

# Memòria del Departament d'Ensenyament **2002**

Memòria del Departament  
d'Ensenyament **2002**

 Generalitat  
de Catalunya  
**Departament  
d'Ensenyament**



 Generalitat  
de Catalunya



**Memòria**  
del Departament  
d'Ensenyament  
**2002**

# **Memòria** del Departament d'Ensenyament **2002**

Activitats i realitzacions



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Ensenyament**



# Índex

<b>Estructura</b>	<b>Organigrama</b>	4
	<b>Efectius de personal</b>	23
	<b>Pressupost per a l'any 2002</b>	25
<b>Gabinet de la Consellera</b>	<b>Secretaria de la Consellera</b>	27
	<b>Relacions Institucionals</b>	27
	<b>Protocol i Relacions Públiques</b>	28
	<b>Premsa</b>	29
<b>Secretaria General</b>		32
	<b>Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament</b>	33
	Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents	33
	Formació permanent dels inspectors	35
	<b>Assessoria Jurídica</b>	36
	Gestió normativa	36
	Recursos i informes jurídics	37
	Afers laborals	38
	<b>Subdirecció General d'Estudis i Organització</b>	39
	Estudis, estadística, documentació i normalització lingüística	39
	Informàtica i organització	41
	Publicacions	44
	<b>Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior</b>	47
	Gestió econòmica	47
	Immobles, instal·lacions i inventari	49
	Subministraments i contractacions	50
	Règim interior	51
	<b>Subdirecció General de la Inspecció de Serveis</b>	52
<b>Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa</b>	<b>Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius</b>	54
	Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals	54
	Àrea d'ensenyaments artístics	57
	Material i llibres de text	58
	Ensenyament a distància	58
	Serveis Educatius	59
	Educació especial	60
	Informació i orientació a l'estudiant	61
	Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)	61

	<b>Subdirecció General de Formació Permanent</b>	
	<b>I Recursos Pedagògics</b>	63
	Programació, avaluació i recursos pedagògics	63
	Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	65
	Centres de Recursos Pedagògics	69
	Camps d'aprenentatge	69
	Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia	70
	Centre de Recursos de Llengües Estrangeres	71
	Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional	75
	<b>Subdirecció General de Tecnologies de la Informació</b>	78
	<b>Servei d'Ensenyament del Català</b>	82
	Atenció a l'alumnat d'incorporació tardana	83
	<b>Servei d'Execució i Gestió de Programes</b>	84
<b>Direcció General de Recursos Humans</b>		
	<b>Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis</b>	88
	Gestió del personal	88
	Formació del personal	91
	<b>Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat</b>	92
	<b>Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat</b>	94
	Gestió del professorat	94
	Nòmines del personal docent públic	96
	Pagament delegat als centres privats concertats	97
	<b>Subdirecció General de Relacions laborals i Assumptes Socials</b>	98
	Relacions laborals	98
	Prevenició de riscos laborals	99
<b>Direcció General de Centres Docents</b>		101
	<b>Subdirecció General de Centres Docents</b>	102
	Règim administratiu	102
	Règim econòmic	105
	<b>Subdirecció General d'Escolarització i Serveis</b>	107
	Planificació i escolarització	107
	Centres d'ensenyaments de règim especial	108
	Gestió de beques i ajuts i serveis escolars	109
	<b>Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius</b>	113
	Inversions	113
<b>Direcció General de Formació Professional</b>		
	<b>Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació professional</b>	121
	Pla d'orientació professional inicial	121
	Ordenació educativa de la formació professional	124
	Organització de centres i formació professional	125

Servei de Relacions Escola-Empresa	126
<b>Subdirecció General de Programes i Recursos</b>	129
Programes de garantia social	129
Altres activitats transnacionals	133
<b>Delegacions Territorials d'Ensenyament</b>	137
<b>Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat</b>	137
<b>Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques</b>	139
<b>Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia</b>	141
<b>Delegació Territorial del Vallès Occidental</b>	143
<b>Delegació Territorial de Girona</b>	145
<b>Delegació Territorial de Lleida</b>	147
<b>Delegació Territorial de Tarragona</b>	149
<b>Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre</b>	151
<b>Consell Escolar de Catalunya</b>	153
Dictàmens i documents	153
Jornades i actes	156
<b>Consell Català de Formació Professional</b>	158
Actuacions	159
Estudis	159
Pla general de formació professional a Catalunya	159
Participació en actes culturals i socials	160
<b>Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu</b>	162
Avaluacions pròpies de Catalunya	162
Avaluacions coordinades amb l'INCE	163
Avaluacions coordinades amb organismes d'àmbit internacional	163
Reunions amb els vocals del Consell	163
Reunions amb altres organismes d'avaluació	163
Participació en jornades i visites d'intercanvi amb experts d'altres països	164
Publicacions	164
<b>Normativa i qüestions parlamentàries</b>	166
<b>Índex de taules i gràfics</b>	173

## **Estructura**

**Organigrama**

**Efectius de personal**

**Pressupost per a l'any 2002**

## **ORGANIGRAMA GENERAL**

### **CONSELLER/A**

Gabinet del/de la Conseller/a

Gil Miró, Carme-Laura

Munté Fernández, Neus  
(fins al 26/02/02)  
Piqué Perpiña, Pilar  
(des del 01/03/02)

### **SECRETARIA GENERAL**

Farré Roure, Ramon

### **DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA**

Solà Montserrat, Pere

### **DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS**

Terradellas Vilaró, Mercè

### **DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS**

Pons Carreras, Emili

### **DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

Fortuny Torroella, M. Rosa

### ***ÒRGANS CONSULTIUS***

#### **CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

Roig Vinyals, Jordi

#### **CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA**

Blasi Gutiérrez, Sara

#### **CONSELL SUPERIOR D'AVUACIÓ DEL SISTEMA EDUCATIU**

Sarramona López, Jaume



**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-I (CIUTAT)**

Esplugas Marti, M. del Carme  
(fins al 27/05/02)  
Llobet Mercadé, Antoni  
(des del 28/05/02)

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-II (COMARQUES)**

Danés Valeri, Aurora

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BAIX LLOBREGAT-ANOIA**

Arnau Planella, Carme

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL VALLÉS OCCIDENTAL**

Basiana Obradors, Jordi

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE GIRONA**

Sancho Espigulé, Pilar

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA**

Alturo Lloan, Ramon

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE TARRAGONA**

Bagés Llasera, Xavier

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE L'EBRE**

Ferrer Celma, Francisco

## **GABINET DE LA CONSELLERA**

Gabinet del/de la Conseller/a

Munté Fernández, Neus  
(fins al 26/02/02)  
Piqué Perpiña, Pilar  
(des del 01/03/02)

Oficina de Relacions Institucionals

Griera Rovira, Ricard

Oficina de Premsa

Bernabeu Mira, José J.

Oficina de Protocol i Relacions Públiques

Martín Laporta, David

Oficina de la Secretaria del/de la Conseller/a

### ***ÒRGANS CONSULTIUS***

## **CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

President/a per delegació

Roig Vinyals, Jordi

## **CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA**

President/a per delegació

Blasi Gutiérrez, Sara

Secretaria del Consell

Pijuan Balcells, Teresa

## **CONSELL SUPERIOR D'AVALUACIÓ DEL SISTEMA EDUCATIU**

President/a per delegació

Sarramona López, Jaume

## SECRETARIA GENERAL

### SECRETARI/ÀRIA GENERAL

Farré Roure, Ramon

### Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

Varas Arriba, Francisco

### Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament

de San Cristobal Claver, Tomàs

### Subdirecció General d'Estudis i Organització

Gisbert Sempere, Rafael

Servei de Difusió i Publicacions  
Secció de Difusió  
Secció de Publicacions

Badia Ribas, Maria Farners  
Cama Soler, Rosa Maria  
Hosta Calderer, Elisabeth

Servei d'Estadística i Documentació  
Secció d'Estadística  
Secció de Documentació i Informació

Oliart i Bermejo, Joan  
Alsius Clavera, Mariona  
Barba Albós, Mariona

Gabinet d'Organització i Sistemes d'Informació

Llerena Rodríguez, Antoni

### Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

Mándoli Tost, Maria Rosa

Servei de Pressupostos i Gestió Financera  
Secció d'Administració i Habilitació  
Secció de Pressupost i Comptabilitat

Mateu Palau, Mercè  
González López, Glòria  
Vega Aguila, Oswald

Servei de Gestió d'Immobles i Contractacions  
Secció de Subministraments i Contractacions  
Secció d'Immobles i Inventari  
Secció de Règim Interior

Gras Montal, Jordi  
Esteve de Puig, Marta  
Montero Pinilla, Miquel  
Torrent Isanta, Francina

Servei d'Inspecció de Seguretat i Manteniment  
Secció d'Instal·lacions i Manteniment

Escardó Martorell, Eduard

### Assessoria Jurídica-Advocada en cap

Pastor Mesanza, Montserrat

## **DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA**

### **DIRECTOR/A GENERAL D'ORDENACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA**

Solà Montserrat, Pere

### **Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius**

Blanch Huguet, Jordi

Servei d'Ordenació Curricular  
Secció de Material i Llibres de Text

Mayos Servet, Concepció  
Llorens Aragonés, Marina

Servei d'Educació Especial i Programes Educatius

Secció d'Assessorament Psicopedagògic  
Secció d'Adaptacions del Currículum Escolar

Gil Bussalleu, Teresa-Natàlia  
(fins al 28/02/02)  
Pellise Pascual, Maria Cristina  
(des del 01/03/02)  
Adroher Boter, Olga  
Amargós Torruella, Rosa  
(fins al 28/02/02)  
Gil Bussalleu, Teresa-Natalia  
(des del 01/03/02)

Programa d'Educació per a la Salut a l'Escola

Roset Elías, Assumpció

Programa d'Educació compensatòria

Castella Castella, Enric

### **Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics**

Led Capaz, Pere

Servei de Programació, Avaluació i Recursos Pedagògics

Llobet Bach, Montserrat

Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i  
Tecnologia

Morató Rexach, Teresa

### **Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional**

Bassols Pascual, Lourdes

**Centre de Recursos de Llengües Estrangeres**

Solé Vilanova, Dolors

**Subdirecció General de Tecnologies de la Informació**

Ruiz Tarrago, Ferran

Servei de Mitjans Audiovisuals

Moral Ajado, Jordi

Servei d'Informàtica Educativa i Acadèmica

Castells Prims, Jordi

Servei d'Ensenyament del Català  
Secció Tècnico pedagògicaArenas Sampera, Joaquim  
Ricart Orús, Francesc-XavierServei d'Execució i Gestió de Programes  
Secció d'Execució de Programes  
Secció de Coordinació de Programes EducatiusBaldrich Roselló, Jordi  
Melendez Cuffi, Carme  
Radigales Llin, Marta

## DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS

### DIRECTOR/A GENERAL DE RECURSOS HUMANS

Terradellas Vilaró, Mercè

### Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

Andrades García, Alberto

#### Servei de Personal

Secció de Personal d'Administració i Serveis

Secció de Plantilles i Pressupost del Personal

d'Administració i Serveis

Secció de Nòmines de Personal d'Administració

i Serveis

Rangel Ramón, María Luz

Augé Hien, Joana

Sangrà Vidal, Josefina-Teresa

María Sánchez, Yolanda

#### Servei de Formació i Desenvolupament

Secció de Formació

Salvans Sala, Maria Carme

Centelles Serra, Núria

### Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

López Sala, Roser

#### Servei de Professorat d'Educació Infantil i Primària

Secció de Provisió de Llocs de Treball Docents

d'Ensenyament Infantil i Primari

Secció de Programació de Professorat d'Ensenyament

Infantil i Primari

Ferré Barreda, Rosa

González Gómez, María Teresa

Carbó Alfonso, Cristina

#### Servei de Professorat d'Educació Secundària i Règim Especial

Secció de Provisió de Llocs de Treball Docent

d'Ensenyaments Secundaris i Règim Especial

Secció de Programació de Professorat d'Ensenyaments

Secundaris i Règim Especial

Sardà Font, Dolors

Vilalta Piferrer, Francesc Xavier

(fins al 30/09/02)

Carrasco Hortalà, Antoni

(des del 01/10/02)

Albi Morillas, Montserrat

#### Servei de Registre Informàtic de Professorat

Doménech Gasull, Joan de Déu

**Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat**

Calvet Masagué, Neus

Servei de Nòmines del Personal Docent  
Secció de Nòmines de Personal DocentPortabella Esquefa, Berenguer  
Martínez Boqué, María CarmenServei de Gestió de Professorat  
Secció de Selecció de Professorat  
Secció de Control d'Incidències AdministrativesFranco Minguell, Laura  
Guasch Terré, Oriol  
de la Vega Llardent, M.TeresaServei de Pagament Delegat  
Secció de Pagament DelegatPuig Mollet, Teresa  
España López, Abel**Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials**

Pozo Ortiz, Alberto de

Servei de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Santaularia Morros, Ana  
(fins al 15/09/02)  
Megias Iglesias, Rosa  
(des del 16/09/02)



## DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS

### DIRECTOR/A GENERAL DE CENTRES DOCENTS

Pons Carreras, Emili

### Subdirecció General de Centres Docents

Bailo Mompert, Carles

Servei de Règim Econòmic  
 Secció de Règim Econòmic de Centres Públics  
 Secció de Règim Econòmic de Centres Privats

Fons Serrano, Isabel

Rius Porta, Alícia

Servei de Règim Administratiu  
 Secció de Règim Administratiu de Centres Públics  
 Secció de Règim Administratiu de Centres Privats

Adell Segarra, Amador  
 Cañoto Vázquez, Antonio  
 Francisco Marcu, María Clara

### Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Cruzate de Palau, Melcior

Servei de Planificació i Escolarització

Dalmau Pons, Glòria  
 (fins al 12/02/02)  
 Regué Godall, Joan-Miquel  
 (des del 13/02/02)  
 Polo Martínez, Maria Teresa  
 (fins al 31/05/02)  
 Pou Ramos, Ana  
 (des del 01/09/02)  
 Recio Caride, Maria Pilar  
 (fins al 30/04/02)  
 Polo Martínez, Maria Teresa  
 (des del 01/06/02)  
 Fenosa Miret, Maria Dolors  
 Giner Lago, Lourdes  
 (fins al 30/09/02)  
 Pouplana Malagarriga, Fco. Javier  
 de (del 01/10/02 al 30/11/02)  
 Imirizaldu Azpiroz, Ma. Elena  
 (des del 01/12/02)

Secció d'Escolarització

Secció de Centres de Règim Especial

Secció de Registre de Centres  
 Secció de Registre de Títols

Servei de Gestió de Beques i Ajuts  
 Secció de Beques

Viaplana Leonart, Josep Maria  
 Berna Aguilar, Laura-Júlia

**Subdirecció General de Supervisió de Construccions  
Escolars i Equipaments Educatius**

Oliva Hernández, José Manuel

Servei de Supervisió de Construccions  
Oficina de Supervisió de Projectes  
Secció d'Obres i Inspecció de Solars  
Secció de Patrimoni

Compte Barrachina, Josep M.  
de Pablo Pons, Margarita  
Dacosta Díaz, Joan Ramon  
González Peña, Enric

Servei de Gestió d'Inversions i Contractacions  
Secció d'Equipaments Educatius i Contractacions  
Secció de Gestió d'Inversions i Informació

Ivern Salvà, Núria  
Plana de Silva, Laura  
Carlucci Pena, Isabel

Oficina de Coordinació i Programes Específics

Ramo Traver, Joaquim

## **DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

### **DIRECTOR/A GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

Fortuny Torroella, M. Rosa

### **Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional**

Roig Vinyals, Jordi

Servei d'Organització de Centres i Formació Professional  
Secció de Planificació i Equipaments de Centres d'FP  
Específica

Vila Borralleras, Calamanda

Servei de Relacions Escola-Empresa

Castaño Bachiller, Manuel  
(fins al 31/08/02)

Pey Padrós, Neus  
(des del 01/09/02)

Secció de Formació en Empreses

Pey Padrós, Neus  
(fins al 31/08/02)

Raluy Planas, Ramon  
(des del 01/09/02)

### **Subdirecció General de Programes i Recursos**

Farriols Sender, Javier

Servei d'Innovació i Estudis de Qualificacions Professionals  
Secció d'Estudis d'Inserció i Tendències Professionals

González Díaz, Pablo

Servei de Programes de Transició  
Secció de Planificació, Organització i Gestió dels  
Programes de Transició

Solans Esparrica, Rosa

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-I (CIUTAT)**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-I (CIUTAT)**

Esplugas Martí, M. del Carme  
(fins al 27/05/02)  
Llobet Mercadé, Antoni  
(des del 28/05/02)

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Guiu Espinosa, Carmelo

Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-II (COMARQUES)**

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BARCELONA-II (COMARQUES)** Danés Valeri, Aurora

### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Martí García, Joan Baptista

Oficina Territorial del Maresme  
Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

Pruna Santamaria, Lluïsa

#### **Servei de Personal**

Salgado González, Jordi

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BAIX LLOBREGAT-ANOIA**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE BAIX LLOBREGAT-ANOIA**

Arnau Planella, Carme

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Castañar Fdez., Francesc  
Miquel

Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Vilalta Piferrer, Francesc Xavier  
(des del 01/10/02)

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL VALLÉS OCCIDENTAL**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL VALLÉS OCCIDENTAL**

Basiana Obradors, Jordi

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Borguñó Ventura, Isabel

Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Asensio Blanco, Josep Antoni  
(des del 01/10/02)

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent



## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE GIRONA**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE GIRONA**

Sancho Espigulé, Pilar

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Farrés i Sacrest, Josep Ma.

Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Drou Morillo, Montserrat

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA**

Alturo Lloan, Ramon

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

*Huguet Tribó, Pere*

Secció de Centres i Alumnes

Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Secció de Gestió de Personal

Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment

Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE TARRAGONA**

### **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE TARRAGONA**

Bagés Llasera, Xavier

#### **Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

#### **Secretaria**

Mateo i Alaix, Sebastià

Secció de Centres i Alumnes  
Secció d'Administració

#### **Servei de Personal**

Esteve Molina, Isabel

Secció de Gestió de Personal  
Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció d'Obres i Manteniment  
Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

Gerència del Complex Educatiu de Tarragona (CET)

Álvarez Puyol, Pedro

## **DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE L'EBRE**

**DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE L'EBRE**

Ferrer Celma, Francisco

**Inspecció territorial (Decret 266/2000)**

**Secretaria**

Capell Solsona, Baptista

Secció de Gestió de Personal

Secció de Prevenció de Riscos Laborals (Decret 183/2000)

Secció de Centres i Alumnes

Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent

## Efectius de personal

**TAULA 1. PERSONAL DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT  
(31 de desembre de 2002)**

	EFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	45.803
Personal d'administració i serveis adscrit als serveis centrals i a les delegacions territorials	2.419
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	2.992
Personal adscrit als programes i serveis educatius	1.119
<b>TOTAL</b>	<b>52.333</b>

**TAULA 2. PERSONAL DOCENT NO UNIVERSITARI ADSCRIT ALS CENTRES DOCENTS  
(31 de desembre de 2002)**

COS	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	BAIX LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TERRES DE L'EBRE	TOTAL
Cos de mestres (a centres d'ensenyament infantil i primari)	2.777	6.443	3.060	2.745	2.805	1.795	2.078	854	22.557
Cos de mestres (a instituts d'ensenyament secundari)	308	782	347	325	314	200	312	120	2.708
Cos de professors d'ensenyament secundari	2.435	4.862	2.451	2.329	2.096	1.431	1.707	666	17.977
Cos de professors tècnics de formació professional	246	377	228	190	203	150	259	73	1.726
Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes	142	56	18	43	34	35	38	3	369
Cos de professors d'EAAOA (*)	117	74			18	19			228
Cos de mestres de taller d'EAAOA	29	26			8	3			66
Altres cossos	48	25	21	10	19	30	17	2	172
<b>TOTAL</b>	<b>6.102</b>	<b>12.645</b>	<b>6.125</b>	<b>5.642</b>	<b>5.497</b>	<b>3.663</b>	<b>4.411</b>	<b>1.718</b>	<b>45.803</b>

(\*) Escoles d'Arts aplicades i oficis artístics

**TAULA 3. PERSONAL ADSCRIT ALS PROGRAMES I SERVEIS EDUCATIUS (31 de desembre de 2002)**

	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	BAIX LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TERRES DE L'EBRE	TOTAL
Centres de Recursos Pedagògics (CRP)	23	49	25	20	23	29	19	11	199
Equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP)	69	115	64	54	48	38	34	13	435
Camps d'Aprenentatge	0	5	3		3	9	8	4	32
Centres de Recursos per a Deficients Auditius (CREDA)	34	77	35	47	28	21	18	6	266
Centres de Recursos per a Deficients Visuals	17	0	0	0	5	3	3	0	28
Programes educatius	37	35	17	17	20	15	17	1	159
<b>TOTAL</b>	<b>180</b>	<b>281</b>	<b>144</b>	<b>138</b>	<b>127</b>	<b>115</b>	<b>99</b>	<b>35</b>	<b>1.119</b>

**TAULA 4. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS SERVEIS CENTRALS I A LES DELEGACIONS TERRITORIALS (31 de desembre de 2002)**

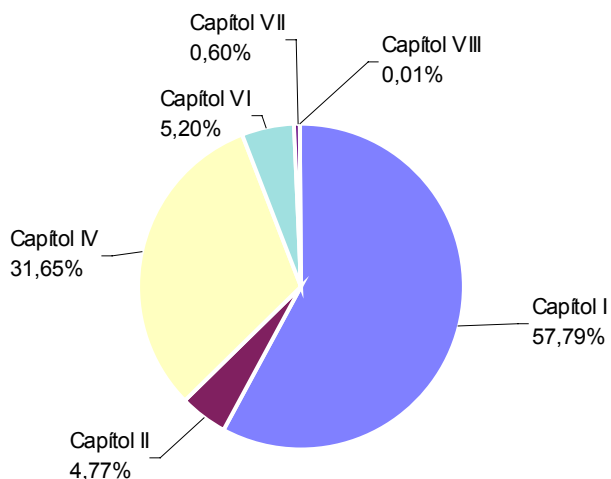
	SERVEIS CENTRALS	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	BAIX LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TERRES DE L'EBRE	TOTAL
<b>Personal funcionari</b>										1.073
Grup A	167	9	9	7	11	7	7	9	3	229
Grup B	31	9	19	8	7	9	7	11	4	105
Grup C	108	19	26	16	17	13	8	11		218
Grup D	161	46	57	27	29	28	27	40	12	427
Grup E	27	8	10	5	6	5	8	24	1	94
<b>Personal laboral</b>	34	183	347	186	158	162	101	163	12	1.346
<b>TOTAL</b>	<b>528</b>	<b>274</b>	<b>468</b>	<b>249</b>	<b>228</b>	<b>224</b>	<b>158</b>	<b>258</b>	<b>32</b>	<b>2.419</b>

**TAULA 5. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS ADSCRIT ALS CENTRES DOCENTS (31 de desembre de 2002)**

	BARCELONA I - CIUTAT	BARCELONA II - COMARQUES	BAIX LLOBREGAT - ANOIA	VALLÈS OCCIDENTAL	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA i CET	TERRES DE L'EBRE	TOTAL
<b>Personal funcionari</b>									
Grup C		3					2		5
Grup D	260	533	262	228	210	146	168	70	1.877
Grup E	186	305	151	138	118	79	99	34	1.110
<b>TOTAL</b>	<b>446</b>	<b>841</b>	<b>413</b>	<b>366</b>	<b>328</b>	<b>225</b>	<b>269</b>	<b>104</b>	<b>2.992</b>

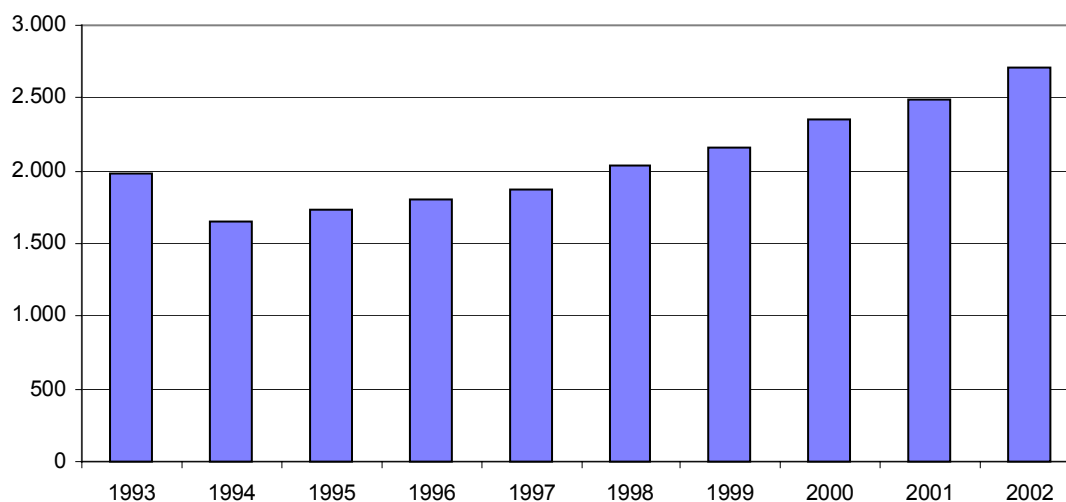
## Pressupost per a l'any 2002

**GRÀFIC 1. DISTRIBUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (EXERCICI 2002)**



Capítol I	Remuneracions de personal	1.563,208 milions d'euros
Capítol II	Subministraments de béns corrents i de serveis	129,045 milions d'euros
Capítol IV	Transferències corrents	856,041 milions d'euros
Capítol VI	Inversions reals	140,541 milions d'euros
Capítol VII	Transferències de capital	16,125 milions d'euros
Capítol VIII	Actius financers	0,174 milions d'euros
<b>TOTAL</b>		<b>2.705 milions d'euros</b>

**GRÀFIC 2. EVOLUCIÓ DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1993-2002)**





**TAULA 6. EVOLUCIÓ, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1993-2002)**

	CAP I Remun. personal	CAP II Béns corrents i serveis	CAP IV Transf. corrents	CAP VI Inversions reals	CAP VII Transf. capital	CAP VIII,IX Actius/passius financers	TOTAL
1993	975,902	71,268	735,167	109,025	94,563	0,421	1.986,345
1994 (1)	1.035,667	72,473	437,435	84,947	14,882	0,313	1.645,716
1995	1.104,155	74,796	441,155	100,790	15,097	0,216	1.736,210
1996	1.185,935	80,950	437,819	92,279	9,905	0,216	1.807,105
1997	1.238,762	86,558	481,501	60,325	3,246	0,177	1.870,570
1998	1.309,311	99,417	535,664	87,447	4,796	0,177	2.036,813
1999	1.371,216	99,504	578,246	112,005	6,100	0,174	2.167,245
2000	1.434,351	102,711	718,621	88,307	10,051	0,174	2.354,215
2001	1.501,058	110,785	773,917	93,728	14,004	0,174	2.493,665
2002	1.563,208	129,045	856,041	140,541	16,125	0,174	2.705,134

En milions d'euros.

(1) Deixa d'incloure la Direcció General d'Universitats i la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica.

**TAULA 7. DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL, PER CAPÍTOLS, DEL PRESSUPOST INICIAL DE DESPESES DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (PERÍODE 1993-2002)**

	CAP I Remun. personal	CAP II Béns corrents i serveis	CAP IV Transf. corrents	CAP VI Inversions reals	CAP VII Transf. capital	CAP VIII,IX Actius/passius financers	TOTAL
1993	49,13%	3,59%	37,01%	5,49%	4,76%	0,02%	100%
1994	62,93%	4,40%	26,58%	5,16%	0,90%	0,02%	100%
1995	63,60%	4,31%	25,41%	5,81%	0,87%	0,01%	100%
1996	65,63%	4,48%	24,23%	5,11%	0,55%	0,01%	100%
1997	66,22%	4,63%	25,74%	3,22%	0,17%	0,01%	100%
1998	64,28%	4,88%	26,30%	4,29%	0,24%	0,01%	100%
1999	63,27%	4,59%	26,68%	5,17%	0,28%	0,01%	100%
2000	60,93%	4,36%	30,52%	3,75%	0,43%	0,01%	100%
2001	60,19%	4,44%	31,04%	3,76%	0,56%	0,01%	100%
2002	57,79%	4,77%	31,65%	5,20%	0,60%	0,01%	100%

## **Gabinet de la Consellera**

**Secretaria de la Consellera**

**Relacions Institucionals**

**Protocol i Relacions Públiques**

**Premsa**

## Gabinet de la Consellera

Al Gabinet de la Consellera corresponen les funcions derivades de les relacions de la consellera amb altres institucions i de les seves activitats públiques, així com aquelles altres que la consellera li pugui encomanar. Dins el Gabinet de la Consellera s'integren l'Oficina de la Secretaria de la Consellera, l'Oficina de Relacions Institucionals, l'Oficina de Protocol i Relacions Públiques i l'Oficina de Premsa.

### Secretaria de la Consellera

Correspon a l'Oficina de la Secretaria de la Consellera la direcció de la Secretaria i la coordinació del suport administratiu.

### Oficina de Relacions Institucionals

L'Oficina de Relacions Institucionals té com a missió la preparació i el seguiment de la informació per donar resposta a les iniciatives no legislatives del Parlament de Catalunya en allò que pertoca al Departament, el seguiment de l'activitat parlamentària de les Corts Generals, la coordinació i la potenciació de les relacions del Departament amb les principals institucions públiques i privades de Catalunya, i la preparació i el seguiment dels informes sol·licitats pel Sindic de Greuges i pel Defensor del Poble.

**TAULA 8. INICIATIVES PRESENTADES PELS DIFERENTS GRUPS PARLAMENTARIS (ANY 2002)**

	GRUPS PARLAMENTARIS							TOTAL
	SOCIALISTES-				INICIATIVES			
	IC-V	CPC	POPULAR	ERC	CIU	CONJUNTES		
Proposicions no de llei	17	50	30	31	1	3	132	
Resolucions	3	9	26	16	2	16	72	
Mocions		3	3	2			8	
Interpel·lacions	2	6	6	1			15	
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació	2	5	3	4			14	
Preguntes orals		21					21	
Preguntes escrites	59	136	84	123			402	
Sol·licituds d'informació	3	34		1			38	
<b>TOTAL</b>	<b>86</b>	<b>264</b>	<b>152</b>	<b>178</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>702</b>	

**TAULA 9. PRINCIPALS TEMES A QUÈ HAN FET REFERÈNCIA LES INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PRESENTADES (ANY 2002)**

	NOMBRE
Educació infantil de primer cicle	25
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	57
Admissió d'alumnes i inscripció	24
Avaluació	32
Col·laboracions amb altres administracions	12
Concerts educatius	36
Construccions escolars	180
Contractacions i subvencions	45
Curriculums educatius i normativa	42
Immigració i integració cultural	5
Mapa escolar	65
Necessitats educatives especials	34

Noves tecnologies	28
Professorat i personal del Departament	77
Publicitats, publicacions i altres despeses	21
Transport i menjador escolars	13
Altres	34
<b>TOTAL</b>	<b>705</b>

**TAULA 10. INICIATIVES DE SUPORT A  
ALTRES DEPARTAMENTS (ANY 2002)**

DEPARTAMENTS	IOMBRE
Benestar Social	9
Cultura	6
Economia i Finances	1
Governació i Relacions Institucionals	61
Justícia	6
Medi Ambient	4
Política Territorial i Obres Públiques	1
Presidència	5
Treball	9
Sanitat i Seguretat Social	10
Universitats, Recerca i Societat de la Inform	1
<b>TOTAL</b>	<b>113</b>

**TAULA 11. INFORMES SOL·LICITATS PEL SÍNDIC DE GREUGES  
I EL DEFENSOR DEL POBLE, PER TEMES (ANY 2002)**

TIPUS	NOMBRE
Planificació escolar	9
Centres docents i construccions escolars	8
Professorat	18
Cicles formatius	3
Inspecció educativa	11
Menjador i transport escolars	7
Ordenació educativa	5
Necessitats educatives especials	11
Admissió d'alumnes	7
Altres	3
<b>TOTAL</b>	<b>73</b>

## Oficina de Protocol i Relacions Públiques

L'Oficina de Protocol i Relacions Públiques coordina les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics en què participa la consellera, s'encarrega del manteniment de les relacions amb institucions i organitzacions públiques i privades d'àmbit local, autonòmic, estatal, europeu i internacional, és l'òrgan de relació amb el Gabinet de Relacions Externes i Protocol del Departament de la Presidència, i en casos específics de l'Oficina de Comunicació del Govern, assessora els diferents òrgans del Departament en les matèries que li són pròpies, i dóna suport als altres departaments de la Generalitat en totes aquelles actuacions de caràcter conjunt que es dirigeixen a la comunitat educativa de Catalunya.

<b>TAULA 12. ACTIVITATS PROTOCOL·LÀRIES (ANY 2002)</b>	
Lliurament de premis, medalles i plaques	20
Inauguració de centres i instal·lacions docents i col·locació de primeres	46
Visites a centres docents	2
Pronunciació de conferències i xerrades	15
Inauguració o cloenda de jornades, congressos, assemblees i aniversaris	21
Inauguració o cloenda d'exposicions i fires	5
Presentació de llibres i vídeos	3
Visites a entitats i viatges oficials	1
Presa de possessió de nomenaments	1
Signatura de convenis	7
Presentació de projectes i campanyes	5
Commemoracions d'aniversaris i festes	21
Constitucions de comitès d'honor	2
Altres (dinars, reunions, rodes de premsa)	53
<b>TOTAL</b>	<b>202</b>

## Oficina de Premsa

L'Oficina de Premsa coordina les relacions del Departament amb els mitjans de comunicació i prepara periòdicament un pla d'actuació en aquesta matèria, elabora diàriament un recull amb la informació que la premsa publica en relació amb l'ensenyament i el subministra a tots els alts càrrecs del Departament, gestiona i enregistra les entrevistes de la consellera i els alts càrrecs del Departament amb els mitjans de comunicació, dóna resposta a totes les demandes d'informació que aquests sol·liciten, convoca i organitza les rodes de premsa, elabora i trameta notes informatives relatives a les actuacions, l'agenda i les activitats de les diferents àrees del Departament, i assessora qualsevol òrgan del Departament en els temes que li són propis.

<b>TAULA 13. ENTREVISTES DELS ÒRGANS SUPERIORS I ALTS CÀRRECS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2002)</b>	
Consellera	195
Premsa escrita	41
Premsa especialitzada	3
Agències de notícies	22
Emissores de ràdio	82
Emissores de televisió	47
Secretari general	8
Director general d'Ordenació i Innovació Educativa	26
Director general de Centres Docents	23
Directora general de Recursos Humans	—
Directora general de Formació Professional	17
Altres càrrecs	17
<b>TOTAL</b>	<b>286</b>

<b>TAULA 14. RODES DE PREMSA (ANY 2002)</b>	
TEMA	DATA
Ajuts concedits a les famílies pel Govern de la Generalitat	16/1/02
Projecte <i>Educació ciutadana i política</i>	16/1/02
Reunió de directors de la demarcació de Lleida	24/1/02
Reunió de directors de la demarcació de Tarragona	31/1/02
Reunió de directors de la demarcació de Girona	6/2/02
Reunió de directors de la demarcació de les Terres de l'Ebre	21/2/02
Presentació del material escolar <i>Cançons populars i tradicionals a l'escola</i>	8/3/02
Saló de l'Ensenyament 2002	12/4/02
Construccions escolars i programació de l'any 2002	19/4/02
Consorci d'Educació de Barcelona	24/4/02
Projecte d'Escola Oficial d'Idiomes de Tortosa i nova Delegació Territorial de les Terres de	21/5/02

Informe de l'auditoria als concerts educatius	31/5/02
Consells escolars i Llei de qualitat	4/6/02
Premis <i>Catalunya Educació</i>	26/6/02
Crèdit de síntesi <i>El món del teatre</i>	17/7/02
Balanç de l'acció del Govern del primer semestre de 2002	24/7/02
Dades de l'inici del curs 2002-2003	13/9/02
Arquitectura escolar a Catalunya 1990-2001	15/10/02
Presentació del curs escolar de l'Escola Superior de Música de Catalunya 2002-2003	12/11/02
Conveni amb la Fundació La Caixa sobre l'alumnat amb una malaltia llarga	29/11/02

**TAULA 15. NOTES DE PREMSA (ANY 2002)**

TEMA	NOMBRE
General	19
Agenda de la consellera	13
Ordenació i innovació educativa	46
Centres docents	36
Recursos humans	9
Formació professional	8
<b>TOTAL</b>	<b>131</b>

**TAULA 16. DOSSIERS INFORMATIUS (ANY 2002)**

TEMA	DATA
Saló de l'Ensenyament	12/4/02
Construccions escolars i programació de l'any 2002	19/4/02
Projecte d'Escola Oficial d'Idiomes de Tortosa i nova Delegació Territorial de les Ter	27/5/02
Crèdit de síntesi <i>El món del teatre</i>	17/7/02
Balanç de l'acció del Govern del primer semestre de 2002	24/7/02
Ajunts concedits a les famílies pel Govern de la Generalitat	16/1/02
Dades de l'inici del curs 2002-2003	13/9/02
Arquitectura escolar a Catalunya 1990-2001	15/10/02

## **Secretaria General**

**Subdirecció General de la Inspecció  
d'Ensenyament**

**Assessoria Jurídica**

**Subdirecció General d'Estudis i  
Organització**

**Subdirecció General de Gestió Econòmica i  
Règim Interior**

**Subdirecció General de la Inspecció de  
Serveis**

## **Secretaria General**

La Secretaria General ha portat a terme les competències i funcions que li atribueix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i aquelles altres que li assigna la resta de la normativa vigent o la que la consellera li pugui delegar.

De la Secretaria General depenen els òrgans següents:

- La Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament
- L'Assessoria Jurídica
- La Subdirecció General d'Estudis i Organització
- La Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior
- La Subdirecció General de la Inspecció de Serveis



## Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament

La Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament dirigeix i coordina les actuacions de la Inspecció en les funcions d'assessorament, avaluació i control dels centres docents no universitaris i dels programes i serveis educatius, i col·labora amb les unitats directives del Departament d'Ensenyament en les tasques de planificació, coordinació i gestió de recursos, disseny d'actuacions i organització de la formació permanent del professorat.

Enguany, han destacat la valoració dels mèrits dels aspirants a catedràtic i l'elaboració dels instruments i orientacions del nou Pla director 2002-2006. A més, la Inspecció ha supervisat el funcionament dels centres d'educació infantil, primària i secundària, l'orientació dels serveis educatius, la realització dels processos de selecció de professorat, la valoració de funcionaris docents per a l'exercici de la funció directiva, la valoració de propostes de concerts i de sol·licituds d'autorització de centres privats, la informació a pares, mares i alumnes en el procés de matriculació d'alumnes, i la planificació dels serveis escolars. Per altra banda, s'ha realitzat l'estudi final del Pla d'avaluació externa 1997-2001.

Per a dur a terme aquestes funcions, la Inspecció d'Ensenyament ha comptat durant l'any 2002 amb un total de 199 inspectors, amb la distribució següent:

<b>TAULA 17. DISTRIBUCIÓ DELS INSPECTORS D'ENSENYAMENT PER ZONES (CURS 2001-2002)</b>	
Serveis centrals	4
Barcelona I-Ciutat	40
Barcelona II-Comarques	50
Baix Llobregat-Anoia	24
Vallès Occidental	21
Girona	19
Lleida	17
Tarragona	17
Terres de l'Ebre	7
<b>TOTAL</b>	<b>199</b>

### Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents

La Inspecció d'Ensenyament ha dut a terme les funcions de supervisió, control i assessorament de l'organització i el funcionament dels centres dels diferents nivells educatius, que ha afectat alumnes i professors. A més, s'ha realitzat el seguiment de la implementació de les propostes de millora de les avaluacions externes realitzades l'any 2001.

#### Valoració de funcionaris docents

En el primer semestre de l'any 2002, la Inspecció d'Ensenyament ha valorat els mèrits dels 3.314 aspirants a catedràtic.

<b>TAULA 18. VALORACIÓ DE FUNCIONARIS DOCENTS PER DELEGACIONS</b>	
Barcelona I-Ciutat	1026
Barcelona II-Comarques	711
Baix Llobregat-Anoia	324
Vallès Occidental	343
Girona	349
Lleida	218
Tarragona	306
Sense delegació	37
<b>TOTAL</b>	<b>3314</b>

PER ESPECIALITATS	
Ciències experimentals	696
Ciències socials	626
Educació Artística	129
Llengua	835
Llengües estrangeres	349
Formació professional	269
Matemàtiques	410
<b>TOTAL</b>	<b>3314</b>

Durant el primer trimestre de 2002, s'han valorat 279 funcionaris en pràctiques del cos de mestres, del cos de professors d'ensenyament secundari, del cos de professors tècnics de formació professional i del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes.

A més, s'han valorat els 287 funcionaris que han sol·licitat l'acreditació per a l'exercici de la funció directiva, i aquells funcionaris que van finalitzar l'exercici d'aquesta funció en relació amb la consolidació dels complements retributius corresponents.

Finalment, s'ha supervisat el compliment dels objectius dels plans estratègics per part dels 23 funcionaris que havien ocupat llocs de treball singulars durant els darrers dos cursos escolars.

#### **Elaboració de l'estudi final del Pla d'avaluació externa 1997-2001**

S'ha elaborat l'informe final del Pla d'avaluació externa 1997-2001, que inclou l'anàlisi i les conclusions de la informació obtinguda en les 1.790 avaluacions realitzades. D'aquestes avaluacions, 693 corresponen a l'ensenyament i l'aprenentatge, 561 a l'atenció i el seguiment de l'alumnat, i 536 a la gestió de les institucions escolars.

#### **Elaboració del nou Pla director 2002-2006**

S'ha elaborat el Pla director de la Inspecció d'Ensenyament per als cursos 2002-2006, d'acord amb els instruments i les orientacions següents:

- Pla d'avaluació externa
- Actuacions específiques de supervisió i assessorament
- Encàrrecs de les àrees específiques i dels àmbits de treball
- Pla de formació permanent dels inspectors.

#### **Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels serveis i programes educatius**

La Inspecció d'Ensenyament ha realitzat les funcions de supervisió, control i assessorament dels plans de treball de serveis i programes educatius del Departament i la coordinació de les seves intervencions en els centres, contribuint així a difondre'ls i rendibilitzar-los. Aquesta actuació ha comportat sessions de treball amb professionals d'aquests serveis, sessions de coordinació amb directius dels centres, reunions de coordinació territorial dels responsables dels serveis educatius, la participació en les comissions de valoració dels plans i memòries anuals dels serveis, i la participació en les comissions de selecció de professionals.

#### **Rendiment acadèmic de l'alumnat**

Per tal de valorar l'evolució del rendiment acadèmic de l'alumnat, s'ha elaborat l'estudi anual dels resultats d'avaluació obtinguts en els centres de Catalunya en tots els nivells educatius per centres, municipis, comarques, delegacions territorials i índexs globals de Catalunya, a més d'una anàlisi evolutiva d'aquests resultats en els darrers cursos escolars.

**TAULA 19. ALUMNES AVALUATS PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2001-2002)**

NIVELL	CURS/CICLE	D'ALUMNES AVALUATS
Primària	Cicle inicial	57.395
	Cicle mitjà	59.030
	Cicle superior	58.575

ESO	Primer cicle (2n curs)	62.082
	Segon cicle (2n curs)	65.833
Batxillerat	Primer curs	42.536
	Segon curs	38.131
Cicles formatius	Grau mitjà	24.066
	Grau superior	25.343
<b>TOTAL</b>		<b>432.991</b>

### Formació del professorat

En el marc de la col·laboració de la Inspecció en les activitats de formació del professorat, un total de 65 inspectors han presidit les comissions de plans d'activitats de formació permanent del professorat, i 4 inspectors han col·laborat en la realització de cursos adreçats a funcionaris en pràctiques

### Atenció a consultes i reclamacions

A més d'atendre les consultes puntuals de pares i mares, professors, alumnes i ciutadans en general, s'ha intervingut en els temes següents:

<b>TAULA 20. ATENCIÓ A CONSULTES I RECLAMACIONS (ANY 2002)</b>	
Reclamacions de qualificacions d'alumnes	37
Reclamacions referides a l'aplicació del procés disciplinari a alumnes	98
Comissions de proposta de resolució de reclamacions de qualificacions d'alumnes que cursen estudis d'ensenyament secundari	15
Comissions de conciliació previstes a la Llei orgànica del dret a l'educació (L	36
Expedients de delimitació de responsabilitat davant la presumpció d'incompliments per part dels centres o dels professors en l'exercici de les seves funcions	38
Informes sobre presumptes anomalies en el funcionament dels centres	84

### Participació en tribunals i comissions

Durant el curs escolar, els inspectors han participat en tribunals i comissions de valoració que corresponen a resolucions i convocatòries diverses.

<b>TAULA 21. TRIBUNALS I COMISSIONS (CURS 2001-2002)</b>	
Presidència de comissions de preinscripció i matriculació en zones urb	118
Presidència de valoració de mèrits de funcionaris docents	41
Presidència de tribunals d'oposició	10
Presidència de comissions d'avaluació de professors en pràctiques	8
Participació en comissions de selecció de material didàctic i equipame	4

### Formació permanent dels inspectors

En compliment de les previsions formatives del Pla director, els inspectors han participat en les jornades i cursos següents: Jornades sobre el Pla director 2002-2006 (185 inspectors), Jornada transfronterera per a inspectors d'educació de Catalunya i dels departaments dels Pirineus orientals (9 inspectors), Jornada sobre tecnologia i educació (15 inspectors), Jornada de treball sobre el Pla d'avaluació externa (35 inspectors), Jornada de reflexió del Consell Escolar de Catalunya sobre *Les responsabilitats compartides en l'educació* (12 inspectors), VII Jornada de pedagogia hospitalària (1 inspector), Curs sobre educació compensatòria (2 inspectors), i Curs sobre mediació escolar (24 inspectors).

