adequada).

2.7 Enumera les possibles anomalies o defectes dels materials valorant-ne la repercussió en l'article.

2.8 Identifica els paràmetres claus en el procés de tall.

2.9 Realitza amb habilitat i destresa les operacions de tall, rebaixat i altres en funció del tipus de material (material de farciment, exterior, folre), condicionants (textura, color, dibuix, defectes entre d'altres), i del nombre de peces.

2.10 Realitza la reproducció sobre paper o cartró de les peces retirades, fent les senyalitzacions corresponents.

2.11 Aplica les normes de prevenció de riscos laborals.

3. Acobla peces, emprant la tècnica d'unió seleccionada en funció del tipus de materials.

Criteris d'avaluació:

3.1 Organitza les activitats segons els mitjans i materials que s'han d'utilitzar.

3.2 Relaciona el tipus de fils, adhesius o altres, en funció de la tècnica d'acoblament i dels materials que s'han d'unir.

3.3 Realitza les operacions de condicionament per a l'acoblament en funció del tipus d'unió, mitjans i materials.

3.4 Concreta la seqüència d'operacions, tenint en compte criteris estètics i de seguretat.

3.5 Realitza les costures d'unió, a ma o a màquina, de diferents tipus de materials, amb criteris estètics i de forma eficaç per tal d'assolir les condicions de resistència, flexibilitat i fixació requerides.

3.6 Realitza operacions d'incorporació d'elements com cremalleres, sivella, rebló, i cantonera entre d'altres, per substituir els avariats.

3.7 Comprova visualment la qualitat dels components units, corregint les anomalies detectades.

3.8 Aplica mesures de prevenció de riscos inherents al treball en funció dels materials i les màquines que s'utilitzaran.

4. Realitza operacions d'acabat en la reparació d'articles de marroquineria, relacionant el tipus de tractament amb les característiques i aspecte de presentació final.

Criteris d'avaluació:

4.1 Concreta les operacions en funció dels tipus de materials que s'utilitzaran i la peça que cal reparar.

4.2 Determina les aplicacions de productes d'acabat (anilines i pigments entre d'altres) en funció del material.

4.3 Realitza operacions de tenyit i tintat d'articles de marroquineria, amb la neteja prèvia que

requereix i la qualitat final desitjada.

4.4 Aplica les tècniques apropiades en cada operació d'acabat (pistola, raspall, encerat, polit i altres).

4.5 Opera amb autonomia, mètode, pulcritud, amb criteri estètic, seguretat i salut en el treball.

4.6 Determina els paràmetres de qualitat de l'acabat d'articles de marroquineria.

4.7 Comprova en el producte reparat l'aparença, la solidesa i els aspectes globals tals com la pulcritud i la uniformitat del color, corregint les anomalies detectades.

4.8 Identifica els riscos inherents al treball en funció dels materials i les màquines que s'utilitzaran.

4.9 Factura el producte reparat, respectant els requisits legals tant pel que fa a la normativa mercantil com fiscal.

5. Crea petits articles de marroquineria, analitzant patrons i plantilles.

Criteris d'avaluació:

5.1 Obté les dimensions normalitzades dels diferents articles a partir de patrons i plantilles.

5.2 Identifica les fases de patronatge, preparació, unió i acabament dels articles.

5.3 Realitza les operacions d'obtenció de patrons, marcatge de marges, costures i altres.

5.4 Identifica els patrons en funció de la seva posició, qualitat, categoria entre d'altres.

5.5 Realitza les operacions de tall en funció de l'aprest, qualitat i posició.

5.6 Realitza les operacions de rebaixa a ma o a màquina en funció dels tipus i posició.

5.7 Realitza les costures a ma i a màquina de diferents tipus de materials, amb criteris estètics i d'eficàcia, segons el disseny inicial.

5.8 Aplica les mesures de seguretat en el maneig de màquines.

5.9 Realitza el repujat i gravat bàsic sobre pell segons el disseny aportat com a guia.

5.10 Realitza el control visual de les operacions detectant possibles defectes.

Continguts:

1. Preparació de màquines i eines:

1.1 Preparació i manteniment operatiu de les màquines.

1.2 Màquines de tall, rebaixat, unió i acabat: funcionament. Manual d'ús. Accessoris de les màquines: agulles, premsa teles, boquilles per picar, formes per a botons, fermalls entre d'altres.

Dispositius de seguretat. Neteja. Muntatge i desmuntatge d'elements fungibles i de canvi de format.

1.3 Normes de seguretat i prevenció de riscos laborals en la preparació de maquinària. Accidents més comuns en els màquines de tall, acoblament i acabat.

