



Resolució de convocatòria per a la selecció de projectes de mobilitat de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que alumnat i professorat d'ensenyaments professionals puguin dur a terme estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs 2018-2019

El Departament d'Ensenyament, amb l'objectiu d'incorporar la dimensió europea als ensenyaments professionals, i de millorar les competències professionals del seu alumnat i professorat, apropant-lo a la realitat socioeconòmica d'altres països, considera oportú dur a terme accions que els permetin fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius estrangers.

Aquestes accions es duen a terme en el marc de projectes de cooperació transnacional que el Departament d'Ensenyament promou i gestiona, en l'àmbit dels ensenyaments professionals, i en el marc de programes i iniciatives de la Unió Europea. Aquestes estades representen una iniciativa de primer ordre per a la millora de la qualitat dels ensenyaments i tenen per objectiu últim la promoció de programes de formació amb empreses d'altres països, entre altres.

La Recomanació (2006/961/CE) del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la mobilitat transnacional en la Comunitat a efectes d'educació i formació: Carta Europea de Qualitat per a la Mobilitat, constitueix un document d'orientació i referència per a la millora dels aspectes qualitatius de les estades formatives a l'estranger, així com per garantir una experiència positiva per a tots els agents participants.

La Recomanació (2009/C 155/02) del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la creació del Sistema Europeu de Crèdit per a l'Educació i la Formació Professional (ECVET), estableix un conjunt de principis i especificacions tècniques per tal de facilitar el reconeixement dels resultats d'aprenentatge, en el marc d'una acció de mobilitat, encaminat a l'obtenció d'una titulació, quan es tracti de formació professional inicial. Tal com es preveu a ECVET, la seva aplicació a una titulació concreta ha de ser conforme a la legislació, normes i reglamentacions aplicables a cada Estat membre. Per tal de contribuir als objectius plantejats per ECVET, el Departament d'Ensenyament, en la seva Resolució ENS/1138/2014 de 19 de maig, regula el procediment de reconeixement dels continguts curriculars d'ensenyaments de formació professional inicial, d'arts plàstiques i disseny o esportius cursats en el marc de programes o accions de mobilitat i cooperació acadèmica internacional.

El Reglament (UE) núm. 1288/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013, crea el nou programa Erasmus+, d'educació, formació, joventut i esport de la Unió, amb vigència durant el període 2014-2020.

El Departament d'Ensenyament, en el marc de les seves competències i conscient dels beneficis de la mobilitat formativa sobre les persones, empreses, centres educatius i el conjunt del sistema educatiu, fa servir els instruments europeus existents i, per tant, contribueix a l'extensió i consolidació de l'espai europeu de formació. En aquest sentit, el reconeixement de la formació adquirida en el marc d'una mobilitat formativa de qualitat es considera un aspecte essencial d'aquestes experiències.

Atès que el Departament d'Ensenyament impulsa els projectes de mobilitat que desenvolupen els centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, i a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial,

Resolc:

1. Obrir convocatòria per a la selecció de projectes de mobilitat, de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que alumnat i professorat d'ensenyaments professionals facin estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs acadèmic 2018-2019, d'acord amb les bases que s'aproven a l'annex 1.

2. Establir els criteris de selecció de projectes de mobilitat, els quals consten a l'annex 2 per a l'alumnat i a l'annex 3 per al professorat d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El secretari de Polítiques Educatives
Joan Mateo i Andrés

Annexos

Annex 1. Bases de la convocatòria

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és el foment de les estades formatives en empreses, entitats o centres educatius ubicats en altres països, per part de l'alumnat de centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que cursa ensenyaments professionals, i del professorat que imparteix formació professional inicial en aquells centres. La finalitat d'aquestes estades és:

Alumnat:

- a) Completar les competències professionals que s'assoleixen en el centre educatiu, mitjançant l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents al perfil professional de l'alumnat.
- b) Permetre una millor comprensió de la realitat sociolaboral i de les relacions laborals en un mercat del treball cada cop més ampli i variat.
- c) Fer conèixer noves tecnologies a l'alumnat, mètodes de producció, noves experiències de relació amb altres cultures i l'aprofitament en el coneixement de llengües estrangeres.