A més, també han participat en les conferències *La historiografia avui*, adreçada als membres de l'àrea de ciències socials (21 inspectors), *Capacitats lingüístiques en l'aprenentatge de la geografia*, adreçada als membres de l'àrea de ciències socials (21 inspectors), *El paper de la ciència en les competències bàsiques*, adreçada als membres de l'àrea de ciències experimentals (20 inspectors), *Autonomia infantil*, adreçada als membres de l'àrea d'educació infantil (15 inspectors), i dues conferències sobre *la Didàctica de l'expressió escrita*, adreçades als membres de l'àrea de llengua (24 inspectors).

## Assessoria Jurídica

D'acord amb l'article 14 del Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a cada Departament hi ha una Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de subdirecció general.

La direcció de l'Assessoria Jurídica correspon a un advocat o advocada en cap, que és membre del cos d'advocats de la Generalitat, i que té el comandament dels advocats de la Generalitat que hi estiguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A, llicenciats en dret, que hi estiguin destinats.

L'Assessoria Jurídica té encomanades funcions d'assessorament en dret, que s'estenen als camps següents:

- Els projectes i avantprojectes de disposicions de caràcter general
- Els contractes i convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar
- La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat
- La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars
- Les condicions jurídiques incloses en els plecs de clàusules dels contractes administratius
- La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar a favor de la Generalitat
- Les reclamacions administratives prèvies a la via civil i laboral
- Els recursos davant els consellers
- Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa
- Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts
- Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat
- La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'Autonomia
- Qualsevol altre assumpte per a la resolució del qual les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i tots els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions o actes de la Generalitat o dels seus organismes.

### Gestió normativa

En aquest camp, les funcions específiques més destacables són:

- Assessorar en lleis mitjançant informes i dictàmens als òrgans del Departament i els que en depenguin
- Redactar preceptivament l'informe, i si cal, elaborar i tramitar els avantprojectes de llei i dels projectes de disposicions de caràcter general del Departament
- Fer propostes sobre la modificació, la supressió o l'aprovació de la normativa del Departament
- Fer el seguiment, el recull i l'ordenació de la normativa en matèria d'ensenyament, i informar sobre totes les disposicions que puguin afectar les competències del Departament
- Revisar els convenis que ha subscrit el Departament, que han estat els següents:

**TAULA 22. CONVENIS SUBSCRITS PEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2002)**

SUBJECTES DELS CONVENIS	NOMBRE
Ajuntaments	309
Associacions i federacions	41
Col·legis professionals	1
Consells comarcals	9
Altres departaments	41
Diputacions	1
Fundacions	17
Instituts	13
Universitats	21
Altres	76
<b>TOTAL</b>	<b>529</b>

L'activitat normativa d'enguany ha donat lloc a 24 decrets, 47 ordres i 476 resolucions (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries"). Destaquem, per la seva rellevància, els decrets següents:

- Decret 31/2002, de 5 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnat als centres docents públics, concertats o sufragats amb fons públics
- Decret 104/2002, de 2 d'abril, de modificació del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent
- Decret 123/2002, de 16 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació general dels programes de garantia social a Catalunya
- Decret 148/2002, de 28 de maig, de modificació del Decret 266/2000, de 31 de juliol, pel qual es regula la Inspecció d'Ensenyament
- Decret 167/2002, d'11 de juny, pel qual es regula la contractació de professionals com a professorat especialista en centres públics d'ensenyament no universitari dependents del Departament d'Ensenyament
- Decret 169/2002, d'11 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport
- Decret 179/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a Catalunya, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn, el Decret 96/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments d'educació secundària obligatòria i el Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria
- Decret 182/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn
- Decret 281/2002, de 5 de novembre, pel qual s'estableixen els currículums i es regulen les proves d'accés específiques dels títols de tècnic d'esport en les disciplines dels esports d'hivern següents: esquí alpí, esquí de fons i surf de neu.

## Recursos i informes jurídics

En aquest àmbit, l'Assessoria ha elaborat els informes sobre els plecs de clàusules administratives dels contractes d'obres, serveis i subministraments del Departament, i ha emès els informes pertinents en relació amb els recursos que s'han tramitat, tant per via jurisdiccional com per via administrativa.

**TAULA 23. INFORMES RELATIUS ALS RECURSOS TRAMITATS (ANY 2002)**

ACTUACIÓ	NOMBRE
Recursos en via administrativa	652
Judicis penals	53
Judicis civils	14
Recursos de reposició	164
Recursos d'alçada	54
Recursos de revisió	7
Expedients disciplinaris	73
Expedients sancionadors	9
Responsabilitat patrimonial	93
Altres informes i consultes	185
Recursos en via jurisdiccional	1.205
Tramesa d'expedients administratius	237
Resolucions de compareixença	220
Compliment de requeriments judicials	199
Notificació de sentències	170
Execució de sentències	54
Altres trameses de documents i informes al Gabinet Jurídic Central	325

## Afers laborals

Les activitats més destacades en aquest camp són l'assessorament en els procediments de negociació col·lectiva i contractació laboral, l'emissió d'informes i llur tramitació, l'elaboració de propostes de resolució d'expedients i de reclamacions en via administrativa prèvia a la judicial laboral, i la preparació dels antecedents i dels informes necessaris en relació amb els processos judicials en matèria laboral.

**TAULA 24. AFERS LABORALS (ANY 2002)**

ACTUACIÓ	NOMBRE
Reclamacions prèvies	59
Reparació dels procediments judicials	52
Resolucions d'execucions de sentències	8
Preparació de recursos de suplicació	7
Resolució de recursos de cassació	2
Resolució d'actes d'infracció de la Seguretat	4
Resolucions estimatòries en reclamacions prè	22
Mediacions davant el Departament de Treball	6
Requeriments a la Inspecció de Treball	32
Consultes	17
<b>TOTAL</b>	<b>209</b>

## Subdirecció General d'Estudis i Organització

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Elaborar i executar els plans d'actuació en matèria d'organització, procediment i tractament de la informació
- Administrar el sistema d'informació
- Dirigir, en l'àmbit tècnic, els estudis, les estadístiques i les publicacions
- Coordinar i elaborar la proposta d'implantació de noves eines informàtiques, normes i circuits administratius
- Dirigir els equips tècnics de disseny, construcció i implantació de projectes
- Mantenir i actualitzar les aplicacions informàtiques en funcionament
- Assessorar i donar suport informàtic a tots els òrgans del Departament
- Planificar les actuacions en matèria de normalització lingüística del Departament.

### Estudis, estadística, documentació i normalització lingüística

#### Estudis

L'activitat d'aquesta àrea s'orienta en una doble direcció. D'una banda, s'encarrega de dur a terme, amb freqüència anual, les tasques següents:

- L'elaboració de l'estadística de la despesa pública en educació, que mesura el volum de cabals que l'Administració de la Generalitat de Catalunya gasta en aquesta matèria (vegeu l'apartat següent)
- La preparació d'una base de dades econòmiques i d'escolarització, referent a Catalunya i a altres comunitats autònomes, que està disponible al servidor del Departament
- El càlcul d'un seguit d'indicadors sobre els trets essencials de l'escolarització i sobre el volum i les funcions de la despesa pública i privada en ensenyament
- L'elaboració de les previsions d'alumnes per al curs següent
- La preparació del dossier que s'entrega als mitjans de comunicació amb motiu de la tradicional roda de premsa d'inici de curs
- La confecció de la Memòria del Departament.

De l'altra banda, l'àrea d'estudis actua com a òrgan de suport a la direcció del Departament, a la qual auxilia mitjançant la preparació d'informes i estudis específics per a situacions i problemes concrets. En aquest sentit, l'any 2002 han destacat els estudis *Els alumnes estrangers a Catalunya (2001-2002)*, i *Evolució de l'alumnat estranger a Catalunya (1998-2002)*.

#### Estadística

En desplegament de la Llei 8/2001, de 14 de juny, del Pla estadístic 2001-2004, i del Decret 367/2001, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per al 2002, aquest òrgan s'ha encarregat d'elaborar les estadístiques següents:

- Estadística dels establiments educatius
- Estadística de l'ensenyament infantil i primari
- Estadística de l'ensenyament secundari
- Estadística de l'ensenyament superior no universitari
- Estadística dels ensenyaments artístics (règim especial)
- Estadística dels ensenyaments d'idiomes (règim especial)
- Estadística de l'educació especial
- Estadística de la despesa pública en ensenyament.

Les set primeres estadístiques tenen com a objectiu conèixer el nombre i les característiques de l'alumnat, el professorat i els equipaments de l'oferta pública i privada del nivell educatiu i la modalitat objecte d'estudi. La metodologia emprada per a la recollida de dades es basa en la

utilització de diferents arxius de gestió del Departament i d'un formulari per a recollir des dels centres les dades de què no disposa el Departament. La gravació de les dades pels propis centres, juntament amb el diàleg que es pot establir entre ells i l'administració mitjançant l'aplicació, agilita el procés de recollida i verificació de dades. Finalment, s'exploten les dades d'acord amb el pla de tabulació establert.

Pel que fa als alumnes, s'exploten variables de tipus personal, com són l'edat, el gènere i l'origen geogràfic, i de tipus acadèmic, com ara el nivell i el curs que estudien, la procedència acadèmica, l'idioma escollit, la religió que cursen, les necessitats educatives especials i els resultats obtinguts. Pel que fa al professorat, s'exploten les variables d'edat, gènere, cos al qual pertanyen, especialitat, titulació, dedicació i càrrecs directius que ocupen.

L'estadística de la despesa pública en educació té com a objectiu estimar el volum i la composició de despesa educativa de Catalunya. S'ha elaborat per mitjà de l'anàlisi dels pressupostos de les administracions amb activitats educatives. Els resultats permeten observar la classificació econòmica i funcional de la despesa.

Altres actuacions d'interès en aquesta àrea han estat:

- La difusió generalitzada de les dades estadístiques del Departament a través d'Internet, de la xarxa interna del Departament, i de dossiers i peticions individualitzades
- La participació en el grup tècnic de coordinació estadística, dependent de la Conferència de consellers de les comunitats autònomes i el ministre d'Educació, que té l'objectiu de coordinar el contingut de les estadístiques elaborades per les administracions amb competències educatives
- La col·laboració amb l'Institut d'Estadística de Catalunya en l'elaboració del Pla estadístic de Catalunya, i en altres projectes estadístics de l'àmbit educatiu.

#### **Documentació i biblioteca**

Durant l'any 2002, s'han seguit gestionant les adquisicions de material documental i informatiu, tant de caràcter general com especialitzat.

A més, s'han elaborat guies de centres, directoris, i altre material que ha permès donar resposta a 553 comandes d'informació general. També s'han atès 184 comandes d'unitats internes, institucions, organismes públics, investigadors i empreses que han demanat treballs específics, i s'han elaborat 10 butlletins de sumaris de revistes i 4 butlletins de novetats que s'han distribuït en format electrònic.

Per altra banda, s'han continuat les tasques de manteniment i actualització de les taules de codificacions que donen suport a les diferents aplicacions informàtiques del Departament.

La Biblioteca també ha mantingut actuacions diverses per tal d'incrementar la difusió de la seves activitats. En aquest sentit, cal destacar l'elaboració d'una pàgina web específica per a la Biblioteca dins el web del Departament, que proporciona enllaços al catàleg bibliogràfic del propi fons, als textos electrònics de la biblioteca virtual, a les revistes, als butlletins de noves adquisicions, i a les entitats i els recursos que tenen relació amb l'àmbit educatiu.

Les noves adquisicions han incrementat el fons documental del catàleg cooperatiu de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat (BEG) accessible per Internet, (<http://beg.gencat.es>) i que al seu torn forma part del Catàleg Col·lectiu de Catalunya. (<http://www11.gencat.net/plugin502.nd/mvc/bc>)



**TAULA 25. ACTIVITAT ANUAL DE LA BIBLIOTECA  
(ANY 2002)**

Usuaris	4.790
Resolució de consultes	600
Préstecs de llibres	960
Préstecs interbibliotecaris	32
Préstecs de revistes	516
Gestió de publicacions periòdiques no gratuïtes	311
Exemplars disponibles al catàleg	3.456
Registres bibliogràfics	2.752

### Normalització lingüística

Els membres de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística, d'acord amb el Decret 36/1998, de 4 de febrer, de mesures per a l'aplicació de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, tenen encomanades les funcions següents:

- Informar la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura sobre l'actuació dels diferents departaments en matèria de política lingüística
- Vetllar pel compliment de la legislació sobre usos lingüístics a l'Administració i de la normativa sobre coneixement del català per part del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya
- Vetllar per l'ús correcte i uniforme de la terminologia i prestar l'assessorament lingüístic necessari
- Proposar als òrgans competents dels departaments o entitats respectius les actuacions encaminades a fomentar l'ús del català en els àmbits corresponents.

La coordinació de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística del Departament d'Ensenyament desenvolupa aquestes funcions mitjançant activitats de formació, dinamització i assessorament.

#### Formació

A més de col·laborar en la detecció de necessitats formatives del personal, per tal d'adequar la proposta de formació a la demanda, s'han organitzat, en col·laboració amb el Servei de Formació i Desenvolupament, les activitats següents:

- Cursos de català de diversa tipologia destinats al personal d'administració i serveis del Departament i organitzats conjuntament pel Departament i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Seminaris lingüístics diversos destinats al personal d'administració i serveis del Departament, amb l'objectiu de millorar la utilització del llenguatge administratiu.

#### Assessorament

En l'apartat d'assessorament, cal destacar tres línies principals:

- Atenció telefònica. S'hi han atès 45 consultes telefòniques
- Atenció telemàtica. S'hi han atès 13 consultes
- Revisió de textos. S'han revisat lingüísticament textos de diverses unitats del Departament, amb un total de més de 300 pàgines.

## Informàtica i organització

### Informatització de la gestió del Departament

Durant l'any 2002, l'activitat informàtica s'ha adreçat principalment als aspectes següents:

- Dins del suport a la gestió de personal s'han realitzat diferents iniciatives, entre les quals cal destacar:
  - La integració en una única aplicació del suport al concurs general de trasllats del personal docent, al concurs dels serveis educatius i al d'inspecció educativa, que incrementa l'eficiència i la rendibilitat dels recursos
  - El suport al concurs específic de mèrits per tal de proveir els llocs de treball singulars de docents de centres públics que tenen autoritzat un pla estratègic

- L'automatització del traspàs d'informació a les entitats bancàries i a la Tresoreria de la Seguretat Social mitjançant l'adaptació de l'aplicació de la nòmina delegada als requisits de l'EDITRANS i de l'XCOM.
- L'adaptació dels processos informatitzats d'accés a la condició de catedràtic desenvolupats l'any 1991 per refer el procés invalidat d'acord amb els nous requisits.
- S'ha finalitzat l'adequació de les diferents aplicacions departamentals per adaptar-les a la nova distribució territorial del Departament
- S'ha millorat l'aplicació de suport a la gestió dels equipaments dels centres docents existents i s'han desenvolupat les interfícies necessàries per comunicar-la amb l'aplicació de gestió del magatzem
- S'han desenvolupat les interfícies de comunicació entre l'aplicació departamental de les despeses de funcionament dels centres i la interdepartamental de Gestió Econòmica (GECAT)
- S'ha modificat l'aplicació de beques per adaptar-la als requisits que anualment marca el MECD
- S'ha automatitzat la tramesa de dades des del Registre de Títols de Catalunya al registre estatal
- S'ha finalitzat la construcció de la base de dades ASI de control dels recursos informàtics del Departament
- S'ha actualitzat el programari de base de l'aplicació *datawarehouse*
- S'ha continuat l'execució del pla d'equipament de maquinari i programari que permet la renovació de les infraestructures administratives cada quatre anys
- S'ha fet un diagnòstic sobre les mesures de seguretat del sistema d'informació del Departament en relació amb la protecció de dades personals i s'han implantat les mesures de protecció necessàries.

Per altra banda, s'han continuat implementant les aplicacions informàtiques amb tecnologia web, amb la intenció que en un futur sigui més senzill adaptar-les a una administració electrònica. En aquesta línia, els treballs més destacats han estat els següents:

- La implementació de l'aplicació de suport als tribunals d'oposicions per accedir a la funció docent, facilitant la seva comunicació amb l'administració
- El disseny i la implementació dels formularis per recollir la informació i fer el seguiment de les eleccions per a la renovació dels membres dels consells escolars
- El disseny i el desenvolupament d'una aplicació informàtica de suport a les proves lliures per a l'obtenció dels certificats d'idiomes.
- L'inici de l'estudi de viabilitat per dotar els directors dels centres de signatura electrònica i adequar les aplicacions de sol·licitud de títols i la de tramesa d'informació via FTP a l'estructura de PKI.
- El desenvolupament d'una aplicació per donar suport al procés d'eleccions sindicals
- La implementació d'una aplicació de suport al procés de preinscripció, que integra les funcionalitats de les anteriors i dona servei a tots els tipus d'usuaris: centres, comissions d'escolarització, delegacions territorials i serveis centrals
- El desenvolupament de les interfícies necessàries per incorporar la difusió dels resultats dels diferents processos de gestió a l'entorn d'Internet
- Possibilitar que tots els ciutadans tinguin accés als models de formularis a través de la pàgina web del Departament.

A més, s'ha iniciat la col·laboració amb l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) i amb el portal CAT365, desenvolupant les interfícies necessàries per tal que el ciutadà es pugui matricular a les proves lliures per a l'obtenció dels certificats de català. A més, s'ha fet un estudi de viabilitat per tal que les connexions externes a la xarxa corporativa siguin més segures i poder garantir que el personal destinat als centres docents pugui accedir als serveis de l'AOC.

**TAULA 26. CATÀLEG D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE GESTIÓ  
DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT.  
SERVEIS CENTRALS I DELEGACIONS TERRITORIALS (ANY 2002)**

**APLICACIONS INTERDEPARTAMENTALS**

Ajuts del Fons d'acció social
Càlcul del pressupost del personal
Catàleg de llocs
Dietes, assistències i indemnitzacions
Elaboració del pressupost
Elaboració i consulta del DOGC
Gestió de la despesa
Gestió de subministraments
Gestió del fons d'habilitació
Gestió integrada de personal
Pla d'inversions de la Generalitat
Qüestions parlamentàries
Recull de premsa
Recull legislatiu
Registre d'entrades i sortides
Registre públic de contractes
Sistema d'informació i gestió d'arxius departamentals

**APLICACIONS DEPARTAMENTALS**

**Sistema de gestió de professorat**

Ajuts del Fons d'acció social per a docents
Ajuts per a sortides de professorat
Assoliment d'estadis
Càlcul de plantilles de primària
Càlcul de plantilles de secundària
Concursos de trasllats de primària, secundària i serveis educatius
Concursos docents d'estiu
Concursos de professorat de religió
Gestió del pagament delegat
Gestió integrada de personal docent
Oposicions
Planificació de plantilles fi d'any 2010
Provisió de places docents (concursos)
Suport a les eleccions sindicals

**Sistema de gestió de centres i alumnes**

Base de dades d'alumnes
Càlcul de les unitats per concertar
Despeses de funcionament de centres docents
Gestió de beques
Gestió d'expedients de centres docents
Libres d'escolaritat
Preinscripció als centres sufragats amb fons públics
Proposta de títols de la LGE
Registre de dades de centres docents
Registre de dades de centres no docents
Sol·licitud de títols LOGSE
Tractament d'unitats concertades
Consells escolars
Suport a la inscripció a les proves lliures per obtenir certificats d'idiome

**Altres aplicacions**

Construcció de documents
Control d'assumptes de les unitats de gestió

### Informatització de la gestió administrativa dels centres docents

Les activitats més destacables d'enguany han estat les següents:

- Col·laboració amb la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació per a la implementació d'un programa per donar suport a la gestió econòmica dels centres docents i dels serveis educatius
- El disseny de continguts, en col·laboració amb la Direcció General de Recursos Humans, dels cursos sobre eines ofimàtiques i dels programes de gestió *Winpri* i *Winsec*, adreçats als auxiliars administratius dels centres docents
- S'han dissenyat i implementat les actualitzacions dels programes de suport a la gestió de centres desenvolupats en MS-DOS.

### Publicacions

Durant l'any 2002, els principals àmbits d'actuació d'aquest Servei han estat els orientats a l'edició de monografies i publicacions periòdiques i a l'elaboració d'informació de difusió de l'activitat del Departament a través de l'edició d'opuscles i de la web institucional del Departament.

Enguany destaca l'edició de les publicacions *Autonomia a l'aula de llengües estrangeres: aula amb espais diversificats* i *Conferència Nacional d'Educació 2000-2002. Debat sobre el sistema educatiu català. Conclusions i proposta*, i, dins el marc de l'Any Verdaguer, les publicacions *Verdaguer a l'escola. Poemes* i *Verdaguer a l'escola. Orientacions didàctiques*.

Com a conseqüència de la decisió del Departament d'iniciar un procés d'avaluació de les competències bàsiques de l'alumnat, s'han editat les proves i el material informatiu destinat als alumnes de quart curs d'educació primària i segon curs d'ESO que les van passar.

A més, mitjançant el Sistema d'Atenció Ciutadana (SAC), base de dades interdepartamental que coordina el Departament de la Presidència, s'han pogut consultar una mitjana de 190 fitxes, de les quals vuit es refereixen a noves actuacions del Departament.

#### TAULA 27. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE MONOGRAFIES (ANY 2002)

TÍTOL	COL·LECCIÓ	TIRATGE DIFUSIÓ	
<b>MATERIAL CURRICULAR I ALTRES</b>			
- Autonomia a l'aula de llengües estrangeres: aula amb espais diversificats	Orientacions. Educació primària i secundària	4.000	3.100
- Estudiar a Catalunya 2002	Orientacions. Educació primària i secundària	6.500	3.850
<b>DOCUMENTS ADMINISTRATIUS</b>			
- Llibres d'escolaritat de batxillerat i ensenyament bàsic		116.000	
- Quaderns de pràctiques de Batxillerat		6.000	
<b>ALTRES</b>			
- Activitats. Consell Escolar de Catalunya	Memòries Consell Escolar - 12	800	
- Conferència Nacional d'Educació 2000-2002. Debat sobre el sistema educatiu català. Conclusions i proposta		1.500	
- Criteris per a la construcció de nous edificis per als centres docents públics		1.000	
- Educació i nous reptes socials. Aportacions a la Conferència Nacional d'Educació	Document Consell Escolar	3.800	
- Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància. Guia d'estudis i de matrícula. (2002-2003)		3.500	
- Les dimensions personals de l'educació: el professorat avui	Document Consell Escolar	1.500	
- Llengua catalana per a alumnat d'incorporació tardana. Vincles. Guia didàctica		1.000	
- Pla General de Formació Professional		3.000	
- Proves d'avaluació de les competències bàsiques. Educació primària. Cicle mitjà. (Curs 2001-2002)		4.000	
- Proves d'avaluació de les competències bàsiques. Educació secundària obligatòria. Primer cicle. (Curs 2001-2002)		2.400	
- Sistemes d'indicadors d'ensenyament a Catalunya - 7		1.000	
- Verdaguer a l'escola. Poemes		20.000	
- Verdaguer a l'escola. Orientacions didàctiques		1.000	

**TAULA 28. EDICIÓ I DIFUSIÓ DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES  
(ANY 2002)**

TEMA	NÚMERO	TIRATGE
<b>FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS</b>		
Ordinaris (36 números)		4.000
Oposicions	894	4.100
Fons d'acció social	897	4.000
Preinscripció curs 2002-2003	902	4.000
Adjudicacions provisionals de primària i secundària	909	4.300
Fons d'acció social	910	4.000
Instruccions del curs 2002-2003	920	6.500
Recollida de dades del curs 2002-2003	921	5.600
Fons d'acció social	926	4.000
Eleccions consells escolars	927	4.000

**TAULA 29. EDICIÓ D'OPUSCLES (ANY 2002)**

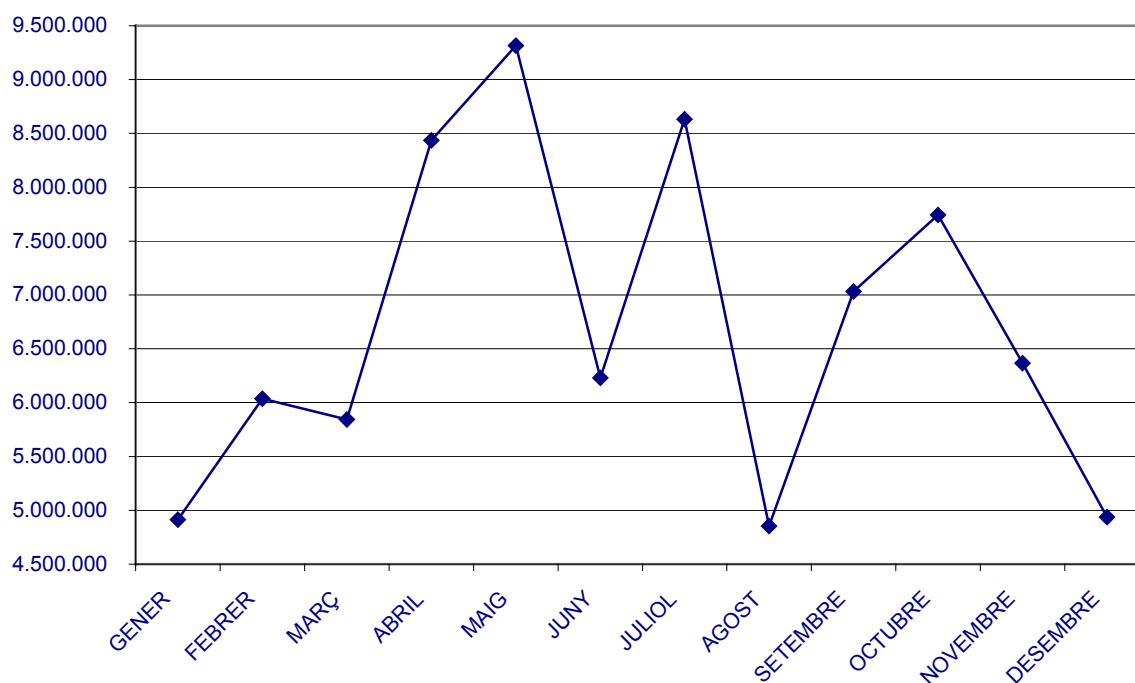
TEMA	NOMBRE D'OPUSCLES
Informació del sistema educatiu	76
Informació del Departament	26
Informació de serveis educatius	3
Formació del professorat	5
Convocatòries i premis	5
Altres	4
<b>TOTAL</b>	<b>119</b>

**TAULA 30. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS D'INTERNET (ANY 2002)**

SECCIONS	CONTINGUT
El Departament	- Full de Disposicions i Actes Administratius del Departament
	- Estadística
	- Licitacions públiques
	- Avaluació de les competències bàsiques. Curs 2001-2002
	- Síntesi de resultats de les proves d'avaluació de competències bàsiques al cicle mitjà d'educació primària. Curs 2001-2002
Estudis	- Informació de les diferents etapes que estableix la LOGSE
Centres	- Gestió i organització
	- Nous centres docents
	- Identificació gràfica dels centres docents públics
Professorat	- Concurs de trasllats
	- Fons d'acció social
	- Oposicions
	- Borsa d'interins
	- Adjudicacions de destinacions provisionals
	- Actes públics de nomenaments d'interins i substituïts
	- Concurs de mèrits en centres que tenen autoritzat un Pla estratègic
Beques i ajuts	- Diferents tipus d'ajuts que es poden sol·licitar
	- Comunicats, convocatòries, notes de premsa i informes i dossiers que emet el Departament
Premsa	
Actes protocol·laris	- Detall de l'activitat protocol·laria del Departament
Delegacions territorials	- Notícies de les delegacions territorials

**TAULA 31. DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ A TRAVÉS DEL SISTEMA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (ANY 2002)**

TEMES	NOMBRE DE FITXES
Sistema educatiu	69
Ingrés i mobilitat del professorat	16
Cursos per al professorat	7
Programes i serveis educatius	26
Centres docents	8
Ajuts a alumnes	14
Ajuts a centres docents	7
Ajuts a professorat	8
Personal d'administració i serveis	0
Proves	19
Premis	9
Altres	7
<b>TOTAL</b>	<b>190</b>

**GRÀFIC 3. WEB DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT. EVOLUCIÓ DELS ACCESSOS (ANY 2002)****TAULA 32. NORMALITZACIÓ D'IMPRESOS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2002)**

UNITATS ORGÀNIQUES	DOCUMENTS NOUS	ACTUALITZACIONS	TOTAL
Secretaria General	7	--	7
Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa	6	19	25
Direcció General de Centres Docents	5	16	21
Direcció General de Formació Professional	13	6	19
Direcció General de Recursos Humans	16	39	55
<b>TOTAL</b>	<b>47</b>	<b>80</b>	<b>127</b>

## Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior

La Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior té atribuïdes les funcions següents:

- Coordinar amb altres unitats administratives del Departament la preparació i elaboració de l'avantprojecte de pressupost en aquells capítols que els afectin
- Tramitar les modificacions del pressupost
- Supervisar i controlar la gestió econòmica i pressupostària
- Supervisar i controlar la gestió patrimonial dels béns mobles i immobles
- Supervisar en matèria d'assegurances
- Coordinar el manteniment i la seguretat de les instal·lacions
- Dissenyar, aplicar i coordinar els plans i programes d'actuació preventiva en relació amb les condicions dels centres administratius i serveis educatius
- Contractar les obres, els serveis i els subministraments de les unitats administratives
- Supervisar el règim interior del Departament.

### Gestió econòmica

Amb relació a la gestió de les despeses i l'execució del pressupost, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La tramitació de 131 expedients de modificació de crèdit, que han augmentat en 117,5 milions d'euros el pressupost inicial de despeses. Així doncs, la dotació inicial de 2.705,1 milions d'euros ha quedat, finalment, en 2.822,6 milions d'euros.

<b>TAULA 33. EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST (ANY 2002)</b>		
TIPUS DE MODIFICACIÓ	NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT (*)
Incorporacions de romanents de crèdit	5	21,756
Ampliacions de crèdit	1	6,003
Generacions de crèdit	27	101,530
Transferències interdepartamentals	37	-12,208
Reposicions de crèdit	9	0,453
Transferències internes de crèdit (**)	52	0,000
<b>TOTAL</b>	<b>131</b>	<b>117,534</b>

(\*) Dades en milions d'euros.

(\*\*) Els imports són nuls perquè aquest tipus d'expedient implica una alta i una baixa simultànies pe

- La tramitació dels expedients de despesa plurianual perquè els aprovi el Govern de la Generalitat (52 expedients)
- L'elaboració d'informes periòdics sobre l'evolució del pressupost de despeses, la previsió de la seva execució i la tramitació de documents comptables. També s'han preparat estudis referents a la periodificació de la despesa i als escenaris econòmics del Departament per al període 2003-2005, i s'ha donat la informació necessària per respondre preguntes parlamentàries i altres actuacions del mateix caire
- L'assessorament tècnic a les unitats del Departament en l'àmbit econòmic i pressupostari
- La participació com a Departament pilot en els estudis previs per al disseny i implementació del nou sistema d'informació economicofinancera de la Generalitat i la planificació de la formació necessària i la participació com a formadors de tot el personal del Departament que ha d'utilitzar aquesta aplicació
- La coordinació de les actuacions del Departament en l'àmbit econòmic del Pla Governamental Cat 21 de modernització de l'Administració de la Generalitat

- La coordinació de les actuacions del Departament en el vessant econòmic en relació amb el projecte Administració Oberta de Catalunya.

Pel que fa a la comptabilitat, les activitats més destacades han estat les següents:

- El registre, el control, la revisió, la comptabilització i la tramitació de tots els documents comptables d'execució del pressupost de despeses (19.819 documents i 63.019 posicions comptables). L'import total de crèdits autoritzats ha estat de 2.813,8 milions d'euros
- La coordinació de la informació dels projectes inclosos en el Programa d'Inversions Públiques i el manteniment de la base de dades corresponent per a totes les unitats del Departament, excepte en el cas de la Direcció General de Centres Docents
- La tramitació comptable i administrativa i el control dels fons a justificar posats a disposició dels vuit habilitats del Departament, tant pel que fa als fons de caràcter renovable (fons de maniobra) com als esporàdics. L'import total dels documents comptables tramitats per donar curs a aquests fons ha estat de 3 milions d'euros per al fons de maniobra i de 2,6 milions d'euros per als fons esporàdics.

**TAULA 34. GESTIÓ COMPTABLE (ANY 2002)**

TIPUS DE DOCUMENT	NOMBRE DE POSICIONS	NOMBRE DE DOCUMENTS
<b>Documents de despeses</b>		
RC	1.985	1.879
RG	1.343	1.026
RH	198	105
RN	7.506	7.506
A	58	56
AR	23	23
D	445	201
DA	172	161
DR	2.004	1.140
FF	121	40
FM	6.103	943
JO	48	29
JR	28	28
MP	809	111
O	5.913	2.075
OA	3.486	1.115
ON	2.058	1.017
OR	30.719	2.354
<b>TOTAL</b>	<b>63.019</b>	<b>19.809</b>
<b>Documents d'ingressos</b>		
CD	180	15
CE	9	9
DI	376	376
MP	276	276
<b>TOTAL</b>	<b>841</b>	<b>676</b>

Amb relació als ingressos, les actuacions més destacades han estat les següents:

- El registre i el control de tots els ingressos i dels comptes restringits d'ingressos del Departament: transferències de l'Administració central i d'altres administracions, taxes, preus públics i altres ingressos. L'import total recaptat pels diferents conceptes, mitjançant el compte restringit d'ingressos del Departament, ha estat de 9,6 milions d'euros
- L'elaboració i tramitació dels expedients corresponents a les sol·licituds de devolució d'ingressos efectuats pels particulars, així com l'assessorament i informació a les persones sol·licitants en relació amb les seves peticions (419 sol·licituds)
- La tramitació comptable de les devolucions de garanties provisionals de les empreses que han participat en licitacions i de les definitives de les empreses que han contractat amb el Departament
- La gestió, el control i la comptabilització dels documents extrapressupostaris d'ingressos (371 documents).



Quant a l'habilitació, les actuacions més destacades han estat les següents:

- La gestió del fons de maniobra dels serveis centrals del Departament, que ha implicat el pagament de factures per un import total de 408.542 euros
- La gestió dels fons de caràcter esporàdic assignats a l'habilitació dels serveis centrals mitjançant 25 documents JR i JO, d'un import total d'1,2 milions d'euros
- Els pagaments a càrrec del fons de maniobra i dels fons de caràcter esporàdic, que han comportat la tramitació de 3.459 factures
- La coordinació de les habilitacions de les delegacions territorials del Departament, que implica la informació i l'assessorament sobre els problemes econòmics i de gestió de les delegacions i la unificació de criteris
- El control i la tramitació de les dietes, desplaçaments, assistències i altres indemnitzacions al personal del Departament, tant dels serveis centrals com de les delegacions territorials
- La tramitació de les reserves del transport, allotjament i altres serveis necessaris per als viatges nacionals i internacionals del personal docent i no docent, tant dels serveis centrals i delegacions territorials, com de les persones alienes que hagin de viatjar per encàrrec del Departament
- La gestió de les despeses de funcionament de la Secretaria General, pel que fa als crèdits d'atencions protocol·làries i representatives i les dietes i assistències
- El control i les devolucions dels avals dipositats davant de l'habilitació per les empreses que han participat en les licitacions convocades pel Departament.

## **Immobles, instal·lacions i inventari**

### **Adequació d'oficines**

Les actuacions més remarcables realitzades en l'àmbit de la coordinació i tramitació de l'adquisició, adequació i reparació dels locals del Departament han estat les següents:

- Segona fase de les obres de construcció de la nova seu de la Delegació Territorial de Lleida
- Adequació de l'IES Eugeni d'Ors per a la ubicació dels serveis educatius de Badalona
- Adquisició d'una finca al municipi de Piera, per a dipòsit central de material escolar del Departament d'Ensenyament
- Projecte i reforma de la sala d'actes dels serveis centrals del Departament
- Adquisició de l'antiga Casa Diocesana de Tortosa per a la ubicació de la seu de la Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre
- Treballs d'adequació de la nova seu de l'EAP de les Corts
- Estudi i avaluació de patologies de l'edifici annex a la Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat
- Anàlisi ambiental de l'edifici dels serveis centrals
- Col·locació de reixes de ballesta a l'entrada principal de l'edifici dels serveis centrals
- Arrendament d'un immoble per ubicar el CEIP de Sant Cugat.

### **Lloguer de locals**

En relació amb el lloguer de locals, s'han gestionat 32 lloguers de locals i l'alta d'un nou local.

### **Seguiment de l'inventari**

En relació amb el seguiment de béns immobles, la gestió del Sistema Informacional del Parc Immobiliari (SIPI), s'han actualitzat les dades de 712 ens, l'alta de 38 nous ens i la baixa de 29 ens. En relació amb el seguiment de béns mobles, s'han tramitat 855 expedients d'alta i 334 expedients de baixa.

### Tramitació de sinistres

S'han tramitat un total de 915 sinistres desglossats segons la taula següent:

<b>TAULA 35. ASSEGURANCES. TRAMITACIÓ DE SINISTRES (ANY 2002)</b>	
LOT	NOMBRE DE SINISTRES
Danys materials	370
Responsabilitat civil	540
Danys personals	5

### Subministraments i contractacions

S'han elaborat i tramitat 2.311 expedients de contractació administrativa, a proposta de les diferents unitats administratives, que es desglossen de la manera següent:

<b>TAULA 36. CONTRACTACIÓ (ANY 2002)</b>		
TIPUS DE CONTRACTE	NOMBRE	IMPORT (*)
Subministraments	509	2,780
Serveis	1.670	29,950
Consultoria i assistències	8	0,250
Obres	30	2,810
Subvencions	16	5,490
Gestió de serveis públics	15	1,370
Convenis	15	2,030
Diversos	48	0,750
<b>TOTAL</b>	<b>2.311</b>	<b>45,430</b>

(\*) En milions d'euros.

Amb referència al material d'oficina no inventariable, la impressió i altres subministraments, s'han adquirit, emmagatzemat, controlat i distribuït els béns necessaris per al funcionament de les oficines dels serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius del Departament. Aquesta quantitat s'ha distribuït de la manera següent:

<b>TAULA 37. ADQUISICIÓ DE MATERIAL (ANY 2002)</b>	
TIPUS DE MATERIAL	IMPORT(*)
<b>Material no inventariable</b>	<b>1,140</b>
Material d'oficina	0,320
Material informàtic fungible	0,180
Papereria	0,120
Impresos	0,110
Uniformes	0,040
Altre material divers per a les unitats administratives	0,200
Material divers per als serveis educatius	0,170
<b>Material inventariable</b>	<b>0,600</b>
Mobiliari i equips d'oficina per a les unitats administratives	0,300
Equipament informàtic per a les unitats administratives	0,160
Mobiliari i equipament informàtic per als serveis educatius	0,070
<b>TOTAL</b>	<b>1,700</b>

(\*) En milions d'euros.

Respecte del material inventariable, s'ha gestionat la compra i la distribució de mobiliari, equipament informàtic i d'oficina per als serveis centrals, les delegacions territorials i els serveis educatius.

## Règim interior

### Informació i registre

Les activitats d'informació realitzades han estat les següents:

<b>TAULA 38. INFORMACIÓ (ANY 2002)</b>	
CONCEPTE	NOMBRE
Atenció directa	55.823
Trucades telefòniques	70.210
Consultes per escrit	55
Bústia electrònica del Departament (ENINFO)	1.849
Bústia electrònica del portal <a href="http://edu365.com">edu365.com</a>	2.234
<b>TOTAL</b>	<b>130.171</b>

Els temes consultats han estat els següents:

<b>TAULA 39. TEMES MÉS CONSULTATS (ANY 2002)</b>	
CONCEPTE	PERCENTATGE
Cicles formatius de grau superior	7,8%
Centres docents	7,6%
Proves d'accés als cicles formatius de grau superior	7,1%
Professorat	4,3%
Cicles formatius de grau mitjà	4,0%
Estudis universitaris	6,5%
Ensenyaments no reglats	4,1%
Proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà	4,0%
Orientació escolar	1,6%
Altres temes	51,2%

Les activitats del registre realitzades han estat les següents:

<b>TAULA 40. REGISTRE (ANY 2002)</b>	
CONCEPTE	NOMBRE
Documents registrats d'entrada	66.546
Documents registrats de sortida	56.002

### Infermeria

S'han atès 2.915 consultes, s'ha cooperat amb el banc de sang d'un centre hospitalari de Barcelona, que ha obtingut 71 donacions, i s'han fet 250 revisions mèdiques.

### Arxiu

Les unitats administratives dels serveis centrals han dipositat a l'arxiu 1.177 capses de documentació, i s'han traslladat a l'arxiu central de l'Escorxador 1.132 capses. Pel que fa a l'arxiu de la Delegació de Barcelona I - Ciutat, s'hi han dipositat 469 capses i 212 han estat traslladades a l'arxiu central de l'Escorxador. Quant a la Delegació de Barcelona II - Comarques, s'hi han dipositat 651 caixes i 203 han estat trasllades a l'arxiu central de l'Escorxador.

### Parc mòbil

Els tres vehicles que formen el parc mòbil han fet, amb motiu de la realització diària de diversos serveis de representació, 139.593 km.

## Subdirecció General de la Inspecció de Serveis

La Subdirecció General de la Inspecció de Serveis és l'òrgan per mitjà del qual s'instrumenta l'exercici de la facultat inspectora atribuïda al secretari general del Departament per l'article 13 de la Llei 13/89, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'àmbit material d'actuació de la facultat inspectora d'aquesta Subdirecció s'estén a l'organització i el funcionament administratiu de totes les unitats administratives i els centres docents del Departament. D'una manera més concreta, té atribuïdes les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'actuació dels inspectors de serveis, tant pel que fa als efectius adscrits als serveis centrals del Departament d'Ensenyament com als que ho estan a les delegacions territorials
- Instruir els expedients disciplinaris tant del personal d'administració i serveis com del personal docent, a instància del secretari general, i proposar la resolució que correspongui
- Inspeccionar el funcionament de les unitats i els centres en els àmbits de les seves competències
- Avaluar les situacions i assessorar sobre el desenvolupament de la gestió encomanada
- Vetllar pels aspectes relatius als elements funcionals, materials i personals, i al règim econòmic, als procediments i a la normalització lingüística
- Emetre informes i formular propostes d'actuacions puntuals de millora i correcció
- Elaborar el projecte del pla anual d'actuació ordinària i elevar la proposta al secretari general, així com elaborar la memòria anual del seu funcionament i les seves activitats.

### **TAULA 41. ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ DE SERVEIS (ANY 2002)**

Aplicació del règim disciplinari per part dels centres docents
Gratuïtat de l'ensenyament
Queixes dels membres de la comunitat educativa sobre incidents puntuals o aspectes general de la gestió dels serveis educatius
<b>CENTRES PÚBLICS</b>
Gestió administrativa
Aplicació de la normativa reguladora de l'autonomia de gestió econòmica
<b>CENTRES PRIVATS</b>
Activitats extraescolars i complementàries
Abonament de quotes per part dels pares dels alumnes
Comissions de conciliació (art. 61 LODE)
Expedients sancionadors
Expedients de revocació d'autoritacions

En l'exercici d'aquestes funcions, la Inspecció de Serveis ha fet les actuacions següents:

### **TAULA 42. ACTUACIONS DE LA INSPECCIÓ DE SERVEIS (ANY 2002)**

ACTUACIONS	NOMBRE
Citacions a entrevistes i visites	98
Actuacions externes	1
Escrips generals i informes específics	830
Propostes de resolució	78
Informacions reservades	6
Expedients disciplinaris	65

**Direcció General d'Ordenació i  
Innovació Educativa**

**Subdirecció General d'Ordenació Curricular  
i Programes Educatius**

**Subdirecció General de Formació  
Permanent i Recursos Pedagògics**

**Subdirecció General de Tecnologies de la  
Informació**

**Servei d'Ensenyament del Català**

**Servei d'Execució i Gestió de Programes**

## **Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius**

Les funcions atribuïdes a aquesta Subdirecció General són les següents:

- L'elaboració de les propostes sobre les bases generals dels currículums educatius en els diversos nivells i modalitats de l'ensenyament no universitari, i la normativa acadèmica i organitzativa corresponent
- El disseny de les propostes d'actuacions per afrontar les necessitats educatives especials, atesa la diversitat d'alumnes, de centres i de situacions socioescolars
- L'impuls del desenvolupament dels plans estratègics i dels plans d'avaluació interna en els centres educatius
- La proposta de l'autorització de noves especialitats d'ensenyaments de règim especial
- La planificació i l'execució dels programes relatius a escolars que reben l'ensenyament en règim no presencial
- L'homologació de llibres de text i material didàctic
- L'elaboració de models de proves per a l'obtenció de títols acadèmics de nivell no universitari.

### **Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals**

#### **Normativa**

Entre d'altres, s'han elaborat les disposicions normatives següents (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries"):

- Decret 179/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a Catalunya, el Decret 96/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, i el Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria
- Decret 182/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn
- Resolució de 25 de juny de 2002, que prorroga la Resolució de 21 de juny de 1999, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament de les llars d'infants públiques dependents del Departament d'Ensenyament per al curs 2002-2003
- Resolució de 25 de juny de 2002, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació infantil i primària de Catalunya per al curs 2002-2003
- Resolució de 25 de juny de 2002, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents privats d'educació infantil i primària de Catalunya per al curs 2002-2003
- Resolució de 25 de juny de 2002, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació secundària de Catalunya per al curs 2002-2003
- Resolució de 25 de juny de 2002, que dona instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents privats d'educació secundària de Catalunya per al curs 2002-2003.

#### **Publicacions i material curricular**

Durant l'any 2002, s'han elaborat les publicacions i el material curricular següent:

- Supervisió de l'edició i publicació de les proves d'avaluació de les competències bàsiques per al cicle mitjà de l'educació primària i per al primer cicle de l'educació secundària obligatòria

- Supervisió de la publicació *Síntesi de resultats de les proves d'avaluació de les competències bàsiques per al primer cicle de l'educació secundària obligatòria*
- Elaboració d'un document sobre plans estratègics que orienti els centres en la tasca d'elaborar-los i fer-ne el seguiment
- Supervisió, coordinació i elaboració de materials d'avaluació interna per a centres de primària i de secundària
- Assessorament a l'IMAX per a les publicacions catalanes *El vell i la mar*, *Cirque du Soleil*, *Viatge a coves extraordinàries*, i *Michael Jordan*
- Assessorament didàctic de les publicacions d'institucions i entitats diverses.

