



Resolució de 12 de novembre de 2015, de convocatòria per a la selecció de projectes de mobilitat de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que alumnat i professorat d'ensenyaments professionals puguin dur a terme estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs 2016-2017

El Departament d'Ensenyament, amb l'objectiu d'incorporar la dimensió europea als ensenyaments professionals, i de millorar les competències professionals del seu alumnat i professorat, apropant-lo a la realitat socioeconòmica d'altres països, considera oportú dur a terme accions que els permetin realitzar estades formatives en empreses, entitats o centres educatius estrangers.

Aquestes accions es duen a terme en el marc de projectes de cooperació transnacional que el Departament d'Ensenyament promou i gestiona, en l'àmbit dels ensenyaments professionals, i en el marc de programes i iniciatives de la Unió Europea. Aquestes estades representen una iniciativa de primer ordre per a la millora de la qualitat dels ensenyaments i tenen per objectiu últim la promoció de programes de formació dual amb empreses d'altres països, entre altres.

La Recomanació (2006/961/CE) del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la mobilitat transnacional en la Comunitat a efectes d'educació i formació: Carta Europea de Qualitat per a la Mobilitat, constitueix un document d'orientació i referència per a la millora dels aspectes qualitius de les estades formatives a l'estranger, així com per garantir una experiència positiva per a tots els agents participants.

La Recomanació (2009/C 155/02) del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la creació del Sistema Europeu de Crèdit per a l'Educació i la Formació Professional (ECVET), estableix un conjunt de principis i especificacions tècniques per tal de facilitar el reconeixement dels resultats d'aprenentatge, en el marc d'una acció de mobilitat, encaminat a l'obtenció d'una titulació, quan es tracti de formació professional inicial. Tal com es preveu a ECVET, la seva aplicació a una titulació concreta ha de ser conforme a la legislació, normes i reglamentacions aplicables a cada Estat membre. Per tal de contribuir a la consecució dels objectius plantejats per ECVET, el Departament d'Ensenyament, en la seva Resolució ENS/1138/2014 de 19 de maig, regula el procediment de reconeixement dels continguts curriculars d'ensenyaments de formació professional inicial, d'arts plàstiques i disseny o esportius cursats en el marc de programes o accions de mobilitat i cooperació acadèmica internacional.

El Reglament (UE) núm. 1288/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013, crea el nou programa Erasmus+, d'educació, formació, joventut i esport de la Unió, amb vigència durant el període 2014-2020, i en substitució dels programes anteriors Joventut en Acció 2007-2013, Programa d'Aprenentatge Permanent 2007-2013, i Erasmus Mundus 2009-2013.

El Departament d'Ensenyament, en el marc de les seves competències i conscient dels beneficis de la mobilitat formativa sobre les persones, empreses, centres educatius i el conjunt del sistema educatiu, contribueix de manera decidida a la utilització generalitzada dels instruments comunitaris existents i, per tant, a l'extensió i consolidació de l'espai europeu de formació. En aquest sentit, el reconeixement de la formació adquirida en el marc d'una mobilitat formativa de qualitat es considera un aspecte essencial d'aquestes experiències.

Per tot això, el Departament d'Ensenyament impulsa els projectes de mobilitat que desenvolupen els centres educatius de la seva titularitat, per la qual cosa, i a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial,

Resolc:

1. Obrir convocatòria per a la selecció de projectes de mobilitat, de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que alumnat i professorat d'ensenyaments professionals realitzin estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs acadèmic 2016-2017, d'acord amb les bases que s'aproven a l'annex 1.
2. Els criteris de selecció de projectes de mobilitat són els que consten a l'annex 2 i a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que estableixen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 12 de novembre de 2015

Director general de Formació Professional
Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Annexos

Annex 1. Bases de la convocatòria

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és el foment de la realització d'estades formatives en empreses, entitats o centres educatius ubicats en altres països, per part de l'alumnat de centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que cursa ensenyaments professionals, i del professorat que imparteix formació professional inicial en aquells centres. La finalitat d'aquestes estades és:

Alumnat:

- a) Complementar les competències professionals que s'assoleixen en el centre educatiu, mitjançant l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents al perfil professional de l'alumnat participant.
- b) Permetre una millor comprensió de la realitat sociolaboral i de les relacions laborals en un mercat del treball cada cop més ampli i variat.

