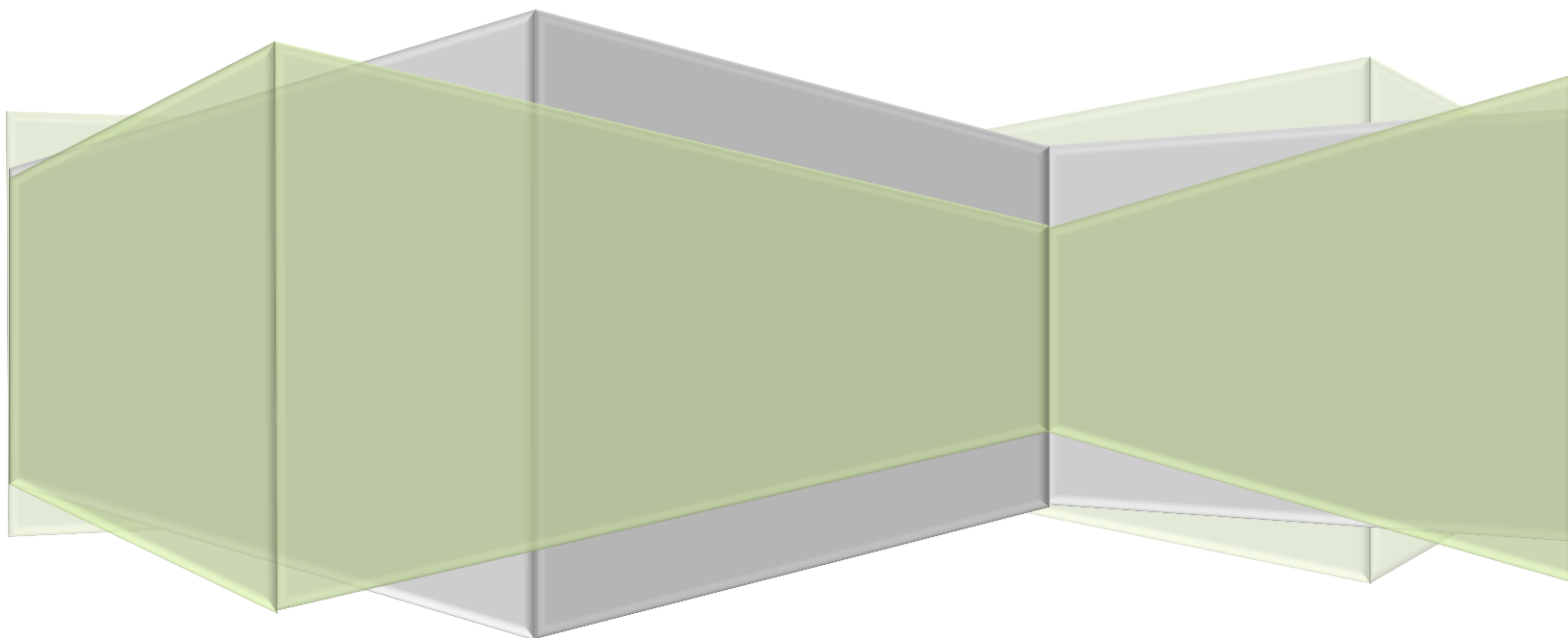




Orientacions per a l'elaboració de documents de seminaris i grups de treball de biblioteques escolars



Orientacions per a l'elaboració de documents de seminaris i grups de treball de biblioteques escolars

Subdirecció General de Llengua i Plurilingüisme
Servei d'Immersion i Acolliment Lingüístics
Programa biblioteca escolar "puntedu"

Octubre de 2017



Els continguts d'aquesta publicació estan subjectes a una llicència de Reconeixement-No comercial-Compartir 4.0 Internacional de Creative Commons. Se'n permet còpia, distribució i comunicació pública sense ús comercial, sempre que se n'esmenti l'autoria i la distribució de les possibles obres derivades es faci amb una llicència igual que la que regula l'obra original.