Professorat:

Acció 1: La formació dual a Europa.

- a) Conèixer les característiques i el funcionament de la formació en alternança –simple o dual- en països europeus amb una àmplia tradició en aquesta modalitat de formació professional.
- b) Conèixer els rols dels diferents agents implicats en la formació en alternança.

Acció 2: L'aprenentatge integrat de continguts i llengua estrangera en la formació professional.

- a) Estudiar metodologies, eines i estratègies per a la utilització correcta de l'anglès com a llengua d'ensenyament-aprenentatge en la formació professional (AICLE-Aprenentatge integrat de continguts i llengua estrangera).
- b) Conèixer models, experiències i pràctiques d'altres països de parla no anglesa de la manera com s'imparteixen els continguts curriculars en llengua estrangera.

2. Participants

2.1 Poden participar en aquesta convocatòria els centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que imparteixen cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius i, també, cicles d'arts plàstiques i disseny. Els centres han de tenir alumnes en aquests ensenyaments o professorat de formació professional inicial que vulgui fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, i que tinguin coneixements a nivell adequat de conversa d'anglès o de l'idioma del país on es durà a terme l'activitat.

2.2 El nivell adequat de coneixement de l'idioma de l'alumnat el determina l'equip docent del centre d'acord amb del seu perfil professional i de les característiques de l'estada. En el cas de les estades de professorat cal acreditar el nivell B1 de llengua anglesa per a la participació en l'acció 1, i el nivell B2 de llengua anglesa per a la participació en l'acció 2. El professorat ha de

demonstrar mitjançant un certificat que disposa del nivell de llengua requerit amb data anterior a la publicació d'aquesta convocatòria.

3. Modalitat d'estades formatives

S'entén per estada formativa d'alumnat o professorat el període certificat per l'empresa, entitat o centre educatiu en la qual aquesta es duu a terme. Per tant, l'estada formativa no inclou el període comprès entre el viatge d'anada i l'inici de l'activitat formativa, ni el comprès entre la seva finalització i el viatge de tornada.

Es preveuen tres modalitats d'estades formatives:

- a) Modalitat de pràctiques adreçada a l'alumnat: són estades formatives per a l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents a una part o a la totalitat del mòdul que desplega la formació pràctica en centres de treball (FPCT) o, en els cas de la formació professional dual, d'una part de la unitat o unitats formatives dels mòduls professionals establerts en l'organització curricular del cicle formatiu.
- b) Modalitat d'estudi adreçada a l'alumnat: són estades formatives per a l'adquisició de resultats d'aprenentatge d'una o més unitats formatives de mòduls diferents al mòdul que desplega la formació pràctica en centres de treball.
- c) Modalitat de professorat: són estades formatives dirigides al professorat de cicles formatius de formació professional inicial, per a la seva participació en les activitats descrites en aquest annex.

4. Requisits de les estades formatives

Les estades formatives s'han de fer durant el curs acadèmic 2018-2019 i han de reunir els requisits següents segons la modalitat:

- a) Modalitat de pràctiques adreçada a l'alumnat:
 - a.1) Les estades s'han de dur a terme en empreses o entitats d'altres països, preferentment de la Unió Europea, que puguin oferir llocs de pràctiques adequats al perfil professional de l'alumnat.
 - a.2) Les estades han de tenir una durada mínima de 2 setmanes (12 dies) i una durada màxima segons el que preveu l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol (DOGC núm. 6928, de 5.8.2015), de la formació en centres de treball. No obstant la durada mínima i per tal que siguin de més qualitat, es recomana dur a terme estades de durada no inferior a un mes (30 dies) en cas d'alumnes de cicles formatius de grau mitjà, i no inferior a dos mesos (61 dies) en cas d'alumnes de cicles formatius de grau superior.
 - a.3) Les estades també poden fer-se en una empresa o entitat en la modalitat de formació professional en alternança i dual, d'acord amb la Resolució ENS/1204/2012, de 25 de maig (DOGC núm. 6155, de 22.6.2012) i els document per a l'Organització i gestió dels centres. Formació professional en alternança (dual i simple), vigent en el curs de realització de l'estada. En aquest cas, la durada no podrà ser inferior a dos mesos.
- b) Modalitat d'estudi adreçada a l'alumnat:
 - b.1) Les estades s'han de fer en entitats o centres educatius d'altres països, preferentment de la Unió Europea, amb qui el centre català hagi establert prèviament un acord de formació.

