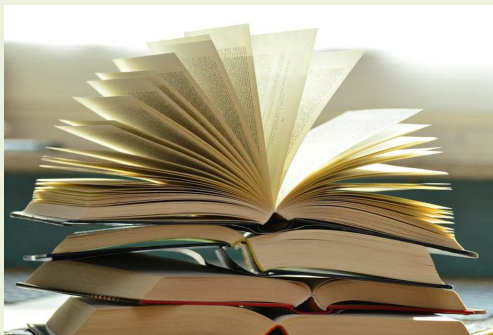


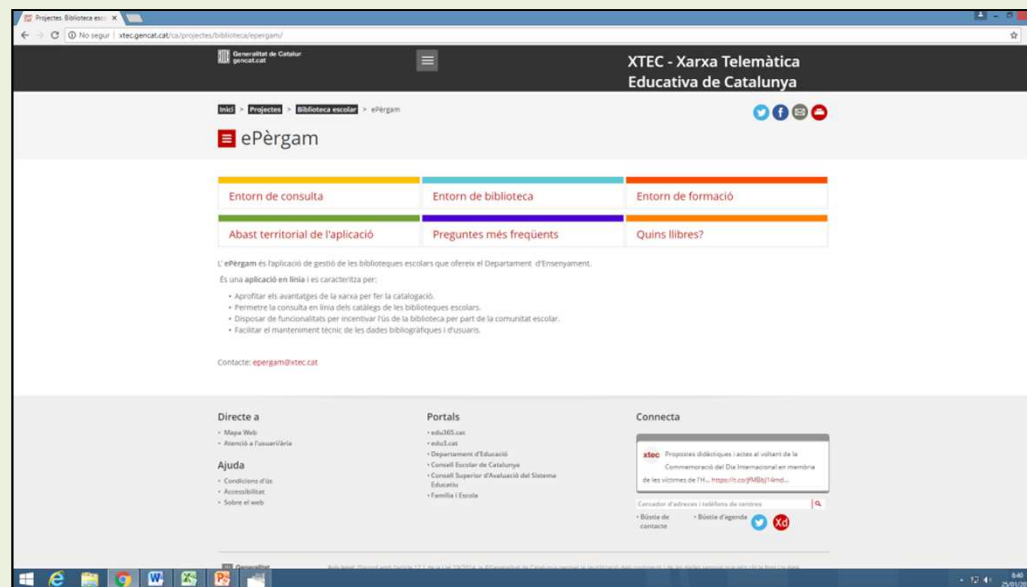
CÀPSULA FORMACIÓ

CATALOGACIÓ



Què és l'ePèrgam?

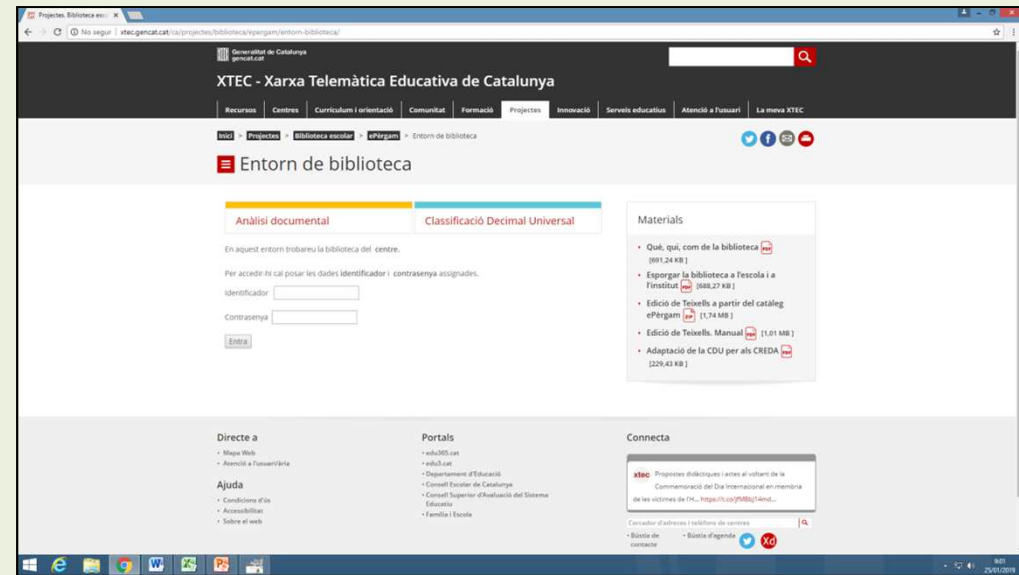
És l'aplicació de gestió de les biblioteques que el Departament d'Educació posa a l'abast de tots els centre educatius de Catalunya.