La llicència completa es pot consultar a:

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.ca>

ÍNDIX

1. Justificació de la proposta	4
2. Tipus de documents	5
2.1. Pla de treball anual.....	5
2.2. Acta de la sessió	8
2.3. Memòria anual	10

1. Justificació de la proposta

Durant el curs 2016-2017, el Programa biblioteca escolar “puntedu” ha treballat en l'elaboració d'un inventari de grups de treball (GT) i de seminaris (S) de biblioteca escolar dels diversos Serveis Territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona. Aquesta anàlisi s'ha fet amb el suport dels referents territorials de biblioteca escolar i dels assessors dels Centres de Recursos Pedagògics (CRP).

La primera tasca endegada ha estat l'actualització del registre de grups i de la seva activitat. Per fer-ho, s'han demanat les dades als nou Serveis Territorials d'Ensenyament de Catalunya i al Consorci d'Educació de Barcelona, als 75 CRP i a les 5 extensions de CRP. S'han recollit les dades dels S i GT que estan en funcionament en el curs 2016-2017, així com un històric de la seva trajectòria. Aquestes dades s'han recollit mitjançant una fitxa i s'han vinculat a un mapa de georeferenciació de l'aplicació de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, *Instamaps*. Es poden consultar les dades estadístiques d'aquest inventari al [web](#) del programa.

Després de l'anàlisi de les dades obtingudes, es constata que hi ha diversitat de formes d'organització i es veu la necessitat d'oferir, des del Programa, orientacions per a l'elaboració de plans de treball, actes de les sessions i memòries anuals. Una elaboració acurada d'aquests documents permet:

- Planificar la feina que es farà al llarg del curs (objectius i continguts) i les formes d'organització que impliquen
- Fer una valoració del grau d'assoliment dels objectius programats i prendre decisions per als cursos següents
- Recollir un històric de la feina feta pel seminari o grup de treball al llarg dels cursos

És per aquest motiu que el Programa vol impulsar-ne l'ús i ofereix aquestes orientacions per ajudar a la seva creació o millora, en el ben entès que són una proposta i que, en cap cas, volen ser prescriptives.

2. Tipus de documents

Els documents organitzatius que poden ser més necessaris i útils per a un S o GT són el pla de treball anual, les actes de les sessions i la memòria anual. A continuació n'oferim una breu descripció de les característiques i alguns exemples.

2.1. Pla de treball anual

El Pla de treball anual del S o GT és un document on es concreten els objectius, els continguts i les actuacions que es planifiquen per dur a terme durant un curs escolar, a partir de les necessitats i la presa d'acords del grup.

A l'hora de concretar i redactar el pla de treball de cada curs, cal tenir en compte que s'hauria de/d':

- Concretar objectius, continguts i actuacions per a aquell curs escolar.
- Especificar qui té la responsabilitat de dur a terme cada actuació programada.
- Assegurar la participació de tots els membres del grup en l'elaboració del pla de treball, per tal que tothom s'hi senti reconegut.
- Revisar la memòria del curs anterior, per detectar aspectes que hagin quedat pendents de tancar.
- Fer-ne difusió a l'espai web del seminari o grup de treball.

En el pla de treball anual, hi haurien de constar els aspectes següents:

- Nom del S o GT i servei educatiu.
- Participants: persones a qui va dirigit aquest S o GT.
- Calendari i horari de les sessions.
- Lloc de les sessions.
- Coordinació: qui fa les tasques de coordinador i lloc de treball.
- Certificació: nombre d'hores que se certificaran en acabar el curs.
- Objectius per al curs actual.
- Continguts del curs actual.
- Actuacions previstes a les diferents sessions, en funció dels objectius i continguts planificats.
- Experts que es preveu convidar.

Aquest pla de treball pot tenir diferents formats (taula, document de text, document drive, entrada a l'espai virtual, fullet...) i és important que tothom el conegui i que se'n faci difusió a l'espai virtual del seminari.

