

FULL DE DISPOSICIONS I ACTES ADMINISTRATIUS D'EDUCACIÓ

Adreça Internet: <http://www.gencat.net/educacio/depart/indnorma.htm>

Núm. 1114, any XXIV, octubre 2006

SUMARI

EDICTE de 3 d'octubre de 2006, de notificació de resolució d'inici de l'expedient de revocació d'un ajut en el marc de la convocatòria de beques de recerca per a estades per a la recerca fora de Catalunya (exp.: 2004BE00163). (DOGC núm. 4747, de 25.10.2006).3151

DECRET 402/2006, de 24 d'octubre, pel qual es deroga parcialment el Decret 477/2004, de 28 de desembre, pel qual es modifica el Decret 86/1982, de 15 d'abril, creant la Medalla i la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic. (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3152

DECRET 403/2006, de 24 d'octubre, de concessió de la Medalla i de la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic a tretze personalitats i a dues institucions. (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3152

DECRET 404/2006, de 24 d'octubre, pel qual es regulen les funcions del professorat contractat per les universitats públiques del sistema universitari de Catalunya. (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3153

DECRET 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya. (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3155

RESOLUCIÓ EDU/3354/2006, de 16 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de treball singular de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca (convocatòria de provisió núm. EN/903/2006). (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3159

CORRECCIÓ D'ERRADA a la Resolució EDC/1151/2006, de 18 d'abril, de modificació de la Resolució de 29 de

desembre de 1997, per la qual es classifiquen com d'especial dificultat determinats llocs de treball del cos de mestres en els centres públics de Catalunya, i la Resolució EDC/413/2006 de 21 de febrer, per la qual s'actualitza la classificació esmentada (DOGC núm. 4621, pàg. 18709, de 26.4.2006). (DOGC núm. 4748, de 26.10.2006).3162

ORDRE EDU/494/2006, de 20 d'octubre, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències convocats pel Departament d'Educació i Universitats. (DOGC núm. 4749, de 27.10.2006).3162

RESOLUCIÓ EDU/3368/2006, de 23 d'octubre, per la qual es convoca la realització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica. (DOGC núm. 4749, de 27.10.2006).3163

EDICTE de 24 d'octubre de 2006, pel qual es notifica la proposta de resolució de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 12 d'abril de 2006 al senyor Mikel García Sánchez-Guzmán. (DOGC núm. 4749, de 27.10.2006).3173

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Ordre ENS/59/2002, de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny (DOGC núm. 3593, pàg. 4549, de 12.3.2002). (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3173

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Ordre UNI/203/2006, de 18 d'abril, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació dels programes oficials de postgrau aprovats en el marc de la programació universitària de Catalunya, per al període 2006-2007, a les universitats públiques i privades, respectivament, conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctorat (DOGC núm. 4623, pàg. 19121, de 28.4.2006). (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3174

CORRECCIÓ D'ERRADA a l'Ordre EDC/207/2006, de 24 d'abril, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2006-2007 per als centres educatius no universitaris (DOGC núm. 4623, pàg. 19097, de 28.4.2006). (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3174

CORRECCIÓ D'ERRADA al Decret 280/2006, de 4 de juliol, de creació de diversos centres públics de formació de persones adultes (DOGC núm. 4670, pàg. 30099, de 6.7.2006). (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3174

RESOLUCIÓ EDU/3377/2006, de 26 de setembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a estudiants universitaris de centres adscrits. (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3174

CORRECCIÓ D'ERRADES a la Resolució EDU/2714/2006, de 13 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques i ajuts postdoctorals dins del programa Beatriu de Pinós (BP) (DOGC núm. 4705, pàg. 37116, de 25.8.2006). (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3178

EDICTE de 19 d'octubre de 2006, pel qual es notifica als possibles interessats la interposició del recurs contenciós administratiu: 533/2006 B. (DOGC núm. 4750, de 30.10.2006).3178

EDICTE de 3 d'octubre de 2006, de notificació de resolució d'inici de l'expedient de revocació d'un ajut en el marc de la convocatòria de beques de recerca per a estades per a la recerca fora de Catalunya (exp.: 2004BE00163).

Atès que no s'ha pogut notificar l'acte administratiu a la persona interessada que figura a l'annex d'aquest Edicte, es fa públic que el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), ha dictat resolució d'inici de l'expedient de

revocació de l'ajut atorgat a la persona que s'hi esmenta.

En conseqüència, i d'acord amb el que preveuen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica als interessats la resolució esmentada i se'ls comunica que, per tal que puguin tenir coneixement del contingut íntegre de la resolució i presentar les al·legacions, proposar mitjans de prova i/o aportar la documentació oportuna en defensa dels seus interessos, poden comparèixer, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al DOGC, a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona

Si en el termini esmentat les persones interessades no presenten al·legacions i no proposen els mitjans de prova que considerin oportuns, s'entendrà complert el tràmit d'audiència que preveu l'article 84 de l'esmentada Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Barcelona, 3 d'octubre de 2006

Xavier Testar Ymbert
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts de Recerca

ANNEX

Cognoms i nom: Buil Demur, Alfonso Alberto

Núm. exp.: 2004 BE 00163

Acte administratiu que es notifica: Resolució de 19 de juny de 2006, per la qual s'inicia expedient de revocació d'un ajut en el marc de la convocatòria per a la concessió de beques de recerca per a estades per a la recerca fora de Catalunya.

(06.277.132)

DECRET 402/2006, de 24 d'octubre, pel qual es deroga parcialment el Decret 477/2004, de 28 de desembre, pel qual es modifica el Decret 86/1982, de 15 d'abril, creant la Medalla i la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic.

El Decret 86/1982, de 15 d'abril, va crear la Medalla i la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic per distingir les persones físiques i jurídiques que, per llurs mèrits, hagin contribuït destacadament a l'aportació de Catalunya en els camps científic i tecnològic.

Aquesta disposició va ser modificada pel Decret 477/2004, de 28 de desembre, que li addicionava els articles quart i cinquè, per tal d'afegir una dotació econòmica inexistent fins aquell moment, així com establir la presència d'un jurat que seleccionés les persones físiques i jurídiques mereixedores d'aquestes distincions, respectivament.

Arribada aquesta nova edició de lliurament de les condecoracions esmentades, és d'interès del Govern de la Generalitat

modificar les condicions per a la concessió de la Medalla i la Placa Narcís Monturiol, per tal de donar un caràcter exclusivament honorífic a aquestes distincions, i amb aquesta finalitat s'ha suprimit la dotació econòmica i el procediment de selecció dels candidats mitjançant jurat.

Per tot això, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Article únic

Es deroguen els articles 2 i 3 del Decret 477/2004, de 28 de desembre, pel qual es modifica el Decret 86/1982, de 15 d'abril, creant la Medalla i la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 24 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats

(06.284.063)

DECRET 403/2006, de 24 d'octubre, de concessió de la Medalla i de la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic a tretze personalitats i a dues institucions.

Mitjançant el Decret 86/1982, de 15 d'abril, es va crear la Medalla i la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic per distingir les persones físiques i jurídiques que, per llurs mèrits, hagin contribuït destacadament a l'aportació de Catalunya en els camps científic i tecnològic.

Per tot això, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i amb l'acord previ del Govern,

Decreto:

Article 1

Atorgar la Medalla Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic a les persones següents:

María Paz Battaner Arias

Catedrática de llengua espanyola de la Universitat Pompeu Fabra. Ha desenvolupat principalment dues línies de recerca: la recerca en lèxic i en vocabulari castellà, amb l'objectiu de descriure, inventariar i resseguir les unitats lèxiques utilitzades en ambients especialitzats, com la política i els moviments socials del segle XIX, i la recerca sobre el coneixement del grau de competència escrita dels estudiants en el moment d'assolir l'ensenyament secundari. Experta en lexicografia, terreny d'observació lingüística privilegiada, ha consolidat

aquesta línia de treball juntament amb la docència en traducció i el grup de recerca Infalex.

Miguel Beato del Rosal

Professor emèrit de biologia molecular de la Universitat de Marburg (Alemanya), on dirigí l'Institut de Biologia Molecular i Investigació de Tumors. Ha treballat en la regulació de l'expressió gènica per hormones i ha contribuït a esclarir els mecanismes pels quals els receptors hormonals interaccionen amb l'ADN en cromatina i regulen la transcripció de gens diana. Actualment és director del Centre de Regulació Genòmica i investigador i coordinador del Programa de Regulació Gènica. El 2005 va ser nomenat doctor *honoris causa* per la Universitat Pablo Olavide de Sevilla.

Maria Casado i González

Doctora en dret i professora titular de filosofia del dret, moral i política a la Universitat de Barcelona. La seva pionera recerca en bioètica, emmarcada en el respecte als drets humans reconeguts internacionalment i no en cossos de creences, parteix de plantejaments pluridisciplinars i laics i és generalment acceptada en l'actualitat. Directora de l'Observatori de Bioètica i Dret del Parc Científic de la Universitat de Barcelona, coordinadora del grup de recerca consolidat Bioètica, Dret i Societat, de la Xarxa Bioètica i Drets Humans i de la Xarxa per a l'Ensenyament Conjunt de la Bioètica. Com a experta, treballa per a diversos comitès assessors d'ètica i forma part de comitès científics *ad hoc* estatals i estrangers.

María del Carmen Claver Cabrero

Doctora per la Universitat de Saragossa. Catedrática de química inorgànica a la Universitat Rovira i Virgili on va ser vice-rectora. Des de 1978 desenvolupa la seva recerca sobre els compostos organometàl·lics i la catàlisi homogènia i dirigeix diversos projectes i contractes de recerca amb indústries. Ha publicat més de 200 articles científics i ha escrit i editat llibres sobre catàlisi. És investigadora reconeguda amb la distinció per a la promoció de la recerca universitària per la Generalitat de Catalunya. Des del 2006 dirigeix el centre d'innovació en catàlisi TecaT, centre que pertany a la Xarxa IT del CIDEM.

Joan Estruch i Gibert

Doctor en filosofia i lletres per la Universitat de Barcelona. Ha estat professor ajudant a Lovaina i, des de 1971, és professor de sociologia a la Universitat Autònoma de Barcelona (agregat i catedràtic). Fundador i director, des del 1974, del centre ISOR, Investigacions en Sociologia de la Religió, actualment adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona. Autor de nombroses publicacions, en català, anglès, francès i castellà, especialment en l'àmbit de la sociologia de la religió. Membre numerari de l'Institut d'Estudis Catalans.

Lluïsa Gràcia i Solé

Doctora en filologia catalana per la Universitat Autònoma de Barcelona i professora titular de lingüística general a la Universitat de Girona. Les seves línies de recerca han estat, d'una banda, la sintaxi i la morfologia lèxica i, de l'altra, la tipologia lingüís-

tica i la comparació entre les llengües de les persones immigrants i el català. És responsable del Grup de Lèxic i Gramàtica i directora del Gabinet d'Assessorament Lingüístic per a la Immigració de la Universitat de Girona. Des de l'any 2001 també fa treballs de recerca aplicada i de transferència del coneixement relacionats amb les llengües de la immigració i que abracen des de l'ensenyament del català fins a vocabularis i guies de conversa mèdica.

Ferran Laguarda i Bertran

Doctor en ciències físiques per la Universitat Autònoma de Barcelona. Catedràtic a la Universitat Politècnica de Catalunya. Va ser director del Departament d'Òptica i Optometria de la Universitat Politècnica de Catalunya i vicerector de Política Científica. Treballa al CD6, un Centre d'Innovació Tecnològica de la Xarxa IT. Autor de més de 150 contribucions científiques en física dels làsers, aplicacions làser, detecció i metrologia òptica. El seu principal camp de recerca és la perfilometria òptica de superfícies amb tècniques confocals i interferomètriques. Actualment és president de les empreses Innova 31, S.C.R i Sensofar, de la qual també és soci fundador. Ha obtingut, entre d'altres, el premi Guillem Catà i el Photonics Circle of Excellence Award.

Xavier Llimona i Pagès

Catedràtic de Botànica per la Universitat de Barcelona. Impulsor dels estudis sobre criptogàmia, sobretot en el camp de la micologia de la regió mediterrània (fongs liquenitzats i no liquenitzats). Gran difusor dels coneixements sobre plantes no vasculares i criptogàmia, cosa que ha permès la normalització del lèxic científic d'una part important, i abans força oblidada, de la botànica. Ha estat president de la Institució Catalana d'Història Natural, la Societat Catalana de Micologia i la Sociedad Española de Liqueología. Membre de l'Institut d'Estudis Catalans i membre electe de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts (2004). Premi Prat de la Riba i la Silver Medal de l'OPTIMA.

Roger H. Rangel

Doctor en enginyeria mecànica per la University of California, Berkeley. És cap del Departament d'Enginyeria Mecànica i Aeroespacial de la University of California, Irvine. Ha publicat més de 150 articles en revistes i ha fet importants contribucions per millorar la comprensió de la mecànica de fluids i els processos de transport en sistemes multifase dispersos, entre els quals destaquen el flux de partícules i els esprais, amb aplicacions en àrees com la ciència de materials i els sistemes de combustió. Des de 1995 dirigeix els programes de beques Balsells-Generalitat de Catalunya i d'Innovació en Enginyeria Califòrnia-Catalunya a la University of California, Irvine, havent coordinat les activitats de més de seixanta estudiants catalans d'enginyeria i supervisat projectes de col·laboració impulsats pel Programa d'Innovació en Enginyeria Califòrnia-Catalunya. Des del 2005 és l'investigador principal de l'Aliança Califòrnia-Catalunya per a la ciència i l'enginyeria de la miniaturització, finançat per la National Science Foundation.

Gemma Rigau i Oliver

Doctora en filologia romànica per la Universitat de Barcelona i catedràtica de filologia catalana per la Universitat Autònoma de Barcelona. Destaquen les seves aportacions a la lingüística teòrica, que van des de la lingüística del discurs fins a caracterització de l'estructura lèxica, i els seus treballs de descripció sintàctica de la llengua catalana. Els seus articles han estat publicats en revistes internacionals com ara *Linguistic Inquiry*, *Journal of Linguistics*, *Probus* i *Revue des Langues Romanes*, i en editorials com ara Oxford University Press o John Benjamins. Des del 1993 coordina el Grup de Lingüística Teòrica, grup de recerca consolidat. Membre numerària de l'Institut d'Estudis Catalans.

Joandomènec Ros i Aragonès

Doctor en biologia per la Universitat de Barcelona i catedràtic d'ecologia de la Universitat de Barcelona. Ha fet recerca en ecologia marina (organismes i comunitats bentònics marins), i també en ecologia general, contaminació i conservació de la biodiversitat. Ha estat director del grup de recerca consolidat en ecologia del zoobentos marí, integrat en el Centre Especial de Recerca en Ciències del Mar (CERMAR) de la Universitat de Barcelona. Divulgador científic actiu, ha recollit la seva producció d'articles d'opinió i assaig sobre ecologia i medi ambient en diversos llibres, i ha rebut diversos premis. És membre de l'Institut d'Estudis Catalans i president de la Universitat Catalana d'Estiu.

Francesc Solé i Parellada

Doctor enginyer industrial i llicenciat en ciències econòmiques. Catedràtic d'organització d'empreses de la Universitat Politècnica de Catalunya. Director del programa Innova, de la càtedra UNESCO de direcció d'universitats, i vicepresident de la Fundació Conocimiento y Desarrollo. Destaca fonamentalment per la seva trajectòria acadèmica i els seus treballs de recerca i transferència en els camps de l'economia del canvi tecnològic i de l'economia de la formació i per la seva tasca pionera i sòstinguda en l'impuls i difusió de la innovació tecnològica, de la gestió de les universitats, de la gestió dels sistemes educatius, de la incorporació de la dona a la tecnologia i de la valorització de la recerca, la transferència i l'esperit emprenedor a la universitat.

Mercè Unzeta i López

Doctora en ciències químiques per la Universitat de Barcelona i professora titular del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular de la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona. Actualment és vicerectora de relacions internacionals i cooperació de la Universitat Autònoma de Barcelona. La seva contribució al camp de la recerca biomèdica ha estat relacionada amb l'estudi i caracterització de diferents oxidases i la seva implicació en les malalties neurodegeneratives com agents generadors d'estrès oxidatiu. Ha treballat en el disseny i avaluació biològica de noves molècules com agents moduladors de les oxidases i la seva aplicació terapèutica en el tractament de les malalties de Parkinson i Alzheimer.

Article 2

Atorgar la Placa Narcís Monturiol a les institucions següents:

Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC)

Creat l'any 1996 per tal de contribuir a la modernització i a la competitivitat del sector forestal i al desenvolupament sostenible del medi natural en l'àmbit mediterrani per mitjà de la recerca, la formació i la transferència de tecnologia a la societat. El CTFC es un consorci d'entitats en el qual treballen un centenar de persones i que estructura la seva activitat a l'entorn de quatre grans programes de treball: la gestió del medi forestal, la valoració dels productes i serveis forestals, la protecció dels recursos naturals, i la política forestal i el desenvolupament rural.

Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS)

Creat l'any 1996, l'IDIBAPS és un dels motors de la recerca biomèdica catalana. Personal investigador bàsic i clínic hi treballa per donar resposta, a través de la recerca de transferència, als principals reptes de la biomedicina moderna. L'IDIBAPS està integrat per l'Hospital Clínic de Barcelona, la Facultat de Medicina de la Universitat de Barcelona i l'Institut d'Investigacions Biomèdiques de Barcelona del Centre Superior d'Investigacions Científiques, i el seu objectiu és aconseguir un model de recerca que permeti un traspàs ràpid dels nous descobriments cap a la pràctica clínica. Les iniciatives divulgatives que lidera i les seves freqüents aparicions als mitjans de comunicació reforcen l'impacte de l'elevat nombre de publicacions científiques del seu personal investigador.

Barcelona, 24 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats
(06.292.080)

DECRET 404/2006, de 24 d'octubre, pel qual es regulen les funcions del professorat contractat per les universitats públiques del sistema universitari de Catalunya.

La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, considera en el preàmbul que un dels seus aspectes més innovadors és l'establiment del professorat contractat per a les universitats públiques, la qual cosa ha permès obrir una nova via de carrera acadèmica, basada en la contractació laboral, no pas menys exigent que la via funcionalarial.

Aquesta Llei regula diferents aspectes relatius al règim jurídic del professorat contractat en les universitats públiques, alguns dels quals, sens perjudici de la seva possible revisió, presenten un grau de concreció adequat; per exemple, els requisits generals per a l'admissió en els processos de selecció. En canvi, la determinació de les funcions de cada categoria de professorat

contractat requereix una concreció normativa addicional que la completi i la desenvolupi, especialment pel que fa als aspectes organitzatius, respectant el camp que correspon a l'autonomia universitària i a la negociació col·lectiva.

No obstant això, l'àmplia potestat de les universitats i dels agents socials en la planificació i decisió sobre les activitats docents, de recerca i de gestió, ha de tenir en compte l'interès públic educatiu. En aquest sentit, d'acord amb l'article 172.2.e) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència compartida sobre la regulació del règim del professorat docent i investigador contractat i funcionari, sense perjudici de l'autonomia universitària.

Mitjançant la concreció de les funcions de cada figura o categoria de professorat contractat, independentment de la universitat pública en la qual s'exerceixin aquestes funcions, es proposa establir un marc de referència general per a totes les universitats públiques del sistema universitari de Catalunya. Aquest marc de referència garantirà, també, la igualtat en els processos d'avaluació o acreditació del professorat, en la mesura que una definició homogènia, en els seus conceptes bàsics, de les funcions i del tipus d'activitats del personal acadèmic assegura, almenys, les mateixes oportunitats de carrera acadèmica per a tot el professorat del sistema universitari de Catalunya.

D'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

El present Decret és d'aplicació a tot el professorat contractat per les universitats públiques del sistema universitari de Catalunya, amb caràcter permanent o temporal i en funció de les categories que s'estableixen a la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Article 2. Règim jurídic

Les funcions del professorat contractat per les universitats públiques del sistema universitari de Catalunya es regeixen per allò que estableix la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, el present Reglament, els estatuts de les universitats i la resta de normativa aplicable.

Article 3. Obligacions docents i de recerca

3.1 Les obligacions docents i/o de recerca del professorat contractat seran assignades per la universitat, d'acord amb la normativa vigent.

3.2 El professorat contractat podrà desenvolupar les activitats de gestió universitària en els termes establerts per la normativa vigent.

3.3 El professorat contractat gaudeix de plena capacitat docent i, si està en posse-

sió del títol de doctorat, de plena capacitat investigadora.

Article 4. Règim de dedicació i jornada

4.1 El professorat contractat, llevat del professorat associat, exerceix les seves funcions preferentment en règim de dedicació a temps complet.

4.2 La durada de la jornada de treball del professorat contractat en règim de dedicació a temps complet és la que es fixi amb caràcter general per al personal funcionari dels cossos docents universitaris, i es reparteix en activitats docents, de recerca i de gestió.

4.3 El règim de dedicació a temps parcial ha d'ésser igual o inferior a la meitat de la durada de la jornada de treball que es fixi amb caràcter general per a la dedicació a temps complet.

4.4 La universitat determina la distribució horària de les activitats del professorat per mitjà de la seva programació acadèmica, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Article 5. Activitats de recerca

5.1 Les activitats de recerca poden incloure, en igualtat de condicions, la generació de coneixement, bàsic o aplicat, i la transferència de coneixement, en particular, el desenvolupament i la innovació.

5.2 En els processos d'avaluació i acreditació, la valoració dels treballs i resultats de recerca obtinguts es realitzarà de conformitat amb els estàndards de qualitat propis de cada àmbit del coneixement.

Capítol 2. Funcions específiques de cadascuna de les categories de professorat contractat

Article 6. Catedràtics i catedràtiques

6.1 Els catedràtics i les catedràtiques seran contractats per al desenvolupament de tasques de docència i de recerca, o prioritàriament de recerca.

6.2 Pel que fa a les tasques de docència, els catedràtics i les catedràtiques han de posseir una capacitat docent consolidada per impartir les matèries que els corresponguin en el seu àmbit de coneixement, i han d'estar capacitats per participar en les responsabilitats màximes de planificació i desenvolupament de la docència, així com per liderar o participar en iniciatives i línies de treball per a la formació i progrés de la qualitat docent.