1.4 Màquines d'acabat i neteja.

1.5 Dispositius de màquines per a la seguretat activa.

1.6 Equips de protecció individual (EPIs).

1.7 Regles d'ordre i neteja. Ergonomia.

2. Retirada i tall de peces:

2.1 Reconeixement dels productes de marroquineria en funció de la seva aplicació.

2.2 Aplicació i caracterització dels materials de reparació.

2.3 Tipus i característiques. Bosses, cinturons, fundes, bitlletes, carteres, estoigs, entre d'altres.

2.4 Teixits, pells, cuirs, laminats, sintètics i polímers. Tipus i aplicacions.

2.5 Avaluació de possibilitats de reparació.

2.6 Obtenció de patrons i plantilles.

- 2.7 Obtenció de peces de substitució.
- 2.8 Desmuntatge d'articles.
- 2.9 Tècniques de retirada d'elements. Extracció de patrons de components. Joc de plantilles o patrons.
- 2.10 Tècniques de tall: manual i convencional, pressió i automàtic. Paràmetres de tall. Seqüència d'operacions de tall convencional.
- 2.11 Preparació i estesa de pells, teixits i altres materials.
- 2.12 Rebaixat manual i mecànic.
- 2.13 Normes de seguretat i prevenció de riscos laborals en la utilització de màquines i eines en les operacions de retirada i tall de peces.

3. Unió o acoblament de peces:

- 3.1 Muntatge d'articles
- 3.2 Acoblament per diferents tècniques: cosit, encolat, picat, fer rebaixat, i altres.
- 3.3 Criteris de qualitat en la reparació d'articles de marroquineria.
- 3.4 Normes de seguretat i prevenció de riscos laborals en la utilització de màquines i eines en les operacions d'unió de peces.
- 3.5 Reciclatge de productes. Directiva de residus: directiva d'envasos i residus d'envasos. Normes de protecció ambiental.

4. Acabat en la reparació d'articles de marroquineria:

- 4.1 Tenyit d'articles de marroquineria.
- 4.2 Poliment, raspallada, abrillantament i encerament d'articles de marroquineria.
- 4.3 Materials d'acabat: tintures, anilines, pigments, ceres. Tipus, característiques i aplicacions.
- 4.4 Materials de neteja i manteniment dels articles de marroquineria: cremes, greixos i altres.
- 4.5 Tipus, característiques i aplicacions.
- 4.6 Tècniques operatives d'acabament i finalització.
- 4.7 Aspectes mediambientals dels tints i altres productes d'acabat. Directiva de residus; directiva d'envasos i residus d'envasos.
- 4.8 Equips de protecció individual (EPIs).
- 4.9 Petits articles de guarniment. Creativitat en el seu disseny. Funcionalitats i aplicacions. Materials utilitzats. Criteris estètics.
- 4.10 Normes de seguretat i prevenció de riscos laborals en el maneig de màquines i altres eines.
- 4.11 Elaboració de factures.

5. Creació de petits articles de guarniment o ornamentació:

- 5.1 Reconeixement dels elements que constitueixen un article. La seva funció i aplicacions.
- 5.2 Articles més habituals: tipus de bitlleters, moneders, i similars; fundes d'ulleres; clauers, braçalets, polseres trenades, cinturons; altres articles de pell.
- 5.3 Creació de trepes dels articles.
- 5.4 Obtenció de patrons i plantilles. Extracció de patrons de components. Joc de plantilles i patrons.
- 5.5 Tècniques de repujat i gravat, i altres. Aplicacions ornamentals bàsiques.
- 5.6 Normes de seguretat i prevenció de riscos laborals en el maneig de màquines i altres eines.

Mòdul: Atendre el client en el servei de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell

Codi: MPFE029

Durada: 60 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Aplica tècniques de comunicació en l'atenció a diferents tipus de client en el servei de retocs o a adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

Criteris d'avaluació:

1.1 Reconeix tècniques de comunicació i habilitats socials que faciliten l'empatia amb el client.

1.2 Descriu les qualitats personals que s'han de tenir i les actituds que s'han de desenvolupar per atendre el client.

1.3 Explica les tècniques per potenciar la presència i el vincle del client.

1.4 Especifica variables que poden ser aplicades per millorar el resultat i servei.

1.5 A partir d'un cas pràctic degudament caracteritzat, sobre informació del servei de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell:

- Identifica la tipologia del client i les seves necessitats.
- Realitza les preguntes oportunes amb llenguatge clar i comprensible.
- Aplica les tècniques de comunicació i habilitats socials que faciliten l'empatia amb el client.
- Descriu amb claredat les característiques del producte i el servei demandat.
- Aprecia la possibilitat del retoc o adaptació.
- Determina, en el seu cas, variables per millorar el resultat i servei demandat i les comunica al client.
- Presenta el pressupost d'acord amb les tarifes establertes.
- Indica dates de lliurament, en cas que es concreti.

2. Explica els tipus de retocs o adaptacions que admeten diferents articles en tèxtil i pell per mantenir-los en ús.

Criteris d'avaluació:

2.1 Descriu les característiques de diferents tipus d'articles fabricats en relació amb el servei de retocs i adaptacions, destacant els avantatges i inconvenients.