- b.2) Les estades han de tenir una durada mínima d'una setmana (5 dies) i una durada màxima de 6 mesos. No obstant la durada mínima i per tal que siguin de més qualitat, es recomana dur a terme estades de més llarga durada.
 - b.3) Segons sigui el cas, aquestes estades han d'aplicar principis plantejats per ECTS o complir amb el que estableix la Resolució ENS/1138/2014, de 19 de maig (DOGC núm. 6631, de 27.5.2014) del procediment de reconeixement dels continguts curriculars d'ensenyaments de formació professional inicial, d'arts plàstiques i disseny o esportius cursats en el marc de programes o accions de mobilitat i cooperació acadèmica internacional.
- c) Modalitat de professorat:
- c.1) Les estades es fan en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, preferentment de la Unió Europea, que prèviament hagin acordat amb la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial un programa d'activitats adequat als objectius previstos en aquest annex.
 - c.2) El professorat que sol·licita participar en l'Acció 2 prevista en aquest annex ha de ser d'especialitats de formació professional. Per a la participació en l'Acció 1, el professorat ha de ser d'especialitats de formació professional o bé formar part de l'equip directiu del centre durant el curs 2018-2019.
 - c.3) En qualsevol cas, el professorat ha de justificar la seva motivació en relació amb els objectius de l'estada. La direcció del centre, mitjançant la presentació del seu projecte en aquesta convocatòria, dóna el vist-i-plau a la participació del professorat proposat.

5. Fase de presentació d'avantprojectes

5.1 Un mateix centre pot presentar un únic avantprojecte que ha de recollir de manera unificada totes les estades formatives proposades. Els formularis de participació són disponibles al portal de centres, i el termini de presentació és de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació d'aquesta Resolució.

5.2 Informació general que ha de contenir l'avantprojecte:

- a) Dades del centre sol·licitant
- b) Dades de la persona del centre educatiu sol·licitant que actuarà com a coordinador/a del projecte resultant. En el cas de centres que ja formin part d'alguna de les xarxes del programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals, es recomana que el coordinador/a del projecte sigui la mateixa persona que assisteix habitualment a les sessions de treball de la xarxa en tant que coordinador/a de mobilitat.
- c) Dades de l'avantprojecte: relació de totes les estades formatives. S'hi ha d'indicar, en cas d'alumnat, la modalitat d'estada, el país i regió de destinació, el nombre d'alumnes, la durada de l'estada, els estudis que cursen, dates aproximades i el nombre de professors que es desplacen per al seguiment i avaluació de l'activitat. En cas de professorat, l'acció per la qual participa, el nom i els cognoms del participant proposat, el nivell educatiu en què imparteix docència, telèfon i adreça electrònica.

5.3 Un cop finalitzat el termini de presentació d'avantprojectes, el Departament d'Ensenyament fa pública, al portal de centres, la llista dels avantprojectes presentats, amb les corresponents estades formatives sol·licitades.

6. Fase d'assessorament i disseny dels projectes

A partir de l'endemà de la publicació de la llista d'avantprojectes presentats s'obre un període de 90 dies naturals en què el Departament d'Ensenyament, a través de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, assessora els centres educatius participants respecte del contingut de les estades formatives proposades, amb la finalitat que els centres puguin definir al màxim possible el disseny dels seus projectes. En concret, s'estudia la viabilitat pel que fa a:

- a) La possible identificació de socis d'acollida (empreses, entitats i centres educatius estrangers), en el marc dels acords bilaterals de cooperació en matèria de formació professional subscrits amb altres entitats i autoritats regionals d'arreu d'Europa. Si escau, hi proposa els canvis pertinents.
- b) La possible adscripció que tenen les estades proposades als avantprojectes en qualsevol dels marcs d'actuació que preveu aquest el punt 8 d'aquest annex. Si escau, en proposa els canvis pertinents.

