

FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS D'EDUCACIÓ

Núm. 1186, any XXVI, maig 2008

SUMARI

RESOLUCIÓ EDU/1338/2008, de 30 d'abril, per la qual es fa pública la puntuació dels subapartats del barem que es dedueixin automàticament de les dades del registre informàtic de personal docent corresponent a la convocatòria d'accés als cossos de catedràtics. (DOGC núm. 5125, de 6.5.2008)..... 5741

EDICTE de 30 d'abril de 2008, pel qual se sotmet a informació pública l'Avantprojecte de llei d'educació de Catalunya. (DOGC núm. 5127, de 8.5.2008)..... 5742

ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de servei (exp. 1600/08). (DOGC núm. 5127, de 8.5.2008)..... 5742

ANUNCI pel qual es fan públiques diverses adjudicacions definitives de contractes. (DOGC núm. 5127, de 8.5.2008)... 5743

ORDRE EDU/201/2008, de 30 d'abril, per la qual s'aproven les bases generals de la línia d'ajuts i subvencions destinada als centres educatius, les bases específiques dels programes que la integren, i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2008. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5743

ORDRE EDU/202/2008, de 5 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'adjudicació de places de residència a l'alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona, i s'obre la convocatòria pública per al curs escolar 2008-2009. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5750

RESOLUCIÓ EDU/1363/2008, de 5 de maig, per la qual es convoquen les proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny i s'estableix el procediment d'admissió per al curs 2008-2009. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)... 5752

RESOLUCIÓ EDU/1375/2008, de 2 de maig, de convocatòria de la prova d'accés als estudis superiors de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2008-2009, i s'estableix el procediment d'admissió. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5756

RESOLUCIÓ EDU/1376/2008, de 25 d'abril, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula a l'Institut d'Educació Secundària Oberta de Catalunya, per al curs 2008-2009. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5757

RESOLUCIÓ EDU/1377/2008, de 23 d'abril, per la qual es modifica l'adscripció de centres docents sostinguts amb fons públics, als Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre, als efectes del procediment d'admissió d'alumnes. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5759

RESOLUCIÓ EDU/1378/2008, de 16 d'abril, per la qual es modifica l'autorització d'obertura del centre docent privat Sant Miquel dels Sants, de Vic. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5760

RESOLUCIÓ EDU/1379/2008, de 29 d'abril, per la qual s'implanten i es canvien de centre determinats ensenyaments en diversos centres docents públics. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)... 5760

RESOLUCIÓ EDU/1380/2008, de 29 d'abril, per la qual s'implanten, se suprimeixen i es traslladen cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior en diversos centres docents públics. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5760

RESOLUCIÓ EDU/1382/2008, de 15 d'abril, per la qual es resol amb caràcter provisional la renovació i modificació dels concerts educatius de diversos centres docents privats per als ensenyaments postobligatoris. (DOGC núm. 5128, de 9.5.2008)..... 5762

ANUNCI pel qual es fa pública l'adjudicació definitiva d'un contracte. (DOGC núm. 5129, de 13.5.2008)..... 5767

INSTRUCCIONS de 29 d'abril de 2008 per a la recollida de les dades per a l'elaboració de l'estadística de l'alumnat..... 5768

RESOLUCIÓ EDU/1338/2008, de 30 d'abril, per la qual es fa pública la puntuació dels subapartats del barem que es dedueixin automàticament de les dades del registre informàtic de personal docent corresponent a la convocatòria d'accés als cossos de catedràtics.

L'apartat 6.1 de la base 6 de la Resolució EDU/3679/2007, de 3 de desembre, de convocatòria pública d'accés als cossos de catedràtics d'ensenyament secundari, d'arts plàstiques i disseny i d'escoles oficials d'idiomes (DOGC núm. 5027, de 12.12.2007), estableix que una vegada publicada la llista definitiva d'admesos, la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu farà pública a la pàgina d'Internet del Departament d'Educació la puntuació corresponent a aquells subapartats del barem que es puguin deduir de forma automàtica a partir de les dades que consten al registre informàtic de personal docent.

La Resolució EDU/939/2008, de 31 de març (DOGC núm. 5103, de 3.4.2008), modifica la Resolució EDU/3679/2007, de 3 de desembre, de convocatòria pública d'accés als cossos de catedràtics d'ensenyament secundari, d'arts plàstiques i disseny i d'escoles oficials d'idiomes, en el sentit d'atorgar a la secretària general d'Educació la competència per dictar tots els actes de caràcter resolutori que es deriven de la convocatòria esmentada i que estaven atribuïts inicialment a la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu.

En conseqüència,

Resolc:

—1 Fer pública a la pàgina d'Internet del Departament d'Educació, <http://www.gencat.cat/educacio> (seguir l'itinerari Serveis i tràmits | Oposicions i concursos | Personal docent | Accés a cossos de catedràtics), la puntuació corresponent als subapartats del barem que s'han pogut deduir de forma automàtica a partir de les dades que consten al registre informàtic de personal docent.

La informació corresponent a aquesta puntuació podrà ser consultada individualment pels aspirants admesos, mitjançant l'usuari i la contrasenya XTEC, a partir del dia 7 de maig.

—2 Obrir un termini, des del dia 7 de maig de 2008 fins al dia 13 de maig de 2008, per tal que les persones interessades puguin acceptar expressament la puntuació atorgada per a aquests subapartats o manifestar el seu desacord total o parcial en cada subapartat.

—3 Obrir un termini, des del dia 14 de maig de 2008 fins al dia 30 de maig de 2008, per tal que les persones interessades que hagin manifestat algun desacord al·leguin els mèrits no puntuats i aportin la documentació justificativa als serveis territorials corresponents.

—4 Obrir un termini, des del dia 14 de maig de 2008 fins al dia 30 de maig de 2008, per tal que les persones interessades al·leguin els mèrits corresponents als subapartats 1.2.7 i 1.2.12 del barem i aportin la documentació justificativa als serveis territorials corresponents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 30 d'abril de 2008

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general
(08.119.091)

EDICTE de 30 d'abril de 2008, pel qual se sotmet a informació pública l'Avantprojecte de llei d'educació de Catalunya.

El Departament d'Educació ha elaborat l'Avantprojecte de llei d'educació de Catalunya que properament serà sotmès a l'aprovació del Govern de la Generalitat.

Amb la finalitat de donar participació als ciutadans en el procés d'elaboració d'aquest Avantprojecte, es sotmet a informació pública, durant el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquest Edicte al DOGC, d'acord amb el que disposa l'article 64 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'Organització procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i l'article 86 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les

administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'Avantprojecte es troba disponible, en hores d'oficina, a la seu central del Departament d'Educació (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona) i als seus serveis territorials de Barcelona I (ciutat) (Paral·lel, 71-73, 08004 Barcelona); Barcelona II (comarques) (Casp, 15, 08010 Barcelona); Baix Llobregat-Anoia, (Laureà Miró, 328-330, 08980 Sant Feliu de Llobregat); Maresme-Vallès Oriental, (Onofre Arnau, 32, 08301 Mataró); Vallès Occidental, (Marquès de Comillas, 67-69, 08202 Sabadell); Tarragona (Sant Francesc, 7, 43003 Tarragona); Terres de l'Ebre (c. Providència 5-9, 43500, Tortosa), Lleida (Pica d'estats, 2, 25003 Lleida), i a Girona (Ultònia, 13, 17002 Girona), o bé consultant la pàgina web del Departament d'Educació (<http://www.gencat.cat/educacio>), per tal que els interessats el puguin examinar i formular-hi les al·legacions que considerin oportunes.

Barcelona, 30 d'abril de 2008

M. Dolors Rius Benito
Secretària general
(08.121.040)

ANUNCI pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de servei (exp. 1600/08).

—1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments
- c) Número d'expedient: 1600/08

—2 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Servei de trasllats, reparacions, emmagatzematge, custòdia i desballestament d'edificis prefabricats recuperables amb destinació a aulars per als centres educatius de Catalunya
- b) Termini d'execució: de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2008

—3 Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert
- c) Forma d'adjudicació: concurs

—4 Pressupost de licitació

Import total: 3.120.753,71 euros, IVA inclòs

—5 Garanties

Provisional: del 2% del pressupost màxim de licitació dels lots als quals es concorri
Definitiva: 4% de l'import d'adjudicació

—6 Requisits específics del contractista.

Classificació: Grup: O Subgrup: 1 Categoria: D i Grup: P Subgrup: 1 Categoria: D

Les empreses estrangeres comunitàries no classificades hauran de presentar els documents acreditatius de solvència econòmica, financera i tècnica que figura a l'apartat 7.2.1.a. del plec de clàusules administratives.

—7 Criteris de valoració

- a) Preu unitaris ofertats: fins a 50 punts.
- b) Acreditació de la disponibilitat de solars tancats i vigilats per l'emmagatzematge i cus-

tòdia d'edificis prefabricats amb especificació de la superfície i capacitat d'emmagatzematge (vegeu apartat 8.d del plec de prescripcions tècniques), justificant la propietat o lloguer: fins a 20 punts.

c) Mitjans que posa a disposició l'empresa per realitzar el treball, tant de personal com tècnics i mecànics i d'empreses col·laboradores i la seva idoneïtat, quantitat i qualificació acreditada: fins a 17 punts.

d) Plannig de treball i termini de garantia: fins a 13 punts.

—8 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Departament d'Educació - Registre General
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226, planta baixa
- c) Localitat i codi postal: Barcelona, 08021
- d) Telèfon: 93.551.69.00
- e) Telefax: 93.241.53.53
- f) Adreça d'Internet: http://www10.gencat.net/pls/ense_lici/p01.menu
- g) Data límit d'obtenció de documents i informació: durant tot el període de presentació de proposicions.

—9 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 2 de juny de 2008, a les 14:00 h. En el cas de que la publicació de l'anunci al DOGC i al BOE sigui posterior al 17 de maig de 2008, el termini per presentar la documentació quedarà automàticament prorrogat fins que s'hagin complert 15 dies naturals a partir del dia següent al de l'última publicació. Si l'últim dia del termini coincideix en dissabte o festiu, es prorrogarà fins del següent dia hàbil.

b) Documentació que cal presentar: la que s'esmenta a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars

c) Lloc de presentació:

Entitat: Departament d'Educació - Registre General (de dilluns a divendres de 09.00 h a 14.00 h)

Domicili i localitat: l'esmentat al punt 8 d'aquest anunci.

Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça del correu electrònic que s'esmenta en el plec de clàusules, durant el mateix dia.

d) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos des de l'obertura pública de les ofertes.

—10 Obertura de proposicions

- a) Entitat: Departament d'Educació - Serveis Centrals.
- b) Domicili: Via Augusta, 202-226.
- c) Localitat: Barcelona.
- d) Data: 6 de juny de 2008. En el cas que es presentin proposicions per correus, es comunicarà oportunament als interessats la data d'obertura de proposicions.
- e) Hora: 10.00 h.

—11 Despeses d'anunci: l'import de l'anunci anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

—13 Data de tramesa de l'Anunci al DOUE: 22 d'abril de 2008

Barcelona, 25 d'abril de 2008

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general
(08.120.032)

ANUNCI pel qual es fan públiques diverses adjudicacions definitives de contractes.

En compliment del que estableix l'article 93.2 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, mitjançant aquest anunci es fan públiques les següents adjudicacions definitives referents als expedients de contractació que s'indiquen:

Entitat adjudicadora: Departament d'Educació.

Dependència en la qual es tramita l'expedient: Servei de Contractacions i Subministraments.

Número d'expedient: 0009/08.

Objecte del contracte: servei de transport de correspondència i paquets per al Departament d'Educació.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària i de despesa anticipada.
Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 296.110,00 euros, IVA inclòs, desglossat en els següents lots:

Lot 1: 212.490,00 euros, IVA inclòs.

Lot 2: 13.630,00 euros, IVA inclòs.

Lot 3: 28.130,00 euros, IVA inclòs.

Lot 4: 13.630,00 euros, IVA inclòs.

Lot 5: 13.630,00 euros, IVA inclòs.

Lot 6: 5.400,00 euros, IVA inclòs.

Lot 7: 9.200,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: 2007/S211-256631, amb data 2 de novembre de 2007.

Publicat al DOGC núm.: 5009, amb data 15 de novembre de 2007.

Publicat al BOE núm.: 281, amb data 23 de novembre de 2007.

Data d'adjudicació: 17 de gener de 2008.

Contractistes:

TOUR SA, per un import total màxim de 208.165,87 euros, IVA inclòs, corresponent als lots 1, 6 i 7.

MISSATGERIES AGENSMET SL, per un import total màxim de 60.032,61 euros, IVA inclòs, corresponent als lots 2, 3, 4 i 5.

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Número d'expedient: 0016/08.

Objecte del contracte: servei de neteja dels edificis seu dels serveis centrals del Departament d'Educació i edifici annex, a la Via Augusta de Barcelona.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: ordinària.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 534.316,80 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: 2007/S211-256630, amb data 2 de novembre de 2007.

Publicat al DOGC núm.: 5009, amb data 15 de novembre de 2007.

Publicat al BOE núm.: 281, amb data 23 de novembre de 2007.

Data d'adjudicació: 5 de febrer de 2008.

Import d'adjudicació: 403.183,48 euros, IVA inclòs.

Contractista: Unió Internacional de Limpi-
ezas SA.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Número d'expedient: 0056/08.

Objecte del contracte: servei de neteja i cuina de llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

Tipus de contracte: servei.

Tramitació: urgent i de despesa anticipada.

Forma: concurs.

Pressupost base de la licitació: 508.810,00 euros, IVA inclòs, desglossat en les següents anualitats i lots: any 2008: 314.265,00 euros, IVA inclòs i any 2009: 194.545,00 euros, IVA inclòs.

Lot 1 (L'Airet): 212.500,00 euros, IVA inclòs.

Lot 2 (El Tren): 212.500,00 euros, IVA inclòs.

Lot 3 (El Rossinyol): 33.490,00 euros, IVA inclòs.

Lot 4 (L'Arrel): 31.620,00 euros, IVA inclòs.

Lot 5 (Sant Ramón): 18.700,00 euros, IVA inclòs.

Publicat al DOUE núm.: 2007/S222-270874, amb data 17 de novembre de 2007.

Publicat al DOGC núm.: 5018, amb data 28 de novembre de 2007.

Publicat al BOE núm.: 296, amb data 11 de desembre de 2007.

Data d'adjudicació: 23 de gener de 2008.

Contractistes:

Selmar SA, per un import total de 199.947,69 euros, IVA inclòs, corresponent al lot 1 (L'Airet).

Serunió SA, per un import total de 188.868,01 euros, IVA inclòs, corresponent al lot 2 (El Tren).

Ambimante SA, per un import total de 72.847,36 euros, IVA inclòs, corresponent al lot 3 (El Rossinyol), lot 4 (L'Arrel) i lot 5 (Sant Ramón).

Nacionalitat dels contractistes: espanyola.

Número d'expedient: 0349/08.

Objecte del contracte: subministrament complementari de mobiliari de reposició per a diverses unitats administratives del Departament d'Educació.

Tipus de contracte: subministrament.

Tramitació: ordinària.

Forma: negociat (derivat d'acord marc).

Pressupost base de la licitació: 299.473,00 euros, IVA inclòs.

Data d'adjudicació: 26 de març de 2008.

Import d'adjudicació: 291.552,16 euros, IVA inclòs.

Contractista: Seuba SA.

Nacionalitat del contractista: espanyola.

Barcelona, 29 d'abril de 2008

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(08.120.057)

ORDRE EDU/201/2008, de 30 d'abril, per la qual s'aproven les bases generals de la línia d'ajuts i subvencions destinada als centres educatius, les bases específiques dels programes que la integren, i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2008.

La política d'ajuts i subvencions del Departament d'Educació, en les seves diferents modalitats, adreçada al conjunt dels agents de la comunitat educativa, esdevé un instrument essencial per assolir les finalitats i els objectius de les polítiques públiques, concretades per l'acció de govern, fet que es demostra per l'important volum d'ajuts que convoca anualment aquest Departament. Els ajuts i subvencions convocats tenen com a objecte incentivar la realització d'activitats que són en essència d'interès general o social, per part de persones físiques o jurídiques, així com facilitar-ne l'accés.

Aquesta política d'ajuts i subvencions es concep amb una doble vessant. D'una banda, la concessió d'ajuts que permetin compensar les dificultats individuals i facilitar l'accés a serveis bàsics o complementaris en l'educació, per tal de garantir la igualtat d'oportunitats i la cohesió social, es constitueix com un autèntic dret individual i un deure de servei públic. D'altra banda, és un deure de l'Administració i de la societat civil en el seu conjunt, la promoció i la incentivació d'activitats i programes que afegixin valor al sistema educatiu de Catalunya.

Atès l'important volum de convocatòries anuals d'ajuts i subvencions, el Departament d'Educació ha cregut convenient revisar-ne l'actual model de gestió, amb l'objectiu de dotar-lo d'una eficàcia més gran en la seva execució, una més gran transparència i simplicitat en la informació, així com d'una visió orientada al ciutadà usuari, per tal de permetre-li una planificació anticipada i millorar les seves relacions amb l'Administració, evitant-li presentar documentació innecessària o ja presentada en d'altres convocatòries, i facilitant-li les relacions per mitjans telemàtics.

Així mateix, les necessitats de planificació de les administracions públiques i l'obligació de garantir la publicitat, l'eficàcia, l'eficiència i la transparència, dins el nou marc normatiu establert per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'obligació d'aprovar un pla estratègic de subvencions, aconsella modificar el sistema tradicional de gestió dels ajuts.

Per contribuir a l'assoliment dels objectius indicats, el Departament d'Educació ha organitzat la seva activitat de foment en 5 línies d'actuació, en funció dels beneficiaris potencials que conformen la comunitat educativa, i que en són les famílies i l'alumnat, els centres educatius, el professorat, les diverses entitats i associacions i l'Administració local. Dintre de cadascuna de les línies d'actuació, els diversos programes que les integren defineixen les diferents activitats i projectes que se subvencionen. Tanmateix, durant un període transitori coincident amb l'any 2008, existiran determinats ajuts i subvencions que es convocaran unilateralment, al marge de la corresponent línia de beneficiari potencial a què s'ha fet referència, fet que respon essencialment a la necessitat de garantir-ne un bon funcionament i facilitar-ne la consecució dels objectius, i per tal de no afectar els possibles sol·licitants, ni endarrerir processos connexos. Un cop transcorregut aquest període transitori, la convocatòria que correspongui s'integrarà a

la línia d'actuació corresponent en el següent exercici.

El resultat d'aquesta tasca ha estat l'elaboració d'unes bases generals reguladores de cadascuna de les línies d'ajut i subvenció i de les bases específiques dels respectius programes, els quals es convocaran al llarg de l'any. A aquest efecte, mitjançant aquesta Ordre s'aproven les bases generals de la línia d'ajuts i subvencions destinada als centres educatius, i les específiques dels tres programes que la defineixen, i s'obre la convocatòria pública per a la concessió dels ajuts.

D'acord amb això, i de conformitat amb el que preveu el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als centres de titularitat privada i de titularitat municipal,

Ordeno:

Article 1

S'aproven les bases generals que regulen el procediment de concessió de la línia d'ajuts i subvencions que gestiona el Departament d'Educació destinada als centres educatius, els quals consten a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

Article 2

S'aproven les bases específiques dels diferents programes que integren la línia d'ajuts i subvencions destinada als centres educatius, les quals consten a l'annex 2 d'aquesta Ordre.

Article 3

Es convoquen, per a l'any 2008, els ajuts i subvencions de tots els programes que consten a l'annex 2 d'aquesta Ordre, els quals es regiran per les bases generals i específiques que s'hi aproven.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que estableixen els articles 115 i 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 30 d'abril de 2008

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

Annex 1

Línia d'ajuts i subvencions adreçada al centres educatius

Bases generals

—1 Objecte i principis generals del procediment

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment de concessió d'ajuts i subvencions adreçades als centres educatius, per a la realització d'activitats pròpies en l'àmbit competencial del Departament d'Educació.

1.2 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva, i s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC.

1.3 El període d'execució de l'activitat objecte de la subvenció és el de l'any de presentació de la sol·licitud, d'acord amb la convocatòria, sense perjudici del que estableixin les bases específiques de cada programa.

1.4 El procediment de convocatòria es tramita i resol pels òrgans del Departament d'Educació que siguin competents per raó de la matèria, d'acord amb la normativa organitzativa vigent en el moment de publicar-se la convocatòria. Les bases específiques de cada programa determinen l'òrgan competent per tramitar i resoldre en cada cas.

1.5 Les bases específiques de cada programa concreten el termini màxim per resoldre i comunicar la resolució, que no podrà excedir dels 6 mesos, comptats des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. En el cas que les bases específiques no n'estableixin un altre, el termini és de tres mesos.

—2 Beneficiaris

Poden optar als ajuts i subvencions dels diferents programes els centres educatius i les escoles de Catalunya que imparteixen ensenyaments no universitaris, en els termes previstos a les bases específiques de cada programa.

—3 Requisits dels beneficiaris

Sens perjudici del que estableixin les bases específiques per a cada programa, quan els beneficiaris siguin escoles o centres educatius de titularitat privada i de titularitat municipal, han de complir en tot cas els requisits següents:

a) Estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

b) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.

c) Complir els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

—4 Sol·licituds

4.1 El termini de presentació de sol·licituds és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC, sense perjudici que les bases específiques de cada programa n'estableixin un altre.

4.2 Les sol·licituds es presentaran preferentment de manera telemàtica de la manera que preveuen les bases específiques de cada programa, i davant de l'òrgan que s'hi estableixi.

4.3 Les sol·licituds també es poden presentar directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de l'oficina de correus abans de ser certificada.

4.4 La sol·licitud presentada per les escoles o centres educatius de titularitat privada i de titularitat municipal, sense perjudici del que disposin les bases específiques de cada programa, ha d'anar acompanyada de la següent documentació general:

a) Declaració jurada on es faci constar que no es perceben altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat d'altres entitats públiques o privades. En cas contrari, detall de les altres fonts de finançament de l'activitat.

b) Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut o subvenció, implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat per a la comprovació d'ofici de les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat mateixa, d'acord amb el que estableixen els apartats 3 i 4 de l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

En el cas que el sol·licitant denegui el consentiment, haurà d'aportar ell mateix els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

c) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen per ser beneficiari de la subvenció o l'ajut.

d) Declaració responsable de donar compliment a les obligacions contingudes als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, que els siguin exigibles.

e) Declaració conforme s'està al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

4.5 Si la sol·licitud no compleix els requisits que s'estableixen als apartats anteriors es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies hàbils, improrrogables, esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seva petició, i s'arxivà la sol·licitud sense cap més tràmit.

4.6 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

4.7 Qualsevol falsedat en les dades que es facin constar a la sol·licitud comportarà l'exclusió del sol·licitant.

—5 Obligacions generals dels beneficiaris i control

Són obligacions dels beneficiaris:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, i també la realització i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de les

subvencions, d'acord amb el que preveuen les bases generals i específiques.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectui l'òrgan concedent i aportar tota la informació que li sigui requerida a l'efecte.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un termini màxim de 4 anys.

e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 99 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

f) Facilitar tota la informació i la documentació que els requereixin el Departament d'Educació, la Intervenció de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents de conformitat amb les normes legals vigents.

g) Informar a l'òrgan concedent de la subvenció de qualsevol contracte o conveni signat, per a la gestió de l'activitat subvencionada, entre el beneficiari i qualsevol entitat pública o privada vinculada al mateix ens o als seus càrrecs directius.

h) Presentar a l'òrgan competent les propostes de canvi que es pugui produir o es produeixi en l'activitat o el projecte subvencionat. Aquestes propostes hauran d'anar acompanyades de memòries justificatives. La proposta es considerarà desestimada si no s'ha notificat la resolució corresponent en el termini de dos mesos des de la data d'entrada de la proposta en el Departament d'Educació.

i) No superar, en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el 100% del cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

j) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

k) Fer pública la col·laboració del Departament d'Educació en la documentació que generin els programes subvencionats, fent-hi constar l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Educació"

—6 Comissió i criteris de valoració

6.1 La Comissió de valoració és l'òrgan col·legiat al qual pertoca encarregar-se del desenvolupament del procés de selecció d'activitats i projectes a subvencionar, i la seva composició s'estableix a les bases específiques de cada programa.