2.2 Diferencia els tipus i característiques de retocs o adaptacions que és possible realitzar sobre articles en tèxtil i pell.

2.3 Explica els diferents tipus de retocs o adaptacions que admeten els articles segons la seva destinació i ús.

2.4 Explica les operacions més comuns que es realitzen en un servei de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

2.5 Explica les accions que es poden realitzar de caràcter irreversible sobre articles en tèxtil i pell.

2.6 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, observa articles en tèxtil i pell per al possible retoc o adaptació:

- Identifica el tipus d'article, els seus components i materials.
- Descriu el tipus de retoc o adaptació demandat.
- Reconeix les possibilitats de realitzar la demanda.
- Enumera els materials necessaris.
- Explica les operacions requerides.
- Emplena el document amb les dades de l'article.

3. Aplica tècniques de recepció i emmagatzematge de diferents articles en tèxtil i pell per procedir al seu retoc o adaptació.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Identifica actuacions de recepció segons el tipus d'articles en tèxtil i pell que es manipularan.
 - 3.2 Interpreta i emplena els documents de recepció d'articles en el servei.
 - 3.3 Explica les condicions d'higiene i neteja que han de tenir els articles en tèxtil i pell per a la seva recepció en un servei de retocs o adaptacions.
 - 3.4 Identifica les operacions que cal realitzar, segons el servei sol·licitat per informar el client.
 - 3.5 Explica els procediments d'identificació dels articles en tèxtil i pell per al seu emmagatzematge en un servei de retocs.
 - 3.6 Reconeix diferents procediments d'emmagatzematge d'articles en tèxtil i pell a la recepció per al seu retoc i adaptacions i posterior manipulació en el servei.
 - 3.7 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, de recepció d'articles en tèxtil i pell per al seu retoc o adaptació:
 - Identifica el tipus d'article, els seus components i materials.
 - Reconeix el tipus de retoc o adaptació que demanda el client.
 - Informa el client de les operacions que requereix el servei sol·licitat.
 - Comprova l'estat d'higiene i neteja de la peça o article.
 - Identifica i emmagatzema la peça o l'article en la forma correcta i segons servei requerit.
 - Emplena documents amb la informació que requereix el servei.
4. Aplica els procediments determinats per al lliurament d'articles arreglats o adaptats, a partir de les diferents demandes de clients, així com les tècniques d'actuació davant de conflictes i reclamacions.

Criteris d'avaluació:

- 4.1 Reconeix característiques estètiques i de funcionalitat d'articles arreglats o adaptats, segons demanda del client.
- 4.2 Explica les formes de lliurament i exhibició al client dels articles arreglats o adaptats i comprovar les seves expectatives de funcionalitat i estètica prevista.
- 4.3 Enumera els errors més comuns i les mesures que permeten corregir les deficiències i optimitzar els resultats en la prestació del servei.
- 4.4 Identifica la naturalesa dels conflictes i reclamacions, així com les tècniques per afrontar-los.
- 4.5 Reconeix la documentació que s'utilitza en la recollida de queixes i reclamacions, i descriu els apartats de que consten i la informació que han de contenir.
- 4.6 A partir d'un cas pràctic, degudament caracteritzat, de lliurament i informació al client sobre el servei realitzat:
 - Comprova que el treball realitzat s'ajusta als requisits sol·licitats.
 - Compleix amb les condicions de lliurament en la data fixada.
 - Informa del tractament que cal aplicar en el seu ús i manteniment.
 - Realitza, en el seu cas, la prova de la peça per a la seva conformitat, aplicant pautes donades.
- 4.7 A partir de supòsit pràctic, degudament caracteritzat, d'atendre en el servei de retocs i adaptacions, s'han determinat els aspectes d'una reclamació:
 - Reconeix la reclamació formulada.
 - Reconeix el pla d'actuació establert i aplica les fases que s'han de seguir.
 - Aplica tècniques de comportament positiu i resolutiu.
 - Emplena correctament la documentació requerida a través del corresponent formulari.
 - Identificat els mecanismes de gestió de reclamacions, en cas que sobrepassi la responsabilitat assignada, utilitzant mitjans convencionals i informàtics.

5. Aplica tècniques de realització de càlculs precisos pel pressupost de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell, utilitzant tarifes establertes.

Criteris d'avaluació:

5.1 Descriu les despeses directes i indirectes que s'inclouen en el pressupost dels retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

5.2 Explica com es calculen els temps de les diferents operacions implicades en el retoc, aplicant les tarifes establertes.