7. Presentació i selecció de projectes

7.1 Finalitzat el període d'assessorament, el Departament d'Ensenyament informa, a través del portal de centres, del termini de presentació dels projectes, i del termini de presentació de la documentació acreditativa dels mèrits a què fa referència l'annex 3 per a les estades de professorat.

7.2 El projecte ha de contenir la informació sobre els aspectes a què fan referència els criteris de selecció previstos a l'annex 2 d'aquesta convocatòria. A més a més, i per a cada estada formativa, el projecte ha d'aportar informació sobre els aspectes següents:

Estades formatives adreçades a l'alumnat:

- a) Dades de l'estada: modalitat, nombre d'alumnes, nivell educatiu, nombre de dies del període de pràctiques o estudi, previsió de dates d'inici i finalització del període de pràctiques o estudi, etc.
- b) Dades del soci estranger (empresa, entitat o centre educatiu) i breu descripció.
- c) Persona del centre sol·licitant que actuarà com a responsable de l'estada formativa
- d) Objectius específics de l'estada, amb la descripció del seu reconeixement en el marc dels estudis en què està matriculat l'alumnat participant.
- e) Criteris i procediment de selecció de l'alumnat participant.
- f) Preparació lingüística, pedagògica i cultural de l'alumnat per a la participació en l'estada formativa.
- g) Relació del professorat acompanyant, si s'escau.
- h) Mètodes previstos de seguiment i d'avaluació de l'activitat i, si escau, nombre de visites, i durada, al país de destinació per part del professorat acompanyant.

Estada formativa adreçada al professorat:

- a) Dades personals: nom i cognoms, NIF, adreça postal, data de naixement, telèfon, adreça electrònica, etc.
- b) Dades professionals: situació administrativa, especialitat docent, ensenyaments en què imparteix docència, etc.
- c) Dades sobre coneixement d'idiomes, segons el marc comú europeu de referència per a les llengües.
- d) Acció escollida i motivació personal i de centre per a la participació en aquesta acció, indicant-hi tant els beneficis previstos per al seu desenvolupament professional com l'impacte per al centre en què imparteix docència i per al sistema educatiu.

7.3 Per a la valoració dels projectes, es constitueix una comissió de selecció formada pels membres següents o les persones en qui delegui:

El subdirector general de Programes, Formació i Innovació, que actuarà com a president de la comissió.

El subdirector general d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i d'Ensenyaments de Règim Especial.

El subdirector general de la Inspecció d'Educació, o persona en qui delegui.

El cap del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.

La persona responsable de Programes Internacionals de Formació Professional.

Dos tècnics o tècniques del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, un dels quals, actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

7.4 La comissió de selecció analitza i valora la documentació presentada d'acord amb els criteris que consten a l'annex 2 i a l'annex 3, i remet la proposta de resolució de selecció dels projectes a la persona competent en matèria de formació professional inicial i ensenyaments de règim especial. La resolució es comunica als centres participants i es publica al portal de centres, en un termini màxim de 90 dies naturals a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació dels projectes. Es publicaran dues resolucions diferents, per una banda una amb els centres seleccionats per a les estades d'alumnes i per altra, una amb els centres seleccionats per a les estades de professorat.

7.5 Es reserven fins a un 10% de les places de projectes i estades formatives de pràctiques i d'estudi d'alumnat i de les d'estades formatives de professorat per a centres que, per les característiques de la seva oferta formativa, no disposen dels requisits per presentar-se a la convocatòria del Projecte de qualitat i millora contínua aprovada per la Resolució ENS/730/2017, de 29 de març (DOGC Núm. 7346, de 7.4.2017) o per als centres sense cap experiència en l'organització d'estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països. Els criteris de selecció que s'apliquen per aquestes sol·licituds són els següents:

- Per a projectes i estades d'alumnat:
Criteris b), c.1.2), c.2), c.3) i c.4.2), de l'annex 2.
- Per a projectes i estades de professorat:
Acció 1: Criteris b.1), b.2) i b.3), de l'annex 3.
Acció 2: Criteris b.1), b.2) i b.3), de l'annex 3.