6.2 La comissió de valoració té les funcions d'aplicar les bases, examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració prioritària establerts a les bases específiques, resoldre incidències, si n'hi ha, i elaborar les propostes de resolució corresponents.

6.3 Els membres de la comissió es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—7 Resolució de la convocatòria

7.1 Les bases específiques determinen l'òrgan competent per a la seva resolució.

7.2 La resolució indicarà si exhaureix o no la via administrativa, els possibles recursos que s'hi podran interposar, els òrgans davant els quals es podran interposar, i dels terminis per fer-ho.

7.3 En qualsevol cas, les sol·licituds presentades s'entendran desestimades si no hi recau resolució expressa en el termini de sis mesos des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

—8 Publicació de la resolució

Sens perjudici del que disposen les bases específiques dels diferents programes, la resolució de concessió es fa pública al tauler d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació i als dels serveis territorials corresponents.

Així mateix, les subvencions concedides per un import igual o superior a 3.000,00 euros es publiquen al DOGC.

—9 Import, justificació i abonament

9.1 La resolució que atorga la subvenció determina l'import que se subvenciona, i si amb l'aportació se subvenciona una quantitat independent de l'import total del programa i activitat, o un percentatge del cost.

9.2 L'ens gestor tindrà en compte altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que hagi rebut o pugui rebre el beneficiari per a l'activitat subvencionada, de manera que la suma de les quantitats atorgades no podrà superar en cap cas el 100 % del cost de l'activitat subvencionada.

9.3 La quantitat atorgada es pagarà quan, a judici de l'òrgan gestor, s'hagi justificat adequadament l'aplicació del total a l'activitat subvencionada, en els termes que estableixen les bases específiques de cada programa i sens perjudici del que preveuen aquestes bases generals.

9.4 Els beneficiaris que estiguin obligats hauran de presentar, previ al pagament, el certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

9.5 El termini per justificar el compliment de l'obligació s'estableix a les bases específiques de cada programa.

9.6 Per poder concórrer a les convocatòries següents, cal haver efectuat la justificació corresponent del que es va obtenir en exercicis anteriors.

—10 Nul·litat, anul·labilitat i reintegrament

10.1 L'òrgan competent pot declarar la nul·litat o anul·labilitat de la resolució de concessió de la subvenció i exigir el retorn de les quantitats percebudes en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en tot allò no previst per aquest, per l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

10.2 La inexactitud de les dades aportades o l'incompliment per part de les persones beneficiàries d'alguna de les obligacions que es deriven de la concessió de l'ajut o subvenció, pot donar lloc a la revocació de l'import atorgat.

10.3 L'òrgan concedent iniciarà un procediment de reintegrament de les prestacions econòmiques i ajuts concedits i abonats indegudament.

El procediment de reintegrament es tramitarà d'acord amb el que preveu l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb les adaptacions que corresponguin.

—11 Caràcter de les subvencions

11.1 Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius.

11.2 Les subvencions concedides se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—12 Control

El Departament d'Educació pot inspeccionar el desenvolupament dels programes i les actuacions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció.

ANNEX 2

Bases específiques

Línia d'ajuts i subvencions adreçada als centres educatius

Programa A. Subvencions als centres i escoles d'ensenyament no universitari de Catalunya que compten amb grups escolars de música o dansa, per participar en intercanvis o trobades.

—1 Objecte i període subvencionat

L'objecte d'aquests ajuts és promoure la participació de l'alumnat de grups escolars de música o dansa de centres i escoles d'ensenyament no universitari de Catalunya, en intercanvis o trobades amb formacions similars d'altres centres i escoles de Catalunya, o de fora de Catalunya, per tal d'afavorir l'extensió de l'educació musical i de la dansa, i proporcionar oportunitats per a una formació artística de qualitat.

Se subvencionen els intercanvis i trobades realitzats durant el curs 2007-2008.

Els ajuts aniran destinats únicament a cobrir part de les despeses de transport.

—2 Beneficiaris i requisits

2.1 Poden sol·licitar aquests ajuts les escoles i els centres educatius públics, privats concertats i privats autoritzats, o en tràmit d'autorització (sempre que compleixin el requisit d'estar legalment autoritzats en el moment de resoldre la convocatòria), d'ensenyament no universitari de Catalunya.

2.2 Les escoles i els centres educatius de titularitat privada i els de titularitat municipal han de complir els requisits establerts a la base general 3.

—3 Import i partida pressupostària

3.1 Es destina a la concessió d'aquests ajuts un import total màxim de 93.000,00 euros, dels quals 33.000,00 euros aniran a càrrec de la partida pressupostària D/226130800/4230, i els 60.000,00 euros restants es finançaran amb càrrec de la partida pressupostària D/482000100/4230 del centre gestor EN07 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2008.

Aquests imports podran ser redistribuïts en cas que no hi hagi prou projectes seleccionats d'una o altra tipologia de centres.

3.2 Es concediran ajuts pels imports que a continuació s'indiquen, en funció de l'àmbit territorial de la trobada o intercanvi:

Dins el territori de Catalunya: fins a 600,00 euros.

Dins el territori espanyol: fins a 1.200,00 euros.

Dins el territori europeu: fins a 2.400,00 euros.

El nombre d'ajuts concedits a un mateix centre o escola per activitats realitzades en territori europeu i en territori espanyol serà com a màxim d'un, i de dos quan els intercanvis o trobades es realitzin a Catalunya. En qualsevol cas, l'import total màxim que es podrà atorgar en concepte de subvenció a un mateix centre o escola és de 3.000,00 euros.

—4 Requisits dels intercanvis i les trobades

Els desplaçaments s'hauran d'ajustar a les condicions següents:

a) Han d'estar aprovats pel consell escolar en els centres i escoles públics, i per la titularitat en els centres privats.

b) Poden tenir una durada variable, no superior a una setmana.

c) Cada grup d'alumnes ha d'estar acompanyat durant el viatge i l'estada per professorat del centre o l'escola sol·licitant, i/o pel/per la director/a de la formació beneficiària de l'ajut.

d) Els intercanvis de durada no superior a un dia es consideraran com a trobades.

e) Els intercanvis i les trobades a l'estranger han d'estar coberts per una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos pel desplaçament i l'estada de l'alumnat i del professorat acompanyant.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds s'adreçaran al director general d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats i es presentaran d'acord amb el model que es pot trobar a l'adreça electrònica: <http://www.gencat.cat/educacio>, en el termini que preveu la base general 4.1.

5.2 A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Declaració jurada de la persona que exerceix la direcció del centre o escola, en què es faci constar que abans de la realització de l'intercanvi o trobada es contractarà una pòlissa d'assegurança que cobreixi el desplaçament i l'estada de l'alumnat i del professorat acompanyant a l'estranger.

b) Pressupost de despeses ocasionades pel transport a la localitat i/o el país que es visita. Cal adjuntar pressupost de l'empresa de transport o de l'agència de viatges, o document similar.

c) Proposta d'activitats. Cal especificar els següents aspectes per a cada activitat:

Descripció de l'activitat (intercanvi/trobada).

Nombre d'alumnat que hi participarà i característiques dels grups.

Modalitat d'allotjament.

Mitjà de transport que s'utilitzarà.

Despesa total del transport previst, segons el pressupost adjunt.

Calendari del viatge: data de sortida i data d'arribada.

Professor/a responsable.

Professorat acompanyant.

En el cas dels intercanvis, caldrà també especificar:

Nom del centre d'acolliment.

Adreça.

Població.

País.

Telèfon.

Modalitat d'acolliment.

Data, nom i signatura del/de la director/a del centre o escola.

d) Els centres d'ensenyament primari i secundari han d'aportar també còpia compulsada de l'acta de la sessió del consell escolar en què el centre hagi pres el compromís de dur a terme l'intercanvi o la trobada, o bé certificat del/de la secretari/ària del centre que ho acrediti.

e) En el cas dels centres i escoles que tenen com a titular una corporació local, a la sol·licitud cal fer constar el vistiplau del representant de la corporació.

f) Els centres i les escoles de titularitat privada i els de titularitat municipal han d'adjuntar també la documentació prevista a la base general 4.4.

—5 Criteris de valoració

Per valorar les sol·licituds es tindran en compte els següents aspectes:

a) L'interès de la proposta d'activitats, i la seva relació amb els objectius curriculars de la música i la dansa.

b) L'acolliment familiar com a modalitat d'allotjament.

c) No haver obtingut un altre ajut en convocatòries anteriors.

d) La tipologia escolar dels centres i les escoles sol·licitants.

e) Les característiques concretes i l'estabilitat del grup escolar de música o dansa.

—6 Resolució de la convocatòria

6.1 Es delega en el director general d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats la resolució de la convocatòria, a proposta d'una comissió avaluadora, formada per les persones següents:

La subdirectora general d'Ensenyaments Artístics o persona en qui delegui, que actuarà com a presidenta.

La cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa o persona en qui delegui.

Un representant de l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM).

Un representant de l'Associació d'Escoles de Música d'Iniciativa Privada Associades de Catalunya (EMIPAC).

Un representant de l'Associació de les Escoles de Dansa autoritzades (AEDA).

Un representant del Consell Català de la Música de Catalunya.

Un tècnic/a de la Subdirecció General d'Ensenyaments Artístics, que actuarà com a secretari/ària.

6.2 La resolució es notificarà als interessats i es farà pública en els termes previstos a les bases generals.

—7 Pagament i justificació de les subvencions

7.1 Els centres i escoles beneficiàries hauran d'acreditar davant la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats, no més tard del 15 d'octubre de 2008, que s'han realitzat les actuacions, que s'han complert els requisits que determina la resolució de concessió, i que l'import de l'ajut s'ha destinat a les actuacions per a les quals s'ha concedit.

7.2 El pagament es realitzarà un cop s'hagi justificat l'ajut, amb la presentació prèvia de la documentació justificativa de les despeses efectuades.

7.3 La justificació cal presentar-la dins del termini previst a la convocatòria. Si per motius excepcionals no es pot fer dins d'aquest termini, se'n podrà sol·licitar una ampliació fer per escrit i presentar-la abans que finalitzi el termini previst. En aquesta sol·licitud s'han d'alleugar els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent podrà concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

7.4 La justificació haurà de contenir la documentació següent:

En el cas dels centres del Departament d'Educació:

a) Còpia compulsada de l'acta de la sessió del consell escolar en la qual s'hagin aprovat els comptes derivats de la realització de l'intercanvi o trobada, o bé certificat que així ho acrediti, emès i signat pel/per la secretari/ària del consell escolar, amb el vistiplau del/de la president/a. L'aprovació de comptes s'ha de fer en data posterior a la realització de l'intercanvi o trobada.

b) Relació detallada de les factures i dels documents de pagament corresponents a les despeses de transport produïdes en la realització de l'intercanvi o la trobada, en què s'indiqui: NIF, nom del creditor, data de la factura, concepte, import i data de pagament. Aquesta llista haurà d'anar signada pel/per la secretari/ària del consell escolar, amb el vistiplau del/de la president/a. Les factures i els documents de pagament romandran al centre i constituïran la justificació del viatge.

c) Certificat del secretari/ària on consti que tant els ingressos com les despeses corresponents a la realització de l'intercanvi o trobada s'han inclòs en la comptabilitat del centre.

d) Pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 4.

En el cas dels centres i escoles de titularitat municipal:

a) Certificat emès i firmat per l'interventor/a o pel/per la secretari/ària interventor/a, on es faci constar que l'import de l'ajut concedit s'ha destinat a la realització de l'activitat subvencionada, amb indicació expressa de l'import corresponent a les despeses de transport i de la partida pressupostària amb càrrec a la qual s'ha contret l'obligació. Així mateix caldrà relacionar les despeses de transport concretant: NIF, nom del creditor, data de la factura, concepte, import i data de pagament.

b) Pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 4.

c) Certificats acreditatius d'estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

En el cas dels centres privats:

a) Informe del/de la director/a del centre o l'escola receptors de l'ajut, conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la finalitat per a la qual s'ha concedit, és a dir, a les despeses corresponents a transport. Aquest informe ha d'incloure una breu descripció de les actuacions dutes a terme, objecte de subvenció.

b) Relació detallada de les factures i dels documents de pagament corresponents a les

despeses de transport produïdes en la realització de l'intercanvi o la trobada, en la qual s'indiqui: NIF, nom del creditor, data de la factura, concepte, import i data de pagament.

c) Documents justificatius de les despeses i del seu pagament fins a cobrir l'import concedit. Cada document haurà de portar una numeració que es correspongui amb la de la relació anterior. Només s'acceptaran com a documents justificatius de les despeses originals de les factures i dels rebuts corresponents amb els requisits legals que estableix la normativa vigent, lliurades a l'entitat beneficiària de la subvenció, acreditatives que s'ha efectuat la despesa, sense perjudici del retorn posterior dels originals que s'aportin, si així es sol·licita.

d) Certificats acreditatius d'estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

e) Pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 4.

7.5 Els models per presentar les justificacions s'enviaran als centres juntament amb la notificació de la resolució de la convocatòria, i es faran públics a l'adreça electrònica <http://www.xtec.net/artistics>.

Programa B. Subvencions a centres educatius de Catalunya, per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnes de centres educatius del domini lingüístic del català i l'occità.

—1 Objecte i període subvencionat

L'objecte de les subvencions és el suport a projectes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i privats concertats de Catalunya, per a la realització d'intercanvis escolars entre el seu alumnat i el de centres educatius ubicats en els territoris del domini lingüístic català i occità, diferents del Principat de Catalunya, destinats a afavorir el coneixement mutu i el diàleg, facilitar la participació activa de l'alumnat per promoure l'ús del català i de l'occità mitjançant l'organització d'activitats específiques que ho possibilitin, i ampliar el coneixement de l'espai geogràfic i cultural del domini lingüístic català i occità.

El període d'execució de les activitats objecte de subvenció és el comprès entre el 15 de setembre de 2007 i el 15 de juliol de 2008.

—2 Beneficiaris i requisits

2.1 Poden sol·licitar aquests ajuts els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i els centres privats concertats, que imparteixin ensenyaments de l'últim cicle de l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i/o el batxillerat.

2.2 Els centres educatius privats concertats hauran de complir també els requisits que preveu la base general 3.

—3 Requisits dels intercanvis

Els intercanvis s'han d'ajustar a les següents condicions:

a) Han d'estar aprovats pel consell escolar en els centres públics, i per la titularitat en els centres privats.

b) La durada dels intercanvis haurà de ser com a mínim de dos dies i com a màxim de vuit (inclòs el viatge).

c) El nombre màxim d'alumnes participants per centre educatiu serà de 50.

d) L'alumnat ha d'anar acompanyat pels corresponents professors d'acord amb la

distribució següent, llevat d'aquelles situacions en què el Consell Escolar pugui determinar-ne una altre:

De 15 a 25 alumnes: dos/dues professors/es.

De 26 a 50 alumnes: tres professors/es.

e) L'alumnat podrà residir en el domicili de l'alumnat receptor, o bé en albergs, cases de colònies o hotels.

f) Els intercanvis han d'estar coberts per una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos de l'alumnat participant que se'n puguin derivar.

—4 Import i partida pressupostària

4.1 L'import màxim destinat a aquesta convocatòria serà de 66.000,00 euros, dels quals 60.000,00 euros aniran a càrrec de la partida pressupostària D/ 226130800/4230, i els 6.000,00 euros restants es finançaran amb càrrec a la posició pressupostària D/482000100/4230 del centre gestor EN07 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2008.

Aquests imports podran ser redistribuïts en cas que no hi hagi prou projectes seleccionats d'una o altra tipologia de centres.

De la quantitat total de la convocatòria, es destina un import màxim de 60.000,00 euros per a la realització d'intercanvis escolars entre alumnat de centres educatius de les terres de parla catalana, i un import màxim de 6.000,00 euros per a la realització d'intercanvis escolars amb alumnat de centres educatius que fan ensenyament d'occità.

4.2 La quantia màxima dels ajuts serà la següent:

Import de la dotació corresponent a la borsa de viatge de cada professor o professora acompanyant: 180,00 euros.

Import de la dotació de cada alumne o alumna participant, que s'atorgarà d'acord amb els quilòmetres de desplaçament (anada i tornada):

Fins a 500 quilòmetres: fins a un màxim de 80,00 euros.

De 501 a 1.000 quilòmetres: fins a un màxim de 90,00 euros.

De 1.001 i 1.500 quilòmetres: fins a un màxim de 110,00 euros.

Més de 1.500 quilòmetres, o en el cas dels intercanvis que es facin amb centres educatius de les Illes Balears i de l'Alguer: fins a un màxim de 130,00 euros.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds s'adreçaran al director general d'Innovació i es presentaran en l'imprès normalitzat, que es facilitarà a la seu central del Departament d'Educació, als seus serveis territorials i a l'adreça: <http://www.gencat.net/educacio>.

5.2 El termini de presentació de les sol·licituds serà de 18 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

5.3 A la sol·licitud de subvenció cal adjuntar la següent documentació:

a) Projecte explicatiu i detallat de la proposta presentada, que haurà de considerar els aspectes següents:

L'organització de l'intercanvi, els objectius i continguts, i la relació amb les diferents àrees curriculars.

Els contactes amb el centre amb el qual es fa l'intercanvi.

El disseny conjunt del projecte.

El programa detallat i el calendari de les activitats.

b) Certificat de la direcció del centre en el qual es faci constar que el Consell Escolar ha aprovat l'activitat i que es disposa de les corresponents autoritzacions individualitzades dels pares de l'alumnat.

c) Explicació detallada de les despeses i els ingressos.

d) Pòlissa d'assegurança o compromís detallat de la contractació abans de la realització dels intercanvis.

e) Els sol·licitants hauran d'aportar també la documentació prevista a les bases generals 4.4, 4.5 o 4.6, segons correspongui.

—6 Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

a) Que l'organització d'activitats específiques afavoreixin la promoció de l'ús del català o l'occità, que facilitin el coneixement de l'espai geogràfic i cultural i que ajudin a ampliar el coneixement mutu i el diàleg entre els centres educatius que participen a l'intercanvi. Puntuació màxima: dos punts.

b) Que el programa d'activitats s'adeqüi als continguts del projecte. Puntuació màxima: dos punts.

c) Que faci un plantejament clar de les condicions de cooperació entre els centres, estipulant la distribució de feines, responsabilitats i funcions. Puntuació màxima: un punt.

d) Que integri l'alumnat en àmbits familiars, socials i culturals que facilitin un coneixement integral del territori que els acull. Puntuació màxima: un punt.

e) Que s'adapti el pressupost al projecte d'intercanvi. Puntuació màxima: un punt.

—7 Resolució de la convocatòria

7.1 Es delega en el director general d'Innovació la competència per resoldre aquesta convocatòria, a proposta d'una comissió formada pels membres següents:

President: el cap del Servei d'Immersion i Ús de la Llengua.

Secretari/ària: el tècnic o la tècnica del Servei d'Immersion i Ús de la Llengua responsable dels intercanvis escolars.

Vocal: el cap de la Secció Tecnicopedagògica del Servei d'Immersion i Ús de la Llengua.

Dos vocals: tècnics o tècniques del Servei d'Immersion i Ús de la Llengua, designats pel president de la comissió.

7.2 La resolució de la convocatòria es notificarà als centres participants, i se'n donarà publicitat de la forma que estableixen les bases generals.

—8 Pagament i justificació de les subvencions

8.1 El pagament es farà directament als centres educatius un cop s'hagi justificat correctament la subvenció.

8.2 Pel que fa als centres educatius la gestió dels quals té encomanada el Departament d'Educació, les quantitats corresponents s'ingressaran al compte corrent pel qual cada centre percep les dotacions econòmiques per a despeses de funcionament. Aquesta assignació de fons als centres està sotmesa al que estableix l'Ordre de 16 de gener de 1990, de desplegament del Decret 235/1989, de 12 de setembre, que regula el procediment per dur

a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris del Departament d'Educació.

8.3 Els beneficiaris han de presentar al Servei d'Ensenyament del Català de la Direcció General d'Innovació, abans del 15 de setembre de 2008, la documentació següent:

a) Memòria del viatge i de les activitats dutes a terme. L'esmentada memòria ha d'incloure el nombre d'alumnat i de professorat participant, el grau de compliment dels objectius previstos i l'avaluació de les activitats programades.

b) Pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 3.

c) Els centres educatius públics hauran d'adjuntar també una certificació del/de la president/a del Consell Escolar conforme es va aprovar la despesa, amb el detall de les factures o comprovants conformats, i l'acreditació que els ingressos i despeses derivats de l'activitat estan reflectits en la comptabilitat del centre. La relació de despeses ha de contenir: NIF, nom del creditor, data de la factura, concepte, import i data de pagament.

d) Els centres educatius privats concertats hauran d'adjuntar també:

Certificació de l'acord del consell escolar on s'aprovin els comptes respecte de la quantitat atorgada per l'Administració per aquest concepte. Aquesta certificació ha d'incloure una relació de despeses amb el detall següent: NIF, nom del creditor, data de la factura, concepte, import i data de pagament.

Certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Programa C. Selecció de projectes de centres educatius per participar en un pla experimental de llengües estrangeres.

—1 Objecte

El Departament d'Educació vol impulsar projectes que incrementin el temps de contacte de l'alumnat amb les llengües estrangeres i amplii el seu àmbit d'ús, amb l'objectiu de millorar-ne la competència lingüística general, incident de manera especial en la llengua oral. En particular, la metodologia AICLE, d'aprenentatge integrat de continguts i llengua estrangera, implica una alta coordinació entre el professorat participant, la qual únicament es pot assolir des d'un projecte que comprometi tot el centre.

Aquesta convocatòria vol afavorir plantejaments didàctics compartits per tot el professorat del centre, i donar suport als plantejaments educatius integrats, l'aprenentatge per projectes, les accions d'innovació educativa i la metodologia AICLE esmentada.

—2 Convocatòria

Es seleccionaran 300 projectes en el marc del pla experimental en l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües estrangeres, que tinguin per objecte donar un nou impuls a l'ensenyament i l'aprenentatge d'una tercera o quarta llengua.

D'aquests 300 projectes, fins a 200 seran seleccionats d'entre els elaborats per centres de titularitat del Departament d'Educació, i els 100 projectes restants correspondran a centres de titularitat municipal o privats en règim de concert.

—3 Beneficiaris i requisits

3.1 Podran participar en aquest programa els centres d'educació infantil i primària, i d'educació secundària de Catalunya, de titularitat del Departament d'Educació, municipals i privats concertats.

3.2 No es podran acollir a aquesta convocatòria els centres educatius que tinguin un projecte vigent el curs 2008-2009, seleccionat a l'empara de les convocatòries anteriors, obertes per la Resolució EDC/648/2006, de 9 de març (DOGC núm. 4596, de 20.3.2006) i la Resolució EDU/1085/2007, de 5 d'abril (DOGC núm. 4865, de 19.4.2007).

3.3 Així mateix, els centres d'educació secundària amb projectes per a l'ensenyament i l'aprenentatge de continguts d'una matèria en llengua estrangera, que hagin participat a l'empara del projecte Orator o del Pla experimental de llengües estrangeres 2005-2008, només podran acollir-se a aquesta convocatòria si presenten un projecte de modalitat diferent o amb blocs de continguts diferents als presentats amb anterioritat.

3.4 Els centres educatius de titularitat privada i els de titularitat municipal han de complir els requisits establerts a la base general 3.

—4 Import i partida pressupostària

La despesa màxima prevista és de 600.000,00 €, dels quals 400.000,00 € aniran a càrrec de la posició pressupostària D/226130800/4230, i els 200.000,00 € restants es finançaran amb càrrec de la posició pressupostària D/482000100/4230 del centre gestor EN07 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2008.