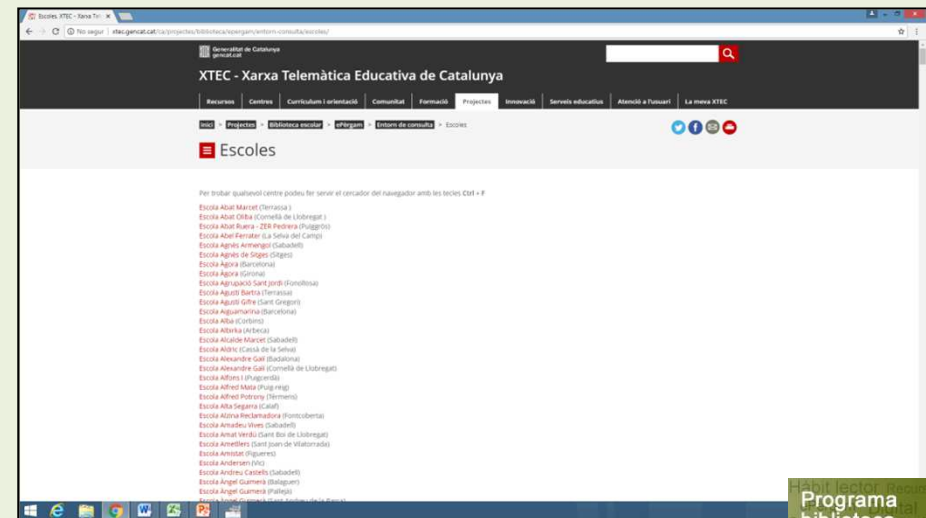
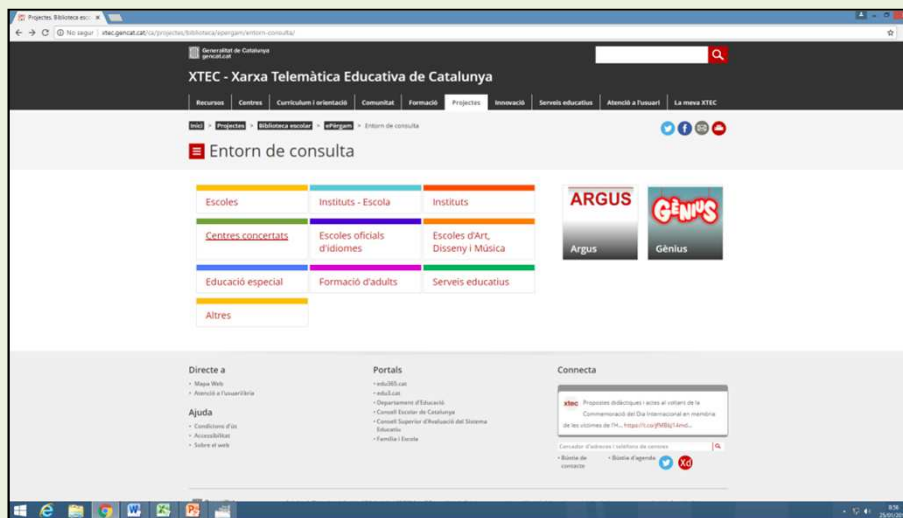
Què cal fer per disposar d'una biblioteca ePèrgam?

Qualsevol centre educatiu de Catalunya pot tenir accés a l'aplicació ePèrgam, sempre que alguna o algunes persones del centre (és aconsellable que sigui més d'una) hagin fet la formació corresponent.

Entorn de biblioteca (Càpsula 1)



Difusió i visualització (Càpsula 2)



Catalogació

The screenshot shows the XTEC website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Generalitat de Catalunya and the text 'XTEC - Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya'. Below this, there are several menu items: Recursos, Centres, Currículum i orientació, Comunitat, Formació, Projectes, Innovació, Serveis educatius, Atenció a l'usuari, and La meva XTEC. The 'Projectes' menu is currently selected. The main content area is titled 'Entorn de biblioteca' and features two tabs: 'Anàlisi documental' and 'Classificació Decimal Universal'. Below the tabs, there is a login form with the following text: 'En aquest entorn trobareu la biblioteca del centre. Per accedir-hi cal posar les dades identificador i contrasenya assignades.' The form includes input fields for 'Identificador' and 'Contrasenya', and an 'Entra' button. To the right of the login form, there is a 'Materials' section with a list of documents: 'Què, qui, com de la biblioteca' (691,24 KB), 'Espargar la biblioteca a l'escola i a l'institut' (688,27 KB), 'Edició de Teixells a partir del catàleg ePèrgam' (1,74 MB), 'Edició de Teixells. Manual' (1,01 MB), and 'Adaptació de la CDU per als CREDA' (229,43 KB). At the bottom of the page, there are three columns: 'Directe a' (Mapa Web, Atenció a l'usuari/ària), 'Ajuda' (Condicions d'ús, Accessibilitat, Sobre el web), and 'Portals' (edu365.cat, edu3.cat, Departament d'Educació, Consell Escolar de Catalunya, Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, Família i Escola). There is also a 'Connecta' section with a search bar and social media icons. The Windows taskbar is visible at the bottom of the browser window, showing the time as 9:01 on 25/01/2019.

Per accedir a dins del mòdul de catalogació de l'ePèrgam cal introduir identificador del centre i la contrasenya.

Dins de l'ePèrgam...

ePèrgam - Catalogació

Segur | <https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/catalogacio/catalogacio.jsp?GUARDAR=true&OPERACION=NUEVO&actua>

Biblioteca Formació 3332 [Ajuda](#) | [Surt](#)

ePèrgam **Catalogació** **Consultes** **Préstec** **Llistes** **Utilitats**

CATALOGACIÓ 155 152/152

Afegeix
Elimina
Duplica
Imprimeix
Guarda
Cancel·la

Registre ISBN CDU

Format

Títol

Autor

Editorial

Col·lecció Lloc d'edició

País Data

Llengua

Matèria LEMAC

Descriptors

Nivell

Resum

URL

Imatge Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer

Mides Volums Pàgines Procedència

Característiques

Camp lliure

Exemplars

Núm.	Signatura	Situació(*)	Estat
[NO S'HAN TROBAT DADES]			

0 registres

(*) PRE=Préstec C=Consulta PRO=Provisional B=Baixa

Consta de tres parts ben diferenciades: la barra de desplaçament, el menú lateral i la fitxa de catalogació.