7.6 Pel que fa a les estades de professorat:

- a) Té prioritat el professorat que no ha fet una estada mitjançant aquest procediment en les dues convocatòries anteriors.
- b) Tots els mèrits al·legats hauran d'haver-se assolit amb data anterior a la publicació de la present convocatòria.
- c) Cada centre pot només proposar un professor/a diferent per acció.

8. Fase d'execució dels projectes seleccionats

8.1 La selecció dels projectes s'emmarca en programes i iniciatives de la Unió Europea, com és el Programa Erasmus+ 2014-2020, el Programa Operatiu de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2014-2020 i altres programes d'estades en empreses, entitats o centres educatius que puguin ser promoguts pel Departament d'Ensenyament.

8.2 Per a la modalitat d'estada formativa de pràctiques o de formació dual adreçada a l'alumnat, els centres seleccionats vetllaran per donar compliment del que preveu la normativa de la formació en centres de treball o de formació professional dual que sigui aplicable durant la seva realització. Aquestes estades s'han de registrar en la plataforma de gestió de la formació pràctica en centres de treball o de formació dual (qBID) del Departament d'Ensenyament.

8.3 Els centres estan obligats a comunicar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial qualsevol incidència que es produeixi que comporti una alteració substancial de la naturalesa i de les característiques de les estades seleccionades. Aquesta situació pot comportar l'exclusió o modificació del projecte seleccionat inicialment.

Així mateix, si per qualsevol motiu el centre seleccionat es troba en una situació que impossibilita dur a terme el projecte, està obligat a comunicar, al més aviat possible, la renúncia a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, exposant si es tracta d'una renúncia total o parcial al projecte i explicant-ne els motius.

8.4 Segons preveu la Resolució ENS/1767/2016, de 14 de juliol, la coordinació del projecte es considera activitat d'innovació, emmarcat en el programa Erasmus+ i projectes de mobilitat formativa i de cooperació europea, a efectes del reconeixement dels estadis de promoció docent als funcionaris de carrera no universitaris, d'acord amb el que preveu l'article 4.4 de l'Ordre de 4 de novembre de 1994, sobre el procediment de reconeixement dels estadis de promoció als funcionaris de carrera docents no universitaris.

8.5 Pel que fa a les estades adreçades al professorat, ambdues accions es fan el mes de juliol, prioritàriament durant la primera quinzena. L'organització i gestió és a càrrec de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

8.6 El professorat de les estades esmentades al punt anterior obté un certificat de formació permanent del professorat.

9. Fase de valoració de l'execució dels projectes

9.1 Un cop finalitzada l'activitat, els centres han de presentar la documentació següent per a cadascuna de les estades formatives dels seus projectes:

Estades formatives adreçades a l'alumnat:

- a) Una memòria de l'activitat, que ha d'incloure:
 - a.1) Dades definitives de les empreses, entitats o centres educatius on s'han dut a terme les estades formatives i, si s'escau, del soci d'acollida/intermediari que les proveeix.
 - a.2) Dades de l'alumnat participant.
 - a.3) Autorització del pare, mare o tutor/a, en cas d'alumnat menor d'edat.
 - a.4) Valoració general de l'experiència.

En cas de reciprocitat, i si es disposa d'aquesta informació, caldrà incloure també:

- a.5) Dades de l'alumnat estranger participant.
- a.6) Dades de les empreses, entitats o centres educatius a Catalunya on els participants estrangers faran o han fet les seves estades formatives.
- b) Certificats de les empreses, entitats o centres educatius d'acollida, lliurats a l'alumnat i acreditatius de la seva estada formativa.
- c) Qualsevol altra documentació que sigui necessària segons el que estableixi el marc d'actuació en què s'hagi dut a terme l'estada formativa.

Estada formativa de professorat:

- a) Una memòria de l'activitat, en els termes que es comunica a l'inici de l'estada.
- b) Qualsevol altra documentació que sigui necessària segons el que estableixi el marc d'actuació en què s'hagi dut a terme l'estada formativa.

9.2 Un cop finalitzades les estades incloses en els projectes seleccionats, una mostra pot ser sotmesa a un contrast extern, per tal de verificar que s'han fet d'acord amb l'establert pel projecte i, si escau, detectar oportunitats de millora.