Aquests imports podran ser redistribuïts en cas que no hi hagi prou projectes seleccionats d'una o altra tipologia de centres.

—5 Requisits dels projectes i del professorat que hi participa

5.1 Els projectes s'han de presentar segons les propostes que consten a l'annex 1 d'aquest Programa i han de tenir les característiques següents:

a) S'han d'emmarcar en el projecte lingüístic del centre.

b) S'han d'aprovar pel claustre de professors i pel consell escolar del centre, amb el compromís explícit per a tres anys.

c) S'han d'iniciar durant el curs 2008-2009, i han de tenir una durada de tres cursos escolars.

5.2 L'equip directiu del centre ha de garantir la continuïtat del projecte durant els tres cursos escolars:

En els centres de titularitat pública, la persona responsable de la coordinació i desenvolupament del projecte ha de tenir destinació definitiva en el centre i ha de formar part de l'equip de professorat que apliqui el projecte a l'aula.

En els centres concertats, en el cas que la persona responsable de la implantació del projecte a l'aula no sigui definitiva, cal que el titular del centre garanteixi el compromís de continuïtat del projecte.

5.3 Per ser seleccionat, caldrà que el centre compti amb suficient professorat preparat i disposat a desenvolupar el projecte.

—6 Informació

Tota la informació relativa a aquest Programa estarà disponible a l'adreça electrònica

<http://www.gencat.net/educacio> i al Sistema d'Atenció al Ciutadà.

—7 Sol·licituds, documentació i termini

7.1 Els centres educatius interessats a participar en aquesta convocatòria hauran de formalitzar una sol·licitud electrònica adreçada al director general d'Innovació, d'acord amb el formulari que es troba a la pàgina web esmentada a la base específica 6.

7.2 El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

7.3 A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la següent documentació:

1. Dos exemplars de la proposta del projecte de llengües estrangeres que es preveu dur a terme, elaborat d'acord amb les característiques que s'especifiquen a l'annex 2 d'aquest Programa.

2. Certificat de l'acta de la sessió del claustre i del Consell Escolar en la qual s'aprova el projecte de llengües estrangeres i la previsió de la destinació de l'assignació econòmica prevista.

3. Compromís escrit del/de la director/a del centre educatiu i del professorat implicat, de garantir la continuïtat durant els tres cursos acadèmics de durada del projecte. En el cas dels centres d'educació infantil i primària, relació del professorat amb destinació definitiva al centre que, tot i ocupar un lloc de treball diferent, té la capacitat, titulació o habilitació suficient per a impartir la llengua estrangera, i manifesta estar disposat a impartir-ne la docència.

4. Pla d'actuacions previst, amb el vistiplau de la direcció del centre educatiu. En el cas de les ZER, haurà de preveure la coordinació dels centres educatius participants.

5. En el cas dels centres que presenten un projecte per a l'ensenyament i l'aprenentatge de tots o alguns dels continguts d'una àrea no lingüística del currículum en llengua estrangera, acreditació de coneixement de l'idioma, amb equivalència al nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües, per part del professorat implicat en l'experiència (excepte del de llengües estrangeres).

6. Els centres de titularitat privada i els de titularitat municipal han d'adjuntar també la documentació prevista a la base general 4.4.

7.4 La sol·licitud formalitzada per via telemàtica caldrà imprimir-la, signar-la, segellar-la i presentar-la, juntament amb la documentació esmentada, a l'atenció del/de la cap de Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels Serveis Territorials que correspongui, als llocs de presentació de sol·licituds que preveuen les bases generals.

—8 Criteris de valoració

8.1 Tindran prioritat els centres que no hagin estat mai beneficiaris d'una convocatòria del Pla experimental de llengües estrangeres, i els centres que gaudeixen d'un Pla d'Autonomia de Centres o d'un Pla de Millora (PMIS o PM).

8.2 Per a la selecció de les sol·licituds es tindran en compte, a més a més del criteri de prioritat esmentat al punt anterior, els criteris següents:

a) Qualitat i coherència del projecte presentat i relació amb altres projectes i accions de millora en què participi el centre (fins a 30 punts).

b) Adequació dels objectius i continguts del projecte a les propostes detallades a l'annex 2 d'aquest Programa (fins a 25 punts).

c) Disponibilitat i compromís escrit de participar en el projecte, per part d'altres professors amb la capacitat acreditada per impartir la llengua estrangera, que treballen en el centre, en llocs de treball diferents del de l'àrea de llengua estrangera (fins a 20 punts).

d) Implicació en el projecte d'un grup de centres educatius d'una zona geogràfica (fins a 15 punts).

e) Implicació de tots els centres educatius públics que conformen una zona escolar rural. En aquest cas, caldrà presentar un únic projecte comú que inclogui la relació d'actuacions que es duran a terme a cada centre (fins a 10 punts).

—9 Resolució de la convocatòria

9.1 El director general d'Innovació resoldrà aquesta convocatòria tenint en compte les prioritats territorials, i a proposta de les comissions territorials que es crearan a l'efecte, formades per les següents persones:

El/la director/a dels serveis territorials o, en el cas de Barcelona, el gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.

L'inspector/a en cap dels serveis territorials o persona en qui delegui.

Dos representants dels directors o directores de centres de la zona, un/a de primària i un/a de secundària, els centres dels quals no s'hagin presentat a la convocatòria, designats pel director/a dels serveis territorials o, en el cas de Barcelona, pel gerent del Consorci d'Educació.

El/la cap de la Secció de Serveis Educatius i Formació Permanent dels serveis territorials, o la cap de la Unitat de Programes Educatius del Consorci d'Educació, en el cas de Barcelona, o persona vinculada a l'àmbit de les llengües estrangeres en qui deleguin, que actuarà com a secretari/ària.

9.2 No es seleccionarà més d'un projecte per centre educatiu en un mateix curs escolar.

9.3 Cada comissió estudiarà i valorarà les sol·licituds presentades i elevarà al director general d'Innovació una relació prioritzada i avaluada dels projectes que reuneixin els requisits. Així mateix, podrà demanar als centres educatius participants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns.

9.4 La resolució es notificarà als centres participants i se'n donarà publicitat als llocs previstos a les bases generals i a l'adreça d'Internet esmentada a la base específica 6.

—10 Dotació econòmica i altres recursos

10.1 Els centres educatius els projectes dels quals resultin seleccionats en aquesta convocatòria rebran una dotació econòmica màxima de 2.000,00 euros, i els altres recursos previstos a la base específica 10.3.

Als efectes de l'assignació de recursos, una zona escolar rural completa es considerarà un únic centre.

10.2 La dotació econòmica que correspongui a cada centre haurà d'anar destinada al finançament de despeses corrents, i en cap cas no s'acceptaran despeses corresponents a l'adquisició de material inventariable.

10.3 La selecció d'un projecte comportarà també la dotació dels recursos següents:

Formació específica del professorat implicat en el projecte i assessorament didàctic.

Priorització en l'assignació d'auxiliars de conversa.

Si escau, ajustament dels llocs de treball del professorat dels centres de titularitat del Departament d'Educació, tal com s'estableix en la base 1.3 de l'annex 1 d'aquest Programa.

—11 Pagament de la dotació econòmica

11.1 Pel que fa als centres educatius de titularitat del Departament d'Educació, la quantitat es farà efectiva en un sol lliurament, un cop resolta la convocatòria. Els centres hauran d'incorporar al seu pressupost les quantitats lliurades, i gestionar-les d'acord amb el que preveu el Decret 235/1989, de 12 de setembre, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 1204, de 9.10.1989).

11.2 Quant als centres educatius privats concertats i de titularitat municipal, el Departament d'Educació lliurarà, en concepte de bestreta, el 70% de la quantitat concedida, un cop resolta la convocatòria. La resta de l'import es lliurarà amb la presentació prèvia per part del centre de la documentació següent justificativa de la despesa realitzada i pagada:

1. Informe-memòria del titular del centre conforme la subvenció atorgada s'ha destinat a la finalitat per a la qual s'ha concedit, que reflecteixi les actuacions dutes a terme que hagin generat les despeses.

2. Relació numerada, datada i signada de les despeses realitzades, especificant per a cadascuna d'elles: NIF, nom del creditor, concepte de la despesa, import, data de la factura i data de pagament.

3. Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa de la despesa esmentada finalitzarà el 15 de desembre de 2008.

Per les característiques i la naturalesa dels centres educatius, no es considera necessari que aportin garanties.

—12 Compromisos dels centres seleccionats

Els centres educatius que en resultin beneficiaris adquireixen els compromisos següents:

1. Donar continuïtat al projecte durant tres cursos escolars i participar en les activitats de formació i coordinació que es realitzin. Així mateix, es comprometen a facilitar que el professorat implicat en el desenvolupament dels projectes disposi d'una hora setmanal coincident dins del seu horari de permanència al centre.

2. Enviar una relació del professorat participant i una síntesi anual de les activitats realitzades al director dels serveis territorials corresponent, en finalitzar el primer i el segon curs d'implantació del projecte.

3. Un cop finalitzats els tres cursos, el centre educatiu realitzarà l'avaluació del pla, i incorporarà al projecte educatiu i al projecte curricular del centre aquells aspectes que decideixi consolidar. Així mateix, abans del 30 de setembre de 2011, els centres educatius seleccionats hauran de presentar una memòria global de les activitats realitzades.

4. Permetre la publicació i la difusió per part del Departament d'Educació dels materials que s'hagin elaborat en el desenvolupament dels projectes objecte d'aquesta convocatòria, sens perjudici del que disposa el Text refós de la Llei de la propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

5. Els autors, amb l'autorització prèvia del Departament d'Educació, podran publicar els materials sempre que es faci menció expressa que formen part d'un projecte d'innovació en el camp de l'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües estrangeres impulsat des del Departament d'Educació.

—13 Seguiment dels projectes

La Inspecció Educativa supervisarà el desenvolupament dels projectes, especialment pel que fa a l'aplicació a les aules, la contribució a la millora de la qualitat educativa del centre i al grau de participació del professorat implicat.

La Subdirecció General de la Inspecció d'Educació elaborarà un informe global de la incidència dels projectes en la pràctica educativa, el qual es farà arribar a la Direcció General d'Innovació, per tal que faci la valoració definitiva i prengui les decisions que correspongui.

—14 Certificació

La participació en aquests projectes tindrà la consideració d'activitat d'innovació educativa i, a aquests efectes, la Direcció General d'Innovació emetrà el certificat corresponent al professorat que hi hagi participat, un cop finalitzats els tres cursos escolars de durada del projecte. Per a l'obtenció d'aquests certificats, els centres educatius seleccionats hauran de trametre als directors dels serveis territorials corresponents, abans del 15 de juliol de 2009, 2010 i 2011, un certificat de la direcció del centre, amb el vistiplau de la inspecció del centre, en què es faci constar el nom, cognoms i NIF del professorat que ha participat en el projecte, juntament amb la síntesi a què s'ha fet referència.

ANNEX 1 DEL PROGRAMA C.

Característiques específiques dels projectes

1. Educació infantil i primària

1.1 Els centres d'educació infantil i primària hauran de presentar un projecte que, a més a més de complir els requisits generals de la convocatòria i els específics d'aquest programa, s'emmarqui en una de les propostes següents, en relació amb la llengua anglesa o francesa:

a) La introducció de la llengua estrangera a segon curs de parvulari amb una dedicació de 2 hores setmanals.

b) La impartició de la llengua estrangera a l'educació primària (3 hores setmanals) amb una sessió de mig grup, en tots els nivells, per reforçar la llengua oral.

c) L'ensenyament i l'aprenentatge de continguts d'àrees no lingüístiques en llengua estrangera en el cicle superior de l'educació primària amb una dedicació mitjana mínima d'una hora setmanal.

El professorat de les àrees no lingüístiques haurà de tenir un nivell acreditat de competència equivalent al certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes (nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües)

d) La introducció de la segona llengua estrangera en el cicle superior de l'educació primària amb una dedicació d'1,5 hores setmanals.

1.2 Els projectes que es presentin hauran d'incloure també l'ús de la llengua estrangera en activitats generals del centre.

1.3 En els centres de titularitat del Departament d'Educació, d'acord amb els criteris generals de confecció de plantilles dels centres educatius, de les titulacions o habilitacions del professorat i del professorat disposat a desenvolupar el projecte, es considerarà l'ajustament del catàleg de llocs de treball del centre a les necessitats del Pla.

2. Educació secundària

Els centres d'educació secundària hauran de presentar un projecte que, a més a més de complir els requisits generals de la convocatòria i els específics d'aquest programa, s'emmarqui en una de les propostes següents, en relació amb la llengua anglesa, francesa, italiana o alemanya:

a) L'ensenyament i l'aprenentatge de tots o alguns dels continguts d'una àrea no lingüística del currículum en llengua estrangera amb un mínim de 35 hores.

El projecte s'haurà de dur a terme en estreta col·laboració entre el professorat de llengües estrangeres i el de les àrees implicades. El professorat de les àrees no lingüístiques haurà de tenir un nivell de competència equivalent al certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes (nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües).

b) El treball per projectes: ensenyament/aprenentatge significatiu de la llengua estrangera com a instrument per accedir a altres àrees del coneixement.

c) La millora de la competència comunicativa general de l'alumnat amb especial incidència en les competències de producció, recepció i interacció oral.

ANNEX 2 DEL PROGRAMA C.

Contingut del projecte

1. Portada del projecte, en què consti:
 - a) Nom del centre
 - b) Codi del centre
 - c) Nom, cognoms i NIF de la persona responsable del projecte
 - d) Llengua estrangera implicada en el projecte
 - e) Assignatura i blocs de continguts impartits en el cas d'àrees no lingüístiques
2. Títol, idioma i breu síntesi del projecte
3. Descripció del projecte
 - a) Justificació del projecte: motivació, experiències prèvies, vinculació a la realitat del centre
 - b) Objectius
 - c) Integració en el projecte lingüístic del centre i en el currículum
 - d) Alumnat participant (cicles, nivells, grups, etc.)
 - e) Descripció de la metodologia que s'empra en la pràctica docent, acompanyada de materials que l'exemplifiqui, amb menció expressa si és el cas, de metodologies AICLE (per anglès CLIL, per francès EMILE)
 - f) Temporització de les actuacions a dur a terme en els tres cursos escolars
 - g) Criteris i indicadors d'avaluació

4. Altres centres educatius implicats en el projecte (en el cas de les ZER): Nom i codi del/s centre/s

Els centres educatius que participen en els projectes d'autonomia de centre impulsats pel Departament d'Educació faran constar aquesta participació i ajustaran la descripció del seu projecte a allò previst en el seu pla estratègic.

Aquest document ha de tenir una extensió màxima de 10 fulls.

(08.126.124)

ORDRE EDU/202/2008, de 5 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'adjudicació de places de residència a l'alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona, i s'obre la convocatòria pública per al curs escolar 2008-2009.

El Complex Educatiu de Tarragona acull cada curs escolar en règim de residència, aquell alumnat que resideix habitualment allunyat del propi Complex. Per aquest motiu, cal obrir la convocatòria pública que permeti la concessió de les places becaades per al curs 2008-2009, d'acord amb criteris socioeconòmics, geogràfics i acadèmics.

En conseqüència, a proposta de la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa,

Ordeno:

Article 1

S'aproven les bases reguladores que consten a l'annex 1 d'aquesta Ordre, que regeixen l'adjudicació de places de residència totalment o parcialment gratuïtes, destinades a l'alumnat dels centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona.

Article 2

S'obre convocatòria pública per a l'adjudicació de places de residència totalment o parcialment gratuïtes a l'alumnat que el curs 2008-2009 cursi en els centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona qualsevol dels ensenyaments i les especialitats que figuren a l'annex 2 d'aquesta Ordre, la qual es regeix per les bases que s'hi aproven.

Article 3

Per a accedir a les places, l'alumnat ha de complir els requisits d'estudis previs que s'especifiquen a l'annex 3 d'aquesta Ordre.

Article 4

Per al curs 2008-2009 es fixa un cost total de 2.770,00 euros per cada plaça de residència.

Article 5

El termini per presentar les sol·licituds és des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Ordre al DOGC fins al dia 13 de juny de 2008.

Article 6

Es delega en la directora general d'Atenció a la Comunitat Educativa la resolució de la convocatòria.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de maig de 2008

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX 1

Bases reguladores

—1 Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'adjudicació de les places de residència a l'alumnat escolaritzat als centres educatius del Complex Educatiu de Tarragona.

El nombre de places de residència de cada curs escolar, així com la seva distribució per cursos en els diferents nivells, graus i especialitats, serà el corresponent al nombre de vacants que es produeixin per al respectiu curs als diversos centres, i es farà públic als Serveis Territorials a Tarragona en el moment de produir-se.

—2 Beneficiaris

2.1 Pot sol·licitar plaça de residència l'alumnat dels centres del Complex Educatiu de Tarragona que no disposi al seu municipi de l'oferta dels ensenyaments que determini la convocatòria, ni pugui cursar els esmentats ensenyaments en un municipi de la seva comarca.

L'acreditació que justifiqui la impossibilitat d'escolarització del sol·licitant per cursar els estudis demanats en algun dels centres d'una comarca determinada, així com la distància i dificultats de desplaçament es farà mitjançant una certificació emesa pel/per la secretari/ària dels serveis territorials d'Educació, en l'apartat corresponent de l'imprès de sol·licitud.

2.2 També pot sol·licitar plaça de residència l'alumnat en el qual concorri qualsevol circumstància especial desfavorable, ja sigui de caràcter social, cultural, mèdica, etc.

Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant els corresponents certificats emesos pel cap de l'EAP i per l'inspector d'Educació corresponent.

—3 Requisits dels beneficiaris

3.1 L'alumnat que sol·liciti una plaça de residència per a un curs, s'ha d'haver preinscrit per aquell curs en el centre del Complex Educatiu on vol escolaritzar-se, i per als mateixos

estudis que fa constar en la sol·licitud de places de residència, d'acord amb les normes i els terminis establerts en la Resolució anual que aprovi les normes de preinscripció i matrícula d'alumnat als centres educatius en els ensenyaments sufragats amb fons públics.

3.2 Per accedir a les places caldrà complir els requisits d'estudis previs que s'especifiquin a cada convocatòria.

3.3 L'alumnat no podrà sol·licitar places de residència per cursar estudis de nivell igual o inferior al que cursi o hagi cursat anteriorment.

3.4 L'alumnat que estigui sotmès a qualsevol tipus d'expedient acadèmic sancionador, ho farà constar a la seva sol·licitud per tal que la comissió qualificadora pugui decidir al respecte.

—4 Característiques del servei de residència

4.1 El règim de residència de les places convocades és de dilluns a divendres.

4.2 L'adjudicació de les places de residència es farà extensiva als cursos acadèmics compresos en cadascun dels ensenyaments que determini la convocatòria, així com als cicles formatius de grau mitjà i grau superior que no hi estiguin previstos, però que puguin ser autoritzats abans de la finalització del termini per presentar les sol·licituds.

—5 Caràcter dels ajuts

5.1 L'adjudicació de les places de residència tindrà caràcter total o parcial, en funció del resultat de la valoració de les sol·licituds d'acord amb aquestes bases. L'alumnat al qual s'adjudica parcialment una plaça de residència, haurà d'abonar l'import restant fins a la totalitat del cost d'aquestes places, fixat per a cada curs en la corresponent convocatòria.

5.2 La continuïtat de la gratuïtat total o parcial per als diferents cursos d'un mateix nivell educatiu o ensenyament es produirà de manera automàtica, sempre que no hagi hagut variacions en les circumstàncies que van motivar-ne la concessió.

—6 Sol·licituds

6.1 Les sol·licituds dels aspirants es formalitzaran en els impresos normalitzats que estaran a l'abast dels interessats a l'adreça electrònica <http://www.gencat.net/educacio>, així com als serveis territorials del Departament d'Educació i al Complex Educatiu de Tarragona, llocs on s'hauran de lliurar correctament emplenades.

La sol·licitud també podrà ser presentada per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan la sol·licitud es presenti en una oficina de correus, es farà en sobre obert, per tal que sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

6.2 La falsedat en les dades o en els documents que han d'acompanyar la sol·licitud implicarà la pèrdua total dels drets del sol·licitant, sigui quin sigui el moment en què es demostrí la inexactitud, sens perjudici d'altres responsabilitats que puguin derivar-se'n.

—7 Conceptes que es qualifiquen

7.1 Les sol·licituds es qualifiquen per dos conceptes: valoració de tipus socioeconòmic i valoració de tipus acadèmic.

7.1.1 En la valoració socioeconòmica es tindran en compte els ingressos familiars, la condició de família nombrosa i la condició de família monoparental o la condició d'orfe de pare i mare del sol·licitant. En la concessió d'aquestes places es consideraran, a més, el lloc de residència familiar i les dificultats d'escolarització per als ensenyaments que es vulguin cursar, així com altres circumstàncies sociopedagògiques particulars que s'acreditin. La comissió es reserva el dret de demanar la documentació que consideri adequada.

7.1.2 En la valoració acadèmica es tindran en compte les qualificacions obtingudes pels sol·licitants en el curs anterior a aquell en què s'efectua la sol·licitud.

7.2 La puntuació total s'obté mitjançant la suma de les valoracions que en resultin, d'acord amb l'aplicació dels criteris de baremació.

—8 Criteris de baremació

8.1 La valoració del concepte socioeconòmic es durà a terme d'acord amb els següents criteris:

8.1.1 Es computaran com a ingressos familiars la totalitat dels ingressos nets obtinguts pels membres de la unitat familiar durant l'any anterior. En cas d'ingressos obtinguts pels germans del sol·licitant i/o ascendents dels pares que convisquin en el domicili familiar, es computaran un 50% tenint en compte la seva naturalesa i finalitat.

8.1.2 Es consideren membres de la unitat familiar el pare i la mare del sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que visquin en el domicili familiar, i els majors de 25 anys que pateixin incapacitats o disminució física o psíquica de la qual derivi la impossibilitat de tenir ingressos de qualsevol mena, així com els ascendents dels pares que justifiquin adequadament la seva residència en el mateix domicili.

8.1.3 També es consideren membres de la unitat familiar els germans solters majors de 25 anys que convisquin en el domicili familiar i es trobin en situació d'atur sense subsidi.

8.1.4 En els casos en què el sol·licitant alegui independència familiar, haurà d'acreditar aquesta circumstància, el seu domicili i els mitjans econòmics de què disposa.

8.1.5 Al quocient resultant de dividir els ingressos familiars entre el nombre de membres de la unitat familiar se li adjudicarà la puntuació següent:

Fins a 4.200 euros: 10 punts.

De 4.201 a 4.500 euros: 8 punts.

De 4.501 a 4.800 euros: 7 punts.

De 4.801 a 5.100 euros: 6 punts.

De 5.101 a 5.400 euros: 5 punts.

De 5.401 a 5.700 euros: 4 punts.

De 5.701 a 6.000 euros: 3 punts.

De 6.001 a 6.300 euros: 2 punts.

De 6.301 a 6.600 euros: 1 punt.

Més de 6.600 euros: 0 punts

8.1.6 En qualsevol cas, quan el quocient de dividir els ingressos familiars entre el nombre de membres de la unitat familiar sigui superior a 7.000,00 euros, no es podrà obtenir cap plaça de residència, ni totalment ni parcialment gratuïta.

8.1.7 A la puntuació obtinguda pel concepte socioeconòmic es sumaran els punts que tot seguit s'indiquen quan les persones sol·licitants es trobin en alguna d'aquestes situacions:

Aspirants que resideixin en poblacions on no hi hagi cap centre públic que imparteixi els

estudis del Complex Educatiu i que tinguin dificultat de desplaçament: 5 punts.

Per cadascun dels germans, inclòs el sol·licitant, que integren la unitat familiar: 0,5 punts.

En el cas que el pare, la mare o el tutor de l'aspirant siguin titulars de la condició de família nombrosa: 2 punts.

Quan l'alumne sigui orfe o hi hagi una situació de família monoparental: 2 punts.