5.3 Interpreta i emplena els documents de pressuposts dels retocs i adaptacions d'articles.

5.4 En un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, s'ha calculat un pressupost de retocs o adaptacions d'article en tèxtil i pell:

- Dedueix les despeses de materials, aplicant pautes donades.
- Dedueix les despeses indirectes que l'afecten, aplicant pautes donades.
- Dedueix el temps necessari per al retoc o transformació.
- Dedueix el preu final de l'operació, aplicant la fórmula adequada.
- En el seu cas, aplica descomptes en funció de la fidelitat del client, quantia o opcions de pagament, aplicant pautes donades.
- Emplena documents amb la informació que requereix el pressupost.

6. Emplena la documentació pròpia del servei de retocs i adaptacions, utilitzant mitjans convencionals i informàtics, a partir d'unes especificacions i procediments determinats.

Criteris d'avaluació:

6.1 Identifica la documentació bàsica vinculada al servei de retocs i adaptacions.

6.2 Manté la documentació actualitzada, emprant mitjans convencionals o informàtics.

6.3 En un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, emplena la documentació que recullen les característiques més importants del servei de retocs i adaptacions:

- Prestació de serveis.
- Tarifa de preus.
- Llista de client.
- Altres aspectes d'interès.

Continguts:

1. La comunicació amb el client en serveis de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

1.1 Habilitats de comunicació en situacions personalitzades de en serveis de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

1.1.1 Barreres i dificultats.

1.1.2 Comunicació no verbal.

1.1.3 Comunicació verbal: tècniques d'emissió de missatges orals.

1.1.4 Comunicació a través de mitjans no presencials.

1.1.5 Escolta: tècniques de recepció de missatges orals.

1.1.6 La motivació, frustració i els mecanismes de defensa.

1.2 Atenció del client en serveis de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

1.2.1 Tipus de clients i la seva relació amb la prestació del servei.

1.2.2 L'atenció personalitzada.

1.2.3 Les necessitats i els gustos del client.

- 1.2.4 Els criteris de satisfacció.
- 1.2.5 Les objeccions dels clients i el seu tractament.
- 1.2.6 Fidelització de clients.

- 2. Retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 2.1 La informació com a base de la prestació del servei.
 - 2.2 Característiques estètiques dels articles.
 - 2.3 Característiques essencials dels productes.
 - 2.4 Qualitat en els serveis ofertats.

- 3. Recepció i emmagatzematge dels serveis ofertats en empreses de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 3.1 Documentació bàsica vinculada a la prestació de serveis.
 - 3.2 Etiquetes d'identificació de: client, procedència, lliurament i recollida.
 - 3.3 Procediments d'emmagatzematge.
 - 3.4 Emplenament de la documentació requerida.

- 4. Lliurament d'articles i tractament de reclamacions en el serveis de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 4.1 Lliurament d'articles.
 - 4.1.1 Comprovació treballs realitzats
 - 4.1.2 Informació tractament per a l'ús i manteniment de les peces lliurades.
 - 4.2 Tractament de reclamacions en el serveis de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 4.2.1 Elements formals que contextualitzen la reclamació.
 - 4.2.2 Procediment de recollida de les reclamacions.
 - 4.2.3 Tècniques utilitzades en el tractament/actuació en les reclamacions.
 - 4.2.4 Documents necessaris o proves en una reclamació
 - 4.2.5 Utilització d'eines informàtiques de gestió de reclamacions.

- 5. Pressupost dels serveis ofertats en empreses de retocs o adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 5.1 Costos directes i indirectes.
 - 5.2 Costos de materials i hores de treball.
 - 5.3 Tarifes de preus.
 - 5.4 Pressupostos.
 - 5.5 Utilització d'eines informàtiques de prestació del servei.

- 6. Documentació del servei de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell.
 - 6.1 Documentació bàsica vinculada a la prestació de serveis.
 - 6.2 Etiquetes d'identificació de: client, procedència, lliurament i recollida.
 - 6.3 Eines informàtiques de gestió del servei de retocs i adaptacions d'articles en tèxtil i pell.

Mòdul: Preparar materials, eines, màquines i equips de confecció

Codi: MPFE030

Durada: 90 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Associa les tècniques i els processos de confecció més adequats en funció de l'aplicació de materials tèxtils així com la seva composició, comportament i manipulació.

Criteris d'avaluació:

1.1 Identifica la composició de materials tèxtils, reconeixent-los mitjançant procediments senzills al tacte, visualment, interpretant l'etiquetatge, entre d'altres.

1.2 Reconeix la composició de diferents teixits per mitjà de la lectura de les etiquetes que els identifiquen, així com el seu comportament a l'ús i manipulació.

1.3 Indica els materials de confecció com teixits, folres i fornitures, que formen determinades peces, i classifica segons la seva composició, comportament i ús.

1.4 Descriu la tècnica més adequada d'elaboració d'un article tenint en compte les característiques dels materials que el componen i el resultat desitjat.