10. *Recursos*

10.1 Segons les disponibilitats pressupostàries i/o les possibles aportacions de la Unió Europea, els centres amb projectes seleccionats poden rebre recursos en funció de la puntuació obtinguda en la valoració i de l'ordre de baremació, i segons les instruccions de distribució de recursos que siguin d'obligada aplicació.

10.2 D'altra banda, en coherència amb els objectius del programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals, promogut pel Departament d'Ensenyament, i pel que fa a la mobilitat d'alumnat, es vetllarà perquè:

- a) Els recursos disponibles es distribueixin de manera que el major nombre possible de centres participants pugui dur a terme alguna de les estades proposades, tot i que sigui amb un nombre inferior de participants al sol·licitat en el projecte.
- b) Els centres sense experiència i aquells que organitzin estades amb destinació a regions sense acords de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya també puguin dur a terme alguna de les estades proposades, tot i que sigui amb un nombre inferior de participants al sol·licitat en el projecte, sens perjudici del que estableixen els criteris de selecció a) i b) de l'annex 2.

10.3 Si amb posterioritat a l'assignació inicial de recursos encara hi hagués recursos disponibles, el Departament d'Ensenyament pot obrir un nou període de presentació de sol·licituds per a la presentació de projectes de mobilitat, d'acord amb les bases aprovades.

10.4 La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial pot convocar, al llarg de l'any 2018, places d'estades de pràctiques, d'estudi i dual d'alumnes i estades de professorat, en el marc del Programa Operatiu de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2014-2020. La convocatòria pot especificar, per a cada projecte, els cicles, les famílies professionals, les zones territorials i les característiques i requeriments dels centres als qual s'adreça, com també el criteris de selecció.

11. *Protecció de dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades recollides s'incorporen al fitxer Programes internacionals de formació professional inicial, que té per finalitat la tramitació i resolució de les convocatòries de programes europeus de formació professional i la gestió de concursos i altres activitats d'àmbit internacional. S'hi poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona.

Annex 2. Criteris de selecció de projectes i estades formatives d'alumnat

Crítteri	Concepte		
a)	<i>Experiència del centre en els últims quatre anys en l'organització d'estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, en l'àmbit dels ensenyaments professionals i en el marc d'iniciatives i projectes europeus, o bé amb qualsevol altre tipus de finançament.</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	5 punts per any Màxim 10 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Informació continguda en la base de dades de Programes europeus dels ensenyaments professionals de què disposa la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.	
b)	<i>Que l'estada es dugui a terme en regions d'acollida de països de la Unió Europea que hagin signat acords de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya: Baden-Wurtemberg (Alemanya), Comunitat Francesa de Bèlgica (Bèlgica), Alvèmia-Roine-Alps (França), Centre-Vall del Loira (França), Nova Aquitània (França), Occitània (França), Piemont (Itàlia), Toscana (Itàlia) i Gal·les (Regne Unit)</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	5 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre.	
c)	<i>Que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat, així com que el projecte educatiu (PEC) o qualsevol altra actuació del centre reculli el valor afegit de les accions de mobilitat transnacional. Màxim 35 punts, distribuïts en els 4 blocs següents:</i>		
	Prova documental / Observacions		
	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Cal presentar evidències dels documents esmentats al formulari de sol·licitud. Es valora també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.		
	c.1	<i>c.1.1) Implantació de sistemes de qualitat i incorporació de la internacionalització de l'FP en l'estratègia de centre: es valorarà, d'una banda, que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat (10 punts) i, c.1.2) d'una altra banda, que hagi dut a terme accions per reconèixer explícitament (PEC, NOFC, PDC, acords específics, etc.) la importància del valor afegit de la mobilitat transnacional.</i>	Barem
			15 punts màxim
	c.2	<i>Implementació d'estructura organitzativa específica: la comissió valorarà les actuacions dirigides a millorar l'organització, coordinació i difusió de les diferents accions de mobilitat (creació de la figura de responsable de mobilitat i/o equips de treball específics). També es valoraran les activitats de difusió que faci el centre de les accions de mobilitat formativa (web, revistes, xarxes socials, etc.)</i>	Barem
3 punts màxim			
c.3	<i>Implementació de dispositius d'impuls i millora en llengües estrangeres: es tindran en compte totes aquelles actuacions per millorar les competències lingüístiques tant de l'alumnat com del professorat en general (activitats lectives impartides en llengua estrangera, col·laboracions entre centre i EOI, i altres), afavorint d'aquesta manera la seva potencial participació en accions de mobilitat formativa.</i>	Barem	
		3 punts màxim	
c.4	<i>Participació en xarxes i altres iniciatives de col·laboració transnacional i impacte de les accions de mobilitat: la comissió valorarà, d'una banda, c.4.1) la participació del centre en el programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals (10 punts) i c.4.2) en altres xarxes de promoció de la dimensió europea/internacional de la formació professional, així com altres actuacions que es duguin a terme en el marc de relacions amb centres d'FP estrangers. D'una altra banda, la comissió valorarà les mesures implementades pel centre per tal d'assegurar l'impacte de les activitats transnacionals dutes a terme.</i>	Barem	
		14 punts màxim	