8.2 La valoració acadèmica es durà a terme adjudicant a cada sol·licitant la puntuació mitjana de la nota obtinguda en les qualificacions del darrer curs i se l'arrodonirà al número enter que correspongui.

Per als estudis regits pel sistema d'avaluació continuada, les puntuacions per a cada nota seran:

Molt deficient: 0 punts.

Insuficient: 2 punts.

Suficient: 5 punts.

Bé: 6 punts.

Notable: 8 punts.

Excel·lent: 10 punts.

8.3 La valoració de les circumstàncies especials previstes a la base 2.2, es farà fins a un màxim de 10 punts.

8.4 Tindran caràcter prioritari les sol·licituds de places de residència per cursar les branques i especialitats dels cicles formatius previstos a la convocatòria.

—9 Resolució de la convocatòria

9.1 La valoració de les sol·licituds l'efectuarà una comissió qualificadora constituïda pels membres següents:

Presidenta: la directora general d'Atenció a la Comunitat Educativa.

Vocals:

El/la director/a dels Serveis Territorials a Tarragona.

El/la subdirector/a general de Gestió dels Serveis a la Comunitat.

El/la cap del Servei de Règim Administratiu de la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu.

El/la cap del Servei de Gestió dels Serveis a l'Alumnat.

El/la gerent del Complex Educatiu de Tarragona.

Un representant de les associacions de mares i pares dels centres educatius d'ensenyament secundari ubicats al Complex Educatiu.

El/la director/a de la residència internat del Complex Educatiu de Tarragona, que actuarà com a secretari/ària.

9.2 Un cop qualificades totes les sol·licituds presentades, la comissió qualificadora, d'acord amb l'oferta de places de residència vacants, proposarà la seva adjudicació per ordre de prioritat i de puntuació.

9.3 L'alumnat que en el curs acadèmic immediatament anterior al de cada convocatòria gaudeixi de plaça totalment o parcialment gratuïta i que en el curs de la convocatòria continuï en el mateix nivell educatiu o ensenyament, mantindrà aquesta plaça si les seves circumstàncies socioeconòmiques no han canviat i, si a més a més, ha superat el curs.

9.4 Als sol·licitants se'ls notificarà si la plaça els ha estat concedida o no abans del 30 de juny de l'any d'inici del curs corresponent.

9.5 En qualsevol cas, abans del dia 10 de setembre de l'any d'inici del curs corresponent a cada convocatòria, es resoldrà definitivament l'adjudicació de places de residència.

—10 *Incorporació de l'alumnat seleccionat*
 10.1 L'alumnat només pot incorporar-se per cursar estudis al centre per al qual se li hagi concedit la plaça de residència.

10.2 En el termini de deu dies a partir de la data en què se li comunicui a l'alumne la concessió d'una plaça de residència, caldrà que presenti els justificants detallats en l'escrit de comunicació.

—11 *Places vacants*

11.1 Si resten places vacants a la residència, un cop efectuada l'adjudicació de places d'acord amb aquestes bases, s'admetran sol·licituds d'alumnat escolaritzat en centres educatius públics propers al Complex Educatiu, que cursi estudis diferents dels que s'ofereixin en el propi Complex Educatiu, en les mateixes condicions que estableixen aquestes bases.

11.2 Els serveis territorials del Departament d'Educació portaran a terme les accions de divulgació i difusió necessàries per donar a conèixer les places de residència vacants, especialment en les àrees amb dificultats d'escolarització.

11.3 L'alumnat sol·licitant ha d'estar preinscrit per al curs corresponent a la convocatòria a la qual sol·licita plaça de residència, en el centre educatiu on vol escolaritzar-se, i per als mateixos estudis que fa constar en la sol·licitud de places de residència, d'acord amb les normes i els terminis establerts a la Resolució anual que aprovi les normes de preinscripció i matrícula d'alumnat als centres educatius en els ensenyaments sufragats amb fons públics.

—12 *Suspensió i extinció de l'ajut*

L'alumne tindrà l'obligació de complir els reglaments i normatives tant del Centre educatiu com de la Residència-Internat. El seu incompliment pot suposar la pèrdua temporal o definitiva de la plaça de Residència.

Així mateix, seran d'aplicació els articles 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 99 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, quant a les causes de revocació total o parcial de l'ajut a que fa referència la base 2.1, la qual podrà donar lloc al reintegrament del cost del servei de residència del qual s'ha gaudit indegudament.

ANNEX 2

Ensenyaments i especialitats

El Complex Educatiu de Tarragona oferirà per al curs 2008-2009 els ensenyaments següents:

- a) Batxillerat
 Primer curs:
 Ciències i Tecnologia
 Humanitats i Ciències Socials
 Segon curs:
 Humanitats i Ciències Socials
 Tecnologia.
 Ciències de la Naturalesa i la Salut.
 Curs de preparació de les proves d'accés de formació professional a grau superior
- b) Cicles formatius de grau mitjà
 Preimpressió en arts gràfiques (0401).
 Impressió en arts gràfiques (0402).
 Electromecànica de vehicles (0501).
 Carrosseria (0502).

- Acabats de la construcció (0701).
- Obres de la construcció (0702).
- Equips electrònics de consum (0802).
- Fabricació industrial de fusteria i moble (0902)
 Fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble (0903).
- Soldadura i caldereria (1401).
- Instal·lacions i manteniment electromecànic i conducció de línies de producció (1901).
- Conducció d'activitats físicoesportives en el medi rural (0101).
- Cures auxiliars d'infermeria (1601).
- Farmàcia (1602).
- Perruqueria (1801).
- Estètica personal decorativa (1802).
- Caracterització (1803).
- c) Cicles formatius de grau superior
 Animació d'activitats físiques i esportives (0151).
- Producció en indústries d'arts gràfiques (0452).
- Automoció (0551).
- Realització i plans d'obra (0753).
- Instal·lacions electrotècniques (0853).
- Sistemes de telecomunicació i informàtics (0854).
- Desenvolupament de productes en fusteria i moble (0951).
- Realització d'audiovisuals i espectacles (1251).
- Construccions metàl·liques (1451).
- Manteniment d'equips industrials (1953).
- Prevenició de riscos professionals (1954).
- Dietètica (1651).
- Higiene bucodental (1652).
- Anatomia patològica i citologia (1653).
- Laboratori de diagnòstic clínic (1654).
- Salut ambiental (1655).
- Documentació sanitària (1658).
- Imatge per al diagnòstic (1660).
- Estètica (1852).

ANNEX 3

Requisits d'estudis previs

1. Per accedir al primer curs de batxillerat: haver superat segon de BUP, FP1 o tenir el títol de graduat en educació secundària.
2. Per accedir al segon curs de batxillerat: haver superat el primer curs de batxillerat.
3. Per accedir a un cicle formatiu de grau mitjà: tenir el títol de graduat en educació secundària, títol de tècnic auxiliar, segon de BUP aprovat o prova d'accés.
4. Per accedir a un cicle formatiu de grau superior: tenir el títol de tècnic especialista, curs d'orientació universitària (COU), prova d'accés o batxillerat.
5. Per accedir al curs de preparació de les proves d'accés de formació professional a grau superior: haver superat un cicle formatiu de grau mitjà de formació professional.
 (08.121.166)

RESOLUCIÓ EDU/1363/2008, de 5 de maig, per la qual es convoquen les proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny i s'estableix el procediment d'admissió per al curs 2008-2009.

El Decret 227/2002, de 27 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments superiors de disseny i se'n regula la prova d'accés, preveu que el Departament d'Educació ha de convocar anualment les proves d'accés i el procediment d'admissió.

Per tot això,

Resolc:

—1 *Finalitat*

1.1 Es convoca, per al curs 2008-2009, la prova d'accés als ensenyaments superiors de disseny.

1.2 S'estableix el procediment d'admissió, per al curs 2008-2009, a aquests ensenyaments superiors.

—2 *Objectiu de la prova*

L'objectiu de la prova serà verificar la possessió d'aptituds específiques per cursar amb aprofitament estudis superiors de disseny en l'especialitat a què es vol accedir.

—3 *Parts de la prova i aspirants*

La prova d'accés té dues parts.

3.1 Les persones aspirants majors de 19 anys (o que els compleixin durant l'any natural de realització de la prova) sense el títol de batxiller, hauran de superar la primera part de la prova d'accés per poder passar al segon exercici de la segona part.

3.2 Les persones aspirants amb el títol de batxiller o equivalent, només hauran de fer la segona part de la prova d'accés.

—4 *Desenvolupament de la primera part de la prova*

Mitjançant la realització dels cinc exercicis que es determinen a continuació, la persona aspirant haurà de demostrar que posseeix els coneixements corresponents al batxillerat.

a) Primer i segon exercici: llengua catalana i literatura, i llengua castellana i literatura.

Els dos exercicis versaran sobre un text escrit d'un tema de cultura general, en català i en castellà respectivament. Caldrà respondre en la llengua del text les preguntes de comprensió. També caldrà realitzar un exercici d'expressió escrita (de 150 paraules aproximadament).

b) Tercer exercici: llengua estrangera.

A partir d'un text en llengua estrangera (a triar entre alemany, anglès o francès) caldrà respondre, en la llengua del text, les preguntes de comprensió.

c) Quart exercici: història.

A partir d'un document d'història (inclosa la història de l'art), caldrà respondre preguntes de comprensió. També caldrà desenvolupar qüestions sobre temes relacionats amb la matèria.

d) Cinquè exercici: temes d'actualitat.

Inclou temes tractats en els mitjans de comunicació durant els últims mesos, relacionats amb les matèries del batxillerat. L'exercici pot demanar la comprensió i el tractament de dades quantitatives i la interpretació de gràfics.

L'avaluació de cadascun dels exercicis s'expressarà en termes de qualificació numèrica d'1 a 10, sense decimals. Es considera superada aquesta primera part de la prova, que tindrà caràcter eliminatori als efectes de participació en el segon exercici de la segona part de la prova, quan la mitjana aritmètica de les qualificacions dels cinc exercicis sigui com a mínim de 5.

—5 *Desenvolupament de la segona part de la prova*

La segona part de la prova constarà de dos exercicis.

5.1 El primer exercici versarà sobre les següents matèries del nivell educatiu precedent: llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, història, matemàtiques, física i química, i llengua estrangera. Cada aspirant seleccionarà tres d'aquestes matèries i desenvoluparà per escrit una qüestió de cadascuna de les matèries elegides. A tal efecte, el tribunal proposarà quatre qüestions de cada matèria. El temps màxim per a cada matèria serà de seixanta minuts. La qualificació de cada matèria s'expressarà en termes numèrics, entre 1 i 10 punts. La qualificació del primer exercici serà la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en les tres matèries i s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals.

5.2 En aquest primer exercici es valoraran tant els coneixements del nivell educatiu precedent, com el grau de maduresa quant a la comprensió de conceptes, la utilització del llenguatge, la capacitat d'anàlisi i síntesi i l'adequada integració dels fenòmens tractats en altres disciplines afins.

5.3 El segon exercici constarà de dues seccions:

a) La primera secció, amb una durada màxima de cinc hores, consistirà en la representació d'un model tridimensional mitjançant l'aplicació de tècniques i llenguatges propis del dibuix artístic i la representació d'aquest model o d'un altre diferent en un sistema propi dels llenguatges de representació tècnica.

b) La segona secció, amb una durada màxima d'una hora, consistirà en la realització amb tècnica a escollir d'una composició a color, basada en la lliure interpretació d'un model proposat.

La qualificació del segon exercici serà la mitjana aritmètica de les qualificacions, numèriques d'1 a 10 sense decimals, obtingudes en les dues seccions i s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals.

5.4 En la primera secció del segon exercici es valorarà la qualitat, tant artística com tècnica, de la representació, així com les aptituds creatives, les habilitats, les destreses, la sensibilitat artística demostrada en la realització de l'exercici, els coneixements, la capacitat per crear i resoldre problemes, la qualitat estètica i la precisió en l'acabament del treball, així com la correcta selecció i utilització de les tècniques i els procediments artístics emprats.

En la segona secció del segon exercici es valoraran les aptituds creatives, les habilitats, les destreses, la imaginació i la sensibilitat artística demostrada en la realització de l'exercici, els coneixements, la capacitat per crear i resoldre problemes compositius, la qualitat estètica i la precisió en l'acabament del treball, així com la correcta selecció i utilització de les tècniques i els procediments artístics emprats.

—6 *Qualificacions finals*

6.1 La qualificació final de les persones aspirants sense el títol de batxiller serà la mitjana aritmètica entre les qualificacions de la primera part i del segon exercici de la segona part; s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals i per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

6.2 La qualificació final de les persones aspirants que han fet tota la segona part de la prova d'accés, resultarà de fer la mitjana ponderada, al 40% i al 60%, respectivament, de les puntuacions obtingudes en els dos exercicis, expressada amb dos decimals. Per a la seva superació serà necessari obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

6.3 La qualificació final per a les persones aspirants exemptes de la primera part o del primer exercici de la segona part de la prova d'accés, serà l'obtinguda en el segon exercici de la segona part.

—7 *Exempcions de la prova i accés directe*

7.1 Té accés directe als ensenyaments superiors de disseny qui estigui en possessió d'algun dels títols de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, de graduat d'arts aplicades i oficis artístics o d'un títol de tècnic o tècnica superior de formació professional declarat equivalent a un d'arts plàstiques i disseny, d'acord amb la correspondència que consta a l'annex 4 d'aquesta Resolució.

7.2 Qui hagi superat la prova d'accés per a persones majors de 25 anys, quedarà exempt de la primera part de la prova i haurà de fer només el segon exercici de la segona part de la prova d'accés.

7.3 Qui hagi superat la prova d'accés a la universitat (PAU) o disposi d'un títol universitari quedarà exempt del primer exercici de la segona part i només haurà de fer el segon exercici de la segona part.

—8 *Sol·licituds de preinscripció. Convocatòria ordinària*

8.1 La sol·licitud de preinscripció als ensenyaments superiors de disseny l'han de presentar tant les persones aspirants que poden accedir-hi directament, com les que han de realitzar la prova d'accés.

8.2 El model de sol·licitud de preinscripció als centres de titularitat del Departament d'Educació, és el que consta a l'annex 1 d'aquesta Resolució i es presentarà al centre triat d'entre els especificats a l'annex 3 d'aquesta Resolució, entre els dies 13 i 23 de maig de 2008, ambdós inclosos.

8.3 El model de sol·licitud d'inscripció als centres de titularitat dels quals no sigui del Departament d'Educació, és el que consta a l'annex 2 d'aquesta Resolució, i es presentarà al centre corresponent en el període esmentat.

8.4 La preinscripció en els centres de titularitat del Departament d'Educació comportarà a les persones aspirants que hagin de fer la prova d'accés, bé una part o bé les dues parts, l'ingrés derivat de les obligacions que estableix la Llei 15/1997, de 24 de desembre, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

—9 *Convocatòria extraordinària*

Els centres que, un cop completat el procés de matriculació inherent a la convocatòria ordinària, disposin de places vacants, podran obrir un nou període de preinscripció comprès entre els dies 3 i 8 de setembre de 2008. El centres que obrin una nova convocatòria faran públiques les dates de les proves i del procés de matriculació, que haurà de completar-se abans del 19 de setembre de 2008.

—10 *Tribunals avaluadors*

En cada centre es constituirà per a cada especialitat un tribunal qualificador format

per un president o presidenta i quatre vocals. Els components del tribunal seran persones titulades de l'especialitat o professorat d'ensenyament superior amb coneixements específics d'aquest àmbit. El president o presidenta i els quatre vocals seran designats pel Departament d'Educació, a proposta del mateix centre docent, d'entre el seu professorat. El tribunal podrà demanar l'assessorament d'altres professionals especialistes en les matèries incloses en la prova.

La Inspecció d'Educació supervisarà el desenvolupament de les proves.

—11 *Data de realització de la prova de la convocatòria ordinària*

La primera part de la prova s'iniciarà a les 9 hores del dia 12 de juny de 2008.

La segona part de la prova es durà a terme entre els dies 16 i 17 de juny de 2008.

—12 *Publicació de les qualificacions*

El resultat de les proves es farà públic al tauler d'anuncis de cada centre cinc dies naturals després de la realització de la prova i es comunicarà als serveis territorials corresponents del Departament d'Educació.

—13 *Reclamacions i recursos*

13.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat.

L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil. S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió.

Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

13.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats, per mitjà d'un escrit presentat als serveis territorials corresponents a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat de les reclamacions.

El director o directora del centre trametrà als serveis territorials les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació, i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció d'Educació, els serveis territorials trametraran les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació. La Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada i al centre.

—14 *Nombre màxim de convocatòries i millora de la qualificació*

14.1 L'aspirant disposarà fins a un màxim de quatre convocatòries per a la superació de la prova d'accés.

14.2 Si la qualificació obtinguda en la prova d'accés no és suficient per a l'obtenció de plaça, l'aspirant podrà tornar a fer la prova en successives convocatòries per tal de millorar la qualificació.

—15 *Ingrés*

15.1 L'ingrés en un centre per cursar estudis superiors de disseny es farà un cop superada la prova d'accés i sempre que hi hagi places en l'especialitat sol·licitada. Les places seran cobertes per ordre decreixent de les puntuacions obtingudes a la prova d'accés, amb prioritat per a les persones aspirants que s'hagin presentat a la prova d'accés en el centre en què volen cursar els estudis.

15.2 La matriculació ho serà per al curs complet.

—16 *Efectes de la prova d'accés*

La superació de la prova d'accés a ensenyaments de disseny, tan sols faculta per matricular-s'hi. En cap cas no equival a la possessió d'una titulació acadèmica ni a la superació de cap matèria de batxillerat.

—17 *Accés ordinari i reserva de places*

17.1 Es considera com a accés ordinari el dels aspirants amb títol de batxiller que superin la prova.

17.2 Es reserven places per a qui accedeixi mitjançant:

a) El títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny.

b) El títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, d'acord amb la correspondència entre els títols de formació professional i les especialitats dels ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny que consten a l'annex 4 d'aquesta Resolució.

c) La prova d'accés per a persones sense requisits acadèmics.

d) La titulació d'una diplomatura o llicenciatura universitària.

17.3 A l'annex 5 d'aquesta Resolució es determinen les places reservades per a les citades vies d'accés.

17.4 Totes les places reservades que no es cobreixin acreixeran l'oferta de places d'accés ordinari citada a l'apartat 1.

—18 *Adjudicació de places*

18.1 Els centres públics que depenen del Departament d'Educació reservaran el 15% del total de l'oferta de places de primer curs, sumant totes les especialitats que ofereixi el centre, per a persones que no siguin ciutadanes de la Unió Europea, però que hagin superat la prova en el propi centre. Aquesta reserva de places serà global i no per especialitats. En el cas que aquestes places no es cobreixin amb alumnat d'aquesta procedència, passaran al règim de cobertura ordinari.

A l'annex 6 d'aquesta Resolució es determina el nombre de places de reserva segons el nombre de llocs escolars autoritzats.

18.2 Les persones aspirants que no tinguin la ciutadania de la Unió Europea accediran als ensenyaments superiors de disseny segons la seva situació acadèmica, si bé, a efectes de la reserva de places es comptaran a part. Un cop fetes les proves es distribuiran i s'ordenaran totes les persones aspirants i es procedirà a verificar el compliment de la reserva del 15%. Si s'excedeix, es detrauran les persones aspirants començant per la qualificació més baixa. Si no es cobreix la reserva s'acreixerà

l'oferta de places d'accés directe tal com disposa l'apartat 17.1 d'aquesta Resolució. Si es compleix la reserva no caldrà modificar la distribució.

—19 *Desempats en l'adjudicació de places*

Quan es produeixin circumstàncies d'igualtat entre aspirants per a l'adjudicació de la corresponent plaça, aquesta es dirimirà d'acord amb els següents criteris:

a) Quan s'accedeixi mitjançant prova específica d'accés, a través de la millor nota mitjana de l'expedient del batxillerat o, si s'escau, de les qualificacions corresponents al tercer curs del batxillerat unificat i polivalent i al curs d'orientació universitària.

b) Quan s'accedeixi amb títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, mitjançant la millor qualificació del cicle de formació específica de grau superior cursat. En el cas del títol equivalent de graduat o graduada en arts aplicades i oficis artístics, la millor qualificació de revàlida.

c) Quan s'accedeixi per la via de persones majors de 19 anys sense el títol de batxiller, a través de la millor qualificació obtinguda en la segona part de la prova prevista.

d) Quan s'accedeixi per la reserva amb diplomatura o llicenciatura universitària, la millor qualificació mitjana de l'expedient de l'ensenyament universitari.

e) Quan s'accedeixi per la reserva amb títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, mitjançant la millor qualificació del cicle de formació específica de grau superior cursat. En el cas del títol de tècnic o tècnica especialista equivalent, la millor qualificació de l'expedient acadèmic.

—20 *Vacants*

En cas que quedin places vacants en alguna especialitat s'adjudicaran d'acord amb el següent ordre de preferència:

a) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en aquesta convocatòria i en el mateix centre, tot seguint el mateix ordre del punt 15 d'aquesta Resolució.

b) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en convocatòries anteriors en el mateix centre

c) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en un altre centre i durant el curs acadèmic de la convocatòria.

d) Aspirants que hagin superat la prova d'accés en un altre centre i en convocatòries anteriors.

e) Aspirants que hagin excedit de la reserva del 15% per a ciutadans i ciutadanes de fora de la Unió Europea que hagin superat la prova d'accés en aquesta convocatòria en el mateix centre.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 5 de maig de 2008

Josep Francí i Carreté
 Director general d'Ensenyaments
 Professionals, Artístics i Especialitzats

ANNEX 1

Sol·licitud de preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2008, en els centres de titularitat del Departament d'Educació

Dades personals:
 DNI/Passaport:
 Nacionalitat:
 Cognoms i nom:
 Lloc de naixement:
 Data de naixement:
 Adreça:
 Codí postal:
 Municipi:
 Telèfon:
 Adreça electrònica:
 Exposo:

—1 *Situació acadèmica*

(1) A. Que posseeixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) B. Que tinc més de 19 anys i no posseeixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) C. Que posseeixo un títol universitari (diplomatura o llicenciatura).

(1) D. Que posseeixo un títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o un títol declarat equivalent.

E. Que posseeixo el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o un títol declarat equivalent.

(1) F. Que he superat les proves d'accés a la universitat (PAU) per a més grans de 25 anys.

—2 *Situació de ciutadania*

(2) Que no sóc ciutadà o ciutadana de cap dels estats de la Unió Europea. La meua ciutadania és: (3).

—3 Que adjunto a la sol·licitud els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

b) Per a les persones aspirants que han superat el batxillerat: còpia compulsada del títol de batxiller (de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu), o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

c) Per a les persones aspirants que han superat una diplomatura o llicenciatura universitària: còpia compulsada del títol, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

d) Per a les persones aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior d'arts plàstiques i disseny, el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

e) Per a les persones aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior de formació professional, el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

f) Per a les persones que han superat les proves d'accés a la universitat (PAU) per a més grans de 25 anys, el document que ho acrediti.

—4 Que he ingressat:

(Indiqueu la quantitat) euros. Import ordinari.

Aporto còpia del resguard de l'ingrés bancari.

(Indiqueu la quantitat) euros. Import amb bonificació del 50%.

Aporto còpia del resguard de l'ingrés bancari.

Aporto fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de primera categoria o fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de categoria general.

Exempt/a.

Aporto fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de segona categoria o de categoria d'honor o fotocòpia compulsada del títol de família nombrosa de categoria especial.

—5 *Opció de les matèries de segona part de la prova*

De les sis matèries previstes, trio les tres següents:

- (4) Llengua catalana i literatura.
- (4) Llengua castellana i literatura.
- (4) Història.
- (4) Matemàtiques.
- (4) Física i química.
- (4) Llengua estrangera.

Demano:

(Situacions A, B, C i F) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny i la inscripció a la prova d'accés, en l'especialitat: (5).

(Situacions D i E) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2008 en l'especialitat: (5).

Declaro:

Que les dades aportades i la documentació que s'adjunta són certes.