6.3 Els catedràtics i les catedràtiques han d'estar capacitats per actuar de manera eficient en tots els vessants de l'activitat docent i, en tot cas, en l'ensenyament de competències genèriques i específiques del seu àmbit de coneixement i l'avaluació de l'aprenentatge.

6.4 Aquest professorat ha de posseir una capacitat investigadora consolidada per exercir lideratge en les activitats fonamentals d'investigació i en l'activitat de formació, desenvolupament, gestió i administració de la recerca. Aquestes activitats, per a les quals es tindrà en compte allò establert a l'article 5.1, podran incloure, en tot cas, les següents: generació d'idees innovadores en recerca científica o tecnològica, di-

recció o participació en projectes de recerca, direcció de tesis doctorals, formació i direcció de grups de recerca, i publicació de treballs de recerca o generació de patents i models d'utilitat o altres formes reconegudes de transferència de coneixement.

6.5 La capacitat investigadora dels catedràtics i de les catedràtiques ha de ser acreditada segons el que estableix l'article 47 de la Llei d'universitats de Catalunya abans de la seva contractació, d'acord fonamentalment amb la qualitat i quantitat dels treballs i resultats de recerca obtinguts, tenint en compte allò establert a l'article 5.2 i valorant també les activitats de recerca que denotin una capacitat per exercir lideratge.

Article 7. Professorat agregat

7.1 El professorat agregat serà contractat per al desenvolupament de tasques de docència i de recerca, o prioritàriament de recerca.

7.2 Pel que fa a les tasques de docència, el professorat agregat ha de posseir una provada capacitat docent per impartir les matèries que li corresponguin en el seu àmbit de coneixement, i ha d'estar capacitats per participar en les responsabilitats màximes de planificació i desenvolupament de la docència, així com per participar en iniciatives i línies de treball per a la formació i progrés de la qualitat docent.

7.3 El professorat agregat ha d'estar capacitats per actuar de manera eficient en tots els vessants de l'activitat docent i, en tot cas, en l'ensenyament de competències genèriques i específiques del seu àmbit de coneixement i l'avaluació de l'aprenentatge.

7.4 Aquest professorat ha de posseir una capacitat investigadora provada que resulti suficient per tenir iniciativa en les activitats fonamentals d'investigació i en l'activitat de formació, desenvolupament, gestió i administració de la recerca. Aquestes activitats, per a les quals es tindrà en compte allò establert a l'article 5.1, podran incloure, en tot cas, les següents: generació d'idees innovadores en recerca científica o tecnològica, direcció o participació en projectes de recerca, direcció de tesis doctorals, formació i direcció de grups de recerca, i publicació de treballs de recerca o generació de patents i models d'utilitat o altres formes reconegudes de transferència de coneixement.

7.5 La capacitat investigadora del professorat agregat ha de ser acreditada segons el que estableix l'article 47 de la Llei d'universitats de Catalunya abans de la seva contractació, d'acord fonamentalment amb la qualitat i quantitat dels treballs i resultats de recerca obtinguts, tenint en compte allò establert a l'article 5.2 i valorant també les activitats de recerca que denotin una capacitat per exercir lideratge.

Article 8. Professorat col·laborador

8.1 El professorat col·laborador és contractat per complementar les necessitats de docència en àmbits específics de coneixement, d'acord amb allò establert per l'article 51 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats. La contractació pot ésser amb caràcter temporal i, si s'escau, amb caràcter permanent.

8.2 El professorat col·laborador contractat amb caràcter temporal ho serà per un període màxim de dos anys, renovables fins a un màxim de dos anys més, i ha d'acreditar coneixements en l'àmbit corresponent.

8.3 En tot cas, per a ésser admès als processos selectius que la universitat convoqui per a accedir com a professorat col·laborador, les persones candidates han de disposar d'un informe favorable que acrediti, com a mínim, els requeriments establerts al punt anterior, el qual serà emès per l'Agència de la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. Aquest informe té validesa indefinida.

8.4 El pas de la contractació temporal, si s'escau, a la contractació permanent, o, en qualsevol altre cas, la contractació permanent requerirà l'avaluació prèvia per part de la mateixa universitat, per mitjà del procediment que estableixi la seva normativa interna, en la qual la persona candidata ha de demostrar o acreditar la qualificació, experiència i preparació docent o professional necessàries per impartir les matèries que li corresponguin o se li assignin en el seu àmbit de coneixement i poder desenvolupar de manera eficient la seva activitat docent i, en tot cas, l'ensenyament de competències genèriques i específiques d'aquest àmbit i l'avaluació de l'aprenentatge. Aquest procediment d'avaluació podrà ser certificat per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya mitjançant la formalització de l'acord corresponent amb les universitats.

8.5 El professorat col·laborador podrà participar en activitats de recerca pròpies del seu àmbit de coneixement.

8.6 L'experiència prèvia en recerca o transferència de tecnologia, en particular, la realització del doctorat, d'acord amb les especificitats de cada àmbit o subàmbit de coneixement, serà considerada com a mèrit en el procés d'avaluació del professorat col·laborador, prèvia a la contractació permanent.

Article 9. *Professorat lector*

9.1 El professorat lector serà contractat per un període màxim de quatre anys per al desenvolupament de tasques de docència i recerca.

9.2 Aquest professorat ha d'estar capacitat per impartir les matèries que li corresponguin en el seu àmbit de coneixement i per desenvolupar de manera eficient la seva activitat docent i, en tot cas, l'ensenyament de competències genèriques i específiques d'aquest àmbit i l'avaluació de l'aprenentatge.

9.3 El professorat lector ha d'estar capacitat per fer recerca, per iniciativa pròpia o en col·laboració, en el seu àmbit de coneixement.

9.4 Aquest professorat ha d'acreditar una experiència personal de recerca suficient que inclourà activitats per a la seva formació en recerca (cursos, estades predoctorals i postdoctorals en grups o centres de reconegut prestigi, informes valoratius, entre d'altres) i contribucions pròpies amb resultats de qualitat en el seu àmbit de coneixement. Així mateix, l'experiència docent prèvia es considerarà com a mèrit.

Article 10. *Professorat associat*

10.1 El professorat associat estarà integrat per especialistes de reconeguda competència que acreditin exercir llur activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari.

10.2 El professorat associat ha d'estar capacitat per impartir les matèries que li corresponguin en el seu àmbit d'expertesa i per actuar de manera eficient en tots els vessants de l'activitat docent que la universitat determini.

Article 11. *Professorat visitant*

11.1 El professorat visitant serà contractat, amb caràcter temporal, entre professors i professores i personal investigador de reconegut prestigi, procedents d'altres universitats i centres de recerca, per desenvolupar activitats específiques de docència i projectes de recerca.

11.2 El professorat visitant ha d'estar capacitat per desenvolupar les activitats específiques de docència i per tenir iniciativa en els projectes i activitats de recerca que la universitat estableixi en cada cas.

Article 12. *Professorat emèrit*

12.1 El professorat emèrit és contractat, amb caràcter temporal, entre professors i professores jubilats que hagin estat funcionaris/àries de la mateixa universitat o d'una altra i que hagin prestat serveis destacats a la universitat, per col·laborar en activitats específiques de docència i/o de recerca.

12.2 Les activitats específiques de docència o de recerca i la jornada del professorat emèrit seran determinades per cada universitat.

Article 13. *Professorat amb activitat honorària*

13.1 El professorat contractat en edat de jubilació que hagi prestat o pugui prestar serveis destacats al sistema universitari de Catalunya pot col·laborar en activitats específiques de docència i/o de recerca.

13.2 Les activitats específiques de docència o de recerca i la jornada del professorat amb activitat honorària seran determinades per cada universitat.

Disposició addicional

En aplicació d'aquest Decret s'han de respectar les especificitats de la docència universitària en ciències de la salut, derivades de la vinculació de determinades places assistencials de les institucions sanitàries amb places docents de professorat d'universitat, tant laborals com funcionaris, mitjançant el règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries.

Disposició final

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 24 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya
Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats
(06.296.061)

DECRET 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya.

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 69.3 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

La Llei d'universitats de Catalunya atribueix la potestat per regular aquestes retribucions al Govern de la Generalitat i llur assignació al consell social de cada universitat, a proposta del respectiu consell de govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

En aquest context, és voluntat del Govern de la Generalitat impulsar la qualitat de les tasques de docència, recerca i gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, i en particular l'adequació del sistema universitari català a l'Espai Europeu d'Educació Superior i a l'Àrea Europea de Recerca, a través de les esmentades retribucions addicionals que premiïn l'eficiència i esforç en la realització d'aquestes tasques, valorats amb criteris en harmonia amb les bones pràctiques europees i internacionals d'avaluació del professorat.

D'acord amb el marc normatiu esmentat, el Govern de la Generalitat va implantar en el seu moment dos complements retributius, pels conceptes de docència i recerca, per al personal docent i investigador funcionari.

Aquests complements s'han regulat fins ara per quatre Acords del Govern d'eficàcia anual, de dates 25 de juny de 2002, 1 d'agost de 2003, 19 d'octubre de 2004 i 13 de desembre de 2005. No obstant això, els acords esmentats no preveïen els requisits ni la tramitació de les sol·licituds, raó per la qual, per major seguretat jurídica, i per regular el nou complement addicional de gestió, s'ha fet necessària la redacció d'una norma general.

Cal també fer esment aquí de l'esforç que actualment estan efectuant les universitats públiques catalanes i l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya per consolidar un sistema d'avaluació de les activitats de docència mitjançant els manuals d'avaluació elaborats d'acord amb el model desenvolupat per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya d'acord amb el Consell Interuniversitari de Catalunya. Aquests manuals han estat certificats per l'Agència i estan en ús actualment a les universitats per a l'avaluació associada a les retribucions addicionals per mèrits individuals de docència del personal docent i investigador funcionari. En la seva concepció es preveia l'acreditació dels models d'avaluació recollida en els manuals per l'Agència uns anys després de

ser utilitzats i de ser-ne comprovada la seva eficàcia, així com la seva extensió a l'avaluació de tots els tipus de complements o retribucions addicionals per activitats i mèrits docents del personal docent i investigador funcionari i contractat previstos en la legislació vigent. D'altra banda, també es pot fer esment, en paral·lel, de la tradició, tant al nostre país com en altres, d'avaluació de les activitats i mèrits de recerca per persones o organismes externs a la institució.

Quant al personal docent i investigador contractat, la matèria retributiva ha estat regulada, des que va entrar en vigor la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per un Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya, de data 13 de maig de 2003, amb vigència limitada als contractes formalitzats per les universitats durant l'any 2003 i d'aplicació transitòria mentre no s'aprovi la normativa corresponent que reguli aquesta matèria amb caràcter permanent.

Així doncs, la present norma pretén respondre a aquestes necessitats regulant de manera conjunta els diferents aspectes relatius a les retribucions addicionals per mèrits de docència, recerca i gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb l'article 72 de la Llei d'universitats de Catalunya.

És per això que, atès el que estableix l'article 172.1.h) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, a proposta del conseller d'Educació i Universitats i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Definició

1. Les retribucions addicionals per mèrits de docència, recerca i gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, previstes en l'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, consisteixen en un complement addicional per mèrits de docència, un complement addicional per mèrits de recerca i un complement addicional per mèrits de gestió, en el marc de les disponibilitats presupostàries.

2. El complement addicional per mèrits de docència, el complement addicional per mèrits de recerca i el complement addicional per mèrits de gestió es concreten, cadascun d'ells, en una quantia anual individual i consolidable.

3. Els complements addicionals per mèrits de docència, de recerca i de gestió han de ser assignats per mitjà del consell social de la universitat, a proposta del consell de govern d'aquesta, prèvia valoració favorable mitjançant l'avaluació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

4. L'avaluació dels mèrits de docència, de recerca i de gestió podrà tenir lloc de manera simultània, però el fet d'obtenir

l'avaluació favorable en un d'aquests àmbits de l'activitat acadèmica no implicarà necessàriament l'avaluació favorable dels altres.

5. La percepció per part del personal docent i investigador funcionari del component per mèrits docents del complement específic, del complement de productivitat per activitat investigadora, i del component singular per l'exercici de càrrecs acadèmics del complement específic, no comporta necessàriament que hagin d'obtenir, respectivament, el complement addicional per mèrits de docència, el complement addicional per mèrits de recerca i el complement addicional per mèrits de gestió.

6. La percepció per part del personal docent i investigador contractat dels complements establerts a l'article 71.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, no comporta necessàriament que hagin d'obtenir, respectivament, el complement addicional per mèrits de docència, el complement addicional per mèrits de recerca i el complement addicional per mèrits de gestió.

Article 2. Requisits generals

El personal docent i investigador funcionari i contractat interessat a percebre els complements addicionals per mèrits de docència, de recerca i de gestió ha de complir els requisits generals següents:

a) El personal docent i investigador funcionari de carrera, ha d'estar integrat en algun dels cossos docents universitaris establerts a l'article 56 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, és a dir, catedràtic/a d'universitat, professorat titular d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària i professorat titular d'escola universitària.

b) El personal docent i investigador contractat ha de formar part d'alguna de les següents categories: catedràtic/a, professorat agregat, professorat col·laborador permanent i professorat lector. El professorat col·laborador només podrà optar al complement addicional per mèrits de recerca si compta amb el títol de doctor/a.

c) El règim de dedicació ha de ser a temps complet.

d) Complir els requisits establerts per a cada supòsit en aquest Decret.

e) Presentar la sol·licitud corresponent, i obtenir l'avaluació favorable dels corresponents mèrits de docència, recerca i gestió.

Capítol 2. Requisits i característiques específics dels complements addicionals

Article 3. Sol·licitud, tramitació i data d'efectes econòmics

1. El personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya pot sol·licitar davant la universitat l'avaluació de períodes de 5 anys de la seva activitat docent i davant l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya l'avaluació de períodes de 6 anys de la seva activitat de recerca, com a pas previ per obtenir el complement addicional per mèrits de docència i de recerca, respectivament.

Per al còmput dels 5 anys d'activitat docent, els períodes de docència prestats a temps parcial comptabilitzaran un 50% de la durada del període.

2. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'aprovar amb caràcter anual, abans de l'1 de desembre, una resolució de la qual n'ha de donar publicitat al DOGC, relativa als aspectes següents:

a) Pel que fa a les activitats de recerca, establirà el termini en el qual es podrà presentar la sol·licitud i les instruccions o indicacions pertinents sobre la seva tramitació i avaluació.

b) Pel que fa a les activitats de docència, establirà les instruccions o indicacions pertinents sobre la seva avaluació. Subseqüentment, la universitat farà públiques cada any les instruccions o indicacions pertinents sobre la presentació i tramitació de les sol·licituds i sobre els aspectes d'avaluació que, si s'escau, determini la resolució de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3. Durant els terminis que s'estableixin d'acord amb el paràgraf anterior sols es podran presentar sol·licituds d'avaluació de períodes que finalitzin o hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de l'any de la publicació al DOGC de la resolució esmentada, i sempre que la data d'accés de la persona en la categoria que dóna dret a sol·licitar els complements addicionals s'hagi produït abans d'aquesta data.

4. Els complements addicionals per mèrits de docència i de recerca produiran efectes econòmics des de l'1 de gener de l'any següent al de la publicació al DOGC de la resolució d'instruccions per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, sempre i quan, havent presentat la sol·licitud en els terminis establerts, hagin estat concedits.

5. El personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya pot sol·licitar el complement addicional per mèrits de gestió davant la universitat, d'acord amb el procediment que aquesta hagi previst, un cop s'hagin assolit les puntuacions establertes a l'article 5 d'aquest Decret. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'aprovar amb caràcter anual les instruccions i indicacions pertinents sobre l'avaluació de les activitats de gestió i n'haurà de donar publicitat al DOGC. Aquest complement produirà efectes econòmics des de l'1 de gener de l'any següent al de la publicació al DOGC de la resolució d'instruccions per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, sempre i quan, havent presentat la sol·licitud en els terminis establerts, hagin estat concedits.

6. Les instruccions que aprovi l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya relatives a l'avaluació de l'activitat docent i de gestió a què fa esment aquest article hauran d'establir el procediment per a la certificació per part de l'Agència dels informes d'avaluació de l'activitat docent i de gestió realitzats per les universitats. La certificació de l'Agència valida els informes d'avaluació emesos per les universitats.

Article 4. Quanties

Les quanties anuals de cadascun dels complements addicionals per mèrits de docència, de recerca i de gestió són les que figuren en l'annex del present Decret.

Article 5. Requisits específics del complement addicional per mèrits de gestió

1. El personal docent i investigador funcionari i contractat pot percebre el complement addicional per mèrits de gestió pel fet d'haver exercit els càrrecs acadèmics següents:

a) Els càrrecs de vicerector/a, secretari/ària general, degà/ana de facultat, director/a d'escola tècnica o politècnica superior, director/a d'escola universitària, director/a d'escola universitària politècnica, director/a de departament i director/a d'institut universitari de recerca;

b) Els càrrecs de vicedegà/ana de facultat, subdirector/a d'escola, secretari/ària de facultat o escola i secretari/ària de departament;

c) Els altres càrrecs unipersonals proposats per cada universitat, d'acord amb la seva estructura i organització interna.

2. A efectes de l'acumulació de punts que puguin correspondre dins dels trams que estableix l'apartat 4 d'aquest article es tindrà en compte la permanència de la persona sol·licitant en el càrrec per anys naturals, o fraccions d'any natural, d'acord amb els barems que figuren a continuació. Aquests punts sols es podran assignar per a aquells períodes de temps per als quals l'exercici del càrrec corresponent sigui avaluat favorablement:

a) En el cas dels càrrecs assenyalats a l'apartat 1.a) d'aquest article, el nombre de punts s'atribueix d'acord amb el que figura a la taula següent:

Càrrec	Punts/any
Vicerector/a	10
Secretari/ària general	10
Degà/ana de facultat/director/a d'escola tècnica superior/ director/a d'escola politècnica superior	8
Director/a d'escola universitària/director/a d'escola universitària politècnica	8
Director/a de departament	6
Director/a d'institut universitari de recerca	5

b) En el cas dels càrrecs assenyalats als apartats 1.b) i 1.c) d'aquest article, el departament competent en matèria d'universitats, d'acord amb les seves disponibilitats pressupostàries, determinarà el nombre global de punts que s'atorgarà a cada universitat per a aquesta tipologia de càrrecs.

c) Les universitats atribuiran a cada un dels càrrecs assenyalats als apartats 1.b) i 1.c) d'aquest article el nombre de punts que considerin adequat d'acord amb la seva organització, dins les limitacions establertes a l'apartat 2.b) anterior. En el cas dels càrrecs assenyalats a l'apartat 1.b) es tindrà també en compte el nombre de punts mínim i màxim que figura a la taula següent:

Càrrec	Punts/any
Vicedegà/ana de facultat o subdirector/a d'escola	3-6
Secretari/ària de facultat o escola	3-6
Secretari/ària de departament	2-4

3. Els períodes de permanència de la persona en el càrrec inferiors a l'any natural es puntuaran de manera proporcional a la seva durada, d'acord amb el barem establert a l'apartat anterior.

4. El complement addicional per mèrits de gestió s'estructurarà en un màxim de quatre trams de puntuació, d'acord amb el barem següent:

Tram	Punts
Primer	30
Segon	45
Tercer	55
Quart	65

5. Els punts obtinguts a cada tram s'acumularan en el següent. L'assoliment de cada tram donarà dret a percebre la quantia corresponent segons el que estableix l'article 4 d'aquest Decret. En canviar de tram, es percebrà exclusivament la quantia que correspon al darrer tram assolit.

Article 6. Avaluació dels mèrits

1. L'assignació dels complements addicionals per mèrits de docència, de recerca i de gestió requereix la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, d'acord amb l'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, tenint en compte els objectius establerts pel departament competent en matèria d'universitats, un cop consultat el Consell Interuniversitari de Catalunya.

2. En el cas d'avaluació desfavorable, la persona sol·licitant podrà presentar en anys posteriors una nova sol·licitud d'avaluació, en què podrà incloure fins a 4 dels 5 anys avaluats negativament, en el cas del complement per mèrits de docència, o 5 dels 6 anys avaluats negativament, en el cas del complement de mèrits de recerca. En el cas dels mèrits de gestió, la persona sol·licitant podrà presentar una nova sol·licitud d'avaluació un cop transcorreguts 12 mesos des de la notificació de la denegació.

3. A l'avaluació dels mèrits de docència i de recerca es consideraran les activitats dutes a terme al llarg de la carrera acadèmica, incloent la docència i la recerca realitzada en qualsevol situació contractual, administrativa o laboral, temporal o permanent com a personal docent o investigador universitari. Pel que fa a l'avaluació dels mèrits de recerca, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya podrà reconèixer una avaluació feta per un altre òrgan d'avaluació extern, sempre que s'hagi subscrit l'acord corresponent i així s'especifiqui a la resolució anual que publiqui l'Agència d'acord amb el que estableix l'article 3 d'aquest Decret.

4. Tant per al complement addicional per mèrits docents com per al complement addicional per mèrits de recerca només poden ser objecte de reconeixement, com a màxim, sis períodes respectivament.

5. El personal docent i investigador a que es refereix l'article 5.1 d'aquest Decret que sol·liciti l'avaluació dels mèrits de gestió, pot incloure a la seva sol·licitud tots els mèrits de gestió universitària acumulats, exclusivament, a partir del 30 de desembre de 1991. No obstant això, el període comprès

entre aquesta data i la data d'entrada en vigor de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, únicament podrà donar lloc a l'acumulació d'un màxim de 30 punts. Així mateix, per a aquest període, en el cas dels càrrecs assenyalats al subapartat 5.1.b) la comptabilització s'haurà d'efectuar prenent els valors mínims assignats al subapartat 5.2.c) dels punts atribuïts a cada càrrec.

Article 7. Procediment

1. La sol·licitud dels complements addicionals per mèrits de docència i de gestió s'ha de presentar davant el rector o la rectora de la universitat, el/la qual, un cop certificada l'avaluació per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya en els termes previstos a l'article 3 d'aquest Decret, ho traslladarà al Consell de Govern per tal que pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

2. La sol·licitud del complement addicional per mèrits de recerca s'ha de presentar davant l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la qual ha de resoldre i notificar el resultat de l'avaluació a les persones interessades d'acord amb el procediment que aquesta estableixi, que ha de preveure el règim de recursos. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya comunicarà a cada universitat les avaluacions favorables obtingudes pel professorat respectiu per tal que el Consell de Govern pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social del complement que correspongui.