1.5 Descriu el procés de confecció i acabats d'una peça tenint en compte les característiques del material.

1.6 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, d'identificació de materials de confecció:

- Observa visual i tàctilment els materials per reconèixer-los.
- Descriu les característiques dels materials.
- Associa els materials complementaris més adequats als teixits objecte del presumpte.
- Indica les tècniques de confecció que s'han d'evitar en funció dels materials.

1.7 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, d'observació d'una peça de vestir realitzada amb materials tèxtils:

- Observa detingudament la peça i reconeix l'estructura.
- Identifica les tècniques de confecció utilitzades.
- Explica els materials components de la peça.
- Especifica els tipus de puntades i costures emprades.
- Classifica les màquines i eines amb què s'ha pogut dur a terme el procés de confecció.

2. Classifica pells i cuirs d'aplicació en confecció, en funció de peces confeccionades, així com les tècniques més adequades per a la seva manipulació.

Criteris d'avaluació:

2.1 Descriu diferents tipus de pells i les seves aplicacions en la confecció de peces i articles de pell.

2.2 Indica el comportament i les diferències entre les diferents pells i el seu ús més habitual.

2.3 Explica les tècniques més adequades per a la confecció d'un article, tenint en compte les característiques de la pell i el resultat que es desitja obtenir.

2.4 Descriu el procés de confecció i acabats d'una peça, tenint en compte les característiques de la pell i les seves diferències.

2.5 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, de reconeixement de pells i cuirs d'aplicació en la confecció de peces:

- Identificat el tipus de pell segons el seu origen, de forma visual i tàctil.
- Indica els defectes i anomalies més freqüents de les pells que incideixen en les característiques i aplicacions en confecció.
- Indica el comportament de les diferents pells en processos de confecció en què intervenen i l'ús a què van destinades.
- Expressa les característiques i paràmetres de les pells amb la terminologia, mesures i unitats pròpies.
- Interpreta i emplena fitxes tècniques que expressen dades característiques de mostres de

pell.

A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, d'observació de diferents peces de vestir de pell:

- Observa detingudament la peça i s'ha reconegut la seva estructura.
- Identifica les tècniques de confecció utilitzades en funció de les seves característiques.
- Indica el tipus de pell emprada.
- Explica els materials que componen la peça.
- Especifica les tècniques d'acoblament emprades.
- Classifica les màquines i eines amb què s'ha pogut dur a terme el procés de confecció.

3. Disposa els tipus de màquines, accessoris, eines i estris que intervenen en el procés de confecció mitjançant cosit o muntatge a màquina o a mà, en condicions de seguretat.

Criteris d'avaluació:

3.1 Classifica els diferents tipus de màquines de cosir i descriu les prestacions que ofereixen.

3.2 Identifica els accessoris de les màquines de cosir, com premsateles, guies, agulles, entre d'altres, i descriu les seves aplicacions.

3.3 Relaciona els diferents tipus de màquina de cosir amb els gràfics i esquemes de puntades normalitzades.

3.4 Explica els paràmetres i elements operatius de les màquines i el seu ajust segons els materials i processos.

3.5 Reconeix els cicles i punts de manteniment de les màquines que intervenen en cada procés.

3.6 Classifica i associa eines, estris i accessoris que s'empren en les operacions d'acoblament a mà per cosit o enganxat, segons procés i objectiu a aconseguir.

3.7 Descriu les normes de seguretat i salut que cal tenir en compte en la manipulació de les màquines i en les operacions de manteniment.

3.8 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, de disposar màquines i eines per a un procés de confecció:

- Reconeix la seqüència d'operacions d'acord amb la informació tècnica proporcionada.
- Identifica les màquines que hi intervenen i els elements operatius.
- Identifica els tipus de puntada i agulles.
- Comprova el tipus de puntada i nombre de fils necessaris.
- Identifica els elements operatius que formen la puntada segons tipus de màquina.
- Interpreta el gràfic d'enfilat de la màquina.
- Reconeix el posicionament dels accessoris per a les costures que ho requereixin.
- Identifica les eines i estris requerits en les operacions d'acoblament a mà per cosit o enganxat.
- Reconeix els perills potencials i els mitjans de protecció personal.
- Identifica les operacions de manteniment de primer nivell.

4. Disposa els equips complementaris de tall manual de materials, així com els accessoris i les eines, amb seguretat.

Criteris d'avaluació:

4.1 Identifica els diferents equips de tall manual, accessoris i les prestacions.

4.2 Explica el comportament dels diferents materials en el procediment de tall manual.

4.3 Disposa els equips de tall manual i els accessoris en funció del tipus de material que es tallarà i la seva aplicació.

4.4 Descriu la seqüència d'operacions de tall manual com estesa, marcat i tall, entre d'altres, i els

paràmetres que ha de controlar en funció dels materials.

4.5 Descriu les normes de seguretat i salut que cal tenir en compte en la manipulació dels equips de tall com màquina, eines, estris entre d'altres i les operacions de manteniment.