### Comissions i seminaris

Diversos assessors tècnics docents han participat en les comissions i òrgans següents:

- Coordinació i participació en el desenvolupament del projecte Comenius 3.1 i Comenius 2.1, per tal d'intercanviar experiències i materials sobre la funció de les administracions educatives en els processos d'avaluació de centres i realitzar-ne un estudi comparatiu. Aquesta activitat, que va comptar amb la participació de les administracions educatives de Noruega, Escòcia, Bèlgica, Portugal i Catalunya, ha tingut una durada total de 3 anys
  - Organització d'una trobada amb representants de les administracions educatives de Flandes (Bèlgica) per tal de divulgar el treball realitzat en el projecte europeu Comenius 3.1 sobre la funció de les administracions educatives en els processos d'avaluació interna de centres
  - Coordinació de la trobada del projecte Comenius 2.1 a Brussel·les amb 15 centres d'educació primària i 15 d'educació secundària de Catalunya, Itàlia, Flandes, Escòcia, Portugal i Noruega
  - Jornada de treball amb 200 mestres i professors dels 16 centres de primària i secundària que configuren la xarxa de centres que treballen en avaluació interna
  - Coordinació de dues xarxes de 8 centres de primària i de 8 centres de secundària per tal d'impulsar els processos d'avaluació interna dels centres i reflexionar sobre ells
  - Participació i organització de diversos intercanvis d'experiències i materials amb la xarxa STRESA de centres italians
- a) Comissió avaluadora dels concursos d'equipaments per als centres públics del Departament d'Ensenyament
  - b) Comissió redactora de les proves per a l'avaluació de les competències bàsiques al cicle mitjà de l'educació primària i al primer cicle de l'educació secundària obligatòria
  - c) Comissió d'homologació de llibres de text i material curricular
  - d) Comissions d'avaluació de la compra de materials didàctics per als centres docents públics del Departament
  - e) Subcomissió de Formació de Trànsit de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària
  - f) Comissió per a la concessió de llicències retribuïdes per al curs 2001-2002
  - g) Comissió per a la celebració de l'homenatge a Jacint Verdaguer, amb motiu del centenari de la seva mort
  - h) Comissió per a la celebració de l'homenatge a Antoni Gaudí, en el 150 aniversari del seu naixement
  - i) Comissió per a l'estudi de propostes d'actuació en relació amb els sistemes d'ensenyament i aprenentatge *Panromànic Espai Romànic i EuroComRom*
  - j) Comissió que prepara la definició de competències mínimes per a la llengua catalana als diversos territoris on és llengua oficial
  - k) Seminari de bibliografia infantil i juvenil, organitzat per l'Associació de Mestres Rosa Sensat.

### Docència

S'ha impartit docència en els cursos i temes següents:

- Formació per a tècnics de punts d'informació juvenil, de la Direcció General de Joventut del Departament de la Presidència
- Sessió informativa als EAP sobre les proves de competències bàsiques i plans estratègics
- Sessions informatives a les delegacions territorials sobre la presentació de les proves d'avaluació de competències bàsiques.

**Assistència a congressos i jornades**

- *El gust per la lectura*, organitzat pel SEDEC
- *X Tallers de llengua i literatura catalanes*, organitzats pel SEDEC
- *3r Simposi sobre l'ensenyament del català a no catalanoparlants*, organitzat per la Universitat de Vic
- *XIV Simposi d'Estudis Clàssics*, organitzat per la Societat Espanyola d'Estudis Clàssics i altres institucions.

**Participació en jurats i tribunals**

- Tribunal de concurs-oposició per a places de llars d'infants dels ajuntaments de Balsareny i de Castellterçol
- Tribunal del concurs *Lectures noves de monuments antics*, organitzat pels departaments de Cultura, Presidència i Ensenyament, i el Centre Unesco de Catalunya, en col·laboració amb les escoles Unesco de Portugal
- XI Experiència fotogràfica dels monuments (VII Internacional), que han promogut els departaments d'Ensenyament i Cultura
- Jurat de la III Exporecerca Jove.

**Altres actuacions**

- Atenció continuada i assessorament als centres, alumnes, pares i mares, i als inspectors, en relació amb el currículum i les situacions acadèmiques i administratives peculiars
- Col·laboració amb el Programa per a la salut a l'escola en els treballs següents:
  - Programa sobre l'educació afectivosexual en l'etapa escolar
  - Acció *El bon ús dels medicaments*.
- Coordinació de comissions i equips de treball diversos. Entre d'altres, cal destacar la
- Coordinació dels equips que han redactat les proves de competències bàsiques i la coordinació de quatre comissions de selecció de lectures per a les llengües i literatures de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat
- Elaboració de les preguntes sobre l'apartat B de les oposicions per a diverses especialitats docents
- Elaboració de proves sobre les dues llengües oficials de Catalunya per a les oposicions a cossos d'ensenyament secundari
- Elaboració i coordinació de les proves d'avaluació de les competències bàsiques al segon curs del cicle mitjà de l'educació primària i al segon curs de l'educació secundària obligatòria
- Seguiment dels resultats i atenció als centres que passen les proves d'avaluació de les competències bàsiques
- Estudi, valoració de propostes didàctiques i acadèmiques, i informes tècnics sobre materials curriculars diversos que institucions públiques i privades han presentat en aquesta Direcció General
- Redisseny, actualització i manteniment de la pàgina web *Estudis*, de la XTEC, en els temes que corresponen a aquest Servei
- Organització de les juntes de directors de primària i secundària
- Participació en el Saló de l'Ensenyament
- Preparació de resolucions personalitzades d'homologació dels nivells B i C de català per a alumnes que han cursat estudis de règim general. El nombre d'expedients tramitats ha estat de 744 durant l'any 2002, els quals han donat lloc a 653 resolucions
- Preparació de resolucions personalitzades en els temes següents:
  - Compatibilització d'estudis de règim especial amb els de règim general
  - Equivalència de títols de graduat escolar i batxillerat a efectes laborals
  - Convalidacions, exempcions i modificacions curriculars
- El nombre d'expedients tramitats ha estat de 1.608 durant l'any 2002, els quals han donat lloc a 1.260 resolucions.
- Revisió de les proves d'accés a la universitat en col·laboració amb l'oficina de coordinació de les PAAU
- Revisió de mostres de material de laboratori de biologia i geologia per als centres docents públics de Catalunya, i elaboració dels corresponents informes tècnics per a la Mesa de contractació, que ha de resoldre el concurs



- Suport i assessorament informàtic i telefònic als centres docents per a l'administració de les proves d'avaluació de les competències bàsiques d'educació primària i secundària obligatòria
- Visites a centres, per tal d'assessorar-los en processos de gestió diversos, en les diferents proves d'avaluació interna i en l'anàlisi dels resultats de les competències bàsiques
- Visites a instituts per a col·laborar en la implementació dels laboratoris i aules de tecnologia
- Organització dels *I Premis La Vanguardia a l'Escola*
- Elaboració d'activitats didàctiques en l'educació secundària sobre l'exili de 1939
- Organització del *I Certamen de cant coral a l'educació infantil i primària*
- Organització de la *IX Trobada de corals a l'educació secundària*
- Col·laboració amb el professorat que gaudeix de llicència d'estudis per a la definició de material curricular d'estudis clàssics per a enviar a 10 centres de recursos pedagògics
- Participació en una taula rodona sobre l'ensenyament de la química al batxillerat, organitzada per la Societat Catalana de Química.

## Àrea d'ensenyaments artístics

### Normativa

Entre d'altres, s'han elaborat les disposicions normatives següents (vegeu-ne el detall a l'apartat "Normativa i qüestions parlamentàries"):

- Decret 76/2002, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau superior i se'n regula la prova d'accés
- Decret 227/2002, de 27 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments superiors de disseny i se'n regula la prova d'accés
- Ordre ENS/55/2002, d'1 de març, per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als centres d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en intercanvis o trobades
- Ordre ENS/59/2002, de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny
- Ordre ENS/394/2002, de 21 de novembre, per la qual es regulen les proves extraordinàries per a l'obtenció dels títols dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics
- Ordre ENS/393/2002 de 21 de novembre, per la qual es regulen les proves extraordinàries per a l'obtenció del certificat de finalització d'estudis de dansa.

### Altres actuacions

- Les resolucions que han habilitat professors de música (10), professors de dansa (12) i les referides a situacions especials d'alumnes d'ensenyaments musicals i d'arts plàstiques i disseny (223)
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny dels graus mitjà i superior
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als ensenyaments de grau mitjà de música
- El seguiment, la revisió i la coordinació de les proves d'accés als ensenyaments de grau mitjà i superior de dansa
- L'organització i la coordinació de l'estada a Ochsenhausen (Alemanya) de 15 alumnes seleccionats dels centres d'ensenyaments musicals de Catalunya, amb motiu de la participació en l'Orquestra Interregional de Joves Músics, i de 20 alumnes amb motiu de la participació en el Cor de Joves Músics
- La coordinació de la VIII Trobada de les corals d'ensenyament secundari de Catalunya
- L'organització del concert de Nadal al Departament
- L'organització i la coordinació de l'estand i la plataforma d'actuacions de l'àrea d'ensenyaments artístics al Saló de l'Ensenyament, amb la participació de 38 centres de música i dansa
- L'organització de les reunions d'avaluació sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres de música i dansa
- L'organització de les reunions sobre proves d'accés amb els inspectors dels centres d'art

- La participació en l'organització dels intercanvis i trobades de música i dansa entre formacions d'alumnes de música i dansa d'escoles i conservatoris procedents de Catalunya, d'altres comunitats autònomes, dels Quatre Motors d'Europa i d'altres països de la Unió Europea.

## Material i llibres de text

La normativa vigent estableix la necessitat d'homologar els llibres de text i el material curricular destinats a l'ús de l'alumnat dels centres docents públics i privats de Catalunya, i encarrega aquesta funció a la Comissió de Llibres de Text d'aquesta Subdirecció General. En l'exercici d'aquestes funcions, aquesta Comissió, reunida en vuit sessions, ha emès els informes tècnics preceptius per a l'elaboració de les set propostes de resolució que han adequat el material presentat als currículums vigents. Com a resultat de les propostes, s'han homologat un total de 285 llibres de text i 113 materials curriculars. La relació dels llibres i materials curriculars homologats s'ha publicat a Internet.

## Ensenyament a distància

L'ensenyament a distància ofereix la possibilitat, per les seves característiques de flexibilitat i personalització, de cursar diferents estudis reglats a persones que no han pogut seguir-los en règim presencial. Constitueix, doncs, una manera molt eficaç d'acostar al ciutadà les possibilitats reals de formació permanent, tal com recullen els articles 126 i 127 del Tractat de Maastricht i els articles 51.5 i 53.3 de la LOGSE, pel fet de ser, en la pràctica, l'única forma possible per al món adult i laboral de cursar estudis i obtenir titulacions que els permetin un progrés i un perfeccionament en el camp personal i professional. A hores d'ara, l'oferta pública s'orienta en un doble sentit: l'ensenyament secundari i l'aprenentatge d'idiomes.

### Ensenyament secundari

L'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (ICESD) és un centre oficial que ofereix l'oportunitat de cursar les quatre modalitats de batxillerat en règim no presencial a totes aquelles persones més grans de 17 anys que, per raons diverses, no han pogut fer-ho en edat escolar. A més, ofereix la possibilitat de recuperar o cursar els continguts essencials del 2n cicle d'educació secundària (ESO) amb la conseqüent obtenció del títol. També s'hi poden matricular els alumnes en edat escolar amb circumstàncies especials que els impedeixin assistir en règim ordinari (esportistes d'elit, grans discapacitats físics i règim correccional), els residents a l'estranger i els qui estan sota règim penitenciari. Cal destacar que enguany s'ha ampliat l'oferta d'estudis per via telemàtica a tots els ensenyaments secundaris. La matrícula, en general, ha experimentat un augment del 7%, i a l'ESO, del 30 %.

**TAULA 43. ALUMNAT DE L'INSTITUT CATALÀ D'ENSENYAMENT A DISTÀNCIA (CURS 2001-2002)**

PROCEDÈNCIA	ESO	PRIMER BATXILLERAT	SEGON BATXILLERAT	TOTAL
Barcelona	685	472	949	2.106
Semipresencials	537	370	777	1.684
Estranger	5	11	14	30
Telemàtica	77	82	154	313
Centres penitenciaris	66	9	4	79
Girona	83	46	85	214
Lleida	56	35	86	177
Tarragona	70	30	96	196
<b>TOTAL</b>	<b>894</b>	<b>583</b>	<b>1.216</b>	<b>2.693</b>

## Anglès

S'ha gestionat el programa oficial d'anglès a distància *That's English*, adreçat a persones més grans de 16 anys, que ha continuat gaudint d'una molt bona acollida. El nombre d'alumnat matriculat ha augmentat un 13%. Hi han intervingut vuit escoles oficials d'idiomes i dos instituts d'ensenyament secundari. La superació d'aquests cursos dona dret a la titulació oficial de nivell elemental de les escoles oficials d'idiomes.

**TAULA 44. ALUMNAT DEL CURS OFICIAL D'ANGLÈS A DISTÀNCIA "THAT'S ENGLISH" (CURS 2001-2002)**

CENTRES	PRIMER	SEGON	TERCER	TOTAL
EOI Barcelona I	245	181	219	645
EOI Barcelona II	159	90	89	338
EOI L'Hospitalet	97	83	60	240
EOI Sabadell	71	40	43	154
EOI Girona	46	41	24	111
EOI Lleida	42	48	53	143
EOI Tarragona	67	38	46	151
IES Tortosa	25	27	22	74
IES Puigcerdà	3	2	3	8
IES Val d'Aran	10	13	10	33
<b>TOTAL</b>	<b>765</b>	<b>563</b>	<b>569</b>	<b>1.897</b>

## Serveis educatius

Els serveis educatius ofereixen assessorament i orientació al professorat i donen suport a aspectes concrets dels currículums de l'alumnat amb necessitats educatives especials. Estan organitzats sectorialment i atenen tots els centres d'un àmbit territorial definit.

**Centres de recursos educatius per a deficients auditius (CREDA).** Són serveis educatius que proporcionen atenció logopèdica als alumnes amb disminucions auditives greus i permanents i als alumnes amb trastorns del llenguatge. Donen suport als professionals dels centres educatius per contribuir a adequar la seva tasca docent a les necessitats educatives especials de l'alumnat d'aquestes característiques i elaboren materials educatius adaptats. Els professionals dels CREDA es coordinen amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes.

**Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals Joan Amades.** Es va crear mitjançant un conveni de col·laboració entre l'ONCE i el Departament d'Ensenyament. Inclou el programa de mestres itinerants per a l'atenció a alumnes deficients visuals que ofereix atenció específica als alumnes afectats per ceguesa o baixa visió. El Centre treballa en col·laboració amb els equips d'assessorament i orientació psicopedagògica en l'avaluació de les necessitats educatives d'aquests alumnes.

**Equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP).** Són serveis educatius que donen suport psicopedagògic als centres docents. La seva intervenció s'adreça als òrgans directius i de coordinació dels centres, el professorat, l'alumnat i les famílies. Els EAP han atès un total de 90.884 demandes de suport, tot avaluant les necessitats educatives especials de l'alumnat, en col·laboració amb mestres i professors, especialistes i serveis específics del sector; i han realitzat l'elaboració i el seguiment de les adaptacions del currículum dels alumnes. Aquests equips han realitzat, a tot Catalunya, un total de 3.055 dictàmens dels tres tipus següents: inici d'escolarització, canvi d'etapa i canvi d'escolarització. Així mateix, els EAP assessoren els equips docents sobre els projectes curriculars dels centres educatius, pel que fa als aspectes que els pertocuen, així com les famílies sobre aspectes d'orientació personal, educativa i professional.

**Zones escolars rurals (ZER).** Són institucions escolars de caràcter públic formades per l'agrupació de col·legis d'educació infantil i primària d'estructura unitària o cíclica, que tenen la finalitat d'oferir l'ensenyament en condicions de major qualitat en zones de baixa demografia escolar. Actualment hi ha constituïdes 103 zones rurals (390 centres) i 12 agrupacions rurals.

**Programa d'educació compensatòria (PEC).** Té com a finalitat l'elaboració de propostes, l'assessorament i el suport als centres en les activitats encaminades a la prevenció de qualsevol forma d'exclusió social i a la promoció d'una educació intercultural basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat.

Les principals actuacions en educació compensatòria han estat les següents:

- S'han editat 30.000 exemplars per facilitar informació sobre el sistema educatiu català en els idiomes següents: català, castellà, francès, anglès, xinès i àrab
- S'ha col·laborat amb diferents associacions d'immigrants per facilitar el servei de traductor/intèrpret a les famílies immigrades nouvingudes que desconeixen el català, per orientar-les a l'hora d'escolaritzar els seus fills.
- S'han gestionat ajuts per a material escolar per a l'alumnat que pertany a famílies que viuen en condicions desfavorides

## Educació especial

L'orientació i el criteri d'actuació en matèria d'educació especial es fonamenta en el principi de normalització i de sectorització dels serveis, d'integració escolar i de personalització de la resposta educativa. Així mateix, vetlla pel funcionament de les unitats i els centres d'educació especial que fan possible l'atenció educativa de l'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats, que no pot ser atès en els centres ordinaris.

Les actuacions realitzades s'adrecen als àmbits següents:

- El disseny, la planificació i la gestió de recursos necessaris per atendre els alumnes amb necessitats educatives especials
- La formulació de criteris tècnics i el disseny dels procediments de programació i elaboració de documentació complementària per a l'adaptació dels currículums ordinaris a la diversitat de característiques i necessitats de l'alumnat
- El disseny de propostes d'organització escolar.

El resum de les actuacions realitzades és el següent:

- La tramitació i la proposta de resolució de modificacions del currículum individuals i de caràcter global de centre (248 resolucions)
- El seguiment de la tasca educativa de les aules hospitalàries i la col·laboració amb les propostes de formació adreçades als seus professionals
- L'organització i la realització de les VII Jornades de pedagogia hospitalària
- L'assessorament als centres d'educació especial sobre l'elaboració del projecte curricular de centre, les unitats de programació, els programes de formació per a la transició a la vida adulta, i els programes adaptats de garantia social
- L'orientació i l'assessorament en l'elaboració de propostes de modificacions i adaptacions del currículum en els centres d'educació especial
- L'organització i la realització de les VI Jornades sobre tecnologia i educació per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- L'elaboració i coordinació del conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Fundació Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona per a l'atenció d'alumnat amb llarga malaltia
- L'elaboració i coordinació del conveni de cooperació entre el Departament d'Ensenyament i el de Sanitat i Seguretat Social per donar una resposta adequada a les necessitats educatives i sanitàries dels infants i joves.

## Informació i orientació a l'estudiant

El Departament ofereix suport i assessorament als docents, tutors i psicopedagogs dels centres educatius a través dels professionals dels EAP, en la funció d'informació i orientació a les famílies i els alumnes.

Les actuacions prioritàries per a l'orientació són:

- Acostar l'alumnat a les ofertes de formació de Catalunya i a les vies per accedir a les diferents opcions i sortides ocupacionals
- Facilitar als professionals de l'educació suggeriments d'activitats, models i eines sobre la participació de l'alumnat en el centre educatiu, les tècniques per a la recerca de feina i l'autoconeixement. En aquest sentit, s'ha introduït a la pàgina web una carpeta específica d'informació relativa a temes d'orientació i tutoria, a més d'altres pàgines web d'interès per a l'alumnat
- Realitzar sessions d'experiències d'orientació a l'alumnat adreçades a psicopedagogs i professionals dels EAP
- Recollir i difondre, a través dels EAP, les pràctiques pedagògiques referents a projectes d'orientació a l'alumnat dels instituts d'ensenyament secundari
- Atendre, de forma individualitzada, a professionals, famílies i alumnat. S'han atès més de 13.000 visites i trucades.

### TAULA 45. SESSIONS D'ORIENTACIÓ ALS CENTRES

(ANY 2002)

Adreçades a alumnes	8.490
Adreçades a pares	4.015
Adreçades als professors tutors	7.092
<b>TOTAL</b>	<b>19.597</b>

## Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)

Aquest programa té per objectiu vetllar per la incorporació de l'educació per a la salut als centres educatius, per tal que el conjunt de la comunitat escolar assoleixi una actitud i un estil de vida saludables. Cal destacar les actuacions adreçades als docents de les diferents etapes educatives, en els àmbits de l'autoestima i l'estrès i també les patologies musculoesquelètiques. El Programa desenvolupa línies d'actuació coordinadament amb el Departament de Sanitat i Seguretat Social, d'acord amb les directrius establertes pel Decret 79/1990, de 20 de març, de creació d'aquest Programa. Les seves línies d'actuació són les següents:

- La formació del professorat, inclosa en el Pla de formació del Departament, adequant les ofertes a les necessitats del sector
- La realització d'un projecte conjunt amb la Direcció General de Salut Pública sobre l'educació afectivosexual en l'etapa escolar, i la col·laboració amb diversos protocols d'atenció a l'adolescència
- La realització de diversos tallers de prevenció adreçats a tota la comunitat educativa (professorat, mares i pares i alumnat)
- La col·laboració en campanyes de prevenció de drogodependències (seguiment i avaluació de les campanyes i material didàctic de prevenció) juntament amb el Departament de Sanitat i Seguretat Social
- La promoció a l'escola dels hàbits alimentaris saludables, amb el Programa d'alimentació i nutrició del Departament de Sanitat i Seguretat Social
- La col·laboració en la difusió i l'organització d'altres programes de prevenció que es desenvolupen a l'escola: malalties cròniques (diabetis, càncer...), salut bucodental, vacunes, exàmens de salut i altres
- La potenciació dels assessoraments i els seguiments d'experiències a centres docents de les estratègies d'actuació en la prevenció del consum de drogues per l'alumnat
- La convocatòria per a projectes de prevenció de drogodependències i altres conductes de risc

- El treball amb el grup Joves i Sida, per establir criteris comuns d'intervenció de les diverses entitats (departaments de la Generalitat, ONG i altres) relacionades amb l'educació formal i no formal de la joventut
- La col·laboració en la prevenció sobre el bon ús dels medicaments per part dels escolars. S'han elaborat materials didàctics adreçats a l'alumnat i una guia didàctica per al professorat en col·laboració amb el Departament de Sanitat i Seguretat Social, la societat catalana de pediatria i el consell de col·legis farmacèutics.

Altres actuacions han estat les següents:

- La col·laboració amb consells comarcals en l'elaboració de diferents plans d'educació per a la salut, aportant la formació, l'assessorament i el material didàctic (Projecte Minairó, Concavols i altres)
- La coordinació de la Xarxa Europea d'Escoles Promotores de Salut. S'ha fet la primera convocatòria per a la inclusió de centres docents a aquesta Xarxa Europea d'Escoles Promotores de la Salut
- L'assessorament i el seguiment de la qualitat alimentària en els menjadors escolars als centres educatius, consells comarcals, AMPA o entitats que els gestionen
- L'atenció i derivació d'incidències de caràcter sanitari als centres docents i la col·laboració amb diverses associacions i fundacions vinculades a diferents àmbits de salut (Associació de Diabètics de Catalunya, Fundació Sardà Farriol, Associació de Celíacs...)
- L'assessorament a projectes de recerca a sol·licitud dels tutors de l'alumnat de les escoles universitàries i centres d'ensenyament postobligatori, l'assessorament a centres docents per al seguiment de projectes d'educació per a la salut i l'orientació i el seguiment d'activitats per a l'educació per a la salut a associacions de mares i pares i altres entitats
- La revisió de continguts relatius a alimentació i salut, medi ambient i salut, trastorns del comportament alimentari, noves formes de consum de drogues, autoestima i control de l'estrès, etc., mitjançant grups de treball
- L'edició de la pàgina web del Programa amb informació de les novetats sobre educació per a la salut i materials, que el professorat pot trobar a tots els CRP de Catalunya (<http://www.xtec.es/pese>)
- L'inici de la creació d'una base de dades documental de materials del programa de salut
- Els contactes amb diverses institucions públiques i privades per elaborar materials o propostes didàctiques que poden facilitar la tasca als docents (Institut Guttman, Fundació Catalana de l'Esplai i altres).

**TAULA 46. CURSOS DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ PER A LA SALUT A L'ESCOLA (ANY 2002)**

ACTIVITATS	CURSOS	HORES	ASSISTENTS
Pla de formació de zona	78	2.340	1.617
Assessoraments en prevenció de drogodependències	40	600	653
Assessoraments personalitzats	30	90	50
Tallers	30	360	407
Formació de formadors	2	40	95
<b>TOTAL</b>	<b>180</b>	<b>3.430</b>	<b>2.822</b>

## **Subdirecció General de Formació Permanent i Recursos Pedagògics**

Corresponen a aquesta Subdirecció General les competències següents:

- La planificació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de les diferents àrees i nivells
- La programació, l'execució i l'avaluació dels programes de formació en matèria de prevenció de riscos laborals del personal docent
- La col·laboració amb els centres, departaments i instituts universitaris responsables de la formació inicial del professorat
- La proposta de convenis per a la formació permanent amb institucions universitàries i d'altres
- La direcció del Centre de Recursos de Llengües Estrangeres, i la planificació i el disseny de la formació i els recursos d'aquest àmbit
- La direcció de l'Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional, la planificació de les actuacions en matèria de cooperació exterior en l'àmbit educatiu, i l'impuls de les iniciatives educatives d'institucions europees i internacionals.

### **Programació, avaluació i recursos pedagògics**

Aquest Servei té encomanades les funcions següents:

- L'organització de la detecció sistemàtica de necessitats de formació en funció de la realitat actual i dels canvis previstos en el sistema educatiu
- El disseny de plans i programes que donin resposta a les necessitats de formació
- El disseny i l'aplicació dels models d'avaluació d'activitats de formació permanent en funció dels objectius i de les estratègies que preveu el Pla general
- L'elaboració de propostes de normativa i criteris generals d'actuació i d'assignació de recursos per al funcionament dels centres de recursos pedagògics i de la xarxa de camps d'aprenentatge
- L'elaboració d'orientacions i criteris d'actuació del Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia
- La coordinació de les diferents actuacions que comporten un suport complementari a l'escola en els diferents àmbits i unitats administratives.

Durant el curs 2001-2002 s'ha dut a terme una oferta molt diversificada d'activitats de formació permanent, tant en temàtiques com en modalitats, per tal d'adequar-se a les necessitats formatives del professorat i dels centres docents.

**TAULA 47. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER BLOCS (CURS 2001-2002)**

BLOC DE PROGRAMES	ACTIVITATS	PLACES	HORES
A. Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	4.372	106.828	103.582
Organització i gestió del currículum i del centre	426	14.692	8.153
Actualització científica, tècnica i didàctica en nous continguts curriculars	1.721	44.962	39.901
Incorporació en el currículum escolar dels continguts de caràcter transversal	160	4.692	2.965
Normalització lingüística	70	1.230	3.470
Comunicació i noves tecnologies	1.326	26.854	33.740
Llengües estrangeres	15	634	384
Coneixement del món del treball	56	278	5.020
Formació en relació amb els nous equipaments	202	2.577	1.891
Respostes educatives a situacions específiques	218	6.196	4.137
Educació per a la salut i salut laboral	178	4.713	3.921
B. Programes d'especialització i de qualificació professional	6	275	144
C. Formació per a la innovació en centres educatius	1.014	18.811	26.611
D. Formació per a l'exercici de funcions específiques	218	5.692	10.519
<b>TOTAL</b>	<b>5.610</b>	<b>131.606</b>	<b>140.856</b>

**TAULA 48. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER DELEGACIONS TERRITORIALS (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Barcelona I-Ciutat	1.089	26.786	20.512
Barcelona II-Comarques	911	23.234	18.622
Baix Llobregat-Anoia	471	10.469	10.214
Vallès Occidental	497	11.100	10.293
Girona	480	11.684	10.420
Lleida	531	12.501	11.791
Tarragona	607	14.526	15.353
Terres de l'Ebre	30	870	397
Àmbit global	700	15.481	32.373
Àmbit de les delegacions de la província de Barcelona	294	4.955	10.881
<b>TOTAL</b>	<b>5.610</b>	<b>131.606</b>	<b>140.856</b>

**Oferta per nivells educatius**

En relació amb l'oferta per nivells educatius, cal destacar el pes de les activitats orientades al professorat d'educació secundària. També és molt important l'oferta que s'adreça simultàniament al professorat de diferents nivells educatius. S'orienta especialment a temàtiques de caràcter transversal o a la necessitat de formació per a la millora i l'actualització de la pràctica docent compartida pel professorat d'un mateix centre, encara que de nivells o etapes diferents.

**TAULA 49. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Educació infantil	289	6.113	5.550
Educació primària	831	16.528	16.386
Educació secundària	1.564	36.089	42.191
Internivells	2.743	69.649	67.715
Altres	183	3.227	9.014
<b>TOTAL</b>	<b>5.610</b>	<b>131.606</b>	<b>140.856</b>



### Col·laboració amb les universitats

Cal destacar, també enguany, la col·laboració amb les universitats, entesa com una via de coordinació entre la formació inicial i permanent del professorat, i com una forma de vincular la recerca i la reflexió acadèmiques amb la millora de la pràctica docent. Aquesta col·laboració es concreta en diferents programes formatius, especialment els que s'ubiquen en el plans de formació de zona, com a oferta formativa que dóna resposta a les necessitats expressades pel professorat i els centres de les diferents zones. Els encarregats d'organitzar aquesta oferta formativa són els instituts de ciències de l'educació o unitats de formació del professorat formador; és per aquest motiu que les universitats que disposen d'aquests centres universitaris reben el volum més gran d'encàrrecs del Departament.

**TAULA 50. ACTIVITATS DE FORMACIÓ EN COL-LABORACIÓ AMB LES UNIVERSITATS CATALANES (CURS 2001-2002)**

UNIVERSITATS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Universitat de Barcelona	510	11.204	12.088
Universitat Autònoma de Barcelona	604	14.454	17.567
Universitat Politècnica de Catalunya	394	6.478	13.355
Universitat de Girona	217	5.241	4.854
Universitat de Lleida	172	4.066	4.959
Universitat Rovira i Virgili	265	5.334	7.856
<b>TOTAL</b>	<b>2.162</b>	<b>46.777</b>	<b>60.679</b>

### Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements

Una part molt important dels programes formatius s'encaminen a la millora de la pràctica docent i a l'adquisició d'aquells coneixements socialment rellevants o significatius per a la comunitat educativa relacionats amb els canvis del context social i cultural que el professorat no va rebre en el moment de la seva formació inicial. Una part important de l'oferta es fa a través dels plans de formació de zona, com una modalitat de gestió que permet ajustar l'oferta a les necessitats expressades per les zones mateixes. Cal destacar la consolidació de modalitats formatives que impliquen la participació activa dels docents, com ara els seminaris i els grups de treball.

#### Actualització científica, tècnica i didàctica en relació amb els continguts curriculars

La majoria d'aquestes activitats contenen orientació didàctica sobre la manera d'organitzar les activitats de classe amb l'alumnat, tant en els estudis de batxillerat com en els cicles formatius de formació professional, per tal de facilitar l'aprenentatge d'uns conceptes, procediments, actituds i valors determinats.

#### Incorporació en el currículum escolar dels continguts de caràcter transversal

Continua l'oferta formativa relacionada amb aquells continguts que, per la seva implicació en la formació integral de l'alumnat, han de ser tractats interdisciplinàriament, ja que tenen incidència en diferents àrees. En aquests continguts cal incloure l'educació per a la salut, l'educació per al consum, l'educació viària, la igualtat d'oportunitats per a nois i noies i l'educació mediambiental.

#### Normalització lingüística

Entre les activitats de normalització lingüística adreçades al professorat per tal que pugui adquirir els coneixements necessaris per impartir la docència en català i aconseguir així una acreditació específica, cal destacar els cursos de mòdul 0, mòdul 1 i mòdul 2 de normalització lingüística, i els cursos d'habilitació en llengua catalana per al professorat que ha estat desplaçat del seu lloc de treball. També s'han elaborat les proves per a l'obtenció del certificat de Mòdul 2 de normalització lingüística i de la prova per obtenir l'habilitació extraordinària en llengua catalana.

### **Comunicació i noves tecnologies**

Continuen tenint molta importància les activitats que faciliten als ensenyants la formació necessària per utilitzar eines d'informàtica o de mitjans audiovisuals, com a primer pas per aconseguir una introducció cada vegada més generalitzada de les noves tecnologies de la informació en el medi escolar.

### **Llengües estrangeres**

L'actuació més important en aquest camp és la convocatòria anual de beques d'estiu adreçada al professorat. El curs 2001-2002 s'han ofert un total de 754 places per participar en activitats a Catalunya, Alemanya, Àustria, França, Regne Unit i Itàlia.

La convocatòria anual d'ajuts Comenius 2.2.C.1 (abans Lingua B) és una altra oportunitat per poder assistir a un curs a l'estranger. Aquest any han estat concedits 51 ajuts.

S'ha fet una reserva a les escoles oficials d'idiomes de 262 places d'anglès, 100 de francès, 90 d'alemany, 20 d'italià i 10 d'àrab per al professorat.

Durant aquest curs ha continuat el programa de cursos descentralitzats d'anglès per al professorat d'educació primària. La finalitat és que el professorat que treballa en territoris allunyats de les escoles oficials d'idiomes pugui seguir regularment els cursos d'anglès que li permetin accedir als cursos per obtenir la capacitació com a especialista. S'han organitzat 19 cursos en 18 localitats de tot Catalunya: Banyoles, Berga, Blanes, Cervera, Figueres, Manresa, Martorell, Mataró, Mollerussa, Montblanc, Reus, Santa Coloma de Farners, Tortosa, Tremp, el Vendrell, Vielha, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú, amb un total de 214 assistents. També s'han organitzat dues jornades de llengües estrangeres, a Tarragona.

### **Coneixement del món del treball**

Ha continuat l'oferta d'activitats formatives amb les quals es pretén que el professorat de formació professional i de batxillerat conegui el món de l'empresa. Entre aquestes activitats, cal destacar els mòduls de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball, adreçats al professorat d'educació secundària postobligatòria.

D'altra banda, s'han organitzat 46 estades de formació a les empreses, que han permès un contacte directe del professorat de formació professional amb empreses relacionades amb els coneixements professionals específics que ha d'adquirir l'alumnat.

### **Formació en relació amb els nous equipaments**

Amb la finalitat de presentar les eines i màquines que conformen l'aula de tecnologia, i de donar elements perquè s'utilitzin correctament, han continuat els cursos d'utilització didàctica de l'aula, els cursos d'iniciació i introducció del SADEX-CONTROL, els cursos de formació per al professorat de l'ESO, i els cursos d'iniciació al CAD/CAM i CNC. A més, s'ha fet un curs per a l'ús didàctic de l'equip d'electropneumàtica i ha començat la formació per a la utilització dels equipaments de les aules de tecnologia al batxillerat.

### **Respostes educatives a situacions específiques**

La pluralitat de contextos educatius a què ha de fer front el docent en el moment actual fa necessària l'oferta de diferents programes formatius que li permetin tenir elements d'anàlisi i criteris d'intervenció d'acord amb les necessitats de l'alumnat. Aquests programes formatius s'engloben en cinc grans apartats: educació i món rural; atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials, tant el de centres ordinaris com el de centres d'educació especial; atenció a l'alumnat amb risc de marginació social; atenció a l'alumnat procedent d'altres cultures, i atenció a l'alumnat que finalitza l'ESO sense acreditació. Es tracta de situacions força diverses que requereixen el coneixement tant dels contextos específics com de models i estratègies d'intervenció pedagògica. Entre les activitats formatives agrupades en aquest tema, cal esmentar la continuïtat dels seminaris de formació per a l'organització i funcionament de les unitats d'adaptació curricular (UAC), adreçats al professorat de les unitats i als responsables de la coordinació pedagògica dels centres d'educació secundària que tenen concedida una d'aquestes unitats.

Ha continuat el seguiment de l'aplicació del Programa de competència social en els centres d'educació secundària i l'oferta de cursos per al professorat d'educació primària i secundària, i s'ha iniciat, en una fase experimental, el Programa de mediació escolar.

#### **Educació per a la salut del professorat i salut laboral**

Entre l'oferta d'activitats formatives dirigides al professorat dels diferents nivells educatius, cal destacar els cursos per ajudar el docent a controlar l'estrès, a fomentar l'autoestima, a prevenir la patologia musculoesquelètica, a relaxar-se o a educar la veu, i cursos que aporten eines al docent per a la prevenció de conductes de risc o estratègies per millorar les relacions a l'aula. A més, han començat els cursos de seguretat i salut laboral, amb els quals es pretén facilitar als docents la formació bàsica que preveu el Reglament dels serveis de prevenció per exercir les funcions de nivell bàsic.

#### **Programes d'especialització i de qualificació professional**

Ha continuat l'oferta de cursos de qualificació pedagògica, per tal de donar compliment a l'exigència establerta a la LOGSE que el professorat d'educació secundària estigui en possessió del títol professional d'especialització didàctica per a l'exercici de la funció docent. Han finalitzat els cursos d'habilitació per a llars d'infants, adreçats a les educadores del primer cicle d'educació infantil que han d'adequar la seva titulació a la normativa vigent. D'altra banda, ha començat la formació per als funcionaris en pràctiques, per tal de donar compliment a la resolució que regula la fase de pràctiques de la convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents.

#### **Formació per a la innovació en centres educatius**

Durant el curs 2001-2002, ha continuat l'oferta d'assessorament i cursos adreçats als centres, que són activitats formatives que donen resposta a la iniciativa dels centres i que es vehiculen a través dels plans de formació de zona.

#### **Formació per a l'exercici de funcions específiques**

S'adreça a col·lectius professionals que tenen funcions molt específiques vinculades a la gestió dels centres docents, o bé als que els ofereixen suports concrets: inspectors, professionals dels serveis educatius i professorat que rep encàrrecs de formació.

En relació amb la formació vinculada a la gestió dels centres docents, s'han realitzat diversos programes de formació, entre els quals destaquen els seminaris de formació per a l'avaluació interna de centres públics d'educació secundària.

Pel que fa a la formació del professorat formador, han continuat els cursos en mediació escolar i els seminaris de formació per a l'avaluació interna de centres d'educació secundària, i s'ha iniciat un seminari de formació per a la implementació i la millora dels treballs pràctics de biologia al batxillerat i la formació de l'equip de professorat formador que imparteix els cursos de treballs pràctics de física i de química al batxillerat.

#### **Escoles d'estiu**

Cal destacar les activitats de formació realitzades a les escoles d'estiu, organitzades pels moviments de renovació pedagògica, pel Col·legi de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya i per diversos col·lectius d'ensenyants.

**TAULA 51. ESCOLES D'ESTIU (CURS 2001-2002)**

ESCOLES D'ESTIU	ENTITAT ORGANITZADORA	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Anoia	Grup de Mestres de l'Anoia	28	570	250
Bages	Col·lectiu de Docents del Bages	20	975	233
Blanquerna	Fundació Blanquerna	149	2.975	2.485
Girona	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	8	260	109
Lleida	Grup de Mestres per a la Renovació Pedagògica de Lleida	37	1.365	373
Maresme	Moviment Educatiu del Maresme	42	1.172	470
Noguera	Grup de Mestres de la Noguera	15	272	142
Osona	Grup de Mestres d'Osona			
Penedès	Moviment de Renovació Pedagògica del Garraf	17	640	24
Priorat	Grup de Mestres del Priorat	4	140	17
Ripollès	Grup de Mestres del Ripollès	10	245	30
Rosa Sensat	Associació de Mestres Rosa Sensat	227	6.210	3.184
Secundària	Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciències de Catalunya	110	2.897	2.902
Terra Alta	Col·lectiu de Mestres de la Terra Alta	9	195	57
Terres de l'Ebre	Moviment de Mestres de les Terres de l'Ebre per a la Renovació Pedagògica	15	225	212
Urgell-Segarra	Grup d'Ensenyants de l'Urgell-Segarra	6	174	51
Vallès Occidental	Associació de Mestres Alexandre Galí	33	865	530
<b>TOTAL</b>		<b>730</b>	<b>19.180</b>	<b>11.069</b>

**Altres actuacions**

D'acord amb la normativa vigent, s'han reconegut les activitats de formació organitzades per 145 institucions sense finalitat de lucre.

S'han concedit ajuts individuals per potenciar la formació permanent i la recerca educativa a partir de les inquietuds professionals dels ensenyants:

- Convocatòria per a la concessió de 754 places per realitzar activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres
- Llicències retribuïdes (56 d'un any de durada i 48 de cinc mesos) amb les quals es pretén afavorir la realització de treballs de recerca
- Concessió d'ajuts individuals al professorat per participar en cursos d'especialització, màsters, cursos de postgrau i altres activitats de formació permanent, per un import total de 398.624,00 euros
- Concessió d'ajuts a professorat d'idiomes i altres professionals del sector educatiu per participar en activitats de formació permanent en altres estats membres de la Unió Europea (Comenius 2.2.C.1), per un import total de 120.000,00 euros.

**TAULA 52. LLICÈNCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT SEGONS EL NIVELL EDUCATIU (CURS 2001-2002)**

NIVELL EDUCATIU	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Educació infantil i primària	12
Educació secundària	49
Serveis educatius	8
Inspecció d'Ensenyament	1
EOI	1
<b>TOTAL</b>	<b>71</b>

**TAULA 53. LLICÈNCIES D'ESTUDI PER AL PROFESSORAT SEGONS ELS TEMES (CURS 2001-2002)**

TEMES	LLICÈNCIES CONCEDIDES
Història	1
Coneixement del currículum	1
Continguts comuns als cicles de formació específica	1
Descoberta de l'entorn natural i social	1
Educació en els valors	1
Educació física	1
Educació visual i plàstica	1
Família informàtica	1
Física i química	1
Gestió administrativa	1
Tutoria i orientació	1
Llengües estrangeres	1
Logopèdia	1
Música	1
Interdisciplinarietat	1
Química	1
Organització i gestió	2
Ciències naturals i experimentals. General	2
Ciències socials. General	2
Anglès	2
Sociologia de l'educació	3
Prevenició i riscos laborals	3
Educació especial	3
Matemàtiques. General	3
Llengua. General	4
Pedagogia	4
Interculturalisme/multiculturalisme	7
Català i literatura catalana	8
Informàtica	12
<b>TOTAL</b>	<b>71</b>

Durant el curs 2001-2002 s'han publicat diverses convocatòries de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu, a moviments de renovació pedagògica, a associacions de mestres d'àmbit territorial reduït, i a entitats sense finalitat de lucre.

### Centres de recursos pedagògics (CRP)

Els centres de recursos pedagògics donen suport a l'activitat pedagògica dels centres i a la tasca dels docents, posant a la seva disposició recursos, infraestructura i serveis que els facilitin l'accés a materials específics, publicacions especialitzades i mitjans propis de la tecnologia educativa, amb assessorament i instruccions d'utilització.

### Camps d'aprenentatge (CdA)

Aquests camps ofereixen a l'alumnat la possibilitat de desenvolupar aspectes del currículum escolar que requereixen un treball fora de l'aula, mitjançant estades en un medi singular, natural o cultural, de Catalunya. Així mateix, elaboren materials didàctics i de divulgació relacionats amb l'activitat del camp d'aprenentatge i del seu entorn, que són útils per al camp mateix i per als qui els vulguin aplicar en situacions similars.

**TAULA 54. ALUMNES QUE HAN PARTICIPAT EN CAMPS D'APRENENTATGE SEGONS LA DURADA DE L'ESTADA (CURS 2001-2002)**

NIVELL EDUCATIU	De 2 a 5 DIES	1 DIA
Educació infantil	238	714
Educació primària	6.811	8.366
Educació secundària obligatòria	4.337	6.171
Educació secundària postobligatòria	479	532
Altres	303	786
<b>TOTAL</b>	<b>12.168</b>	<b>16.569</b>

## Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia (CDECT)

Aquest Centre dona suport a la tasca del professorat de ciències i tecnologia en totes les etapes educatives per tal de millorar la qualitat de l'ensenyament de les ciències. D'una banda, es facilita el treball experimental característic d'aquests camps i, de l'altra, es fan aportacions per a la millora en els processos d'ensenyament-aprenentatge. Per facilitar que aquest servei arribi al màxim nombre d'usuaris, s'han constituït unes seues dipositàries a cadascuna de les delegacions territorials.

Les principals funcions d'aquest centre són les següents:

- Informar el professorat sobre la documentació i els materials existents per oferir suport didàctic i tècnic
- Elaborar unitats de programació i fer el seguiment de la seva aplicació
- Crear dispositius i kits per facilitar l'experimentació a les aules i elaborar els protocols i les guies didàctiques corresponents
- Facilitar petits organismes als centres que ho demanin, així com reactius o materials per a l'experimentació
- Oferir activitats de formació al professorat i organitzar jornades i conferències d'actualització científica, tècnica i didàctica
- Mantenir un servei permanent de préstec de diferents aparells, equips i recursos, tant comercials com d'elaboració pròpia
- Fer una atenció especialitzada al professorat tutor de treballs de recerca al batxillerat
- Mantenir actualitzat un fons documental bibliogràfic.

En el terreny de les actuacions, cal destacar:

- S'han atès unes 1.985 consultes relacionades amb les àrees curriculars de ciències experimentals, la majoria de les quals han anat seguides de préstec i subministrament de materials o d'assessorament. Darrerament, s'ha proporcionat suport al treball de recerca del batxillerat, tant amb assessorament científic, tècnic i pedagògic com proporcionant material per a les recerques
- Ha continuat la consolidació dels projectes Descoberta 3/6, Ciència 6/12 i Ciències 12/16, i la formació en el treball experimental a l'aula de primària
- Per cobrir la difusió dels materials, així com la formació del professorat, el CDECT organitza cursos, seminaris i conferències. També s'incideix especialment en la formació dels formadors, que es realitza de forma intensiva al mes de juliol.