3. Les resolucions del Consell Social esmentades als apartats anteriors, exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del propi Consell o impugnar-se directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Disposició addicional única

Retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat procedent d'altres comunitats autònomes

El personal docent i investigador funcionari i contractat que ho hagi estat en universitats d'altres comunitats autònomes no percebrà les retribucions addicionals que pugui tenir reconegudes en aquestes universitats.

No obstant això, el personal esmentat podrà sol·licitar percebre les retribucions addicionals previstes en aquest Decret pels mèrits obtinguts durant el temps de serveis prestats a universitats d'altres comunitats autònomes, sempre que compleixi els requisits establerts en aquest Decret.

Disposicions transitòries

Primera

Resolució excepcional per a les retribucions addicionals de docència, recerca i gestió corresponents a l'any 2005.

Amb caràcter excepcional, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya publicarà una resolució dins el

primer mes posterior a l'entrada en vigor d'aquest Decret, amb tota la informació necessària que s'estableix a l'article 3, per a la presentació, per part del personal docent i investigador funcionari i contractat, de sol·licituds d'avaluació de mèrits docents, de recerca i de gestió corresponents a períodes que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2005. A aquesta convocatòria sols s'hi podran acollir les persones per a les quals l'accés a la categoria que dóna dret a sol·licitar les retribucions addicionals s'hagi produït abans d'aquesta data. Els efectes econòmics corresponents seran des de l'1 de gener de 2006.

Segona

Retribucions addicionals corresponents als anys 2001, 2002, 2003 i 2004, per al personal docent i investigador funcionari

1. Es consoliden les retribucions per mèrits docents i de recerca corresponents als anys 2001, 2002, 2003 i 2004.

2. Les sol·licituds que es presentin de complement addicional pels conceptes de mèrits de docència i de recerca, corresponents a l'avaluació de períodes que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2004, es retribuiran segons allò establert pels Acords del Govern de dates 25 de juny de 2002 (per a l'any 2001), 1 d'agost de 2003 (per a l'any 2002), 19 d'octubre de 2004 (per a l'any 2003) i 13 de desembre de 2005 (per a l'any 2004), amb efectes econòmics de l'1 de gener de 2006 si la sol·licitud s'acull a la resolució que, amb caràcter excepcional, s'estableix a la disposició transitòria primera, o d'acord amb allò que disposa l'article 3.4 d'aquest Decret en els altres casos.

Tercera

Retribucions addicionals de docència i recerca corresponents a l'any 2005, per al personal docent i investigador funcionari

1. Les quanties de les retribucions addicionals de docència i de recerca corresponents a períodes que finalitzin l'any 2005 són, per categories, les següents:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a d'universitat	1.331 euros	1.331 euros
Professor/a titular d'universitat/catedràtic/a d'escola universitària	1.078 euros	1.078 euros
Professor/a titular d'escola universitària	963 euros	963 euros

2. Les quantitats que figuren en aquesta disposició estan expressades en euros corrents de l'any 2006 i hauran de ser actualitzades de forma equivalent a com s'estableixi per a les retribucions del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Quarta

Retribucions addicionals de docència i recerca corresponents als anys 2001, 2002, 2003, 2004 i 2005 per al personal docent i investigador contractat

1. Les sol·licituds que es presentin de complement addicional pels conceptes de mèrits de docència i de recerca, correspo-

nents a l'avaluació de períodes que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2005, es retribuiran d'acord amb el que estableixen els apartats 2 i 3 d'aquesta disposició, amb efectes econòmics de l'1 de gener de 2006 si la sol·licitud s'acull a la resolució que, amb caràcter excepcional, s'estableix a la disposició transitòria primera, o d'acord amb allò que disposa l'article 3.4 d'aquest Decret en els altres casos.

2. Les quanties d'aquests complements són les següents:

a) Per als trams vençuts fins al 31/12/2002:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a	356 euros	887 euros
Professorat agregat	288 euros	719 euros
Professorat col·laborador permanent i professorat lector	0,9 % retrib.	2,3 % retrib.

b) Per als trams vençuts des de l'1/01/2003 i fins al 31/12/2004:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a	887 euros	887 euros
Professorat agregat	719 euros	719 euros
Professorat col·laborador permanent i professorat lector	2,3 % retrib.	2,3 % retrib.

c) Per als trams vençuts des de l'1/01/2005 fins al 31/12/2005:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a	1.331 euros	1.331 euros
Professorat agregat	1.078 euros	1.078 euros
Professorat col·laborador permanent i professorat lector	3,45 % retrib.	3,45 % retrib.

3. La quantia de les retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca del professorat col·laborador permanent i del professorat lector serà, del 0,9%, del 2,3% i del 3,45% sobre les retribucions anuals, segons la data de finalització del període objecte d'avaluació, d'acord amb els apartats anteriors. Aquests percentatges s'han de calcular sobre el que es determini en la normativa aplicable referent a les retribucions anuals, que, a aquests efectes, comprenen exclusivament les retribucions bàsiques i els complements de lloc de treball i de categoria, i exclouen els complements de càrrecs acadèmics o responsabilitats de gestió, els complements per mèrits docents i de recerca i qualsevol altre complement diferent dels esmentats que es pugui establir.

4. Les quantitats que figuren en aquesta disposició estan expressades en euros corrents de l'any 2006 i hauran de ser actualitzades de forma equivalent a com s'estableixi per a les retribucions del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Disposició final única

Entrada en vigor

El present Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 24 d'octubre de 2006

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX

1. Retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca

1.1 Retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca que vencin a partir de l'1 de gener de 2006

a) Personal docent i investigador funcionari

L'import de les retribucions addicionals per mèrits de docència i recerca per als trams que vencin a partir de l'1 de gener de 2006, per al personal docent i investigador funcionari i per cossos seran les següents:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a d'universitat	1.331 euros	1.331 euros
Professor/a titular d'universitat/ Catedràtic/a d'escola universitària	1.078 euros	1.078 euros
Professor/a titular d'escola universitària	963 euros	963 euros

Aquestes quantitats estan expressades en euros corrents de l'any 2006 i hauran de ser actualitzades de forma equivalent a com s'estableixi per a les retribucions del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Personal docent i investigador contractat

L'import de les retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca per als trams que vencin a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret, per al personal docent i investigador contractat i per categories, seran les següents:

	Docència	Recerca
Catedràtic/a	1.331 euros	1.331 euros
Professorat agregat	1.078 euros	1.078 euros

La quantia de les retribucions addicionals per mèrits de docència i recerca del professorat col·laborador permanent i del professorat lector, serà del 3,45% sobre les retribucions anuals comptades sobre el que es determini a la normativa aplicable, per a cadascuna d'aquestes categories, considerant que, a aquests efectes, les retribucions anuals comprenen exclusivament les retribucions bàsiques i els complements de lloc de treball i de categoria, i exclouen els complements de càrrecs acadèmics o responsabilitats de gestió, els complements per mèrits docents i de recerca i qualsevol altre complement diferent dels esmentats que es pugui establir.

Aquestes quantitats estan expressades en euros corrents de l'any 2006 i hauran de ser actualitzades de forma equivalent a com s'estableixi per a les retribucions del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

1.2 Retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca que vencin a partir de l'1/01/2007

Per als trams vençuts a partir de l'1 de gener de 2007, les quanties corresponents a les retribucions addicionals per mèrits de docència i de recerca del personal docent i investigador funcionari i contractat, calculades d'acord amb les diferents categories esmentades en l'apartat anterior, s'incrementaran en un 33,33%.

2. Retribucions addicionals per mèrits de gestió

Les retribucions addicionals per mèrits de gestió, tant per al personal docent i investigador funcionari com per al contractat, es determinen en funció dels punts obtinguts d'acord amb l'article 5 d'aquest Decret i tenen la quantia següent:

Tram	Punts	Quantia
Primer	30	1.000 euros
Segon	45	1.500 euros
Tercer	55	2.000 euros
Quart	65	2.500 euros

Aquestes quantitats estan expressades en euros corrents de l'any 2006 i hauran de ser actualitzades de forma equivalent a com s'estableixi per a les retribucions del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

(06.296.063)

RESOLUCIÓ EDU/3354/2006, de 16 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de treball singular de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca (convocatòria de provisió núm. EN/903/2006).

D'acord amb el que preveuen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i altres disposicions complementàries;

Atès que és vacant un lloc de treball singular de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats, i vista la proposta del titular de l'òrgan directiu per a la seva provisió;

Atesa la vigent relació de llocs de treball de personal funcionari de l'Administració de la Generalitat i la descripció dels llocs de treball a proveir, incloses en el manual d'organització d'aquest Departament;

Vist que la Intervenció Delegada d'aquest Departament ha dut a terme el tràmit d'intervenció corresponent;

De conformitat amb l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolució:

—1 Convocar concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de treball singular de la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Educació i Universitats (convocatòria de provisió núm. EN/903/2006), que es detallen a l'annex 2.

—2 Aprovar les bases de la convocatòria que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, o potestativament, el corresponent al seu domicili, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, d'acord amb l'article 46 en relació amb els articles 8.2 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 d'octubre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats

ANNEX 1

Bases

—1 Lloc de treball

Es convoca concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de treball singular, les característiques del qual són les que consten a l'apartat 1 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—2 Contingut funcional

El contingut funcional del lloc de treball objecte de concurs és el que consta a l'apartat 4 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—3 Requisits de participació

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari al servei de la Generalitat de Catalunya que compleixi els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en concret, els que determina la relació de llocs de treball, d'acord amb el que consta a l'apartat 2 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria, de conformitat amb el següent:

3.1.1 El personal funcionari esmentat pot trobar-se respecte de l'Administració de la Generalitat en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa.

3.1.2 També podrà participar-hi el personal funcionari no integrat que presti serveis

a l'Administració de la Generalitat i que pertanyi a cossos, escales o places del grup de titulació en què estiguin classificats els llocs objecte de convocatòria, sempre que compleixi els requisits i les condicions exigits en la relació de llocs de treball.

Així mateix, podran participar-hi els funcionaris de la Generalitat de Catalunya que pertanyin a cossos, escales o places del grup de titulació en què estan classificats els llocs convocats, als quals no es va exigir la titulació que assenyala l'article 19 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, sempre que la titulació no sigui un requisit indispensable d'acord amb la relació de llocs de treball.

3.1.3 Per poder participar-hi, els funcionaris amb destinació definitiva hauran d'haver romàs un mínim d'un any en llocs del mateix nivell des del qual es concursa, llevat que els llocs a proveir siguin del mateix departament on el funcionari té la destinació definitiva, o quan es concursi des d'un lloc de lliure designació.

3.2 Els funcionaris amb discapacitats hi podran participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball a proveir.

3.3 Així mateix, per poder prendre part en aquesta convocatòria cal estar en possessió del nivell de suficiència de català (C) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, del nivell que s'assenyala a l'apartat 3 de l'annex 2.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, la Junta de Mèrits i Capacitats avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements en relació amb el lloc de treball a proveir, prèviament a l'elaboració de la proposta d'admesos i exclosos prevista en aquesta convocatòria.

En aquest darrer cas, transcorreguts 10 dies a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació, s'especificaran als taulers d'anuncis del Departament i a les adreces esmentades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria el dia, l'hora i el lloc de realització del mitjà d'acreditació dels coneixements necessaris de llengua catalana.

No obstant l'anterior, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana els aspirants que hagin participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic de mèrits i capacitats o de lliure designació, o de selecció de personal a l'Administració de la Generalitat en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior exigint en la convocatòria.

En aquests supòsits, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud de participació la corresponent acreditació documental.

3.4 En cap cas no podran prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació, els traslladats de llocs de treball ni els destituïts de càrrecs de comandament, com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents, sens perjudici que els destituïts de càrrecs puguin participar per a llocs singulars.

Tampoc no podran prendre-hi part els funcionaris en situació diferent de servei actiu

que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

3.5 Els requisits de participació s'han de reunir en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 4.1 d'aquesta convocatòria.

—4 Sol·licituds

4.1 Les sol·licituds per prendre part en aquest concurs s'han de presentar al Registre general del Departament, Via Laietana, 33, 6è 2a, 08003 Barcelona, o a les delegacions territorials del Govern de la Generalitat:

Barcelona: Via Laietana, 14, 08003 Barcelona.

Girona: Gran Via Jaume I, 9, 17001 Girona.

Lleida: Lluís Companys, 1, 25003 Lleida.

Tarragona: Sant Francesc, 3, 43071 Tarragona.

Terres de l'Ebre: Dr. Ferran, 6-8, Palau Oliver de Boteller, 43500 Tortosa.

O per qualsevol dels mitjans que autoritza l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, dins el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al DOGC.

4.2 Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació al concurs quan es presentin dins els 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, llevat que la Junta de Mèrits i Capacitats decideixi acceptar-les, una vegada transcorregut l'esmentat termini, per causes degudament justificades.

4.3 La sol·licitud s'haurà de formalitzar segons el model que figura com a annex de la Resolució de 4 de desembre de 1997 (DOGC núm. 2546, de 29.12.1997) i estarà a disposició dels interessats a la Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca i a les delegacions territorials del Govern citades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria. Igualment la sol·licitud es pot obtenir en la següent adreça d'Internet: <http://www.gencat.net/governacio-ap/administracio/doc/espe.doc>.

4.4 A la sol·licitud caldrà adjuntar una declaració dels mèrits i capacitats que s'al·leguin, així com un certificat, emès per l'òrgan competent en matèria de personal, acreditatiu dels requisits de participació i dels mèrits i capacitats al·legats.

4.5 Els aspirants a què fa referència la base 3.2 han d'adjuntar a la sol·licitud un informe emès per l'equip oficial de valoració de disminucions de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), per tal que la Junta de Mèrits i Capacitats pugui avaluar que el funcionari pot desenvolupar de manera suficient i autònoma les funcions i tasques del lloc de treball convocat.

Així mateix, podran demanar l'adaptació del lloc sol·licitat, sempre que aquesta adaptació no suposi una modificació exorbitant en el context de l'organització i no sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic a prestar.

Aquests candidats podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació o l'ade-

quació de temps i mitjans materials per a la realització de les tècniques d'acreditació dels mèrits i capacitats.

—5 Fases del concurs i proposta de resolució

5.1 Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc convocat es valoraran fins a 100 punts. Aquest concurs consta de dues fases no eliminatòries que inclouran la totalitat dels mèrits i capacitats especificats a la base 6 d'aquesta convocatòria. La proposta de resolució recaurà en el candidat que obtingui la millor valoració global per a cadascun dels llocs convocats.

5.2 En el cas d'empat en el conjunt del concurs, cal dirimir-lo atenint-se a la qualificació total obtinguda en la primera fase d'aquesta convocatòria. Si persisteix l'empat, es dirimirà d'acord amb la puntuació més alta obtinguda, en primer lloc, per l'antiguitat, i en segon lloc, per la del grau personal consolidat.

—6 Mèrits i capacitats a valorar

6.1 Primera fase.

Es valoraran, fins a 65 punts en total, en relació amb el lloc de treball a proveir, els mèrits i les capacitats següents:

6.1.1 Treball desenvolupat.

Es valorarà, fins a un màxim de 25 punts, el treball desenvolupat d'acord amb l'experiència adquirida, especialment en l'exercici de funcions semblants a les pròpies del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats en relació amb el que es convoca i les aptituds i les habilitats requerides, amb especial consideració a l'experiència que consta a l'apartat 5 de l'annex 2.

6.1.2 Formació i perfeccionament.

Es valoraran, fins a un màxim de 10 punts, les publicacions i la docència impartida pels aspirants i l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i de perfeccionament que versin sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies del lloc convocat, o amb habilitats que aquest lloc requereix, en funció de la seva utilitat, tenint en consideració, especialment, els coneixements que s'estableixen a l'apartat 5 de l'annex 2.

6.1.3 Grau personal.

El grau personal consolidat, dins l'interval del grup del lloc convocat, es valorarà fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb la distribució següent:

Grau consolidat superior al nivell del lloc convocat: 5 punts.

Grau consolidat igual al nivell del lloc convocat: 4 punts.

Grau consolidat inferior al nivell del lloc convocat: 3 punts.

6.1.4 Antiguitat.

L'antiguitat en serveis prestats es valora a raó de 0,80 punts per any complet de serveis, i a raó de 0,06 punts per mes de serveis, fins a 15 punts en total.

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

6.1.5 Titulacions acadèmiques.

Les titulacions acadèmiques oficials, quan siguin rellevants per al lloc de treball a pro-

veir, es valoren, fins a 5 punts, d'acord amb els coneixements requerits, competència i especialització per a aquest lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

6.1.6 Coneixements de la llengua catalana.

Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, acreditatius de coneixements del nivell superior al requerit i/o pels coneixements de llenguatge especialitzat, s'atorguen fins a 5 punts.

6.2 Sistema d'acreditació de la primera fase.

Amb la finalitat d'acreditar els mèrits i les capacitats a què es refereix la base 6.1, s'aportarà, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació següent:

6.2.1 Les dades corresponents als mèrits i capacitats referents a treball desenvolupat, grau personal consolidat i antiguitat s'acreditaran mitjançant certificat emès a aquest efecte per l'òrgan competent en matèria de personal del departament o de l'Administració pública corresponent, amb referència a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

6.2.2 La resta de dades sobre els mèrits i capacitats referents a formació i perfeccionament, titulacions acadèmiques i coneixements de llengua catalana s'acreditaran mitjançant la certificació corresponent de l'òrgan competent, llevat que consti una còpia del justificant en l'expedient personal en aquest departament, cosa que hauran de fer constar els concursants en la seva sol·licitud de participació.

6.3 Data de referència dels mèrits i capacitats de la primera fase.

La data de referència d'aquests mèrits i capacitats per a la seva valoració serà la de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC, i només es tindran en compte els mèrits al·legats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

6.4 Segona fase.

Els mèrits i capacitats complementaris consistents en altres coneixements, es valoraran fins a 35 punts en total, per tal de garantir la selecció del candidat més idoni, d'acord amb el contingut funcional del lloc a proveir.

En cap cas no es valoraran en aquest apartat els cursos de formació i perfeccionament ni les titulacions acadèmiques ni coneixements de la llengua catalana, que s'han de valorar a les bases 6.1.2, 6.1.5 i 6.1.6 d'aquesta convocatòria.

6.5 Sistemes d'acreditació dels mèrits i capacitats de la segona fase:

Per tal d'acreditar els mèrits i capacitats els candidats han de resoldre un cas pràctic relacionat amb el contingut funcional del lloc a proveir, tenint en compte especialment, la informació que consta al punt 5 de l'annex 2.

—7 Junta de Mèrits i Capacitats

7.1 L'òrgan col·legiat al qual pertoca el desenvolupament d'aquest procés de provisió d'acord amb el que preveuen els arti-

cles 29 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig, és la Junta de Mèrits i Capacitats, que està formada per les persones següents:

Titulars:

Presidenta: Sra. Pierina Segalà España.

Vocal: Sra. Elena Llangués Segura.

OTPL: Sra. M. Àngels Mor Gras.

Suplents:

Presidenta: Sra. Marta Martínez Masorda.

Vocal: Sr. Marc Viñas Artola.

OTPL: Sra. M. Rosa Martí Estrada.

7.2 La Junta de Mèrits i Capacitats podrà sol·licitar el nomenament d'assessors especialistes, els quals actuaran amb veu però sense vot.

—8 Funcions i actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats

8.1 Les funcions i les actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats se subjectaran al que determinen els articles 38 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig.

8.2 La Junta de Mèrits i Capacitats té la facultat de convocar personalment els candidats per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació aportada pels interessats quan ho consideri convenient.

8.3 En general, les actuacions de la Junta de Mèrits i Capacitats que requereixin notificació als aspirants es faran públiques en els taulers d'anuncis del Departament, en les adreces indicades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria.

—9 Procediment

9.1 Transcorreguts els terminis previstos de presentació de sol·licituds i de renúncies, la Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la proposta d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació dels motius d'exclusió, la qual serà exposada d'acord amb el que estableix la base 8.3.

9.2 En el mateix moment de l'exposició esmentada a l'apartat anterior, la Junta de Mèrits i Capacitats anunciarà la realització de les tècniques d'acreditació de mèrits i capacitats, que estableix la base 6.5, i indicarà, amb una antelació mínima de 5 dies, la data, l'hora i el lloc i, si s'escau, les condicions d'execució.

9.3 Realitzada la valoració dels mèrits i les capacitats previstos segons els sistemes d'acreditació que s'han establert, la Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la proposta provisional de resolució del concurs, la qual serà exposada a fi i efecte que els interessats puguin formular, al termini de deu dies, les observacions o reclamacions que considerin pertinents.

9.4 La Junta de Mèrits i Capacitats elaborarà la proposta definitiva de resolució del concurs, que elevarà a l'òrgan convocant per tal que, si escau, l'aprovi i elabori la resolució definitiva del concurs.

—10 Règim d'impugnacions

Contra els actes definitius o de tràmit de la Junta de Mèrits i Capacitats, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, els inte-

ressats poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva exposició pública, d'acord amb els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

—11 Resolució del concurs

11.1 La resolució definitiva del concurs es dictarà dins el termini màxim de dos mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i es publicarà al DOGC.

11.2 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, pel fet de passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.3 Abans de la presa de possessió, l'interessat ha d'acreditar que té reconeguda la compatibilitat respecte al nou lloc de treball o manifestar fefaentment que no està inclòs en cap dels motius d'incompatibilitats que preveu la normativa.

Això no obstant, si el nou lloc pot ser declarat compatible dins un període de deu dies a comptar des del començament del termini de presa de possessió, s'ha de sol·licitar l'autorització de compatibilitat. Aquest termini s'entén prorrogat fins que es resolgui la sol·licitud de compatibilitat.

—12 Terminis de formalització de cessament i presa de possessió

12.1 La resolució de nomenament comportarà, si escau, el cessament en el lloc anterior.

12.2 El termini per a la presa de possessió en la nova destinació serà de dos dies hàbils si no implica canvi de localitat de residència del funcionari, o de 15 dies si comporta canvi de localitat de residència, el qual s'haurà d'acreditar documentalment.

12.3 Aquest termini es computarà a partir de l'endemà del cessament, el qual s'haurà d'efectuar dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució del concurs en el DOGC. Quan l'esmentada resolució comporti el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió s'haurà de comptar des de la data de publicació de la resolució del concurs en el DOGC.