1.- Barra de desplaçament

Número del registre que hi ha en pantalla. Des d'aquí es pot accedir al registre que vulguem.

Nombre total de registres del catàleg la biblioteca.



Retrocedeix en els registres

Avança en els registres

Cal marcar la fletxa després d'escriure el número de registre on volem anar.

2.- Menú lateral

Afegeix un registre nou, que segueix la numeració de l'últim

Elimina registre.
Alerta! És irreversible!

Duplica una fitxa de registre.
Li dona un número nou.

La informació que s'introdueix **no es desa automàticament**, cal clicar **Guarda**.

Desfà l'última acció que he fet abans de desar.

epèrgam Biblioteca Formació 3631
Catalogació Consultes
CATALOGACIÓ

Registre 15 ISBN 849...
Format àlbum i...
Títol El cavall màgic de Han Gan
Autor Chen, J...
Editorial Corimb...
Col·lecció
País Catalun...
Llengua català

Matèria llegendes -- Xina
Descriptors literatura; literatura infantil; c...

3.- Fitxa de catalogació

Quins llibres...? Ajuda | Surt

epergam **Catalogació** Consultes Préstec **Llistes** Utilitats

CATALOGACIÓ 3253 3252/4926

Afegeix
Elimina
Duplica
Imprimeix
Guarda
Cancel·la

Registre ISBN CDU

Format llibre de ficció

Títol

Autor Sierra i Fabra, Jordi; Rovira, Francesc

Editorial Edebé

Col·lecció Lloc d'edició

País Catalunya Data

Llengua català

Matèria LEMAC

Descriptors

Nivell 9

Resum

URL

Imatge
(Valor Actual: /epergam_documentacio/quinsllib/cataleg/imatges/3253.jpg)

Camps: Faciliten la informació bàsica sobre el document catalogat.

**El resum i la URL (guies de lectures, materials ja fets,...)
són camps amb un valor educatiu.**

Comencem a catalogar...

Per obtenir un número de registre cal clicar AFEGEIX



Registre 1 ISBN 8476298382 CDU 73

Format llibre

Títol El treball dels escultors

Autor Fontanel, Béatrice

Editorial Cruïlla

Col·lecció Biblioteca interactiva món meravellós; 7 Lloc d'edició Barcelona

País Catalunya Data 1998

Llengua català

Matèria escultura - història LEMAC

Descriptors ciències socials; escultura; art;

Nivell

Resum Un llibre màgic per conèixer la història del món meravellós de l'escultura i les persones que l'han fet possible. Les veuràs pastar l'argila o la cera, tallar la fusta o la pedra, fondre o soldar el metall... Sentiràs sota els dits els buits i les protuberàncies d'un baix relleu egipci.

URL

Imatge Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer (Valor Actual: /epergam_documentacio_for3332/cataleg/imatges/1.jpg)

Mides 23 Volums Pàgines 41 Procedència CEIP l'Arjau

Característiques enquadernació : cartoné amb adhesius multiús i fulls desplegable interactius amb diferents relleus.

Camp lliure

Exemplars

Núm.	Signatura	Situació(*)	Estat
1	73 Fon	Prèstec	Disponible

Pàgina 1 1 registres

(*) PRE=Prèstec C=Consulta PRO=Provisional B=Baixa

Registre: El número de registre es genera de manera automàtica, encara que es pot modificar si disposem de **registres lliures**.

El número de registre de la fitxa de l'ePèrgam és el que cal anotar al document físic.



ATENCIÓ!!!

Els camps ombrejats estan controlats
per una **llista d'autoritats**.
S'hi accedeix amb el botó de cerca del
requadre del costat,
després d'escriure el terme a cercar.



ATENCIÓ!!!

Com introduir un nou camp en la llista d'autoritats?

Camps que tenen llista autoritats: CDU, format, autor o autora, editorial, llengua, país, nivell i descriptors.

Com introduir un autor o autora que no està dins la llista d'autoritats?

Registre 155 ISBN
Format
Títol
Autor
Editorial
Col·lecció
País
Llengua
Matèria
Descriptors
Nivell
Resum
URL
Imatge Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer
Mides Volums
Característiques
Camp lliure

ePèrgam - Autor - Google Chrome
Segur | https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/dialogos/frmVentanaVinculoAutor.jsp?nombreFic...
Autoria:
AUTOR
Ada, Alma Flor
Adams, Simon
Alcaina, Ana
Allaby, Michael
Allemand-Baussier, Sylvie
Alonso Sánchez, Manuel
Alsina, Claudi
Álvarez, Blanca
Andrada, Javier
Andreu, Carles
Anglada, Maria Àngels
Anguera, Mercè
Pàgina 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Següent 249 registres