Alguns exemples de plans de treball:

**GRUP DE TREBALL DE LITERATURA INFANTIL DEL GARRAF
PLA DE TREBALL PEL CURS 2017-2018**

PRESENTACIÓ DEL GRUP DE TREBALL

El grup de treball de literatura infantil del Garraf sorgeix a partir d'un replantejament de l'antic seminar de biblioteques escolars del Garraf. Es tracta d'un grup dedicat a formar-se en el coneixement de la literatura infantil i en la valoració i selecció de llibres infantils, tant d'impressió com de coneixements, adreçats a infants d'educació infantil i primària.

El treball del grup consisteix en una sessió formativa inicial i en l'elaboració de tres guies de lectura anuals (Nadal, Sant Jordi, Estiu) que es ofereixen a tots els centres d'educació infantil i primària de la comarca i també a les biblioteques públiques, entre altres. Per a l'elaboració de les guies de lectura es fomenta l'assessorament i la col·laboració de la llibreria La Mússa de Vilanova i la Geltrú.

Participants: Hi poden participar moltes responsables de biblioteques escolars i membres de la comissió de DE i altre professional d'educació infantil i primària interessat en la literatura infantil.

Horari: Les sessions de treball es fan en díptics, de 17.30 a 19.30 h.

Elaboració de materials: Durant el curs s'elaboren i publiquen les guies de lectura i les fitxes de valoració dels llibres analitzats.

Certificació: Per a cada curs del grup de treball es certifiquen 30 hores de formació.

- 10 hores presencials de formació i assessorament
- 12 hores d'altres requisits: treball personal dedicat a la lectura dels llibres, a complir les fitxes de valoració i a col·laborar en la correcció dels tipus de les guies de lectura.

Coordinació: La coordinadora del grup és la Doctora Duró, mestra responsable de la biblioteca de l'escola Cossetània de Vilanova i la Geltrú. El grup de treball de Literatura Infantil del Garraf rep el suport del Recurs Pedagògic del Garraf.

Objectius	Actuacions
1. Aprofundir en el coneixement de la literatura infantil i aplicació de criteris de qualitat per a la seva selecció de llibres adequats a l'edat dels alumnes d'educació infantil i primària.	<ul style="list-style-type: none"> Xarxa formativa a càrrec de Teresa Duran. Revisió del contingut de les fitxes de valoració de llibres il·lustrats i de narracions a partir de la narració de la Teresa Duran. Lectura del llibre: PORTELL, Joan. "Ligues?" Com fer lectura entusiasmada. Barcelona: Publicacions de l'Abadia de Montserrat, 2017 Presentació del llibre i conversa amb l'autor a la Llibreria La Mússa.
2. Elaborar col·lectivament tres guies de lectura durant el curs: Nadal, Sant Jordi, Estiu a partir de l'edició de novel·les editorials en literatura infantil i juvenil (LJ) amb l'assessorament i suport de la Llibreria La Mússa.	<p>L'elaboració de cada guia de lectura consistirà de dues sessions presencials i d'una part de treball no presencial.</p> <p>Les actuacions a dur a terme es consistiran de la manera següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> Assistència a la sessió de presentació de novel·les editorials en literatura infantil i juvenil (LJ) a càrrec de la llibreria La Mússa Lectura personal i/o en grup de les novel·les presentades. Contrastar la valoració personal dels llibres llegits amb la d'altres espais: <i>L'arribat, Llibres al reboll, El jardí del GLUCAT</i>, etc. Completar les fitxes de valoracions de cada llibre i compartir-les al divi del grup de treball. Cada membre del grup ha de completar un mínim de dues fitxes per cada guia de lectura. Assistència a la sessió de posada en comú de les lectures fetes i selecció dels llibres que es posaran a la guia de lectura. Completar, per totes rotatives de quatre persones, la plantilla de cada guia de lectura i enviar-la a la coordinadora per a la seva revisió abans de transferir-la al CRP perquè en faci la composició maquetada, publicació i difusió.
3. Estar al dia d'esdeveniments, jornades, actes, novel·les, articles de la literatura infantil i la biblioteca escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Informació a través del blog del Seminar de biblioteques escolars del Garraf i per correu electrònic d'esdeveniments, jornades, actes, novel·les, entorn de la literatura infantil i la biblioteca escolar.