Professorat:

Acció 1: La formació dual a Europa.

- a) Conèixer les característiques i el funcionament de la formació en alternança –simple o dual- en països europeus amb una àmplia tradició en aquesta modalitat de formació professional.
- b) Conèixer els rols dels diferents agents implicats en la formació en alternança.

Acció 2: La incorporació de la llengua anglesa en els ensenyaments professionals.

- a) Estudiar metodologies, eines i estratègies per a la correcta utilització de l'anglès com a llengua d'ensenyament-aprenentatge en la formació professional (AICLE-Aprenentatge integrat de continguts i llengua estrangera).
- b) Conèixer models, experiències i pràctiques d'altres països de parla no anglesa de com es realitza la impartició de continguts en llengua estrangera.

2. Participants

2.1 Poden participar en aquesta convocatòria els centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que imparteixen cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, cicles d'arts plàstiques i disseny, i comptin amb alumnat en aquests ensenyaments o amb professorat que imparteix formació professional inicial que vulgui realitzar estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, i que tinguin coneixements a nivell adequat de conversa d'anglès o de l'idioma del país on es durà a terme l'activitat.

2.2 El nivell adequat de coneixement de l'idioma per part de l'alumnat el determina l'equip docent del centre en funció del seu perfil professional i de les característiques de l'estada. En el cas de les estades de professorat, és necessari acreditar el nivell B1 de llengua anglesa per a la participació en l'acció 1, i el nivell B2 de llengua anglesa per a la participació en l'acció 2.

3. Modalitat d'estades formatives

S'entendrà per estada formativa d'alumnat o professorat el període certificat per l'empresa, entitat o centre educatiu en la qual es duu a terme. Per tant, l'estada formativa no inclou el període comprès entre el viatge d'anada i l'inici de l'activitat formativa, ni el comprès entre la seva finalització i el viatge de tornada.

Es preveuen tres modalitats d'estades formatives:

- a) Modalitat de pràctiques adreçada a l'alumnat: són estades formatives per a l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents a una part o a la totalitat del mòdul que desplega la formació pràctica en centres de treball (FPCT).
- b) Modalitat d'estudi adreçada a l'alumnat: són estades formatives per a l'adquisició de resultats d'aprenentatge d'una o més unitats formatives de mòduls diferents al mòdul que desplega la formació pràctica en centres de treball.
- c) Modalitat de professorat: són estades formatives dirigides únicament al professorat de cicles formatius de formació professional inicial, per a la seva participació en les activitats descrites a la base 1.

4. Requisits de les estades formatives

Les estades formatives s'han de dur a terme durant el curs acadèmic 2016-2017 i han de reunir els requisits següents segons la modalitat:

- a) Modalitat de pràctiques adreçada a l'alumnat:
 - a.1) Les estades s'han de dur a terme en empreses o entitats d'altres països, preferentment de la Unió Europea, que puguin oferir llocs de pràctiques adequats al perfil professional de l'alumnat participant.
 - a.2) Les estades han de tenir una durada mínima de 2 setmanes (12 dies) i una durada màxima segons el que preveu l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol (DOGC núm. 6928, de 5.8.2015), de la formació en centres de treball. No obstant la durada mínima i per tal que siguin el més significatives possible, es recomana dur a terme estades de durada no inferior a un mes (30 dies) en cas d'alumnes de cicles formatius de grau mitjà, i no inferior a dos mesos (61 dies) en cas d'alumnes de cicles formatius de grau superior.
- b) Modalitat d'estudi adreçada a l'alumnat:
 - b.1) Les estades s'han de dur a terme en entitats o centres educatius d'altres països, preferentment de la Unió Europea, amb qui el centre català hagi establert prèviament un acord de formació.
 - b.2) Les estades han de tenir una durada mínima d'una setmana (5 dies) i una durada màxima de 6 mesos. No obstant la durada mínima i per tal que siguin el més significatives possible, es recomana dur a terme estades de més llarga durada.
 - b.3) Segons sigui el cas, aquestes estades han d'aplicar principis plantejats per ECTS o complir amb el que estableix la Resolució ENS/1138/2014, de 19 de maig (DOGC núm. 6631, de 27.5.2014) del procediment de reconeixement dels continguts curriculars d'ensenyaments de formació professional inicial, d'arts plàstiques i disseny o esportius cursats en el marc de programes o accions de mobilitat i cooperació acadèmica internacional.
- c) Modalitat de professorat:

- c.1) Les estades es duren a terme en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, preferentment de la Unió Europea, que prèviament hagin acordat amb la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial un programa d'activitats adequat als objectius previstos a la base 1.
- c.2) El professorat participant en qualsevol de les dues accions previstes a la base 1 ha de ser d'especialitats de formació professional.
- c.3) En qualsevol cas, el professorat participant ha de justificar la seva motivació en relació amb els objectius de l'estada. La direcció del centre, mitjançant la presentació del seu projecte en aquesta convocatòria, dona el seu vist-i-plau a la participació del professorat proposat.

5. Fase de presentació d'avantprojectes

5.1 Un mateix centre pot presentar un únic avantprojecte que ha de recollir de manera unificada totes les estades formatives proposades. Els formularis de participació estan disponibles al portal de centres, i el termini de presentació és de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació d'aquesta Resolució.

5.2 Informació general que ha de contenir l'avantprojecte:

- a) Dades del centre sol·licitant
- b) Dades de la persona del centre educatiu sol·licitant que actuarà com a coordinador/a del projecte resultant. En el cas de centres que ja formin part d'alguna de les xarxes del programa de mobilitat formativa i cooperació internacional en els ensenyaments professionals, es recomana que el coordinador/a del projecte sigui la mateixa persona que assisteix habitualment a les sessions de treball de la xarxa en tant que coordinador/a de mobilitat.
- c) Dades de l'avantprojecte: relació de totes les estades formatives indicant-ne, en cas d'alumnat, la modalitat d'estada, el país i regió de destinació, el nombre d'alumnes, la durada de l'estada, els estudis que cursen, dates aproximades i nombre de professors que es desplaçarien per al seguiment i avaluació de l'activitat. En cas de professorat, acció per la qual participa, nom i cognoms del participant proposat, nivell educatiu en què imparteix docència, telèfon i adreça electrònica.

5.3 Un cop finalitzat el termini de presentació d'avantprojectes, el Departament d'Ensenyament farà pública, al portal de centres, la llista dels avantprojectes presentats, amb les corresponents estades formatives sol·licitades.

6. Fase d'assessorament i disseny dels projectes

A partir de l'endemà de la publicació de la llista d'avantprojectes presentats s'obre un període de 90 dies naturals en què el Departament d'Ensenyament, a través de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, assessora els centres educatius participants respecte del contingut de les estades formatives proposades, amb la finalitat que els centres puguin definir al màxim possible el disseny dels seus projectes. En concret, s'estudia la viabilitat pel que fa a:

- a) La possible identificació de socis d'acollida (empreses, entitats i centres educatius estrangers), en el marc dels acords bilaterals de cooperació en matèria de formació professional subscrits amb altres entitats i autoritats regionals d'arreu d'Europa. Si escau, hi proposa els canvis pertinents.

- b) La possible adscripció que tenen les estades proposades als avantprojectes en qualsevol dels marcs d'actuació que preveu la base 8. Si escau, en proposa els canvis pertinents.

7. Presentació i selecció de projectes

7.1 Finalitzat el període d'assessorament, el Departament d'Ensenyament informará a través del portal de centres del termini de presentació dels projectes.

7.2 El projecte haurà de contenir la informació sobre els aspectes a què fan referència els criteris de selecció previstos a l'annex 2 d'aquesta convocatòria. A més a més, i per a cada estada formativa, el projecte haurà d'aportar informació sobre els aspectes següents:

Estades formatives adreçades a l'alumnat:

- a) Dades de l'estada: modalitat, nombre d'alumnes, nivell educatiu, nombre de dies del període de pràctiques o estudi, previsió de dates d'inici i finalització del període de pràctiques o estudi, etc.
- b) Dades del soci estranger (empresa, entitat o centre educatiu) i breu descripció.
- c) Persona del centre sol·licitant que actuarà com a responsable de l'estada formativa
- d) Objectius específics de l'estada, amb la descripció del seu reconeixement en el marc dels estudis en què està matriculat l'alumnat participant.
- e) Criteris i procediment de selecció de l'alumnat participant.
- f) Preparació lingüística, pedagògica i cultural de l'alumnat per a la participació en l'estada formativa.
- g) Descripció del professorat acompanyant, si escau.
- h) Mètodes previstos de seguiment i d'avaluació de l'activitat i, si escau, nombre de visites, i durada, al país de destinació per part del professorat acompanyant.
- i) Pressupost de l'estada, indicant-hi les despeses de l'alumnat (classificades pels conceptes de viatge, allotjament, dietes -manutenció i transport al país d'acollida-, assegurances i preparació lingüística) i, si escau, les despeses del professorat que duu a terme la preparació, el seguiment i l'avaluació de l'estada formativa (classificades pels conceptes de viatge, allotjament, dietes -manutenció i transport al país d'acollida- i assegurances)