Selecciona
Gestió Autoria
Cancel·la
Imprimeix
Unifica

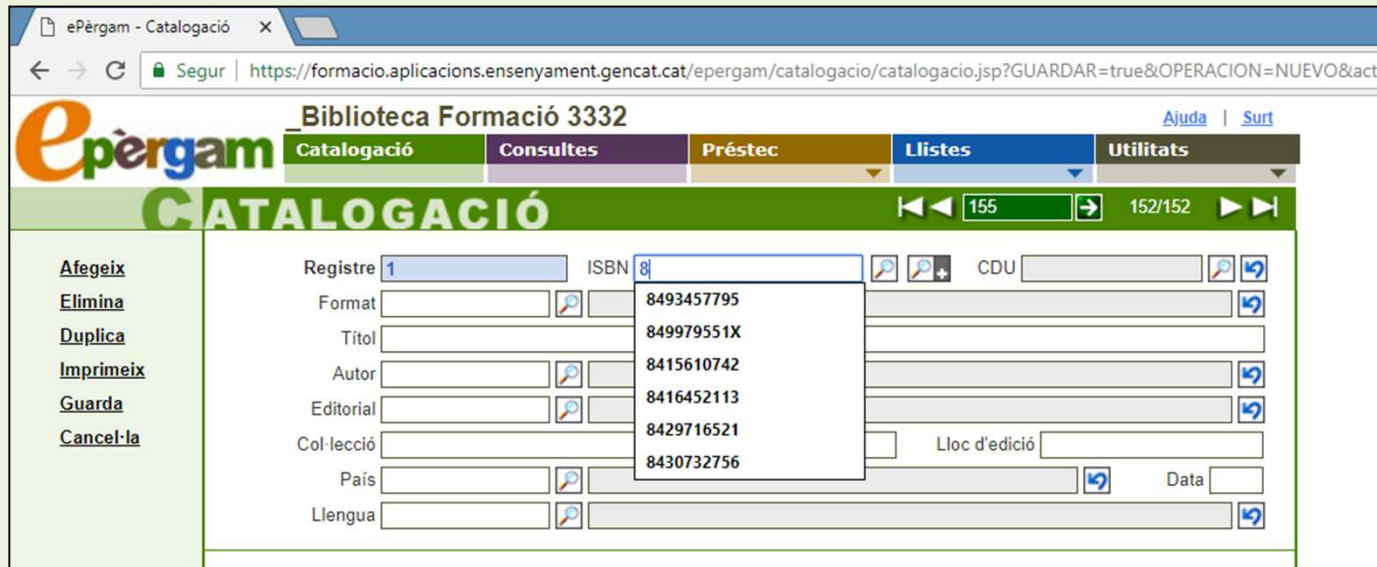
Rodríguez Castillo, Cristina
Gu
Pàgina 1 2 Següent 14 registres

Cal guardar i seleccionar autor o autora per introduir dins llista

En cas que no existeixi, marcar "afegir" i introduir el nom en el camp verd.

Per quin camp iniciem la catalogació?

ISBN



The screenshot shows the ePèrgam web application interface for cataloging. The browser address bar displays the URL: <https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/catalogacio/catalogacio.jsp?GUARDAR=true&OPERACION=NUEVO&act>. The page title is "Biblioteca Formació 3332". The navigation menu includes "Catalogació", "Consultes", "Préstec", "Llistes", and "Utilitats". The main heading is "CATALOGACIÓ". On the left, there are links for "Afegeix", "Elimina", "Duplica", "Imprimeix", "Guarda", and "Cancel·la". The main form has a "Registre" field with the value "1" and an "ISBN" field with the value "8". A dropdown menu is open below the ISBN field, showing a list of ISBNs: 8493457795, 849979551X, 8415610742, 8416452113, 8429716521, and 8430732756. Other fields include "Format", "Títol", "Autor", "Editorial", "Col·lecció", "País", "Llengua", "CDU", "Lloc d'edició", and "Data".



ISBN: És un codi de 10- 13 dígits que cal escriure o bé escanejar amb la màquina de codi de barres.

Una vegada escrit aquest codi podem cercar les dades del llibre o document que volem catalogar a les lupes.



Esc Josep Maria Ciurana

Ajuda | Surt

Catalogació Consultes Prèstec Llistes Utilitats

CATALOGACIÓ

3454 3425/3425

Registre 3454 ISBN 9788416075447 CDU

Format

Títol

Afegeix Elimina Duplica Imprimeix Guardar Cancel·lar

Consulta per ISBN

NO S'HAN TROBAT DADES

Afegeix Cancel·lar

Resum

URL

Imatge Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer

ePèrgam - Consulta per ISBN a altres catàlegs - Google Chrome

Segur | https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/catalogacio/consultaAvanzada.jsp?isbn=9788416075447

Consulta per ISBN a altres catàlegs

ISBN	Títol	Biblioteca
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc Josep Maria Ciurana
8416075441	Dracàleg: un catàleg de dracs i dragones	C. Verge de la Salut
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc General Prim
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc Les Mèlies
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc El Serrallo
8416075441	DRACÀLEG	Esc Francesc Platón i Sarti
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc Folch i Torres. Biblioteca Ricardo Alcàntara
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	CEE Can Rigol
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc El Far d'Empordà
8416075441	Dracàleg. Un catàleg de dracs i dragones	Esc Gaspar de Queralt. Biblioteca Patufet

Pàgina 1 2 Següent

En el cas de l'ISBN hi ha dos tipus de cerca:


- Consulta per ISBN
- Consulta per ISBN a altres catàlegs

PODEM AFEGIR LES DADES DE QUALSEVOL DE LES CONSULTES FETES

MOLT IMPORTANT!!! Si afegim dades d'una altra biblioteca és molt important que tingui el màxim de camps catalogats i que siguin REFERENTS per cada centre.