**TAULA 55. ACTIVITATS DE FORMACIÓ DEL CDECT (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	ACTIVITATS	PLACES	HORES
Educació infantil	13	339	238
Educació primària	5	167	83
Educació secundària	28	938	515
Internivells	6	259	85
<b>TOTAL</b>	<b>52</b>	<b>1.703</b>	<b>921</b>

## Centre de Recursos de Llengües Estrangeres

Les activitats del Centre s'han adreçat als àmbits següents:

- Experimentar i difondre innovacions didàctiques i tecnològiques
- Mantenir un fons documental i bibliogràfic que permeti un millor aprofitament dels recursos i faciliti la recerca i la investigació pedagògiques
- Difondre la informació de tipus general que pugui ser d'interès per a centres i ensenyants, com ara cursos, beques i borses de viatge
- Crear materials didàctics de suport per als diferents nivells no universitaris, especialment per aquells que fan referència a la introducció de la llengua estrangera dins el marc de la reforma
- Assessorar el professorat de llengua estrangera sobre aspectes metodològics i didàctics
- Dotar de material didàctic divers els centres de recursos pedagògics
- Organitzar les proves de certificació d'escoles oficials d'idiomes
- Participar i presentar ponències, comunicacions o conferències en congressos, cursos, seminaris i jornades pedagògiques.

### Elaboració de material curricular i didàctic

S'ha elaborat el material curricular i didàctic següent:

---

#### **TAULA 56. ELABORACIÓ DE MATERIAL CURRICULAR I DIDÀCTIC D'ENSENYAMENTS D'IDIOMES**

---

##### **Materials de treball per a l'educació secundària**

*Off to Oz... (Webquest)*

*How to Be a Responsible Consumer (Webquest)*

*Partons en Côte d'Ivoire (Webquest)*

*Comment devenir un consommateur responsable (Webquest)*

*Accessible Environments (Crèdit interdisciplinari de socials en anglès)*

##### **Materials de treball per a l'educació primària**

*Little Monster at School (explotació didàctica)*

##### **Educació primària i secundària**

*Autonomia a l'aula de Llengües estrangeres: aula amb espais diversificats (publicació)*

##### **Materials de referència per a tots els nivells educatius**

*Marc de referència europeu per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa*

Participació en l'elaboració de la versió catalana

##### **Elaboració de proves**

Elaboració de les proves de competències bàsiques d'anglès de primària (10 anys)

Elaboració de les proves de competències bàsiques d'anglès de secundària (14 anys)

### Iniciació i seguiment d'experiències

- Seguiment de l'experiència d'ensenyament de continguts curriculars en tres llengües (català, castellà i anglès) i assessorament per a l'elaboració de proves d'avaluació interna adaptades al projecte lingüístic singular del CEIP Vila Olímpica de Barcelona
- Disseny, organització, coordinació i seguiment de les activitats previstes al projecte Orator per a la millora de l'ensenyament de les llengües estrangeres a Catalunya
  - Seguiment dels projectes seleccionats per a l'educació primària i secundària corresponents a les convocatòries de 2000 i 2001
  - Convocatòria pública anual de projectes d'innovació a l'educació infantil i primària. Han participat en aquesta convocatòria 40 centres i 73 professors
  - Convocatòria pública anual de projectes d'innovació a l'educació secundària obligatòria i al batxillerat. Han participat en aquesta nova convocatòria 19 centres i 61 professors

- Convocatòria de concurs públic per atorgar ajuts a centres de secundària per a l'aprenentatge actiu d'idiomes (beques grupals). Hi han participat 13 centres, 401 alumnes i 35 professors
- Convocatòria del primer concurs d'oratória en llengües estrangeres per a l'alumnat d'educació primària i secundària. S'hi han presentat 151 alumnes de 146 centres
- Intercanvi de 10 professors d'anglès, 7 de primària i 3 de secundària amb centres escolars escocesos.

### Projectes internacionals

- Participació en el projecte europeu *Lingua D Neues Lernen*, de creació i implementació de material per a l'aprenentatge de llengües estrangeres
- Participació en el projecte europeu *Lingua 1 Projecte LRC: Ampliació del suport a l'aprenentatge de llengües estrangeres mitjançant els centres de recursos de llengües*
- Participació en el projecte europeu Comenius 2.1 *European methodological framework and materials guide for in-service training primary foreign languages*
- Participació en l'estudi encarregat per la Unió Europea *The impact of new information technologies and Internet on the teaching of foreign languages, and on the role of teachers of foreign languages*
- Participació en l'elaboració del *Manual per relacionar certificats de llengües amb els nivells del Marc Comú Europeu de referència*
- Disseny del programa i participació en l'organització de l'acollida de professorat de diversos països europeus en el marc de l'acció Sòcrates/Arió (mesura centralitzada adreçada a promoure l'observació i l'innovació del sistema educatiu).

### Formació del professorat

**TAULA 57. CURSOS ORGANITZATS PEL CRLE (ANY 2002)**

TEMES	CURSOS	HORES	PROFESSORS
Introducció de la primera llengua estrangera abans del cicle mitjà de primària	1	19	18
Millora de la qualitat de l'ensenyament de la primera llengua estrangera als cicles mitjà i superior	1	19	55
Introducció d'una segona llengua estrangera al cicle superior	1	19	1
Ensenyament d'una altra matèria del currículum en llengua estrangera	1	15	16
Integració de les TIC a l'aula de llengua estrangera	1	15	15
Organització d'espais diversificats d'aprenentatge i/o autoaprenentatge	1	15	16
Formació en l'ús del laboratori d'idiomes portàtil en l'educació primària de certificació d'EOI	4	15	70
Seminari per a redactors i redactores de proves de certificació d'EOI	2	5	200
Seminari per a redactors i redactores de proves de certificació d'EOI	1	30	90

### Préstec, adquisició i dotació de material

- S'han gestionat 365 préstecs
- S'ha assessorat individualment sobre aplicacions didàctiques del material disponible al CRLE i altres aspectes relacionats amb les llengües estrangeres (220 assessoraments)
- S'ha incrementat la mediateca del CRLE en 461 nous registres, dels quals 76 són cassetts d'àudio, 30 cassetts de vídeo, 350 monografies i 5 CD-ROM, accessibles via Internet
- S'ha dotat de material didàctic d'anglès i francès els centres de recursos pedagògics i de material d'alemany, anglès i francès els centres que formen part dels programes d'innovació vinculats al CRLE.



<b>TAULA 58. PRÉSTEC DE MATERIALS (ANY 2002)</b>		
IDIOMA	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO
Alemanys	30	52
Anglès	18	92
Francès	80	94
<b>TOTAL</b>	<b>128</b>	<b>238</b>

<b>TAULA 59. INCREMENT DE MATERIALS PER AL FONS DOCUMENTAL (ANY 2002)</b>				
	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO	LLIBRES	CD-ROM
Alemanys	5	2	39	7
Anglès	33	23	226	5
Francès	15	6	56	1
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>31</b>	<b>321</b>	<b>13</b>

<b>TAULA 60. DOTACIÓ DE MATERIAL DIDÀCTIC (ANY 2002)</b>				
IDIOMA	CINTES D'ÀUDIO	CINTES DE VÍDEO	MONOGRAFIES	CD-ROM
<i>A cadascun dels 38 centres de primària amb projectes d'innovació d'anglès vinculats al CRLE</i>				
Anglès	8	-	28	1
<i>A cadascun dels 2 centres de primària amb projectes d'innovació de francès vinculats al CRLE</i>				
Francès	4	4	12	1
<i>A cadascun dels 19 centres de secundària amb projectes d'innovació vinculats al CRLE</i>				
Alemanys	1	1	1	-
Anglès	4	1	9	-
Francès	2	1	3	1
Català	-	-	1	-
<i>A cadascun dels 80 centres de recursos pedagògics</i>				
Anglès	-	1	1	-
Francès	-	1	1	-

### International Certificate Conference

S'han organitzat els exàmens de la International Certificate Conference (ICC) de les llengües següents: alemany, anglès, espanyol per a estrangers i francès. Aquesta organització té com a objectiu la certificació de coneixements de llengües estrangeres a adults.

<b>TAULA 61. PARTICIPACIÓ EN ELS EXÀMENS DE LA INTERNATIONAL CERTIFICATE CONFERENCE (ANY 2002)</b>	
IDIOMA	INSCRITS
Alemanys	17
Anglès	162
Espanyol per a estrangers	3
Francès	48
<b>TOTAL</b>	<b>230</b>

### Normativa

S'han elaborat les disposicions normatives següents:

- Resolució anual per la qual es donen instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes
- Ordre ENS/364/2002, de 21 d'octubre, per la qual es regula la convocatòria de les proves de les escoles oficials d'idiomes per a l'obtenció del Certificat de cicle elemental i del Certificat d'aptitud
- Ordre ENS/265/2002, de 25 d'octubre, sobre l'adaptació a l'ús telemàtic del procediment d'inscripció a les proves lliures per a obtenir els certificats d'escoles oficials d'idiomes
- Publicació de mostres de les proves elemental i d'aptitud d'alemany, anglès, àrab, català, espanyol per a estrangers, euskera, grec modern, italià, francès, neerlandès, portuguès i rus
- Publicació a la pàgina web institucional de les escoles oficials d'idiomes d'una mostra interactiva de proves d'anglès i francès de cicle elemental.

### Altres actuacions

- S'han organitzat les proves del Certificat de cycle elemental i del Certificat d'aptitud de les llengües següents: alemany, anglès, català, espanyol per a estrangers, italià, francès i rus

**TAULA 62. EXÀMENS DELS CERTIFICATS DE CICL ELEMENAL I D'APTITUD A LES ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES (2002)**

IDIOMA	OFICIALS		LLIURES
	PRESENCIALS	NO PRESENCIALS	
<b>CERTIFICAT DE CICL ELEMENAL</b>			
Alemany	714		86
Anglès (*)	3.329	267	1.679
Català	252		
Espanyol per a estrangers	262		24
Francès	1.007		236
Italià	131		58
Rus	54		12
<b>TOTAL</b>	<b>5.749</b>	<b>267</b>	<b>2.095</b>
(*) Inclou els 668 alumnes presentats a la convocatòriaextraordinària del mes de febrer			
<b>CERTIFICAT D'APTITUD</b>			
Alemany	305		84
Anglès	1.505		676
Català	326		
Espanyol per a estrangers	68		30
Francès	329		192
Italià	55		49
Rus	22		10
<b>TOTAL</b>	<b>2.610</b>		<b>1.041</b>

### Participació en jornades, seminaris i grups de treball

- Jornades d'anglès APAC a Barcelona (presentació de 3 ponències)
- Jornades de llengües estrangeres a Girona (presentació de 2 ponències)
- Jornades de llengües estrangeres a Amposta (presentació d'1 ponència)
- Jornades Pedagògiques del CRP de Badalona (presentació de material)
- Sessió de treball adreçat al grup d'assessors del Programa d'Educació Compensatòria
- Reunió d'experts a Brussel·les sobre les noves accions *Lingua* dins del programa *Sòcrates*
- Seminari internacional a l'European Centre for Modern Languages del Consell d'Europa: *Acció Lingua 1, Information and communication technologies and distance language learning*. Graz (Austria). *Taller número 4/2002*
- Presentació del Marc Europeu Comú de referència del Consell d'Europa a col·lectius i en jornades especialitzades diversos
- *Language Testing Forum Reading*, participació com a expert
- Seminari: *Language Testing Research Group*, a Lancaster (Regne Unit). Participació com a expert
- Presentació de projectes d'innovació i de projectes guanyadors de borses d'estudi de grup. Informació sobre requisits, assessorament i presentació de projectes.

### Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional

L'Oficina planifica, gestiona, executa i avalua les activitats de cooperació educativa i científica amb la Unió Europea, amb l'objectiu que la dimensió europea esdevingui un dels eixos a l'entorn del qual s'estructuri l'ensenyament i la recerca a Catalunya. Li corresponen les accions específiques següents:

- La cooperació en les iniciatives d'institucions europees i internacionals en matèria de participació i associació educativa, garantint-ne l'organització, la gestió i l'avaluació

- La informació, la documentació i la difusió de les accions de cooperació educativa europea i internacional, així com la publicació dels seus resultats
- L'aportació de suport tècnic al Departament en els temes que li són propis.

### Programes europeus i internacionals

El programa Sòcrates, creat al març de 1995, i renovat per al període 2000-2006 per decisió del Parlament Europeu i del Consell, desenvolupa a gran escala les accions de cooperació europea en matèria d'educació, i contribueix a la realització d'un espai educatiu europeu a l'abast dels centres escolars de tots els nivells educatius. Aquest programa ha permès que milers d'alumnes i docents catalans participin activament en associacions i activitats europees. S'han posat en funcionament més de 600 projectes de cooperació multilateral en àmbits tan diversos com ara l'educació intercultural, la formació permanent del personal docent, la utilització de les noves tecnologies i l'aprenentatge de llengües.

L'Oficina gestiona a Catalunya les accions d'ensenyament escolar i les de promoció de l'aprenentatge de llengües (Comenius), l'intercanvi d'informació i experiències sobre les polítiques i els sistemes educatius Eurídice, Arió, Naric i Mesures complementàries, del Programa Sòcrates, així com les accions Grundtvig destinades a la formació al llarg de la vida.

### Comenius

El programa té com a objectius millorar la qualitat de l'ensenyament i reforçar la seva dimensió europea mitjançant el foment de la cooperació transnacional entre centres educatius, facilitar el desenvolupament professional del personal directament implicat, i promoure l'aprenentatge de llengües i el coneixement intercultural.

*Acció 1:* Les associacions escolars (*Comenius 1.1*) i els projectes de desenvolupament de centre (*Comenius 1.3*). El creixent interès dels centres escolars catalans en la creació o participació en aquestes xarxes escolars europees es fa evident en l'increment d'aquests projectes, que han passat de 27 l'any 1995, a 683 el 2002.

<b>TAULA 63. COMENIUS ACCIÓ 1 .1 - 1.3. (CURS 2001-2002)</b>		
DELEGACIONS TERRITORIALS	PROFESSORS	ALUMNES
Barcelona I-Ciutat	1.529	21.536
Barcelona II-Comarques	899	12.140
Baix Llobregat-Anoia	745	9.078
Vallès Occidental	479	6.541
Girona	878	8.251
Lleida	474	8.613
Tarragona	866	11.332
<b>TOTAL</b>	<b>5.870</b>	<b>77.491</b>

*Comenius 1.2: Projectes lingüístics.* S'han efectuat 9 projectes Comenius lingüístics d'intercanvi d'alumnes. Hi han participat 652 alumnes i 96 professors

*Comenius 1.4: Ajudanties per a centres.* Dotze centres catalans han rebut ajudants lingüístics d'altres països.

### Acció 2

*Comenius 2.2.B: Ajudanties per a futurs professors de llengües.* S'han atorgat 8 beques per a futurs professors de llengües estrangeres que fan ajudanties a centres escolars o a centres universitaris europeus.

*Comenius 2.2.C: Ajuts al professorat. Beques individuals de participació a les activitats i als cursos de formació contínua europea.* Han participat 11 professors catalans en mòduls de formació permanent de dimensió europea, que s'han realitzat en diferents països de la Unió.

### Actuacions de difusió

En aquest terreny cal ressaltar:

- Seminari de contacte 1.3. Projectes de desenvolupament escolar. Hi van assistir 34 professors de Catalunya, 8 de la resta de l'Estat espanyol i 50 de 15 països europeus. El seminari va servir per donar a conèixer una nova acció del programa Sòcrates i promoure la presentació de nous projectes

- *Jornades d'informació i difusió Grundtvig.* S'han realitzat 8 jornades de formació, una per cada delegació territorial, per a donar a conèixer la nova acció Grundtvig, formació al llarg de tota la vida, del programa Sòcrates
- Conferències i visites a institucions, universitats i centres escolars. S'han realitzat 33 accions per a la difusió i seguiment dels projectes de cooperació europeus.

### Publicacions

S'han publicat els fulls informatius següents:

- Europa a l'escola (reedició). *Sòcrates/Comenius*
- Europa i la formació al llarg de tota la vida. *Sòcrates/Grundtvig*
- Europa i la formació continua dels professionals de l'educació (*Sòcrates /Comenius/ Grundtvig /Arió*).

### Grundtvig

Aquest projecte, com a complement de las accions comunitàries Comenius i Erasmus, té com a objectius promoure la dimensió europea en l'aprenentatge, contribuir en la innovació, accessibilitat i qualitat d'altres itineraris educatius, i fomentar l'aprenentatge de llengües.

S'han realitzat els projectes i les actuacions de difusió següents:

- *Acció 2: Projectes d'associacions d'aprenentatge en l'àmbit de l'educació d'adults.* S'han aprovat 23 projectes entre centres de formació d'adults de Catalunya i centres europeus per desenvolupar metodologies i intercanviar bones pràctiques en temes com la integració d'immigrants, l'orientació professional i l'ensenyament a distància.
- *Acció 3: Assistència a seminaris i cursos de formació.* Setze persones que treballen en el sector de formació d'adults han gaudit d'ajuts per assistir a seminaris de contacte i cursos de formació en altres països europeus.

### Promoció de l'Ensenyament Obert i a Distància (EAD)

S'ha coordinat l'activitat de telemàtica internacional *Eurosésame-CD-Europa Magna*, xarxa telemàtica d'escoles secundàries que fan intercanvis d'idees, experiències i materials via Internet. Els productes finals, aquest any al voltant de l'euro, s'editen en un CD-ROM que es distribueix als centres participants.

### Arió

S'han organitzat a Catalunya dues visites d'estudis Arió per a alts càrrecs de les administracions educatives europees sobre *La innovació en l'ensenyament de llengües estrangeres a l'ensenyament obligatori*. Hi han participat 15 experts europeus i s'han concedit 16 ajuts per a visites d'estudi d'experts catalans a altres països de la Unió Europea.

### Delegacions estrangeres

S'han rebut delegacions d'inspectors, directors de centres i professorat de Noruega, Suècia i Països Baixos, que s'han desplaçat a Catalunya per a estudiar aspectes diversos del nostre sistema educatiu.

### Beques del Consell d'Europa

Aquest programa de beques s'adreça a professors i tècnics del sistema educatiu en actiu de nivells escolars no universitaris dels estats membres que estiguin especialitzats en temes relacionats amb els cursos que sol·liciten. S'han atorgat 8 beques.

### Orator

El Departament d'Ensenyament ha creat el programa Orator per a impulsar la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües estrangeres en l'educació primària i en l'educació secundària. Es concedeixen dues modalitats d'ajuts, una per l'alumnat de cicle superior de primària (400 beques per a participar en colònies d'immersió lingüística en anglès a Catalunya), i l'altra per l'alumnat de secundària (200 beques per a participar en estades de quinze dies a França o al Regne Unit).

**TAULA 64. AJUTS PER A MOBILITAT DE PROFESSORS I  
ALUMNES (CURS 2001-2002)**

PROJECTE	PROFESSORAT	ALUMNES
Comenius 1.2	23	247
Comenius 1.4	8	
Comenius 1. Visites preparatòries	50	
Comenius 1. Trobades de coordinació	600	35
Comenius 2.2.C	11	
Arió-administradors de l'educació	16	
Grundtvig 2	20	
Grundtvig 3	16	
Visites preparatòries Grundtvig	9	
Beques del Consell d'Europa	8	
Orator (primària)		400
Orator (secundària)		200
<b>TOTAL</b>	<b>761</b>	<b>282</b>

## Subdirecció General de Tecnologies de la Informació

Corresponen a aquesta subdirecció general les funcions següents:

- Planificar i fer el seguiment d'activitats en relació amb la instal·lació i utilització de maquinari i programari informàtic, equipament i recursos audiovisuals i serveis de telecomunicació als centres docents i serveis educatius
- Coordinar l'assessorament i el suport tècnic i pedagògic als centres docents per a l'ús educatiu, administratiu i acadèmic de les tecnologies de la informació
- Promoure la digitalització de continguts i la producció de materials didàctics informàtics i audiovisuals
- Gestionar la Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya i el portal edu365.com.

### Inversions en dotacions i manteniment d'equipaments

Durant l'any 2002, el Departament d'Ensenyament ha dotat els centres de primària i secundària i els serveis educatius dependents del Departament d'Ensenyament amb els materials següents:

- Materials informàtics i laboratoris portàtils d'idiomes per als centres que han iniciat plans estratègics durant els anys 2001 i 2002, amb especial atenció als centres que desenvolupen plans estratègics en temes de tecnologies de la informació i la comunicació
- Renovació de 52 aules multimèdia per a l'ESO, que constitueixen el nucli principal de les actuacions informàtiques que es realitzen en aquest nivell educatiu, que estan dotades de 9 ordinadors, un dels quals actua com a servidor i un com a estació de vídeo digital, així com de perifèrics (impressora i escàner) i programari especialitzat
- Dotació complementària per a l'ESO d'ordinadors, impressores, concentradors i programari especialitzat, en un conjunt específic de centres docents per adaptar els nivells de dotació als nivells definits de forma estàndard per a aquest tipus de centres
- 139 aules de batxillerat científic compostes per 4 ordinadors, un microscopi i material d'anàlisi i de control de dades, i 21 equips de màquines elèctriques AC/CC i programari especialitzat per als instituts on s'imparteix aquesta modalitat de batxillerat
- 138 kits *Internet a l'aula*, compostos per un ordinador, un videoprojector i una pantalla
- 250 targetes de vídeo digital per a centres d'ensenyament primari per continuar generalitzant la utilització d'aquesta metodologia i tecnologia de treball, iniciada aquest curs acadèmic en 100 centres docents
- Càmeres de fotografia digital per a tots els centres d'ensenyament primari, que permet una alta potenciació de la producció de materials multimèdia per a Internet i l'edu365.com
- Dotació inicial de 200 càmeres de fotografia digital per als centres d'ensenyament secundari
- 190 càmeres de vídeo digital amb programari especialitzat per als centres d'ensenyament primari i secundari més actius en aquesta modalitat de treball
- 18 kits de treball en xarxa per a 18 centres docents que imparteixen cicles formatius relacionats amb les TIC per facilitar les pràctiques relacionades amb aquestes especialitats.

En total, s'han adquirit 2.100 ordinadors, amb programari i perifèrics especialitzats, com ara impressores, concentradors, escàners, laboratoris portàtils d'idiomes, càmeres fotogràfiques digitals, càmeres de vídeo digital, microscopis i materials d'anàlisi i control de dades, equips de màquines elèctriques, i plaques de vídeo digital, amb una inversió total de 6,618 milions d'euros.

Les actuacions de distribució i instal·lació d'aquests equipaments s'han realitzat utilitzant l'aplicació GEPSE, desenvolupada en aquesta Subdirecció.

El Departament d'Ensenyament es fa càrrec del manteniment de tots els equips informàtics dels centres docents, independentment de la font de la seva dotació, així com dels serveis de suport i atenció als usuaris.

### **Formació permanent, suport i coordinació**

Durant el curs 2001-2002 s'han dut a terme més de 1.150 activitats de formació en temes d'informàtica educativa i acadèmica, en les quals han participat prop de 20.000 professors. Gairebé 200 d'aquests cursos són no presencials, amb material i suport telemàtic.

Enguany, s'han realitzat més de 275 seminaris de coordinació i suport per a primària, secundària, educació especial, zones rurals i gestió de centres, així com 80 jornades tècniques per a centres d'ensenyament secundari orientades a la presentació de les aules de secundària. També s'han realitzat 95 jornades tècniques orientades a donar suport als coordinadors d'informàtica.

En l'àmbit dels mitjans audiovisuals, s'han realitzat 75 cursos de formació, presencials i telemàtics, amb l'assistència de 1.000 professors. A més, s'ha facilitat informació i suport pedagògic i tècnic a les escoles i professorat interessat en l'adquisició d'aparells diversos o en l'aplicació de projectes educatius referits a l'àmbit audiovisual.

La informació, la inscripció i la gestió de totes aquestes accions formatives es duu a terme exclusivament per Internet.

### **Producció i distribució de continguts i programari**

En el mes de maig es va convocar un concurs públic per a la selecció d'unitats didàctiques en format web que integrin les tecnologies de la informació i la comunicació amb les diverses àrees del currículum entre el professorat en actiu de Catalunya. Com a resultat d'aquest concurs, es van seleccionar 76 unitats de totes les àrees d'educació infantil, primària, ESO, batxillerat i cicles formatius que es publicaran dins d'una secció específica d'unitats didàctiques a la XTEC.

També s'han contractat a empreses diverses el subministrament o desenvolupament de materials curriculars i de referència en català, com ara *La ciència del segle XX*, o *El Modernisme, estudi del context polític, tecnològic i cultural europeu que va facilitar l'aparició del Modernisme*.

Per tal de facilitar l'aprofitament dels més de 500 paquets d'activitats creats pels equips de professors de diferents països i en diverses llengües, s'han actualitzat i exportat un nombre important d'aquestes activitats a la nova versió del programa *Clic*, anomenat *Jclic*, que permet l'ús de les aplicacions en línia i que incorpora noves prestacions, com ara animacions i nous formats d'àudio i vídeo. Aquest procés quedarà acabat l'any 2003.

Com a celebració de l'any Gaudí, s'ha produït el vídeo *Gaudí. Geometria i natura* i s'han fet nombroses propostes d'activitats i de materials per a l'aprenentatge, que es poden trobar a l'apartat de recursos de ciències socials de la XTEC, en català i en anglès.

En el terreny audiovisual, s'han produït 25 títols de la sèrie *Mira què fem* i *Ara sortim*. A més, s'han produït els programes de televisió *L'escola a casa*, que s'emeten al K3, i el programa diari via satèl·lit *Horitzons*, que conté l'apartat *Món docent*. Aquests programes s'emeten en el marc d'un conveni de col·laboració amb Televisió de Catalunya, SA.

En aquest context de col·laboració amb la televisió catalana, cal destacar especialment el nou programa *Webclip*, que mostra algunes webs d'interès educatiu i promou l'ús i el coneixement d'Internet i dona suport al portal edu365.com. *Webclip* s'emeten diàriament de dilluns a divendres.

També s'han digitalitzat més de 800 títols que estan a disposició dels pares, alumnes, professors i altres persones interessades a la videoteca digital de la XTEC.

La participació en les commemoracions de l'any Verdaguier s'ha fet mitjançant el documental *Verdaguier, natura poètica*, 60.000 exemplars del qual es van difondre a través del diari Avui.

També s'han distribuït als centres de recursos pedagògics còpies dels títols i sèries següents: *Tot és química*; *Les TIC a l'àrea de Tecnologia de l'ESO*; *Camp d'aprenentatge de l'Alt*

*Berguedà; Projecte Ametista; Els audiovisuals digitals a l'aula; L'aigua, del riu al riu; La mediació entre iguals; La mediació de conflictes als centres docents; Vida i conflicte; Disseny i fabricació amb ajuda de l'ordinador; Els components bàsics de l'ordinador; Impacte de les TIC en l'evolució tecnicocientífica; i El pa.*

## **Serveis a internet**

### *Comunicacions de banda ampla*

A finals de 2001, la connexió a Internet dels centres docents i serveis educatius s'efectuava majoritàriament mitjançant la Xarxa Digital de Serveis Integrats, que tenia una capacitat de 64Kbps. El Departament d'Ensenyament, a través del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, ha efectuat durant l'any 2002 la transició a la banda ampla, de 2 Mbps, en bona part dels centres docents i els serveis educatius. La totalitat dels centres públics i serveis educatius tindrà banda ampla abans d'acabar el 2003.

### *Ús dels serveis per al professorat i l'alumnat*

L'any 2001 es van comptabilitzar prop de 7 milions d'hores de connexió activa entre els centres docents i el servidor de la XTEC, que funciona com a proveïdor d'Internet. L'entrada en funcionament dels serveis de banda ampla, que comporten una connexió permanent, fa que el nombre d'hores de connexió deixi de ser vàlid com a indicador d'ús de la xarxa.

També és significatiu l'increment d'ús del portal edu365.com i del web de la XTEC, que han augmentat en un 40%. El volum mitjà diari de descàrregues ha passat de 8,6 a 12,1 GB.

També és notable l'increment del trànsit de correu electrònic. S'ha passat de 20,1 milions de missatges de correu a 34,5 milions, que representa un augment del 60%. El trànsit mitjà diari, incloent dies festius i de vacances, és de més de 95.000 missatges de correu.

Els serveis que ofereix la XTEC al professorat i als centres és de 85.000 comptes d'usuari, 11.000 més que l'any anterior, i a finals de l'any 2002 s'ha arribat a 79.172 usuaris registrats al portal edu365.com, 59.000 més que l'any 2001.

### *Edu365.com*

Els serveis que s'han iniciat durant aquest any han estat nombrosos. Cal destacar el servei de notícies anomenat *Notícies del dia*, que s'actualitza dues vegades al dia; l'espai *eduRàdio*, que recull programes diversos de Catalunya Ràdio amb interès educatiu; l'editor de textos incorporat a l'escriptori digital; un traductor català-castellà /castellà-català; l'aplicació de consulta lingüística *El català en línia*; i el xat.

El servei de consultoria a través del qual els alumnes de primària i ESO poden realitzar consultes a professors sobre aspectes de les diferents àrees curriculars, endegat l'any anterior, ha anat incrementant el nombre de consultes fins a arribar a 5.735, 3.107 de les quals són de primària, 2.277 d'ESO i 351 de batxillerat.

La resta de continguts del portal es van posant en servei seguint la planificació prevista. Fins al desembre de 2002, a la secció d'alumnes hi ha un total de 250 unitats didàctiques disponibles, que són aplicacions multimèdia interactives que permeten l'aprofundiment individualitzat d'alguns aspectes de les diferents àrees curriculars per alumnes d'ESO i de primària.

Cal destacar especialment que l'espai *Webclip* presenta dos cops al dia webs educatives, una de les quals és sempre un contingut de l'edu365.com. Tots els webs presentats al programa es poden localitzar classificats per etapes educatives i àrees curriculars amb una breu ressenya del seu contingut i l'enllaç corresponent.

## **Participació en projectes internacionals**

Ha continuat la participació i col·laboració en diversos projectes educatius internacionals relacionats amb les noves tecnologies. Cal esmentar:

- *Projecte Virtual School*. És una xarxa europea d'escoles en la qual participen 20 països. Catalunya coordina els departaments de matemàtiques i medi ambient, i participa en



educació especial, biologia i música. Aquest any s'ha convocat un concurs de matemàtiques, el *TeachMath Excellence 2002*, que es desenvoluparà durant l'any 2002

- Participació al *Policy Innovation Committee (PIC)*, que aporta informació periòdica i actualitzada sobre les polítiques en matèria de les TIC i l'educació que segueixen els països de la Unió Europea. Catalunya ha estat inclosa recentment en els *National Reports* al web *insight*
- *Comenius Space*. És una xarxa temàtica amb subvenció de la Comissió Europea que té com a objectiu l'assessorament i el suport als centres i als professors implicats en projectes Comenius o interessats en trobar socis per a futurs projectes
- *Comp@ct*. Segon any de participació dins d'aquesta xarxa temàtica. Aquesta Subdirecció coordina el grup de recerca al voltant dels entorns de treball de col·laboració (*CCE Magazine, WebCT or Journal*). En aquest sentit, es va organitzar un seminari de difusió de *Comp@ct* el 16 de desembre de 2002 a Barcelona, on hi van participar membres de 5 projectes Comenius catalans
- *eSchola* és un portal educatiu que convoca premis en matèria d'innovació en l'ús de les TIC. La Subdirecció ha rebut una subvenció de la Comissió Europea per a col·laborar en aquest portal i fomentar aquest tipus de treball en l'entorn escolar. Gaudí ha estat el tema sobre el qual s'ha basat aquest any el projecte
- *Stockholm Challenge*. La ciutat d'Estocolm convoca cada any aquest certamen per tal de premiar i difondre els projectes en xarxa més rellevants en els cinc àmbits següents: govern, educació, salut, medi ambient i empresarial. El portal *edu365.com* va ser finalista, i el Departament d'Ensenyament va participar en la cerimònia de lliurament de guardons
- *Spring Day in Europe*. La finalitat del projecte, impulsat per la Comissió Europea, és promoure el debat sobre el futur d'Europa mitjançant la creació d'una plataforma pedagògica virtual que ajudi els professors de les escoles de secundària europees a debatre amb els seus alumnes sobre aquest tema. Aquest projecte, que ha estat coordinat des de Catalunya, s'ha iniciat durant el darrer trimestre de 2002 i durarà fins al març de 2003
- *Enis*. És una xarxa temàtica dependent de l'*European Schoolnet*. El seu objectiu és servir de punt de trobada de totes aquelles escoles i professionals de l'educació que fan un ús innovador i creatiu de les tecnologies de la informació i la comunicació en les seves pràctiques d'ensenyament i aprenentatge. Aquesta xarxa és la promotora dels estudis de recerca i seguiment de les TIC a Europa, com *Valnet, Think i Seed*.

### Actuacions de difusió

Les webs *xtec.es* i *edu365.com* han servit al professorat i a l'alumnat, i també al públic en general, d'element continuat de presentació i difusió d'innombrables convocatòries, notícies, activitats, projectes, materials i documents amb el nivell d'audiència que s'ha assenyalat abans. També han servit com a instrument de gestió administrativa i acadèmica.

A banda d'aquesta línia principal de treball, les diverses actuacions s'han orientat a la promoció i la difusió d'experiències escolars sobre l'ús didàctic de la informàtica i dels mitjans audiovisuals, l'elaboració de noves propostes i metodologies de treball i a la coordinació de l'intercanvi d'experiències entre els centres. En aquest sentit, cal destacar les convocatòries dels VIII Premis de vídeo escolar, on es van presentar 170 produccions, els V Premis de fotografia escolar, que van comptar amb 243 treballs de centres docents, la VII edició del Concurs de webs de ciència, en col·laboració amb la Fundació Catalana per a la Recerca, i la Preolimpíada informàtica catalana. Les obres premiades en el concurs de fotografia han estat exposades públicament en un espai cèntric de Barcelona juntament amb els vídeos guanyadors.

S'ha participat en el Saló de l'Ensenyament, el Festival de la Infància i la Joventut, la festa del Club Super3 i en el lliurament dels Premis Catalunya d'educació, en temes de planificació i recolzament a l'organització, instal·lació de la infraestructura informàtica i audiovisual, la producció de materials audiovisuals diversos, i el desenvolupament dels certàmens.

S'han editat 6 revistes per als seminaris d'audiovisuals, cartells de *l'Escola a casa* i *Horitzons*, els VIII Premis de vídeo escolar i els V Premis de fotografia.

## Servei d'Ensenyament del Català

Corresponen a aquesta unitat les funcions següents:

- La coordinació de l'assessorament en matèria d'ensenyament del català en els nivells educatius no universitaris
- La recerca i la proposta de solucions organitzatives i didàctiques per a la confecció de projectes de normalització
- La valoració dels resultats assolits en els processos de normalització lingüística en l'àmbit escolar
- La realització d'estudis i investigacions sobre l'aprenentatge de la llengua i la cultura catalanes, d'acord amb criteris sociolingüístics
- La preparació d'estudis i l'estímul a l'elaboració de recursos didàctics i metodològics per a l'ensenyament en català
- S'han tramès als centres els llibres *Canigó* i *Els bordons de l'arpa*, de Jacint Verdaguer, i s'ha elaborat el material didàctic Verdaguer a l'escola: poemes, poemes i rondalles, i les orientacions didàctiques

Totes aquestes funcions, les té encomanades també en matèria d'aprenentatge de la llengua aranesa als centres de la Vall d'Aran.

Les activitats d'incentivació de l'ús de la llengua adreçades a l'alumnat han estat les següents:

- L'activitat *Any Verdaguer* amb una programació que s'allargarà fins el 2003. Hi han participat més de 200 centres i s'hi ha inclòs un programa d'adaptacions de llegendes de Verdaguer per a ésser emeses radiofònicament. En les cinc jornades de cloenda que s'han celebrat a Folgueroles, Montserrat i Cuixà, es van aplegar un total de 3.000 participants
- *Jo t'escric, escriu-me* és la continuació de l'activitat iniciada el curs passat per a impulsar la correspondència entre l'alumnat d'arreu dels Països Catalans. Enguany, també ha servit per commemorar la Declaració Universal de Drets Lingüístics
- *Pinta el teu segell* és un concurs inclòs en la commemoració de l'Any Europeu de les Llengües 2001, en el qual van participar uns 12.000 alumnes de primària i d'ESO
- *Tallers de suport per a l'alumnat d'IT*. Són un total de 192 accions que donen atenció a més de 2.000 alumnes de totes les delegacions territorials
- S'han tramès als centres els llibres *Canigó* i *Els bordons de l'arpa*, de Jacint Verdaguer, i s'ha elaborat el material didàctic *Verdaguer a l'escola: poemes, poemes i rondalles* i les orientacions didàctiques
- S'han organitzat visites a la Casa-Museu Verdaguer de Vil·la Joana, amb el nom d'*El jardí de les paraules (acosteu-vos a Verdaguer)*, que enguany han pogut seguir més de 5.000 alumnes

En relació amb les activitats d'assessorament del professorat, s'han ofert 249 seminaris d'assessorament didàctic de la llengua, que van comptar amb 10 modalitats que s'han impartit durant tot el curs. A més, cal destacar l'oferta de les *Accions d'assessorament per a l'aprenentatge i l'ús de la llengua* (ADAP), seguides per 55 centres, que tenen per objectiu aprofundir en la millora de l'ensenyament, aprenentatge i ús de la llengua.

Per altra banda, cal destacar el seminari *El gust per la lectura*, en el qual han participat més de 400 professors de llengua i literatura catalanes. A més, s'han organitzat els X Tallers de Llengua i Literatura per al professorat de llengua, que han comptat amb la participació de més de 700 professors.

## Atenció a l'alumnat d'incorporació tardana

Una de les prioritats del Departament continua sent l'acolliment i la formació lingüística de l'alumnat d'incorporació tardana. En aquest sentit, cal destacar la gestió de 38 tallers d'adaptació escolar (TAE), amb 700 alumnes participants, i les 169 accions organitzades en tallers de suport diversos, de 6 hores setmanals, que han atès més de 1.500 alumnes.

**TAULA 65. ASSESSORAMENT I ACTUALITZACIÓ LINGÜÍSTICA (CURS 2001-2002)**

ACTIVITATS	SEMINARIS/ CURSOS	HORES	PROFESSORS ASSISTENTS	
			INFANTIL I PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA
Accions d'assessorament per a l'aprenentatge i ús de la llengua (ADAP)	85	30	961	—
Seminaris d'assessorament a l'escola	57	10	914	—
Seminaris d'escola	80	20	1.208	—
Seminaris temàtics	66	30	1.141	—
Cursos complementaris	4	30	—	64
Jornades de dinamització lingüística	8	—	—	1.365
Mòdul 2	6	70	—	95
<b>TOTAL</b>	<b>306</b>	<b>190</b>	<b>4.224</b>	<b>1.524</b>

**TAULA 66. ACTIVITATS ENTORN DE LA LLENGUA (CURS 2001-2002)**

ACTIVITATS	ACTIVITATS TALLERS/CURSOS	ALUMNES ASSISTENTS		CENTRES participants/atesos
		INF./PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	
Activitats d'incentivació d'ús de la llengua		17.000	15.000	900
Atenció lingüística a alumnat d'incorporació tardana				
Cursos intensius de llengua catalana	30		522	96
Tallers d'adaptació escolar	39		1.039	
Tallers de llengua	172	1.125	1.455	254
Suport temporal PIL/TAE (especialistes, mestres i auxiliars de conversa)		3.750		150
<b>TOTAL</b>	<b>241</b>	<b>18.125</b>	<b>18.016</b>	<b>1.250</b>

## Servei d'Execució i Gestió de Programes

El Servei d'Execució i Gestió de Programes té encarregades les funcions següents:

- Programar i coordinar l'elaboració de la proposta de l'avantprojecte de pressupost de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, a partir de les propostes dels serveis i programes
- Coordinar i controlar la gestió i l'execució dels crèdits de la Direcció General
- Tramitar els expedients de despesa corresponents i fer el seguiment dels documents comptables
- Elaborar i fer el seguiment de convenis amb diferents institucions per al desenvolupament de programes i projectes de la Direcció General
- Tramitar convocatòries públiques a proposta de les diferents unitats de la Direcció General.

### Gestió del pressupost de la Direcció General

En aquest camp, les accions dutes a terme han estat:

- Analitzar les despeses derivades de les actuacions programades per les diferents unitats de la Direcció General per tal d'elaborar les previsions econòmiques que han conformat l'avantprojecte de pressupost
- Programar els inicis de tramitació dels expedients en funció de les dates de realització de les actuacions
- Controlar l'estat d'execució de la despesa.

### Execució de la despesa

A partir de les actuacions programades i d'acord amb les seves característiques, s'han determinat i s'han dissenyat els expedients per tramitar, i s'ha elaborat o s'ha recaptat la documentació necessària per a cadascun. Un cop iniciada la tramitació de l'expedient, se n'ha efectuat un seguiment fins a la finalització.

**TAULA 67. EXPEDIENTS DE DESPESA (ANY 2002)**

	NOMBRE	
	D'EXPEDIENTS	IMPORT
Contractes de consultories i serveis	255	2.689.662,00
Contractes de subministraments	145	477.453,00
Convenis	175	6.032.000,00
Convocatòries	20	2.346.870,00
Subvencions	34	2.562.836,00
Designacions de professionals	94	3.610.129,00
Fons de maniobra i funcionament de serveis educatius	6	836.194,00
Altres	22	536.874,00
<b>TOTAL</b>	<b>751</b>	<b>19.092.018,00</b>

### Contractes i designacions de professionals

S'han tramitat 400 expedients per a la contractació de consultories, de serveis i de subministraments amb empreses o professionals diversos destinats a serveis educatius, a programes de suport a l'escola, al desenvolupament d'activitats d'innovació educativa i també a la realització d'activitats de formació permanent del professorat. Un total de 94 expedients han estat de designació de professionals, majoritàriament docents, per dur a terme activitats de formació del professorat i també per elaborar i revisar materials didàctics.

### Convenis

Les actuacions de la Direcció General comporten freqüentment la col·laboració amb altres entitats, vehiculada a través de l'establiment de convenis. Durant el 2002, s'han signat convenis amb universitats, corporacions locals, altres departaments de la Generalitat, altres administracions, i entitats diverses especialitzades.

**TAULA 68. CONVENIS SEGONS LES ENTITATS SIGNATÀRIES (ANY 2002)**

TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE DE CONVENIS	IMPORT
Corporacions locals	72	1.311.824,00
Entitats privades	84	4.494.487,00
Universitats	14	225.689,00
Altres departaments de la Generalitat	4	0,00
Altres administracions	1	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>175</b>	<b>6.032.000,00</b>

**TAULA 69. CONVENIS SEGONS EL TEMA (ANY 2002)**

TEMA	NOMBRE DE CONVENIS	IMPORT
Formació del professorat	13	471.308,00
Necessitats educatives especials	10	245.047,00
Serveis educatius	20	561.309,00
Unitats d'escolarització compartida	85	4.025.000,00
Noves tecnologies	6	277.521,00
Innovació educativa	27	196.207,00
Atenció a alumnes de nacionalitat estrangera	3	33.685,00
Foment a l'educació musical	2	90.180,00
Formació a distància	3	41.643,00
Normalització lingüística	2	12.020,00
Altres	4	78.080,00
<b>TOTAL</b>	<b>175</b>	<b>6.032.000,00</b>

### Convocatòries

S'han publicat 13 convocatòries d'ajuts, beques i subvencions relacionats amb temes diversos. A més, s'han publicat 7 disposicions on es convocaven places per participar en accions descentralitzades del programa Sòcrates, projectes per a unitats didàctiques per al portal edu365.com, el premi Pere Calders de literatura catalana per tal d'impulsar la creació literària en català del professorat, llicències retribuïdes per al professorat i per als inspectors per fer treballs i estudis, places de selecció de projectes d'innovació en educació per a la salut a l'escola, places per a cursos d'especialització de mestres, i per a cursos de gestió i direcció de centres docents.

**TAULA 70. CONVOCATÒRIES SEGONS EL TEMA (ANY 2002)**

TEMA	NOMBRE DE CONVOCATÒRIES	IMPORT
Suport a l'associacionisme de pares, mares i alumnes	2	172.000,00
Necessitats educatives especials	1	172.225,00
Formació del professorat	5	856.539,00
Suport a l'associacionisme de mestres	1	24.040,00
Foment a l'aprenentatge de llengües estrangeres	4	807.968,00
Foment a l'educació musical	1	59.995,00
Tecnologies de la informació i la comunicació	2	248.003,00
Altres	4	6.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>2.346.870,00</b>

**TAULA 71. CONVOCATÒRIES SEGONS LA TIPOLOGIA (ANY 2002)**

TIPUS	NOMBRE DE CONVOCATÒRIES	IMPORT
Ajuts, beques i subvencions	13	2.240.770,00
Concursos	7	106.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>2.346.870,00</b>

### Subvencions

S'han tramitat 34 expedients de subvenció a universitats, corporacions locals i entitats privades per a la realització d'activitats diverses:

<b>TAULA 72. SUBVENCIONS EN FUNCIÓ DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES (ANY 2002)</b>		
TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE DE SUBVENCIONS	IMPORT
Entitats privades	23	311.590,00
Universitats	11	2.251.246,00
<b>TOTAL</b>	<b>34,00</b>	<b>2.562.836,00</b>

<b>TAULA 73. SUBVENCIONS SEGONS EL TEMA (ANY 2002)</b>		
TIPUS D'ENTITAT	NOMBRE DE SUBVENCIONS	IMPORT
Formació del professorat	14	2.314.656,00
Necessitats educatives especials	2	59.875,00
Foment a l'educació musical	1	21.035,00
Projectes d'innovació educativa	11	76.535,00
Normalització lingüística	6	90.735,00
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>2.562.836,00</b>

### Resolucions de reconeixement

A petició d'entitats que organitzen, a iniciativa pròpia, activitats de formació del professorat, s'han emès 84 resolucions, que han reconegut 933 activitats.

### Certificacions

De les diferents activitats de formació organitzades per unitats de la Direcció General, s'han emès 15.819 certificats acreditatius de participació.