Estada formativa adreçada al professorat:

- a) Dades personals: nom i cognoms, NIF, adreça postal, data de naixement, telèfon, adreça electrònica, etc.
- b) Dades professionals: situació administrativa, especialitat docent, ensenyaments en què imparteix docència, etc.
- c) Dades sobre coneixement d'idiomes, segons el Marc comú europeu de referència per a les llengües.
- d) Acció escollida i motivació personal i de centre per a la participació en aquesta acció, indicant-hi tant els beneficis previstos per al seu desenvolupament professional com l'impacte per al centre en què imparteix docència i per al sistema educatiu.

7.3 Per a la valoració dels projectes, es constitueix una comissió de selecció formada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

El subdirector general de Programes, Formació i Innovació, que actuarà com a president de la comissió.

El subdirector general d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i d'Ensenyaments de Règim Especial.

El subdirector general de la Inspecció d'Educació.

El cap del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.

La responsable de Programes Internacionals de Formació Professional.

Un tècnic o tècnica del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

7.4 Pel que fa a la baremació de les estades de professorat, tindran prioritat els formadors que no hagin gaudit de recursos econòmics per a estades seleccionades mitjançant aquest procediment en convocatòries anteriors.

7.5 La comissió de selecció analitza i valora la documentació presentada d'acord amb els criteris que consten a l'annex 2 i a l'annex 3, i remet la proposta de resolució de selecció dels projectes al Director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial. La resolució es comunica als centres participants i es publica al portal de centres, en un termini màxim de 90 dies naturals a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació dels projectes.

8. Fase d'execució dels projectes seleccionats

8.1 La selecció dels projectes s'emmarca en programes i iniciatives de la Unió Europea, com és el Programa Erasmus+ 2014-2020, i altres programes d'estades en empreses, entitats o centres educatius que puguin ser promoguts pel Departament d'Ensenyament.

8.2 Per a la modalitat d'estada formativa de pràctiques adreçada a l'alumnat, els centres seleccionats vetllaran per donar compliment del que preveu la normativa de la formació en centres de treball que sigui aplicable durant la seva realització.

8.3 Els centres estan obligats a comunicar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial qualsevol incidència que es produeixi que comporti una alteració substancial de la naturalesa i de les característiques de les estades seleccionades. Aquesta situació pot comportar l'exclusió o modificació del projecte seleccionat inicialment.

Així mateix, si per qualsevol motiu el centre seleccionat es troba en una situació que impossibilita dur a terme el projecte, està obligat a comunicar, al més aviat possible, la seva renúncia a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, exposant si es tracta d'una renúncia total o parcial al projecte i explicant-ne els motius.

8.4 La coordinació del projecte es considera activitat d'innovació a efectes del reconeixement dels estadis de promoció docent als funcionaris de carrera no universitaris, d'acord amb el que preveu l'article 4.4 de l'Ordre de 4 de novembre de 1994, sobre el procediment de reconeixement dels estadis de promoció als funcionaris de carrera docents no universitaris.

9. Fase de valoració de l'execució dels projectes

9.1 Un cop finalitzada l'activitat, els centres han de presentar la documentació següent per a cadascuna de les estades formatives dels seus projectes:

Estades formatives adreçades a l'alumnat:

- a) Una memòria de l'activitat, que ha d'incloure:
 - a.1) Dades definitives de les empreses, entitats o centres educatius on s'han dut a terme les estades formatives i, si escau, del soci d'acollida/intermediari que les proveeix.
 - a.2) Dades de l'alumnat participant.
 - a.3) Autorització del pare, mare o tutor/a, en cas d'alumnat menor d'edat.
 - a.4) Valoració general de l'experiència.