Pla de treball del GT de literatura infantil del Garraf, curs 2017/2018

COMISSIÓ DE DINAMITZACIÓ LECTORA DE BADALONA (CDLB)

LÍNIES DE TREBALL	ACTUACIONS	OBJECTIUS	TASQUES	CRITERIS D'AVUACIÓ (Quines són les característiques d'èxit de cada aspecte?)	INDICADORS D'AVUACIÓ (En què es veu que es complen d'avaluació i aconsegueix?)
1. Suport al foment de la lectura en els centres educatius	* Programa LECTIT	Fomentar l'hàbit lector i el gust per llegir per tal de contribuir a l'èxit escolar	Seguiment del programa en els centres receptors (escoles) Seguiment del programa en els centres que aporten voluntaris (instituts) Coordinació amb coordinador Lectit Organització Jornada Inicial Formació de voluntaris a Cosmocaixa Acompanyament coordinador (àmbit lectura) Acompanyament voluntaris (àmbit lectura): 1. sessió LJ		

2016 / 2017

Pla de treball de la Comissió de Dinamització Lectora de Badalona, curs 2016/2017

CURS 2016-2017	MATERIALS COMPARTITS	ENLLAÇOS RECOMANATS
Sessió 1: dijous 20/10/2016 Selecció del fons de llibres i presentació de novetats. A càrrec de Núria Vilellans de The Fabula	<ul style="list-style-type: none"> Tinc un dubte. Aquest és un espai que creem per a què puguem compartir els nostres dubtes i entre tots ens puguem ajudar. Intercanvi d'experiències de Les biblioteques escolars de l'Alt Penedès. Apartiteu quinà experiència exposareu a l'última sessió Àlbum de fotos de la sessió 1 	<ul style="list-style-type: none"> Servei Educatiu > Dinamització > Les Biblioteques escolars de l'Alt Penedès El blog de Les biblioteques escolars de l'Alt Penedès. On també trobareu el document Enllaços de referència en una de les pestanyes superiors. The Fabula
Sessió 2: dijous 24/11/2016 La biblioteca de Pescola i les biblioteques d'aula. A càrrec de Mònica Badia. Coordinadora del Programa biblioteca escolar	<ul style="list-style-type: none"> Publicació Biblioteca d'aula: una oportunitat per a la lectura i el coneixement. Document elaborat amb l'objectiu d'aportar orientacions per a la creació i la dinamització de les biblioteques d'aula (BA) tant d'infantils i primària com de secundària, sense perdre de vista la seva interacció amb la biblioteca del centre. Programa Biblioteca escolar. DdE. Presentació digital a càrrec de Mònica Badia. Document en pdf Àlbum de fotos de la sessió 2 	<ul style="list-style-type: none"> Web del Servei Educatiu > Dinamització > Les Biblioteques escolars de l'Alt Penedès El blog de Les biblioteques escolars de l'Alt Penedès BIB Banc de recursos. La lectura font de plaer i de coneixement
Sessió 3: dijous 09/02/2017 La dinamització de la biblioteca escolar. A càrrec de Marta Roig. Especialista en Lectura, infància i biblioteques.	<ul style="list-style-type: none"> Canvi de pàgines. Autoria: Marta Roig Rètolos Racors. Autoria: Marta Roig Àlbum de fotos de la sessió 3 	<ul style="list-style-type: none"> Pàgina web de Marta Roig Vídeo entrevista a Lara Reyes. Projecte escolar de llengua a partir de la lectura de literatura infantil i juvenil.
Sessió 4: dijous 23/03/2017 Presentació digital: Col·laboracions biblioteca escolar i biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> Presentació digital: Col·laboracions biblioteca escolar i biblioteca 	<ul style="list-style-type: none"> Biblioteca Torres i Pagès, infantil