Continuem catalogant....

The screenshot shows the 'CATALOGACIO' interface with a green header. On the left, there are buttons: [Afegeix](#), [Elimina](#), [Duplica](#), and [Imprimeix](#). The main area contains input fields for 'Registre', 'ISBN', 'Format', 'Títol', and 'Autor'. The 'Format' field is highlighted with a red arrow. To the right of the 'Format' field, there is a magnifying glass icon and a plus sign icon.

Format: Indica el tipus de material que descriu el registre: enregistrament sonor, enregistrament en vídeo, làmina, llibre, mapa, multimèdia, partitura, recurs electrònic o revista. Si cliqueu al botó  Cerca accediu al vocabulari controlat..

This is a smaller version of the 'CATALOGACIO' interface. The 'Format' field is highlighted with a red arrow pointing to the magnifying glass icon next to it.

The screenshot shows a web browser window titled 'ePèrgam -- Google Chrome'. The address bar shows the URL: <https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/dialogos/frmVentanaVin...>. The main content area is titled 'FORMAT' and contains a list of material types with radio buttons: àlbum il·lustrat, casset, DVD, joc, làmina, llibre, llibre mòbil, mapa, multimèdia, partitura, recurs electrònic, and revista. A red arrow points from the 'Format' field in the previous screenshot to the 'FORMAT' dialog box. Another red arrow points from the 'Selecio' button in the dialog box to the 'Format' field in the previous screenshot. The dialog box also has buttons for 'Cancel·la', 'Imprimei', and 'Unifica'. At the bottom, it shows 'Pàgina 1' and '12 registres'.

Títol: És la denominació del recurs. El títol s'ha d'introduir en el mateix ordre i tal com està escrit a la portada del llibre (el títol original). Se n'ha de respectar la redacció, l'ordre i l'ortografia.

Només amb el títol i número de registre ja podem guardar, però no seria una catalogació completa.

Autor: Designa l'autor o autors de l'obra. Si feu un clic al botó Cerca accedireu al vocabulari controlat. S'obre aleshores una nova finestra amb la llista dels autors. Inicialment és una pàgina buida que cal anar introduint els diferents registres.



Botó de cerca

Maneres introduir autoria:

- Directament des de la **fitxa de catalogació**. Escriviu el cognom de l'autor en el quadre de diàleg del camp Autor i premeu el botó Cerca. La finestra emergent que s'obre només té els autors amb aquell cognom.
- Des de la **finestra emergent** que conté la llista d'autoritats d'autors. A la part superior de la llista d'autors hi ha un quadre de diàleg amb un botó de cerca al costat. Introduïu el cognom de l'autor, premeu Cerca i la llista d'autors es restringirà a aquells que tenen el cognom que heu escrit.
- Amb una **cerca truncada**, tant des del quadre de diàleg del camp Autor de la fitxa de catalogació, com des de la finestra emergent que conté la llista d'autoritats. En escriure una part del cognom d'un autor, per exemple la síl·laba «ga», el resultat de la cerca seria el conjunt d'autors en el nom i el cognom dels quals intervé aquesta síl·laba.

AUTOR	
<input type="text" value="sierra"/>	
<input type="radio"/>	Cameros Sierra, Myriam
<input type="radio"/>	Sierra, Sergio A.
<input type="radio"/>	Sierra i Fabra, Jordi

Pàgina 1 3 registres

Cal marcar el que interressi i seleccionar.

En cas que no existeixi, marcar "afegir"

CDU

CATALOGACIO 155 152/152

[Afegeix](#)
[Elimina](#)
[Duplica](#)
[Imprimeix](#)

Registre ISBN CDU

Format

Títol

Autor

CDU: És un camp controlat per una llista d'autoritats. En prémer el botó Cerca del camp CDU apareixerà una finestra.

Primer cal seleccionar la CDU d'encapçalament fent un clic sobre l'item. En funció de la matèria escollida es desplegarà la CDU específica.

CDU

CDU d'encapçalament	CDU específica
0 Obres de ficció	1 Filosofia
0 Obres generals	1(A/Z) Obres de filòsofs/filòsofes
1 Filosofia	1(03) Dicionaris i enciclopèdies de filosofia
2 Religió	1(07) Didàctica de la filosofia
3 Ciències socials	1(09) Història de la filosofia
4 Llengua	11 Metafísica
5 Ciències Pures, Ciències Naturals	111 Estètica
6 Ciències aplicades	128 Essència de la vida i de la mort
7 Arts, Jocs, Esports	13 Filosofia del cos i de la ment
8 Literatura	133 Ciències ocultes
9 Història i geografia	1(38) Filosofia grega antiga
	14 Sistemes, doctrines i teories filosòfiques
	15 Psicologia
	15(A/Z) Obres de psicòlegs/psicòlogues
	150 Sistemes, escoles i corrents psicològics
	15(03) Dicionaris i enciclopèdies de psicologia
	15(09) Història de la psicologia

Feu un doble clic sobre l'item específic; el número de la CDU s'incorporarà al quadre de diàleg que hi ha a la part superior de la finestra.

ePèrgam

CDU

CDU d'encapçalament	CDU específica
0 Obres generals	3 Ciències socials
1 Filosofia	30 Sociologia
2 Religió	301 Grups socials
3 Ciències socials	305 Estudis de gènere, Rol sexual
4 Llengua	31 Estadística, Demografia
5 Ciències Pures, Ciències Naturals	32 Política
6 Ciències aplicades	325 Migracions, Societat intercultural
7 Belles Arts	33 Economia i comerç
8 Literatura	330 Distribució de la riquesa
9 Història i ciències auxiliars	331 Treball, Mercat laboral
91 Geografia, viatges, atlas	339 Educació per al consum
92 Biografies	34 Dret
	341 Institucions i organismes inter
	342 Dret constitucional i polític
	342.7 Drets humans
	343 Dret penal, Delinqüència, Pena d
	35 Administració pública, Institutio
	35 Serveis socials, Assistència d

Altres camps....