### Dietes i desplaçaments

S'han destinat 358.021,00 euros a dietes i desplaçaments, com a conseqüència d'activitats diverses, entre les quals cal destacar les d'assessorament psicopedagògic, les de normalització lingüística i les de formació permanent del professorat.

## **Direcció General de Recursos Humans**

**Subdirecció General de Personal  
d'Administració i Serveis**

**Subdirecció General de Provisió i Definició  
de Llocs de Treball de Professorat**

**Subdirecció General de Gestió Econòmica i  
Selecció de Professorat**

**Subdirecció General de Relacions laborals i  
Assumptes Socials**

## Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis

La Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis té encomanades les funcions següents:

- Elaborar les convocatòries de provisió de llocs de treball
- Elaborar les convocatòries de selecció de personal
- Elaborar la nòmina
- Elaborar i gestionar les plantilles del personal adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents
- Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del personal
- Gestionar el personal contractat pel programa "Treballem per a la formació", sostingut amb fons europeus
- Organitzar i coordinar les activitats de formació
- Gestionar i controlar, en general, tots els assumptes relatius al personal.

El personal d'administració i serveis és un col·lectiu integrat per 5.411 persones, que està format pel personal següent:

- Personal funcionari i laboral adscrit a serveis centrals
- Personal funcionari i laboral adscrit a delegacions territorials
- Personal funcionari i laboral adscrit a centres docents
- Personal laboral adscrit a llars d'infants
- Personal adscrit al programa "Treballem per a la formació".

### Gestió del personal

És competència del Servei de Personal la provisió de llocs de treball i la gestió de les situacions administratives i incidències relatives al personal, com ara els permisos, llicències, altes, baixes, gestió informatitzada, règim disciplinari, règim d'incompatibilitats, i altres. A més, el Servei s'encarrega de la selecció del personal del Departament.

#### Provisió de llocs de treball i gestió d'incidències i situacions administratives

En relació amb la provisió de llocs de comandament i llocs singulars, s'han realitzat diverses convocatòries de provisió, de conformitat amb el que estableix el Decret 123/1997, de 13 de maig, de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

<b>TAULA 74. PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL (ANY 2002)</b>	
<b>LLOCS DE TREBALL</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>Càrrecs de comandament</b>	<b>25</b>
Negociats	1
Seccions	9
Serveis	6
Subdireccions generals	9
<b>Llocs singulars</b>	<b>19</b>
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>

En relació amb altres sistemes de provisió, s'han tramitat un total de 205 expedients, com es mostra a la taula següent:



**TAULA 75. EXPEDIENTS DE PROVISIÓ DE LLOCS  
(ANY 2002)**

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Comissions de servei	171
Canvis d'adscripció	4
Encàrrecs de funcions	30
<b>TOTAL</b>	<b>205</b>

Quant a les situacions administratives i les incidències relatives al personal, s'han dut a terme les gestions següents:

**TAULA 76. SITUACIONS I INCIDÈNCIES DEL PERSONAL  
D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2002)**

TIPUS DE SITUACIÓ	NOMBRE
Excedències per interès particular	12
Excedències per incompatibilitat	39
Excedències per tenir cura d'un familiar	9
Jubilacions (funcionaris i laborals)	53
Reingressos de funcionaris	29
Reingressos de laborals	3
Consolidacions de grau	203
Reconeixements de serveis previs	45
Reconeixements de triennis	175
Sol·licituds de compatibilitat	231
Suspensions d'ocupació	2
Certificacions	300

**TAULA 77. LLICÈNCIES I PERMISOS DEL PERSONAL  
D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2002)**

TIPUS D'INCIDÈNCIA	NOMBRE
Llicències per assumptes propis sense sou	13
Llicències per matrimoni	8
Llicències per exercir funcions sindicals. Personal laboral.	
Alliberats totals	10
Alliberats parcials	28
Llicències per exercir funcions sindicals. Personal funcionari.	
Alliberats totals	11
Alliberats parcials	17
Reduccions de jornada	61

El Servei de Personal també s'ha encarregat de formalitzar els contractes dels 345 joves que han participat en el programa "Treballem per a la formació", que té com a objectiu oferir formació teòrica i pràctica en diferents oficis (serraller, pintor, fuster d'alumini i de fusta, jardiner, tasques de manteniment i paleta) a joves en situació d'atur d'entre 16 i 24 anys d'edat.

La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals del Departament s'elabora directament des de la Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis. S'inclou en aquest apartat la nòmina del personal adscrit al programa "Treballem per a la formació", tant pel que fa als joves participants com els gestors administratius i monitors. La nòmina del personal d'administració i serveis adscrit a les delegacions del Departament és confeccionada directament des de cada delegació.

**Implantació del portal EPOCA**

L'any 2002 s'ha implantat en tots els departaments de la Generalitat el portal EPOCA. És un instrument adreçat al personal que presta els seus serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya que permet, en una primera fase, consultar les dades de l'expedient personal, participar telemàticament en les convocatòries de concursos generals de mèrits i capacitats i tenir accés a altres informacions d'interès, com les ofertes de béns i serveis o el Fons d'acció social. El personal adscrit al Servei de Personal ha participat en nombroses sessions de formació per conèixer i optimitzar l'ús del portal i ha impartit cursos per formar la resta del personal del Departament.

### Programes d'integració laboral per a joves amb discapacitats

En el marc del programa d'integració laboral per a joves amb discapacitats, el Departament d'Ensenyament ha col·laborat amb l'associació Nabiu, els membres de la qual presenten una deficiència mental límit, i amb la Fundació Catalana de la Síndrome de Down, mitjançant el nomenament de tres persones per ocupar llocs de treball als serveis centrals del Departament, i l'establiment d'un conveni de pràctiques per tal que una persona amb síndrome de Down realitzés un període de formació.

### Selecció de personal

L'any 2002 s'ha posat en marxa la tercera i última fase del que es va acordar en el protocol de negociació entre el Departament d'Ensenyament i les organitzacions sindicals, mitjançant el qual es dota de personal auxiliar administratiu a tots els centres d'educació primària que disposen d'una línia, així com les SES i les ZER amb un nombre similar d'alumnes matriculats. Això ha suposat un increment de 650 dotacions a mitja jornada.

En el cas que, dins dels diferents grups de la borsa de treball, no hi hagi aspirants amb les característiques sol·licitades, es pot ampliar la recerca de candidats entre els inscrits en el Servei Català de Col·locació (SCC). En aquest sentit, s'han tramitat 133 ofertes d'ocupació, pel que fa a personal adscrit al Departament, 17 ofertes pel que fa al programa "Treballem per a la formació", s'han actualitzat 921 currículums corresponents al personal interí que presta serveis en l'àmbit de la Generalitat, i s'han entrevistat 200 candidats a ser nomenats interins del Departament i que no havien tingut cap vinculació amb l'Administració de la Generalitat.

Finalment, s'ha constituït una borsa de personal laboral, d'acord amb el contingut del Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, la qual està gestionada conjuntament per les delegacions territorials i la Direcció General de Recursos Humans. S'han tramitat 5.485 sol·licituds i han participat 3.186 candidats per a les categories següents :

- Titulats mitjans especialistes-auxiliars de conversa (categoria B1)
- Educadores de llars d'infants (categoria B1)
- Fisioterapeutes (categoria B1)
- Educadors de centre públic d'educació especial (categoria C1)
- Oficials de 1<sup>a</sup> cuiners de llars d'infants (categoria D1)
- Oficials de 2<sup>a</sup> de manteniment de llars d'infants (categoria D2)
- Vetlladors-auxiliars d'alumnes amb discapacitats (categoria D2)
- Netejadors adscrits a centres d'ensenyament secundari (categoria E)
- Ajudants de cuina-netejadors de llars d'infants (categoria E)

La selecció de personal ha donat lloc a 1.931 contractes de personal laboral temporal.

<b>TAULA 78. INTERINATGES I CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS (ANY 2002)</b>	
TIPUS	VACANTS
<b>Nomenaments d'interí</b>	
En vacant	577
Substitucions	784
De reforç	210
<b>Contractes laborals temporals</b>	
En vacant	51
Substitucions	672
De reforç	4
Per programes	1.173
Auxiliars de conversa	31

## Formació del personal

El Servei de Formació i Desenvolupament programa i realitza activitats formatives adreçades al personal d'administració i serveis adscrit a serveis centrals, delegacions territorials i centres docents públics, en el marc del Pla de formació del personal d'administració i serveis. Entre d'altres, cal destacar les actuacions següents:

- S'ha creat una pàgina web per al personal d'administració i serveis adscrit als centres públics (<http://www.xtec.es/pas-centres>) que ha comportat uns nous procediments de gestió de la formació, ja que ha fet millorar sensiblement la comunicació amb els destinataris de la formació, els seus caps i els interlocutors de formació de les delegacions territorials
- S'han organitzat, per primera vegada, cursos en modalitat telemàtica, adreçats al personal d'administració i serveis dels centres públics:
  - Aplicacions de gestió amb Excel (16 edicions)
  - Curs de llengua catalana de nivell B (1 edició)
  - Curs de llengua catalana de nivell C (1 edició).
- S'ha continuat amb la formació d'acollida del personal, en especial el personal auxiliar administratiu adscrit als centres d'ensenyament infantil i primari. S'han organitzat 24 edicions dels cursos de gestió acadèmicoadministrativa amb el programa WinPri
- També ha continuat la col·laboració amb la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació amb la realització de seminaris de suport a la gestió dels centres d'educació primària i de secundària
- S'han organitzat, per primera vegada, tallers de procediment administratiu adreçats al personal auxiliar administratiu dels centres públics (12 edicions). Aquesta formació ha obtingut un resultat molt positiu, perquè ha estat impartida per formadors interns del Departament, que van superar l'any anterior el procés de selecció i formació corresponent
- Per mantenir una mateixa cultura institucional, la formació de càrrecs directius s'ha fet a través d'inscripcions en cursos organitzats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, i la de comandaments intermedis amb edicions adaptades de l'Escola en el mateix Departament
- S'ha continuat en la línia de potenciar la salut laboral per mantenir la salut integral de les persones adscrites al Departament i per prevenir patologies relacionades amb les característiques dels diferents llocs de treball
- S'ha continuat oferint formació a mida adreçada als monitors i responsables del programa "Treballem per a la Formació", el personal tècnic de les seccions d'obres i manteniment de les delegacions territorials, així com al personal auxiliar administratiu i subaltern dels centres públics
- Ha continuat la formació en llengua catalana i en llenguatge administratiu. També s'han ofert seminaris per actualitzar i reforçar els aspectes més difícils de la llengua
- Finalment, cal ressaltar que, pel que fa a la formació interdepartamental, s'ha iniciat la formació en els serveis que ofereix EPOCA.

**TAULA 79. FORMACIÓ DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (ANY 2002)**

LÍNIES DE FORMACIÓ	ACTIVITATS	
	FORMATIVES	PARTICIPANTS
<b>Programa Ordinari de Formació</b>	<b>487</b>	<b>3.751</b>
Formació bàsica	22	319
Activitats d'actualització	252	1.250
Formació per a càrrecs de comandaments	45	215
Formació en informàtica	71	861
Salut laboral	64	663
Formació d'adequació al lloc de treball	5	35
Formació a mida	15	159
Formació en llengua catalana	13	249
<b>Programa de Formació Contínua a les Administracions (AFCAP)</b>	<b>128</b>	<b>1.737</b>
Activitats d'actualització	25	368
Formació en informàtica	56	711
Formació d'adequació al lloc de treball	40	565
Formació a mida	7	93
<b>TOTAL</b>	<b>615</b>	<b>5.488</b>

## Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Programar els recursos de professorat de centres docents d'ensenyament infantil i primari, secundari i de règim especial
- Gestionar les accions relatives a la provisió de llocs de treball de personal docent, i proposar l'adjudicació de vacants
- Supervisar, controlar i coordinar el registre informàtic del personal docent
- Coordinar l'actuació de les diferents delegacions territorials del Departament pel que fa a les matèries que li són pròpies
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes de provisió de llocs de treball
- Proposar millores i innovacions en el sistema informàtic de professorat, així com fer l'anàlisi de la informació enregistrada al GIP de professorat
- Tramitar els expedients de modificació de les plantilles docents dels centres públics i d'adjudicació de destinacions definitives i provisionals al professorat.

En aquest marc d'actuació per a la definició de les plantilles dels centres docents públics, s'ha tingut en compte l'ordenació curricular vigent i l'estructura d'oferta educativa dels centres, d'acord amb el mapa escolar.

L'any 2002, aquesta Subdirecció ha determinat els recursos de professorat per a cada delegació territorial segons la distribució del personal docent no universitari, tenint en compte, d'una banda, els diferents cossos docents d'ensenyament infantil i primari, d'ensenyament secundari i d'ensenyaments de règim especial, i de l'altra, els llocs de treball corresponents als programes i serveis educatius.

En aquest sentit, els àmbits d'actuació més destacats han estat els següents:

- Els concursos de trasllats per proveir llocs de treball vacants a la inspecció d'ensenyament i als cossos d'ensenyament infantil i primari i secundari. Enguany, en el concurs de trasllats del cos de mestres han participat 4.652 mestres, que ha donat lloc a 1.609 adjudicacions
- El concurs de mèrits per proveir llocs de treball vacants als centres de recursos educatius per a deficients auditius (CREDA), en el qual hi ha hagut 53 participants i 48 adjudicacions.

**TAULA 80. CONCURS DE TRASLLATS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS (ANY 2002)**

COS	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
Inspectors al servei de l'Administració educativa	2	1
Inspectors d'educació	8	3
Professors d'ensenyament secundari	4.033	878
Professors tècnics de formació professional	489	234
Professors d'escoles oficials d'idiomes	60	24
<b>TOTAL</b>	<b>4.592</b>	<b>1.140</b>

- El concurs de mèrits per proveir llocs de treball vacants als equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP).

**TAULA 81. CONCURS DE MÈRITS ALS EQUIPS D'ASSESSORAMENT I ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA (EAP) (ANY 2002)**

	PARTICIPANTS	ADJUDICACIONS
EAP	127	106

- El procediment de reconeixement d'habilitació especial al professorat del cos de professors d'ensenyament secundari per impartir matèries i àrees de l'ESO i del batxillerat. Hi ha hagut 858 participants i 670 habilitacions concedides.

**TAULA 82. PROCEDIMENT DE RECONeixEMENT D'HABILITACIÓ ESPECIAL AL PROFESSORAT DEL COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI PER IMPARTIR EN L'ÀMBIT DE CATALUNYA MATÈRIES I ÀREES DE L'ESO I DEL BATXILLERAT**

PARTICIPANTS	HABILITACIONS CONCEDIDES	HABILITACIONS DENEGADES
858	670	188

- L'assignació de destinacions provisionals als funcionaris i interins dels cossos d'ensenyament infantil, primari i secundari.

**TAULA 83. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS ALS FUNCIONARIS I INTERINS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS INFANTIL I PRIMARI PER AL CURS 2001-2002**

COL·LECTIU	PARTICIPANTS	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professors afectats per pèrdua provisional o definitiva del lloc de treball	147	147
Professors provisionals	829	829
Comissions de servei	2.551	2.271
Interins	5.483	2.178
<b>TOTAL</b>	<b>9.010</b>	<b>5.425</b>

- L'assignació de destinacions als funcionaris dels cossos d'ensenyaments infantil, primari i secundari a centres que tenen autoritzat un pla estratègic.

**TAULA 84. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS PROVISIONALS ALS FUNCIONARIS I INTERINS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS PER AL CURS 2001-2002**

COL·LECTIU	DESTINACIONS ASSIGNADES
Professors afectats per pèrdua provisional o definitiva del lloc de treball	638
Professors provisionals	1.551
Comissions de servei	1.334
Interins	2.349
<b>TOTAL</b>	<b>5.872</b>

**TAULA 85. ASSIGNACIÓ DE DESTINACIONS ALS FUNCIONARIS DELS COSSOS D'ENSENYAMENTS INFANTIL, PRIMARI I SECUNDARI A CENTRES QUE TENEN AUTORITZAT UN PLA ESTRATÈGIC**

COL·LECTIU	PARTICIPANTS	ADJUDICATS
Centres d'educació infantil i primària	114	58
Centres d'ensenyament secundaris	80	34
<b>TOTAL</b>	<b>194</b>	<b>92</b>

## Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat

Corresponen a aquesta Subdirecció les funcions següents:

- Supervisar i controlar l'elaboració de la nòmina del personal docent, així com els sistemes de previsió social del personal docent adscrit al Departament i del personal inclòs en el sistema de pagament delegat
- Col·laborar en la determinació, l'impuls, l'execució i l'avaluació de les polítiques relacionades amb la selecció de personal docent en l'àmbit de competència del Departament
- Coordinar l'elaboració de les ofertes d'ocupació públiques de personal docent
- Supervisar les convocatòries de selecció de personal docent, gestionar-les i proposar l'adjudicació de les vacants ofertades
- Tramitar els expedients de nomenaments de funcionaris docents
- Proposar els canvis adients i elaborar propostes de millora en els sistemes selectius de personal docent
- Proposar la resolució dels recursos i reclamacions que s'interposin contra el Departament en relació amb el professorat
- Gestionar, controlar i fer el seguiment pressupostari dels crèdits que té assignats.

### Gestió del professorat

#### Ingrés als cossos docents

S'han convocat proves per a la provisió de 210 places de funcionaris docents del cos de mestres, a les quals es van presentar 4.985 sol·licituds. Pel que fa als cossos i escales d'ensenyaments secundaris i de règim especial, s'han convocat proves per a la provisió de 402 places de funcionaris, a les quals es van presentar 3.356 sol·licituds.

**TAULA 86. ACCÉS ALS COSSOS D'ENSENYANTS (ANY 2002)**

ESPECIALITAT	PLACES			
	SOL·LICITUDS PRESENTATS	CONVOCADES	SELECCIONATS	
<b>Cos de mestres</b>				
Audició i llenguatge	154	88	15	15
Educació especial	664	414	20	20
Educació física	791	518	30	30
Educació infantil	2.859	1.866	120	120
Educació musical	517	407	25	25
<b>TOTAL</b>	<b>4.985</b>	<b>3.293</b>	<b>210</b>	<b>210</b>
<b>Cos de professors</b>				
Alemanys	22	13	2	2
Anglès	522	332	27	27
Economia	316	207	30	30
Assessoria i processos d'imatge personal	17	11	4	2
Formació i orientació laboral	407	201	10	10
Hoteleria i turisme	40	27	6	6
Informàtica	82	44	10	10
Música	299	194	20	20
Organització i processos de manteniment de vehicles	14	11	8	2
Organització i projectes de fabricació mecànica	27	19	10	4

Processos de producció agrària	18	5	2	1
Sistemes electrònics i automàtics	43	28	20	6
Tecnologia	798	515	100	86
<b>TOTAL</b>	<b>2.605</b>	<b>1.607</b>	<b>249</b>	<b>206</b>
<b>Cos de professors d'EOI</b>				
Alemanys	40	22	3	2
Anglès	90	39	5	4
Francès	66	43	5	5
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>104</b>	<b>13</b>	<b>11</b>
<b>Cos de professors tècnics de formació professional</b>				
Cuina i pastisseria	39	28	14	6
Equips electrònics	19	14	12	7
Estètica	14	12	4	2
Instal·lacions d'equips tèrmics i fluids	8	7	2	2
Instal·lacions electrotècniques	21	14	8	3
Laboratori	34	17	2	1
Manteniment de vehicles	21	14	8	3
Màquines, serveis i producció	3	3	2	1
Mecanització i manteniment de màquines	24	16	14	4
Operacions de processos	9	6	3	1
Operacions de producció agrària	14	5	3	2
Perruqueria	38	28	6	4
Procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics	62	37	15	12
Procediments sanitaris i assistencials	120	61	12	10
Producció en arts gràfiques	18	12	6	5
Soldadores	5	4	2	1
Sistemes i aplicacions informàtiques	73	73	22	20
Tècniques de procediments d'imatge i so	33	21	5	4
<b>TOTAL</b>	<b>555</b>	<b>372</b>	<b>140</b>	<b>88</b>
<b>TOTAL</b>	<b>16.682</b>	<b>10.752</b>	<b>1.224</b>	<b>515</b>

**TAULA 87. PROCEDIMENT D'ADQUISICIÓ DE NOVA ESPECIALITAT (ANY 2002)**

ESPECIALITAT	SOL·LICITUDS	PRESENTATS	SELECCIONATS
<b>Cos de mestres</b>			
Audició i llenguatge	22	3	1
Educació física	25	1	-
Educació especial	52	17	5
Educació infantil	45	17	8
Educació musical	23	1	-
<b>TOTAL</b>	<b>167</b>	<b>39</b>	<b>14</b>
<b>Cos de professors</b>			
Alemanys	3	1	-
Anglès	2	1	1
Assessoria i processos d'imatge personal	1	1	1
Economia	16	12	2
Formació i orientació laboral	12	7	2
Hoteleria i turisme	1	-	-
Informàtica	16	11	-
Música	1	1	1
Organització i processos de manteniment de vehicles	1	-	-
Organització i projectes de fabricació mecànica	6	4	1
Processos de producció agrària	2	2	1
Sistemes electrotècnics i automàtics	16	10	2
Tecnologia	16	7	2
<b>TOTAL</b>	<b>93</b>	<b>57</b>	<b>13</b>

**Cos de professors tècnics de formació professional**

Cuina i pastisseria	-	-	-
Estètica	-	-	-
Equips electrònics	-	-	-
Instal·lació d'equips tèrmics i fluids	-	-	-
Instal·lacions electrotècniques	-	-	-
Laboratori	-	-	-
Manteniment de vehicles	-	-	-
Màquines, serveis i producció	-	-	-
Mecanització i manteniment de màquines	-	-	-
Operacions de processos	1	1	-
Operacions de producció agrària	-	-	-
Perruqueria	-	-	-
Procediments de diagnòstics clínics i ortoprotètics	3	2	2
Procediments sanitaris i assistencials	-	-	-
Producció en arts gràfiques	-	-	-
Sistemes i aplicacions informàtiques	-	-	-
Soldadores	-	-	-
Tècniques de procediments d'imatge i so	-	-	-
TOTAL	4	3	2
<b>TOTAL</b>	<b>264</b>	<b>99</b>	<b>29</b>

**Adquisició de noves especialitats**

S'han convocat proves per a l'adquisició de noves especialitats adreçades als funcionaris del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari.

**Gestió i tramitació administrativa**

S'han tramitat totes les incidències sobre situacions administratives, jubilacions, adscripcions a tasques no docents, sol·licituds de compatibilitat i qualssevol altres referents al personal docent.

**TAULA 88. GESTIÓ I TRAMITACIÓ DEL PERSONAL DOCENT  
DEPENDENT DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (ANY 2002)**

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE
Sol·licituds de compatibilitat	1.090
Jubilacions	594
Adscripcions a tasques no docents	328
Alliberaments sindicals	231
Expedients disciplinaris	74
Recursos contenciosos administratius	100
Resolucions de recursos d'alçada, reposició i revisió	4015
Citacions a compareixença	153
Permutes	9
Reconeixements de serveis previs	847

**Nòmines del personal docent públic**

A partir de gener de 2002, s'han aplicat els increments retributius previstos en l'Acord de 21 de novembre de 2001, sobre condicions de treball del professorat, en l'àmbit de la Mesa sectorial de negociació del personal docent d'ensenyament públic no universitari.

Per altra banda, des del mes de maig s'han fet les actuacions pertinents derivades de l'aplicació de la Llei 6/2002, de 25 d'abril, de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes i de la modificació dels articles 96 i 97 del Decret legislatiu 1/1997.

Finalment, s'ha començat a emprar un nou model de certificat d'atur, que inclou els dies de vacances gaudides i retribuïdes, d'acord amb el que preveu el Reial decret 5/2002, de 21 de maig, sobre mesures urgents per a la reforma del sistema de protecció per atur i millora d'ocupació.



## Pagament delegat als centres privats concertats

El pagament delegat és el sistema que la LODE va establir per finançar els centres privats concertats. Mitjançant aquest sistema, l'Administració efectua el pagament, en nom del titular del centre, de les retribucions del personal inclòs en l'àmbit del concert educatiu i de les cotitzacions i liquidacions socials i tributàries que se'n derivin. La gestió del sistema de pagament delegat en comporta l'actualització, així com l'adaptació a les normes laborals, socials i tributàries que estableixin les administracions competents.

<b>TAULA 89. PROFESSORS INCLOSOS EN EL SISTEMA DE PAGAMENT DELEGAT (CURS 2001-2002)</b>	
<b>DELEGACIONS TERRITORIALS</b>	<b>PROFESSORS</b>
Barcelona I-Ciutat	7.650
Barcelona II-Comarques	5.578
Baix Llobregat-Anoia	2.134
Vallès Occidental	2.430
Girona	1.174
Lleida	960
Tarragona	1.252
Terres de l'Ebre	214
<b>TOTAL</b>	<b>21.392</b>

## Subdirecció General de Relacions Laborals i Assumptes Socials

Aquesta Subdirecció té encomanades les funcions següents:

- Representar el Departament davant de les organitzacions sindicals i dels diferents òrgans de negociació
- Ser l'òrgan competent en matèria de riscos laborals.

### Relacions laborals

Les eleccions sindicals de 2002 han permès renovar les juntes de personal docent per als propers quatre anys. La participació del personal docent no universitari ha estat del 51,5%, i hi ha concorregut un elevat nombre de candidatures. La gestió d'aquests comicis s'ha fet per Internet.

Per altra banda, s'ha gestionat la convocatòria d'ajuts per a activitats de fora del centre per al personal docent i per al personal laboral d'educació especial. En aquest sentit, s'han concedit 34.230 ajuts, amb un import global de 1.198.050,00 euros, xifra que significa doblar els recursos que s'hi havien destinat fins aquest moment.

A més, s'ha organitzat i coordinat una nova convocatòria del Fons d'acció social del personal docent, per un import global de 3,6 milions d'euros. Per a la convocatòria de 2002, s'ha negociat incloure-hi una nova modalitat d'ajut, destinada a compensar una part de les despeses derivades del manteniment del pare o de la mare de la persona sol·licitant.

**TAULA 90. AJUTS DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL**

MODALITAT SOL·LICITADA	SOL·LICITUDS ADMESES
Per a persones disminuïdes	919
Protètic i odontològic	2.531
Per a ortodòncia	1.881
Per a pròtesis oculars, auditives i ortopèdia	2.891
Per a reducció de diòptries amb làser	278
Per a foniatria	76
Per a psicoteràpia	906
Per a tractament de fertilitat	80
Per a tràmits d'adopció	62
Per natalicis i adopció	1.391
Per a llars d'infants	24.036
Per a colònies d'esplai	4.358
Per a estudis universitaris	3.645
Per a estudis universitaris en família nombrosa	562
Per defunció	34
Per sepeli	38
Excepcional	32
<b>TOTAL</b>	<b>43.720</b>

S'han aplicat millores en diversos aspectes relacionats amb les condicions de treball del professorat, que afavoreixen la millora qualitativa del servei públic de l'educació i fomenten la millora de l'oferta pública. Aquestes millores són les següents:

- Increment de les retribucions complementàries del professorat en més de 90 milions d'euros. El calendari d'aplicació dels increments retributius és de tres anys, entre 2002 i 2004
- Increment del 9,3% dels components singulars per càrrec del complement específic del personal docent no universitari
- Assignació d'un complement específic per càrrec de 66,47 euros mensuals per als coordinadors d'informàtica dels centres de primària d'una línia i de les zones escolars rurals
- Assignació d'un complement específic per càrrec de 66,47 euros mensuals per als coordinadors de prevenció de riscos laborals dels centres de secundària i centres de tipologia A, B, E i F
- Assignació d'un complement de 24 euros mensuals per als tutors d'ESO
- Proposta d'horari flexible per als mestres d'educació infantil i primària
- Reducció de la jornada del personal funcionari docent per interès particular, amb la reducció proporcional de les seves retribucions
- Reducció voluntària de la dedicació complementària del professorat de 60 anys o més en els centres ordinaris, i de la dedicació lectiva dels mestres de 57 anys o més en els centres específics d'educació especial
- Increment de les gratificacions per jubilacions voluntàries previstes a la LOGSE. L'increment total per aquestes gratificacions és de 10.818.217,87 euros, entre els anys 2002 i 2006
- S'ha posat en marxa la vigilància de la salut del personal docent en la Comissió paritària de prevenció de riscos laborals, amb una inversió de 4.808.096,83 euros en quatre anys per dur a terme totes les actuacions necessàries en salut laboral
- Es continuaran promovent actuacions per tal de difondre la importància de la tasca del professorat i de la seva autoritat professional, com a forma de reconeixement explícit de la funció docent.

## **Prevenció de riscos laborals**

### **Consulta i participació dels delegats de prevenció de riscos laborals**

Durant l'any 2002, els representants dels treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals es van reunir amb els representants del Departament per tal d'exercir el seu dret de consulta i participació. Així, la Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals es va reunir dues vegades, el Comitè de Seguretat i Salut de Barcelona quatre vegades, el de Lleida sis, el de Tarragona sis i el de Girona quatre.

### **Coordinació de prevenció de riscos laborals en els centres**

Durant el curs 2002-2003, es va nomenar un coordinador de prevenció de riscos laborals en els centres d'educació secundària de menys de 22 grups o de menys de 24 professors, així com en els centres d'educació infantil i primària d'entre 20 i 23 mestres. En total, es van nomenar 366 coordinadors.

### **Avaluació de riscos**

S'han realitzat avaluacions de riscos en 210 centres, que han permès conèixer les condicions de treball d'aquests centres, programar les mesures correctores més adients i millorar el procediment d'avaluació. A més, s'han dissenyat els qüestionaris per dur a terme l'avaluació de riscos ergonòmics del personal que treballa en els serveis centrals i en les delegacions territorials, així com els riscos ergonòmics i psicosocials del personal auxiliar administratiu que treballa en centres docents.

### **Plans d'evacuació i d'emergència**

S'han efectuat sessions informatives amb els càrrecs directius dels centres per tal que coneguessin en què consisteix un pla d'emergència i com s'ha de dur a terme un simulacre. Un total de 1.454 centres ja tenen elaborat el Pla d'emergència, el 62% dels quals ja han realitzat almenys un simulacre.

### **Vigilància de la salut**

Durant l'any 2002, s'ha iniciat un programa pilot de vigilància de la salut adreçat als treballadors del Departament d'Ensenyament de les comarques d'Osona, Alt Empordà, Alt Urgell, Garrigues, Noguera, Pallars Jussà i Baix Camp, en el marc del conveni de col·laboració signat

entre els departaments d'Ensenyament, el de Sanitat i Seguretat Social i l'Institut Català de la Salut. En total es van fer 4.571 exàmens de salut. A més, s'han atès 60 peticions concretes d'examen de salut.

**Informació i formació**

En col·laboració amb les subdireccions generals de Formació Permanent i Recursos Pedagògics i de Personal d'Administració i Serveis, s'ha continuat donant la formació adient en relació amb la prevenció de la patologia muscular i esquelètica, principalment de l'esquena, la relacionada amb la manipulació de càrregues, amb l'autoestima i control de l'estrès, i amb les pantalles de visualització de dades. També s'ha donat, en col·laboració amb l'Escola de Patologia del Llenguatge de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, la formació adient als equips d'emergència i la relacionada amb la prevenció de la patologia laríngia del personal docent.

# **Direcció General de Centres Docents**

**Subdirecció General de Centres Docents**

**Subdirecció General d'Escolarització i  
Serveis**

**Subdirecció General de Supervisió de  
Construccions Escolars i Equipaments  
Educatius**

## **Direcció General de Centres Docents**

L'any 2002 s'han confirmat les expectatives que hi havia en relació amb l'inici d'un nou període d'increment de la població escolar com a conseqüència de l'augment de la natalitat i del nombre d'immigrants. A més, s'ha mantingut l'elevat nombre de famílies amb fills en edat escolar que han canviat de municipi de residència.

Per tant, entre les tasques més rellevants dutes a terme, cal destacar el fet que s'ha accentuat el ritme de creació de centres nous i la construcció d'instal·lacions escolars noves. Una part d'aquesta inversió correspon al Pla de xoc iniciat el 2001, que té com a objectiu substituir les instal·lacions de 34 centres ubicats, parcialment o total, en mòduls prefabricats.

Un altre aspecte destacat és l'increment de sol·licituds per a la creació de noves llars d'infants municipals, arran d'una nova convocatòria del Pla de foment iniciat en aquest àmbit. A la ciutat de Barcelona s'han signat convenis diversos, que són fruit de l'acord específic subscrit amb l'Ajuntament de Barcelona i que té com a objectiu la creació de 1.000 places noves en dos anys.

Pel que fa a la preinscripció i a la matriculació d'alumnes, destaca la publicació del Decret 31/2002, de 5 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnat als centres docents públics, concertats o sufragats amb fons públics.

Finalment, cal fer referència als augments significatius que han experimentat el lliurament de llibres de text als centres docents i el nombre de títols acadèmics sol·licitats.

## Subdirecció General de Centres Docents

Corresponen a aquesta Subdirecció General les funcions següents:

- L'elaboració d'informes i la instrucció d'expedients sobre la creació, autorització, modificació i supressió de centres docents no universitaris
- L'elaboració de propostes en relació amb la gestió i el control dels concerts, convenis i subvencions
- La gestió i el control de les actuacions relacionades amb l'assignació de recursos materials i del règim administratiu dels centres docents no universitaris
- La proposta de l'avantprojecte de pressupost en les partides que li són d'aplicació per raó de la seva competència
- La gestió i el seguiment pressupostari dels crèdits assignats.

### Règim administratiu

Les tasques bàsiques d'aquesta àrea són la tramitació dels expedients relatius a la creació, la supressió i la modificació dels centres públics d'ensenyament de règim general, així com la gestió dels expedients que fan referència a l'autorització, la transformació i el cessament dels centres privats d'ensenyament de règim general.

A més, aquesta àrea ha dut a terme les actuacions següents:

- La convocatòria i la regulació de l'elecció de director i del nomenament d'òrgans unipersonals de govern dels centres docents públics, en col·laboració amb la Direcció General de Recursos Humans
- La gestió dels expedients relatius a les subvencions per a la creació de places a les llars d'infants municipals amb conveni amb el Departament
- La implantació i supressió d'ensenyaments en els centres docents públics
- L'assignació o canvi de denominació específica dels centres docents públics
- La tramitació dels expedients referents als centres docents privats pel que fa a l'autorització, la transformació i la classificació, la modificació de l'autorització i, en darrer lloc, el cessament
- La redacció d'informes tècnics relatius als recursos i la resposta als requeriments judicials que incideixen en l'àmbit competencial d'aquesta àrea
- La tramitació dels expedients referents al règim de centres docents estrangers a Catalunya de titularitat pública i privada: autorització de projectes, autorització d'obertura, funcionament i inscripció, modificació de l'autorització i cessament. En aquest sentit, s'han fet reunions diverses amb els representants consulars en relació amb els centres del seu àmbit
- L'emissió de les declaracions d'idoneïtat per les quals s'habilita el professorat dels centres privats per a impartir una determinada àrea o matèria dels ensenyaments reglats, d'acord amb la seva titulació o experiència docent
- L'examen d'informes, denúncies i comunicacions diverses per tal de determinar possibles incompliments en el règim d'autorització dels centres. S'han examinat 22 expedients relatius a presumptes irregularitats de centres
- En virtut del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Institut Català de Finances, s'han elaborat informes diversos en relació amb les sol·licituds de préstec que han fet els centres a l'Institut
- Aplicació de la normativa referent al règim especial d'ensenyaments esportius per tal de tramitar els corresponents expedients d'autorització d'aquests centres
- S'han elaborat informes tècnics sobre els 16 recursos d'alçada i sobre els 10 recursos contenciosos presentats.

**TAULA 91. CENTRES DOCENTS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	ED. INF. I PRIMÀRIA	PRIMÀRIA I ART (CEPA)	EDUCACIÓ ESPECIAL	ENS. SECUNDARI	EOI	ESCOLES D'ART	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	5	144	1	4	66	2	2	224
Barcelona II-Comarqu	13	391	-	4	132	3	3	546
Baix Llobregat-Anoia	7	169	-	2	57	1	-	236
Vallès Occidental	6	134	-	3	56	2	-	201
Girona	5	205	-	7	57	1	1	276
Lleida	2	222	-	2	44	1	1	272
Tarragona	4	164	-	1	43	2	-	214
Terres de l'Ebre	-	62	-	-	17	-	-	79
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>1.491</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>472</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>2.048</b>

**TAULA 92. CREACIÓ DE NOUS CENTRES PÚBLICS PER AL CURS 2002-2003**

DELEGACIONS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	EOI	TOTAL
Barcelona I-Ciutat		1		1
Barcelona II-Comarques	4		1	5
Baix Llobregat-Anoia	2	1	1	4
Vallès Occidental	2			2
Girona	3		1	4
Lleida				
Tarragona	2			2
Terres de l'Ebre			1	1
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>19</b>

**TAULA 93. CESSAMENT DE CENTRES PÚBLICS (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

**TAULA 94. CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL AMB CONVENI AMB EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	LLARS D'INFANTS	CENTRES PRIMÀRIA	CENTRES ED. ESPECIAL	CENTRES SECUNDÀRIA	TOTAL
Barcelona I-Ciutat	39	14	4	11	68
Barcelona II-Comarques	88	3	2	5	98
Baix Llobregat-Anoia	28		2		30
Vallès Occidental	26	1	3		30
Girona	54				54
Lleida	49		2	1	52
Tarragona	25		3		28
Terres de l'Ebre	14				14
<b>TOTAL</b>	<b>323</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>374</b>



**TAULA 95. CICLES FORMATIUS QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT  
(CURS 2001-2002)**

<b>CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ</b>	
Comerç	4
Cuina	1
Cures auxiliars d'infermeria	1
Elaboració d'olis i sucs	1
Elaboració de vins i altres begudes	1
Equips electrònics de consum	1
Equips i instal·lacions electrotècniques	1
Gestió administrativa	2
Gestió i organització dels recursos naturals i paisatgístics	1
Impressió en arts gràfiques	1
Instal·lació i manteniment electromecànic i conducció de línies	1
Jardineria	2
Laboratori	1
Mecanització	1
Muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i produc. de calor	1
Operacions de transformació de plàstic i cautxú	1
Panificació i rebosteria	1
Pastisseria i forneria	1
Perruqueria	1
Treballs forestals i de conservació del medi natural	1
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>
<b>CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR</b>	
Administració de sistemes informàtics	7
Administració i finances	2
Agència de viatges	1
Allotjament	1
Animació d'activitats físiques i esportives	1
Animació turística	2
Automoció	1
Comerç internacional	1
Construccions metàl·liques	1
Desenvolupament d'aplicacions informàtiques	6
Desenvolupament de projectes mecànics	2
Desenvolupament de projectes urbanístics i operacions topogràfiques	1
Fabricació de productes farmacèutics i afins	1
Gestió i organització d'empreses agropecuàries	1
Indústria alimentària	1
Informació i comercialització turístiques	2
Instal·lacions electrotècniques	1
Integració social	1
Manteniment d'equips industrials	1
Manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edificis i procés	4
Òptica d'ullera	1
Plàstic i cautxú	1
Processos tèxtils de filatura i teixidura de calada	1
Producció per mecanització	3
Realització d'audiovisuals i espectacles	1
Realització i plans d'obres	1
Salut ambiental	1
Secretariat	1
Sistemes de telecomunicacions i informàtics	5
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>

**TAULA 96. PROJECTES D'ADEQUACIÓ DE CENTRES  
A LA NORMATIVA DE LA LOGSE (ANY 2002)**

Resolucions favorables	178
Resolucions desfavorables	59
Resolucions desestimàtories	3
<b>TOTAL</b>	<b>240</b>

**TAULA 97. PLA DE FOMENT DE CREACIÓ DE PLACES ESCOLARS  
DE LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL (ANY 2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	SOL·LICITUDS PRESENTADES	PLACES CREADES
Barcelona I-Ciutat	-	-
Barcelona II-Comarques	61	2.398
Baix Llobregat -Anoia	14	762
Vallès Occidental	9	468
Girona	30	1.226
Lleida	23	650
Tarragona	24	486
Terres de l'Ebre	6	127
<b>TOTAL</b>	<b>167</b>	<b>6.117</b>

**TAULA 98. CENTRES EN CRISI (ANY 2002)**

Centres	71
Professorat afectat	148
Recol·locat	123
Indemnitzat	25

## Règim econòmic

Les directius prioritàries d'aquesta àrea són l'assignació, la gestió i el control de les despeses assignades als centres públics, l'elaboració i el control dels convenis de finançament dels centres d'altres administracions públiques, així com la gestió i el control dels concerts educatius i les subvencions per als centres privats.

A més, aquesta àrea ha dut a terme les actuacions següents:

- L'estudi i l'elaboració dels criteris segons els quals s'assignen a cada centre públic els imports per subvenir-ne les despeses de funcionament
- La modificació dels preus públics de diversos serveis docents del Departament
- La tramitació i la resolució de la convocatòria de renovació generalitzada dels concerts educatius dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris
- La tramitació de la resolució de modificació dels concerts educatius d'educació especial
- L'aplicació dels acords de plantilles dels centres d'ensenyaments obligatoris, postobligatoris i d'educació especial, i l'establiment del nombre de professionals inclosos en el sistema de pagament delegat
- El seguiment i l'aplicació dels acords sobre la reestructuració dels centres docents privats concertats i la seva analogia retributiva
- La tramitació i la resolució de les convocatòries de les subvencions corresponents a llars d'infants, segon cicle d'educació infantil, i de monitors de menjador, transport i esbarjo d'educació especial
- La gestió dels convenis signats amb els ajuntaments, i la convocatòria i la resolució de les subvencions per al funcionament de les llars d'infants municipals.

**TAULA 99. CONCERTS EDUCATIUS (CURS 2001-2002)**

NIVELL EDUCATIU	CENTRES (*)	UNITATS
Educació infantil	12	36
Educació primària	593	5.680
Educació especial	67	417
ESO	493	3.814
Batxillerat	87	457
CFGM	87	322
CFGS	66	404
FPA	15	51

\*Centres que tenen concertat el nivell educatiu

**TAULA 100. SUBVENCIONS (CURS 2001-2002)**

TIPUS	IMPORT (*) RECEPTORS DE LES	
	TOTAL	SUBVENCIONS
Llars d'infants	5	8.188 alumnes
Preescolar-3	8	793 unitats
Preescolar-4	8	757 unitats
Preescolar-5	7	636 unitats
Menjador d'educació especial	2	712 monitors
Transport d'educació especial	1	109 monitors
Esbarjo d'educació especial	1	428 monitors
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>	

(\*) Import en milions d'euros

**TAULA 101. ALTRES ACTUACIONS ADMINISTRATIVES (ANY 2002)**

ACTUACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Tràmits de vista i audiència i visites	80
Trameses informatives d'obertura de centres	58
la Direcció Gral. de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia	21
Expedients d'incidències d'autoritzacions de centres	22
Actuacions de coordinació i autorització de matrícula	109
<b>TOTAL</b>	<b>290</b>

## Subdirecció General d'Escolarització i Serveis

Aquesta Subdirecció té atribuïdes les funcions següents:

- Preveure i controlar l'oferta de llocs escolars dels diversos cursos acadèmics
- Recollir i tractar les dades dels centres públics i privats, per tal de configurar l'oferta educativa i gestionar el seguiment pressupostari dels crèdits assignats per al desplegament de les seves competències
- Planificar i executar les competències del Departament en relació amb les beques i altres ajuts a l'estudi.
- Coordinar el transport escolar, els menjadors escolars, les escoles-llars, les escoles viatgeres i d'altres de naturalesa anàloga
- Coordinar els registres de centres i de títols acadèmics no universitaris
- Planificar i gestionar els centres educatius de règim especial.

### Planificació i escolarització

#### Planificació escolar

Amb relació a la planificació escolar, la Subdirecció realitza les tasques següents:

- L'estudi de l'evolució de les necessitats d'escolarització dels diferents municipis de Catalunya a partir de les dades demogràfiques i urbanístiques
- L'actualització de l'oferta i la demanda prevista per a cada centre de titularitat pública a partir de les dades d'escolarització.
- L'estudi i concreció de les necessitats d'actuació arquitectònica en els centres públics de titularitat del Departament
- L'elaboració d'informes singulars sobre l'evolució i la previsió d'escolarització de diferents municipis o àrees geogràfiques
- La gestió de dades de planificació i escolarització com a eina funcional del Servei i informativa per a altres direccions generals.

I amb relació a l'escolarització, té encomanades les funcions següents:

Pel que fa a la preinscripció:

- L'elaboració de la normativa relativa als processos de preinscripció dels diferents ensenyaments de règim general i especial. Enguany, s'ha publicat el Decret 31/2002, de 5 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnat als centres docents públics, concertats o sufragats amb fons públics
- L'actualització dels programaris informàtics, adequant-los a la normativa vigent. A partir de la campanya de preinscripció del curs 2002-2003 serà operatiu el programari web de preinscripció
- L'elaboració de les instruccions del procediment de la preinscripció, així com de la campanya informativa que se'n deriva.

Pel que fa a la matrícula:

- L'elaboració de les propostes de normativa relatives als procediments per a la recollida de les dades de la matrícula d'alumnes dels centres docents
- El seguiment i el control de la recollida de les dades de matrícula dels centres docents
- El manteniment, la revisió i l'actualització de les dades de matrícula de la base de dades de centres docents del Departament
- L'elaboració de propostes per a la modificació i la millora de les aplicacions informàtiques relacionades amb la matrícula.

Pel que fa als plans d'estudis:

- La recopilació i l'arxivament de normativa estatal i autonòmica sobre plans d'estudis i tipus d'ensenyament

- La codificació de nous ensenyaments derivats de la LOGSE a la base de dades de centres docents
- La modificació i millora de la taula informàtica de plans d'estudis.

Pel que fa als llibres d'escolaritat:

- El lliurament als centres docents dels llibres d'escolaritat de l'ensenyament bàsic per als alumnes de primer curs d'educació primària i dels llibres de qualificacions del batxillerat per als alumnes de primer curs de batxillerat
- El lliurament als conservatoris de música dels llibres de qualificacions de grau mitjà de música
- La modificació i la millora de l'aplicació informàtica de llibres d'escolaritat.