Pla de treball de la Xarxa de BE de l'Alt Penedès, curs 2016/2017

Selecció d'articles i lectures

- CENTZELES, J. "La revolució dels llibres i l'home". *Guia*, 2010, núm. 106, p.75-86.
- CENTZELES, J. "Aprèn a llegir amb un nou llenguatge: sobre la lectura dels llibres i l'home". *Guia*, 2012, núm.108, p.7-9.
- CHAMBERS, A. Dina. *Fons de lectura: com construir un fons de lectura*. Mòdul 1. Mòdul 2.
- CHAMBERS, A. *Guia: eines d'avaluació*. (Ja. Badia, Departament d'Ensenyament, 2010).
- COMPTES, S. *Llegir i llegir*. (Ja. Badia, Departament d'Ensenyament, 2010).
- DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT. *Manual del curs escolar del Departament d'Ensenyament BEG*. "El fons per llegir de la biblioteca escolar".
- DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT. *Manual complementari a "Mónica i llibre el llibre que s'encanta"*. BEG-11 que per llegir de la biblioteca escolar. Mòdul 1, pàgina 2.
- DUBANÇ, Y. *Visió i mitjà: sobre de la biblioteca*. *Fonol*, 2010, núm.1, p.17-25.
- ERRAN, C. "20 anys de canvis en la biblioteca". *Fonol*, 2010, núm.17.

Seminari de Biblioteques de l'Alt Camp
Curs 2012/13

Els llibres i els àlbums il·lustrats: un tresor amb dues veus

<https://www.google.com/search?q=llibres+il·lustrats>

Contingut d'articles digitals que continguin qualsevol altra informació relacionada: notes de treball, entrevistes, i vídeos relacionats, entre altres. No es tracta d'afegir cap cosa més, sinó d'ordenar un col·legi amb el que ja tenim. Pot ser un bon punt de partida.

Enric Trullàs, *La lectura és vida*.

Objectius:

- Conèixer i seleccionar els millors llibres i àlbums il·lustrats, i conèixer-ne una primera classificació per temàtiques, estil i/o temàtica i temàtica.
- Valorar els recursos, gràfics i literaris, que ofereixen aquests llibres i àlbums per treballar amb alumnes de tots les edats.
- Aprendre a distingir la selecció entre els llenguatges gràfic i literari.
- Incloure en el guió de les sessions a partir d'un llibre i àlbum il·lustrat.
- Formular propostes d'activitats didàctiques i llibres i àlbums seleccionats.

Continguts:

- Llibres i àlbums il·lustrats.
- Espais de llibres i d'altres: segons temàtiques, edats, qualitats i tècniques.
- Realització d'una proposta de treball, gràfica, sobre un llibre i àlbum il·lustrat.
- Educació i fan zine de llibres i àlbums il·lustrats per a sales i temàtiques.

Metodologia:

Valorarem sessions col·legives, lectures guiades, articles i recursos presentats, treball de petits grups i preparació dels materials.

Tenim en compte presentacions de recursos seleccionats al llarg del curs.

Calendari i pla de treball:

- 18/10/12 Presentació i planificació
- 15/11/12 1a sessió il·lustració i ma de llibres.
- 13/12/12 2a sessió il·lustració i presentació de novetats.
- 17/01/13 Treball de grups.
- 21/02/13 Treball de grups.
- 21/03/13 Presentació dels grups.
- 18/04/13 Presentació dels grups i presentació de novetats.
- 16/05/13 Cloenda i valoració.

Les sessions de desenvolupament de 17'30 a 17'30 a CRP de l'Alt Camp

Pla de treball del S de BE de l'Alt Camp, curs 2012/2013



Pla de treball del S de BE de la Conca de Barberà, curs 2012/2013

2.2. Acta de la sessió

És un document on es recullen les dades i els continguts tractats a cada sessió, així com els acords a què s'arriba i els aspectes que han quedat pendents de treballar. Tot i que la seva elaboració pot semblar feixuga, permet recollir una cronologia de treball del seminari, retornar sobre la feina feta i els acords compartits.