12.4 Excepcionalment, el termini per a la presa de possessió es podrà prorrogar, si el funcionari canvia de localitat de residència, per resolució del secretari general del departament on ha d'anar destinat el funcionari, com a màxim per 15 dies més, quan concorrin circumstàncies degudament motivades.

12.5 Així mateix, i segons el que estableix l'article 76.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig, es podrà prorrogar el termini del cessament fins a un màxim de tres mesos, sempre que aquesta prorroga sigui indispensable i motivada per les necessitats del servei.

12.6 A l'efecte de còmput de terminis de presa de possessió, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

12.7 Les diligències de cessament i presa de possessió del funcionari que accedeixi a un lloc de treball s'haurà de comunicar al Registre general de personal dins els tres dies hàbils següents a la seva formalització mitjançant els sistemes informàtics establerts.

ANNEX 2

Descripció del lloc de treball

—1 Característiques del lloc de treball

Nom del lloc: Responsable de Tramitació de Nòmines.

Departament: Educació i Universitats.

Unitat directiva: Gerència de Serveis Comuns de l'àmbit d'Universitats i Recerca.

Localitat: Barcelona.

Nivell: 18.

Complement específic: 5.802,48 euros.

Horari: normal.

Tipus de lloc: singular.

Forma de provisió: concurs específic.

Formació específica: experiència en gestió de personal. Experiència en gestió de nòmina. Experiència en temes de GIP.

—2 Requisits de participació

Grup/s: C/D.

Mobilitat: Administració de la Generalitat de Catalunya.

Col·lectiu de cossos: únicament d'administració general del/s grup/s corresponent/s.

Especificació de cossos: cos administratiu de la Generalitat de Catalunya i cos auxiliar administratiu de la Generalitat de Catalunya.

—3 Requisit de coneixement de la llengua catalana

Nivell de suficiència de català, nivell C, de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

—4 Contingut funcional

Missió:

Gestionar la nòmina de l'àmbit d'Universitats i Recerca mitjançant el GIP i d'acord amb la normativa establerta, amb la finalitat que el personal percebi les retribucions correctament i puntualment, en coordinació amb la responsable de gestió de personal del Servei de Recursos Humans.

Finalitats/funcions:

Coordinar les incidències relatives al personal del Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca que tinguin una incidència en nòmina.

Realitzar i/o controlar tots els processos administratius relacionats amb l'abonament de les retribucions, actualitzant-los mitjançant llistats periòdics.

Efectuar les permutes de les dotacions del Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca.

Tramitar informàticament les modificacions de la RLT mitjançant l'aplicació de Gestió de Llocs de Treball (GLT) i efectuar el seu seguiment.

Col·laborar en l'elaboració dels documents comptables de la nòmina.

Donar suport a la coordinació de la documentació que té incidència en nòmina, circuits dels nomenaments, altes, baixes, notificacions, etc.

Planificar i controlar els circuits dels processos documentals establerts en el servei.

Confeccionar tots els pagaments mensuals en concepte de dietes i assistències del personal del Departament, mitjançant l'aplicació informàtica DAI.

Tasques bàsiques o activitats:

Col·laborar en la gestió de tota la documentació generada amb motiu d'un interinatge o nova contractació laboral: petició o proposta de la unitat orgànica, compliment dels requisits de titulació, etc.

Introduir la relació contractual, la situació administrativa, el lloc a ocupar i la forma d'ocupació del personal que s'incorpora al Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca.

Informar les capçaleres de nòmina i efectuar els mòduls de modificacions.

Actualitzar les dades corresponents a variacions del personal en actiu del Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca: canvi de contracte laboral, de manera d'ocupació, canvi de lloc de treball, comissions de servei, encàrrecs en funcions, etc.

Gestionar el venciment dels triennis del personal del Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca i el reconeixement dels graus personals consolidats.

Efectuar la comprovació de les diferents incidències administratives que tinguin repercussió retributiva: llicència sense sou, sanció disciplinària, maternitat, triennis i fer la seva introducció.

Atendre les consultes del personal sobre aclariments dels diferents conceptes retributius.

Elaborar les certificacions sobre les dades retributives.

Dur el control de les dotacions dels llocs i efectuar les conseqüents permutes presupostàries.

Dissenyar, elaborar i llistar diversos llistats sobre dades relatives al personal del Departament de l'àmbit d'Universitats i Recerca mitjançant l'aplicació SELECT: RLT, vacants dotades, ocupades, no presupostades, llocs per nivells, llocs en funcions, llocs singulars, llocs en comissió de serveis, llocs per centres, etc., a petició dels superiors jeràrquics.

Executar informàticament les modificacions de la RLT mitjançant l'aplicació GLT i dur a terme el control de la documentació necessària i l'estat de la seva tramitació.

Elaborar certificats diversos a petició dels interessats: serveis prestats, retributius...

Tramitar i fer el seguiment de les bestretes sol·licitades pel personal.

—5 *Altres característiques*

Coneixements convenients:

Coneixements sobre programes informàtics: Programa de Gestió Integrada de Personal, Sistema d'Informació del Personal, aplicació de la Gestió de Llocs de Treball, aplicació DLT del Manual d'Organització de Llocs de Treball, Word, Excel, Outlook i In-

ternet, EPOCA (elaboració i seguiment del pressupost i gestió d'expedients de personal).

Altres coneixements:

Coneixements del Marc legal de la Funció Pública.

Coneixements sobre l'entorn normatiu específic relatiu al personal laboral de la Generalitat de Catalunya.

Experiència i coneixement de l'aplicació de gestió de dietes.

(06.282.067)

CORRECCIÓ D'ERRADA a la Resolució EDC/1151/2006, de 18 d'abril, de modificació de la Resolució de 29 de desembre de 1997, per la qual es classifiquen com d'especial dificultat determinats llocs de treball del cos de mestres en els centres públics de Catalunya, i la Resolució EDC/413/2006 de 21 de febrer, per la qual s'actualitza la classificació esmentada (DOGC núm. 4621, pàg 18709, de 26.4.2006).

Havent observat una errada en el text català i castellà enviat al DOGC i publicat al núm. 4621, pàg 18709, de 26.4.2006, se'n detalla la correcció oportuna:

A la pàgina 18710, a l'annex 1, Serveis Territorials a Barcelona II (comarques), on diu:

"Municipi: 08113 Manresa

"Centre: 08020280 Hospital Sant Joan de Déu de l'Hospital General de Manresa", ha de dir:

"Municipi: 08113 Manresa

"Centre: 08020280 Hospital Sant Joan de Déu".

Barcelona, 23 d'agost de 2006

Francesc Vidal i Pla
Secretari general

(06.205.008)

ORDRE EDU/494/2006, de 20 d'octubre, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències convocats pel Departament d'Educació i Universitats.

L'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, insta les administracions públiques a promoure la incorporació de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques en el desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les competències.

Dins del Pla d'acció e-Europe 2002, la Generalitat de Catalunya va endegar, mitjançant un acord de 13 de juliol de 1999, el projecte d'Administració Oberta de Catalunya, amb la finalitat d'acostar els seus serveis a la ciutadania mitjançant l'ús de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació.

El Departament d'Educació i Universitats creu convenient que es pugui fer ús d'aquestes tecnologies en els procediments d'inscripció dels processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències. Per aquest motiu, i en aplicació de l'article 11 del Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat mitjançant internet, amb l'informe previ del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació sobre l'adequació tècnica dels programes i aplicacions, emès en compliment del que estableix l'article 4 del Decret 85/2002, de 19 de febrer, de creació de la Comissió de Coordinació Interdepartamental de Gestió de les Tecnologies de la Informació i Comunicacions, i l'informe de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i Universitats,

Ordeno:

Article 1

Aprovació i adaptació del procediment

S'aprova la tramitació telemàtica del procediment d'inscripció als processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències establerts en l'article 2 d'aquesta Ordre, que convoca el Departament d'Educació i Universitats, adreçats als ciutadans, que es regiran per les peculiaritats que implica l'ús de serveis utilitzant tècniques telemàtiques d'acord amb el que estableix aquesta Ordre.

Article 2

Processos als quals s'aplica aquesta Ordre

Aquesta Ordre és d'aplicació, en el cas que la convocatòria corresponent ho prevegi a la inscripció telemàtica, als processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències següents:

Proves específiques d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic o tècnica d'esport en les diverses especialitats.

Proves específiques d'accés als ensenyaments de règim especial de tècnic o tècnica superior d'esport en les diverses especialitats.

Proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnica superior de determinats cicles formatius de formació professional específica:

1. Fase d'orientació per a l'acreditació de les competències professionals.

2. Fase d'avaluació/acreditació de les competències professionals.

3. Fase d'avaluació de crèdits.

Prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà de música.

Proves d'accés als ensenyaments de grau superior de música.

Prova d'accés als ensenyaments de grau mitjà de dansa.

Proves d'accés als ensenyaments de grau superior de dansa.

Proves d'accés als ensenyaments d'art dramàtic.

Prova específica d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny.

Prova específica d'accés als cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny.

Proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny, adreçades a aspirants que no reuneixen els requisits acadèmics establerts.

Proves d'accés als ensenyaments superiors de disseny.

Prova d'accés als estudis de conservació i restauració de béns culturals.

Proves específiques per a l'obtenció del certificat de formació instrumental per a persones majors de divuit anys.

Proves específiques per a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària per a persones majors de divuit anys.

Article 3

Presentació de sol·licituds

3.1 Les sol·licituds d'inscripció a aquests processos es poden presentar per mitjans telemàtics a la pàgina del Departament d'Educació i Universitats <http://www.gencat.net/educacioiuniversitats>.

3.2 La presentació de sol·licituds per mitjans telemàtics s'ha de realitzar dins del termini establert a la resolució de convocatòria de les proves.

3.3 Les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics tenen els mateixos efectes jurídics que les efectuades per la resta de mitjans admesos per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.4 La sol·licitud efectuada per mitjans telemàtics es considerarà presentada davant l'Administració en el moment en què se'n deixi constància en el registre telemàtic del portal <http://www.gencat.net>.

3.5 La persona interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud amb la impressió de la pantalla de confirmació del tràmit. Aquesta pantalla haurà d'incorporar, entre altra informació, la corresponent a l'assentament del registre telemàtic:

- a) Identificació del procés en el qual es vol participar.
- b) Número de registre d'entrada.
- c) Data de presentació.
- d) Hora de presentació.
- e) Tipus de document identificatiu (NIF/passaport/NIE).
- f) Codi identificatiu.
- g) Identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

Article 4

El Registre

L'únic registre habilitat per a la recepció de sol·licituds presentades per mitjans telemàtics per participar en els processos descrits a l'article 2 d'aquesta Ordre és el del portal <http://www.gencat.net>. En aquest Registre ha de quedar constància, a l'assentament d'entrada, de les dades següents:

- a) Identificació del procés en el qual es vol participar.
- b) Número de registre d'entrada.
- c) Data de presentació.
- d) Hora de presentació.
- e) Tipus de document identificatiu (NIF/passaport/NIE).
- f) Codi identificatiu.
- g) Identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

Article 5

Tractament de les dades

La presentació de la sol·licitud de participació en algun dels processos per qualsevol dels mitjans admesos en dret implica el consentiment de la persona interessada perquè el Departament d'Educació i Universitats tracti les dades de caràcter personal necessàries per a la prestació del servei.

Article 6

Pagament de la taxa

6.1 En el cas que el procediment comporti un pagament de taxa, aquest es pot fer efectiu pels mitjans telemàtics des de la pàgina <http://www.gencat.net/educacioiuniversitats>, durant el període vigent de presentació de sol·licituds, seguint les instruccions del mòdul de pagament corresponent i introduint-hi les dades sol·licitades.

6.2 El pagament de la taxa fet per aquest mitjà té els mateixos efectes que el pagament que es porta a terme per la resta de mitjans admesos en dret.

6.3 La persona interessada pot acreditar que ha formalitzat el pagament via telemàtica mitjançant la impressió de la pantalla que l'informa de la finalització d'aquest tràmit.

Article 7

Còmput de terminis a efectes de presentació de les sol·licituds

7.1 Sens perjudici dels efectes substancials que l'ordenament jurídic atribueix a la presentació d'escrits, la presentació de sol·licituds mitjançant la pàgina del Departament d'Educació i Universitats <http://www.gencat.net/educacioiuniversitats>, es pot realitzar tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia.

7.2 A efectes de còmput de terminis, la recepció en un dia inhàbil per a l'Administració s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent.

Article 8

Sistema de consulta i seguiment de la sol·licitud d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències per mitjans telemàtics

8.1 D'acord amb l'article 35.a) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, un cop presentada la sol·licitud per participar en el procés d'inscripció, la persona interessada pot consultar el seu expedient administratiu i fer-ne el seguiment per qualsevol dels mitjans legalment establerts.

8.2 Per efectuar consultes sobre els resultats del procés d'inscripció, la persona interessada pot accedir a la pàgina <http://www.gencat.net/educacioiuniversitats>, identificant-se amb el número del document identificatiu utilitzat en la inscripció i amb la data de naixement. En tot cas, mitjançant l'esmentada pàgina s'informarà els interessats en relació amb:

- a) La identificació del procés.
- b) El número de sol·licitud.
- c) El número de registre.
- d) L'estat de la sol·licitud.

8.3 L'habilitació del sistema de consulta i seguiment de la tramitació no eximeix

l'Administració de Generalitat de Catalunya d'efectuar les publicacions i les notificacions expressives que estableix la normativa vigent, les quals seran les úniques que en determinaran els efectes jurídics.

Article 9

Compromisos de servei en la presentació de la sol·licitud d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències per mitjans telemàtics

Els compromisos de servei en la inscripció per mitjans telemàtics són els que es fan públics a la pàgina del Departament d'Educació i Universitats <http://www.gencat.net/educacioiuniversitats>. Aquests compromisos són els objectius de qualitat i eficiència en la prestació d'aquest servei i en cap cas no comporten responsabilitats ni efectes jurídics per a l'òrgan gestor davant els ciutadans.

Article 10

Programes i aplicacions de presentació de la sol·licitud d'inscripció per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 45.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'aproven els programes i les aplicacions amb què es tramita telemàticament el procediment d'inscripció descrit en l'article 1 d'aquesta Ordre, els quals han estat informats favorablement pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

Disposició addicional

Els següents processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències es regulen per la seva normativa específica:

Proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà de formació professional específica.

Proves d'accés als cicles formatius de grau superior de formació professional específica.

Proves d'escola oficial d'idiomes per a l'obtenció del certificat de cicle elemental i del certificat d'aptitud.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 20 d'octubre de 2006

Joan Manuel del Pozo i Àlvarez
Conseller d'Educació i Universitats

(06.292.040)

RESOLUCIO EDU/3368/2006, de 23 d'octubre, per la qual es convoca la realització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, estableix a l'article 8 que els títols de formació professional acrediten les qualificacions professionals corresponents i que el reconeixement de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o vies no formals de formació s'acreditaran i s'avaluaran, parcialment o total, amb la finalitat d'obtenir el títol o certificat corresponent.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 5.1 que totes les persones han de tenir la possibilitat de formar-se al llarg de la vida, dintre i fora del sistema educatiu, per tal d'adquirir, actualitzar, completar i ampliar les seves capacitats, coneixements, habilitats, aptituds i competències per al seu desenvolupament personal i professional, i l'article 69.4 determina que les administracions educatives organitzaran periòdicament proves per obtenir directament els títols de formació professional.

El Reial decret 942/2003, de 18 de juliol, determina les condicions bàsiques que han de reunir les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de formació professional específica. L'article 2 estableix que les administracions educatives convocaran les proves esmentades.

El Decret 176/2003, de 8 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals, estableix a l'article 1.2 que l'Institut és l'òrgan tècnic encarregat de definir i proposar, per a l'àmbit de Catalunya, un sistema integrat de qualificacions i formació professional, del qual formen part, segons l'article 2.2, els requisits i els procediments per poder reconèixer i, si cal, avaluar les competències professionals adquirides en la formació professional específica, o mitjançant l'experiència professional.

El Decret 332/1994, de 4 de novembre, que estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a Catalunya, preveu, a l'article 33.1, que el Departament d'Educació i Universitats pugui organitzar proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior.

Convé que les persones amb prou experiència professional, necessitades de la qualificació adequada per exercir la seva activitat professional, puguin obtenir el títol de tècnic o tècnic superior i veure acreditades les seves competències professionals obtingudes a través de l'experiència i l'aprenentatge professionals.

D'altra banda, l'Ordre EDU/494/2006, de 20 d'octubre, ha aprovat la tramitació telemàtica del procediment d'inscripció a processos d'acreditació de coneixements, aptituds o competències convocats pel Departament d'Educació i Universitats.

Per tot això,

Resolc:

—1 Objectiu

Convocar les proves per obtenir els títols de tècnic i tècnic superior de determi-

nats cicles formatius i per acreditar les unitats de competència d'aquests títols, en convocatòria única per al curs acadèmic 2006-2007. Les proves es realitzaran en els centres i per als cicles formatius que es detallen a l'annex 1 i 2 d'aquesta Resolució. El director general de Formació Professional i Educació Permanent, en funció del nombre d'inscripcions prèvies, podrà ampliar o reduir la relació de centres de l'annex 1 i 2.

—2 Requisits d'inscripció

2.1 Les persones que vulguin accedir a les proves i a l'acreditació de competències dels cicles formatius de grau mitjà hauran de tenir, com a mínim, 18 anys i per als cicles de grau superior 20 anys, o 19 anys si estan en possessió d'un títol de tècnic, o bé complir-los durant l'any en el qual s'inscriuen.

2.2 Totes les persones que sol·licitin realitzar les proves o acreditar les competències hauran de reunir, a més del requisit d'edat, algun dels dos següents:

a) Una experiència laboral mínima de dos anys en el sector productiu relacionat amb el cicle formatiu del qual volen obtenir el títol o acreditar les unitats de competència, desenvolupant activitats professionals de l'àmbit de treball del cicle formatiu. Als efectes de comprovar aquest requisit, es tindran en compte els sectors i les activitats d'empresa previstes en el camp professional del currículum del cicle formatiu regulat pel decret corresponent.

b) Haver finalitzat estudis professionals, degudament certificats, d'acord amb el punt 11.1.d) d'aquesta Resolució, amb continguts i objectius relacionats amb les activitats professionals desenvolupades en el sector professional i amb el cicle formatiu del qual volen obtenir el títol o acreditar les competències professionals.

2.3 Una persona no podrà estar inscrita a les proves d'avaluació de determinats crèdits d'un cicle formatiu i estar matriculada als ensenyaments presencials o a distància del cicle pels mateixos crèdits el curs acadèmic 2006-2007. Tampoc no podrà estar inscrita a les proves d'un mateix cicle formatiu en dos centres diferents.

2.4 La inscripció està subjecta al pagament de les taxes que estableix la Llei 15/1997, de 24 de desembre, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, i s'indiquen a la sol·licitud d'inscripció.

—3 Condicions per obtenir el títol

3.1 Per obtenir el títol del cicle formatiu, les persones interessades hauran d'acreditar, abans de sol·licitar-lo, que reuneixen les condicions següents:

a) Haver superat tots els crèdits del cicle formatiu, o disposar de les convalidacions i les exempcions corresponents. Pel que fa al crèdit de formació en centres de treball es pot haver superat en règim ordinari o bé les persones interessades es podran matricular en un centre que l'imparteixi, una vegada superats la resta de crèdits del cicle formatiu.

b) Estar en possessió d'algun dels requisits necessaris per accedir al cicle formatiu.

3.2 Són requisits per accedir als cicles formatius de grau mitjà:

a) Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària o del títol de graduat en educació secundària obligatòria.

b) Estar en possessió del títol de tècnic auxiliar (FP1).

c) Estar en possessió del títol de tècnic (Cicle formatiu de grau mitjà).

d) Haver superat, íntegrament, els dos primers cursos del batxillerat unificat i polivalent.

e) Haver superat el primer cicle d'ensenyament secundari experimental (Cicle 14-16).

f) Haver superat un mòdul professional 2 experimental.

g) Haver superat, dins dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics, el tercer curs del pla de 1963 o el segon curs experimental de comuns.

h) Haver superat altres estudis declarats equivalents, a efectes acadèmics, amb algun dels anteriors.

i) Haver superat la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà, als de grau superior o a la universitat per a majors de 25 anys.

3.3 Són requisits per accedir als cicles formatius de grau superior:

a) Estar en possessió del títol de batxillerat que estableix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, o a la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

b) Haver superat el segon curs del batxillerat experimental, de qualsevol modalitat.

c) Haver superat el curs d'orientació universitària o preuniversitària.

d) Haver superat un mòdul professional 3 experimental.

e) Estar en possessió del títol de tècnic especialista (FP2).

f) Estar en possessió del títol de tècnic superior (Cicle formatiu de grau superior).

g) Estar en possessió d'un títol equivalent, a efectes acadèmics, a algun dels anteriors.

h) Estar en possessió d'una titulació universitària o equivalent.

i) Haver superat la prova d'accés al cicle formatiu de grau superior al qual s'inscriu o tenir-ne l'exempció total.

j) Estar en possessió del certificat conforme s'han superat els ensenyaments substitutoris de la prova d'accés per al cicle formatiu al qual s'inscriu.

—4 Parts del procés

S'estableixen dues parts en el procés:

4.1 La primera serveix per acreditar les competències professionals adquirides a partir de l'experiència professional, en relació amb les unitats de competència establertes en el currículum del cicle formatiu, segons el decret corresponent especificat a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

4.2 A la segona part es desenvoluparan les proves per obtenir el títol, mitjançant l'avaluació dels diferents crèdits del cicle formatiu. Les persones que hagin obtingut l'avaluació positiva i el reconeixement d'una o més unitats de competència en la primera part, estaran exemptes de realitzar les proves dels mòduls i crèdits associats directament a les unitats de competència reconegudes.

—5 Informació sobre el procés

La informació s'iniciarà a partir de la publicació d'aquesta Resolució i durarà fins les dates d'inscripció per a les fases d'orientació i avaluació de l'acreditació de competències i per a les proves d'avaluació dels crèdits. Les persones interessades poden informar-se sobre aquesta convocatòria en els punts d'informació i centres que es detallen, respectivament, als annexos 3 i 4 d'aquesta Resolució, i a la pàgina web del Departament d'Educació i Universitats (<http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>). També es pot trobar informació addicional a les pàgines web de la Direcció general de Formació Professional i Educació Permanent (<http://www.xtec.cat/tp>) i de l'Institut Català de les Qualificacions Professionals (<http://www.gencat.cat/educacio/icqp>).