Lloc i data

Signatura

(1) Marqueu amb una "X" únicament la casella que pertoqui.

(2) Marqueu amb una "X" si no teniu la nacionalitat de cap dels estats que componen la Unió Europea.

(3) Poseu el nom de l'estat o, si s'escau, apàtrida.

(4) Marqueu tres assignatures.

(5) Poseu el nom d'una especialitat: gràfic, de productes, d'interiors o de moda.

President/a del tribunal avaluador

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar al centre triat

ANNEX 2

Sol·licitud de preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2008, en els centres la titularitat dels quals no sigui del Departament d'Educació

Dades personals:

DNI/Passaport:

Nacionalitat:

Cognoms i nom:

Lloc de naixement:

Data de naixement:

Adreça:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Exposo:

—1 *Situació acadèmica*

(1) A. Que posseeixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) B. Que tinc més de 19 anys i no posse-

eixo el títol de batxiller (LOGSE), o equivalent acadèmic.

(1) C. Que posseeixo un títol universitari (diplomatura o llicenciatura).

(1) D. Que posseeixo un títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o un títol declarat equivalent.

E. Que posseeixo el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o un títol declarat equivalent.

(1) F. Que he superat les proves d'accés a la universitat (PAU) per a més grans de 25 anys.

—2 *Situació de ciutadania*

(2) Que no sóc ciutadà o ciutadana de cap dels estats de la Unió Europea. La meua ciutadania és: (3).

—3 *Que adjunto a la sol·licitud els documents següents:*

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

b) Per a les persones aspirants que han superat el batxillerat: còpia compulsada del títol de batxiller (LOGSE), o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

c) Per a les persones aspirants que han superat una diplomatura o llicenciatura universitària: còpia compulsada del títol, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

d) Per a les persones aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior d'arts plàstiques i disseny, el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

e) Per a les persones aspirants que han superat un cicle formatiu de grau superior de formació professional, el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional, o d'un títol declarat equivalent, o resguard acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

f) Per a les persones que han superat les proves d'accés a la universitat (PAU) per a més grans de 25 anys, el document que ho acrediti.

—4 *Opció de les matèries de segona part de la prova*

De les sis matèries previstes, trio les tres següents:

- (4) Llengua catalana i literatura.
- (4) Llengua castellana i literatura.
- (4) Història.
- (4) Matemàtiques.
- (4) Física i química.
- (4) Llengua estrangera.

Demano:

(Situacions A, B, C i F) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny i la inscripció a la prova d'accés, en l'especialitat: (5).

(Situacions D i E) Que se m'admeti la preinscripció als ensenyaments superiors de disseny en la convocatòria 2008 en l'especialitat: (5).

Declaro:

Que les dades aportades i la documentació acompanyada són certes.

Lloc i data

Signatura

(1) Marqueu amb una "X" únicament la casella que pertoqui.

(2) Marqueu amb una "X" si no teniu la nacionalitat de cap dels estats que componen la Unió Europea.

(3) Poseu el nom de l'estat o, si s'escau, apàtrida.

(4) Marqueu tres assignatures.

(5) Poseu el nom d'una especialitat: gràfic, de productes, d'interiors o de moda.

President/a del tribunal avaluador.

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar al centre triat.

ANNEX 3

Centres

Serveis Territorials a Barcelona I (ciutat)
Escola d'Art i Superior de Disseny Dejà, codi 08044156.

Especialitat: disseny d'interiors.

Escola d'Art i Superior de Disseny Llotja, codi 08013329.

Especialitats: disseny gràfic, disseny de productes, disseny d'interiors i disseny de moda.

Centre autoritzat de grau superior d'arts plàstiques i disseny Felicidad Duce, codi 08058398.

Especialitat: disseny de moda.

Serveis Territorials a Barcelona II (comarques)

Escola d'Art i Superior de Disseny Pau Gargallo, codi 08001480, de Badalona.

Especialitat: disseny gràfic.

Escola d'Art i Superior de Disseny de Vic, codi 08035003.

Especialitat: disseny gràfic.

Escola d'Art i Superior de Disseny Serra i Abella, codi 08044077, de l'Hospitalet de Llobregat.

Especialitat: disseny gràfic.

Serveis Territorials a Girona
Escola d'Art i Superior de Disseny d'Olot, codi 17005340, d'Olot.

Especialitat: disseny gràfic i disseny d'interiors.

Serveis territorials a Lleida

Escola d'Art i Superior de Disseny de Tàrraga, codi 25004528.

Especialitat: disseny d'interiors.

ANNEX 4

Correspondència entre els títols de formació professional i les especialitats dels ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny a efectes de l'exempció de la prova d'accés

Accés a l'especialitat de disseny gràfic:

Tècnic/a superior en disseny i producció editorial.

Tècnic/a superior en producció en indústries d'arts gràfiques.

Tècnic/a superior en imatge.

Tècnic/a superior en producció d'audiovisuals, ràdio i espectacles.

Tècnic/a superior en realització d'audiovisuals i espectacles.

Tècnic/a superior en so.

Accés a l'especialitat de disseny de productes:

Tècnic/a superior en construccions metàl·liques.

Tècnic/a superior en desenvolupament de projectes mecànics.

Tècnic/a superior en desenvolupament de productes en fusteria i moble.

Accés a l'especialitat de disseny d'interiors:

Tècnic/a superior en desenvolupament i aplicació de projectes de construcció.

Tècnic/a superior en realització i plans d'obres.

Accés a l'especialitat de disseny de moda:

Tècnic/a superior en patronatge.

ANNEX 5

Reserva de places

a) Es reservarà el 25% de les places per a qui posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny. Sobre 30 llocs escolars el 25% suposarà 7 places.

b) Es reservarà el 3% de les places per als qui sigui majors de 19 anys sense el títol de batxiller. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

c) Es reservarà el 3% de les places per als qui posseeixi una diplomatura o llicenciatura universitària. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

d) Es reservarà el 3% de les places per als qui posseeixi el títol de tècnic o tècnica superior de formació professional. Sobre 30 llocs escolars el 3% suposarà 1 plaça.

ANNEX 6

Nombre de places de reserva segons el nombre de llocs escolars autoritzats

Sobre 30 llocs escolars el 15% suposarà 4 places, sobre 60 llocs, 9 places; sobre 90 llocs, 13 places i sobre 120 llocs, 18 places.

En cas d'autoritzar-se altre nombre de llocs escolars, les places de reserva seran del 15% i, en cas de fracció, el nombre resultant s'arrodonirà al nombre natural inferior.

(08.121.038)

RESOLUCIÓ EDU/1375/2008, de 2 de maig, de convocatòria de la prova d'accés als estudis superiors de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2008-2009, i s'estableix el procediment d'admissió.

D'acord amb el Decret 224/1993, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el currículum i es regulen els ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals, el Departament d'Educació ha de convocar anualment la prova d'accés i el procediment d'admissió.

Per tot això,

Resolc:

—1 Finalitat

1.1 Es convoca la prova d'accés als ensenyaments superiors de conservació i restauració de béns culturals per al curs 2008-2009.

1.2 S'estableix el procediment d'admissió, per al curs 2008-2009, als ensenyaments superiors de conservació i restauració de béns culturals.

—2 Objectiu de la prova

L'objectiu de la prova serà verificar la maduresa, els coneixements i les aptituds de

les persones aspirants per cursar els estudis superiors de conservació i restauració de béns culturals.

—3 Parts de la prova i aspirants

La prova d'accés té dues parts.

3.1 Les persones aspirants majors de 19 anys (o que els compleixin durant l'any natural de realització de la prova) sense el títol de batxiller hauran de superar la primera part de la prova d'accés per poder accedir al tercer exercici de la segona part de la prova d'accés.

3.2 Les persones aspirants amb el títol de batxillerat o equivalent només hauran de fer la segona part de la prova d'accés.

—4 Desenvolupament de la primera part de la prova

Mitjançant la realització dels cinc exercicis que es determinen a continuació, la persona aspirant haurà de demostrar que posseeix els coneixements corresponents al batxillerat.

a) Primer i segon exercici: llengua catalana i literatura, i llengua castellana i literatura.

Els dos exercicis versaran sobre un text escrit d'un tema de cultura general, en català i en castellà respectivament. Caldrà respondre en la llengua del text preguntes de comprensió. També caldrà realitzar un exercici d'expressió escrita (de 150 paraules aproximadament).

b) Tercer exercici: llengua estrangera.

A partir d'un text en llengua estrangera (a triar entre alemany, anglès o francès), caldrà respondre en la llengua del text preguntes de comprensió.

c) Quart exercici: història.

A partir d'un document d'història (inclosa l'història de l'art), caldrà respondre preguntes de comprensió. També caldrà desenvolupar qüestions sobre temes relacionats amb la matèria.

d) Cinquè exercici: temes d'actualitat.

Inclou temes tractats en les mitjans de comunicació durant els últims mesos relacionats amb les matèries del batxillerat. L'exercici pot demanar la comprensió i el tractament de dades quantitatives i la interpretació de gràfics.

L'avaluació de cadascun dels exercicis s'expressarà en termes de qualificació numèrica d'1 a 10, sense decimals. Es considera superada aquesta primera part de la prova, que tindrà caràcter eliminatori als efectes de participació en el tercer exercici de la segona part de la prova, quan la mitjana aritmètica de les qualificacions dels cinc exercicis sigui com a mínim de 5.

—5 Desenvolupament de la segona part de la prova

La part específica de la prova d'accés consta de tres exercicis.

5.1 El primer exercici consistirà en l'anàlisi d'un text relacionat amb els béns culturals, en un temps màxim de noranta minuts. L'anàlisi comprendrà un resum i un esquema del contingut del text, així com un comentari crític. L'exercici tindrà com a objectiu valorar la maduresa i la formació general de l'alumnat, especialment quant a la comprensió de conceptes, la utilització del llenguatge i la capacitat de síntesi i relació. La qualificació oscil·larà entre 0 i 10.

5.2 El segon exercici versarà sobre: a) història, b) història de l'art, c) física i química, i d) biologia. La persona aspirant seleccionarà

dues de les esmentades matèries i desenvoluparà per escrit, de cadascuna d'aquestes, una qüestió d'entre quatre que li seran proposades. El temps màxim dedicat a cada matèria serà de seixanta minuts. Amb aquest exercici la persona aspirant acreditarà que posseeix coneixements específics suficients. Cadascuna de les matèries de l'exercici serà qualificada de 0 a 10 i la mitjana aritmètica resultant constituirà la nota de l'exercici.

5.3 El tercer exercici, d'aptitud plàstica, constarà de les parts següents:

a) Realització d'un dibuix al natural, d'enfocament mimètic, amb model real inanimat. Es valorarà la fidelitat en la representació, la qualitat del grafisme, la precisió i l'acabat del treball.

b) Realització d'un treball sobre representació del color. Es considerarà la correcta utilització de les tècniques emprades i el grau de comprensió dels valors i les qualitats del color.

c) Realització d'un treball pràctic per a la valoració de les aptituds específiques que requereixen els estudis de conservació i restauració de béns culturals. Es considerarà l'habilitat manual, la meticulositat i la pulcritud en la realització del treball.

Aquest exercici, l'objectiu del qual serà valorar les aptituds plàstiques generals i les específiques per a la conservació i restauració, tindrà una durada màxima de 15 hores i s'efectuarà en diferents sessions no superiors a 4 hores. La seva qualificació serà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda a cada part, que es qualificarà entre 0 i 10.

—6 Qualificacions finals

6.1 La qualificació final per a les persones aspirants majors de 19 anys sense el títol de batxiller serà la mitjana aritmètica entre la nota de la primera part i la del tercer exercici de la segona part. S'expressarà en termes numèrics amb dos decimals i per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

6.2 La qualificació final de les persones aspirants que han fet tota la segona part de la prova d'accés, resultarà de fer la mitjana ponderada de les qualificacions obtingudes en els tres exercicis. Es ponderaran els exercicis primer i segon en un 20% cada un i el tercer en un 60%.

Aquesta qualificació s'expressarà en termes numèrics amb dos decimals i per a la seva superació serà necessari obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts.

6.3 La qualificació final per a les persones aspirants exemptes del primer i del segon exercici de la segona part de la prova d'accés serà l'obtinguda en el tercer exercici.

—7 Exempcions de la prova i accés directe

7.1 Queda exempt de la realització del primer i del segon exercici de la segona part de la prova qui, estant en possessió del títol de batxiller, acreditati haver superat la prova d'accés a la universitat o posseeixi una titulació universitària.

7.2 Té accés directe als ensenyaments superiors de conservació i restauració de béns culturals qui estigui en possessió d'algun dels títols de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, o d'un títol declarat equivalent.

7.3 Qui hagi superat les proves d'accés a la universitat per a persones més grans de 25 anys quedarà exempt de la primera part de la prova i només haurà de fer el tercer exercici de la segona part de la prova.

—8 *Sol·licituds de preinscripció. Convocatòria ordinària*

8.1 La sol·licitud de preinscripció l'han de presentar totes les persones aspirants, tant les que poden accedir directament als ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals com les que han de realitzar la prova d'accés, a l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya, situada a Barcelona, carrer d'Aiguablava, 109-113, entre els dies 13 i 23 de maig de 2008.

8.2 El model de sol·licitud d'inscripció està disponible a l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya.

8.3 La preinscripció comportarà, per a les persones aspirants que hagin de fer algun o la totalitat d'exercicis de la prova d'accés, l'ingrés de la taxa prevista.

—9 *Convocatòria extraordinària*

Si un cop completat el procés de matriculació inherent a la convocatòria ordinària queden places vacants, es podrà obrir un nou període de preinscripció comprès entre els dies 3 i 8 de setembre de 2008. En aquest cas, es faran públiques les dates de les proves i del procés de matriculació, que haurà de completar-se abans del 19 de setembre de 2008.

—10 *Tribunals avaluadors*

Les persones que componen el tribunal qualificador seran nomenades per la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats d'entre especialistes en les matèries de què tractin les proves.

El tribunal qualificador constarà d'un president o presidenta, un secretari o secretària i tres vocals. La Inspecció d'Educació supervisarà el desenvolupament de la prova.

Si la quantitat d'inscripcions ho requereix, es constituirà un segon tribunal.

—11 *Data de realització de la prova*

La primera part de la prova s'iniciarà a les 9 hores del dia 12 de juny de 2008.

La segona part de la prova es durà a terme entre els dies 16 i 17 de juny de 2008.

—12 *Publicació de les qualificacions*

El resultat de les proves es farà públic al tauler d'anuncis de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals cinc dies naturals després de la realització de la prova i es comunicarà als serveis territorials del Departament d'Educació.

—13 *Reclamacions i recursos*

13.1 Les reclamacions contra la qualificació global es presentaran, per escrit, en el registre del centre durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat. L'endemà del darrer dia del termini de presentació de reclamacions, el tribunal es reunirà per examinar-les i resoldre-les i en publicarà el resultat el dia hàbil següent. A aquests únics efectes, el dissabte no es considerarà dia hàbil. S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió. Al peu de la llista de publicació del resultat de les reclamacions, s'indicarà el termini i l'òrgan davant el qual es podrà presentar reclamació.

13.2 La persona interessada podrà reiterar la seva reclamació davant la Direcció General

d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats, per mitjà d'un escrit presentat als serveis territorials corresponents a través de la direcció del centre, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del resultat.

El director o directora del centre trametrà als serveis territorials les reclamacions que rebi, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió del tribunal avaluador en la qual s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció d'Educació, els serveis territorials trametraran les reclamacions abans de deu dies a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació. La Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats les resoldrà abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada i al centre.

—14 *Nombre de convocatòries*

14.1 Cada alumne o alumna disposarà d'un nombre màxim de quatre convocatòries per superar la prova d'accés o millorar la qualificació. En tot cas, la qualificació assolida en superar la prova d'accés serà vàlida durant un període de quatre anys acadèmics, comptats a partir d'aquell al qual correspon la qualificació.

14.2 Si la qualificació obtinguda en la prova d'accés no és suficient per a l'obtenció de plaça, l'aspirant podrà tornar a fer la prova en successives convocatòries per tal de millorar la qualificació.

—15 *Efectes de la prova*

La superació de la prova d'accés a ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals, tan sols faculta per matricular-s'hi. En cap cas no equival a la possessió d'una titulació acadèmica ni a la superació de cap matèria de batxillerat.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 2 de maig de 2008

Josep Francí i Carreté
Director general d'Ensenyaments
Professionals, Artístics i Especialitzats
(08.121.033)

RESOLUCIÓ EDU/1376/2008, de 25 d'abril, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula a l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, per al curs 2008-2009.

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya ofereix, en la modalitat a distància,

els ensenyaments de graduat en educació secundària, batxillerat i formació professional, el curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior, i la formació per a la prova d'accés, per la qual cosa cal regular els processos d'admissió de l'alumnat aplicables per al curs 2008-2009.

Mitjançant l'Ordre EDU/249/2006, de 16 de maig, es va aprovar la tramitació telemàtica del procediment de preinscripció en la modalitat de formació professional a distància aplicable a l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (DOGC núm. 4640, de 24.5.2006).

Per tot el què s'ha exposat,

Resolc:

Article 1. *Àmbit d'aplicació*

Aquesta Resolució és d'aplicació a l'admissió de l'alumnat a l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, per al curs 2008-2009.

Article 2. *Informació*

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya ha d'informar sobre l'oferta dels ensenyaments i cursos que imparteix, i en el cas dels ensenyaments subjectes a preu públic, del seu import, de les bonificacions i exempcions.

Així mateix ha d'informar de les actuacions que afectin a les persones interessades relatives al procediment d'admissió aplicable a cadascuna de les ofertes formatives.

Les informacions esmentades es faran públiques en el tauler d'anuncis del centre, mitjançant tots els sistemes d'informació pública dels que aquest disposi i a les pàgines web <http://ioc.xtec.cat> i altres mitjans de difusió que el Departament d'Educació pugui determinar.

Article 3. *Oferta formativa de la formació professional*

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya ha de detallar, pel que fa a l'oferta dels cicles formatius de formació professional a distància, els crèdits que s'ofereixen i els títols als quals corresponen.

Article 4. *Preinscripció i matrícula*

La preinscripció comporta la matrícula, que es formalitza segons el procediment previst a l'article 7 d'aquesta Resolució.

Article 5. *Períodes de matrícula*

5.1 Per als ensenyaments de graduat en educació secundària hi haurà els tres períodes (trimestres) de matrícula que es detallen a l'annex 1 d'aquesta resolució.

5.2 Per als ensenyaments de batxillerat hi ha els dos períodes (semestres) de matrícula que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

5.3 Per als ensenyaments de formació professional hi ha els dos períodes (semestres) de matrícula que es detallen a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

5.4 Per al curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior, i per a la formació per a la prova d'accés, hi ha dos períodes de matrícula que es detallen a l'annex 4 d'aquesta Resolució.

Article 6. Presentació de sol·licituds i terminis

6.1 Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de matrícula a distància, adreçada a l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya (IESOC).

6.2 El model de sol·licitud de matrícula està disponible a l'adreça: (<http://ioc.xtec.cat>).

6.3 Les sol·licituds es presenten telemàticament pel portal a través de la pàgina d'Internet de l'IESOC: (<http://ioc.xtec.cat>). Es poden presentar tots els dies naturals. Les sol·licituds presentades per aquests mitjans telemàtics tenen plens efectes jurídics. La sol·licitud efectuada per mitjans telemàtics es considera presentada davant l'Administració en el moment en què s'enregistri en el registre telemàtic de l'adreça (<http://ioc.xtec.cat>). L'alumnat pot imprimir el resguard adreçat a la presentació de la sol·licitud.

6.4 La documentació acadèmica prevista, i quan escaigui, la documentació acreditativa de l'ingrés del preu públic o de la documentació justificativa de la bonificació o de l'exempció del preu públic, han d'haver arribat a la seu de l'IESOC fins a l'hora de tancament de la secretaria (informació d'horaris de secretaria a l'adreça <http://ioc.xtec.cat>) del darrer dia del termini d'inscripció i matrícula que es detalla, per a cada oferta formativa, en els annexos 1 a 4 d'aquesta Resolució.

Aquesta documentació es pot presentar:

a) A la seu de l'IESOC c. Sardenya, 420, CP 08025, Barcelona, tel 93.347.61.00, de dilluns a divendres.

b) En els centres que figuren a l'annex 5 d'aquesta Resolució.

6.5 Els terminis de les diverses actuacions del procés d'admissió són els que s'indiquen en els annexos 1 al 4 d'aquesta Resolució.

Article 7. Procediment de matriculació

7.1 La presentació de les sol·licituds de matrícula comporta l'admissió, sempre que s'hagi aportat dins del termini de matrícula:

a) En tots els casos, la documentació acadèmica prevista.

b) Per al batxillerat i la formació professional, la documentació acreditativa de l'ingrés del preu públic o de la documentació justificativa de l'exempció.

La manca d'aportació de tota la documentació requerida comporta el desistiment de la sol·licitud de matrícula presentada.

7.2 La matrícula es farà efectiva, d'ofici, per l'IESOC un cop finalitzi el termini de matrícula.

7.3 Si la demanda és superior a les places disponibles, s'aplicaran els criteris de prioritats d'acord amb la disposició addicional d'aquesta Resolució i, les persones que no obtinguin plaça, tindran prioritats d'accés en el següent període de matrícula. L'IESOC reintegrarà el preu públic a l'alumnat no admès que l'hagi ingressat.

Article 8. Abast de la matrícula

8.1 En els ensenyaments de graduat en educació secundària, la matrícula es fa per mòduls.

8.2 En els ensenyaments de batxillerat, la matrícula es fa per matèries.

8.3 En els ensenyaments de formació professional, la matrícula es fa per crèdits. Les persones es poden matricular en crèdits

d'un únic cicle formatiu o en crèdits de més d'un cicle formatiu. En aquest darrer cas han d'indicar el cicle formatiu de la seva preferència. Primer s'assignaran places per als crèdits del cicle formatiu triat com a cicle únic o com a preferent. Si resten places vacants s'assignaran les places als crèdits de la resta de cicles formatius.

8.4 En el curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior, i en la formació per a la prova d'accés, la matrícula es fa per tot el curs.

Article 9. Reserva de places a la formació professional

De cadascun dels crèdits es reservaran:

a) El 5% de places per a persones que posseeixin la declaració legal de minusvàlua.

b) El 5% de places per a persones sotmeses a mesures privatives de llibertat o que acreditin altres dificultats especials per fer-los en la modalitat presencial.

En cas que el nombre de persones sol·licitants de places de cadascuna de les reserves sigui superior a les places disponibles, s'aplicaran els criteris de prioritats establerts amb caràcter general. En cas que les places de reserva no es cobreixin augmentarà el nombre general de places.

Article 10. Prioritat en l'admissió al curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior

D'acord amb el que estableix l'apartat 8 de la Resolució EDU/2064/2006, de 9 de juny, per la qual es regula, amb caràcter experimental, el curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de formació professional de grau superior, (DOGC núm. 4660, de 22.6.2006), les places s'ordenaran segons l'ordre decreixent de la qualificació obtinguda per l'alumnat en el cicle formatiu de grau mitjà cursat, i en cas d'empat, es resoldrà per sorteig organitzat pel centre.

Article 11. Relació de persones matriculades, no admeses i excloses

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya publica al tauler d'anuncis i facilita la seva consulta, a la pàgina web (<http://ioc.xtec.cat>), tenint en compte:

a) La relació de les persones matriculades, les no admeses i les excloses.

b) El termini de reclamacions.

c) La relació definitiva, diferenciant les persones matriculades, les persones que queden en llista d'espera de ordenades per la seva puntuació, i les persones excloses.

Article 12. Recursos i reclamacions

Contra la relació d'alumnat admès i altres decisions del centre sobre l'admissió de l'alumnat es pot reclamar, en el termini de 3 dies hàbils, davant el director o la directora de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, el qual haurà de respondre el primer dia hàbil següent. Contra les decisions relatives a aquestes reclamacions es pot interposar recurs d'alçada davant directora general d'Atenció a la Comunitat Educativa.