**TAULA 102. LLIBRES D'ESCOLARITAT LLIURATS ALS CENTRES (ANY 2002)**

LLIBRES D'ESCOLARITAT	NOMBRE
D'ensenyament bàsic	72.500
Del batxillerat	43.500
De grau mitjà de música	345
<b>TOTAL</b>	<b>116.345</b>

### Registre de centres

- El manteniment de la base de dades de centres (CDE), d'acord amb les disposicions publicades al DOGC, resolucions no publicades i les comunicacions d'altres unitats administratives, que fan referència a altes, baixes, canvis de denominació, canvis de titularitat, ampliació o trasllat de locals, ampliació o supressió d'ensenyaments i d'unitats
- L'emissió de certificats, l'elaboració d'informes i la tramesa de relacions de centres; se n'han sol·licitat 1.850 aproximadament
- La tramesa a tots els centres docents públics i privats de Catalunya d'una butlleta, per tal d'actualitzar i confirmar les dades inscrites en el Registre de centres docents
- La continuació de l'estudi bàsic de creació d'una nova aplicació informàtica (base de dades relacional), que recull tots els aspectes relacionats amb els centres docents autoritzats.

### Registre de títols

- La tramitació i gestió de les incidències i propostes de títols dels ensenyaments regulats a la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació, que expedeix el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. El Registre de títols gestiona les incidències i problemes que es puguin produir en relació amb els títols citats i recull informàticament les propostes de títols que li envien les delegacions territorials i el Departament de Benestar Social i les envia al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports perquè els expedeixi. L'any 2002 s'han sol·licitat 107.283 títols
- La tramitació i gestió dels títols corresponents als ensenyaments de la LOGSE.

**TAULA 103. TÍTOLS SOL-LICITATS (ANY 2002)**

TÍTOLS SOL-LICITATS	NOMBRE
Graduat en educació secundària	67.959
Batxillerat	21.959
Tècnic	4.515
Tècnic superior	7.894
Certificat d'aptitud d'idiomes	4.956
<b>TOTAL</b>	<b>107.283</b>

### Centres d'ensenyaments de règim especial

Els centres d'ensenyaments de règim especial imparteixen ensenyaments artístics i d'idiomes. Els primers comprenen estudis de música, dansa, art dramàtic i arts plàstiques i disseny. Les funcions encomanades en aquest terreny són:

- Elaborar les propostes referents a la creació, modificació i supressió de centres públics d'ensenyaments de règim especial

- Tramitar els expedients referents a l'autorització, transformació, modificació de l'autorització i el cessament dels centres privats d'ensenyaments de règim especial
- Tramitar els convenis i les subvencions sobre el finançament d'aquests centres
- Elaborar els estudis econòmics corresponents
- Fer propostes d'actuació relatives a centres d'aquesta naturalesa
- Preparar els documents de base per a l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Departament en l'àmbit dels centres de la seva competència.

#### **TAULA 104. CLASSIFICACIONS, AUTORITZACIONS I ALTRES ACTUACIONS ADMINISTRATIVES (ANY 2002)**

CLASSIFICACIONS I AUTORITZACIONS	NOMBRE
Incoació d'expedients de creació d'escoles de música	8
Incoació d'expedients de creació d'escoles de dansa	3
Incoació d'expedients d'ampliació o trasllat de local	4
Incoació d'expedients de creació d'escoles d'art	2
Incoació d'expedients de conservatoris	4
Conveni de creació d'escoles municipals de música	7
Conveni de creació del Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre de Barcelona	1
Autorització de cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	5
<b>ALTRES ACTUACIONS</b>	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de música de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles de dansa de titularitat de l'Administració local	
Tramitació de pagaments per al sosteniment d'escoles d'art	
Tramitació de pagaments per al sosteniment de conservatoris de música	
Tramitació de pagaments al Conservatori Superior de Música de Catalunya	
Tramitació de pagaments a l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona	
Tramitació de pagaments a l'Escola de la Concepció	
Tramitació de la subvenció al Conservatori de Música del Liceu i a l'Escolania de Montserrat	
Tramitació de l'obertura del Conservatori de Grau Superior de Música del Liceu	

## **Gestió de beques i ajuts i serveis escolars**

La gestió dels serveis escolars de transport i menjador té com a finalitat garantir l'escolarització de l'alumnat que, per cursar els ensenyaments obligatoris, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència. La gestió de les diferents convocatòries de beques i ajuts té com a finalitat compensar l'alumnat que es troba en situacions desfavorides, ja sigui per raons socioeconòmiques o geogràfiques, o bé per afavorir la integració escolar de l'alumnat que ho necessita per circumstàncies de caràcter personal.

### **Serveis escolars de transport i menjador**

La gratuïtat dels serveis escolars de transport i menjador per a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris s'estableix a l'article 65.2 de la LOGSE. D'altra banda, el Decret 219/89, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat en matèria d'ensenyament a les comarques, entre les quals es troba la gestió del transport escolar col·lectiu, els ajuts individuals de desplaçament, així com la gestió del servei escolar de menjador i ajuts de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament. És per aquest motiu que, d'acord amb la normativa esmentada, el Departament d'Ensenyament, mitjançant la formalització de convenis de col·laboració amb els consells comarcals, assigna a les comarques que han assumit aquestes competències els recursos econòmics actualitzats, per a cada curs escolar, mitjançant els instruments complementaris corresponents. A més, aquesta unitat planifica i gestiona el transport i el servei de menjador de la ciutat de Barcelona.

#### *Transport*

La finalitat del servei escolar de transport és facilitar el desplaçament gratuït a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi d'escolaritzar fora del seu municipi de residència, determinat pel Departament d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, en un centre ordinari o d'educació especial públic o privat concertat. Quan no sigui possible l'establiment d'un transport

a través de les opcions previstes en el Decret 161/1996, es preveu la possibilitat d'establir ajuts individuals de desplaçament. Per a l'alumnat que no té assignada la gratuïtat d'aquest servei, el Decret preveu la possibilitat d'atorgar ajuts, segons les disponibilitats pressupostàries, per raons socioeconòmiques, geogràfiques o per estar escolaritzats en centres d'atenció educativa preferent.

D'altra banda, l'entrada en vigor del Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre seguretat en el transport escolar, ha establert tot un seguit de millores en aquest servei.

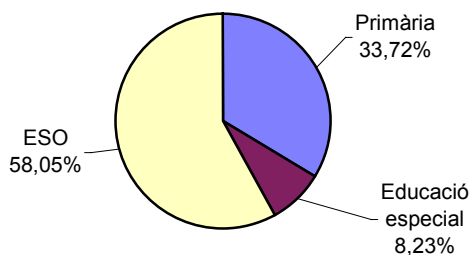
**TAULA 105. TRANSPORT ESCOLAR (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import (*)	Usuaris	Import (*)
Barcelona I-Ciutat	50	0,110	988	1,420
Barcelona II-Comarques	7.545	5,490	6.604	2,700
Baix Llobregat-Anoia	2.280	2,120	2.353	1,320
Vallès Occidental	639	1,560	3.839	1,730
Girona	6.593	5,580	3.700	1,780
Lleida	4.471	5,100	769	0,140
Tarragona (**)	4.594	5,350	2.014	1,000
<b>TOTAL</b>	<b>26.172</b>	<b>25,310</b>	<b>20.267</b>	<b>10,090</b>

(\*) En milions d'euros

(\*\*) Inclou les Terres de l'Ebre

**GRÀFIC 4. USUARIS DEL TRANSPORT ESCOLAR PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2001-2002)**



#### *Menjador*

El servei de menjador s'ofereix gratuïtament a l'alumnat d'educació obligatòria que, per manca d'oferta educativa en el seu municipi de residència i a proposta del Departament d'Ensenyament d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, ha de desplaçar-se fora del seu municipi de residència.

Per a l'alumnat a qui no correspon la gratuïtat d'aquest servei, el Decret 160/96 preveu la possibilitat d'atorgar ajuts de menjador, segons les disponibilitats pressupostàries, per raons socioeconòmiques, geogràfiques, o per estar escolaritzats en centres d'atenció educativa preferent.

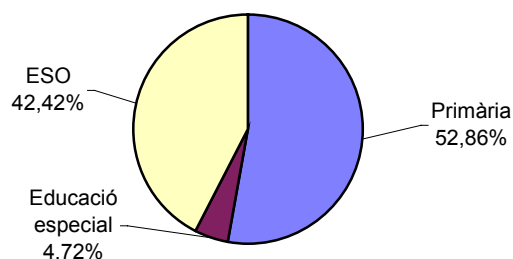
Per altra banda, s'impulsen accions que representin una millora de la qualitat en el servei del menjador escolar, considerant-lo com un espai en un marc organitzatiu pel que fa als aspectes nutritius, higiènics, sensorials i de servei, tenint sempre present la relació entre l'escola i la família en la promoció dels hàbits alimentaris dels escolars.

**TAULA 106. MENJADOR ESCOLAR (CURS 2001-2002)**

DELEGACIONS TERRITORIALS	OBLIGATORI		NO OBLIGATORI	
	Usuaris	Import (*)	Usuaris	Import (*)
Barcelona I-Ciutat	0	0,000	4.483	2,000
Barcelona II-Comarques	6.726	3,390	8.202	3,080
Baix Llobregat-Anoia	1.816	1,000	3.712	1,410
Vallès Occidental	507	0,350	2.063	0,750
Girona	6.352	3,500	4.567	1,540
Lleida	4.355	2,340	1.965	0,950
Tarragona (**)	4.540	2,100	3.695	1,400
<b>TOTAL</b>	<b>24.296</b>	<b>12,680</b>	<b>28.687</b>	<b>11,130</b>

(\*) En milions d'euros

(\*\*) Inclou les Terres de l'Ebre

**GRÀFIC 5. USUARIS DEL MENJADOR ESCOLAR, PER NIVELLS EDUCATIUS (CURS 2001-2002)****Residència**

El Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que disposa l'article 65.2 de la LOGSE, assumeix el cost de les despeses de l'alumnat d'ensenyaments obligatoris que, al no disposar de cap centre en el seu municipi de residència o viure en zones aïllades o de difícil accés, es veuen obligats a residir a l'Escola Llar Lluís M. Mestres d'Olot.

**Beques i ajuts**

D'acord amb els articles 63, 64 i 65 de la LOGSE, i amb l'objectiu de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, es duen a terme accions compensatòries per tal que l'alumnat que es trobi en situacions desfavorables, derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'altre ordre, no quedi desatès. Dins d'aquest context, s'atorguen els ajuts següents:

- Ajuts de desplaçament i de menjador per a l'alumnat a qui no li correspon la gratuïtat d'aquests serveis
- Ajuts als centres docents sostinguts amb fons públics per a la realització de convivències de l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Ajuts per a l'alumnat que pateix una malaltia prolongada que li impedeix de continuar els estudis
- Beques de residència en el Complex Educatiu de Tarragona per a l'alumnat que cursa estudis en els centres que s'hi inclouen, per sufragar totalment o parcialment, segons la disponibilitat econòmica de la família, el cost de les places de residència.

Així mateix, es gestionen les beques i ajuts de les diferents convocatòries del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, que són els següents:

- Ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic
- Beques i ajuts a l'estudi de caràcter general per a l'alumnat de nivells postobligatoris no universitaris
- Ajuts per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Ajuts per al segon cicle de l'educació infantil
- Programa d'escoles viatgeres



- Programa d'intercanvis escolars.

D'altra banda, es convoquen ajudes per al professorat que realitza activitats amb l'alumnat fora del centre i que els suposen una dedicació més gran.

<b>TAULA 107. BEQUES (CURS 2001-2002)</b>		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	4.962	8,440
Ensenyaments LOGSE	5.081	5,530
Altres estudis	481	0,620
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	8.737	4,370
Ed. especial	5.784	4,580
Llibres de text	62.223	4,680
<b>TOTAL</b>	<b>87.268,000</b>	<b>28,220</b>

(\*) En milions d'euros

<b>TAULA 108. ALTRES AJUTS A L'ESTUDI (CURS 2001-2002)</b>		
TIPUS D'ACTIVITAT	ALUMNES	IMPORT (*)
Convivències d'educació especial	2.696	0,210
<b>Escoles viatgeres</b>		
Alumnes que visiten Catalunya	360	
Alumnes de Catalunya que visiten altres comunitats autònomes	570	0,060 (**)
Accident o malaltia prolongada	74	0,080
Intercanvis escolars nacionals	175	0,020
<b>TOTAL</b>	<b>3.875</b>	<b>0,370</b>

(\*) En milions d'euros

(\*\*) Amb conveni de col·laboració amb el MECD

## Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius

Aquesta Subdirecció té atribuïdes les funcions següents:

- Impulsar i coordinar els plans anuals establerts per la Direcció General de Centres Docents, pel que fa a construccions escolars
- Elaborar i gestionar els pressupost d'obres i equipaments educatius de la Direcció General de Centres Docents
- Gestionar les inversions en programes d'actuació a curt termini
- Dirigir les seccions d'obres i manteniment adscrites a les delegacions territorials en l'àmbit de les funcions que li són pròpies
- Coordinar el programa de construcció de nous edificis per a centres docents i també les ampliacions, adequacions i reformes dels centres ja existents. Aquests programes impliquen la creació de nous llocs escolars i de serveis
- Coordinar els programes anuals d'obres de reforma, ampliació i millora (RAM) i instal·lacions dels centres docents
- Coordinar programes específics establerts per la Direcció General de Centres Docents
- Dotar i reposar de mobiliari i equipament escolar els centres docents
- Supervisar els projectes de construccions escolars i la redacció dels informes corresponents
- Gestionar la documentació corresponent al patrimoni dels centres docents públics.

### Inversions

Pel que fa a les obres, s'ha gestionat la documentació administrativa i econòmica dels encàrrecs realitzats a l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA), la contractació d'obres en centres docents públics gestionades pel Departament, i la tramitació de convenis amb els ajuntaments per a la realització d'obres en centres docents públics.

**TAULA 109. DISTRIBUCIÓ DE LES INVERSIONS EN CENTRES DOCENTS PÚBLICS PER PROGRAMES (ANY 2002)**

PROGRAMES	IMPORT (*)
Nova construcció	93,470
Grans ampliacions	87,520
Reforma, ampliació i millora	28,660
Equipaments	12,950
Altres	2,650
<b>TOTAL</b>	<b>225,250</b>

\* En milions d'euros

**TAULA 110. INVERSIONS EN OBRES (ANY 2002)**

	NOVA CONSTRUCCIÓ	GRANS AMPLIACIONS	REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA	ALTRES
<b>Actuacions aprovades pel Departament</b>				
Infantil i primària	44,070	39,190	12,620	0,620
Secundària	49,220	48,330	10,290	1,340
Altres			0,080	0,690
<b>TOTAL</b>	<b>93,290</b>	<b>87,520</b>	<b>22,990</b>	<b>2,650</b>
<b>Convenis amb corporacions locals</b>				
Infantil i primària	0,180		5,670	
Secundària				
<b>TOTAL</b>	<b>0,180</b>		<b>5,670</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>93,470</b>	<b>87,520</b>	<b>28,660</b>	<b>2,650</b>

\* En milions d'euros

**TAULA 111. RELACIÓ D'OBRES APROVADES DE NOVES CONSTRUCCIONS I GRANS AMPLIACIONS (ANY 2002)**

EDUCACIÓ PRIMÀRIA			LLOCS
DELEGACIÓ TERRITORIAL	MUNICIPI	CENTRE	ESCOLARS
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	CEIP Mallorca	450
Barcelona II-Comarques	Argentona	CEIP d'Argentona	75
Barcelona II-Comarques	Argentona	CEIP d'Argentona	75
Barcelona II-Comarques	Badalona	CEIP Artur Martorell	225
Barcelona II-Comarques	Cabrera de Mar	CEIP Cabrera	75
Barcelona II-Comarques	Cabrera de Mar	CEIP Cabrera	75
Barcelona II-Comarques	Calders	CEIP Anton Busquets i Punset - ZER El Moianès	150
Barcelona II-Comarques	Calella	CEIP La Minerva	450
Barcelona II-Comarques	Calldetenes	CEIP Sant Marc	75
Barcelona II-Comarques	Centelles	CEIP Ildefons Cerdà	-
Barcelona II-Comarques	Figaró-Montmany	CEIP Montmany	125
Barcelona II-Comarques	Folgueroles	CEIP Mossèn Cinto - ZER Els Munts	225
Barcelona II-Comarques	Gurb	CEIP Les Escoles	225
Barcelona II-Comarques	Lliçà de Vall	CEIP Les Llisses	-
Barcelona II-Comarques	Mollet del Vallès	CEIP Can Basora	450
Barcelona II-Comarques	Mollet del Vallès	CEE Àngel de la Guarda	75
Barcelona II-Comarques	Olivella	CEIP Olivella	225
Barcelona II-Comarques	Palafolls	CEIP Les Ferreries de Palafolls	-
Barcelona II-Comarques	Sant Andreu de Llaveneres	CEIP Serena Vall	450
Barcelona II-Comarques	Sant Pere de Ribes	CEIP Sant Pere de Ribes	450
Barcelona II-Comarques	Vallgorguina	CEIP Vallgorguina	225
Barcelona II-Comarques	Vilanova i la Geltrú	CEIP Ginesta	50
Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	CEIP Dolors Almeda	150
Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	CEIP Ignasi Iglesias	450
Baix Llobregat-Anoia	Martorell	CEIP Vicente Aleixandre	-
Baix Llobregat-Anoia	Masquefa	CEIP de Masquefa	75
Baix Llobregat-Anoia	Molins de Rei	CEIP Pont de la Cadena	-
Baix Llobregat-Anoia	Pallejà	CEIP Jacint Verdaguer	225
Baix Llobregat-Anoia	El Papiol	CEIP Pau Vila	450
Baix Llobregat-Anoia	Piera	CEIP Nou	125
Baix Llobregat-Anoia	Sant Andreu de la Barca	CEIP José Juan Ortiz	200
Baix Llobregat-Anoia	Santa Margarida de Montbui	CEIP Montbou - ZER El Ventall	125
Baix Llobregat-Anoia	La Torre de Claramunt	CEIP La Torre - ZER De bat a bat	75
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	CEIP Mestre Pla	150
Vallès Occidental	Cerdanyola del Vallès	CEIP Escola Bellaterra	150
Vallès Occidental	Palau-solità i Plegamans	CEIP Josep Maria Folch i Torres	150
Vallès Occidental	Sant Cugat del Vallès	CEIP Collserola	450
Vallès Occidental	Sant Cugat del Vallès	CEIP de Sant Cugat (8)	450
Vallès Occidental	Vacarisses	CEIP Pau Casals	150
Girona	L'Escala	CEIP Empúries	125
Girona	Roses	CEIP Els Grecs	225
Girona	Vilafant	CEIP Les Forques	225
Lleida	Alcarràs	CEIP Comtes de Torregrossa	-
Lleida	Les	CEIP Estudi Alejandro Casona	-
Lleida	Lleida	CEIP El Segrià - ZER L'Horta de Lleida	75
Lleida	Torres de Segre	CEIP Carrassumada	225
Tarragona	Alcover	CEIP Mare de Déu del Remei	475
Tarragona	Montbrió del Camp	CEIP Josep M. Soler i Gené	225
Tarragona	Reus	CEIP Teresa Miquel i Pàmies	225
Tarragona	Sant Jaume dels Domenys	CEIP Els Quatre Vents	190
Tarragona	Torredembarra	CEIP Torredembarra	450
Tarragona	El Vendrell	CEIP Teresina Martorell (Torrent Palliseta)	450
Terres de l'Ebre	Camarles	CEIP Sant Àngel	75
Terres de l'Ebre	Deltebre	CEIP L'Assumpció	150
Terres de l'Ebre	Tortosa	CEIP Daniel Mangrané i Escardó	75
Terres de l'Ebre	Tortosa	CEIP Port Rodó	225
<b>TOTAL PRIMÀRIA</b>			<b>10.940</b>

**EDUCACIÓ SECUNDÀRIA**

DELEGACIÓ TERRITORIAL	MUNICIPI	CENTRE	LLOCS ESCOLARS
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	EA Llotja	-
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	Escola Superior de Música de Catalunya	330
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Consell de Cent	380
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Josep Pla	-
Barcelona I-Ciutat	Barcelona	IES Miquel Tarradell	-
Barcelona II-Comarques	Arenys de Mar	IES Els Tres Turons	500
Barcelona II-Comarques	Cubelles	IES de Cubelles	500
Barcelona II-Comarques	Gelida	IES Lluís Rutllant	250
Barcelona II-Comarques	Mataró	EOI de Mataró	200
Barcelona II-Comarques	Mataró	IES Josep Puig i Cadafalch	-
Barcelona II-Comarques	Moià	IES de Moià	70
Barcelona II-Comarques	Navarcles	SES Navarcles	-
Barcelona II-Comarques	Parets del Vallès	IES de Parets del Vallès	690
Barcelona II-Comarques	Puig-reig	IES de Puig-reig	310
Barcelona II-Comarques	Sant Feliu de Codines	IES Manuel Carrasco i Formiguera	200
Barcelona II-Comarques	Santa Maria de Palautordera	IES Reguissol	500
Barcelona II-Comarques	Santpedor	IES d'Auro	310
Barcelona II-Comarques	Vic	IES de Vic	-
Barcelona II-Comarques	Vilafranca del Penedès	IES Eugeni d'Ors	-
Barcelona II-Comarques	Vilassar de Dalt	IES Jaume Almera	500
Baix Llobregat-Anoia	Sant Vicenç dels Horts	IES Frederic Mompou	-
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	IES Pla de Bruguera	500
Vallès Occidental	Rubí	IES El Bullidor	500
Vallès Occidental	Sabadell	IES Ferran Casablanques	-
Vallès Occidental	Sabadell	IES Les Termes	-
Vallès Occidental	Sabadell	EOI de Sabadell	400
Vallès Occidental	Terrassa	IES Santa Eulàlia	-
Girona	Arbúcies	IES Montsoriu	-
Girona	Calonge	IES Puig Cargol	120
Girona	Camprodon	SES de Camprodon	210
Girona	Hostalric	IES d'Hostalric	500
Girona	La Jonquera	IES de La Jonquera	310
Girona	Olot	IES Bosc de la Coma	180
Girona	Ribes de Freser	SES Joan Triadú	120
Girona	Sant Hilari Sacalm	IES de Sant Hilari Sacalm	190
Girona	Tossa de Mar	IES de Tossa de Mar	310
Girona	Vidres	IES de Vidres	690
Lleida	Almenar	IES d'Almenar	380
Lleida	Bellcaire d'Urgell	IES de Bellcaire d'Urgell	380
Lleida	Esterrri d'Àneu	SES Morelló	375
Lleida	Lleida	IES Josep Lladonosa	500
Lleida	Tremp	IES de Tremp	-
Tarragona	Cornudella de Montsant	SES de Cornudella de Montsant	120
Tarragona	Falset	IES Priorat	-
Tarragona	Mont-roig del Camp	SES de Mont-roig	500
Tarragona	Tarragona	SES Sant Salvador	-
Tarragona	Tarragona	IES Bonavista	620
Terres de l'Ebre	Gandesa	IES Terra Alta	-
Terres de l'Ebre	Tortosa	EOI de Tortosa	150
<b>TOTAL SECUNDÀRIA</b>			<b>11.795</b>
<b>TOTAL PLACES ESCOLARS</b>			<b>22.735</b>

**TAULA 112. APROVACIONS DE NOVES CONSTRUCCIONS I GRANS AMPLIACIONS (ANY 2002)**

	CENTRES			PLACES ESCOLARS		
	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Noves construccions	26	17	43	6.715	6.710	13.425
Ampliacions	30	33	63	4.225	5.085	9.310
<b>TOTAL</b>	<b>56</b>	<b>50</b>	<b>106</b>	<b>10.940</b>	<b>11.795</b>	<b>22.735</b>

**TAULA 113. DISTRIBUCIÓ PER COMARQUES DE LES ACTUACIONS EN OBRES (ANY 2002)**

COMARCA	NOVA CONSTRUCCIÓ		GRANS AMPLIACIONS		REFORMA, AMPLIACIÓ I MILLORA	
	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.	Inf. i Prim.	Sec.
Alt Camp	-	-	1	-	4	1
Alt Empordà	1	1	2	-	8	2
Alt Penedès	-	1	-	1	10	-
Alt Urgell	-	-	-	-	2	1
Alta Ribagorça	-	-	-	-	1	1
Anoia	3	-	1	-	11	8
Bages	1	1	-	2	11	6
Baix Camp	1	1	1	-	6	7
Baix Ebre	1	-	3	1	3	3
Baix Empordà	-	-	-	1	6	2
Baix Llobregat	1	-	6	1	25	36
Baix Penedès	2	-	-	-	3	2
Barcelonès	2	-	-	6	31	42
Berguedà	-	1	-	-	5	-
Cerdanya	-	-	-	-	1	3
Conca de Barberà	-	-	-	-	5	1
Garraf	2	1	1	-	2	5
Garrigues	-	-	-	-	5	1
Garrotxa	-	-	-	1	4	2
Gironès	-	-	-	-	12	1
Maresme	4	-	3	4	14	13
Montsià	-	-	-	-	-	-
Noguera	-	-	-	1	11	1
Osona	1	-	3	1	15	5
Pallars Jussà	-	-	-	1	3	-
Pallars Sobirà	-	-	-	1	1	-
Pla de l'Estany	-	-	-	-	2	-
Pla d'Urgell	-	-	-	-	4	-
Priorat	-	1	-	1	-	-
Ribera d'Ebre	-	-	-	-	-	2
Ripollès	-	-	-	2	-	1
Segarra	-	-	-	-	1	-
Segrià	1	-	2	2	13	6
Selva	-	4	-	1	5	3
Solsonès	-	-	-	-	-	-
Tarragonès	1	1	-	1	13	8
Terra Alta	-	-	-	1	1	1
Urgell	-	-	-	-	7	1
Val d'Aran	-	-	1	-	2	1
Vallès Occidental	2	3	4	3	67	42
Vallès Oriental	3	2	2	1	21	15
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>335</b>	<b>223</b>

Quant als equipaments, s'han tramitat els expedients referents a la contractació de serveis i al subministrament de mobiliari i equipaments generals per als centres docents públics del Departament.

<b>TAULA 114. INVERSIONS EN EQUIPAMENTS (ANY 2002)</b>	
TIPUS DE MATERIAL	IMPORT
Audiovisual	0,235
Laboratori	0,132
Educació especial	0,046
Esportiu	0,372
Musical	0,058
Informàtica d'idiomes	0,211
Cuina	0,240
Aules de tecnologia de l'ESO	0,290
Didàctic	0,402
Secretaria	0,302
Llars d'infants	0,094
Informàtica	3,067
Batxillerat científic i tecnològic	0,008
Mobiliari homologat	3,004
Dotació general	0,470
Cicles formatius	3,908
Batxillerat artístic / Escoles d'arts	0,022
Informàtica de cicles formatius	0,001
Escola Superior de Música de Catalunya	0,006
<b>TOTAL</b>	<b>12,868</b>

(\*) En milions d'euros

<b>TAULA 115. DISTRIBUCIÓ D'EQUIPAMENTS PER DELEGACIONS TERRITORIALS (ANY 2002)</b>	
DELEGACIONS TERRITORIALS	PERCENTATGE
Barcelona I-Ciutat	14,55
Barcelona II-Comarques	23,89
Baix Llobregat-Anoia	13,37
Vallès Occidental	12,36
Girona	11,56
Lleida	10,77
Tarragona	8,68
Terres de l'Ebre	4,82
<b>TOTAL</b>	<b>100,00</b>

### Supervisió de projectes

Les funcions en aquesta àrea han estat:

- El control dels projectes de nova construcció, d'ampliació i adaptació, i de reforma i millora dels centres educatius ja existents, tant públics com privats. Aquesta tasca ha comportat l'anàlisi dels projectes proposats i la realització de consultes i entrevistes, tant amb els tècnics redactors del projecte com amb els municipis i altres entitats
- La revisió i l'adequació dels mòduls de cost, el manteniment de les bases de preus i materials, i la vigilància del compliment de la normativa i de les instruccions tècniques vigents
- La coordinació amb l'empresa pública Gestió d'Infraestructures, SA (GISA) de l'adequació dels projectes a les noves exigències generades pel nou sistema de gestió
- La gestió de la informació sobre els centres privats, a l'efecte d'autorització de centres i de nivells educatius, d'acord amb el Reial decret 1004/1991, de 14 de juny. Aquesta tasca ha implicat l'elaboració d'un recull de la normativa en matèria d'ampliació i la realització d'entrevistes i consultes amb els tècnics redactors dels projectes i amb els representants dels centres docents.

**TAULA 116. REDACCIÓ DE PROJECTES (ANY 2002)**

PROGRAMES	ENSENYAMENT	
	INFANTIL I PRIMÀRI	SECUNDARI
Nova construcció	12	6
Grans ampliacions	7	12
Reforma, ampliació i millora	335	223
<b>TOTAL</b>	<b>354</b>	<b>241</b>

**TAULA 117. NOVES CONSTRUCCIONS I AMPLIACIONS MÉS IMPORTANTS QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

	CENTRES			PLACES ESCOLARS		
	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL	PRIMÀRIA	SECUNDÀRIA	TOTAL
Centres nous	14	11	25	4.425	6.210	10.635
Grans ampliacions i reformes	17	8	25	3.645	2.520	6.165
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>50</b>	<b>8.070</b>	<b>8.730</b>	<b>16.800</b>

**TAULA 118. SUPERVISIÓ DE PROJECTES (ANY 2002)**

Nova construcció	29
Rehabilitació i grans ampliacions	32
Reforma, ampliació i millora	558
Informes de centres privats	619

**Patrimoni**

Les actuacions en aquest terreny s'han centrat en els tràmits per a l'adquisició de solars a títol lucratiu i de solars i edificis a títol onerós i per a la inscripció registral i la regularització jurídicopatrimonial de béns immobles educatius. En aquest sentit cal destacar:

- L'anàlisi de la documentació de cinquanta-dos terrenys, per decidir si es podia convocar la redacció del projecte d'obra corresponent
- La regularització jurídicopatrimonial de dos centres docents, en col·laboració amb la Direcció General del Patrimoni del Departament d'Economia i Finances.
- L'adquisició de trenta-tres solars i edificis amb l'objectiu d'emplaçar-hi centres docents.

**TAULA 119. ADQUISICIÓ DE BÉNS IMMOBLES (ANY 2002)**

CENTRES	MUNICIPIIS
<b>Solars</b>	
IES Bellcaire d'Urgell	Bellcaire d'Urgell
IES Puig Cargol	Calonge
IES Serra de l'Ubac	Castellar del Vallès
IES de Cubelles	Cubelles
IES Lluís Quiñlan	Gelida
IES La Jonquera	La Jonquera
EOI Mataró	Mataró
IES de Montroig	Montroig del Camp
IES El Bullidor	Rubí
IES Sant Hilari	Sant Hilari de Sacalm
IES Tossa de Mar	Tossa de Mar
IES de Vidreres	Vidreres
CES Cornudella de Montsant	Cornudella de Montsant
IES de Llançà	Llançà
IES El Reguissol	Santa Maria de Palautordera
IES Jaume Almera	Vilassar de Dalt

**Edificis**

IES Lluís Domènech i Montaner	Canet de Mar
IES de Matadepera	Matadepera
IES Guinovarda	Piera
IES Montserrat Roig	Sant Andreu de la Barca
IES El Foix	Santa Margarida i Els Monjos
IES Jaume Almera	Vilassar de Dalt

**Regularitzacions**

IES Estela Ibèrica	Santa Perpètua de Mogoda
IES Baix Empordà	Palafrugell



**Direcció General de Formació  
Professional**

**Subdirecció General de Planificació i  
Organització de la Formació professional**

**Subdirecció General de Programes i  
Recursos**

## Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional

La Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació Professional té atribuïdes les funcions següents:

- Planificar i organitzar la formació professional específica
- Dissenyar i promoure l'experimentació de nous models d'organització de centres
- Dissenyar, promoure i organitzar accions per a la inserció professional
- Desenvolupar l'ordenació educativa de la formació professional específica i l'elaboració de proves d'accés als cicles formatius o d'obtenció de titulacions en aquest àmbit
- Facilitar l'adopció de mesures per a la revisió i adaptació dels currículums a les necessitats canviants del món laboral
- Promoure la creació de títols professionals que les necessitats de l'entorn productiu i de serveis de Catalunya demanin
- Afavorir actuacions conjuntes amb empreses i institucions adreçades a la millora de la formació professional
- Planificar, executar i fer el seguiment dels programes específics de formació, perfeccionament i reciclatge del professorat de formació professional en el marc de la programació general
- Exercir la Secretaria Executiva del Consell Català de Formació Professional.

### Pla d'orientació professional inicial

Adreçat al professorat, alumnat d'ESO i batxillerat i llurs famílies, pretén ser un instrument eficaç que potencii la incorporació de la dimensió professional en les intervencions d'orientació escolar que es realitzin en els centres, així com millorar el coneixement de les possibilitats formatives que ofereixen els cicles formatius dins de l'actual model de la formació professional. El Pla parteix dels recursos existents en matèria d'orientació professional amb la finalitat de contribuir a difondre'l, estructurar i fomentar la seva aplicació, i completar-lo en aquells aspectes que sigui necessari.

Els objectius del Pla es concreten en la millora de la formació dels docents i professionals responsables de l'orientació de l'alumnat per tal de facilitar-ne la intervenció a l'aula, l'aportació als centres docents de recursos didàctics que facilitin la presa de decisions de l'alumnat amb relació al seu futur acadèmic i professional, la creació d'equips territorials multidisciplinaris que actuïn com a referent en els territoris respectius, i realitzar accions de suport a les famílies. El Pla s'ha desenvolupat en els àmbits de treball següents:

#### Formació del professorat

*Formació de formadors.* S'ha organitzat la II Jornada de formació de formadors en orientació professional inicial (Sant Cugat del Vallès, setembre de 2002), adreçada als equips que realitzen intervencions en el territori. L'objectiu de la jornada és actualitzar els coneixements que el professorat necessita.

*Formació bàsica en orientació professional inicial.* S'ha impartit l'activitat formativa *Introducció al món de les professions*, que és un curs bàsic d'orientació professional adreçat al professorat d'ESO i batxillerat. S'han impartit 5 activitats a les delegacions territorials de Barcelona I -Ciutat, Barcelona II -Comarques, Vallès Occidental, Girona, i Tarragona.

*Grups de treball.* S'ha continuat amb la coordinació i el suport a les sessions dels grups de treball d'orientació professional. És una activitat de formació de formadors on hi participen entre 5 i 10 docents, que es reuneixen amb l'objectiu d'elaborar i recopilar material de suport a les

activitats de formació i experimentar amb aquests materials. Hi ha un grup de treball a cadascuna de les 8 delegacions territorials.

*Formació específica per a cada família professional.* Aquests programes formatius responen a les necessitats específiques del professorat de cada família professional.

*Cursos d'actualització científica, tècnica i didàctica.* La finalitat d'aquests cursos és permetre al professorat conèixer els nous temes i qüestions que han esdevingut bàsiques en el seu camp professional, i trobar maneres d'abordar-los amb l'alumnat. El contingut dels cursos s'articula mitjançant un procés de detecció de necessitats, en el qual participen el professorat de secundària i el professorat tècnic de les diferents famílies professionals. La seva durada és molt variable, ja que depèn dels continguts i dels destinataris. L'organització d'aquesta formació es realitza en col·laboració amb la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació i amb els instituts de ciències de l'educació. En tots els casos, es compta amb professorat expert procedent de l'empresa, la universitat o la formació professional.

*Cursos per a la utilització de nous equipaments.* Aquests cursos tenen l'objectiu de preparar el professorat per a l'ús dels nous equipaments. El seu contingut i durada s'ajusten a les necessitats de cada cas concret. La Subdirecció General de Tecnologies de la Informació organitza la formació relativa als equipaments i als programaris informàtics, mentre que aquesta Subdirecció organitza la formació en la resta d'equipaments.

*Formació de temes transversals en relació amb la formació professional.* Aquests programes formatius s'adrecen simultàniament al professorat de les diferents famílies professionals i, en alguns casos, al de les famílies d'un mateix sector.

*Mòduls d'aprofundiment en el disseny d'unitats didàctiques, de metodologies i avaluació.* Aquesta modalitat de formació té la finalitat d'aprofundir en alguns dels temes que han estat abordats en els cursos d'introducció als cicles formatius. Els centres docents han de prioritzar l'assistència del professorat en aquestes activitats formatives d'acord amb l'organització i les necessitats dels seus respectius departaments.

*Cursos de coneixement del món de l'empresa.* Aquesta modalitat de formació té l'objectiu d'actualitzar els coneixements del professorat en relació amb l'empresa i el seu entorn. Els seus continguts inclouen els canvis més significatius que es produeixen en l'organització empresarial, la introducció de criteris i estratègies de qualitat, els nous requeriments del món productiu i altres del mateix caire. Aquests cursos estan organitzats en col·laboració amb els instituts de ciències de l'educació, i la seva durada oscil·la entre les 15 i les 30 hores.

*Cursos de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball.* L'objectiu bàsic del curs, que s'imparteix en totes les delegacions territorials, és orientar el professorat que fa de tutor en les estades de formació de l'alumnat en centres de treball. El contingut inclou la programació i el seguiment de les estades de l'alumnat a les empreses i té una durada de 15 hores.

*Cursos bàsics de seguretat i salut laboral.* Aquests cursos tenen la finalitat de sensibilitzar el professorat envers la salut laboral pròpia i la del seu alumnat, alhora que els facilita uns coneixements perquè puguin realitzar el curs específic de la família professional a què pertanyin. Els professors que l'aproven obtenen el certificat que els acredita per dur a terme funcions preventives de nivell bàsic, d'acord amb el Reglament de serveis de prevenció. Tenen una durada de 30 hores, es fan en modalitat extensiva i s'organitzen en col·laboració amb el Departament de Treball.

<b>TAULA 120. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT (ANY 2002)</b>			
<b>NOM DEL CURS</b>	<b>CURSOS</b>	<b>ASSISTENTS</b>	<b>HORES</b>
Formació de formadors	1	155	15
Introducció al món de les professions	5	100	75
Grups de treball	8	51	129
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>306</b>	<b>219</b>

<b>TAULA 121. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT (CURS 2001-2002)</b>			
MODALITAT DE FORMACIÓ	ACTIVITATS	PLACES	HORES
<b>Mòduls d'aprofundiment als diferents continguts de la formació bàsica o introductòria</b>			
Curs	5	145	84
<b>Mòduls d'actualització científica, tècnica i didàctica de les diferents famílies professionals</b>			
Conferència	1	30	9
Curs	4	58	190
Curs	183	3.435	5.548
Curs telemàtic	20	303	940
Grup de treball	5	50	195
Inscripció individual	41	181	653
Jornada	5	395	20
Seminari	7	155	188
Trobada pedagògica	1	40	5
Total del programa	267	4.647	7.748
<b>Cursos de coneixement del món de l'empresa, adreçats al professorat de les diferents famílies de formació professional i al professorat de batxillerat</b>			
Estada a l'empresa	46	46	4.746
<b>Mòduls de programació i seguiment de la formació de l'alumnat en centres de treball (FCT) adreçats al professorat d'educació secundària postobligatòria</b>			
Curs	6	180	90
<b>Formació en relació amb els nous equipaments</b>			
Curs	1	15	15
Jornada	15	375	45
Total del programa	16	390	60
<b>Resposta educativa a situacions específiques</b>			
Curs	2	30	35
Jornada	1	21	4
Seminari	6	93	191
Total del programa	9	144	230
<b>Formació per a la gestió, direcció i coordinació de centres</b>			
Curs	6	74	166
Jornada	1	140	7
Postgrau	1	35	150
Total del programa	8	249	323
<b>Formació del professorat formador</b>			
Curs	1	10	10
Grup de treball	7	21	420
Grup de treball	8	80	460
Jornada	2	140	29
Total del programa	18	251	919
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>375</b>	<b>6.052</b>	<b>14.200</b>

### Bus de les professions

El Bus de les professions és una unitat itinerant que ofereix al llarg d'una ruta prefixada tota la informació sobre el sistema educatiu actual, principalment de la formació professional. L'alumnat dels centres que ho desitgin, en horari escolar i prèvia concertació horària, pot realitzar la visita al Bus, on s'expliquen les característiques de les diferents famílies professionals. Fora de l'horari escolar s'atén a les famílies, els joves i la població en general. Durant l'any 2002, s'ha renovat l'equipament del Bus amb la instal·lació d'una aula audiovisual.

**TAULA 122. EL BUS DE LES PROFESSIONS (12a RUTA) (CURS 2001-2002)**

Municipi d'inici de ruta	Amposta (Montsià)
Municipi de final de ruta	Llinars del Vallès (Vallès Oriental)
Poblacions visitades	54
Comarques visitades	35
Centres educatius visitants públics	115
Centres educatius visitants privats	71
Visites de l'alumnat	10.933
Consultes d'atenció al públic	1.228

### Participació en projectes europeus

S'ha gestionat la participació en el projecte de mobilitat Acadèmia, de l'Agència Leonardo da Vinci. El projecte està dirigit a orientadors, amb l'objectiu bàsic d'enriquir els seus recursos professionals mitjançant una estada formativa en un país de la Unió Europea. En l'edició 2001-2002 hi han participat dos orientadors que han realitzat estades a Irlanda i Estònia.

### Pacte per a l'ocupació juvenil a Catalunya.

L'any 2001, es va elaborar i aprovar el *Pacte per a l'ocupació juvenil a Catalunya 2001-2003*, en col·laboració amb el Departament de Treball i la Secretaria General de Joventut, els agents socials, diverses entitats i associacions juvenils, i les patronals Pimec-Sefes i Foment del treball. El Pacte té l'objectiu d'impulsar una estratègia integrada que afavoreixi l'accés de les persones joves a un treball estable i de qualitat. L'any 2002 s'ha constituït la Comissió de Seguiment del Pacte

### Saló de l'Ensenyament

S'ha coordinat el sector de formació professional del Saló de l'Ensenyament 2002. S'ha realitzat i editat en directe un full informatiu diari: *Fem FP, fem país*. En aquesta edició, s'ha comptat amb la presència de representants de la regió francesa de Rhône-Alpes.

## Ordenació educativa de la formació professional

En aquest àmbit, s'han desenvolupat les actuacions següents:

- Revisió del currículum de 20 cicles formatius, amb la participació de 71 centres, que ha afectat a 771 professors i 1.060 empreses  
S'han elaborat els currículums i una primera proposta de crèdits per als cicles formatius de grau mitjà d'Atenció socio sanitària i d'Explotació de sistemes informàtics, així com per al grau superior de Prevenció de riscos professionals
- S'han adaptat, respectivament, els currículums dels cicles formatius de grau superior d'Indústria alimentària i de Realització d'audiovisuals i espectacles a l'enologia i a la realització multimèdia. Per altra banda, s'està preparant l'estudi d'adaptació de Mediador cultural
- S'han adaptat els cicles formatius d'Informàtica, Manteniment i Sanitat per tal d'ajustar-los a determinades necessitats d'organització
- S'ha organitzat una nova via d'accés als cicles formatius de grau superior per als 30 itineraris formatius en 29 centres públics i privats, on hi han participat 1.000 alumnes aproximadament
- S'ha elaborat la normativa i les proves d'accés als cicles formatius. Actualment, s'estan estudiant les afinitats entre famílies professionals
- S'ha elaborat la normativa i les proves lliures per accedir directament als títols. S'ha publicat la Resolució i s'han preparat les proves de Farmàcia i Pesca

- S'han definit els itineraris formatius que cal completar per cursar els cicles de formació professional, i l'itinerari de promoció horitzontal de grau superior, per tal d'augmentar la polivalència competencial dels estudiants
- S'ha incentivat la promoció vertical de l'alumnat per tal de facilitar el pas dels cicles formatius de grau superior als estudis universitaris de primer cicle. En aquest sentit, s'ha dut a terme una experiència pilot amb el cicle formatiu de grau superior de Producció per mecanització i la diplomatura universitària d'Enginyeria tècnica industrial mecànica de la Universitat Politècnica de Catalunya, i el cicle formatiu de grau superior de Sistemes de regulació i control automàtics i la diplomatura d'Enginyeria tècnica industrial, electrònica industrial, de la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Rovira i Virgili, i la Universitat de Vic. Per al proper curs, està previst un augment de 45 correspondències aproximadament, i realitzar una progressiva incorporació de les universitats al procés de reconeixement
- S'ha potenciat l'assoliment de les capacitats clau previstes en els currículums dels cicles, amb la finalitat d'elaborar els manuals de suport i com a pas previ a l'experimentació.

## Organització de centres i formació professional

Les competències que té atribuïdes aquesta àrea són les següents:

- Planificar, revisar i actualitzar l'oferta de la formació professional específica
- Elaborar mecanismes de detecció de les necessitats de formació del professorat i programar les activitats adients
- Dissenyar i promoure la implementació de nous models d'organització per millorar l'autonomia de gestió dels centres
- Treballar en xarxes de centres dins del Projecte de qualitat i millora contínua
- Fer un seguiment de l'adquisició i l'ús dels equipaments destinats als cicles formatius
- Elaborar les propostes de criteris per a l'assignació del professorat dels cicles formatius de formació professional.

### Implantació del Model de qualitat i millora

Aquest Model està organitzat en tres xarxes de centres, que tenen un àmbit de treball propi i diferent. En les xarxes de treball, els centres adquireixen coneixements i intercanvien experiències per tal d'implantar el Model. El resultat més notori d'aquest programa ha estat el certificat ISO 9001, aconseguit per l'IES SEP Lacetània de Manresa.

### Instituts superiors d'ensenyament professional

S'han posat en marxa un total de 13 centres, que representen 11 famílies professionals, amb l'objectiu que siguin els centres innovadors en cada família professional de referència.