d)	<i>Qualitat del projecte pedagògic. Màxim 30 punts, distribuïts en els 3 blocs següents:</i>		Prova documental / Observacions
			Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.
	d.1	<i>Preparació: es tindrà en compte la descripció que faci el centre del programa de preparació lingüística (PL) i del programa de preparació pedagògica (PP) i cultural (PC)</i>	Barem 10 punts màxim
	d.2	<i>Seguiment i avaluació de l'activitat: es valoraran les accions que es duren a terme per a la introducció dels alumnes en el context d'acollida, el pla de seguiment previst (presencial i/o a distància) i com es durà a terme l'avaluació de les activitats i de l'experiència en general</i>	Barem 10 punts màxim
d.3	<i>Selecció dels participants: la comissió valorarà els criteris emprats pel centre per a l'adequada selecció dels participants, així com el procediment de selecció i les persones que hi participen.</i>	Barem 10 punts màxim	
e)	<i>Ús del document Mobilitat Europass.</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	5 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre.	

Annex 3. Criteris de selecció de projectes i estades formatives de professorat

Criteri	Concepte				
a)	<i>Que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat.</i>				
	Barem	Prova documental / Observacions			
	10 punts màxim	Informació continguda en la base de dades de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.			
Criteri	Concepte				
b)	Acció 1	Nom de l'acció: <i>La formació dual a Europa</i>			
		<i>Experiència del centre en els últims quatre anys en projectes d'FP en alternança dual.</i>			
		Barem	Prova documental / Observacions		
		b.1	3 punts per any Màxim 12 punts	Informació continguda en el registre de centres amb projectes d'FP en alternança dual de què disposa la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.	
		<i>Experiència del professor en els últims quatre anys per tasques de coordinació de projectes de formació professional en alternança dual.</i>			
		b.2	Barem	Prova documental / Observacions	
			3 punts per any Màxim 12 punts	Certificat emès per la direcció del centre	
		<i>Experiència del professor en els últims quatre anys per tasques de tutorització d'alumnat i/o docència en cicles formatius d'alternança dual.</i>			
		b.3	Barem	Prova documental / Observacions	
			3 punts/ any Màxim 12 punts	Certificat emès per la direcció del centre	
		Acció 2	Nom de l'acció: <i>La incorporació de la llengua anglesa en els ensenyaments professionals</i>		
			b.1	<i>Incorporació d'un pla de foment de les llengües estrangeres en la Formació Professional en el Projecte Lingüístic del centre.</i>	
				Barem	Prova documental / Observacions
				5 punts	Projecte lingüístic de centre
			b.2	<i>Experiència acreditada del professor en els últims quatre anys de coneixements de metodologia AICLE.</i>	
	Barem		Prova documental / Observacions		
	2.5 punts per curs Màxim 10 punts		Certificats de cursos de formació del professorat		
b.3	<i>Experiència del professor en els últims quatre anys, per la incorporació de la llengua anglesa en un dels mòduls que imparteix, dissenyant activitats d'ensenyament i aprenentatge.</i>				
	Barem		Prova documental / Observacions		
	2.5 punt per any Màxim 10 punts	Certificat emès per la direcció del centre			