4.6 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, de reconeixement i disposició d'equip de tall específic per a un procés de confecció:

- Reconeix la seqüència d'operacions conforme a la informació tècnica proporcionada.
- Identifica la màquina de tall manual, en el seu cas, les eines, estris i accessoris necessaris.
- Identifica les característiques dels elements tallants i comprovar l'estat d'ús.
- Reconeix el posicionat dels materials o estesa per a les operacions de tall.
- Identifica les operacions de marcat de les peces sobre el material a tallar.
- Identifica els perills potencials i els mitjans de protecció.
- Identificat les operacions de manteniment de primer nivell.

5. Disposa màquines i altres equips complementaris d'acabats d'articles confeccionats, així com els accessoris i les eines, amb seguretat.

Criteris d'avaluació:

5.1 Identifica els diferents equips de planxat, suports, accessoris i les seves prestacions.

5.2 Relaciona els equips de planxat i els accessoris amb la seva aplicació en funció del tipus de component en la peça.

5.3 Explica les tècniques de planxat intermedi i final, així com els paràmetres de temperatura, humitat, temps i pressió que s'han de controlar segons les característiques de les fibres que componen el producte tèxtil.

5.4 Determina les diferències entre el planxat intermedi i planxat final en relació amb el posicionament del component o de l'article per planxar.

5.5 Associa l'ús i ajust dels accessoris com placa de tefló per a planxes, formes, coixins de diferents formes, planxa de cardades entre d'altres i paràmetres de planxat en funció dels materials i del posicionament de l'article a planxar.

5.6 Identifica les màquines amb mecanismes de percussió o rebladora i els accessoris per folrar botons, col·locar rebladures, fermalls o botons a pressió entre altres, en funció de la seva aplicació i l'ús en articles de confecció.

5.7 Descriu el funcionament i manteniment de l'equip d'acabats tenint en compte l'aplicació de les normes de seguretat i salut.

5.8 A partir d'un supòsit pràctic, degudament caracteritzat, de reconeixement de l'equip de planxat necessari per a un procés de confecció:

- Reconeix la seqüència d'operacions d'acord amb la informació tècnica proporcionada.
- Identifica els equips de planxat, accessoris necessaris i comprova l'estat d'ús.
- Identifica els paràmetres de planxat que s'han de controlar.
- Reconeix el posicionat per a les operacions de planxat intermedi i final.
- Identifica les operacions de planxat necessàries.
- Identifica els perills potencials i els mitjans de protecció de l'operari.
- Identifica les operacions de manteniment de primer nivell.

Continguts:

1. Aplicació de teixits de calada, punt i teles no teixides en confecció.

1.1 Classificació, característiques i propietats.

1.2 Densitat, acabat i caient.

- 1.3 Teixits especials.
- 1.4 Procediments elementals d'identificació.
- 1.5 Estructures dels teixits.

- 2. Aplicació de pell i cuir en confecció.
 - 2.1 Estructura i parts de la pell.
 - 2.2 Tipus de pells: característiques i aplicacions.
 - 2.3 Principals defectes de les pells.
 - 2.4 Procediments elementals d'identificació.

- 3. Disposició de màquines, eines, estris i accessoris per a acoblament en confecció.
 - 3.1 Màquines de cosir: recte, ziga-zaga, triple arrossegament, sobrefilat, overloc i d'altres.
 - 3.2 Òrgans, elements i accessoris de les màquines de cosir.
 - 3.3 Funcionament i regulació, ajust i manteniment.
 - 3.4 Eines i accessoris per l'enganxat: gomes d'enganxar i coles, silicones i dissolvents: característiques, conservació i seguretat en l'ús.
 - 3.5 Tipus i aplicacions.
 - 3.6 Aplicació de fils i altres materials d'acoblament en confecció.
 - 3.6.1 Classificació, característiques i propietats dels fils.
 - 3.6.2 Factors que influeixen en la selecció del fil.
 - 3.6.3 Complementes de merceria: cremalleres, botons, cinteria, passamaneria i d'altres.
 - 3.6.4 Complementes de farcit o reforç: muscleres, entreteles, barnilles, entre d'altres.
 - 3.6.5 Fornitures, complementes secundaris i auxiliars.
 - 3.6.6 Factors que influeixen en la selecció dels complementes.

- 4. Disposició de màquines, estris i accessoris per al tall de materials en confecció.
 - 4.1 Tall convencional: característiques i aplicacions.
 - 4.2 Paràmetres del tall.
 - 4.3 Taules, instruments i accessoris convencionals de tall.
 - 4.4 Eines i accessoris per al tall.
 - 4.5 Tipus i aplicacions.