—6 Inscripció per acreditar les competències professionals

6.1 El procés d'acreditació de les competències professionals es compon de dues fases consecutives; la fase d'orientació, en la qual s'informa, s'assessora i s'acompanya a la persona aspirant al llarg del procés, i la fase d'avaluació; en la qual s'evidencien les competències que posseeix la persona aspirant.

6.2 Per a inscriure's a la fase d'avaluació de les competències, és condició necessària haver seguit prèviament la fase d'orientació del mateix cicle formatiu en aquesta convocatòria o en anteriors convocatòries.

—7 Calendari de la fase d'orientació de les competències professionals

7.1 Del 6 al 10 de novembre de 2006, les persones interessades han de presentar la "Sol·licitud d'inscripció per a l'orientació de les competències professionals en la convocatòria de 2006-2007". La sol·licitud es presentarà per via telemàtica, mitjançant l'aplicació disponible a la pàgina web <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats> i es podrà tramitar des de qualsevol terminal de què disposin les persones interessades, o bé des dels punts d'informació i centres que es detallen, respectivament, a l'annex 3 i 4 d'aquesta Resolució. També es podrà presentar per alguna de les diferents vies que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.2 Un cop realitzada la inscripció a la fase d'orientació, si és necessari, es durà a terme la redistribució per centres de les persones inscrites. El dia 17 de novembre de 2006 es publicarà l'assignació definitiva de centre a la web <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats> i als taulers d'anuncis dels centres de l'annex 1 d'aquesta Resolució que es detallen, respectivament, als annexos 1 i 3 d'aquesta Resolució.

7.3 El dia 20 de novembre de 2006, a les 7 de la tarda, cada centre farà una sessió informativa adreçada a les persones que tenen assignades per explicar-los les conreccions del procés d'acreditació i detallar-los la documentació que han de presentar.

7.4 A partir del dia 20 de novembre i fins al dia 23 de novembre de 2006, els aspirants hauran de presentar tota la documen-

tació al centre assignat i haver efectuat el pagament de la taxa corresponent.

7.5 El dia 28 de novembre de 2006, cada centre farà pública la llista d'admesos i exclosos juntament amb els motius d'exclusió, i s'obrirà un període de tres dies hàbils, fins al dia 30, per completar la documentació presentada. El dia 1 de desembre de 2006 es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses.

7.6 El dia 4 de desembre, a les 7 de la tarda, cada centre farà una nova reunió amb les persones aspirants assignades, on s'anunciarà el calendari de la fase d'orientació, es presentaran les persones orientadores i es donaran les instruccions generals per omplir el dossier de competències.

7.7 El procés d'orientació s'iniciarà el dia 4 de desembre de 2006 i finalitzarà el dia 2 de febrer de 2007.

7.8 Un cop feta la fase d'orientació, els centres lliuraran a les persones que hagin seguit tot el procés un certificat d'orientació sobre l'acreditació de competències.

—8 Calendari de la fase d'avaluació de les competències professionals

8.1 Del 5 al 9 de febrer de 2007, les persones interessades han de presentar la sol·licitud d'inscripció per a l'avaluació de les competències professionals en la convocatòria de 2006-2007. La sol·licitud es presentarà per via telemàtica, mitjançant l'aplicació disponible a la pàgina web <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats> i es podrà tramitar des de qualsevol terminal de què disposin les persones interessades, o bé des del centre on han seguit la fase d'orientació.

També es podrà presentar per alguna de les diferents vies que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per poder inscriure's a la fase d'avaluació de les competències, és condició indispensable haver seguit prèviament la fase d'orientació del mateix cicle formatiu de les unitats de competència, en aquesta o anteriors convocatòries.

En la sol·licitud s'ha d'indicar les unitats de competència de les quals es demana l'avaluació i, en conseqüència, s'haurà d'abonar només les taxes corresponents a aquestes unitats.

8.2 Un cop realitzada la inscripció a la fase d'avaluació, si és necessari, es durà a terme la redistribució per centres de les persones inscrites. El dia 16 de febrer de 2007 es publicarà a la web: <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats> i als taulers d'anuncis dels centres de l'annex 1 d'aquesta Resolució que hagin realitzat la fase d'orientació, la llista provisional de persones admeses i excloses i l'assignació definitiva de centre.

La llista indicarà els motius d'exclusió, i s'obrirà un període de tres dies, dissabte exclòs, fins al dia 20 de febrer, per completar la documentació presentada. El dia 21 de febrer de 2007 es publicarà la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

8.3 El procés d'avaluació s'iniciarà el dia 22 de febrer i finalitzarà el dia 16 de març de 2007.

8.4 El dia 19 de març, es faran públics els resultats provisionals de l'avaluació de competències, que especificaran, per a cada aspirant, les unitats de competència acreditades i les no acreditades. També especificaran, per a cada aspirant, les unitats de competència que, a criteri de la comissió avaluadora, presentin dubtes sobre el seu grau d'assoliment i que són susceptibles d'acreditar-se mitjançant la superació de la prova pràctica que s'indica a l'apartat 8.7 d'aquesta Resolució.

8.5 Les persones aspirants tindran fins al dia 21 de març per presentar les al·legacions que creguin oportunes als resultats provisionals. El dia 22 de març, la comissió avaluadora publicarà la llista definitiva amb els resultats de l'acreditació de competències.

8.6 Les persones aspirants que hagin de fer la prova pràctica d'avaluació de les competències, la realitzaran en el centre que se'ls indicarà, juntament amb les persones que fan les proves lliures d'avaluació de crèdits, entre els dies 10 i 21 de maig de 2007.

8.7 El dia 29 de maig de 2007, els centres d'avaluació de competències faran públics els resultats provisionals de l'avaluació de la prova pràctica. Els aspirants tindran fins al dia 31 de maig de 2007 per presentar les al·legacions que creguin oportunes als resultats provisionals. El dia 4 de juny 2007, la comissió avaluadora publicarà la llista definitiva amb el resultat de l'acreditació de competències.

8.8 Un cop acabada la fase d'avaluació, els centres lliuraran a les persones que hagin acreditat alguna competència un certificat on constaran les competències acreditades.

—9 Inscripció a les proves per avaluar els crèdits

9.1 Del 19 al 23 de març de 2007, les persones interessades han de presentar la sol·licitud d'inscripció per a l'avaluació dels crèdits i fer el pagament de les taxes corresponents. La sol·licitud es presentarà per via telemàtica, mitjançant l'aplicació disponible a la pàgina web <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats> i es podrà tramitar des de qualsevol terminal de què disposin les persones interessades, o bé des dels punts d'informació i centres que es detallen, respectivament, a l'annex 3 i 4 d'aquesta Resolució. També es podrà presentar per alguna de les diferents vies que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En la sol·licitud hauran d'indicar els crèdits dels quals volen fer les proves i el centre on volen fer-les, si hi ha més d'un centre. En aquest cas, la prioritat per triar centre és l'ordre d'arribada de la sol·licitud. Quan un dels centres quedi complet, l'aspirant haurà de triar un altre centre. Segons el nombre de sol·licituds es podran incorporar centres nous quan el centre inicialment proposat quedi complet.

Una vegada feta la inscripció, la persona interessada haurà de presentar, o enviar per correu certificat, al centre on farà les proves, no més tard del dia 26 de març, els

documents acreditatius del compliment dels requisits, d'acord amb el punt 11, i còpia del justificant de la inscripció.

9.2 Les persones que hagin assistit a les proves d'obtenció del títol i d'acreditació de competències en convocatòries anteriors o en l'actual, substituïran la documentació acreditativa del compliment dels requisits pel certificat d'haver assistit a la fase d'orientació o a la fase d'avaluació, o bé d'haver superat algun crèdit, segons el cas.

9.3 Per tal de centralitzar i regularitzar la informació, les persones que anteriorment hagin participat en les proves d'obtenció del títol, tant en l'avaluació de les competències professionals com en l'avaluació dels crèdits, hauran d'aportar, juntament amb la documentació de la inscripció, les certificacions de les unitats de competència acreditades, dels crèdits superats i dels crèdits convalidats i exempts.

9.4 El dia 30 de març de 2007 es publicarà al tauler d'anuncis dels centres i a la pàgina web del Departament d'Educació i Universitats (<http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>) la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i s'obrirà un període de tres dies hàbils, entre el 10 i 12 d'abril de 2007, per completar la documentació presentada. El dia 16 d'abril de 2007 es publicarà la llista definitiva.

—10 *Calendari del procés per avaluar els crèdits*

10.1 El calendari general del procés es publicarà als centres el dia 19 de març de 2007, el calendari específic de les proves de test el dia 30 de març de 2006, i el de les proves pràctiques el dia 27 d'abril de 2007.

10.2 Les proves teòriques (tests) es faran entre el 18 i el 26 d'abril de 2007.

El dia 30 d'abril de 2007, el centre publicarà la llista provisional de les qualificacions dels tests amb indicació de les persones que poden passar a les proves pràctiques, i fins al dia 3 de maig s'obrirà un període de reclamacions. El dia 8 de maig de 2007 es publicaran les llistes definitives.

10.3 Entre el 10 i el 21 de maig de 2007 es faran les proves pràctiques. El dia 23 de maig de 2007 es publicarà la llista provisional de resultats de les proves pràctiques i de les qualificacions globals dels crèdits, i fins al dia 25 de maig s'obrirà un període de reclamacions. El dia 30 de maig de 2007 es publicaran les llistes definitives.

10.4 El dia 1 de juny de 2007, per tal d'avaluar el crèdit de síntesi, la comissió avaluadora presentarà a les persones que hagin superat tots els crèdits, a excepció del de Formació en centres de treball, un supòsit o treball que hauran de desenvolupar. El dia 19 de juny de 2007 es farà l'exposició i defensa del treball. El dia 20 de juny de 2007 es publicarà la llista provisional de resultats i fins al dia 22 de juny s'obrirà un període de reclamacions. El dia 25 de juny de 2007 es publicarà la llista definitiva.

—11 *Documents per formalitzar la inscripció*

11.1 Per fer la inscripció a l'acreditació de competències o a l'avaluació de crèdits s'ha de presentar la següent documentació:

a) Si acredita la titulació de tècnica o tècnica, segons l'apartat 2.1, fotocòpia del títol.

b) Per acreditar l'experiència laboral de les persones que treballen com assalariades:

Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, on consti l'empresa, el grup i el període de cotització i certificat de l'empresa on consti la durada del contracte, les activitats realitzades i la durada de les activitats.

En el cas dels cicles formatius de la família professional d'Activitats marítimopesqueres, també la llibreta de navegació, regulada en la disposició addicional segona del Reial decret 2062/1999, de 30 de desembre (BOE núm. 18, de 21.1.2000).

c) Per acreditar l'experiència laboral de les persones que treballen com autònomes:

Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la Mutuallitat Laboral que correspongui.

La liquidació de l'impost d'activitats econòmiques o la pàgina del model 036 de la Declaració censal del Ministeri d'Hisenda, on consta la descripció, el tipus i el grup de l'activitat.

Una declaració personal de les activitats que realitza.

En el cas dels cicles formatius de la família professional Nauticopesquera, també la llibreta de navegació, regulada en la disposició addicional segona del Reial decret 2062/1999, de 30 de desembre (BOE núm. 18, de 21.1.2000).

d) Per acreditar els estudis professionals acabats: fotocòpia del títol, diploma o certificat de finalització dels estudis, on consti el centre que l'expedeix. També s'hi adjuntarà un document, segellat pel centre que ha impartit els estudis, que certifiqui els continguts i les durades. Aquest certificat pot incorporar, també, els objectius dels estudis cursats i qualsevol altra informació que pugui servir per relacionar-los amb les activitats del sector professional i del cicle formatiu del qual vol obtenir el títol o acreditar les competències professionals.

e) Les persones que tinguin una bonificació del 50% de la taxa hauran de presentar una fotocòpia del títol de família nombrosa de categoria general, equivalent al de primera categoria. Aquelles que estiguin exemptes de pagar la taxa hauran de presentar una fotocòpia del títol de família nombrosa de categoria especial, equivalent als de segona categoria i categoria d'honor, o bé la declaració legal d'estar subjecte a mesures privatives de llibertat.

11.2 En el cas de sol·licitar-se la convalidació de crèdits, cal adjuntar els certificats o títols escaients, d'acord amb la normativa vigent. En el cas de sol·licitar-se l'exempció del crèdit de formació en centres de treball, cal adjuntar la documentació necessària d'acord amb la normativa vigent i presentar-la en la forma regulada al punt 16.

—12 *Comissions d'avaluació*

12.1 L'acreditació de competències i les proves per a l'obtenció del títol dels cicles formatius les realitzaran les comissions avaluadores que es constitueixen, d'acord amb

les instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent del Departament d'Educació i Universitats.

12.2 El director general de Formació Professional i Educació Permanent nomenarà les comissions avaluadores necessàries en cada cas per desenvolupar el procés d'acreditació de les competències i per realitzar les proves d'avaluació dels crèdits dels cicles formatius. Per a cada cicle formatiu, i en funció de la distribució territorial i del nombre de persones inscrites, es nomenaran una o més comissions avaluadores.

12.3 Les comissions avaluadores organitzaran, desenvoluparan i faran el seguiment del procés d'acreditació de les unitats de competència i de les proves per a l'avaluació dels crèdits del cicle formatiu, determinaran la ubicació física per realitzar les proves i valoraran i qualificaran els resultats obtinguts. La valoració final de les fases d'orientació i d'avaluació de l'acreditació de les competències professionals i la qualificació final de cada crèdit i la global del cicle formatiu es faran constar en una acta que hauran de signar tots els membres de la comissió, la qual es custodiarà a la secretaria del centre que sigui la seu de la comissió avaluadora. Les comissions avaluadores actuaran d'acord amb les disposicions d'aquesta Resolució i amb les instruccions que emeti la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent.

12.4 El subdirector general de la Inspecció nomenarà els inspectors o inspectores que calguin, preferentment de l'àrea de formació professional, per supervisar i assessorar la realització de les proves i per coordinar les actuacions de cada comissió avaluadora que actua en els diversos centres que duguin a terme proves del mateix cicle formatiu. L'inspector o inspectora emetrà un informe sobre el desenvolupament de la convocatòria, el qual es trametrà pel director o directora dels serveis territorials al director general de Formació Professional i Educació Permanent.

12.5 Les comissions d'avaluació estan incloses dins de la categoria tercera, als efectes que preveu el Decret 201/1993, de 27 de juliol, de modificació del Decret 337/1988, de 17 d'octubre, de regulació i actualització d'indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya, i de revisió dels imports de determinades indemnitzacions (DOGC núm. 1787, de 23.8.1993).

—13 *Activitats per acreditar les competències professionals*

13.1 L'acreditació de les competències professionals es farà a partir de les unitats de competència i competències professionals contingudes en el cicle formatiu, d'acord amb el decret corresponent de l'annex 1, que n'estableix el currículum.

13.2 La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent definirà les activitats i determinarà les proves per a aquesta convocatòria, tenint en compte la competència general, les competències professionals i les capacitats clau del currículum que estableix el decret corresponent als diferents cicles formatius.

13.3 La comissió avaluadora decidirà i farà públiques les activitats i les proves que es realitzaran per a cada unitat de competència que calgui acreditar, els criteris per obtenir l'acreditació i el caràcter eliminatori, si és el cas, de les fases i proves.

13.4 Les persones que hagin sol·licitat l'acreditació d'alguna unitat de competència hauran de realitzar les fases següents: orientació i, dins de la fase d'avaluació, l'avaluació documental i, si és necessari, l'avaluació demostrativa.

—14 Proves per avaluar els crèdits del cicle formatiu

14.1 La Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent elaborarà les proves per a aquesta convocatòria, tenint en compte el currículum que estableix el decret corresponent als diferents cicles formatius, que figura a l'annex 2.

14.2 La comissió avaluadora farà públiques les característiques i els criteris de correcció i superació de les proves i dels crèdits. Els crèdits transversals als cicles formatius tindran, per a tots els tribunals, els mateixos criteris de correcció i superació de la part de les proves que sigui comuna als diferents cicles formatius.

14.3 Les proves seran teòricopràctiques i estaran organitzades per tal d'avaluar els objectius terminals associats a cada crèdit, d'acord amb el decret corresponent que estableix el currículum, la referència del qual s'indica a l'annex 2. Les proves són úniques per a cada crèdit i per a tots els centres que les passen. Quan les proves d'un cicle formatiu es fan en més d'un centre, les comissions avaluadores coordinaran els calendaris de realització de les proves per tal que siguin coincidents. Les dates de les proves dels tests dels crèdits de Formació i orientació laboral, Administració, gestió i comercialització en la petita empresa, Relacions en l'equip de treball i Relacions en l'àmbit de treball seran determinades pel Servei d'Organització del Currículum de la Formació Professional i dels Ensenyaments Esportius.

Les proves teòriques seran en forma de tests i tindran caràcter eliminatori. Per poder passar a la part pràctica s'haurà d'obtenir una qualificació mínima de 4,00 punts. Les proves pràctiques podran consistir en la resolució de supòsits, en exercicis escrits o en pràctiques en tallers, laboratoris, aules tècniques o similars.

14.4 Per tal d'avaluar el crèdit de síntesi, la persona aspirant haurà de resoldre un supòsit que serveixi per avaluar les interrelacions entre els diferents crèdits. Prèviament caldrà tenir-los tots superats, amb l'excepció del crèdit de Formació en centres de treball.

—15 Normes de prevenció, protecció i seguretat

L'incompliment greu, per part de la persona aspirant, de les normes de prevenció, protecció i seguretat que s'hagin d'aplicar a les proves en provocarà la interrupció i la valoració negativa.

—16 Convalidacions i exempcions

16.1 Per a les persones que s'inscriguin a aquestes proves, s'aplicarà la normativa

vigent en matèria de convalidacions i d'exempció del crèdit de formació en centres de treball.

16.2 Les convalidacions per haver cursat un altre cicle formatiu es demanaran en la sol·licitud d'inscripció i seran resoltes per la direcció del centre d'acord amb l'Ordre ENS/58/2003, de 12 de febrer (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003) que determina aquestes convalidacions.

16.3 Les persones que vulguin demanar convalidacions per haver realitzat estudis de formació professional de segon grau, estudis universitaris, mòduls professionals o estudis oficials d'idiomes, ho hauran de fer entre el 8 de gener i el 27 de febrer de 2007. La sol·licitud, que estarà disponible a la pàgina web <http://www.gencat.cat/educaciouniversitats>, es presentarà al registre dels serveis centrals o territorials del Departament d'Educació i Universitats, adreçada al director general de Formació Professional i Educació Permanent, acompanyada d'una còpia compulsada del títol dels estudis cursats i, en el cas d'estudis universitaris, a més, haurà d'adjuntar el pla d'estudis cursats i el certificat acadèmic personal expedid pel centre universitari i els programes de les assignatures que corresponguin a la convalidació sol·licitada.

Una vegada resolta la sol·licitud es comunicarà a la persona interessada i al centre on està inscrita.

16.4 L'exempció del crèdit de formació en centres de treball s'ha de demanar en la sol·licitud d'inscripció per a l'avaluació dels crèdits. En el cas de l'exempció del crèdit de formació en centres de treball, els centres d'inscripció establiran el termini, abans de finalitzar el procés d'avaluació, per presentar la documentació i resoldre les sol·licituds.

16.5 Les persones inscrites que obtinguin l'acreditació de determinades unitats de competència estaran exemptes de realitzar, en la segona fase, les proves corresponents als mòduls i crèdits associats, que seran qualificats com a "exempt".

—17 Qualificació dels crèdits i del cicle formatiu

17.1 Els crèdits es qualificaran de l'1 al 10, sense decimals. Per superar cada crèdit s'ha d'obtenir una puntuació igual o superior a 5. La qualificació global del crèdit serà la mitjana aritmètica de les qualificacions del test i la part pràctica, ponderada d'acord amb els criteris establerts per cada crèdit.

17.2 Per qualificar positivament els mòduls professionals cal que tots els crèdits que componen el mòdul estiguin superats. La qualificació del mòdul serà la mitjana ponderada de les qualificacions dels crèdits que el componen. La ponderació es farà segons les hores mínimes de durada dels crèdits, d'acord amb el decret que estableix el currículum.

17.3 La qualificació final del cicle formatiu, amb dues xifres decimals, serà la mitjana aritmètica de les qualificacions dels mòduls i dels crèdits que no es deriven d'un mòdul que componen el cicle formatiu i que tinguin expressió numèrica, ponderada per les hores respectives. En aquest càlcul no

es tindran en compte els crèdits qualificats com a "apte", "exempt" o "convalidat".

—18 Reclamacions

18.1 Les reclamacions contra els resultats de les proves s'hauran de presentar per escrit a la secretaria del centre, adreçades al/a la president/a de la comissió avaluadora.

18.2 Les persones que, prèviament, hagin fet una reclamació davant de la comissió avaluadora, si estan disconformes amb la seva resolució podran reiterar-la davant la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent per mitjà d'un escrit presentat a la direcció del centre, en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà de publicar-se la resolució de les reclamacions per part de la comissió d'avaluació. El centre hi adjuntarà una còpia de l'expedient del sol·licitant i l'enviarà al servei territorial. La Inspecció n'emetrà l'informe corresponent, que trametrà a la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent juntament amb l'expedient de la persona aspirant.

—19 Titulació, acreditació i registre

19.1 L'avaluació positiva d'una unitat de competència en comportarà el dret a l'acreditació, amb el corresponent certificat.

19.2 Els crèdits superats, exempts o convalidats i els mòduls corresponents se certificaran d'acord amb el model establert.

19.3 Les persones que hagin superat tots els crèdits d'un cicle formatiu i reunixin els requisits per accedir-hi, segons el punt 3 d'aquesta Resolució, podran sol·licitar l'expedició del títol corresponent.

19.4 El registre i l'acreditació de les unitats de competència reconegudes i dels títols es faran d'acord amb el procediment establert en el Decret 60/1997, de 4 de març, de creació i regulació del Registre de títols acadèmics i professionals no universitaris de Catalunya.