Editorial, col·lecció, País, llengua, lloc d'edició i data

<u>Guarda</u> <u>Cancel·la</u>	Editorial	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Col·lecció	<input type="text"/>	Lloc d'edició	<input type="text"/>
	País	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Data <input type="text"/>
	Llengua	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Editorial: Aquest camp s'introdueix partint d'una llista d'autoritats, tal i com figura en el document. Sinó consta cal afegir-la



Col·lecció: El nom de la col·lecció s'ha d'introduir tal com està escrit i, al darrere, separat per un punt i coma (;) i espai, el número de la col·lecció.

Lloc d'edició: Es tracta de la ciutat on ha estat publicat el document. Concretament el nom de la ciutat on té la seu l'editorial que el publica. Cal introduir com figura en el document.

Data: Introduir l'any de publicació de l'edició del document que es registra.

País i llengua: Indica el país on s'ha editat el document. Indica la llengua del document. Seleccionar dins de la llista autoritats.

Matèria

Matèria LEMAC

Descriptors

Nivell

Resum

URL

Imatge

El camp Matèria se sol emplenar automàticament quan hom importa un registre mitjançant l'opció Cerca per ISBN (procedent del catàleg de les biblioteques de la Diputació de Barcelona), però quan es cataloga un llibre se sol deixar en blanc.

no segur | www.bnc.cat/lemac/

BC *Llista d'encapçalaments de matèria en català*

LEMAC | LENOTI
Cerca | Ajuda | Contacta

Què és **LEMAC** LCSH-LEMAC

Manual de la LEMAC
Butlletí d'actualitzacions
Altres catàlegs d'autoritat
Principis d'indexació
Eines de treball en línia

Cerca la LEMAC

Escriu la paraula o frase que voleu cercar: Cerca sobre index ▾

Cerca|Neteja camps

Recordau:

- La cerca no és sensible a majúscules ni minúscules
- La cerca és sensible als accents
- Si cerqueu sobre index es trunca automàticament
- El resultat de la cerca us posicionarà a l'índex o us mostrarà els resultats obtinguts dependent del tipus de cerca
- Si no cerqueu sobre index esteu obligat a introduir com a mínim un terme

Copyright © 2009 Biblioteca de Catalunya

Cal cercar les matèries en el LEMAC i escriure les acceptades.

Els descriptors

Els nivells 1 i 2 vénen donats per l'aplicació. El 3 es pot crear des del centre, si es vol.

Quan es crea un registre nou, cal clicar la icona i escollir els descriptors del menú desplegable.

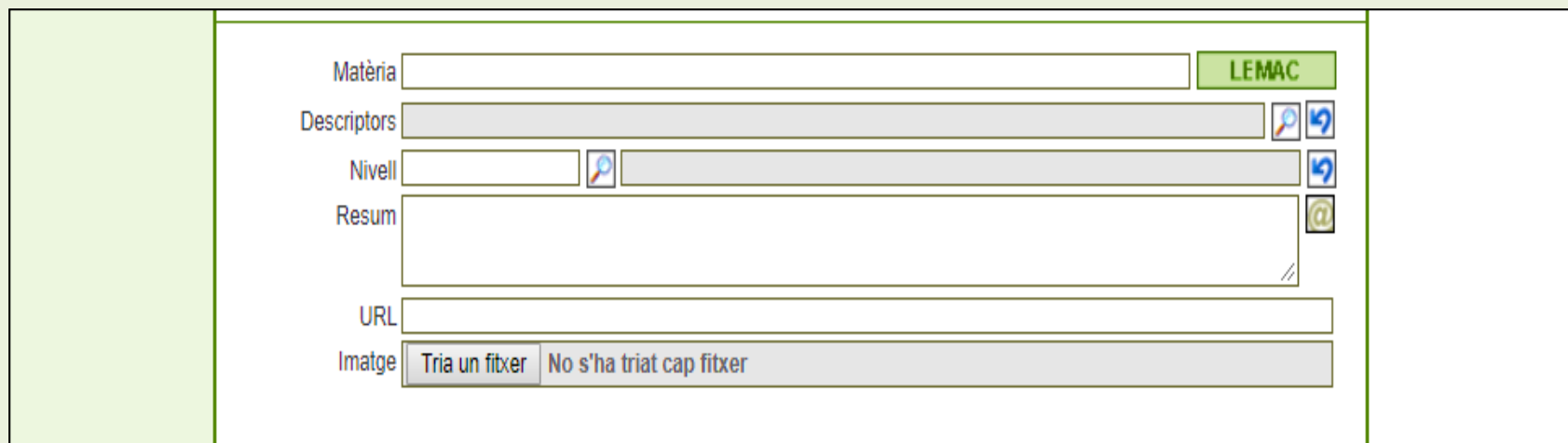
The screenshot shows a web browser window titled "ePèrgam - Descriptors - Google Chrome". The address bar displays the URL: <https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/dialogos/detalleDescriptor.jsp?nombreF...>

The main content area features a "Descriptor" input field containing the text "ciències socials; escultura; art;". To the right of this field are four buttons: "Selecciona", "Gestió Descriptor", "Cancel·la", and "Imprimeix".