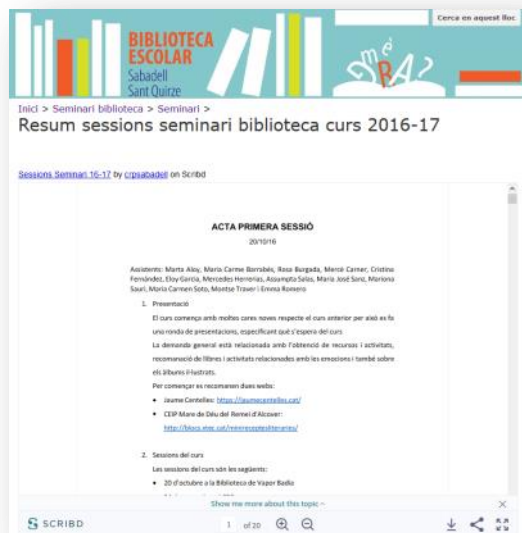
Recomanem que la redacció sigui molt sintètica i que, a cada sessió, hi hagi una persona diferent que es faci responsable d'escriure-la.

Aquestes actes es poden redactar en un document compartit o be publicar-les a l'espai virtual del S o GT utilitzant diferents eines 2.0 (Scribd, Issu...).

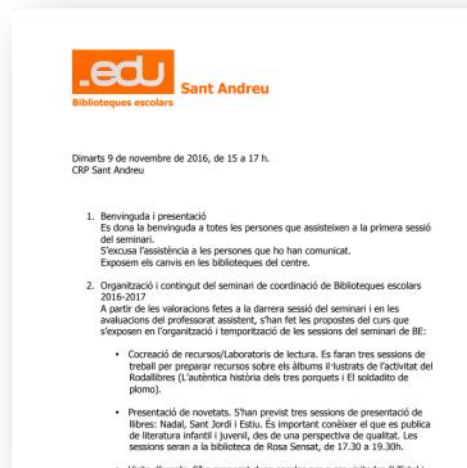
Recomanem que hi consti:

- Nombre de la sessió.
- Lloc.
- Data i hora.
- Nom dels assistents.
- Nom de l'expert convidat (si n'hi ha).
- Nom de la persona que fa l'acta.
- Relació de punts previstos per tractar (l'ordre del dia).
- Resum de la sessió i acords establerts.
- Hora d'acabament.

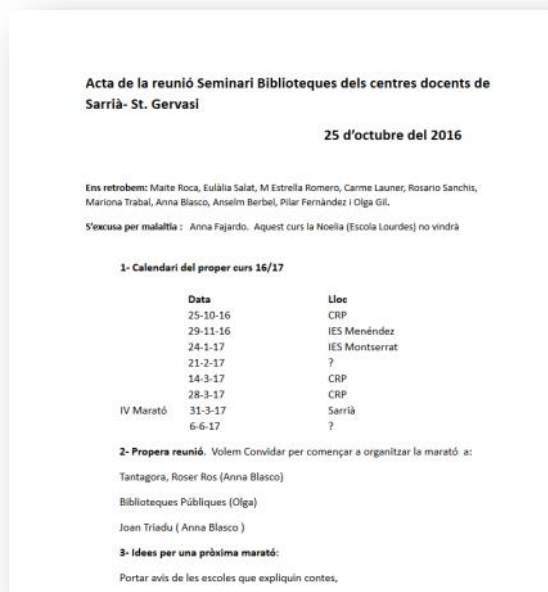
Alguns exemples d'actes:



Actes sessions del S de BE del CRP Vallès Occidental I (Sabadell)



Actes sessions del S de BE del CRP Sant Andreu (Barcelona)



Actes sessions del S de BE del CRP Sarrià- Sant Gervasi (Barcelona)

2.3. Memòria anual

En tots els àmbits educatius, l'avaluació és imprescindible, com a element formador i instrument de millora. Així, en acabar el curs, és necessari avaluar el pla de treball del S o GT, que es va proposar al començament i s'ha anat implementant al llarg del curs.

La memòria anual del S o GT hauria de ser un document on es recullin els objectius i continguts treballats, el seu grau d'assoliment i la valoració de les actuacions que es van planificar en el pla de treball anual.

Aquesta memòria servirà per:

- Avaluar el grau d'assoliment dels objectius marcats en el pla de treball anual.
- Planificar futures línies d'actuació del S o GT.