<b>TAULA 123. INSTITUTS SUPERIORS D'ENSENYAMENT PROFESSIONAL (CURS 2001-2002)</b>	
<b>CENTRE</b>	<b>FAMÍLIA</b>
IES Castellarnau	Sanitat
IES Comte Rius	Química
IES de l'Ebre	Administració
IES Escola del Treball	Electricitat i electrònica
IES Esteve Terrades	Informàtica
IES Guindàvols	Manteniment i serveis a la producció
IES La Caparrella	Manteniment de vehicles autopropulsats
IES La Garrotxa	Fabricació mecànica
IES Lacetània-Manresa	Fabricació mecànica
IES Milà i Fontanals	Comerç i màrqueting
IES Mollet	Electricitat i electrònica
IES Montllivi	Informàtica
IES Verge de la Mercè	Comunicació, imatge i so

S'ha facilitat l'assistència dels representants d'aquests centres a un curs de postgrau de qualitat, per tal de potenciar que, a més de ser centres de referència en famílies professionals concretes, també siguin centres que implantin el Model de qualitat i millora contínua.

### Equipaments

S'han elaborat les especificacions de dotacions mínimes d'equipaments dels cicles formatius i el seguiment del seu ús. Les actuacions més destacades en aquest camp han estat les següents:

- Comprovar el bon ús dels equipaments
- Prendre mesures de redistribució per aconseguir una òptima amortització
- Estudiar noves formes d'inversió dels equipaments en funció de la vida dels equips i aplicar l'experimentació en determinades famílies professionals.

S'han invertit 4.207 milions d'euros per tal d'actualitzar els equipaments en els centres que imparteixen cicles formatius de formació professional específica.

### Servei de Relacions Escola-Empresa

El Servei de Relacions Escola-Empresa té per objectiu facilitar que l'alumnat faci la transició al món del treball en les millors condicions possibles.

#### Pràctiques formatives

El Pla de formació en centres de treball permet realitzar pràctiques formatives no laborals en empreses situades a l'entorn dels centres on es cursen els estudis. Aquestes pràctiques s'inclouen en el programa formatiu dels ensenyaments secundaris postobligatoris i, d'aquesta manera, l'alumnat obté una formació adaptada a llocs de treball específics, coneix de prop el món laboral, la cultura de l'empresa on han estat i entra en contacte amb la tecnologia més avançada. Les pràctiques es formalitzen mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen les escoles i les empreses, les quals han d'estar vinculades a algun dels col·lectius empresarials amb els quals el Departament subscriu els convenis-marc de col·laboració.

**TAULA 124. EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE CONVENIS DE PRÀCTIQUES EN ALTERNANÇA ESCOLA-EMPRESA (PERÍODE 1993-2002)**

ANY	ALUMNES	EMPRESSES
1993	20.623	7.555
1994	27.800	11.000
1995	33.854	14.519
1996	34.402	14.201
1997	34.426	14.591
1998	34.895	15.624
1999	36.755	17.397
2000 *	36.837	20.622
2001	36.252	18.246
2002	37.739	18.737

\* Els ensenyaments de formació professional de segon grau es varen extingir a la fi del curs acadèmic 1999-2000

#### Cursos ocupacionals i transnacionals

Són una modalitat de formació no reglada, de tipus ocupacional, que es desenvolupa en forma de cursos de postgrau adreçat a l'alumnat que ha finalitzat els ensenyaments secundaris postobligatoris, és menor de 25 anys, és a l'atur i vol especialitzar-se en la seva professió. Els cursos s'estructuren en dues fases: la primera, de caire teòricopràctic, s'imparteix en un institut d'ensenyament secundari del Departament; la segona, consisteix en unes pràctiques formatives d'entre 300 i 700 hores de durada, que es fan en empreses. Aquesta última fase pot inserir-se dins d'un projecte conjunt amb un altre país de la Unió Europea que permeti realitzar una part de les pràctiques en empreses europees. D'aquesta manera, l'alumnat aconsegueix una formació especialitzada en noves tecnologies en ús que, en el futur, li facilitarà la incorporació en el mercat laboral.

**TAULA 125. CURSOS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL OCUPACIONAL D'ESPECIALITZACIÓ COFINANÇATS PEL DEPARTAMENT DE TREBALL I EL FONS SOCIAL EUROPEU (ANY 2002)**

MUNICIPI	CENTRE	DENOMINACIÓ DEL CURS (*)	PAÍS D'INTERCANVI
Almacelles	IES Canigó	Gestió integral de la secretaria d'empreses	--
Almenar	IES Almenar	Gestió integral d'una oficina	--
Amposta	IES Montsià	Equips automàtics i industrials	--
Balaguer	IES Almatà	Tècnic en manteniment industrial	--
	IES Almatà	Eines informàtiques	--
Barcelona	IES La Guineueta	Xarxes i sistemes de telecomunicació	Alemanya
	IES Salvador Seguí	Atenció als disminuïts profunds	Alemanya
	IES Escola del Treball	Anàlisi instrumental i control de qualitat	França
	IES Patronat Ribas	Noves tècniques d'imatge	França
	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic de l'automòbil: pintor - carrosser	Itàlia
	IES Mare de Déu de la Mercè	Suport tècnic a la producció audiovisual	Portugal
	IES Meridiana	Agència de viatges	Regne Unit
	IES Escola del Treball	Instal·lacions integrals de baixa tensió	--
	IES Escola del Treball	Tècnic en modelatge de sòlids i superfícies	--
	IES Escola del Treball	Tècnic disseny assistit per ordinador aplicat a l'arquitectura	--
	IES Escola del Treball	Tècniques en màquines - eines amb CNC	--
	IES La Guineueta	Tècniques d'anàlisi citològiques	--
	IES La Guineueta	Auxiliar de geriatría	--
	IES Mare de Déu de la Mercè	Edició de televisió digital, disseny gràfic per internet	--
	IES Mare de Déu de la Mercè	Entrenador, preparador físic de bàsquet	--
	IES Mare de Déu de la Mercè	Tècnic d'estructures metàl·liques	--
	IES Mare de Déu de la Mercè	Sistemes informàtics i de telecomunicacions	--
	IES Salvador Seguí	Tècnic en modelatge de guix	--
	Escola d'arts aplicades i oficis artístics Llotja	Tècniques de modelatge i animació en 3D	--
	Escola d'arts aplicades i oficis artístics Llotja	Disseny d'aplicacions multimèdia	--
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	Gestió de processos d'elaboració	--
	IES Ramon Berenguer IV	Administratiu comercial	--
El Prat de Llobregat	IES Illa dels Banyols	Logística	--
	IES Illa dels Banyols	Manteniment d'helicòpters	--
Esplugues de Llobregat	IES Severo Ochoa	Administrador de sistemes operatius	--
Flix	IES de Flix	Automatització de processos	Itàlia
Les	IES Hoteleria	La nova cuina	--
Les Borges Blanques	IES Josep Vallverdú	Manteniment electromecànic	Itàlia
Lleida	IES Hoteleria de Lleida	La nova cuina	França
	IES La Caparrella	Tècniques de l'automòbil: pintor	--
Mataró	IES Alexandre Satorras	Auxiliar de geriatría	França
	IES Alexandre Satorras	Farmàcia hospitalària	--
Mollet del Vallès	IES Mollet	Fabricació mecànica CAD - CAM	Itàlia
	IES Mollet	Noves tecnologies de l'automòbil	Itàlia
	IES Mollet	Projectes de construcció	Itàlia
Olot	IES La Garrotxa	Fred industrial	--
	IES La Garrotxa	Informació al client	--
Premià de Mar	IES Cristòfol Ferrer	Xarxes i sistemes de telecomunicació	Itàlia
	IES Cristòfol Ferrer	Diagnosi de l'automòbil: gestió i taller	Itàlia
Reus	IES Baix Camp	Disseny d'aplicacions multimèdia	Regne Unit
	IES Baix Camp	Gestió integral d'un establiment comercial	--
	IES Horticultura de Reus	Floristeria i jardineria interior	--
Rubí	IES J.V. Foix	Instal·lacions de refrigeració industrial	--
Sabadell	IES Castellarnau	Tecnologia de la comunicació	--
	IES Castellarnau	Atenció sociosanitària	--
Sant Boi de Llobregat	IES Mariano	Disseny per mecanitzat	--
Sant Joan Despí	IES Francesc Ferrer i Guàrdia	Disseny arquitectònic	França
Sort	IES Hug Roger III	Monitor esportiu - Guia de riu	--
Tarragona	IES Comte de Rius	Control de processos en planta química	Alemanya
	IES Francesc Vidal i Barraquer	Networking i eines d'internet	Regne Unit
	IES Cal·lípols	Tècnic en radiodiagnosi	--
	IES Cal·lípols	Activitats aquàtiques per a col·lectius	--
	IES Comte de Rius	Manteniment mecànic preventiu i de reparació	--
	IES Pere Martell	Realització de productes multimèdia	--
	IES Pere Martell	Tècniques de soldadura	--
Tortosa	IES de l'Ebre	Networking i eines d'internet	Itàlia
Valls	IES Jaume Huguet	Instal·lacions industrials i sistemes	Itàlia
Vilanova i la Geltrú	IES Francesc Xavier Lluç i Rafecas	Networking i eines d'internet	--
Vila-Seca	IES Ramon Barbat i Miracle	Gestió i aplicacions informàtiques, internet	Itàlia



**Intercanvis internacionals**

Durant l'any 2002, s'han fet intercanvis entre l'alumnat català i estranger per fer pràctiques en empreses de la Unió Europea, per tal d'aconseguir que els joves tinguin l'oportunitat d'acostar-se a la realitat educativa, cultural i laboral d'altres països de la Unió Europea. Els centres docents que han participat en l'experiència han contactat amb les empreses on s'han fet les pràctiques. Aquesta iniciativa s'ha dut a terme a través d'una convocatòria pública del Departament, i també mitjançant la participació en el programa europeu Leonardo da Vinci.

**TAULA 126. INTERCANVIS INTERNACIONALS (CURS 2001-2002)**

MUNICIPI	CENTRE	PAÍS D'INTERCANVI	ALUMNES
Barcelona	CE Monlau	Dinamarca	12
	CE Monlau	França	10
	CE Monlau	França	12
	CE Monlau	Suècia	12
	Centre d'Estudis CETT	França	20
	IES Escola del Treball	França	15
	IES Escola del Treball	Regne Unit	15
	IES Mare de Déu de la Mercè	Suïssa	7
	IES Salvador Seguí	Eslovènia	28
	IES Salvador Seguí	Rússia	21
	Sant Ignasi	França	20
	Sant Ignasi	Holanda	25
	Sant Ignasi	Regne Unit	15
	STUCOM	Alemanya	12
	STUCOM	Finlàndia	12
STUCOM	França	12	
STUCOM	Itàlia	12	
STUCOM	Regne Unit	12	
Cambrils	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	França	6
Cornellà de Llobregat	IES Esteve Terrades i Illa	Regne Unit	11
Esplugues de Llobregat	IES Severo Ochoa	Itàlia	12
Figueres	IES Narcís Monturiol	França	2
	IES Narcís Monturiol	Regne Unit	10
Girona	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	França	15
	IES Montilivi	Itàlia	14
	IES Narcís Xifra i Masmitjà	Regne Unit	15
	Serveis Sant Narcís	França	9
La Garriga	EA de la Garriga	Suècia	10
Les Masies de Voltregà	Esc. Familiar Agrària Quintanas	França	8
	Esc. Familiar Agrària Quintanas	França	10
L' Hospitalet de Llobregat	IES Provençana	França	6
	IES Provençana	Itàlia	5
Lleida	IES Caparella	Alemanya	28
	IES Escola del Treball	Àustria	10
	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	França	15
	IES Escola d'Hoteleria i Turisme	Hongria	10
	IES Josep Lladonosa	Regne Unit	10
Manresa	IES Torrevicens	Bèlgica	7
	IES Guilem Catà	Itàlia	16
	IES Lacetània	Alemanya	12
Joviat	Joviat	Regne Unit	15
	Joviat	Suècia	15
Montcada i Reixac	IES Montserrat Miró i Vila	Regne Unit	12
Olot	IES Bosc de la Coma	Regne Unit	16
	IES La Garrotxa	Regne Unit	17
Reus	IES Baix Camp	França	6
	IES d'Horticultura i Jardineria	Portugal	17
Vic	IES de Vic	Regne Unit	21
<b>TOTAL</b>			<b>632</b>

## Subdirecció General de Programes i Recursos

Corresponen a la Subdirecció General de Programes i Recursos les funcions següents:

- Dissenyar i organitzar programes d'informació i orientació professional
- Ordenar, classificar i coordinar l'oferta de programes bàsics de transició (programes de garantia social)
- Dissenyar, organitzar i aprovar propostes d'aplicació de programes bàsics de transició
- Dissenyar instruments i mètodes per a la detecció de noves professions i de tendències professionals emergents
- Promoure i fomentar processos d'innovació professional
- Cercar, promoure i participar en programes comunitaris i internacionals en els àmbits relacionats amb la formació professional
- Vetllar per a la millora de la qualitat de les accions formatives experimentals i la seva acreditació
- Promoure la realització d'estudis d'inserció professional i anàlisi de canvis en les necessitats formatives professionals
- Establir marcs de col·laboració amb les administracions i amb l'entorn productiu per garantir una millor qualitat i adequació de les accions formatives.

### Programes de garantia social

Els programes de garantia social s'adrecen als joves que han acabat l'ESO sense obtenir la titulació. Aquests programes s'han desplegat d'acord amb un model propi, que segueix dues línies principals:

En primer lloc, intensificar i ampliar la campanya de difusió als centres, alumnes potencials i famílies. En aquest sentit, s'ha distribuït la guia informativa i l'oferta de programes a tots els IES, s'han atès un total de 769 trucades al telèfon d'informació específica i 844 consultes en el Saló de l'Ensenyament. S'ha creat i mantingut actualitzada l'oferta de programes al web del Departament, que permet la consulta de manera interactiva per comarques, municipis, modalitats de programa i àmbit professional.

En segon lloc, planificar i coordinar l'oferta de programes des del Departament, per tal d'aprofitar els recursos i garantir la cobertura de les necessitats en tot el territori, així com avaluar els resultats dels programes.

Dins dels programes de garantia social, s'han ofert 469 cursos, repartits per tot Catalunya, bé en cursos organitzats i gestionats directament pel Departament, bé en cursos autoritzats i organitzats per altres departaments, administracions locals, entitats i centres de formació. Així, s'ha assolit l'objectiu de garantir una oferta suficient per cobrir tota la demanda potencial. L'oferta pel conjunt dels programes ha estat de 6.795 places, independentment de les altres ofertes formatives complementàries que poden resultar adients, com els cursos preparatoris per a la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i els cursos de formació ocupacional per a joves. El nombre d'alumnes que han participat en aquests programes ha estat de 5.598, el 41% dels quals ho va fer en els programes organitzats directament pel Departament. Els participants han estat un 18% més que l'any anterior, tot i que tampoc s'han ocupat el total de places ofertades, fet que s'explica, en part, per la no-obligatorietat dels programes.

**TAULA 127. PROGRAMES DE GARANTIA SOCIAL (CURS 2001-2002)**

MODALITAT	PROGRAMES	GRUPS	ALUMNES
Plans de transició al treball	38	78	1.122
TxF: Treballem per a la formació	58	135	1.173
Programes d'Administració local	26	65	933
Programes d'altres entitats*	112	191	2.370
<b>TOTAL</b>	<b>234</b>	<b>469</b>	<b>5.598</b>

\* Inclouen programes per a joves amb NEE

### Plans de transició al treball

Els plans de transició al treball tenen l'objectiu d'oferir als joves orientació i recursos personals i professionals per millorar llurs competències i augmentar llurs expectatives d'accedir a un lloc de treball o de continuar la seva formació. Aquests programes constitueixen una modalitat dins l'oferta de garantia social; el Departament els dissenya i executa directament, en col·laboració amb les administracions locals i amb el suport del Departament de Treball i la Unió Europea.

En el curs 2001-2002 s'han desenvolupat 38 programes en 37 localitats de tot Catalunya, que han atès 1.122 alumnes. En el desenvolupament de la formació professionalitzadora del programa, s'ha comptat amb la participació directa de 30 entitats empresarials. La majoria dels joves ha fet 200 hores de pràctiques en una de les 742 empreses col·laboradores, i 40 d'ells han fet dues setmanes de pràctiques en empreses estrangeres.

El 54% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en finalitzar els programes, majoritàriament en l'àmbit professional pel qual han rebut formació; un 14% s'ha reincorporat al sistema educatiu. La inserció s'ha incrementat en un 24% durant l'any següent a l'acabament del programa.

**TAULA 128. PLANS DE TRANSICIÓ AL TREBALL. PROGRAMES EN COL·LABORACIÓ AMB EL DEPARTAMENT DE TREBALL I AMB LES ADMINISTRACIONS LOCALS (CURS 2001-2002)**

DELEGACIÓ TERRITORIAL	ADMINISTRACIÓ LOCAL	CURSOS	ALUMNES	
Barcelona I-Ciutat	Eixample	Aux. de fabricació i muntatge d'estructures metàl·liques	15	
		Aux. de muntatge i mant. d'equips informàtics	15	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	17	
	Nou Barris		Aux. de mant. electrotècnic, il·luminació i so	15
			Aux. d'ajust. de soldadura i de màquines-eina	15
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	19
			Aux. d'instal·lacions de telefonia i telemàtica	17
	Zona Franca		Aux. de cuina i serveis de restauració	17
			Aux. d'instal·lacions electròniques	13
			Aux. de manteniment general d'edificis	15
			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
	Barcelona II-Comarques	Badalona	Aux. d'automoció	17
Aux. de comerç, oficina i atenció al públic			15	
		Aux. d'electromecànica, aigua i gas	17	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
Manresa			Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
			Aux. de metall-soldadura	15
Mataró			Aux. d'electromecànica	17
			Aux. de cuina i serveis de restauració	18
Montornès del Vallès			Aux. de cuina i serveis de restauració	12
			Aux. de metall-soldadura	14
Pineda de Mar		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15	
		Aux. d'instal·lacions d'electricitat, aigua i gas	16	
Sant Celoni		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	10	
		Aux. d'electromecànica	13	
Torelló		Aux. de fusteria	13	
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13	

	Vic	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
		Aux. de mant., rep. i venda d'electrodomèstics	9
	Vilafranca del Penedès	Aux. d'electromecànica	14
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14
	Vilanova i la Geltrú	Aux. d'electromecànica	14
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	10
Baix Llobregat-Anoia	Cornellà de Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16
		Aux. de muntatge i mant. d'instal. climàtiques	17
	Igualada	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16
		Aux. d'electromecànica	12
	Martorell	Aux. d'electromecànica	15
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
	Molins de Rei	Aux. de cuina i serveis de restauració	13
		Aux. de comerç i magatzem	13
	El Prat de Llobregat	Aux. de cuina i serveis de restauració	14
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
	Sant Boi de Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16
		Aux. d'electromecànica	15
	Llobregat	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
		Aux. d'estructures metal·liques	16
	Viladecans	Aux. de reparació i manteniment d'automòbils	16
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
Vallès Occidental	Plegamans	Aux. de manteniment elèctric, aigua i gas	11
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
	Sabadell	Aux. de manteniment mecànic	17
		Aux. de restauració ràpida	15
Girona	Banyoles	Aux. d'electromecànica	13
	Figueres	Aux. de comerç i magatzem	15
		Aux. de cuina i serveis de restauració	12
	Girona	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14
		Aux. de cuina i serveis de restauració	15
	Lloret de Mar	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	13
		Aux. de cuina i serveis de restauració	13
	Olot	Aux. de comerç i magatzem	12
		Aux. de cuina i serveis de restauració	14
	Palamós	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	16
Lleida	Lleida	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	10
		Aux. de cuina i serveis de restauració	13
	Mollerussa	Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	12
Tarragona	Calafell	Aux. de mant. d'instal·lacions d'aigua i gas	12
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	14
	Reus	Aux. de muntatge i mant. d'equips informàtics	11
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
		Aux. de cuina i serveis de restauració	16
	Tarragona	Aux. de cuina i serveis de restauració	15
		Aux. d'electromecànica	15
	Torredembarra	Aux. de mant. d'instal·lacions d'aigua i gas	12
		Aux. de comerç, oficina i atenció al públic	15
Terres de l'Ebre	Ampostà	Aux. d'electromecànica	16
		Aux. de cuina i serveis de restauració	15
	Tortosa	Aux. de muntatge i instal·lació de mobles	15
		Aux. de cuina i serveis de restauració	13
	<b>TOTAL</b>		<b>1.122</b>

### Treballem per a la formació (TxF)

El programa Treballem per a la formació està adreçat als joves en atur de 16 a 24 anys. L'organitza el Departament, s'imparteix en les aules dels IES i està cofinançat pel Departament de Treball i el Fons Social Europeu. L'any 2002 s'han ofert 1.300 places en 52 IES de tot Catalunya. El programa es compon d'una primera fase de formació en oficis tradicionals (jardiner, pintor, fuster, tasques de manteniment, tancaments d'alumini i serraller), completada amb una segona fase en què els joves són contractats perquè realitzin tasques de

manteniment i rehabilitació dels IES. El 75% dels alumnes ha accedit a un lloc de treball en els sis mesos següents de la finalització del programa i un 5% s'ha incorporat a un cicle formatiu de grau mitjà.

**TAULA 129. PROGRAMA "TxF: TREBALLEM PER A LA FORMACIÓ" (ANY 2002)**

DT/LOCALITAT CENTRE	TANCAMENTS						PLACES OFERTADES		
	FUSTERIA	D'ALUMINI	JARDINERIA	MANT.	PALETA	PINTURA		SERRALLERIA	
<b>Barcelona I-Ciutat</b>									
Barcelona	IES Escola del Treball	10	10			10	10	40	
	IES Rambla Prim				10	10		20	
	IES La Guineueta			8		10		18	
	IES Mare de Déu de la Mercè	10		10	10	10		40	
	IES Meridiana		10		10		10	30	
	IES Patronat Ribas			8		8	10	26	
	IES Salvador Seguí				10		10	20	
	IES Joan Brossa				10	10		20	
<b>Barcelona II-Comarques</b>									
Badalona	IES La Pineda			10	10	10		30	
	IES Pompeu Fabra	10		10			10	30	
	IES Badalona IX				9		10	19	
Granollers	IES Celestí Bellera			10	9			19	
La Llagosta	IES La Marina	7			9		8	24	
L'Hospitalet de Llobregat	IES Pedraforca				8		10	18	
	IES Provençana				9		10	19	
Manresa	IES Lacetania				10		10	20	
	IES Guillem Catà	10		10				20	
Mataró	IES Josep Puig i Cadafalch				10		10	20	
Mollet del Vallès	IES Mollet del Vallès				10		8	18	
Sant Adrià del Besòs	IES La Mina	10			10			20	
Sant Joan de Vilatorrada	IES Quercus						10	10	
Vilafranca del Penedès	IES Alt Penedès			10			10	20	
<b>Baix Llobregat-Anoia</b>									
Cornellà de Llobregat	IES Miquel Martí i Pol	9			10			19	
	IES Esteve Terrades		10					10	
El Prat de Llobregat	IES Dr. Trueta				10	10	10	30	
Sant Andreu de la Barca	IES El Palau				9		8	17	
Sant Boi	IES Camps Blancs					10	10	20	
Sant Vicenç dels Horts	IES Gabriela Mistral				8		9	17	
Viladecans	IES Torre Roja			9	9	9		27	
<b>Girona</b>									
Palafrugell	IES Baix Empordà	10					10	10	30
Girona	IES Narcís Xifra i Masmitjà			10			9	10	29
Blanes	IES Serrallarga				10		10	10	30
Santa Coloma de Farners	IES Santa Coloma de Farners				8		8	16	

<b>Lleida</b>									
Balaguer	IES Almatà			9		9			18
Mollerussa	IES L'Agrària de l'Urgell			9					8
Lleida	IES Guindàvols	10		10		9	10		39
	IES Maria Rúbies			10	10		9		29
	IES La Caparrella			9	9				18
Tàrrrega	IES Alfons Costafreda			9					9
<b>Tarragona</b>									
Valls	IES Jaume Huguet	10		10					20
Reus	IES d'Horticultura	20							20
	IES Domènech i Montaner			10	9	10			29
Tarragona	IES Pere Martell	9		10	9	10			38
<b>Terres de l'Ebre</b>									
Tortosa	IES de l'Ebre	10				10			20
	IES de Flix			9		9	9		27
	IES Montsià			10			9		19
<b>Vallès Occidental</b>									
Badia del Vallès	IES Badia del Vallès			9	10				19
Ripollet	IES Palau Ausit			10	10				20
Sabadell	IES Agustí Serra i Fontanet			8		9	10		27
Sta. Perpètua de la Mogoda	IES Estela Ibèrica			8			9		17
Terrassa	IES de Terrassa			10	9	10			29
Montcada i Reixach	IES Montserrat Miró i Vila			10		10			20
<b>TOTAL</b>		<b>105</b>	<b>40</b>	<b>169</b>	<b>353</b>	<b>99</b>	<b>319</b>	<b>88</b>	<b>1.173</b>

### Programes autoritzats pel Departament a altres institucions i entitats

El Departament ha autoritzat 149 entitats a impartir programes de garantia social, que han suposat un total de 299 cursos i 4.310 places. En aquesta oferta destaquen els 10 cursos del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, i els 77 de les administracions locals, que completen l'oferta pública. La resta, 212 cursos, van ser ofertats per altres entitats i centres de formació. En aquests programes van participar 3.303 joves (59% de les places que s'oferien), que es varen formar en diversos perfils. S'ha incrementat fins al 60% el percentatge d'alumnes participants en aquests programes que ha realitzat formació pràctica en empreses.

### Altres activitats transnacionals

#### Projecte Interreg III-A

S'ha aprovat el projecte *La formació professional transfronterera*, del qual n'és soci i cap de fila el Departament d'Ensenyament. També n'és soci *la Direction Formation Professionnelle et de l'Apprentissage del Conseil Régional Midi-Pyrénées*. La durada del Projecte està prevista per al període 2001-2004. Els seus àmbits de treball són els següents:

- Correspondència i transparència de les qualificacions professionals
- Col·laboració en matèria d'informació i orientació professional
- Formació de joves sense qualificació
- Promoció de l'alternança i la cooperació escola-empresa

En aquest sentit, s'han realitzat seminaris transnacionals diversos:

- A la Seu d'Urgell, el 25 i 26 d'octubre de 2001, amb l'assistència de 50 persones
- A Tolosa, el 20 i 21 de juny de 2002, amb l'assistència de 60 persones
- A Barcelona, el 27 i 28 de novembre de 2002, amb l'assistència de 336 persones

A més, s'ha realitzat una enquesta sobre les expectatives professionals dels joves a la fi de l'ensenyament secundari a Catalunya i als Midi-Pyrénées.

#### **Projecte Igualbaix (Iniciativa comunitària Equal)**

És un projecte de cooperació que, mitjançant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, té com a objectiu millorar la formació i afavorir la integració social i laboral dels joves inscrits en els VII Plans de transició al treball del Baix Llobregat. La durada del Projecte està prevista per al període 2002-2004. N'és el soci transnacional *l'Administration générale de l'enseignement et de la recherche scientifique, de la Direction générale enseignement obligatoire de la Communauté française de Belgique*.

#### **Mondial des métiers**

S'ha participat per sisena vegada en el *7ème Mondial des métiers*, celebrat a Lyon. Es tracta d'un saló d'informació i d'orientació sobre els ensenyaments professionals que forma part dels acords signats en el marc dels *Quatre motors europeus* pel president de la Generalitat de Catalunya i els representants de Lombardia, Rhône-Alpes i Baden-Württemberg. El Departament d'Ensenyament hi té una presència activa a través de la participació presencial de tècnics de la Direcció General de Formació Professional i un grup de 4 alumnes i un professor de cicles formatius de la família professional d'Hoteleria i turisme.

#### **Participació en altres organismes internacionals dels quals forma part la Generalitat de Catalunya**

- Projecte d'intercanvi d'experts REPERE (*Reencontres européennes pour l'égalité en région*), dins del Programa Leonardo da Vinci, amb la participació de les següents regions: Île de France, Rhône-Alpes, Lombardia, Dublin i Catalunya. Es van efectuar cinc estades d'una setmana de durada en cadascuna d'aquestes regions. El total de participants catalans va ser d'11, i es van rebre 30 formadors i experts d'aquestes regions a Catalunya.
- Participació regular en la Comissió de formació i desenvolupament tecnològic de la Comunitat de Treball dels Pirineus. Elaboració i edició en 4 idiomes de la *Guia de mobilitat dels joves*.
- Adhesió del Departament d'Ensenyament a l'EARLALL (*European Association of Regional and Local Authorities for Lifelong Learning*).

## **Delegacions territorials d'Ensenyament**

**Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat**

**Delegació Territorial de Barcelona II-  
Comarques**

**Delegació Territorial del Baix Llobregat-  
Anoia**

**Delegació Territorial del Vallès Occidental**

**Delegació Territorial de Girona**

**Delegació Territorial de Lleida**

**Delegació Territorial de Tarragona**

**Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre**



## Delegacions territorials d'Ensenyament

Mitjançant el Decret 222/1989, de 12 de setembre, de reestructuració del Departament d'Ensenyament, es van crear les delegacions en què s'organitza territorialment el Departament.

Així, el Departament d'Ensenyament s'estructura en les vuit delegacions territorials següents:

<u>DELEGACIÓ TERRITORIAL</u>	<u>ÀMBIT TERRITORIAL</u>
Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat	Ciutat de Barcelona
Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques	Alt Penedès, Bages, Barcelonès, Berguedà, Garraf, Maresme, Osona i Vallès Oriental
Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia	Anoia i Baix Llobregat
Delegació Territorial del Vallès Occidental	Vallès Occidental
Delegació Territorial de Girona	Comarques de Girona
Delegació Territorial de Lleida	Comarques de Lleida
Delegació Territorial de Tarragona	Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Priorat i Tarragonès
Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre	Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta

Les delegacions territorials depenen orgànicament de la consellera d'Ensenyament, funcionalment de la Secretaria General, i de les direccions generals del Departament en l'àmbit de les seves competències respectives.

Al capdavant de cadascuna de les delegacions territorials hi ha un delegat territorial, amb nivell orgànic assimilat al de subdirector general.

Corresponen a les delegacions territorials les funcions següents:

- Executar les directrius del Departament d'Ensenyament en l'àmbit territorial que correspongui, tant pel que fa a l'ensenyament en centres docents de titularitat pública com en centres docents privats
- Exercir funcions d'inspecció
- Executar les directrius del Departament en matèria de serveis educatius i formació permanent
- Executar les directrius del Departament en matèria de prevenció de riscos laborals
- Executar les directrius del Departament relatives al programa escola-treball
- Supervisar les obres de construcció i tasques de millora i remodelació en centres docents de titularitat pública
- Gestionar el personal docent i d'administració i serveis que es troba adscrit en l'àmbit territorial respectiu
- Executar i supervisar les tasques d'administració general a la delegació
- Qualsevol altre que li sigui encomanada per la consellera, la Secretaria General i les direccions generals.

## Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat

### Administració

<b>TAULA 130. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	45.021
Registre de sortida	43.115
<b>TOTAL</b>	<b>88.136</b>

### Personal

<b>TAULA 131. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.102
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	274
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	446
Personal adscrit als programes i serveis educatius	180
<b>TOTAL</b>	<b>7.002</b>

<b>TAULA 132. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	5.215
Concessió de permisos i llicències	10.420
Reconeixements de triennis i estadis	3.480
Expedients de jubilació	160
Provisió de càrrecs directius	190
Provisió de càrrecs pedagògics	1.665
Provisió de substituïts	3.570

### Centres

<b>TAULA 133. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	19
Graduat escolar	72
Batxillerat	672
Tècnic auxiliar	403
Tècnic especialista	626
Ensenyaments artístics	970
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	6.942
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	12
Canvis de denominació	2
Canvis de titularitat	7
Transformacions	3
Ampliacions	48
Cessament d'activitats	7

**TAULA 134. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES IMPORT (*)	
	CONCEDIDES	
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	1.392	2,400
Ensenyaments LOGSE	892	0,960
Altres estudis	216	0,420
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	1.564	0,790
Ed. especial	1.288	0,940
Libres de text	10.272	0,770
<b>TOTAL</b>	<b>15.624</b>	<b>6,280</b>

(\*) Dades en milions d'euros

## Obres i manteniment

**TAULA 135. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>	
CEIP Tàber	450
CEIP Miquel Batllori	450
<b>TOTAL</b>	<b>900</b>

## Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques

### Administració

<b>TAULA 136. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	108.358
Registre de sortida	31.131
<b>TOTAL</b>	<b>139.489</b>

### Personal

<b>TAULA 137. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	12.645
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	468
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	841
Personal adscrit als programes i serveis educatius	281
<b>TOTAL</b>	<b>14.235</b>

<b>TAULA 138. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	18.602
Concessió de permisos i llicències	18.951
Reconeixements de triennis i estadis	8.220
Expedients de jubilació	131
Provisió de càrrecs directius	450
Provisió de càrrecs pedagògics	3.724
Provisió de substituïts	23.150

### Centres

<b>TAULA 139. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	8
Graduat escolar	171
Batxillerat	252
Tècnic auxiliar	694
Tècnic especialista	794
Ensenyaments artístics	239
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	165
Canvis de denominació	4
Canvis de titularitat	5
Transformacions	5
Ampliacions	13
Cessament d'activitats	6

**TAULA 140. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES	IMPORT (*)
	CONCEDIDES	
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	926	1,410
Ensenyaments LOGSE	1.291	1,380
Altres estudis	52	0,040
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	3.203	1,600
Ed. especial	1.238	0,990
Llibres de text	19.569	1,470
<b>TOTAL</b>	<b>26.279</b>	<b>6,890</b>

(\*) Dades en milions d'euros

## Obres i manteniment

**TAULA 141. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>		
CEIP del Pi	Dosrius	225
CEIP El Pi Gros	Sant Cebrià de Vallalta	225
CEIP Les Fonts	Argentona	75
CEIP Pla de l'Avellà	Cabrera de Mar	75
<b>Secundària</b>		
IES Dolors Mallafré	Vilanova i la Geltrú	380
IES Lauro	Les Franqueses	690
IES Alba del Vallès	Sant Fost de Campsentelles	620
IES Can Puig	Sant Pere de Ribes	690
IES Taradell	Taradell	500
<b>TOTAL</b>		<b>3.480</b>

## Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia

### Administració

<b>TAULA 142. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	53.714
Registre de sortida	14.309
<b>TOTAL</b>	<b>68.023</b>

### Personal

<b>TAULA 143. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	6.125
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	249
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	413
Personal adscrit als programes i serveis educatius	144
<b>TOTAL</b>	<b>6.931</b>

<b>TAULA 144. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	7.336
Concessió de permisos i llicències	7.557
Reconeixements de triennis i estadis	3.257
Expedients de jubilació	75
Provisió de càrrecs directius	176
Provisió de càrrecs pedagògics	1.857
Provisió de substituïts	15.412

### Centres

<b>TAULA 145. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	1
Graduat escolar	64
Batxillerat	49
Tècnic auxiliar	302
Tècnic especialista	223
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	6
Canvis de denominació	3
Canvis de titularitat	5
Transformacions	13
Ampliacions	4
Cessament d'activitats	2

<b>TAULA 146. BEQUES (CURS 2001-2002)</b>		
NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	324	0,510
Ensenyaments LOGSE	576	0,620
Altres estudis	11	0,010
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	985	0,490
Ed. especial	664	0,410
Llibres de text	9.125	0,690
<b>TOTAL</b>	<b>11.685</b>	<b>2,730</b>

(\*) Dades en milions d'euros

## Obres i manteniment

<b>TAULA 147. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)</b>		
CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>		
CEIP Antoni Gaudí	Castelldefels	550
CEIP Lola Anglada	Martorell	450
CEIP Creixà	Piera	125
<b>Secundària</b>		
IES Ítaca	Sant Boi de Llobregat	500
IES Pallejà	Pallejà	500
<b>TOTAL</b>		<b>2.125</b>

## Delegació Territorial del Vallès Occidental

### Administració

<b>TAULA 148. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	44.965
Registre de sortida	12.125
<b>TOTAL</b>	<b>57.090</b>

### Personal

<b>TAULA 149. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	5.642
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	228
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	366
Personal adscrit als programes i serveis educatius	138
<b>TOTAL</b>	<b>6.374</b>

<b>TAULA 150. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	9.910
Concessió de permisos i llicències	9.425
Reconeixements de triennis i estadis	1.800
Expedients de jubilació	74
Provisió de càrrecs directius	760
Provisió de càrrecs pedagògics	2.860
Provisió de substituïts	8.750
Sol·licituds de concursos de trasllats, adscripció	2.980
Sol·licituds d'accés a la funció pública	250

### Centres

<b>TAULA 151. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	-
Graduat escolar	83
Batxillerat	60
Tècnic auxiliar	50
Tècnic especialista	71
Ensenyaments artístics	27
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	5
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	3
Transformacions	1
Ampliacions	8
Cessament d'activitats	3



**TAULA 152. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES IMPORT (*)	
	CONCEDIDES	
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	384	0,610
Ensenyaments LOGSE	587	0,630
Altres estudis	43	0,030
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	1.079	0,540
Ed. especial	644	0,480
Libres de text	7.807	0,580
<b>TOTAL</b>	<b>10.544</b>	<b>2,870</b>

(\*) Dades en milions d'euros

## Obres i manteniment

**TAULA 153. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>		
CEIP Els Arenys	Castellbisbal	450
<b>TOTAL</b>		<b>450</b>

## Delegació Territorial de Girona

### Administració

<b>TAULA 154. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	56.096
Registre de sortida	22.041
<b>TOTAL</b>	<b>78.137</b>

### Personal

<b>TAULA 155. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	5.497
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	224
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	328
Personal adscrit als programes i serveis educatius	127
<b>TOTAL</b>	<b>6.176</b>

<b>TAULA 156. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	2.270
Concessió de permisos i llicències	4.330
Reconeixements de triennis i estadis	3.155
Expedients de jubilació	88
Provisió de càrrecs directius	270
Provisió de càrrecs pedagògics	1.794
Provisió de substituïts	1.200

### Centres

<b>TAULA 157. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
<i>Anteriors a la LOGSE</i>	
Certificats d'escolaritat d'EGB	1
Graduat escolar	68
Batxillerat	12
Tècnic auxiliar	230
Tècnic especialista	146
Ensenyaments artístics	80
<i>Títols LOGSE</i>	
Graduat en ESO	7.666
Cicle formatiu de grau mitjà	607
Cicle formatiu de grau superior	398
Batxillerat	2.091
Certificat d'aptitud d'idiomes	246
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	6.052
Menjador gratuït	6.475

## Actuacions en centres privats

Autoritzacions i modificacions	18
Canvis de denominació	5
Canvis de titularitat	6
Transformacions	10
Ampliacions	20
Cessament d'activitats	5

**TAULA 158. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	383	0,700
Ensenyaments LOGSE	416	0,460
Altres estudis	15	0,020
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	562	0,280
Ed. especial	1.150	1,160
Llibres de text	6.713	0,510
<b>TOTAL</b>	<b>9.239</b>	<b>3,130</b>

(\*) Dades en milions d'euros

**Obres i manteniment****TAULA 159. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>		
CEIP M. Àngels Anglada	Figueres	225
CEIP Pla de l'Ametller	Banyoles	450
<b>Secundària</b>		
IES de Celrà	Celrà	500
<b>TOTAL</b>		<b>1.175</b>

## Delegació Territorial de Lleida

### Administració

**TAULA 160. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)**

	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	29.371
Registre de sortida	11.419
<b>TOTAL</b>	<b>40.790</b>

### Personal

**TAULA 161. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)**

	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	3.663
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	158
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	225
Personal adscrit als programes i serveis educatius	115
<b>TOTAL</b>	<b>4.161</b>

**TAULA 162. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)**

TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	5.515
Concessió de permisos i llicències	5.470
Reconeixements de triennis i estadis	1.978
Expedients de jubilació	71
Provisió de càrrecs directius	405
Provisió de càrrecs pedagògics	1.569
Provisió de substituïts	4.620

### Centres

**TAULA 163. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)**

GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	3
Graduat escolar	115
Batxillerat	42
Tècnic auxiliar	221
Tècnic especialista	445
Ensenyaments artístics	62
Títols LOGSE	7.654
Ajuts tramitats	
Individuals de menjador	1.728
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	85
Canvis de denominació	1
Canvis de titularitat	2
Cessament d'activitats	4

**TAULA 164. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES CONCEDIDES	IMPORT (*)
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	758	1,300
Ensenyaments LOGSE	630	0,700
Altres estudis	93	0,040
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	628	0,310
Ed. especial	299	0,200
Llibres de text	6.120	0,460
<b>TOTAL</b>	<b>8.528</b>	<b>3,010</b>

(\*) Dades en milions d'euros

**Obres i manteniment****TAULA 165. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ  
QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Secundària</b>		
IES de Guissona	Guissona	380
<b>TOTAL</b>		<b>380</b>

## Delegació Territorial de Tarragona

### Administració

<b>TAULA 166. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	52.311
Registre de sortida	16.061
<b>TOTAL</b>	<b>68.372</b>

### Personal

<b>TAULA 167. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	4.411
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	258
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	269
Personal adscrit als programes i serveis educatius	99
<b>TOTAL</b>	<b>5.037</b>

<b>TAULA 168. GESTIÓ DE PERSONAL (ANY 2002)</b>	
TRAMITACIONS ADMINISTRATIVES	NOMBRE
Certificats diversos	6.320
Concessió de permisos i llicències	8.920
Reconeixements de triennis i estadis	1.275
Expedients de jubilació	76
Provisió de càrrecs directius	171
Provisió de càrrecs pedagògics	1.161
Provisió de substituïts	6.850

### Centres

<b>TAULA 169. GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ANY 2002)</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	NOMBRE
Titulacions tramitades	
Certificats d'escolaritat d'EGB	5
Graduat escolar	5
Batxillerat	275
Tècnic auxiliar	325
Tècnic especialista	536
Ensenyaments artístics	12
Títols LOGSE	11.504
Actuacions en centres privats	
Autoritzacions i modificacions	4
Canvis de denominació	0
Canvis de titularitat	3
Transformacions	5
Ampliacions	7
Cessament d'activitats	11

**TAULA 170. BEQUES (CURS 2001-2002)**

NIVELLS EDUCATIUS	BEQUES IMPORT (*)	
	CONCEDIDES	
<b>CONVOCATÒRIES ORDINÀRIES</b>		
Formació professional	795	1,510
Ensenyaments LOGSE	689	0,780
Altres estudis	51	0,060
<b>CONVOCATÒRIES ESPECIALS</b>		
Ed. infantil	716	0,360
Ed. especial	501	0,400
Libres de text	2.617	0,200
<b>TOTAL</b>	<b>5.369</b>	<b>3,310</b>

(\*) Dades en milions d'euros

## Obres i manteniment

**TAULA 171. RELACIÓ DE CENTRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ QUE HAN ENTRAT EN FUNCIONAMENT (ANY 2002)**

CENTRE	LOCALITAT	LLOCS ESCOLARS
<b>Infantil i primària</b>		
CEIP Montigalà	Bellvei	225
CEIP Pax	Tarragona	450
<b>Secundària</b>		
IES Narcís Oller	Valls	760
IES Torreforta	Tarragona	690
<b>TOTAL</b>		<b>2.125</b>

## Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre

### Administració

<b>TAULA 172. REGISTRE DE DOCUMENTS (ANY 2002)</b>	
	NOMBRE DE DOCUMENTS
Registre d'entrada	13.589
Registre de sortida	1.650
<b>TOTAL</b>	<b>15.239</b>

### Personal

<b>TAULA 173. PERSONAL DE LA DELEGACIÓ (31 de desembre de 2002)</b>	
	EFFECTIUS
Personal docent no universitari adscrit als centres docents	1.718
Personal d'administració i serveis adscrit a la delegació territorial	32
Personal d'administració i serveis adscrit als centres docents	104
Personal adscrit als programes i serveis educatius	35
<b>TOTAL</b>	<b>1.889</b>



## **Consell Escolar de Catalunya**

## Consell Escolar de Catalunya

El Consell Escolar de Catalunya és l'organisme superior de consulta i participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de la Generalitat. La consellera d'Ensenyament el presideix i hi exerceix les funcions que li atribueix la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars.

El Consell Escolar de Catalunya ha de ser consultat preceptivament sobre els avantprojectes de llei i els projectes de disposicions generals de l'àmbit educatiu, la programació general respecte a la creació i la distribució territorial dels centres docents, la creació dels centres docents experimentals de règim especial, les normes generals sobre construccions i equipaments escolars, els plans de renovació i d'innovació educativa, les orientacions i els programes educatius i les disposicions i les actuacions generals encaminades a millorar la qualitat de l'ensenyament i a compensar les desigualtats i les deficiències socials i individuals. A més, ha de ser consultat sobre els criteris generals per al finançament dels centres públics i la concertació amb els centres privats, i sobre les bases generals de la política de beques i d'ajuts a l'estudi, d'acord amb les competències de la Generalitat.

<b>TAULA 174. MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR</b>	
<b>SECTOR</b>	<b>NOMBRE</b>
Professors de nivells educatius no universitaris	4
Pares i mares d'alumnes	5
Alumnes	3
Personal d'administració i serveis	2
Titulars de centres privats	3
Centrals i organitzacions sindicals	3
Organitzacions patronals	3
Moviment de mestres de renovació pedagògica	2
Administració educativa	6
Presidents de consells escolars territorials	6
Administració local	6
Universitats	3
Personalitats del món de l'educació	3
Institut d'Estudis Catalans	1
Col·legis professionals	1
Consell Nacional de la Joventut de Catalunya	1
<b>TOTAL</b>	<b>52</b>

Durant aquest curs, s'han renovat cinc membres del Consell. S'han substituït un representant de les centrals i organitzacions sindicals, un representant de l'administració educativa, un representant de l'alumnat, i dos representants de pares i mares d'alumnes.

### Dictàmens i documents

El Consell Escolar de Catalunya desplega les seves activitats mitjançant el Ple, les comissions establertes reglamentàriament i les subcomissions creades a iniciativa del mateix Consell per tractar temes concrets.

El Consell va mantenir durant el curs 2001-2002 una activitat constant que va quedar reflectida en els vint dictàmens emesos i els cinc documents elaborats, a iniciativa pròpia o a petició expressa de la consellera.