- 5. Disposició de màquines, estris i accessoris per a acabats en confecció.
 - 5.1 Premses i accessoris per: folrar botons, col·locar rebladures, fermalls o botons a pressió.
 - 5.2 Raspalls de diferents materials.
 - 5.3 Vaporitzador.
 - 5.4 Pistola de tint.
 - 5.5 Productes de llustre i anilines.
 - 5.6 Equips de planxat: taules convencionals i de repassar mànigues.
 - 5.7 Planxes manuals.
 - 5.8 Tipus i aplicacions.
 - 5.9 Regulació, ajust i manteniment.
 - 5.10 Accessoris de planxat: placa de tefló per a planxes, formes, coixins de diferents formes, planxa de cardades i d'altres.
 - 5.11 Regulació, ajust i manteniment.

Mòduls de formació professional comuns a tots els perfils:

Mòdul: Formació en centres de treball

Codi: MFCT

Durada: 180 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Identifica l'estructura, l'organització i les condicions de treball de l'empresa, centre o establiment i les relaciona amb les activitats que realitza de la seva especialització.

Criteris d'avaluació:

- 1.1 Identifica les característiques generals de l'empresa, centre o establiment i l'organigrama i les funcions de cada àrea.
- 1.2 Identifica els procediments de treball en el desenvolupament de l'activitat.
- 1.3 Identifica les competències dels llocs de treball en el desenvolupament de l'activitat.
- 1.4 Identifica l'entorn de l'empresa, tipus de clients i proveïdors.
- 1.5 Identifica les activitats de responsabilitat social de l'empresa, centre o servei envers l'entorn.
- 1.6 Identifica els canals de comunicació més freqüents en l'empresa o establiment.
- 1.7 Relaciona avantatges i inconvenients de l'estructura de l'empresa o establiment davant d'altres tipus d'organització relacionades.
- 1.8 Identifica el conveni col·lectiu o el sistema de relacions laborals al qual s'acull l'empresa o establiment.
- 1.9 Valora les condicions de treball en el clima laboral de l'empresa o establiment.
- 1.10 Valora i sap treballar en equip per aconseguir amb eficàcia els objectius pactats al pla d'activitats.

2. Desenvolupa actituds correctes i ètiques laborals pròpies de l'activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de pràctiques i els procediments establerts pel centre de treball.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Compleix l'horari de treball.
- 2.2 Mostra una presentació i higiene personal correcta.
- 2.3 Es mostra responsable en les tasques assignades.
- 2.4 S'adapta als canvis de les tasques assignades.
- 2.5 Valora les seves activitats professionals en el lloc de pràctiques.
- 2.6 Manté i deixa organitzat el seu lloc de treball.
- 2.7 Té cura dels materials, equips de treball i eines que utilitza en la seva pràctica diària.
- 2.8 Manté una actitud clara de respecte vers el medi ambient.
- 2.9 Es coordina amb el personal del seu equip on fa les pràctiques.
- 2.10 Estableix una comunicació i relació correcta amb el personal de l'empresa o establiment.

3. Realitza les activitats formatives de referència seguint protocols establerts pel centre de treball.

Criteris d'avaluació:

- 3.1 Realitza les tasques segons els procediments establerts.
- 3.2 Identifica les característiques particulars dels mitjans de producció, equips i eines.
- 3.3 Aplica i segueix les normes de riscos laborals en l'activitat professional.
- 3.4 Fa ús dels equips de protecció individual segons activitat de l'especialitat que cursa.

3.5 Entén, interpreta i expressa la informació amb la terminologia i els mitjans propis de l'activitat.

Activitats formatives de referència:

1. Activitats formatives relacionades amb la gestió de materials, productes tèxtils i complements.

1.1 Recepció de materials, productes tèxtils o complements segons protocols establerts.

1.2 Controls de materials, productes tèxtils o complements segons procediments establerts.

1.3 Classificació de materials, productes tèxtils o complements segons instruccions rebudes.

1.4 Etiquetatge de materials, productes tèxtils o complements segons els procediments establerts.

1.5 Preparació de l'expedició de materials, productes tèxtils i complements segons els procediments establerts.

1.6 Inventari de materials, productes tèxtils o complements segons instruccions.

2. Activitats formatives relacionades amb la reparació d'articles de marroquineria i articles de guarniment.

2.1 Preparació d'equips i eines per a la reparació d'articles de marroquineria.

2.2 Retirada de peces d'articles de marroquineria per a substituir-les.

2.3 Acoblament de peces d'articles de marroquineria.

2.4 Operacions d'acabat en la reparació d'articles de marroquineria: tenyits, encerats, polits, etc.

2.5 Col·laboració en la creació d'articles de marroquineria.

2.6 Tasques bàsiques d'atenció al client en activitats de recepció d'articles de marroquineria a reparar.

2.7 Tasques bàsiques d'atenció al client en activitats de lliurament d'articles de marroquineria reparats.

2.8 Tasques bàsiques d'atenció al client en la venda o reparació d'articles de guarniment.

2.9 Informació a clients sobre les condicions de manteniment d'articles de marroquineria i de guarniment.

2.10 Tasques bàsiques d'atenció al client que presenta queixes o reclamacions.

3. Activitats formatives de referència relacionades amb l'atenció al client en serveis de retocs i adaptacions

d'articles en tèxtil i pell.