—20 Acreditació de la identitat

Les persones aspirants hauran de portar el document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació, en l'execució de les activitats que regula aquesta resolució. La inspecció d'Educació, els membres de les comissions d'avaluació i el personal de la secretaria dels centres poden comprovar la identitat de les persones aspirants.

—21 Els coordinadors i les coordinadores de formació professional

Els coordinadors i les coordinadores de formació professional donaran suport als punts d'informació juvenil i a les entitats que es detallen a l'annex 2 d'aquesta Resolució, impulsaran la difusió d'aquesta convocatòria entre els agents socials i duren a terme les actuacions que la Direcció General de Formació Professional i Educació Permanent els encarregui.

—22 Convocatòries específiques

Durant curs acadèmic 2006-2007 es podran dur a terme convocatòries específiques d'acreditació de les competències referides a títols de formació professional, derivades bé d'acords o convenis que pugui subscriure el Departament d'Educació i Universitats, bé d'accions de requalificació,

readaptació o reinserció de col·lectius específics.

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 d'octubre de 2006

Josep Francí i Carreté
 Director general de Formació Professional i Educació Permanent

ANNEX 1

Acreditació de les competències professionals: títols de cicles formatius i centres

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

Tècnic en explotacions agrícoles intensives (Decret 49/1998, de 3 de març, DOGC núm. 2622, de 20.4.1998).

ECA Alfarràs, d'Alfarràs.
 ECA Mas Bové, de Constantí.

Tècnic en jardineria (Decret 55/1998, de 3 de març, DOGC núm. 2625, de 23.4.1998).

IES Rubió i Tudurí, de Barcelona.
 ECA de Santa Coloma de Farners, de Santa Coloma de Farners.
 IES Mollerussa, de Mollerussa.
 ECA Amposta, d'Amposta.
 IES d'Horticultura i Jardineria, de Reus.

Tècnic en conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural (Decret 118/1999, de 19 d'abril, DOGC núm. 2892, de 19.5.1999).

IES Vall d'Hebron, de Barcelona.
 IES Pere Alsius i Torrent, de Banyoles.
 ECA Pirineu, de Montferrer-Castellbò.
 ECA Pallars, de Talarn.
 IES d'Aran, de Vielha e Mijaran.
 IES Cal·lípolis, de Tarragona.

Tècnic en operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell (Decret 212/1998, de 30 de juliol, DOGC núm. 2704, de 17.8.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

La comissió avaluadora constituïda en aquest centre, en funció del nombre i procedència geogràfica de les persones inscrites, podrà distribuir territorialment els aspirants en dependències de què disposi per fer la fase d'orientació i la fase d'avaluació del procés d'acreditació de les competències professionals.

Tècnic en pesca i transport marítim (Decret 54/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

La comissió avaluadora constituïda en aquest centre, en funció del nombre i pro-

cedència geogràfica de les persones inscrites, podrà distribuir territorialment els aspirants en dependències de què disposi per fer la fase d'orientació i la fase d'avaluació del procés d'acreditació de les competències professionals.

Tècnic en comerç (Decret 53/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Joan Brossa, de Barcelona.
 IES Lluïsa Cura, de Barcelona.
 IES Santa Eugènia, de Girona.
 IES Escola del Treball, de Lleida.
 IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer, de Tarragona.

Tècnic en equips i instal·lacions electrodomèstiques (Decret 368/1996, de 29 d'octubre, DOGC núm. 2284, de 22.11.1996).

IES la Pineda, de Badalona.
 IES-SEP Escola del Treball, de Barcelona.
 IES Vall d'Hebron, de Barcelona.
 IES Llobregat, de l'Hospitalet de Llobregat.

IES-SEP Lacetània, de Manresa.
 IES Narcís Xifra i Masmitjà, de Girona.
 IES Escola del Treball, de Lleida.
 IES-SEP Comte de Rius, de Tarragona.

Tècnic en cuina (Decret 309/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Joan Ramon Benaprés, de Sitges.
 IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís, de Girona.
 IES Baix Empordà, de Palafrugell.
 IES d'Hoteleria i Turisme, de Lleida.
 IES Escola d'Hoteleria i Turisme, de Cambrils.

Tècnic en serveis de restaurant i bar (Decret 306/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Joan Ramon Benaprés, de Sitges.
 IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís, de Girona.
 IES d'Hoteleria i Turisme, de Lleida.
 IES Escola d'Hoteleria i Turisme, de Cambrils.

Tècnic en explotació de sistemes informàtics (Decret 423/2004, de 2 de novembre, DOGC núm. 4257, de 10.11.2004).

IES-SEP Esteve Terradas, de Cornellà de Llobregat.
 IES-SEP Lacetània, de Manresa.
 IES Salvador Espriu, de Salt.
 IES-SEP Caparrella, de Lleida.
 IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer, de Tarragona.

Tècnic en instal·lació i manteniment electromecànic de maquinària i conducció de línies (Decret 197/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2459, de 21.8.1997).

IES Anna Gironella de Mundet, de Barcelona.
 IES Narcís Xifra i Masmitjà, de Girona.
 IES-SEP Guindàvols, de Lleida.
 IES Martí l'Humà, de Montblanc.

Tècnic en muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor (Decret 198/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2459, de 21.8.1997).

IES Anna Gironella de Mundet, de Barcelona.
 IES Santa Eugènia, de Girona.

IES-SEP Guindàvols, de Lleida.

IES Ramon Barbat i Miracle, de Vila-seca.

Tècnic en cures auxiliars d'infermeria (Decret 203/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2464, de 28.8.1997).

IES Salvador Seguí, de Barcelona.
 IES Miquel Martí i Pol, de Cornellà de Llobregat.

IES-SEP Castellarnau, de Sabadell.
 IES Narcís Xifra i Masmitjà, de Girona.
 IES Torrevicens, de Lleida.
 IES Cal·lípolis, de Tarragona.

Tècnic en farmàcia (Decret 181/1998, de 8 de juliol, DOGC núm. 2696, de 5.8.1998).

IES Pedraforca, de l'Hospitalet de Llobregat.
 IES-SEP Castellarnau, de Sabadell.
 IES Narcís Xifra i Masmitjà, de Girona.
 IES Torrevicens, de Lleida.
 IES Cal·lípolis, de Tarragona.

Tècnic en atenció socio sanitària (Decret 104/2005, de 31 de maig, DOGC núm. 4397, de 2.6.2005).

IES Miquel Tarradell, de Barcelona.
 IES Salvador Seguí, de Barcelona.
 IES Severo Ochoa, d'Esplugues de Llobregat.
 IES S'Agulla, de Blanes.
 IES La Segarra, de Cervera.
 IES Francesc Vidal i Barraquer, de Tarragona.

CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

Tècnic superior en navegació, pesca i transport marítim (Decret 354/1997, de 25 de novembre, DOGC núm. 2551, de 7.1.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

La comissió avaluadora constituïda en aquest centre, en funció del nombre i procedència geogràfica de les persones inscrites, podrà distribuir territorialment els aspirants en dependències de què disposi per fer la fase d'orientació i la fase d'avaluació del procés d'acreditació de les competències professionals.

Tècnic superior en supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell (Decret 211/1998, de 30 de juliol, DOGC núm. 2704, de 17.8.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

La comissió avaluadora constituïda en aquest centre, en funció del nombre i procedència geogràfica de les persones inscrites, podrà distribuir territorialment els aspirants en dependències de què disposi per fer la fase d'orientació i la fase d'avaluació del procés d'acreditació de les competències professionals.

Tècnic superior en secretariat (Decret 64/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Lluïsa Cura, de Barcelona.
 IES-SEP Montilivi, de Girona.
 IES-SEP Caparrella, de Lleida.
 IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer, de Tarragona.

Tècnic superior en informació i comercialització turístiques (Decret 305/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Meridiana, de Barcelona.
 IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís, de Girona.
 IES Baix Empordà, de Palafrugell.
 IES d'Hoteleria i Turisme, de Lleida.
 IES Escola d'Hoteleria i Turisme, de Cambrils.

Tècnic superior en audiopròtesis (Decret 226/2002, de 27 d'agost, DOGC núm. 3719, de 13.9.2002).

IES-SEP La Guineueta, de Barcelona.

Tècnic superior en educació infantil (Decret 182/1998, de 8 de juliol, DOGC núm. 2702, de 13.8.1998).

IES Salvador Seguí, de Barcelona.

IES Can Vilumara, de l'Hospitalet de Llobregat.

IES-SEP Montilivi, de Girona.

IES La Segarra, de Cervera.

IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer, de Tarragona.

En funció del nombre de persones inscrites a cada cicle formatiu i a cada centre durant el període d'inscripció i de la seva procedència geogràfica, es podrà distribuir territorialment els sol·licitants i assignar-los un altre centre on realitzaran les proves.

ANNEX 2

Avaluació dels crèdits formatius: títols de cicles formatius i centres

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

Tècnic en explotacions agrícoles intensives (Decret 49/1998, de 3 de març, DOGC núm. 2622, de 20.4.1998).

ECA Mas Bové, de Constantí.

Tècnic en jardineria (Decret 55/1998, de 3 de març, DOGC núm. 2625, de 23.4.1998).

ECA de Santa Coloma de Farners, de Santa Coloma de Farners.

Tècnic en conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural (Decret 118/1999, de 19 d'abril, DOGC núm. 2892, de 19.5.1999).

IES Vall d'Hebron, de Barcelona.

Tècnic en operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell (Decret 212/1998, de 30 de juliol, DOGC núm. 2704, de 17.8.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

Tècnic en pesca i transport marítim (Decret 54/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

Tècnic en comerç (Decret 53/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Joan Brossa, de Barcelona.

Tècnic en equips i instal·lacions electrotècniques (Decret 368/1996, de 29 d'octubre, DOGC núm. 2284, de 22.11.1996).

IES la Pineda, de Badalona.

IES-SEP Escola del Treball, de Barcelona.

IES Vall d'Hebron, de Barcelona.

IES Llobregat, de l'Hospitalet de Llobregat.

IES-SEP Comte de Rius, de Tarragona.

Tècnic en cuina (Decret 309/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Joan Ramon Benaprés, de Sitges.

Tècnic en serveis de restaurant i bar (Decret 306/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Escola d'Hoteleria i Turisme, de Cambrils.

Tècnic en explotació de sistemes informàtics (Decret 423/2004, de 2 de novembre, DOGC núm. 4257, de 10.11.2004).

IES-SEP Esteve Terradas, de Cornellà de Llobregat.

Tècnic en instal·lació i manteniment electro-mecànic de maquinària i conducció de línies (Decret 197/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2459, de 21.8.1997).

IES Martí l'Humà, de Montblanc.

Tècnic en muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor (Decret 198/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2459, de 21.8.1997).

IES Anna Gironella de Mundet, de Barcelona.

Tècnic en cures auxiliars d'infermeria (Decret 203/1997, de 30 de juliol, DOGC núm. 2464, de 28.8.1997).

IES Salvador Seguí, de Barcelona.

IES Miquel Martí i Pol, de Cornellà de Llobregat.

IES-SEP Castellarnau, de Sabadell.

IES Torrevicens, de Lleida.

IES Cal·lípolis, de Tarragona.

Tècnic en farmàcia (Decret 181/1998, de 8 de juliol, DOGC núm. 2696, de 5.8.1998).

IES Pedraforça, de l'Hospitalet de Llobregat.

Tècnic en atenció sociosanitària (Decret 104/2005, de 31 de maig, DOGC núm. 4397, de 2.6.2005).

IES Miquel Tarradell, de Barcelona.

IES Severo Ochoa, d'Esplugues de Llobregat.

IES Salvador Seguí, de Barcelona.

CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

Tècnic superior en navegació, pesca i transport marítim (Decret 354/1997, de 25 de novembre, DOGC núm. 2551, de 7.1.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

Tècnic superior en supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell (Decret 211/1998, de 30 de juliol, DOGC núm. 2704, de 17.8.1998).

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya, de l'Ametlla de Mar.

Tècnic superior en secretariat (Decret 64/1996, de 6 de febrer, DOGC núm. 2175, de 29.2.1996).

IES Lluïsa Cura, de Barcelona.

Tècnic superior en informació i comercialització turístiques (Decret 305/1995, de 7 de novembre, DOGC núm. 2135, de 30.11.1995).

IES Meridiana, de Barcelona.

Tècnic superior en audiopròtesis (Decret 226/2002, de 27 d'agost, DOGC núm. 3719, de 13.9.2002).

IES-SEP La Guineueta, de Barcelona.

Tècnic superior en educació infantil (Decret 182/1998, de 8 de juliol, DOGC núm. 2702, de 13.8.1998).

IES Can Vilumara, de l'Hospitalet de Llobregat.

ANNEX 3

Punts d'informació genèrica sobre el procés de les proves

ALT EMPORDÀ

Consell Comarcal de l'Alt Empordà
 Dinamització econòmica i ocupacional
 C. Clerc i Nicolau, 4
 17600 Figueres
 Tel. 972.51.44.70

Punt d'informació juvenil Empori
 Pl. dels Homes, 1
 17486 Castelló d'Empúries
 Tel. 972.25.07.21

Punt d'informació juvenil de Llançà
 Pl. Major, s/n
 17490 Llançà
 Tel. 972.12.14.70

ALT PENEDÈS

SIAJ-Alt Penedès
 Servei d'informació i assessorament per a joves
 C. de la Font, 43, baixos
 08720 Vilafranca del Penedès
 Tel. 93.892.20.20

Consell Comarcal de l'Alt Penedès
 Oficina de serveis a la joventut
 C. Hermenegild Clascar, 1-3
 08720 Vilafranca del Penedès
 Tel. 93.890.00.00

ALT URGELL

Consell Comarcal de l'Alt Urgell
 Oficina de serveis a la joventut
 Pg. Joan Brudieu, 15
 25700 la Seu d'Urgell
 Tel. 973.35.31.12

Punt jove Actiu
 Pl. Carme, 1
 25700 la Seu d'Urgell
 Tel. 973.35.53.65

ALTA RIBAGORÇA

Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça
 Oficina de serveis a la joventut
 Ctra. N-230, entrada sud
 25520 el Pont de Suert
 Tel. 973.69.05.50

bages

Sapsk
 Servei d'informació juvenil
 Av. de les Bases de Manresa, 51
 08242 Manresa
 Tel. 93.877.13.60

BAIX EBRE

Consell Comarcal del Baix Ebre
 C. Barcelona, 152
 43500 Tortosa
 Tel. 977.44.53.08

BAIX CAMP

Institut municipal de formació i empresa
Mas Carandell-C. Terol, 1
43202 Reus
Tel. 977.33.18.37

BAIX EMPORDÀ

Punt d'informació juvenil Castell-Platja d'Aro
Palau d'esports i congressos
Pl. Europa, s/n
17250 Platja d'Aro
Tel. 972.82.54.63

BAIX LLOBREGAT

Punt d'informació juvenil la Garsa
Casa de cultura
C. Federico García Lorca, 17
08630 Abrera
Tel. 93.770.43.34

Punt d'informació juvenil
Centre Frederic Mompou
Pl. Joan XXIII, s/n
08860 Castelldefels
Tel. 93.665.79.50

Serveis d'informació juvenil Punt Nord
Pl. de les Cultures, s/n
08760 Martorell
Tel. 93.774.22.00

Punt jove Molins de Rei
Av. de València, 21
08750 Molins de Rei
Tel. 93.668.54.52

Punt d'informació jove
C. Sant Jordi, 1
08756 la Palma de Cervelló
Tel. 93.672.20.64

Servei d'informació juvenil el Punt
L'Olivera
Pl. Montserrat Roig, 1
08830 Sant Boi de Llobregat
Tel. 93.652.98.43

Consell Comarcal del Baix Llobregat
Departament de personal
Ctra. N-340-parc Torreblanca
08980 Sant Feliu de Llobregat
Tel. 93.685.24.00

Punt d'informació juvenil-Espai jove
C. Laureà Miró, 118-122
08980 Sant Feliu de Llobregat
Tel. 93.666.45.03

Punt d'informació juvenil
Av. Josep Tarradellas, 16
08840 Viladecans
Tel. 93.647.00.24

BAIX Penedès

Consell Comarcal del Baix Penedès
Oficina de serveis a la joventut
Pl. del Centre, 10
43700 el Vendrell
Tel. 977.15.70.27

Regidoria de treball de l'Ajuntament de
Calafell
Av. Generalitat, 1
Cal Balavà
43820 Calafell
Tel. 977.69.56.33

BARCELONÈS

Punt d'informació juvenil de la seu de la Se-
cretaria General de Joventut
C. Calàbria, 147
08015 Barcelona
Tel. 93.483.83.84

CISEC-SPIA Centre d'informació i serveis a
l'estudiant de Catalunya-Servei i punt d'in-
formació acadèmica
C. Junta de Comerç, 26, baixos
08001 Barcelona
Tel. 93.301.39.78

Servei d'informació Tuti
C. Villarroel, 181, baixos
08036 Barcelona
Tel. 93.451.33.71

BERGUEDÀ

Consell Comarcal del Berguedà
Oficina de serveis a la joventut
C. Barcelona, 49, 3r
08600 Berga
Tel. 93.821.35.53

GARRAF

SIAJ-Alt Penedès
Servei d'informació i assessorament per a
joves
Rasa del Miquelet, 16
08800 Vilanova i la Geltrú
Tel. 93.893.77.77

GARROTXA

Consell Comarcal de la Garrotxa
Servei de joventut i ensenyament
Av. Onze de Setembre, 22
17800 Olot
Tel. 972.27.52.42

GIRONÈS

Centre d'informació juvenil l'Estació
C. Santa Engràcia, 17
17005 Girona
Tel. 972.22.00.70

MARESME

Punt d'informació juvenil ca n'Humet
C. Fontanills, 77
08320 el Masnou
Tel. 93.540.00.56

Punt d'informació juvenil l'Escorxador
C. Torrent d'en Puig, 10
08358 Arenys de Munt
Tel. 93.793.94.36

MONTSIÀ

Consell Comarcal del Montsià
Oficina de serveis a la joventut
Pl. Lluís Companys, s/n
43870 Amposta
Tel. 977.70.43.71

Punt d'informació juvenil la Ràpita
Casal cultural el Maset
C. Perot el Cantador, s/n
43540 Sant Carles de la Ràpita
Tel. 977.74.00.62

Infojove Sant Jaume
Av. de l'Ebre, s/n
43877 Sant Jaume d'Enveja
Tel. 977.47.80.56

Punt d'informació juvenil Planer
C. Mare de Déu de Montserrat, 28
43570 Santa Bàrbara
Tel. 977.71.91.36

NOGUERA

Consell Comarcal de la Noguera
Serveis d'Ensenyament
Pg. Àngel Guimerà, 28-30
25600 Balaguer
Tel. 973.44.89.93

OSONA

Consell Comarcal d'Osona
Àrea de promoció econòmica
Àrea d'educació
C. H. Ramon d'Abadal, 5, 3r
08500 Vic
Tel. 93.883.41.31

Punt d'informació juvenil Pipa
C. Jesús, 25
08540 Centelles
Tel. 93.881.23.23

Punt d'informació juvenil de la Mancomuni-
tat de la Plana
Ajuntament de Malla
08519 Malla
Tel. 93.812.41.67

Puntjove
C. de la Ciutat, 4
Casa Cortada
08500 Vic
Tel. 93.889.17.67

PALLARS JUSSÀ

Consell Comarcal del Pallars Jussà
Àrea d'educació
C. Pau Casals, 14
Edifici Sant Jordi
25620 Tremp
Tel. 973.65.01.87

Consell Comarcal del Pallars Jussà
Oficina de serveis a la joventut
Pg. del Vall, 13
25620 Tremp
Tel. 973.65.34.70

PLA D'URGELL

Consell Comarcal del Pla d'Urgell
Oficina de serveis a la joventut
C. Prat de la Riba, 1
25230 Mollerussa
Tel. 973.71.13.13

SEGRÌÀ

Punt d'informació juvenil el Fortí
Centre cultural lo Casino
C. Major, 84-86
25180 Alcarràs
Tel. 973.79.57.00

Centre municipal d'informació juvenil
Pl. Amics de Lleida, s/n
25008 Lleida
Tel. 973.22.28.22

Institut municipal de treball Salvador Seguí
C. Ramon Argilés-Pl. Rosa Sensat
25005 Lleida
Tel. 973.24.20.00

SELVA

El Puntet
Av. de Vidreres, 58
Casal de Joves
17310 Lloret de Mar
Tel. 972.37.22.68

SOLSONÈS

Consell Comarcal del Solsonès
Ctra. de Bassella, 1
25280 Solsona
Tel. 973.48.35.16

TARRAGONÈS

Punt d'informació juvenil de la Coordinació territorial de joventut a Tarragona
C. Sant Francesc, 3, 1r
43003 Tarragona
Tel. 977.92.01.78

Punt d'informació juvenil de Salou
Pl. Carrilet, s/n
Antic edifici Carrilet
43840 Salou
Tel. 977.35.07.86

TERRA ALTA

Consell Comarcal de la Terra Alta
C. Bassa d'en Gaire, 1
43780 Gandesa
Tel. 977.42.00.18

URGELL

Consell Comarcal de l'Urgell
Oficina de serveis a la joventut
C. Agoders, 16
25300 Tàrraga
Tel. 973.50.07.07

VALLÈS OCCIDENTAL

Servei d'informació juvenil
Rbla. de Sabadell, 67-71
08202 Sabadell
Tel. 93.726.82.27

Punt jove, servei d'informació
C. Pablo Picasso, 20-22
08130 Santa Perpètua de Mogoda
Tel. 93.560.51.78

VALLÈS ORIENTAL

El punt d'informació de Montmeló
C. Folch i Torres, s/n
08160 Montmeló
Tel. 93.572.02.99