Article 13. Preinscripció telemàtica

A les preinscripcions telemàtiques se'ls aplica l'Ordre EDU/249/2006, de 16 de maig, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de preinscripció en la modalitat

de formació professional a distància aplicable a l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (DOGC núm. 4640, de 24.5.2006).

Disposició addicional

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior al de places disponibles, s'aplicaran els criteris de prioritats establerts amb caràcter general en l'ensenyament o curs corresponent adaptats, si escau, a la modalitat a distància.

Disposició final

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Barcelona, 25 d'abril de 2008

Isabel Darder
Directora general d'Atenció
a la Comunitat Educativa

ANNEX 1

Graduat en Educació Secundària (GES)

Calendari de matrícula-Curs 2008-2009

Primer trimestre

a) Per a l'alumnat de GES del centre: 16 al 30 de juny de 2008.

b) Alumnat nou: 8 al 22 de setembre de 2008.

Segon trimestre: del 10 al 16 de desembre de 2008.

Tercer trimestre: del 16 al 20 de març de 2009.

ANNEX 2

Batxillerat

2.1 Primer semestre

Per a l'alumnat de batxillerat del centre i per a alumnat nou: del 18 de juny a 4 de juliol de 2008, i del 1 al 7 de setembre de 2008.

2.2 Segon semestre

Per a l'alumnat de batxillerat del centre i per a alumnat nou: del 13 al 19 de desembre de 2008, i del 7 al 17 de gener de 2009.

ANNEX 3

Formació professional

3.1 Primer semestre (setembre 2008 a gener de 2009)

a) Període de presentació de sol·licituds d'inscripció i matrícula:

Per a l'alumnat del centre: del 16 de juny al 4 de juliol de 2008.

Per a l'alumnat nou: del 15 de maig al 3 de juny de 2008.

b) Relació dels cicles formatius que s'ofereixen el primer semestre:

1. Cicles formatius de grau mitjà:

Explotació de sistemes informàtics (2201).

Equips electrònics de consum (0802).

Gestió administrativa (0201).

Equips i instal·lacions electrotècniques (0801).

2. Cicles formatius de grau superior:

Educació infantil (1752).

Gestió comercial i màrqueting (0651).

Prevenició de riscos professionals (1954).

Secretariat (0251).

Administració de sistemes informàtics (2251).

Desenvolupament d'aplicacions informàtiques (2252).

3.2 Segon semestre (febrer 2009 a juny de 2009)

a) Període de presentació de sol·licituds d'inscripció i matrícula:

Per a l'alumnat del centre: del 27 de gener al 10 de febrer de 2009.

Per a l'alumnat nou del 25 de novembre al 10 de desembre 2008.

b) Relació dels cicles formatius que s'ofereixen el segon semestre

1. Cicles formatius de grau mitjà:

Explotació de sistemes informàtics (2201).

Equips electrònics de consum (0802).

Gestió administrativa (0201).

Atenció sociosanitària (1701)

Equips i instal·lacions electrotècniques (0801).

2. Cicles formatius de grau superior

Educació infantil (1752).

Gestió comercial i màrqueting (0651).

Prevenició de riscos professionals (1954).

Secretariat (0251).

Administració de sistemes informàtics (2251).

Desenvolupament d'aplicacions informàtiques (2252).

Administració i finances (0252).

ANNEX 4

Curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior (per a alumnat procedent dels cicles formatius de grau mitjà), matrícula: del 18 de juny al 4 de juliol de 2008, i de l'1 al 7 de setembre.

Formació per a la prova d'accés, matrícula: del 18 de juny al 4 de juliol de 2008, i de l'1 al 7 de setembre.

ANNEX 5

Centres on es pot presentar la documentació

1. Per al graduat en educació secundària (GES):

CFA Sebastià Juan Arbó, c. Europa, 29, baixos, CP 43870, Amposta, tel. 977703057.

AFA Lloreda/La Pau, Figueres, 2 A, CP 08917, Badalona, tel. 933832453.

AFA Badia del Vallès, av. Costa Blava, s/n (ed. El Molí), CP 08214 Badia del Vallès, tel. 937292144.

AFA Pla de l'Estany, pg. de la Indústria, 19, CP 17820, Banyoles, tel. 972571080.

AFA Berga, pg. de la Pau, 45, entl. 1a, CP 08600, Berga, tel. 938213169.

AFA El Vendrell, General Prim, 14, CP 43700, El Vendrell, tel. 977660860.

AFA Val d'Aran, Sant Sebastian, 37, CP 25539, Escunhau, tel. 973641776.

IES Vicens Vives, Isabel la Catòlica, 17, CP 17004, Girona, tel. 972200130.

AFA Verge de Montserrat, av. Montserrat, 38-40, CP 08700 Igualada, tel. 938043710.

AFA La Seu d'Urgell, av. Garriga i Masó, 22-24, CP 25700, la Seu d'Urgell, tel. 973351612.

AFA Bellavista Rosselló s/n (antic CEIP Bellavista), CP 08520, Les Franqueses del Vallès tel. 938402653.

AFA Sant Ramon, Psge. Amat, 7, CP 08904 l'Hospitalet de Llobregat, tel. 933341851.

CFA Segrià, Santa Cecília, 1, CP 25001, Lleida, tel. 973205147.

IES Màrius Torres, Narcís Monturiol, 2, CP 25002, Lleida, tel. 973260900.

AFA Lloret de mar, Felícia Serra i Mont, 13, CP 17310, Lloret de Mar, tel. 972362020.

CFA Martorell, Josep Tarradellas, 11, baixos, CP 08760, Martorell, tel. 937754834.

CFA Can Marfà, Camí Ral, 257 CP 08301 Mataró, tel. 937907795

AFA Montblanc, Muralla de Santa Tecla, 24, 43400 Montblanc, tel. 977862672.

CFA Palafrugell, av. García Lorca, 11-15, CP 17200, Palafrugell, tel. 972304345.

AFA Parets del Vallès, pl. Doctor Trueta, s/n, CP 08150, Parets del Vallès, tel. 935622152.

AFA Ripollès, Progrés, 22, CP 17500, Ripoll, tel. 972703211.

AFA Sabadell, av. de Barberà, 175, 1r, CP 08203, Sabadell, tel. 937101900.

AFA La Selva, pg. Sant Sebastià, 91, CP 17430, Santa Coloma de Farners, tel. 972840262.

CFA Solsonès, Dominics, 14, CP 25280, Solsona, tel. 973482003.

CFA Tarragona, Perllongació carrer b, s/n (barri de riu clar), CP 43006, Tarragona tel. 977551888.

IES Martí i Franquès, Enric d'Ossó, 3, CP 43005, Tarragona, tel. 977211781.

CFA Ramon Llull, Atenes, 59, CP 08224, Terrassa tel. 937887949.

AFA La Cooperativa, Enric Prat de la Riba, 17, CP 08570, Torelló, tel. 938505313

AFA Vall ctra. del Pla, 37 a, CP 43800, Valls, tel. 977602364.

CFA Miquel Martí i Pol, Parc Balmes s/n (hotel d'entitats), CP 08500, Vic, tel. 938855371.

CFA Edelia Hernández, Bertran i Musitu, 31, CP 08840, Viladecans, tel. 936586451.

AFA Vila-seca, Hospital, 1, CP 43480, Vila-seca, tel. 977391811.

2. Per al batxillerat i el curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior:

IES Vicens Vives, Isabel la Catòlica, 17, CP 17004, Girona, tel. 972200130.

IES Màrius Torres, Narcís Monturiol, 2, CP 25002, Lleida, tel. 973260900.

IES Martí i Franquès, Enric d'Ossó, 3, CP 43005, Tarragona, tel. 977211781.

IES Joan Brudieu, c. Doctor Iglesias Navarri, 27 CP. la Seu d'Urgell 25700, tel. 973350403

3. Per a la formació professional i el curs de preparació de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior:

IES-SEP Montilivi, av. Montilivi, 125, CP 17003, Girona, tel. 972209458.

IES Escola del Treball, Pi i Margall, 49, CP 25004, Lleida, tel. 973231549.

IES Baix Camp, carrer Jacint Barrau, 1, CP 43201, Reus, tel. 977310953.

IES Joan Brudieu, c. Doctor Iglesias Navarri, 27, CP. la Seu d'Urgell 25700, tel. 973350403

(08.113.156)

RESOLUCIÓ EDU/1377/2008, de 23 d'abril, per la qual es modifica l'adscripció de centres docents sostinguts amb fons públics, als Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre, als efectes del procediment d'admissió d'alumnes.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix que en els procediments d'admissió d'alumnes en els centres sostinguts amb fons públics, que imparteixen educació primària o educació secundària obligatòria o batxillerat, en cas que no hi hagi places suficients, tindran prioritat aquells alumnes que procedeixin dels centres que tinguin adscrits.

El Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió d'alumnes als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, disposa que l'adscripció de centres que disposa la legislació vigent es pot establir entre centres que imparteixen segon cicle d'educació infantil i centres d'educació primària, entre centres que imparteixen educació primària i centres d'educació secundària obligatòria i entre centres que imparteixen educació secundària obligatòria i centres de batxillerat, exclosa la modalitat d'arts, sempre que, en cada cas, ambdós ensenyaments siguin sufragats amb fons públics i que els centres a adscriure estiguin ubicats en el mateix municipi que el centre receptor, llevat que en el municipi dels centres a adscriure no hi hagi oferta dels corresponents ensenyaments.

La continua evolució de la col·lectivitat escolar fa aconsellable revisar les adscripcions per adaptar-les a les necessitats d'escolarització.

En aquest sentit, acreditat el compliment dels requisits que estableix la normativa vigent,

Resolc:

Modificar l'adscripció dels centres docents que imparteixen educació primària als centres docents públics d'educació secundària obligatòria de la Generalitat de Catalunya, en els termes de l'Annex.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tortosa, 23 d'abril de 2008

M^{re} Àngels Rojas i Castaño
Directora dels Serveis Territorials
a les Terres de l'Ebre

ANNEX

*Modificació de l'adscripció d'educació primària
a educació secundària obligatòria*

Noves adscripcions

Comarca: Baix Ebre.

CEIP Cinta Curto (Tortosa), codi: 43008912
a l'IES de l'Ebre (Tortosa), codi: 43004441
i IES Joaquín Bau (Tortosa), codi: 43004438.

(08.114.111)

RESOLUCIÓ EDU/1378/2008, de 16 d'abril,
per la qual es modifica l'autorització d'obertura
del centre docent privat Sant Miquel dels
Sants, de Vic.

Per tal de resoldre la sol·licitud presentada
pel titular del centre docent privat Sant Miquel
dels Sants, de Vic, en petició de modificació
de la capacitat, es va instruir l'expedient
corresponent.

Atès que s'ha comprovat a l'expedient es-
mentat el compliment dels requisits exigits per
la normativa d'aplicació, en concret, per la Llei
orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del
dret a l'educació; la Llei orgànica 2/2006, de 3
de maig, d'educació; el Reial decret 1004/1991,
de 14 de juny, pel qual s'estableixen els requisits
mínims dels centres que imparteixin ensenyam-
ents de règim general no universitaris, i el
Decret 55/1994, de 8 de març, sobre el règim
d'autorització dels centres docents privats,

Resolució:

—1 Modificar l'autorització d'obertura del
centre docent privat Sant Miquel dels Sants,
de Vic, codi 08030959, per modificació de la
capacitat, en els termes següents:

Adreça 2: rda. de Francesc Camprodon,
s/n

Educació primària: ampliació de 12 a 13
unitats i de 300 a 325 llocs escolars.

—2 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre
de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix
la via administrativa, les persones interessades
poden interposar recurs d'alçada davant el
conseller d'Educació, en el termini d'un mes a
comptar de l'endemà de la seva publicació al
DOGC, segons el que disposen els articles 114
i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de
règim jurídic de les administracions públiques i
del procediment administratiu comú.

Barcelona, 16 d'abril de 2008

P. D. (Resolució de 10.5.1999, DOGC de
7.6.1999)

Camil Fortuny i Recasens
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona II (comarques)

ANNEX

*Composició del centre
Autorització d'obertura:*

Adreça principal: c. Manlleu, s/n, ctda.
Jaume I, s/n.

Educació secundària obligatòria: 12 unitats
amb capacitat per a 360 llocs escolars.

Batxillerat: 4 unitats amb capacitat per a
140 llocs escolars de la modalitat de ciències
i tecnologia i 2 unitats amb capacitat per a 70
llocs escolars de la modalitat d'humanitats i
ciències socials.

Amb caràcter transitori i fins a la seva
extinció: 4 unitats amb capacitat per a 140
llocs escolars de la modalitat de ciències de
la naturalesa i de la salut i 2 unitats amb ca-
pacitat per a 70 llocs escolars de la modalitat
d'humanitats i ciències socials.

Formació professional de grau mitjà:
Gestió administrativa: 1 unitat amb capacitat
per a 30 llocs escolars.

Formació professional de grau superior:
Desenvolupament d'aplicacions informàti-
ques: 2 unitats amb capacitat per a 60 llocs
escolars.

En cap cas una unitat no superarà els 30
llocs escolars.

Adreça 2: rda. de Francesc Camprodon,
s/n.

Educació infantil de segon cicle: 9 unitats
amb capacitat per a 225 llocs escolars.

Educació primària: 13 unitats amb capacitat
per a 325 llocs escolars.

(08.106.088)

RESOLUCIÓ EDU/1379/2008, de 29 d'abril,
per la qual s'implanten i es canvien de centre
determinats ensenyaments en diversos centres
docents públics.

L'estudi de les necessitats d'oferta de places
escolars aconsella la reestructuració de l'oferta
per tal d'adequar-la a les necessitats i al millor
aprofitament dels recursos humans i materials
disponibles.

Per aquest motiu es considera convenient
la implantació i canvi de centre de determinats
ensenyaments en diversos centres docents
públics.

D'acord amb el que disposa l'article 3.2
del Reglament orgànic dels centres docents
públics que imparteixen educació secundària i
formació professional de grau superior, aprovat
pel Decret 199/1996, de 12 de juny, i tenint
en compte la disposició addicional catorzena
del Reial decret 2112/1998, de 2 d'octubre,
que regula els concursos de trasllats d'àmbit
nacional per a la provisió de llocs corresponents
als cossos docents,

Resolució:

—1 Es canvien de centre els ensenyaments
de batxillerat en la modalitat de ciències i
tecnologia, i en la modalitat d'humanitats i
ciències socials, des de l'IES Illa dels Ba-
nyols, codi 08031836, a l'IES Estany de la
Ricarda, codi 08054198, ambdós del Prat
de Llobregat. Aquest canvi de centre suposa
un trasllat del batxillerat en el centre d'origen
i una implantació en el centre receptor, segons
el següent calendari:

Curs 2008-2009: primer curs
Curs 2009-2010: segon curs.

—2 Es canvien de centre els ensenyaments
d'educació secundària obligatòria des de l'IES
Illa dels Banyols, codi 08031836, a l'IES Es-
tany de la Ricarda, codi 08054198, ambdós
del Prat de Llobregat. Aquest canvi de centre
suposa un trasllat de l'educació secundària
obligatòria i no suposa una implantació en
el centre receptor per tenir-lo ja implantada,
segons el següent calendari:

Curs 2008-2009: primer curs.

Curs 2009-2010: segon curs.

Curs 2010-2011: tercer curs.

Curs 2011-2012: quart curs.

—3 Aquesta Resolució s'inscriurà en el
Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la
via administrativa, les persones interessades
poden interposar recurs contenciós administra-
tiu davant la Sala Contenciosa Administrativa
del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya,
en el termini de dos mesos a comptar de
l'endemà de la seva publicació al DOGC, de
conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de
la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de
la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestati-
vament recurs de reposició, previ al recurs
contenciós administratiu, davant l'òrgan que va
dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar
de l'endemà de la seva publicació al DOGC,
segons el que disposen els articles 116 i 117 de
la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim
jurídic de les administracions públiques i del
procediment administratiu comú, o qualsevol
altre recurs que considerin convenient per a
la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 29 d'abril de 2008

P. D. (Resolució EDU/2/2008, de 2.1.2008,
DOGC núm. 5040, de 3.1.2008)

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(08.114.104)

RESOLUCIÓ EDU/1380/2008, de 29 d'abril,
per la qual s'implanten, se suprimeixen i es
traslladen cicles formatius de formació pro-
fessional de grau mitjà o de grau superior en
diversos centres docents públics.

Per mitjà de diversos decrets s'ha establert
l'ordenació dels ensenyaments dels cicles
formatius de formació professional específica,
del seu currículum i la seva avaluació.

L'estudi de les necessitats d'oferta de places
escolars de formació professional específica
aconsella la reestructuració de l'oferta per tal
d'adequar-la a les necessitats i al millor apro-
fitament dels recursos disponibles.

Per aquest motiu, es considera convenient
la implantació, la supressió i el trasllat de de-
terminats ensenyaments en diversos centres
docents públics.

D'acord amb el que disposa l'article 3.2
del Reglament orgànic dels centres docents

públics que imparteixen educació secundària i formació professional de grau superior, aprovat pel Decret 199/1996, de 12 de juny,

Resolc:

—1 Implantar els cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior que es detallen a l'annex 1 d'aquesta Resolució en els centres docents públics que s'indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de l'inici del curs escolar 2008-2009.

—2 Suprimir els cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució en els centres docents públics que s'indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de la fi del curs escolar 2007-2008.

—3 Traslladar els cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior que es detallen a l'annex 3 d'aquesta Resolució en els centres docents públics que s'indiquen, amb efectes acadèmics i administratius de la fi del curs escolar 2007-2008.

—4 Aquesta Resolució s'inscriurà en el Registre de centres docents.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 29 d'abril de 2008

P. D. (Resolució EDU/2/2008, de 2.1.2008, DOGC núm. 5040, de 3.1.2008)

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

ANNEX 1

CFPM: cicles formatius de formació professional de grau mitjà; CFPS: cicles formatius de formació professional de grau superior

Ensenyaments que s'implanten

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
A BARCELONA II (COMARQUES)

Comarca: Osona
Municipi: Vic.
Denominació: IES de Vic.
Codi de centre: 08031022.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Gestió del transport.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Comarca: Anoia
Municipi: Igualada.
Denominació: IES Milà i Fontanals.
Codi de centre: 08019654.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Gestió Comercial i Màrqueting.

Comarca: Baix Llobregat
Municipi: Martorell.
Denominació: IES Joan Oró.
Codi de centre: 08037152.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Química ambiental.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ AL
MARESME-VALLÈS ORIENTAL

Comarca: Maresme
Municipi: Mataró.
Denominació: IES Miquel Biada.
Codi de centre: 08021259.
Titular: Ajuntament de Mataró.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Muntatge i Manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor.
CFPS: Manteniment d'equips industrials.

Comarca: Vallès Oriental
Municipi: Mollet del Vallès.
Denominació: IES Gallecs.
Codi de centre: 08054034.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL VALLÈS OCCIDENTAL

Comarca: Vallès Occidental
Municipi: Montcada i Reixac.
Denominació: IES La Ferreria.
Codi de centre: 08044533.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Administració de sistemes informàtics.

Municipi: Sabadell.
Denominació: IES Escola Industrial.
Codi de centre: 08024741.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Instal·lació i Manteniment electromecànic de maquinària i conducció de línies.
CFPS: Manteniment d'equips industrials.

Municipi: Terrassa.
Denominació: IES Montserrat Roig.
Codi de centre: 08046724.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Gestió Comercial i Màrqueting.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A GIRONA

Comarca: Alt Empordà
Municipi: Figueres.
Denominació: IES Cendrassos.
Codi de centre: 17005649.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Explotació de sistemes informàtics.

Municipi: Roses.
Denominació: IES Illa de Rodas.
Codi de centre: 17006851.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural.

Comarca: Baix Empordà
Municipi: La Bisbal d'Empordà.

Denominació: IES La Bisbal.
Codi de centre: 17007300.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Educació infantil.

Municipi: Sant Feliu de Guíxols.
Denominació: IES de Sant Feliu de Guíxols.
Codi de centre: 17003318.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Instal·lació i Manteniment Electromecànic de Maquinària i Conducció de Línies.

Comarca: Garrotxa
Municipi: Olot.
Denominació: IES Montsacopa.
Codi de centre: 17002387.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Educació infantil.

Denominació: IES Bosc de la Coma.
Codi de centre: 17005893.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Gestió del transport.
CFPS: Desenvolupament d'aplicacions informàtiques.

Comarca: Gironès
Municipi: Girona.
Denominació: IES Narcís Xifra i Masmitjà.
Codi de centre: 17004499.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Documentació sanitària.

Municipi: Salt.
Denominació: IES Vallvera.
Codi de centre: 17005388.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Animació sociocultural.

Comarca: Selva
Municipi: Blanes.
Denominació: IES Serrallarga.
Codi de centre: 17005662.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Comerç.

Denominació: IES S'Agulla.
Codi de centre: 17005731.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Educació infantil.
CFPM: Cures auxiliars d'infermeria.
Municipi: Lloret de Mar.

Denominació: IES Rocagrossa.
Codi de centre: 17006770.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A LLEIDA

Comarca: Alt Urgell
Municipi: La Seu d'Urgell.
Denominació: IES Joan Brudieu.
Codi de centre: 25004188.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Educació infantil.

Municipi: Ollana.
Denominació: IES Aubenç.
Codi de centre: 25006471.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Administració i Finances.

Comarca: Segarra
Municipi: Cervera.
Denominació: IES La Segarra.
Codi de centre: 25005685.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Explotació de sistemes informàtics.

Municipi: Guissona.
Denominació: IES de Guissona.
Codi de centre: 25007505.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Escorxador, carnisseria-xarcuteria.

Comarca: Segrià
Municipi: Lleida.
Denominació: IES Escola del Treball.
Codi de centre: 25005442.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Gestió del transport.

Denominació: IES Ronda.
Codi de centre: 25006771.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Interpretació de la llengua de signes.

Comarca: Urgell

Municipi: Agramunt.
Denominació: IES Ribera del Sió.
Codi de centre: 25005260.

Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Explotació de sistemes informàtics.

Municipi: Tàrrrega.
Denominació: IES Alfons Costafreda.
Codi de centre: 25006781.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPM: Soldadura i caldereria.
CFPM: Instal·lació i Manteniment electromecànic de maquinària i conducció de línies.
CFPS: Manteniment d'equips industrials.
CFPS: Manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edifici i procés.

Municipi: Tàrrrega.
Denominació: IES Escola de Sobrestants.
Codi de centre: 25006215.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Realització i Plans d'obra.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
A TARRAGONA

Comarca: Baix Penedès
Municipi: Calafell.
Denominació: IES Camí de Mar.
Codi de centre: 43007257.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Desenvolupament d'aplicacions informàtiques.

Municipi: El Vendrell.
Denominació: IES Andreu Nin.
Codi de centre: 43004803.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Educació infantil.
CFPM: Atenció sociosanitària.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
A LES TERRES DE L'EBRE

Comarca: Montsià
Municipi: Amposta.
Denominació: IES Ramon Berenguer IV.
Codi de centre: 43000329.
Ensenyaments que s'implanten:
CFPS: Higiene bucodental.

ANNEX 2

Ensenyaments que se suprimeixen

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL VALLÈS OCCIDENTAL

Comarca: Vallès Occidental
Municipi: Cerdanyola del Vallès.

Denominació: IES Jaume Miró.
Codi de centre: 08044715.
Ensenyaments que es suprimeixen:
CFPS: Desenvolupament de productes electrònics.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ A GIRONA

Comarca: Gironès
Municipi: Salt.
Denominació: IES Vallvera.
Codi de centre: 17005388.
Ensenyaments que es suprimeixen:
CFPS: Documentació sanitària.

Comarca: Pla de l'Estany
Municipi: Banyoles.
Denominació: IES Pla de l'Estany.
Codi de centre: 17006666.
Ensenyaments que es suprimeixen:
CFPS: Desenvolupament d'aplicacions informàtiques.