3.1 Actitud i comunicació adequada en el tracte amb el client donant resposta a les seves necessitats.

3.2 Sol·licitud d'informació i oferiment de resposta adequada al client explicant els tipus de retocs o adaptacions.

3.3 Col·laboració en la recepció dels articles per reparar o adaptar, identificant-los correctament.

4. Activitats formatives de referència relacionades amb la preparació de materials, eines, màquines i equips

de confecció necessaris per arranjaments i adaptacions d'articles en tèxtil i pell, seguint les normes de seguretat establertes.

4.1 Preparació de materials i complements adequats al tipus de peça o article que s'ha de retocar.

4.2 Col·laboració en la preparació de les eines i útils necessaris d'acord al tipus de retoc que s'ha de realitzar.

4.3 Col·laboració en el manteniment i posada a punt de les màquines necessàries per dur a terme els retocs.

4.4 Operacions de muntatge i desmuntatge, lubricació i neteja, regulació i ajustament de màquines i eines, seguint procediments i tècniques normalitzades.

Mòdul: Projecte integrat

Codi MPI

Durada: 40 hores (transversals)

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Aplica de manera globalitzada diverses competències desenvolupades al llarg del procés d'aprenentatge relacionades amb el perfil professional i amb l'entorn laboral corresponent.

Criteris d'avaluació:

- 1.1 Realitza les activitats seguint pautes teòriques apreses per a la posada en marxa el projecte.
- 1.2 Identifica les necessitats del projecte.
- 1.3 Identifica les fases del projecte
- 1.4 Amplia coneixements i fa recerca d'informació per realitzar el projecte, si s'escau.
- 1.5 Fa ús de les TIC per fer recerca i completar les fases del projecte.

2. Desenvolupa actituds i aptituds que segueixen al model que promou al màxim la vinculació amb l'entorn productiu, el treball en contextos reals i l'exposició i difusió del treball a l'exterior.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Sap escoltar i rebre instruccions en benefici del projecte i del grup de treball
- 2.2 Sap treballar de manera autònoma quan ho requereix el projecte.
- 2.3 Acaba les tasques encomanades de manera correcta.
- 2.4 Sap treballar en equip i valora la feina dels altres
- 2.5 Respecta els temps de les fases del projecte.
- 2.6 Es mostra actiu i amb interès per acabar el projecte en el temps marcat.

Continguts:

1. Organització d'un projecte en un àmbit real de feina:

- 1.1 Planificació de les fases del PI.
- 1.2 Treball en equip.
- 1.3 Autonomia en el treball.
- 1.4 Capacitat en el treball.
- 1.5 Compromís.
- 1.6 Respecte per la diversitat d'opinions.

Mòdul: Formació bàsica en prevenció de riscos laborals

Codi: MPRL

Durada: 35 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Avalua els riscos derivats de l'activitat professional, analitzant les condicions de treball i els

factors de risc presents en l'entorn laboral.

Criteris d'avaluació:

- 1.1 Valora la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.
 - 1.2 Relaciona les condicions laborals amb la salut del treballador.
 - 1.3 Classifica els factors de risc en l'activitat i els danys derivats dels mateixos.
 - 1.4 Identifica les situacions de risc més habituals en els entorns de treball d'aquest perfil professional.
 - 1.5 Identifica les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional.
2. Aplica mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva, determinant les més adequades a les tasques i funcions d'aquest perfil professional.

Criteris d'avaluació:

- 2.1 Determina les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per evitar els danys en el seu origen i minimitzar les seves conseqüències en cas que siguin inevitables.
- 2.2 Analitza el significat i l'abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat.
- 2.3 Identifica els protocols d'actuació en cas d'emergència.
- 2.4 Identifica la composició i l'ús de la farmaciola de l'empresa.
- 2.5 Identifica els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut del treballador o treballadora i la seva importància com a mesura de prevenció.

Continguts

1. Avaluació de riscos professionals.
 - 1.1 L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.
 - 1.2 Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.
 - 1.3 Efectes de les condicions de treball sobre la salut.
 - 1.4 Risc professional. Anàlisi i classificació de factors de risc.
 - 1.5 Riscos genèrics en el seu sector professional.
 - 1.6 Determinació dels possibles danys a la salut dels treballadors que poden derivar-se de les situacions de risc detectades en el seu sector professional.
2. Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa.
 - 2.1 Identificació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.
 - 2.2 Interpretació de la senyalització de seguretat.
 - 2.3 Consignes d'actuació davant d'una situació d'emergència.
 - 2.4 Protocols d'actuació davant d'una situació d'emergència.
 - 2.5 Identificació dels procediments d'atenció sanitària immediata.