ANNEX 4

Punts d'informació específica per cicles formatius

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

Tècnic en explotacions agrícoles intenses

ECA d'Alfarràs
Partida el Sot, s/n
25120 Alfarràs
Tel. 973.76.01.00

IES Mollerussa

Ctra. de Torregrossa, km 1,9
25230 Mollerussa
Tel. 973.60.03.59

ECA de Mas Bové

Ctra. Reus-Morell, km 4
43120 Constantí
Tel. 977.34.32.89

IES-SEP Comte de Rius

Ctra. de Valls, s/n-zona educacional
43007 Tarragona
Tel. 977.24.13.84

Tècnic en jardineria

IES Rubió i Tudurí
Av. Marquès de Comillas, 36
08036 Barcelona
Tel. 93.424.37.07

ECA de Santa Coloma de Farners

Finca casa Xifra
17430 Santa Coloma de Farners
Tel. 972.84.17.65

IES Mollerussa

Ctra. de Torregrossa, km 1,9
25230 Mollerussa
Tel. 973.60.03.59

ECA d'Amposta

C. Josep Tarradellas, 2-12
43870 Amposta
Tel. 977.70.15.00

IES d'Horticultura i Jardineria

Autovia de Bellisens, s/n
43204 Reus
Tel. 977.75.39.29

Tècnic en conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural

IES Vall d'Hebron

Pg. de la Vall d'Hebron, 93-95
08035 Barcelona
Tel. 93.212.50.04

IES Pere Alsius i Torrent

C. Sardana, 17
17820 Banyoles
Tel. 972.57.09.91

ECA del Pirineu

Finca les Colomines
25712 Bellestar
Tel. 973.35.23.58

ECA del Pallars

Ctra. C-13, km 83
25630 Talarn
Tel. 973.25.23.94

IES d'Aran

Ctra. de Betren, s/n
25530 Vielha e Mijaran
Tel. 973.64.18.74

IES Cal·lípolis

Autovia de Salou, s/n
43006 Tarragona
Tel. 977.54.42.02

Tècnic en operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya

Partida Ribes Altes, polígon 2
43860 l'Ametlla de Mar
Tel. 977.45.77.75

Tècnic en pesca i transport marítim

IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya

Partida Ribes Altes, polígon 2
43860 l'Ametlla de Mar
Tel. 977.45.77.75

Tècnic en comerç

IES Joan Brossa
Av. Mare de Déu de Montserrat, 78
08024 Barcelona
Tel. 93.433.51.80

IES Lluïsa Cura

Ronda Sant Antoni, 19
08011 Barcelona
Tel. 93.325.41.57

IES Meridiana

C. Pintor Alsamora, 3
08003 Barcelona
Tel. 93.408.00.18

IES Santa Eugènia

C. Enric Marquès i Ribalta, 3
17006 Girona
Tel. 972.23.01.11

IES Escola del Treball

C. Pi i Margall, 49
25004 Lleida
Tel. 973.23.15.49

IES Martí l'Humà

Av. Dr. Folch, s/n
43400 Montblanc
Tel. 977.86.25.39

IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer

Av. Lluís Companys, 1
43005 Tarragona
Tel. 977.21.28.36

Tècnic en equips i instal·lacions electrotècniques

IES la Pineda

C. Torrent de la Batllòria, s/n
08917 Badalona
Tel. 93.399.05.11

IES-SEP Escola del Treball

C. Comte d'Urgell, 187
08036 Barcelona
Tel. 93.430.14.15

IES Vall d'Hebron

Pg. de la Vall d'Hebron, 93-95
08035 Barcelona
Tel. 93.212.50.04

IES Miquel Martí i Pol

C. Verge de Montserrat, s/n
08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93.377.56.57

IES Llobregat

C. Enric Prat de la Riba, 11-17
08901 l'Hospitalet de Llobregat
Tel. 93.337.18.05

IES-SEP Lacetània

Av. de les Bases de Manresa, 51-59
08240 Manresa
Tel. 93.877.37.50

IES Narcís Xifra i Masmitjà

C. Àngel Marsà i Beca, 4
17007 Girona
Tel. 972.21.26.12

IES Santa Eugènia

C. Enric Marquès i Ribalta, 3
17006 Girona
Tel. 972.23.01.11

IES Baix Empordà

Av. Corts Catalanes, s/n
17200 Palafrugell
Tel. 972.30.03.23

IES la Segarra Av. President Macià, s/n 25200 Cervera Tel. 973.53.05.54	IES Salvador Espriu Av. Folch i Torres, 4 17190 Salt Tel. 972.24.02.46 IES-SEP Caparrella Partida Caparrella, 98 25192 Lleida Tel. 973.28.81.80	IES Santa Eugènia C. Enric Marquès i Ribalta, 3 17006 Girona Tel. 972.23.01.11 IES-SEP Guindàvols C. Eugeni d'Ors, s/n 25196 Lleida Tel. 973.23.80.47
IES Escola del Treball C. Pi i Margall, 49 25004 Lleida Tel. 973.23.15.49	IES Mollerussa Ctra. de Torregrossa, km 1,9 25230 Mollerussa Tel. 973.60.03.59	IES Ramon Barbat i Miracle Av. Alcalde Pere Molas, s/n 43480 Vila-seca Tel. 977.39.13.79
IES-SEP Comte de Rius Ctra. de Valls, s/n-zona educacional 43007 Tarragona Tel. 977.24.13.84	IES d'Aran Ctra. de Betren, s/n 25530 Vielha e Mijaran Tel. 973.64.18.74	Tècnic en cures auxiliars d'infermeria
Tècnic en cuina	IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer Av. Lluís Companys, 1 43005 Tarragona Tel. 977.21.28.36	IES-SEP La Guineueta C. Artesania, 55 08042 Barcelona Tel. 93.359.34.04
IES Joan Ramon Benaprès Camí de la Fita, s/n 08870 Sitges Tel. 93.894.37.12	Tècnic en instal·lació i manteniment electro- mecànic de maquinària i conducció de líni- es	IES Salvador Seguí C. Santander, 7-9 08020 Barcelona Tel. 93.314.20.41
IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís C. Josep Viader Moliner, 11 17001 Girona Tel. 972.22.01.22	IES Anna Gironella de Mundet Pg. de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona Tel. 93.428.02.92	IES Miquel Martí i Pol C. Verge de Montserrat, s/n 08940 Cornellà de Llobregat Tel. 93.377.56.57
IES Baix Empordà Av. Corts Catalanes, s/n 17200 Palafrugell Tel. 972.30.03.23	IES-SEP Lacetània Av. de les Bases de Manresa, 51-59 08240 Manresa Tel. 93.877.37.50	IES Pedraforca C. Enginyer Moncunill, 36 08905 l'Hospitalet de Llobregat Tel. 93.334.48.50
IES d'Hoteleria i Turisme Partida Caparrella, s/n 25192 Lleida Tel. 973.28.11.82	IES Narcís Xifra i Masmitjà C. Àngel Marsà i Beca, 4 17007 Girona Tel. 972.21.26.12	IES-SEP Castellarnau Ctra. N-150, km 15 08206 Sabadell Tel. 93.726.94.22
IES Escola d'Hoteleria i Turisme Pg. Marítim, s/n 43850 Cambrils Tel. 977.79.28.37	IES-SEP Guindàvols C. Eugeni d'Ors, s/n 25196 Lleida Tel. 973.23.80.47	IES Narcís Xifra i Masmitjà C. Àngel Marsà i Beca, 4 17007 Girona Tel. 972.21.26.12
Tècnic en serveis de restaurant i bar	IES Martí l'Humà Av. Dr. Folch, s/n 43400 Montblanc Tel. 977.86.25.39	IES Torrevicens Av. Torre Vicens, 3 25005 Lleida Tel. 973.22.00.33
IES Joan Ramon Benaprès Camí de la Fita, s/n 08870 Sitges Tel. 93.894.37.12	IES Ramon Barbat i Miracle Av. Alcalde Pere Molas, s/n 43480 Vila-seca Tel. 977.39.13.79	IES Cal·lípolis Autovia de Salou, s/n 43006 Tarragona Tel. 977.54.42.02
IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís C. Josep Viader Moliner, 11 17001 Girona Tel. 972.22.01.22	Tècnic en muntatge i manteniment d'instal· lacions de fred, climatització i producció de calor	Tècnic en farmàcia
IES d'Hoteleria i Turisme Partida Caparrella, s/n 25192 Lleida Tel. 973.28.11.82	IES La Pineda C. Torrent de la Batllòria, s/n 08917 Badalona Tel. 93.399.05.11	IES-SEP La Guineueta C. Artesania, 55 08042 Barcelona Tel. 93.359.34.04
IES Escola d'Hoteleria i Turisme Pg. Marítim, s/n 43850 Cambrils Tel. 977.79.28.37	IES Anna Gironella de Mundet Pg. de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona Tel. 93.428.02.92	IES Miquel Martí i Pol C. Verge de Montserrat, s/n 08940 Cornellà de Llobregat Tel. 93.377.56.57
Tècnic en explotació de sistemes informà- tics	IES-SEP Escola del Treball C. Comte d'Urgell, 187 08036 Barcelona Tel. 93.430.14.15	IES Pedraforca C. Enginyer Moncunill, 36 08905 l'Hospitalet de Llobregat Tel. 93.334.48.50
IES la Pineda C. Torrent de la Batllòria, s/n 08917 Badalona Tel. 93.399.05.11	IES-SEP Esteve Terradas i Illa C. Bonavista, s/n 08940 Cornellà de Llobregat Tel. 93.377.11.00	IES-SEP Castellarnau Ctra. N-150, km 15 08206 Sabadell Tel. 93.726.94.22
IES-SEP la Guineueta C. Artesania, 55 08042 Barcelona Tel. 93.359.34.04	IES Can Vilumara Av. de Josep Tarradellas i Joan, 153 08901 l'Hospitalet de Llobregat Tel. 93.337.33.08	IES Narcís Xifra i Masmitjà C. Àngel Marsà i Beca, 4 17007 Girona Tel. 972.21.26.12
IES-SEP Esteve Terradas i Illa C. Bonavista, s/n 08940 Cornellà de Llobregat Tel. 93.377.11.00		
IES-SEP Lacetània Av. de les Bases de Manresa, 51-59 08240 Manresa Tel. 93.877.37.50		

IES Torrevicens Av. Torre Vicens, 3 25005 Lleida Tel. 973.22.00.33	IES Vall d'Hebron Pg. de la Vall d'Hebron, 93-95 08035 Barcelona Tel. 93.212.50.04	IES La Segarra Av. President Macià, s/n 25200 Cervera Tel. 973.53.05.54
IES Cal·lúpolis Autovia de Salou, s/n 43006 Tarragona Tel. 977.54.42.02	IES-SEP Montilivi Av. Montilivi, 125 17003 Girona Tel. 972.20.94.58	IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer Av. Lluís Companys, 1 43005 Tarragona Tel. 977.21.28.36
Tècnic en atenció sociosanitària IES Miquel Tarradell C. dels Àngels, 1 bis 08001 Barcelona Tel. 93.441.23.80	IES-SEP Caparrella Partida Caparrella, 98 25192 Lleida Tel. 973.28.81.80	(06.293.045)
IES Salvador Seguí C. Santander, 7-9 08020 Barcelona Tel. 93.314.20.41	IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer Av. Lluís Companys, 1 43005 Tarragona Tel. 977.21.28.36	
IES Severo Ochoa C. Severo Ochoa, 1-13 08950 Esplugues de Llobregat Tel. 93.371.70.42	Tècnic superior en informació i comercialització turística	
IES S'Agulla Ctra. de Malgrat, 13 17300 Blanes Tel. 972.33.14.60	IES Lluïsa Cura Ronda Sant Antoni, 19 08011 Barcelona Tel. 93.325.41.57	
IES la Segarra Av. President Macià, s/n 25200 Cervera Tel. 973.53.05.54	IES Meridiana C. Pintor Alsamora, 3 08003 Barcelona Tel. 93.408.00.18	
IES-SEP Francesc Vidal i Barraquer Av. Lluís Companys, 1 43005 Tarragona Tel. 977.21.28.36	IES Escola d'Hoteleria i Serveis Sant Narcís C. Josep Viader Moliner, 11 17001 Girona Tel. 972.22.01.22	
CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR	IES Baix Empordà Av. Corts Catalanes, s/n 17200 Palafrugell Tel. 972.30.03.23	
Tècnic superior en navegació, pesca i transport marítim	IES d'Hoteleria i Turisme Partida Caparrella, s/n 25192 Lleida Tel. 973.28.11.82	
IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya Partida Ribes Altes, polígon 2 43860 l'Ametlla de Mar Tel. 977.45.77.75	IES Escola d'Hoteleria i Turisme Pg. Marítim, s/n 43850 Cambrils Tel. 977.79.28.37	
Tècnic superior en supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell	Tècnic superior en audiopròtesis	
IES Escola de Capacitació Nauticopesquera de Catalunya Partida Ribes Altes, polígon 2 43860 l'Ametlla de Mar Tel. 977.45.77.75	IES-SEP La Guineueta C. Artesania, 55 08042 Barcelona Tel. 93.359.34.04	
Tècnic superior en secretariat	Tècnic superior en educació infantil	
IES La Pineda C. Torrent de la Batllòria, s/n 08917 Badalona Tel. 93.399.05.11	IES Salvador Seguí C. Santander, 7-9 08020 Barcelona Tel. 93.314.20.41	
IES-SEP Escola del Treball C. Comte d'Urgell, 187 08036 Barcelona Tel. 93.430.14.15	IES Severo Ochoa C. Severo Ochoa, 1-13 08950 Esplugues de Llobregat Tel. 93.371.70.42	
IES Lluïsa Cura Ronda Sant Antoni, 19 08011 Barcelona Tel. 93.325.41.57	IES Can Vilumara Av. de Josep Tarradellas i Joan, 153 08901 l'Hospitalet de Llobregat Tel. 93.337.33.08	
IES Meridiana C. Pintor Alsamora, 3 08003 Barcelona Tel. 93.408.00.18	IES-SEP Montilivi Av. Montilivi, 125 17003 Girona Tel. 972.20.94.58	

EDICTE de 24 d'octubre de 2006, pel qual es notifica la proposta de resolució de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 12 d'abril de 2006 al senyor Mikel García Sánchez-Guzmán.

Atès que no ha estat possible notificar la proposta de resolució de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 12 d'abril de 2006, del secretari general del Departament d'Educació i Universitats, al funcionari docent senyor Mikel García Sánchez-Guzmán domiciliat a Osor, es notifica a la persona interessada que, en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, la proposta de resolució és a la seva disposició a les oficines de la Subdirecció General de la Inspecció de Serveis del Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya, Via Augusta, 202-226, planta 5B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Passats cinc dies, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al DOGC, se seguiran les actuacions oportunes d'acord amb la normativa vigent.

Barcelona, 24 d'octubre de 2006

Francesca Roget Pajà
Instructora de l'expedient

(06.282.128)

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Ordre ENS/59/2002, de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny (DOGC núm. 3593, pàg. 4549, de 12.3.2002).

Atès que s'han observat errades en el text original de la citada Ordre, publicada al DOGC núm. 3593, pàg. 4549, de 12.3.2002, se'n detallen les oportunes correccions:

A la pàgina 4551, annex 1, on diu:
"Qualificació final del cicle (5)
"(1) Indicació del curs acadèmic.
"(2) Qualificació sense decimals.
"(3) Qualificació (apte/a o no apte/a).
"(4) Qualificació amb un decimal.
"(5) Qualificació (mitjana de A i B) amb aproximació de 2 decimals.",

ha de dir:

“Qualificació final del cicle (5)
”(6) Indicació del curs acadèmic.
”(7) Qualificació sense decimals.
”(8) Qualificació (apte/a o no apte/a).
”(9) Qualificació amb un decimal.
”Qualificació (mitjana de A i B) amb aproximació d'1 decimal.”.

Barcelona, 21 de setembre de 2006

Francesc Vidal i Pla
Secretari general

(06.263.079)

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Ordre UNI/203/2006, de 18 d'abril, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació dels programes oficials de postgrau aprovats en el marc de la programació universitària de Catalunya, per al període 2006-2007, a les universitats públiques i privades, respectivament, conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctorat (DOGC núm. 4623, pàg. 19121, de 28.4.2006).

Havent observat errades en el text de l'esmentada Ordre, tramès al DOGC i publicat al núm. 4623, pàg. 19121, de 28.4.2006, se'n detalla l'oportuna correcció:

A l'annex 1, pàgina 19124, dins del màster Innovació i qualitat televisives, on diu:

“Places: 40”,
ha de dir:
“Places: 30”.

A la pàgina 19125, on diu:

“Teoria i pràctica del projecte de l'arquitectura”,
ha de dir:
“Teoria i pràctica del projecte d'arquitectura”.

A la pàgina 19125, on diu:

“Màster Erasmus Mundus en Enginyeria Mecànica (EMMME)”,
ha de dir:
“Erasmus mundus d'enginyeria mecànica/Erasmus Mundus Master of Mechanical Engineering (EMMME)”.

A la pàgina 19125, on diu:

“Ciències de la Informació i Tecnologies de la Comunicació (MINT)”,
ha de dir:

“Ciències en Tecnologies de la Informació i la Comunicació/Master of Science in Information and Communication Technologies (MINT)”.

A la pàgina 19126, on diu:

“Màster en Ciència d'Enginyeria de Telecomunicacions & Gestió (MASTEAM)”,
ha de dir:

“Ciència en Enginyeria i Gestió de les Telecomunicacions/Master of Science in Telecommunications Engineering&Management (MASTEAM)”.

A la pàgina 19126, on diu:

“Recerca de la Informació i Tecnologies de la Comunicació (MERIT)”,

ha de dir:

“Investigació en Tecnologies de la Informació i les Comunicacions/European Master of Research on Information and Communication Technologies (MERIT)”.

A la pàgina 19126, dins del màster d'Innovació i qualitat televisives, on diu:

“Places: 40”,
ha de dir
“Places: 30”.

A la pàgina 19127, on diu:

“Europeu forestal”,
ha de dir:
“Dasonomia europea”.

Barcelona, 3 d'octubre de 2006

Josep Anton Ferré i Vidal
Director general d'Universitats

(06.276.134)

CORRECCIÓ D'ERRADA a l'Ordre EDC/207/2006, de 24 d'abril, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2006-2007 per als centres educatius no universitaris (DOGC núm. 4623, pàg. 19097, de 28.4.2006).

Havent observat una errada al text original de l'Ordre esmentada, tramès al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i publicat al núm. 4623, pàg. 19097, de 28.4.2006, se'n detalla la correcció oportuna:

A la pàgina 19097, article 3, darrer paràgraf, on diu:

“En tot cas els processos d'avaluació acabaran el 31 de maig i la programació de l'acabament del curs ha de ser supervisada per la Inspecció d'Educació.”,

ha de dir:

“En tot cas els processos d'avaluació acabaran el 31 de maig, pel segon curs de batxillerat, i l'11 de juny, per l'últim curs de cicles formatius de grau mitjà, i la programació de l'acabament del curs ha de ser supervisada per la Inspecció d'Educació.”.

Barcelona, 24 d'agost de 2006

Francesc Vidal i Pla
Secretari general

(06.208.163)

CORRECCIÓ D'ERRADA al Decret 280/2006, de 4 de juliol, de creació de diversos centres públics de formació de persones adultes (DOGC núm. 4670, pàg. 30099, de 6.7.2006).

Havent-se observat una errada en el Decret esmentat, tramès al DOGC i publicat en el núm. 4670, pàg. 30099, de 6.7.2006, se'n detalla l'oportuna correcció:

A la pàgina 30099, a l'annex, on diu:

“Municipi: 08291 Montcada i Reixac”,
ha de dir:
“Municipi: 08110 Montcada i Reixac”.

Barcelona, 3 d'octubre de 2006

Francesc Vidal i Pla
Secretari general

(06.276.048)

RESOLUCIÓ EDU/3377/2006, de 26 de setembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a estudiants universitaris de centres adscrits.

De conformitat amb el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atesa l'Ordre UNI/330/2002, de 23 de setembre, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de concessió d'ajuts a estudiants universitaris de centres adscrits;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU), amb data 5 de desembre de 2002,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases i convocar els ajuts a estudiants universitaris de centres adscrits, les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 122.960,00 euros, que aniran a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 del pressupost de l'AGAUR de l'any 2006.

Disposició final

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa. A continuació s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la CEAU en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), o bé recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat

Contencios Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 26 de setembre de 2006

Josep Anton Ferré Vidal
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

I. Normes generals

—1 Objecte

Concedir ajuts a alumnes que cursin estudis universitaris oficials de primer cicle, de primer i segon cicle o de només segon cicle dels estudis impartits en els centres docents universitaris adscrits que siguin de titularitat pública d'àmbit de l'Administració local i on el preu del crèdit que pagui l'alumne sigui superior al preu que fixa el Decret 296/2006, de 18 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2006-2007, que es detallen a continuació:
Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Manresa, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Escola Universitària de Ciències de la Salut de Manresa, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Escola Universitària Politècnica de Mataró, adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya.

Escola Universitària d'Estudis Empresarials del Maresme, adscrita a la Universitat Pompeu Fabra.

Escola Universitària d'Infermeria del Mar de Barcelona, adscrita a la Universitat de Barcelona i a la Universitat Pompeu Fabra.

Escola Universitària d'Infermeria de Sant Pau de Barcelona, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Escola Universitària de Relacions Laborals Sancta Maria Maris del Vendrell, adscrita a la Universitat Rovira i Virgili.

Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica de Santa Coloma de Gramenet, adscrita a la Universitat de Barcelona.

Resten exclosos els estudis de màster, postgrau, cursos d'especialització i títols propis reconeguts per les universitats.

—2 Beneficiaris

Poden ser-ne beneficiaris els estudiants que compleixin els requisits següents:

2.1 Requisits generals.

2.1.1 Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun estat membre de la Unió Europea. Els estudiants estrangers no comunitaris poden accedir a aquesta convocatòria sempre que acreditin la condició de residents,

mitjançant l'autorització legal corresponent, en el moment de presentar la sol·licitud.

2.2 Requisits acadèmics.

2.2.1 Estar matriculat en algun dels centres descrits en l'objecte d'aquesta convocatòria per al curs acadèmic 2006-2007, en uns estudis adreçats a l'obtenció d'un títol oficial de primer cicle, de primer i segon cicle, o de només segon cicle.

2.2.2 Poden sol·licitar l'ajut objecte d'aquesta convocatòria els alumnes que estiguin matriculats, per al curs 2006-2007, d'un mínim de 55 crèdits. En el cas d'alumnes amb matrícula semestral, el número de crèdits matriculats ha de ser, com a mínim, de 27,5 crèdits per semestre. Quant als estudis nocturns, el nombre de crèdits de què l'alumne s'ha de matricular ha de ser el resultat de dividir el total de crèdits que integren el pla d'estudis entre el nombre d'anys que el formen.