En cas de reciprocitat, i si es disposa d'aquesta informació, caldrà incloure també:

- a.5) Dades de l'alumnat estranger participant.
- a.6) Dades de les empreses, entitats o centres educatius a Catalunya on els participants estrangers faran o han fet les seves estades formatives.
- b) Certificats de les empreses, entitats o centres educatius d'acollida, lliurats a l'alumnat i acreditatius de la seva estada formativa.
- c) Qualsevol altra documentació que sigui necessària segons el que estableixi el marc d'actuació en què s'hagi dut a terme l'estada formativa.

Estada formativa de professorat:

- a) Una memòria de l'activitat, en els termes que es comunicarà a l'inici de l'estada.
- b) Qualsevol altra documentació que sigui necessària segons el que estableixi el marc d'actuació en què s'hagi dut a terme l'estada formativa.

9.2 Un cop finalitzades les estades incloses en els projectes seleccionats, una mostra podrà ser sotmesa a un contrast extern, per tal de verificar que s'han realitzat d'acord amb l'establert pel projecte i, si escau, detectar oportunitats de millora.

10. Recursos

10.1 Segons les disponibilitats pressupostàries i/o les possibles aportacions de la Unió Europea, els centres amb projectes seleccionats poden rebre recursos en funció de la puntuació obtinguda en la valoració i de l'ordre de baremació.

10.2 D'altra banda, en coherència amb els objectius del programa de mobilitat formativa i cooperació internacional en els ensenyaments professionals, promogut pel Departament d'Ensenyament, es vetllarà perquè:

- a) els recursos disponibles es distribueixin de manera que el major nombre possible de centres participants pugui dur a terme alguna de les estades proposades, tot i que sigui amb un nombre inferior de participants al sol·licitat en el projecte.
- b) pel que fa a les estades d'alumnat, sens perjudici del que estableixen els criteris de selecció a) i b) de l'annex 2, els centres sense experiència i aquells que organitzin estades amb destinació a regions sense acords de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya també puguin dur a terme alguna de les estades proposades, tot i que sigui amb un nombre inferior de participants al sol·licitat en el projecte.

10.3 L'assignació de recursos econòmics a les estades de professorat comportarà el requeriment de la documentació acreditativa a què fa referència l'annex 3 d'aquesta Resolució, en el termini que serà comunicat al centre per part de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

10.4 Si amb posterioritat a l'assignació de recursos encara hi hagués recursos disponibles, el Departament d'Ensenyament pot obrir un nou període de presentació de sol·licituds per a la presentació de projectes de mobilitat, d'acord amb les bases aprovades.

11. *Protecció de dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades recollides s'incorporen al fitxer Programes internacionals de formació professional inicial, que té per finalitat la tramitació i resolució de les convocatòries de programes europeus de formació professional i la gestió de concursos i altres activitats d'àmbit internacional. S'hi poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona.

Annex 2. Criteris de selecció de projectes i estades formatives d'alumnat

Criteri	Concepte		
a)	<i>Experiència del centre en els últims 4 anys en l'organització d'estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, en l'àmbit dels ensenyaments professionals i en el marc d'iniciatives i projectes europeus, o bé amb qualsevol altre tipus de finançament.</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	5 punts per any Màxim 20 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Informació continguda en la base de dades de Programes europeus dels ensenyaments professionals de què disposa la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.	
b)	<i>Que l'estada es dugui a terme en regions d'acollida de països de la Unió Europea que hagin signat acords de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya: Alvèrnia (FR), Centre (FR), Comunitat Francesa de Bèlgica (BE), Gal·les (UK), Llenguadoc-Rosselló (FR), Migdia-Pirineus (FR), Piemont (IT), Roine-Alps (FR), Toscana (IT).</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	10 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre.	
c)	<i>Que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat, així com que el projecte educatiu (PEC) o qualsevol altra actuació del centre reculli el valor afegit de les accions de mobilitat transnacional. Màxim 15 punts, distribuïts en els 4 blocs següents:</i>		Prova documental / Observacions
			Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.
	c.1	<i>Implantació de sistemes de qualitat i incorporació de la internacionalització de l'FP en l'estratègia de centre: es valorarà, d'una banda, que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat i, d'una altra banda, que hagi dut a terme accions per reconèixer explícitament (projecte educatiu de centre, acords específics, etc.) la importància del valor afegit de la mobilitat transnacional.</i>	Barem
			Màxim 5 punts
	c.2	<i>Implementació d'estructura organitzativa específica: la comissió valorarà les actuacions dirigides a millorar l'organització, coordinació i difusió de les diferents accions de mobilitat (creació de la figura de responsable de mobilitat i/o equips de treball específics). També es valoraran les activitats de difusió que faci el centre de les accions de mobilitat formativa (web, revistes, xarxes socials, etc.)</i>	Barem
		Màxim 4 punts	
c.3	<i>Implementació de dispositius d'impuls i millora en llengües estrangeres: es tindran en compte totes aquelles actuacions per millorar les competències lingüístiques tant de l'alumnat com del professorat en general (activitats lectives impartides en llengua estrangera, col·laboracions entre centre i EOI, i altres), afavorint d'aquesta manera la seva potencial participació en accions de mobilitat formativa.</i>	Barem	
		Màxim 3 punts	
c.4	<i>Participació en xarxes i altres iniciatives de col·laboració transnacional i impacte</i>	Barem	