Below the input field, there are three columns representing different levels of descriptors:

- NIVELL 1:** A list of descriptors including "ciències de la natura", "ciències del llenguatge", "ciències socials" (highlighted), "educació", "educació física", "expressió visual i plàstica", "filosofia", "generalitats", "literatura", "matemàtica", "música", "religió", and "tecnologia".
- NIVELL 2:** A list of descriptors including "absolutisme", "administració pública", "aficions", "agricultura", "anàlisi històrica", "anarquia", "anarquisme", "antic règim", "antropologia", "antropologia física", "aristocràcia", "arqueologia", "arqueologia industrial", "arquitectura", "art", "art abstracte", "art asiàtic", and "art barroc".
- NIVELL 3:** This column is currently empty.

Resum, URL i imatge



The image shows a screenshot of a web form with the following fields and elements:

- Matèria:** A text input field followed by a green button labeled "LEMAC".
- Descriptors:** A wide text input field with a magnifying glass icon and a refresh icon on the right.
- Nivell:** A text input field with a magnifying glass icon, followed by another wide text input field with a refresh icon on the right.
- Resum:** A large text area with a magnifying glass icon and a refresh icon on the right.
- URL:** A text input field.
- Imatge:** A button labeled "Tria un fitxer" and a text label "No s'ha triat cap fitxer".

Resum: És un camp de text lliure que permet representar de forma abreujada els continguts del document. **Ha de permetre saber, a la persona que consulta el catàleg, si el document en qüestió és idoni per a les seves necessitats.**

URL: Aquest camp permet incorporar adreces web. S'hi pot incloure una adreça web relacionada amb el material que es cataloga (guies didàctiques, informacions sobre l'autor o la protagonista del llibre, ...)

Imatge: Aquesta opció permet inserir una imatge per a cada registre. Podeu posar-hi la portada o alguna il·lustració del document.

Heu de tenir el document guardat a l'ordinador local i després triar el fitxer per penjar-ho en l'aplicació. Mida màxima 50kb.

Dades físiques



Mides	<input type="text" value="28,5x27"/>	Volums	<input type="text"/>	Pàgines	<input type="text" value="15"/>	Procedència	<input type="text" value="Quins llibres...? 87 Tardor 2012"/>
Característiques	<input type="text"/>						
Camp lliure	<input type="text" value="De molta qualitat"/>						

Podem introduir diferents dades físiques del document:

- **Mides, volums, pàgines.**
- **Procedència:** Indica de quin catàleg s'ha incorporat la fitxa del document.
- **Característiques:** En aquest camp hi podeu afegir informacions que ajuden a completar les característiques físiques del document, així com donar informació del material d'acompanyament d'un material principal.
- **Camp lliure:** Aquest camp permet incorporar adreces web. S'hi pot incloure una adreça web relacionada amb el material que es cataloga (guies didàctiques, informacions sobre l'autor o la protagonista del llibre, etcètera).







Exemplars

Afegir un altre exemplar del mateix registre

Exemplars				
	Núm.	Signatura	Situació(*)	Estat
<input type="checkbox"/>	1	562 Gre	Préstec	Disponible
Pàgina 1				1 registres  
(*) PRE=Préstec C=Consulta PRO=Provisional B=Baixa'				

Eliminar un exemplar del mateix registre, cal seleccionar prèviament.

Signatura: La signatura topogràfica és un codi alfanumèric que identifica un document i es col·loca de manera visible a la part inferior del llom del llibre o qualsevol altre document i que permet trobar-lo a les prestatgeries. S'escriu o imprimeix en una etiqueta i forma el teixell. Es construeix amb el codi CDU, que indica la matèria del document, i les tres primeres lletres de l'autor del document o les tres primeres de la primera paraula amb contingut del títol.

I* Can 	I** Tei 	I*** Sie 
I1 Can 	I2 Tei 	I3 Sie 

Quan acabem aquest procés...

ATENCIÓ!!!

GUARDA

ePèrgam - Catalogació x

Segur | <https://formacio.aplicacions.ensenyament.gencat.cat/epergam/catalogacio/catalogacio.jsp>

Biblioteca Formació 3332 [Ajuda](#) | [Surt](#)

ePèrgam **Catalogació** Consultes Préstec Llistes Utilitats

CATALOGACIÓ 1/151

Afegeix
Elimina
Duplica
Imprimeix
Guarda
Cancel·la

Registre ISBN CDU

Format

Títol

Autor

Editorial

Col·lecció Lloc d'edició

País Data

Llengua

Matèria LEMAC

Descriptors

Nivell

Resum

URL

Imatge No s'ha triat cap fitxer
(Valor Actual: /epergam_documentacio_for/3332/cataleg/imatges/1.jpg)

Mides Volums Pàgines Procedència

Característiques

Camp lliure

Exemplars

Núm.	Signatura	Situació(*)	Estat
<input type="checkbox"/>	1	73 Fon	Préstec Disponible

Pàgina 1 **1 registres**

(*) PRE=Préstec C=Consulta PRO=Provisional B=Baixa

Altres funcions que ens ajuden a la bona catalogació ...