2.2.3 Excepcionalment, poden atendre's les sol·licituds dels alumnes matriculats d'un nombre inferior de crèdits als que estableix el paràgraf anterior, d'acord amb l'organització administrativa del centre. En tot cas, aquesta excepcionalitat ha de ser certificada pel centre.

2.2.4 Per als alumnes que inicien per primera vegada els seus estudis universitaris en algun dels centres esmentats a la base 1:

a) Alumnes procedents de COU o de batxillerat LOGSE i PAU: haver obtingut una nota mínima d'accés a la universitat de 5,75.

b) Alumnes procedents de formació professional de segon grau, de mòduls professionals 3 i de cicles formatius de grau superior, així com de COU que no han fet les PAU: haver obtingut una nota mitjana d'expedient acadèmic de 7,5.

2.2.5 Per als alumnes de segon curs i posteriors:

a) Per als que cursin les diplomatures d'infermeria i fisioteràpia: haver aprovat un mínim de 65 crèdits dels quals s'hagi matriculat l'alumne en el curs anterior.

b) Per als que cursin les diplomatures de podologia i logopèdia: haver aprovat un mínim de 60 crèdits dels quals s'hagi matriculat l'alumne en el curs anterior.

c) Per als que cursin les diplomatures en ciències empresarials, turisme i relacions laborals: haver aprovat un mínim de 55 crèdits dels quals s'hagi matriculat l'alumne en el curs anterior.

d) Per als que cursin la diplomatura en nutrició humana i dietètica i enginyeries tècniques: haver aprovat un mínim de 50 crèdits dels quals s'hagi matriculat l'alumne en el curs anterior.

2.2.6 En els estudis en què, per raó de l'organització acadèmica del centre, l'alumne no s'hagués pogut matricular del nombre de crèdits previstos en els punts anteriors, cal haver aprovat com a mínim un 90% del nombre màxim de crèdits de què l'alumne es podia matricular. Aquest serà el nombre que resulti de dividir el total de crèdits que integren el pla d'estudis entre el nombre d'anys que el formen. No es poden acollir a aquest supòsit aquells estudiants que, per raó del seu rendiment acadèmic en els cursos anteriors, no s'hagin pogut matricular del nombre de crèdits previstos en els punts anteriors.

2.2.7 Les sol·licituds dels alumnes que hagin optat per cursar ensenyaments en règim nocturn, i sempre que la secretaria del centre ho certifiqui, han de complir en la mateixa proporció els requisits acadèmics que les sol·licituds dels estudiants que opten pel mateix estudi per via ordinària.

2.2.8 Les assignatures o els crèdits adaptats o convalidats només es tenen en compte en els casos en què s'acrediti feaentment que han estat matriculats, cursats i aprovats en el curs 2005-2006. S'entén per crèdits adaptats els procedents d'un canvi de pla d'estudis i, per crèdits convalidats, els provinents d'un altre pla d'estudis cursat a la mateixa universitat o en una de diferent, i que la universitat en què l'alumne està matriculat actualment considera com a crèdit integrant del pla d'estudis que cursa en aquell moment.

2.2.9 Els estudis complementaris o complements de formació obligatoris per accedir a ensenyaments de segon cicle no es consideren integrants del pla d'estudis i, en conseqüència, no són objecte dels ajuts d'aquesta convocatòria.

2.2.10 Les assignatures o els crèdits reconeguts només es tenen en compte en els casos en què s'acrediti feaentment que han estat matriculats, cursats i aprovats en el curs 2005-2006. No es poden tenir en compte aquells crèdits reconeguts per complements de formació d'altres estudis universitaris i/o per cicles formatius de grau superior.

2.3 Resten exclosos d'aquesta convocatòria:

a) Alumnes procedents de la via d'accés establerta per a més grans de 25 anys.

b) Alumnes que tinguin alguna titulació universitària (o altres estudis equivalents), excepte quan es tracti de primer cicle i quan es cursi una titulació de segon cicle.

c) Alumnes que hagin superat la totalitat de les assignatures que preveu el pla d'estudis corresponent i als quals només els resti pendent, a l'inici del curs 2006-2007, el projecte de fi de carrera.

—3 Requisits econòmics

Cal no superar els límits de renda familiar disponible i de patrimoni que es detallen a l'apartat II d'aquest annex.

—4 Període

Curs acadèmic 2006-2007.

—5 Quantia

L'import de l'ajut s'estableix en un tant alçat a l'efecte de compensar parcialment els costos de matrícula universitària en centres adscrits. Amb aquesta finalitat, per tal d'establir els imports dels ajuts, es té en compte els preus fixats pel Decret de la Generalitat de Catalunya 296/2006, de 18 de juliol, pel qual es fixen els preus de la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2006-2007. Per aquest motiu, l'import dels ajuts concedits pot variar entre els diferents centres i estudis.

—6 Sol·licituds i documentació

6.1 Les sol·licituds es poden tramitar en format paper o a través del servei de tràmits en línia del portal de la Generalitat, <http://www.cat365.net>.

6.2 Per tramitar les sol·licituds en paper, es pot obtenir l'imprès de sol·licitud i les bases de la convocatòria a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>, i del Departament d'Educació i Universitats, <http://www.gencat.cat/educaciouniversitats>.

La sol·licitud, segons el model normalitzat, juntament amb la documentació requerida a la base 6.4, s'ha d'adreçar al president de la CEAU i s'ha de presentar a la secretaria del centre on està matriculat l'alumne en el termini indicat a la base 7. El centre, després de donar el registre d'entrada i amb la revisió i gestió prèvies de la documentació presentada, la trametrà degudament relacionada a l'AGAUR.

6.3 En cas de tramitar la sol·licitud a través del servei de tràmits en línia del portal de la Generalitat, la persona sol·licitant ha d'estar donada d'alta o tenir-hi accés i cal que empleni el formulari de sol·licitud. Un cop confirmades i enviades les dades, la persona sol·licitant obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud i un número d'expedient. Posteriorment, i en el termini indicat a la base 7, ha de presentar a la secretaria del centre on està matriculada la documentació requerida a la base 6.4 (indicant el número d'expedient de la persona sol·licitant). El centre, després de donar el registre d'entrada i amb la revisió i gestió prèvies de la documentació presentada, la trametrà degudament relacionada a l'AGAUR.

6.4 Per tramitar la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent:

a) Imprés normalitzat de sol·licitud degudament emplenat i signat per la persona sol·licitant, en el qual consti/n la/les declaració/declaracions responsable/s referent/s a determinat/s requisit/s d'aquesta convocatòria.

b) Fotocòpia del NIF/NIE/passaport de la persona sol·licitant i de tots els membres computables de la unitat familiar de 14 anys o més grans, d'acord amb el que estableix l'apartat II d'aquest annex.

c) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula corresponent al curs 2006-2007, amb l'acreditació que se n'ha fet efectiu el pagament.

d) Document d'autorització per a l'obtenció de les dades tributàries degudament signat per tots els membres de la unitat familiar de més de 14 anys.

e) Fotocòpia dels rebuts de l'impost de béns immobles (IBI) de l'any 2005 de les finques de caràcter urbà i/o rústic que pertanyen als membres de la unitat familiar, a excepció de l'habitatge habitual.

f) Certificat de convivència en el cas que els avis de la persona sol·licitant formin part de la unitat familiar, d'acord amb el que estableix l'apartat II d'aquest annex.

g) En els casos en què la persona sol·licitant al·legui la seva independència familiar i econòmica, ha d'acreditar fefaentment aquesta circumstància. A l'efecte d'aquesta convocatòria, es considera que un estudiant és independent si té ingressos mensuals iguals o superiors al salari mínim interprofessional (SMI).

h) Certificació acadèmica completa per als alumnes de segon curs i posteriors, on

han de constar les assignatures matriculades, les qualificacions i els crèdits acadèmics obtinguts en cada una d'aquestes i la convocatòria en què s'han obtingut. En aquesta certificació també hi ha de constar, de manera clara, el total de crèdits matriculats i el total de crèdits aprovats en el curs acadèmic 2005-2006.

i) Certificat individual expedid pel secretari o la secretària del centre que acrediti que l'alumne no s'ha pogut matricular dels crèdits que preveu la base 2.2.2, o dels que preveu la base 2.2.6, per raó de l'organització acadèmica del centre.

j) Qualsevol altra documentació necessària per a la justificació de la situació acadèmica, econòmica o personal al·legada per la persona sol·licitant.

Queden exempts de presentar la documentació de l'apartat d), e), f) i g) els alumnes que hagin estat beneficiaris de beques atorgades per l'AGAUR, mitjançant conveni amb el Ministeri d'Educació i Ciència, o hagin estat beneficiaris de la mateixa línia d'ajuts de la darrera convocatòria amb les mateixes condicions (ACA 2005).

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'AGAUR d'obtenir les dades necessàries per tal de determinar la renda a través de l'Agència Tributària.

6.5 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona o entitat interessada, mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, d'una diligència del director executiu amb relació de documentació bàsica i no bàsica que cal esmenar, i indicar-hi els motius i fer-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que els sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR i del DEiU.

—7 Terminis de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar dins el termini de 30 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

D'acord amb el que disposa la base 6 d'aquesta Resolució, els centres han de trametre a l'AGAUR les sol·licituds presentades dins els quinze dies naturals següents a la data de finalització del termini.

—8 Avaluació i selecció

Es constituirà una comissió de selecció que serà designada i nomenada pel president de la CEAU i director general d'Universitats. Serà presidida per aquest o la persona en qui delegui i estarà formada per un vocal en representació de la Direcció General d'Universitats, un representant de l'AGAUR, un representant de cada una de les universitats públiques a les quals estiguin adscrits els centres inclosos en aquesta convocatòria i un secretari que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

Aquesta comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

La comissió de selecció té la facultat de ponderar les situacions imprevisibles d'excepcionalitat (malalties greus, accidents i d'altres) que hagin impedit al sol·licitant superar els requisits previstos en aquestes bases, produïdes abans o després de la presentació de la sol·licitud i abans d'haver resolt aquesta convocatòria, sempre que s'acreditin fefaentment.

—9 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—10 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAU i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

—11 Terminis de resolució

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—12 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a les pàgines web respectives de l'AGAUR i del DEiU.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els interessats poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant el president de la CEAU, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—13 Pagament

El pagament de l'ajut s'ha d'efectuar directament al beneficiari mitjançant transferència bancària, un cop publicada la resolució d'adjudicació, de manera condicionada a l'efectiva justificació del pagament de la matrícula per un import mínim equivalent al de l'ajut. Amb aquesta finalitat, els beneficiaris que en el moment de sol·licitar l'ajut únicament hagin acreditat un pagament de l'import de la matrícula inferior al de l'ajut concedit, disposaran de set dies naturals, comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la resolució de concessió, per aportar els justificants que manquin en aquest sentit. Si transcorregut aquest termini no presenten la documentació requerida, els beneficiaris només rebran la part de l'ajut corresponent a l'import pagat degudament justificat. Sense perjudici del

compliment del punt anterior, en el cas dels beneficiaris amb matriculació semestral, se'ls farà efectiu el 50% de l'ajut concedit un cop publicada la resolució d'adjudicació i justificat l'ajut a través del full de matrícula del primer quadrimestre, acompanyat de l'acreditació de pagament. Per tal de fer efectiu l'altre 50% de l'ajut concedit, els beneficiaris hauran d'aportar el full de matrícula del segon quadrimestre acompanyat del document de pagament acreditatiu.

La suma dels crèdits matriculats d'ambdós semestres ha de ser d'un mínim de 55 crèdits, en cas contrari, es revocarà l'ajut. Excepcionalment, es poden atendre les sol·licituds dels alumnes matriculats d'un nombre inferior de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre. En tot cas, aquesta excepcionalitat l'ha de certificar el centre. Si compleixen aquest requisit, es procedirà de la forma següent:

a) En cas que es matriculin d'un nombre de crèdits inferior respecte a la matrícula del primer semestre, l'import que se'ls farà efectiu serà el proporcional als crèdits matriculats al segon semestre.

b) En cas que no es matriculin al segon semestre (sempre que el centre certifiqui que és per l'organització administrativa del centre), no se'ls pagarà l'import restant. També s'inclouen en aquest supòsit els estudiants que no es matriculen al segon semestre perquè ja han finalitzat els estudis.

c) En cas que es matriculin d'un nombre de crèdits superior respecte a la matrícula del primer semestre, se'ls pagarà la totalitat de l'ajut, sense augmentar la quantia.

—14 *Incompatibilitats*

Aquests ajuts a estudiants universitaris de centres adscrits són compatibles amb les beques i ajuts a l'estudi que atorga el Ministeri d'Educació i Ciència.

—15 *Forma de justificació de l'ajut*

Aquests ajuts es justifiquen mitjançant el full de matrícula, si la matriculació és anual, o mitjançant el full de matrícula del primer quadrimestre i el full de matrícula del segon quadrimestre, en cas de matrícules semestral, acompanyats, en tots dos casos, dels altres documents acreditatius del pagament que corresponguin (que s'han d'aportar de conformitat amb l'apartat 6.4.c i el que s'estableix a la base 13 d'aquesta convocatòria).

—16 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'AGAUR, i per la resta de normativa aplicable.

II. Càlcul del llinar de renda familiar disponible i de patrimoni

—1 *Els llinars de renda familiar disponible que cal no superar són els següents:*

Famílies d'un membre: 20.000,00 euros.
Famílies de dos membres: 29.500,00 euros.

Famílies de tres membres: 36.000,00 euros.

Famílies de quatre membres: 41.000,00 euros.

Famílies de cinc membres: 45.000,00 euros.

Famílies de sis membres: 47.000,00 euros.

Famílies de set membres: 49.000,00 euros.

Famílies de vuit membres: 51.000,00 euros.

A partir del vuitè membre, s'han d'afegir 2.000,00 euros per a cada membre computable.

1.1 Per renda familiar s'entén la suma dels ingressos propis obtinguts l'any 2005 per cada un dels membres computables de la unitat familiar, independentment de la seva procedència, calculats de conformitat amb l'apartat 1.2. En tot cas, s'han d'excloure els saldos negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.

A l'efecte d'aquesta convocatòria, són membres computables de la unitat familiar: el pare i la mare, o el tutor legal, si escau; el sol·licitant; els germans solters menors de 25 anys que convisquin al domicili familiar el dia 31 de desembre de 2005, o els de més edat quan es tracti de disminuïts físics, psíquics o sensorials, així com els ascendents dels pares quan resideixin al mateix domicili i s'acrediti mitjançant el corresponent certificat municipal de convivència.

En cas de sol·licitants que constitueixin unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, la persona a la qual estigui unida en anàloga relació, així com els fills, si n'hi hagués.

En cas de divorci, separació legal o de fet dels pares, estat que cal acreditar mitjançant declaració del sol·licitant (o en cas que el sol·licitant sigui menor d'edat, aquesta declaració l'ha de fer el tutor legal), no es considera membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut, sens perjudici que en la renda familiar s'inclougi la seva contribució econòmica. Té, això no obstant, la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o la persona unida per anàloga relació, les rendes i el patrimoni del qual s'inclouen en el càmpul de la renda i el patrimoni familiar.

En els casos en què el sol·licitant al·legui la seva independència familiar i econòmica, ha d'acreditar de manera fefaent aquesta circumstància aportant els mitjans econòmics amb els quals compta i la titularitat del lloguer (o equivalent) del seu domicili que és, a tots els efectes, el que l'alumne ocupi durant el curs escolar. Si no justifica prou aquests aspectes, la sol·licitud serà denegada.

En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar tingui domicili fiscal al País Basc i Navarra, haurà de presentar fotocòpia de la declaració de renda corresponent a l'any 2005.

1.2 La renda de cadascun dels membres computables que hagi presentat declaració o sol·licitud de devolució per l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) corresponent a l'any 2005 es calcula sumant la part general de la renda del període impositiu amb la part especial de la renda del període impositiu.

D'aquesta suma se n'ha de restar la reducció per rendiments del treball que preveu l'article 51.1 del text refós de la Llei de

l'impost sobre la renda de les persones físiques. D'aquest resultat se n'ha de restar la quota resultant de l'autoliquidació.

La renda dels membres computables que no hagin presentat declaració ni sol·licitud de devolució i que disposin d'ingressos propis s'ha de calcular seguint el procediment descrit en el paràgraf anterior.

El càlcul de la renda familiar s'ha de fer en totes les declaracions dels diferents membres de la unitat familiar, però en el cas dels membres que no siguin el sustentador principal o el cònjuge, només s'ha de sumar el 50% de l'import resultant de les corresponents declaracions de l'IRPF.

Un cop obtinguda la renda familiar disponible, es procedirà a fer-hi les deduccions següents:

a) 450 euros per cada germà, incloent-hi la persona sol·licitant, que convisqui al domicili familiar en el cas de famílies nombroses de categoria general, i 650 euros si es tracta de famílies nombroses de categoria especial. Quan la persona sol·licitant sigui la titular de la família nombrosa, les quantitats assenyalades són computables en relació amb els fills que la formin.

b) 1.500 euros per cada germà o fill de la persona sol·licitant, o la mateixa persona sol·licitant, que estigui afectada d'una disminució, legalment qualificada, de grau igual o superior al 33%. Aquesta deducció és de 2.300 euros quan la disminució sigui de grau igual o superior al 66%.

c) 1.000 euros per cada fill menor de 25 anys que cursi estudis universitaris i que resideixi fora del domicili familiar, quan siguin dos o més els fills estudiants amb residència fora del domicili familiar per raó d'estudis universitaris.

d) Cal incrementar el llinar de renda familiar aplicable en un 20% quan la persona sol·licitant sigui òrfena absoluta.

Les pensions per aliments satisfetes, en virtut de sentència judicial, a membres d'altres unitats familiars que no hagin sol·licitat aquest ajut són objecte de la deducció corresponent a l'hora de calcular la renda familiar disponible dels sol·licitants.

—2 *Llinars de patrimoni del conjunt dels membres computables de la família que cal no superar, independentment de quina sigui la renda familiar disponible:*

a) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin a la unitat familiar no pot superar la quantitat de 60.000,00 euros, exclos l'habitatge habitual. En cas que la data d'efecte de l'última revisió cadastral fos l'1 de gener de 1990 o posterior, aquests valors s'han de multiplicar per 0,50.

b) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin a la unitat familiar no pot superar la quantitat de 15.000,00 euros per cada membre computable de la unitat familiar.

c) La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més els saldos nets positius de guanys i pèrdues patrimonials de la unitat familiar no pot superar els 3.000,00 euros.

d) Si hi concorren diversos elements patrimonials, s'ha de calcular el percentatge del valor de cada element patrimonial res-

pecte al lliandar corresponent, i es denegarà l'ajut quan la suma dels percentatges superi el 100%. En qualsevol dels casos, es denegarà l'ajut quan algun dels membres de la unitat familiar estigui obligat a presentar declaració de l'impost sobre el patrimoni, d'acord amb la normativa reguladora de l'impost esmentat.

2.1 A l'efecte del còmput del valor dels elements patrimonials descrits a l'apartat anterior, es deduirà el 50% del valor dels elements patrimonials que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, excloent-ne el sustentador principal i el cònjuge (o la persona unida per anàloga relació).

2.2 Lliandars d'activitats econòmiques: també es denegarà l'ajut quan algun membre computable de la unitat familiar sigui titular de qualsevol activitat econòmica amb un volum de facturació de l'any 2005 superior a 150.012,00 euros.

—3 L'ocultació de qualsevol font de renda o element patrimonial dóna lloc a la denegació de l'ajut sol·licitat o a la modificació de la resolució de concessió.

—4 Per intensificar el control que eviti el frau en les declaracions encaminades a obtenir l'ajut, l'AGAUR pot determinar que es dóna l'ocultació a la qual es refereix la base anterior per qualsevol mitjà de prova i, en

particular, mitjançant les dades que obrin en poder de qualsevol altre òrgan de les administracions públiques.

—5 Pel conjunt de circumstàncies que concorrin en cada cas concret, es pot apreciar l'existència de falsejament dels requisits necessaris per a la concessió de l'ajut o de l'ocultació de les circumstàncies que n'haurien determinat la negació.

En aquests supòsits, es procedirà a denegar l'ajut sol·licitat o a modificar la resolució de la seva concessió o a acordar el reintegrament de l'ajut atorgat.

(06.284.175)

CORRECCIÓ D'ERRADES a la Resolució EDU/2714/2006, de 13 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques i ajuts postdoctorals dins del programa Beatrú de Pinós (BP) (DOGC núm. 4705, pàg. 37116, de 25.8.2006).

Havent observat una errada en la Resolució esmentada publicada al DOGC núm. 4705, pàgina 37121, de 25.8.2006, se'n detalla la correcció oportuna.

A la pàgina 37121, a l'annex, punt 4 de la modalitat B2, la columna que hi figura s'ha d'entendre publicada de la manera següent:

Activitat d'R+D i innovació	Percentatges i imports màxims anuals finançats per l'AGAUR		Percentatges i imports mínims anuals finançats per les entitats beneficiàries	
	%	€	%	€
a) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes d'investigació industrial	75%	23.925 euros	25%	7.975 euros
b) Projectes de recerca industrial	50%	15.950 euros	50%	15.950 euros
c) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes de desenvolupament precompetitiu	50%	15.950 euros	50%	15.950 euros
d) Projectes de desenvolupament precompetitiu	25%	7.975 euros	75%	23.925 euros

Barcelona, 6 de setembre de 2006

Xavier Testar i Ymbert
President

(06.250.039)

EDICTE de 19 d'octubre de 2006, pel qual es notifica als possibles interessats la interposició del recurs contenciós administratiu: 533/2006 B.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, adscrita al Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el present Edicte, fa saber que el Sr. Juan Manuel Trayter Jiménez ha interposat recurs contenciós administratiu 533/2006 B, davant el Jutjat Contenciós Administratiu 13 de Barcelona, contra la Resolució de 14 de juliol de 2006 del president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, per la qual es resol la convocatòria d'ajuts per al finançament de projectes per a la millora de la qualitat docent de les universitats catalanes per a l'any 2006 (MQD).

Es fa públic en compliment del que disposen els articles 49 i 50 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en relació amb l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per tal que serveixi de citació als possibles interessats, als efectes que puguin comparèixer i personar-se en les actuacions com a demandats, si així ho consideren convenient, en el termini de nou dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al DOGC.

Barcelona, 19 d'octubre de 2006

Josep Anton Ferré
President de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris

(06.292.074)