		<i>de les accions de mobilitat: la comissió valorarà, d'una banda, la participació del centre en xarxes de promoció de la dimensió europea/internacional de la formació professional, així com altres actuacions que es duguin a terme en el marc de relacions amb centres d'FP estrangers. D'una altra banda, la comissió valorarà les mesures implementades pel centre per tal d'assegurar l'impacte de les activitats transnacionals dutes a terme.</i>	Màxim 3 punts				
d)	<i>Qualitat del projecte pedagògic. Màxim 30 punts, distribuïts en els 3 blocs següents:</i>		<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Prova documental / Observacions</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.</td> </tr> </table>	Prova documental / Observacions		Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.	
	Prova documental / Observacions						
	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.						
	d.1	<i>Preparació: es tindrà en compte la descripció que faci el centre del programa de preparació lingüística (PL) i del programa de preparació pedagògica i cultural (PPC)</i>	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Barem</th> </tr> <tr> <td>PL: màxim 5 punts</td> <td>PPC: màxim 5 punts</td> </tr> </table>	Barem		PL: màxim 5 punts	PPC: màxim 5 punts
Barem							
PL: màxim 5 punts	PPC: màxim 5 punts						
d.2	<i>Seguiment i avaluació de l'activitat: es valoraran les accions que es duren a terme per a la introducció dels alumnes en el context d'acollida, el pla de seguiment previst (presencial i/o a distància) i com es durà a terme l'avaluació de les activitats i de l'experiència en general</i>	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Barem</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Màxim 10 punts</td> </tr> </table>	Barem		Màxim 10 punts		
Barem							
Màxim 10 punts							
d.3	<i>Selecció dels participants: la comissió valorarà els criteris emprats pel centre per a l'adequada selecció dels participants, així com el procediment de selecció i les persones que hi participen.</i>	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Barem</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Màxim 10 punts</td> </tr> </table>	Barem		Màxim 10 punts		
Barem							
Màxim 10 punts							
e)	<i>Ús del document Mobilitat Europass.</i>						
	Barem		Prova documental / Observacions				
	5 punts		Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre.				