Registres lliures: Aquesta opció permet veure els números de registres lliures, o sigui els no utilitzats. Generalment s'engrandeix aquest apartat, després de fer una esporga, per l'eliminació de registres o bé per la pèrdua d'exemplars. Per l'aplicació de gestió, no hi ha cap problema que aquesta llista sigui molt àmplia, sols repercuteix en el fet de no tenir les dades reals de documents registrats.



Llista de numeros de registre no utilitzats			
1496	1546	1627..1628	1679
1683..1684	1742	2090	2137
2319	3158	3161	3167
3169..3170	3193	3208..3213	3234
3254	3258	3261	3267
3315	3454..		

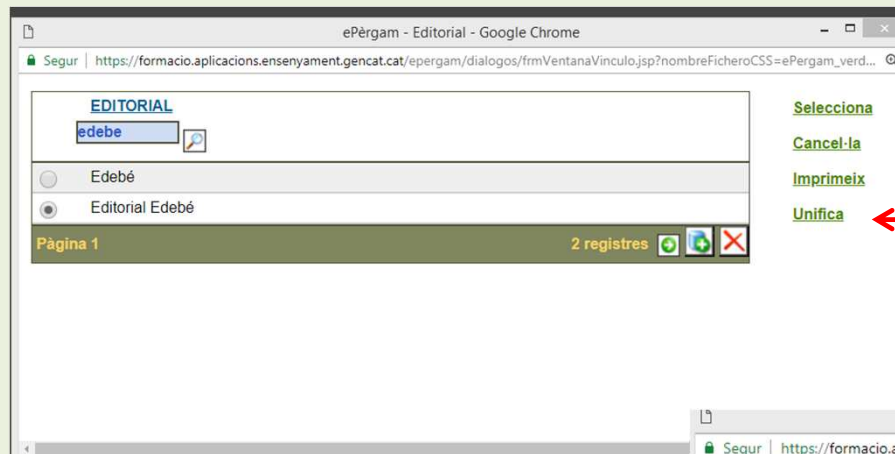
Com afegir un registre lliure i catalogar...

The screenshot shows the 'ePèrgam - Catalogació' interface. The left sidebar contains the following buttons: **Afegeix**, **Elimina**, **Duplica**, **Imprimeix**, **Guarda**, and **Cancel·la**. A red arrow points to the 'Afegeix' button. The main form includes fields for: **Registre**, **ISBN**, **CDU**, **Format**, **Títol**, **Autor**, **Editorial**, **Col·lecció**, **Lloc d'edició**, **País**, **Data**, **Llengua**, **Matèria** (with a 'LEMAC' button), **Descriptors**, **Nivell**, **Resum**, **URL**, **Imatge** (with options 'Tria un fitxer' and 'No s'ha triat cap fitxer'), **Mides**, **Volums**, **Pàgines**, **Procedència**, **Característiques**, and **Camp lliure**. Below the form is an 'Exemplars' table with columns: **Núm.**, **Signatura**, **Situació(*)**, and **Estat**. The table content is '[NO S'HAN TROBAT DADES]'. At the bottom right of the table, it says '0 registres' with a refresh and close icon. A legend at the bottom reads: '(*) PRE=Préstec C=Consulta PRO=Provisional B=Baixa'.

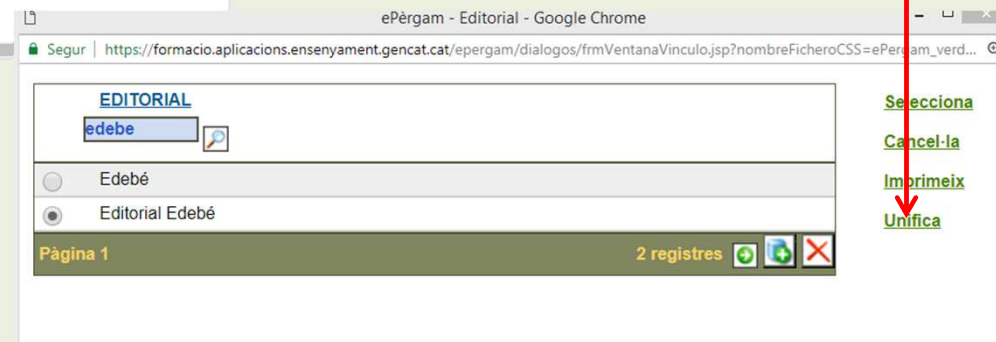
Per obtenir un número de registre cal clicar AFEGEIX i si volem un número de registre que figura en registres lliures el canviem manualment!!!!

ATENCIÓ!!! NO CATALOGUEU SOBRE UN ALTRE REGISTRE JA FET!!!!!

Unifica: Els camps gestionats per una llista d'autoritats disposen de la funció Unifica, que permet uniformar dues entrades diferents que fan referència a un mateix concepte.



Seleccionem primer la paraula o nom que volem UNIFICAR i en segon lloc la paraula o nom que volem que es quedi a la llista d'autoritats



La funció Unifica també apareix als camps Autor i a la Gestió de l'autoria, Editorial, País i Llengua, que es descriuen en aquesta mateixa pràctica. D'una manera semblant es gestionen la CDU - Gestió CDU, el Nivell i els Descriptors - Gestió Descriptors..

Recordau utilitzar



per sortir de l'aplicació

BONA CATALOGACIÓ!!!