Comarca: Selva
Municipi: Lloret de Mar.
Denominació: IES Ramon Coll i Rodés.
Codi de centre: 17005911.
Ensenyaments que es suprimeixen:
CFPM: Comerç.

ANNEX 3

Ensenyaments que es traslladen

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL BAIX LLOBREGAT-ANOIA

Comarca: Baix Llobregat
Municipi: Sant Feliu de Llobregat.
Denominació: IES Olorda.
Codi de centre: 08026397.
Ensenyaments que es traslladen:
CFPM: Explotació de sistemes informàtics.

S'implanta al centre esmentat el cicle formatiu de formació professional que s'indica a la vegada que es suprimeix aquest ensenyament de l'IES Martí Dot, amb codi 08041519, de Sant Feliu de Llobregat.

SERVEIS TERRITORIALS D'EDUCACIÓ
AL VALLÈS OCCIDENTAL

Comarca: Vallès Occidental
Municipi: Sabadell.
Denominació: IES Agustí Serra i Fontanet.
Codi de centre: 08039203.
Ensenyaments que es traslladen:
CFPS: Sistemes de regulació i control automatitzats.

S'implanta al centre esmentat el cicle formatiu de formació professional que s'indica a la vegada que es suprimeix de l'IES Escola Industrial, amb codi 08024741, de Sabadell. Aquesta supressió acaba a la fi del curs 2008-09.

Denominació: IES Castellarnau.
Codi de centre: 08024893.
Ensenyaments que es traslladen:
CFPM: Equips electrònics de consum.

Es trasllada aquest cicle formatiu de formació professional procedent de l'IES Escola Industrial, amb codi 08024741, de Sabadell. Aquest trasllat suposa la supressió progressiva que acaba a la fi del curs 2008-2009. Així com que no suposa la implantació a l'IES Castellarnau per tenir-lo ja implantat.

Municipi: Sant Cugat del Vallès.
Denominació: IES Leonardo da Vinci.
Codi de centre: 08031861.
Ensenyaments que es traslladen:
CFPM: Equips electrònics de consum.

Es trasllada aquest cicle formatiu de formació professional procedent de l'IES Jaume Miró, amb codi 08044715, de Cerdanyola del Vallès. Aquest trasllat no suposa la implantació a l'IES Leonardo da Vinci per tenir-lo ja implantat.

(08.114.108)

RESOLUCIÓ EDU/1382/2008, de 15 d'abril, per la qual es resol amb caràcter provisional la renovació i modificació dels concerts educatius de diversos centres docents privats per als ensenyaments postobligatoris.

D'acord amb el que disposen els articles 31.1 i 35 del Decret 56/1993, de 23 de febrer, sobre concerts educatius, els centres que desitgin modificar i renovar els seus concerts ho sol·licitaran durant el mes de gener als serveis territorials del Departament d'Educació.

Analitzades les sol·licituds presentades, les dades i les previsions de les quals es pot disposar abans de la preinscripció dels alumnes per al curs 2008-2009 i dins el que preveuen la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; el Decret 56/1993, de 23 de febrer, sobre concerts educatius, i la resta de la normativa aplicable, cal procedir a l'aprovació provisional de la renovació i modificació dels concerts educatius dels centres docents privats, per als ensenyaments postobligatoris.

En conseqüència, a proposta de la Direcció General de Recursos del Sistema Educatiu,

Resol:

—1 Aprovar amb caràcter provisional la modificació per 2 anys dels concerts educatius en l'etapa de batxillerat dels centres docents privats que es detallen a l'annex 1 d'aquesta disposició, amb les unitats que per a cadascun s'hi especifiquen.

—2 Aprovar amb caràcter provisional la renovació per 1 any dels concerts educatius en els ensenyaments de cicles formatius de grau mitjà i de cicles formatius de grau superior dels centres docents privats que es detallen a l'annex 2 d'aquesta disposició, amb les unitats que s'hi especifiquen.

—3 Els centres docents que imparteixin batxillerat han de tenir un màxim de 35 alumnes per unitat escolar.

La concertació de les unitats de batxillerat queda subjecta a l'assoliment d'una relació mínima de 30 alumnes per a cadascuna de les unitats.

—4 Els centres docents que imparteixin formació professional han de tenir un màxim de 30 alumnes per unitat escolar.

La concertació de les unitats de cicles formatius de grau mitjà i de grau superior queda subjecta a l'assoliment de la següent relació mínima d'alumnes, en cadascun dels cursos que integren un cicle formatiu:

Una línia: 15 alumnes.

Dues línies: 45 alumnes.

Tres línies: 75 alumnes.

Això no obstant, es podran tenir en consideració altres relacions alumnes/unitat en virtut dels ensenyaments i de les característiques de les zones on s'imparteixen.

—5 D'acord amb el que disposen els apartats 1, 4 i 5 de l'article 31 del Decret 56/1993, de 23 de febrer, sobre concerts educatius, modificat pel Decret 155/1997, de 25 de juny, un cop finalitzat el període de preinscripció d'alumnes per al curs 2008-2009, i en funció de les dades de preinscripció, el Departament d'Educació abans que s'iniciï el període de matriculació, emetrà la resolució definitiva de les modificacions dels concerts educatius per als ensenyaments postobligatoris, que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Els centres que no hagin assolit la relació esmentada al punt anterior, se'ls denegarà amb caràcter definitiu la renovació o modificació.

—6 Els concerts aprovats per aquesta disposició seran de règim singular. Els centres que subscriuguin aquests concerts podran percebre dels alumnes de batxillerat o de cicles formatius de grau superior la quantitat de 18,03 euros per alumne i mes, durant 10 mesos per curs escolar durant la vigència del concert, com a finançament complementari dels mòduls econòmics establerts. Pel que fa als cicles formatius de grau mitjà, els centres han d'impartir els ensenyaments de manera gratuïta.

—7 La concessió d'aquesta renovació i modificació dels concerts educatius dels centres docents privats es faran amb càrrec a l'aplicació pressupostària EN03 D/488000100/4210.

—8 La renovació i modificació dels concerts educatius que s'aproven mitjançant aquesta disposició tindran efectes a partir de l'1 de setembre de 2008.

—9 Aquesta Resolució s'inscriurà al Registre de centres.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar una reclamació davant el conseller d'Educació en el termini de 10 dies a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, la qual es resoldrà en la resolució indicada a l'apartat 5, que aprovarà amb caràcter definitiu la modificació dels concerts educatius.

Barcelona, 15 d'abril de 2008

Ernest Maragall i Mira
Conseller d'Educació

ANNEX 1

BATX: batxillerat.

BATX: U1 - U2.

U1: unitats concertades de primer curs de batxillerat.

U2: unitats concertades de segon curs de batxillerat.

CFPM: cicle formatiu de grau mitjà.

CFPM: N1 - N2.

N1: unitats concertades de cicle formatiu de grau mitjà de primer curs.

N2: unitats concertades de cicle formatiu de grau mitjà de segon curs.

CFPM 0101: Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural.

CFPM 0201: Gestió administrativa.

CFPM 0302: Explotacions agràries extensives.

CFPM 0303: Treballs forestals i de conservació del medi natural.

CFPM 0305: Jardineria.

CFPM 0401: Preimpressió en arts gràfiques.

CFPM 0402: Impressió en arts gràfiques.

CFPM 0501: Electromecànica de vehicles.

CFPM 0502: Carrosseria.

CFPM 0601: Comerç.

CFPM 0801: Equips i instal·lacions electro-tècniques.

CFPM 0802: Equips electrònics de consum.

CFPM 0902: Fabricació industrial de fusteria i moble.

CFPM 0903: Fabricació a mida i instal·lació de fusteria i moble.

CFPM 1001: Cuina.

CFPM 1002: Pastisseria i forneria.

CFPM 1003: Serveis de restaurant i bar.

CFPM 1103: Elaboració de vins i altres begudes.

CFPM 1201: Laboratori d'imatge.

CFPM 1402: Mecanització.

CFPM 1504: Laboratori.

CFPM 1601: Cures auxiliars d'infermeria.

CFPM 1602: Farmàcia.

CFPM 1701: Atenció socio sanitària.

CFPM 1801: Perruqueria.

CFPM 1802: Estètica personal decorativa.

CFPM 1901: Instal·lació i manteniment electromecànic de maquinària i conducció de línies.

CFPM 1902: Muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor.

CFPM 2201: Explotació de sistemes informàtics.

CFPS: cicle formatiu de grau superior.

CFPS: G1 - G2.

G1: unitats concertades de cicle formatiu de grau superior de primer curs.

G2: unitats concertades de cicle formatiu de grau superior de segon curs.

CFPS 0151: Animació d'activitats físiques i esportives.

CFPS 0251: Secretariat.

CFPS 0252: Administració i finances.

CFPS 0351: Gestió i organització d'empreses agropecuàries.

CFPS 0352: Gestió i organització de recursos naturals i paisatgístics.

CFPS 0451: Disseny i producció editorial.

CFPS 0551: Automoció.

CFPS 0651: Gestió comercial i màrqueting.

CFPS 0653: Comerç internacional.

CFPS 0751: Desenvolupament i aplicacions de projectes de construcció.

CFPS 0752: Desenvolupament de projectes urbanístics i operacions topogràfiques.

CFPS 0753: Realització i plans d'obres.

CFPS 0851: Sistemes de regulació i control automàtics.

CFPS 0852: Desenvolupament de productes electrònics.

CFPS 0853: Instal·lacions electrotècniques.

CFPS 0854: Sistemes de telecomunicació i informàtics.

CFPS 1051: Agències de viatges.

CFPS 1052: Allotjament.

CFPS 1053: Informació i comercialització turístiques.

CFPS 1054: Restauració.

CFPS 1055: Animació turística.

CFPS 1251: Realització d'audiovisuals i espectacles.

CFPS 1252: Imatge.

CFPS 1253: So.

CFPS 1254: Producció d'audiovisuals, ràdio i espectacles.

CFPS 1452: Desenvolupament de projectes mecànics.

CFPS 1453: Producció per mecanització.

CFPS 1554: Anàlisi i control.

CFPS 1651: Dietètica.

CFPS 1652: Higiene bucodental.

CFPS 1653: Anatomia patològica i citologia.

CFPS 1654: Laboratori de diagnòstic clínic.

CFPS 1658: Documentació sanitària.

CFPS 1661: Audiopròtesis.

CFPS 1752: Educació infantil.

CFPS 1753: Integració social.

CFPS 1754: Interpretació del llenguatge de signes.

CFPS 1851: Assessoria d'imatge personal.

CFPS 1852: Estètica.

CFPS 1951: Manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edifici i procés.

CFPS 1952: Desenvolupament de projectes d'instal·lacions de fluids, tèrmiques i de manteniment.

CFPS 1953: Manteniment d'equips industrials.

CFPS 2251: Administració de sistemes informàtics.

CFPS 2252: Desenvolupament d'aplicacions informàtiques.

Causas de denegació (CD):

(1) D'acord amb el que estableix l'article 116 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, no se satisfan necessitats d'escolarització i els ensenyaments pels quals se sol·licita el concert no tenen caràcter gratuït.

(2) Les unitats per a les quals se sol·licita concert no estan autoritzades i, segons el que disposa l'article 3.2 del Decret 56/1993 de 23 de febrer, sobre concerts educatius i l'article 14 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, és requisit imprescindible que els centres concertats estiguin degudament autoritzats en els ensenyaments objecte de concert.

SERVEIS TERRITORIALS: BARCELONA I (CIUTAT).

Municipi: Barcelona (Barcelonès).

Denominació: Escola Pia Sant Antoni.

Codi: 08005746.

Ensenyaments i unitats concertades:

BATX: 4-3. USD: 1. CD: (1).

Municipi: Barcelona (Barcelonès).

Denominació: Gravi.

Codi: 08011448.

Ensenyaments i unitats concertades:

BATX: 1-1. USD: 2. CD: (1).

Municipi: Barcelona (Barcelonès).

Denominació: IPSE.

Codi: 08005761.

Ensenyaments i unitats concertades:

BATX: 3-2.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: La Salle Barceloneta.
Codi: 08010961.
Ensenyaments i unitats concertades:
BATX: 3-3.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Monlau.
Codi: 08037395.
Ensenyaments i unitats concertades:
BATX: 2-2. USD: 1. CD: (1).

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Sagrat Cor-Diputació.
Codi: 08005266.
Ensenyaments i unitats concertades:
BATX: 6-6.

SERVEIS TERRITORIALS: LLEIDA.

Municipi: Mollerussa (Pla d'Urgell).
Denominació: La Salle.
Codi: 25003184.
Ensenyaments i unitats concertades:
BATX: 3-3.

ANNEX 2

SERVEIS TERRITORIALS: BAIX LLOBREGAT-ANOIA.

Municipi: Gavà (Baix Llobregat).
Denominació: Acadèmia Núria.
Codi: 08031976.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 2.
CFPM 0601: 1.
CFPM 0801: 1-1.
CFPM 2201: 1-1.
CFPS 0251: 1.
CFPS 0252: 1-1.
CFPS 2251: 1-1.

Municipi: Igualada (Anoia).
Denominació: Igualada.
Codi: 08019551.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPS 1752: 2-2.

Municipi: Sant Vicenç dels Horts (Baix Llobregat).
Denominació: Salesians Sant Vicenç dels Horts.
Codi: 08032063.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.
CFPM 0502: 1-1.
CFPM 0601: 1.
CFPM 0801: 1-1.
CFPM 1402: 1-1.
CFPS 0252: 1-1.
CFPS 0851: 1-1.

Municipi: Viladecans (Baix Llobregat).
Denominació: Sant Gabriel.
Codi: 08031231.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.
CFPM 0501: 1-1.
CFPM 0502: 1-1.
CFPM 0601: 1.

SERVEIS TERRITORIALS: BARCELONA I (CIUTAT).

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: AF Centre d'estudis.
Codi: 08014139.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPS 0252: 1-1.

CFPS 0651: 1. USD: 1. CD: (1).
CFPS 0653: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Arco.
Codi: 08041741.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0801: 1-1.
CFPM 0802: 1-1.
CFPS 1752: 2-2. USD: 1. CD: (1) i (2).
CFPS 1753: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Bemem 3.
Codi: 08031897.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.
CFPM 0801: 1-1.
CFPM 1701: 1-1.
CFPM 2201: 2-1. USD: 1. CD: (1).
CFPS 0251: 0. USD: 1. CD: (1) i (2).
CFPS 1752: 2-2.
CFPS 1753: 1-1.
CFPS 2251: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Centre d'Estudis Catalunya.
Codi: 08036871.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 1601: 2.
CFPM 1701: 1-1.
CFPS 1651: 1-1. USD: 2. CD: (1).
CFPS 1658: 1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Centre d'Estudis Politécnics.
Codi: 08032208.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.
CFPM 0601: 1.
CFPS 0251: 1.
CFPS 0252: 2-2.
CFPS 0651: 2.
CFPS 1051: 1.
CFPS 2251: 2-2.
CFPS 2252: 2-2.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Centro Catalán Comercial.
Codi: 08033638.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 2.
CFPS 0251: 1.
CFPS 0252: 1-1.
CFPS 1053: 2.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: CEYR-Villarroel.
Codi: 08032211.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0501: 1-1.
CFPM 0502: 1-1.
CFPM 1601: 2.
CFPM 1602: 2.
CFPS 0551: 1-1.
CFPS 1658: 1. USD: 1. CD: (1).
CFPS 1752: 1-1.
CFPS 1753: 1-1.
CFPS 1754: 2-2.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Comercial Català.
Codi: 08044909.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPS 1752: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: El Clot.
Codi: 08009260.

Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0501: 1-1.
CFPM 0801: 1-1. USD: 1. CD: (1).
CFPM 0802: 1-1.
CFPS 0752: 1-1.
CFPM 1902: 2-2.
CFPS 0551: 1-1.
CFPS 0651: 1.
CFPS 0751: 1-1. USD: 1. CD: (1).
CFPS 0752: 1-1.
CFPS 0753: 0-1.
CFPS 0851: 1-1.
CFPS 0852: 1-1.
CFPS 0854: 1-1.
CFPS 1452: 1-1.
CFPS 1453: 0-1.
CFPS 1661: 2-1.
CFPS 1951: 1-1.
CFPS 1952: 1-1.
CFPS 2251: 0-1. USD: 1. CD: (1).
CFPS 2252: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Esc. Prof. Salesiana.
Codi: 08014279.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.
CFPM 0401: 1-1.
CFPM 0402: 1.
CFPM 0501: 2-2.
CFPM 0801: 2-2.
CFPM 0802: 1-1.
CFPM 0902: 1.
CFPM 0903: 1-1.
CFPM 1402: 1-1.
CFPM 2201: 2-2.
CFPS 0451: 1-1.
CFPS 0851: 1-1.
CFPS 0852: 1-1.
CFPS 0854: 1-1.
CFPS 1452: 1-1.
CFPS 1453: 1-1.
CFPS 2251: 1-1.
CFPS 2252: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Escola Tècnico-Professional Xavier.
Codi: 08031927.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 2.
CFPM 1601: 2.
CFPM 1602: 2.
CFPS 0251: 1.
CFPS 0252: 1-1.
CFPS 1055: 1.
CFPS 1651: 1-1.
CFPS 1752: 2-2.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: Joan Pelegrí.
Codi: 08013640.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPS 0252: 1-1.
CFPS 0854: 1-1.
CFPS 1554: 1-1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: L'Esperança.
Codi: 08008267.
Ensenyaments i unitats concertades:
CFPM 0201: 1.

Municipi: Barcelona (Barcelonès).
Denominació: La Salle Barceloneta.
Codi: 08010961.
Ensenyaments i unitats concertades:

CFPM 0201: 1. CFPM 0501: 1-1. CFPM 0601: 1. CFPM 0802: 1-1. CFPM 2201: 1-1.	CFPM 0802: 1-1. CFPM 1601: 2. CFPS 0252: 1-1. CFPS 0854: 1-1. CFPS 1051: 1. CFPS 1658: 1. CFPS 1752: 2-2. CFPS 1753: 1-1. CFPS 2251: 1-1. CFPS 2252: 1-1.	Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 1601: 2. CFPM 1602: 1. CFPS 1752: 2-2.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: López Vicuña. Codi: 08035015. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 2. CFPM 1602: 1. CFPM 1701: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 0653: 1-1. CFPS 1658: 2. CFPS 1752: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Sagrat Cor-Sarrià. Codi: 08004717. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1701: 1-1. CFPS 1752: 2-2. CFPS 1753: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Stucum. Codi: 08032361. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 2. CFPM 2201: 2-2. CFPS 0252: 2-2. CFPS 0651: 2. CFPS 0854: 1-1. CFPS 2251: 2-2.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Molina. Codi: 08010882. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Sant Francesc. Codi: 08003658. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 0801: 1-1. CFPS 0251: 0. USD: 1. CD: (1) i (2). CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 0854: 1-1. CFPS 2251: 1-1. CFPS 2252: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Villar. Codi: 08037589. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 2201: 1-1. CFPS 0854: 1-1. CFPS 1253: 3-3. CFPS 1254: 2-1.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Monlau. Codi: 08037395. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0501: 6-6. CFPM 0502: 2-2. CFPM 1901: 1-1. CFPM 2201: 2-2. CFPS 0551: 4-4. CFPS 0651: 0. USD: 1. CD: (1). CFPS 2251: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Sant Ignasi. Codi: 08004067. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 1001: 1-1. CFPM 1003: 1. CFPS 0151: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 1053: 1. CFPS 1054: 1-1. CFPS 1251: 2-2. CFPS 1252: 1-1. CFPS 1254: 1-1. CFPS 1753: 1-1.	SERVEIS TERRITORIALS: BARCELONA II (COMARQUES). Municipi: Badalona (Barcelonès). Denominació: Badalonès. Codi: 08000761. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 2.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Oscus. Codi: 08014255. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0801: 1-0. CFPM 0802: 0-1. CFPM 1201: 2. CFPM 1601: 2. CFPM 1801: 1-1. CFPS 0651: 0. USD: 1. CD: (1). CFPS 1658: 1. CFPS 2251: 0-0. USD: 2. CD: (1).	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Santa Maria dels Apòstols. Codi: 08008191. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 0. USD: 1. CD: (1). CFPM 1601: 1.	Municipi: Badalona (Barcelonès). Denominació: Cultural. Codi: 08000918. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 2201: 1-1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 2251: 1-1.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Palcam. Codi: 08010468. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 2201: 1-1. CFPS 0252: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Santapau-Pifma. Codi: 08037346. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0802: 0-0. USD: 2. CD: (1). CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 0854: 1-1.	Municipi: Badalona (Barcelonès). Denominació: Joan Maragall. Codi: 08034916. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 1601: 2. CFPM 1602: 2.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Prat. Codi: 08013767. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 1053: 1. CFPS 2252: 1-1.	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Llefia. Codi: 08000712. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0801: 1-1. CFPM 0802: 1-1. CFPM 2201: 1-1. CFPS 0854: 1-1.	Municipi: Badalona (Barcelonès). Denominació: Sant Domènec Savio. Codi: 08000499. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 1402: 1-1.
Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Roca. Codi: 08044326. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 2. CFPM 0501: 1-1. USD: 1. CD: (1). CFPM 0601: 1. USD: 1. CD: (1).	Municipi: Barcelona (Barcelonès). Denominació: Santíssima Trinitat. Codi: 08014310. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 1. CFPS 0252: 1-1.	Municipi: Berga (Berguedà). Denominació: Sant Francesc. Codi: 08014711. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0501: 1-1. CFPM 0801: 1-1. CFPS 0251: 1. CFPS 1953: 1-0. CFPS 2251: 0-0. USD: 1. CD: (1).

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Dolmen.

Codi: 08038673.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 1654: 1-1.
- CFPS 1752: 1-1.

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Jaume Balmes.

Codi: 08038867.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0802: 1-1.
- CFPM 1602: 1.
- CFPM 1801: 0-0. USD: 1. CD: (1) i (2).
- CFPM 1802: 1.
- CFPS 0651: 1.
- CFPS 0854: 1-1.
- CFPS 1851: 0-0. USD: 1. CD: (1) i (2).
- CFPS 2252: 1-1.

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Joan XXIII.

Codi: 08018871.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0101: 1.
- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.
- CFPM 0801: 1-1.
- CFPM 2201: 1-1.
- CFPS 0151: 1-1.
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 0854: 1-1.
- CFPS 1752: 1-0.
- CFPS 2251: 1-1.

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Miquel Servet.

Codi: 08031988.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 1601: 2.
- CFPM 1602: 1.
- CFPS 1658: 1.

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Pineda.

Codi: 08018901.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 1001: 1-1.
- CFPM 1002: 1.
- CFPM 1003: 0. USD: 1. CD: (1).

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Sant Josep Obrer.

Codi: 08018601.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.

Municipi: l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Denominació: Xaloc.

Codi: 08018561.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0801: 1-1.
- CFPM 1901: 1-1.
- CFPM 1902: 1-1.
- CFPS 0851: 1-1.
- CFPS 1951: 1-1.
- CFPS 2251: 1-1.

Municipi: les Masies de Voltregà (Osona).

Denominació: EFA Quintanes.

Codi: 08032154.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0302: 1-1.
- CFPM 0303: 1-1.
- CFPM 0305: 1-1.
- CFPS 0351: 0-0. USD: 2. CD: (1).
- CFPS 0352: 1-1.

Municipi: Manlleu (Osona).

Denominació: La Salle Manlleu.

Codi: 08019952.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0801: 1-1.
- CFPM 1402: 1-1.
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 0851: 0-0. USD: 2. CD: (1).
- CFPS 1453: 1-1.
- CFPS 2251: 1-1.

Municipi: Manresa (Bages).

Denominació: Joviat.

Codi: 08020036.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.
- CFPM 1001: 2-2.
- CFPM 1002: 1.
- CFPM 1003: 1.
- CFPM 1601: 1.
- CFPM 1602: 1.
- CFPM 2201: 1-1.
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 1652: 1.
- CFPS 2252: 1-0.

Municipi: Navàs (Bages).