Annex 3. Criteris de selecció de projectes i estades formatives de professorat

criteri	Concepte		
a)	<i>Experiència del centre en els últims 4 anys en l'organització d'estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, en l'àmbit dels ensenyaments professionals i en el marc d'iniciatives i projectes europeus, o bé amb qualsevol altre tipus de finançament.</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	5 punts per any Màxim 20 punts	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Informació continguda en la base de dades de Programes europeus dels ensenyaments professionals de què disposa la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.	
b)	<i>Experiència del centre en els últims tres anys en projectes d'FP en alternança dual.</i>		
	Barem	Prova documental / Observacions	
	3 punts per any Màxim 9 punts	Informació continguda en el registre de centres amb projectes d'FP en alternança dual de què disposa la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.	
c)	<i>Que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat, així com que el projecte educatiu (PEC) o qualsevol altra actuació del centre reculli el valor afegit de les accions de mobilitat transnacional. Màxim 15 punts, distribuïts en els 4 blocs següents:</i>		Prova documental / Observacions
	c.1	<i>Implantació de sistemes de qualitat i incorporació de la internacionalització de l'FP en l'estratègia de centre: es valorarà, d'una banda, que el centre tingui implantat o estigui en procés d'implantació d'un sistema de gestió de qualitat i, d'una altra banda, que hagi dut a terme accions per reconèixer explícitament (projecte educatiu de centre, acords específics, etc.) la importància del valor afegit de la mobilitat transnacional.</i>	Informació continguda en el formulari de sol·licitud de selecció de projecte presentat pel centre. Es valorarà també la claredat i concreció de la informació presentada en el projecte.
			Barem
			Màxim 5 punts
			Barem
c.2	<i>Implementació d'estructura organitzativa específica: la comissió valorarà les actuacions dirigides a millorar l'organització, coordinació i difusió de les diferents accions de mobilitat (creació de la figura de responsable de mobilitat i/o equips de treball específics). També es valoraran les activitats de difusió que faci el centre de les accions de mobilitat formativa (web, revistes, xarxes socials, etc.)</i>	Barem	
		Màxim 4 punts	
c.3	<i>Implementació de dispositius d'impuls i millora en llengües estrangeres: es tindran en compte totes aquelles actuacions per millorar les competències lingüístiques tant de l'alumnat com del professorat en general (activitats lectives impartides en llengua estrangera, col·laboracions entre centre i EOI, i altres), afavorint d'aquesta manera la seva potencial participació en accions de mobilitat formativa.</i>	Barem	
		Màxim 3 punts	
c.4	<i>Participació en xarxes i altres iniciatives de col·laboració transnacional i impacte de les accions de mobilitat: la comissió valorarà, d'una banda, la participació del centre en xarxes de promoció de la dimensió europea/internacional de la formació professional, així com altres actuacions que es duguin a terme en el marc de relacions amb centres d'FP estrangers. D'una altra banda, la comissió valorarà les mesures implementades pel centre per tal d'assegurar l'impacte de les activitats transnacionals dutes a terme.</i>	Barem	
		Màxim 3 punts	
d)	Acció 1	Nom de l'acció: <i>La formació dual a Europa</i>	
	d.1	<i>En els últims 3 anys, per tasques d'implantació o coordinació de projectes de formació professional en alternança dual.</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions

		3 punts per any Màxim 9 punts	Certificat emès per la direcció del centre
	d.2	<i>En els últims 3 anys, per tasques de tutorització d'alumnat de cicles formatius d'alternança dual.</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions
		3 punts/ any Màxim 9 punts	Certificat emès per la direcció del centre
Acció 2		Nom de l'acció:	<i>La incorporació de la llengua anglesa en els ensenyaments professionals</i>
	d.1	<i>En els últims 4 anys, per la participació en cursos oferts pel Departament d'Ensenyament d'elaboració de materials en anglès en la formació professional inicial.</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions
		2,5 punts per curs Màxim 10 punts	certificat de cursos de formació del professorat
	d.2	<i>En els últims 4 anys, experiència acreditada de coneixements de metodologia AICLE</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions
		2,5 punts per any Màxim 10 punts	certificats de cursos de formació del professorat
	d.3	<i>En els últims 4 anys, per tasques de coordinació i/o participació en projectes d'impuls de les llengües estrangeres al centre: Grup experimental plurilingüe (GEP), Pla integrat de llengües estrangeres (PILE), Pla experimental de llengües estrangeres (PELE).</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions
		2 punts per projecte Màxim 10 punts	certificat d'innovació per projecte realitzat en el centre
	d.4	<i>En els últims 4 anys, per la incorporació de la llengua anglesa en un dels mòduls que imparteix el professor/a, dissenyant activitats d'ensenyament i aprenentatge d'acord amb els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació establerts en l'apartat 6 de l'annex del Decret del cicle formatiu o bé en el document d'Orientacions als centres per a la seva organització.</i>	
		Barem	Prova documental / Observacions
		1 punt per any Màxim 4 punts	certificat emès per la direcció del centre
	d.5	<i>En els últims 4 anys, activitats de coordinació d'estades a l'estranger/projectes europeus tant de mobilitat d'alumnat com de professorat d'ensenyaments professionals.</i>	
	Barem	Prova documental / Observacions	
	2 punts per activitat Màxim 10 punts	certificat de formació i/o d'innovació del professorat	