És recomanable que, tot i que redacció d'aquesta memòria la faci una sola persona, reculli la reflexió de tot el grup.

La memòria anual pot tenir diferents formats (taula, document de text...) i és important que tothom la conegui i que se'n faci difusió a l'espai virtual del seminari.

Recomanem que hi consti:

- Nom del S o GT i servei educatiu.
- Nom de la persona que el coordina.
- Data d'inici i d'acabament del S o GT.
- Nombre de sessions i total d'hores.
- Nombre d'assistents inicials i finals.
- Dates, hores i llocs de les sessions.
- Objectius plantejats en el Pla de treball anual i grau d'assoliment.
- Continguts proposats en el Pla de treball anual i grau de satisfacció.
- Accions desenvolupades segons el en el Pla de treball anual i persones responsables.
Grau de satisfacció amb el desenvolupament de les accions.
- Contactes o visites d'interès.
- Materials elaborats.
- Aspectes que queden pendents de millora o de tractament per al proper curs.
- Data, lloc i signatura del coordinador.

Mostrem un exemple de memòria anual i oferim una proposta de taula per elaborar-ne una ([annex1](#))

Exemple de memòria anual:

MEMÒRIA DEL SEMINARI DE BIBLIOTEQUES ESCOLARS DEL GARRAF / CURS 2016-2017

1- OBJECTIUS DEL SEMINARI PER AL CURS 2016-2017

Planificació d'objectius	Valoració
1. Continuar la coordinació entre les biblioteques escolars dels centres d'educació infantil i primària de la zona.	No assolit. Es considera que en els darrers anys el seminari s'ha centrat en l'anàlisi i valoració de llibres infantils per a la confecció de les guies de lectura. En realitat no es fa cap coordinació entre les BE, tot i que es valora molt positiu que ens anem trobant ja que això permet conèixer-nos i mantenir el contacte.
2. Aprofundir en el coneixement i aplicació de criteris de qualitat per a la tria i selecció de llibres adequats a l'edat dels alumnes d'educació infantil i primària.	Assolit. Considerem que n'anem aprenent, si bé seria molt profitós poder fer una sessió cada any amb una persona experta en LIJ.
3. Elaborar col·lectivament tres guies de lectura durant el curs -Nadal, Sant Jordi, fi de curs- a partir de l'oferta de novetats editorials en literatura infantil i juvenil (LIJ) amb l'assessorament i suport de la llibreria La Mulassa.	Assolit. S'han elaborat les tres guies de lectura previstes. També s'han publicat al blog i compartit amb tots els centres d'educació infantil i primària i amb les biblioteques públiques de la comarca. Es valora i s'agraeix la col·laboració de la Veri de la llibreria La Mulassa.
4. Estar al dia d'esdeveniments, jornades, actes, novetats... entorn de la literatura infantil i la biblioteca escolar.	Assolit. Es valora la bona feina que fa el CRP fent difusió al blog i per mail d'esdeveniments, jornades, novetats, etc. relacionades amb la LIJ i la BE.
5. Compartir experiències i activitats dutes a terme a les nostres biblioteques.	No assolit. Dins del marc del seminari no s'ha fet cap sessió per compartir experiències i/o activitats dutes a terme a les nostres biblioteques. Però es valora molt positivament la sessió feta dins del curs <i>Repensem i actualitzem les biblioteques escolars. Cinc actuacions estratègiques</i> . L'intercanvi d'experiències entre BE i BP va ser molt enriquidor i es considera necessari fer-ne més.
6. Conèixer les actuacions de la nova Xarxa Biblioteca Escolar – Biblioteca Pública que promou el Centre de	Assolit.