La Comissió Permanent va distribuir les propostes de dictamen de la manera següent: set van correspondre a la Comissió d'Ordenació del Sistema Educatiu, vuit a la Comissió de Programació, Construcció i Equipament, i cinc a la Comissió Permanent, ja que foren considerades de tràmit.

La Subcomissió de la Conferència Nacional va elaborar els documents *Importància i funció social del professorat* i *Participació i consells escolars*, mentre que la Subcomissió de Formació Professional va preparar el document *La formació i inserció*.

A petició de la consellera, el Consell va emetre un informe sobre el *Document de bases per a una Llei de la qualitat de l'educació*, publicat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. Atès el caràcter urgent de la petició, la Comissió Permanent va encarregar-se d'elaborar l'informe, que fou presentat en la sessió plenària del 24 d'abril.

Els presidents dels consells escolars d'Andalusia, Aragó, Astúries, Illes Balears, Canàries, Castella-La Manxa, Catalunya, País Basc i Navarra van preparar a Barcelona un manifest conjunt mitjançant el qual van demanar a la ministra d'Educació, Cultura i Esports que tingués en compte les conclusions de les diferents trobades de reflexió dels consells escolars de les comunitats autònomes i de l'Estat.

La Comissió Permanent es va encarregar de preparar el document *Els educadors en la societat del segle XXI*, que va constituir l'aportació del Consell a les XIII Jornades de consells escolars de comunitats autònomes i de l'Estat, organitzades pel Consell Escolar d'Astúries (Oviedo, 7 a 10 de maig de 2002).

<b>TAULA 175. ACTIVITATS DEL CONSELL ESCOLAR DE CATALUNYA</b>			
<b>CURS 2001-2002</b>			
<b>ACTIVITATS</b>	<b>REUNIONS</b>	<b>DICTÀMENS</b>	<b>DOCUMENTS</b>
Ple	7		
Comissió Permanent	13	5	2
Comissió d'Ordenació	11	7	
Comissió de Programació	14	8	
Subcomissió de la Conferència			
Nacional d'educació	9		2
Subcomissió de Formació Professional	5		1
Subcomissió de Calendari i			
Jornada Escolars	4		
Sector pares i mares	1		
Sector professorat	1		
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>	<b>20</b>	<b>5</b>

El Ple del Consell es va reunir en set ocasions per desenvolupar les funcions que li corresponen d'acord amb el seu Reglament. Com en cursos anteriors, diversos càrrecs del Departament d'Ensenyament van informar directament la comunitat educativa sobre temes de la seva competència i van comparèixer davant el Ple:

- La primera sessió del curs, l'1 d'octubre de 2001, va acollir la presència de la consellera d'Ensenyament, que va informar la comunitat educativa sobre l'inici del curs
- A la sessió del 18 de febrer, el conseller de Sanitat i Seguretat Social i la consellera d'Ensenyament van exposar les línies generals de la campanya *La sida: decidim entre tots*
- En la sessió del 6 de març, el president i la secretària executiva del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu van presentar els resultats de l'estudi *PISA 2000 (Programme for International Student Assessment)*, i el treball que els corresponia elaborar en relació amb l'avaluació de les competències bàsiques als 14 anys que efectuaria el Departament d'Ensenyament durant l'any 2002
- La sessió del 20 de març va acollir la presència de la directora del TERMCAT, per presentar les funcions i activitats d'aquest consorci
- En la sessió del 23 de maig, el secretari executiu del Consell Català de Formació Professional va presentar l'estudi del seguiment del grau d'inserció en el món laboral dels alumnes que han realitzat cicles formatius durant el curs 1999-2000 i han finalitzat aquests estudis.

**TAULA 176. ACTIVITAT DESENVOLUPADA. DICTÀMENS. CURS 2001-2002**

DICTÀMENS	COMISSIÓ / SUBCOMISSIÓ	DATA D'APROVACIÓ
Dictamen 16/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport	Ordenació	10 de desembre
Dictamen 17/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableixen els currículums i es regulen les proves d'accés específiques dels títols de tècnic d'esport en les disciplines dels esports d'hivern següents: esquí alpi, esquí de fons i surf de neu	Ordenació	10 de desembre
Dictamen 18/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació general dels programes de garantia social	Programació	10 de desembre
Dictamen 19/2001 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents públics, concertats o sostinguts amb fons públics	Programació	10 de desembre
Dictamen 20/2001 sobre el projecte de decret pel qual es regula el servei escolar de transport	Ordenació	10 de desembre
Dictamen 1/2002 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments superiors de disseny i se'n regula la prova d'accés	Ordenació	18 de febrer
Dictamen 2/2002 sobre el projecte d'ordre per la qual es regulen els programes adaptats de garantia social i els programes de formació per a la transició a la vida adulta destinats a joves amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats, escolaritzats en centres d'educació especial o unitats d'educació especial en centres ordinaris	Programació	18 de febrer
Dictamen 3/2002 sobre el projecte d'ordre per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2002-2003 per als centres docents no universitaris	Permanent	18 de febrer
Dictamen 4/2002 sobre el projecte de decret pel qual es determina que els centres classificats de pràctiques mantindran aquest reconeixement fins a la fi del curs 2001-2002, i es deroguen els decrets 268/1985, de 29 d'agost, i 409/1988, de 27 de desembre	Programació	18 de febrer
Dictamen 5/2002 sobre el projecte de decret pel qual es modifica el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn	Ordenació	6 de març
Dictamen 6/2002 sobre el projecte de decret pel qual es modifiquen el Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació Infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a Catalunya, el Decret 96/1992, de 28 d'abril, modificat pel Decret 223/1992, de 25 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments d'educació secundària obligatòria i el Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria	Ordenació	20 de març
Dictamen 7/2002 sobre el projecte d'ordre sobre l'organització i el funcionament de la Inspecció d'Ensenyament a Catalunya	Programació	20 de març
Dictamen 8/2002 sobre el projecte d'ordre per la qual es determinen convalidacions dels ensenyaments de formació professional específica	Programació	20 de març
Dictamen 9/2002 sobre el projecte de decret pel qual es regula la reducció de jornada per interès particular del personal docent d'ensenyament públic no universitari de la Generalitat de Catalunya	Permanent	20 de març
Dictamen 10/2002 sobre el projecte de decret de modificació del Decret 266/2000, de 31 de juliol, pel qual es regula la Inspecció d'Ensenyament	Permanent	20 de març
Dictamen 11/2002 sobre el projecte d'ordre sobre la concertació del segon cicle d'educació infantil dels centres docents privats que tinguin concertat el nivell d'educació primària i estiguin situats en àrees d'escolarització singular	Programació	24 d'abril
Dictamen 12/2002 sobre el projecte d'ordre per la qual s'adapten els requisits mínims de les instal·lacions i condicions materials dels centres d'ensenyaments superiors de música que existien a l'entrada en vigor del Reial Decret 389/1992, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments artístics	Programació	24 d'abril
Dictamen 13/2002 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes	Ordenació	23 de maig
Dictamen 14/2002 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior d'òptica d'ullera	Permanent	23 de maig
Dictamen 15/2002 sobre el projecte de decret pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior d'audiopròtesis	Permanent	23 de maig

---

**TAULA 177. ACTIVITAT DESENVOLUPADA. DOCUMENTS**  
**CURS 2001-2002**

---

*La formació i la inserció laboral (Aportació del Consell a la CNE)*

*Importància i funció social del professorat (Aportació del Consell a la CNE)*

*Participació i consells escolars (Aportació del Consell a la CNE)*

*Informe sobre el Document de bases per a una llei de la qualitat de l'educació*

*Els educadors en la societat del segle XXI*

---

## Jornades i actes

El Consell Escolar de Catalunya promou la reflexió i el debat sobre qüestions essencials de l'educació; en aquest sentit, cada any organitza una jornada de reflexió sobre un tema d'actualitat que permeti analitzar l'evolució del moment present i elaborar propostes de futur. L'edició d'enguany es va celebrar a Barcelona el 15 de desembre i va tenir com a títol *Les dimensions personals de l'educació: el professorat avui*. El programa va incloure l'acte inaugural, amb l'assistència de la consellera d'Ensenyament, i la conferència *L'educació del diàleg*, amb el seu desenvolupament posterior en diverses taules rodones simultànies.

Els membres de la Comissió Permanent van assistir a les XIII Jornades de consells escolars de comunitats autònomes i de l'Estat, que en aquesta ocasió van ser organitzades pel Consell Escolar d'Astúries a l'entorn del tema *Els educadors en la societat del segle XXI*.

Durant el curs 2001-2002, van arribar al Consell Escolar de Catalunya moltes invitacions a actes de caire cultural i social de naturalesa diversa, generalment organitzats per institucions de l'àmbit educatiu, als quals diversos membres del Consell van assistir. Entre d'altres, cal destacar la participació de la presidenta del Consell en el Comitè Organitzador de la Conferència Nacional d'Educació, i al Consell Social de la Llengua Catalana, organismes dels quals forma part.

---

**TAULA 178. PUBLICACIONS. CURS 2001-2002**

---

**Dossiers:**

Núm. 24: *La convivència en els centres escolars*

Núm. 25: *Recerca sobre la participació dels pares al sistema educatiu*

Núm. 26: *Els educadors en la societat del segle XXI*

---

**Documents:**

*Les dimensions personals en l'educació: el professorat avui*

---

**Memòries:**

Activitats del Consell Escolar de Catalunya. Curs 2000-2001

---

**Consell Català de Formació  
Professional**

## Consell Català de Formació Professional

El Consell Català de Formació Professional és l'òrgan de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat, amb caràcter no vinculant, respecte de tota la formació professional. Hi participen les organitzacions empresarials i sindicals i les entitats públiques implicades. És un òrgan adscrit al Departament d'Ensenyament i és complementari del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i del Consell Escolar de Catalunya. D'acord amb el Decret 21/1999, de 9 de febrer, les funcions que té atribuïdes són les següents:

- Proposar criteris i emetre informes per a l'elaboració del Pla general de formació professional a Catalunya
- Proposar estudis de detecció de necessitats de formació o d'adequació a les demandes de qualificació
- Analitzar la modificació de les acreditacions professionals, titulacions, certificacions i les correspondències o convalidacions respectives
- Aprofundir en la col·laboració de les empreses en la formació en centres de treball, en la informació i orientació professional i en el seguiment i avaluació del Pla general
- Proposar mesures per avançar en noves fórmules de col·laboració de les organitzacions empresarials i sindicals en la realització de la formació en centres de treball
- Proposar criteris per a l'adaptació de l'oferta formativa de formació professional a les necessitats del mercat laboral
- Proposar criteris de distribució territorial i sectorial de formació professional
- Elaborar propostes de programes formatius i professionalitzadors que responguin a les necessitats d'inserció laboral de l'alumnat que surt del sistema educatiu sense la titulació de graduat en ensenyament secundari.

El Consell Català de Formació Professional està integrat pel ple, la comissió permanent, la presidència i la secretaria. La presidència del Consell l'ocupen alternativament, per rotació anual, la consellera d'Ensenyament i el conseller de Treball.

**Taula 179. COMPOSICIÓ DEL CONSELL CATALÀ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL (ANY 2002)**

SECTOR	NOMBRE
President/a	1
Vicepresidents/es	2
Secretari/ària executiu	1
Representants del Govern de la Generalitat	10
Departament d'Ensenyament	3
Departament de Treball, Indústria, Comerç i Turisme	4
Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	1
Departament de Benestar i Família	1
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació	1
Representants de les organitzacions empresarial que tenen la condició legal de més representatives	10
Foment del Treball Nacional	7
Pimec-Sefes	3
Representants de les organitzacions sindicals que han obtingut la condició legal de més representatives	10
Comissió Obrera Nacional de Catalunya	5
Unió General de Treballadors de Catalunya	5
Representants d'ens públics amb atribucions legals sobre formació professional	4
Consell General de Cambres de Catalunya	2
Federació de Municipis de Catalunya	1
Associació Catalana de Municipis i Comarques	1

Durant l'any 2002, s'han renovat set membres del Consell. S'han substituït dos representants del Govern de la Generalitat, quatre representants de les organitzacions sindicals i un representant de les organitzacions empresarials que han obtingut la condició legal de més representatius.

## Actuacions

Durant l'any 2002, es van celebrar dues sessions plenàries, cinc sessions de la Comissió Permanent, vint reunions de la comissió de treball que va elaborar el Pla general de la formació professional, i dues sessions de la comissió de treball que va elaborar l'informe relatiu al projecte de decret de creació de l'Institut Català de Qualificacions Professionals.

## Estudis

S'han elaborat els estudis següents:

- *Seguiment del grau d'inserció en el món laboral dels alumnes que van realitzar cicles formatius durant el curs 1999-2000 i van finalitzar aquests estudis*
- *Percepció de la qualitat de la formació professional específica des de l'òptica de l'alumnat que ha realitzat cicles formatius durant el curs 2000-2001 i els ha finalitzat*
- *Determinació del grau d'inserció, característiques de l'ocupació actual i percepció de la qualitat de la formació rebuda per l'alumnat que ha realitzat accions formatives de formació professional ocupacional durant l'any 2000.*

## Pla general de formació professional a Catalunya

Una de les prioritats fonamentals del Consell per a l'exercici 2003-2006 és el desplegament d'aquest Pla i la creació de l'Institut Català de Qualificacions. Els principals objectius en aquest àmbit són: definir i actualitzar permanentment les qualificacions professionals, establir un sistema per al reconeixement de la competència i per a la certificació de la qualificació, i enfortir la relació entre les qualificacions acadèmiques i les professionals. Per a l'elaboració del Pla, s'ha partit del document de criteris directors, aprovat pel Consell el 6 de setembre de 2001. D'acord amb aquest document, els objectius del sistema de formació i qualificacions professionals s'han agrupat en quatre àmbits d'actuació, que són el marc de referència on han de quedar recollides les accions que es desenvolupin en el camp de la formació professional. Aquests quatre àmbits són:

- La formació i la qualificació professional
- L'ocupació i la competitivitat
- La informació i l'orientació professional
- La qualitat de la formació professional.

Aquest quatre àmbits s'han articulats en 13 programes, que estan integrats per un conjunt de 48 accions que donen resposta als objectius de cada àmbit. Les accions que defineixen els programes es concreten en un conjunt de 36 mesures.

El conseller en cap i els consellers de Treball i d'Ensenyament van presidir l'acte de presentació del Pla, que va tenir lloc el dia 26 de setembre al World Trade Center de Barcelona, amb una assistència de 450 persones. El Pla ha estat aprovat per les organitzacions empresarials (Foment del Treball Nacional i Pimec-Sefes), organitzacions sindicals (CCOO i UGT), el Consell General de Cambres de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i està finançat amb 10 milions d'euros.



## Participació en actes culturals i socials

Durant l'any 2002, van arribar a la secretaria del Consell diverses invitacions a actes de caire cultural i social de naturalesa molt diversa, organitzats per institucions de l'àmbit educatiu, empresarial, sindical i d'altres institucions relacionades amb el Consell. Entre d'altres, cal destacar:

- Participació en la taula rodona *L'adequació de la formació professional al mercat de treball: un repte*, que forma part del *Fòrum d'educació: reptes de la formació professional avui*, organitzat per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Autònoma de Barcelona (16 de febrer de 2002)
- Participació en la taula rodona *Valors de la Formació Professional per a l'empresa*, organitzat per la Conferència Nacional d'Educació (20 de febrer de 2002)
- Participació en la taula rodona *Formació i necessitats del mercat de treball*, organitzada per la Secretaria General de Joventut (30 de maig de 2002)
- Participació en el *XIII Congrés de valors d'empresa i societat* (16 i 17 d'octubre de 2002)
- Participació en la taula rodona *Experiencias de gestión y participación en la FCT* dins el marc del *II Seminario de Formación en centros de trabajo*, organitzat per les Cambres de Comerç de La Rioja (24 d'octubre de 2002)
- Presentació del Pla general de formació professional a Catalunya a la jornada *Tendències de la Formació Professional a Catalunya*, organitzat pel Secretariat de l'Escola Cristiana (13 de novembre de 2002)
- Presentació del Pla general de formació professional a Catalunya al *Seminari Interreg IIIA: la formació professional transfronterera*, organitzat per la Direcció General de Formació Professional en col·laboració amb la *Direction de la Formation professionnelle et de l'Apprentissage – Conseil Régional Midi-Pyrénées* (27 de novembre de 2002)
- Ponència sobre el Pla general de formació professional a Catalunya a la *II Jornada de formació professional i e-learning*, organitzat per Premià-IN (29 de novembre de 2002)
- Participació en les *Jornades europees sobre la qualificació i la formació al llarg de la vida*, organitzades pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, celebrades al Palau Municipal de Congressos de Madrid (4 i 5 de desembre de 2002).

**Consell Superior d'Avaluació del  
Sistema Educatiu**

## Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu

El Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, com a òrgan de consulta i assessorament, té com a objectiu efectuar una tasca d'anàlisi i avaluació externa del sistema educatiu de nivell no universitari de Catalunya. La consellera d'Ensenyament el presideix i exerceix les funcions que li atribueix el Decret 305/1993, de 9 de desembre.

Els seus objectius principals són l'elaboració d'estudis i dictàmens sobre l'assoliment dels objectius fixats en la legislació vigent, l'adequació del sistema educatiu a les demandes socials i a les necessitats educatives i la millora de la qualitat de l'ensenyament, l'intercanvi d'experiències amb institucions d'altres països, i l'establiment de convenis amb organismes i entitats públiques i privades amb finalitats anàlogues a les del Consell.

El Consell participa en el govern i actuacions de l'Institut Nacional de Qualitat i Avaluació (INCE) del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, i també és el representant del Departament d'Ensenyament en la Xarxa Estatal de Bases de Dades sobre Investigació i Innovació Educatives (REDINET), impulsada pel mateix Ministeri i gestionada per les comunitats autònomes.

### Avaluacions pròpies de Catalunya

*Indicadors d'ensenyament del sistema educatiu català.* El Consell ha preparat, com cada any, l'informe que recull dades referents al context, els recursos, els processos i els resultats del sistema educatiu. L'objectiu és actualitzar i ampliar, si cal, un sistema d'indicadors que doni a conèixer el grau d'eficàcia i eficiència de l'ensenyament a Catalunya, i que permeti veure'n l'evolució anual d'aquestes dades i fer comparacions en l'àmbit estatal i internacional.

*Identificació de les competències bàsiques en nous àmbits.* Per una banda, s'ha realitzat un estudi d'identificació de les competències bàsiques en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació, d'acord amb quatre fases: identificació d'una primera relació de competències per part d'un equip tècnic, elaboració d'un qüestionari per a l'avaluació de les competències identificades, aplicació del qüestionari de valoració a una mostra de representació social àmplia, i anàlisi dels resultats i determinació de les competències de l'àmbit. Catalunya ha coordinat aquest estudi, en què també hi han participat Astúries, les Illes Balears, les Illes Canàries, Castella-La Manxa, Múrcia, el País Basc i la Comunitat Valenciana. Per altra banda, s'ha iniciat l'estudi d'identificació de les competències bàsiques en l'àmbit de l'educació física i l'educació artística, d'acord amb les propostes de la Conferència Nacional d'Educació i aplicant la mateixa metodologia.

*Avaluació de les competències bàsiques a l'educació secundària.* L'objectiu de l'estudi és conèixer el grau de domini de les competències bàsiques que té l'alumnat al final el primer cicle de l'educació secundària obligatòria en els àmbits matemàtic, lingüístic (català, castellà i anglès), social, natural, i en la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació. En aquest sentit, tots els centres de Catalunya han rebut unes proves elaborades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, que han passat a l'alumnat del seu centre. El Consell ha realitzat l'aplicació externa de les proves a una mostra de 125 centres triats aleatòriament i n'ha fet un estudi dels seus resultats per tal que poguessin ser un referent del conjunt de Catalunya. Les característiques de la mostra ha permès extreure percentatges d'encerts de cada competència i de subgrups segregats de la mostra general, d'acord amb criteris d'hàbitat i de nivell socioeconòmic.

*Conferència Nacional d'Educació 2000-2002.* La Conferència va ser convocada el juny de 2000, amb la finalitat de promoure un procés obert de debat, reflexió, avaluació i elaboració de propostes de millora que permetin consolidar el sistema català d'educació. El 15 de juny es va presentar el document *Conclusions i propostes*, elaborat d'acord amb set temes principals, desglossats per seccions: descentralització i autonomia dels centres, importància i funció social del professorat, atenció a la diversitat, formació i inserció laboral, avaluació d'aprenentatges i orientació, i ensenyaments artístics i competències bàsiques. Aquest document es pot consultar al web del Consell (<http://www.gencat.net/ense/csda/index.htm>).

## **Avaluacions coordinades amb l'INCE**

*L'Avaluació de l'ensenyament i l'aprenentatge de la llengua anglesa a l'educació secundària obligatòria.* L'objectiu de l'estudi és conèixer el domini de les capacitats bàsiques en llengua anglesa al final del primer cicle de l'ESO i al final del segon cicle o final d'etapa. Durant l'any 2002, s'han donat a conèixer els resultats i s'han analitzat dades de context relacionades amb l'ensenyament i l'aprenentatge d'aquesta àrea. En aquest estudi s'ha ampliat la mostra de centres on s'han aplicat les proves per poder tenir dades significatives de tot Catalunya. S'ha elaborat un primer informe de resultats i s'ha valorat en relació amb les dades referents al context.

## **Avaluacions coordinades amb organismes d'àmbit internacional**

*Avaluació del rendiment de l'alumnat de secundària en llengua anglesa en diferents països europeus.* En aquest estudi, coordinat per l'INCE i desenvolupat en el marc de la Xarxa Europea de Responsables d'Avaluació de Sistemes Educatius, han participat Alemanya, Dinamarca, Espanya, Finlàndia, França, Noruega, Països Baixos i Suècia.

L'estudi s'ha realitzat mitjançant proves de comprensió oral, de comprensió i expressió escrita i de coneixements lingüístics. També s'han utilitzat dos qüestionaris, un per a l'alumnat i un altre per al professorat, per tal de conèixer dades de context.

## **Reunions amb els vocals del Consell**

Durant l'any 2002, s'ha renovat la composició dels vocals del Consell. Per altra banda, s'han seguit convocant reunions ordinàries per tal de fer el seguiment dels diversos estudis i orientar la presa de decisions en relació amb els informes i les propostes de millora.

## **Reunions amb altres organismes d'avaluació**

*Reunions de coordinació amb altres organismes d'avaluació de l'Estat.* El Consell ha participat en dues reunions de coordinació; una celebrada a València durant el mes de febrer, en la qual s'ha tractat el tema *l'Ètica en la gestió de la informació*, i una altra celebrada a Bilbao durant el mes de setembre.

*Reunió de coordinació del projecte Second Information Technology in Education Study (SITES) Mòdul II.* Ha estat la darrera reunió de coordinació, que s'ha celebrat a Finlàndia. S'han revisat les darreres dades de l'estudi realitzat durant els anys 2000 i 2001 i s'ha fet la proposta d'informe final.

*Reunions de coordinació amb l'INCE.* S'han fet reunions de coordinació diverses per tal de fer el seguiment dels estudis d'àmbit estatal general, o bé d'àmbit estatal en els quals ha participat Catalunya com a part de la mostra estatal.

## **Participació en jornades i visites d'intercanvi amb experts d'altres països**

El Consell ha participat en diferents jornades sobre avaluació educativa, organitzades en la majoria dels casos per associacions d'inspectors d'arreu de l'Estat o bé per universitats. A més, ha participat en diverses sessions informatives organitzades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, i ha rebut experts internacionals per encàrrec de l'INCE o bé del mateix Departament.

## **Publicacions**

- *Sistema d'Indicadors d'Ensenyament de Catalunya, número 7*. Barcelona, novembre de 2002
- *Debat sobre el sistema educatiu català. Conclusions i Propostes*. Barcelona, juny de 2002.

## **Normativa i qüestions parlamentàries**

## Normativa i qüestions parlamentàries

### Normativa

**TAULA 180. NORMATIVA**

TIPOLOGIA	NOMBRE
Decrets	24
Ordres	47
Resolucions	476

**TAULA 181. RELACIÓ DE DECRETS**

DECRETS	NÚM. DOGC
Decret 31/2002, de 5 de febrer, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnat als centres docents públics, concertats o sufragats amb fons públics	3573
Decret 75/2002, de 5 de març, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària	3594
Decret 76/2002, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau superior i se'n regula la prova d'accés	3594
Decret 104/2002, de 2 d'abril, de modificació del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent	3613
Decret 105/2002, de 2 d'abril, pel qual es determina que els centres classificats de pràctiques mantindran aquest reconeixement fins a la fi del curs 2001-2002	3613
Decret 123/2002, de 16 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació general dels programes de garantia social a Catalunya	3627
Decret 132/2002, de 30 d'abril, pel qual se suprimeix un institut d'educació secundària a Barcelona	3636
Decret 138/2002, de 14 de maig, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3641
Decret 148/2002, de 28 de maig, de modificació del Decret 266/2000, de 31 de juliol, pel qual es regula la Inspecció d'Ensenyament	3652
Decret 167/2002, d'11 de juny, pel qual es regula la contractació de professionals com a professorat especialista en centres públics d'ensenyament no universitari dependents del Departament d'Ensenyament	3660
Decret 169/2002, d'11 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic d'esport i tècnic superior d'esport	3660
Decret 179/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a Catalunya, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn, el Decret 96/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments d'educació secundària obligatòria i el Decret 75/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels crèdits variables de l'educació secundària obligatòria	3670
Decret 185/2002, de 25 de juny, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3670
Decret 182/2002, de 25 de juny, pel qual es modifiquen el Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat, i el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn	3674
Decret 211/2002, de 23 de juliol, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3694
Decret 226/2002, de 27 d'agost, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior per a tècnics en audiopròtesis	3719
Decret 227/2002, de 27 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments superiors de disseny i se'n regula la prova d'accés	3719
Decret 236/2002, de 25 de setembre, de creació de diversos col·legis d'educació infantil i primària	3736
Decret 237/2002, de 25 de setembre, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior d'òptica d'ullera	3736
Decret 244/2002, de 8 d'octubre, pel qual se suprimeixen diversos col·legis d'educació infantil i primària	3744
Decret 282/2002, de 5 de novembre, de cessament i nomenament de membres del Consell Escolar de Catalunya	3763

Decret 281/2002, de 5 de novembre, pel qual s'estableixen els currículums i es regulen les proves d'accés específiques dels títols de tècnic d'esport en les disciplines dels esports d'hivern següents: esquí alpí, esquí de fons i surf de neu	3764
Decret 335/2002, de 3 de desembre, de creació d'un col·legi d'educació infantil i primària a Castelldefels	3781
Decret 353/2002, de 24 de desembre, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Escolar de Catalunya	3795

### TAULA 182. RELACIÓ D'ORDRES

ORDRES	NÚM. DOGC
Ordre ENS/16/2002, de 16 de gener, per la qual es regula el règim d'autonomia de gestió econòmica dels serveis educatius del Departament d'Ensenyament	3563
Ordre ENS/40/2002, de 15 de febrer, de modificació de l'Ordre de 20 de desembre de 2001, per la qual s'adapten els negociats de les delegacions territorials del Departament d'Ensenyament al Decret 255/2001, de 25 de setembre, d'organització territorial del Departament d'Ensenyament, i se n'aprova la descripció de funcions	3583
Ordre ENS/47/2002, de 19 de febrer, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes d'educació primària per a l'assistència a colònies d'immersió en llengua anglesa a Catalunya, en el marc del projecte Orator	3587
Ordre ENS/52/2002, de 25 de febrer, de convocatòria de concurs públic per atorgar ajuts a centres docents públics dependents del Departament d'Ensenyament i privats concertats, d'educació secundària de Catalunya, per a l'aprenentatge actiu d'idiomes	3589
Ordre ENS/55/2002, d'1 de març, per la qual es convoca concurs públic per a l'atorgament d'ajuts als centres d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb formacions escolars de música o dansa, per a la participació en intercanvis o trobades	3591
Ordre ENS/59/2002, de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny	3593
Ordre ENS/68/2002, de 7 de març, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2002-2003 per als centres docents no universitaris	3597
Ordre ENS/69/2002, de 7 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament d'ajuts destinats al finançament d'activitats i per al funcionament d'associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de Catalunya	3599
Ordre ENS/70/2002, de 5 de març, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a grups d'alumnes que cursen ensenyaments postobligatoris en centres d'ensenyament secundari de Catalunya, per a la realització de pràctiques en règim d'intercanvi en empreses o institucions d'altres països	3599
Ordre ENS/90/2002, de 18 de març, de convocatòria del VIII Premi Pere Calders de Literatura Catalana	3605
Ordre ENS/94/2002, de 15 de març, de convocatòria per a la concessió d'ajuts als alumnes amb necessitats educatives especials matriculats en centres docents sostinguts amb fons públics per a la seva assistència a convivències escolars docents durant el curs escolar 2001-2002	3606
Ordre ENS/95/2002, de 12 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions per al finançament d'activitats i per al funcionament de federacions i confederacions d'associacions de pares d'alumnes de centres docents no universitaris	3606
Ordre ENS/96/2002, de 7 de març, de convocatòria de concurs públic per a la selecció d'alumnes d'educació secundària per a l'assistència a cursos de llengua anglesa a Gran Bretanya i llengua francesa a França, en el marc del projecte Orator	3606
Ordre ENS/97/2002, de 18 de març, de convocatòria de concurs públic per a l'atorgament de subvencions a entitats que duen a terme actuacions a favor de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitats o malalties greus i permanents i als seus familiars	3606
Ordre ENS/93/2002, de 14 de març, per la qual es regulen les estades de formació del professorat de formació professional a les empreses i institucions	3607
Ordre ENS/99/2002, de 25 de març, per la qual es modifiquen per al curs 2002-2003 els preus públics per determinats serveis de l'ensenyament telemàtic a distància en la modalitat de batxillerat, prestats per l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància	3608
Ordre ENS/108/2002, de 3 d'abril, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de places per realitzar activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres destinades al professorat de nivell no universitari i als inspectors d'Ensenyament i inspectors al servei de l'administració educativa adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament	3612
Ordre ENS/116/2002, de 9 d'abril, de convocatòria de concurs públics per a l'atorgament d'ajuts als alumnes que pateixen una malaltia prolongada i cursen nivells obligatoris en centres docents sostinguts amb fons públics	3617
Ordre ENS/130/2002, de 17 d'abril, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a entitats sense finalitat de lucre per a la realització d'activitats de formació permanent adreçades a professorat d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària o d'ensenyaments de règim especial	3626
Ordre ENS/131/2002, de 16 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les escoles d'estiu per a l'any 2002	3626
Ordre ENS/136/2002, de 24 d'abril, de convocatòria de concurs públic per a la concessió de subvencions als grups de mestres per a despeses de funcionament, informació i difusió corresponents al curs 2001-2002	3628



Ordre ENS/145/2002, de 29 d'abril, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a l'escolarització d'infants a les llars d'infants i als centres d'educació infantil de primer cicle de Catalunya de titularitat privada sense finalitat de lucre	3632
Ordre ENS/147/2002, de 26 d'abril, per la qual es modifiquen els preus públics de serveis docents del Departament d'Ensenyament	3632
Ordre ENS/146/2002, de 30 d'abril, per la qual es modifiquen els preus públics dels serveis prestats a les llars d'infants de titularitat del Departament d'Ensenyament i se n'aprova el barem per a les bonificacions per al curs 2002-03	3632
Ordre ENS/148/2002, de 29 d'abril, per la qual es modifiquen els preus públics dels serveis d'ensenyament de música i de dansa als col·legis d'educació primària i artística per al curs 2002-03	3632
Ordre ENS/157/2002, de 8 de maig, sobre la concertació del segon cicle d'educació infantil dels centres docents privats que tinguin concertat el nivell d'educació primària i estiguin situats en àrees d'escolarització singular	3636
Ordre ENS/168/2002, de 13 de maig, per la qual es convoca concurs públic per a la selecció d'unitats didàctiques que integrin les tecnologies de la informació i la comunicació a les diverses àrees del currículum	3642
Ordre ENS 176/2002, de 14 de maig, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris o de segon cicle d'educació infantil de centres docents públics, de la ciutat de Barcelona, per al curs escolar 2002-03	3646
Ordre ENS/177/2002, de 24 de maig, de convocatòria per a la concessió d'ajuts al professorat i al personal laboral d'educació especial, dels centres docents públics del Departament d'Ensenyament per a activitats educatives realitzades fora dels centres durant el curs escolar 2000-2001	3647
Ordre ENS/192/2002, de 31 de maig, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a joves que realitzen plans de transició al treball durant el curs 2001-2002	3655
Ordre ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica a centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats	3657
Ordre ENS/264/2002, de 18 de juliol, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la creació i la consolidació de places escolars de primer cicle d'educació infantil en centres de titularitat municipal	3684
Ordre ENS/181/2002, de 27 de maig, per la qual s'adeqüen els requisits mínims de les instal·lacions i les condicions materials dels centres d'ensenyament superior de música que existeien a l'entrada en vigor del Reial decret 389/1992, de 15 d'abril	3649
Ordre ENS/272/2002, de 20 de juny, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per al finançament de despeses de personal dels serveis de menjador, esbarjo i transport dels centres docents concertats d'educació especial	3688
Ordre ENS 286/2002, de 24 de juliol, per la qual es fan públics els models de documents administratius per a la formalització dels concerts educatius a partir del curs 2002-2003	3692
Ordre ENS/289/2002, de 31 de juliol, per la qual es desplega l'organització i el funcionament de la Inspecció d'Ensenyament a Catalunya	3697
Ordre ENS/304/2002, d'1 d'agost, per la qual es regulen els programes adaptats de garantia social i els programes de formació per a la transició a la vida adulta destinats a nois i noies amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats, escolaritzats en centres d'educació especial o unitats d'educació especial en centres ordinaris.	3719
Ordre ENS/310/2002, de 4 de setembre, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions als centres docents privats en el segon cicle d'educació infantil	3721
Ordre ENS/311/2002, de 4 de setembre, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions destinades a l'escolarització d'infants a les llars d'infants i als centres d'educació infantil de primer cicle de Catalunya de titularitat privada sense finalitat de lucre.	3721
Ordre ENS/326/2002, de 19 de setembre, per la qual es deroga l'Ordre de 30 de setembre de 1987, que estableix el cens d'associacions, federacions i confederacions d'alumnes i de pares d'alumnes dels centres docents de nivell no universitari de Catalunya	3721
Ordre ENS/364/2002, de 21 d'octubre, per la qual es regula la convocatòria de les proves d'Escola Oficial d'Idiomes per a l'obtenció del certificat de cicle elemental i del certificat d'aptitud	3755
Ordre ENS/365/2002, de 25 d'octubre, sobre l'adaptació a l'ús de sistemes telemàtics del procediment d'inscripció a les proves lliures per obtenir certificats d'Escola Oficial d'Idiomes	3755
Ordre ENS/375/2002, de 4 de novembre, de convocatòria pública per a la concessió d'ajuts a joves que realitzen plans de transició al treball durant el període octubre-desembre de 2002	3761
Ordre ENS/385/2002, de 13 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre ENS/289/2002, de 31 de juliol, per la qual es desplega l'organització i el funcionament de la Inspecció d'Ensenyament a Catalunya	3766
Ordre ENS/389/2002, de 14 de novembre, de convocatòria d'ajuts corresponents a les accions descentralitzades de la segon fase del Programa Sòcrates de la Unió Europea, per al període comprès entre l'1 de juny de 2003 i el 31 de juliol de 2004	3769
Ordre ENS/393/2002, de 21 de novembre, per la qual es regulen les proves extraordinàries per a l'obtenció del certificat de finalització d'estudis de dansa	3774
Ordre ENS/394/2002, de 21 de novembre, per la qual es regulen les proves extraordinàries per a l'obtenció dels títols dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics	3774

**TAULA 183. RESOLUCIONS PER TEMES**

<b>CENTRES PÚBLICS</b>	
Creació de centres, trasllat i similars	24
Canvi i atribució de denominació específica	9
Implantació i supressió d'ensenyaments	9
Preinscripció i matriculació	5
<b>CENTRES PRIVATS</b>	
Ampliació, reducció i conversió d'unitats	38
Obertura, funcionament i inici d'activitats	32
Canvis de titularitat	14
Cessament d'activitats	44
Extinció, modificació i renovació de concerts	15
Canvi i atribució de denominació específica	9
Implantació i supressió d'ensenyaments en centres	63
<b>PERSONAL DOCENT</b>	
Accés als diferents cossos docents	1
Gestió de personal docent	26
Cursos d'especialització	1
<b>PERSONAL NO DOCENT</b>	
Gestió de personal no docent	3
<b>ACTIVITATS ADMINISTRATIVES</b>	
Convocatòria i concessió d'ajuts, beques i subvencions	81
<b>ALTRES</b>	
	102
<b>TOTAL</b>	
	<b>476</b>

**TAULA 184. QÜESTIONS PARLAMENTÀRIES**

TIPOLOGIA	NOMBRE
Proposicions no de llei	132
Sessions informatives	3
Resolucions	72
Mocions	8
Interpel·lacions	15
Mocions a conseqüència d'una interpel·lació	14
Preguntes orals	21
Preguntes escrites	402
Sol·licituds d'informació	38
TOTAL	705

**TAULA 185. PROPOSICIONS NO DE LLEI, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	10
Admissió d'alumnes i inscripció	2
Avaluació	1
Col·laboració amb altres administracions	2
Concerts educatius	1
Construccions escolars	60
Contractacions i subvencions	2
Currículums educatius i normativa	15
Immigració i integració cultural	1
Mapa escolar	17
Necessitats educatives especials	4
Noves tecnologies	2
Professorat i personal del Departament	10
Publicitat, publicacions i altres despeses del Departament	1
Transport i menjador escolars	3
Altres	1
TOTAL	132

---

**TAULA 186. RELACIÓ DE SESSIONS INFORMATIVES  
DE LA CONSELLERA D'ENSENYAMENT**

---

Sobre les competències bàsiques de l'alumnat de deu anys  
Sobre l'inici del curs 2002-2003  
Sobre l'enquesta *Joventut i seguretat a Catalunya*

---



---

**TAULA 187. RESOLUCIONS PARLAMENTÀRIES, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Educació infantil de primer cicle	7
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	10
Col·laboració amb altres administracions	2
Construccions escolars	26
Contractacions i subvencions	2
Currículums educatius i normativa	5
Mapa escolar	5
Necessitats educatives especials	6
Noves tecnologies	2
Professorat i personal del Departament	4
Publicitats, publicacions i altres despeses del Departament	1
Transport i menjador escolars	1
Altres	1
<b>TOTAL</b>	<b>72</b>

---

**TAULA 188. RELACIÓ DE MOCIONS**

---

Sobre pobresa  
Sobre política social a Catalunya, especialment pel que fa a l'atenció a les persones amb discapacitats  
Sobre polítiques de seguretat i salut en el treball  
Sobre el foment de l'autoempresa i l'autoocupació  
Sobre política d'immigració a Catalunya  
Sobre ensenyaments obligatoris  
Sobre política esportiva i el futur de l'esport català  
Sobre política de drogodependències

---



---

**TAULA 189. RELACIÓ D'INTERPEL·LACIONS, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	1
Concerts educatius	2
Construccions escolars	2
Currículums educatius i normativa	7
Mapa escolar	1
Professorat i personal del Departament	1
Altres	1
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

---

**TAULA 190. RELACIÓ DE MOCIONS A CONSEQÜÈNCIA  
D'UNA INTERPEL·LACIÓ**

TEMA	NOMBRE
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	4
Avaluació	1
Col·laboracions amb altres administracions	1
Concerts educatius	3
Construccions escolars	1
Currículums educatius i normativa	3
Mapa escolar	1
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>

**TAULA 191. PREGUNTES ORALS, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Concerts educatius	13
Mapa escolar	8
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>

**TAULA 192. PREGUNTES ESCRITES, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Educació infantil de primer cicle	15
Accions de govern conjuntes amb altres departaments	26
Admissió d'alumnes i inscripció	20
Avaluació	4
Col·laboracions amb altres administracions	8
Concerts educatius	36
Construccions escolars	94
Contractacions i subvencions	40
Currículums educatius i normativa	16
Immigració i integració cultural	4
Mapa escolar	30
Necessitats educatives especials	21
Noves tecnologies	3
Professorat i personal del Departament	59
Altres	26
<b>TOTAL</b>	<b>402</b>

**TAULA 193. SOL-LICITUDS D'INFORMACIÓ, PER TEMES**

TEMA	NOMBRE
Educació infantil de primer cicle	1
Admissió d'alumnes i inscripció	1
Col·laboracions amb altres administracions	1
Concerts educatius	6
Construccions escolars	8
Contractacions i subvencions	6
Currículums educatius i normativa	1
Mapa escolar	3
Necessitats educatives especials	3
Noves tecnologies	1
Professorat i personal del Departament	3
Publicitats, publicacions i altres despeses del Departament	1
Transport i menjador escolars	1
Altres	2
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>

# Índex

<b>Estructura</b>	<b>Organigrama</b>	4
	<b>Efectius de personal</b>	23
	<b>Pressupost per a l'any 2002</b>	25
<b>Gabinet de la Consellera</b>	<b>Secretaria de la Consellera</b>	27
	<b>Relacions Institucionals</b>	27
	<b>Protocol i Relacions Públiques</b>	28
	<b>Premsa</b>	29
<b>Secretaria General</b>		32
	<b>Subdirecció General de la Inspecció d'Ensenyament</b>	33
	Supervisió, control i assessorament de l'activitat dels centres docents	33
	Formació permanent dels inspectors	35
	<b>Assessoria Jurídica</b>	36
	Gestió normativa	36
	Recursos i informes jurídics	37
	Afers laborals	38
	<b>Subdirecció General d'Estudis i Organització</b>	39
	Estudis, estadística, documentació i normalització lingüística	39
	Informàtica i organització	41
	Publicacions	44
	<b>Subdirecció General de Gestió Econòmica i Règim Interior</b>	47
	Gestió econòmica	47
	Immobles, instal·lacions i inventari	49
	Subministraments i contractacions	50
	Règim interior	51
	<b>Subdirecció General de la Inspecció de Serveis</b>	52
<b>Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa</b>	<b>Subdirecció General d'Ordenació Curricular i Programes Educatius</b>	54
	Àrea d'alumnat i d'ensenyaments generals	54
	Àrea d'ensenyaments artístics	57
	Material i llibres de text	58
	Ensenyament a distància	58
	Serveis Educatius	59
	Educació especial	60
	Informació i orientació a l'estudiant	61
	Programa d'educació per a la salut a l'escola (PESE)	61

	<b>Subdirecció General de Formació Permanent</b>	
	<b>I Recursos Pedagògics</b>	63
	Programació, avaluació i recursos pedagògics	63
	Formació per a la millora de la pràctica docent i l'adquisició de nous coneixements	65
	Centres de Recursos Pedagògics	69
	Camps d'aprenentatge	69
	Centre de Documentació i Experimentació en Ciències i Tecnologia	70
	Centre de Recursos de Llengües Estrangeres	71
	Oficina de Cooperació Educativa i Científica Internacional	75
	<b>Subdirecció General de Tecnologies de la Informació</b>	78
	<b>Servei d'Ensenyament del Català</b>	82
	Atenció a l'alumnat d'incorporació tardana	83
	<b>Servei d'Execució i Gestió de Programes</b>	84
<b>Direcció General de Recursos Humans</b>		
	<b>Subdirecció General de Personal d'Administració i Serveis</b>	88
	Gestió del personal	88
	Formació del personal	91
	<b>Subdirecció General de Provisió i Definició de Llocs de Treball de Professorat</b>	92
	<b>Subdirecció General de Gestió Econòmica i Selecció de Professorat</b>	94
	Gestió del professorat	94
	Nòmines del personal docent públic	96
	Pagament delegat als centres privats concertats	97
	<b>Subdirecció General de Relacions laborals i Assumptes Socials</b>	98
	Relacions laborals	98
	Prevenició de riscos laborals	99
<b>Direcció General de Centres Docents</b>		101
	<b>Subdirecció General de Centres Docents</b>	102
	Règim administratiu	102
	Règim econòmic	105
	<b>Subdirecció General d'Escolarització i Serveis</b>	107
	Planificació i escolarització	107
	Centres d'ensenyaments de règim especial	108
	Gestió de beques i ajuts i serveis escolars	109
	<b>Subdirecció General de Supervisió de Construccions Escolars i Equipaments Educatius</b>	113
	Inversions	113
<b>Direcció General de Formació Professional</b>		
	<b>Subdirecció General de Planificació i Organització de la Formació professional</b>	121
	Pla d'orientació professional inicial	121
	Ordenació educativa de la formació professional	124
	Organització de centres i formació professional	125

Servei de Relacions Escola-Empresa	126
<b>Subdirecció General de Programes i Recursos</b>	129
Programes de garantia social	129
Altres activitats transnacionals	133
<b>Delegacions Territorials d'Ensenyament</b>	137
<b>Delegació Territorial de Barcelona I-Ciutat</b>	137
<b>Delegació Territorial de Barcelona II-Comarques</b>	139
<b>Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia</b>	141
<b>Delegació Territorial del Vallès Occidental</b>	143
<b>Delegació Territorial de Girona</b>	145
<b>Delegació Territorial de Lleida</b>	147
<b>Delegació Territorial de Tarragona</b>	149
<b>Delegació Territorial de les Terres de l'Ebre</b>	151
<b>Consell Escolar de Catalunya</b>	153
Dictàmens i documents	153
Jornades i actes	156
<b>Consell Català de Formació Professional</b>	158
Actuacions	159
Estudis	159
Pla general de formació professional a Catalunya	159
Participació en actes culturals i socials	160
<b>Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu</b>	162
Avaluacions pròpies de Catalunya	162
Avaluacions coordinades amb l'INCE	163
Avaluacions coordinades amb organismes d'àmbit internacional	163
Reunions amb els vocals del Consell	163
Reunions amb altres organismes d'avaluació	163
Participació en jornades i visites d'intercanvi amb experts d'altres països	164
Publicacions	164
<b>Normativa i qüestions parlamentàries</b>	166
<b>Índex de taules i gràfics</b>	173