Denominació: Diocesana.

Codi: 08022276.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 1901: 0-0. USD: 1. CD: (1).
- CFPM 2201: 1-1.
- CFPS 0252: 1-0.
- CFPS 0853: 0-0. USD: 1. CD: (1).
- CFPS 1752: 1-1.
- CFPS 1753: 0-0. USD: 1. CD: (1).
- CFPS 2251: 0-0. USD: 1. CD: (1).

Municipi: Sant Adrià de Besòs (Barcelona).

Denominació: Túrbula.

Codi: 08025137.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.
- CFPM 1802: 0. USD: 1. CD: (1) i (2).
- CFPM 2201: 0-0. USD: 2. CD: (1).

Municipi: Sant Vicenç de Castellet (Bages).

Denominació: Montserrat.

Codi: 08028540.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.

Municipi: Santa Coloma de Gramenet (Barcelona).

Denominació: Català Comercial.

Codi: 08032051.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 1701: 1-1.
- CFPM 2201: 1-1.

Municipi: Vilanova i la Geltrú (Garraf).

Denominació: Santa Teresa de Jesús.

Codi: 08031502.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.

SERVEIS TERRITORIALS: GIRONA.

Municipi: Roses (Alt Empordà).

Denominació: Empordà-San José.

Codi: 17003124.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.

SERVEIS TERRITORIALS: LLEIDA.

Municipi: la Seu d'Urgell (Alt Urgell).

Denominació: La Salle.

Codi: 25004152.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0501: 1-1.
- CFPM 0801: 1-1.
- CFPS 0251: 0. USD: 1. CD: (1).
- CFPS 0252: 1-1.

Municipi: Lleida (Segrià).

Denominació: Acadèmia Cots.

Codi: 25002741.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0601: 1.

Municipi: Lleida (Segrià).

Denominació: Episcopal-Mare de Déu de l'Acadèmia.

Codi: 25002647.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0801: 1-1.
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 0751: 1-1.
- CFPS 0853: 1-1.

Municipi: Lleida (Segrià).

Denominació: Les Heures.

Codi: 25002775.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 2.
- CFPM 1601: 2.
- CFPM 2201: 1-1.
- CFPS 0251: 1.
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 2251: 0-1.
- CFPS 2252: 1-1.

Municipi: Lleida (Segrià).

Denominació: Martínez.

Codi: 25002751.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPS 1752: 1-1.

Municipi: Mollerussa (Pla d'Urgell).

Denominació: La Salle.

Codi: 25003184.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.
- CFPM 0501: 1-1.
- CFPM 0801: 1-0.
- CFPM 0802: 0-1.
- CFPM 2201: 0-0. USD: 1. CD: (1) i (2).
- CFPS 0252: 1-1.
- CFPS 0653: 0-1.
- CFPS 0854: 1-1.

Municipi: Solsona (Solsonès).

Denominació: Arrels II.

Codi: 25004309.

Ensenyaments i unitats concertades:

- CFPM 0201: 1.

CFPM 0501: 1-1. CFPM 0801: 1-1. CFPS 0252: 1-1.	CFPM 1801: 2-2. CFPM 1802: 1. CFPS 1852: 1-1.	Municipi: Terrassa (Vallès Occidental). Denominació: Cingle. Codi: 08032075. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 1601: 2.
Municipi: Tàrrrega (Urgell). Denominació: Sant Josep. Codi: 25004486. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0601: 1.	Municipi: Tarragona (Tarragonès). Denominació: Joan Roig. Codi: 43003410. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1.	Municipi: Terrassa (Vallès Occidental). Denominació: Cultura Pràctica. Codi: 08030017. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPS 0252: 1-1.
SERVEIS TERRITORIALS: MARESME-VALLÈS ORIENTAL.	Municipi: Tarragona (Tarragonès). Denominació: Joan XXIII. Codi: 43003151. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 1901: 1-1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 0853: 1-1.	Municipi: Terrassa (Vallès Occidental). Denominació: Edgar. Codi: 08038120. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 1601: 3.
Municipi: Calella (Maresme). Denominació: Freta. Codi: 08035787. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 1. CFPM 1602: 1. CFPM 2201: 1-1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 1652: 1. CFPS 1752: 1-1.	Municipi: Tarragona (Tarragonès). Denominació: Mare de Déu del Carme. Codi: 43003495. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 0. USD: 1. CD: (1).	Municipi: Terrassa (Vallès Occidental). Denominació: Sant Domènec Savio. Codi: 08029763. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 0801: 1-1. CFPM 0802: 1-1. CFPM 1402: 1-0. USD: 1. CD: (1).
Municipi: Granollers (Vallès Oriental). Denominació: Educem II. Codi: 08068586. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1602: 1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 2252: 1-1.	SERVEIS TERRITORIALS: TERRES DE L'EBRE.	(08.119.160)
Municipi: Mataró (Maresme). Denominació: Escola Pia de Mataró. Codi: 08021107. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0101: 1. CFPM 0201: 1. CFPM 0801: 1-1. CFPM 2201: 1-1. CFPS 0151: 1-1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 2252: 1-1.	Municipi: Tortosa (Baix Ebre). Denominació: Nuestra Señora de la Concepción. Codi: 43004311. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 0601: 1. CFPM 1601: 1.	ANUNCI pel qual es fa pública l'adjudicació definitiva d'un contracte.
Municipi: Mataró (Maresme). Denominació: Freta. Codi: 08034141. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 1. CFPM 1602: 1. CFPS 1654: 1-1. CFPS 1658: 1. CFPS 1752: 1-1.	SERVEIS TERRITORIALS: VALLÈS OCCIDENTAL.	En compliment del que estableix l'article 93.2 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, mitjançant aquest anunci es fa pública la següent adjudicació definitiva referent a l'expedient de contractació que s'indica:
SERVEIS TERRITORIALS: TARRAGONA.	Municipi: Rubí (Vallès Occidental). Denominació: Regina Carmelí. Codi: 08023803. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 1.	<i>Entitat adjudicadora:</i> Departament d'Educació.
Municipi: l'Arboç (Baix Penedès). Denominació: Esc.Fam.Agr.Campjoliu. Codi: 43006290. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0601: 1. CFPM 1103: 1.	Municipi: Sabadell (Vallès Occidental). Denominació: Jaume Viladoms. Codi: 08035805. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 2. CFPM 0801: 1-1. CFPM 1601: 1. CFPM 2201: 1-1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 2252: 1-1.	<i>Número d'expedient:</i> 2001/08.
Municipi: Reus (Baix Camp). Denominació: Maria Rosa Molas. Codi: 43002351. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0601: 1. CFPM 1504: 1. CFPM 2201: 1-1.	Municipi: Sabadell (Vallès Occidental). Denominació: Taulé Viñas. Codi: 08024467. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 2. CFPM 0601: 1. CFPS 0252: 1-1. CFPS 0651: 1. CFPS 2252: 1-1.	<i>Dependència en la qual es tramita l'expedient:</i> Departament d'Educació. Servei de Contractacions i Subministraments.
Municipi: Tarragona (Tarragonès). Denominació: Espallargas. Codi: 43003719. Ensenyaments i unitats concertades:	Municipi: Sant Cugat del Vallès (Vallès Occidental). Denominació: El Pinar de Nuestra Señora. Codi: 08026075. Ensenyaments i unitats concertades: CFPM 0201: 1. CFPM 1601: 1. CFPS 1653: 1-1. CFPS 1658: 0. USD: 1. CD: (1). CFPS 1752: 1-1. CFPS 1753: 0-0. USD: 1. CD: (1).	<i>Objecte del contracte:</i> subministrament de mobiliari escolar amb destinació als centres educatius públics de Catalunya.
		<i>Tipus de contracte:</i> subministrament.
		<i>Tramitació:</i> urgent.
		<i>Forma:</i> concurs.
		<i>Pressupost base de la licitació:</i> 5.400.00,00 euros, IVA inclòs.
		Publicat al DOUE núm.: 2007/S 248-303627, amb data 27 de desembre de 2007.
		Publicat al DOGC núm.: 5046, amb data 11 de gener de 2008.
		Publicat al BOE núm.: 15, amb data 17 de gener de 2008.
		<i>Data d'adjudicació:</i> 6 de març de 2008.
		<i>Contractistes:</i> Emilio Gomez Abellan, Tabervall, S.A., Forespan, S.A., Federico Giner, S.A. i P. de la Oliva, S.A.
		<i>Nacionalitat del contractistes:</i> espanyola.
		<i>Import total d'adjudicació:</i> 5.399.994,07 euros, IVA inclòs.

Emilio Gomez Abellan: 557.847,00 euros, IVA inclòs.

Tabervall, S.A.: 996.184,15 euros, IVA inclòs.

Forespan, S.A.: 375.255,00 euros, IVA inclòs.

Federico Giner, S.A.: 3.301.877,92 euros, IVA inclòs.

P. de la Oliva, S.A.: 168.830,00 euros, IVA inclòs.

Barcelona, 2 de maig de 2008

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

(08.126.030)

INSTRUCCIONS de 29 d'abril de 2008 per a la recollida de les dades per a l'elaboració de l'estadística de l'alumnat

Aquestes instruccions es dicten a l'efecte de recollir les dades per a l'elaboració de l'estadística de l'alumnat per al curs 2008-2009, d'acord amb allò que disposen la Llei 2/2006, de 6 de març, del Pla estadístic de Catalunya 2006-2009, i el Decret 290/2007, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2008.

Primera

1.1. Els centres docents que imparteixen ensenyament infantil i primari, ensenyament secundari (ESO, batxillerat, cicles formatius), programes de qualificació professional inicial i ensenyaments d'arts plàstiques i estudis superiors de disseny han de lliurar el fitxer informàtic de dades que es descriu en l'annex.

1.2. Els directors o directores dels centres han de comprovar que els fitxers de dades s'ajusten a les especificacions de l'annex.

1.3. Tots els centres han de trametre les dades de matrícula actualitzades de tots els alumnes del centre.

1.4. El Departament d'Educació proveirà els centres de les instruccions adients per a la creació, la verificació i la transmissió dels fitxers.

Segona

Els directors dels centres públics i els titulars dels centres privats han de lliurar al Departament d'Educació les dades de l'alumnat que cursa educació infantil i primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, cicles formatius de formació professional, cicles formatius de formació específica d'arts plàstiques i disseny i ensenyaments superiors de disseny, abans del dia 31 d'octubre de 2008.

Tercera

3.1. El Departament d'Educació, mitjançant els procediments adients, comprovarà l'adequació de les dades a les especificacions de l'annex i, si escau, informarà als centres de les dades errònies perquè les esmenin.

3.2. Les dades de l'alumnat s'integraran en el fitxer Alumnes matriculats descrit en l'annex I de l'Ordre ENS/175/2003, de 10 de març, per la qual es regulen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament d'Educació.

Quarta

El Servei d'Indicadors i Estadística de la Subdirecció General d'Organització, Qualitat i Sistemes d'Informació és l'òrgan responsable de les activitats estadístiques incloses en el Pla estadístic 2006-2009, d'acord amb la metodologia i les característiques tècniques que es descriuen en l'annex 1 del Decret 290/2007 de 24 de desembre de 2007, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2008.

Barcelona, 29 d'abril de 2008

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

ANNEX

Cada centre ha d'elaborar un únic fitxer amb les dades dels alumnes d'acord amb la descripció que s'indica tot seguit.

Nom del fitxer: CENTRE8.TA1, on CENTRE8 és el codi que té assignat el centre.

Format: ASCII de registre fix

Contingut: Conté les dades dels alumnes i té una longitud de 354 posicions. Els camps mantenen la seva longitud encara que estiguin en blanc. Entre camp i camp no hi pot haver cap caràcter ni espai en blanc.

Número d'ordre, nom i descripció dels camps

1. NOM

NOM DE L'ALUMNE/A. Camp de 15 posicions on s'ha d'escriure el nom de l'alumne/a. Si el primer cognom conté partícules, cal posar-les a continuació.

2. COGNOM1

PRIMER COGNOM. Camp de 20 posicions on s'ha de posar el primer cognom de l'alumne/a. Si el cognom conté partícules que el separen del nom, cal posar-les al darrere del nom.

3. COGNOM2

SEGON COGNOM. Camp de 20 posicions on s'ha de posar el segon cognom de l'alumne/a, si en té.

4. DNI

Camp de 9 posicions on s'ha de consignar el DNI de l'alumne/a, afegint-hi zeros a l'esquerra, si cal. Si l'alumne o alumna és estranger, cal posar els 9 primers caràcters del número del passaport o del document de residència.

Si no té DNI perquè encara no té l'edat, aquest camp s'ha d'emplenar amb zeros.

5. PASSAPORT

Camp de 12 posicions on es posa el número del passaport dels alumnes estrangers. Els alumnes espanyols han de tenir aquest camp en blanc.

6. ADREÇA

ADREÇA. Camp de 30 posicions on s'ha d'escriure l'adreça actual de l'alumne/a sense fer-hi constar el municipi ni el codi postal.

7. CODIMUN

CODI MUNICIPAL. Camp de 5 posicions que indica el municipi de l'adreça actual de l'alumne/a. S'emplena segons la Taula de codis de municipis de l'INE si són municipis de Catalunya.

En cas contrari, s'ha d'emplenar amb 99999. Vegeu la taula 6 del document GUIA-MAT.

8. CP

CODI POSTAL. Camp de 5 posicions per escriure-hi el codi postal corresponent a l'adreça actual de l'alumne o alumna.

9. TELEFON

Camp de 9 posicions per indicar-hi el telèfon de l'alumne/a, si en té.

10. DATANAIX

Camp de 6 posicions amb el format següent: DDMMAA.

11. SEXE

Camp d'1 posició: H per a homes i D per a dones.

12. NACIONALIT

Camp de 3 posicions que indica la nacionalitat de l'alumne o alumna, codificada segons la taula 4 del document GUIA-MAT. Si es deixa en blanc, s'entén que és espanyol/a.

13. CIP

Camp d'ús intern del programa, que s'ha de deixar EN BLANC.

14. DEFICITS

Camp d'1 posició per indicar-hi la causa principal de les possibles necessitats educatives específiques de l'alumne/a. Cal codificar-lo segons s'indica en el document GUIA-MAT.

En el cas d'alumnes amb més d'una necessitat, cal indicar-hi la dominant.

Els documents acreditatius de la necessitat s'han d'indicar en el camp ACI.

15. DATAMAT

DATA DE MATRÍCULA. Camp de 6 posicions per indicar-hi la data en què l'alumne o alumna es matricula per al curs 2008-2009. En format DDMMAA.

16. CENTRE

CODI CENTRE. Camp de 8 posicions per escriure-hi el codi del centre on s'ha matriculat l'alumne/a.

17. ANY

ANY ACADÈMIC. Camp de 4 posicions per indicar-hi l'any acadèmic; així, el curs 2008-2009 s'ha d'indicar 0809.

18. ULTIMCURS

ÚLTIM CURS. Camp d'1 posició que indica l'últim curs en què estava matriculat l'alumne/a. Es codifica segons s'indica en el document GUIA-MAT

19. ACCES

En el cas dels PQP, s'ha d'utilitzar aquest camp per indicar-hi el curs més alt que l'alumne o alumna va aprovar completament. Es codifica segons s'indica en el document GUIA-MAT. En els altres plans d'estudi s'ha de deixar en blanc.

20. PLADESTUDI

PLA D'ESTUDIS. Camp de 3 posicions que s'emplena segons els estudis que cursa l'alumne/a. Vegeu la taula 1 de Pla d'estudis del document GUIA-MAT.

21. TIPUSENS

TIPUS D'ENSENYAMENT. Camp de fins a 4 posicions que indica el tipus específic d'estudis que cursa l'alumne/a. S'ha d'emplenar segons la taula 2 de tipus d'ensenyament i d'acord amb les condicions del quadre 2 de tipus d'en-

senyament segons el pla d'estudis (document GUIA-MAT). Si el codi té menys de 4 caràcters, cal acabar d'emplenar-lo amb blancs.

22. CURS

CURS ACADÈMIC. Camp d'1 posició que indica el curs que fa l'alumne o alumna, d'acord amb el que s'indica en el quadre 1 de cursos segons el pla d'estudis del document GUIA-MAT.

Per als alumnes d'estudis estrangers, la indicació del curs en què es matricula l'alumne/a es fa segons l'edat en data 31/12/2008. Vegeu el quadre 1 del document GUIA-MAT.

Si un alumne o alumna no es matricula del curs sencer, aquí s'ha de fer constar el curs més alt entre totes les assignatures de què es matricula.

23. GRUP

Camp d'1 posició que indica el grup al qual pertany l'alumne/a. Es pot emplenar amb lletres o nombres. En cas que només hi hagi un grup de cada curs, s'ha d'emplenar amb A.

Un grup és el conjunt d'alumnes que reben l'ensenyament de totes les matèries obligatòries comunes d'un curs per part dels mateixos professors, en la mateixa aula i dins el mateix horari.

Els centres d'educació primària que tenen alumnes de diferents cursos en un mateix grup classe (grups mixtos) han de posar 'M' en aquest camp.

24. TORN

Camp d'1 posició que indica l'horari. S'emplena segons aquests codis:

T: distància

D: diürn ordinari

N: nocturn

M: intensiu de matí

V: intensiu de tarda

25. BLOC

Camp que han d'utilitzar els centres d'educació primària que tenen grups mixtos i els que imparteixen PQP.

26. SOLTES

Camp d'1 posició que indica que un alumne/a de BTX no es matricula del curs complet. Es matricula de les assignatures que li manquen per aconseguir el títol.

S: Per a alumnes que no es matriculen del curs complet.

C: Per a alumnes que es matriculen del curs complet.

27. OP1

IDIOMA. Camp de 3 posicions per escriure-hi, en cas que en el curs hi hagi idioma, el codi corresponent segons la taula 3 del document GUIA-MAT. Si no es cursa cap idioma, cal posar-hi 'NO'.

28 A 33. OP2 a OP7

Camp de 3 posicions que cal deixar en blanc.

34 A 40. SOLPEN1 a SOLPEN7

Camp de 3 posicions per escriure-hi la primera assignatura pendent de cursos anteriors o bé la primera de les assignatures soltes de les quals es matricula l'alumne/a. Codificació segons la taula 3 del document GUIA-MAT.

41. OP_IDIOMA

IDIOMA OPTATIU. Camp de 3 posicions per indicar-hi el codi de l'idioma que cursa l'alumne o alumna, a més del que consta en el seu expedient. Codificació segons la taula 3 del document GUIA-MAT. Si no en fa, poseu-hi NO.

42. OP_RELIGIO

RELIGIÓ OPTATIVA. Camp d'1 posició per indicar-hi si l'alumne/a segueix opcionalment els ensenyaments de l'assignatura de religió. Codificació segons la taula 3 del document GUIA-MAT.

43. OP_ED_FIS

EDUCACIÓ FÍSICA OPTATIVA. Camp d'1 posició per indicar-hi si l'alumne/a segueix opcionalment els ensenyaments de l'assignatura d'educació física. S'ha de posar S si en fa i N en cas contrari. Cal deixar-lo en blanc si l'alumne o alumna ja en fa obligatòriament.

44. ASSEGUAN

EXEMPT D'ASSEGURANÇA ESCOLAR. Camp d'1 posició que indica si és exempt d'assegurança escolar. Es codifica amb E per als alumnes exempts d'assegurança i s'ha de deixar en blanc per a la resta.

*45. PLAEXP

PLA D'ESTUDIS DE L'EXPEDIENT(*). Camp d'1 posició que es codifica segons s'indica en les Instruccions de 30 de març de 1995 de la Direcció General d'Ordenació Educativa. Es codifica segons l'itinerari acadèmic previ de l'alumne/a. Vegeu el document GUIA-MAT.

*46. PAIS_RESI

PAÍS DE RESIDÈNCIA(*). Camp de 3 posicions per indicar-hi el codi del país de residència. Si està en blanc correspon a Espanya. Codificat segons la taula 4 del document GUIA-MAT.

*47. CONVOC

CONVOCATÒRIA 2n DE BTX(*). Camp d'1 posició per indicar-hi la convocatòria en què es matricula l'alumne/a. Pot ser 1, 2, 3, 4, 5...

*48. QUA1

QUALIFICACIÓ1(*). Qualificació mitjana del 1r curs en funció del pla d'estudis de l'expedient. Cal indicar-hi ABC, on A té valor entre 5 i 9, B i C, entre 0 i 9.

*49. QUA2

QUALIFICACIÓ2(*). Qualificació mitjana del 2n curs en funció del pla d'estudis de l'expedient. Cal indicar-hi ABC, on A té valor entre 5 i 9, B i C entre 0 i 9.

*50. QUA3

QUALIFICACIÓ3(*). Qualificació mitjana del 3r curs en funció del pla d'estudis de l'expedient. Cal indicar-hi ABC, on A té valor entre 5 i 9, B i C, entre 0 i 9.

Aquestes qualificacions s'han de calcular tal com s'indica a les Instruccions de 30 de març de 1995, de la Direcció General d'Ordenació Educativa, per al càlcul de les qualificacions mitjanes d'ensenyament secundari dels alumnes que accedeixen a la universitat. Vegeu el document GUIA-MAT.

Si l'alumne o alumna té pendent alguna matèria, cal deixar en blanc la qualificació del curs corresponent.

*51. INDICADOR1

(*). Camp d'1 posició que indica si la nota QUA1 ha de fer mitjana (deixeu-lo en blanc) o no amb la resta de cursos (escriuiu-hi N).

*52. INDICADOR2

(*). Camp d'1 posició que indica si la nota QUA2 ha de fer mitjana (deixeu-lo en blanc) o no amb la resta de cursos (escriuiu-hi N).

*53. INDICADOR3

(*). Camp d'1 posició que indica si la nota QUA3 ha de fer mitjana (deixeu-lo en blanc) o no amb la resta de cursos (escriuiu-hi N).

*54. OPCIO

VIA PAU(*). Camp de 2 posicions que indica la via d'accés a l'opció que l'alumne/a ha escollit amb vista a les proves d'accés a la universitat. Vegeu el document GUIA-MAT.

55. ACI

Camp per indicar-hi la documentació que l'alumne/a ha aportat si ha provat, mitjançant un document de l'EAP corresponent, que ha de ser subjecte d'adaptació curricular individualitzada. Vegeu el document GUIA-MAT.

Aquest camp complementa la informació recollida en el camp DEFICITS referent a la causa de les necessitats educatives específiques. Ha d'estar en blanc per als alumnes que no en tenen cap.

56. ENSCAST

ENSENYAMENT EN CASTELLÀ. Camp d'1 posició per indicar-hi si l'alumne/a d'educació infantil o primària ha de rebre atenció individualitzada en castellà.

57. C_MUNNAIX.

CODI MUNICIPI DE NAIXEMENT. Camp de 5 posicions per indicar-hi el codi del municipi de naixement de l'alumne o alumna. S'emplena segons la taula 6 del document GUIA-MAT de codis de municipis de l'INE si són municipis de Catalunya. En cas contrari, s'ha d'emplenar amb '99999' i indicar el nom del municipi en el camp N_MUNNAIX.

58. N_MUNNAIX.

NOM DEL MUNICIPI DE NAIXEMENT. Camp de 30 posicions per indicar-hi el nom del municipi de naixement de l'alumne/a si és de fora de Catalunya. Per als municipis de Catalunya, cal deixar-lo en blanc.

59. PAIS_NAIX.

PAÍS DE NAIXEMENT. Camp de 3 posicions per indicar-hi el país de naixement de l'alumne o alumna. Si està en blanc correspon a Espanya. Codificat segons la taula 4 del document GUIA-MAT.

60. PROV_NAIX.

PROVÍNCIA DE NAIXEMENT. Camp de 2 posicions per indicar-hi la província espanyola on va néixer l'alumne/a. Codificat segons la taula 6 del document GUIA-MAT.

61. ERROR

Camp d'ús intern del programa i que s'ha de deixar EN BLANC.

Nota: els camps senyalats amb * davant del nombre, els ha d'emplenar només l'alumnat que ha de fer les PAU.