2. ACTUACIONS DEL PLA DE TREBALL DEL CURS 2016-2017

Actuacions	Valoració
Elaboració de tres guies de lectura, una per trimestre: Nadal, Sant Jordi i fi de curs. <ul style="list-style-type: none"> Assistència a la presentació de novetats editorials en literatura infantil i juvenil (LIJ) a càrrec de la llibreria La Mulassa. Lectura personal i/o en grup de les obres presentades. Complimentar les fitxes de cada llibre i compartir-les al drive del seminari. Posada en comú de les lectures fetes i selecció dels llibres que es posaran a la guia de lectura. 	<p>Es podria dir que en els darrers anys el seminari s'ha anat especialitzant en aquesta tasca i, de fet, s'hi dedica quasi tot el temps.</p> <p>És una activitat molt ben valorada pels membres del seminari, que agrada fer i que interessa continuar, tant per la utilitat que les guies poden tenir per a les biblioteques escolars i públiques de la comarca, com per a la nostra formació permanent en el coneixement de la literatura infantil com a mestres i responsables de BE.</p> <p>També es valora molt bé la dinàmica establerta per a l'elaboració de cada guia de lectura.</p> <p>La presentació de novetats editorials, prèviament seleccionades per la Veri de La Mulassa, és cabdal per la tasca que hem de fer. Com també ho és que la llibreria ens deixi prendre els llibres per fer-ne una lectura personal que ens permet aprofundir en l'anàlisi i valoració de cada llibre.</p>

	<p>L'aspecte que queda pendent de millorar és la complimentació de les fitxes de valoració dels llibres analitzats. Algunes persones han manifestat que no saben com accedir a webs o blogs especialitzats en crítica LIJ per tenir en compte les opinions dels experts a l'hora d'analitzar els llibres, malgrat que els enllaços a aquestes webs es troben al blog del seminari.</p> <p>En aquest aspecte també s'ha de remarcar que encara hi ha persones que no pugen a temps les fitxes al drive o que presenten dificultats per fer-ho. Aquesta qüestió s'ha de millorar el proper curs.</p>
Assistència (com a mínim) a dos tallers de l'oferta de formació de la Xarxa BE-BP del Garraf: Repensem i actualitzem les biblioteques escolars. Cinc actuacions estratègiques De lliure elecció en funció de les necessitats formatives de cadascú: <ul style="list-style-type: none"> Xerrada: la Biblioteca d'Aula. Presentació de document Xerrada: recursos per a la organització de l'espai físic de la BE. Taller: compartir criteris de classificació i catalogació dels fons d'imaginació entre BE i BP. 	<p>Com ja s'ha comentat anteriorment la majoria dels membres del seminari han participat a tots els tallers del curs i n'han fet una bona valoració, sobretot d'aquests:</p> <ul style="list-style-type: none"> Xerrada: la Biblioteca d'Aula. Presentació de document Taller: compartir criteris de classificació i catalogació dels fons d'imaginació entre BE i BP. Taller: compartir experiències de promoció de la lectura que es duiguin a terme a les BE i BP. Visita a una BP de la comarca. <p>En el moment de fer aquesta memòria es posa de manifest l'interès per continuar amb aquest</p>

Memòria anual del GT de literatura infantil del Garraf, curs 2017/2018

Annex 1

Proposta de taula per recollir la memòria anual del S o GT de biblioteca escolar

Nom del seminari:		Servei educatiu:	
Coordinador (nom i lloc de treball):			
Curs:		Calendari:	
Horari:		Lloc:	
Nombre d'assistents:		Total d'hores	
Data d'inici:		Data de finalització:	

Objectius del curs	Grau d'assoliment				Observacions
	(1 gens/ 4 molt)				
	1	2	3	4	

Continguts treballats	Grau satisfacció				Observacions
	(1 gens/ 4 molt)				
	1	2	3	4	

Accions desenvolupades	Grau satisfacció				Persones responsables i observacions
	(1 gens/ 4 molt)				
	1	2	3	4	

Experts consultats o que han participat en les sessions:

Aspectes generals a millorar:

Aspectes pendents de tancar:

Lloc, data i signatura del coordinador

Col·lecció de dossiers de suport a l'organització de seminaris i grups de treball de biblioteca escolar

Accessibles des de:

<http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/biblioteca/xarxa/recursos-treball-en-xarxa/>

Altres títols:

[Proposta de temàtiques per als seminaris i grups de treball de biblioteca escolar](#)

[Orientacions per a l'organització de l'espai web de seminaris i grups de treball de biblioteca escolar](#)